

УТВЪРДИЛ:
ГЕОРГИ ЗЛАТЕВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ОТКРИТА
ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЧЛ.14, АЛ.1, Т.2 ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:**

**”ДОСТАВКА НА ГУМЕНО ТРАНСПОРТНА ЛЕНТА”
РЕФ.№ 116/2014 Г.**

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

1	Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка и обявление
2	Пълно описание на предмета на поръчката
3	Техническа спецификация
4	Образец на оферта за участие
5	Образец на предложение за изпълнение на поръчката
6	Образец на ценово предложение
7	Проект на договор
8	Указания за подготовка на офертата, включително образци на декларации

2. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

2.1. Предмет на настоящата процедура е доставка на гумено-транспортна лента с текстилен и стоманен корд.

Предметът на процедурата е разделен на 2 обособени позиции:

- обособена позиция №1: доставка на гумено-транспортна лента с текстилен корд B1800 EP2500
- обособена позиция №2: Доставка на гумено-транспортна лента със стоманен корди B2250 St3150 със защитен полиамиден брекер и стиковъчни материали за нея.

Количество за доставка по процедурата:

По обособена позиция №1:

SAP №	Клас на лентата	Характер на протектора	Мерна единица	Изискуемо количество
2/4153	B1800 EP2500	4+2, 8/4 „X”	метър	16 000

По обособена позиция №2:

SAP №	Клас на лентата	Характер на протектора	Мерна единица	Изискуемо количество
2/12422	B2250 St3150	14/8 със защитен полиамиден брекер, „X”	метър	6 000
2/12423	Комплект стиковъчни материали		брой	30

Не се допуска производителя на стиковъчните материали да е различен от производителя на ГТЛ.

Предлаганите изделия трябва да бъдат произведени до 6 месеца и неупотребявани.

Изискванията на Възложителя към предмета на процедурата са описани в Техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие.

Изисквания относно качеството на дейностите, гаранционния срок и отстраняването на дефекти, появили се по време на нормална експлоатация на обекта на процедурата:

За обособена позиция №1:

Гаранционният срок на гумено-транспортната лента B1800 EP2500 не може да бъде по-малък от 36 месеца, считани след датата на доставката ѝ в склада на Възложителя и трябва да важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

При рекламации, Изпълнителят заменя изделията с нови, като количеството за подмяна е в цели рула изделия изцяло за своя сметка.

Срокът за подмяна при рекламация е до 60 календарни дни след датата на подписването на протокола за рекламацията.

За обособена позиция №2:

Гаранционният срок на гумено-транспортната лента B2250 St3150 със защитен полиамиден брекер не може да бъде по-малък от 60 месеца, считани след датата на доставката ѝ в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

При рекламации, Изпълнителят заменя изделията с нови, като количеството за подмяна е в цели рула изделия изцяло за своя сметка.

Срокът за подмяна при рекламация е до 60 календарни дни след датата на подписването на протокола за рекламацията.

Забележка: Предлаганите от участниците гаранционен срок и за двете обособени позиции и всички останали гаранционни условия трябва да са валидни за специфичните експлоатационни условия на Възложителя. За целта в Техническата си оферта всеки участник трябва да посочи типичните и гранични експлоатационни условия, при които ще уважи настъпилите гаранционни

събития. В случай, че предлаганите от участника експлоатационни условия, при които ще уважи настъпилите гаранционни събития, не съответстват или не покриват специфичните експлоатационни условия на Възложителя, офертата ще бъде отстранена от участие.

За запознаване с реалните условия на експлоатация на ГТЛ на територията на Възложителя, всеки участник има право на оглед. Огледът се извършва на дата и час, писмено съгласувани с Възложителя. Датата на огледа не може да бъде по-късно от 10 (десет) календарни дни преди датата на обявения краен срок за представяне на оферта за участие.

**Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на процедурата:
за обособена позиция № 1:**

При всяка доставка Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

- Удостоверение за качество – по 2 (два) екземпляр за всеки доставен рулон ГТЛ – един оригинал и едно копие;
- Сертификат за произход;
- Оригинални опаковъчни листи за всеки рулон ГТЛ;
- Оригинални гаранционни карти за всеки рулон ГТЛ с включени всички гаранционни условия;
- Фактура - оригинал.

При първата доставка на изделия по договора, Изпълнителят се задължава да представи, освен горните документи, и подробно описание на български език на технологията за залепване на лентата.

за обособена позиция № 2:

При всяка доставка Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

- Удостоверение за качество – по 2 (два) екземпляра за всеки доставен рулон ГТЛ – един оригинал и едно копие;
- Сертификат за произход;
- Оригинални опаковъчни листи за всеки рулон ГТЛ и за всеки комплект стиковъчни материали;
- Оригинални гаранционни карти за всеки рулон ГТЛ и за всеки комплект стиковъчни материали с включени всички гаранционни условия;
- Информационни листове за безопасност, отговарящи на изискванията на Наредбата за реда и начина за класифициране, опаковане и етикетирание на съществуващи и нови химични вещества, препарати и продукти - на български език, с първата доставка на стиковъчните материали.
- Фактура - оригинал.

При първата доставка на изделия по договора, Изпълнителят се задължава да представи, освен горните документи, и подробно описание на български език на технологията за стикование на лентите.

Подпомагащи дейности и условия от Възложителя:

Разтоварване на доставените изделия се извършва от Възложителя.

Възложителят се задължава през време на гаранционния срок да спазва следните условия:

- Всички компоненти на съоръженията да са в изправност и функционират безпроблемно, съгласно заводското им изпълнение;
- Точна, компетентна и непрекъсната поддръжка на оборудването и лентата;
- Незабавно отстраняване на всички повреди по лентата, причинени от едри късове или чужди тела;
- Правилно разполагане и центроване на носещите ролки и барабани;
- Поддържане на минимални преносни височини;
- Поддържане на устройства за абсорбиране на ударното въздействие в точките на товарене и на динамично въздействие;
- Експлоатацията и поддръжката да се осъществяват съгласно установените технически условия за преходно разстояние от барабан до жлеб, вертикални дъги, хоризонтални дъги, диаметър на

шайбите, диаметър и разстояние между ролките, минимално и максимално удължение на лентата, провисване на лентата и др.подобни.

2.2. Срок и място на изпълнение на дейностите:

Срок за изпълнение: до 12 (дванадесет) месеца от датата на подписването на договори по процедурата.

Доставките се извършват на базата на поръчки от Възложителя, подавани по факс или с писмо от Изпълнителя от страна на Възложителя – отдел „Логистика и контрол“. Срок за изпълнение на всяка отделна поръчка – 90 (деветдесет) дни от получаването ѝ от Изпълнителя.

Възложителят има право по време на изпълнението на договора в рамките на определения краен срок едностранно да продължи или отложи за известен период от време изпълнението по отделни доставки, като за целта изпраща писмено уведомление към Изпълнителя минимум 10 дни преди договорения до този момент срок на изпълнение на дейностите.

Място на изпълнение:

при автомобилен превоз - DDP складова база на Възложителя /Инкотермс 2010/, при ЖП превоз - DDP гари Любеново предавателна и Раднево /Инкотермс 2010/;

2.3. Вариантност на техническата и ценова оферта:

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата

В изпълнение на разпоредбата на чл.30 и чл.32 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалент“ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони по чл.30, ал.1, т.1 и 2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Изключение са случаите, когато чрез модел, марка, тип или по друг начин Възложителят индивидуализира собственото му съоръжение, за което са предназначени доставките или услугите, предмет на поръчката.

Еквивалентността се доказва по реда на чл.33, ал. 3 от ЗОП.

2.4. Условия за формиране на цените:

- **валута:** валутата на офертите да бъде в лева.

- **други условия за формиране на цената:**Цените в офертата на участника да са без ДДС и да включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

В ценовата оферта участника трябва да посочи цена за 1 (един) линеен метър лента, цена за 1 (един) комплект стиковъчни материали (само за обособеност позиция №2) и цена за изпълнение на съответната позиция на процедурата.

Цените трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в документацията за участие.

- **условия на плащане:** Разплащането ще се извършва по банков път, до 30 календарни дни след датата на всяка доставка, срещу представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол и оригинална фактура за дължимата стойност.

2.5. Критерий за оценка на офертите:

Критерий за оценка на офертите и класиране на участниците е най-ниска предложена цена за изпълнение на съответната позиция на поръчката.

Класирането се извършва по обособени позиции.

3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ – ПРИЛОЖЕНИЕ №1 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 И ПРИЛОЖЕНИЕ №2 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2.



*Приложение №1
за одос. изписуя №1*

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ
„ДОСТАВКА НА ГУМЕНО ТРАНСПОРТНИ ЛЕНТИ В1800 EP2500”**

1. Технически изисквания към предмета на процедурата:

Предмет на поръчката е доставката на гумено транспортна лента В1800 EP2500 4+2, 8/4 „Х” – 16000 м.

