



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ:
"ИЗБОР НА ОПЕРАТОР ЗА ОТПЕЧАТВАНЕ И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВАУЧЕРИ
ЗА ХРАНА НА „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД**

1. Пълно описание на предмета на поръчката:

Предмет на поръчката е предоставяне на ваучери за храна и ваучери за тонизиращи напитки по Наредба 11/21.12.2005 г. на МЗ, при спазване на чл. 285 от КТ и по чл.209 от ЗКПО и Наредба 7/2003 на МТСП и МФ за нуждите на „Мини Марица изток” ЕАД. Предоставянето включва отпечатване и доставка на ваучерите.

2. Приблизителната номинална стойност на ваучерите за период от 1 година е **12 000 000 лева**. За три години около **36 000 000 лева**.
Тази стойност варира в зависимост от промяната в списъчния състав на Възложителя, ползвани отпуски, болнични и други.

Количество:

- Брой на персонала в Дружеството – 7 297 работници и служители.
- Брой работници и служители, които имат право на безплатна храна по Наредба 11/21.12.2005 г. на МЗ и КТД-2018, приложение №11 - **6 918 броя**
- Брой работници и служители, които имат право на тонизиращи и ободряващи напитки по Наредба 11/21.12.2005 г. на МЗ – броят се определя от нощните смени, които за 1 месец са около **12 223 бр.**
- Брой работници и служители, на които възложителят осигурява храна, съгласно чл.294 от КТ, чл.209 от ЗКПО, КТД-2018 на ММИ ЕАД - приложение 11А и Наредба №7/2003 – **358 броя**

Стойност на храната, която възложителят заплаща на 1 лице за един отработен час – **1,00 лв.** При договаряне на нови условия по КТД тази стойност може да бъде променена. Стойност на тонизиращи и ободряващи напитки на 1 лице – **1 лв на нощна смяна.**
Разпределение на ваучерите за храна, които възложителят ще заявява към ваучерния оператор:

- с номинал на купюра 1,00 лв – 20%;
- с номинал на купюра 2,00 лв – 20%;
- с номинал на купюра 5,00 лв – 50%;
- с номинал на купюра 10,00 лв – 10%;

Всички ваучери за тонизиращи и ободряващи напитки са с номинал на купюра 1,00 лв.

3. Срок, място и начин за изпълнение на договора:

3.1. Срок за изпълнение на договора: 3 (три) години.

3.2. Място за изпълнение на дейностите по договора:

Доставката на ваучерите се извършва в поделенията на дружеството:

- рудник „Трояново 1”, с. Трояново – административна сграда;
- рудник „Трояново север”, с. Ковачево – административна сграда;

- рудник „Трояново 3”, с. Медникарово – административна сграда;
- управлението на дружеството, гр. Раднево, ул. ”Георги Димитров” №13, отдел „Административен“.

3.3. Начин на изпълнение на дейностите по договора:

3.3.1. Доставка на ваучери се извършва само въз основа на изрична писмена заявка от Възложителя.

3.3.2. Изпълнителят не може да налага ограничения в броя на заявките на Възложителя.

3.3.3. До **2 (два) работни дни** от получаването на заявката за отпечатване на ваучерите Изпълнителят изпраща на възложителя по факс, електронна или обикновена поща „проформа“ фактура и „проформа“ протокол, в които подробно се описват номиналната стойност на заявените ваучери (за всяко поделение поотделно), обща стойност и стойността на възнаграждението за отпечатването и доставката им.

3.3.4. Всеки месец, заедно с доставените ваучери, Изпълнителят предоставя на Възложителя актуализиран списък с търговските обекти, които приемат отпечатаните от него ваучери.

3.3.5. Всяка отделна заявка на Възложителя се изпълнява с еднократна доставка от страна на Изпълнителя.

3.3.6. Изпълнението на заявката по количество, номинална стойност (общо и за всяко лице поотделно) и съответствие с одобрените образци се установява с **приемо-предавателен протокол** и за нея се издава фактура. При доставка изпълнителят предоставя документ за предоставените ваучери, в който задължително се вписват серийните номера, единичните номинални стойности и общата номинална стойност на предоставените ваучери.

3.3.7. Срок на изпълнение на конкретна заявка - **до 5 работни дни** от датата на плащането.

4. Изисквания към ваучерите за храна и тонизиращи напитки:

1. Да отговарят на изискванията на Наредба № 7/ 09.07.2003г. на МТСП и МФ и Наредба №11/2005. Всеки ваучер за храна и тонизиращи напитки да има серия и номер, които позволяват неговото индивидуализиране и проследяване.

2. Върху лицевата част на ваучера да се съдържат следните текстове:

2.2.1. Върху ваучерите за безплатна храна: „Ваучер за храна по Наредба №11/2005” и „Важи за всички видове храни и добавки”;

2.2.2. Върху ваучерите за тонизиращи напитки: „Ваучер за тонизиращи напитки по Наредба №11/2005” и „Важи за всички видове тонизиращи и ободряващи напитки”;

2.2.3. Върху ваучерите за храна: „Ваучер за храна по Наредба №7/2003” и „Важи за всички видове храни и добавки”.

