

ОФЕРТА

ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДО: „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – гр. Раднево, ул. „Г.Димитров” № 13

От:

Участник:

Седалище и адрес на управление

.....

Адрес за кореспонденция:

.....

тел.:, факс:, e-mail:

регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ДА / НЕ

ЕИК по БУЛСТАТ.....; Ид № по ДДС:

представявано от /длъжност:

Лице за контакти:

тел.:, факс:, моб.:

Разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на машини за челно заваряване на полиетиленови тръби”- (рег.№ 25/2016г. - ПП) като подаваме оферта при условията, обявени в поканата и приложенията към нея, публикувани в профила на купувача, и приети от нас.

Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в поканата и техническата спецификация, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложили в публикувания проект на договор.

При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме (*относимото се подчертава*) следните подизпълнители:

1.

2.

(наименование на подизпълнителя, ЕИК, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на ОП в %).

Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде 60 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще представим изискуемите документи, посочени в поканата.

I. Техническо предложение – съгласно приложения образец.

II. Ценово предложение – съгласно приложения образец.

Декларираме, че в случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ:....., седалище и адрес на управление

.....

тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на машини за челно заваряване на полиетиленови тръби”- (рег.№ 25/2016г.-ПП).

Декларираме, че сме запознати с изискванията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението на поръчката ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.

Декларираме, че ще изпълним пълния предмет на поръчката, изискван от възложителя, а именно: Доставка на машини за челно заваряване на полиетиленови тръби с висока плътност PE-HD, PE 100, PN10, Ø 450 мм за нуждите на рудник „Трояново-1” и рудник „Трояново-север”.

Запознати сме с предназначението и условия на работа на изделията предмет на поръчката, а именно: Машините за челно заваряване са необходими за изпълнение на връзките между полиетиленовите тръби. Тръбите се използват по предназначение за отвеждането на руднични отпадни води с висока киселинност, за напорни канализации, устойчиви на тази киселинна среда за изграждане на постоянен наземен тръбопровод..

Предложените от нас условия са както следва:

По настоящата обществена поръчка предлагаме да Ви доставим 2 броя машини за челно заваряване на полиетиленови тръби с висока плътност PE-HD, PE 100, PN10, Ø 450 мм.

Тип/модел на машините:

Производител на изделията:; Страна на произход:

1. Срок, място и начин на изпълнение на поръчката.

Срок за изпълнение на поръчката – до 2 (два) месеца от датата на сключване на договора, по писмена заявка на възложителя. Срок за изпълнение на получена конкретна заявка - до /не повече от 30 кал.дни/ календарни дни от датата на получаване на писмената заявка на възложителя. Заявката се изпраща по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна - Изпълнителя.

Запознати сме и приемаме условието на Възложителя, че не е длъжен да заяви и получи цялото количество по предмета на поръчката и не носи отговорност за това.

2. Работни характеристики на предлаганите машини за челно заваряване:

Задание на възложителя: Технически изисквания към машина за челно заваряване на тръби (ПЕВП) полиетилен висока плътност. Изискуеми работни характеристики на предлаганите изделия	Предложение на участника
- Хидравлично управляващ блок;	
- Фреза за почистване челата на тръбите;	
- Топъл елемент с антизалепащо покритие;	
- Стойка за топлия елемент и фрезата;	
- Основни челюсти за размер до ф 500; (заваряеми диаметри)	
- Начин на свързване - челно заваряване;	
- Устройство за отчитане на заварките;	
- Удобен за пренасяне;	
- Машините да са предназначени за челно заваряване на полиетиленови тръби с висока плътност PE-HD, PE 100, PN10, Ø 450 мм;	

!!! Участниците задължително да попълнят колона „Предложение на участника“ на горната таблица с конкретните работни характеристики.

Други работни/технически характеристики на предлаганите машини за челно заваряване на полиетиленови тръби (участника описва по своя преценка):

.....

.....

.....

.....

.....

Предлаганите машини за челно заваряване на тръби ПЕВП отговарят на изискванията посочени от Възложителя, ще са нови и напълно еднакви, съхранявани при подходящи условия, без явни и скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им.

3. Опаковка, маркировка.

Опаковката на машините е стандартна за производителя, подходяща да предпази стоката от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването, както и да обезпечава безаварийното ѝ натоварване и разтоварване.

Доставените машини ще бъдат маркирани с маркировка, стандартна за производителя.

Поемаме отговорност за всички възникнали повреди по време на транспорта при доставката, като се задължаваме да възстанови, всички възникнали от това щети за своя сметка.

4. Гаранционен срок и отстраняването на дефекти, появили се по време на експлоатация на предмета на поръчката.

Гаранционният срок на машините за челно заваряване на тръби ПЕВП е години /минимум 2 години/ след датата на доставка в склада на Възложителя.

При рекламации ще отстраняваме дефектите и/или ще заменяме изделията с нови, изцяло за своя сметка до календарни дни /не повече от 10 кал. дни/ след датата на подписване на протокола за рекламацията.

Гаранционният срок за рекламираната стока започва да тече от дата на новата доставка.

Гаранционният срок и всички останали гаранционни условия са валидни за специфичните експлоатационни условия на Възложителя.

5. Документи при доставка:

При всяка доставка се задължаваме да представим на Възложителя следните документи за изделията:

- Сертификат за произход на изделията;
- Гаранционна карта за всяко изделие;
- Сертификат за качество от фирмата-производител (оригинал) с отбелязана дата на производство;
- Техническото описание и инструкцията за експлоатация за всяка една от машините за челно заваряване на български език;
- Фактура – оригинал;

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:
(наименование на участника)

ЕИК:.....Седалище и адрес на управление

.....

тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
„Доставка на машини за челно заваряване на полиетиленови тръби”- (рег.№ 25/2016г.-
ПП).

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следните цени:

Наименование и описание, съгласно техническото ни предложение	Един. мярка	К-во	Ед. цена (лв) без ДДС	Обща цена в (лв) без ДДС

Условията на доставка на стоката са DDP складова база на Възложителя – отдел „Логистика
и контрол”, град Раднево, съгласно Инкотермс 2010.

Приемаме следния начин на плащане: разплащането се извършва разсрочено, по банков
път, до 30 (тридесет) календарни дни след датата на всяка доставка на база двустранно
подписан приемо-предавателен протокол и издадена фактура – оригинал.

Срокът на плащане по всяка доставка започва да тече от датата на последно представения
документ (фактура или приемо-предавателен протокол) по същата доставка.

Посочената цена включва всички разходи свързани с изпълнението на поръчката.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА

Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти при провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана.

1.1. Офертата на всеки участник следва да съдържа: „Оферта”, „Техническо предложение” и „Ценово предложение”.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия и образци.

1.3. Всички образци на оферта, техническо и ценово предложение могат да бъдат намерени в профила на купувача.

1.4. Участникът трябва да проучи всички инструкции, образци, условия и спецификации в поканата и техническата спецификация на възложителя. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в поканата и образеца на оферта или представянето на оферта, неотговаряща на изискванията при всички случаи е риск за участника и може да доведе до отстраняването му от процедурата.

1.5. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.

1.6. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в поканата за участие.

1.7. Офертата се подписва от лицето/лицата представляващи участника или от надлежно упълномощено от тях лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно от представляващия дружеството. Декларациите в офертата, ако се изискват в конкретната поръчка, се подписват задължително от лицата, които го представляват по регистрация. Декларации подписани от упълномощено лице или лица не се приемат за валидни.

1.8. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка от процедурата. Ако в поканата за участие изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една или няколко обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.

1.9. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката.

1.10. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.11. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

1.12. След крайния срок за подаване на офертите всеки опит на участниците да извършват изменения или допълване на офертите ще се считат за оттегляне на офертата.

1.13. При разглеждане на офертата, комисията има право да приложи чл.68, ал.8 от ЗОП като изиска от участниците документи, описани но не представени в офертата. Не се допуска промяна на техническото и ценово предложение.

1.14. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от страна на участника, комисията класира офертата на база предложените по-ниски цени. Участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи на възложителя, ново ценово предложение, съответстващо на стойността, изчислена от комисията, като се коригира само сгрешената единична цена или обща стойност.

1.15. Допълнителна информация, свързана с участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка:

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

А) Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

Б) Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

В) Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 8119 443