



## ДОГОВОР

№ МТ ...../2015 г.

Днес, .....г. в град Раднево, между:

**„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД**, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – **Андон Петров Андонов**, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител и отговорник по отчета на изпълнението по договора от страна на Възложителя е: отдел „Инвестиции“.

Контрол по изпълнението по договора от страна на Възложителя е : Рудник „Трояново-1“, с. Трояново.

И

....., със седалище и адрес на управление: гр....., ул. ...., тел: ....., факс:..... ; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК....., ИН по ЗДДС: BG .....; представлявано от .....- ....., ( ако има упълномощено лице – име длъжност, акт на който се основава представителната му власт) наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

определен за изпълнител след проведена процедура по реда на Глава осма „а” от ЗОП - публична покана с рег.№ 068/2015 (уникален код на публичната покана в Портала за обществени поръчки:.....), и на основание чл.14, ал.4, т.1 от ЗОП се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост "Договор", с предмет: **„Изграждане на тръбни стоманобетонени водостоци Ø 1000 мм и стоманени тръби по трасетата на ГТЛ 1201 и ГТЛ 1204, РП0276/87,89 ( транспортна).**

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши изграждане на тръбни водостоци по трасетата на ГТЛ 1201 и ГТЛ 1204 по РП 0276/87,89( транспортна). Видовете СМР са подробно описани в количествено – стойностната сметка – Приложение №1 към договора.
- 1.2. Работите ще бъдат изпълнени съгласно указанията на Възложителя и в съответствие с действащите строителни нормативи. Да бъдат спазени изискванията на действащата нормативна уредба за здраве и безопасност при работа и противопожарна безопасност – Закон за ЗБУТ, Наредба №2/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР, Наредба Из-2377/15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите и Наредба Из-



1971/29.10.2009 г. за строително - технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

- 1.3. Изпълнителят е вписан в Централния професионален регистър на строителя за обекти ....., съответстващи на предмета на поръчката.
- 1.4. По време на изпълнението на настоящия договор, Изпълнителят се задължава за съответния отчетен период /месечен и окончателен/ да извърши почистване на площадката /обекта/ от битови, строителни, производствени и опасни отпадъци. Преди подписване на количествено-стойностните документи, удостоверяващи извършената работа, задължително се попълва и протокол (образец на протокола е публикуван в профила на купувача [http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file\\_20\\_bg.pdf](http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_20_bg.pdf)).

## **2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

- 2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на ..... (лв без ДДС), която представлява сметна стойност на обекта и е формирана на база единичните цени в КСС – Приложение № 2, неразделна част от договора.
- 2.2. Цената по т. 2.1. включва всички разходи на Изпълнителя за изпълнението на договора, в това число:
- а) обща стойност, с включена печалба: - .....лева без ДДС;
- б) възможни непредвидени разходи (10% от общата стойност): .....лв. без ДДС.
- 2.3. Заплащането се извършва по следния начин:
- а) междинно плащане – 90% от извършените и отчетени СМР през един календарен месец, в срок до 30 кал. дни, считано от датата на издаване на фактура от Изпълнителя, на основание подписан двустранен протокол между упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя за извършените СМР през отчетния месец. Двустранните протоколи за отчитане на извършените видове строително – монтажни работи се представят за фактуриране и разплащане, като приложение на „Сметка-опис“ (по образец на Възложителя) и се представят в минимум три еднообразни екземпляра.
- б) окончателно плащане – 10% - в срок до 30 кал. дни, считано от датата на Констативен акт обр.15.
- 2.4. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
- ВІС: .....
- ІВАН: .....;
- БАНКА:.....
- 2.5.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.4 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.
- 2.6. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.
- 2.7. Отчитането на извършените работи става с двустранно подписан протокол между Възложителя и Изпълнителя по видове и количества СМР придружен със сметка – опис в три екземпляра (по образец на Възложителя). Стойностният обем на работите ще се пресмята по действителния физически обем и по договорените единични цени за видовете работи в КСС към договора. Точните и окончателни за разплащане количества ще се определят чрез измерване по време на изпълнението. Измерването ще се извършва преди съставяне на сметките за плащане. В случай, че количеството на действително изпълнените работи не съвпадат с договорените, ще се заплащат действително изпълнените по договорените единични цени, след като са доказани с констативни двустранно подписани протоколи.



Стойността на изпълнените работи не може да надвишава цената на договора посочена в т.2.1. от него.

2.8. При отчитане на извършените СМР Изпълнителят е длъжен да представи следните документи:

а) Сертификати за качество (оригинал) за доставените от него изделия или материал.

б) Сертификат за произход на влаганите материали

в) декларация за съответствие

г) Ежемесечните двустранни протоколи за отчитане на извършените видове строително-монтажни работи ще представим за фактуриране и разплащане, само и единствено като приложения на „Сметка-опис“ (образец на Възложителя) в три еднообразни екземпляра.

д) Фактура

е) Всички други изисквани документи, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и наредбите към него, в това число: „Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти“, „Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието на електрическите съоръжения, предназначени за използване в определени граници на напрежението“ и „Наредба за маркировката за съответствие“.

2.9. Евентуални претенции за утежнени условия, временно строителство, превоз на работници и др., които биха възникнали по време на изпълнение на работите, няма да се разглеждат допълнително. Същите са включени в офертната цена.

2.10. Непредвидените разходи (до 10% от общата стойност) ще бъдат заплащани при изпълнение на следните условия:

- Промяната е възникнала поради искания и заповеди на Възложителя и/или Проектанта, записани в Заповедната книга на обекта;
- Същата се удостоверява с протокол подписан от всяка от страните в строителния процес на конкретния обект (проектант по съответната част, строител, представители на възложителя, консултант и др.). Документите задължително следва да бъдат придружени със становище на авторския надзор (проектанта/проектантите по съответните части) придружен с подробни ведомости;
- Ценообразуването на допълнителните СМР става по икономическите показатели на действащия договор
- За непредвидените разходи, превишаващи одобрените по договора, възложителят не осигурява заплащане и те представляват поет риск от Изпълнителя и са за негова сметка.

2.11. Възможно е да отпадне изпълнението на някои видове и количествата СМР в процеса на изпълнение на договора, като с това ще се намали неговата стойност. Всички изпълнени обеми СМР се доказват и отчитат по време на работа с двустранно подписани протоколи.

2.12. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети от Възложителя, съгласно условията на договора.

### **3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

3.1. Гаранция за изпълнение на договора е 3% от стойността по т. 2.1.

3.2. При всяко инкасиране на суми от гаранцията за изпълнение Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя, а Изпълнителят – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за инкасирането. В противен случай Възложителят има право да развали договора.



**3.3.** При прекратяване или разваляне на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят инкасира в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от Изпълнителя санкции и неустойки по съдебен ред.

**3.4.** Възложителят освобождава гаранцията на Изпълнителя в 30 дневен срок след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите на усвояването ѝ поради неизпълнение.

**3.5.** Валидността на гаранцията за изпълнение, когато е представена под формата на банкова гаранция е 30 дни след датата на приключване на задълженията на Изпълнителя по договора.

#### **4. ПЕРИОДИЧНА ИНФОРМАЦИЯ**

**4.1.** При отчитане на извършените СМР Изпълнителят е длъжен да представи следните документи:

- .....

- .....

- .....

- Фактура

- Всички други изисквани документи, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и наредбите към него, в това число: „Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти“, „Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието на електрическите съоръжения, предназначени за използване в определени граници на напрежението“ и „Наредба за маркировката за съответствие“.

#### **5. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**5.1.** Срокът за изпълнение на СМР е .....дни, считано от датата на подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия/ниво (Приложение №2 към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ). Датата, на която изтича времетраенето на строителството е датата на съставяне Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15).

**5.2.** Мястото на изпълнение на поръчката е : територията на рудник „Трояново-1“, Трасета на ГТЛ 1201 и ГТЛ 1204.

**5.3.** Изпълнителят има право да поиска удължаване на срока за изпълнение на работите, при лоши климатични условия и/или поради други обективни причините, които могат да настъпят и които не се дължат на пропуск или на нарушаване на договора от страна на Изпълнителя или които не могат да се вменят, като негова отговорност. Размерът на удължаването ще се определи след консултации между възложителя и изпълнителя. Договореното удължаване на срока се удостоверява с подписан протокол между упълномощени представители на изпълнителя и възложителя. Срокът на действие на договора автоматично се удължава със срока на действие на лошите климатични условия, като действието и /или периода на лошите климатични условия се удостоверява с двустранно подписан протокол.

**5.4.** Посоченият срок за изпълнение на СМР не включва времето за спиране на строителството при констатиране невъзможност за работа при лоши климатични условия и/или поради други обективни причини, за което има подписан протокол между упълномощени представители на изпълнителя и възложителя.

**5.5.** Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен Възложителя, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.



## **6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

6.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

6.1.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

6.1.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.1.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.1.4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да продължи валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими във връзка с изпълнение на дейностите.

6.1.5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

6.1.6. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

6.1.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

6.1.8. Възложителят информира писмено Изпълнителя за имената на своите преки инвеститори и за конкретните функции, които те изпълняват на обекта.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.2.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

6.2.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

6.2.4. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

6.2.5. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

6.2.6. Да поддържа валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими за изпълнение на дейностите, предмет на договора и при поискване да ги представи на възложителя.

6.2.7. Да спазва пропускателния режим на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно правилата публикувани в профила на купувача ([http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file\\_10\\_bg.pdf](http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_10_bg.pdf))

6.2.8. Да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно правилата публикувани в профила на купувача ([http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file\\_11\\_bg.pdf](http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_11_bg.pdf)). и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

6.2.9. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от сключването му.



## **7. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

7.1. Изпълнителят гарантира качеството на изпълнените видове работи –..... години, в съответствие с минималния гаранционен срок определен в Наредба №2 към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите.

7.2. Гаранционните срокове започват да текат от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

7.3. В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява недостатъците за своя сметка.

7.4. Протокол за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.

7.5. За съставянето на протокола по т. 7.4. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.

7.6. Срокът за явяване на специалистите на Изпълнителя е 2 дни от предявяване на рекламация от Възложителя и/или получаване на поканата по т.7.5.

7.7. В случай, че Изпълнителят не подпише рекламационния протокол по т.7.4. или откаже да участва при съставянето на протокола и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

7.8. Срокът за отстраняване на констатиран дефект е 15 дни от съставянето на рекламационния протокол.

## **8. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

8.1. Приемането на извършената работа по т. 1 се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ длъжностни лица.

8.2. С Констативен акт обр.15 да предаде на Възложителя ексекүтивна документация на обекта.

8.3. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на изпълнителя и подизпълнителя.

## **9. НЕУСТОЙКИ**

9.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

9.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

9.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на договора.

9.4. Първите 15 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

9.5. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

## **10. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

10.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.



**10.2.** В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**10.3.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**10.4.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

## **11. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**11.1.** Настоящият договор се прекратява:

**11.1.1.** По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

**11.1.2.** При виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**11.1.3.** При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**11.1.4.** С окончателното му изпълнение;

**11.1.5.** По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

**11.1.6.** Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - едностранно от Възложителя с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

**11.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

**11.2.1.** не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

**11.2.2.** не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

**11.2.3.** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

**11.2.4.** бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

**11.3.** В случай, че Възложителят прекрати договора изцяло или частично, в съответствие с т.11.2. от договора, Възложителят може да възложи извършването на дейности, които счита за подходящи, подобни на тези, които не са извършени, а Изпълнителят е длъжен да заплати на Възложителя за всички допълнителни разходи за такива съответни дейности. Изпълнителят, обаче продължава изпълнението на договора в частта, за която той не е прекратен.

**11.4.** Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка, като е длъжен да заплати на Изпълнителя дейностите, извършени от него и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до момента на прекратяването на договора.

**11.5.** При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

## **12. ПОДСЪДНОСТ**

12.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – „Мини Марица-изток” ЕАД.

### **13. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

13.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

13.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

13.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

13.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

13.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

13.6. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор, се прилага Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

13.7. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

13.8. В случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обединение, всички съдружници в него са солидарно отговорни за изпълнение на договорните задължения.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

#### **Неразделна част от настоящия договор са:**

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.

2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата.*

3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор- *копие от офертата.*

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**АНДОН АНДОНОВ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**



