



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение  
☒ Решение за публикуване  
☐ осъществяване предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ  
20180530-00265-0024(YYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка**  
36. Социални дейности, Социален мениджмънт, Управление и контрол на условията на труд и социално предприемачество

Решение номер: 83 От дата: 11/06/2018 дд/мм/гггг

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

## Деловодна информация

Партида на възложителя: 00265

Подделение: Мини Марица-изток ЕАД

Исходящ номер: 15-04-2114 от дата 11.06.2018

Коментар на възложителя:

„Избор на оператор за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна на „Мини Марица-изток“ ЕАД“ - реф.№ 26/2018г.

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☐ Публичен  
☒ Секторен

## I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:

Мини Марица- изток ЕАД

Национален регистрационен номер:

833017552

Пощенски адрес:

ул. Георги Димитров №13

Град:

Раднево

код NUTS:

BG344

Пощенски код:

6260

Държава:

BG

Лице за контакт:

Красимира Георгиева - експерт търговия,  
отдел Търговски; Андриан Анастасов -  
ръководител отдел Административен

Телефон:

035941783305-3248;  
035941783305-4232

Електронна поща:

k-georgieva@marica-iztok.com

Факс:

0359 41783363

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

<http://www.marica-iztok.com/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.marica-iztok.com/offers2/izbor-na-operator-za-otpechatvane-i-predostaviane-na-vaucheri-za-hrana-na-mini-maritca-iztok-ead-1434.html>

## I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Министерство или друг държавен орган,  
включително техни регионални или местни  
подразделения  
☐ Национална агенция/служба  
☐ Регионален или местен орган  
☐ Регионална или местна агенция/служба

☐ Публичноправна организация

☐ Европейска институция/агенция или  
международна организация

☐ Друг тип: \_\_\_\_\_

## I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/ жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**I.4) Основна дейност**  
(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input checked="" type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

## РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒

### II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Открита процедура
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Договаряне без предварително обявяване
- ☐ Конкурс за проект
- ☐ Публично състезание
- ☐ Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Договаряне с предварителна покана за участие
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Договаряне без предварителна покана за участие
- ☐ Конкурс за проект
- ☐ Публично състезание
- ☐ Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
- ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- ☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
- ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<b>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</b> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

## РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

### IV.1) Наименование

Избор на оператор за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна на „Мини Марица-изток“ ЕАД.

### IV.2) Обект на поръчката

☐ Строителство

☐ Доставки

☒ Услуги

### IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.

Избор на оператор за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна на „Мини Марица-изток“ ЕАД, съгласно изисквания и условия, посочени в техническа спецификация на поръчката към документацията за участие. Предмет на поръчката е предоставяне на ваучери за храна и ваучери за тонизиращи напитки по Наредба 11/21.12.2005 г. на МЗ, при спазване на чл. 285 от КТ и по чл.209 от ЗКПО и Наредба 7/2003 на МТСП и МФ за нуждите на „Мини Марица изток“ ЕАД.

Предоставянето включва отпечатване и доставка на ваучерите.

Приблизителната номинална стойност на ваучерите за период от 1 година е 12 000 000 лева. За три години около 36 000 000 лева.

Тази стойност варира в зависимост от промяната в списъчния състав на Възложителя, ползвани отпуски, болнични и други.

Количество:

- Брой персонал към 31.10.2017 г. в Дружеството - 7 278 работници и служители.

- Брой работници и служители, които имат право на безплатна храна по Наредба 11/21.12.2005 г. на МЗ и КТД-2014, приложение №11 - 6 918 броя (към 31.10.2017г.)

- Брой работници и служители, които имат право на тонизиращи и ободряващи напитки по Наредба 11/21.12.2005 г. на МЗ - броят се определя от нощните смени, които за 1 месец са около 12 223 бр.

- Брой работници и служители, на които възложителят осигурява храна, съгласно чл.294 от КТ, чл.209 от ЗКПО, КТД-2012 на ММИ ЕАД - приложение 11А и Наредба №7/2003 - 358 броя (към 31.10.2017г.)

Стойност на храната, която възложителят заплаща на 1 лице за един отработен час - 1,00 лв. При договаряне на нови условия по КТД тази стойност може да бъде променена.

Стойност на тонизиращи и ободряващи напитки на 1 лице - 1 лв на нощна смяна.

### IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да ☐ Не ☒

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

техническата спецификация \_\_\_\_\_ (брой)

критериите за подбор \_\_\_\_\_ (брой)

изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи _____ (брой) договорни условия)	
<b>IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта: _____ _____ _____	
<b>IV.6) Разделяне на обособени позиции</b>	
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Предметът на поръчката не предполага обособяването на отделни позиции. Процедурата цели избирането на един оператор, който ще е годен да изпълни изискванията на Възложителя.	
<b>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	36154800 Валута: BGN
<b>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	Валута: BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет: _____ _____ _____	

**РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**

<b>V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)</b> (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура) _____ _____ _____
<b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)</b> _____ _____ _____
<b>V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b> открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ - _____ (nnnnn-uuuu-xxxx)
<b>V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)</b> Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: BGN

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

- ☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура  
☐ поканата за участие  
☒ документацията

**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)****VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**VII.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл.197, ал.1 т.1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл.100, ал.3 - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация.

**VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение**

11/06/2018 дд/мм/гггг

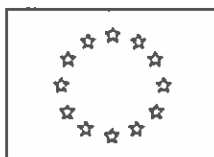
**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****VIII.1) Трите имена: (Подпис)**

Андон Петров Андонов

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД

**VIII.2) Длъжност:**

Изпълнителен директор



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Мини Марица-изток ЕАД		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 833017552	
Пощенски адрес: ул. Георги Димитров №13			
Град: Раднево	код NUTS: BG344	Пощенски код: 6260	Държава: BG
Лице за контакт: Красимира Георгиева – експерт търговия, отдел Търговски; Андриан Анастасов – ръководител отдел „Административен“		Телефон: +359 41783305-3248/+359 41783305-4232	
Електронна поща: k-georgieva@marica-iztok.com		Факс: +359 41783363	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.marica-iztok.com/">http://www.marica-iztok.com/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.marica-iztok.com/offers2/izbor-na-operator-za-otpechatvane-i-predostaviane-na-vaucheri-za-hrana-na-mini-maritca-iztok-ead-1434.html">http://www.marica-iztok.com/offers2/izbor-na-operator-za-otpechatvane-i-predostaviane-na-vaucheri-za-hrana-na-mini-maritca-iztok-ead-1434.html</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.marica-iztok.com/offers2/izbor-na-operator-za-otpechatvane-i-predostaviane-na-vaucheri-za-hrana-na-mini-maritca-iztok-ead-1434.html">http://www.marica-iztok.com/offers2/izbor-na-operator-za-otpechatvane-i-predostaviane-na-vaucheri-za-hrana-na-mini-maritca-iztok-ead-1434.html</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Мини Марица-изток ЕАД		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 833017552	
Пощенски адрес: ул. Георги Димитров №13			
Град: Раднево	код NUTS: BG344	Пощенски код: 6260	Държава: BG
Лице за контакт: Нина Михайлова		Телефон: +359 417833053323	
Електронна поща: nina.mihajlova@marica-iztok.com		Факс: +359 41783363	
Интернет адрес/и			

Основен адрес (URL):

<http://www.marica-iztok.com/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.marica-iztok.com/offers2/izbor-na-operator-za-otpechatvane-i-predostaviane-na-vaucheri-za-hrana-na-mini-maritca-iztok-ead-1434.html>

☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)

#### I.6) Основна дейност

☐ Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия

☐ Електрическа енергия

☐ Добив на газ или нефт

☒ Проучване и добив на въглища или други твърди горива

☐ Вода

☐ Пощенски услуги

☐ Железопътни услуги

☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги

☐ Пристанищни дейности

☐ Летищни дейности

☐ Друга дейност: \_\_\_\_\_

## РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

### II.1) Обхват на обществената поръчка

#### II.1.1) Наименование:

Избор на оператор за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна на „Мини Марица-изток“ ЕАД

Референтен номер: <sup>2</sup> 26/2018

II.1.2) Основен CPV код: 30199770

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

#### II.1.3) Вид на поръчка

☐ Странителство

☐ Доставки

☒ Услуги

#### II.1.4) Кратко описание:

Избор на оператор за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна на „Мини Марица-изток“ ЕАД, съгласно изисквания и условия, посочени в техническа спецификация на поръчката към документацията за участие. Предмет на поръчката е предоставяне на ваучери за храна и ваучери за тонизиращи напитки по Наредба 11/21.12.2005 г. на МЗ, при спазване на чл. 285 от КТ и по чл.209 от ЗКПО и Наредба 7/2003 на МТСП и МФ за нуждите на „Мини Марица изток“ ЕАД.

Предоставянето включва отпечатване и доставка на ваучерите.

#### II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>

Стойност, без да се включва ДДС:

36154800

Валута:

BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

#### II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

## РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

### II.2) Описание <sup>1</sup>

#### II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>

Обособена позиция №:

2

#### II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>

Основен CPV код: <sup>1</sup>

30199770

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>			
<b>II.2.3) Място на изпълнение</b> Основно място на изпълнение: Доставка на ваучерите: административни сгради на р-к „Трояново 1“, с.Трояново, р-к „Трояново-север“, с.Ковачево и р-к „Трояново-3“, с.Медникарово и управление на ММИ ЕАД, Раднево, ул. Г. Димитров 13 код NUTS: <sup>1</sup> BG344			
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях) Избор на оператор за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна на „Мини Марица-изток“ ЕАД, съгласно изисквания и условия, посочени в техническа спецификация на поръчката към документацията за участие. Предмет на поръчката е предоставяне на ваучери за храна и ваучери за тонизиращи напитки по Наредба 11/21.12.2005 г. на МЗ, при спазване на чл. 285 от КТ и по чл.209 от ЗКПО и Наредба 7/2003 на МТСП и МФ за нуждите на „Мини Марица изток“ ЕАД. Предоставянето включва отпечатване и доставка на ваучерите. Приблизителната номинална стойност на ваучерите за период от 1 година е 12 000 000 лева. За три години около 36 000 000 лева. Тази стойност варира в зависимост от промяната в списъчния състав на Възложителя, ползвани отпуски, болнични и други. Количество: - Брой персонал към 31.10.2017 г. в Дружеството – 7 278 работници и служители. - Брой работници и служители, които имат право на безплатна храна по Наредба 11/21.12.2005 г. на МЗ и КТД-2014, приложение №11 – 6 918 броя (към 31.10.2017г.) - Брой работници и служители, които имат право на тонизиращи и ободряващи напитки по Наредба 11/21.12.2005 г. на МЗ – броят се определя от нощните смени, които за 1 месец са около 12 223 бр. - Брой работници и служители, на които възложителят осигурява храна, съгласно чл.294 от КТ, чл.209 от ЗКПО, КТД-2012 на ММИ ЕАД – приложение 11А и Наредба №7/2003 – 358 броя (към 31.10.2017г.) Стойност на храната, която възложителят заплаща на 1 лице за един отработен час – 1,00 лв. При договаряне на нови условия по КТД тази стойност може да бъде променена. Стойност на тонизиращи и ободряващи напитки на 1 лице – 1 лв на нощна смяна. Разпределение на ваучерите за храна, които възложителят ще заявява към ваучерния оператор: - с номинал на купюра 1,00 лв – 20 процента; - с номинал на купюра 2,00 лв – 20 процента; - с номинал на купюра 5,00 лв – 50 процента; - с номинал на купюра 10,00 лв – 10 процента; Всички ваучери за тонизиращи и ободряващи напитки са с номинал на купюра 1,00 лв. Доставката на ваучери се извършва само въз основа на изрична писмена заявка от Възложителя. Срок на изпълнение на конкретна заявка – до 5 работни дни от датата на плащането.			
<b>II.2.5) Критерии за възлагане</b> <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 20</sup> <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 20</sup> <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: <sup>21</sup> <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка			
<b>II.2.6) Прогнозна стойност</b> Стойност, без да се включва ДДС: 36154800 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална			



<i>стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i>	
<b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b> Продължителност в месеци: 36 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Описание на опциите: _____ _____ _____	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b> Прогнозна стойност на поръчката: 36 154 800,00 лева за 3 години, от която: - приблизителна номинална стойност на ваучерите за 3 години - 36 000 000,00 лева. - обща прогнозна стойност на възнаграждение на оператора за отпечатване и доставка на ваучери за 3 години - 154 800,00 лева без ДДС.	

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

**III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**  
Списък и кратко описание на условията:  
Участниците трябва да притежават Разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна през 2018г., съгласно Наредба №7/09.07.2003 г. на МТСП и МФ за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор /обн. ДВ бр.66/25.07.2003 г., изм. и доп. ДВ бр.58/01.08.2010г./

Наличието на разрешение се декларира в ЕЕДОП (Част IV: Критерии за подбор – А: Годност) с точно позоваване на документа и се посочва публичен регистър (ако съответните документи са на разположение в електронен формат), в който се съдържат декларираните обстоятелства. Разрешението, чрез което се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, може да бъде изисквано допълнително при условията на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП.

### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участниците да са постигнали положително съотношение между определени активи и пасиви. Коефициентът на обща ликвидност (Кол) за 2017г, изчислен съгласно чл.31, ал.2 от ППЗОП да бъде равен или по-голям на 1,5.

