



ДОГОВОР

№ МТ-070 /2016 г.

Днес, 02 032016 г., в град Раднево между:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 833017552, ИДН по ДДС: BG 833017552, със седалище и адрес на управление: гр. Раднево, ул. “Георги Димитров” № 13, представлявано от Андон Петров Андонов – Изпълнителен Директор, наричано за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**

Изпълнител по договора:

- Рудник „Трояново – 1”;
- Рудник „Трояново – север”;
- Рудник „Трояново – 3”;
- Отдел „Логистика и контрол”

Контрол по изпълнението и отговорник по отчета за изпълнението на договора:
отдел Административен, към Управлението на Дружеството

и

„БУЛКОНТРАКТ 2003” ЕООД, ГР. СОФИЯ, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 131057727, ИДН по ДДС: BG131057727, адрес: град София, ул. „Цветан Лазаров” № 13, тел.: 0885 918 900, 0885 918 775, e-mail: office@bulcontract.com
Разплащателна сметка: BIC код: CECBBGSF; IBAN: BG43 CECB 9790 1021 7006 03; Банка: „Централна кооперативна банка” АД, гр. Варна, представлявано от Недко Тодоров Спиридонов - Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

определен за изпълнител след проведена процедура по реда на Глава осма „а” от ЗОП - публична покана рег. № 05/2016 г. (уникален код на публичната покана в Портала за обществени поръчки 9049822), се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост “Договор”, с предмет: **„Доставка на минерална вода”**.

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителя приема да изпълни: **доставка на минерална вода**.
- 1.2. Количествата са приблизителни. Видът на разфасовката и количествата на водата се определят от Възложителя при всяка конкретна заявка.
- 1.3. Разпределението е ориентиrowъчно, като Възложителят си запазва правото по всяко време да извършва преразпределение на количествата между клоновете на Дружеството в рамките на общото количество вода и стойност по договора.



6260 Раднево, ул. „Георги Димитров” № 13
Тел.: 0417/8 33 05; факс 0417/8 26 05

<http://www.marica-iztok.com> e-mail: mml-ead@marica-iztok.com

2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 2.1. Единични цени за изпълнение на дейностите по договора са съгласно Приложение № 2 – неразделена част от настоящия договор.
- 2.2. Възложителят дължи на Изпълнителя възнаграждение в размер на 66 000,00 (словом: шестдесет и шест хиляди) лв. без ДДС.
- 2.3. Стойността по т.2.2. включва всички разходи по изпълнението на договора. Всички цени по настоящия договор се разбират в мястото за изпълнение, посочено в договора.
- 2.4. Условия на плащане: разсрочено, по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след всяка доставка на партида, на база приемо-предавателен протокол и представена фактура-оригинал. Срокът на плащане на доставена партида, започва да тече от датата на последно представения документ (фактура и приемо-предавателен протокол).
- 2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:
BIC: CECBBGSF
IBAN: BG43 CECB 9790 1021 7006 03
БАНКА: „Централна кооперативна банка” АД, гр. Варна.
- 2.6. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по т.2.5 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.
- 2.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

3. ДОКУМЕНТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

- 3.1. При изпълнение на дейностите, Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи на български език при всяка доставка:
- Удостоверение за съответствие с изискванията на Наредба за изискванията към бутилираните натурални, минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели /ПМС № 178 от 23.07.2004 г., обн. ДВ, бр.68 от 03.08.2004 г., изм. и доп., бр. 66 от 25.07.2008 г./, издадено от Изпълнителя за всяка партида или еквивалентен (сертификат за качество, сертификат за произход на водата);
 - Фактура-оригинал.

4. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

- 4.1. Място на изпълнение: Рудник „Трояново – 1”, с. Трояново; Рудник „Трояново – север”, с. Ковачево; Рудник „Трояново – 3”, с. Медникарово; Отдел „Логистика и контрол”, град Раднево, ул. „Заводска” № 26, съгласно /Incoterms 2010/.
- 4.2. Срокове и начин на изпълнение на поръчката: 3 (словом: три) месеца от датата на сключване на договор или до достигане на сумата от 66 000 лв. без ДДС. При достигане на стойността от 66 000 лв. без ДДС договора се прекратява.
- 4.3. Изпълнението става на базата на писмени заявки от страна на Възложителя, в срок до 5 (пет) работни дни след получаването им от Изпълнителя.
- 4.4. Изпълнителят уведомява писмено Възложителя преди доставката, не по-късно от 1 (един) ден преди очакваната дата.
- 4.5. В случай на очаквани отклонения от датата на доставка, Изпълнителят трябва да уведоми своевременно Възложителя. Уведомяването се извършва писмено и следва да бъде направено най-малко 3 дни преди договорената дата на доставката. Уведомяването не освобождава Изпълнителя от отговорност за забавено изпълнение.
- 4.6. Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен Възложителя, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.
- 4.7. Срокът на действие на договора се удължава с периода на спиране на изпълнението на договора, при условията на т.4.6.

4.8. Опаковката, маркировката и етиктирането са съгласно Наредба за изискванията към бутилираните натурални, минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели /ПМС № 178 от 23.07.2004 г., обн. ДВ, бр.68 от 03.08.2004 г., изм. и доп., бр. 66 от 25.07.2008 г./.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- 5.1. Да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.
- 5.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.
- 5.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на Изпълнителя.
- 5.4. Да изисква от Изпълнителя да продължи валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими във връзка с изпълнение на дейностите.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- 6.1. Да заплати на Изпълнителя възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.
- 6.2. Възложителят се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- 7.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.
- 7.2. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- 8.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.
- 8.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
- 8.3. Да поддържа валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими за изпълнение на дейностите, предмет на договора и при поискване да ги представи на възложителя.
- 8.4. Да спазва пропускателния режим на Възложителя, съгласно правилата публикувани в профила на купувача: <http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-1.html>.
- 8.5. Да спазва правилата за безопасни условия на труд, публикувани в профила на купувача: <http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-1.html>.

9. КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО, ГАРАНЦИИ, РЕКЛАМАЦИИ

- 9.1. Водата трябва да отговаря на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели” (приета с ПМС №178/23.07.2004 г., изм. и доп., ДВ, бр. 66/25.07.2008 г.) и да има срок на годност не по-малко от 24 месеца.
- 9.2. Рекламации за количествени и видими качествени несъответствия на доставената стока се правят в момента на приемането им от представители на Възложителя, като Изпълнителят е

длъжен да достави липсващите или неприети, некачествени продукти в рамките на 5 работни дни.

9.3. При появата на развала в рамките на срока на годност на доставяната вода, Възложителят уведомява писмено Изпълнителя, като отправя покана в петдневен срок да изпрати свой упълномощен представител за подписване на рекламационен протокол.

9.4. В случай, че Изпълнителят не подпише протокола по т.9.3. или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

9.5. В десетдневен срок от датата на подписване на протокола за рекламация, изпълнителят е длъжен да замени рекламираното количество вода с ново.

10. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

10.1. Приемането на извършената работа по предмета на договора се извършва от определени от страна на Възложителя и Изпълнителя длъжностни лица.

10.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т.10.1 на двустранен протокол, в който се отбелязват всички отклонения в количествата, констатирани явни недостатъци на стоката и др.

10.3. Разтоварването на стоката е за сметка на Възложителя.

11. НЕУСТОЙКИ

11.1. Ако Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

11.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

11.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на договора.

11.4. Първите 15 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

11.5. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

12. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

12.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

12.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

12.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

12.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

13. ПРЕКРАТЯВАНЕ

13.1. Настоящият договор се прекратява:

13.1.1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

13.1.2. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десетдневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;

13.1.3. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;

13.1.4. С окончателното му изпълнение;

13.1.5. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

13.1.6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - едностранно от Възложителя с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

13.2. Възложителят може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

13.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 30 (тридесет) календарни дни;

13.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

13.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

13.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

13.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

13.3. В случай, че Възложителят прекрати договора изцяло или частично, в съответствие с т.13.2. от договора, Възложителят може да възложи извършването на дейности, които счита за подходящи, подобни на тези, които не са извършени, а Изпълнителят е длъжен да заплати на Възложителя за всички допълнителни разходи за такива съответни дейности. Изпълнителят, обаче продължава изпълнението на договора в частта, за която той не е прекратен.

13.4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка, като е длъжен да заплати на Изпълнителя дейностите, извършени от него и одобрени от Възложителя до момента на прекратяването на договора.

13.5. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

14. ПОДСЪДНОСТ

14.1. На основание чл. 117, ал.2 от ГПК страните се споразумяха, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток” ЕАД, гр. Раднево.

15. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

15.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

15.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

15.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

15.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

15.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

15.6. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

15.7. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

15.8. В случаите когато Изпълнителят е обединение, всички съдружници в него са солидарно отговорни за изпълнение на договорните задължения.

15.9. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписването му от двете страни.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - Приложение № 1 към настоящия договор
2. Ценово предложение - Приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
АНДОН АНДОНОВ
Изпълнителен директор



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
НЕДКО СПИРИДОНОВ
Управител



Съгласували:

Гергана Стоянова - Главен счетоводител

Иван Дянков - Ръководител отдел „Търговски“

Анриан Анастасов - Ръководител отдел „Административен“

Адриана Атанасова - Юрисконсулт

Изготвил:
Даниел Демирев - експерт търговия



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ: „ДОСТАВКА НА МИНЕРАЛНА ВОДА”

1. Пълно описание на предмета на поръчката: Доставка на минерална вода.
2. Количество в литри и разпределение:

№	клон	19 литра бутилки PET (галони)	1,5 литра бутилки PET	0,5 литра бутилки PET	общо
1.	Рудник „Трояново – 1”	3 500	65 500	0	69 000
2.	Рудник „Трояново – север”	7 000	123 000	0	130 000
3.	Рудник „Трояново – 3”	3 500	92 500	0	96 000
4.	Управление	15 000	5 000	5 000	25 000
					320 000

Количествата са приблизителни. Видът на разфасовката и количествата на водата се определят от Възложителя при всяка конкретна заявка. Посоченото разпределение е ориентировъчно, като Възложителят си запазва правото по всяко време да извършва преразпределение на количествата между клоновете на Дружеството в рамките на общото количество вода и стойност по договора.

Приблизително количество за 3 месеца: 320 000 литра:

3. Описание на водата:

- Напълно дегазирана;
- Натурална, минерална;
- Обща минерализация от 50 до 200 мг/л.

4. Опаковка, маркировка, етикетиране

Съгласно Наредба за изискванията към бутилираните натурални, минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели /ПМС № 178 от 23.07.2004 г., обн. ДВ, бр.68 от 03.08.2004 г., изм. и доп., бр. 66 от 25.07.2008 г./.

5. Изисквания относно гаранционния срок, срок за отстраняване на дефекти появили се по време на нормалната експлоатация; срок за явяване при рекламация, и др.

Минералната вода трябва да отговаря на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели” (приета с ПМС №178/23.07.2004г., изм. и доп., ДВ, бр.66/25.07.2008г.) и да има срок на годност *не по-малко от 12 месеца, считан след датата на доставка.*

Рекламации за количествени и видими качествени несъответствия на доставената стока се правят в момента на приемането им от представители на Възложителя, като Изпълнителят е длъжен да достави липсващите или неприети, некачествени продукти в рамките на 5 работни дни.

При появата на развала в рамките на срока на годност на доставяната вода, Възложителят уведомява писмено Изпълнителя, като отправя покана в петдневен срок да изпрати свой упълномощен представител за подписване на рекламационен протокол.

В десетдневен срок от датата на подписване на протокола за рекламация, изпълнителят е длъжен да замени рекламираното количество вода с ново.

6. Документи, които изпълнителят следва да представи при доставка:

При всяка доставка, Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи:

- Удостоверение за съответствие с изискванията на Наредба за изискванията към бутилираните натурални, минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели /ПМС № 178 от 23.07.2004 г., обн. ДВ, бр.68 от 03.08.2004 г., изм. и доп., бр. 66 от 25.07.2008 г./, издадено от Изпълнителя за всяка партида или еквивалентен (сертификат за качество, сертификат за произход на водата);
- Фактура-оригинал

ИЗГОТВИЛ:

Недялко Стоянов

Тех. Организатор БО

СЪГЛАСУВАЛ:

Андрей Анастасов

Ръководител административен отдел



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: Участник: "БУЛКОНТРАКТ 2003", ЕООД, Седалище и адрес на управление: гр. София бул. Проф. Цветан Лазаров №13, Адрес за кореспонденция: гр. София бул.: Проф. Цветан Лазаров №13, тел.: 0885/918 900, e-mail: office@bulcontract.com, регистрирано в търговския регистър ЕИК по БУЛСТАТ 131057727; Ид № по ДДС: BG 131057727

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на минерална вода” – (рег. № 05/2016 г. – ПП)

Предлаганата от нас цена за изпълнение на предмета на поръчката е: 65 920,00 /словом шестдесет и пет хиляди деветстотин и двадесет/ лева, без ДДС.

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следните единични цени:

№	Минерална вода	количество	Единична цена в лв./литър без ДДС
1	2	3	4
	Горна Баня 1	320 000 л.	0,206

Условията на плащане: разсрочено, по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след всяка доставка на партида, на база приемо-предавателен протокол и представена фактура-оригинал. Срокът на плащане на доставена партида, започва да тече от датата на последно представения документ (фактура и приемо-предавателен протокол).

Дата 03.02.2016г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Недко Спиридонов

Управител



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: Участник: "БУЛКОНТРАКТ 2003", ЕООД,

Седалище и адрес на управление: гр. София бул. Проф. Цветан Лазаров №13,

Адрес за кореспонденция: гр. София бул.: Проф. Цветан Лазаров №13, тел.: 0885/918 900,

e-mail: office@bulcontract.com, ЕИК по БУЛСТАТ 131057727; Ид № по ДДС: BG 131057727

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на минерална вода” – (рег. № 05/2016 г. – ПП)

Количество в литри и разпределение:

№	клон	19 литра бутилки РЕТ (галони)	1,5 литра бутилки РЕТ	0,5 литра бутилки РЕТ	общо
1.	Рудник „Трояново – 1”	3 500	65 500	0	69 000
2.	Рудник „Трояново – север”	7 000	123 000	0	130 000
3.	Рудник „Трояново – 3”	3 500	92 500	0	96 000
4.	Управление	15 000	5 000	5 000	25 000
					320 000

Приблизително количество за 3 месеца: 320 000 литра.

Приемаме условието, че количествата са приблизителни.

Технически характеристики:

Изисквания на Възложителя	Предложено от участника
<p>1. Технически изисквания към предмета на поръчката.</p> <p>Видът на разфасовката и количествата на водата се определят от Възложителя при всяка конкретна заявка.</p> <p>Посоченото разпределение е ориентировъчно, като Възложителят си запазва правото по всяко време да извършва преразпределение на количествата между клоновете на Дружеството в рамките на общото количество вода и стойност по договора</p>	<p>Видът на разфасовката и количествата на водата се определят от Възложителя при всяка конкретна заявка.</p> <p>Посоченото разпределение е ориентировъчно, като Възложителят си запазва правото по всяко време да извършва преразпределение на количествата между клоновете на Дружеството в рамките на общото количество вода и стойност по договора</p>
<p>2. Описание на водата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Напълно дегазирана; - Натурална, минерална; - Обща минерализация от 50 до 200 мг/л. 	<ul style="list-style-type: none"> - Напълно дегазирана, натурална, минерална вода; - Обща минерализация 142,85 мг/л; - марка „Горна Баня 1“; - предназначение (свойства): годна за ежедневна употреба, напълно дегазирана; - наименование и местонахождение на водоизточника: находище на минерална вода сондаж № 3, София - Горна баня, - физико-химичен анализ: съдържание на флуориди F⁻ 0,16 mg/l; pH – 9,79 съгласно Сертификат № 15/16.12.2014 г. на МЗ; - ниска минерализация - 142,85 мг/л;
<p>2. Опаковка, маркировка, етикетиране:</p> <p>Съгласно Наредба за изискванията към бутилираните натурални, минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели /ПМС № 178 от 23.07.2004 г., обн. ДВ, бр.68 от 03.08.2004 г., изм. и доп., бр. 66 от 25.07.2008 г./</p>	<p>Съгласно Наредба за изискванията към бутилираните натурални, минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели /ПМС № 178 от 23.07.2004 г., обн. ДВ, бр.68 от 03.08.2004 г., изм. и доп., бр. 66 от 25.07.2008 г./</p>

<p>4. Изисквания относно гаранционния срок, срок за отстраняване на дефекти появили се по време на нормалната експлоатация; срок за явяване при рекламация, и др.</p> <p>Минералната вода трябва да отговаря на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели” (приета с ПМС №178/23.07.2004г., изм. и доп., ДВ, бр.66/25.07.2008г.) и да има срок на годност <i>не по-малко от 12 месеца, считан след датата на доставка.</i></p> <p>Рекламации за количествени и видими качествени несъответствия на доставената стока се правят в момента на приемането им от представители на Възложителя, като Изпълнителят е длъжен да достави липсващите или неприети, некачествени продукти в рамките на 5 работни дни.</p> <p>При появата на развала в рамките на срока на годност на доставяната вода, Възложителят уведомява писмено Изпълнителя, като отправя покана в петдневен срок да изпрати свой упълномощен представител за подписване на рекламационен протокол.</p> <p>В десетдневен срок от датата на подписване на протокола за рекламация, изпълнителят е длъжен да замени рекламираното количество вода с ново.</p>	<p>Минералната вода отговаря на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели” (приета с ПМС №178/23.07.2004г., изм. и доп., ДВ, бр.66/25.07.2008г.) и има срок на годност не по-малко от 24 месеца.</p> <p>Рекламации за количествени и видими качествени несъответствия на доставената стока ще се правят в момента на приемането им от представители на Възложителя, като Изпълнителят се задължава да достави липсващите или неприети, некачествени продукти в рамките на 5 работни дни.</p> <p>При появата на развала в рамките на срока на годност на доставяната вода, Възложителят уведомява писмено Изпълнителя, като отправя покана в петдневен срок да изпрати свой упълномощен представител за подписване на рекламационен протокол.</p> <p>В десетдневен срок от датата на подписване на протокола за рекламация, изпълнителят се задължава да замени рекламираното количество вода с ново.</p>
<p>5. При всяка доставка, Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Удостоверение за съответствие с изискванията на Наредба за изискванията към бутилираните натурални, минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели /ПМС № 178 от 23.07.2004 г., обн. ДВ, бр.68 от 03.08.2004 г., изм. и доп., бр. 66 от 25.07.2008 г./, издадено от Изпълнителя за всяка партида или еквивалентен (сертификат за качество, сертификат за произход на водата); - Фактура-оригинал 	<ul style="list-style-type: none"> - Удостоверение за съответствие с изискванията на Наредба за изискванията към бутилираните натурални, минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели /ПМС № 178 от 23.07.2004 г., обн. ДВ, бр.68 от 03.08.2004 г., изм. и доп., бр. 66 от 25.07.2008 г./, издадено от Изпълнителя за всяка партида или еквивалентен (сертификат за качество, сертификат за произход на водата); - Фактура-оригинал

Ще изпълним поръчката в срок 3 (три) месеца от датата на сключване на договор или до достигане на сумата от 66 000 лв. без ДДС. При достигане на стойността от 66 000 лв. без ДДС договора се прекратява. Изпълнението става на базата на писмени заявки от страна на Възложителя, в срок до 5 (пет) работни дни след получаването им от Изпълнителя.

Дата 03.02.2016г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Недко Спиридонов

Управител

