

ОФЕРТА

ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДО: „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – гр. Раднево, ул. „Г.Димитров” № 13

От:

Участник:

Седалище и адрес на управление

.....

Адрес за кореспонденция:

.....

тел.:, факс:, e-mail:

регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ДА / НЕ

ЕИК по БУЛСТАТ.....; Ид № по ДДС:

представявано от /длъжност:

Лице за контакти:

тел.:, факс:, моб.:

Разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Наем на строителна механизация – автокранове с оператор за нуждите на рудник „Трояново-1”, рудник „Трояново-север“ и рудник „Трояново-3“- (рег.№ 82/2015г.- ПП) по Обособена позиция №2 – „Наем на 1 брой автокран с товароподемност от 26t до 39t, с оператор”, като подаваме оферта при условията, обявени в поканата и приложенията към нея, публикувани в профила на купувача, и приети от нас.

Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в поканата и техническата спецификация, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в публикувания проект на договор.

Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда.

При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме (*относимото се подчертава*) следните подизпълнители:

1.
2.

(наименование на подизпълнителя, ЕИК, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на ОП в %).

Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде 60 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще представим изискуемите документи, посочени в поканата.

I. Техническо предложение – съгласно приложения образец.

II. Ценово предложение – съгласно приложения образец.

Декларираме, че в случай, че бъде открито несъответствие между предложената цена цифром и предложената цена словом, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложената по-ниска цена.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ:....., седалище и адрес на управление

.....

тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

Наем на строителна механизация – автокранове с оператор за нуждите на рудник „Трояново-1”, рудник „Трояново-север“ и рудник „Трояново-3“- (рег.№ 82/2015г.- ПП) по Обособена позиция №2 – „Наем на 1 брой автокран с товароподемност от 26t до 39t, с оператор”.

Декларираме, че сме запознати с изискванията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката по обособена позиция №1.

Декларираме, че ще изпълним пълния предмет на поръчката, изискван от възложителя, а именно: **Отдаваме под наем 1 брой автокран с оператор, с работни характеристики както следва:**

№	Наименование на строителната механизация, к-во	Марка	Модел	Колесна формула	Товароподемност
1	Автокран с висока проходимост и с телескопична стрела – 1 брой	Описва се	Описва се	Описва се	Описва се

Приемаме предназначението /експлоатационните условия на възложителя /условията на работа и др.: Механизацията ще се използва в рудник „Трояново-1”, рудник „Трояново-север“ и рудник „Трояново-3“ за подпомагане ремонтната кампания, технологичните преустройства, изместване претоварване на въглеподаване и преодоляване последствията от тежките наводнения.

Предложените от нас условия са както следва:

1. Срок за изпълнение на поръчката – до 1 (една) година от датата на подписването на договора или до изчерпване на общата стойност по договора в размер до 50 000,00 лв. без ДДС, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

2. Технологията на изпълнението ще бъде както следва:

Ще осигурим оператор с необходимите опит и квалификация, при спазване на нормативните изисквания.

Запознати сме и приемаме условието на Възложителя, че не се ангажира с ежедневно и непрекъснато използване на автокрана.

Запознати сме и приемаме условието на Възложителя, че не е длъжен да възложи цялата предвидена стойност по договора и не носи отговорност за това.

Ще извършваме предмета на поръчката с посочения автокран, за който декларираме пълна техническа изправност и надеждност.

Механизацията ще работи на 8 часов режим на работа със съответният оператор по подадена поръчка от Възложителя.

Изпълнението на товароподемните операции ще започва по подадена заявка от рудниците на факса/e-mail посочен в нашата оферта след съгласуване с отдел "Механооборудване" на „Мини Марица – изток“ ЕАД с предизвестие минимум 3 (три) работни дни.

Задължаваме се не по – късно от 72 часа след получаване на заявката на Възложителя да се явим за изпълнението ѝ.

Поддръжката, обслужването и зареждането с ГСМ на механизацията е наше задължение и формират цената на моточас.

