



ДОГОВОР

№ МТ 266...../2015 г.

Днес, 16.07.....2015г. в град Раднево, на основание чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул.„Георги Димитров” - №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК: 833017552, ИН по ДДС: BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – **Андон Петров Андонов**, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител и отговорник по отчета на изпълнението на договора от страна на Възложителя: отдел „Логистика и контрол”

Контрол по изпълнението на договора от страна на Възложителя осъществява: отдел „Механооборудване”

И

„ЕВРО СТАРТ 2005” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр.Раднево 6260, ул. „Крайречна” - №2А, тел., факс: 0417 / 8 20 10; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК: 123711361, ИН по ДДС: BG 123711361; Разплащателна сметка: BIC: FINV BG SF; IBAN: BG44 FINV 9150 1000 0189 323; банка: „ПИБ” АД – офис Стара Загора, представлявано от Управител - **Иван Великов Великов**, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, определен за изпълнител след проведена процедура по реда на Глава осма „а” от ЗОП - публична покана рег.№ID 9042713 (уникален код на публичната покана в Портала за обществени поръчки) се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: „Доставка на технически лепила“ - рег.№65/2015г. - ПП

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на технически лепила, наричани за краткост в Договора „стока” или „изделие”, подробно описани по видове, технически характеристики, производители, количества и единични цени в договора и неговите приложения.

2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата стойност на договора е в размер на 16 760.00 лв (шестнадесет хиляди седемстотин и шестдесет лева) без ДДС. Видовете, единичните цени и количествата на изделията, доставяни по договора са посочени в Ценово предложение - Приложение №2 към настоящия договор.

2.1.1. В рамките на общата стойност на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да променя заявяваните количества по отделни видове изделия. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заяви всички посочени количества.

2.2. Цените са DDP складова база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, отдел „Логистика и контрол” - гр.Раднево /Инкотермс 2010/.

2.3. Заплащането по договора се извършва по банков път, до 30 (тридесет) календарни дни след датата на приемане на изделията, срещу представена фактура-оригинал и двустранно подписан приемо-предавателен протокол по т.9.2, удостоверяващ, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил всичките си задължения по сключения договор. Фактурата се издава след подписване на приемо-предавателния протокол.

- 2.4. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
BIC: FINV BG SF
IBAN: BG44 FINV 9150 1000 0189 323
банка: „ПИБ“ АД – офис Стара Загора
- 2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т.2.4 в срок от 5 дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.
- 2.6. Договорените цени са окончателни и не подлежат на актуализация за срока на настоящия договор.

3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 3.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му.
- 3.2. Крайният срок за изпълнението на договора е до 24 /двадесет и четири/ месеца, считани от датата на подписването му до достигане на общата му стойност в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано.
Доставките ще се извършват на базата на поръчки-спецификации, в които се посочват видовете и количествата на заявените изделия. Стойността на всяка поръчка ще бъде минимум 200 лв без ДДС. Когато опаковката не е точно кратна на заявеното количество, броя на опаковките ще се закръгляват към по-голямата стойност. Поръчките ще се изпращат по факс или с писмо от Изпълнителя от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – отдел „Логистика и контрол”.
Срок за изпълнение на всяка отделна поръчка – до 10 календарни дни от получаването ѝ.
- 3.3. Мястото на изпълнение на поръчката е DDP складова база на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отдел „Логистика и контрол” - гр.Раднево /Инкотермс 2010/.
- 3.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди доставката, не по-късно от 3 /три/ дни преди очакваната ѝ дата.
- 3.5. В случай на очаквани отклонения от датата на доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Уведомяването се извършва писмено и следва да бъде направено най-малко 3 дни преди договорената дата на доставката. Уведомяването не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорност за забавено изпълнение.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:
- 4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.
- 4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 4.3. Да прави рекламации при установяване на некачествена доставка, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 4.4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да продължи валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки) необходими във връзка с изпълнение на дейностите.
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:
- 5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.
- 5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.
6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:
- 6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.
- 6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.



7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- 7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.
- 7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
- 7.3. Да поддържа валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки) необходими за изпълнение на дейностите, предмет на договора и при поискване да ги представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 7.4. Да спазва пропускателния режим на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно правилата публикувани в профила на купувача.

8. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

- 8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставяните изделията ще отговарят на техническата спецификация – Приложение №1 на договора, ще бъдат без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им.
- 8.2. Гаранционният срок на доставяните изделия е 12 месеца считано от датата на доставка на изделията в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.
- 8.3. Гаранционният срок и всички останали договорени гаранционни условия са валидни за специфичните експлоатационни условия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 8.4. При констатиране на нередовност в рамките на гаранционния срок се съставя и подписва Протокол за рекламация - в 7-седем дневен срок, считано от установяването на рекламацията от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 8.5. За съставянето на протокола по т.8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.
- 8.6. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не подпише протокола по т.8.4. или откаже да участва при съставянето и подписването му, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.
- 8.7. Срокът за подмяна при рекламация е до 10 календарни дни, считано от датата на подписването на протокола за рекламацията.

9. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

- 9.1. Приемането на извършената работа по т.1 се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ длъжностни лица.
- 9.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т.9.1 на двустранен протокол, в който се отбелязват всички отклонения в количествата, констатирани явни недостатъци на стоката и др. При доставката на изделията по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да представи следните документи за тях:
 - Сертификат за качество, издаден от производителя;
 - Фактура-оригинал;
- 9.3. Разтоварването на стоката е за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10. НЕУСТОЙКИ

- 10.1. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.
- 10.2. При забава или неточно изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора.
- 10.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил задълженията си по договора качествено и в срок, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е в забава за плащане, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на



обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, изчислена върху стойността на неплатената в срок парична сума, но не повече от 10% от стойността на договора.

10.4. Първите 5 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

10.5. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

11. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непредвидени обстоятелства.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непредвидени обстоятелства.

11.3. Страната, засегната от непредвидените обстоятелства е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 7 дни от настъпването на непредвидените обстоятелства. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Настоящият договор се прекратява:

12.1.1. С изтичане на срока по т. 3.2 или с достигане на предвидената в т. 2.1 стойност.

12.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

12.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

12.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

12.1.5. С окончателното му изпълнение;

12.1.6. По реда на чл.43, ал.4 от Закона за обществените поръчки;

12.1.7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

12.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 30 календарни дни;

12.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

12.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

12.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва под изпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

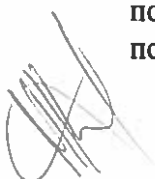
12.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

12.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 15-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

13.1. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл.43, ал.2 от Закона за обществените поръчки.

13.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.



- 13.3. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.
- 13.4. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.
- 13.5. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.
- 13.6. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 от ЗОП.
- 13.7. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – „Мини Марица-изток” ЕАД.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - Приложение №1 към настоящия договор – *копие на Възложителя от процедурата*
2. Ценово предложение - Приложение №2 към настоящия договор - *копие от офертата*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение №3 към настоящия договор - *копие от офертата на Изпълнителя*

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

Изпълнителен директор



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ИВАН ВЕЛИКОВ

Управител



Съгласували:

Иван Дянков	-	Ръководител отдел „Търговски”
Гергана Стоянова	-	Главен счетоводител
инж.Антон Драгов	-	Ръководител О.П.„Механооборудване”
Мария Куманова	-	Юриисконсулт

Изготвил:

Росица Димитрова - Експерт „Търговия”



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

на договор № МР.266 /2015г.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „Доставка на технически лепила ”

1. Пълно описание на предмета на поръчката:
„Доставка на технически лепила“.
2. Количество и видове:

№	Материал № SAP	Наименование	Граници на препоръчителна опаковка	Количество	Мерна Единица	Офертна цена за измервателната единица	Обща стойност
1	12000000951	Метал течен Devcon Titanium P / 500g /	100g -1 kg	14 000	g		
3	120000001248	Силикон маслоустойчив / 300 mL /	100 -500 mL	600 000	mL		
4	120000000054	Силикон универсален /280mL/	100 -500 mL	70 000	mL		

3. Опаковка, маркировка, етикетиране

Параметри на заявените материали да отговарят на приложената спецификация.
Доставката на материалите да се извършва в опаковки с посочените граници.

4. Документи за доказване на съответствието

Да са произведени в ЕС по съответните норми по EN, DIN или БДС. Участника да посочи производителя на изделията

Позициите означени с търговска марка да се има в предвид и или еквивалент с доказани същите технически характеристики .

5. Документи, които изпълнителят следва да представи при доставка .

Материалите да се доставят със сертификат за качество от производителя.
Препоръчителна е опаковката посочена в наименованието.

6. Изисквания относно гаранционния срок – не-по малко от 12 месеца след датата на доставка.


7. Други изисквания:

Приложената спецификация не е задължително да се изпълни в пълния си вид. Заявяването на материалите ще се осъществява според нуждите. Когато опаковката не е точно кратна на заявеното количество, броя на опаковките се закръгляват към по-голямата стойност. Максималния срок на доставка е до 10 дни.

