

ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДО: „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – гр. Раднево, ул. „Г. Димитров” № 13

От:

Участник:

Седалище и адрес на управление

Адрес за кореспонденция:

тел.:, факс:, e-mail:

регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ДА / НЕ

ЕИК по БУЛСТАТ.....; Ид № по ДДС:

представявано от /длъжност:

Лице за контакти:

тел.:, факс:, моб.:

Разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на радиостанции по обособени позиции за нуждите на „Мини Марица-изток“ ЕАД”, рег.№ 73/2015г.- ПП, като подаваме оферта при условията, обявени в поканата и приложенията към нея, публикувани в профила на купувача, и приети от нас.

Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в поканата и техническата спецификация, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в публикувания проект на договор.

При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме (*относимото се подчертава*) следните подизпълнители:

1.
2.

(наименование на подизпълнителя, ЕИК, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на ОП в %).

Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде 60 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще представим изискуемите документи, посочени в поканата.

I. Приложено Ви представяме следните документи, изисквани от Възложителя в поканата *(представят се само при условие, че участникът не е производител на предлаганите изделия)*:

1.1. Копие на оторизиращ документ за представителство (дистрибуция) от производителя на предлаганите от нас изделия за Република България, придружено с превод на български език.

1.2. Копие на оторизиращ документ от производителя на предлаганите от нас изделия за поемане на всички гаранционни задължения по извършването на сервизна дейност на изделията, придружено с превод на български език.

II. Техническо предложение:

1.1. Спецификация с включени характеристики, описание и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на техническата спецификация (съгласно приложения образец).

1.2. Допълнителни данни, освен тези посочени в техническата спецификация, ако участникът счита че са необходими.

(За всяка обособена позиция се изготвя отделно техническо предложение)

III. Ценово предложение – съгласно приложения образец

Декларираме, че в случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

(За всяка обособена позиция се изготвя отделно техническо предложение)

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ:....., седалище и адрес на управление

тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет „Доставка на радиостанции по обособени позиции за нуждите на „Мини Марица-изток“ ЕАД”, рег.№ 73/2015г.- ПП, Обособена позиция 1 „Доставка на носими радиостанции за нуждите на „Мини Марица-изток“ ЕАД”.

Предлагаме да изпълним доставката на изделията, предмет на поръчката, при следните условия:

№ по SAP	Изисквано от Възложителя	Предлагано от Участника	Производител	Мерна единица	Количество
8*5256	Радиостанция ALAN HP70H или еквивалентна, отговаряща на техническите параметри			бр.	

Предлаганите от нас изделия имат следните технически параметри:

Честотен обхват MHz
Изходна мощност W превключваема
Брой на честотните канали
Захранване-акумулаторна батерия mAh
Канално отстояниеkHz
ИмпедансΩ

Радиостанцията е професионална, устойчива на вода, прах и удар и запазва работоспособност в температурния интервал минус°C до плюс°C

Радиостанциите, които ще доставим ще бъдат със следната окомплектовка:

- Приемо-предавател
- Еднотипни акумулаторни батерии – 2бр.
- Антена
- Зарядно устройство
- Инструкция за работа на български език

Декларираме, че предлаганите от нас изделия и детайли ще бъдат нови и неупотребявани, отговарят на техническите изисквания и условия, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им и фигурират в официалната производствена листа на производителя.

Срокът за цялостно изпълнение на поръчката е месеца след подписване на договора. Изпълнението на договора е по заявка на Възложителя. Срокът за изпълнение на всяка заявка е/...../ дни от датата на изпращане на заявката.

Гаранционният срок на доставяните изделия е месеца, считано от датата на доставка в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок. Гаранционното обслужване включва всички разходи (транспорт, труд, резервни части и материали и др.) и всички модули, възли, устройства, аксесоари и др. от окомплектовката.

Сервизното обслужване в рамките на гаранционния срок ще се извършва в оторизиран сервиз с местонахождение: гр./с., ул. №....., лице за контакт:..... телефон за контакт:

Декларираме, че при рекламации ще заменяме изделията с нови изцяло за своя сметка. Срокът за явяване при рекламация е/...../ дни след предявяването на рекламацията, а срокът за отстраняване на недостатъци е/...../ дни след предявяване на рекламацията.

Предлаганите от нас радиостанции ще бъдат настроени на/...../ канала, на определените от Възложителя честоти. Изходната мощност и каналното отстояние ще бъдат настроени (програмирани) от нас на указаните в техническите параметри стойности. Приемаме таблицата, указваща номера на канала и стойността на честотата да бъде представена при подписването на договора. Наясно сме, че информацията, посочена в тази таблица е конфиденциална и сме съгласни същата да бъде използвана от нас само за нуждите на изпълнение на настоящата поръчка и да не бъде разпространявана и разкривана пред трети лица.

При изпълнение на дейностите, се задължаваме да представим на Възложителя следните документи на български език:

- приемо-предавателен протокол;
- гаранционни карти с упоменати номера, идентифициращи доставените изделия;
- фактура - оригинал.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:,

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ:, седалище и адрес на управление

тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет „Доставка на радиостанции по обособени позиции за нуждите на „Мини Марица-изток“ ЕАД”, рег.№ 73/2015г.- ПП, Обособена позиция 2 „Доставка на возими радиостанции за нуждите на „Мини Марица-изток“ ЕАД”.

Предлагаме да изпълним доставката на изделията, предмет на поръчката, при следните условия:

№ по SAP	Изисквано от Възложителя	Предлагано от Участника	Производител	Мерна единица	Количество
8*5139	Радиостанция НОВЕЛ М50 или еквивалентна, отговаряща на техническите параметри			бр.	

Предлаганите от нас изделия имат следните технически параметри:

Честотен обхват MHz

Изходна мощност W

Брой на честотните канали

Захранване-минус на корпуса V

Канално отстояние kHz

Импеданс Ω

Сканиране на канали.

Радиостанцията е професионална, устойчива на прах и вибрации и запазва работоспособност в температурния интервал минус °C до плюс °C

Радиостанциите, които ще доставим ще бъдат със следната окомплектовка:

- Приемо-предавател
- Микрофонна гарнитура
- Захранващи кабели
- Скоби за закрепване на приемопредавателя
- Клип за микрофонната гарнитура
- Антена мобилна с фиксирана основа
- Външен говорител
- Инструкция за работа на български език

Декларираме, че предлаганите от нас изделия и детайли ще бъдат нови и неупотребявани, отговарят на техническите изисквания и условия, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им и фигурират в официалната производствена листа на производителя.

Срокът за цялостно изпълнение на поръчката е месеца след подписване на договора.

Изпълнението на договора е по заявка на Възложителя. Срокът за изпълнение на всяка заявка е/...../ дни от датата на изпращане на заявката.

Гаранционният срок на доставяните изделия е месеца, считано от датата на доставка в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок. Гаранционното обслужване включва всички разходи (транспорт,

труд, резервни части и материали и др.) и всички модули, възли, устройства, аксесоари и др. от окомплектовката.

Сервизното обслужване в рамките на гаранционния срок ще се извършва в оторизиран сервиз с местонахождение: гр./с., ул. №....., лице за контакт:..... телефон за контакт:

Декларираме, че при рекламации ще заменяме изделията с нови изцяло за своя сметка. Срокът за явяване при рекламация е/...../ дни след предявяването на рекламацията, а срокът за отстраняване на недостатъци е/...../ дни след предявяване на рекламацията.

Предлаганите от нас радиостанции ще бъдат настроени на/...../ канала, на определените от Възложителя честоти. Изходната мощност и каналното отстояние ще бъдат настроени (програмирани) от нас на указаните в техническите параметри стойности. Приемаме таблицата, указваща номера на канала и стойността на честотата да бъде представена при подписването на договора. Наясно сме, че информацията, посочена в тази таблица е конфиденциална и сме съгласни същата да бъде използвана от нас само за нуждите на изпълнение на настоящата поръчка и да не бъде разпространявана и разкривана пред трети лица.

При изпълнение на дейностите, се задължаваме да представим на Възложителя следните документи на български език:

- приемо-предавателен протокол;
- гаранционни карти с упоменати номера, идентифициращи доставените изделия;
- фактура - оригинал.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:
(наименование на участника)
ЕИК:..... Седалище и адрес на управление
.....
тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет „Доставка на радиостанции по обособени позиции за нуждите на „Мини Марица-изток“ ЕАД”, рег.№ 73/2015г.- ПП, Обособена позиция 1 „Доставка на носими радиостанции за нуждите на „Мини Марица-изток“ ЕАД”.

Предлагаме да изпълним поръчката при следните ценови условия:

№ по SAP	Наименование на предложеното от Участника изделие	Мерна единица	Количество	Единична цена, лв. без ДДС	Обща стойност, лв. без ДДС
8*5256		БР.			

Начин на плащане: до 30 (тридесет) календарни дни след всяка доставка, срещу представена фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

Посочената цена включва всички разходи за изпълнението на поръчката.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:
(наименование на участника)
ЕИК:..... Седалище и адрес на управление
.....
тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет „Доставка на радиостанции по обособени позиции за нуждите на „Мини Марица-изток“ ЕАД”, рег.№ 73/2015г.- ПП, Обособена позиция 2 „Доставка на возими радиостанции за нуждите на „Мини Марица-изток“ ЕАД”.

Предлагаме да изпълним поръчката при следните ценови условия:

№ по SAP	Наименование на предложеното от Участника изделие	Мерна единица	Количество	Единична цена, лв. без ДДС	Обща стойност, лв. без ДДС
8*5139		БР.			

Начин на плащане: до 30 (тридесет) календарни дни след всяка доставка, срещу представена фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

Посочената цена включва всички разходи за изпълнението на поръчката.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА

Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти при провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана.

- 1.1. Офертата на всеки участник следва да съдържа: „Оферта”, „Техническо предложение” и „Ценово предложение”.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия и образци.
- 1.3. Всички образци на оферта, техническо и ценово предложение могат да бъдат намерени в профила на купувача.
- 1.4. Участникът трябва да проучи всички инструкции, образци, условия и спецификации в поканата и техническата спецификация на възложителя. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в поканата и образеца на оферта или представянето на оферта, неотговаряща на изискванията при всички случаи е риск за участника и може да доведе до отстраняването му от процедурата.
- 1.5. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.
- 1.6. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в поканата за участие.
- 1.7. Офертата се подписва от лицето/лицата представляващи участника или от надлежно упълномощено от тях лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно от представляващия дружеството. Декларациите в офертата, ако се изискват в конкретната поръчка, се подписват задължително от лицата, които го представляват по регистрация. Декларации подписани от упълномощено лице или лица не се приемат за валидни.
- 1.8. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка от процедурата. Ако в поканата за участие изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една или няколко обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.
- 1.9. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката.
- 1.10. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.11. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.
- 1.12. След крайния срок за подаване на офертите всеки опит на участниците да извършват изменения или допълване на офертите ще се считат за оттегляне на офертата.
- 1.13. При разглеждане на офертата, комисията има право да приложи чл.68, ал.8 от ЗОП като изиска от участниците документи, описани но не представени в офертата. Не се допуска промяна на техническото и ценово предложение.
- 1.14. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от страна на участника, комисията класира офертата на база предложените по-ниски цени. Участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи на възложителя, ново ценово предложение, съответстващо на стойността, изчислена от комисията, като се коригира само сгрешената единична цена или обща стойност.
- 1.15. Допълнителна информация, свързана с участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка:

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

А) Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

Б) Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

В) Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадница №2, Телефон: 8119 443