Съответствието с критерия за подбор се декларира в ЕЕДОП (Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“), и се посочва публичен регистър в който се съдържат декларираните обстоятелства. Документите по чл.62, ал.1, т.3 от ЗОП, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП.

2. Участниците да са постигнали положително съотношение между определени активи и пасиви. Коефициентът на бърза ликвидност (Кбл) за 2017г, изчислен съгласно чл.31, ал.2 от ППЗОП да бъде равен или по-голям на 1.

Съответствието с критерия за подбор се декларира в ЕЕДОП (Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“), и се посочва публичен регистър в който се съдържат декларираните обстоятелства. Документите по чл.62, ал.1, т.3 от ЗОП, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП.

3. През последните три приключили финансови години участниците да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката в размер не по-малко от 100 000 лв. без ДДС. (оборотът не включва номиналната стойност на ваучерите!!!)

Участниците декларират съответствие с поставения критерий в ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел Б: Икономическо и финансово състояние, чрез посочване конкретен годишен оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката

Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП и които възложителят ще приеме за подходящи са: удостоверения от банки; годишните финансови отчети или техните съставни части, когато публикуването им се изисква; справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Документите могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

Коефициентът на обща ликвидност (Кол) за 2017г, изчислен съгласно чл.31, ал.2 от ППЗОП да бъде равен или по-голям на 1,5.

Коефициентът на бърза ликвидност (Кбл) за 2017г, изчислен съгласно чл.31, ал.2 от ППЗОП да бъде равен или по-голям на 1.

През последните три приключили финансови години участниците да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката в размер не по-малко от 100 000 лв. без ДДС.

### III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата дейности с предмет и обем идентични или сходни с предмета на поръчката.

Под „идентични или сходни на предмета на поръчката“ се разбира отпечатване и доставка на ваучери за храна.

Минимален изискуем обем – участниците да са предоставяли ваучери за

храна с обща номинална стойност на ваучерите не по-малко от 20 000 000 лева.

Съответствието с критерия за подбор се декларира в ЕЕДОП (Част IV „Критерии за подбор“ – В ) с попълване на списък на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, включително номиналната стойност на предоставените ваучери. Посочва се и публичен регистър в който се съдържат декларираните обстоятелства, ако има такъв. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП (списъкът по чл.64, ал.1 т.2 от ЗОП, заедно с доказателствата за извършените услуги) могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>**

Минимален изискуем обем – участниците да са предоставяли ваучери за храна с обща номинална стойност на ваучерите не по-малко от 20 000 000 лева.

### **III.1.4) Обективни правила и критерии за участие**

**Списък и кратко описание на правила и критерии:**

1. За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1 т.4 и 5 от ЗОП. Участник, за когото са налице основание по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП, има право да представи доказателства, в съответствие с чл.56, ал.1, т.1, 2, 3, 4 ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност. 2. Специфични национални основания за изключване: Осъждания за престъпления по чл.194-208, чл.213а-217, чл.219-252 и чл.254а-255а и чл.256-260 НК. Нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда. Нарушения по чл.13, ал.1 от Закона за трудова миграция и трудовата мобилност. Наличие на свързаност по смисъла на пар.2, т.45 от ДР на ЗОП между участниците в конкретната процедура. Наличие на обстоятелство по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС. Обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Участниците декларират обстоятелствата в ЕЕДОП.

### **III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>**

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### **III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции <sup>2</sup>**

Гаранцията обезпечаваща изпълнението на договора е в размер на 200 000 лева. Представя се преди подписване на договор в една от следните форми, по избор на изпълнителя: парична сума; банкова гаранция, застраховка. Когато гаранцията е под формата на парична сума, тя следва да се преведе по банкова сметка в лева: BIC: SOMBBGSF; IBAN: BG32SOMB91301035820101; банка: Общинска банка, или банкова сметка в евро: BIC: TTBBVG22; IBAN: BG 96 TTBB 9400 1527 4699 77; банка: Societe Generale Експресбанк. Условията на застраховката и банковата гаранция, обезпечаващи изпълнението на договора, са съгласно документацията за участие. Образецът на банкова гаранция е препоръчителен.

### **III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат**

Възложителят заплаща номиналната стойност на заявените ваучери и възнаграждението за доставката им по посочени от участника банкови сметки, както следва:

- специална банкова сметка «Ваучери за храна», в която се превежда номиналната стойност на заявените ваучери;
- разплащателна сметка, в която се превежда месечното възнаграждение за доставка на ваучерите.

Заплащането към Изпълнителя се извършва до 3 (три) работни дни от получаването по факс, електронна или обикновена поща на „проформа“

фактурата и „проформа“ протокола за заявените ваучери.

**III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката <sup>2</sup>**

Възложителят не изисква създаване на юридическо лице преди сключване на договор, в случай, че за изпълнител на обществената поръчка бъде определено обединение, което не е юридическо лице.

**III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>**

**III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)**

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

**III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:**

1. В техническото предложение участниците да декларират, че ако бъдат определени за изпълнители ще сключат договор с изпълнителите на договори, осъществяващи услугата хранене на територията на р-к Трояново-1, р-к Трояново-север и р-к Трояново-3; 2. Участниците да имат сключени действащи договори най-малко с: 2.1. по три търговски обекта в следните населени места: градове Ст. Загора, Казанлък, Ямбол, Нова Загора, Сливен, Раднево, Гълъбово, Хасково; 2.2. по един търговски обект в селата: с.Бисер, с.Главан, с.Знаменосец, с.Обручище, с.Сърнево, с.Бояджик, с.Мъдрец, с.Синапово (обл. Ст. Загора и Хасково) и градовете Тополовград, Любимец; 2.3. и с най-малко по три големи търговски вериги, разположени в градовете Ст. Загора и Хасково.; /Търговски обект, който е част от голяма търговска верига, няма да се приема като отделен търговски обект по смисъла на т. 2.1. В предложението за изпълнение на поръчката участниците представят декларация-списък съгласно т.1.6.2 на документацията за участие.

**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Описание**

**IV.1.1) Вид процедура**

☒ Открита процедура

☐ Ограничена процедура

☐ Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура

☐ Състезателен диалог

☐ Партньорство за иновации

☐ Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение

☐ Рамково споразумение с един оператор

☐ Рамково споразумение с няколко оператора

Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>

☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки

☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

☐ Ще се използва електронен търг

Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 25.07.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 16:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- |   |                                     |                                       |                                    |                                    |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |
| <input type="checkbox"/> Естонски             | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 5 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 26.07.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 11:00

Място: „Мини Марица-изток“ ЕАД, гр. Раднево, заседателната зала на

Възложителя /административна сграда, партер/

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание на комисията, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. При промяна в датата, часа или мястото на отваряне на офертите в профила на купувача се публикува съобщение 48 часа преди новоопределения час.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- ☐ Ще се прилага електронно поръчване  
☐ Ще се използва електронно фактуриране  
☐ Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

Критерий за възлагане: икономически най-изгодна оферта въз основа на най-ниската цена, представляваща месечното възнаграждение на оператора, изразена като процент от номиналната стойност на ваучери в размер на 100 000 лева.

Всеки участник следва да посочи в ценовата си оферта процент от номиналната стойност на ваучерите (100 000 лева), който представлява месечното възнаграждение на оператора за отпечатване и доставка на заявените ваучери за храна и тонизиращи напитки. Процентът да бъде с точност до втория знак след десетичната запетая.

За нуждите на методиката и оценката на офертите възложителят определя номинална стойност на ваучерите за един месец в размер на 100 000 лева, спрямо която ще бъде изчислено месечното възнаграждение.

При трансформиране на предложения процент в лева получената месечна цена за отпечатване и доставка на ваучери трябва да е положително

число, не по-малко от производствените разходи на оператора. Всички решения, съобщения и разяснения към настоящата процедура ще бъдат публикувани в профила на купувача, в електронната преписка на настоящата обществена поръчка. Решенията за приключване на процедурата се изпращат по реда на чл.43, ал.2 от ЗОП. Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочен в чл.43, ал.2, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@crc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

##### **VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл.197, ал.1 т.1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл.100, ал.3 – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация.

##### **VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Мини Марица изток ЕАД

Пощенски адрес:

ул. Георги Димитров № 13

Град:

Раднево

Пощенски код:

6260

Държава:

BG

Телефон:

+359 417833054664

Електронна поща:

[marya.chanova@marica-iztok.com](mailto:marya.chanova@marica-iztok.com)

Факс:

+359 41783363

Интернет адрес (URL):

<http://www.marica-iztok.com/>

##### **VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 11.06.2018 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- <sup>1</sup> моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- <sup>2</sup> в приложимите случаи
- <sup>4</sup> ако тази информация е известна
- <sup>20</sup> може да бъде присъдена значимост вместо тежест
- <sup>21</sup> може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва