



„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК”ЕАД



Management
System
ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
OHSAS 18001:2007
www.tuv.com
ID 9105042540

УТВЪРДИЛ:



АНДОН ПЕТРОВ АНДОНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„ СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ НА РАБОТНИЦИ И СЛУЖИТЕЛИ ОТ
„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД ГР. РАДНЕВО “
реф.№ 3/2018 г. - ОП

ВИД НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА: ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

| | |
|---|--|
| 1 | Общо описание и условия за изпълнение на поръчката. |
| 2 | Техническа спецификация – 4 бр. |
| 3 | Образци на документи както и указание за подготовката им |
| 4 | Проект на договор – 4 бр. |

Съгласували:

1. (Адриан Анастасов - ръководител отдел «Административен»)
2. (Делина Граматикова – технически организатор автотранспорт, отдел «Административен»)
3. (Калоян Кръстев – юрисконсулт, Правна служба)
4. (Виолета Тотева - експерт търговия, отдел «Търговски»)



6260 Раднево, ул. „Георги Димитров” - №13
тел.: 0417 / 8 33 05; факс: 0417 / 8 26 05
<http://www.marica-iztok.com> e-mail: mmi-ead@marica-iztok.com

2. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

1.1. Предмет на настоящата обществена поръчка е извършването на автотранспортни услуги – специализиран превоз на работниците и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево. Целта на поръчката е превоз на работниците и служителите на “Мини Марица - изток” ЕАД до работните им места и обратно.

Предметът на обществената поръчка е разделен на четири обособени позиции:

Обособена позиция №1 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, **направление рудник „Трояново 1“**.

Предмет на обособената позиция е автотранспортна услуга – превоз на работници и служители от „Мини Марица - изток“ ЕАД, гр. Раднево от местоживее до месторабота и обратно – направление рудник „Трояново 1“ с. Трояново. Автотранспортните услуги са за специализиран превоз на пътници по републиканската пътна мрежа, по вътрешно – рудничните линии на Възложителя, и при необходимост за културни, спортни и социални мероприятия.

Обем на дейностите: 34 броя външни линии + 13 броя вътрешни линии, по направления подробно описани в Приложение № 1А към техническата спецификация за обособената позиция.

Автобусите ще обслужват външните и вътрешни линии.

Спецификацията на линиите на автобусите, за изпълнение на специализиран превоз, е посочена в Приложение № 1А към техническата спецификация за обособената позиция.

Средномесечният пробег, включващ и вътрешните линии, е 132 912 км, същият е ориентиран.

Пробегът за целия срок на договора е 4 784 832 км, без опцията.

Допълнителните километри, които могат да бъдат възложени за срока на изпълнение на договора са 47 848 км, което представлява 1 % от пробега.

Обособена позиция №2 Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, **направление рудник „Трояново север“, с.Ковачево.**

Предмет на обособената позиция е автотранспортна услуга – превоз на работници и служители от „Мини Марица - изток“ ЕАД, гр. Раднево от местоживее до месторабота и обратно – направление рудник „Трояново -север“ с. Ковачево. Автотранспортните услуги са за специализиран превоз на пътници по републиканската пътна мрежа, по вътрешно – рудничните линии на Възложителя, и при необходимост за културни, спортни и социални мероприятия.

Обем на дейностите: 36 броя външни линии + 22 броя вътрешни линии, подробно описани в Приложение № 2А към техническата спецификация за обособената позиция.

Автобусите ще обслужват външните и вътрешни линии.

Спецификацията на линиите на автобусите, за изпълнение на специализиран превоз, е посочена в Приложение № 2А към техническата спецификация за обособената позиция.

Средномесечният пробег, включващ и вътрешните линии, е 128 956,62 км, същият е ориентиран.

Пробегът за целия срок на договора е 4 642 438 км, без опцията.

Допълнителните километри, които могат да бъдат възложени за срока на изпълнение на договора са 46 424 км, което представлява 1 % от пробега.

Обособена позиция №3 Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, **направление рудник „Трояново 3“, с.Медникарово.**

Предмет на обособената позиция е Автотранспортна услуга – превоз на работници и служители от „Мини Марица - изток“ ЕАД, гр. Раднево от местоживее до месторабота и обратно – направление рудник „Трояново 3“ с.Медникарово. Автотранспортните услуги са за специализиран превоз на пътници по републиканската пътна мрежа, по вътрешно – рудничните линии на Възложителя, и при необходимост за културни, спортни и социални мероприятия.

Обем на дейностите: 26 броя външни линии + 5 броя вътрешни линии, по направления подробно описани в Приложение № 3А към техническата спецификация за обособената позиция.

Автобусите ще обслужват външните и вътрешни линии.

Спецификацията на линиите на автобусите, за изпълнение на специализиран превоз, е посочена в Приложение № 3А към техническата спецификация за обособената позиция.

Средномесечният пробег, включващ и вътрешните линии, е 104 886 км, същият е ориентиран.

Пробегът за целия срок на договора е 3 775 896 км, без опцията.

Допълнителните километри, които могат да бъдат възложени за срока на изпълнение на договора са 37 759 км, което представлява 1 % от пробега.

Обособена позиция №4 Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление – Управление гр. Раднево.

Предмет на обособената позиция е автотранспортна услуга – превоз на работници и служители от „Мини Марица - изток“ ЕАД, гр. Раднево от местоживее до месторабота и обратно – направление Управление гр. Раднево. Автотранспортните услуги са за специализиран превоз на пътници по републиканската пътна мрежа, по вътрешно – рудничните линии на Възложителя, и при необходимост за културни, спортни и социални мероприятия.

Обем на дейностите: 9 броя външни линии по направления подробно описани в Приложение № 4А към техническата спецификация за обособената позиция.

Автобусите ще обслужват външните линии.

Спецификацията на линиите на автобусите, за изпълнение на специализиран превоз, е посочена в Приложение № 4А към техническата спецификация за обособената позиция.

Средномесечният пробег, включващ и вътрешните линии, е 14 829,60 км, същият е ориентиран.

Пробегът за целия срок на договора 533 866 км, без опцията.

Допълнителните километри, които могат да бъдат възложени за срока на изпълнение на договора са 80 080 км, което представлява 15 % от пробега.

Всеки участник може да подава оферта за една, няколко или всички обособени позиции от поръчката.

За обслужването на вътрешните линии не са необходими допълнителни автобуси. То ще се извършва от автобусите, обслужващи външните линии.

В случай, че по съответната обособена позиция има промяна в маршрутните разписания, към датата на сключване на договора Възложителят предоставя актуални такива.

1.2. Срок и място на изпълнение на услугите:

Обособена позиция №1 - 36 месеца.

Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните.

Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 09.05.2018. в зависимост от следното условие:

В случай, че до 08.05.2018г. Възложителят не е изпратил уведомление срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 09.05.2018г.*

Начин на изпълнение: Конкретните маршрутни разписания са посочени в Приложение № 1Б към техническата спецификация. Изпълнителят трябва стриктно да спазва график-разписанието по отделните линии.

Обособена позиция №2 - 36 месеца.

Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните. Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 08.05.2018. в зависимост от следното условие:

В случай, че до 07.05.2018г. Възложителят не е изпратил уведомление срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 08.05.2018г.*

Начин на изпълнение: Конкретните маршрутни разписания са посочени в Приложение № 2Б към техническата спецификация на обособената позиция. Изпълнителят трябва стриктно да спазва график-разписанието по отделните линии.

Обособена позиция №3 - 36 месеца.

Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните. Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 07.11.2018. в зависимост от следното условие: В случай, че до 06.11.2018г. Възложителят не е изпратил уведомление срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 07.11.2018г.*

Начин на изпълнение: Конкретните маршрутни разписания са посочени в Приложение № 3Б към техническата спецификация към обособената позиция. Изпълнителят трябва стриктно да спазва график-разписанието по отделните линии.

Обособена позиция №4 - 36 месеца.

Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните. Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 08.05.2018. в зависимост от следното условие: В случай, че до 07.05.2018г. Възложителят не е изпратил уведомление срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 08.05.2018г.*

Начин на изпълнение: Конкретните маршрутни разписания са посочени в Приложение № 4Б към техническата спецификация към обособената позиция. Изпълнителят трябва стриктно да спазва график-разписанието по отделните линии.

Място на изпълнение:

За обособена позиция №1 - рудник „Трояново 1” – с. Трояново

За обособена позиция №2 - рудник „Трояново север” – с. Ковачево

За обособена позиция №3 - рудник „Трояново 3” – с. Медникарово

За обособена позиция №4 - Управление – гр. Раднево

Отделните маршрути от конкретно направление са подробно описани в приложенията към техническите спецификации.

***В случай, че до датите посочени в техническите спецификации на обособените позиции няма сключени договори, договорите влизат в сила от датата на подписването им.**

1.3. Възлагане на опция.

До 36 (тридесет и шест) месеца от влизане в сила на договора за възлагане на обществена поръчка, Възложителят има право да възложи, опция както следва: до 1% от пробег на обособени позиции №№ 1, 2 и 3 и до 15% от пробег на обособена позиция №4.

1.4. Вариантност на техническата и ценова оферта

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата.

1.5. Условия за формиране на цените:

- валута: валутата на офертите да бъде в лева;

- други условия за формиране на цената:

Цената на 1 км пробег се изчислява по формулата:

$$Ц = К * ЦЛдг / 1000 * K1 * K2, * K3 \text{ където:}$$

Ц – цена на 1 км пробег

ЦЛдг – средно месечната цена за 1000 л. дизелово гориво на „Лукойл България“ ЕООД франко площадката на „Нефтохим“ Бургас.

К – коефициент на пробег, предложен от участника в процедурата

K1 – коефициент за превозите извършвани по:

- външните линии; K1 = 1

- вътрешните линии; K1 = 1,3

K2 – коефициент за превозите, извършвани с:

- автобуси М3; K2 = 1

- автобуси М2 /микробуси/ ; K2 = 0,5

K3 – сезонен коефициент

- за месеците ноември, декември, януари, февруари, (зимен сезон) и юни, юли, август и септември (летен сезон); K3 = 1,10

- за останалите месеци; K3 = 1,0

Цената на километър пробег следва да включва всички разходи на Изпълнителя за дейността по предмета на поръчката.

Критерий за оценка на офертите: икономически най-изгодна оферта, изразена чрез коефициента К (коефициент на пробег).

Стойността на коефициента К трябва да е по-малка или равна на 1,2, като посочената стойност се изписва до третия знак след десетичната запетая и не подлежи на промяна през целия период на договора.

Оферти с предложен коефициент по-голям от 1,2 се отстраняват като неотговарящи на предварително обявените условия.

Класирането се извършва по позиции на база най-нисък предложен коефициент К.

1.6. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ОТНОСНО ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ДОКУМЕНТИ, КОИТО УЧАСТНИКЪТ СЛЕДВА ДА ПРЕДСТАВИ ЗА ДОКАЗВАНЕ СЪОТВЕТСТВИЕТО СИ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1.6.1. В предложението за изпълнение на поръчката участниците трябва да декларират, че по време на изпълнение на договора при поискване от страна на възложителя, ще представят автобус със същите или по-добри технически характеристики;

1.6.2. В предложението за изпълнение на поръчката участниците трябва да декларират, че отговарят на изискванията на Областната комисия по бедствия и аварии за извършване на автобусни превози при зимни условия

1.6.3. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

1.7. За всяка обособена позиция се представя отделно заявление.

2. ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ:

- ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1
- ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2
- ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3
- ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4

СА ПУБЛИКУВАНИ в електронната преписка на поръчката.

3. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ – ПУБЛИКУВАНИ в електронната преписка на поръчката, включително създаденият от възложителя образец на ЕЕДОП чрез маркиране на полетата и генерираните файлове (espd-response).

ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево“ – реф. № 3/2018 г. – ОП

Обособена позиция №1 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново 1“, с. Трояново

ДО:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД

ГРАД РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” №13

ОТ:

..... – гр.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на Обособена позиция № 1 – Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново 1“, с. Трояново от предмета на поръчката.

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Предложените от нас условия са както следва:

1. Ще извършваме Автотранспортна услуга – превоз на работници и служители от „Мини Марица - изток“ ЕАД, гр. Раднево от местоживеење до месторабота и обратно – направление рудник „Трояново 1“ с. Трояново.

Автотранспортните услуги ще са за специализиран превоз на пътници по републиканската пътна мрежа, по вътрешно – рудничните линии на Възложителя, и при необходимост за културни, спортни и социални мероприятия.

Приемаме без възражения всички изисквания и условия на възложителя за изпълнение на поръчката, описани в техническата спецификация на обособената позиция.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.

2. **Обем на дейностите:** 34 броя външни линии + 13 броя вътрешни линии, по направления подробно описани в Приложение № 1А към техническата спецификация.

Автобусите ще обслужват външните и вътрешни линии.

Ако бъдем избрани за изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка се задължаваме да осигурим: технически изправни автобуси, предназначени за междуградски превоз, с работещ климатик/климатроник; седалки: здрави, в изправност, с високи облегалки; отопление: ефективно работещо в целия салон; работеща принудителна вентилация; ефективно уплътнение на всички врати, прозорци, люкове и др; ненарушена

облицовка и тапицерия на салона, пода, стени, таван и седалки; шум и вибрации: шум не повече от 80dB, без осезаеми вибрации; осветление - работещо; всички уредби и възли на машината – в пълна изправност.

За срока на изпълнение на договора, като Изпълнител сме длъжни да осигурим преди началото на всеки работен ден предпътен технически преглед на автобусите.

Всеки автобус ще разполага с: регистрационен талон част I и талон част II; удостоверение за обществен превоз на пътници или заверено копие на лиценз на Общността за превоз на пътници; застраховка „Гражданска отговорност“, застраховка „Злополука на пътниците“, удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011; валидна винетка.

Задължаваме се да поддържаме валидността на документите за целия срок на договора. Приемаме условието, Възложителят да има право по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на автобусите, включително да изиска от Изпълнителя по договора да представи всички или част от документите описани по-горе.

Ако бъдем избрани за изпълнител на договора за обществена поръчка, за времето на изпълнение на договора, се задължаваме:

- да осигурим водачи на автобуси, които да отговарят на изискванията на чл. 18 от НАРЕДБА № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.
- да осигурим преди началото на всеки работен ден предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта на водачите.
- да поддържаме валидността на съответните документи.

Приемаме условието, Възложителят да има право по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на водачите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите описани по-горе.

3. Срокът на изпълнение на договора е 36 месеца.

Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните. Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 09.05.2018. в зависимост от следното условие:

В случай, че до 08.05.2018г. Възложителят не е изпратил уведомление срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 09.05.2018 г.

В случай, че до тази дата няма сключен договор, договорът влиза в сила от датата на подписването му и срокът започва да тече от датата на подписването му.

Конкретните маршрутни разписания са посочени в Приложение № 1Б от техническата спецификация. Превозът на работниците и служителите на «Мини Марица-изток» ЕАД по направление рудник „Трояново 1“ с. Трояново ще се извършва по двустранно подписани маршрутни разписания, заверени в Областния отдел на “Автомобилна администрация“.

Декларираме, че като Изпълнител стриктно ще спазваме график-разписанието по отделните линии.

4. Място на изпълнение: рудник „Трояново-1“, с. Трояново

5. Техническо задание за изпълнение на поръчката:

Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме:

- да изготвим и предадем на Възложителя карти /попълнени и подпечатани/ за пътуващите работници и служители, съгласно изискванията на Наредба 33.

- да осигурим комфортен превоз на работниците и служителите на Възложителя, като задължително осигурим отопление (парно) - за месеците октомври, ноември, декември, януари, февруари и март или съответно климатик - за месеците юни, юли и август. При необходимост парно и климатик ще се пускат и извън почените месеци.

- стриктно да спазваме маршрутното разписание по отделните линии /Приложение № 1Б към техническата спецификация/.

- в случай, че редовни автобуси, с които се изпълняват услугите, се повредят, своевременно да осигурим равностойни резервни автобуси (със същите или по-добри технически параметри), като не допускаме закъснение на пътниците за началния час на смяната, поради повредата на съответния автобус. Тази временна подмяна няма да продължи по-дълго от времетраенето на ремонта на автобуса, който трябва да бъде извършен в срок до една седмица. В противен случай се задължаваме да подменим повредения автобус за постоянно, с одобрен от Комисия на Възложителя автобус, като представим всички необходими документи за новите автобуси:

- копие от удостоверение за обществен превоз на пътници на територията на Република България или заверено копие от лиценз на Общността за превоз на пътници;
- копие от регистрационен талон;
- копие от удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011;
- копие от документ за сключена задължителна застраховка ГО и злополука на местата в МПС.

- да представим на Възложителя копие на Удостоверенията за периодичен технически преглед – след преминат технически преглед;

- да изискваме от шофьорите на автобусите да се отнасят вежливо към пътниците и да вземат спешни мерки за отстраняване на нередностите по отоплението, вентилацията и чистотата на автобуса.

- да изискваме от шофьорите на автобусите да обезопасяват стъпалата на автобусите против подхлъзване.

- по време на престоя, автобусите са на разположение на Възложителя, като същите могат да се ползват и за извършване на вътрешни превози и за социални мероприятия – по допълнителна писмена заявка на Възложителя.

- да отклонява автобусите си от направленията, посочени в изготвените от Възложителя маршрутни разписания, освен ако последният даде писмено съгласие за тази промяна.

С писменото съгласие на Възложителя, по време на престой, можем да използваме някои от автобусите за изпълнение на свои задължения или за свои цели, извън предмета на процедурата, но само при условие, че същото използване на автобуса не възпрепятства качествено изпълнение на превозите по процедурата и е за наша сметка.

- с оглед на безопасното превозване на работниците и служителите се задължаваме да издадем Заповед, с която да задължим шофьорите на автобусите, изпълняващи превозите, да осъществяват постоянен контрол, като не допускат в автобуса работници с обемист багаж и не допускат в багажа на пътуващите работници стоки, които по своя характер и естество не представляват "личен багаж". Работник с такъв багаж не се допуска в автобуса и задължително се докладва писмено на Възложителя и Изпълнителя. Заповедта по предходната точка задължително фигурира в пакета документи, връчени на шофьора за изпълнение.

- да провеждаме началния инструктаж по БХТ и ПО да представим в ОБУТ списък на персонала, изпълняващ превозите. При промяна (включване на нови), да уведомим предварително Възложителя, респективно ОБУТ.

- да осигурим застраховка на договорените автобуси, водачите ни и застрахователна полица

за всички седящи места, отговарящи на нормативните документи, и да представяме копия на сключените застрахователни полици "Гражданска отговорност" и "Злополука на местата" в МПС и копие от удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011, (за всяка нова застраховка и преминат преглед).

да отговаряме за всички вреди, причинени на пътниците при виновно поведение на водача на автобуса.

6. Срок за отстраняване на констатиранни недостатъци.

По време на изпълнение на договора, като Изпълнител се задължаваме:

- да подменяме без възражения, в срок от една седмица, водачи на автобуси - при писмено искане от страна на Възложителя;
- да подменяме автобус с по-качествен (със същите или по-добри технически параметри), при искане от страна на Възложителя, след оплаквания за несъответствие с договореното качество на автобусите. Подмененият автобус ще премине оглед от техническа комисия на Възложителя. Подмяната се извършва в срок от 7 календарни дни след отправяне на искането.

7. При изпълнение на дейностите ще представим на възложителя следните документи:

- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
- фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
- копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя.;
- двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
- справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
- справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
- междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
- доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
- междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.

8. Подмяна на автобуси.

8.1. В случай, че по време на изпълнение на договорите възникнат обстоятелства, които налагат подмяна на титулярни автобуси, подмяната се допуска да се извърши само с резервни автобуси, които са включени в декларацията - списъка. Ако не са включени в декларацията автобусът/автобусите се допускат при условие, че са с параметри като изискваните от Възложителя или по-добри и при условие, че са одобрени от техническа комисия на Възложителя.

8.2. Като изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка сме длъжни да подменяме автобусите, за които е констатирано с протокол, че са в незадоволително техническо състояние или извършват некачествени и некомфортни превози. Подмяната следва да се извърши в седем дневен срок, считано от получаването на писмено искане от страна на Възложителя.

8.3. При подмяна на автобус същият следва да отговаря на всички изисквания на възложителя посочени в настоящата техническа спецификация, включително и брой пътникоместа и да отговарят на изискванията на Областната комисия по бедствия и аварии за извършване на автобусни превози при зимни условия.

8.4. Като изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка сме длъжни да представим всички изискуеми документи по т.6 от техническата спецификация за всеки подменен автобус

8.5. По време на изпълнение на поръчката (по време на действие на договорите) не се допуска пълна замяна на автобусите, включени в декларацията - списък.

9. Възлагане на опция.

Приемаме условията:

9.1. Възложителят да има право да възложи опция в размер до 1 на сто (1%) , от пробег за 36 месеца, за извършване на допълнителен превоз.

9.2. Опцията да се възлага при: необходимост от промяна на маршрутното разписание, което води до увеличаване на пробег по конкретна линия; поради промяна в числеността на персонала е необходимо откриване на нова линия; при необходимост от специализиран автобусен превоз за културни, спортни и социални мероприятия.

9.3. Опцията да се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Възложителя до Изпълнителя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.

9.4. Писменото уведомление да включва най-малко следната информация: брой пътничко-места, пробег; направление и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на възложителя.

Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя най-малко 7 дни предварително.

9.5. За извършените допълнителни превози, ако има такива, Изпълнителят да представя копие от пътни листи, заверени от представители на Възложителя.

9.6. Разходите за празния пробег и командировка на водачите, при допълните превози, да са за сметка на Възложителя.

Декларираме, че:

- по време на изпълнение на договора при поискване от страна на възложителя, ще представим автобус със същите или по-добри технически характеристики;
- отговаряме на изискванията на Областната комисия по бедствия и аварии за извършване на автобусни превози при зимни условия

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител.

2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от ППЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Други документи и доказателства по преценка на участника /описват се/.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП

Долуподписаният/-ната/, в качеството
ми на (посочва се длъжността и качеството, в което
лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител
или др.)

на,
(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, във връзка с обявената обществена поръчка с предмет:

(посочете наименованието на поръчката, и референтен номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

**Компетентни органи от които може да се получи информация относно обстоятелствата в декларацията:*

| | |
|---------------------------|--|
| Данъци | - НАП |
| Осигуровки | - НОИ |
| Закрила на заетостта | - Агенция по заетостта |
| | - Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ |
| Закрила на околната среда | - Изпълнителна агенция „Околна среда“ |

ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево“ – реф. № 3/2018 г. – ОП

Обособена позиция №2 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново - север“, с. Ковачево

ДО:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД

ГРАД РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” №13

ОТ:

..... – гр.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на **Обособена позиция № 2 – Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново - север“, с. Ковачево** от предмета на поръчката.

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Предложените от нас условия са както следва:

1. Ще извършваме Автотранспортна услуга – превоз на работници и служители от „Мини Марица - изток“ ЕАД, гр. Раднево от местоживее до месторабота и обратно – направление рудник „Трояново - север“, с. Ковачево.

Автотранспортните услуги ще са за специализиран превоз на пътници по републиканската пътна мрежа, по вътрешно – рудничните линии на Възложителя, и при необходимост за културни, спортни и социални мероприятия.

Приемаме без възражения всички изисквания и условия на възложителя за изпълнение на поръчката, описани в техническата спецификация на обособената позиция.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.

2. Обем на дейностите: 36 броя външни линии + 22 броя вътрешни линии, подробно описани в Приложение № 2А към техническата спецификация.

Автобусите ще обслужват външните и вътрешни линии.

Спецификацията на линиите на автобусите, за изпълнение на специализиран превоз, е посочена в Приложение № 2А към техническата спецификация.

Ако бъдем избрани за изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка се задължаваме да осигурим: технически изправни автобуси, предназначени за междуградски превоз, с работещ климатик/климатроник; седалки: здрави, в изправност, с високи облегалки; отопление: ефективно работещо в целия салон; работеща принудителна

вентилация; ефективно уплътнение на всички врати, прозорци, люкове и др; ненарушена облицовка и тапицерия на салона, пода, стени, таван и седалки; шум и вибрации: шум не повече от 80dB, без осезаеми вибрации; осветление - работещо; всички уредби и възли на машината – в пълна изправност.

За срока на изпълнение на договора, като Изпълнител сме длъжни да осигурим преди началото на всеки работен ден предпътен технически преглед на автобусите.

Всеки автобус ще разполага с: регистрационен талон част I и талон част II; удостоверение за обществен превоз на пътници или заверено копие на лиценз на Общността за превоз на пътници; застраховка „Гражданска отговорност“, застраховка „Злополука на пътниците“, удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011; валидна винетка.

Задължаваме се да поддържаме валидността на документите за целия срок на договора. Приемаме условието, Възложителят да има право по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на автобусите, включително да изиска от Изпълнителя по договора да представи всички или част от документите описани по-горе.

Ако бъдем избрани за изпълнител на договора за обществена поръчка, за времето на изпълнение на договора, се задължаваме:

- да осигурим водачи на автобуси, които да отговарят на изискванията на чл. 18 от НАРЕДБА № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.
- да осигурим преди началото на всеки работен ден предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта на водачите.
- да поддържаме валидността на съответните документи.

Приемаме условието, Възложителят да има право по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на водачите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите описани по-горе.

3. Срокът на изпълнение на договора е 36 месеца.

Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните. Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 08.05.2018. в зависимост от следното условие:

В случай, че до 07.05.2018г. Възложителят не е изпратил уведомление срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 08.05.2018г.

В случай, че до тази дата няма сключен договор, договорът влиза в сила от датата на подписването му и срокът започва да тече от датата на подписването му.

Конкретните маршрутни разписания са посочени в Приложение № 2Б от техническата спецификация. Превозът на работниците и служителите на «Мини Марица-изток» ЕАД по направление рудник „Трояново север“ с. Ковачево ще се извършва по двустранно подписани маршрутни разписания, заверени в Областния отдел на “Автомобилна администрация“.

Декларираме, че като Изпълнител стриктно ще спазваме график-разписанието по отделните линии.

4. Място на изпълнение: рудник „Трояново-север“, с. Ковачево

5. Техническо задание за изпълнение на поръчката:

Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме:

- да изготвим и предадем на Възложителя карти /попълнени и подпечатани/ за пътуващите работници и служители, съгласно изискванията на Наредба 33.

- да осигурим комфортен превоз на работниците и служителите на Възложителя, като задължително осигурим отопление (парно) - за месеците октомври, ноември, декември, януари, февруари и март или съответно климатик - за месеците юни, юли и август. При необходимост парно и климатик ще се пускат и извън почените месеци.

- стриктно да спазваме маршрутното разписание по отделните линии /Приложение № 2Б към техническата спецификация/.

- в случай, че редовни автобуси, с които се изпълняват услугите, се повредят, своевременно да осигурим равностойни резервни автобуси (със същите или по-добри технически параметри), като не допускаме закъснение на пътниците за началния час на смяната, поради повредата на съответния автобус. Тази временна подмяна няма да продължи по-дълго от времетраенето на ремонта на автобуса, който трябва да бъде извършен в срок до една седмица. В противен случай се задължаваме да подменим повредения автобус за постоянно, с одобрен от Комисия на Възложителя автобус, като представим всички необходими документи за новите автобуси:

- копие от удостоверение за обществен превоз на пътници на територията на Република България или заверено копие от лиценз на Общността за превоз на пътници;
- копие от регистрационен талон;
- копие от удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011;
- копие от документ за сключена задължителна застраховка ГО и злополука на местата в МПС.

- да представим на Възложителя копие на Удостоверенията за периодичен технически преглед – след преминат технически преглед;

- да изискваме от шофьорите на автобусите да се отнасят вежливо към пътниците и да вземат спешни мерки за отстраняване на нередностите по отоплението, вентилацията и чистотата на автобуса.

- да изискваме от шофьорите на автобусите да обезопасяват стъпалата на автобусите против подхлъзване.

- по време на престоя, автобусите са на разположение на Възложителя, като същите могат да се ползват и за извършване на вътрешни превози и за социални мероприятия – по допълнителна писмена заявка на Възложителя.

- да отклонява автобусите си от направленията, посочени в изготвените от Възложителя маршрутни разписания, освен ако последният даде писмено съгласие за тази промяна.

С писменото съгласие на Възложителя, по време на престой, можем да използваме някои от автобусите за изпълнение на свои задължения или за свои цели, извън предмета на процедурата, но само при условие, че същото използване на автобуса не възпрепятства качествено изпълнение на превозите по процедурата и е за наша сметка.

- с оглед на безопасното превозване на работниците и служителите се задължаваме да издадем Заповед, с която да задължим шофьорите на автобусите, изпълняващи превозите, да осъществяват постоянен контрол, като не допускат в автобуса работници с обемист багаж и не допускат в багажа на пътуващите работници стоки, които по своя характер и естество не представляват "личен багаж". Работник с такъв багаж не се допуска в автобуса и задължително се докладва писмено на Възложителя и Изпълнителя. Заповедта по предходната точка задължително фигурира в пакета документи, връчени на шофьора за изпълнение.

- да провеждаме началния инструктаж по БХТ и ПО да представим в ОБУТ списък на персонала, изпълняващ превозите. При промяна (включване на нови), да уведомим предварително Възложителя, респективно ОБУТ.

- да осигурим застраховка на договорените автобуси, водачите ни и застрахователна полица

за всички седящи места, отговарящи на нормативните документи, и да представяме копия на сключените застрахователни полици "Гражданска отговорност" и "Злополука на местата" в МПС и копия от удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011, (за всяка нова застраховка и преминат преглед).

да отговаряме за всички вреди, причинени на пътниците при виновно поведение на водача на автобуса.

6. Срок за отстраняване на констатиранни недостатъци.

По време на изпълнение на договора, като Изпълнител се задължаваме:

- да подменяме без възражения, в срок от една седмица, водачи на автобуси - при писмено искане от страна на Възложителя;
- да подменяме автобус с по-качествен (със същите или по-добри технически параметри), при искане от страна на Възложителя, след оплаквания за несъответствие с договореното качество на автобусите. Подмененият автобус ще премине оглед от техническа комисия на Възложителя. Подмяната се извършва в срок от 7 календарни дни след отправяне на искането.

7. При изпълнение на дейностите ще представим на възложителя следните документи:

- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
- фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
- копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя.;
- двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
- справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
- справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
- междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
- доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
- междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.

8. Подмяна на автобуси.

8.1. В случай, че по време на изпълнение на договорите възникнат обстоятелства, които налагат подмяна на титулярни автобуси, подмяната се допуска да се извърши само с резервни автобуси, които са включени в декларацията - списъка. Ако не са включени в декларацията автобусът/автобусите се допускат при условие, че са с параметри като изискваните от Възложителя или по-добри и при условие, че са одобрени от техническа комисия на Възложителя.

8.2. Като изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка сме длъжни да подменяме автобусите, за които е констатирано с протокол, че са в незадоволително техническо състояние или извършват некачествени и некомфортни превози. Подмяната следва да се извърши в седем дневен срок, считано от получаването на писмено искане от страна на Възложителя.

8.3. При подмяна на автобус същият следва да отговаря на всички изисквания на възложителя посочени в настоящата техническа спецификация, включително и брой пътникоместа и да отговарят на изискванията на Областната комисия по бедствия и аварии за извършване на автобусни превози при зимни условия.

8.4. Като изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка сме длъжни да представим всички изискуеми документи по т.6 от техническата спецификация за всеки подменен автобус

8.5. По време на изпълнение на поръчката (по време на действие на договорите) не се допуска пълна замяна на автобусите, включени в декларацията - списък.

9. Възлагане на опция.

Приемаме условията:

9.1. Възложителят да има право да възложи опция в размер до 1 на сто (1%) , от пробег за 36 месеца, за извършване на допълнителен превоз.

9.2. Опцията да се възлага при: необходимост от промяна на маршрутното разписание, което води до увеличаване на пробег по конкретна линия; поради промяна в числеността на персонала е необходимо откриване на нова линия; при необходимост от специализиран автобусен превоз за културни, спортни и социални мероприятия.

9.3. Опцията да се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Възложителя до Изпълнителя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.

9.4. Писменото уведомление да включва най-малко следната информация: брой пътнически места, пробег; направление и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на възложителя.

Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя най-малко 7 дни предварително.

9.5. За извършените допълнителни превози, ако има такива, Изпълнителят да представя копие от пътни листи, заверени от представители на Възложителя.

9.6. Разходите за празния пробег и командировка на водачите, при допълните превози, да са за сметка на Възложителя.

Декларираме, че:

- по време на изпълнение на договора при поискване от страна на възложителя, ще представим автобус със същите или по-добри технически характеристики;
- отговаряме на изискванията на Областната комисия по бедствия и аварии за извършване на автобусни превози при зимни условия

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител.

2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от ППЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Други документи и доказателства по преценка на участника /описват се/.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП

Долуподписаният/-ната/, в качеството ми на (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на
(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, във връзка с обявената обществена поръчка с предмет:

(посочете наименованието на поръчката, и референтен номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

**Компетентни органи от които може да се получи информация относно обстоятелствата в декларацията:*

| | |
|---------------------------|--|
| Данъци | - НАП |
| Осигуровки | - НОИ |
| Закрила на заетостта | - Агенция по заетостта |
| | - Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ |
| Закрила на околната среда | - Изпълнителна агенция „Околна среда“ |

ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево“ – реф. № 3/2018 г. – ОП

Обособена позиция №3 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново - 3“, с. Медникарово

ДО:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД

ГРАД РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” №13

ОТ:

..... – гр.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на **Обособена позиция № 3 – Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново - 3“, с. Медникарово** от предмета на поръчката.

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Предложените от нас условия са както следва:

1. Ще извършваме Автотранспортна услуга – превоз на работници и служители от „Мини Марица - изток“ ЕАД, гр. Раднево от местоживее до месторабота и обратно – направление рудник „Трояново - 3“, с. Медникарово.

Автотранспортните услуги ще са за специализиран превоз на пътници по републиканската пътна мрежа, по вътрешно – рудничните линии на Възложителя, и при необходимост за културни, спортни и социални мероприятия.

Приемаме без възражения всички изисквания и условия на възложителя за изпълнение на поръчката, описани в техническата спецификация на обособената позиция.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.

2. **Обем на дейностите:** 26 броя външни линии + 5 броя вътрешни линии, по направления подробно описани в Приложение № 3А към техническата спецификация.

Автобусите ще обслужват външните и вътрешни линии.

Спецификацията на линиите на автобусите, за изпълнение на специализиран превоз, е посочена в Приложение № 3А към техническата спецификация.

Ако бъдем избрани за изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка се задължаваме да осигурим: технически изправни автобуси, предназначени за междуградски превоз, с работещ климатик/климатроник; седалки: здрави, в изправност, с високи облегалки; отопление: ефективно работещо в целия салон; работеща принудителна

вентилация; ефективно уплътнение на всички врати, прозорци, люкове и др; ненарушена облицовка и тапицерия на салона, пода, стени, таван и седалки; шум и вибрации: шум не повече от 80dB, без осезаеми вибрации; осветление - работещо; всички уредби и възли на машината – в пълна изправност.

За срока на изпълнение на договора, като Изпълнител сме длъжни да осигурим преди началото на всеки работен ден предпътен технически преглед на автобусите.

Всеки автобус ще разполага с: регистрационен талон част I и талон част II; удостоверение за обществен превоз на пътници или заверено копие на лиценз на Общността за превоз на пътници; застраховка „Гражданска отговорност“, застраховка „Злополука на пътниците“, удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011; валидна винетка.

Задължаваме се да поддържаме валидността на документите за целия срок на договора. Приемаме условието, Възложителят да има право по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на автобусите, включително да изиска от Изпълнителя по договора да представи всички или част от документите описани по-горе.

Ако бъдем избрани за изпълнител на договора за обществена поръчка, за времето на изпълнение на договора, се задължаваме:

- да осигурим водачи на автобуси, които да отговарят на изискванията на чл. 18 от НАРЕДБА № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.
- да осигурим преди началото на всеки работен ден предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта на водачите.
- да поддържаме валидността на съответните документи.

