



ДОГОВОР

№ МТ-287 /2015 г.

Днес, 3.08.....2015 г., в град Раднево между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 833017552, ИДН по ДДС: BG 833017552, със седалище и адрес на управление: гр. Раднево, ул. „Георги Димитров” № 13, представлявано от Андон Петров Андонов – Изпълнителен Директор, наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**

Изпълнители по договора: Управление на Дружеството; рудник „Трояново - 1”, с. Трояново; рудник „Трояново - север”, с. Ковачево; рудник „Трояново - 3”, с. Медникарово;

Контрол по изпълнението и отговорник по отчета за изпълнението на договора: отдел „Човешки ресурси, отдел „Информационни технологии“, към Управлението на Дружеството

и

„РЕТКОМ” ЕООД, ГР. РАДНЕВО, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 123745506, ИДН по ДДС: BG 123745506, адрес: град Раднево, ул. „Калоян” № 8, тел.: 0417/8 20 17, 0887 484 691; georgi.georgirev@retcom.net;
Разплащателна сметка: BIC код: UNCRBGSF; IBAN: BG50 UNCR 7630 1078 6897 80; Банка: „Уни Кредит Булбанк” АД, офис гр. Раднево, представлявано от Георги Иванов Георгиев - Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

определен за изпълнител след проведена процедура по реда на Глава осма „а” от ЗОП - публична покана рег. № 69/2015 г. (уникален код на публичната покана в Портала за обществени поръчки 9043275), се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор”, с предмет: **„Едногодишно абонаментно обслужване на: информационна система TEREZA.NET, състояща се от програмни продукти: PERSY (Управление на персонала); TEREZA_SQL (Работни заплати); ELECTRA (Лични картони и предпазни средства); MEDEA (Трудова медицина); програмни продукти Бордо (документиране работата на Съвет на директорите), Опера (документиране решения от седмични оперативки)“.**

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни: Едногодишно абонаментно обслужване на: информационна система TEREZA.NET, състояща се от програмни продукти: PERSY (Управление на персонала); TEREZA_SQL (Работни заплати); ELECTRA (Лични картони и предпазни средства); MEDEA (Трудова медицина); програмни продукти Бордо (документиране работата на Съвет на директорите), Опера (документиране решения от седмични оперативки).



2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Единични цени за изпълнение на дейностите по договора са съгласно Приложение № 2 – неразделена част от настоящия договор.

2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на 46 800,00 (четиридесет и шест хиляди и осемстотин) лева без ДДС.

2.3. Стойността по т.2.2. включва всички разходи по изпълнението на договора. Всички цени по настоящия договор се разбират в мястото за изпълнение, посочено в договора.

2.4. Условието на плащане: Плащането за всеки месец се извършва по банков път до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на оригинална фактура и двустранен обобщен протокол. Двустранно подписания обобщен протокол, се съставя всеки месец – до 15 число и с него се отчита изпълнението за предходния месец.

2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC код: UNCRBGSF;

IBAN: BG50 UNCR 7630 1078 6897 80;

Банка: „Уни Кредит Булбанк” АД, офис гр. Раднево.

2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.5 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

2.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

2.8. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети от Възложителя съгласно условията на настоящия договор.

3. ДОКУМЕНТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

3.1. При изпълнение на дейностите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следните документи на български език:

- *Фактура – оригинал;*
- *Двустранно подписани протоколи.*

4. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Мястото на изпълнение на дейностите по предмета на договора е: Управление «Мини Марица изток» ЕАД, град Раднево; рудник “Трояново - 1”, с. Трояново; рудник “Трояново - север”, с. Ковачево; рудник “Трояново - 3”, с. Медникарово; /Инкотермс 2010/.

4.2. Срок за изпълнение на договора: 12 (дванадесет) месеца от датата на неговото сключване, с първи отчетен период в поддръжка м. Август 2015 г.

4.3. Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.