Данни за нормалните експлоатационни условия на ГТЛ – В 1800 EP 2500 4+2, 8/4 „Х”

Предназначение: ГТЛ е предназначена за транспортиране на откривка и въглища, с едрина на късовете до 500 мм, с относително тегло около 1,5 тона/куб.м. и силна абразивност;

Условия на работа на транспортъора:

- Режим на работа - тежък
- Натоварвания - ударни
- Атмосферни влияния – при температури от – 20° до +60°С;
- Продължителност на работния цикъл – непрекъснат;
- Средногодишна използваемост по време – 50%;
- Коритообразност на ролконосача - 35°;
- Задвижване на транспортъора: двубарабанно – 3 x 560 kW;
- Скорост на лентата: 5,25 м/сек;
- Височина на падане на материала – от 3 до 4 метра;
- Средна дължина на транспортъорите: 1800 метра;

Производителност: около 6 300 куб.м./час

Технически характеристики на ГТЛ В1800 EP 2500 4+2, 8/4 „Х”

I. Характеристика на носещата част

Вид на текстила: EP630

По основа - полиестер, якост на скъсване - >700 N/mm

По вътък – полиамид, якост на скъсване - >120 N/mm

Удължение при натоварване с еталонна сила 10% - <4,0%

Каркас

Брой платове и брекери - 4+2

Якост на опън на каркаса:

- По основа >2500 N/mm

- По вътък >500 N/mm

Относително удължение при скъсване - >10%

Относително удължение при натоварване с еталонна сила 10% - <2,5%

Адхезия между текстилните вложки в каркаса - >5 N/mm

II. Характеристика на протектора

Дебелина на работно и неработно покритие – 8 x 4 мм.

Клас на покритието по DIN 22102 – „Х”

Якост на скъсване - > 25 MPa

Еластичност - > 450 %

Износоустойчивост - < 120 мм3

Твърдост по Шор – 65 ±5

Относително тегло приблизително – 1,1 кг/м²

Адхезия / разслоение между протекторен и текстилен слой / >4,5 N/mm

III. Обща характеристика на лентата

Широчина на лентата – 1800 ± 14 мм.

Обща дебелина – 25 ± 1 мм.

Тегло на лентата – 28 ± 2 кг/ м²

Реална якост на скъсване на лентата > 2500 N/mm

2. Изисквания към технологията на изпълнението на дейностите.

Лентите трябва да бъдат с трайна маркировка, гореща (дълбок тип), на всеки 50 (петдесет) метра на работното покритие с номера на рулото, класа на лентата, месеца и годината на производство и знака на Производителя.

Лентите да нямат видими повърхностни нарушения (цепки, отвори, бабуни и др.) с размер по-голям от ± 1 мм по височина.

Лентите трябва да бъдат двустранно кантирани. Широчина на гумените кантове поотделно – 15 ÷ 30 мм.

Не се допускат надлъжни и напречни стиковки на платовете вътре в лентата, навита на руло.

Лентите да бъдат произведени до 6 месеца преди датата на доставка.

Материалът на протекторите да бъде еднороден по цялото сечение.

Лентите се доставят на рула, с цилиндрична форма, с дължина на лентата на всяко руло не по-малко от 250 м, като дължината на лентата на последното руло да бъде останалото количество до пълния размер.

Всички останали технически параметри на предлаганите ленти трябва да отговарят на изискванията на стандартите:

- за лентата – DIN 22102 или еквивалентен
- за гуменото покритие с означение "X" – DIN 22102 или еквивалентен.

3. Изисквания за качество -

Гаранционният срок на гумено-транспортните ленти не може да бъде по-малък от 36 месеца, считани след датата на доставката ѝ в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

Изготвил:

.....
инж. Драгомир Драгов
отдел „Механичен“



*Приложение №2
за общ. позиция №2*

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ
„ДОСТАВКА НА ГУМЕНО ТРАНСПОРТНИ ЛЕНТИ B2250 ST3150 ”**

1. Технически изисквания към предмета на процедурата:

Предмет на поръчката е доставката на гумено транспортна лента B2250 ST3150, 14/8 „X” със защитен полиамиден брекер– 6000 м.

Данни за нормалните експлоатационни условия на ГТЛ – B2250 ST3150, 14/8 „X”

Предназначение: ГТЛ е предназначена за транспортиране на откривка с едрина на късовете до 500 мм, с относително тегло около 1,5 тона/куб.м. и силна абразивност;

Условия на работа на транспортъора:

- Режим на работа - тежък
- Натоварвания - ударни
- Атмосферни влияния – при температури от – 20° до +60°С;
- Продължителност на работния цикъл – непрекъснат;
- Средногодишна използваемост по време – 60%;
- Коритообразност на ролконосача - 45°;
- Задвижване на транспортъора: двубарабанно – 4 x 1000 kW;
- Скорост на лентата: 5,25 м/сек; 5,75 м/сек
- Височина на падане на материала – от 3 до 4 метра;
- Средна дължина на транспортъорите: 1500 метра;

Производителност: около 12 500 куб.м./час

Технически характеристики на ГТЛ B2250 ST3150, 14/8 „X” със защитен полиамиден брекер

Характеристика на носещата част:

- якост на въжетата >52 kN
- диаметър на въжетата - $8,1 \pm 0,5$ мм
- брой въжета > 144
- стъпка между въжетата в лентата – $15 \pm 1,5$ мм
- защитно покритие на въжето – цинкувано

Характеристика на протектора:

- дебелина на работното покритие – $14 \pm 0,5$ мм
- дебелина на неработно покритие – $8 \pm 0,4$ мм
- клас на покритието по DIN 22102 – „X”
- якост на скъсване > 25 МПа
- еластичност > 450 %
- износоустойчивост < 120 мм³
- твърдост по Шор – 65 ± 5
- адхезия /разслоение между протекторен и свързващ слой/ >12 N/mm

Обща характеристика на лентата:

- ширина на лентата – 2250 ± 15 мм.
- обща дебелина – $29 \pm 2,9$ мм.
- реална якост на скъсване на лентата > 3150 N/mm

2. Изисквания към технологията на изпълнението на дейностите.

Лентите трябва да бъдат с трайна маркировка, гореща (дълбок тип), на всеки 50 (петдесет) метра на работното покритие с номера на рулото, класа на лентата, месеца и годината на производство и знака на Производителя.

Лентите да нямат видими повърхностни нарушения (цепки, отвори, бабуни и др.) с размер по-голям от ± 1 мм по височина.

Лентите трябва да бъдат двустранно кантирани. Широчина на гумените кантове поотделно – $15 \div 30$ мм.

Не се допускат надлъжни и напречни стиковки на платовете вътре в лентата, навита на руло. Материалът на протекторите да бъде еднороден по цялото сечение.

Лентите да бъдат произведени до 6 месеца преди датата на доставка.

Лентите се доставят на рула, с цилиндрична форма, с дължина на лентата на всяко руло не по-малко от 200 м.

Всички останали технически параметри на предлаганите ленти трябва да отговарят на изискванията на стандартите:

- за лентата – DIN 22131 или еквивалентен

- за гуменото покритие с означение "X" – DIN 22102 или еквивалентен

3. Изисквания за качество -

Гаранционният срок на гумено-транспортните ленти не може да бъде по-малък от 60 месеца, считани след датата на доставката ѝ в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

Изготвил:

.....

инж. Драгомир Драгов
отдел „Механичен”

4. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ (плик №1 - Документи за подбор)

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – гр.Раднево

ОТ:

..... – гр.

представявано от

длъжност

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура с предмет „Доставка на гумено-транспортна лента” – реф.№ 116/2014

Декларираме, че сме запознати с документацията за участие, указанията и условията на обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че участваме за следните обособени позиции:

.....

..... (описват се позициите за които участникът подава оферта)

I. Като неразделна част от настоящата оферта в Плик №1 с надпис „Документи за подбор”, съдържащ документите, изисквани от Възложителя, отнасящи се до критериите за подбор на участниците в обществената поръчка, посочени в обявлението и настоящата документация, прилагаме следните документи:

Приложение №1:

1.1. Представяне на участника – по образец в указанията.

1.2. Декларация по чл.47, ал.9 – по образец в указанията

Приложение №2

2.1. При участници обединения - копие на договор за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което предствалва участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

2.2. Освен договора, участникът да представи декларация, подписана от представляващите партньорите в обединението, в която се декларира разпределението на дейностите.

Документите по т.1.1 и т.1.2 от Приложение №1 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Приложение №3

Документ за внесена гаранция за участие в размер, съгласно документацията за участие.

Приложение №4

Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени в обявлението:

4.1. Списък на договорите за доставка на гумено-транспортна лента през последните три години на участника - *доказва се по реда на чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП, със списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години,*

считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка – по приложен образец.

Доказателството за извършената доставка се представя под формата на удостоверение (приемо-предавателни протоколи и др.), издадено от получателя.

4.2. Оторизационно писмо (удостоверяващо право за търговия) от производителя или търговско представителство на производителя - *удостоверява се със заверено копие на документа (писмо, договор, пълномощно или др.), придружено с превод на български език.*

4.3. Сертификат по ISO 9001:2008 (*или еквивалентен сертификат*) на производителя на предлаганата ГТЛ (*копие на сертификата, заверено от участника, с превод на български език*).

4.4. Сертификат по ISO 9001:2008 (*или еквивалентен сертификат*) на производителя на текстила, вложен в производството на предлаганата ГТЛ (*копие на сертификата, заверено от участника, с превод на български език*)- **само за обособена позиция №1.**

или

4.4. Сертификат по ISO 9001:2008 (*или еквивалентен сертификат*) на производителя на въжетата, вложени в производството на предлаганата ГТЛ (*копие на сертификата, заверено от участника, с превод на български език*)- **само за обособена позиция №2.**

Приложение №5

Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП - *по приложен образец.*

Приложение №6

6.1. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители - *по приложен образец.*

6.2. Декларация за съгласие от подизпълнителите, в случай че се използват.

6.3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от всеки подизпълнител.

Приложение №6а:

Документи за всеки от подизпълнителите (Приложение №1, т.1.1 и т.1.3., Приложение №4 и Приложение №5).

или

Приложение №6:

6.1. Декларация, че участникът няма да използва подизпълнители – *по образец (ако не се използват).*

Приложение №7

Декларация за приемане на условията в проекта на договора – *по образец.*

Приложение №8

Друга информация, посочена в обявлението или в документацията за участие

Приложение №9

Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

При изготвяне на списъка, участникът следва да спазва изискванията на чл.57 ал.3 от ЗОП.

Приложение №10

Други документи и доказателства по преценка на участника:(*описват се*)

II. Плик №2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, съдържащ документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания:

1. Предложение за изпълнение на поръчката – *по образец в документацията.*
2. Техническо описание на стоките подлежащи на доставка, описание на дължината, формата и броят на рулоните.
3. Описание на техническите характеристики на предлаганата лента
4. Сертификати и/или проспектни и каталожни материали на фирмите-производителки (*посочва се това, което е приложено*) включващи подробни описания на предлаганата ГТЛ, удостоверяващи съответствието ѝ с изискванията на документацията за участие.
5. Подробно описание на български език на технологията за залепване (за обос.поз.№1)/стикване(за обос.поз.№2) на лентата.
6. Други документи и доказателства по преценка на участника.

III. Плик №3 с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника, представено по приложен в документацията за участие образец.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 150 дни след датата, определена за краен срок за предаване на офертата за участие и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Упълномощен да подпише настоящата оферта е:

Приложено представяме:

/Описват се и се прилага нотариално завереното пълномощно на подписващия офертата, когато това не е представляващия фирмата-участник/.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата:

Забележка:

1. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите които се представят, трябва да отговарят на изискванията, посочени в Указанията за подготовка на офертата и изискванията на ЗОП.
2. При подаване на офертите при открита процедура участникът представя Плик №1 (Документи за подбор), Плик №2 Предложение за изпълнение на поръчката) и Плик №3 (Предлагана цена) едновременно.

СПИСЪК
на договорите за доставка гумено-транспортна лента

№	Период на изпълнение	Описание на предмета на дейността	Място на изпълнение	Стойност без ДДС - хил.лв.	Получател - адрес, телефон, факс и лице за връзка с Възложителя

Приложения: доказателство за извършената доставка под формата на удостоверение (приемо-предавателни протоколи и др.), издадено от получателя.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата:

5. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА - ПЛИК №2

5.A. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на гумено-транспортна лента” - реф.№116/2014г. - ЗОП

*** ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ СЕ ПОПЪЛВА ОТДЕЛНО ПРИЛОЖЕНИЕ №5 (ПО ОБРАЗЕЦА), ПОСТАВЯ СЕ В ОТДЕЛЕН ЗАПЕЧАТАН ПЛИК С НАДПИС “ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №.....”, ПОСОЧВАТ СЕ НАИМЕНОВАНИЕТО НА УЧАСТНИКА И ПОРЪЧКАТА, РЕФ.№**

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО
ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

..... – гр.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет доставка на гумено-транспортна лента - за обособена позиция №1: доставка на гумено-транспортна лента с текстилен корд B1800 EP2500.

Предлагаме да изпълним пълният предмет на обособената позиция №1 на поръчката, изискван от възложителя

Предложението за изпълнение на обособената позиция №1 на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Предложенията от нас условия са както следва:

Срок за изпълнение: до 12 (дванадесет) месеца от датата на подписването на договор по процедурата.

Доставките ще се извършват на базата на поръчки от Възложителя, подавани по факс от Изпълнителя от страна на Възложителя – отдел „Логистика и контрол”. Срок за изпълнение на всяка отделна поръчка – (.....) дни от получаването ѝ.

Гаранционният срок на предлаганата от нас по процедурата гумено-транспортна лента е месеца (*не може да бъде по-малък от 36 месеца*), считани след датата на доставката ѝ в склада на Възложителя и ще важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

При рекламации, ще заменим изделията с нови, като количеството за подмяна е в цели рула изделия изцяло за своя сметка.

Срокът за подмяна при рекламация е до ... календарни дни след датата на подписването на протокола за рекламацията.

Предлаганите от нас гаранционен срок и всички останали гаранционни условия ще са валидни за специфичните експлоатационни условия на Възложителя.

Декларираме, че ще уважим настъпилите гаранционни събития при следните типични и гранични експлоатационни условия:

Вид на лентата	Типични експлоатационни условия на Възложителя	Гранични експлоатационни условия предложени от участника

Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на процедурата:

Ако бъдем избрани за Изпълнител, при всяка доставка ще представяме на Възложителя следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

- Удостоверение за качество – по 2 (два) екземпляра за всеки доставен рулон ГТЛ – един оригинал и едно копие;
- Сертификат за произход;
- Оригинални опаковъчни листи за всеки рулон ГТЛ;
- Оригинални гаранционни карти за всеки рулон ГТЛ с включени всички гаранционни условия;
- Фактура - оригинал.

При първата доставка на изделия по договора, освен горните документи, ще представим и подробно описание на български език на технологията за залепване на лентите.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено обособена позиция №1 на поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Неразделна част от нашата Техническа оферта са:

Приложение №5.А.1. – Техническо описание на стоките подлежащи на доставка, описание на дължината, формата и броят на рулоните – *по приложен образец.*

Приложение №5.А.2. - Описание на техническите характеристики на предлаганата лента – *по приложен образец*

Приложение №5.А.3. - Сертификати и/или проспектни и каталожни материали на фирмите-производителки (*посочва се това, което е приложено*) включващи подробни описания на предлаганата ГТЛ, удостоверяващи съответствието ѝ с изискванията на документацията за участие.

Приложение №5.А.4. - Подробно описание на български език на технологията за залепване на лентата.

Приложение №5.А.5. - Други документи и доказателства по преценка на участника.

Забележка: Когато предлаганите от участника стоки са със страна на произход от трета страна по смисъла на §1.т.32 от допълнителната разпоредба на ЗОП, в техническата си оферта участниците представят документи удостоверяващи тези обстоятелства – например договор между страните, копия придружени с превод на български език.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата:

Приложение №5.А.1 - образец

.....
(наименование на участника)

ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ

на лентата, която ще бъде доставена по изпълнението на обособ.поз.№1 на поръчката с реф.№116/2014г.

Нашата оферта е както следва:

Задание на Възложителя			Оферта на участника					
Описание на доставките	Марка	Количество	Описание	Марка	Количество	Производител	Страна на произход	Забележка
В 1800 EP 2500, 4+2, 8/4 "X"	лин.м.	16 000						

ОПИСАНИЕ

на дължината, формата и броят на рулоните

Нашата оферта е както следва:

Клас на лентата	Характеристика на протектора	Ширина на лентата -мм	Дължина на рулона	Брой рулони	Форма на рулоните
EP 2500, 4+2	8/4 "X"	1800			

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата:

.....
(наименование на участника)

ОПИСАНИЕ

на техническите характеристики на лента В1800 EP2500

/описват се подробно най-малко следните техническите характеристики на ГТЛ/

Предлаганата от нас по процедурата **гумено-транспортна лента В1800 EP2500** притежава следните технически характеристики:

Характеристика на носещата част:

- вид на текстила:
- по основа -, якост на скъсване -
- по вътък -, якост на скъсване -
- удължение при натоварване с еталонна сила 10% -
- каркас:
 - брой платове и брекери -
 - якост на опън на каркаса:
 - по основа -
 - по вътък -
 - относително удължение при скъсване -
 - относително удължение при натоварване с еталонна сила 10% -
 - адхезия между текстилните вложки в каркаса -

Характеристика на протектора:

- дебелина на работно и неработно покритие –
- клас на покритието по DIN -
- якост на скъсване -
- еластичност -
- изнosoустойчивост -
- твърдост по Шор –
- относително тегло приблизително –
- адхезия / разслоение между протекторен и текстилен слой / -

Обща характеристика на лентата:

- ширина на лентата –
- обща дебелина –
- тегло на лентата –
- реална якост на скъсване на лентата -
- ширина на гумените кантове поотделно -
- вид на маркировката –
- кантировка на лентата -

Лентата ще бъде без видими повърхностни нарушения (цепки, отвори, бабуни и др.) с размер по-голям от ± 1 мм по височина, без надлъжни и напречни стиковки на платовете вътре в лентата, навита на руло.

Предлаганите изделия ще бъдат произведени до месеца преди датата на доставка (изисква се да е до 6 месеца) и неупотребявани.

Материалът на протекторите ще бъде еднороден по цялото сечение.

Лентата ще се доставя на рула (рулони), описани в Приложение №5.А.1. на Техническата ни оферта.

Всички останали технически параметри на предлаганите ленти отговарят на изискванията на стандартите:

- за лентите – DIN

- за гуменото покритие с означение "X" – DIN

Като Приложение №5.А.3 към настоящата си Техническа оферта сме приложили Сертификати и/или проспектни и каталожни материали на фирмите-производители (*посочва се това, което е приложено*) включващи подробни описания на предлаганата ГТЛ, удостоверяващи съответствието ѝ с описанието, което сме посочили тук и с изискванията на документацията за участие.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата:

5.Б. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на гумено-транспортна лента” - реф.№116/2014г. - ЗОП

*** ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ СЕ ПОПЪЛВА ОТДЕЛНО ПРИЛОЖЕНИЕ №5 (ПО ОБРАЗЕЦА), ПОСТАВЯ СЕ В ОТДЕЛЕН ЗАПЕЧАТАН ПЛИК С НАДПИС “ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №.....”, ПОСОЧВАТ СЕ НАИМЕНОВАНИЕТО НА УЧАСТНИКА И ПОРЪЧКАТА, РЕФ.№**

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

..... – гр.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет доставка на гумено-транспортна лента - за обособена позиция №2: доставка на гумено-транспортна лента със стоманен корд B2250 St3150.

