

**ОФЕРТА**  
**ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**ДО: „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – гр. Раднево, ул. „Г.Димитров” № 13**

От:

Участник: .....

Седалище и адрес на управление .....

.....

Адрес за кореспонденция: .....

.....

тел.: ....., факс: ....., e-mail: .....

регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ДА / НЕ

ЕИК по БУЛСТАТ.....; Ид № по ДДС: .....

представявано от ..... /длъжност: .....

Лице за контакти: .....

тел.: ....., факс: ....., моб.: .....

Разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: ..... – град/клон/офис:.....;

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **„Изработка и доставка на 12 броя рама за установяване на фургона за вътрешен транспорт на хора към товарен автомобил MAN№85.99126-0229”- (рег.№ 77/2015г.- ПП)**, като подаваме оферта при условията, обявени в поканата и приложенията към нея, публикувани в профила на купувача, и приети от нас.

Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в поканата и техническата спецификация, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в публикувания проект на договор.

Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда.

При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме (*относимото се подчертава*) следните подизпълнители:

1. ....
2. ....

(наименование на подизпълнителя, ЕИК, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на ОП в %).

Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде 60 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще представим изискуемите документи, посочени в поканата.

**I. Техническо предложение – съгласно приложения образец.**

*1.1. Документи по чл.33, ал.3 от ЗОП, в случай, че се доказва еквивалентност.*

**II. Ценово предложение – съгласно приложения образец.**

Декларираме, че в случай, че бъде открито несъответствие между предложената ед. цена и обща стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия Участника)

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: .....,

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ:....., седалище и адрес на управление

тел.: ....., факс: ....., e-mail: .....

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

**„Изработка и доставка на 12 броя рама за установяване на фургона за вътрешен транспорт на хора към товарен автомобил MAN №85.99126-0229”- (рег.№ 77/2015г.-ПП).**

Декларираме, че сме запознати с изискванията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението на поръчката ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.

Декларираме, че ще изпълним пълния предмет на поръчката, изискван от възложителя, а именно: Изработка и доставка на 12 броя рама за установяване на фургона за вътрешен транспорт на хора към товарен автомобил MAN№85.99126-0229 с предназначение – рамата се монтира на автомобил с висока проходимост (авто-шаси: MAN), с цел превоз на пътници (работници) в условията на предприятие за открит добив на въглища.

Доставката ще бъде извършена в склад №1007 – с. Трояново по Инкотермс 2010;

**Предложените от нас условия са както следва:**

**1. Срок за изпълнение на поръчката** – до 60 календарни дни, считано от датата на сключване на договора. Начин на изпълнение: след заявка на възложителя, който не е длъжен да заяви цялото количество.

**2. Технологията на изпълнението ще бъде както следва:**

Изпълнението на конструкцията ще се извърши по изготвен РП 125/88 „Рама за установяване на фургона за вътрешен транспорт на хора към ТОВАРЕН автомобил MAN №85.99126-0229“ - част машинно-технологична, предоставен от Възложителя.

– Всички метални конструкции ще се почистят чрез пясъкоструене.

– Шевове на заваръчните съединения ще са съгласно EN 757' EN 1599' EN 1600, EN ISO 2560, EN 440. Геометричните размери на шевове ще съответстват на БДС 3112-85.

*(Забележка: В случай, че се посочва еквивалентен стандарт/стандарти, участникът описва стандарта/ стандартите и доказва съответствието по реда на чл. 33, ал. 3 от ЗОП.)*

– Ще се грундира с епоксиден грунд с деб. на слоя 2x40µk

**3. Документи съпровождащи изпълнението на поръчката:**

При доставка се задължаваме да представим на Възложителя следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

- Сертификати за качество на използваните материали;
- Декларация за съответствие на използваните материали;
- Фактура – оригинал;

**4. Гаранционен срок:** ..... месеца от датата на доставка в склада на Възложителя.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

Дата ..... г.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия Участника)

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: .....  
(наименование на участника)  
ЕИК:.....Седалище и адрес на управление .....  
.....,  
тел.: ....., факс: ....., e-mail: .....

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:  
**„Изработка и доставка на 12 броя рама за установяване на фургона за вътрешен транспорт на хора към товарен автомобил MAN№85.99126-0229”- (рег.№ 77/2015г.-ПП).**

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следните цени:

Наименование и описание съгласно техническото предложение	Един. мярка	К-во	Ед. цена (лв) без ДДС	Обща цена в (лв) без ДДС
Изработка и доставка на 12 броя рама за установяване на фургона за вътрешен транспорт на хора към товарен автомобил MAN№85.99126-0229	брой	12		

**Приемаме следния начин на плащане:** до 30 (тридесет) календарни дни след датата на всяка доставка на база двустранно подписан приемо-предавателен протокол и издадена фактура –оригинал.

Посочената цена включва всички разходи за изпълнението на поръчката.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата \_\_\_\_\_ г.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия Участника)

## **УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти при провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана.**

1.1. Офертата на всеки участник следва да съдържа: „Оферта”, „Техническо предложение” и „Ценово предложение”.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия и образци.

1.3. Всички образци на оферта, техническо и ценово предложение могат да бъдат намерени в профила на купувача.

1.4. Участникът трябва да проучи всички инструкции, образци, условия и спецификации в поканата и техническата спецификация на възложителя. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в поканата и образеца на оферта или представянето на оферта, неотговаряща на изискванията при всички случаи е риск за участника и може да доведе до отстраняването му от процедурата.

1.5. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.

1.6. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в поканата за участие.

1.7. Офертата се подписва от лицето/лицата представляващи участника или от надлежно упълномощено от тях лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно от представляващия дружеството. Декларациите в офертата, ако се изискват в конкретната поръчка, се подписват задължително от лицата, които го представляват по регистрация. Декларации подписани от упълномощено лице или лица не се приемат за валидни.

1.8. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка от процедурата. Ако в поканата за участие изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една или няколко обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.

1.9. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката.

1.10. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.11. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

1.12. След крайния срок за подаване на офертите всеки опит на участниците да извършват изменения или допълване на офертите ще се считат за оттегляне на офертата.

1.13. При разглеждане на офертата, комисията има право да приложи чл.68, ал.8 от ЗОП като изиска от участниците документи, описани но не представени в офертата. Не се допуска промяна на техническото и ценово предложение.

1.14. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допуснатата техническа грешка от страна на участника, комисията класира офертата на база предложените по-ниски цени. Участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи на възложителя, ново ценово предложение, съответстващо на

стойността, изчислена от комисията, като се коригира само сгрешената единична цена или обща стойност.

1.15. Допълнителна информация, свързана с участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка:

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

А) Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

Б) Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

В) Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадница №2, Телефон: 8119 443