



УТВЪРДИЛ:

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД

АНДОН АНДОНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА
„ЗЕМНИ РАБОТИ ЗА НУЖДИТЕ НА РУДНИЦИТЕ КЪМ „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК”
ЕАД ” – реф.№ КС 16/2017г.**

С ПРЕДМЕТ:

**„ИЗКОПАВАНЕ, ТРАНСПОРТ И НАСИПВАНЕ С АВТОСАМОСВАЛИ НА 1 500 000
КУБ.М. ОТКРИВКА ОТ ВЪТРЕШНО НАСИПИЩЕ НА РУДНИК „ТРОЯНОВО-1“, С.
ТРОЯНОВО, ЗА НУЖДИТЕ НА РУДНИК „ТРОЯНОВО-СЕВЕР“, С. КОВАЧЕВО, ПО
ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”
– РЕФ.№ КС 16-2017-01**

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

| | |
|---|------------------------------------|
| 1 | Описание на предмета на поръчката |
| 2 | Технически спецификации – 4 бр. |
| 3 | Образец на оферта |
| 4 | Указания за подготовка на офертата |
| 5 | Проект на договор |

Съгласували:

1. **Заличено по чл.2 на ЗЗЛД**

2. **Заличено по чл.2 на ЗЗЛД**

- ВС»)

3. **Заличено по чл.2 на ЗЗЛД**

4. **Заличено по чл.2 на ЗЗЛД**



1. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

1.1. Предмет на настоящата процедура е **изкопаване, транспорт и насипване с автосамосвали на 1 500 000 куб.м. откривка от вътрешно насипище на рудник „Трояново-1“, с. Трояново, за нуждите на рудник „Трояново-север“, с. Ковачево.** Предмета на процедурата е разделен на **четири обособени позиции:**

- Обособена позиция №1 - Изкопаване, транспорт и насипване с автосамосвали на 375 000 куб.м. откривка от първи участък на трето насипищно стъпало;
- Обособена позиция №2 - Изкопаване, транспорт и насипване с автосамосвали на 375 000 куб.м. откривка от втори участък на трето насипищно стъпало;
- Обособена позиция №3 - Изкопаване, транспорт и насипване с автосамосвали на 375 000 куб.м. откривка от трети участък на трето насипищно стъпало;
- Обособена позиция №4 - Изкопаване, транспорт и насипване с автосамосвали на 375 000 куб.м. откривка от четвърти участък на трето насипищно стъпало.

Участниците могат да подадат оферти за една, повече или всички обособени позиции.

Поръчката включва следните дейности за всяка една обособена позиция:

- Направа на временен чакълиран път по маршрута, показан на приложената ситуация.
- Изкопаване и товарене с еднокофови багери и/или челни товарачи на земни маси по 375 000 куб. м. за всяка обособена позиция (участък) на указаните на ситуациите места.
- Изкопните дейности да се извършват съобразно естествения отток на повърхностните и подпочвени води, като се поддържат в годно техническо състояние канали за отводняване.

По време на изпълнение на Договора, в зависимост от фактическите технологични възможности и нужди, по предложение на Възложителя, мястото за изкопаване и мястото за насипване могат да бъдат посочените на ситуациите места и могат да бъдат променяни в рамките на договореното средно транспортно разстояние.

- Транспортиране с автосамосвали на обеми по 375 000 куб.м. за всяка обособена позиция (участък) с общ обем 1 500 000 куб.м. на разстояние от 3,5 км до 4,5 км, средно 4 км от забоя на багерите до булдозерните насипища на указаните на приложените ситуации места.

- Устройване на булдозерно насипище за насипване на земните маси от всяка обособена позиция (участък) и насипване и разстилане на слоеве с височина 3 метра с общ обем 1 500 000 куб.м. от всички обособени позиции.

- поддържане на временен път по указаните маршрути (ремонт, почистване, оросяване и др.).

- Почистване кошовете на самосвалите.

- Устройване на временна база, охрана на базата и др. спомагателни дейности.

Количество: 1 500 000 куб.м. , в това число:

| Участъци | Участък №1 | Участък №2 | Участък №3 | Участък №4 | Общо, куб.м. |
|----------------------|------------|------------|------------|------------|--------------|
| Обеми: | 375 000 | 375 000 | 375 000 | 375 000 | |
| Обеми – общо, куб.м. | 375 000 | 375 000 | 375 000 | 375 000 | 1 500 000 |

1.2. Срок, начин и място на изпълнение:

Срок на изпълнение на поръчката по всяка обособена позиция (участък) е **до 12 (дванадесет) месеца** от датата на сключване на договора или до достигане на определения обем **от 375 000 куб. м. Договорът** влиза в сила от датата на подписване.

В седемдневен срок от датата на подписване на договора Възложителят осигурява площадка за местодомуването на използваната механизация от Изпълнителя и изпраща писмено уведомление до Изпълнителя /по факс или по пощата с обратна разписка/.

До 15 дни от датата на получаване на писмено уведомление Изпълнителят е длъжен:

- Да се яви за подписване на Протокол за предаване на обекта (участъка) и да извърши следните дейности:

- Да се яви за подписване на съответния „График за изпълнение на дейностите по Договора“

- Да устрои временна база за техниката и персонала (да достави необходимата механизация);
- Да извърши организация на работа;
- Да построи временен път.

Изпълнителят е длъжен да започне дейностите по изкопаване, натоварване, транспортиране, насипване и разстилане на откривка от вътрешното насипище на рудник „Трояново-1”, съгласно двустранно подписания график

1.3. Вариантност на техническата и ценова оферта

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата

1.4. Условия за формиране на цените:

- валута - валутата на офертата да бъде в лева;

- други условия за формиране на цената:

За всяка от обособените позиции (участъци), за които участват, участниците оферират единична цена за куб. м пълтна маса. Единичната цена на 1 м³ трябва да включва всички разходи на Изпълнителя, за изкопаване, натоварване, транспортиране, насипване и разстилане на един кубичен метър откривка. В нея трябва да са включени и разходи за спомагателни дейности за единица обем, като устройване на булдозерно насипище, направа, оросяване и поддържане на временен път, почистване на кошовете на самосвалите, утежнени условия, разходи за охрана на обекта, превоз на работници и др. както и калкулираната печалба. Общата стойност за изпълнение на обособената позиция (участък) се формира на база предложената единична цена за куб. м. и количеството откривка за обособената позиция (участък). Цената на горивото е с тежест с 40% в образуването на цената. Предложената единична цена трябва да е формирана при цена на “Лукойл - България” ООД, база „Лукойл - Нефтохим” на дизелово гориво със съдържание на биодизел минимум 6 процента обемни, в лв./1000 л без ДДС, в размер на 1605,00 лв./1000 л., без ДДС. Останалите 60% от единичната цена са постоянна съставка и не се променят за срока на изпълнение на договора.

Цените в офертата на участника да са без ДДС, да са формирани съгласно общия обем работа, задължителните минимални обеми, които трябва да бъдат изпълнени и да се отнасят за пълния обем пълтна маса, като в тях се включват и всички допълнителни разходи

Цените трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

Начин на формиране на цената при изпълнението на договора.

Единичната цена за 1 куб.м пълтна маса се изчислява по следната формула:

$$Ц = (K * Ц_{Гдг} / 1000) + X, \text{ където}$$

Ц – цената, по която възложителят ще извърша плащането при изпълнение на договора;

К – коефициент, изчислен на база предложената единична цена (Ц) по следната формула $K = (0,4 * Ц) / 1,605$. (частното от четиридесет процента от предложената цена „Ц“ и цената на горивото, посочена от възложителя. За целия срок на изпълнение на договора коефициентът не подлежи на промяна;

Ц_{Гдг} - цената на “Лукойл България” ООД база „Лукойл - Нефтохим” на дизелово гориво със съдържание на биодизел минимум 6 процента обемни в лв./1000 л. без ДДС в последния работен ден на отчетния период;

X – постоянна съставка, която представлява 60% от предложената цена Ц за 1 куб.м. ($X = 0,60 * Ц$)

1.5. Критерий за оценка на офертите: икономически най-изгодна оферта, изразена чрез най-ниска цена за 1 куб. м пълтна маса в лева без ДДС, по обособени позиции.

Единичната цена на 1 м³ е обвързана с цената на горивото в лв. без ДДС. Цената на горивото е тежест 40% в образуването ѝ. Предложената единична цена трябва да е формирана при цена на "Лукойл - България" ООД, база „Лукойл - Нефтохим" на дизелово гориво със съдържание на биодизел минимум 6 процента обемни, в размер на 1605,00 лв./1000 л., без ДДС. Останалите 60% от предложената единична цена са постоянна съставка и не се променят за срока на изпълнение на договора. Посочената цена на горивото е само и единствено за целите на класирането. В случай, че предложената единична цена на 1 м³ е изчислена при цена на дизеловото гориво различна от посочената от Възложителя, същата ще бъде отстранена, поради неспазване на обявено от възложителя условие.

*****Посочената цена на горивото е само и единствено за нуждите на методиката за оценка и класиране на офертите, с цел осигуряване на съпоставимост на всички оферти.**

В случай, че участник не формира цената си спрямо посочената от възложителя, комисията отстранява офертата като неотговаряща на предварително обявените условия на възложителя.

Възложителят определя максимална единична цена за 1 куб. м. плътна маса – 2,90 лв., без ДДС, изчислена при цена на горивото 1605 лв./1000 л. Оферти, които надвишават определената от Възложителя максимална единична цена ще бъдат отстранени, като не отговарящи на предварително обявените условия от Възложителя.

1.6. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ОТНОСНО ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ДОКУМЕНТИ, КОИТО УЧАСТНИКЪТ СЛЕДВА ДА ПРЕДСТАВИ ЗА ДОКАЗВАНЕ СЪОТВЕТСТВИЕТО СИ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1.6.1. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

1.6.1. Декларация за извършен оглед – по образец на възложителя

2. ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ:

- ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1
- ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2
- ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3
- ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4

СА ПУБЛИКУВАНИ в електронната преписка на поръчката.

3. ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ

3.1. ОБРАЗЕЦ НА ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

***ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ СЕ ПОПЪЛВА ОТДЕЛНО ПРИЛОЖЕНИЕ 3.1.**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Изкопаване, транспорт и насипване с автосамосвали на 1 500 000 куб.м. откривка от вътрешно насипище на рудник „Трояново-1“, с. Трояново, за нуждите на рудник „Трояново-север“, с. Ковачево ” – реф.№ КС 16-2017-01

Обособена позиция № - Изкопаване, транспорт и насипване с автосамосвали на 375 000 куб.м. откривка от участък на трето насипищно стъпало

**ДО: “МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД
ГРАД РАДНЕВО**

От:

Участник:

Адрес за кореспонденция:

тел.:, факс:, e-mail:

Лице за контакти:

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие по обособена позиция №... от обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Изкопаване, транспорт и насипване с автосамосвали на 1 500 000 куб.м. откривка от вътрешно насипище на рудник „Трояново-1“, с. Трояново, за нуждите на рудник „Трояново-север“, с. Ковачево ” – реф.№ КС 16-2017-01, обявена чрез квалификационна система, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и поканата и приети от нас.

Декларираме, че сме запознати с документация за участие и условията на обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия в документацията, поканата и техническата спецификация и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в приложения към документацията за участие проект на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката по обособената позиция, изискван от възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Предложените от нас условия са както следва:

1. Спецификация на дейностите:

- Направа на временен чакълиран път по маршрута, показан на приложената ситуация.
- Изкопните дейности да се извършват съобразно естествения отток на повърхностните и подпочвени води, като се поддържат в годно техническо състояние каналите за отводняване.
- Изкопаване и товарене с еднокофови багери и/или челни товариачи на земни маси по обособена позиция №1 с общ обем 375 000 м³ на указаните на ситуациите места.
- Транспортиране с автосамосвали на обемите по обособена позиция №1 с общ обем 375 000 м³ на разстояние от 3,5 км до 4,5 км, средно 4 км от забоя на багерите до булдозерните насипища на указаните на ситуациите места.
- Устройване на булдозерно насипище за насипване и разстилане на слоеве с височина 3 м на земните маси по обособена позиция №1 с общ обем 375 000 м³ на указаните на ситуациите места.
- Поддържане на временен път по указаните маршрути (ремонт, почистване, оросяване и др.).
- Почистване кошовете на самосвалите.
- Устройване на временна база, охрана на базата и др. спомагателни дейности.

По време на изпълнение на дейностите, в зависимост от фактическите технологични възможности и нужди на Възложителя и по негово предложение, участъците за изкопаване и насипване могат да бъдат променени в рамките на договореното средно транспортно разстояние.

2. Срок за изпълнение на поръчката:

Срокът на изпълнение на поръчката по обособената позиция (участък) е до **12 (дванадесет) месеца** от датата на сключване на договора или до достигане на определения обем от **375 000 куб. м.** Договорът влиза в сила от датата на подписване.

В седемдневен срок от датата на подписване на договора Възложителят осигурява площадка за местодомуването на използваната механизация от Изпълнителя и изпраща писмено уведомление до Изпълнителя /по факс или по пощата с обратна разписка/.

До 15 дни от датата на получаване на писменото уведомление се задължаваме:

- Да се явим за подписване на Протокол за предаване на обекта (участъка) и да извършим следните дейности:
- Да се явим за подписване на съответния „График за изпълнение на дейностите по Договора“
- Да устроим временна база за техниката и персонала (да достави необходимата механизация);
- Да извършим организация на работа;
- Да построим временен път.