4.4. Срокът на действие на договора се удължава с периода на спиране на изпълнението на договора, при условията на чл.4.3.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

5.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да продължи валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими във връзка с изпълнение на дейностите.

5.5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.6. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.8. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

5.9. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

5.10. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

5.11. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

5.12. Да поддържа валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими за изпълнение на дейностите, предмет на договора и при поискване да ги представи на възложителя.

5.13. Да спазва пропускателния режим на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно правилата публикувани в профила на купувача: (http://www.marica-iztok.com/bg/public_docs.php).

5.14. Да спазва правилата за безопасни условия на труд, публикувани в профила на купувача: (http://www.marica-iztok.com/bg/public_docs.php).

5.15. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от сключването му.

6. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранционна поддръжка на програмният продукт за период от 1 година. В рамките на гаранционната поддръжка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява грешки или прави несъществени доработки във функционалностите на програмния продукт.

7. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

7.1. Приемането на извършената работа по предмета на договора се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ длъжностни лица.

7.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т.7.1 на двустранен обобщен протокол, в който се отбелязват всички отклонения от дейностите по изпълнението на договора, ако има такива и др.

7.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

8. НЕУСТОЙКИ

8.1. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

8.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

8.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на договора.

8.4. Първите 15 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

8.5. Извън предвидените неустойки ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

9. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

9.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

9.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

9.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

9.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

10. ПРЕКРАТЯВАНЕ

10.1. Настоящият договор се прекратява:

10.1.1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

10.1.2. При виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

10.1.3. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

10.1.4. С окончателното му изпълнение;

10.1.5. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

10.1.6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - едностранно от Възложителя с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

10.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 30 (тридесет) календарни дни;

10.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

10.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;



10.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

10.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

10.6. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекрати договора изцяло или частично, в съответствие с т.10.2. от договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възложи извършването на дейности, които счете за подходящи, подобни на тези, които не са извършени, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички допълнителни разходи за такива съответни дейности. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, обаче продължава изпълнението на договора в частта, за която той не е прекратен.

10.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка, като е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейностите, извършени от него и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до момента на прекратяването на договора.

10.8. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

11. ПОДСЪДНОСТ

11.1. На основание чл. 117, ал.2 от ГПК страните се споразумяха, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – „Мини Марица-изток” ЕАД, гр. Раднево.

12. ДРУГИ УСЛОВИЯ, ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

12.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

12.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

12.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

12.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

12.6. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

12.7. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

12.8. В случаите когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обединение, всички съдружници в него са солидарно отговорни за изпълнение на договорните задължения.

12.9. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписването му от двете страни.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - Приложение № 1 към настоящия договор
2. Ценово предложение - Приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
АНДОН АНДОНОВ

Изпълнителен директор



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
Управител



Съгласували:

Гергана Стоянова - Главен счетоводител

Иван Дянков - Ръководител отдел Търговски

Ценка Йотова - Ръководител отдел Човешки Ресурси

Георги Георгиев - Ръководител отдел Информационни технологии

Господин Вълчев - Юрисконсулт

Изготвил:

Даниел Демирев - Експерт Търговия



към Договор № ИТ..287. 12015г.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С

ПРЕДМЕТ „Едногодишно абонаментно обслужване на информационна система TEREZA.NET, състояща се от програмни продукти: PERSY (Управление на персонала), TEREZA_SQL (Работни заплати), ELECTRA (Лични картони и предпазни средства), MEDEA (Трудова медицина) и програмни продукти Бордо (документиране работата на Съвет на директорите), Опера (документиране решения от седмични оперативки).”

/услуга/

1. Описание на предмета на поръчката:

Едногодишно абонаментно обслужване на:

- информационна система TEREZA.NET, състояща се от програмни продукти: PERSY (Управление на персонала); TEREZA_SQL (Работни заплати); ELECTRA (Лични картони и предпазни средства); MEDEA (Трудова медицина);
- програмни продукти Бордо (документиране работата на Съвет на директорите), Опера (документиране решения от седмични оперативки).