3. Доставените ваучери да могат да се използват като валидно платежно средство до 12 (дванадесет) календарни месеца от датата на доставянето им.

4. Да бъдат отпечатани с различни номинални стойности от 1.00 лв, 2.00 лв, 5.00 лв, 10.00 лв, и комплектовани съгласно разпределението посочено от възложителя.

5. Ваучерите за всеки работник или служител да бъдат предоставени в персонална книжка, с изписани на корицата имената на ползвателя и обща номинална стойност на съдържащите се ваучери.

5. Изисквания към Изпълнителя относно изпълнението на дейностите

1. Изпълнението да се осъществява при спазване на реда и условията, определени в Наредба №7/09.07.2003 г.

2. Ваучерите се отпечатват с посочените единични номинални стойности (съгласно разпределението) и опаковат в персонални книжки, с изписани на корицата имена на ползвателя и обща стойност на съдържащите се ваучери.

3. Изпълнителят осигурява приемането на отпечатаните от него ваучери като платежно средство в търговските обекти, които следва да бъдат идентифицирани със стикер с логото на Изпълнителя.
4. В случай на кражба, повреждане или унищожение на ваучерите преди тяхната доставка до Възложителя, Изпълнителят незабавно уведомява в писмен вид Възложителя (допуска се по факс или по електронна поща) и компетентните органи.
5. Изпълнителят е длъжен да предприеме всички необходими мерки за сигурност във връзка с пускането в обращение, ползването и осребряването на ваучерите за храна.
6. Изпълнителят е длъжен в 30 дневен срок от отнемане на разрешението му за осъществяване на дейността като оператор да възстанови на Възложителя сумите на неизползваните ваучери до размера на номиналната им стойност;
7. Изпълнителят се задължава за срока на действие на договора да заявява и получава необходимата, съгласно нормативните изисквания квота, за предоставяне на ваучери за храна по реда определен от министъра на финансите.
8. Изпълнителят се задължава да осигури възможност за използването на доставените ваучери в максимален брой обекти за продажба на хранителни продукти и готови храни, разположени в страната и посочените от възложителя населени места. В случай, че договор с търговски обект, включен в списъка, е прекратен и не е подновен, изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя.
9. Изпълнителят е длъжен за времето на изпълнение на договора да осигури свободна квота за ваучерите за храна по Наредба №7/2003.
10. Изпълнителят се задължава за срока на действие на договора да води индивидуална партида на всеки служител и работник, чрез която номиналната стойност на неотпечатаните ваучери за текущия месец се прехвърля за следващия (за суми под 1лв).
11. Изпълнителят е длъжен да сключи договор с търговските обекти (столове и магазини) на възложителя, разположени в рудник „Трояново 1“, рудник „Трояново север“ и рудник „Трояново 3“..

6. Права и задължения на Възложителя при изпълнението на дейностите

1. Поради специфичния характер на услугата, Възложителят си запазва правото да увеличава или намалява броя на заявените ваучери.
2. Възложителят няма задължение за минимално общо количество или стойност (в рамките на действие на договора) на заявените ваучери;
3. Възложителят няма задължение да приема или заплаща ваучери, които са доставени без да е направена заявка;
4. Ежемесечно Възложителят подава писмена заявка за предоставяне на ваучери за безплатна храна по Наредба №11/21.12.2005г., ваучери за тонизиращи напитки и ваучери за храна по Наредба №7/2003, в която са посочени лицата имащи право на ваучери за храна, основанието за получаване на ваучерите за храна (Наредба №11 или чл.209 от ЗКПО), полагащата се сума за месеца на всяко лице.
5. Възложителят няма ангажимент към финансовите взаимоотношения между Изпълнителя и търговските обекти, в които са използвани ваучерите.
6. Възложителят е длъжен да заплаща номиналната стойност и възнаграждението по отпечатване и предоставяне на заявените ваучери с банков превод преди доставката им, както е предвидено в чл. 13 на Наредба № 7 и чл. 209 от Закона за корпоративното подоходно облагане;
7. Възложителят е длъжен да предостави на изпълнителя всички необходими данни за предоставяне на ваучерите.
8. Възложителят отговаря за всякакви загуби, кражди или повреждане на ваучерите, възникнали след доставката на ваучерите от изпълнителя. При възникване на някое от тези обстоятелства изпълнителят не е длъжен и няма да заменя или възстановява стойността на ваучерите.

9. Осребряването на ваучерите от Оператора на услугата на търговските обекти не поражда никакви договорни или други задължения за Възложителя към доставчиците;
10. Възложителят може да предлага на изпълнителя да сключва договори с други търговски обекти.

ИЗГОТВИЛ:

Дарина Колева
Специалист БО

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД

СЪГЛАСУВАЛ:

Андриан Анастасов
Ръководител отдел „Административен”

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД