



Приложение № 1

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ
„ЗАСТРАХОВАНЕ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ НА „МИНИ
МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО СЪС ЗАСТРАХОВКА „ТРУДОВА
ЗЛОПОЛУКА”, РЕГЛАМЕНТИРАНА В НАРЕДБА ЗА ЗАДЪЛЖИТЕЛНОТО
ЗАСТРАХОВАНЕ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ЗА РИСКА
„ТРУДОВА ЗЛОПОЛУКА”**

1. Описание на предмета на поръчката

Предмет на настоящата процедура е застраховането на работниците и служителите на „Мини Марица Изток” ЕАД със застраховка „Трудова злополука”, регламентирана с Наредба за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука”.

2. Количество, обем:

Персонал на „Мини Марица Изток” ЕАД към 31.03.2015 г. :

№ по ред	Категория труд (рисков клас)	Рудник „Трояново-1”, с. Трояново	Рудник „Трояново – север”, с. Ковачево	Рудник „Трояново-3”, с. Медникарово	Управление, гр. Раднево	Всичко за дружеството
1.	Втора категория труд при пенсиониране	1 764	2 180	1 499	24	5 467
2.	Трета категория труд при пенсиониране	489	522	310	502	1 823
	Всичко:	2 253	2 702	1 809	526	7 290

Посочените рискови класове са определени на базата на категориите труд за пенсиониране.

3. График/срок за изпълнение.

Срокът за изпълнение е 12 месеца от 00,00 часа на 01.11.2015 г. до 24,00 часа на 31.10.2016 г.

4. Изисквания към технологията на изпълнението

Застрахователната сума е равна на 84-кратния размер на месечната брутна РЗ на застрахованите лица към момента на сключване на застраховката (за

предпоследния месец, поради начисляване и изплащане на заплати в „ММИ“ ЕАД с един месец назад). За новоназначените лица, застрахованата сума се определя на база месечната брутна работна заплата към момента на назначаването.

За нуждите на процедурата средната брутна работна заплата за 1 лице от персонала на Дружеството за м. февруари 2015 г. е 1 444 лв.

Застрахователната сума се отнася за персонала от всички рискови класове.

За нуждите на процедурата, общата застрахователната сума на персонала е 884 247 840,00 лв. и се получава като произведение на 7 290 човека*1 444 лв.*84 месеци.

Застрахователните обезщетения, които следва да се изплащат по отделните рискове не могат да бъдат по-малки от:

- при смърт вследствие на трудова злополука: пълен размер на застрахователната сума;
- при трайно намалена работоспособност вследствие на трудова злополука: % от застрахователната сума, равен на процента трайно намалена работоспособност, установен от съответния компетентен орган на медицинската експертиза на работоспособността;
- при временна неработоспособност вследствие на трудова злополука: % от месечната брутна работна заплата на работника или служителя, при която е сключен застрахователния договор, в зависимост от продължителността на загубената работоспособност:

- над 10 до 30 календарни дни включително – 25 %
- от 31 до 60 календарни дни включително – 50 %
- от 61 до 120 календарни дни включително – 75 %
- над 121 календарни дни – 100 %

Дължимото застрахователно обезщетение по сключения застрахователен договор се заплаща от Застрахователя в 15-дневен срок след представяне на всички необходими документи.

Отговорността на Застрахователя съгласно условията на договора, сключен по процедурата, ще бъде в рамките на договорените обезщетения, без подлимити в отговорността, и без самоучастия на Застрахователя.

Застрахователният договор ще бъде сключен на базата на актуалния брой на работниците и служителите в трудово правоотношение с Възложителя (Застрахователя) към момента на сключване на договора.

За новоназначените работници и служители застраховката ще влиза в сила от 24 часа на датата на назначаването, а за напуснали – застрахователната отговорност ще се прекратява от 24 часа на деня на напускането им.

С договора, сключен по процедурата, Застрахователят застрахова всички работници и служители на Възложителя (Застрахователя), без оглед на тяхната работоспособност и без значение дали към датата на влизане в сила на полицата са били в отпуск или болничен.

Застрахователят се задължава да извършва плащане на договорените обезщетения по рисковете, покрити със застраховката, ако трудовата злополука е настъпила в рамките на срока на действие на договора.

Суми за временна неработоспособност се изплащат без значение как е осъществено лечението – в стационар, в домашни условия или в профилакториум /санаториум/.

Застрахованите лица са длъжни да представят в офис на Застрахователя всички изискани документи, необходими за изплащане на съответното застрахователно

обезщетение, в срок до 10 работни дни след комплектоването им, заварени от Ръководител служба "Трудова медицина" на съответното поделение на Застрахователя.

Дължимата застрахователна премия за срока на застраховката ще се определи на базата на посоченото от участника, определен за Изпълнител, тарифно число /ТЧ в %/ от общата застрахователна сума на всички лица. Застрахователната премия се заплаща на 12 месечни вноски. Месечната премия /вноска/ ще се изчислява по формулата:

$МП = МБРЗ * ЧПм_i * 7 * ТЧ\%$, където:

МБРЗ - средната месечна брутна РЗ за 1 лице от персонала на дружеството за предходния месец, преди подписването на застрахователния договор (поради начисляване и изплащане на заплати в „ММИ“ ЕАД с един месец назад) - не се променя за времето на действие на договора

ЧПм_i - числеността на персонала през i – тия месец

Изисквания относно качеството на дейностите: Предлагащата застраховка трябва да бъде съгласно изискванията на Наредба за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“, Кодекса за застраховането, документацията за участие и всички други съотносими нормативни актове.

Изисквания за конфиденциалност на Изпълнителя: Всички факти и обстоятелства, свързани с финансовото и здравословното състояние на застрахованите лица и станали известни на Изпълнителя по повод изпълнението на застрахователния договор, представляват конфиденциална информация, която Изпълнителя се задължава да не разпространява без знанието и съгласието на застрахованите лица.

5. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката: Застрахователят се задължава в края на всяко тримесечие да предоставя на Контролиращия изпълнението на договора от страна на Възложителя (Застрахователя) статистическа информация /отчет/ за съответното тримесечие. В отчета трябва се посочва номера на договора и периода за който се отнася, като се записват имената на застрахованите лица и стойността на изплатените им обезщетения по видове рискове;

6. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите:
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
 - Наредба за задължителното застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“
 - ЗАПОВЕД № РД-01-702 от 03.10.2014 г. за определяне коефициент на трудов травматизъм по икономически дейности за прилагане през 2015 г.
 - Други приложими, действащи в Република България нормативни документи;

ИЗГОТВИЛ:
ЖАНЕТА РАЧЕВА

СЪГЛАСУВАЛ:
ЖИВКО ЖЕЛЯЗКОВ
Ръководител отдел ЗБУТ