Приемаме условието, Възложителят да има право по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на водачите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите описани по-горе.

3. Срокът на изпълнение на договора е 36 месеца.

Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните. Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 07.11.2018. в зависимост от следното условие:

В случай, че до 06.11.2018г. Възложителят не е изпратил уведомление срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 07.11.2018г.

В случай, че до тази дата няма сключен договор, договорът влиза в сила от датата на подписването му и срокът започва да тече от датата на подписването му.

Конкретните маршрутни разписания са посочени в Приложение № 3Б от техническата спецификация. Превозът на работниците и служителите на «Мини Марица-изток» ЕАД по направление рудник „Трояново 3“ с. Медникарово ще се извършва по двустранно подписани маршрутни разписания, заверени в Областния отдел на “Автомобилна администрация“.

Декларираме, че като Изпълнител стриктно ще спазваме график-разписанието по отделните линии.

4. Място на изпълнение: рудник „Трояново-3“, с. Медникарово

5. Техническо задание за изпълнение на поръчката:

Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме:

- да изготвим и предадем на Възложителя карти /попълнени и подпечатани/ за пътуващите работници и служители, съгласно изискванията на Наредба 33.

- да осигурим комфортен превоз на работниците и служителите на Възложителя, като задължително осигурим отопление (парно) - за месеците октомври, ноември, декември, януари, февруари и март или съответно климатик - за месеците юни, юли и август. При необходимост парно и климатик ще се пускат и извън почените месеци.

- стриктно да спазваме маршрутното разписание по отделните линии /Приложение № 3Б към техническата спецификация/.

- в случай, че редовни автобуси, с които се изпълняват услугите, се повредят, своевременно да осигурим равностойни резервни автобуси (със същите или по-добри технически параметри), като не допускаме закъснение на пътниците за началния час на смяната, поради повредата на съответния автобус. Тази временна подмяна няма да продължи по-дълго от времетраенето на ремонта на автобуса, който трябва да бъде извършен в срок до една седмица. В противен случай се задължаваме да подменим повредения автобус за постоянно, с одобрен от Комисия на Възложителя автобус, като представим всички необходими документи за новите автобуси:

- копие от удостоверение за обществен превоз на пътници на територията на Република България или заверено копие от лиценз на Общността за превоз на пътници;
- копие от регистрационен талон;
- копие от удостоверение за техническа исправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011;
- копие от документ за сключена задължителна застраховка ГО и злополука на местата в МПС.

- да представим на Възложителя копие на Удостоверенията за периодичен технически преглед – след преминат технически преглед;

- да изискваме от шофьорите на автобусите да се отнасят вежливо към пътниците и да вземат спешни мерки за отстраняване на нередностите по отоплението, вентилацията и чистотата на автобуса.

- да изискваме от шофьорите на автобусите да обезопасяват стъпалата на автобусите против подхлъзване.

- по време на престоя, автобусите са на разположение на Възложителя, като същите могат да се ползват и за извършване на вътрешни превози и за социални мероприятия – по допълнителна писмена заявка на Възложителя.

- да отклонява автобусите си от направленията, посочени в изготвените от Възложителя маршрутни разписания, освен ако последният даде писмено съгласие за тази промяна.

С писменото съгласие на Възложителя, по време на престой, можем да използваме някои от автобусите за изпълнение на свои задължения или за свои цели, извън предмета на процедурата, но само при условие, че същото използване на автобуса не възпрепятства качествено изпълнение на превозите по процедурата и е за наша сметка.

- с оглед на безопасното превозване на работниците и служителите се задължаваме да издадем Заповед, с която да задължим шофьорите на автобусите, изпълняващи превозите, да осъществяват постоянен контрол, като не допускат в автобуса работници с обемист багаж и не допускат в багажа на пътуващите работници стоки, които по своя характер и естество не представляват "личен багаж". Работник с такъв багаж не се допуска в автобуса и задължително се докладва писмено на Възложителя и Изпълнителя. Заповедта по предходната точка задължително фигурира в пакета документи, връчени на шофьора за изпълнение.

- да провеждаме началния инструктаж по БХТ и ПО да представим в ОБУТ списък на персонала, изпълняващ превозите. При промяна (включване на нови), да уведомим предварително Възложителя, респективно ОБУТ.

- да осигурим застраховка на договорените автобуси, водачите ни и застрахователна полица

за всички седящи места, отговарящи на нормативните документи, и да представяме копия на сключените застрахователни полици "Гражданска отговорност" и "Злополука на местата" в МПС и копие от удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011, (за всяка нова застраховка и преминат преглед).

да отговаряме за всички вреди, причинени на пътниците при виновно поведение на водача на автобуса.

6. Срок за отстраняване на констатирани недостатъци.

По време на изпълнение на договора, като Изпълнител се задължаваме:

- да подменяме без възражения, в срок от една седмица, водачи на автобуси - при писмено искане от страна на Възложителя;
- да подменяме автобус с по-качествен (със същите или по-добри технически параметри), при искане от страна на Възложителя, след оплаквания за несъответствие с договореното качество на автобусите. Подмененият автобус ще премине оглед от техническа комисия на Възложителя. Подмяната се извършва в срок от 7 календарни дни след отправяне на искането.

7. При изпълнение на дейностите ще представим на възложителя следните документи:

- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
- фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
- копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя.;
- двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
- справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
- справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
- междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
- доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
- междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.

8. Подмяна на автобуси.

8.1. В случай, че по време на изпълнение на договорите възникнат обстоятелства, които налагат подмяна на титулярни автобуси, подмяната се допуска да се извърши само с резервни автобуси, които са включени в декларацията - списъка. Ако не са включени в декларацията автобусът/автобусите се допускат при условие, че са с параметри като изискваните от Възложителя или по-добри и при условие, че са одобрени от техническа комисия на Възложителя.

8.2. Като изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка сме длъжни да подменяме автобусите, за които е констатирано с протокол, че са в незадоволително техническо състояние или извършват некачествени и некомфортни превози. Подмяната следва да се извърши в седем дневен срок, считано от получаването на писмено искане от страна на Възложителя.

8.3. При подмяна на автобус същият следва да отговаря на всички изисквания на възложителя посочени в настоящата техническа спецификация, включително и брой пътникоместа и да отговарят на изискванията на Областната комисия по бедствия и аварии за извършване на автобусни превози при зимни условия.

8.4. Като изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка сме длъжни да представим всички изискуеми документи по т.6 от техническата спецификация за всеки подменен автобус

8.5. По време на изпълнение на поръчката (по време на действие на договорите) не се допуска пълна замяна на автобусите, включени в декларацията - списък.

9. Възлагане на опция.

Приемаме условията:

9.1. Възложителят да има право да възложи опция в размер до 1 на сто (1%) , от пробега за 36 месеца, за извършване на допълнителен превоз.

9.2. Опцията да се възлага при: необходимост от промяна на маршрутното разписание, което води до увеличаване на пробега по конкретна линия; поради промяна в числеността на персонала е необходимо откриване на нова линия; при необходимост от специализиран автобусен превоз за културни, спортни и социални мероприятия.

9.3. Опцията да се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Възложителя до Изпълнителя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.

9.4. Писменото уведомление да включва най-малко следната информация: брой пътнически места, пробег; направление и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на възложителя.

Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя най-малко 7 дни предварително.

9.5. За извършените допълнителни превози, ако има такива, Изпълнителят да представя копие от пътни листи, заверени от представители на Възложителя.

9.6. Разходите за празния пробег и командировка на водачите, при допълните превози, да са за сметка на Възложителя.

Декларираме, че:

- по време на изпълнение на договора при поискване от страна на възложителя, ще представим автобус със същите или по-добри технически характеристики;
- отговаряме на изискванията на Областната комисия по бедствия и аварии за извършване на автобусни превози при зимни условия

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горесписаната оферта.

Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител.

2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от ППЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Други документи и доказателства по преценка на участника /описват се/.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП

Долуподписаният/-ната/, в качеството ми на (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на
(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, във връзка с обявената обществена поръчка с предмет:

.....
(посочете наименованието на поръчката, и референтен номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

*Компетентни органи от които може да се получи информация относно обстоятелствата в декларацията:

Данъци - НАП

Осигуровки - НОИ

Закрила на заетостта - Агенция по заетостта

- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

Закрила на околната среда - Изпълнителна агенция „Околна среда“

ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево“ – реф. № 3/2018 г. – ОП

Обособена позиция №4 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление Управление гр. Раднево

ДО:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД

ГРАД РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” №13

ОТ:

..... – гр.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на **Обособена позиция №4 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление Управление гр. Раднево** от предмета на поръчката.

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Предложените от нас условия са както следва:

1. Ще извършваме Автотранспортна услуга – превоз на работници и служители от „Мини Марица - изток“ ЕАД, гр. Раднево от местоживеене до месторабота и обратно – направление направление Управление гр. Раднево.

Автотранспортните услуги ще са за специализиран превоз на пътници по републиканската пътна мрежа, по вътрешно – рудничните линии на Възложителя, и при необходимост за културни, спортни и социални мероприятия.

Приемаме без възражения всички изисквания и условия на възложителя за изпълнение на поръчката, описани в техническата спецификация на обособената позиция.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.

2. Обем на дейностите: 9 броя външни линии по направления подробно описани в Приложение № 4А към техническата спецификация.

Автобусите ще обслужват външните линии.

Спецификацията на линиите на автобусите, за изпълнение на специализиран превоз, е посочена в Приложение № 4А към техническата спецификация.

Ако бъдем избрани за изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка се задължаваме да осигурим: технически изправни автобуси, предназначени за междуградски превоз, с работещ климатик/климатроник; седалки: здрави, в изправност, с високи облегалки; отопление: ефективно работещо в целия салон; работеща принудителна

вентилация; ефективно уплътнение на всички врати, прозорци, люкове и др; ненарушена облицовка и тапицерия на салона, пода, стени, таван и седалки; шум и вибрации: шум не повече от 80dB, без осезаеми вибрации; осветление - работещо; всички уредби и възли на машината – в пълна изправност.

За срока на изпълнение на договора, като Изпълнител сме длъжни да осигурим преди началото на всеки работен ден предпътен технически преглед на автобусите.

Всеки автобус ще разполага с: регистрационен талон част I и талон част II; удостоверение за обществен превоз на пътници или заверено копие на лиценз на Общността за превоз на пътници; застраховка „Гражданска отговорност“, застраховка „Злополука на пътниците“, удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011; валидна винетка.

Задължаваме се да поддържаме валидността на документите за целия срок на договора. Приемаме условието, Възложителят да има право по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на автобусите, включително да изиска от Изпълнителя по договора да представи всички или част от документите описани по-горе.

Ако бъдем избрани за изпълнител на договора за обществена поръчка, за времето на изпълнение на договора, се задължаваме:

- да осигурим водачи на автобуси, които да отговарят на изискванията на чл. 18 от НАРЕДБА № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.
- да осигурим преди началото на всеки работен ден предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта на водачите.
- да поддържаме валидността на съответните документи.

Приемаме условието, Възложителят да има право по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на водачите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите описани по-горе.

3. Срокът на изпълнение на договора е 36 месеца.

Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните. Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 08.05.2018. в зависимост от следното условие:

В случай, че до 07.05.2018г. Възложителят не е изпратил уведомление срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 08.05.2018г.

В случай, че до тази дата няма сключен договор, договорът влиза в сила от датата на подписването му и срокът започва да тече от датата на подписването му.

Конкретните маршрутни разписания са посочени в Приложение № 4Б от техническата спецификация. Превозът на работниците и служителите на «Мини Марица-изток» ЕАД по направление направление Управление гр. Раднево ще се извършва по двустранно подписани маршрутни разписания, заверени в Областния отдел на "Автомобилна администрация".

Декларираме, че като Изпълнител стриктно ще спазваме график-разписанието по отделните линии.

4. Място на изпълнение: Управление – гр. Раднево

5. Техническо задание за изпълнение на поръчката:

Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме:

- да изготвим и предадем на Възложителя карти /попълнени и подпечатани/ за пътуващите работници и служители, съгласно изискванията на Наредба 33.

- да осигурим комфортен превоз на работниците и служителите на Възложителя, като задължително осигурим отопление (парно) - за месеците октомври, ноември, декември, януари, февруари и март или съответно климатик - за месеците юни, юли и август. При необходимост парно и климатик ще се пускат и извън почените месеци.

- стриктно да спазваме маршрутното разписание по отделните линии /Приложение № 4Б към техническата спецификация/.

- в случай, че редовни автобуси, с които се изпълняват услугите, се повредят, своевременно да осигурим равностойни резервни автобуси (със същите или по-добри технически параметри), като не допускаме закъснение на пътниците за началния час на смяната, поради повредата на съответния автобус. Тази временна подмяна няма да продължи по-дълго от времетраенето на ремонта на автобуса, който трябва да бъде извършен в срок до една седмица. В противен случай се задължаваме да подменим повредения автобус за постоянно, с одобрен от Комисия на Възложителя автобус, като представим всички необходими документи за новите автобуси:

- копие от удостоверение за обществен превоз на пътници на територията на Република България или заверено копие от лиценз на Общността за превоз на пътници;
- копие от регистрационен талон;
- копие от удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011;
- копие от документ за сключена задължителна застраховка ГО и злополука на местата в МПС.

- да представим на Възложителя копие на Удостоверенията за периодичен технически преглед – след преминат технически преглед;

- да изискваме от шофьорите на автобусите да се отнасят вежливо към пътниците и да вземат спешни мерки за отстраняване на нередностите по отоплението, вентилацията и чистотата на автобуса.

- да изискваме от шофьорите на автобусите да обезопасяват стъпалата на автобусите против подхлъзване.

- по време на престоя, автобусите са на разположение на Възложителя, като същите могат да се ползват и за извършване на вътрешни превози и за социални мероприятия – по допълнителна писмена заявка на Възложителя.

- да отклонява автобусите си от направленията, посочени в изготвените от Възложителя маршрутни разписания, освен ако последният даде писмено съгласие за тази промяна.

С писменото съгласие на Възложителя, по време на престой, можем да използваме някои от автобусите за изпълнение на свои задължения или за свои цели, извън предмета на процедурата, но само при условие, че същото използване на автобуса не възпрепятства качествено изпълнение на превозите по процедурата и е за наша сметка.

- с оглед на безопасното превозване на работниците и служителите се задължаваме да издадем Заповед, с която да задължим шофьорите на автобусите, изпълняващи превозите, да осъществяват постоянен контрол, като не допускат в автобуса работници с обемист багаж и не допускат в багажа на пътуващите работници стоки, които по своя характер и естество не представляват "личен багаж". Работник с такъв багаж не се допуска в автобуса и задължително се докладва писмено на Възложителя и Изпълнителя. Заповедта по предходната точка задължително фигурира в пакета документи, връчени на шофьора за изпълнение.

- да провеждаме началния инструктаж по БХТ и ПО да представим в ОБУТ списък на персонала, изпълняващ превозите. При промяна (включване на нови), да уведомим предварително Възложителя, респективно ОБУТ.

- да осигурим застраховка на договорените автобуси, водачите ни и застрахователна полица

за всички седящи места, отговарящи на нормативните документи, и да представяме копия на сключените застрахователни полици "Гражданска отговорност" и "Злополука на местата" в МПС и копие от удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011, (за всяка нова застраховка и преминат преглед).
да отговаряме за всички вреди, причинени на пътниците при виновно поведение на водача на автобуса.

6. Срок за отстраняване на констатиранни недостатъци.

По време на изпълнение на договора, като Изпълнител се задължаваме:

- да подменяме без възражения, в срок от една седмица, водачи на автобуси - при писмено искане от страна на Възложителя;
- да подменяме автобус с по-качествен (със същите или по-добри технически параметри), при искане от страна на Възложителя, след оплаквания за несъответствие с договореното качество на автобусите. Подмененият автобус ще премине оглед от техническа комисия на Възложителя. Подмяната се извършва в срок от 7 календарни дни след отправяне на искането.

7. При изпълнение на дейностите ще представим на възложителя следните документи:

- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
- фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
- копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя.;
- двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
- справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
- справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
- междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
- доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
- междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.

8. Подмяна на автобуси.

8.1. В случай, че по време на изпълнение на договорите възникнат обстоятелства, които налагат подмяна на титулярни автобуси, подмяната се допуска да се извърши само с резервни автобуси, които са включени в декларацията - списъка. Ако не са включени в декларацията автобусът/автобусите се допускат при условие, че са с параметри като изискваните от Възложителя или по-добри и при условие, че са одобрени от техническа комисия на Възложителя.

8.2. Като изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка сме длъжни да подменяме автобусите, за които е констатирано с протокол, че са в незадоволително техническо състояние или извършват некачествени и некомфортни превози. Подмяната следва да се извърши в седем дневен срок, считано от получаването на писмено искане от страна на Възложителя.

8.3. При подмяна на автобус същият следва да отговаря на всички изисквания на възложителя посочени в настоящата техническа спецификация, включително и брой пътнически места и да отговарят на изискванията на Областната комисия по бедствия и аварии за извършване на автобусни превози при зимни условия.

8.4. Като изпълнител на договора за възлагане на обществена поръчка сме длъжни да представим всички изискуеми документи по т.6 от техническата спецификация за всеки подменен автобус

8.5. По време на изпълнение на поръчката (по време на действие на договорите) не се допуска пълна замяна на автобусите, включени в декларацията - списък.

9. Възлагане на опция.

Приемаме условията:

9.1. Възложителят да има право да възложи опция в размер до 15 на сто (15%) , от пробег за 36 месеца, за извършване на допълнителен превоз.

9.2. Опцията да се възлага при: необходимост от промяна на маршрутното разписание, което води до увеличаване на пробег по конкретна линия; поради промяна в числеността на персонала е необходимо откриване на нова линия; при необходимост от специализиран автобусен превоз за културни, спортни и социални мероприятия.

9.3. Опцията да се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Възложителя до Изпълнителя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.

9.4. Писменото уведомление да включва най-малко следната информация: брой пътничко-места, пробег; направление и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на възложителя.

Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя най-малко 7 дни предварително.

9.5. За извършените допълнителни превози, ако има такива, Изпълнителят да представя копие от пътни листи, заверени от представители на Възложителя.

9.6. Разходите за празния пробег и командировка на водачите, при допълните превози, да са за сметка на Възложителя.

Декларираме, че:

- по време на изпълнение на договора при поискване от страна на възложителя, ще представим автобус със същите или по-добри технически характеристики;
- отговаряме на изискванията на Областната комисия по бедствия и аварии за извършване на автобусни превози при зимни условия

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител.

2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от ППЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Други документи и доказателства по преценка на участника /описват се/.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП

Долуподписаният/-ната/, в качеството
ми на (посочва се длъжността и качеството, в което
лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител
или др.)

на,
(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, във връзка с обявената обществена поръчка с предмет:

.....
(посочете наименованието на поръчката, и референтен номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Подпис:

.....
(име и фамилия)

*Компетентни органи от които може да се получи информация относно обстоятелствата в декларацията:

Данъци - НАП

Осигуровки - НОИ

Закрила на заетостта - Агенция по заетостта

- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

Закрила на околната среда - Изпълнителна агенция „Околна среда“

ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за участие в обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево“ – реф. № 3/2018 г. – ОП

Обособена позиция №1 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново 1“, с. Трояново

ДО:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – ГРАД РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Предлаганият от нас **коэффициент за пробег (К)** за Обособена позиция №1 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново 1“, с. Трояново е:

К = (стойността се изписва до третия знак след десетичната запетая)

Цената включва всички разходи на Изпълнителя за дейността по предмета на поръчката. Коэффициента на пробег, предложен от нас остава непроменен за целия период на договора.

Цените са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за участие в обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево“ – реф. № 3/2018 г. – ОП

Обособена позиция №2 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново- север“, с. Ковачево

ДО:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – ГРАД РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Предлаганият от нас **коэффициент за пробег (К)** за Обособена позиция №2 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново-север“, с. Ковачево е:

К = *(стойността се изписва до третия знак след десетичната запетая)*

Цената на километър пробег включва всички разходи на Изпълнителя за дейността по предмета на поръчката. Коэффициента на пробег, предложен от нас остава непроменен за целия период на договора.

Цените са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за участие в обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево“ – реф. № 3/2018 г. – ОП

Обособена позиция №3 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново- 3“, с. Медникарово

ДО:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – ГРАД РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Предлаганият от нас **коэффициент за пробег (К)** за Обособена позиция №3 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление рудник „Трояново-3“, с. Медникарово е:

К = *(стойността се изписва до третия знак след десетичната запетая)*

Цената на километър пробег включва всички разходи на Изпълнителя за дейността по предмета на поръчката. Коэффициента на пробег, предложен от нас остава непроменен за целия период на договора.

Цените са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за участие в обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево“ – реф. № 3/2018 г. – ОП

Обособена позиция №4 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление Управление гр. Раднево

ДО:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – ГРАД РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Предлаганият от нас **коэффициент за пробег (К)** за Обособена позиция №4 - Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево, направление Управление гр. Раднево е:

К = *(стойността се изписва до третия знак след десетичната запетая)*

Цената на километър пробег включва всички разходи на Изпълнителя за дейността по предмета на поръчката. Коэффициента на пробег, предложен от нас остава непроменен за целия период на договора.

Цените са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

10. *Journal of the American Medical Association*, 2000; 283: 2689-2696.

1 2 3

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ПО ЧЛ.64, АЛ.1, Т.9 ОТ ЗОП**

Долуподписаният /-ната/ _____

в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____
_____ (посочете фирмата на участника) – участник
в открита процедура с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от
„Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево“ – реф.№ 3/2018 г. – Обособена позиция №
..... (описва се позицията)

С настоящето декларирам, че за изпълнение предмета на **обособена позиция №**
разполагам със следните автобуси:

| № | Регистрационен № на автобуса | Общ брой пътникоместа (седащи) без водача | Описание на техническите характеристики спрямо техническите изисквания на възложителя | Основание на ползване (собствен или капацитет на друг субект – трето лице или подизпълнител) |
|---|---------------------------------|---|--|--|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| . | | | | |
| . | | | | |

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

***** Настоящата декларация се представя на основание чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП.**

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА И ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ, ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти при възлагане на обществени поръчки - открита процедура и публично състезание

1. Общи условия относно възлагането на поръчката

1.1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка от датата на:

- публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз при открита процедура;
- публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки – при публично състезание.

Цялата документация се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на конкретната поръчка.

1.2. Възложителят публикува документацията с обособени, видимо разграничени файлове „Техническа спецификация“ и „Методика за оценка“. Когато критерият за възлагане е „най-ниска цена“, но същата се формира по специална формула с отделени ценообразуващи елементи, също се обособява файл „Методика за оценка“.

1.3. Всяка процедура получава уникален референтен номер, под който може да бъде намерена в профила на купувача, Раздел „Процедури“.

1.4. Всеки участник може да отправи писмено искане за разяснение във връзка с обявените условия, в сроковете посочени в ЗОП. Искането за разяснение се изпраща на посочения в обявлението/решението **факс, поща, куриер, лично или по e-mail**. Когато искането е направено по e-mail, същото следва да е подписано и подпечатано от представляващия дружеството.

1.5. В електронната преписка на поръчката, в профила на купувача, се публикуват писмени разяснения по условията на обществената поръчка. Разяснението не се изпраща отделно на конкретния участник, отправил искането за разяснение.

1.6. Искане за разяснение постъпило след сроковете, посочени по-долу, не се разглежда:

- при открита процедура – лицата могат да искат разяснение в сроковете по чл.33, ал.1 от ЗОП.
- при публично състезания – лицата могат да искат разяснение в сроковете по чл.180, ал.1 от ЗОП.

1.7. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да оттегли, промени или допълни офертата си.

2. Подаване на оферти

2.1. Офертите се подават в управлението на дружеството, гр.Раднево 6260, ул.“Георги Димитров“№13, в регистратурата на отдел „Сигурност“, етаж.6, стая № 609, при спазване на пропускателния режим на възложителя.

2.2. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в опаковка, незапечатана или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника.

2.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя (завеждащ регистратура) и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти за участие се

предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията

2.4. Документите, свързани с участието в процедурата (офертата), се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя в обявлението.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. Риска от загубване на офертата или неполучаване на офертата в указания срок и час е за сметка на участника.

Възложителят не се ангажира с каквото и да е съдействие за пристигането на офертата на указания адрес и час.

2.5. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименование на участника, включително участниците в обединението когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- наименование на поръчката, референтен номер, а когато е приложимо и обособените позиции, за които се подават документите.

2.6. Когато поръчката е разделена на обособени позиции, и участникът подава оферта за повече от една позиция, се подава една опаковка, съдържаща документите за съответните позиции.

2.7. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите в опаковката, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, наименование и референтен номер на процедурата, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

2.8. Опаковките с мострите получават същия входящ номер на офертата, като в регистъра на възложителя и на документа, издаден на приносителя на офертата срещу входящия номер се отбелязва „мостра“.

3. Изисквания към участниците при подготовка на оферта

3.1. При подготовка на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя, да се придържат точно към обявените от Възложителя условия, образци и указания, публикувани в профила на купувача.

3.2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3.3. Офертата се изготвя на български език. Представя се на хартиен носител, с изключение на ЕЕДОП, който се представя съгласно указанията за попълване и представяне на ЕЕДОП. Ако е поискано от възложителя, ценовата оферта може да бъде представена и на електронен носител.

3.4. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в поръчката, ако може самостоятелно да подава оферта за участие или да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

3.5. Когато участник в обществената поръчка е обединение, той следва да представи в офертата си копие на документ, съгласно изискванията на т.4.1.3 от настоящите указания.

3.6. Участниците могат за конкретната поръчка да се позовават на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионална компетентност, при спазване на изискванията на чл.65 от ЗОП.

3.7. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси за срока на договора, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.8. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка

3.9. Когато участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнители, същите следва да отговарят на изискванията на чл.66 от ЗОП и да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

3.10. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3.11. Участник в обединение, което е подало оферта, не може да подаде самостоятелно оферта или да участва в друго обединение, подало оферта в същата поръчка.

3.12. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3.13. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка. Съгласно § 2, т.45 от ДР на ЗОП «свързани лица» са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

3.14. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.

3.15. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в обявлението и документацията.

3.16. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка. Ако в обявлението изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една, няколко или всички обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.

4. Изисквания към съдържанието на документите в опаковката

При открита процедура и публично състезание опаковката включва:

4.1. Документи за доказване на лично състояние и съответствие с критериите за подбор, включително документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, както следва:

4.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

* Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението.

** Когато участникът използва подизпълнител, ЕЕДОП представя и всеки подизпълнител;

*** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, третото лице представя ЕЕДОП.

4.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 от ЗОП и чл.55 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. Доказването е по реда на чл.56 от ЗОП.

4.1.3. Документите по чл.37, ал.4 от Правилника за прилагане на ЗОП, когато е приложимо. Когато участник в обществената поръчка е обединение, той следва да представи в офертата си копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- да бъде определен партньор, който представлява обединението;
- да бъде уговорена солидарна отговорност на всички членове на обединението.

*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се комплектуват отделни документи по т.4.1. и се поставят в опаковката.

**** В случай, че в обявлението на основание чл.47, ал.10 от ППЗОП възложителят допуска възможността за участие в поръчката да бъде представен един ЕЕДОП, независимо от броя на позициите, за които участникът подава оферта, се подава един ЕЕДОП.**

4.2. Техническо предложение:

4.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – по приложен образец

4.2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или заверено от участника копие.

4.2.3. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - *при поръчки за услуги и строителство, по приложен образец.*

4.2.4. Мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, когато това е изисквано от възложителя в обявлението.

4.2.5. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на техническото предложение.

***Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се комплектува отделно техническо предложение, което се поставя в опаковката.**

4.3. Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“:

4.3.1. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ трябва да съдържа ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение - по приложен образец.

4.1.3.1. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката, в лева без ДДС.

4.1.3.2. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от страна на участника или между цената изписана с думи и цената представена с цифри, комисията отстранява офертата на участника, като неотговаряща на предварително обявените условия на поръчката.

4.1.3.3. При липса на предложена цена на отделен артикул/номенклатура от предмета на поръчката или на отделна обособена позиция, офертата се приема за непълна и участникът се отстранява. Предлагането на цена 0 лв за конкретен артикул/номенклатура при наличие на обща цена, не се счита за непълна оферта.

4.3.2. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на ценово предложение.

4.3.3. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри“**, който съдържа ценовото предложение по т.4.3.1-4.3.2.

Върху плика се посочва:

- наименование на участника
- наименование на позицията

***Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представят отделни пликове „Предлагани ценови параметри“, които се поставят в опаковката.**

4.4. Опис на представените документи.

Описват се всички документи представени от участника в опаковката с документи, включително представените мостри, ако има такива.

***Когато поръчката е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представя отделен опис.**

4.5. Документите по т.4.1 и т.4.2. се комплектуват по начин, който не позволява тяхното разместване, скрепени неподвижно.

5. Провеждане на обществената поръчка.

5.1. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация.

5.2. Упълномощените представители представят на комисията копие на пълномощното.

5.3. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

5.3.1. Когато участник се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от трети лица задължения.

5.3.2. Комисията има право да изиска от участника да представи декларация по чл. 3 и чл. 5, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

5.3.3. Комисията може да изиска от участника да представи списък по чл.40, ал.1, т.3 от ППЗОП – списък на други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи – *свободен текст*

5.4. Комисията прилага чл.72 от ЗОП, когато установи, че предложението на някой от участниците, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на останалите участници. Член 72 се прилага само по отношение на предложения за цена или размер на разходите, измерими в пари, т.е. тези, които се съдържат в плик «Предлагани ценови параметри».

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал.2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

5.5. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

5.5. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина на сключване на договора.

5.5.1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител извърши действията по чл.112, ал.1 от ЗОП.

5.5.2. Възложителят не сключва договор при условията на чл.112, ал.2 от ЗОП.

5.5.3. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

5.5.4. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

5.6. Когато сключването на договора подлежи на разрешителен режим от страна на принципала на дружеството, БЕХ ЕАД, срокът за сключване на договора започва да тече от датата на писменото уведомяване на изпълнителя за полученото разрешение.

5.7. В случай, че участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът се сключва след представяне на документите по чл.70 от Правилника за прилагане на ЗОП.

6. Документи при сключване на договора:

6.1. Документи съгласно изискването на чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и чл.55 от ЗОП;

Свидетелството за съдимост следва да е валидно към датата на сключване на договора, всички останали документи следва да бъдат издадени до 60 календарни дни преди датата на подписване на договора. Документите се представят в оригинал или нотариално заверени копия.

6.2. Документи по чл.67, ал.6 от ЗОП за доказване съответствието с критериите за подбор на възложителя.

6.3. Когато участникът използва подизпълнител и/или се позовава на капацитета на трети лица, документите по т.6.1 и т.6.2 се представят и за тях.

6.4. Гаранция за изпълнение на договора. Гаранциите се предоставят в една от следните форми, по избор на участника:

6.4.1. парична сума;

6.4.2. банкова гаранция;

6.4.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.5. Когато гаранцията за изпълнение е парична сума, тя се внася по сметка на възложителя, посочена в обявлението.

6.6. Когато гаранцията за изпълнение е Банкова гаранция тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Образецът е препоръчителен.

6.7. Когато гаранцията за изпълнение е застраховка тя трябва да е сключена в полза на възложителя, като застрахователната сума по нея е равна по размер на размера на дължимата гаранция за изпълнение. Преди подписване на договора участникът, определен за изпълнител, представя застрахователната полица и общите условия на застрахователя за съгласуване от Възложителя.

6.7.1. Минимално съдържание на застрахователната полица, предоставена като гаранция за изпълнение на договор:

6.7.1.1. Застрахователно покритие: за целта на настоящия договор застрахователят осигурява застрахователно покритие на вземанията по Договор №МТ с предмет, застраховани при условията на настоящия застрахователен договор срещу посочените по-долу рискове: пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;

6.7.1.2. Повод за предявяване на претенции: пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;

6.7.1.3. Лимити на отговорност:

- сумата по гаранцията за всяка една претенция;

- сумата по гаранцията за всички претенции през срока на застраховката.

6.8. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

6.9. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП във връзка с § 2, т.45 от ДР на ЗОП.

6.10. Декларация за актуалност.

6.11. Декларация по чл. 3 и чл. 5, т.3 ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

6.12. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от Закона за обществените поръчки

Декларациите по т.6.8-6.12 се попълват по представените образци към настоящите указания.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

8. ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ЕЕДОП

Във връзка с методическо указание на Агенцията за обществени поръчки (изх.№ МУ-4 от 02.03.2018г.) и съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

Поради липса на изградена платформа за подаване и получаване на ЕЕДОП в електронен вид възложителят дава следното разяснение на заинтересованите участници:

!!! Възможен начин за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Подписва се с квалифициран електронен подпис.

При подготовка на конкретната процедура възложителят създава образец на ЕЕДОП чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личностно състояние на кандидатите/участниците и критериите за подбор.

Генерираните файлове (espd-response) се предоставят на заинтересованите участници по електронен път с останалата документация за обществената поръчка.

Публикуват се в профила на купувача в електронната преписка на конкретната поръчка, раздел „Образи на документи“.

Връзка към системата за еЕЕДОП - <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=en>

Стопанският субект зарежда в системата получения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (espd-response), след което ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица

Освен информацията, която участниците са длъжни да декларират и представят в ЕЕДОП, съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП, те следва да имат предвид и следните общи указания:

1. В Част II: Информация за икономическия оператор, участниците попълват част А. Кореспонденцията между възложителя и участника ще се осъществява на пощенски адрес/ел.поща, интернет адрес/факс от участника в ЕЕДОП. При разминаване на информацията върху плика и данните в ЕЕДОП, за вярно се приема посоченото в ЕЕДОП.

2. В Част II раздел Б: Информация за представителите на икономическия оператор, участниците вписват в поле „Представителство, ако има такива“ лицата по чл.40, ал.1 т.1, т.2 и т.3 от ППЗОП (лицата, които представляват участника; лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника; други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи).

3. В Част II раздел В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти“, участниците вписват в полето дали ще използват или не капацитета на други субекти - капацитета на трети лица по смисъла на чл.65 от ЗОП или подизпълнител/и по смисъла на чл.66 от ЗОП.

В случай, че икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител изпълнението на част от поръчката в Част IV „Критерии за подбор“, раздел В, се попълва процентно изражение на възложения обем.

4. Специфични национални основания за изключване:

4.1. Осъждания за престъпления по чл.194-208, чл.213а-217, чл.219-252 и чл.254а-260 НК.

4.2. Наличие на свързаност по смисъла на пар.2, т.45 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата.

4.3. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл.3 и чл. 5, т.3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Участниците декларират обстоятелствата относно наличието или липсата на специфични национални основания за отстраняване в Част III, буква Г от ЕЕДОП

В случай, че се прилага някое специфично национално основание за изключване участникът декларира в Част III, буква Г от ЕЕДОП (следващия ред) предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива.

Ако отговорът е «да» в този ред следва да опишат предприетите мерки.

5. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т.1,2,7 и чл. 54, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата на участника.

6.В Част III, буква В от ЕЕДОП участникът декларира дали е участвал в пазарни консултации на възложителя и/или в подготовката за възлагане на обществена поръчка. В случай, че в определения срок по процедурата е получена само една оферта или заявление за участие, които са предоставени от лице участвало в пазарните консултации или в подготовката на документацията за участие, участникът се отстранява от процедурата ако не може да докаже, че участието му в процедурата не води до нарушаване на принципа за равнопоставеност.

7. ЕЕДОП се подписва от лицата по чл.40, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от ППЗОП, включително с посочване на имената и в какво качество по смисъла на чл.40, ал.1 от ППЗОП е положен подписът.

8. Когато в управителен орган на търговско дружество - участник в обществена поръчка е включено юридическо лице, ЕЕДОП се подписва и от представляващия същото.

