



ДОГОВОР

№ МТ 134...../2020 г.

Днес, 3.04...2020 г. в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, град Раднево, ул. „Георги Димитров“ №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – **Андон Петров Андонов**, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител и отговорник по отчета на изпълнението на договора от страна на Възложителя: отдел „Логистика и контрол“.

Контрол по изпълнението на договора от страна на Възложителя: отдел ЗБУТ към Управлението на дружеството.

И

„СОЛИД СЕЙФТИ“ ООД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, град Стара Загора 6000, ул. „Христо Ботев“ № 74, вх. Г, ет.1, ап.2; тел: 0885 082 227; e-mail: solidsafetyeu@gmail.com; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК: 203608465; ИН по ДДС: BG203608465; представлявано от **Йордан Стоянов Стойков** - **Управител**, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ: „-----“, -----, със седалище и адрес на управление: гр. -----, ул. „-----“ № -----, тел: -----, факс: -----; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:....., ИН по ДДС: BG; представлявано от -

на основание чл. 112 от ЗОП и Решение № ТО-04-143/15.01.2020 г. на ИД и Протокол № 01-2020/10.01.2020 г. на СД на ММИ ЕАД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка на работно облекло“ - реф. № 48/2019 г. се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се приема да извърши **доставка на работно облекло по обособена позиция № 1**, наричани за краткост в Договора „стока“ или „изделия“, подробно описани по вид, технически характеристики, количество и цена в договора и неговите приложения, които Изпълнителят доставя и продава, а Възложителят получава и заплаща.

1.2. Възложителят не е длъжен да заяви и получи цялото количество по предмета на договора и не носи отговорност за това.





2. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата стойност на договора е в размер на **619 200,00 (шестстотин и деветнадесет хиляди и двеста) лева, без включен ДДС**. Количеството и единичните цени на изделията, предмет на поръчката, са описани в Приложение № 3 – ценово предложение на изпълнителя.

2.2. Всички цени по настоящия договор се разбират при условие на доставка DDP по Инкотермс 2010 в мястото на изпълнение посочено в договора.

2.3. Заплащането се извършва въз основа на предоставена от страна на Изпълнителя фактура-оригинал и следните документи:

- Сертификати (декларации) за качество на доставените изделия, издадени от производителя;
- Сертификат за произход на работното облекло;
- Декларация за гаранционен срок на изделията;
- Инструкция и/или указания за употреба на български език;
- При доставката на съответната партида да бъде придружена с протокол за изпитване на партидата от акредитирана лаборатория, съгласно действащите БДС EN по ISO;
- Приемо-предавателен протокол;

2.4. Дължимата от Възложителя сума се заплаща по банков път в срок до 30 дни от датата на съответната доставка, на база фактура-оригинал и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за доставката, придружени с документите, съпровождащи изпълнението на поръчката.

2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

BIC: UNCRBGSF;

IBAN: BG71 UNCR 7000 1522 3265 89

БАНКА: Уни Кредит Булбанк АД, град Стара Загора

2.6. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по т.2.5 в срок от три дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени. Изпълнителят уведомява писмено Възложителя, като представя писмо, подписано от представляващия го или от упълномощено от него лице, в което посочва новата банкова сметка. Писмото трябва да бъде с нотариална заверка на подписа/ите на лицето/ата.

2.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор, като включва всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Срок за изпълнение на договора: 12 месеца, считано от датата на неговото сключване.

3.2. Начин на изпълнение:

Обособена позиция № 1 - Доставка на костюм работен комплект - яке и панталон:

на партиди, като първата партида, включваща 3 620 броя комплекта, описани по размер в техническата спецификация се доставят до 40 (четиридесет) календарни дни след датата на сключване на договора. Останалите количества и размери се доставят до 40 (четиридесет) календарни дни от датата на получаване на заявка от Изпълнителя.

Не се допуска първата партида и заявеното количество по заявките да се изпълнят на отделни доставки (частично).

3.3. Заявката се изпраща по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна – Изпълнител.



3.4. Възложителят е длъжен да изпрати последната заявка по договора, така че срокът на изпълнение на тази заявка да предхожда крайния срок за изпълнение на договора, предвиден в т.3.1.

3.5. Мястото на изпълнение: DDP складова база на Възложителя – отдел „Логистика и контрол“, град Раднево, съгласно Инкотермс 2010.

3.6. Изпълнителят уведомява писмено Възложителя преди доставката, не по-късно от 3 /три/ дни преди очакваната ѝ дата.

3.7. В случай на очаквани отклонения от датата на доставка, Изпълнителят е длъжен да уведоми своевременно Възложителя. Уведомяването се извършва писмено и трябва да бъде направено най-малко 3 /три/ дни преди договорената дата на доставка. Уведомяването не освобождава Изпълнителя от отговорност за забавено изпълнение.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1. Да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка (Приложение №1 към настоящия договор).

4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

4.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на Изпълнителя.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1. Да заплати на Изпълнителя възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.2. Възложителят се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

5.3. Възложителят се задължава след изпълнение на договора от страна на Изпълнителя да върне мострата му. Разходите по връщане на мострата са за сметка на Изпълнителя, като връщането се извършва с куриер или с физическо предаване удостоверено с приемо-предавателен протокол. Копие от протокола, респ. товарителницата се представят в отдел „Търговски“.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

7.1. Да изпълни поръчката качествено, в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение - Приложение №3, което е неразделна част от настоящия договор.

7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.



7.3. Да спазва условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток” ЕАД, които са публикувани на интернет сайта на Възложителя: <http://www.maricaiztok.com/cms/user/files/zapovedpropuskvatelenrejim09102015.pdf> и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

7.4. Да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на възложителя [http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-](http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-071ot922017zaosiguriavanenazdravoslovniibezopasniuskovitianatrud.pdf)

[071ot922017zaosiguriavanenazdravoslovniibezopasniuskovitianatrud.pdf](http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-071ot922017zaosiguriavanenazdravoslovniibezopasniuskovitianatrud.pdf) и валидни за целия срок на изпълнение на договора.

7.5. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на Възложителя в 3-дневен срок от сключването му.

7.6. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

8. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

8.1. Изпълнителят гарантира, че предлаганите изделия са нови, неупотребявани, преминали са всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката при нормална употреба, и отговарят на техническата спецификация (Приложение №1 към настоящия договор).

8.2. Гаранционният срок на изделията не може да бъде по-малък от: 12 (дванадесет) месеца след датата на доставка и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

8.3. Рекламации за количествени несъответствия ще се правят в момента на приемане на изделията.

8.4. Срокът за подмяна при рекламация е до 15 (петнадесет) календарни дни след датата на подписване на протокола за рекламация, като изделията се заменят с нови изцяло за сметка на Изпълнителя.

8.5. Гаранционният срок за рекламираното изделие започва да тече от датата на новата му доставка.

8.6. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.

8.7. За съставянето на протокола по т.8.6. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – курьер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.

8.8. В случай, че Изпълнителят не се яви за съставяне на протокола по т.8.6., не го подпише или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола, при което констатациите по същия имат обвързваща за страните сила.

8.9. Възложителят има право да прави входящ контрол в независима акредитирана лаборатория на произволно избрани от доставените по договора изделия. Разходите от тези проверки при положителен резултат са за сметка на Възложителя, а при отрицателен резултат са за сметка на Изпълнителя.



9. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

9.1. Приемането на извършената доставка по т.1 от предмета на договора се извършва от определени от страна на Възложителя и Изпълнителя длъжностни лица.

9.2. Приемането на доставките по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т.9.1 на двустранен протокол, в който се отбелязват всички отклонения в количествата, констатирани явни недостатъци на стоката и др.

9.3. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали повреди по време на транспорта при доставката, като е длъжен да възстанови всички възникнали от това щети за своя сметка.

9.4. Разтоварването на стоката е за сметка на Възложителя и е негово задължение.

10. НЕУСТОЙКИ

10.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора и/или от гаранцията за изпълнение.

10.2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на договора, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора

10.3. При пълно или частично неизпълнение на възложена по договора заявка, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора.

10.4. При пълно или частично неизпълнение на доставка, в случаите, когато по договора не се предвижда заявка, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора.

10.5. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на договора.

10.6. Първите 15 дни от забавата на Възложителя са ненаказуеми.

10.7. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

11. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА (ФОРСМАЖОР)

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.1.1. За „непреодолима сила” се счита определението, дадено в чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава към момента на настъпване на събитието по 11.1.1, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.



12. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:

12.1.1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на параграф 2, т. 27 от ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от промяна.

12.1.1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага промяната по договора.

12.1.1.2. Възложителят има право да откаже промяна на договора, ако счете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

12.1.1.3 В горните случаи промяната на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

13. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

13.1. Настоящият договор се прекратява:

13.1.1. С изтичане на срока по т.3.1. или с достигане на предвидената в т.2.1 обща стойност, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по - рано.

13.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

13.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;

13.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;

13.1.5. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

13.2. Възложителят може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

13.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;

13.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

13.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

13.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.14 и ал. 15 от ЗОП.

13.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

13.3. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

13.4. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.



14. ПОДСЪДНОСТ

14.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток” ЕАД.

15. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

15.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 30 960,00 лева - 5% от общата стойност.

15.2. Гаранцията за изпълнение е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение от Възложителя.

15.3. От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на Изпълнителя санкции и неустойки.

15.4. При всяко инкасиране на суми от гаранцията за изпълнение Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя, а Изпълнителят – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за инкасирането. В противен случай Възложителят има право да развали договора.

15.5. При прекратяване или разваляне на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят инкасира в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от Изпълнителя санкции и неустойки по съдебен ред.

15.6. Възложителят има право да инкасира в своя полза цялата сума по гаранцията за изпълнение в случай на пълно или частично неизпълнение по договора.

15.7. Възложителят освобождава гаранцията на Изпълнителя в 30 дневен срок след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите на усвояването ѝ поради неизпълнение.

15.8. Валидността на гаранцията за изпълнение е 30 дни след датата на приключване на задълженията на Изпълнителя по договора.

15.9. В случаите на Раздел „12”-ти от настоящия договор, Изпълнителят удължава валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата на приключване на задълженията си по договора.

15.10. В случаите по чл.116, ал.1, т.2 и 3 от ЗОП, ако се налага увеличение на цената изпълнителят следва да представи гаранция и върху стойността на споразумението.

16. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

16.1. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на Възложителя в 3-дневен срок от сключването му/им. Задължителни реквизити на договора за подизпълнение са: Дял на поръчката, изпълняван от подизпълнителите и описание на дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

16.2. В случаите на замяна на посочен в офертата подизпълнител или включване на нов, в срок до 3 дни Изпълнителят представя копие на договора с новия подизпълнител на Възложителя заедно с доказателства (документи), че са изпълнени условията по чл.66, ал.2, ал.14 и ал. 15 от ЗОП.

16.3. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

16.4. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.



16.5. Разплащането по т.16.4 се осъществява въз основа на „искане за плащане”, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

16.6. Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

16.7. Възложителят има право да откаже плащане по т.16.4, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

16.8. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

16.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

16.10. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява;

16.11. При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 на ЗОП.

17. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

17.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

17.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

17.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

17.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

17.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – на основание чл.117, ал.2 ГПК ще се отнасят за решаване от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица – Изток” ЕАД.

17.6. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор, се прилагат Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

17.7. В случаите когато Изпълнителят е обединение, всички съдружници в него са солидарно отговорни за изпълнение на договорните задължения.

18. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

18.1. „Мини Марица-изток“ ЕАД, град Раднево е администратор на лични данни по смисъла на Общия регламент за защита на личните данни и Закона за защита на личните данни. Личните данни, обработвани във връзка с участието в обществени поръчки и изпълнение на договори, се събират на законово основание съгласно Закона за обществените поръчки,



Правилника по прилагането му, Закона за ДАНС, Правилника по прилагането му, Закона за счетоводството и др. Обработването на лични данни се извършва в съответствие със законовите изисквания.

18.2. Възложителят обработва лични данни за целите на сключване на настоящия договор от лицата, представляващи Изпълнителя съгласно чл. 40 от ППЗОП. Данните се обработват на законово основание съгласно чл. 112 във връзка с чл. 58 от ЗОП, както и на основание чл.53 и чл.54 от ЗМИП.

18.3. Възложителят обработва лични данни за целите на изпълнение на настоящия договор за физическите лица, изпълняващи предмета на договора на територията на „Мини Марица-изток“ ЕАД. Данните се обработват на законово основание съгласно ЗДАНС и ППЗДАНС и при спазване реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „Мини Марица-Изток“ ЕАД.

18.4. Възложителят по всяко време обработва личните данни по професионален начин, в съответствие с приложимото право и настоящия Договор, като прилага необходимите умения, грижа, старание и подходящо ниво на техническите и организационните стандарти за сигурност на данните.

18.5. Всяко разкриване или предаване на лични данни от някоя от страните по договора на трета страна е допустимо единствено, ако е необходимо за целите на сключване и изпълнение на настоящия договор, като трябва да е в съответствие с приложимото законодателство, по-специално член 25 и 28 на ОВЗД.

18.6. Когато това се изисква съгласно приложимото законодателство, всяка от страните информира засегнатите субекти на данните относно споделянето на лични данни съгласно настоящия договор.

18.7. Страните своевременно се уведомят и информират взаимно в случай на нарушаване на сигурността на лични данни или при искания на субекти на данни, надзорни органи или други трети страни, при условие, че събитието се отнася до обработването на лични данни и може да породи правно задължение или отговорност или да засегне по друг начин законните интереси на другата страна.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата.*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата.*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
АНДОН АНДОНОВ
Изпълнителен директор

Съгласувани:

Гертана Стоянова - Главен счетоводител

Емил Колев - Ръководител отдел „Търговски“

Живко Желязков - Ръководител отдел ЗБУТ

Илиян Петков - Юриконсулт Правна служба

Дилиана Начкова - Гл. експерт МИП

Изготвил: Даниел Демирчев - експерт търговия

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ЙОРДАН СТОЯНОВ
Управител

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 ЗОП, във връзка с чл. 5, §1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679/



"МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК" ЕАД



Management
System
ISO 9001:2004
ISO 14001:2004
OHSAS 18001:2007
certified to
ISO 9001:2015

ПРИЛОЖЕНИЕ №1.1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „ДОСТАВКА НА РАБОТНО ОБЛЕКЛО” – РЕФ.№
...../2019 Г. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

„ДОСТАВКА НА КОСТИОМ РАБОТЕН К-Т (ЯКЕ И ПАНТАЛОН)“

1. Пълно описание на предмета на обособената позиция:

Изделието е работно облекло, което се носи по време на работа и има за цел да запази личното облекло на работниците и служителите при извършване на възложената работа.

Количество

№	SAP №	Наименование	Мерна единица	Количество
1.	13*2003	костюм работен к-т /яке и панталон/	комплекта	12 000

РУДНИК „ТРОЯНОВО-1”- 3 800 бр. комплекта

РУДНИК „ТРОЯНОВО-СЕВЕР”- 4 000 бр. комплекта

РУДНИК „ТРОЯНОВО-3”- 3 400 бр. комплекта

УПРАВЛЕНИЕ ЕАД- 800 бр. комплекта

2. Срок на изпълнение на договора - до дванадесет месеца от сключване на договор

Начин на изпълнение: Първата партида, включваща 3620 броя, описани по размер по-долу – до 40 календарни дни след сключване на договора. Останалите количества и размери ще се заявяват в процеса на изпълнение на договора. Срок за доставка - до 40 календарни дни от датата на получаване на заявката.

* Първата партида включва

Размер/ръст	P-1	P-2	P-3	Управ.	отдел Л и К	отдел ПД	общо
44/164	-		-	5	-	1	6
44/170	15		-	5	-	1	21
46/170				10			10
46/176	15		-	15	-	-	30
48/170		20	20	20	4	2	66
48/176	20	20	-	20	4	-	64
48/182	-	20	-	10	-	2	32
48/188				10			10
50/170		40	30	30	4		104
50/176	150	50	40	30	2	-	272
50/182	-	20	30	20	2	-	72
50/188			5	10			15

Handwritten signature

52/170		50	90		5		145
52/176	200	80	100		2	4	386
52/182	50	50	60	30	2	1	193
52/188	-	10	10	10	-	-	30
54/170		40	100			6	146
54/176	150	60	100	30	3	4	347
54/182	80	60	50	20	6	-	216
54/188	-	10	10	10	-	-	30
56/170		20	45	20			85
56/176	150	60	70		6	-	286
56/182	70	50	30	-	5	-	155
56/188	-	10	5	10	-	2	27
58/170		50	40	10			100
58/176	20	50	50	15	4	-	139
58/182	30	20	50	15	4	2	121
58/188	-	10	10	10	-	-	30
60/170		40	10	15			65
60/176	-	40	-	15	2	-	57
60/182	20	10	10	10	4	-	54
60/188	-	10	20	10	-	-	40
62/170		20					20
62/176	10	20	-	15	-	-	45
62/182	-	20	-	10	2	-	32
62/188	-	10	-	10	-	-	20
64/176	10	10	-	-	-	-	20
64/182	-	10	-	10	4	-	24
64/188	-	10	-	10	-	-	20
66/170				10			10
66/176	-	10	10	10	-	-	30
66/182	-	20	5	10	-	-	35
68/176	10		-	-	-	-	10
общо	1000	1030	1000	500	65	25	3620

3. Технически изисквания към стоката/изделията, и/или материалите вложени при производството на изделия:

ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА ИЗДЕЛИЯТА

а/ Изисквания към материалите:

Използваният материал за изработката на работен костюм к-т (яке и панталон) да е антистатичен плат-100% памук, с площна маса от $260 \text{ г/м}^2 \pm 5\%$ (БДС EN ISO 12127-1:2016 или еквивалент), сплитка кепър 3/1 (БДС 12674:1975 или еквивалент). Платът е санфоризиран със свиваемост до 2 %; цвят – тъмно син основен и кралско синьо-гарнитурни.

Състава, качествата на плата и обмерните данни на работния костюм (яке и панталон) се доказват с Протоколи за изпитване на плата и мостренния комплект - размер 52/182 от Акредитирана лаборатория.

Техническите изисквания за плата да са съгласно таблицата:

Показатели	Единица на величината	Метод на изпитване	Изискване на Възложителя
Колличествен състав	%	Наредба за етикирането и наименованията на текстилните продукти	100 - памук
Сплитка	-	БДС 12674:1975	Кепър 3/1
Маса на единица площ	g/m ²	БДС EN 12127-2000	260 +/- 5%
			тъмно син със следните цветни координати: L=19.33; a=1.22; b= -8.13; C=8.22; h=278.52; X=2.74; Y=2.82; Z=4.41;
Цветни координати-светлинен източник D65/10	-	БДС EN 20105-A02:2001 БДС EN ISO 105-J01:2003	x=0.2748; y=0.2830 кралско синьо със следните цветни координати: L=33.34; a=3.45; b= -36.08; C=36.25; h=275.46; X=7.66; Y=7.69; Z=23.85; x=0.1953; y=0.1963
Цветна разлика ΔE* при светлинен източник D65/10	-	БДС EN ISO 105-J01:2003 БДС EN ISO 105-J03:2009	max 2
Сила до скъсване: - по основа - по вътък	daN; daN;	БДС EN ISO 13934-1:2013	мин. 60 мин. 40
Изменение размерите при пране 60 ° C и сушене: -по основа -по вътък	% %	БДС EN ISO 6330 БДС EN ISO 5077 БДС EN ISO 3759	max 2 max 2
Устойчивост на обагрение на пране при 60 ° C	бал	БДС EN ISO 105-C06:2010	мин. 4/3/3
Устойчивост на обагрянето на пот - кисела - алкална	бал бал	БДС EN ISO 105-E04:2013	мин. 4/3/3 мин. 4/3/3
Устойчивост на обагрянето на триене - сухо - мокро	бал бал	БДС EN ISO 105-X12:2016	мин 3 мин 2
Съдържание на формалдехид	mg/kg	БДС EN ISO 14184-1:2011	max 75

pH на воден екстракт	pH единици	БДС EN ISO 3071:2008	4,8-7,5
Мах. сила на скъсване на шева	N	БДС EN ISO 13935-1:2014	мин 230

Техническите изисквания за размерните характеристики на куртката и панталона.

Показатели	Единица на величината	Метод на изпитване	Изискване на Възложителя
Размерни характеристики на облекла Размер 52/182			
Обмерни данни на яке			
-Дължина на изделието	см.		70±1
Дължина на обикновен ръкав дълъг ½ широчина на изделието без прихлупване		БДС EN 13402-1:2003 БДС EN 13402-2:2003 БДС EN 13402-3:2013	67±1
по линия на гърдите			61±1
Обмерни данни на панталона			
дължинана панталона	см.		112±1
- странична дължинана панталона			86,5±1.75
- вътрешна			
-½ широчина на изделието без прихлупване по линия на - талията			49±1
-ханица			57±1

б/ Техническо описание:

Яке

Якето трябва да е изработено от 100% памучен плат – 260+/- 5% гр./кв.м., антистатичен в основен цвят тъмно син и допълнителен за гарнитурите - кралско синьо. Кройката трябва да е свободна, като предницата трябва да е срязана хоризонтално на 10 см. от раменния шев по цялата ширина, както и под горните джобове. По цялата дължина на горното срязване трябва да се постави светлоотразителен паспел. Якето трябва да има по един горен външен джоб от ляво и дясно, непосредствено под срязването с ширина минимум 25 см. и височина не по-малко от 20 см, покрити с капаци в кралско син цвят, които да застъпват джоба минимум с 2 см. и да се закопчават с велкро. Десният джоб трябва да е разделен вертикално на 2 половини с двоен шев, като върху вътрешната половина трябва да е поставен вертикален цип за закопчаване. Якето трябва да има 2 долни наклонени джоба с торба и закопчаване с пластмасов цип. Коланът на якето трябва да е кралско син с ширина минимум 4 см, със странични ластици. Яката на якето трябва да е тип италианска с височина не по-малко от 6 см. и да се закопчава с велкро. Централното закопчаване на якето трябва да е скрито, с пластмасов цип, като върху него трябва да е пришит пластрон, закопчаващ се с велкро. Гърбът на якето трябва да е срязан хоризонтално на минимум 10 см. от раменния шев по цялата ширина, като по цялата дължина на срязването трябва да се постави светлоотразителен паспел. Платки с кралско син цвят и ширина не по-малко от 10 см. трябва да са пришити и между вратната извивка и раменете, като трябва да завършват със светлоотразителен паспел, а едната от тях – с пришити гайки за инструменти. Ръкавите трябва да са прикачени, да завършват с маншети в кралско син цвят, които да имат частично ластик и да се регулират с велкро, а върху единия от ръкавите трябва да се прише джоб с капак под раменната извивка. На двата ръкава трябва да са пришити по две /широки 5см./ светлоотразителни ленти. Всички джобове трябва да са подсилени с понтове за здравина. Всички шевове от вътрешната страна трябва да са зачистени на оверлог. Всички шевове трябва да са двойни за по-голяма здравина на изделието.

Емблема на „Мини Марица-изток“ ЕАД: шампована, разположена върху левия горен джоб. Размери – както е описано на схемата.

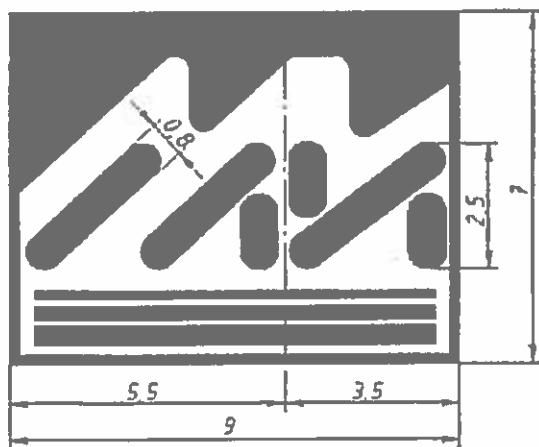
Цвят на щампата – бял.. Фон на емблемата – лицевия плат на куртката.

Размери на емблемата: ширина (Ш)- 9 см.; височина (В)-7см.

Размери на буквите:

“И”- височина (В)- 2.5 см., ширина (Ш) -3.5см., дебелина (Д)- 0.8см.

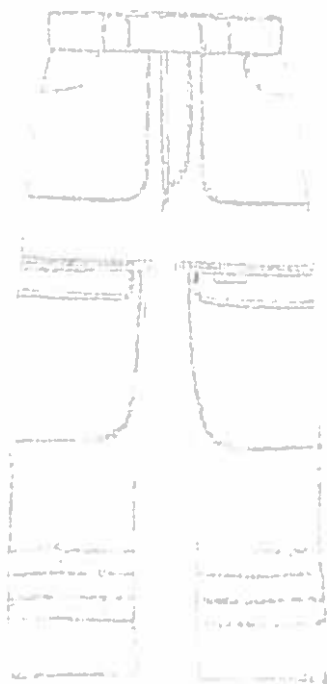
“М”- височина (В)-2.5 см., ширина (Ш)-5.5см., дебелина (Д)- 0.8см.



[Handwritten signature]

Панталон

Панталонът трябва да е изработен от 100% памучен плат – 260+/- 5% гр./кв.м., антистатичен в основен цвят тъмно син и допълнителен – кралско синьо. Кройката трябва да е свободна, права. Трябва да има два предни джоба от ляво и от дясно, външно пришити с овални отвори, ширина минимум 15 см. и височина минимум 20 см. Върху двата крачола в областта на коленете трябва да са пришити допълнителни парчета плат за подсилване, а самите крачоли трябва да са срязани хоризонтално под джобовете, с пришит светлоотразителен паспел. Отзад в ляво и дясно трябва да са пришити два външни правоъгълни джоба с ширина минимум 18 см. и височина минимум 15 см., които трябва да се закопчават с капак с велкро. Над джобовете, по цялата ширина на задницата трябва да има хоризонтален светлоотразителен паспел. В задната част на всеки крачол, странично трябва да е поставен инструментален джоб с капак и с гайки за инструменти. На двата крачола трябва да са пришити по две /широки 5 см./ светлоотразителни ленти. Коланът на панталона трябва да е със странични ластиси и минимум 4 широки гайки. Панталонът трябва да е окомплектован с полиестерен колан, закопчаваш се с пластмасова катарاما. Панталонът трябва да се закопчава централно отпред на шлица със скрит пластмасов цип и копче. ~~Всички джобове трябва да са подсилени с понтове за здравина.~~ Всички шевове от вътрешната страна трябва да са зачистени на оверлог. Всички шевове трябва да са двойни за по-голяма здравина на изделието.



A handwritten signature or mark, possibly a stylized 'P' or 'K', located in the bottom right corner of the page.

Стойностите на размерните показатели на готовите изделия в зависимост от размера и ръста, да бъдат съобразени с посочените стойности в таблиците за **яке и панталон**

ЯКЕ

наименование на размерния показател	ръст см.	Обиколка на гърдите в см.									Д.О +/- см.
		88	92	96	100	104	108	112	116	120	
		Размер на изделието /куртка/									
		44	46	48	50	52	54	56	58	60	
дължина на изделието в см.	158	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0	1,0
	164	64,0	64,0	64,0	64,0	64,0	64,0	64,0	64,0	64,0	
	170	66,0	66,0	66,0	66,0	66,0	66,0	66,0	66,0	66,0	
	176	68,0	68,0	68,0	68,0	68,0	68,0	68,0	68,0	68,0	
	182	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	
	188	72,0	72,0	72,0	72,0	72,0	72,0	72,0	72,0	72,0	
дължина на ръкава в см.	158	59,0	59,0	59,0	59,0	59,0	59,0	59,0	59,0	59,0	1,0
	164	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	61,0	
	170	63,0	63,0	63,0	63,0	63,0	63,0	63,0	63,0	63,0	
	176	65,0	65,0	65,0	65,0	65,0	65,0	65,0	65,0	65,0	
	182	67,0	67,0	67,0	67,0	67,0	67,0	67,0	67,0	67,0	
	188	69,0	69,0	69,0	69,0	69,0	69,0	69,0	69,0	69,0	
½ широчина на изделието без прихлупване по линия на гърдите в см.	158										1,0
	164										
	170										
	176	53,0	55,0	57,0	59,0	61,0	63,0	65,0	67,0	69,0	
	182										
	188										

ПАНТАЛОН

наименование на размерния показател	ръст см.	Размер на изделието /панталон/									Д.О +/- см.
		44	46	48	50	52	54	56	58	60	
дължина на изделието - странична в см.	158	96,0	96,0	96	96	96	96	96	96	96	1,0
	164	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	170	104	104	104	104	104	104	104	104	104	
	176	108	108	108	108	108	108	108	108	108	
	182	112	112	112	112	112	112	112	112	112	
	188	116	116	116	116	116	116	116	116	116	
- вътрешна в см.	158	74,5	74,0	73,5	73,0	72,5	72,0	71,5	71,0	70,5	1,75
	164	78,0	77,5	77,0	76,5	76,0	75,5	75,0	65,5	65,0	
	170	81,5	81,0	80,5	80,0	79,5	79,0	78,5	78,0	77,5	
	176	85,0	84,5	84,0	83,5	83,0	82,5	82,0	81,5	81,0	
	182	88,5	88,0	87,5	87,0	86,5	86,0	85,5	85,0	84,5	
	188	92,0	91,5	91,0	90,5	90,0	89,5	89,0	88,5	88,0	
½ широчина на изделието без прихлупване по линия на талията в см.	158										1,0
	164										
	170										
	176	37,0	40,0	43,0	46,0	49,0	52,0	55,0	58,0	61,0	
	182										
	188										
- ханш в см.	158										1,0
	164										
	170	49,0	51,0	53,0	55,0	57,0	59,0	61,0	63,0	65,0	
	176										
	182										
	188										

4. Документи за доказване на съответствието. Документи, които участникът следва да представи в техническата оферта, за доказване съответствието с изискванията на възложителя.

Предлаганите изделия следва да бъдат серийно производство на производителя. Участниците представят оригинални каталози или линкове към официални web страници на производителя от където да се установят данни за предлаганите изделия (модел, артикулно име и/или номер и др.);

- Сертификат (декларация) за качество на готовите изделия;
- Инструкция и/или указания за употреба на български език;
- Протоколи от изпитване на плата от който е изработено изделието, издаден от акредитирана изпитвателна лаборатория с дата на издаване, не по-рано от датата на обявяване на процедурата. В протоколите да бъдат прикрепени трайно мостри от плата, върху които да бъде отбелязан отличителен знак (печат) и подпис на акредитираната лаборатория извършила изпитанието. Размер на изделието, което трябва да бъде изпитано от акредитирана лаборатория - размер 52/182. В протокола да бъде посочен модела, който се изпитва (артикулно име и/или номер) и да включва показателите, посочени по-горе в таблицата.

- Мостра за оценка и доказване автентичността с техническите изисквания и възможности за изпълнение на поръчката: размер 52/182. Върху мострата, да бъде отбелязан отличителен знак (печат) и подпис на акредитираната лаборатория извършила изпитанието;

На основание чл.47, ал.8 от ППЗОП когато се представят мостри, те трябва да са опаковани отделно от документите и да са обозначени по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят. Например: Мостра по процедура с предмет „.....“ – реф.№....., обособена позиция №....., наименование на участника.

5. Стандарт/и на които да отговарят (задължително се посочва или еквивалент) готовите изделия да отговарят на БДС EN ISO 13688:2013 или еквивалент

В изпълнение на разпоредбата на чл.48 и чл.49 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалентно“ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение по чл.48, ал.1, т.2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство. При наличие на еквивалент, това се доказва при условията на чл.52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация.

6. Гаранционен срок

Гаранционният срок на изделията не може да бъде по-малък от: 12 /дванадесет/ месеца след датата на доставка и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок. При рекламации на изделия, Изпълнителят заменя изделията с нови, изцяло за своя сметка в срок до 15 /петнадесет/ календарни дни след датата на подписване на протокола за рекламация.

Окомплектовка и съхранение

Опаковането се извършва в полиетиленови прозрачни пликове по отделно за всяко изделие или комплект, след което се опаковат по 5, 10 или 20 бр. в кашони. На всеки плик се поставя етикет, който съдържа следната информация: наименование на изделието, фирма-изпълнител, размер/ ръст на образаца.

Възложителят има право да прави входящ контрол в независима акредитирана лаборатория на произволно избрани от доставените изделия. Разходите от тези проверки при положителен резултат са за сметка на Възложителя, а при отрицателен резултат са за сметка на Изпълнителя.

Място на доставка: складова база на Възложителя в град Раднево, ул. „Заводска“ № 26 - отдел „Логистика и контрол“.

7. Други изисквания

Мостра за оценка и доказване автентичността с техническите изисквания и възможности за изпълнение на поръчката: - размер 52/182. Върху мострата, да бъде отбелязан отличителен знак (печат) и подпис на акредитираната лаборатория извършила изпитанието.

Критерии, по които ще бъдат оценявани мострите – за панталон и яке:

Наличие на брой и вид джобове, шевове, ципове, паспели, гарнитури, размерни данни

Наличие на светлоотражателни ленти - за всички изисквания

Обмерни данни за мострения размер

Цвят на мострата

Цвят на конци

Емблема – за всички изисквания

Етикет- за всички изисквания

При изпълнение на договора, готовите изделия и вложените материали да са произведени от същия производител, със същото качество и търговска марка, от които са произведени образците, с който участникът е определен за изпълнител.

8. Документи при доставка/изпълнение на дейностите:

Доставката на изделието да се извърши на партиди след подадена заявка от Възложителя и да бъде придружена със следните документи:

- Сертификати (декларации) за качество на доставените изделия, издадени от производителя;
- Сертификат за произход на работното облекло;
- Декларация за гаранционен срок на изделията;;
- Инструкция и/или указания за употреба на български език
- При доставката на съответната партида да бъде придружена с протокол за изпитване на партидата от акредитирана лаборатория, съгласно действащите БДС EN по ISO.
- Фактура
- Приемо-предавателен протокол

ИЗГОТВИЛ :

Сашка Йовчева

/Гл. Експерт ЗБУР-ТМ

в отдел ЗБУТ/

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във връзка с чл. 5, §1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679

СЪГЛАСУВАЛ :

Живко Желязков

/Ръководител отдел ЗБУТ/

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във връзка с чл. 5, §1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във връзка с чл. 5, §1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679

Приложение № 2 към Договор № ТО-04-134. /2020

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на работно облекло“ - реф. № 48/2019 г., Обособена позиция № 1 - Доставка на костюм работен комплект - яке и панталон;

ДО:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД – ГР. РАДНЕВО
ул. „Георги Димитров“ № 13

ОТ: „СОЛИД СЕЙФТИ“ ООД, ГР. СТАРА ЗАГОРА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Изпълнението на предмета на процедурата включен в обособена позиция № 1 ще извършим при следните цени:

№	Наименование	Количество, брой комплекта	Ед. цена, лв, без ДДС	Обща с-ст, лв, без ДДС
1.	Доставка на костюм работен комплект - яке и панталон Cool trend reflex H8931 (blue-blue) панталон H8930 (blue-blue) яке	12 000	51.60	619 200.00
Обща стойност в лева без ДДС:				619 200.00

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без ДДС, DDP складова база на Възложителя (Инкотермс 2010).

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата,

Цените трябва са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

BIC: UNCRBGSF;

IBAN: BG71 UNCR 7000 1522 3265 89

БАНКА: Уни Кредит Булбанк АД, град Стара Загора

Дата: 16.09.2019 г.

Подпис:

ЙОРДАН СТОЙКОВ - Управител

Приложение №3 към Договор № 70-04-134 / 2020 г.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на работно облекло“ - реф. № 48/2019 г., Обособена позиция № 1 - Доставка на костюм работен комплект - яке и панталон;

ДО: „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД – ГР. РАДНЕВО
ул. „Георги Димитров“ № 13

ОТ: „СОЛИД СЕЙФТИ“ ООД, ГР. СТАРА ЗАГОРА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчка с предмет: „Доставка на работно облекло“ - реф. № 48/2019 г., Обособена позиция № 1 - Доставка на костюм работен комплект - яке и панталон.

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката включен в обособената позиция, изискван от Възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Предложените от нас условия са, както следва:

Срок за изпълнение на дейностите: до 12 месеца от сключване на договор.

Начин на изпълнение: на партиди, като първата партида, включваща 3 620 броя комплекта, описани по размер в техническата спецификация се доставят до 40 (четиридесет) календарни дни след датата на сключване на договора. Останалите количества и размери се доставят до 40 (четиридесет) календарни дни от датата на получаване на заявка от Изпълнителя.

Място на изпълнение: DDP складова база на Възложителя /Инкотермс 2010/ - отдел „Логистика и контрол“ в град Раднево.

Присмаме условието, че Възложителят не е длъжен да заяви и получи цялото количество по предмета на поръчката и не носи отговорност за това.

Документи при всяка доставка: При всяка доставка, се задължаваме да представим на Възложителя следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

- Сертификати (декларации) за качество на доставените изделия, издадени от производителя;
- Сертификат за произход на работното облекло;
- Декларация за гаранционен срок на изделията;
- Инструкция и/или указания за употреба на български език;
- При доставката на съответната партида да бъде придружена с протокол за изпитване на партидата от акредитирана лаборатория, съгласно действащите БДС EN по ISO;
- Приемо-предавателен протокол;
- Фактура-оригинал.

Предлаганите от нас изделия отговарят на всички изисквания на възложителя.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

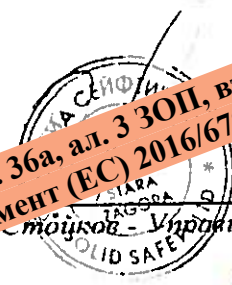
Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

1. Подробно техническо описание на изделията, подлежащи на доставка.
2. Технически изисквания към стоката/изделията, и/или материалите влагани при производството на изделията и условия, свързани с изпълнението на поръчката.
3. Пълномощно от производителя на изделията.
4. Документи по т.4 от Техническата спецификация.

Дата: 16.09.2019 г. _____

Подпис: _____

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 ЗОП, във връзка с чл. 5, §1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679/



„СОЛИД СЕЙФТИ“ ООД, ГР. СТАРА ЗАГОРА

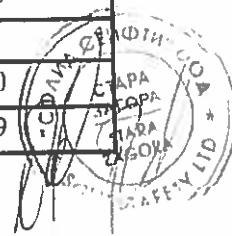
ПОДРОБНО ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ НА ИЗДЕЛИЯТА, ПОДЛЕЖАЩИ НА ДОСТАВКА

I. Количество:

№	Наименование	Количество, брой комплект	Марка/модел	Производител, страна на произход
1	Костюм работен комплект – яке и панталон	12 000	Cool trend reflex H8931(blue-blue) панталон H8930(blue-blue) яке	Ardon Safety s.r.o Чешка Република

* Първата партида включва:

Размер/ ръст	P-1	P-2	P-3	Управ.	отдел Л и К	отдел ПД	общо
44/164	-		-	5	-	1	6
44/170	15		-	5	-	1	21
46/170				10			10
46/176	15		-	15	-	-	30
48/170		20	20	20	4	2	66
48/176	20	20	-	20	4	-	64
48/182	-	20	-	10	-	2	32
48/188				10			10
50/170		40	30	30	4		104
50/176	150	50	40	30	2	-	272
50/182	-	20	30	20	2	-	72
50/188			5	10			15
52/170		50	90		5		145
52/176	200	80	100		2	4	386
52/182	50	50	60	30	2	1	193
52/188	-	10	10	10	-	-	30
54/170		40	100			6	146
54/176	150	60	100	30	3	4	347
54/182	80	60	50	20	6	-	216
54/188	-	10	10	10	-	-	30
56/170		20	45	20			85
56/176	150	60	70		6	-	286
56/182	70	50	30	-	5	-	155
56/188	-	10	5	10	-	2	27
58/170		50	40	10			100
58/176	20	50	50	15	4	-	139



58/182	30	20	50	15	4	2	121
58/188	-	10	10	10	-	-	30
60/170		40	10	15			65
60/176	-	40	-	15	2	-	57
60/182	20	10	10	10	4	-	54
60/188	-	10	20	10	-	-	40
62/170		20					20
62/176	10	20	-	15	-	-	45
62/182	-	20	-	10	2	-	32
62/188	-	10	-	10	-	-	20
64/176	10	10	-	-	-	-	20
64/182	-	10	-	10	4	-	24
64/188	-	10	-	10	-	-	20
66/170				10			10
66/176	-	10	10	10	-	-	30
66/182	-	20	5	10	-	-	35
68/176	10		-	-	-	-	10
общо	1000	1030	1000	500	65	25	3620

***Забележка:** Представените количества на изделията по размери и ръстове се отнасят само за първата партида. Останалите количества ще се заявяват в процеса на изпълнение на договора.

Дата: 16.09.2019 г.

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 ЗОП, във връзка с чл. 5, §1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679/

Подпис: _____

ЙОРДАН СТОЙКОВ - Управител

Handwritten signature

Handwritten signature

„СОЛИД СЕЙФТИ“ ООД, ГР. СТАРА ЗАГОРА

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТОКАТА/ИЗДЕЛИЯТА, И/ИЛИ МАТЕРИАЛИТЕ ВЛАГАНИ
ПРИ ПРОИЗВОДСТВОТО НА ИЗДЕЛИЯТА И УСЛОВИЯ,
СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Изисквания на Възложителя	Предложение на участника
<p>Технически параметри на изделията: а/ Изисквания към материалите: Използваният материал за изработката на работен костюм к-т (яке и панталон) да е антистатичен плат - 100% памук, с площна маса от 260 г/м² ± 5% (БДС EN ISO 12127-1:2016 или еквивалент), сплитка кепър 3/1 (БДС 12674:1975 или еквивалент). Платът е санфоризиран със свиваемост до 2 %; цвят – тъмно син основен и кралско синьо-гарнитури.</p> <p>Състава, качествата на плата и обмерните данни на работния костюм (яке и панталон) се доказват с Протоколи за изпитване на плата и мострения комплект - размер 52/182 от Акредитирана лаборатория.</p> <p><i>(Показателите, подлежащи на изпитания са съгласно таблици в Техническата спецификация – „Технически изисквания за плата“ и „Технически изисквания за размерните характеристики на куртката и панталона“).</i></p>	<p>Използваният материал за изработката на работен костюм к-т (яке и панталон) е антистатичен плат - 100% памук, с площна маса от 262 г/м² (БДС EN ISO 12127-1:2016 или еквивалент), сплитка кепър 3/1 (БДС 12674:1975 или еквивалент). Платът е санфоризиран със свиваемост до 2 %; цвят – тъмно син основен и кралско синьо-гарнитури.</p> <p>Състава и качествата на плата са посочени в: Протокол за изпитание № 2832-19/11.09.2019 – основен материал характеристики и Протокол за изпитание № 2833-19/11.09.2019 – материал за гарнитури характеристики.</p> <p>Обмерните данни на работния костюм (яке и панталон) на мострения комплект - размер 52/182 са посочени в: Протокол за изпитание № 2834-19/11.09.2019 – готово изделие яке обмерни данни и Протокол за изпитание № 2835-19/11.09.2019 – готово изделие панталон обмерни данни.</p>
<p>б/ Техническо описание: Яке Якетo трябва да е изработено от 100% памучен плат – 260+/- 5% гр./кв.м., антистатичен в основен цвят тъмно син и допълнителен за гарнитурите - кралско синьо. Кройката трябва да е свободна, като предницата трябва да е срязана хоризонтално на 10 см. от раменния шев по цялата ширина, както и под горните джобове. По цялата дължина на горното срязване трябва да се постави светлоотразителен паспел. Якетo трябва да има по един горен външен джоб от ляво и дясно, непосредствено под срязването с ширина минимум 25 см. и височина не по-малко от 20 см, покрити с капаци в кралско син цвят, които да застъпват джоба минимум с 2 см. и да се закопчават с велкро. Десният джоб трябва да е разделен вертикално на 2 половини с двоен шев, като върху вътрешната половина трябва да е поставен вертикален цип за закопчаване. Якетo трябва да има 2 долни наклонени джоба с торба и закопчаване с пластмасов цип. Коланът на якето трябва да е кралско син с ширина минимум 4 см, със странични ластици. Яката на якето трябва да е тип италианска с височина не по-малко от 6 см. и да се закопчава с велкро. Централното закопчаване на якето</p>	<p>б/ Техническо описание: Яке Якетo е изработено от 100% памучен плат – 262+/- 5% гр./кв.м., антистатичен в основен цвят тъмно син и допълнителен за гарнитурите - кралско синьо. Кройката трябва е свободна, като предницата е срязана хоризонтално на 10 см. от раменния шев по цялата ширина, както и под горните джобове. По цялата дължина на горното срязване има поставен светлоотразителен паспел. Якетo има по един горен външен джоб от ляво и дясно, непосредствено под срязването с ширина минимум 25 см. и височина не по-малко от 20 см, покрити с капаци в кралско син цвят, които застъпват джоба минимум с 2 см. и се закопчават с велкро. Десният джоб е разделен вертикално на 2 половини с двоен шев, като върху вътрешната половина е поставен вертикален цип за закопчаване. Якетo има 2 долни наклонени джоба с торба и закопчаване с пластмасов цип. Коланът на якето е кралско син с ширина минимум 4 см, със странични ластици. Яката на якето е тип италианска с височина не по-малко от 6 см. и да се закопчава с велкро. Централното закопчаване на якето е скрито, с пластмасов цип, като върху него е пришит пластмасов закопчавач се с велкро. Гърбът на якето е срязан хоризонтално на минимум 10 см. от раменния шев по цялата ширина, като по цялата дължина на срязването се поставя светлоотразителен паспел. Платът</p>

трябва да е скрито, с пластмасов цип, като върху него трябва да е пришит пластрон, закопчаван се с велкро. Гърбът на якето трябва да е срязан хоризонтално на минимум 10 см. от раменния шев по цялата ширина, като по цялата дължина на срязването трябва да се постави светлоотразителен паспел. Платки с кралско син цвят и ширина не по-малко от 10 см. трябва да са пришити и между вратната извивка и раменете, като трябва да завършват със светлоотразителен паспел, а едната от тях – с пришити гайки за инструменти. Ръкавите трябва да са прикачени, да завършват с маншети в кралско син цвят, които да имат частично ластик и да се регулират с велкро, а върху единия от ръкавите трябва да се прише джоб с капак под раменната извивка. На двата ръкава трябва да са пришити по две /широки 5см./ светлоотразителни ленти. Всички джобове трябва да са подсилени с понтове за здравина. Всички шевове от вътрешната страна трябва да са зачистени на оверлог. Всички шевове трябва да са двойни за по-голяма здравина на изделието.



Емблема на „Мини Марица-изток” ЕАД:

щампована, разположена върху левия горен джоб.

Размери – както е описано на схемата.

Цвят на щампата – бял.

Фон на емблемата – лицевия плат на куртката.

Размери на емблемата:

ширина (Ш)- 9 см.; височина (В)-7см.

Размери на буквите:

“И”- височина (В)- 2.5 см., ширина (Ш) - 3.5см., дебелина (Д)- 0.8см.

“М”- височина (В)-2.5 см., ширина (Ш)- 5.5см., дебелина (Д)- 0.8см.

кралско син цвят и ширина не по-малко от 10 см. са пришити и между вратната извивка и раменете, като завършват със светлоотразителен паспел, а едната от тях – с пришити гайки за инструменти. Ръкавите са прикачени, завършват с маншети в кралско син цвят, които имат частично ластик и се регулират с велкро, а върху единия от ръкавите е пришит джоб с капак под раменната извивка. На двата ръкава са пришити по две /широки 5см./ светлоотразителни ленти. Всички джобове са подсилени с понтове за здравина. Всички шевове от вътрешната страна са зачистени на оверлог. Всички шевове са двойни за по-голяма здравина на изделието.



Емблема на „Мини Марица-изток” ЕАД:

щампована, разположена върху левия горен джоб.

Размери – както е описано на схемата.

Цвят на щампата – бял.

Фон на емблемата – лицевия плат на куртката.

Размери на емблемата:

ширина (Ш)- 9 см.; височина (В)-7см.

Размери на буквите:

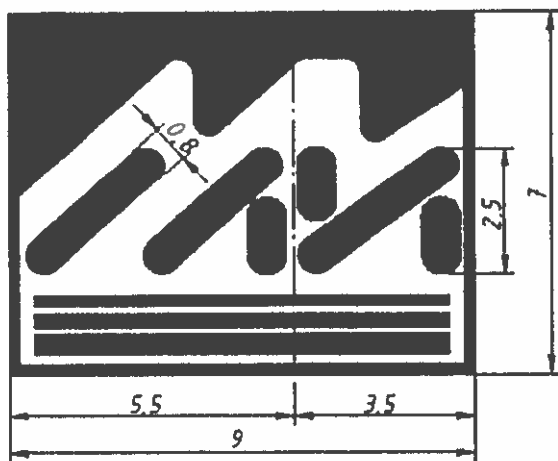
“И”- височина (В)- 2.5 см., ширина (Ш) -3.5см., дебелина (Д)- 0.8см.

“М”- височина (В)-2.5 см., ширина (Ш)-5.5см., дебелина (Д)- 0.8см.

Handwritten signature

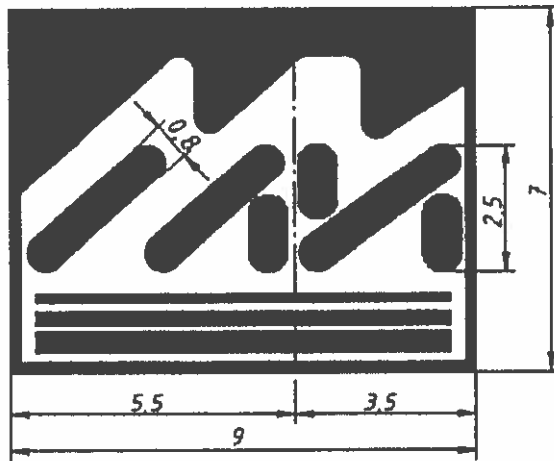
Handwritten signature





Панталон

Панталонът трябва да е изработен от 100% памучен плат – 260+/- 5% гр./кв.м., антистатичен в основен цвят тъмно син и допълнителен – кралско синьо. Кройката трябва да е свободна, права. Трябва да има два предни джоба от ляво и от дясно, външно пришити с овални отвори, ширина минимум 15 см. и височина минимум 20 см. Върху двата крачола в областта на коленете трябва да са пришити допълнителни парчета плат за подсилване, а самите крачоли трябва да са срязани хоризонтално под джобовите, с пришит светлоотразителен паспел. Отзад в ляво и дясно трябва да са пришити два външни правоъгълни джоба с ширина минимум 18 см. и височина минимум 15 см., които трябва да се закопчават с капак с велкро. Над джобовите, по цялата ширина на задницата трябва да има хоризонтален светлоотразителен паспел. В задната част на всеки крачол, странично трябва да е поставен инструментален джоб с капак и с гайки за инструменти. На двата крачола трябва да са пришити по две /широки 5 см./ светлоотразителни ленти. Коланът на панталона трябва да е със странични ластици и минимум 4 широки гайки. Панталонът трябва да е окомплектован с полиестерен колан, закопчаващ се с пластмасова катарамата. Панталонът трябва да се закопчава централно отпред на шлица със скрит пластмасов цип и копче. Всички джобове трябва да са подсилени с понтове за здравина. Всички шевове от вътрешната страна трябва да са зачистени на оверлог. Всички шевове трябва да са двойни за по-голяма здравина на изделието.

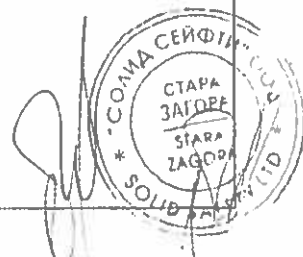


Панталон

Панталонът е изработен от 100% памучен плат – 262+/- 5% гр./кв.м., антистатичен в основен цвят тъмно син и допълнителен – кралско синьо. Кройката е свободна, права. Има два предни джоба от ляво и от дясно, външно пришити с овални отвори, ширина минимум 15 см. и височина минимум 20 см. Върху двата крачола в областта на коленете са пришити допълнителни парчета плат за подсилване, а самите крачоли са срязани хоризонтално под джобовите, с пришит светлоотразителен паспел. Отзад в ляво и дясно са пришити два външни правоъгълни джоба с ширина минимум 18 см. и височина минимум 15 см., които се закопчават с капак с велкро. Над джобовите, по цялата ширина на задницата има хоризонтален светлоотразителен паспел. В задната част на всеки крачол, странично е поставен инструментален джоб с капак и с гайки за инструменти. На двата крачола са пришити по две /широки 5 см./ светлоотразителни ленти. Коланът на панталона е със странични ластици и минимум 4 широки гайки. Панталонът е окомплектован с полиестерен колан, закопчаващ се с пластмасова катарамата. Панталонът се закопчава централно отпред на шлица със скрит пластмасов цип и копче. Всички джобове са подсилени с понтове за здравина. Всички шевове от вътрешната страна трябва да са зачистени на оверлог. Всички шевове са двойни за по-голяма здравина на изделието.

Handwritten signature

Handwritten signature



	
<p>Стандарт/и на които да отговарят (задължително се посочва или еквивалент) готовите изделия да отговарят на БДС EN ISO 13688:2013 или еквивалент.</p>	<p>Изделието отговаря на стандарт БДС EN ISO 13688:2013</p>
<p>Гаранционен срок: Гаранционният срок на изделията не може да бъде по-малък от: 12 /дванадесет/ месеца след датата на доставка и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок. При рекламации на изделия, Изпълнителят заменя изделията с нови, изцяло за своя сметка в срок до 15 /петнадесет/ календарни дни след датата на подписване на протокола за рекламация.</p>	<p>Гаранционен срок: Гаранционният срок на изделията е: 12 /дванадесет/ месеца след датата на доставка и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок. При рекламации на изделия, ще заменим изделията с нови, изцяло за наша сметка в срок до 15 /петнадесет/ календарни дни след датата на подписване на протокола за рекламация.</p>
<p>Окомплектовка и съхранение: Опаковането се извършва в полиетиленови прозрачни пликосе по отделно за всяко изделие или комплект, след което се опаковат по 5, 10 или 20 бр. в кашони. На всеки плик се поставя етикет, който съдържа следната информация: наименование на изделието, фирма-изпълнител, размер/ ръст на образца.</p>	<p>Окомплектовка и съхранение: Опаковането се извършва в полиетиленови прозрачни пликосе по отделно за всяко изделие или комплект, след което се опаковат по 5, 10 или 20 бр. в кашони. На всеки плик се поставя етикет, който съдържа следната информация: наименование на изделието, фирма-изпълнител, размер/ ръст на образца</p>

Дата: 16.09.2019 г.

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 ЗОП, във връзка с чл. 5, §1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679/

Подпис:

ЙОРДАН СТОЙКОВ - Управител