2. Количество, обем: Планираната обща стойност на разходите за услугата за период от 12 месеца е в размер до 45 600 лв. без ДДС.

3. Предназначение или условия на работа – Своевременно привеждане на функционалностите на информационната система TEREZA.NET и програмни продукти Бордо и Опера в съответствие с изискванията и потребностите на "Мини Марица-изток" ЕАД.

4. График/срок за изпълнение - Срокът за изпълнение е 12 месеца, с първи отчетен период в поддръжка м.Август 2015.

5. Техническо задание за внедряване на услугата - Абонаментното поддържане на ИС „TEREZA.NET“ и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“ включва следните дейности:

- Своевременно привеждане на ИС "TEREZA.NET" в съответствие с държавната и ведомствената нормативни бази, касаещи труда и работната заплата съгласно ЗКПО, КЗО, ЗДДПО, КТ и др., както и за осъществяване на изисквана електронна комуникация с външни институции (трети страни - НАП, банки, държавна администрация, др.);
- Оказване на висококвалифицирана аналитична и консултативна помощ на потребителите от подразделенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на проблеми с експлоатацията на ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“;
- Усъвършенстване и подобряване на експлоатационните параметри на ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“;
- Изграждане на допълнителни справки на база на наличната структурна информация в ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“ по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Разработване на допълнителна функционалност на база наличната структурна информация в ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“ за повишаване и усъвършенстване на възможностите на програмните продукти по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Оказване на съдействие и участие в работни групи по осигуряване на комуникации с други програмни продукти;

- Провеждане на обучение на оторизирани представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при внедряване на нови функционалности в ИС "TEREZA.NET";
 - Отзоваване на всяко повикване от страна на оторизираните представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на възникнали проблеми при работа с ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“. Сроктът за потвърждаване приемането на заявка е до 24 часа след уведомяването за проблеми, които не възпрепятстват изпълнение на ангажименти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни, и до 2 часа за проблеми, които възпрепятстват изпълнение на задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни;
 - Своевременно отстраняване на причините за отказ или некоректна работа на ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“, гарантиращи възможността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да спази изискванията на ведомствената и държавна нормативна уредба и изпълнение на ангажиментите си към трети страни;
 - Безплатно предоставяне на новите версии на програмните продукти в рамките на срока на абонамента;
 - Софтуерните дефекти трябва да бъдат отстранявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок, даващ възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да изработи и изплати работните заплати и аванс в рамките на календарния месец и сроковете заложи в КТД;
 - Всички промени и нови разработки, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се приемат и тестват от оторизиран представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в едномесечен срок от предаването им. При констатирани недостатъци в разработките, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява в най-кратък срок и ги предоставя за ново тестване по смисъла на настоящата точка. След окончателно приемане на промените и разработките се издава двустранно подписан приемо-предавателен протокол.
6. Срокове за приемане заявка за съдействие и отстраняване на проблеми: Отзоваване на всяко повикване от страна на оторизираните представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на възникнали проблеми при работа с ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“ да става в рамките на:
- Срок за потвърждаване приемането на заявка и започване на работа по отстраняване на докладван проблем:
 - o до 24 часа след уведомяването със съобщение на електронна поща или телефонна обаждаме за проблеми, които не възпрепятстват изпълнение на ангажименти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни;
 - o до 2 часа след уведомяването със съобщение на електронна поща или телефонно обаждаме за проблеми, които възпрепятстват изпълнение на задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни;
 - Срок за отстраняване на докладвани проблеми – своевременно, в съответствие със значимостта на проблема и необходимото технологично време за неговото отстраняване;
7. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката: не се прилага.

ИЗГОТВИЛ :

Начко Халачев

Администратор информационни системи

ЗАЯВИТЕЛ :

Георги Ст. Георгиев

Ръководител ОП „ИТ“

Ценка Йотова

Ръководител ОП „ЧР“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: "РЕТКОМ" ЕООД,

ЕИК/БУЛСТАТ: 123745506,

седалище и адрес на управление: гр. Раднево, ул. „Калоян” № 8,

тел.: 0417 / 8 20 17, e-mail: georgi.georgiev@retcom.net

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Едногодишно абонаментно обслужване на: Програмна система **TEREZA.NET**, състояща се от програмни продукти: **PERSY** (Управление на персонала); **TEREZA_SQL** (Работни заплати); **ELECTRA** (Лични картони и предпазни средства); **MEDEA** (Трудова медицина); програмни продукти **BORDO** (документиране работата на Съвет на директорите), **OPERA** (документиране решения от седмични оперативки)“ – (рег. № 69/2015 г. – ПП).

Наименование	Единична цена лв. без ДДС (месечна цена)	Обща стойност на услугата лв. без ДДС
Едногодишно абонаментно обслужване на Програмна система TEREZA.NET , състояща се от програмни продукти: PERSY (Управление на персонала), TEREZA_SQL (Работни заплати), ELECTRA (Лични картони и предпазни средства), MEDEA (Трудова медицина) и програмни продукти BORDO (документиране работата на Съвет на директорите), OPERA (документиране решения от седмични оперативки)	3 900 лв.	46 800 лв.

Приемаме условията за плащане на възложителя:

Плащането за всеки месец се извършва по банков път до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на оригинална фактура и двустранен обобщен протокол. Двустранно подписания обобщен протокол, се съставя всеки месец – до 15 число и с него се отчита изпълнението за предходния месец.

07.07.2015 г.

гр. Раднево

Подпис:

Име:

Длъжност: Управител



инж. Георги Георгиев

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: "РЕТКОМ" ЕООД,

ЕИК/БУЛСТАТ: 123745506,

седалище и адрес на управление: гр. Раднево, ул. „Калоян” № 8,

тел.: 0417 / 8 20 17, e-mail: georgi.georgiev@retcom.net

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Едногодишно абонаментно обслужване на: Програмна система TEREZA.NET, състояща се от програмни продукти: PERSY (Управление на персонала); TEREZA_SQL (Работни заплати); ELECTRA (Лични картони и предпазни средства); MEDEA (Трудова медицина); програмни продукти BORDO (документиране работата на Съвет на директорите), OPERA (документиране решения от седмични оперативки)“ – (рег. № 69/2015 г. – ПП).

Технически характеристики:

Изисквания на Възложителя	Предложено от участника	Забележка
Едногодишно абонаментно обслужване на: Програмна система TEREZA.NET, състояща се от програмни продукти: PERSY (Управление на персонала); TEREZA_SQL (Работни заплати); ELECTRA (Лични картони и предпазни средства); MEDEA (Трудова медицина); програмни продукти BORDO (документиране работата на Съвет на директорите), OPERA (документиране решения от седмични оперативки).	Съгласно изискванията на Възложителя.	
Предназначение или условия на работа – Своевременно привеждане на функционалностите на Програмната система TEREZA.NET и програмни продукти „OPERA“ и „BORDO“ в съответствие с изискванията и потребностите на "Мини Марица-изток" ЕАД.	Съгласно изискванията на Възложителя.	
Техническо задание за внедряване на услугата - Абонаментното поддържане на ПС „TEREZA.NET“ и програмни продукти „OPERA“ и „BORDO“ включва следните дейности: - Своевременно привеждане на ПС "TEREZA.NET" в съответствие с държавната и ведомствената нормативни бази, касаещи труда и работната заплата съгласно ЗКПО, КЗО, ЗДДПО, КТ и др., както и за осъществяване на изисквана	Съгласно изискванията на Възложителя. Съгласно изискванията на Възложителя.	

<p>електронна комуникация с външни институции (трети страни - НАП, банки, държавна администрация, др.);</p> <p>- Оказване на висококвалифицирана аналитична и консултативна помощ на потребителите от подразделенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на проблеми с експлоатацията на ПС "TEREZA.NET" и програмни продукти „OPERA“ и „BORDO“;</p> <p>- Усъвършенстване и подобряване на експлоатационните параметри на ПС "TEREZA.NET" и програмни продукти „OPERA“ и „BORDO“;</p> <p>- Изграждане на допълнителни справки на база на наличната структурна информация в ПС "TEREZA.NET" и програмни продукти „OPERA“ и „BORDO“ по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;</p> <p>- Разработване на допълнителна функционалност на база наличната структурна информация в ПС "TEREZA.NET" и програмни продукти „OPERA“ и „BORDO“ за повишаване и усъвършенстване на възможностите на програмните продукти по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;</p> <p>- Оказване на съдействие и участие в работни групи по осигуряване на комуникации с други програмни продукти;</p> <p>- Провеждане на обучение на оторизирани представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при внедряване на нови функционалности в ПС "TEREZA.NET";</p> <p>- Отзоваване на всяко повикване от страна на оторизираните представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на възникнали проблеми при работа с ПС "TEREZA.NET" и програмни продукти „OPERA“ и „BORDO“. Сроктът за потвърждаване приемането на заявка е до 24 часа след уведомяването за проблеми, които не възпрепятстват изпълнение на ангажименти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни, и до 2 часа за проблеми, които възпрепятстват изпълнение на задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни;</p>	<p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p>	
--	--	--

<p>- Своевременно отстраняване на причините за отказ или некоректна работа на ПС "TEREZA.NET" и програмни продукти „OPERA“ и „BORDO“, гарантиращи възможността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да спази изискванията на ведомствената и държавна нормативна уредба и изпълнение на ангажиментите си към трети страни;</p> <p>- Безплатно предоставяне на новите версии на програмните продукти в рамките на срока на абонамента;</p> <p>- Софтуерните дефекти трябва да бъдат отстранявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок, даващ възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да изработи и изплати работните заплати и аванс в рамките на календарния месец и сроковете заложи в КТД;</p> <p>- Всички промени и нови разработки, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се приемат и тестват от оторизиран представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в едномесечен срок от предаването им. При констатирани недостатъци в разработките, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява в най-кратък срок и ги предоставя за ново тестване по смисъла на настоящата точка. След окончателно приемане на промените и разработките се издава двустранно подписан приемо-предавателен протокол.</p> <p>Срокове за приемане заявка за съдействие и отстраняване на проблеми: Отзоваване на всяко повикване от страна на оторизираните представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на възникнали проблеми при работа с ПС "TEREZA.NET" и програмни продукти „OPERA“ и „BORDO“ да става в рамките на:</p> <p>Срок за потвърждаване приемането на заявка и започване на работа по отстраняване на докладван проблем:</p> <ul style="list-style-type: none"> o до 24 часа след уведомяването със съобщение на електронна поща или телефонна обаждане за проблеми, които не възпрепятстват изпълнение на ангажименти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни; o до 2 часа след уведомяването със съобщение на електронна поща 	<p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p>Съгласно изискванията на Възложителя.</p>	
--	--	--

или телефонно обаждане за проблеми, които възпрепятстват изпълнение на задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни; Срок за отстраняване на докладвани проблеми – своевременно, в съответствие със значимостта на проблема и необходимото технологично време за неговото отстраняване;	Съгласно изискванията на Възложителя.	
--	---------------------------------------	--

Ще изпълним поръчката в срок 12 месеца от датата на сключване на договор с първи отчетен период в поддръжка м. Август 2015.

При изпълнение на дейностите се задължаваме да представим на Възложителя следните документи:

- Фактура – оригинал;
- Двустранно подписани протоколи.

07.07.2015 г.
гр. Раднево

Подпис:

Име:

Длъжност: Управител