ИЗГОТВИЛ :

Николай Петков.....

СЪГЛАСУВАЛ:

.....
Ръководител отдел „Механооборудване”



Приложение №2
на заповед № 100/266/2015г.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „Евро старт 2005“ ЕООД, ЕИК/БУЛСТАТ:123711361, седалище и адрес на управление,
гр. Раднево, ул. Крайречна 2А, тел.: 0417/ 8 20 10, факс: 0417/ 8 20 10,
e-mail: evrostart2005@abv.bg

към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на технически лепила“ (рег.№65/2015г. - ПП)

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следните единични цени:

№	Наименование на предлаганите изделия съгласно техническото предложение	мерна единица	общо количество	цена за измервателна единица – лв без ДДС	обща стойност - лв без ДДС
1	Метал течен Devcon Titanium P	g	14 000	0.29	4 060.00 ✓
2	Силикон маслоустойчив	ml	600 000	0.02	12 000.00 ✓
3	Силикон универсален	ml	70 000	0.01	700.00 ✓
Цена за изпълнение на поръчката:					16 760.00 ✓

Условия на доставка: DDP склад на Възложителя - отдел „Логистика и контрол“ в гр.Раднево, съгласно Инкотермс 2010.

Посочените цени включват всички разходи за изпълнението на поръчката.

Начин на плащане: по банков път, до 30 (тридесет) календарни дни след датата на приемане на изделията, срещу представена фактура-оригинал и двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е: Иван Великов Великов- Управител

Дата 23.06.2015г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Иван Великов

Управител



1

Приложение №3 на договор № МВ-266/2015

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „Евро старт 2005“ ЕООД, ЕИК/БУЛСТАТ:123711361, седалище и адрес на управление, гр. Раднево, ул. Крайречна 2А, тел.: 0417/ 8 20 10, факс: 0417/ 8 20 10, e-mail: evrostart2005@abv.bg

към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на технически лепила“ (рег.№65/2015г. - ПП)

Декларираме, че ще изпълним пълния предмет на поръчката съгласно изискванията на Възложителя – предлагаме Ви да доставим изделията, описани в таблицата по-долу:

Спецификация на предлаганите изделия, с включени характеристики, описание и др. /специфицирани в съответствие с изискванията на техническата спецификация/:

Наименование на предлаганите изделия	Предлагана опаковка – с количество и мерна единица	общо предлагано по поръчката количество – с мерна единица	Производители, страна на произход на изделията
Метал течен Devcon Titanium P	500gr.	14 000 gr.	ITW Devcon - ИРЛАНДИЯ
Силикон маслоустойчив	280ml.	600 000 ml.	Denbraven - Холандия
Силикон универсален	280ml.	70 000 ml.	Denbraven - Холандия

Производители на предлаганите от нас изделия са: посочени в таблицата.

Запознати сме и приемаме, че:

- заявяването на материалите ще се извършва по отделни поръчки, според нуждите на Възложителя, като стойността на всяка поръчка ще бъде минимум 200 лв без ДДС. Когато опаковката не е точно кратна на заявеното количество, броя на опаковките ще се закръгляват към по-голямата стойност.
- Възложителят не е длъжен да заяви всички посочени количества.
- В рамките на общата стойност на договора Възложителят може да променя заявяваните количества по отделни видове изделия.

Декларираме, че предлаганите от нас изделия по поръчката:

- са произведени в ЕС по съответните норми по EN, DIN или БДС
- отговарят на посочените от Възложителя в Техническата спецификация на поръчката параметри.

Ще изпълним поръчката в срок: до 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на подписване на договор или до достигане на общата стойност, в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано.

Доставките ще се извършват на базата на поръчки-спецификации, в които се посочват видовете и количествата на заявените изделия. Поръчките ще се изпращат по факс или с писмо от Изпълнителя от страна на Възложителя – отдел „Логистика и контрол”.

Срок за изпълнение на всяка отделна поръчка: до 10 /десет/ календарни дни от получаването ѝ.

Гаранционният срок на предлаганите от нас изделия е: 12 / дванадесет/ месеца, считани след датата на доставка на изделията.

(Своеручен подпис)

При доставката на изделията се задължаваме да представим на Възложителя следния документ: Сертификат за качество, издаден от производителя.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е: Иван Великов Великов- Управител

Дата 23.06.2015г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Иван Великов

Управител



A small, handwritten mark or signature in the bottom right corner of the page.