Приемаме условието на възложителя да започнем дейностите по изкопаване, натоварване, транспортиране, насипване и разстилане на откривка от вътрешното насипище на рудник „Трояново-1“, съгласно двустранно подписания график

2.1. Приемаме условията на възложителя относно изпълнението на графика:

След подписването на договора за изпълнението на дейностите се съставя график за разпределение на общия обем от **375 000 м³** на изкопно-транспортните и насипищните земни работи (по месеци за целия срок за изпълнение на договора).

Графикът се изготвя от Възложителя и се подписва от двете страни по договора. В него се определят минималните месечни обеми за изпълнение на дейностите по изкопаване, натоварване, транспортиране, насипване и разстилане.

За сравнително сухия период на годината, месеците май, юни, юли, август и септември задължителния обем за изпълнение е не по-малко от **60 000 м³** плътна земна маса,

- за месец октомври задължителния обем за изпълнение е минимум **50 000 м³** плътна земна маса или

-общо за благоприятния лятно-есенен период **350 000 м³** плътна земна маса.

Оставащите обеми от **25 000 м³** плътна земна маса ще се разпределят по месеци както следва:

-от първи ноември до края на април следващата година.

Графикът ще бъде съобразен със съответната дата за стартиране на изпълнението на дейностите (пълен/непълен месец-при необходимост минималния обем ще се разпредели между първия и последния месец) както и с необходимите подготвителни дейности.

При обстоятелства независещи от страните по договора и зависимост от технологичните нужди на Възложителя по време на изпълнение на дейностите, Възложителя има право да предложи нов график за изпълнение (съобразен с описаните по-горе обеми) и да промени мястото за депониране и изкопаване на откритката в рамките на транспортното разстояние. Промяната се извършва с подписване на допълнително споразумение между страните.

Изпълнителят може да изпълни по-голям обем от заложените в графика, но в случай, че забави изпълнението, същия се санкционира съгласно предвидените неустойки по договора. При трайно неизпълнение на минималните месечни обеми от графика в три последователни месеца, Възложителя има право да прекрати едностранно договора със съответните последствия за Изпълнителя.

При лоши атмосферни условия, които не позволяват изпълнението на дейностите съгласно подписания график, се подписва протокол между страните за спиране на изпълнението. При отпадане на причините за спирането се подписва протокол между страните за продължаване на изпълнението на дейностите.

Срокът на договора може да бъде удължен с времето през което поради лоши атмосферни условия не е бил изпълняван.

3. Риск, отговорност и застраховка на Изпълнителя.

Задължаваме се да изпълним поръчката на свой риск. През целия период на изпълнение на работите ще вземем всички разумни мерки за опазване на околната среда.

Работата по изпълнение обекта на договора ще бъде съобразена с приетите и утвърдени процедури и работни инструкции в „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, където са внедрени системи за управление на качеството в съответствие с ISO 9001, на околната среда в съответствие с ISO 14001 и здраве и безопасност при работа в съответствие с OHSAS 18001.

Охраната и материалната отговорност за всички намиращи се материали и др. са изцяло за наша сметка.

4. Изисквания към изпълнението на дейностите по договора

4.1. Съгласни сме измерването и отчитането на изкопаните, транспортирани и насипани обеми земна маса се отчитат по маркшайдерски замер на плътната земна маса в масива. Замерите се правят един път месечно през първата работна седмица на месеца, от отдел „Маркшайдерски“ на рудника и в присъствието на представител на Изпълнителя. Отчитането и разплащането ще се извършва със съответните протоколи за установяване на извършените дейности, по крайна договорена цена за метър кубичен, обхващаща всички разходи на Изпълнителя за единица обем по предмета на поръчката.

4.2. За недостатъци или появили се дефекти при изпълнението на извършената услуга се съставя констативен протокол.

5. Здравословни и безопасни условия на труд.

При извършване СМР да бъдат осигурени здравословни и безопасни условия на труд, съгласно действащите нормативни документи по техническа безопасност и охрана на труда и противопожарна охрана. Задълженията на Възложителя и Изпълнителя са подробно определени в проекта на договора от документацията за участие.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта и техническата спецификация на възложителя.

Неразделна част от нашата оферта са следните приложения:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.
Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител
2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
3. Декларация за извършен оглед – по образец на възложителя

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП

Долуподписаният/ата

(име и фамилия)

в качеството си на на участника
.....,

във връзка с обявената обществена поръчка с предмет:

.....
(посочете наименованието на поръчката, и референтен номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Подпис:

.....
(име и фамилия)

**Компетентни органи от които може да се получи информация относно обстоятелствата в декларацията:*

| | |
|---------------------------|--|
| Данъци | - НАП |
| Осигуровки | - НОИ |
| Закрила на заетостта | - Агенция по заетостта |
| | - Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ |
| Закрила на околната среда | - Изпълнителна агенция „Околна среда“ |

ДЕКЛАРАЦИЯ
за оглед на обекта

Долуподписаният /-ната/ _____, в качеството ми
на _____ (посочете длъжността) на _____
_____ (посочете фирмата на участника) – участник в обществена
поръчка с предмет: _____ (посочете
наименованието на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ:

Посетих и извърших пълен оглед на място на обекта и съм запознат с всички условия,
които биха повлияли върху цената на внесеното от мен предложение.

Подпис (от страна на участника)

Дата _____ / _____ / _____
Име и фамилия _____
Длъжност _____
Наименование на участника _____

Подпис (от страна на възложителя)

Дата _____ / _____ / _____
Име и фамилия _____
Длъжност на представителя на _____
възложителя
Наименование "Мини Марица-изток" ЕАД

****Декларацията е двустранно подписана от служители на възложителя и представители на
участника**

3.2. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

***ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ СЕ ПОПЪЛВА ОТДЕЛНО ПРИЛОЖЕНИЕ 3.2.**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Изкопаване, транспорт и насипване с автосамосвали на 1 500 000 куб.м. откривка от вътрешно насипище на рудник „Трояново-1“, с. Трояново, за нуждите на рудник „Трояново-север“, с. Ковачево ” – реф.№ КС 16-2017-01

Обособена позиция № - Изкопаване, транспорт и насипване с автосамосвали на 375 000 куб.м. откривка от участък на трето насипищно стъпало

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО
ул. “Георги Димитров” №13

ОТ:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съгласно описаните в документацията условия, нашата ценова оферта за Обособена позиция №... (попълва се обособената позиция, за която се подава оферта) е както следва:

Единичната цена за изпълнение предмета на обособената позиция, е както следва:

..... лева/куб.м., без ДДС

При формирането на единичната цена за 1 куб. м плътна маса сме предвидили всички разходи за единица обем, които ще бъдат направени за изпълнението на всички дейности, предмет на обособената позиция и сме взели предвид всички изисквания на възложителя.

Предложената от нас цена е формирана съгласно изискванията на възложителя при цена на горивото 1605 лв./1000 л.

Цените са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)



5. Проект на договор – за всяка обособена позиция

ДОГОВОР

№ МТ-..... / 2018 г.

Днес,2018 г. в град Раднево между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – **Андон Петров Андонов**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Изпълнител на договора от страна на възложителя и отговорник по отчета на договора е:

- Рудник „Трояново-север” с. Ковачево

Контрол по изпълнението на договора от страна на възложителя ще се извършва от следните отдели на „Мини Марица-изток“ ЕАД - Управление :

- „Производствено - технологичен”
- „Маркшайдерски”
- „Геоложки”

И

„-----” -----, със седалище и адрес на управление: гр. -----, ул. „-----” № -----, тел: -----, факс: -----; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:....., ИН по ДДС: BG; представлявано от -,

(ако има упълномощено лице - име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт) наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание Решение № МТ – 04 -/ 2018 г. на Изпълнителния директор и Протокол №-2018/.....2018 г. на СД на ММИ ЕАД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на Обособена позиция №..... от обществена поръчка с предмет: „Изкопаване, транспорт и насипване с автосамосвали на 1 500 000 куб.м. откривка от вътрешно насипище на рудник „Трояново-1“, с. Трояново, за нуждите на рудник „Трояново-север“, с. Ковачево, по обособени позиции” – реф.№ КС 16-2017-01, се сключи настоящият Договор за следното:



1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни изкопаване, натоварване, транспортиране, насипване и разстилане с автосамосвали на 375 000 м³ откривка от участък на трето насипищно стъпало от вътрешното насипище на рудник „Трояново-1“, за нуждите на рудник „Трояново-север“. Предметът на договора включва изпълнение на следните дейности:

а) Направа на временен чакълиран път по маршрута, показан на приложената ситуация.

б) Изкопните дейности да се извършват съобразно естествения отток на повърхностните и подпочвени води, като се поддържат в годно техническо състояние каналите за отводняване.

в) Изкопаване и товарене с еднокофови багери и/или челни товарачи на земни маси с общ обем 375 000 м³ на указаните на ситуациите места.

г) Транспортиране с автосамосвали на обемите по обособената позиция с общ обем 375 000 м³ на разстояние от 3,5 км до 4,5 км, средно 4 км от забоя на багерите до булдозерните насипища на указаните на ситуациите места.

д) Устройване на булдозерно насипище за насипване и разстилане на слоеве с височина 3 м на земните маси по обособената позиция с общ обем 375 000 м³ на указаните на ситуациите места.

е) Поддържане на временен път по указаните маршрути (ремонт, почистване, оросяване и др.).

ж) Почистване кошовете на самосвалите.

з) Устройване на временна база, охрана на базата и др. спомагателни дейности.

По време на изпълнение на дейностите, в зависимост от фактическите технологични възможности и нужди на Възложителя и по негово предложение, участъците за изкопаване и насипване могат да бъдат променени в рамките на договореното средно транспортно разстояние.

1.2. Вид на материала: глина терциерна, на цвят сивозелена и сивочерна, от откривката на рудник „Трояново-1“, депонирана при свободно насипване с абзетцер преди повече от 25 години, консолидирана и уплътнена от собственото си тегло. Глините са с по-високо водно съдържание от тези в естествения масив и с голяма лепливост.

1.3. Обемно тегло на плътна маса: от 1,5 т/м³ до 1,8 т/м³. С по-високо обемно тегло е сивозелената глина.

1.4. Изчислителното натоварване на основата на временния път, при естествена влажност на насипа (без да бъде преувлажнен от атмосферни валежи) е : $R_0 = 0.8 \text{ кг/см}^2$.

1.5. По време на изпълнението на настоящия договор, Изпълнителят се задължава за съответния отчетен период /месечен и окончателен/ да извърши почистване на площадката /обекта/ от битови, строителни, производствени и опасни отпадъци. Преди подписване на количествено-стойностните документи, удостоверяващи извършената работа, задължително се попълва и протокол (образец на протокола е публикуван в профила на купувача http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_20_bg.pdf).

2. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на договора, която е образувана към датата на решението за определяне на изпълнител е лева, без ДДС. Тя е формирана при:

а) офериранията от Изпълнителя единична цена за 1 куб. метър плътна маса в размер на лв. без ДДС ;

б) обем откривка (375 000 куб.м.), която трябва да бъде изкопана, натоварена, транспортирана, насипана и разстлана;

в) цена на горивото: 1605,00 лв./1000 л. без ДДС.

2.2. При ежемесечни плащания, единичната цена за изкопаване, натоварване, транспортиране, насипване и разстилане на 1 куб. метър плътна маса се изменя,

съгласно цената на дизеловото гориво в последния работен ден на отчетния период (месеца предхождащ фактурирането), по следната формула:

$$Ц = (K * Ц_{Гдг} / 1000) + X, \text{ където}$$

Ц – цената, по която възложителят ще извърша плащането при изпълнение на договора;
К – коефициент, изчислен на база предложената единична цена (Ц) по следната формула $K = (0,4 * Ц) / 1,605$ (частното от четиридесет процента от предложената цена „Ц“ и цената на горивото, посочена от възложителя. За целия срок на изпълнение на договора коефициентът не подлежи на промяна;

Ц_{Гдг} - цената на “Лукойл България” ООД база „Лукойл - Нефтохим” на дизелово гориво със съдържание на биодизел минимум 6 процента обемни в лв./1000 л. без ДДС в последния работен ден на отчетния период;

X – постоянна съставка, която представлява 60% от предложената цена Ц за 1 куб.м. плътна маса ($X = 0,60 * Ц$).

В договора за възлагане на обществената поръчка К и X ще бъдат заместени с числа, изчислени съгласно формулата. След извършване на аритметичните действия, получените стойности ще бъдат записани в договора с точност до 4-тия знак след десетичната запетая, като само цената на горивото Ц_{дг} ще се замества при фактуриране.

2.3. Единичната цена на 1 м³ включва всички разходи на Изпълнителя, за изкопаване, натоварване, транспортиране, насипване и разстилане на един кубичен метър откритка. В нея са включени и разходи за спомагателни дейности за единица обем, като устройване на булдозерно насипище, направа, оросяване и поддържане на временен път, почистване на кошовете на самосвалите, утежнени условия, разходи за охрана на обекта, превоз на работници и др. както и калкулираната печалба.

2.4. Възложителят заплаща цената по т. 2.1., по банков път, с платежно нареждане, както следва:

а) междинно плащане – 90% от извършените и отчетени работи през съответния календарен месец, до 30 кал. дни, считано от датата на издаване на фактура от Изпълнителя за ежемесечно изпълнените работи, след съставяне на Протокол за установяване, завършване и изплащане на натурални видове СМР, изготвен въз основа на маркшайдерски замер, извършен от представители на Възложителя в присъствието на представители на Изпълнителя. При ежемесечните плащания за база се взема цената на “Лукойл - България” ООД, база „Лукойл - Нефтохим” на дизелово гориво със съдържание на биодизел минимум 6 процента обемни в лв./1000 л. без ДДС в последния работен ден на отчетния период (месеца предхождащ фактурирането)

В случай, че със нормативен акт бъде променено съдържанието на задължителната биокомпонентата в дизеловото гориво, цените да бъдат формирани по законоустановената цена на горивото.

б) окончателно плащане – 10% - до 30 кал. дни, считано от датата на констативен протокол за отчитане на цялостното изпълнение и установяване годността за приемане обекта (участъка). При прекратяване на договора, поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, има право да удържи изчислените суми на дължимите санкции и неустойки по договора от задържаните 10%, като разликата се изплаща на Изпълнителя в 30-дневен срок от прекратяването на договора.

2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: IBAN: БАНКА:

В случай, че определеният за изпълнител участник е обединение, се представя сметка на обединението и дължимата сума се изплаща по сметка на обединението, фактура се издава от обединението.

В случай, че определеният за изпълнител участник е чуждестранно лице, валутата на банковата сметка следва да бъде български лева.

2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по т. 2.5 в срок от 5 дни считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

3.1. Срок на изпълнение е до **12 (дванадесет) месеца** от датата на сключване на договора или до достигане на определения обем от **375 000 куб. м.**

3.2. Договорът влиза в сила от датата на подписване.

3.3. До 15 дни от датата на получаване на писмено уведомление от Възложителя, Изпълнителят е длъжен:

- Да се яви за подписване на Протокол за предаване на обекта (участъка) и да извърши следните дейности:

- Да се яви за подписване на съответния „График за изпълнение на дейностите по Договора“

- Да устрои временна база за техниката и персонала (да достави необходимата механизация);

- Да извърши организация на работа;

- Да построи временен път.

Изпълнителят е длъжен да започне дейностите по изкопаване, натоварване, транспортиране, насипване и разстилане на откритка от вътрешното насипище на рудник „Трояново-1“, съгласно двустранно подписания график.

3.4. Изпълнителят се задължава за сравнително сухия период на годината - месеците май, юни, юли, август и септември задължителния обем за изпълнение да е не по-малко от **60 000 м³** плътна земна маса на месец,

- за месец октомври задължителния обем за изпълнение да е минимум **50 000 м³** плътна земна маса,

или

- общо за благоприятния лятно-есенен период **350 000 м³** плътна земна маса.

Оставащите обеми от **25 000 м³** плътна земна маса ще се разпределят по месеци както следва:

- от първи ноември до края на април следващата година.

Изпълнителят може да изпълни по-голям обем от заложения в графика, но в случай, че забави изпълнението, същият се санкционира съгласно предвидените неустойки по договора.

3.5. Мястото на изпълнение на договора е: участък на вътрешното насипище на рудник „Трояново-1“.

3.6. Сроковете за изпълнение на поръчката са съобразени с коефициентите на устойчивост на I ви насипищен хоризонт.

3.7. Изпълнителят може да изпълни по-голям обем от посочения за отчетния период, но в случай, че забави изпълнението дължи неустойки, съгласно раздел 8 от договора.

3.8. Изпълнителят се задължава да извърши услугата на свой риск.

3.9. Приемането на извършената работа по количество и качество, измерването и отчитането на изкопаните, натоварени, транспортирани, насипани и разстлани обеми земна маса се извършва един път месечно, през първата работна седмица на месеца следващ изпълнението, от отдел „Маркшайдерски“ на рудника и в присъствието на представител на Изпълнителя. Извършва се маркшайдерски замер на плътната земна маса в масива. Изготвя се протокол за извършените дейности, след което се оформя фактура за стойността на месечно извършената работа. В случай, че представител на Изпълнителя не се яви на замера, Изпълнителят е длъжен да приеме безусловно резултатите от маркшайдерския замер на възложителя.

4. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ВЪЗРАЖЕНИЯ ЗА НЕДОСТАТЪЦИ

4.1. На всеки етап от изпълнението на договора Възложителят има право да отправи към Изпълнителя Възражение за недостатъци или появили се дефекти при изпълнението на извършената услуга. Срокът за възражения за недостатъци и дефекти е 5 дни от датата на констатирането им.

4.2. Срокът и начинът за отстраняване на недостатъците и дефектите се съгласуват между Възложителя и Изпълнителя в констативен протокол, като този срок не може да бъде по-дълъг от 1 месец от датата на протокола.

4.3. Изпълнителят отстранява констатираните недостатъци и дефекти за своя сметка.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

А. на Възложителя

5.1. Да предаде на Изпълнителя:

- а) Маркирани граници на строителната площадка, на която ще се работи;
- б) Петна на площадките с първоначални коти, на които ще се извозва почвата и които ще се подравняват, след изграждане на временен път до булдозерното насипище от Изпълнителя.

5.2. Да осъществява постоянно техническо ръководство във връзка с работите, предмет на договора и извършва маркшайдерски замер.

5.3. Да дава указания за коти, наклони и други технически изисквания, необходими на Изпълнителя за непрекъснат и качествен работен процес.

5.4. В седемдневен срок от датата на подписване на договора да осигури площадка за местодомуването на използваната механизация от Изпълнителя.

Б. На Изпълнителя

5.5. Да изпълни качествено и в приетите срокове по договора възложената му работа, като спазва изискванията на всички нормативни документи, всички ведомствени правилници и инструкции.

5.6. Да води заповедна книга на обекта.

5.8. Да подравнява и оформя работните площадки и насипищните депа, с цел осигуряване възможност за извършването на максимално точен маркшайдерски замер. При неизпълнение на това задължение от страна на Изпълнителя, Възложителя има право да откаже извършването на замер.

5.9. Да изпълнява договора съгласно уговореното в него и в техническото предложение.

6. ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

6.1. Условието за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд са публикувани на интернет сайта на възложителя (<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-071ot922017zaosiguriavananazdravoslovniibezopasniusloviianatrud.pdf>) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

7. ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ

7.1. Условието за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД са публикувани на интернет сайта на възложителя (<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedpropuskvatenrejim09102015.pdf>) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

8. НЕУСТОЙКИ

8.1. В случай, че Изпълнителят не изпълни минималните месечни обеми за изкопаване, натоварване, транспортиране, насипване и разстилане, уговорени в графика, същият дължи неустойка, в размер на 15% върху стойността на уговореното, но неизпълнено количество кубически метра плътна земна маса за съответния месец.

8.2. Възложителят има право едностранно да прекрати договора при трайно неизпълнение на минималните месечни обеми от графика за три последователни месеца. В този случай на прекратяване на договора, Възложителят инкасира /усвоява/ в своя полза гаранцията за изпълнение на договора, представена от Изпълнителя.

8.3. В случай, че Изпълнителят в 15 дневен срок от получаване на писменото уведомление от Възложителя не се яви за подписване на Протокол за предаване на обекта (участъка), или не извърши някоя от дейностите по т.3.3 от настоящия договор, същият дължи на Възложителя неустойка за всеки просрочен ден в размер на 0,5 % на ден върху стойността на договора, но не повече от 15% от стойността му. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят може едностранно да прекрати договора. В този случай договора се прекратява и Възложителят инкасира /усвоява/ в своя полза гаранцията за изпълнение на договора, представена от Изпълнителя.

8.4. Ако Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора и/или от гаранцията за изпълнение на договора.

8.5. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата.

9. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

9.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непредвидени обстоятелства.

9.1.1. За непредвидени обстоятелства се счита определението дадено в §2, т. 27 от ДР на ЗОП.

9.2. В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава към момента на настъпване на събитието по 9.1.1, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

9.3. Страната, засегната от непредвидените обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непредвидените обстоятелства. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

9.4. Докато трае непредвиденото обстоятелство, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

10. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

10.1. Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и да спрат действието му, когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които не е отговорен Изпълнителя. При лоши атмосферни условия, които не позволяват изпълнението на дейностите съгласно подписания график, се подписва двустранен протокол между страните за спиране на изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на дейностите. Срокът на договора може да бъде удължен с времето през което поради лоши атмосферни условия не е бил изпълняван.

10.2. За времето на удължаване на срока на договора, Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата до която се удължава действието на договора.

10.3. Страните могат да изменят настоящия договор и в следните хипотези:

10.3.1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от удължаване на срока на действие на същия.

10.3.1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага удължаване на договорения в договора срок.

10.3.1.2. Възложителят има право да откаже удължаване на срока на договора, ако счете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

10.3.2. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на Възложителя, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение предмета на договора в уговорените срокове.

10.4. И в двете хипотези (по чл. 10.3.1 и чл. 10.3.2) договора не може да бъде удължаван за повече от 6 (шест) месеца.

10.5. Удължаването на срока на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

10.6. И в двете хипотези (по чл. 10.3.1 и чл. 10.3.2) Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата на договореното изменение на срока на договора.

11. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Настоящият договор се прекратява:

11.1.1. С изтичане на срока по т.3.1. или при достигане на определения обем от 375 000 куб. м.

11.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

11.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;

11.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;

11.1.5. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

11.2. Възложителят може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

11.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;

11.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

11.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

11.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.

11.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

11.3. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 -седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

11.4. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

12. ПОДСЪДНОСТ

12.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица- изток” ЕАД.

13. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

13.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на лв. - 5% от цената на договора по т.2.1.

13.2. Гаранцията за изпълнение е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение от Възложителя.

13.3. От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на Изпълнителя санкции и неустойки.

13.4. При всяко инкасиране на суми от гаранцията за изпълнение Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя, а Изпълнителят – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за инкасирането. В противен случай Възложителят има право да прекрати договора.

13.5. При прекратяване или разваляне на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят инкасира в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от Изпълнителя санкции и неустойки по съдебен ред.

13.6. Възложителят има право да инкасира в своя полза цялата сума по гаранцията за изпълнение в случай на пълно или частично неизпълнение по договора.

13.7. Възложителят освобождава гаранцията на Изпълнителя в 30 дневен срок след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите на усвояването ѝ поради неизпълнение.

13.8. Валидността на гаранцията за изпълнение е 30 дни след датата на приключване на задълженията на Изпълнителя по договора.

13.9. В случаите на чл.9, Изпълнителят удължава валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата на приключване на задълженията си по договора.

14. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

14.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

14.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

14.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

14.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

14.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

14.6. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата.*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата.*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....



УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, ОБЯВЕНА ЧРЕЗ КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА

I. Общи условия

1.1. Конкретните поръчки за строителство, доставки или услуги, попадащи в обхвата на квалификационната система, се възлагат чрез ограничена процедура.

1.2. Всяка конкретна поръчка, възложена чрез квалификационна система, получава уникален номер. Уникалният номер съдържа референтен номер на системата, създадена от възложителя, година на създаване на КС, пореден номер на поръчката (например КС 01-2017-01).

1.3. Документите, свързани с конкретна поръчка по системата, се обособяват в отделна електронна преписка в конкретната система и се публикуват в профила на купувача.

1.4. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията не по-късно от датата на изпращане на поканите за представяне на оферти. В поканата се посочва хипер връзка към електронната преписка в профила на купувача, на който е достъпна документацията за поръчката.

Когато техническата спецификация е с голям обем и съдържа конструктивна документация, чертежи, проекти или други документи, свързани с изпълнението на поръчката, същата се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на поръчката към системата, раздел „Техническа спецификация“.

1.5. При възлагане на поръчки в рамките на квалификационната система, възложителят с решение одобрява поканата за представяне на оферти и документацията за участие. Поканата се изпраща до определените в решението кандидати.

В случай, че участникът няма посочен факс, поканата се счита за връчена:

- когато е изпратена на посочения от участника електронен адрес и е получено потвърждение по e-mail (на експерта, посочен в поканата), че е получена от участника. Потвърждението следва да е подписано от представляващия дружеството, подпечатано, сканирано в pdf формат;
- когато е изпратена чрез куриер или по пощата, и е получена обратна разписка. В случай, че е изпратена по куриер разходите са за сметка на участника.

1.6. Възложителят не може да покани да подадат оферти лица, които не са включени в системата, в решението за възлагане на конкретната поръчка или са изключени от системата.

1.7. В профила на купувача, в електронната преписка на конкретната поръчка, се публикуват:

- Решението за откриване на поръчката;
- Документацията за участие, образци на документи;
- Поканите до участниците;
- Разяснения към документацията;
- Решението за изменение на документацията, както и променената документация;
- Протоколите и доклада от работата на комисията;
- Решение за приключване на поръчката;
- Както и всички други документи съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП;

1.8. Възложителят може, по собствена инициатива или по искане на участник, еднократно да направи промени в поканата и документацията за участие в поръчката. Лицата могат да направят предложения за промяна в документите в **5 /пет/дневен** срок от публикуване на решението в профила на купувача. Решението за изменение и променената документация се публикуват в профила на купувача в срок до **8 /осем/ дни** след публикуване на Решението за откриване на



поръчката. В случай, че последният ден от срока за публикуване е неработен, Решението за промяна и документацията се публикуват в първия работен ден.

Възложителят не уведомява поканените участници за промяната.

Участниците са длъжни да следят профила на купувача относно публикуване на решения за промяна в конкретната поръчка.

1.9. Всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие в срок до **7/седем/ календарни дни след публикуване на документацията в профила на купувача. В посочения срок искането следва да е входирано при възложителя. Възложителят е длъжен да отговори в срок до 3 /три/ календарни дни след постъпване на искането.** В случай, че последният ден от срока за публикуване е неработен, разяснението се публикува в първия работен ден. Разяснения по постъпили запитвания се публикуват в профила на купувача и не се изпращат на поканените участници.

Участниците са длъжни да следят профила на купувача относно публикуване на разяснения към конкретната поръчка.

Искането за разяснение се изпраща на посочения в поканата адрес по **факс, поща, курьер, лично или по e-mail.** Когато искането е направено по e-mail, същото следва да е подписано и подпечатано от представляващия дружеството. Препоръчително е искането за разяснение да бъде изпратено по начин, гарантиращ навременното му получаване от възложителя.

1.10. В електронната преписка на поръчката, в профила на купувача, се публикуват писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

1.11. Искане за разяснение постъпило след срока не се разглежда.

1.12. В случай, че срокът за подаване на оферти е удължен, Възложителят писмено уведомява поканените участници за крайния срок за подаване на оферти.

1.13. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да оттегли, промени или допълни офертата си.

1.14. В случай, че срокът за подаване на оферти е удължен, всеки участник може да оттегли офертата си и да я подаде отново в срока, определен от възложителя.

II. Подаване на оферти

2.1. Офертите се подават в управлението на дружеството, гр.Раднево 6260, ул.“Георги Димитров”№13, в регистратурата, етаж.6, стая № 609, при спазване на пропускателния режим на възложителя.

2.2. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в опаковка, незапечатана или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника.

2.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя (завеждащ регистратура) и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти за участие се предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията

2.4. Документите, свързани с участието в процедурата (офертата), се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя в поканата.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. Рискът от загубване на офертата или неполучаване на офертата в указания срок и час е за сметка на участника.

Възложителят не се ангажира с каквото и да е съдействие за пристигането на офертата на указания адрес и час.

2.5. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименование на участника, включително участниците в обединението когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименование на поръчката, референтен номер, а когато е приложимо и обособените позиции, за които се подават документите.

2.6. Когато поръчката е разделена на обособени позиции и участникът подава оферта за повече от една позиция, **се подава една опаковка, съдържаща документите (оферти) за съответните позиции. Възложителят не изисква документите за отделните обособени позиции да бъдат отделно опаковани.**

2.7. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите в опаковката, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, наименование и референтен номер на поръчката, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

2.8. Опаковките с мострите получават същия входящ номер на офертата, като в регистъра на възложителя и на документа, издаден на приносителя на офертата срещу входящия номер се отбелязва „мостра“.

III. Изисквания към участниците при подготовка на оферта

3.1. Образците, приложени към документацията за участие, са задължителни. При подаване на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

3.2. Офертата се изготвя и подава на български език.

3.3. При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа към условията, посочени в документацията.

3.4. Участникът трябва да проучи всички инструкции, образци, условия и спецификации в документацията. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на документацията при всички случаи е риск за участника и може да доведе до отстраняването му.

3.5. Всеки участник може да подаде само една оферта.

3.6. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.

3.7. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в поканата и/или документацията за участие.

3.8. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка. Ако в поканата изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една, няколко или всички обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.

IV. Подготовка на офертата. Съдържание

4.1. Офертата включва:

4.1.1. Техническо предложение, съдържащо:

А) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава оферта, не е законният представител на участника - оригинал или заверено от участника копие;

Б) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – по приложен образец;

В) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – декларира се в предложението за изпълнение на поръчката;

Г) Декларация за срока на валидност на офертата - декларира се в предложението за изпълнение на поръчката;

Д) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо. Декларацията се представя само когато поръчката е с предмет услуги или строителство;

Е). Мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, когато това е изисквано от възложителя в поканата и документацията.

Ж). Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образеца на предложението за изпълнение на поръчката.

*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се изготвя и представя отделно техническо предложение, което се поставя в опаковката.

4.1.2. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение.

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Върху плика се посочва:

- наименование на участника;
- наименование на поръчката и обособената позиция.

В плика се поставят и документите, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образеца на ценово предложение.

*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представя отделен плик „Предлагани ценови параметри“.

*Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция (в случаите когато поръчката е разделена на обособени позиции), за всяка от позиции се представят отделно комплектувани оферти, които се поставят в една опаковка.

4.2. Опис на представените документи.

4.2.1. Описват се всички документи представени от участника в опаковката с документи, включително представените мостри, ако има такива.

4.2.2. Когато поръчката е разделена на обособени позиции, се представя отделен опис за всяка от тях, в който се описва документите по всяка обособена позиция.

4.3. Съдържание на документите в опаковката

При подаване на оферта в ограничена процедура, **опаковката включва:**

- Оферта, съгласно т.4.1;
- Опис на представените документи, съгласно т.4.2.

Изисквания към съдържанието на документите в опаковката

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция (в случаите когато поръчката е разделена на обособени позиции), за всяка от позиции се представят отделно комплектувани оферти, които се поставят в една опаковка.

Препоръчително е всички документи всички документи, без плика с цената, да бъдат скрепени неподвижно в отделна стандартна папка и подредени по реда, указан в настоящите указания.

V. Разглеждане на офертите

5.1. За разглеждане на оферти за участие в поръчка, обявена чрез квалификационна система, възложителят назначава комисия по реда на чл.51 от ППЗОП.

- 5.2. Отварянето на офертите се извършва на следващия работен ден след датата, обявена за краен срок за подаване на оферти.
- 5.3. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки, като проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.
- 5.4. Комисията разглежда офертите и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
- 5.5. Комисията не отваря пликът с предлаганите ценови параметри на участник, за който е установено, че техническото предложение не отговаря на изискванията на възложителя. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.
- 5.6. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл.54, ал.2 от ППЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.
- 5.7. При липса на предложена цена на отделен артикул/номенклатура от предмета на поръчката или на отделна обособена позиция, офертата се приема за непълна и участникът се отстранява. Предлагането на цена 0 лв за конкретен артикул/номенклатура при наличие на обща цена, не се счита за непълна оферта
- 5.8. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, съгласно чл.58, ал.2 и ал.3 от ППЗОП.
- 5.9. Комисията прилага чл.72 от ЗОП, когато установи, че предложението на някой от участниците, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на останалите участници. Член 72 се прилага само по отношение на предложения за цена или размер на разходите, измерими в пари, т.е. тези, които се съдържат в плик «Предлагани ценови параметри». Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал.2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.
- 5.10. При разглеждане на офертите и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.
- 5.11. Комисията може да прилага чл.104, ал.5 от ЗОП когато е необходимо.
- 5.12. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си.
- 5.13. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Решението се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на процедурата.

VI. Сключване на договор

- 6.1. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина на сключване на договора, съгласно чл.68 от ППЗОП. Договорът за обществена поръчка се сключва при условията на чл.112 от ЗОП.
- 6.2. Когато сключването на договора подлежи на разрешителен режим от страна на принципала на дружеството, БЕХ ЕАД, срокът за сключване на договора започва да тече от датата на писменото уведомяване на изпълнителя за полученото разрешение.
- 6.3. В случай, че участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на фийчески и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за

създаване на юридическо лице, договорът се сключва след представяне на заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

6.4. Документи при сключване на договора:

6.4.1. Документи съгласно изискването на чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП:

- за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 – свидетелство за съдимост;
 - за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
 - за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция «Главна инспекция по труда»;
 - за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията
- Участник, за когото са налице основание по чл. 54, ал.1 и чл.55, ал.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, в съответствие с чл.56, ал.1, т.1, 2, 3, 4 ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност.

Свидетелството за съдимост следва да е валидно към датата на сключване на договора, всички останали документи следва да бъдат издадени до 60 календарни дни преди датата на подписване на договора. Документите се представят в оригинал или нотариално заверени копия.

6.4.2. Документи по чл.67, ал.6 от ЗОП за доказване съответствието с критериите за подбор на възложителя, посочени в квалификационната система. В случай, че документите са представени или изискани от комисията на основание чл.67, ал.5 от ЗОП, не се представят при сключване на договора.

6.4.3. С оглед на мерките за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари, приложими съгласно Закона за мерките срещу изпирането на пари(обн. ДВ, бр. 27 от 27.03.2018 г.), участникът избран за изпълнител на обществената поръчка преди сключване на договор представя на Възложителя документи и друга информация при условията и по реда на този закон.

6.4.4. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП във връзка с § 2, т.45 от ДР на ЗОП.

6.4.5. Декларация за актуалност.

6.4.6. Декларация по чл. 3 и чл. 5, т.3 ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

6.4.7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от Закона за обществените поръчки

6.4.8. Гаранция обезпечаваща изпълнението на договора. Гаранциите се предоставят в една от следните форми, по избор на участника:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.4.8.1. Когато гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора, е парична сума тя се внася по сметка на възложителя:

Банкова сметка в лева: BIC: SOMBBGSF; IBAN: BG32SOMB91301035820101; банка: ОБЩИНСКА БАНКА, или банкова сметка в евро: ЕКСПРЕСБАНК-СТ.ЗАГОРА, IBAN: BG96 TTBB 9400 1527 4699 77; SWIFT BIC: TTBBBG22.

6.4.8.2. Когато гаранцията за изпълнение е Банкова гаранция тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Приложеният образец е препоръчителен.

6.4.8.3. Когато гаранцията за изпълнение е застраховка тя трябва да е сключена в полза на възложителя, като застрахователната сума по нея е равна по размер на размера на дължимата гаранция за изпълнение. Преди подписване на договора участникът, определен за изпълнител,

представя застрахователната полица и общите условия на застрахователя за съгласуване от Възложителя.

Минимално съдържание на застрахователната полица, предоставена като гаранция за изпълнение на договор:

- Застрахователно покритие: за целта на настоящия договор застрахователят осигурява застрахователно покритие на вземанията по Договор №МТ с предмет, застраховани при условията на настоящия застрахователен договор срещу посочените по-долу рискове:

- пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;
- Повод за предявяване на претенции: пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;

- Лимити на отговорност:

- сумата по гаранцията за всяка една претенция;

- сумата по гаранцията за всички претенции през срока на застраховката.

Декларациите по т.6.4.3-6.4.7 се попълват по представените образци към настоящите указания.

6.4.9. Документите се представят и за членовете на обединението, за подизпълнителите и третите лица ако има такива.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

Приложение:

Образец на банкова гаранция обезпечаваща изпълнението на договор

Образец

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО

Адрес: гр. Раднево 6260, ул. “Георги Димитров” - №13

Телефон: 0417 / 8 33 05

Факс: 0417 / 8 33 63

Изпълнителен Директор:

НАРЕДИТЕЛ:

Адрес:

Телефон:

Факсове:

Изпълнителен Директор / Управител:

ГАРАНТ:

БАНКА:

Адрес:

Телефон:

Факсове:

Регистрирана по ф. Дело № / г.

По описа на Градски / Окръжен съд

Представявана от :

Изпълнителен Директор :

Изпълнителен Директор :

ДАННИ ЗА ДОГОВОРА:

Предмет на договора:

Договор № / (попълва се след сключване)

Обща стойност на договора:

Краен срок за изпълнение на договора:

(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)

Сключва се въз основа на проведена процедура с предмет:

.....

Вид процедура:

Референтен № (номера на конкретната поръчка)

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проекто-договора от Документацията за участие в процедурата, проекто-договора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на (Словом:) лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на неизпълнение на

задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ.

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, и в случай, че в проекто-договора по конкретната процедура има клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, частично се освобождава сума, съответна на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата:

град:

БАНКА:

ДЕКЛАРАЦИЯ
За актуалност

Долуподписаната/ият:,
в качеството на,
нас ЕИК,
със седалище,
тел./факс, e-mail

Потвърждавам актуалността на декларираните обстоятелства в ЕЕДОП и представените документи по обществена поръчка с предмет „..... “ – реф. №.../2017 -

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3 и чл. 5, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....”

| | |
|---|---|
| Декларатор | попълват се трите имена и длъжностното качество |
| Наименование на участника | |
| Наименование на съдружника в обединението | попълва се само ако участник е обединение, което не е юридическо лице |

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваният от мен участник:

1. Е/Не е дружество (вярното се подчертава), регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Е/Не е свързано лице (вярното се подчертава) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. _____ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с § 2, т. 45
от ДР на ЗОП

Долуподписаният/-ната/, в качеството ми
на (посочва се длъжността и качеството, в което лицето
има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)
на,
(посочва се наименованието на участника)
с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваният от мен участник не е свързано лице (по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) с друг самостоятелен участник в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

*****Забележка: декларацията се представя от участника, определен за изпълнител преди подписване на договора.**

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ (трите имена)
в качеството си на (длъжност) на
(наименование на кандидат/ участник) ЕИК/Булстат/....., със седалище и адрес на
управление
във връзка с участие в обществена поръчка с предмет:
„.....“ - реф.№

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам, **НЕ Е** представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.
2. Участникът, който представлявам, **Е** предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.
3. Представяваният от мен участник **НЕ Е** в конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Дата: г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележка:

* Декларацията се представя от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

* В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

* Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл. 65, ал. 4 и чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

* Обстоятелствата по т. 3 от декларацията се попълват от лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

Долуподписаният/та/..... в качеството ми на (посочва се длъжността и качеството на лицето) на..... (посочва се наименованието на участника), ЕИК....., със седалище и адрес на управление:..... участник/подизпълнител/трето лице (невярното се зачертава) във възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. За представлявания от мен участник **Е / НЕ Е** (невярното се зачертава) налице основание по чл. 69, ал. 1 и/или ал. 2 във вр. с чл. 6, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), а именно: (тази част се попълва, единствено ако за участника **Е** налице основание по чл. 69 във вр. с чл. 6, ал. 1 от ЗПКОНПИ)

.....
(описва се в какво се състои основанието по чл. 69, ал. 1 и/или ал. 2 от ЗПКОНПИ).

ЗАБЕЛЕЖКА: Съгласно чл. 69, ал. 1 от ЗПКОНПИ лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

Съгласно чл. 69, ал. 2 от ЗПКОНПИ забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

ЗАБЕЛЕЖКА: Лицата, заемащи висши публични длъжности по смисъла на ЗПКОНПИ, са посочени в чл. 6 от същия закон.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

| |
|-----------------------|
| _____ / _____ / _____ |
| _____ |
| _____ |