



Въведен в SAP - №МТ...../.....2015г.

ДОГОВОР

№ МТ 163...../2015 г.

Днес, 4.05.....2015 г. в град Раднево, на основание чл. 14, ал.4, т.2 от ЗОП между:

"МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК" ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров“ №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – **Андон Петров Андонов**, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител по договора и отговорник по отчета на изпълнението на договора от страна на Възложителя е отдел „Логистика и контрол“
Контрол по изпълнението на договора от страна на Възложителя се осъществява от отдел „Механооборудване“ на дружеството.

И

„ЗКИ - ВОЛТА“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Димитровград, ул. „Г.С.Раковски“ хотелски комплекс „Славяни“, тел: 0391/ 60 100, вътр. 113, факс: 0391/ 66 909, e-mail: voltabg@abv.bg; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК: 126634781, ИН по ДДС: BG 126634781, представлявано от управителя – **Янко Георгиев Янков**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

определен за изпълнител след проведена процедура по реда на Глава осма „а“ от ЗОП - публична покана рег.№ 9039901 (уникален код на публичната покана в Портала за обществени поръчки) се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост "Договор", с предмет: **„Доставка на гумени чистачки“** – рег.№ 25/2015г. – ПП

Страните се споразумяха за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши **доставка на гумени чистачки /по спецификация/**.

2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на изпълнителя възнаграждение в размер на **59 833,20 лв /петдесет и девет хиляди осемстотин тридесет и три лева и 20 стотинки)** без ДДС.

2.2. Цените са DDP складова база на Възложителя, отдел „Логистика и контрол“ - гр.Раднево /Инкотермс 2010/.

2.3. Заплащането се извършва въз основа на предоставена фактура от страна на изпълнителя и следните документи:

- Сертификат за качество.
- Сертификат за произход.
- Фактура – оригинал.

2.4. Дължимата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума се заплаща по банков път в срок до 30 дни след всяка доставка, срещу представена фактура, на база двустранно подписан приемо-предавателен протокол, придружен с документите по т.2.3.

2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: UNCR BGSF.

IBAN: BG10 UNCR 7630 1075 9955 49.

БАНКА: УниКредит БУЛБАНК АД Хасково, клон гр. Димитровград.

2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.5 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

2.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

2.8. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети от Възложителя съгласно условията на настоящия договор.

3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

3.1. Доставката ще се извърши до 8 /осем/ месеца от датата на сключване на договора по заявка от Възложителя.

3.2. Срок за изпълнение на всяка заявка: до 30 /тридесет/ дни от подаване на заявката от Възложителя.

3.3. Мястото на изпълнение на поръчката е DDP складова база на Възложителя, отдел „Логистика и контрол“ - гр.Раднево /Инкотермс 2010/.

3.4. Изпълнителят уведомява писмено Възложителя преди доставката, не по-късно от 3 /три/ дни преди очакваната дата.

3.5. В случай на очаквани отклонения от датата на доставка, Изпълнителят трябва да уведоми своевременно Възложителя. Уведомяването се извършва писмено и следва да бъде направено най-малко 3 дни преди договорената дата на доставката. Уведомяването не освобождава Изпълнителя от отговорност за забавено изпълнение.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да продължи валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими във връзка с изпълнение на дейностите.

4.5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7.3. Да поддържа валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими за изпълнение на дейностите, предмет на договора и при поискване да ги представи на възложителя.

7.4. Да спазва пропускателния режим на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно правилата публикувани в профила на купувача.

7.5. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от сключването му.

8. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че предлаганите изделия са нови и неупотребявани, отговарят на техническата спецификация, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им.

8.2. Гаранционният срок на доставяните изделия е **12 (дванадесет) месеца** считано след датата на доставка на изделията в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

Гаранционният срок се удължава с времето, за което предметът на поръчката не е ползван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради наличие на дефект и извършване на ремонтна дейност.

Гаранционният срок и всички останали договорени гаранционни условия са валидни за специфичните експлоатационни условия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.3. При рекламации, Изпълнителят заменя изделията с нови, изцяло за своя сметка. Срокът за подмяна при рекламация е до **10 /десет/ календарни дни**, считано от датата на подписването на протокола за рекламацията.

8.4. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в **7-седем дневен срок**, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.



8.5. За съставянето на протокола по т. 8.4. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.

8.6. В случай, че Изпълнителят не се яви за съставяне на протокола по т.8.4., не го подпише или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

9. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

9.1. Приемането на извършената работа по т. 1 се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ длъжностни лица.

9.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т. 9.1 на двустранен протокол, в който се отбелязват всички отклонения в количествата, констатираны явни недостатъци на стоката и др.

9.3. Разтоварването на стоката е за сметка на Възложителя.

9.4. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

10. НЕУСТОЙКИ

10.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

10.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

10.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на договора.

10.4. Първите 15 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

10.5. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

11. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Настоящият договор се прекратява:

12.1.1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

12.1.2. При виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

12.1.3. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

12.1.4. С окончателното му изпълнение;

12.1.5. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

12.1.6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - едностранно от Възложителя с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

12.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 30 (тридесет) календарни дни;

12.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

12.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

12.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

12.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

12.6. В случай, че Възложителят прекрати договора изцяло или частично, в съответствие с т.11.2. от договора, Възложителят може да възложи извършването на дейности, които счете за подходящи, подобни на тези, които не са извършени, а Изпълнителят е длъжен да заплати на Възложителя за всички допълнителни разходи за такива съответни дейности. Изпълнителят, обаче продължава изпълнението на договора в частта, за която той не е прекратен.

12.7. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка, като е длъжен да заплати на Изпълнителя дейностите, извършени от него и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до момента на прекратяването на договора.

12.8. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

13. ПОДСЪДНОСТ

13.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – „Мини Марица- изток” ЕАД.

14. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

14.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

14.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

14.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.



14.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

14.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

14.6. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

14.7. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

14.8. В случаите когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обединение, всички съдружници в него са солидарно отговорни за изпълнение на договорните задължения.

14.9. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписването му от двете страни.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор

2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата.*

3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата.*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



Гергана Стоянова
Главен Счетоводител

Антон Драгов
Ръководител отдел „Механооборудване”

Иван Дянков
Ръководител отдел „Търговски”

Мария Куманова
Юрисконсулт

Изготвил:
Георги Николов
Експерт търговия

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЯНКО ЯНКОВ
УПРАВИТЕЛ





ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ
„ДОСТАВКА НА ГУМЕНИ ЧИСТАЧКИ”**

Изисквания по отношение на наименованието, под което стоката се продава, терминология, символи

Чистачка гумена 2000 x 200 x 20
Чистачка гумена 2000 x 200 x 40
Чистачка гумена 2000 x 200 x 50
Чистачка гумена 2000 x 400 x 50

Изисквания за качество .

Гаранционният срок на гумените чистачи не може да бъде по-малък от 12 месеца, считани след датата на доставката им в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

Изисквания за опаковане, маркиране, етикетиране.

Гумените чистачи да се доставят в стандартна опаковка , подходяща да предпази стоката от повреди по време на транспорта , пренасянето , товарене и разтоварване .

Други технически изисквания към предмета на процедурата

Гумените чистачи да се изработят от вулканизиран каучук с качества съгласно БДС 9965-87 или DIN 22102

Качествени показатели на каучука за гумените чистачи :

- Якост на опън - > 150 k N / mm²
- Относително удължение - > 350 %
- Твърдост по Шор 65 ± 5
- Изтриваемост - < 150 mm³

Изготвил:

.....
инж. Драгомир Драгов
отдел „Механичен”



ЗКИ - ВОЛТА ООД

Адрес: гр.Димитровград; бул."Г.С.Раковски"; х-л "Славяни"
тел: +359 (0) 391 60 100; факс: +359 (0) 391 66 909
e-mail: voltabg@abv.bg; web: www.voltabg.com

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:

"ЗКИ - ВОЛТА" ООД

Седалище и Адрес на управление: гр.Димитровград, ул.Г.С.Раковски, хотелски комплекс "Славяни"

Адрес за кореспонденция: гр.Димитровград, ул.Г.С.Раковски, хотелски комплекс "Славяни"
Тел.: 0391 60 100 вътр.113, факс: 0391 66 909, e-mail: voltabg@abv.bg

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на гумени чистачки” – рег.№ 25/2015г. – ПП

№	Наименование и описание съгласно техническото предложение	Количество, бр.	Ед.цена, лв без ДДС	Обща стойност лв, без ДДС
1	Чистачка гумена 2000 x 200 x 20	80	38,64	3 091,20
2	Чистачка гумена 2000 x 200 x 40	250	77,28	19 320,00
3	Чистачка гумена 2000 x 200 x 50	250	96,60	24 150,00
4	Чистачка гумена 2000 x 400 x 50	80	165,90	13 272,00
Обща стойност за изпълнение на поръчката: петдисет и девет хиляди осемстотин тридесет и три лв и 20 стот. без ДДС				59 833,20

Начин на плащане: до 30 (тридесет) дни след всяка доставка, срещу представена фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол, придружен с документите при доставка на изделията.

Посочената цена включва всички разходи за изпълнението на поръчката.

Дата 26.03.2015 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Янко Янков
Управител





ЗКИ - ВОЛТА ООД

Адрес: гр.Димитровград; бул."Г.С.Раковски"; х-л "Славяни"
тел: +359 (0) 391 60 100; факс: +359 (0) 391 66 909
e-mail: voltabg@abv.bg; web: www.voltabg.com

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:

"ЗКИ - ВОЛТА" ООД

Седалище и Адрес на управление: гр.Димитровград, ул.Г.С.Раковски, хотелски комплекс "Славяни"

Адрес за кореспонденция: гр.Димитровград, ул.Г.С.Раковски, хотелски комплекс "Славяни"
Тел.: 0391 60 100 вътр.113, факс: 0391 66 909, e-mail: voltabg@abv.bg

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
„Доставка на гумени чистачки” – рег.№ 25/2015г. – ПП

№	SAP №	Наименование и описание на вида на предлаганите стоки	Количество, бр.	Производител	Страна на произход
1	000010624	Чистачка гумена 2000 x 200 x 20	80	ЗКИ-Волта ООД	България
2	2000001062	Чистачка гумена 2000 x 200 x 40	250	ЗКИ-Волта ООД	България
3	2000000962	Чистачка гумена 2000 x 200 x 50	250	ЗКИ-Волта ООД	България
4	2000001062	Чистачка гумена 2000 x 400 x 50	80	ЗКИ-Волта ООД	България

Гумените чистачи ще се изработят от вулканизиран каучук с качества съгласно стандарт **БДС 9965-87 или DIN 22102.**

*Забележка: в случай, че се посочва еквивалентен стандарт на изисквания от Възложителя, участникът доказва съответствието по реда на чл. 33, ал. 3 от ЗОП.

Качествени показатели на каучука за гумените чистачи :

- Якост на опън - $> 150 \text{ kN / mm}^2$.
- Относително удължение - $> 350 \%$.
- Твърдост по Шор 65 ± 5 .
- Изтриваемост - $< 150 \text{ mm}^3$.

Доставката ще се извърши до 8 /осем/ месеца от датата на сключване на договора по заявка от Възложителя. Срок за изпълнение на всяка заявка: до 30 /тридесет/ дни от подаване на заявката от Възложителя.

Гаранционният срок на предлаганите от нас изделия е 12 /дванадесет/ месеца, считан след датата на доставка на изделията в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

При рекламации ще заменяме изделията с нови изцяло за своя сметка. Срок за подмяна при рекламация: до 10 календарни дни след датата на подписването на протокола за рекламацията.



ЗКИ - ВОЛТА ООД

Адрес: гр.Димитровград; бул."Г.С.Раковски"; х-л "Славяни"
тел: +359 (0) 391 60 100; факс: +359 (0) 391 66 909
e-mail: voltabg@abv.bg; web: www.voltabg.com

При всяка доставка се задължаваме да представим на Възложителя следните документи:

- Сертификат за качество.
- Сертификат за произход.
- Фактура – оригинал.

Приложение — Проект - Договор.

Дата 26.03.2015 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Янко Янков
Управител