При аварии и ремонти на автокрана с продължителност повече от 24 часа същият ще бъде заменен с еквивалентна машина.

Задължаваме се да извършим дейностите на свой риск.

Работите на обекта ще бъдат изпълнени съгласно указанията на Възложителя и в съответствие с действащите строителни нормативи. Ще се спазват изискванията на действащата нормативна уредба за здраве и безопасност при работа и противопожарна безопасност – ЗЗБУТ, Наредба №2/2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР, Противопожарните строително-технически норми, Наредба Из-2377/15.09.2011г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите и др.

3. Възражения за недостатъци:

Възложителят има право на рекламации по повод количеството и качеството на извършените от нас дейности на всеки етап от изпълнение на договора.

Задължаваме се да отстраним недостатъците за своя сметка до 24 часа след уведомяване от Възложителя.

4. Документи съпровождащи изпълнението на поръчката:

Двустранен протокол за установяване завършените и подлежащи на изплащане натурални видове СМР с приложени към него ежедневни листове за броя на моточасовете за съответния отчетен период, след което се оформя фактура за стойността на извършената работа.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:
(наименование на участника)
ЕИК:.....Седалище и адрес на управление
.....,
тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
Наем на строителна механизация – автокранове с оператор за нуждите на рудник „Трояново-1”, рудник „Трояново-север“ и рудник „Трояново-3“”- (рег.№ 82/2015г.- ПП) по Обособена позиция №2 – „Наем на 1 брой автокран с товароподемност от 26t до 39t, с оператор”.

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следната цена:

1. Цената за един моточас работа на предлагания автокран с оператор е в размер на
(словом:) лева без ДДС.

Приемаме следния начин на плащане: Плащането се извършва до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на Двустранен протокол за установяване завършените и подлежащи на изплащане натурални видове СМР с приложени към него ежедневни листове за броя на моточасовете за съответния отчетен период и фактура-оригинал за стойността. Фактурата се оформя след двустранното подписване на протокола.
Посочената цена включва всички разходи за изпълнението на поръчката.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА

Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти при провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана.

- 1.1. Офертата на всеки участник следва да съдържа: „Оферта”, „Техническо предложение” и „Ценово предложение”.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия и образци.
- 1.3. Всички образци на оферта, техническо и ценово предложение могат да бъдат намерени в профила на купувача.
- 1.4. Участникът трябва да проучи всички инструкции, образци, условия и спецификации в поканата и техническата спецификация на възложителя. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в поканата и образеца на оферта или представянето на оферта, неотговаряща на изискванията при всички случаи е риск за участника и може да доведе до отстраняването му от процедурата.
- 1.5. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.
- 1.6. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в поканата за участие.
- 1.7. Офертата се подписва от лицето/лицата представляващи участника или от надлежно упълномощено от тях лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно от представляващия дружеството. Декларациите в офертата, ако се изискват в конкретната поръчка, се подписват задължително от лицата, които го представляват по регистрация. Декларации подписани от упълномощено лице или лица не се приемат за валидни.
- 1.8. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка от процедурата. Ако в поканата за участие изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една или няколко обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.
- 1.9. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката.
- 1.10. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.11. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.
- 1.12. След крайния срок за подаване на офертите всеки опит на участниците да извършват изменения или допълване на офертите ще се считат за оттегляне на офертата.
- 1.13. При разглеждане на офертата, комисията има право да приложи чл.68, ал.8 от ЗОП като изиска от участниците документи, описани но не представени в офертата. Не се допуска промяна на техническото и ценово предложение.
- 1.14. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допуснатата техническа грешка от страна на участника, комисията класира офертата на база предложените по-ниски цени. Участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи на възложителя, ново ценово предложение, съответстващо на стойността, изчислена от комисията, като се коригира само сгрешената единична цена или обща стойност.

1.15. Допълнителна информация, свързана с участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка:

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

А) Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

Б) Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

В) Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 8119 443