

ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДО: „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – гр. Раднево, ул. „Г.Димитров” № 13

От:

Участник:

Седалище и адрес на управление

.....

Адрес за кореспонденция:

.....

тел.:, факс:, e-mail:

регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ДА / НЕ

ЕИК по БУЛСТАТ.....; Ид № по ДДС:

представявано от /длъжност:

Лице за контакти:

тел.:, факс:, моб.:

Разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на комуникационна апаратура” - рег.№ 85/2015 г.- ПП, като подаваме оферта при условията, обявени в поканата и приложенията към нея, публикувани в профила на купувача, и приети от нас.

Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в поканата и техническата спецификация, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложили в публикувания проект на договор.

При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме *(относимото се подчертава)* следните подизпълнители:

1.

2.

Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде 60 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще представим изискуемите документи, посочени в поканата.

I. Техническо предложение:

2.1. Спецификация на дейностите с включени характеристики, описание и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на техническата спецификация (съгласно приложения образец).

2.2. Допълнителни данни, освен тези посочени в техническата спецификация, ако участникът счита че са необходими.

2.3. Разпечатки от интернет от публично оповестени технически спецификации и характеристики при предложен еквивалент за всяка отделна позиция от техническото предложение. *(в случай, че участникът предлага еквивалент на изделията, за всяко от тях прилага документ/и, доказващи съответствието им).*

II. Ценово предложение – съгласно приложения образец

Декларираме, че в случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ:....., седалище и адрес на управление
.....

тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
„Доставка на комуникационна апаратура”, рег.№ 85/2015 г.- ПП.

Предлагаме да изпълним поръчката при следните условия:

Количество:

<u>SAP №</u>	Наименование – изисквано от Възложителя	Наименование – предлагано от Участника	Мерна единица	Предложено количество
3*14457	Grandstream GXW4008 Analog FXS Gateway или еквивалент		бр.	
3*14456	Grandstream GXW4104 Analog FXS Gateway или еквивалент		бр.	
3*17734	Шлюз аналогов HT503 или еквивалент		бр.	

Декларираме, че предлаганите от нас изделия и детайли ще бъдат нови и неупотребявани, отговарят на техническите параметри и характеристики, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им.

Предлаганите от нас изделия предоставят разширени средства за обработка на гласови повиквания и изграждане на VoIP мрежа без употреба на IP-УАТЦ, външен gatekeeper или SIP server, за реализация на изнесени номера по IP.

Декларираме, че сме запознати, че посочените в спецификацията (Приложение 1) количества на материалите са ориентировъчни, като Възложителят не е длъжен да заяви посочените количества. Същите ще се използват за целите на класирането и за формиране общата стойност на договора. В рамките на общата стойност на сключения договор, Възложителят може да променя заявените количества за някои от позициите в зависимост от появилите се потребности.

Срокът за цялостно изпълнение на поръчката е години след подписване на договора за доставка или до достигане на общата му стойност, което от двете обстоятелства настъпи първо.

Изпълнението на договора е по заявка на Възложителя. Срокът за изпълнение на всяка заявка е/словом...../ дни от датата на изпращане на заявката.

Гаранционният срок на доставяните изделия е /словом...../ месеца след датата на доставка в склад на възложителя.

При рекламации ще подменяме материалите, които са обект на рекламация с нови изцяло за своя сметка.

Срокът за явяване при рекламация е до дни след уведомлението на възложителя, а срокът за подмяна при рекламации е до дни след датата на подписване на протокола за рекламация.

При изпълнение на дейностите, се задължаваме да представим на Възложителя следните документи:

- приемо-предавателен протокол;
- сертификат за качество на доставените изделия;
- фактура - оригинал.

Предложените от нас еквивалентни VoIP устройства покриват техническите изисквания. Същите ще се придружават с подробна инструкция за настройване на еднозначно свързване на порт с порт, с цел прехвърляне на телефонна линия от една точка до друга, използвайки Интернет като преносна среда с пряко свързване на устройствата, без намесата на IP-УАТЦ, външен gatekeeper или SIP сървър. *(в случай, че участникът предлага еквивалент на изделията)*

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:
(наименование на участника)

ЕИК:.....седалище и адрес на управление
.....,

тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет
„Доставка на комуникационна апаратура”, рег.№ 85/2015 г.- ПП.

Предлагаме да изпълним поръчката при следните ценови условия:

Единични и общи цени на доставяните материали:

<u>SAP №</u>	Наименование – предлагано от Участника	Мерна единица	Предложено количество	Единична цена, лева без ДДС	Обща цена, лева без ДДС
3*14457		бр.			
3*14456		бр.			
3*17734		бр.			

Обща стойност за изпълнение на поръчката: лв. без ДДС

Начин на плащане: до 30 (тридесет) календарни дни след датата на всяка доставка, срещу представена фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол, придружен с документите при доставка на изделията.

Посочената цена включва всички разходи за изпълнението на поръчката.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА

Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти при провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана.

1.1. Офертата на всеки участник следва да съдържа: „Оферта”, „Техническо предложение” и „Ценово предложение”.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия и образци.

1.3. Всички образци на оферта, техническо и ценово предложение могат да бъдат намерени в профила на купувача.

1.4. Участникът трябва да проучи всички инструкции, образци, условия и спецификации в поканата и техническата спецификация на възложителя. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в поканата и образеца на оферта или представянето на оферта, неотговаряща на изискванията при всички случаи е риск за участника и може да доведе до отстраняването му от процедурата.

1.5. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.

1.6. Вариантност на офертите се разрешава, само ако това е изрично позволено в поканата за участие.

1.7. Офертата се подписва от лицето/лицата представляващи участника или от надлежно упълномощено от тях лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно от представляващия дружеството. Декларациите в офертата, ако се изискват в конкретната поръчка, се подписват задължително от лицата, които го представляват по регистрация. Декларации подписани от упълномощено лице или лица не се приемат за валидни.

1.8. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка от процедурата. Ако в поканата за участие изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една или няколко обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.

1.9. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката.

1.10. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.11. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

1.12. След крайния срок за подаване на офертите всеки опит на участниците да извършват изменения или допълване на офертите ще се считат за оттегляне на офертата.

1.13. При разглеждане на офертата, комисията има право да приложи чл.68, ал.8 от ЗОП като изиска от участниците документи, описани но не представени в офертата. Не се допуска промяна на техническото и ценово предложение.

1.14. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от страна на участника, комисията класира офертата на база предложените по-ниски цени. Участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи на възложителя, ново ценово предложение, съответстващо на стойността, изчислена от комисията, като се коригира само сгрешената единична цена или обща стойност.

1.15. Допълнителна информация, свързана с участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка:

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

А) Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

Б) Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

В) Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 8119 443