



УТВЪРДИЛ:

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД

АНДОН ПЕТРОВ АНДОНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„ДОСТАВКА НА ГУМИ ЗА ПЪТНО-СТРОИТЕЛНИ МАШИНИ,
ПРИЕМАНЕ НА ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА ГУМИ,
УСЛУГИ ПО РЕМОТ НА ГУМИТЕ”
- реф.№ 38/2018г.

ВИД НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА: ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

1	Общо описание и условия за изпълнение на поръчката.
2	Техническа спецификация
3	Образци на документи
4	Проект на договор
5	Указание за подготовка на офертата

Съгласували:

..... Митко Милков – ръководител отдел Логистика и контрол
..... Антон Драгов – ръководител отдел Механооборудване
..... Динко Ангелов – ръководител звено „Технологична механизация”,
отдел „Механооборудване”
..... Емил Любенов – инженер механик звено „Технологична механизация”,
отдел „Механооборудване”
..... Деница Славова – еколог, звено Екология, отдел „Производствено-
технологичен”
..... Илиян Петков – юрисконсулт-клон Правна служба
..... Красимира Георгиева – експерт търговия отдел Търговски

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД



1. ОБЩО ОПИСАНИЕ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1.1. Предмет на настоящата обществена поръчка е доставка чрез покупка на нови и неупотребявани гуми за пътно-строителни машини, приемане на излезли от употреба гуми (ИУГ), собственост на ММИ ЕАД, услуги по ремонт на гумите, съгласно изисквания и условия, посочени в техническата спецификация на поръчката.

Количество: съгласно техническата спецификация на поръчката.

Количествата посочени в Техническата спецификация на поръчката са ориентировъчни/прогнозни, като Възложителят не е длъжен да заявява артикулите предмет на настоящата обществена поръчка в пълен обем и не носи отговорност за това.

Възложителят с оглед на производствения характер на дейността, която осъществява ще заявява количества от артикулите, предмет на настоящата обществена поръчка, съобразно възникналите му ремонтни нужди и в рамките на общата стойност на договора.

За приемането на ИУГ и извършените услуги по ремонт на гумите Възложителят не дължи заплащане.

Изискванията на Възложителя към предмета на поръчката са подробно описани в Техническата спецификация на поръчката и документацията за участие.

1.2. Срокове, начин и място на изпълнение на поръчката:

Краен срок за изпълнение на договора: до 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договора или до достигане на общата му стойност, в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано.

Начин на изпълнение: доставки на гуми ще се извършват на базата на отделни заявки на Възложителя, подавани по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Срок на доставка за изпълнение на конкретна заявка/поръчка на Възложителя – до 40 (четиридесет) календарни дни, считани от датата на получаване на заявката от Изпълнителя.

Необходимите видове и количества гуми за доставка ще се посочват във всяка конкретна заявка/поръчка на Възложителя, в рамките на общата стойност на договора.

Място на изпълнение:

Условията на доставка на стоката са DDP складова база на Възложителя – отдел „Логистика и контрол“, град Раднево, ул. „Заводска“ №26, съгласно Инкотермс 2010.

Приемане на излезли от употреба гуми: промплощадки на рудник „Трояново-1“, с. Трояново, рудник „Трояново-север“, с. Ковачево и рудник „Трояново-3“, с. Медникарово.

Услуги по ремонт на доставените гуми: база на Изпълнителя;

1.3. Вариантност на техническата и ценова оферта

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата

В изпълнение на разпоредбата на чл.48 и чл.49 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалентно/и“ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон по чл.48, ал.1, т.2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство.

При доставка на еквивалент да се посочи еквивалента. В случай, че се предлага еквивалент, участникът трябва да докаже с подходящи средства, включително с чрез доказателствата по чл.52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация.

1.4. Условия за формиране на цените:

- валута: валутата на офертите да бъде в лева;

- други условия за формиране на цената:

Цените в офертата на участника да са без ДДС и да включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

Цените трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в документацията за участие.

За нуждите на оценката участниците трябва да посочат: единични цени за всяка гума от техническата спецификация и обща стойност.

1.5. Критерий за оценка на офертите: икономически най-изгодна оферта, изразена чрез най-ниската цена – най-ниска предложена обща стойност за изпълнение на предмета на поръчката в лева без ДДС, под формата на обща стойност на спецификацията.

Формиране на цената, която ще участва при оценяването – предложените единични цени се умножават по съответните количества, обявени от възложителя.

Калкулираната обща цена на спецификацията е за целите на оценяването на офертите и формира общата стойност на договора, който ще бъде сключен по настоящата поръчка.

Плащането на дължимата от Възложителя сума ще се прави след извършване на доставката и само в случай, че доставката е комплектна и пълна и включва всички заявени гуми, включени в съответната заявка – спецификация по договора. Плащането се извършва по банков път в 30 дневен срок от датата на пълното доставяне на всички елементи по заявката, на база фактура-оригинал и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за доставката, придружени с документите, съпровождащи изпълнението на поръчката.

При доставка, несъответстваща по количество на изготвените и подадени към изпълнителя заявки, на фирмата изпълнител се заплаща след доставка на цялото заявено количество.

Прогнозната стойност на поръчката е в размер на 300 000,00 лв без ДДС и е максималния финансов ресурс осигурен от възложителя. Предложена цена (обща стойност), която надхвърля посочената прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранявана като неотговаряща на предварително обявените условия на Възложителя.

1.6. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ОТНОСНО ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ДОКУМЕНТИ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО.

1.6.1. В предложението за изпълнение на поръчката участниците трябва да посочат производител и страна на произход на всяка от предлаганите гуми.

1.6.2. Участниците, които са само доставчици, да са оторизирани от производителите на предлаганите гуми (или от представителство на производителя) да продават гумите - удостоверява се с оторизационно писмо (или пълномощно) от всеки деклариран производител (или от представителство на производителя). В Предложение за изпълнение на поръчката /техническа оферта/ участникът представя копие/я на документа/ите, придружени с превод на български език.

1.6.3. Документи за доказване на съответствието – представят се към Предложение за изпълнение на поръчката

За доказване на съответствието с изискванията на възложителя, посочени в точка 1 от техническата спецификация, участниците да представят документи (проспекти и/или копия от каталог, и/или извадки от тях; и/или разпечатки от интернет) за предлаганите гуми, даващи информация за следните технически характеристики - модел, размер, брой платове или товарен индекс, както и видимо изображение на предлаганите гуми.

За гумите, за които Възложителят е посочил в техническата спецификация на поръчка и брой платове и товарен индекс, участникът трябва да предложи и докаже съответствие на една от двете характеристики.

За вътрешни и бандажни гуми не се изисква представяне на документи за доказване на съответствие.

2. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПОРЪЧКАТА - публикувана в електронната преписка на поръчката.

3. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ – ПУБЛИКУВАНИ в електронната преписка на поръчката, включително създаденият от възложителя образец на ЕЕДОП чрез маркиране на полетата и генерираните файлове (espd-response).

ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на гуми за пътно-строителни машини, приемане на излезли от употреба гуми, услуги по ремонт на гумите” - реф.№ 38/2018г.

ДО:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД

ГРАД РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” №13

ОТ:

..... – гр.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на предмета на поръчката: Доставка на гуми за пътно-строителни машини, приемане на излезли от употреба гуми, услуги по ремонт на гумите.

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Предложените от нас условия са както следва:

1. Срок и начин на изпълнение на поръчката, място на изпълнение:

Краен срок за изпълнение на договора: до 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договора или до достигане на общата му стойност, в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано.

Начин на изпълнение: доставки на гуми ще се извършват на базата на отделни заявки на Възложителя, подавани по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Срок на доставка за изпълнение на конкретна заявка/поръчка на Възложителя – до календарни дни / не повече от 40 кал. дни/, считани от датата на получаване на заявката от Изпълнителя.

Необходимите видове и количества гуми за доставка ще се посочват във всяка конкретна заявка/поръчка на Възложителя, в рамките на общата стойност на договора.

Място на изпълнение:

Условията на доставка на стоката са DDP складова база на Възложителя – отдел „Логистика и контрол”, град Раднево, ул. „Заводска” №26, съгласно Инкотермс 2010.

Приемане на излезлите от употреба гуми: промплощадки на рудник „Трояново-1“, с. Трояново, рудник „Трояново-север“, с. Ковачево и рудник „Трояново-3“, с. Медникарово.

Услуги по ремонт на доставените гуми: база на Изпълнителя;

2. Запознати сме с предназначението и условия на работа на изделията, предмет на поръчката, описани по точка 3 на техническата спецификация на поръчката.

3. Техническото описание на предлаганите от нас гуми е съгласно Приложение №2, неразделна част от нашето техническо предложение.

За доказване на съответствието с изискванията на Възложителя, посочени в точка 1 от техническата спецификация, представяме към нашето предложение за изпълнение на поръчката следните документи:

/описват се проспекти и/или копия от каталог, и/или извадки от тях, и/или разпечатки от интернет/ за предлаганите гуми, даващи информация за следните технически

характеристики - модел, размер, брой платове или товарен индекс, както и видимо изображение на предлаганите гуми - Приложения №3.

4. Запознати сме и приемаме следните условия на Възложителя:

Количествата посочени в Техническата спецификация на поръчката са ориентировъчни/прогнозни, като Възложителят не е длъжен да заявява артикулите предмет на настоящата обществена поръчка в пълен обем и не носи отговорност за това.

Възложителят с оглед на производствения характер на дейността, която осъществява ще заявява количества от артикулите, предмет на настоящата обществена поръчка, съобразно възникналите му ремонтни нужди и в рамките на общата стойност на договора.

5. Транспорт, маркировка, етикетиране

Поемаме да носим отговорност за всички възникнали повреди по време на транспорта и се задължаваме да възстановим всички щети за наша сметка.

Всяко доставено изделие трябва ще бъде с трайна маркировка на лицевата си част, посочваща марка, година на производство, означение на гумата и всички данни изисквани по стандарт.

Всички доставяни гуми ще бъдат със задължителния специален етикет съгласно Регламент (ЕО) №1222/2009, относно етиктирането на гуми по отношение на енергийната ефективност и други съществени параметри.

6. Гаранционен срок, срок за отстраняване на дефекти появили се по време на експлоатация:

Гаранционният срок на доставяните от нас гуми е месеца /минимум 12 месеца/, считани след датата на доставката им.

Приемаме Възложителят да има право на следните рекламации:

- За явни недостатъци – в момента на доставката;
- За скрити и явни недостатъци – в рамките на предоставения гаранционния срок на изделията;

При рекламации на изделия ще заменяме изделията с нови, изцяло за своя сметка.

Срок за подмяна при рекламация: до календарни дни /не повече от 30 кал.дни/ след датата на подписването на протокола за рекламация.

Приемаме гаранционният срок за рекламираното изделие да започва да тече от датата на новата му доставка.

7. Приемане на излезли от употреба гуми:

Ще спазваме изискванията на Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми (ИУГ).

Задължаваме се да осигурим възможност за приемане на ИУГ от Възложителя, както и да осигурим за своя сметка дейностите по събиране, транспортирането и третиране на ИУГ в количества (тонове, брой) не по-малко от 65% от доставката, която сме направили.

Договорът ще се счита за изпълнен при условие, че сме изпълнили изискването на Възложителя за приемане на излезли от употреба от гуми.

Всички разходи по приемането на излезли от употреба гуми са за наша сметка.

8. Запознати сме и приемаме условията поставени от Възложителя във връзка с предоставяне на услуги по ремонт на доставените гуми, както следва:

8.1. На ремонтване подлежат само гуми, доставени от Изпълнителя (от нас), които са получили механични повреди по време на тежки експлоатационни условия в силно агресивна среда, и са в гаранционния срок предоставен от Изпълнителя (от нас).

8.2. Повреди по гумите, които подлежат на ремонт:

- пробиви от различно естество, големина и характер, които нарушават херметическата цялост на гумите и ги правят негодни за употреба;
- накътрвания или разкъсвания на части на протектора, които застрашават годността на гумата за бъдеща експлоатация;

- разкъсвания или изтъняване на бордовете, които са предпоставка за разрушаване на каркаса на гумите;

- всички механични наранявания на гумите, които са били или биха били предпоставка за преждевременно извеждане на гумите от експлоатация.

8.3. Изпълнителят има право да откаже извършването на ремонт само в случай, че пораженията са над допустимите за извършване на качествен ремонт и не може да гарантира безопасна експлоатация на гумата до окончателното изтичане на гаранционния срок. В този случай, между страните се подписва протокол, в който се описва повредата и мотивите за отказ от ремонт.

8.4. Не подлежат на ремонт гуми с фабричен дефект. Същите се връщат на Изпълнителя за рекламация и подмяна, съгласно т.7 от техническата спецификация / т.6 от настоящото техническо предложение.

Начин на изпълнение на услугите по ремонт:

8.5. Възложителят подготвя гумите, които подлежат на ремонт във вид готов за транспортиране – демонтирани от машината без джанта. Място на складиране и приемане-предаване - складова база на Възложителя - отдел „Логистика и контрол“, гр. Раднево.

8.6. Възложителят писмено уведомява Изпълнителя за готовността си за експедиране на гумите.

8.7. В срок до 5 работни дни след уведомяване, Изпълнителят е длъжен да осигури свой представител за подписване на протокол за предаване на гумите за ремонт, в който се описват повредите. Срокът за отстраняване на повреда се договаря допълнително в зависимост от повредата, но не може да бъде повече от 30 дни.

8.8. Всички разходи по изпълнението на услугите за ремонт на ремонтно-пригодни гуми са за сметка на Изпълнителя, включително транспортирането от база на Възложителя до база на Изпълнителя и обратно.

9. При доставка на гуми се задължаваме да представяме на Възложителя следните документи:

- Удостоверения за качество от производителя;
- Удостоверения за произход;
- Документ, удостоверяващ гаранционният срок на доставените изделия;
- Фактура – оригинал;

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

Приложение №1 - Пълномощно, упълномощаващо лице, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител.

Приложение №2 - Техническото описание на предлаганите от нас гуми – по образец на Възложителя.

Приложение №3 - Документи за доказване на съответствие на предлаганите гуми - по т.3 от настоящото техническо предложение, даващи информация за техническите им характеристики.

Приложение №4 - Копия на документи, съгласно т.1.6.2 от документацията за участие, придружени с превод на български език.

Приложение №5 - Други документи и доказателства по преценка на участника – описват се ако е приложимо.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 КЪМ ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ-ОБРАЗЕЦ

„Доставка на гуми за пътно-строителни машини, приемане на излезли от употреба гуми, услуги по ремонт на гумите” - реф.№ 38/2018г.

ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ ГУМИ:

ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ ГУМИ:																
ЗАДАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ										ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА						
ОТ ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПОРЪЧКАТА																
№ по ред	SAP №	Наименование/Размер	Предназначение	Тип	Минимален брой платове/ Минимален товарен индекс	Комплекта включва	Кол-во, бр.	Наименование/Размер	Предлаган модел на гумата	Тип	Брой платове/товарен индекс	Комплекстът включва	Кол-во, бр.	Производител и страна на произход	Позиция по приложен проспект/ каталог/ извадка/ разпечатка	Забележка
1	4*0046	Гуми комплект 8.15-15	Мотокар	ТТ	PR14/146	вън+вътр+пояс	5	Гуми комплект 8.15-15								
2	4*0047	Гуми комплект 8.3/8-20	Трактор ТК 82 (предна)	ТТ	PR6	вън+вътр+ пояс	1	Гуми комплект 8.3/8-20								
3	4*0051	Гуми комплект 16.00-24	Автогрейдер	ТТ	PR24	вън+вътр	4	Гуми комплект 16.00-24								
4	4*0052	Гума външна 23x5	Електрокар	ТТ	PR10	външна	1	Гума външна 23x5								
5	4*0059	Гума вътрешна 23x5	Електрокар			вътрешна	1	Гума вътрешна 23x5								
6	4*0065	Гума вътрешна 32-6 (6.50-20)	Трактор ТК-80,ЮМЗ (предна)			вътрешна	3	Гума вътрешна 32-6 (6.50-20)								
7	4*0070	Гума вътрешна 8.15-15	Мотокар			вътрешна	1	Гума вътрешна 8.15-15								
8	4*0071	Гума вътрешна 6.50-10	Мотокар			вътрешна	1	Гума вътрешна 6.50-10								
9	4*0075	Гуми комплект 7.50-20	Трактор ТК-80,ЮМЗ (предна)	ТТ	PR6	вън+вътр	27	Гуми комплект 7.50-20								
10	4*0083	Гума външна 15.5-38	Трактор ТК-80, ЮМЗ,МТЗ-50/52 (задна)	ТТ	PR8	външна	1	Гума външна 15.5-38								
11	4*0084	Гуми комплект 21.3-24 (530-610)	Трактор Т 150	ТТ	PR10	вън+вътр	2	Гуми комплект 21.3-24 (530-610)								
12	4*0085	Гума външна 18.00-25	Скрепер	ТЛ	PR32	външна	1	Гума външна 18.00-25								
13	4*0086	Гума вътрешна 11.2-20	Трактор ЕТЦ 165 предна			вътрешна	1	Гума вътрешна 11.2-20								

ЗАДАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ										ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА						
ОТ ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПОРЪЧКАТА																
№ по ред	SAP №	Наименование/Размер	Предлагане/цене	Тип	Минимален брой платове/Минимален товарен индекс	Комплекта включва	Кол-во, бр.	Наименование/Размер	Предлаган модел на гумата	Тип	Брой платове/товарен индекс	Комплекта включва	Кол-во, бр.	Производител и страна на произход	Позиция по приложен проспект/каталог/извадка/различатка	Забележка
14	4*4453	Гума външна 11.2-20	Трактор ЕТЦ 165 предна	ТТ	PR8	външна	1	Гума външна 11.2-20								
15	4*4460	Гума външна 23.5-25	Челен товарач Dressa534	ТЛ	PR20	външна	13	Гума външна 23.5-25								
16	4*4467	Гуми комплект 20.5-25	Челен товарач TO - 28,18	ТТ	PR18	вън+вътр	6	Гуми комплект 20.5-25								
17	4*4472	Гума външна 7.5-16	Агрегат	ТТ	PR12	външна	1	Гума външна 7.5-16								
18	4*4481	Гуми комплект 15.5 R38	Трактор ТК-80, ЮМЗ, МТЗ-50/52 (задна)	ТТ	PR8/134	вън+вътр	26	Гуми комплект 15.5 R38								
19	4*4482	Гуми комплект 6.50-10	Мотокар	ТТ	PR10	вън+вътр+пояс	1	Гуми комплект 6.50-10								
20	4*4566	Гуми комплект 11.2-20	Трактор ЕТЦ 165 предна	ТТ	PR8	вън+вътр+пояс	1	Гуми комплект 11.2-20								
21	4*6870	Гуми комплект 7.5-16	Агрегат	ТТ	PR12	вън+вътр+пояс	1	Гуми комплект 7.5-16								
22	4*6871	Гуми комплект 28.1 R26	Трактор К700/К701	ТТ	PR12/158	вън+вътр	33	Гуми комплект 28.1 R26								
23	4*6872	Гума външна 10.00-20	Батер Komatsu PW110R1	ТТ	PR16	външна	1	Гума външна 10.00-20								
24	4*6882	Гума външна 7.5-20	Трактор ТК-80, ЮМЗ (предна)	ТТ	PR8	външна	1	Гума външна 7.5-20								
25	4*10488	Гума външна 10-16.5	Челен товарач Bobcat 863	ТЛ	PR8	външна	1	Гума външна 10-16.5								
26	4*10489	Гума вътрешна 20.5-25	Челен товарач TO - 18 Б			вътрешна	1	Гума вътрешна 20.5-25								
27	4*10705	Гуми комплект 23.5-25	Челен товарач L34	ТТ	PR20	вън+вътр+пояс	18	Гуми комплект 23.5-25								
28	4*11960	Гуми комплект 12.00-16	Ремарке	ТТ	PR8 /130	вън+вътр	1	Гуми комплект 12.00-16								

ЗАДАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ										ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА						
ОТ ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПОРЪЧКАТА																
№ по ред	SAP №	Наименование/Размер	Предназначение	Тип	Минимален брой платове/Минимален брой товарен индекс	Комплекта включва	Кол-во, бр.	Наименование/Размер	Предлаган модел на гумата	Тип	Брой платове/товарен индекс	Комплекта включва	Кол-во, бр.	Производител и страна на произход	Позиция по приложен проспект/каталог/извадка/разпечатка	Забележка
29	4*12078	Гума външна 18.4-R30	Трактор ЕТЦ 165 (задна)	TT	PR12	външна	1	Гума външна 18.4-R30								
30	4*12101	Гума външна 21.3-24	Трактор Т 150	TT	PR12	външна	1	Гума външна 21.3-24								
31	4*12322	Гуми комплект 17.5-25	Челен товарач TO - 18 Б	TT	PR16	вън+вътр	1	Гуми комплект 17.5-25								
32	4*14166	Гума бандажна 7.00-12	Мотокар			бандажна	1	Гума бандажна 7.00-12								
33	4*14167	Гума бандажна 6.00-9	Мотокар			бандажна	1	Гума бандажна 6.00-9								
34	4*14475	Гума външна 17.5-24	Багер товарач CASE 595	TL	PR12	външна	1	Гума външна 17.5-24								
35	4*14586	Гума външна 10.00-20	Багер Liebherr A900ZW	TT FG	PR16	външна	3	Гума външна 10.00-20								
36	4*14587	Гума външна 10.00-20	Багер Liebherr A900ZW	TT RLB	PR16	външна	3	Гума външна 10.00-20								
37	4*14688	Гума вътрешна 16.00-24	Автогрейдер			вътрешна	1	Гума вътрешна 16.00-24								
38	4*14689	Гума вътрешна 23.5-25	Челен товарач L34			вътрешна	1	Гума вътрешна 23.5-25								
39	4*14692	Гума вътрешна 15.5-38	Трактор TK-80.10M3			вътрешна	1	Гума вътрешна 15.5-38								
40	4*14694	Гума вътрешна 7.50-20	Трактор TK-80.10M3			вътрешна	1	Гума вътрешна 7.50-20								
41	4*14712	Гума вътрешна 7.5-16	Агрегат			вътрешна	1	Гума вътрешна 7.5-16								
42	4*14716	Гума вътрешна 530/610 21.3-24	Трактор Т 150			вътрешна	1	Гума вътрешна 530/610 21.3-24								
43	4*14717	Гума вътрешна 18.4-30	Трактор ЕТЦ 165 (задна)			вътрешна	1	Гума вътрешна 18.4-30								
44	4*15157	Гуми комплект 460/85R30 (18.4 R30)	Трактор ЕТЦ 165	TT	PR8/142	вън+вътр+пояс	1	Гуми комплект 460/85R30 (18.4 R30)								
45	4*15158	Гума вътрешна 28.1-26	Трактор K700/K701			вътрешна	1	Гума вътрешна 28.1-26								

ЗАДАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ										ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА						
ОТ ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПОРЪЧКАТА																
№ по ред	SAP №	Наименование/Размер	Предназначение	Тип	Минимален брой платове/Минимален товарен индекс	Комплекта включва	Кол-во, бр.	Наименование/Размер	Предлаган модел на гумата	Тип	Брой платове/товарен индекс	Комплекта включва	Кол-во, бр.	Производител и страна на произход	Позиция по приложен проспект/каталог/извадка/разпечатка	Забележка
46	4*15860	Гуми комплект 10.00-20	Багер Komatsu PW160-7K Hyundai R170W-9	TT	PR16	вън+вътр+пояс+пръстен	23	Гуми комплект 10.00-20								
47	4*19576	Гуми комплект 9.00-20	Багер Komatsu PW110R1	TT	PR14	вън+вътр	1	Гуми комплект 9.00-20								
48	4*19670	Гума вътрешна 10-16.5	Челен товарач Bobcat 863			вътрешна	1	Гума вътрешна 10-16.5								
49	4*20622	Гума външна 12-16.5	Челен товарач Bobcat 863	TL	PR10	външна	1	Гума външна 12-16.5								
50	4*20652	Гума външна 14 9-30	Трактор ТК 82	TT	PR8	външна	1	Гума външна 14 9-30								
51	4*20991	Гума външна 360/70 R24	Беларус 920.4 Komatsu	TL	122	външна	1	Гума външна 360/70 R24								
52	4*21281	Гума вътрешна 10.00-20	PW160-7K Hyundai R170W-9			вътрешна	1	Гума вътрешна 10.00-20								
53	4*21360	Гума външна 17.5-25	Челен товарач TO - 18 Б	TL	PR16	външна	1	Гума външна 17.5-25								
54	4*21643	Гума външна 23.1-26	Челен товарач HYUNDAI HC 740-9	TL	PR16	външна	22	Гума външна 23.1-26								
55	4*21851	Гума вътрешна 23.1-26	Челен товарач HYUNDAI HC 740-9			вътрешна	1	Гума вътрешна 23.1-26								
56	4*21874	Гума външна 29.5 R25	Кран GROVE RT760E3	TL	200B/208	външна	2	Гума външна 29.5 R25								
57	4*22696	Гума външна 460/85R34 (18.4 R34)	Беларус 920.4	TL	147	външна	4	Гума външна 460/85R34 (18.4 R34)								
58	4*23740	Гума бандажна 28x9-15	Мотокар			бандажна	1	Гума бандажна 28x9-15								

ЗАДАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ										ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА						
ОТ ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПОРЪЧКАТА																
№ по ред	SAP №	Наименование/Размер	Предназначение	Тип	Минимален брой платове/Минимален товарен индекс	Комплекта включва	Кол-во, бр.	Наименование/Размер	Предлаган модел на гумата	Тип	Брой платове/товарен индекс	Комплектьт включва	Кол-во, бр.	Производител и страна на произход	Позиция по приложен проспект/каталог/извадка/разпечатка	Забележка
59	4*23741	Гума бандажна 6.5-10	Мотокар			бандажна	3	Гума бандажна 6.5-10								
60	4*23783	Гума външна 16.9-28	CASE 595 ST, HIDROME K 102B	TL	PR12/152	външна	1	Гума външна 16.9-28								
61	4*24594	Гума външна 16.0/70-20	HIDROME K 102B	TL	PR14	външна	1	Гума външна 16.0/70-20								
62	4*25265	Гуми комплект 7.00-12	Мотокар	TT	PR14/134	вън+вътр+пояс	1	Гуми комплект 7.00-12								
63	4*27337	Гума външна 10.0/75-15.3	Фургон	TL	PR10/123	външна	1	Гума външна 10.0/75-15.3								

Предлаганите от нас гуми са предназначени за посочените машини в колона „Предназначение“ на техническата спецификация на настоящата поръчка.

Моделите на предлаганите от нас гуми гарантират проходимост и работа в кал.

Всички доставени гуми ще бъдат нови, неупотребявани и произведени не по-рано от 12 месеца преди датата на съответната доставка.

Забележка: В таблицата „Предложение на Участника“ участниците попълват съответните колонни „наименование/размер“, „предлаган модел на гумата“, „тип“, „брой платове/товарен индекс“, „комплектът включва“ съобразно изискванията на Възложителя, посочени по точка 1 на Техническата спецификация. Колонна „производител и страна на произход“ се попълва за всяка гума от техническата спецификация.

Колонна - „позиция по приложен проспект/каталог/извадка/разпечатка“ не се попълва за вътрешни и бандажни гуми.

За гумите, за които Възложителят е посочил в техническата спецификация на поръчка и брой платове и товарен индекс, Участникът трябва да предложи и докаже съответствие на една от двете характеристики.

Дата

Подпис

(име и фамилия)

ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на гуми за пътно-строителни машини, приемане на излезли от употреба гуми, услуги по ремонт на гумите” - реф.№ 38/2018г.

ДО:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД

ГРАД РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” №13

ОТ:

..... – гр.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№ по ред	SAP №	Наименование /размер на гумата	Модел на гумата, съгласно техническото ни предложение	К-во, брой	Ед. цена (лв) без ДДС	Обща цена в (лв) без ДДС
1	4*0046	Гуми комплект 8.15-15				
2	4*0047	Гуми комплект 8.3/8-20				
3	4*0051	Гуми комплект 16.00-24				
4	4*0052	Гума външна 23x5				
5	4*0059	Гума вътрешна 23x5				
6	4*0065	Гума вътрешна 32-6 (6.50-20)				
7	4*0070	Гума вътрешна 8.15-15				
8	4*0071	Гума вътрешна 6.50-10				
9	4*0075	Гуми комплект 7.50-20				
10	4*0083	Гума външна 15.5-38				
11	4*0084	Гуми комплект 21.3-24 (530-610)				
12	4*0085	Гума външна 18.00-25				
13	4*0086	Гума вътрешна 11.2-20				
14	4*4453	Гума външна 11.2-20				
15	4*4460	Гума външна 23.5-25				
16	4*4467	Гуми комплект 20.5-25				
17	4*4472	Гума външна 7.5-16				
18	4*4481	Гуми комплект 15.5 R38				
19	4*4482	Гуми комплект 6.50-10				
20	4*4566	Гуми комплект 11.2-20				
21	4*6870	Гуми комплект 7.5-16				
22	4*6871	Гуми комплект 28.1 R26				
23	4*6872	Гума външна 10.00-20				
24	4*6882	Гума външна 7.5-20				
25	4*10488	Гума външна 10-16.5				
26	4*10489	Гума вътрешна 20.5-25				
27	4*10705	Гуми комплект 23.5-25				
28	4*11960	Гуми комплект 12.00-16				
29	4*12078	Гума външна 18.4-R30				
30	4*12101	Гума външна 21.3-24				
31	4*12322	Гуми комплект 17.5-25				
32	4*14166	Гума бандажна 7.00-12				
33	4*14167	Гума бандажна 6.00-9				
34	4*14475	Гума външна 17.5- 24				
35	4*14586	Гума външна 10.00-20				
36	4*14587	Гума външна 10.00-20				
37	4*14688	Гума вътрешна 16.00-24				
38	4*14689	Гума вътрешна 23.5-25				
39	4*14692	Гума вътрешна 15.5-38				
40	4*14694	Гума вътрешна 7.50-20				

№ по ред	SAP №	Наименование /размер на гумата	Модел на гумата, съгласно техническото ни предложение	К-во, брой	Ед. цена (лв) без ДДС	Обща цена в (лв) без ДДС
41	4*14712	Гума вътрешна 7.5-16				
42	4*14716	Гума вътрешна 530/610 21.3-24				
43	4*14717	Гума вътрешна 18.4-30				
44	4*15157	Гуми комплект 460/85R30 (18.4 R30)				
45	4*15158	Гума вътрешна 28.1-26				
46	4*15860	Гуми комплект 10.00-20				
47	4*19576	Гуми комплект 9.00-20				
48	4*19670	Гума вътрешна 10-16.5				
49	4*20622	Гума външна 12-16.5				
50	4*20652	Гума външна 14.9-30				
51	4*20991	Гума външна 360/70 R24				
52	4*21281	Гума вътрешна 10.00-20				
53	4*21360	Гума външна 17.5-25				
54	4*21643	Гума външна 23.1-26				
55	4*21851	Гума вътрешна 23.1-26				
56	4*21874	Гума външна 29.5 R25				
57	4*22696	Гума външна 460/85R34 (18.4 R34)				
58	4*23740	Гума бандажна 28x9-15				
59	4*23741	Гума бандажна 6.5-10				
60	4*23783	Гума външна 16.9-28				
61	4*24594	Гума външна 16.0/70-20				
62	4*25265	Гуми комплект 7.00-12				
63	4*27337	Гума външна 10.0/75-15.3				
Обща стойност за изпълнение на поръчката в лева без ДДС:						

За приемането на ИУГ и предоставените услуги по ремонт на гумите Възложителят не дължи заплащане.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без ДДС, в мястото на изпълнение, посочено в техническото ни предложение.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата.

Цените са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

Плащането на дължимата от Възложителя сума ще се прави след извършване на доставката и само в случай, че доставката е комплектна и пълна и включва всички заявени гуми, включени в съответната заявка – спецификация по договора. Плащането се извършва по банков път в 30 дневен срок от датата на пълното доставяне на всички елементи по заявката, на база фактура-оригинал и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за доставката, придружени с документите, съпровождащи изпълнението на поръчката.

При доставка, несъответстваща по количество на изготвените и подадени към изпълнителя заявки, на фирмата изпълнител се заплаща след доставка на цялото заявено количество.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

(посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

[illegible]

Подпись: _____

(име и фамилия)

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ МТ/..... г.

Днес, г. в град Раднево, между:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – **Андон Петров Андонов**, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

По доставки на гуми и услуги по ремонт на гумите:

Изпълнител и отговорник по отчета на изпълнението на договора от страна на Възложителя е отдел „Логистика и контрол” на дружеството.

Контрол по изпълнението на договора се изпълнява от отдел „Механооборудване”, управление.

По приемане на излезли от употреба гуми:

Изпълнител и отговорник по отчета на изпълнението на договора от страна на Възложителя е звено Екология, отдел „Производствено – технологичен“, управление.

Контрол по изпълнението на договора се изпълнява от звено Екология, отдел „Производствено – технологичен“, управление.

И

„-----” -----, със седалище и адрес на управление: гр. -----, ул. „-----” № -----, тел: -----, факс: -----; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:....., ИН по ДДС: BG; представлявано от -,

(ако има упълномощено лице - име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт) наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

„-----” -----, със седалище и адрес на управление: гр. -----, ул. „-----” № -----, тел: -----, факс: -----; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:....., ИН по ДДС: BG; представлявано от -,

на основание Решение №МТ-.....г. на Изпълнителния директор и Решение от Протокол №г. на Съвета на директорите на «Мини Марица-изток» ЕАД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка на гуми за пътно-строителни машини, приемане на излезли от употреба гуми, услуги по ремонт на гумите” - реф.№ 38/2018г. – открита процедура, УНП: 00265-2018-....., се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши следните дейности:

1.1.1. **Доставка на гуми за пътно-строителни машини**, наричани за краткост в Договора „стока“ или „изделия“, подробно описани по видове, технически характеристики, количество и цена в договора и неговите приложения, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя и продава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получава и заплаща.

1.1.2. **Приемане на излезли от употреба гуми**, наричано за краткост в Договора „услуга“, която Изпълнителят извършва, съгласно изискванията и условията посочени в договора и неговите приложения.

1.1.2.1. Изпълнителят трябва да отговаря и спазва изискванията на НАРЕДБА за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми (ИУГ).

1.1.2.2. Изпълнителят се задължава да осигури възможност за приемане на ИУГ от Възложителя, като осигурява за своя сметка дейностите по събиране, транспортиране и третиране на ИУГ в количества (тонове, брой) не по-малко от 65% от доставката, която е направил. Договорът се счита за изпълнен при условие, че Изпълнителят е изпълнил изискването на Възложителя за приемане на излезли от употреба от гуми. Всички разходи по приемането на излезли от употреба гуми са за сметка на Изпълнителя.

1.1.3. **Услуги по ремонт на доставените гуми**, които Изпълнителят извършва, съгласно изискванията и условията посочени в Техническата спецификация – Приложение №3 на договора. За извършените услуги по ремонт на гумите Възложителят не дължи заплащане.

1.2. Предназначението и условията на работа на гумите са съгласно посочените в техническата спецификация на Възложителя.

1.3. Количествата посочени в Техническата спецификация на поръчката са ориентировъчни/прогнозни, като Възложителят не е длъжен да заявява артикулите предмет на настоящата обществена поръчка в пълен обем и не носи отговорност за това. Възложителят с оглед на производствения характер на дейността, която осъществява ще заявява количества от артикулите, предмет на настоящата обществена поръчка, съобразно възникналите му ремонтни нужди и в рамките на общата стойност на договора.

Необходимите видове и количества гуми за доставка ще се посочват във всяка конкретна заявка/поръчка на Възложителя, в рамките на общата стойност на договора.

1.3. Видът и техническите характеристики на гумите, които следва да доставя Изпълнителят са посочени в Техническата спецификация на Възложителя - Приложение №1 и в Техническото предложение на Изпълнителя - Приложение №3, представляващи неразделна част от настоящия Договор.

2. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата стойност на договора е в размер на лева без ДДС (с думи:), образувана на база единичните цени на гумите за доставка и количествата, посочени в техническата спецификация, и могат да бъдат установени в Приложение №2 (Ценово предложение на Изпълнителя), неразделна част от настоящия договор.

2.2. Всички цени по настоящия договор се разбират при условие на доставка DDP по Инкотермс 2010 в мястото на изпълнение посочено в договора.

2.3. Заплащането се извършва въз основа на предоставена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и следните документи:

- Удостоверения за качество от производителя;
- Удостоверения за произход;
- Документ, удостоверяващ гаранционният срок на доставените изделия;

2.4. Плащането на дължимата от Възложителя сума ще се прави след извършване на доставката и само в случай, че доставката е комплектна и пълна и включва всички заявени гуми, включени в съответната заявка – спецификация по договора. Плащането се извършва по банков път в 30 дневен срок от датата на пълното доставяне на всички елементи по заявката, на база фактура-оригинал и двустранно подписан приемо-

предавателен протокол за доставката, придружени с документите, съпровождащи изпълнението на поръчката по точка 2.3.

При доставка, несъответстваща по количество на изготвените и подадени към изпълнителя заявки, на фирмата изпълнител се заплаща след доставка на цялото заявено количество.

Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, валутата на банковата сметка следва да бъде в български лева. / Фактурата се издава от Обединението, в случай, че е приложимо.

2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC:;

IBAN:;

БАНКА:;

Дължимата сума се изплаща по сметка на обединението, в случай, че е приложимо.

2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.5 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като представя писмо, подписано от представляващия или от упълномощено лице, в което посочва новата банкова сметка. Писмото трябва да бъде с нотариална заверка на подписа/ите на лицето/ата.

2.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор и включва в себе си всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

3. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

3.2. Краен срок за изпълнение на договора: до 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договора или до достигане на общата му стойност, в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано.

Начин на изпълнение: доставки на гуми ще се извършват на базата на отделни заявки на Възложителя, подавани по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Възложителят е длъжен да изпрати последната заявка по договора, така че срокът на изпълнение на тази заявка да предхожда крайния срок за изпълнение на договора, предвиден в т.3.2.

Срок на доставка за изпълнение на конкретна заявка/поръчка на Възложителя – до календарни дни, считани от датата на получаване на заявката от Изпълнителя.

3.3. Място на изпълнение:

3.3.1. Място на доставка на гумите: складова база на Възложителя – отдел „Логистика и контрол“, град Раднево, ул. „Заводска“ №26.

3.3.2. Приемане на излезли от употреба гуми: промплощадки на рудник „Трояново-1“, с. Трояново, рудник „Трояново-север“, с. Ковачево и рудник „Трояново-3“, с. Медникарово.

3.3.3. Услуги по ремонт на доставените гуми: база на Изпълнителя и складова база на Възложителя, отдел «Логистика и контрол».

3.4. Изпълнителят уведомява писмено Възложителя преди доставката не по-късно от 3 (три) дни преди очакваната дата.

3.5. В случай на очаквани отклонения от датата на доставката, Изпълнителят трябва да уведоми своевременно Възложителя. Уведомяването се извършва писмено и следва да бъде направено най-малко 3 дни преди договорената дата на доставката. Уведомяването не освобождава Изпълнителя от отговорност за забавено изпълнение.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- 4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка (Приложение №1 към настоящия договор).
- 4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 4.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- 5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.
- 5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.
- 5.3. Да осигури правоспособен и компетентен персонал през времето на гаранционния срок и да експлоатира и поддържа пресите съгласно инструкцията за експлоатация.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- 6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.
- 6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- 7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение - Приложение №3, което е неразделна част от настоящия договор.
- 7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
- 7.3. Да спазва условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД, публикувани на интернет сайта на възложителя (<http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-1.html>) – Заповед за пропускателния режим в „Мини Марица-изток“ ЕАД, в сила от 09.10.2015г.
- 7.4. Да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на възложителя (<http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-1.html>) - Заповед №РД-09-071 от 09.02.2017г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
- 7.5. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на Възложителя в 3-дневен срок от сключването му, придружен с доказателства за липса на основания за отстраняване от процедурата и че подизпълнителите отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, които ще изпълняват.

8. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. РЕКЛАМАЦИИ.

- 8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че предлаганите гуми са нови, неупотребявани и произведени не по-рано от 12 (дванадесет) месеца преди датата на съответната доставка, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им, и отговарят на техническата спецификация (Приложение №1 към настоящия договор).

8.2. Гаранционният срок на гумите, доставяни по настоящия договор, е месеца, считани след датата на доставката им в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

8.3. При рекламации, Изпълнителят заменя гумите с нови, изцяло за своя сметка. При рекламации, срокът за явяване на специалистите на Изпълнителя е 5 дни от предявяване на рекламация от Възложителя. Срокът за подмяна при рекламация на гуми е до календарни дни, считани след датата на подписване на протокола за рекламацията. Гаранционният срок за рекламираното изделие, започва да тече от датата на новата му доставка.

8.4. Възложителят има право на следните рекламации:

- За явни недостатъци - в момента на доставка.
- За скрити и явни недостатъци – в рамките на предоставеният гаранционен срок на изделията.

Рекламации за количествени несъответствия ще се правят в момента на приемане на изделията.

8.5. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.

8.6. За съставянето на протокола по т. 8.5 Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.

8.7. В случай, че Изпълнителят не се яви за съставяне на протокола по т.8.5, не го подпише или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

9. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

9.1. Приемането на извършените дейности (доставка на гуми, приемане на ИУГ, ремонт на гуми) по т.1.1 от предмета на договора се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ длъжностни лица.

9.2. Приемането на доставката по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т.9.1 на двустранен протокол, в който се отбелязват всички отклонения в количествата, констатирани явни недостатъци на стоката и др. Приемането на дейностите по т.1.1.2 и т.1.1.3 по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т.9.1 на двустранни протоколи.

9.3. Маркировка: всяко доставено изделие трябва да бъде с трайна маркировка на лицевата си част, посочваща марка, година на производство, означение на гумата и всички данни изисквани по стандарт. Всички доставяни гуми трябва да са със задължителния специален етикет съгласно Регламент (ЕО) №1222/2009, относно етиктирането на гуми по отношение на енергийната ефективност и други съществени параметри.

9.4. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали повреди по време на транспорта при доставката, като е длъжен да възстанови всички възникнали от това щети за своя сметка.

9.5. Разтоварването на стоката е за сметка на Възложителя и негово задължение.

10. НЕУСТОЙКИ

10.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

10.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на законната лихва, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

10.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на договора.

10.4. Първите 15 дни от забавата на Възложителя са ненаказуеми.

10.5. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

11. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.1.1. За непреодолима сила се счита определението дадено в §2, т. 27 от ДР на ЗОП.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава към момента на настъпване на събитието по 11.1.1, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

12. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

12.1. Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:

12.1.1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от удължаване на срока на действие на същия.

12.1.1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага удължаване на договорения в договора срок.

12.1.1.2. Възложителят има право да откаже удължаване на срока на договора, ако счете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

12.1.2. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на Възложителя, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение предмета на договора в уговорените срокове.

12.2. И в двете хипотези (по чл. 12.1.1 и чл. 12.1.2) договора не може да бъде удължаван за повече от 6 (шест) месеца.

12.3. Удължаването на срока на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

12.4. И в двете хипотези (по чл. 12.1.1 и чл. 12.1.2) Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата на договореното изменение на срока на договора.

13. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

13.1. Настоящият договор се прекратява:

13.1.1. С изтичане на срока по т.3.2 или с достигане на общата стойност на договора по т.2.1.

13.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

13.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;

13.1.4. При констатиране нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;

13.1.5. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

13.2. Възложителят може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

13.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;

13.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатиране недостатъци;

13.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

13.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.

13.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

13.3. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

13.4. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

14. ПОДСЪДНОСТ

14.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток” ЕАД.

15. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

15.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на лв – 5 % от общата стойност.

15.2. Гаранцията за изпълнение е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение от Възложителя.

15.3. От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на Изпълнителя санкции и неустойки.

15.4. При всяко инкасиране на суми от гаранцията за изпълнение Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя, а Изпълнителят – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за инкасирането. В противен случай Възложителят има право да развали договора.

15.5. При прекратяване или разваляне на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят инкасира в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от Изпълнителя санкции и неустойки по съдебен ред.

15.6. Възложителят има право да инкасира в своя полза цялата сума по гаранцията за изпълнение в случай на пълно или частично неизпълнение по договора.

15.7. Възложителят освобождава гаранцията на Изпълнителя в 30 дневен срок след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите на усвояването ѝ поради неизпълнение.

15.8. Валидността на гаранцията за изпълнение е 30 дни след датата на приключване на задълженията на Изпълнителя по договора.

15.9. В случаите на чл.12, Изпълнителят удължава валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата на приключване на задълженията си по договора.

16. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

16.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Дял на поръчката, изпълняван от подизпълнителите -....., описание на дейностите -

16.2. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.

16.3. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

16.4. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

16.5. Разплащането по т.16.4 се осъществява въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

16.6. Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

16.7. Възложителят има право да откаже плащане по т.16.6, когато искането е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

16.8. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

16.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнителите отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

17. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

17.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

17.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

17.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

17.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

17.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

17.6. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор, се прилагат Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

17.7. В случаите когато Изпълнителят е обединение, всички съдружници в него са солидарно отговорни за изпълнение на договорните задължения.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата.*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата.*

****Когато участникът, определен за изпълнител, няма да използва подизпълнители, точките в проекто-договора, отнасящи се за подизпълнителя отпадат при подписването му.*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
АНДОН АНДОНОВ
Изпълнителен директор

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....
.....

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА И ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ, ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти при възлагане на обществени поръчки - открита процедура и публично състезание

1. Общи условия относно възлагането на поръчката

1.1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка от датата на:

- публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз при открита процедура;
- публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки – при публично състезание.

Цялата документация се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на конкретната поръчка.

1.2. Възложителят публикува документацията с обособени, видимо разграничени файлове „Техническа спецификация“ и „Методика за оценка“. Когато критерият за възлагане е „най-ниска цена“, но същата се формира по специална формула с отделени ценообразуващи елементи, също се обособява файл „Методика за оценка“.

1.3. Всяка процедура получава уникален референтен номер, под който може да бъде намерена в профила на купувача, Раздел „Процедури“.

1.4. Всеки участник може да отправи писмено искане за разяснение във връзка с обявените условия, в сроковете посочени в ЗОП. Искането за разяснение се изпраща на посочения в обявлението/решението **факс, поща, куриер, лично или по e-mail**. Когато искането е направено по e-mail, същото следва да е подписано и подпечатано от представляващия дружеството.

1.5. В електронната преписка на поръчката, в профила на купувача, се публикуват писмени разяснения по условията на обществената поръчка. Разяснението не се изпраща отделно на конкретния участник, отправил искането за разяснение.

1.6. Искане за разяснение постъпило след сроковете, посочени по-долу, не се разглежда:

- при открита процедура – лицата могат да искат разяснение в сроковете по чл.33, ал.1 от ЗОП.
- при публично състезания – лицата могат да искат разяснение в сроковете по чл.180, ал.1 от ЗОП.

1.7. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да оттегли, промени или допълни офертата си.

2. Подаване на оферти

2.1. Офертите се подават в управлението на дружеството, гр.Раднево 6260, ул.“Георги Димитров“№13, в регистратурата на отдел „Сигурност“, етаж.6, стая № 609, при спазване на пропускателния режим на възложителя.

2.2. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в опаковка, незапечатана или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника.

2.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя (завеждащ регистратура) и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти за участие се

предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията

2.4. Документите, свързани с участието в процедурата (офертата), се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя в обявлението.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. Риска от загубване на офертата или неполучаване на офертата в указания срок и час е за сметка на участника.

Възложителят не се ангажира с каквото и да е съдействие за пристигането на офертата на указания адрес и час.

2.5. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименование на участника, включително участниците в обединението когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименование на поръчката, референтен номер, а когато е приложимо и обособените позиции, за които се подават документите.

2.6. Когато поръчката е разделена на обособени позиции, и участникът подава оферта за повече от една позиция, се подава една опаковка, съдържаща документите за съответните позиции.

2.7. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите в опаковката, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, наименование и референтен номер на процедурата, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

2.8. Опаковките с мострите получават същия входящ номер на офертата, като в регистъра на възложителя и на документа, издаден на приносителя на офертата срещу входящия номер се отбелязва „мостра“.

3. Изисквания към участниците при подготовка на оферта

3.1. При подготовка на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя, да се придържат точно към обявените от Възложителя условия, образци и указания, публикувани в профила на купувача.

3.2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3.3. Офертата се изготвя на български език. Представя се на хартиен носител, с изключение на ЕЕДОП, който се представя съгласно указанията за попълване и представяне на ЕЕДОП. Ако е поискано от възложителя, ценовата оферта може да бъде представена и на електронен носител.

3.4. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в поръчката, ако може самостоятелно да подава оферта за участие или да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

3.5. Когато участник в обществената поръчка е обединение, той следва да представи в офертата си копие на документ, съгласно изискванията на т.4.1.3 от настоящите указания.

3.6. Участниците могат за конкретната поръчка да се позовават на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионална компетентност, при спазване на изискванията на чл.65 от ЗОП.

3.7. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси за срока на договора, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.8. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка

3.9. Когато участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнители, същите следва да отговарят на изискванията на чл.66 от ЗОП и да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

3.10. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3.11. Участник в обединение, което е подало оферта, не може да подаде самостоятелно оферта или да участва в друго обединение, подало оферта в същата поръчка.

3.12. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3.13. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка. Съгласно § 2, т.45 от ДР на ЗОП «свързани лица» са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

3.14. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.

3.15. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в обявлението и документацията.

3.16. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка. Ако в обявлението изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една, няколко или всички обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.

4. Изисквания към съдържанието на документите в опаковката

При открита процедура и публично състезание опаковката включва:

4.1. Документи за доказване на лично състояние и съответствие с критериите за подбор, включително документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, както следва:

4.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

* Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението.

** Когато участникът използва подизпълнител, ЕЕДОП представя и всеки подизпълнител;

*** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, третото лице представя ЕЕДОП.

4.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 от ЗОП и чл.55 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. Доказването е по реда на чл.56 от ЗОП.

4.1.3. Документите по чл.37, ал.4 от Правилника за прилагане на ЗОП, когато е приложимо. Когато участник в обществената поръчка е обединение, той следва да представи в офертата си копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- да бъде определен партньор, който представлява обединението;
- да бъде уговорена солидарна отговорност на всички членове на обединението.

*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се комплектуват отделни документи по т.4.1. и се поставят в опаковката.

**** В случай, че в обявлението на основание чл.47, ал.10 от ППЗОП възложителят допуска възможността за участие в поръчката да бъде представен един ЕЕДОП, независимо от броя на позициите, за които участникът подава оферта, се подава един ЕЕДОП.**

4.2. Техническо предложение:

4.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – по приложен образец

4.2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или заверено от участника копие.

4.2.3. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - *при поръчки за услуги и строителство, по приложен образец.*

4.2.4. Мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, когато това е изисквано от възложителя в обявлението.

4.2.5. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на техническото предложение.

***Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се комплектува отделно техническо предложение, което се поставя в опаковката.**

4.3. Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“:

4.3.1. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ трябва да съдържа ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение - по приложен образец.

4.1.3.1. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката, в лева без ДДС.

4.1.3.2. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от страна на участника или между цената изписана с думи и цената представена с цифри, комисията отстранява офертата на участника, като неотговаряща на предварително обявените условия на поръчката.

4.1.3.3. При липса на предложена цена на отделен артикул/номенклатура от предмета на поръчката или на отделна обособена позиция, офертата се приема за непълна и участникът се отстранява. Предлагането на цена 0 лв за конкретен артикул/номенклатура при наличие на обща цена, не се счита за непълна оферта.

4.3.2. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на ценово предложение.

4.3.3. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по т.4.3.1-4.3.2.

Върху плика се посочва:

- наименование на участника
- наименование на позицията

***Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представят отделни пликове „Предлагани ценови параметри“, които се поставят в опаковката.**

4.4. Опис на представените документи.

Описват се всички документи представени от участника в опаковката с документи, включително представените мостри, ако има такива.

***Когато поръчката е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представя отделен опис.**

4.5. Документите по т.4.1 и т.4.2. се комплектуват по начин, който не позволява тяхното разместване, скрепени неподвижно.

5.Провеждане на обществената поръчка.

5.1. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация.

5.2. Упълномощените представители представят на комисията копие на пълномощното.

5.3. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

5.3.1. Когато участник се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от трети лица задължения.

5.3.2. Комисията има право да изиска от участника да представи декларация по чл. 3 и чл. 5, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

5.3.3. Комисията може да изиска от участника да представи списък по чл.40, ал.1, т.3 от ППЗОП – списък на други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи – *свободен текст*

5.4. Комисията прилага чл.72 от ЗОП, когато установи, че предложението на някой от участниците, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на останалите участници. Член 72 се прилага само по отношение на предложения за цена или размер на разходите, измерими в пари, т.е. тези, които се съдържат в плик «Предлагани ценови параметри».

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал.2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

5.5. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

5.5. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина на сключване на договора.

5.5.1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител извърши действията по чл.112, ал.1 от ЗОП.

5.5.2. Възложителят не сключва договор при условията на чл.112, ал.2 от ЗОП.

5.5.3. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определениято, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

5.5.4. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

5.6. Когато сключването на договора подлежи на разрешителен режим от страна на принципала на дружеството, БЕХ ЕАД, срокът за сключване на договора започва да тече от датата на писменото уведомяване на изпълнителя за полученото разрешение.

5.7. В случай, че участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът се сключва след представяне на документите по чл.70 от Правилника за прилагане на ЗОП.

6. Документи при сключване на договора:

6.1. Документи съгласно изискването на чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и чл.55 от ЗОП;

Свидетелството за съдимост следва да е валидно към датата на сключване на договора, всички останали документи следва да бъдат издадени до 60 календарни дни преди датата на подписване на договора. Документите се представят в оригинал или нотариално заверени копия.

6.2. Документи по чл.67, ал.6 от ЗОП за доказване съответствието с критериите за подбор на възложителя.

6.3. Когато участникът използва подизпълнител и/или се позовава на капацитета на трети лица, документите по т.6.1 и т.6.2 се представят и за тях.

6.4. Гаранция за изпълнение на договора. Гаранциите се предоставят в една от следните форми, по избор на участника:

6.4.1. парична сума;

6.4.2. банкова гаранция;

6.4.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.5. Когато гаранцията за изпълнение е парична сума, тя се внася по сметка на възложителя, посочена в обявлението.

6.6. Когато гаранцията за изпълнение е Банкова гаранция тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Образецът е препоръчителен.

6.7. Когато гаранцията за изпълнение е застраховка тя трябва да е сключена в полза на възложителя, като застрахователната сума по нея е равна по размер на размера на дължимата гаранция за изпълнение. Преди подписване на договора участникът, определен за изпълнител, представя застрахователната полица и общите условия на застрахователя за съгласуване от Възложителя.

6.7.1. Минимално съдържание на застрахователната полица, предоставена като гаранция за изпълнение на договор:

6.7.1.1. Застрахователно покритие: за целта на настоящия договор застрахователят осигурява застрахователно покритие на вземанията по Договор №МТ с предмет, застраховани при условията на настоящия застрахователен договор срещу посочените по-долу рискове: пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;

6.7.1.2. Повод за предявяване на претенции: пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;

6.7.1.3. Лимити на отговорност:

- сумата по гаранцията за всяка една претенция;

- сумата по гаранцията за всички претенции през срока на застраховката.

6.8. С оглед на мерките за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари, приложими съгласно Закона за мерките срещу изпирането на пари(обн. ДВ, бр. 27 от 27.03.2018 г.), участникът избран за изпълнител на обществената поръчка преди сключване на договор представя на Възложителя документи и друга информация при условията и по реда на този закон.

6.9. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП във връзка с § 2, т.45 от ДР на ЗОП.

6.10. Декларация за актуалност.

6.11. Декларация по чл. 3 и чл. 5, т.3 ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

6.12. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от Закона за обществените поръчки.

6.13. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Декларациите по т.6.8-6.13 се попълват по представените образци към настоящите указания.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

8. ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ЕЕДОП

Във връзка с методическо указание на Агенцията за обществени поръчки (изх.№ МУ-4 от 02.03.2018г.) и съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

Поради липса на изградена платформа за подаване и получаване на ЕЕДОП в електронен вид възложителят дава следното разяснение на заинтересованите участници:

!!! Възможен начин за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Подписва се с квалифициран електронен подпис.

При подготовка на конкретната процедура възложителят създава образец на ЕЕДОП чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личностно състояние на кандидатите/участниците и критериите за подбор.

Генерираните файлове (espd-response) се предоставят на заинтересованите участници по електронен път с останалата документация за обществената поръчка.

Публикуват се в профила на купувача в електронната преписка на конкретната поръчка, раздел „Образци на документи“.

Връзка към системата за еЕЕДОП - <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=en>

Стопанският субект зарежда в системата получения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (espd-response), след което ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица

Освен информацията, която участниците са длъжни да декларират и представят в ЕЕДОП, съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП, те следва да имат предвид и следните общи указания:

1. В Част II: Информация за икономическия оператор, участниците попълват част А. Кореспонденцията между възложителя и участника ще се осъществява на пощенски адрес/ел.поща, интернет адрес/факс от участника в ЕЕДОП. При разминаване на информацията върху плика и данните в ЕЕДОП, за вярно се приема посоченото в ЕЕДОП.

2. В Част II раздел Б: Информация за представителите на икономическия оператор, участниците вписват в поле „Представителство, ако има такива“ лицата по чл.40, ал.1 т.1, т.2 и т.3 от ППЗОП (лицата, които представляват участника; лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника; други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи).

3. В Част II раздел В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти“, участниците вписват в полето дали ще използват или не капацитета на други субекти -

капацитета на трети лица по смисъла на чл.65 от ЗОП или подизпълнител/и по смисъла на чл.66 от ЗОП.

В случай, че икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител изпълнението на част от поръчката в Част IV „Критерии за подбор“, раздел В, се попълва процентно изражение на възложения обем.

4. Специфични национални основания за изключване:

4.1. Осъждения за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК.

4.2. Нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда.

4.3. Нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.

4.4. Наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура. Наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС.

4.5. Обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Участниците декларират обстоятелствата относно наличието или липсата на специфични национални основания за отстраняване в Част III, буква Г от ЕЕДОП

В случай, че се прилага някое специфично национално основание за изключване участникът декларира в Част III, буква Г от ЕЕДОП (следващия ред) предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива.

Ако отговорът е «да» в този ред следва да опишат предприетите мерки.

5. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т.1,2,7 и чл. 54, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата на участника.

6.В Част III, буква В от ЕЕДОП участникът декларира дали е участвал в пазарни консултации на възложителя и/или в подготовката за възлагане на обществена поръчка. В случай, че в определения срок по процедурата е получена само една оферта или заявление за участие, които са предоставени от лице участвало в пазарните консултации или в подготовката на документацията за участие, участникът се отстранява от процедурата ако не може да докаже, че участието му в процедурата не води до нарушаване на принципа за равнопоставеност.

7. ЕЕДОП се подписва от лицата по чл.40, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от ППЗОП, включително с посочване на имената и в какво качество по смисъла на чл.40, ал.1 от ППЗОП е положен подписът.

8. Когато в управителен орган на търговско дружество - участник в обществена поръчка е включено юридическо лице, ЕЕДОП се подписва и от представляващия същото.

9. В случай, че едноличният собственик на капитала не управлява и не представлява дружеството, той подписва ЕЕДОП като лице по чл. 40, ал.1, т. 3 от ППЗОП.

Приложение:

Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО

Адрес: гр. Раднево 6260, ул. “Георги Димитров”- №13

Телефон: 0417 / 8 33 05

Факс: 0417 / 8 33 63

Изпълнителен Директор:

НАРЕДИТЕЛ:

.....

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Изпълнителен Директор / Управител:

ГАРАНТ:

БАНКА:

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Регистрирана по ф. Дело №..... / г.

По описа на Градски / Окръжен съд

Представявана от :

Изпълнителен Директор :.....

Изпълнителен Директор :.....

ДАННИ ЗА ДОГОВОРА:

Обект на договора:

Договор № / (попълва се след сключване)

Обща стойност на договора:

Краен срок за изпълнение на договора:

(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)

Сключва се въз основа на проведена процедура с предмет:

.....

Вид процедура:

Референтен № (номера на конкретната поръчка)

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проекто-договора от Документацията за участие в процедурата, проекто-договора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на (Словом:) лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ или до **едностранно прекратяване на договора от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ (Възложителя).**

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност *до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения* между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, и в случай, че в проекто-договора по конкретната процедура има клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, частично се освобождава сума, съответна на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата:

град:

БАНКА:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3 и чл. 5, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....”

Декларатор	<i>попълват се трите имена и длъжностното качество</i>
Наименование на участника	
Наименование на съдружника в обединението	<i>попълва се само ако участник е обединение, което не е юридическо лице</i>

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представляваният от мен участник:

1. Е/Не е дружество (вярното се подчертава), регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Е/Не е свързано лице (вярното се подчертава) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. _____ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с § 2, т. 45 от ДР на ЗОП

Долуподписаният/-ната/, в качеството
ми на (посочва се длъжността и качеството, в което
лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител
или др.)
на
(посочва се наименованието на участника)
с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Представляваният от мен участник не е свързано лице (по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) с друг самостоятелен участник в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за актуалност

Долуподписаният/-ната/, в качеството
ми на (посочва се длъжността и качеството, в което
лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител
или др.)

на,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

Потвърждавам актуалността на декларираните обстоятелства в ЕЕДОП и
представените документи по обществена поръчка с предмет
„.....” - реф. №/.....г.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране
на неверни обстоятелства.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/, в качеството
ми на (посочва се длъжността и качеството, в което
лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител
или др.)

на,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на управление:

.....

във връзка с участие в обществена поръчка с предмет:

„.....

...“ - реф.№

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. За участника, който представлявам, **НЕ Е** налице неравнопоставеност в случаите по чл.44,
ал.5 от ЗОП.

2. Участникът, който представлявам, **НЕ Е** представил документ с невярно съдържание,
свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на
критериите за подбор.

3. Участникът, който представлявам, **Е** предоставил изискващата се информация, свързана с
удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за
подбор.

4. Представяваният от мен участник **НЕ Е** в конфликт на интереси, който не може да бъде
отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по
чл.313 от НК.

Дата: Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележка:

* Декларацията се представя от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно
да представлява/т участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

* В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларация се
представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл.
57, ал. 2 от ЗОП.

* Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл. 65,
ал. 4 и чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

* Обстоятелствата по т. 3 от декларацията се попълват от лицата, които
представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за
други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от
тези органи.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

Долуподписаният/та/..... в качеството ми на (посочва се длъжността и качеството на лицето) на..... (посочва се наименованието на участника), ЕИК, със седалище и адрес на управление:..... – участник/подизпълнител/трето лице (невярното се зачертава) във възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. За представлявания от мен участник Е / НЕ Е (невярното се зачертава) налице основание по чл. 69, ал. 1 и/или ал. 2 във вр. с чл. 6, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), а именно: (тази част се попълва, единствено ако за участника Е налице основание по чл. 69 във вр. с чл. 6, ал. 1 от ЗПКОНПИ)

.....
(описва се в какво се състои основанието по чл. 69, ал. 1 и/или ал. 2 от ЗПКОНПИ).

ЗАБЕЛЕЖКА: Съгласно чл. 69, ал. 1 от ЗПКОНПИ лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

Съгласно чл. 69, ал. 2 от ЗПКОНПИ забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

ЗАБЕЛЕЖКА: Лицата, заемащи висши публични длъжности по смисъла на ЗПКОНПИ, са посочени в чл. 6 от същия закон.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис на лицето (и печат)	_____