9. В случай, че едноличният собственик на капитала не управлява и не представлява дружеството, той подписва ЕЕДОП като лице по чл. 40, ал.1, т. 3 от ППЗОП.

Приложение:

Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО

Адрес: гр. Раднево 6260, ул. “Георги Димитров” - №13

Телефон: 0417 / 8 33 05

Факс: 0417 / 8 33 63

Изпълнителен Директор:

НАРЕДИТЕЛ:

.....

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Изпълнителен Директор / Управител:

ГАРАНТ:

БАНКА:

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Регистрирана по ф. Дело №..... / г.

По описа на Градски / Окръжен съд

Представявана от :

Изпълнителен Директор :

Изпълнителен Директор :

ДАННИ ЗА ДОГОВОРА:

Обект на договора:

Договор № / (попълва се след сключване)

Обща стойност на договора:

Краен срок за изпълнение на договора:

(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)

Сключва се въз основа на проведена процедура с предмет:

.....

Вид процедура:

Референтен № (номера на конкретната поръчка)

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проекто-договора от Документацията за участие в процедурата, проекто-договора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на (Словом:) лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за

наличие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ или до **едностранно прекратяване на договора от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ (Възложителя).**

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност *до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения* между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, и в случай, че в проекто-договора по конкретната процедура има клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, частично се освобождава сума, съответна на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата:

град:

БАНКА:

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 6, ал.2 от Закона
за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/-ата:,
гражданство, л.к. №,
изд. на ОТ,
адрес:,
тел., моб.тел....., e-mail,
в качеството на(законен представител / пълномощник),
нас ЕИК,
със седалище,
тел./факс, e-mail, www,
Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3,
ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните
физически лица:

1.,
ЕГН:гражданство, л.к. №,
изд. на ОТ,
адрес:,
тел., моб.тел....., e-mail,
2.,
ЕГН:гражданство, л.к. №,
изд. на ОТ,
адрес:,
тел., моб.тел....., e-mail,
3.,
ЕГНгражданство, л.к. №,
изд. на ОТ,
адрес:,
тел., моб.тел....., e-mail,

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за
деклариране на неверни обстоятелства.

.....г.
гр.

Декларатор:
/...../

Извлечение от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Чл. 6. (2) Лицата по чл. 3, ал. 2 и 3 (заб.ред. - включително ЧСИ като лице по чл. 3, ал.2, т.32 от ЗМИП) идентифицират физическите лица, които са действителни собственици на клиент - юридическо лице, както и предприемат действия за проверка на тяхната идентификация ... При липса на друга възможност идентифицирането може да се извърши чрез декларация, подписана от законния представител или пълномощника на юридическото лице....

Извлечение от Правилника за прилагане на ЗМИП

Чл. 11. (1) Декларацията по чл. 6, ал. 2 ЗМИП се подава пред лицето по чл. 3, ал. 2 и 3 ЗМИП или пред определен от него служител преди извършването на операцията или сделката.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3 и чл. 5, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....”

| | |
|---|--|
| Декларатор | <i>попълват се трите имена и длъжностното качество</i> |
| Наименование на участника | |
| Наименование на съдружника в обединението | <i>попълва се само ако участник е обединение, което не е юридическо лице</i> |

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваният от мен участник:

1. Е/Не е дружество (вярното се подчертава), регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Е/Не е свързано лице (вярното се подчертава) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим

3. Представяването от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. _____ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация носят наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с § 2, т. 45 от ДР на ЗОП

Долуподписаният/-ната/, в качеството ми на (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на управление:

.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваният от мен участник не е свързано лице (по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) с друг самостоятелен участник в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за актуалност

Долуподписаният/-ната/, в качеството
ми на (посочва се длъжността и качеството, в което
лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител
или др.)
на,
(посочва се наименованието на участника)
с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

Потвърждавам актуалността на декларираните обстоятелства в ЕЕДОП и
представените документи по обществена поръчка с предмет
„.....” - реф.№/.....г.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране
на неверни обстоятелства.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/, в качеството
ми на (посочва се длъжността и качеството, в което
лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител
или др.)
на,
(посочва се наименованието на участника)
с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

във връзка с участие в обществена поръчка с предмет:

„.....“
...“ - реф.№

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам, **НЕ Е** представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

2. Участникът, който представлявам, **Е** предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

3. Представяваният от мен участник **НЕ Е** в конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Дата: г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележка:

* Декларацията се представя от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

* В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

* Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл. 65, ал. 4 и чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

*Обстоятелствата по т. 3 от декларацията се попълват от лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1

към документацията на обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД, реф. №3/2018

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги
№ МТ -/ 2018г.

Днес,2018 г., в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД със седалище и адрес на управление град Раднево 6260, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров“ №13, код по регистър БУЛСТАТ 833017552 и номер по ЗДДС BG 833017552, представлявано от Андон Петров Андонов, в качеството му на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител по договора от страна на Възложителя:

- клон рудник „Трояново –1“ – с. Трояново.

Контрол по изпълнението и отговорник по отчета за изпълнението на договора от страна на Възложителя е отдел „Административен“, Управление.

И

..... [**Наименование на изпълнителя**], със седалище и адрес на управление:, код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) [...] [и ДДС номер, представляван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо]], наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) във връзка с чл. 112 от ЗОП и Решение №МТ-04-.....г. на Изпълнителния директор и Протокол №г. на Съвета на директорите на «Мини Марица-изток» ЕАД за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево - реф. № 03/2018 г. – за Обособена позиция № 1 “Направление Рудник „Трояново 1“ с. Трояново, открита процедура, УНП:.....,

се сключи този Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **специализиран превоз**

на работници и служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по направление и линии, описани в Приложение №1, неразделна част от настоящия договор, и за културни, спортни и социални мероприятия, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на Изпълнителя и Ценовото предложение на Изпълнителя, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява настоящия договор с автобуси в пълна техническа изправност и надеждност, описани по марка и регистрационен номер в декларация по образец на възложителя.

(2) Извършваният превоз от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по предмета на договора, ще отговаря изцяло на изискванията на „Наредба №33 за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България“ и на всички действащи съотносими нормативни документи, както и специфичните изисквания, посочени в договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по време на изпълнението на договора да променя, възлага допълнителни или съкращава линии едностранно, като за целта изпраща 15-дневно писмено уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да добави или премахне спирка по маршрутно разписание, като за целта изпраща 15-дневно писмено уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Добавянето или премахването на спирка няма да се счита за изменение на договора.

(5) При необходимост ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възлага и извършване на допълнителни превози – за културни, спортни и социални мероприятия, въз основа на допълнителна писмена заявка. За извършените допълнителни превози, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя пътен лист, който се одобрява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от страните.

Чл. 6. (1) Срокът на Договора е 36 (тридесет и шест) месеца.

(2) Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление, изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 09.05.2018 г., в зависимост от следното условие: В случай, че до 08.05.2018 г. Възложителят не е изпратил уведомление, срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 09.05.2018г.

(3) В случай, че до тази дата няма сключен договор, договорът влиза в сила от датата на подписването му и срокът започва да тече от датата на подписването му.

Чл. 7. Мястото на изпълнение на Договора:

- направленията и линиите на Рудник „Трояново-1“, село Трояново;

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 8. (1) За предоставяне на услугите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми на база цена на 1 км. пробег с коефициент на пробег, предложен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението [и за неговите

подизпълнители] (ако е приложимо),] като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената на 1 км. пробег се изчислява съгласно формулата:

$C = K * C_{\text{ЛДГ}} / 1000 * K_1 * K_2 * K_3$ където:

C – цена на 1 км пробег

C_{ЛДГ} – средно месечната цена за 1000 л. дизелово гориво на „Лукойл България“ ЕООД франко площадката на „Нефтохим“ Бургас.

K – коефициент на пробег, предложен от участника в процедурата

K₁ – коефициент за превозите извършвани по:

- външните линии; K₁ = 1
- вътрешните линии; K₁ = 1,3

K₂ – коефициент за превозите, извършвани с:

- автобуси М3; K₂ = 1
- автобуси М2 /микробуси/ ; K₂ = 0,5

K₃ – сезонен коефициент

- за месеците ноември, декември, януари, февруари, (зимен сезон) и юни, юли, август и септември (летен сезон); K₃ = 1,10

- за останалите месеци; K₃ = 1,0

(4) Цената, посочена в ал. 1, е крайна и е фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по този Договор, както следва: На два етапа: плащане в размер на 50 % от дължимата сума – в срок до 10 календарни дни след фактуриране и плащане на остатък в размер на 50% от дължимата сума - в срок до 20 календарни дни след фактуриране.

Чл. 10. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
- фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
- копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя.;
- двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
- справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
- справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
- междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
- доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
- междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в горепосочените срокове при спазване на условията по ал.1.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без ДДС, с включена опция, а именно **430 209,05 лева (четиристотин и тридесет хиляди двеста и девет лева, пет стотинки)**, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 14. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл.15 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл.17 от Договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Обявлението за обществената поръчка.

Чл. 16. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предвидил поетапно изпълнение, то той освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане на всеки отделен етап. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора, изпълнена на съответния етап. При необходимост, във връзка с поетапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 20. Възложителят има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако Изпълнителят не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 10 (десет) дни след Датата на получаване на заявка и Възложителят развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на Възложителя и разваляне на Договора от страна на Възложителя на това основание;

3. при прекратяване или разваляне на договора, поради виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя.

4. при прекратяване на дейността на Изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 21. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание.

Чл. 22. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 23. Когато Възложителят се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 24. Възложителят не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 25. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изготви и предаде на Възложителя карти /попълнени и подпечатани/ за пътуващите работници и служители, съгласно изискванията на Наредба №33;

2. да разполага с необходимия брой водачи съгласно Приложение №1 от настоящия договор и да осигури водачи на автобуси, които да отговарят на изискванията на чл. 18 от НАРЕДБА № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България по време на действието на настоящия договор и съгласно Приложение №1 от настоящия договор;

3. да осигурява преди началото на всеки работен ден предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта на водачите по време на действието на настоящия договор;

4. да осигури комфортен превоз на работниците и служителите на Възложителя, като задължително осигури отопление (парно) - за месеците октомври, ноември, декември, януари, февруари и март или съответно климатик - за месеците юни, юли и август. При необходимост парно и климатик се пускат и извън посочените месеци. Автобусите следва да отговарят на изискванията, посочени в Приложение №1 от настоящия договор;

5. стриктно да спазва маршрутното разписание по отделните линии, съгласно Приложение №1 към настоящия договор; 1Б
6. да извършва дейностите по настоящия договор на свой риск и отговорност.
7. в случай, че редовни автобуси, с които се изпълняват услугите, се повредят, Изпълнителят трябва своевременно да осигури равностойни резервни автобуси (със същите или по-добри технически параметри), като не допуска закъснение на пътниците за началния час на смяната, поради повредата на съответния автобус. Тази временна подмяна не може да продължи по-дълго от времетраенето на ремонта на автобуса, който трябва да бъде извършен в срок до една седмица. В противен случай Изпълнителят се задължава да подмени повредения автобус за постоянно, с одобрен от Комисия на Възложителя автобус, като представи всички необходими документи, съгласно Приложение №1 на настоящия договор;
8. да представя на Възложителя копие на Удостоверенията на автобусите за периодичен технически преглед – след преминат технически преглед;
9. да изисква от шофьорите на автобусите да се отнасят вежливо към пътниците и да вземат спешни мерки за отстраняване на нередностите по отоплението, вентилацията и чистотата на автобуса;
10. да изисква от шофьорите на автобусите да обезопасяват стъпалата на автобусите против подхлъзване;
11. по време на престоя, автобусите да бъдат на разположение на Възложителя, като същите могат да се ползват и за извършване на вътрешни превози и за социални мероприятия – по допълнителна писмена заявка на Възложителя;
12. да не отклонява автобусите си от направленията, посочени в изготвените от Възложителя маршрутни разписания, освен ако последният даде писмено съгласие за тази промяна. С писменото съгласие на Възложителя, по време на престой, Изпълнителят може да използва някои от автобусите за изпълнение на свои задължения или за свои цели, извън предмета на процедурата, но само при условие, че същото използване на автобуса не възпрепятства качествено изпълнение на превозите по процедурата и е за сметка на Изпълнителя;
13. да издаде заповед, с която да задължи шофьорите на автобусите, изпълняващи превозите, да осъществяват постоянен контрол, като не допускат в автобуса работници с обемист багаж и не допускат в багажа на пътуващите работници стоки, които по своя характер и естество не представляват “личен багаж” по реда и условията, съгласно Приложение №1 от настоящия договор;
14. да провежда началния инструктаж по БХТ и ПО да представя в ОБУТ списък на персонала, изпълняващ превозите. При промяна (включване на нови), да уведомява предварително Възложителя, респективно ОБУТ;
15. да осигури застраховка на договорените автобуси, водачите им и застрахователна полица за всички седящи места, отговарящи на нормативните документи, и да представя копия на сключените застрахователни полици “Гражданска отговорност” и “Злополука на местата” в МПС и копие от удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011, (за всяка нова застраховка и преминат преглед). Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на документите за целия срок на договора.
16. да отговаря за всички вреди, причинени на пътниците при виновно поведение на водача на автобуса.
17. да подменя без възражения, в срок от една седмица, водачи на автобуси - при писмено искане от страна на Възложителя;
18. да подменя автобус с по-качествен (със същите или по-добри технически параметри), при искане от страна на Възложителя, след оплаквания за несъответствие с договореното качество на автобусите. Подмененият автобус трябва да премине оглед от техническа комисия на Възложителя. Подмяната се извършва в срок от 7 календарни дни след отправяне на искането.

19. да осигури следните документи при изпълнение на дейностите по настоящия договор:
- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
 - фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
 - копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя.;
 - двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
 - справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
 - справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
 - междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
 - доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
 - междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.
20. да подменя при нужда титулярни автобуси само с резервни автобуси, които са включени в декларацията - списък. Ако не са включени в декларацията автобусът/автобусите се допускат при условие, че са с параметри като изискваните от Възложителя или по-добри и при условие, че са одобрени от техническа комисия на Възложителя.
21. да подменя автобусите, за които е констатирано с протокол, че са в незадоволително техническо състояние или извършват некачествени и некомфортни превози. Подмяната следва да се извърши в седем дневен срок, считано от получаването на писмено искане от страна на Възложителя и по реда и условията на Приложение №1 от настоящия договор;
22. да предоставя услугите и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и Приложенията;
23. да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите, съпровождащи изпълнението на поръчката и да извършва преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това.
24. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
25. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
26. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от договора;
27. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
28. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
29. да спазва условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД, публикувани на интернет сайта на възложителя:
<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedpropuskvatelenrejim09102015.pdf>
30. да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на възложителя:
<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-071ot922017zaosiguriavanenazdravoslovniibezopasniusloviianatrud.pdf>
31. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

32. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС в ММИ ЕАД.
33. да спазва стриктно разпоредбите на „Закона за движение по пътищата“ и „Правилника за прилагане на Закона за движение по пътищата“;
34. да спазва всички държавни и ведомствени норми, касаещи превозването на работниците по републиканската пътна мрежа.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от документите, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
5. да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
6. да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. да възложи опция в размер до 1 (едно) на сто (1%) , от пробега за 36 месеца, посочен в Приложение №1 на настоящия договор за извършване на допълнителен превоз.
- 7.1. Опцията се възлага при: необходимост от промяна на маршрутното разписание, което води до увеличаване на пробега по конкретна линия; поради промяна в числеността на персонала е необходимо откриване на нова линия; при необходимост от специализиран автобусен превоз за културни, спортни и социални мероприятия.
- 7.2. Опцията се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Възложителя до Изпълнителя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.
- 7.3. Писменото уведомление включва най-малко следната информация: брой пътничко-места, пробег; направление и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на възложителя. Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя най-малко 7 дни предварително.
- 7.4. За извършените допълнителни превози, ако има такива, Изпълнителят представя копие от пътни листи, заверени от представители на Възложителя.
- 7.5. Разходите за празния пробег и командировка на водачите, при допълните превози, са за сметка на Възложителя.
8. по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на автобусите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите описани по-горе;
9. да извършва по всяко време на действието на договора проверка на водачите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите на водачите.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 18-22 от Договора;
7. да предостави в срок до 5 работни дни след сключване на договора на Изпълнителя изготвени маршрутни разписания по всички направления, придружени със списъци на пътуващите лица и декларация по Наредба 33;
8. да снабди работниците и служителите си с изготвени от Изпълнителя карти /попълнени и подпечатани/, по изискванията на "Наредба №33 за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България";
9. да осигури площадка за паркиране на автобусите;
10. да информира своевременно и писмено Изпълнителя за евентуални промени в разписанието, спирките или начален час на тръгване на автобусите;
11. да изисква от своите работници и служители да спазват реда за ползване на автобусите и да пазят чистота в тях;
12. да заплаща на Изпълнителя всички доказани щети, причинени от возещите се в автобуса негови работници и служители.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 30. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Премо-предавателен протокол“) и придружен с документите, съпровождащи изпълнението на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение на Изпълнителя.

Чл. 31. (1) Възложителят има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатираны недостатъци, Възложителят може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на Изпълнителя;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, или резултатът от изпълнението става безполезен за Възложителя.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 32. При неизпълнение на задълженията си по този Договор, Изпълнителят дължи следните неустойки:

Чл.32.1. при закъснение от начална или междинна спирка над 15 минути – неустойка в размер на 5,00 лв. за всяка просрочена минута, спрямо маршрутното разписание, но не повече от 300,00 лв.

Чл.32.2. при закъснение над 30 минути, освен предходната неустойка, се начислява допълнителна такава в размер на 300,00 лв.

Чл.32.3. при закъснение над 15 минути на крайна спирка, независимо от предните неустойки се начислява такава в размер на 10,00 лв. за всяка просрочена минута, спрямо маршрутното разписание, но не повече от 600,00 лв.

Чл.32.4. в случай че автобус тръгне по-рано от началната спирка и останат не превозени работници, както и ако не спре на определената от Възложителя спирка – неустойка в размер на 300,00 лв.

Чл.32.5. за всеки цял изпълнен курс – неустойка в размер на 1000,00 лв.

Чл.32.6. за подмяна на одобрен от Комисията на възложителя автобус с не одобрен такъв, когато това е в нарушение на условията на договора – неустойка в размер на 500,00 лв. за всеки курс /в двете посоки/. В случай, че превозът е извършен само в едната посока, дължимата неустойка е в размер на 250,00 лв.

Чл.32.7. при неизпълнение на искането на Възложителя за подмяна на автобус или водач, след изтичане на седемдневния срок – неустойка в размер на 200,00 лв.

Чл.32.8. при отклонение на автобус от линиите, посочени в маршрутните разписания, без разрешението на Възложителя – неустойка в размер на 100,00 лв.

Чл.32.9. При просрочване изпълнението на други задълженията по този договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка за периода на забава в размер на законната лихва върху цената (стойността) на съответната забавена дейност, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на Договора.

Чл. 33. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност, или при отклонение от изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 34. При разваляне или прекратяване на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 35. Възложителят има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено Изпълнителя за това.

Чл. 36. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.6 (1) от Договора или с достигане на максимално допустимата стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;
7. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;
8. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. когато Изпълнителят:
 - 3.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;
 - 3.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;
 - 3.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
 - 3.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.
4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

5. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

Чл. 38. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на заявяването им;
2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на услугите за повече от 5 (пет) дни;
3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) Възложителят може да развали Договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 39. Възложителят прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 40. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. Изпълнителят се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя;
 - б) да предаде на Възложителя всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на Договора.
- Чл. 41.** При предсрочно прекратяване на Договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

- Чл. 42. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.
- (2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:
- 1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
 - 2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 43. При изпълнението на Договора, Изпълнителят и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

- Чл. 44. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора (конфиденциална информация). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.
- (2)** С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.
- (3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:
- 1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
 - 2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
 - 3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;
- В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 45. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 46. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на Възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че Възложителят и/или Изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, Изпълнителят се задължава да направи възможно за Възложителя използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) Възложителят уведомява Изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, Изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича Изпълнителя в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) Изпълнителят заплаща на Възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 47. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залогани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 48 (1) Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

(2) Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:

1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от удължаване на срока на действие на същия.

1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага удължаване на договорения в договора срок.

1.2. Възложителят има право да откаже удължаване на срока на договора, ако счете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

2. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на Възложителя, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение предмета на договора в уговорените срокове.

(3) В случаите по ал.2, т. 1.1 и т. 1.2 срокът на договора не може да бъде удължаван за повече от 6 (шест) месеца.

(4) Удължаването на срока на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

(5) Преди подписване на допълнителното споразумение по ал. (4) за удължаване срока на договора, Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на представената гаранция за изпълнение на договора. Новият срок на валидност на гаранцията следва да бъде 30 (тридесет) дни след датата на договореното изменение на срока на договора (крайния срок на договора).

Непреодолима сила

Чл. 49. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 50. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 51. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За Изпълнителя:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 52. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове. Подсъдност.

Чл.53. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток”ЕАД.

Екземпляри

Чл. 54. Този Договор се състои от 17 страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 55. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;

Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение – *копие*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

Изпълнителен директор

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя.

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2

към документацията на обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД, реф. №3/2018

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги
№ МТ -/ 2018г.

Днес,2018 г., в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД със седалище и адрес на управление град Раднево 6260, област Стара Загора. ул. „Георги Димитров“ №13, код по регистър БУЛСТАТ 833017552 и номер по ЗДДС BG 833017552, представлявано от **Андон Петров Андонов**, в качеството му на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител по договора от страна на Възложителя:
– клон рудник „Трояново север” – с. Ковачево.

Контрол по изпълнението и отговорник по отчета за изпълнението на договора от страна на Възложителя е отдел „Административен”, Управление.

И

..... [Наименование на изпълнителя], със седалище и адрес на управление:, код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) [...] [и ДДС номер, представляван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо]], наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) във връзка с чл. 112 от ЗОП и Решение №МТ-04-.....г. на Изпълнителния директор и Протокол №г. на Съвета на директорите на «Мини Марица-изток» ЕАД за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево - реф. № 03/2018 г. – за Обособена позиция № 2 “Направление Рудник „Трояново север“ с. Ковачево, открита процедура, УНП:.....,

се сключи този Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **специализиран превоз**

на работници и служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по направление и линии, описани в Приложение №1, неразделна част от настоящия договор, и за културни, спортни и социални мероприятия, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на Изпълнителя и Ценовото предложение на Изпълнителя, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява настоящия договор с автобуси в пълна техническа изправност и надеждност, описани по марка и регистрационен номер в декларация по образец на възложителя.

(2) Извършваният превоз от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по предмета на договора, ще отговаря изцяло на изискванията на „Наредба №33 за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България“ и на всички действащи съотносими нормативни документи, както и специфичните изисквания, посочени в договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по време на изпълнението на договора да променя, възлага допълнителни или съкращава линии едностранно, като за целта изпраща 15-дневно писмено уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да добави или премахне спирка по маршрутно разписание, като за целта изпраща 15-дневно писмено уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Добавянето или премахването на спирка няма да се счита за изменение на договора.

(5) При необходимост ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възлага и извършване на допълнителни превози – за културни, спортни и социални мероприятия, въз основа на допълнителна писмена заявка. За извършените допълнителни превози, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя пътен лист, който се одобрява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от страните.

Чл. 6. (1) Срокът на Договора е 36 (тридесет и шест) месеца.

(2) Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление, изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 08.05.2018 г., в зависимост от следното условие: В случай, че до 07.05.2018 г. Възложителят не е изпратил уведомление, срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 08.05.2018г.

(3) В случай, че до тази дата няма сключен договор, договорът влиза в сила от датата на подписването му и срокът започва да тече от датата на подписването му.

Чл. 7. Мястото на изпълнение на Договора:

- направленията и линиите на Рудник „Трояново север“, село Ковачево;

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 8. (1) За предоставяне на услугите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми на база цена на 1 км. пробег с коефициент на пробег, предложен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите

подизпълнители] (ако е приложимо),] като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената на 1 км. пробег се изчислява съгласно формулата:

$$Ц = К * ЦЛдг / 1000 * К1 * К2, * К3$$
 където:

Ц – цена на 1 км пробег

ЦЛдг – средно месечната цена за 1000 л. дизелово гориво на „Лукойл България“ ЕООД франко площадката на „Нефтохим“ Бургас.

К – коефициент на пробег, предложен от участника в процедурата

К1 – коефициент за превозите извършвани по:

- външните линии; К1 = 1
- вътрешните линии; К1 = 1,3

К2 – коефициент за превозите, извършвани с:

- автобуси М3; К2 = 1
- автобуси М2 /микробуси/ ; К2 = 0,5

К3 – сезонен коефициент

- за месеците ноември, декември, януари, февруари, (зимен сезон) и юни, юли, август и септември (летен сезон); К3 = 1,10

- за останалите месеци; К3 = 1,0

(4) Цената, посочена в ал. 1, е крайна и е фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по този Договор, както следва: На два етапа: плащане в размер на 50 % от дължимата сума – в срок до 10 календарни дни след фактуриране и плащане на остатък в размер на 50% от дължимата сума - в срок до 20 календарни дни след фактуриране.

Чл. 10. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
- фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
- копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя.;
- двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
- справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
- справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
- междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
- доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
- междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в горепосочените срокове при спазване на условията по ал.1.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без ДДС, с включена опция, а именно **417 406,30 лева (четиристотин и седемнадесет хиляди четиристотин и шест лева, тридесет стотинки)**, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 14. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл.15 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл.17 от Договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Обявлението за обществената поръчка.

Чл. 16. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предвидил поетапно изпълнение, то той освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане на всеки отделен етап. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора, изпълнена на съответния етап. При необходимост, във връзка с поетапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 20. Възложителят има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако Изпълнителят не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 10 (десет) дни след Датата на получаване на заявка и Възложителят развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на Възложителя и разваляне на Договора от страна на Възложителя на това основание;
3. при прекратяване или разваляне на договора, поради виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя.

4. при прекратяване на дейността на Изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 21. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание.

Чл. 22. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 23. Когато Възложителят се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 24. Възложителят не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 25. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изготви и предаде на Възложителя карти /попълнени и подпечатани/ за пътуващите работници и служители, съгласно изискванията на Наредба №33;
2. да разполага с необходимия брой водачи съгласно Приложение №1 от настоящия договор и да осигури водачи на автобуси, които да отговарят на изискванията на чл. 18 от НАРЕДБА № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България по време на действието на настоящия договор и съгласно Приложение №1 от настоящия договор;
3. да осигурява преди началото на всеки работен ден предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта на водачите по време на действието на настоящия договор;
4. да осигури комфортен превоз на работниците и служителите на Възложителя, като задължително осигури отопление (парно) - за месеците октомври, ноември, декември, януари, февруари и март или съответно климатик - за месеците юни, юли и август. При необходимост парно и климатик се пускат и извън посочените месеци. Автобусите следва да отговарят на изискванията, посочени в Приложение №1 от настоящия договор;

5. стриктно да спазва маршрутното разписание по отделните линии, съгласно Приложение №1 към настоящия договор; 1Б
6. да извършва дейностите по настоящия договор на свой риск и отговорност.
7. в случай, че редовни автобуси, с които се изпълняват услугите, се повредят, Изпълнителят трябва своевременно да осигури равностойни резервни автобуси (със същите или по-добри технически параметри), като не допуска закъснение на пътниците за началния час на смяната, поради повредата на съответния автобус. Тази временна подмяна не може да продължи по-дълго от времетраенето на ремонта на автобуса, който трябва да бъде извършен в срок до една седмица. В противен случай Изпълнителят се задължава да подмени повредения автобус за постоянно, с одобрен от Комисия на Възложителя автобус, като представи всички необходими документи, съгласно Приложение №1 на настоящия договор;
8. да представя на Възложителя копие на Удостоверенията на автобусите за периодичен технически преглед – след преминат технически преглед;
9. да изисква от шофьорите на автобусите да се отнасят вежливо към пътниците и да вземат спешни мерки за отстраняване на нередностите по отоплението, вентилацията и чистотата на автобуса;
10. да изисква от шофьорите на автобусите да обезопасяват стъпалата на автобусите против подхлъзване;
11. по време на престоя, автобусите да бъдат на разположение на Възложителя, като същите могат да се ползват и за извършване на вътрешни превози и за социални мероприятия – по допълнителна писмена заявка на Възложителя;
12. да не отклонява автобусите си от направленията, посочени в изготвените от Възложителя маршрутни разписания, освен ако последният даде писмено съгласие за тази промяна. С писменото съгласие на Възложителя, по време на престой, Изпълнителят може да използва някои от автобусите за изпълнение на свои задължения или за свои цели, извън предмета на процедурата, но само при условие, че същото използване на автобуса не възпрепятства качествено изпълнение на превозите по процедурата и е за сметка на Изпълнителя;
13. да издаде заповед, с която да задължи шофьорите на автобусите, изпълняващи превозите, да осъществяват постоянен контрол, като не допускат в автобуса работници с обемист багаж и не допускат в багажа на пътуващите работници стоки, които по своя характер и естество не представляват “личен багаж” по реда и условията, съгласно Приложение №1 от настоящия договор;
14. да провежда началния инструктаж по БХТ и ПО да представя в ОБУТ списък на персонала, изпълняващ превозите. При промяна (включване на нови), да уведомява предварително Възложителя, респективно ОБУТ;
15. да осигури застраховка на договорените автобуси, водачите им и застрахователна полица за всички седящи места, отговарящи на нормативните документи, и да представя копия на сключените застрахователни полици “Гражданска отговорност” и “Злополука на местата” в МПС и копие от удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011, (за всяка нова застраховка и преминат преглед). Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на документите за целия срок на договора.
16. да отговаря за всички вреди, причинени на пътниците при виновно поведение на водача на автобуса.
17. да подменя без възражения, в срок от една седмица, водачи на автобуси - при писмено искане от страна на Възложителя;
18. да подменя автобус с по-качествен (със същите или по-добри технически параметри), при искане от страна на Възложителя, след оплаквания за несъответствие с договореното качество на автобусите. Подмененият автобус трябва да премине оглед от техническа комисия на Възложителя. Подмяната се извършва в срок от 7 календарни дни след отправяне на искането.

19. да осигури следните документи при изпълнение на дейностите по настоящия договор:
- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
 - фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
 - копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя.;
 - двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
 - справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
 - справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
 - междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
 - доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
 - междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.
20. да подменя при нужда титулярни автобуси само с резервни автобуси, които са включени в декларацията - списък. Ако не са включени в декларацията автобусът/автобусите се допускат при условие, че са с параметри като изискваните от Възложителя или по-добри и при условие, че са одобрени от техническа комисия на Възложителя.
21. да подменя автобусите, за които е констатирано с протокол, че са в незадоволително техническо състояние или извършват некачествени и некомфортни превози. Подмяната следва да се извърши в седем дневен срок, считано от получаването на писмено искане от страна на Възложителя и по реда и условията на Приложение №1 от настоящия договор;
22. да предоставя услугите и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и Приложенията;
23. да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите, съпровождащи изпълнението на поръчката и да извършва преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това.
24. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
25. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
26. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от договора;
27. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
28. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
29. да спазва условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД, публикувани на интернет сайта на възложителя:
<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedpropuskvatelenrejim09102015.pdf>
30. да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на възложителя:
<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-071ot922017zaosiguriavanenazdravoslovniibezopasniusloviiianatrud.pdf>
31. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

32. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС в ММИ ЕАД.
33. да спазва стриктно разпоредбите на „Закона за движение по пътищата“ и „Правилника за прилагане на Закона за движение по пътищата“;
34. да спазва всички държавни и ведомствени норми, касаещи превозването на работниците по републиканската пътна мрежа.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от документите, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
5. да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
6. да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. да възложи опция в размер до 1 (едно) на сто (1%) , от пробега за 36 месеца, посочен в Приложение №1 на настоящия договор за извършване на допълнителен превоз.
- 7.1. Опцията се възлага при: необходимост от промяна на маршрутното разписание, което води до увеличаване на пробега по конкретна линия; поради промяна в числеността на персонала е необходимо откриване на нова линия; при необходимост от специализиран автобусен превоз за културни, спортни и социални мероприятия.
- 7.2. Опцията се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Възложителя до Изпълнителя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.
- 7.3. Писменото уведомление включва най-малко следната информация: брой пътничко-места, пробег; направление и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на възложителя. Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя най-малко 7 дни предварително.
- 7.4. За извършените допълнителни превози, ако има такива, Изпълнителят представя копие от пътни листи, заверени от представители на Възложителя.
- 7.5. Разходите за празния пробег и командировка на водачите, при допълните превози, са за сметка на Възложителя.
8. по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на автобусите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите описани по-горе;
9. да извършва по всяко време на действието на договора проверка на водачите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите на водачите.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 18-22 от Договора;
7. да предостави в срок до 5 работни дни след сключване на договора на Изпълнителя изготвени маршрутни разписания по всички направления, придружени със списъци на пътуващите лица и декларация по Наредба 33;
8. да снабди работниците и служителите си с изготвени от Изпълнителя карти /попълнени и подпечатани/, по изискванията на "Наредба №33 за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България";
9. да осигури площадка за паркиране на автобусите;
10. да информира своевременно и писмено Изпълнителя за евентуални промени в разписанието, спирките или начален час на тръгване на автобусите;
11. да изисква от своите работници и служители да спазват реда за ползване на автобусите и да пазят чистота в тях;
12. да заплаща на Изпълнителя всички доказани щети, причинени от возещите се в автобуса негови работници и служители.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 30. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Премо-предавателен протокол“) и придружен с документите, съпровождащи изпълнението на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение на Изпълнителя.

Чл. 31. (1) Възложителят има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, Възложителят може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на Изпълнителя;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, или резултатът от изпълнението става безполезен за Възложителя.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 32. При неизпълнение на задълженията си по този Договор, Изпълнителят дължи следните неустойки:

Чл.32.1. при закъснение от начална или междинна спирка над 15 минути – неустойка в размер на 5,00 лв. за всяка просрочена минута, спрямо маршрутното разписание, но не повече от 300,00 лв.

Чл.32.2. при закъснение над 30 минути, освен предходната неустойка, се начислява допълнителна такава в размер на 300,00 лв.

Чл.32.3. при закъснение над 15 минути на крайна спирка, независимо от предните неустойки се начислява такава в размер на 10,00 лв. за всяка просрочена минута, спрямо маршрутното разписание, но не повече от 600,00 лв.

Чл.32.4. в случай че автобус тръгне по-рано от началната спирка и останат не превозени работници, както и ако не спре на определената от Възложителя спирка – неустойка в размер на 300,00 лв.

Чл.32.5. за всеки цял изпълнен курс – неустойка в размер на 1000,00 лв.

Чл.32.6. за подмяна на одобрен от Комисията на възложителя автобус с не одобрен такъв, когато това е в нарушение на условията на договора – неустойка в размер на 500,00 лв. за всеки курс /в двете посоки/. В случай, че превозът е извършен само в едната посока, дължимата неустойка е в размер на 250,00 лв.

Чл.32.7. при неизпълнение на искането на Възложителя за подмяна на автобус или водач, след изтичане на седемдневния срок – неустойка в размер на 200,00 лв.

Чл.32.8. при отклонение на автобус от линиите, посочени в маршрутните разписания, без разрешението на Възложителя – неустойка в размер на 100,00 лв.

Чл.32.9. При просрочване изпълнението на други задълженията по този договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка за периода на забава в размер на законната лихва върху цената (стойността) на съответната забавена дейност, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на Договора.

Чл. 33. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност, или при отклонение от изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 34. При разваляне или прекратяване на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 35. Възложителят има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено Изпълнителя за това.

Чл. 36. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.6 (1) от Договора или с достигане на максимално допустимата стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;
7. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;
8. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

3. когато Изпълнителят:

3.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;

3.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

3.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

3.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.

4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

5. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

Чл. 38. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на заявяването им;

2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на услугите за повече от 5 (пет) дни;

3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) Възложителят може да развали Договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 39. Възложителят прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 40. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. Изпълнителят се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя;
 - б) да предаде на Възложителя всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на Договора.
- Чл. 41.** При предсрочно прекратяване на Договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 42. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 43. При изпълнението на Договора, Изпълнителят и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 44. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора (конфиденциална информация). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 45. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 46. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на Възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че Възложителят и/или Изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, Изпълнителят се задължава да направи възможно за Възложителя използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) Възложителят уведомява Изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, Изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича Изпълнителя в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) Изпълнителят заплаща на Възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 47. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 48 (1) Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

(2) Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:

1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от удължаване на срока на действие на същия.

1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага удължаване на договорения в договора срок.

1.2. Възложителят има право да откаже удължаване на срока на договора, ако счеете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

2. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на Възложителя, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение предмета на договора в уговорените срокове.

(3) В случаите по ал.2, т. 1.1 и т. 1.2 срокът на договора не може да бъде удължаван за повече от 6 (шест) месеца.

(4) Удължаването на срока на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

(5) Преди подписване на допълнителното споразумение по ал. (4) за удължаване срока на договора, Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на представената гаранция за изпълнение на договора. Новият срок на валидност на гаранцията следва да бъде 30 (тридесет) дни след датата на договореното изменение на срока на договора (крайния срок на договора).

Непреодолима сила

Чл. 49. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 50. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 51. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За Изпълнителя:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 52. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове. Подсъдност.

Чл.53. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток”ЕАД.

Екземпляри

Чл. 54. Този Договор се състои от 17 страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 55. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;

Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение – *копие*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

Изпълнителен директор

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя.

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3

към документацията на обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД, реф. №3/2018

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги
№ МТ -/ 2018г.

Днес, 2018 г., в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД със седалище и адрес на управление град Раднево 6260, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров“ №13, код по регистър БУЛСТАТ 833017552 и номер по ЗДДС BG 833017552, представлявано от Андон Петров Андонов, в качеството му на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител по договора от страна на Възложителя:

– клон рудник „Трояново 3“ – с. Медникарово.

Контрол по изпълнението и отговорник по отчета за изпълнението на договора от страна на Възложителя е отдел „Административен“, Управление.

И

..... [*Наименование на изпълнителя*], със седалище и адрес на управление:, код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) [...] [и ДДС номер, представляван/а/о от [*имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], в качеството на [*длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], [съгласно [*документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо*]], наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) във връзка с чл. 112 от ЗОП и Решение №МТ-04-.....г. на Изпълнителния директор и Протокол №г. на Съвета на директорите на «Мини Марица-изток» ЕАД за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево - реф. № 03/2018 г. – за Обособена позиция № 3 “Направление Рудник „Трояново 3“ с. Медникарово, открита процедура, УНП:.....,

се сключи този Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **специализиран превоз**

на работници и служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по направление и линии, описани в Приложение №1, неразделна част от настоящия договор, и за културни, спортни и социални мероприятия, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на Изпълнителя и Ценовото предложение на Изпълнителя, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява настоящия договор с автобуси в пълна техническа изправност и надеждност, описани по марка и регистрационен номер в декларация по образец на възложителя.

(2) Извършваният превоз от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по предмета на договора, ще отговаря изцяло на изискванията на „Наредба №33 за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България“ и на всички действащи съотносими нормативни документи, както и специфичните изисквания, посочени в договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по време на изпълнението на договора да променя, възлага допълнителни или съкращава линии едностранно, като за целта изпраща 15-дневно писмено уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да добави или премахне спирка по маршрутно разписание, като за целта изпраща 15-дневно писмено уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Добавянето или премахването на спирка няма да се счита за изменение на договора.

(5) При необходимост ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възлага и извършване на допълнителни превози – за културни, спортни и социални мероприятия, въз основа на допълнителна писмена заявка. За извършените допълнителни превози, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя пътен лист, който се одобрява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от страните.

Чл. 6. (1) Срокът на Договора е **36 (тридесет и шест) месеца**.

(2) Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление, изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 07.11.2018 г., в зависимост от следното условие: В случай, че до 06.11.2018 г. Възложителят не е изпратил уведомление, срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 07.11.2018 г.

(3) В случай, че до тази дата няма сключен договор, договорът влиза в сила от датата на подписването му и срокът започва да тече от датата на подписването му.

Чл. 7. Мястото на изпълнение на Договора:

- направленията и линиите на Рудник „Трояново 3“, село Медникарово;

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 8. (1) За предоставяне на услугите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми на база цена на 1 км. пробег с коефициент на пробег, предложен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите

подизпълнители] (ако е приложимо),] като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената на 1 км. пробег се изчислява съгласно формулата:

$C = K * C_{\text{ЛДГ}} / 1000 * K_1 * K_2 * K_3$ където:

C – цена на 1 км пробег

C_{ЛДГ} – средно месечната цена за 1000 л. дизелово гориво на „Лукойл България“ ЕООД франко площадката на „Нефтохим“ Бургас.

K – коефициент на пробег, предложен от участника в процедурата

K₁ – коефициент за превозите извършвани по:

- външните линии; K₁ = 1
- вътрешните линии; K₁ = 1,3

K₂ – коефициент за превозите, извършвани с:

- автобуси М3; K₂ = 1
- автобуси М2 /микробуси/ ; K₂ = 0,5

K₃ – сезонен коефициент

- за месеците ноември, декември, януари, февруари, (зимен сезон) и юни, юли, август и септември (летен сезон); K₃ = 1,10

- за останалите месеци; K₃ = 1,0

(4) Цената, посочена в ал. 1, е крайна и е фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по този Договор, както следва: На два етапа: плащане в размер на 50 % от дължимата сума – в срок до 10 календарни дни след фактуриране и плащане на остатък в размер на 50% от дължимата сума - в срок до 20 календарни дни след фактуриране.

Чл. 10. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
- фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
- копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя.;
- двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
- справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
- справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
- междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
- доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
- междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в горепосочените срокове при спазване на условията по ал.1.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без ДДС, с включена опция, а именно **339 494,60 лева (триста тридесет и девет хиляди четиристотин деветдесет и четири лева, шестдесет стотинки)**, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 14. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл.15 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл.17 от Договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Обявлението за обществената поръчка.

Чл. 16. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предвидил поетапно изпълнение, то той освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане на всеки отделен етап. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора, изпълнена на съответния етап. При необходимост, във връзка с поетапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 20. Възложителят има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако Изпълнителят не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 10 (десет) дни след Датата на получаване на заявка и Възложителят развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на Възложителя и разваляне на Договора от страна на Възложителя на това основание;
3. при прекратяване или разваляне на договора, поради виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя.

4. при прекратяване на дейността на Изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 21. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание.

Чл.22. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 23. Когато Възложителят се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 24. Възложителят не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 25. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изготви и предаде на Възложителя карти /попълнени и подпечатани/ за пътуващите работници и служители, съгласно изискванията на Наредба №33;
2. да разполага с необходимия брой водачи съгласно Приложение №1 от настоящия договор и да осигури водачи на автобуси, които да отговарят на изискванията на чл. 18 от НАРЕДБА № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България по време на действието на настоящия договор и съгласно Приложение №1 от настоящия договор;
3. да осигурява преди началото на всеки работен ден предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта на водачите по време на действието на настоящия договор;
4. да осигури комфортен превоз на работниците и служителите на Възложителя, като задължително осигури отопление (парно) - за месеците октомври, ноември, декември, януари, февруари и март или съответно климатик - за месеците юни, юли и август. При необходимост парно и климатик се пускат и извън посочените месеци. Автобусите следва да отговарят на изискванията, посочени в Приложение №1 от настоящия договор;

5. стриктно да спазва маршрутното разписание по отделните линии, съгласно Приложение №1 към настоящия договор; 1Б
6. да извършва дейностите по настоящия договор на свой риск и отговорност.
7. в случай, че редовни автобуси, с които се изпълняват услугите, се повредят, Изпълнителят трябва своевременно да осигури равностойни резервни автобуси (със същите или по-добри технически параметри), като не допуска закъснение на пътниците за началния час на смяната, поради повредата на съответния автобус. Тази временна подмяна не може да продължи по-дълго от времетраенето на ремонта на автобуса, който трябва да бъде извършен в срок до една седмица. В противен случай Изпълнителят се задължава да подмени повредения автобус за постоянно, с одобрен от Комисия на Възложителя автобус, като представи всички необходими документи, съгласно Приложение №1 на настоящия договор;
8. да представя на Възложителя копие на Удостоверенията на автобусите за периодичен технически преглед – след преминат технически преглед;
9. да изисква от шофьорите на автобусите да се отнасят вежливо към пътниците и да вземат спешни мерки за отстраняване на нередностите по отоплението, вентилацията и чистотата на автобуса;
10. да изисква от шофьорите на автобусите да обезопасяват стъпалата на автобусите против подхлъзване;
11. по време на престоя, автобусите да бъдат на разположение на Възложителя, като същите могат да се ползват и за извършване на вътрешни превози и за социални мероприятия – по допълнителна писмена заявка на Възложителя;
12. да не отклонява автобусите си от направленията, посочени в изготвените от Възложителя маршрутни разписания, освен ако последният даде писмено съгласие за тази промяна. С писменото съгласие на Възложителя, по време на престой, Изпълнителят може да използва някои от автобусите за изпълнение на свои задължения или за свои цели, извън предмета на процедурата, но само при условие, че същото използване на автобуса не възпрепятства качествено изпълнение на превозите по процедурата и е за сметка на Изпълнителя;
13. да издаде заповед, с която да задължи шофьорите на автобусите, изпълняващи превозите, да осъществяват постоянен контрол, като не допускат в автобуса работници с обемист багаж и не допускат в багажа на пътуващите работници стоки, които по своя характер и естество не представляват “личен багаж” по реда и условията, съгласно Приложение №1 от настоящия договор;
14. да провежда началния инструктаж по БХТ и ПО да представя в ОБУТ списък на персонала, изпълняващ превозите. При промяна (включване на нови), да уведомява предварително Възложителя, респективно ОБУТ;
15. да осигури застраховка на договорените автобуси, водачите им и застрахователна полица за всички седящи места, отговарящи на нормативните документи, и да представя копия на сключените застрахователни полици “Гражданска отговорност” и “Злополука на местата” в МПС и копие от удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011, (за всяка нова застраховка и преминат преглед). Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на документите за целия срок на договора.
16. да отговаря за всички вреди, причинени на пътниците при виновно поведение на водача на автобуса.
17. да подменя без възражения, в срок от една седмица, водачи на автобуси - при писмено искане от страна на Възложителя;
18. да подменя автобус с по-качествен (със същите или по-добри технически параметри), при искане от страна на Възложителя, след оплаквания за несъответствие с договореното качество на автобусите. Подмененият автобус трябва да премине оглед от техническа комисия на Възложителя. Подмяната се извършва в срок от 7 календарни дни след отправяне на искането.

19. да осигури следните документи при изпълнение на дейностите по настоящия договор:
- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
 - фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
 - копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя;
 - двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
 - справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
 - справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
 - междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
 - доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
 - междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.
20. да подменя при нужда титулярни автобуси само с резервни автобуси, които са включени в декларацията - списък. Ако не са включени в декларацията автобусът/автобусите се допускат при условие, че са с параметри като изискваните от Възложителя или по-добри и при условие, че са одобрени от техническа комисия на Възложителя.
21. да подменя автобусите, за които е констатирано с протокол, че са в незадоволително техническо състояние или извършват некачествени и некомфортни превози. Подмяната следва да се извърши в седем дневен срок, считано от получаването на писмено искане от страна на Възложителя и по реда и условията на Приложение №1 от настоящия договор;
22. да предоставя услугите и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и Приложенията;
23. да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите, съпровождащи изпълнението на поръчката и да извършва преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това.
24. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
25. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
26. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от договора;
27. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
28. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
29. да спазва условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД, публикувани на интернет сайта на възложителя:
<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedpropuskvatelenrejim09102015.pdf>
30. да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на възложителя:
<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-0710t922017zaosiguriavanenazdravoslovnijbezopasniusloviiianatrud.pdf>
31. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

32. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС в ММИ ЕАД.

33. да спазва стриктно разпоредбите на „Закона за движение по пътищата“ и „Правилника за прилагане на Закона за движение по пътищата“;

34. да спазва всички държавни и ведомствени норми, касаещи превозването на работниците по републиканската пътна мрежа.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от документите, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
5. да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
6. да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. да възложи опция в размер до 1 (едно) на сто (1%) , от пробега за 36 месеца, посочен в Приложение №1 на настоящия договор за извършване на допълнителен превоз.
 - 7.1. Опцията се възлага при: необходимост от промяна на маршрутното разписание, което води до увеличаване на пробега по конкретна линия; поради промяна в числеността на персонала е необходимо откриване на нова линия; при необходимост от специализиран автобусен превоз за културни, спортни и социални мероприятия.
 - 7.2. Опцията се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Възложителя до Изпълнителя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.
 - 7.3. Писменото уведомление включва най-малко следната информация: брой пътничко-места, пробег; направление и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на възложителя. Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя най-малко 7 дни предварително.
 - 7.4. За извършените допълнителни превози, ако има такива, Изпълнителят представя копие от пътни листи, заверени от представители на Възложителя.
 - 7.5. Разходите за празния пробег и командировка на водачите, при допълните превози, са за сметка на Възложителя.
8. по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на автобусите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите описани по-горе;
9. да извършва по всяко време на действието на договора проверка на водачите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите на водачите.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 18-22 от Договора;
7. да предостави в срок до 5 работни дни след сключване на договора на Изпълнителя изготвени маршрутни разписания по всички направления, придружени със списъци на пътуващите лица и декларация по Наредба 33;
8. да снабди работниците и служителите си с изготвени от Изпълнителя карти /попълнени и подпечатани/, по изискванията на "Наредба №33 за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България";
9. да осигури площадка за паркиране на автобусите;
10. да информира своевременно и писмено Изпълнителя за евентуални промени в разписанието, спирките или начален час на тръгване на автобусите;
11. да изисква от своите работници и служители да спазват реда за ползване на автобусите и да пазят чистота в тях;
12. да заплаща на Изпълнителя всички доказани щети, причинени от возещите се в автобуса негови работници и служители.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 30. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“) и придружен с документите, съпровождащи изпълнението на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение на Изпълнителя.

Чл. 31. (1) Възложителят има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, Възложителят може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на Изпълнителя;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, или резултатът от изпълнението става безполезен за Възложителя.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 32. При неизпълнение на задълженията си по този Договор, Изпълнителят дължи следните неустойки:

Чл.32.1. при закъснение от начална или междинна спирка над 15 минути – неустойка в размер на 5,00 лв. за всяка просрочена минута, спрямо маршрутното разписание, но не повече от 300,00 лв.

Чл.32.2. при закъснение над 30 минути, освен предходната неустойка, се начислява допълнителна такава в размер на 300,00 лв.

Чл.32.3. при закъснение над 15 минути на крайна спирка, независимо от предните неустойки се начислява такава в размер на 10,00 лв. за всяка просрочена минута, спрямо маршрутного разписание, но не повече от 600,00 лв.

Чл.32.4. в случай че автобус тръгне по-рано от началната спирка и останат не превозени работници, както и ако не спре на определената от Възложителя спирка – неустойка в размер на 300,00 лв.

Чл.32.5. за всеки цял неизпълнен курс – неустойка в размер на 1000,00 лв.

Чл.32.6. за подмяна на одобрен от Комисията на възложителя автобус с не одобрен такъв, когато това е в нарушение на условията на договора – неустойка в размер на 500,00 лв. за всеки курс /в двете посоки/. В случай, че превозът е извършен само в едната посока, дължимата неустойка е в размер на 250,00 лв.

Чл.32.7. при неизпълнение на искането на Възложителя за подмяна на автобус или водач, след изтичане на седемдневния срок – неустойка в размер на 200,00 лв.

Чл.32.8. при отклонение на автобус от линиите, посочени в маршрутните разписания, без разрешението на Възложителя – неустойка в размер на 100,00 лв.

Чл.32.9. При просрочване изпълнението на други задълженията по този договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка за периода на забава в размер на законната лихва върху цената (стойността) на съответната забавена дейност, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на Договора.

Чл. 33. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност, или при отклонение от изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 34. При разваляне или прекратяване на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 35. Възложителят има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено Изпълнителя за това.

Чл. 36. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.6 (1) от Договора или с достигане на максимално допустимата стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;
7. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;
8. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. когато Изпълнителят:
 - 3.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;
 - 3.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;
 - 3.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
 - 3.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.
4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.
5. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

Чл. 38. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на заявяването им;
2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на услугите за повече от 5 (пет) дни;
3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) Възложителят може да развали Договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 39. Възложителят прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 40. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. Изпълнителят се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя;
 - б) да предаде на Възложителя всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на Договора.
- Чл. 41.** При предсрочно прекратяване на Договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 42. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 43. При изпълнението на Договора, Изпълнителят и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 44. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора (конфиденциална информация). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 45. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 46. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на Възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че Възложителят и/или Изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, Изпълнителят се задължава да направи възможно за Възложителя използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) Възложителят уведомява Изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, Изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича Изпълнителя в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) Изпълнителят заплаща на Възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 47. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 48 (1) Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

(2) Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:

1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от удължаване на срока на действие на същия.

1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага удължаване на договорения в договора срок.

1.2. Възложителят има право да откаже удължаване на срока на договора, ако счете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

2. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на Възложителя, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение предмета на договора в уговорените срокове.

(3) В случаите по ал.2, т. 1.1 и т. 1.2 срокът на договора не може да бъде удължаван за повече от 6 (шест) месеца.

(4) Удължаването на срока на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

(5) Преди подписване на допълнителното споразумение по ал. (4) за удължаване срока на договора, Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на представената гаранция за изпълнение на договора. Новият срок на валидност на гаранцията следва да бъде 30 (тридесет) дни след датата на договореното изменение на срока на договора (крайния срок на договора).

Непреодолима сила

Чл. 49. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 50. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 51. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За Изпълнителя:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 52. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове. Подсъдност.

Чл.53. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток”ЕАД.

Екземпляри

Чл. 54. Този Договор се състои от 17 страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 55. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;

Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение – *копие*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
АНДОН АНДОНОВ
Изпълнителен директор

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя.

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4

към документацията на обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД, реф. №3/2018

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги
№ МТ -/ 2018г.

Днес,2018 г., в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД със седалище и адрес на управление град Раднево 6260, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров“ №13, код по регистър БУЛСТАТ 833017552 и номер по ЗДДС BG 833017552, представлявано от Андон Петров Андонов, в качеството му на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител по договора от страна на Възложителя:
– звено „Автотранспорт“ - Управление.

Контрол по изпълнението и отговорник по отчета за изпълнението на договора от страна на Възложителя е отдел „Административен“, Управление.

И

..... [*Наименование на изпълнителя*], със седалище и адрес на управление:, код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) [...] [и ДДС номер, представляван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо]], наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) във връзка с чл. 112 от ЗОП и Решение №МТ-04-.....г. на Изпълнителния директор и Протокол №г. на Съвета на директорите на «Мини Марица-изток» ЕАД за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на работници и служители от „Мини Марица-изток“ ЕАД гр. Раднево - реф. № 03/2018 г. – за Обособена позиция № 4 “Направление Управление“ гр. Раднево, открита процедура, УНП:.....,

се сключи този Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **специализиран превоз**

на работници и служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по направление и линии, описани в Приложение №1, неразделна част от настоящия договор, и за културни, спортни и социални мероприятия, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на Изпълнителя и Ценовото предложение на Изпълнителя, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява настоящия договор с автобуси в пълна техническа изправност и надеждност, описани по марка и регистрационен номер в декларация по образец на възложителя.

(2) Извършваният превоз от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по предмета на договора, ще отговаря изцяло на изискванията на „Наредба №33 за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България“ и на всички действащи съотносими нормативни документи, както и специфичните изисквания, посочени в договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по време на изпълнението на договора да променя, възлага допълнителни или съкращава линии едностранно, като за целта изпраща 15-дневно писмено уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да добави или премахне спирка по маршрутно разписание, като за целта изпраща 15-дневно писмено уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Добавянето или премахването на спирка няма да се счита за изменение на договора.

(5) При необходимост ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възлага и извършване на допълнителни превози – за културни, спортни и социални мероприятия, въз основа на допълнителна писмена заявка. За извършените допълнителни превози, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя пътен лист, който се одобрява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от страните.

Чл. 6. (1) Срокът на Договора е **36 (тридесет и шест) месеца**.

(2) Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата, посочена в изричното писмено уведомление, изпратено от страна на Възложителя до Изпълнителя или от датата 08.05.2018 г., в зависимост от следното условие: В случай, че до 07.05.2018 г. Възложителят не е изпратил уведомление, срокът за изпълнение на договора започва да тече, считано от 08.05.2018 г.

(3) В случай, че до тази дата няма сключен договор, договорът влиза в сила от датата на подписването му и срокът започва да тече от датата на подписването му.

Чл. 7. Мястото на изпълнение на Договора:

- направленията и линиите Управление, град Раднево;

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 8. (1) За предоставяне на услугите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми на база цена на 1 км. пробег с коефициент на пробег, предложен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението [и за неговите

подизтънители] (ако е приложимо),] като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената на 1 км. пробег се изчислява съгласно формулата:

$$Ц = К * Ц_{Лдг} / 1000 * K1 * K2, * K3$$
 където:

Ц – цена на 1 км пробег

Ц_{Лдг} – средно месечната цена за 1000 л. дизелово гориво на „Лукойл България“ ЕООД франко площадката на „Нефтохим“ Бургас.

К – коефициент на пробег, предложен от участника в процедурата

K1 – коефициент за превозите извършвани по:

- външните линии; K1 = 1
- вътрешните линии; K1 = 1,3

K2 – коефициент за превозите, извършвани с:

- автобуси М3; K2 = 1
- автобуси М2 /микробуси/ ; K2 = 0,5

K3 – сезонен коефициент

- за месеците ноември, декември, януари, февруари, (зимен сезон) и юни, юли, август и септември (летен сезон); K3 = 1,10

- за останалите месеци; K3 = 1,0

(4) Цената, посочена в ал. 1, е крайна и е фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по този Договор, както следва: На два етапа: плащане в размер на 50 % от дължимата сума – в срок до 10 календарни дни след фактуриране и плащане на остатък в размер на 50% от дължимата сума - в срок до 20 календарни дни след фактуриране.

Чл. 10. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
- фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
- копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя.;
- двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
- справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
- справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
- междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
- доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
- междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в горепосочените срокове при спазване на условията по ал.1.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без ДДС, с включена опция, а именно **54 653,90 лева (петдесет и четири хиляди шестстотин петдесет и три лева, деветдесет стотинки)**, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 14. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл.15 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл.17 от Договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Обявлението за обществената поръчка.

Чл. 16. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предвидил поетапно изпълнение, то той освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане на всеки отделен етап. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора, изпълнена на съответния етап. При необходимост, във връзка с поетапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 20. Възложителят има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако Изпълнителят не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 10 (десет) дни след Датата на получаване на заявка и Възложителят развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на Възложителя и разваляне на Договора от страна на Възложителя на това основание;
3. при прекратяване или разваляне на договора, поради виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя.

4. при прекратяване на дейността на Изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 21. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание.

Чл. 22. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 23. Когато Възложителят се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 24. Възложителят не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 25. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изготви и предаде на Възложителя карти /попълнени и подпечатани/ за пътуващите работници и служители, съгласно изискванията на Наредба №33;
2. да разполага с необходимия брой водачи съгласно Приложение №1 от настоящия договор и да осигури водачи на автобуси, които да отговарят на изискванията на чл. 18 от НАРЕДБА № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България по време на действието на настоящия договор и съгласно Приложение №1 от настоящия договор;
3. да осигурява преди началото на всеки работен ден предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта на водачите по време на действието на настоящия договор;
4. да осигури комфортен превоз на работниците и служителите на Възложителя, като задължително осигури отопление (парно) - за месеците октомври, ноември, декември, януари, февруари и март или съответно климатик - за месеците юни, юли и август. При необходимост парно и климатик се пускат и извън посочените месеци. Автобусите следва да отговарят на изискванията, посочени в Приложение №1 от настоящия договор;

5. стриктно да спазва маршрутното разписание по отделните линии, съгласно Приложение №1 към настоящия договор; 1Б
6. да извършва дейностите по настоящия договор на свой риск и отговорност.
7. в случай, че редовни автобуси, с които се изпълняват услугите, се повредят, Изпълнителят трябва своевременно да осигури равностойни резервни автобуси (със същите или по-добри технически параметри), като не допуска закъснение на пътниците за началния час на смяната, поради повредата на съответния автобус. Тази временна подмяна не може да продължи по-дълго от времетраенето на ремонта на автобуса, който трябва да бъде извършен в срок до една седмица. В противен случай Изпълнителят се задължава да подмени повредения автобус за постоянно, с одобрен от Комисия на Възложителя автобус, като представи всички необходими документи, съгласно Приложение №1 на настоящия договор;
8. да представя на Възложителя копие на Удостоверенията на автобусите за периодичен технически преглед – след преминат технически преглед;
9. да изисква от шофьорите на автобусите да се отнасят вежливо към пътниците и да вземат спешни мерки за отстраняване на нередностите по отоплението, вентилацията и чистотата на автобуса;
10. да изисква от шофьорите на автобусите да обезопасяват стъпалата на автобусите против подхлъзване;
11. по време на престоя, автобусите да бъдат на разположение на Възложителя, като същите могат да се ползват и за извършване на вътрешни превози и за социални мероприятия – по допълнителна писмена заявка на Възложителя;
12. да не отклонява автобусите си от направленията, посочени в изготвените от Възложителя маршрутни разписания, освен ако последният даде писмено съгласие за тази промяна. С писменото съгласие на Възложителя, по време на престой, Изпълнителят може да използва някои от автобусите за изпълнение на свои задължения или за свои цели, извън предмета на процедурата, но само при условие, че същото използване на автобуса не възпрепятства качествено изпълнение на превозите по процедурата и е за сметка на Изпълнителя;
13. да издаде заповед, с която да задължи шофьорите на автобусите, изпълняващи превозите, да осъществяват постоянен контрол, като не допускат в автобуса работници с обемист багаж и не допускат в багажа на пътуващите работници стоки, които по своя характер и естество не представляват “личен багаж” по реда и условията, съгласно Приложение №1 от настоящия договор;
14. да провежда началния инструктаж по БХТ и ПО да представя в ОБУТ списък на персонала, изпълняващ превозите. При промяна (включване на нови), да уведомява предварително Възложителя, респективно ОБУТ;
15. да осигури застраховка на договорените автобуси, водачите им и застрахователна полица за всички седящи места, отговарящи на нормативните документи, и да представя копия на сключените застрахователни полици “Гражданска отговорност” и “Злополука на местата” в МПС и копие от удостоверение за техническа изправност на ППС по Наредба Н-32 от 16.12.2011, (за всяка нова застраховка и преминат преглед). Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на документите за целия срок на договора.
16. да отговаря за всички вреди, причинени на пътниците при виновно поведение на водача на автобуса.
17. да подменя без възражения, в срок от една седмица, водачи на автобуси - при писмено искане от страна на Възложителя;
18. да подменя автобус с по-качествен (със същите или по-добри технически параметри), при искане от страна на Възложителя, след оплаквания за несъответствие с договореното качество на автобусите. Подмененият автобус трябва да премине оглед от техническа комисия на Възложителя. Подмяната се извършва в срок от 7 календарни дни след отправяне на искането.

19. да осигури следните документи при изпълнение на дейностите по настоящия договор:
- фактура - оригинал за извършените превози по маршрутните разписания;
 - фактура - оригинал за допълнителните превози /ако има такива/
 - копие от пътни листи за извършени допълнителни превози за културно – масови и спортни мероприятия, заверени от представители на Възложителя;
 - двустранни протоколи за наложени неустойки, ако има такива;
 - справка за средната цена на 1000л дизелово гориво франко площадка на „Лукойл Нефтохим Бургас“ АД по дати за отчетния месец;
 - справка за цената на 1 км пробег за външни и вътрешни линии,
 - междинен доклад за отчетния месец за редовните линии, извършвани с автобусите;
 - доклад - справка за отчетния период за всяка от диспечерските смени /А,Б,В,Г/ с описани километри по дати на извършените превози, сумирани общо за целия отчетен период.
 - междинен доклад за отчетния месец за допълнителните превози /ако има такива/ извършвани с автобусите, придружен с копия от възлагателното/ите писмо/а на Възложителя.
20. да подменя при нужда титулярни автобуси само с резервни автобуси, които са включени в декларацията - списък. Ако не са включени в декларацията автобусът/автобусите се допускат при условие, че са с параметри като изискваните от Възложителя или по-добри и при условие, че са одобрени от техническа комисия на Възложителя.
21. да подменя автобусите, за които е констатирано с протокол, че са в незадоволително техническо състояние или извършват некачествени и некомфортни превози. Подмяната следва да се извърши в седем дневен срок, считано от получаването на писмено искане от страна на Възложителя и по реда и условията на Приложение №1 от настоящия договор;
22. да предоставя услугите и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и Приложенията;
23. да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите, съпровождащи изпълнението на поръчката и да извършва преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това.
24. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
25. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
26. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от договора;
27. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
28. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
29. да спазва условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД, публикувани на интернет сайта на възложителя:
<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedpropuskvatelenrejim09102015.pdf>
30. да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на възложителя:
<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-0710t922017zaosiguriavanenazdravoslovniibezopasniusloviiianatrud.pdf>
31. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

32. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС в ММИ ЕАД.
33. да спазва стриктно разпоредбите на „Закона за движение по пътищата“ и „Правилника за прилагане на Закона за движение по пътищата“;
34. да спазва всички държавни и ведомствени норми, касаещи превозването на работниците по републиканската пътна мрежа.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от документите, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
5. да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
6. да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. да възложи опция в размер до 15 (петнадесет) на сто (15%) , от пробега за 36 месеца, посочен в Приложение №1 на настоящия договор за извършване на допълнителен превоз.
 - 7.1. Опцията се възлага при: необходимост от промяна на маршрутното разписание, което води до увеличаване на пробега по конкретна линия; поради промяна в числеността на персонала е необходимо откриване на нова линия; при необходимост от специализиран автобусен превоз за културни, спортни и социални мероприятия.
 - 7.2. Опцията се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Възложителя до Изпълнителя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.
 - 7.3. Писменото уведомление включва най-малко следната информация: брой пътничко-места, пробег; направление и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на възложителя. Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя най-малко 7 дни предварително.
 - 7.4. За извършените допълнителни превози, ако има такива, Изпълнителят представя копие от пътни листи, заверени от представители на Възложителя.
 - 7.5. Разходите за празния пробег и командировка на водачите, при допълните превози, са за сметка на Възложителя.
8. по всяко време от изпълнението на договора да извършва проверка на автобусите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите описани по-горе;
9. да извършва по всяко време на действието на договора проверка на водачите, включително да изиска от изпълнителя да представи всички или част от документите на водачите.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 18-22 от Договора;
7. да предостави в срок до 5 работни дни след сключване на договора на Изпълнителя изготвени маршрутни разписания по всички направления, придружени със списъци на пътуващите лица и декларация по Наредба 33;
8. да снабди работниците и служителите си с изготвени от Изпълнителя карти /попълнени и подпечатани/, по изискванията на "Наредба №33 за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България";
9. да осигури площадка за паркиране на автобусите;
10. да информира своевременно и писмено Изпълнителя за евентуални промени в разписанието, спирките или начален час на тръгване на автобусите;
11. да изисква от своите работници и служители да спазват реда за ползване на автобусите и да пазят чистота в тях;
12. да заплаща на Изпълнителя всички доказани щети, причинени от возещите се в автобуса негови работници и служители.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 30. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“) и придружен с документите, съпровождащи изпълнението на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение на Изпълнителя.

Чл. 31. (1) Възложителят има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, Възложителят може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на Изпълнителя;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, или резултатът от изпълнението става безполезен за Възложителя.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 32. При неизпълнение на задълженията си по този Договор, Изпълнителят дължи следните неустойки:

Чл.32.1. при закъснение от начална или междинна спирка над 15 минути – неустойка в размер на 5,00 лв. за всяка просрочена минута, спрямо маршрутното разписание, но не повече от 300,00 лв.

Чл.32.2. при закъснение над 30 минути, освен предходната неустойка, се начислява допълнителна такава в размер на 300,00 лв.

Чл.32.3. при закъснение над 15 минути на крайна спирка, независимо от предните неустойки се начислява такава в размер на 10,00 лв. за всяка просрочена минута, спрямо маршрутното разписание, но не повече от 600,00 лв.

Чл.32.4. в случай че автобус тръгне по-рано от началната спирка и останат не превозени работници, както и ако не спре на определената от Възложителя спирка – неустойка в размер на 300,00 лв.

Чл.32.5. за всеки цял изпълнен курс – неустойка в размер на 1000,00 лв.

Чл.32.6. за подмяна на одобрен от Комисията на възложителя автобус с не одобрен такъв, когато това е в нарушение на условията на договора – неустойка в размер на 500,00 лв. за всеки курс /в двете посоки/. В случай, че превозът е извършен само в едната посока, дължимата неустойка е в размер на 250,00 лв.

Чл.32.7. при неизпълнение на искането на Възложителя за подмяна на автобус или водач, след изтичане на седемдневния срок – неустойка в размер на 200,00 лв.

Чл.32.8. при отклонение на автобус от линиите, посочени в маршрутните разписания, без разрешението на Възложителя – неустойка в размер на 100,00 лв.

Чл.32.9. При просрочване изпълнението на други задълженията по този договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка за периода на забава в размер на законната лихва върху цената (стойността) на съответната забавена дейност, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на Договора.

Чл. 33. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност, или при отклонение от изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 34. При разваляне или прекратяване на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 35. Възложителят има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено Изпълнителя за това.

Чл. 36. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.6 (1) от Договора или с достигане на максимално допустимата стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десетдневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;
7. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;
8. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

3. когато Изпълнителят:

3.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;

3.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

3.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

3.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.

4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

5. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

Чл. 38. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на заявяването им;

2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на услугите за повече от 5 (пет) дни;

3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) Възложителят може да развали Договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 39. Възложителят прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 40. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. Изпълнителят се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя;
 - б) да предаде на Възложителя всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на Договора.
- Чл. 41. При предсрочно прекратяване на Договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 42. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 43. При изпълнението на Договора, Изпълнителят и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 44. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора (конфиденциална информация). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 45. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 46. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на Възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че Възложителят и/или Изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, Изпълнителят се задължава да направи възможно за Възложителя използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) Възложителят уведомява Изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, Изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича Изпълнителя в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) Изпълнителят заплаща на Възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 47. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 48 (1) Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

(2) Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:

1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от удължаване на срока на действие на същия.

1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага удължаване на договорения в договора срок.

1.2. Възложителят има право да откаже удължаване на срока на договора, ако счете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

2. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на Възложителя, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение предмета на договора в уговорените срокове.

(3) В случаите по ал.2, т. 1.1 и т. 1.2 срокът на договора не може да бъде удължаван за повече от 6 (шест) месеца.

(4) Удължаването на срока на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

(5) Преди подписване на допълнителното споразумение по ал. (4) за удължаване срока на договора, Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на представената гаранция за изпълнение на договора. Новият срок на валидност на гаранцията следва да бъде 30 (тридесет) дни след датата на договореното изменение на срока на договора (крайния срок на договора).

Непреодолима сила

Чл. 49. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 50. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 51. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За Изпълнителя:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 52. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове. Подсъдност.

Чл.53. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток”ЕАД.

Екземпляри

Чл. 54. Този Договор се състои от 17 страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 55. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;

Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение – *копие*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

Изпълнителен директор

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя.