



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ: „Доставка на два броя широкоформатен принтер /плотер”
/ДОСТАВКА/**

1. Пълно описание на предмета на поръчката:

Доставка на два броя широкоформатен принтер /плотер.

1. Количество

№	SAP №	Наименование	Мерна единица	Количество
1	ДМА	Широкоформатен принтер /плотер	бр.	2

2. Техническа спецификация:

- Технология за печат - мастилено-струйна
- Мастила – пигментни, минимум 6 броя
- Ширина на печат – от 279 мм до минимум 1524 мм (60”)
- Дължина на разпечатките (ролка) - минимум 15 м
- Максимална резолюция на печат – минимум (2400x1200) dpi
- Скорост на печат - минимум 2 м²/минута - бърз печат в икономичен режим
- Управление на печата - Автоматичен нож
- Тип на медиите - листови и ролни /Bond and coated paper, technical paper (naturalacing, translucent bond, vellum), film (clear, matte, polyester), photographic paper, backlit, self-adhesive (two-view cling, ndoor paper, polypropylene, vinyl/
- Включено устройство за навиване на отпечатана медия
- Поддържани печатни езици - HP-GL2, HP-RTL, CALS G4
- Вградена оперативна памет - минимум 1GB
- Вграден твърд диск – минимум 320GB
- Интерфейс, свързване - Gigabit LAN (1000Base-T), вграден WEB сървър, информация за себестойност на печата.
- Наличност на стойка с кош за отпечатана медия

3. Условия за изпълнение на поръчката:

Дейностите да бъдат извършени със средства и материали на Изпълнителя.
Да се представи предложение за целия обем на обществената поръчка.

3.1 Срок за изпълнение на дейностите.

Срок за изпълнение: доставка до 60 (шестдесет) календарни дни от датата на подписване на договора.

Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен Възложителя, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира

изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.

3.2 Подробно описание на техническите изисквания и условия, свързани с изпълнението на поръчката:

3.2.1 Изисквания към технологията на изпълнението и качеството на дейностите.

Предлаганите изделия да бъдат нови и неупотребявани, да отговарят на техническите изисквания отразени в документацията за участие, да нямат явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им.

С техническата си оферта участниците да представят технически проспект (извадка от каталог, брошура) на стоката, предмет на поръчката.

3.2.2 Изисквания относно гаранционния срок и отстраняването на дефекти:

Гаранционният срок на всеки широкоформатен принтер/плотер трябва да бъде не по-кратък от **36 (тридесет и шест) месеца**, считан от датата на доставка. Гаранционният срок важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

При рекламации, Изпълнителят отстранява дефектите и/или заменя изделията с нови изцяло за своя сметка.

Срокът за явяване на специалисти на Изпълнителя е до **24 часа** от момента на предявяване на рекламация от страна на Възложителя.

Срокът за отстраняване на повреди и подмяна при рекламация е до **5 (пет) работни дни** след датата на подписване на протокола за рекламация.

3.2.3 Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката:

При доставка и изпълнение на дейностите, Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи:

- Сертификати за качество на доставените изделия;
- Сертификат за произход;
- Гаранционни карти на изделията;
- Техническа документация на изделията и инструкция за правилната им експлоатация на български език.
- Актуален сертификат от производителя за оторизация, относно представителство и сервиз за Р. България;
- Фактура – оригинал;

3.2.4 Изисквания за обучение на специалисти на Възложителя

След въвеждане в експлоатация на изделията, да се организира курс за обучение в рамките на един ден в съответните поделения / Рудник „Трояново-1” и Рудник „Трояново-север” при Марица изток” ЕАД / .

ИЗГОТВИЛ :

Гл. инж. маркшайдер:
/ инж. Иван Ворисов/

СЪГЛАСУВАЛ :

Р-л ОП „Маркшайдерски”:
/инж. Петър Аризанов/

Р-л отдел „Информационни технологии ”:
/инж. Г. Георгиев /