Предлагаме да изпълним пълният предмет на обособената позиция №2 на поръчката, изискван от възложителя

Предложението за изпълнение на обособената позиция №2 на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Предложените от нас условия са както следва:

Срок на изпълнение: до 12 (дванадесет) месеца от датата на подписването на договор по процедурата.

Доставките ще се извършват на базата на поръчки от Възложителя, подавани по факс от Изпълнителя от страна на Възложителя – отдел „Логистика и контрол”. Срок за изпълнение на всяка отделна поръчка – (.....) дни от получаването ѝ.

Гаранционният срок на предлаганата от нас по процедурата гумено-транспортна лента е месеца (*не може да бъде по-малък от 60 месеца*), считани след датата на доставката ѝ в склада на Възложителя и ще важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

При рекламации, ще заменим изделията с нови, като количеството за подмяна е в цели рула изделия изцяло за своя сметка.

Срокът за подмяна при рекламация е до ... календарни дни след датата на подписването на протокола за рекламацията.

Предлаганите от нас гаранционен срок и всички останали гаранционни условия ще са валидни за специфичните експлоатационни условия на Възложителя.

Декларираме, че ще уважим настъпилите гаранционни събития при следните типични и гранични експлоатационни условия:

Вид на лентата	Типични експлоатационни условия на Възложителя	Гранични експлоатационни условия предложени от участника

Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на процедурата:

Ако бъдем избрани за Изпълнител, при всяка доставка ще представяме на Възложителя следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

- Удостоверение за качество – по 2 (два) екземпляра за всеки доставен рулон ГТЛ – един оригинал и едно копие;
- Сертификат за произход;
- Оригинални опаковъчни листи за всеки рулон ГТЛ и за всеки комплект стиковъчни материали;
- Оригинални гаранционни карти за всеки рулон ГТЛ и за всеки комплект стиковъчни материали с включени всички гаранционни условия;
- Информационни листове за безопасност, отговарящи на изискванията на Наредбата за реда и начина за класифициране, опаковане и етикетирание на съществуващи и нови химични вещества, препарати и продукти - на български език, с първата доставка на стиковъчните материали.
- Фактура - оригинал.

При първата доставка на изделия по договора, освен горните документи, ще представим и подробно описание на български език на технологията за стикование на лентите.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Неразделна част от нашата Техническа оферта са:

Приложение №5.Б.1. – Техническо описание на изделията, подлежаща на доставка – *по приложен образец*

Приложение №5.Б.2. – Описание на дължината, формата и броят на рулоните и на броя и съдържанието на комплектите стиковъчни материали – *по приложен образец*.

Приложение №5.Б.3. – Описание на техническите характеристики на предлаганата лента – *по приложен образец*

Приложение №5.Б.4. - Сертификати и/или проспектни и каталожни материали на фирмите-производителки (*посочва се това, което е приложено*) включващи подробни описания на предлаганата ГТЛ, удостоверяващи съответствието ѝ с изискванията на документацията за участие.

Приложение №5.Б.5. - Подробно описание на български език на технологията за снаждане на лентата.

Приложение №5.Б.6. - Други документи и доказателства по преценка на участника.

Забележка: Когато предлаганите от участника стоки са със страна на произход от трета страна по смисъла на §1.т.32 от допълнителната разпоредба на ЗОП, в техническата си оферта участниците представят документи удостоверяващи тези обстоятелства – например договор между страните, копия придружени с превод на български език.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата:

.....
(наименование на участника)

ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ
на изделия, които ще бъдат доставени по обособ.поз.№2 на поръчката
с реф.№116/2014г.

Нашата оферта е както следва:

Задание на Възложителя			Оферта на участника					
Описание на доставки	Мярка	Количество	Описание	Мярка	Количество	Производител	Страна на произход	Забележка
В 2250 St 3150, 14/8 със защитен полиамиден брекер, „Х”	лин. метър	6 000						
Комплект стиковъчни материали	брой	30						

Забележка: Не се допуска производителя на стиковъчните материали да е различен от производителя на предлаганата ГТЛ.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата:

Приложение №5.Б.2 - образец

.....
(наименование на участника)

ОПИСАНИЕ

**на дължината, формата и броят на рулоните
и на съдържанието на комплектите стиковъчни материали,
които ще бъдат доставени по изпълнението на обес.позиция №2 на поръчката
с реф.№116/2014г.**

Нашата оферта е както следва:

Клас на лентата	Характер на протектора	Ширина на лентата - мм	Искано от Възложителя		Предложение на Участника	
			Брой и дължина на лентата на рулоните	Форма на рулоните	Брой рулони и дължина на лентата на рулоните	Форма на рулоните
St 3150	14/8 със защитен полиамиден брекер, „X”	2250	30 броя рулони x 200 л.м.	цилиндрич на		

Нашата техническа оферта за комплектите стиковъчни материали включва:

Вид и количество на лентата	Подробно описание на съдържанието на всеки един комплект стиковъчни материали за предлаганата по процедурата лента	Брой комплекти
В 2250 St 3150, 14/8 със защитен полиамиден брекер, „X” – 4 800 л.м.		

Подробно описание на български език на Технологиията за снаждане на лентата, предлагана по процедурата, е дадено в Приложение №5.Б.5.

Техническите показатели на предлаганите от нас стиковъчни материали са описани в приложените Сертификати и/или проспектни и каталожни материали на фирмата-производителка (посочва се това, което е приложено) - Приложение №5.Б.4 към настоящата си Техническа оферта.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата:

.....
(наименование на участника)

ОПИСАНИЕ

на техническите характеристики на предлаганата лента B2250 St3150
/описват се подробно най-малко следните техническите характеристики на ГТЛ/

Предлаганата от нас по процедурата гумено-транспортна лента B2250 St3150 със защитен полиамиден брекер притежава следните технически характеристики:

Характеристика на носещата част:

- якост на въжетата -
- диаметър на въжетата -
- брой въжета -
- стъпка между въжетата в лентата —.....
- защитно покритие на въжето —

Характеристика на протектора:

- дебелина на работното покритие —
- дебелина на неработно покритие —
- клас на покритието по DIN 22102 —
- якост на скъсване-
- еластичност -
- изнosoустойчивост -
- твърдост по Шор —
- адхезия / разслоение между протекторен и свързващ слой / -

Обща характеристика на лентата:

- ширина на лентата —.....
- обща дебелина —.....
- реална якост на скъсване на лентата -
- ширина на гумените кантове поотделно —..... (постоянна, по цялата дължина)
- вид на маркировката —.....

Лентата ще бъде без видими повърхностни нарушения (цепки, отвори, бабуни и др.) с размер по-голям от ± 1 мм по височина.

Материалът на протекторите ще бъде еднороден по цялото сечение.

Няма да се допускат надлъжни стиковки на въжетата вътре в лентата, навита на руло.

Предлаганите изделия ще бъдат произведени до месеца преди датата на доставка (изисква се да е до 6 месеца) и неупотребявани.

Лентата ще се доставя на рула, описани в Приложение №5.Б.2. на Техническата ни оферта.

Всички останали технически параметри на предлаганата лента ще отговарят на изискванията на стандартите:

- за лентата – DIN
- за гуменото покритие с означение “X” – DIN

Като Приложение №5.Б.4 към настоящата си Техническа оферта сме приложили Сертификати и/или проспектни и каталожни материали на фирмата-производителка (посочва се това, което е приложено) включващи подробни описания на предлаганата ГТЛ, удостоверяващи съответствието ѝ с описанието, което сме посочили тук и с изискванията на документацията за участие.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата:

6. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА - Плик №3)

6.A. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за обособена позиция №1

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на гумено-транспортна лента" - реф.№116/2014г. - ЗОП

*** УЧАСТНИКЪТ ПОПЪЛВА ОТДЕЛНА ЦЕНОВА ОФЕРТА (ПЛИК №3) ЗА ВСЯКА ПОЗИЦИЯ, ЗА КОЯТО Е ПОДАЛ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА, ЗАПЕЧАТАНА В ОТДЕЛЕН ПЛИК, СЪГЛАСНО УКАЗАНИЯТА ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА.**

ДО:

"МИНИ МАРИЦА ИЗТОК"ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул. "Георги Димитров" - №13

ОТ:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Предлаганата от нас цена за изпълнение на обособена позиция №1 от поръчката е както следва:
..... (словом:) лв без ДДС.

Франкировка на доставките и място за изпълнение на дейностите:
посочва се изрично вида на превоза

Изпълнението на пълния предмет на обособената позиция №1 на процедурата ще извършим при следните единични цени:

№	Описание на стоките	Количество	Ед.цена – лв./л.м.без ДДС	Обща цена – лв. без ДДС
1	Лента В 1800, ЕР 2500, 4+2, 8/4 "Х"	16 000 л.м.		

В случай, че бъде открито несъответствие между предложената единична цена и общата стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да преизчисли ценовото ни предложение на база предложената по-ниска цена, с която да участваме в крайното класиране.

Приемаме следните условия на плащане: по банков път, до 30 (тридесет) календарни дни след датата на всяка доставка, срещу представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол и оригинална фактура за дължимата стойност.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата:

6.Б. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за обособена позиция №2

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Доставка на гумено-транспортна лента” - реф.№116/2014г. - ЗОП

*** УЧАСТНИКЪТ ПОПЪЛВА ОТДЕЛНА ЦЕНОВА ОФЕРТА (ПЛИК №3) ЗА ВСЯКА ПОЗИЦИЯ, ЗА КОЯТО Е ПОДАЛ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА, ЗАПЕЧАТАНА В ОТДЕЛЕН ПЛИК, СЪГЛАСНО УКАЗАНИЯТА ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА.**

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Предлаганата от нас цена за изпълнение на обособена позиция №2 от поръчката е както следва:
..... (словом:) лв без ДДС.

Франкировка на доставките и място за изпълнение на дейностите:
посочва се изрично вида на превоза

Изпълнението на пълния предмет на обособената позиция №2 на процедурата ще извършим при следните единични цени:

№	Описание на стоките	Количество	Ед.цена – лв./л.м., лв/бр., без ДДС	Обща цена – лв. без ДДС
1	Лента B2250 St3150, 14/8 със защитен полиамиден брекер, „X”	6 000 л.м.		
2	Комплект стиковъчни материали	30 броя		

В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и общата стойност, поради допуснатата техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да преизчисли ценовото ни предложение на база предложената по-ниска цена, с която да участваме в крайното класиране.

Приемаме следните условия на плащане: по банков път, до 30 (тридесет) календарни дни след датата на всяка доставка, срещу представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол и оригинална фактура за дължимата стойност.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата:

7. Проект на договор

Въведен в SAP № MT/.....г.

ДОГОВОР

№ MT - / 2014г.

Днес,2014г., в град Раднево между:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК”ЕАД – ГР. РАДНЕВО,

вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с

ЕИК по Булстат: **833017552**, ИДН по ДДС: **BG 833017552**

със седалище и адрес на управление:

гр.Раднево, ул.“Георги Димитров” - №13

представявано от **Георги Тонев Златев** – Изпълнителен Директор,

наричано за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**

Изпълнител и отговорник по отчета за изпълнението на договора е: отдел „Логистика и контрол”

Контрол по изпълнението на договора осъществява: отдел “Механичен”

и

“.....” – ГР.....

вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с

ЕИК по Булстат:....., ИДН по ДДС: BG

със седалище и адрес на управление:

гр....., област

ул..... - №....., тел:..... факс:

Разплащателна сметка:

BIC:; IBAN:

банка: – клон

представявано от – (длъжност),

наричано за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**

на основание Решение №MT-04-...../.....2014г. на Изпълнителния Директор на „Мини Марица-изток”ЕАД за класиране на офертите и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **“Доставка на гумено-транспортна лента”** - реф.№ 116/2014 – ЗОП – за обособ.позиция №.....

СЕ СКЛЮЧИ НАСТОЯЩИЯТ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни доставката на гумено-транспортна лента, производство на фирма, наричана за краткост в Договора „стока” или „изделие”, подробно описана по технически характеристики, количество и цена в договора, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя и продава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получава и заплаща.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 - Общи условия на договора за възлагане на обществена поръчка, които са публикувани на Профила на купувача - www.marica-iztok.com/bg/public.php - в раздела „Общи документи

Приложение №2 – Описание на изделията, доставяни по договора – Приложение №5.... и Приложение №5.... от Техническата оферта на Изпълнителя, подадена по процедура с реф.№116/2014г. – стр.

Приложение №3 - Спецификация на дейностите, изпълнявани от подизпълнителите на предмета /ако изпълнителя има декларирани подизпълнители/

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 2.1. Договорната цена е в размер на лв (словом: лева) без ДДС и се формира на база:
- единичната цена на лента, доставяна по договора – лв/л.м. без ДДС
 - количеството лента, доставяна по договора – л.м.
 - единичната цена на комплект стиковъчни материали за лентата - лв/бр. без ДДС
 - количеството стиковъчни материали за лента, доставяни по договора – броя.
- 2.2. Всички цени по настоящия договор се разбират при условие на доставка - при автомобилен превоз - DDP складова база на Възложителя /Инкотермс 2010/, при ЖП превоз - DDP гари Любеново предавателна и Раднево /Инкотермс 2010/.
- 2.3. Договорираните цени са твърди, не подлежат на изменение и включват в себе си стандартната опаковка и маркировка.
- 2.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 2.1. по банков път, до 30 (тридесет) календарни дни след датата на всяка доставка, срещу представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол и оригинална фактура за дължимата стойност.

3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

- 3.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на лв - 3% от общата стойност.

4. ОПАКОВКА, МАРКИРОВКА И ДОКУМЕНТИ

- 4.1. Опаковката е стандартна за производителя, подходяща да предпази стоката от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването. Опаковката трябва да съответства на изискванията за температура и влажност.
- 4.2. Маркировката трябва да отговаря на следните изисквания - всяко доставено руло гумено-транспортна лента трябва да е маркирано с гореща, трайна маркировка, по дължина – на всеки 50 /петдесет/ метра, с дълбок печат в работния протектор с номера на рулото, класа на лентата, месеца и годината на производство и знака на производителя.
- 4.3. При всяка доставка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

за обос.позиция №1:

- Удостоверение за качество – по 2 (два) екземпляр за всеки доставен рулон ГТЛ – един оригинал и едно копие;
- Сертификат за произход;
- Оригинални опаковъчни листи за всеки рулон ГТЛ;
- Оригинални гаранционни карти за всеки рулон ГТЛ с включени всички гаранционни условия;
- Фактура - оригинал.

При първата доставка на изделия по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи, освен горните документи, и подробно описание на български език на технологията за залепване на лентите.

за обос.позиция №2:

- Удостоверение за качество – по 2 (два) екземпляра за всеки доставен рулон ГТЛ – един оригинал и едно копие;
- Сертификат за произход;
- Оригинални опаковъчни листи за всеки рулон ГТЛ и за всеки комплект стиковъчни материали;
- Оригинални гаранционни карти за всеки рулон ГТЛ и за всеки комплект стиковъчни материали с включени всички гаранционни условия;
- Информационни листове за безопасност, отговарящи на изискванията на Наредбата за реда и начина за класифициране, опаковане и етикетирание на съществуващи и нови химични вещества, препарати и продукти - на български език, с първата доставка на стиковъчните материали.
- Фактура - оригинал.

При първата доставка на изделия по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи, освен горните документи, и подробно описание на български език на технологията за стикване на лентата.

5. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

- 5.1. Мястото на изпълнение на дейността по предмета на договора е складова база на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 5.2. Срокът за изпълнение на договора е до 12 (дванадесет) месеца от датата на подписването му. Доставките се извършват на базата на поръчки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, подавани по факс или с писмо от Изпълнителя от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – отдел „Логистика и контрол”. Срок за изпълнение на всяка отделна поръчка – (.....) дни от получаването ѝ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по време на изпълнението на договора в рамките на определения краен срок едностранно да продължи или отложи за известен период от време изпълнението по отделни доставки, като за целта изпраща писмено уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ минимум 10 дни преди договорения до този момент срок на изпълнение на дейностите.
- 5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди доставката, не по-късно от 3 /три/ дни преди очакваната ѝ дата.
- 5.5. В случай на очаквани отклонения от датата на доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Уведомяването се извършва писмено. Уведомяването не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорност за забавено изпълнение.
- 5.6. Приемането и предаването на изделията, доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, става в складовата база на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в присъствието на упълномощени представители на двете страни.
- 5.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява разтоварване на стоката в складовата си база за своя сметка.
- 5.8. При приемането и предаването на изделията се подписва приемо-предавателен протокол между страните, в който се отбелязват всички отклонения в количествата, констатирани явни недостатъци на стоката и др.
- 5.9. Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.

6. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. РЕКЛАМАЦИИ.

- 6.1. Гаранционният срок на изделията, предмет на доставка по настоящия договор, е (.....) месеца след датата на доставка и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок. Под понятието “изделия” в този договор се разбират изделия, произведени до 6 месеца преди датата на доставката им в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неупотребявани, отговарящи на описаното в Приложение №2 на договора.
- 6.2. Гаранционният срок и всички гаранционни условия са валидни за специфичните експлоатационни условия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Типичните и граничните експлоатационни условия, при които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще уважи настъпилите гаранционни събития, са:

Типични експлоатационни условия	Гранични експлоатационни условия

6.3. Гаранцията е в сила при спазване на следните условия:

- Всички компоненти на съоръженията да са в изправност и функционират безпроблемно, съгласно заводското им изпълнение;
- Точна, компетентна и непрекъсната поддръжка на оборудването и лентата;
- Незабавно отстраняване на всички повреди по лентата, причинени от едри късове или чужди тела;
- Правилно разполагане и центроване на носещите ролки и барабани;
- Поддържане на минимални преносни височини;
- Поддържане на устройства за абсорбиране на ударното въздействие в точките на товарене и на динамично въздействие;
- Експлоатацията и поддръжката да се осъществяват съгласно установените технически условия за преходно разстояние от барабан до жлеб, вертикални дъги, хоризонтални дъги, диаметър на шайбите, диаметър и разстояние между ролките, минимално и максимално удължение на лентата, провисване на лентата и др. подобни.

6.4. Гаранцията не покрива умишлени повреди, повреди, причинени от късове, чийто размер надхвърля специфицирания такъв, форсмажорни обстоятелства, повреди, следствие от неправилно изграждане, въвеждане в експлоатация и обслужване, пренатоварване, превишаване на установения защитен коефициент на претоварване на лентата при променливи експлоатационни условия. В този случай гаранцията изключва отговорност за последващи щети, включително производствени загуби.

6.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или упълномощени негови представители имат право на контрол на изправността на конвейерните съоръжения и правилната им експлоатация. В случай на отклонения от нормалните експлоатационни условия се оформя констативен протокол, който е основание за спиране действието на гаранцията.

6.6. При рекламации, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя изделията с нови, като количеството за подмяна е в цели рула изделия изцяло за своя сметка.

6.7. Срокът за подмяна при рекламация е до ... календарни дни след датата на подписването на протокола за рекламацията.

6.8. При обстоятелствата на предходната точка, гаранционният срок за рекламираната стока, започва да тече от датата на новата ѝ доставка.

7. НЕУСТОЙКИ

7.1. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора и/или от гаранцията за изпълнение на договора.

7.2. При забава или неточно изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

7.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил задълженията си по договора качествено и в срок, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е в забава за плащане, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, изчислена върху стойността на неплатената в срок парична сума, но не повече от 10% от стойността на договора.

7.4. Първите 10 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

8. ПОДСЪДНОСТ

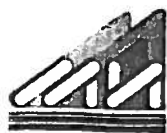
8.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяха, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – “Мини Марица Изток” ЕАД.

9. ОБЩИ УСЛОВИЯ

- 9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 9.2. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.
- 9.3. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат актуалните Общи условия на Договора за възлагане на обществена поръчка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в република България нормативни актове.
- 9.4. Настоящият Договор и Приложенията към него се сключи в два еднообразни екземпляра, на български език - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



УКАЗАНИЯ

за подготовка на оферти и заявления

приети със Заповед №РД-09- 800/06.08.2014г. на ИД

Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти/заявления при провеждане на следните процедури за възлагане на обществени поръчки:

- Открита процедура по ЗОП;
- Ограничена процедура по ЗОП;
- Договаряне с обявление по ЗОП;
- Договаряне без обявление по ЗОП;

Настоящите указания са неразделна част от всяка документация за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка. Образците, приложени към настоящите указания, са задължителни за всяка процедура, доколкото в същата не е изключено приложение на някой от тях. Указанията се предоставят за достъп в профила на купувача на „Мини Марица-изток” ЕАД и всеки участник/кандидат следва да се съобразява с тях.

Документацията за участие в процедурата се публикува в профила на купувача и е безплатна. Същата може да бъде предоставена и на хартиен носител, срещу заплащане или безплатно, съгласно условията посочени в обявлението.

Приоритетност на документите в документацията за участие:

1. Обявление
2. Пълно описание на предмета на поръчката и технически спецификации
3. Образци на оферти
4. Проект на договор
5. Указания за подготовка на оферти и заявления.

При несъответствия между отделните документи в документацията следва да се съблюдава тяхната приоритетност. При несъответствия между документацията, публикувана в профила на купувача в Pdf формат и във формат Word/Excel валидна е документацията в Pdf формат.

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА/ЗАЯВЛЕНИЕТО

Всяка оферта/заявление трябва да съдържа следните документи:

Приложение №1. Представяне на участника/кандидата съгласно чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП, което включва:

1.1. Представяне чрез посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър /ЗТР/, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът/кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата – **по приложен образец**

1.2. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП - **по приложен образец.**

1.3. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл.49, ал.1 и 2 от ЗОП – **ако се изисква в обявлението.**

При обединения, документите по т.1.3 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

Приложение№2. При участници/кандидати обединения - копие на договор за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва и представляващият.

2.1. Освен договора, участникът/кандидатът да представи декларация, подписана от представляващите партньорите в обединението, в която се декларира разпределението на дейностите - по приложен образец.

Приложение№3. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие на документ за внесена гаранция под формата на парична сума.

Банковата гаранция за участие следва да бъде със срок на валидност най-малко 210 дни след обявената дата (Раздел IV.3.4. от обявлението) за получаване на оферти или заявления за участие. Същата следва да бъде изготвена по приложен образец.

Приложение№4. Доказателства за икономическо и финансово състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението /поканата/. *(описват се подробно и се прилагат всички доказателства, посочени от Възложителя в обявлението или поканата).*

При обединения, документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.

Приложение№5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението /поканата/ за обществената поръчка *(описват се подробно и се прилагат всички доказателства, посочени от Възложителя в обявлението или поканата).*

При обединения, документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.

Приложение№6. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП - по образец на възложителя.

Приложение№7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП. Техническото предложение се изготвя по образец на възложителя в документацията за участие, поставя се в отделен запечатан плик и се надписва съгласно изискванията на възложителя.

7.1. При подаване на офертата участникът може да посочи коя част от техническото предложение има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива.

Приложение№8 - Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – по приложен образец.

8.1. Декларация от подизпълнителите за съгласие, включително за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.8 от ЗОП – по приложен образец.

8.2 В случай, че не се използват подизпълнители участникът/кандидатът изрично декларира, че няма да се използват такива – по приложен образец.

Приложение №9 – Документи за всеки от подизпълнителите (Приложение №1, т.1.1 и т.1.3., Приложение №4 и Приложение №5).

Приложение №10 – Ценово предложение.

Ценовото предложение се изготвя по образец на възложителя в документацията за участие, поставя се в отделен запечатан непрозрачен плик и се надписва съгласно изискванията на възложителя.

Приложение № 11 – Декларация, че са спазени изискването за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – в случаите по чл.28, ал.5 от ЗОП.

При обединения, декларацията се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейностите, свързани със строителство или услуги.

Приложение №12 – Декларация за приемане на условията в проекта на договор– по приложен образец.

Приложение № 13 – Друга информация, посочена в обявлението/поканата или в документацията за участие.

Приложение № 14 – Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата/заявлението, подписан от участника/кандидата.

Приложение № 15 – Декларация за оглед – когато е предвиден такъв по конкретната процедура – по приложен образец.

При едноетапни процедури: Открита процедура и договаряне без обявление - всички части на офертата /«Документи за подбор», «Предложение за изпълнение на поръчката» и «Предлагана цена»/ се представят едновременно съгласно чл.57, ал.2 и ал.3 от ЗОП.

При двуетапни процедури: Ограничена процедура и Договаряне с обявление –

На първия етап - предварителен подбор се подава Заявление за участие съдържащо документите по Приложения 1-5, 8, 9, 11-15 от настоящите указания.

На втория етап – Избор на изпълнител, поканените кандидати представят оферта съдържаща: «Предложение за изпълнение на поръчката» и «Предлагана цена».

II. Оформяне на Офертата за участие в процедурата при Открита процедура и Договаряне без обявление

II.1. Плик №1: Документи за подбор

Документите за подбор трябва да бъдат скрепени неподвижно в отделна стандартна папка и подредени по реда, указан в Образца в документацията на конкретната процедура.

Документите за подбор се представят в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции – и за кои позиции се отнася, референтен номер на процедурата. Ако възложителят в конкретната процедура е изискал представяне на различни документи за доказване на съответствието с критериите за подбор по различните обособени позиции, участниците представят и отделни пликове №1.

Когато документи и информация, съдържащи се в Плик №1, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, същите се поставят само в плика по позицията с най-малък пореден номер, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, съдържащ се в пликовете на останалите позиции.

II.2. Плик №2: Предложение за изпълнение на поръчката (Техническа оферта).

Техническата оферта трябва да е изготвена и подредена по реда, указан в Образеца. Техническата оферта се поставя в отделен запечатан и непрозрачен плик, обозначен с надпис Плик №2 - "Предложение за изпълнение на поръчката". Върху плика участникът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета на обществената поръчка и референтен номер на процедурата. Когато в Документацията е посочено, че освен на хартиен, Техническата оферта се представя и на електронен носител, същият се прилага в папката на Техническата оферта. Когато в процедурата има обособени позиции и участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка позиция се подава отделен плик №2, и се обозначава позицията, за която се отнася.

Ако е приложимо в плик №2 се поставя и декларация по чл. 33, ал.4 от ЗОП.

II.3. Плик №3: Предлагаща цена

Предлаганата цена трябва да е изготвена и подредена по реда, указан в Образеца. Ценовата оферта се поставя в отделен запечатан и непрозрачен плик, обозначен с надпис Плик №3 - "Предлагана цена". Върху плика участникът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета на обществената поръчка и референтен номер на процедурата. Когато в Документацията е посочено, че освен на хартиен, Предлагащата цена се представя и на електронен носител, същият се поставя в плика "Предлагана цена". Когато в процедурата има обособени позиции за всяка позиция ценовата оферта се представя в отделен плик с обозначение на позицията, за която се отнася.

Трите съставни части на офертата /Плик№1, Плик№2 и Плик№3/ се поставят в един общ плик, запечатан и непрозрачен. Върху плика се посочва името на процедурата адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции и за кои позиции се отнася.

III. Оформяне на документите при Ограничена процедура или Процедура на договаряне с обявление

III.1. Заявление за участие

Заявлението за участие и документите за предварителен подбор трябва да бъдат скрепени неподвижно в отделна стандартна папка и подредени по реда, указан в Образеца в документацията на конкретната процедура.

Заявлението за участие и документите за предварителен подбор се представят в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е а самостоятелно обособени позиции – и за кои позиции се отнася, референтен номер на процедурата. Ако възложителят в конкретната процедура е изискал представяне на различни документи за доказване на съответствието с критериите за предварителен подбор по различните обособени позиции, кандидатите представят и отделни пликове.

Когато документи и информация, съдържащи се в плика, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които кандидатът участва, същите се поставят само в плика по позицията с най-малък пореден номер, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, съдържащ се в пликовете на останалите позиции.

III.2. Оферта: Плик №1 - Предложение за изпълнение на поръчката и Плик №2 - Предлагаема цена

Подава се едва след получаване от страна на Възложителя на Покана за подаване на оферта за участие в ограничена процедура съгласно чл.80 от ЗОП или Покана за участие в договаряне съгласно чл.89, ал.1 от ЗОП.

Офертата /Предложението за изпълнение на поръчката и Предлагаемата цена/ се оформя съгласно точки II.2 и II.3 от настоящите указания.

Двете съставни части на офертата /Плик №1 и Плик №2/ се поставят в един общ плик, запечатан и непрозрачен. Върху плика се посочва името на процедурата, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции и за кои позиции се отнася.

IV. Общи изисквания към документите за участие

1. Всички съставни части на офертата /Документи за подбор, Заявление за участие, Предложение за изпълнение на поръчката и Предлагаема цена/ се изготвят и подават на български език. Когато участникът/кандидатът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по Приложение №1 се представят в официален превод, а документите по Приложения от №2 до №15, които са на чужд език се представят и в превод.
2. При изготвяне на офертата/заявлението участникът/кандидатът трябва да се придържа към условията, посочени в документацията.
3. Участникът/Кандидатът трябва да проучи всички инструкции, образци, условия и спецификации в документацията. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на заявление или оферта, неотговарящи на документацията при всички случаи е риск за участника/кандидата и може да доведе до отстраняването му от процедурата.
4. Офертата/заявлението следва да отговарят на изискванията, посочени в Документацията за участие, настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците/кандидатите и не могат да бъдат променяни от тях.
5. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката от документацията за участие.
6. Всеки участник/кандидат може да представи само една оферта / заявление / по предмета на процедурата, независимо от това дали участва самостоятелно или като участник в обединение. Оферти /заявления/, подадени от обединения на физически и/или юридически лица трябва да са съобразени със следните изисквания:
 - 6.1. Документите по чл.56, ал.1, т.1 буква «а» и «б» от ЗОП (Приложение №1, т.1.1 и т.1.2.) се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
 - 6.2. Документите по чл.56, ал.1, т.1 буква «в» (Приложение №1, т.1.3), т.4. (Приложение №4) и т.5 (Приложение №5) от ЗОП и се представят само за участниците/кандидатите, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.

- 6.3. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 (Приложение № 11) от ЗОП, се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуги.
- 6.4. Всички участници в обединението трябва да бъдат солидарно отговорни за изпълнението на договора в съответствие с неговите условия;
- 6.5. Един от участниците в обединението трябва да бъде упълномощен от всички останали участници и съдружници да поема задължения и да приема указания от тяхно име и за тяхна сметка, както при подготовката на заявлението /офертата/, така и по изпълнението на договора.
- 6.6. Участник/кандидат в обединение, което е подало оферта, не може да подаде самостоятелна оферта или да участва в друго обединение, подало оферта.
7. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата/заявлението на друг участник/кандидат, не може да представя самостоятелна оферта/заявление.
8. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
9. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.
10. Участниците/Кандидатите трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка от процедурата. Ако в Документацията за участие изрично е посочено, че участниците/кандидатите могат да подадат оферта за една или няколко обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и кандидатът /участникът/ представил такава оферта се отстранява от процедурата.
11. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в Документацията за участие. Начина на представяне на различните варианти трябва да съответства на условията и регламента по Раздел II на Документацията за участие.
12. Офертата /заявлението се подписва от лицето/лицата представляващи участника/кандидата или от надлежно упълномощено от тях лице или лица, като в офертата/заявлението се прилага нотариално заверено пълномощно от представляващия дружеството. Декларациите в заявлението /офертата/ се подписват задължително от лицата, описани в образците на декларациите, неразделна част от настоящите указания. Декларации подписани от упълномощено лице или лица не се приемат за валидни.
13. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката.
14. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични и обща стойност, поради допусната техническа грешка от страна на участника, Възложителят има право да преизчисли ценовото предложение на база предложените по-ниски цени, с което да участва в крайното класиране. Във всички случаи, класирането се извършва на база най-ниска цена.

V. Гаранции за участие и за изпълнение на договор

1. За участие в процедурата участникът/кандидатът представя гаранция за участие в размер и със срок на валидност в съответствие с обявлението и документацията за

участие. Когато поръчката е разделена на обособени позиции, за всяка позиция се представя отделна гаранция в изискуемия размер, съгласно обявлението. Допуска се гаранцията за участие (Банкова или платежно нареждане) да съдържа гаранции за участие за няколко обособени позиции. В този случай тя следва да съдържа изричен текст, съдържащ наименование на обособената позиция и размер.

2. Когато кандидатът, участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.
3. При подписване на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнението на договора в размер и срок на валидност в съответствие с условията на договора и Документацията за участие.
4. Когато някоя от гаранциите се представи под формата на банкова гаранция то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец.
5. Когато Банковата гаранция е издадена от банка със седалище в чужбина, следва да е придружена с легализиран превод на български език.
6. Разходите по евентуалното усвояване на гаранциите са за сметка на Възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размера на гаранциите да не бъде по-малък от определения в процедурата.

VI. Подаване на офертата/заявлението

1. Офертата/заявлението се представя в запечатан, непрозрачен плик върху който участникът/кандидатът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета на обществената поръчка и надписът "Моля не отваряйте предичаса на/попълват се часът и датата на отваряне на офертите/заявленията". Когато офертата се подава за самостоятелно обособени позиции, участникът/кандидатът посочва за кои позиции се отнася.
2. Офертата / Заявлението се представя в писмен вид, на хартиен носител.
3. Ако изрично е записано в Документацията за участие, Възложителят може да изиска част от офертата да бъде представена освен на хартиен, и на електронен носител.
4. Ако участникът/кандидатът е представил част или цялата оферта освен на хартиен и на електронен носител, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.
5. Офертата /заявлението следва да бъде представено на адреса, посочен в обявлението /поканата/ за откриване на процедурата преди часа и датата, посочени в същата.
6. Ако участникът/кандидатът изпраща офертата/ заявлението чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника/кандидата. В този случай, той следва да изпрати заявлението /офертата/ така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока

за подаване на заявленията /офертите/. Рискът от забава или загубване на заявлението /офертата/ е за кандидата.

7. До изтичане на срока за подаване на офертите/заявленията всеки участник/кандидат в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата / заявлението си.
8. Оферта / заявление, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта/заявление в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта /заявление се връща на участника/кандидата и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.
9. След крайния срок за подаване на офертите / заявленията всеки опит на участниците или кандидатите да извършват изменения или допълване на офертите /заявленията ще се считат за оттегляне на офертата / заявлението.

ПРИЛОЖЕНИЯ: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Приложение №1

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА/КАНДИДАТА

До

„МИНИ МАРИЦА – ИЗТОК” ЕАД

гр. РАДНЕВО

ул. «Георги Димитров» № 13

Наименование на поръчката:	
Референтен номер на поръчката:	

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Предоставяме на Вашето внимание следната информация:

1. /ПОСОЧВАНЕ НА
ЕДИНЕН ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН КОД ПО ЧЛ. 23 ОТ ЗАКОНА ЗА ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР, БУЛСТАТ
И/ИЛИ ДРУГА ИДЕНТИФИЦИРАЩА ИНФОРМАЦИЯ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС ЗАКОНОДАТЕЛСТВОТО НА
ДЪРЖАВАТА, В КОЯТО КАНДИДАТЪТ ИЛИ УЧАСТНИКЪТ Е УСТАНОВЕН/.

2. **Административни сведения:**

4.1. Фирма /наименование/ на участника:

.....
.....

2.2. Седалище и адрес на управление:

.....
.....

телефон:.....

факс:.....

електронен адрес:

2.3. Лице за контакти:

.....

длъжност.....

адрес.....

телефон.....

факс.....

2.4. Лични данни:.....
ЕГН.....
л.к.№..... издадена от
гр..... от

2.5. Обслужваща банка:.....
BIC.....
IBAN.....
титуляр на сметката
.....

Приложения:

1. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП
2. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП (ако се изискват в обявлението).

Подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника/кандидата _____

ДЕКЛАРАЦИЯ *

за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

1. Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____, издадена на _____ от _____, с ЕГН _____, в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____ (посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

2. Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____, издадена на _____ от _____, с ЕГН _____, в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____ (посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирането на пари по чл. 253-260 от НК;
 - подкуп по чл. 301 – 307 от НК;
 - участие в организирана престъпна група по чл. 321-321а от НК;
 - престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК;
 - престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК;
 - престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.
2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност, съгласно законодателството на държавата в която е извършено нарушението.

3. Не съм осъден с влязла в сила присъда /освен ако няма реабилитация/ за престъпление по чл.136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл.172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

4. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

5. Участникът/Кандидатът _____

(посочете фирмата на участника/кандидата), когото представлявам:

5.1 Не е обявен в несъстоятелност;

5.2 Не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

5.3. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията¹, или нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

5.4 Не се намира в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от ТЗ;

5.5. Не е сключвал договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

6.

(Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предостави информация за тези обстоятелства служебно на възложителя).

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ г.

Декларатор: _____

(дата на подписване)

Декларатор: _____

***При подаване на заявлението или офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл.47, ал.2, т.1-5 от ЗОП с една декларация, подписана от лицата, които представляват кандидата или участника.**

ДЕКЛАРАЦИЯ *

за разпределението на дейностите в обединението

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____
_____, издадена на _____ от _____, с ЕГН _____, в
качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____
_____ (посочете фирмата на
участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с
предмет:

_____ (посочете наименованието на поръчката и референтния ѝ номер от образеца на оферта)

ДЕКЛАРИРАМ:

Разпределението на участието в дейностите, които всяко от лицата
участващи в обединението ще извършва, е следното:

Партньорът ще извършва следните дейности:

Партньорът ще извършва следните дейности:

....П.... ще извършва следните дейности:

Декларираме, че обединението ще се представлява пред възложителя и всички
трети лица от:

....., с ЕГН/ЕИК

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____

*Настоящата декларация се попълва задължително от представляващия обединението.

ДЕКЛАРАЦИЯ *

за липсата на свързаност по чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____, издадена на _____ от _____, с ЕГН _____, в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

_____ (посочете наименованието на поръчката и референтния ѝ номер от образеца на оферта)

ДЕКЛАРИРАМ:

Не съм свързано лице или свързано предприятие с други участници или кандидати в настоящата процедура в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ Г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____

Декларатор: _____

Забележка: Подава се една декларация, подписана от всички лица, които представляват участника.

* Настоящата декларация се попълва задължително от представляващия участника по регистрация.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/ата

(трите имена)

ЕГН....., л.к. №....., издадена на
от МВР....., в качеството си на
на подизпълнителя ЕИК
със седалище и адрес на управление
във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка предмет:

.....
(посочете наименованието на поръчката, и референтен номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласие за участие, като подизпълнител при изпълнение на горепосочената поръчка на участника/кандидата

.....
(посочете участника/кандидата, на който сте подизпълнител)

2. Запознат съм с предмета на горепосочената обществена поръчка и приемам условията на процедурата, одобрена от възложителя.

3. Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура.

4. Като подизпълнител в настоящата процедура декларирам липсата на следните обстоятелства съгласно чл. 47, ал.8. от ЗОП:

4. 1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирането на пари по чл. 253-260 от НК;
- подкуп по чл. 301 – 307 от НК;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321-321а от НК;
- престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК;
- престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК;

4.2. Нямам задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в

сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията¹, или нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

4.3. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

4.4. Подизпълнителят когото представлявам не е сключвал договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

5. _____ (посочете фирмата си),
който представлявам:

5.1. Не е обявен в несъстоятелност;

5.2. Не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

6. Като подизпълнител ще изпълнявам следните видове работи/дейности от предмета на поръчката (описват се), които представляват% от общата стойност.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Подпис

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на подизпълнителя _____

ДЕКЛАРАЦИЯ *

по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____
 _____, издадена на _____ от _____, с ЕГН _____, в
 качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____
 _____ (посочете фирмата на участника) –
 участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____
 _____ (посочете наименованието на поръчката и референтен
 номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът/кандидатът _____ (посочете фирмата на
 участника), който представлявам:

1. При изпълнението на горе-цитираната обществена поръчка няма да използвам/ ще използвам подизпълнители.
2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат (изписват се наименованията на фирмите на подизпълнителите), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата.
3. Дейностите/Работите, които ще изпълнява подизпълнителя, са:

.....
 /Изброяват се конкретните дейности от поръчката, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя/

4. Участието на подизпълнителя е в размер на % от общата цена (общата стойност), предложена за изпълнение предмета на поръчката.

Приемам да нося отговорност за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители, като за свои действия, бездействия и работа.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ г.
 (дата на подписване)

Декларатор: _____

- Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия участника по регистрация.
- В случай, че в т.1 участникът е декларирал, че няма да използва подизпълнител/и, останалите подточки не се попълват

ДЕКЛАРАЦИЯ*

по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____
_____, издадена на _____ от _____, с ЕГН _____,
в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____
_____ (посочете фирмата на участника) –
участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

(посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът/кандидатът _____ (посочете
наименованието на участника/кандидата), който представлявам:

1. При изпълнението на горе-цитираната обществена поръчка са спазени изискванията за закрила на заестостта и условията на труд.
2. В предложената цена е спазено изискването за минимална цена труда.

Известна ми е отговорността по чл. 209 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____

* Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия участника по регистрация.

ДЕКЛАРАЦИЯ *

за приемане на условията в проекта на договор
по чл.56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____
_____, издадена на _____ от _____, с ЕГН _____, в
качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____
_____ (посочете фирмата на
участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с
обект: _____
_____ (посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам условията в него.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____

* Настоящата декларация се попълва задължително от представляващия участника по регистрация.

ДЕКЛАРАЦИЯ *

за оглед на обекта

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____, издаден на _____ от _____ с ЕГН _____, в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____ (посочете наименованието на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ:

Посетих и извърших пълен оглед на място на обекта и съм запознат с всички условия, които биха повлияли върху цената на внесеното от мен предложение.

Подпис (от страна на участника/кандидата)

Дата _____ / _____ / _____
Име и фамилия _____
Длъжност _____
Наименование на участника _____

Подпис (от страна на възложителя)

Дата _____ / _____ / _____
Име и фамилия _____
Длъжност на представителя на _____
възложителя
Наименование "Мини Марица-изток" ЕАД

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО

Адрес: гр. Раднево 6260, ул. “Георги Димитров” - №13

Телефон: 0417 / 8 33 04

Факс: 0417 / 8 33 63

Изпълнителен Директор:

НАРЕДИТЕЛ:

.....

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Изпълнителен Директор/Управител:

ГАРАНТ:

БАНКА:

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Рег. по ф.дело №...../..... г. по описа на Градски / Окръжен съд.

Представявана от :

Изпълнителен Директор:.....

Изпълнителен Директор:.....

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

.....

Вид процедура:

Референтен №

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ при участието му в горепосочената процедура, провеждана от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Известно ни е, че НАРЕДИТЕЛЯТ ще участва в гореописаната процедурата по възлагане на обществена поръчка, чийто Възложител е ПОЛЗВАТЕЛЯ.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Декларираме, че сме запознати подробно с всички условия за участие в процедурата и изискванията на ЗОП касаещи издаването на настоящата гаранция. Заявяваме, че НАРЕДИТЕЛЯТ е поел пред нашата банка ангажимент да ни информира за хода на процедурата добросъвестно, коректно, точно и с всички доказателствени документи.

Във връзка с това, ние, ГАРАНТЪТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплатим на ПОЛЗВАТЕЛЯ сумата от (Словом:) лева.

Плащането на сумата по банковата гаранция ще бъде извършено при първо писмено поискване от ПОЛЗВАТЕЛЯ, съдържащо декларация, че е налице който и да е от следните случаи:

НАРЕДИТЕЛЯТ оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите

НАРЕДИТЕЛЯТ, след като е определен за Изпълнител на поръчката, не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Ние, ГАРАНТЪТ, декларираме, че сме известени, че ПОЛЗВАТЕЛЯТ има право да задържи връщането на настоящата банкова гаранция, в случай, че НАРЕДИТЕЛЯТ обжалва решението

на Възложителя на обществената поръчка с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на изпълнител - до решаване на спора.

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена на ПОЛЗВАТЕЛЯ по банковата му сметка, посочена в искането за плащане или Документацията за участие в процедурата.

В случай, че по процедурата не е депозирана жалба по чл. 120 ал. 1 от ЗОП, настоящата гаранция е валидна до Действието на настоящата гаранция може да бъде удължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

В случай, че НАРЕДИТЕЛЯТ е подал жалба по чл. 120 ал. 1 от ЗОП по процедурата настоящата банкова гаранция остава валидна в срок до 30 (тридесет) календарни дни след влизане в сила на решение по обжалването.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на процедурата и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата банкова гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, с който НАРЕДИТЕЛЯТ е участвал в процедурата.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата:

град:

БАНКА:

ИЗП. ДИРЕКТОР/И :

ИМЕ:

ПОДПИС/И :

ПЕЧАТ:

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО

Адрес: гр. Раднево 6260, ул. “Георги Димитров” - №13

Телефон: 0417 / 8 33 04

Факс: 0417 / 8 33 63

Изпълнителен Директор:

НАРЕДИТЕЛ:

.....

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Изпълнителен Директор / Управител:

ГАРАНТ:

БАНКА:

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Регистрирана по ф. Дело №..... / г.

По описа на Градски / Окръжен съд

Представявана от :

Изпълнителен Директор :.....

Изпълнителен Директор :.....

ДАННИ ЗА ДОГОВОРА:

Обект на договора:

Договор № / (попълва се след сключване)

Обща стойност на договора:

Краен срок за изпълнение на договора:

(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)

Сключва се въз основа на проведена процедура с обект:

.....

Вид процедура:

Референтен №

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проекто-договора от Документацията за участие в процедурата, проекто-договора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на (Словом:) лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ.

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност *до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения* между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, и в случай, че в проекто-договора по конкретната процедура има клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, частично се освобождава сума, съответна на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата:

град:

БАНКА: