



ДОГОВОР *MT-37/24.01.2018*

Днес, *24.01.2018*, в гр. Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД със седалище и адрес на управление: гр. Раднево 6260, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, ЕИК 833017552, номер по ЗДДС BG 833017552, представлявано от инж. **Андон Петров Андонов**, в качеството му на **Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител и отговорник по отчета на договора от страна на Възложителя е:

- Рудник „Трояново-3“, с.Медникарово

Контрол по изпълнението на договора се изпълнява от отдел „Финансово-счетоводен“ към управлението на Дружеството.

и

ЗАСТРАХОВАТЕЛНО АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО „ОЗК - ЗАСТРАХОВАНЕ“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1301, ул. „Света София” №7, ет.5; тел:02/981 31 22, факс: 02/981 43 51; e-mail: headoffice@ozk.bg вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:121265177, ИН по ДДС: BG 121265177; представлявано от **Александър Петров Личев и Румен Кирилов Димитров** - в качеството им на Изпълнителни директори, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл.112 от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на Решение № MT-04-4725/11.12.2017г. на ИД и Протокол №28-2017/08.12.2017г. на СД на ММИ ЕАД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017, **Обособена позиция №3** - Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“, село Медникарово, се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услугата - **имуществено застраховане на имуществото, собственост на Застрахователя „Мини Марица Изток“ ЕАД**, като страните се договарят за следното:

Изпълнителят, в качеството му на застраховател, поема в полза на Възложителя, като застраховател, **риска от увреждане или погиване на имуществото на Застрахователя „Мини Марица Изток“ ЕАД**, причинени от възникнали в срока на договора застрахователни събития, посочени в Техническата спецификация на Възложителя (Приложение 1 към настоящия договор), в т.ч. вреди нанесени на сгради, съоръжения,



машини, оборудване, транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански инвентар, активи в процес на изграждане, материали, продукция, незавършено производство, стоки и амбалаж, като при настъпването им застрахователят ще заплати на Застрахователя обезщетение за причинените в тези случаи вреди, наричано за краткост „Услугите“.

(2). Неразделна част от настоящия Застрахователен договор съставляват издадените за собствените на възложителя имоти, към момента на сключване на договора или придобити в хода на изпълнението му, **застрахователни полици**. Към настоящия договор не са приложими каквито и да било общи условия по застраховки, предлагани на пазара от застрахователя. Отношенията между страните се уреждат от настоящия договор, приложенията към него, издадените на основание и при условията на същия застрахователни полици, и приложимото право.

Чл.2. При така поетата отговорност, Изпълнителят, в качеството си на Застраховател, се задължава да осигури застрахователно покритие през периода на действие на застрахователните полици, издадени в изпълнение на договора, и съгласно Техническата спецификация на възложителя, насрещното Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи неразделна част от договора.

Чл.3. В срок до 3(три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

Чл.4.Застрахователният договор се сключва за срок от 3 (три) години, влиза в сила от датата на подписването му.

Чл.5.Срокът за изпълнение на Услугите (застраховките) за всяка отделна застрахователна полица е 1 година, считано от дата на сключването ѝ.

Чл.6.Изпълнението на Договора започва от датата, на която е сключен.

Чл.7.Мястото на изпълнение на Договора е Територията на Възложителя:

- Рудник „Трояново-3“, с.Медникарово

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 8. (1) Общата застрахователна премия по договора, с включена стойност на опцията, е **280 891,80 лв.**(двеста и осемдесет хиляди осемстотин деветдесет и един лева и осемдесет стотинки) без данък 2% от ЗДЗП.

Обща застрахователна годишна премия (изчислена на база отчетната стойност на имуществото на рудник „Трояново 3“ с. Медникарово, подлежащо на застраховане към

31.12.2016 г в размер на 225.469.462,22 лв.) - **62 420,40 лева, без данък 2% и без опция.**

Обща застрахователна премия за срока на договора – 187 261,20 лева (сто осемдесет и седем хиляди двеста шестдесет и един лева и двадесет стотинки) , без данък 2% и без опция.

Стойност на опцията, в случай, че същата бъде възложена – 93 630,60 (деветдесет и три хиляди шестстотин и тридесет лева и шестдесет стотинки).

2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща и данък в размер на 2% от общата застрахователната премия и от възложената опция, съгласно **Закона за данъка върху застрахователните премии, в размер на 5 617,84 лева.**

(3) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за Услугите, свързани с изпълнението на обществената поръчка и крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на полицата (годишно), както следва: по банков път, на четири равни вноски (без да се отчита начисляване на лихви). Първата вноска се плаща в срок от 10(десет) работни дни, считано от датата на влизане в сила на застрахователната полица, а следващите три вноски ще се заплащат на равни интервали от по 3 (три) месеца, от датата на която е дължима първата вноска. Точният размер на всяка една вноска и падежа за плащане предварително се уточнява от Възложителят и Изпълнителят.

Чл.10.(1). Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет (списък) за предоставените Услуги (сключени застрахователни полици), представен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. приемо-предавателен протокол за приемане на застрахователни полици, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и
3. дебит нота за дължимата сума, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок по чл. 9 след получаването на дебит нота на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по ал. 1.

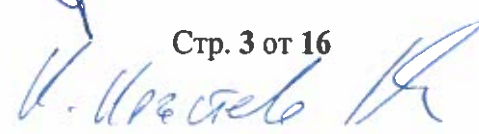
Чл.11 Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: "Общинска банка" АД

BIC: SOMBBGSF

IBAN: BG52SOMB91301032593909

Чл.12 Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по **чл. 11** в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.



IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора, а именно 14 044,59 (четирнадесет хиляди и четиридесет и четири лева и петдесет и девет стотинки).

Чл. 14. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 17 от Договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка в лева:

BIC: SOMBBGSF

IBAN: BG32SOMB91301035820101

ОБЩИНСКА БАНКА

или банкова сметка в евро:

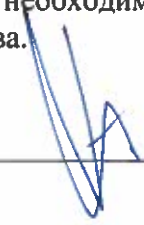
IBAN: BG96 TTBB 9400 1527 4699 77

BIC: TTBBBG22

SG ЕКСПРЕСБАНК АД

Чл. 16. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 12 /дванадесет/ месеца след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.


16 Коевелев К

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 12 /дванадесет/ месеца след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ до 12 месеца от приключване срока на Договора е изплатил всички дължими застрахователни обезщетения и ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не издаде полица в срок до 10 (десет) дни след Датата на сключване на договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекрати Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и прекратяване на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 21. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 22. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10(десет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 24. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от Страните.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 11 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора, съгласно Техническо предложение – Приложение №2.

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията му;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;
5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на Изпълнителя;

6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

Чл 27.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да издава годишни застрахователни полици, съгласно условията на чл.9, които са неразделна част от сключения Договор по реда и условията в него. Застрахователните полици да бъдат издадени и представени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не по-късно от 10 (десет) работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период. Застрахователните полици (и съответно застрахователното покритие) да влизат в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след получено такова от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, че е извършил всички процедури за издаването на полицата.

(2) при необходимост от добавяне на имущество (неподлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, да издаде Добавък към действащата в момента застрахователна полица, въз основа на писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа посочени в полицата за край (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно). Стойността на всеки добавък се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложили в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор. Премията за доплащане по добавъка се изчислява пропорционално на база брой дни до края на изтичане на полицата към датата на влизане в сила на застрахователното покритие по добавъка.

(3) да предава писмени отчети на **Възложителя** след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15-то число на месеца, следващ тримесечието, съдържащи пълна информация относно:

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;
- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;
- установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за подобър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;
- изплатени обезщетения;
- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);
- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

(4) да предоставя в срок до 2 (две) седмици от писмено поискване(включително чрез електронно писмо/имейл), отправено от **Възложителя** специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия в т. 10.

(5) да не изисква представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

(6) да не упражнява правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(7) при отказ на изплащане на щета или на неизплащане до пълния ѝ размер, да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).

(8) щетите да се установяват чрез оглед и описание от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(9) регистрирането на застрахователното събитие да става най-късно в срок до 3(три) работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно Техническото предложение - Приложение № 2.

(10) срокът за определяне на обезщетението по регистрирано застрахователно събитие да е 1/един/ календарен ден.

(11) срокът за изплащане на обезщетението за застрахователното събитие да е 1/един/ календарен ден.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 28 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква и получи, при необходимост и по своя преценка, информация по чл.27, ал.4 и 5, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него застраховки предмет на договора или на съответна част от тях;
4. да възложи опция в размер от 1% до 50% от стойността на договора, за предоставяне на допълнителни услуги по застраховане от страна на Изпълнителя, в случай на необходимост от страна на Възложителя за застраховане на новопридобити активи, които ползва на годно правно основание, които не са предвидени да бъдат застраховани по настоящият договор, срещу заплащане на допълнителна премия. Застрахователната премия на новопридобитото през годината имущество става по договорените в поръчката тарифни числа в зависимост от вида на имуществото и в рамките на предвидената опция в размер на 50% от стойността на договора.
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за намерението си да възложи опция по т. 5. Писменото уведомление включва индивидуализиращи данни за новопридобитите активи (вид на имуществото, застрахователна стойност, покрити рискове), и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 29 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави информация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, необходима за издаване на застрахователните полици, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение съгласно клаузите на Договора;

Специални права и задължения на Страните:

Чл. 30 (1) Страните се задължават, по неуредени с настоящия договор въпроси, да прилагат в отношенията си действащото българското право, в т.ч. Кодекса за застраховането.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за дълготрайните и краткотрайните материални активи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност“ на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение да е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане“, с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.

(3) Страните се задължават:

1. Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) да влиза в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане;
2. Застрахователната полица да се прекратява с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в Кодекса за застраховането(КЗ) и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчка;
3. При предсрочно прекратяване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения. Пълният размер на годишната премия може да се изиска и задържи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само в случаите предвидени в КЗ;
4. Застрахователната премия да се изчислява в лева, като застрахователната сума по групи активи се умножи по тарифно число (коефициент), предложено за изпълнение на обществената поръчка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответната група;
5. Застрахователната сума на имуществото за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност е постоянна за срока на действие на полицата и не се променя от амортизация, тя включва цялото имущество на Възложителя (за съответния клон на дружеството или за Управлението му) – както наличното към датата на полицата, така и придобитото по време на действието и;

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 31. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 32.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 3 (*три*) дни след изтичането на срока на действие на всички сключени застраховки в изпълнение на Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 32 – 37 от Договора.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 33 (1) При неизпълнение на задълженията си по чл. 27 ал.9 и ал.10 от настоящия договор Застрахователят дължи на Застраховачия неустойка в размер на 20% от застрахователната премия за съответната група активи, предмет на застрахователното събитие, посочена в действащата към момента на неизпълнение застрахователна полица.

(2) При неизпълнение на задълженията си по чл. 27 от ал.1 до ал.8 от настоящия договор, Застрахователят дължи на Застраховачия неустойка в размер на 10% от застрахователната премия за съответната група активи, предмет на застрахователното събитие, посочена в действащата към момента на неизпълнение застрахователна полица.

(3) При забава плащането на парични задължения, Застрахователят дължи на Застраховачия заплащането на неустойка, дължима за всеки един ден от периода на забава, в размер на 0,5 % /нула цяло и пет десети процента/, изчислена върху размера на дължимото, но не повече от 20 % (двадесет процента) от застрахователната сума по отношение застрахованото имущество, във връзка с което е забавата. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право да прекрати договора, независимо от правата си за заплащане на обезщетение и неустойка. Застраховачият има право да прихване неустойката с дължими свои парични задължения към Застрахователя или да задържи/усвои съответния размер на гаранцията за изпълнение.

Чл.34. В случай, че Застрахователят е изпълнил задълженията си по договора качествено и в срок, а Застраховачият е в забава за плащане, Застрахователят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, изчислена върху стойността на неплатената в срок парична сума, но не повече от 10 % от стойността на дължимото.

Чл.35. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на Услуга по договора или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната Услуга, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на

услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл.36. При прекратяване на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, на основание различно от това по чл. 33 от договора, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20% от общата застрахователната премия по договора.

Чл.37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл.38. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 39.(1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока по чл.4 на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
6. в резултат на действия или актове на компетентни държавни органи, които водят до ограничаване правомощията или функциите, на която и да е било от страните, които биха направили невъзможно изпълнението на задълженията им по този договор.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
3. при виновно неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при всеки от следните случаи с 3-дневно писмено предизвестие, отправено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

3.1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 дни, считано от Датата на влизане в сила;

3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като за целта следва да се отправи 10-дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения без необходимост от допълнителна обосновка.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати Договора само с писмено уведомление (без предизвестие) до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължението е станало безполезно или ако то е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл.40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл.41. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримество:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да изплати неплатените щети към момента;

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

IX.ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 42.Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП и приложимото, спрямо отношенията между страните по договора право, в т.ч. Кодекса за застраховането, съответно в дадените от закона легални дефиниции.

Спазване на приложими норми

Чл. 43. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ /и неговите подизпълнители/ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, уреждащи отношенията, предмета на Договора, в т.ч. всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 44. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
 2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
 3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;
- В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.
- (4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.
- Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 45. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 46. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 14(четирнадесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 47. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 48. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 49. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 50. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна, това не засяга останалите клаузи. Недействителната клауза се замества от разпоредбите на закона.

Уведомления

Чл. 51. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:
1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Раднево, ул.Георги Димитров №13

Тел.: 0417/83305

Факс: 0417/82605

e-mail: mmi-ead@marica-iztok.com

Лице за контакт: Андон Андонов

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Стара Загора ,ул.,Майор Таньо Кавалджиев ‘‘177 А
Тел.: 0898 650 870
Факс: 042 605 673
e-mail: st_zagora@ozk.bg
Лице за контакт: Илияна Иванова Миланова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 52. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право, в т.ч. разпоредбите на Кодекса за застраховането.

Разрешаване на спорове

Чл. 53. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд. На основание чл. 117, ал. 2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по седалището на Застрахователя – „Мини Марица- изток” ЕАД.

Екземпляри

Чл. 54. Този Договор се изготвени и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 55. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

АЛЕКСАНДЪР ЛИЧЕВ

РУМЕН ДИМИТРОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛНИ ДИРЕКТОРИ



Гергана Стоянова...../главен счетоводител ФСО/

Емил Колев...../ръководител отдел „Търговски“/

Гергана Стоянова...../главен счетоводител/

Калоян Кръстев...../юрисконсулт, Правна служба/

Изготвил:

Виолета Куртева...../експерт търговия, отдел „Търговски“/



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „ЗАСТРАХОВКА НА ИМУЩЕСТВОТО НА МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК ”ЕАД

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3 – ЗАСТРАХОВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО НА РУДНИК „ТРОЯНОВО 3“

1. Описание на предмета на поръчката

Имуществена застраховка, покриваща рискове от загуби , повреди и/или разноси, пряко причинени от пожар, експлозии, свлачища и други бедствия и аварии на имуществото на клон рудник „Трояново 3“, с. Медникарево.

В предмета на поръчката са включени застраховка на сгради, съоръжения, машини, оборудване, транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански инвентар, разходи за придобиване на ДМА, материали, незавършено производство, продукцията стоки и амбалаж за следните покрити рискове:

А/ Основни рискове:

1. пожар, включително последиците от гасенето на пожара;
2. експлозия и имплозия;
3. светкавица, мълния;
4. сблъскване или падане на летящо тяло, на части от него или на товара му.

Б/ Допълнителни рискове:

1. буря;
2. градушка, пороеен дъжд, сняг и наводнение вследствие посочените рискове;
3. тежест при естествено натрупване на сняг и лед;
4. разходи понесени от Дружеството за отстраняване на развалини и останки, наложително демонтиране и/или поддържане на частта или частите от застрахования обект, увреден или унищожен в резултат на основните рискове;
5. измокряне вследствие спукване на водопроводи, канализационни и отоплителни тръби;
6. удар от транспортно средство;
7. загуби или повреди на застрахования обект по време на транспорт при смяна на посочения в паницата адрес / съгласно Институтска Карго Клауза „А“ – 1/1/82/
8. злонамерени действия на трети лица;
9. замръзване;
10. свлачища в открити руднични участъци;
11. аварийни събития при товарене, разтоварване и манипулиране на товари
12. удар и сблъскване на вътрешен транспорт;
13. дерайлиране;

Допълнителните рискове покриват само определени видове имущество, както следва:

Вид имущество	Покрити допълнителни рискове
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
2. Машини, съоръжения и оборудване	1,2,3,4,5,6,8,9,10,11 и 12
3. Транспортни средства без ДК№	1,2,3,4,6,8,10,11 и 12

4. Ж. п. транспортни средства	1,2,3,4,6,8,10,11,12 и 13
5. Разходи за придобиване на ДМА	1,2,3,4,6,8,9,10,11 и 12
6. Други / стопански инвентар /	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
2. Незавършено производство	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
3. Продукция	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
4. Стоки и амбалаж	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9

2. Отчетна стойност на имуществото:

Отчетната стойност на имуществото на рудник „Трояново 3“ с. Медникарево, подлежащо на застраховане към 31.12.2016 г е в размер на 225.469.462,22 лв.

Отчетната стойност представлява и застрахователната стойност на имуществото.

Преди сключване на договора възложителят предоставя актуална информация за застрахователната стойност на имуществото на база на която изпълнителят издава застрахователните полици.

За всяка следваща година възложителят предоставя актуална информация за отчетната стойност на имуществото до един месец преди изтичане на застрахователните полици

3. Срок на застрахователния договор

- 3.1. Застрахователният договор се сключва за срок от три години, влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 3 години, считано от датата на влизане в сила на първата годишна застрахователна полица.
- 3.2. Изпълнителят издава годишни застрахователни полици, които са неразделна част от сключения договор по реда и условията в него. Застрахователната полица следва да бъде издадена и представена на възложителя не по-късно от 10 работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период.
- 3.3. Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) влиза в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане.
- 3.4. Застрахователната полица се прекратява с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в КЗ и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчка. При предсрочно прекратяване на договора, изпълнителят се задължава да възстанови на възложителя разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения. Пълният размер на годишната премия може да се изиска и задържи от изпълнителя само в случаите предвидени в КЗ.

4. Застрахователна сума и застрахователна премия

- 4.1. Застрахователната премия се изчислява в лева, като застрахователната сума по групи активи се умножи по тарифно число (коефициент) предложено от участника за съответната група.
- 4.2. Предвижда се опция 50 % от застрахователната премия за увеличение на застрахователната стойност .
- 4.3. Застрахователната сума на имуществото за която Застрахователят носи отговорност е постоянна за срока на действие на полицата и не се променя от амортизация, тя включва цялото имущество на ММИ – както наличното към датата на полицата, така и придобитото по време на действието и.
- 4.4. При необходимост от добавяне на имущество (не подлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, Застрахователя издава Добавък към действащата в момента Застрахователна полица, въз основа на писмено искане от Възложителя. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа предварително посочени в полицата за край на застрахователния договор (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно).
- 4.5. В случаите по 4.4. стойността на всеки добавък се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложи в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор.
- 4.6. Плащането на застрахователната премия ще се извърши на четири равни вноски (без да се отчита начисляване на лихви), като първата вноска ще се плати в срок от 10 работни дни, считано от датата на влизане в сила на застрахователната полица, а следващите вноски ще са дължими на равни интервали от по 3 (три) месеца и всички вноски ще бъдат предварително уточнени за годината.
- 4.7. Премията за доплащане по добавъка се изчислява пропорционално на база брой дни до края на изтичане на полицата към датата на влизане в сила на застрахователното покритие по добавъка.

5. Условия за изпълнение на поръчката

Процедурата по известяване на застрахователни събития включва:

- Застрахованият уведомява съответните Държавни органи /Принципала – БЕХ ЕАД, МВР-пожарна, полиция и др./ за настъпване на застрахователно събитие.
- Застрахования уведомява Застрахователя до 72 часа (съгл. чл.206, ал.2 ЗК) от узнаване на застрахователното събитие
- Застрахованият представя на Застрахователя всички необходими документи за регистрация на застрахователното събитие, описани в техническото предложение на Застрахователя;
- Щетите се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования.
- Регистрирането на застрахователното събитие става в срок да 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.
- Определянето на размера на застрахователното обезщетение от Застрахователя се извършва в срока посочен от участника в Техническото предложение.

- Изплащането на застрахователното обезщетение от Застрахователя се извършва в срока посочен от участника в Техническото предложение.

6. Изисквания по управление и администриране на застрахователния договор

6.1. Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя необходимата информация за сключване на застраховката и при необходимост - консултации и условия за извършване на огледи за оценка на риска или на настъпили щети.

6.2. Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя условия за извършване на огледи за оценка на настъпили щети.

6.3. Изпълнителят се задължава да изготви документ съдържащ информация за служителите на „Мини Марица-изток“ ЕАД, относно процедурите, които трябва да следват при възникване на застрахователно събитие, включително и при такова, което не се реализира в щета, както и списък с (имейл) адреси, на които да се изпрати необходимата първоначално информация. Документът да бъде одобрен от Възложителя.

6.4. Изпълнителят се задължава да предава писмени отчети на Възложителя след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15 число на месеца, следващ тримесечието съдържащи пълна информация относно:

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;
- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;
- установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за по-добър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;
- изплатени обезщетения;
- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);
- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

6.5. По повод писмените отчети Възложителят може да инициира дискусии срещи с изпълнителя за обсъждането им.

6.6. Изпълнителят се задължава да предоставя в срок до 2 (две) седмици от писмено (включително чрез електронно писмо/имейл) поискване отправено от Възложителя и за специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия.

6.7. Изпълнителят няма право да изисква представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

6.8. Преди сключване на договора, Изпълнителят да предостави изчерпателен списък с документите които ще са необходими за добавянето на новопридобито имущество към застраховката (ако има такива), като тази информация няма да се изисква за прибавяне на имуществото подлежащо на автоматично покритие за съответния застрахователен период.

6.9. С плащането на застрахователното обезщетение, Изпълнителят встъпва в правата на Възложителя срещу причинителя на вредата до размера на платеното обезщетение. Отказът на Възложителя от правата му срещу трети лица няма сила спрямо Изпълнителя. Изпълнителят не може да откаже изплащане на застрахователно обезщетение поради отказ на Възложителя от правата му срещу трети лица.

6.10. Изпълнителят се съгласява, че няма да упражнява правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на Възложителя.

6.11. Изпълнителят се задължава, при отказ на изплащане на щета или на не изплащане до пълния ѝ размер, да предостави копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).

6.12. Договорът се счита за изпълнен когато и двете страни са изпълнили задълженията си по него както следва:

- Възложителят е изплатил в срок и обем дължимите застрахователни премии;
- Изпълнителят е изплатил всички обезщетения по регистрирани застрахователни събития.

6.13. Гаранцията за изпълнение на договора следва да е валидна 12 месеца след изтичане срока на договора.

6.14. Гаранцията се освобождава в случай, че изпълнителят до 12 месеца от приключване срока на застрахователния договор е изплатил всички дължими застрахователни обезщетения.

7. База за определяне на застрахователното обезщетение

7.1. За дълготрайни и краткотрайни материални активи, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност“ на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане“, с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции.

7.2. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на Възложителя не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.

8. Възлагане на опция

8.1. Застраховането на новопридобитото през годината имущество става по договорените по поръчката тарифни числа в зависимост от вида на имуществото в рамките на предвидената опция в размер на 50% от стойността на договора.

8.2. Застрахователят има право да възложи опция в размер до 50 на сто, от стойността на договора, за предоставяне на допълнителни услуги по застраховане от страна на Застрахователя, в случай на необходимост от страна на ММИ ЕАД за застраховане на новопридобити активи, които ползва на годно правно основание, които не са предвидени да бъдат застраховани по настоящият договор, срещу заплащане на допълнителна премия.

8.3. Опцията се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Застрахователя до Застрахователя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.

8.4. Писменото уведомление включва индивидуализиращи данни за новопридобитите активи (вид на имуществото, застрахователна стойност, покрити рискове), и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на Застрахователя.

8.5. Застрахователят е длъжен в срок до 5 работни дни от датата на уведомяване от страна на Застрахователя да издаде застрахователна полица (добавък към основната) за активите п от. 8.4. Дължимата премия по застраховката по опцията се определя в зависимост от вида на имуществото и съответното тарифно число предложено от Застрахователя в ценовото предложение.

8.6. За застраховките по допълнително заявената опция са съответно приложими всички останали условия от настоящата техническа спецификация и договора.


9. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите.:

- *Кодекса на застраховането*
- *Други приложими, действащи в Република България нормативни документи;*

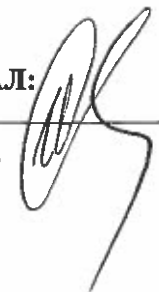
ИЗГОТВИЛ:


Ренета Чакърова
Счетоводител

ЗАЯВИТЕЛ:


Гергана Стоянова
Главен счетоводител

СЪГЛАСУВАЛ:


Стелиан Коев
Директор ИФ

3.4. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017-ОП

Обособена позиция №3: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО
ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

Застрахователно Акционерно Дружество „ОЗК-Застраховане”АД – гр. София
ул. «Света София» №7, ет.5

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обособена позиция №3 – Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя .

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Предложените от нас условия са както следва:

1. Ще извършим имуществена застраховка, покриваща рискове от загуби, повреди и/или разноси, пряко причинени от пожар, експлозии, свлачища и други бедствия и аварии на имуществото на клон рудник „Трояново-3“, с. Медникарево, на сгради, съоръжения, машини, оборудване, транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански инвентар, разходи за придобиване на ДМА, материали, незавършено производство, продукция стоки и амбалаж. Застраховката ще отговаря на изискванията на Кодекса за застраховането и всички други съотносими нормативни актове, като покрива следните рискове:

А/ Основни рискове:

1. пожар, включително последиците от гасенето на пожара;
2. експлозия и имплозия;
3. светкавица, мълния;
4. сблъскване или падане на летящо тяло, на части от него или товара му

Б/ Допълнителни рискове:

1. буря;
2. градушка, пороен дъжд, сняг и наводнение вследствие на посочените рискове;
3. тежест при естествено натрупване на сняг и лед;
4. разходи понесени от Дружеството за отстраняване на развалини и останки, наложително демонтиране и/или поддържане на частта или частите от застрахования обект, увреден или унищожен в резултат на основните рискова;
5. измокряне вследствие спукване на водопроводи, канализационни и отоплителни тръби;
6. удар от транспортно средство;
7. загуби или повреди на застрахования обект по време на транспорт или смяна на посочения в полицата адрес / съгласно Институтска Карго Клауза „А” – 1/1/82/
8. злонамерени действия на трети лица;
9. замръзване;
10. свлачища в открити руднични участъци;
11. аварийни събития при товарене, разтоварване и манипулиране на товари;
12. удар и сблъскване на вътрешен транспорт;
13. дерайлиране ;

Допълнителните рискове покриват само определени видове имущество, както следва:

Вид имущество	Покрити допълнителни рискове
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
2. Машины, съоръжения и оборудване	1,2,3,4,5,6,8,9,10,11 и 12
3. Транспортни средства без ДК№	1,2,3,4,6,8,10,11 и 12
4. Ж. п. транспортни средства	1,2,3,4,6,8,10,11,12 и 13
5. Разходи за придобиване на ДМА	1,2,3,4,6,8,9,10,11 и 12
6. Други / стопански инвентар /	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
2. Незавършено производство	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
3. Продукция	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
4. Стоки и амбалаж	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9

2. Приемаме условията на възложителя:

• При необходимост от добавяне на имущество (не подлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, да издадем Добавък към действащата в момента Застрахователна полица, въз основа на писмено искане от Възложителя. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа предварително посочени в полицата за край на застрахователния договор (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно).



Стойността на всеки добавък ще се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложиени в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор.

- Задължаваме се да предаваме писмени отчети на Възложителя след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15 число на месеца, следващ тримесечието съдържащи пълна информация относно:

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;

- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;

- установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за по-добър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;

- изплатени обезщетения;

- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);

- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

- Приемаме да участваме в дискуссионни срещи, инициирани от възложителя, по повод обсъждането на писмените му отчети.

- Задължаваме се да предоставим в срок до 2 (две) седмици от писмено (включително чрез електронно писмо/имейл) поискване отправено от Възложителя и за специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия.

- Нямаме право да изискваме представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

- Преди сключване на договора, ще предоставим изчерпателен списък с документите които ще са необходими за добавянето на новопридобито имущество към застраховката (ако има такива), като тази информация няма да се изисква за прибавяне на имуществото подлежащо на автоматично покритие за съответния застрахователен период.

- С плащането на застрахователното обезщетение, ще встъпим в правата на Възложителя срещу причинителя на вредата до размера на платеното обезщетение. Отказът на Възложителя от правата му срещу трети лица няма сила спрямо нас. Декларираме, че не може да откажем изплащане на застрахователно обезщетение поради отказ на Възложителя от правата му срещу трети лица.

- Съгласяваме се, че няма да упражняваме правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на Възложителя.

- Задължаваме се, при отказ на изплащане на щета или на не изплащане до пълния й размер, да предоставим копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).

- Съгласни сме Договорът да се счита за изпълнен, когато и двете страни са изпълнили задълженията си по него както следва:

- Възложителят е изплатил в срок и обем дължимите застрахователни премии;



- Изпълнителят е изплатил всички обезщетения по регистрирани застрахователни събития.

• Съгласни сме за дълготрайни и краткотрайни материални активи, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност“ на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение да е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане“, с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на Възложителя не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.

3. Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на поръчката/позицията ще извършим оглед на имуществото, обект на застраховката, съгласно изискванията на възложителя.

4.Срок на изпълнение на договора: Застрахователният договор се сключва за срок от 3 (три) години, влиза в сила от датата на подписването му.

4.1.Срокът за изпълнение на Услугите (застраховките) за всяка отделна застрахователна полица е 1 година, считано от дата на сключването ѝ.

4.2.Изпълнението на Договора започва от датата, на която е сключен.

Задължаваме се да издадем годишни застрахователни полици, които са неразделна част от сключения договор по реда и условията в него. Застрахователната полица ще бъде издадена и представена на възложителя не по-късно от 10 работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период.

Съгласни сме Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) да влезне в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане.

Съгласни сме Застрахователната полица да се прекрати с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в КЗ и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчката. При предсрочно прекратяване на договора, се задължаваме да възстановим на възложителя разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения.

Декларираме, че при изпълнение на поръчката:

- Щетите ще се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования.

- Регистрирането на застрахователното събитие ще става в срок до 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.

5. Срок за определяне на обезщетението по регистрирано застрахователно събитие : събитие 1 /един/ календарен ден

6. Срок за изплащане на обезщетението за застрахователното събитие: събитие 1 /един/ календарен ден

Декларираме, че при различия между клаузите в договора и общите условия в застраховката, ще важат клаузите на договора и настоящата техническа спецификация.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител

2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Процедура по известяване на застрахователни събития - Приложение №1.

4. Изчерпателен списък с документи, образци, формуляри, съдържащ информация за служителите на „Мини Марица-изток“ ЕАД, относно процедурите, които трябва да следват при възникване на застрахователно събитие, включително и при такова, което не се реализира в щета – Приложение № 2.

5. Списък с лица за контакт - електронни адреси (имейл), на които да се изпрати необходимата първоначално информация и документите по буква „б“ - Приложение №3.

6. Процедура и правила за разглеждане на възражения и жалби, постъпили от Възложителя - Приложение № 4.

7. Други документи и доказателства по преценка на участника

Дата: 24.10.2017г.

Подпис: _____

Александър Личев
Изпълнителен директор

Подпис: _____

Румен Димитров
Изпълнителен директор





ПРОЦЕДУРАТА ПО ИЗВЕСТИЯВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ СЪБИТИЯ

Съгласно условията за изпълнение на поръчката на Възложителя в Документацията, процедурата по известяване за застрахователни събития, включва:

1. Застрахования уведомява съответните Държавни органи / Принципала – БЕХ ЕАД, МВР – пожарна, полиция/
2. Съгласно чл. 403 от КЗ ал.1 При настъпване на застрахователното събитие застрахованият е длъжен в срок 7 работни дни от узнаването за настъпило застрахователно събитие да уведоми застрахователя, освен ако в договора е предвиден друг подходящ срок.
3. Съгласно чл. 403 от КЗ ал.2 Срокът за уведомяване за настъпило застрахователно събитие по договора не може да е по-кратък от три работни дни от узнаването. При застраховки срещу рисковете от кражба или грабеж срокът за уведомяване по договора не може да е по-кратък от 24 часа от узнаването.
4. Застрахованият представя на Застрахователя всички необходими документи за регистрация на застрахователно събитие, описани в отделно Приложение №2 към Техническото предложение;
5. Щетите се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования;
6. Регистрирането на застрахователно събитие става в срок до 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.

Застрахователните претенции се завеждат по реда и в сроковете, предвидени в закона, освен ако в застрахователния договор е предвиден друг подходящ срок след постъпване на уведомление за застрахователно събитие.

Задължението за уведомяване при настъпване на застрахователно събитие не се отнася за третите увредени лица, спрямо които нормативните актове не предвиждат срок за уведомяване.

Застрахованият или трето увредено лице подава писмено Уведомление за щета по образец на ЗАД "ОЗК-Застраховане" АД в офиса на компанията по местонахождение на увреденото имущество или където е сключена застрахователната полица.

В случай, че не са спазени сроковете за уведомяване на Застрахователя съгласно настоящите Правила Застрахованият следва да изложи в писмен вид причините за закъснението си. Независимо от основателността на тези причини Застрахователят приема и завежда подаденото уведомление като преценява дали закъснението няма да повлияе на установяване причините за застрахователното събитие и размера на щетите.

За настъпило застрахователно събитие може да бъде съобщено по телефон или факс (Централно управление на ЗАД "ОЗК-Застраховане" АД: тел.: 02/981 31 22, факс: 02/981 43 51) в свободен текст, което не освобождава Застрахования от задължението да подаде писмено уведомление за щета по образец в най-близкия офис на компанията в установените срокове.

Информацията може да бъде изпратена и в електронен формат което не освобождава Застрахования от задължението да предостави в оригинал в най-близкия офис на компанията в установените срокове, на следните електронни адреси:

claims@ozk.bg

igrozdev@ozk.bg

zhdimitrova@ozk.bg

Александър Личев
Изпълнителен Директор

Румен Димитров
Изпълнителен Директор





ДОСТЪПНАТА СИГУРНОСТ ЗАСТРАХОВАНЕ

Приложение № 2

СПИСЪК С ДОКУМЕНТИ, ОБРАЗЦИ, ФОРМУЛЯРИ, СЪДЪРЖАЩ ИНФОРМАЦИЯ ЗА СЛУЖИТЕЛИТЕ НА „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД, ОТНОСНО ПРОЦЕДУРИТЕ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЛЕДВАТ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО СЪБИТИЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО И ПРИ ТАКОВА, КОЕТО НЕ СЕ РЕАЛИЗИРА В ЩЕТА

Застраховки „Пожар и природни бедствия и «Щети на имущество»”

1. Уведомление за щета - по образец, който се предоставя на Застрахования или ползващото се лице от служителя на компанията.
2. Застрахователна полица (респ. Договор), Добавъци към нея, Заявление-въпросник и всички допълнителни документи към тях.
3. Констативен протокол от оглед на щетата на място (вкл. протоколи от допълнителни огледи).
4. Опис на вредите (ако същите са описани извън констативния протокол).
5. Чертежи, количествени, стойностни сметки, анализи на цени (когато щетата се изчислява по цени на застрахователя или за съпоставяне с оферти и документи за ремонт), експертизи и становища от вещи лица и експерти.
6. Обяснения на участници в събитието или очевидци. Обясненията се взимат в писмен вид, като се записват трите имена по паспорт, пълен и точен адрес, ЕГН и се подписват от даващия ги с оглед евентуалното им ползване като свидетели в бъдещ процес.
7. Документи за доказване на застрахователното събитие – служебни бележки от Служба ПАБ, РПУ, ХМС и др.под. (за пожар, кражба чрез взлом и грабеж – задължително).
8. Документи за определяне размера на обезщетението - договор за възлагане, офертна количествено-стойностна сметка, анализи на цени, актове за приемане на извършените работи, фактури за ремонт и доставка, складови разписки, справки за вложени собствени средства (материали, механизация, труд) и др.
9. Снимков материал, съобщения в пресата и др.
10. Счетоводни справки за стойностите (отчетни, балансови, др.) на увредени имущества, тяхното движение през годините.
11. Ревизионни протоколи, документи за водене на складови и магазинни наличности (движение на наличностите във времето) – разписки, фактури, дневник на продажбите, бележки от касови апарати с фискална памет и др.под.
12. Протоколи за брак (вътрешно-фирмени, на ХЕИ, ДВСК и др. оторизирани органи), фактури за предадени отпадъци, ревизионни актове, документи за преоценка и др. под.
13. Извлечение от счетоводните сметки на Застрахования, или на трети увредени лица, от което да се вижда отписването на съответните имущества, в случай, че последните се бракуват.
14. Декларация от Застрахования относно регистрацията му по ДДС.

□ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНОТО СЪБИТИЕ:

Забележка: Всички цитирани по-долу служебни бележки се набавят от застрахования или от трети увредени лица, или се изискват официално от ЗАД “ОЗК-Застраховане” АД, когато това е необходимо!

Компанията не може да откаже (освен в случаите, когато изрично се предвижда предоставянето на документ в оригинал) приемането на копия от документите, заверени по

установения от закона ред, както и копия на документи, заверени от Застрахования или увреденото лице, или техен упълномощен представител след направено сравняване с оригинала от служител на Застрахователя.

➤ **пожар, вкл. последните от гасенето му** - извадка от бюлетина на ППО (ако периодично се получава такъв) или служебна бележка от ППО; служебна бележка от РПУ (ако има съмнение за умишлен палеж); обяснения от свидетели (в случай, че органите на ППО не са взели участие при гасенето на пожара)

➤ **експлозия / имплозия** - констатация за събитието чрез описание на характерните белези на проявление, отразени в протокола.

➤ **удар от мълния (гръм)** - при наличие на щети от гръм, трябва да са налице следи от пряко попадение върху застрахованото имущество, които да са подробно описани в констативния протокол при огледа и по възможност установени със служебна бележка от ХМС (като наличие на гръмотевична буря над дадения район), а при липсата на такава - към констативния протокол се прилагат поне два броя обяснения на очевидци.

➤ **буря, градушка, пороен дъжд, наводнение; замръзване; тежест при естествено натрупване на сняг и/или лед** - служебна бележка от ХМС или анкета (когато ХМС няма свои наблюдения в района) за проявлението на тези рискове, като се имат предвид характерните белези за тяхното проявление. За бурята такива белези са: повалени дървета, счупени клони, съборени керемиди, скъсани електропроводи и телефонни линии и др.под. При проливен дъжд характерните белези се установяват от следите по почвата и стените на сградите, наличието на затлачени отводнителни шахти и колекторни тръби, наводнени сутерени и мазета в околните сгради и др.под. проявления на това събитие. Същият принцип важи и за измръзване (замръзване).

➤ **падане на пилотирано летящо тяло, негови части или товара му** - констатация на събитието на място и документ от съответния компетентен орган;

➤ **удар от транспортно средство или животно** - протокол от КАТ (когато е посетил събитието) или констатация и описание на характерните белези в констативния протокол;

➤ **измокряне на имущества вследствие изтичане на вода и пара от резервоари, тръбни инсталации и включените към тях уреди; внезапно изтичане на вода от спринклерни инсталации; чупене на стъкла** - констатация в протокола и описание на характерни белези и причинени щети;

➤ **свличане или срутване на земни пластове и/или увреждане от действие на подпочвени води** - задължително експертиза от инженер-геолог и справка в съответната служба дали районът на събитието не е регистриран като свлачищна зона; констатация в протокола и описание на характерни белези на проявление;

➤ **злонамерени действия на трети лица; умишлен палеж и/или експлозия** - констатация и описание на характерните белези в констативния протокол, а когато това е възможно - служебна бележка от РПУ (ако събитието е посетено) и свидетелски обяснения (ако има свидетели);

➤ **земетресение** - официален документ от сеизмологична станция за интензитета или магнитуда на земетресението, както и констатация в протокола и описание на характерни белези на проявление и причинени щети;

➤ **кражба чрез взлом, вандализъм, въоръжен грабеж; въоръжен грабеж на пари по време на транспортирането им** - констатация в протокола на всичко видно на мястото на събитието - вероятно място на проникване в помещението, следи от пребиваването на извършителите, намерени на мястото имущества на застрахования и тяхното състояние (за складове, магазини и др.под. се прави ревизия с подробни описи на останалите имущества и актуално състояние на счетоводните книги).

При подобни събития задължително се информират органите на МВР. От застрахования се изисква да представи в последващ момент служебна бележка от съответното РПУ за заведен заявителски материал (вкл. неговия номер).

➤ **морски вълни** (когато това събитие е включено допълнително в покритието чрез специални условия) - наличието на събитие се установява със служебна бележка от ХМС. За застрахователно събитие се приема големина на морската вълна над 3 бала.

При възникване на застрахователно събитие, такова което не се реализира в щета, Застрахователя няма да изисква други документи, освен Уведомление за настъпило застрахователно събитие в свободен текст, като в него изрично отбелязва, че не се е реализирало в щета.

Съгласно условията за изпълнение на поръчката на Възложителя в Документацията, процедурата по известяване за застрахователни събития, включва:

1. Застрахования уведомява съответните Държавни органи / Принципала – БЕХ ЕАД, МВР – пожарна, полиция/
2. Съгласно чл. 403 от КЗ ал.1 При настъпване на застрахователното събитие застрахованият е длъжен в срок 7 работни дни от узнаването за настъпило застрахователно събитие да уведоми застрахователя, освен ако в договора е предвиден друг подходящ срок.
3. Съгласно чл. 403 от КЗ ал.2 Срокът за уведомяване за настъпило застрахователно събитие по договора не може да е по-кратък от три работни дни от узнаването. При застраховки срещу рисковете от кражба или грабеж срокът за уведомяване по договора не може да е по-кратък от 24 часа от узнаването.
4. Застрахованият представя на Застрахователя всички необходими документи за регистрация на застрахователно събитие, описани в отделно Приложение №2 към Техническото предложение;
5. Щетите се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования;
6. Регистрирането на застрахователно събитие става в срок до 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.

За настъпило застрахователно събитие може да бъде съобщено по телефон или факс (Централно управление на ЗАД “ОЗК-Застраховане” АД: тел.: 02/981 31 22, факс: 02/981 43 51) в свободен текст, което не освобождава Застрахования от задължението да подаде писмено уведомление за щета по образец в най-близкия офис на компанията в установените с настоящите Правила срокове.

Застрахованият или трето увредено лице подава писмено Уведомление за щета по образец на ЗАД “ОЗК-Застраховане” АД в офиса на компанията по местонахождение на увреденото имущество или където е сключена застрахователната полица.

Информацията може да бъде изпратена и в електронен формат което не освобождава Застрахования от задължението да предостави в оригинал в най-близкия офис на компанията в установените срокове, на следните електронни адреси:

claims@ozk.bg

igrozdev@ozk.bg

zhdimitrova@ozk.bg

Александър Личев
Изпълнителен Директор

Румен Димитров
Изпълнителен Директор



Three additional handwritten signatures at the bottom of the page.

До
ЗАД "ОЗК - Застраховане"
АД, Представителство

УВЕДОМЛЕНИЕ ЗА ЩЕТА
/пожар и природни бедствия, щети на имущества/

ПО ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА №

Застрахован: /пълно наименование/
Адрес:	

Кога е настъпило събитие:	Г.	В.	Ч.
Място на събитие / адрес:			
Настъпило събитие:			
Причина за щетата:			
Виновни лица /име, адрес/:			
Свидетели /име, адрес/:			
Кой компетентен орган е уведомен? -			
Кой компетентен орган е посетил обекта? -			

При кражба чрез взлом, въоръжен грабеж, превоз на пари, злонамерени действия, моля отговорете и на следните въпроси:

Щетата е открита:	<input type="checkbox"/> на	Г.	В.	Ч.
	<input type="checkbox"/> от			
Как е охраняван обекта по време на събитие? -				
Задействала ли е алармената система, ако не – причина? -				
Колко лица са охранявали обекта и как са реагирали? -				
Други лица, намиращи се в обекта по време на събитие:				
Кога, как и от кого е информирана полицията? -				

ПОПЪЛВА СЕ ОТ "ОЗК-ЗАСТРАХОВАНЕ" АД И СЕ ВРЪЧВА НА ЗАСТРАХОВАНИЯ

Уведомлението за щета е подадено на	Г.	По него е заведена щета №	Г.
Застрахованият се задължава:			
1. Да осигури достъп на ЗАД "ОЗК-Застраховане" АД до увредените имущества.			
2. Да предостави поисканите документи и информация.			
3. Да предприеме всички необходими мерки за ограничаване размера на вредите.			
4. По възможност да не променя състоянието на увреденото имущество до огледа.			
5. Да не допуска външни лица в обекта, освен компетентните органи.			
Служител на ЗАД "ОЗК - Застраховане" АД:			
/подпис, печат/		Информация по щетата на тел.	

ОПИС НА ОТКРАДНАТИТЕ / УВРЕДЕНИ ДВИЖИМИ ИМУЩЕСТВА			
Наименование, идентификация	Собствено / чуждо	Откраднато / увредено	Застрахователна сума
ОБЩО:			

УВРЕДЕНИ НЕДВИЖИМИ ИМУЩЕСТВА	
Описание на вредите	Приблизителен размер
ОБЩО:	

Имате ли покритие за обявеното застрахователно събитие по други валидни към неговата дата застраховки? ☐ да ☐ не

Ако "да", дайте подробности /застраховател, № полица, застрахователна сума/

Декларирам, че от виновните за щетите лица ☐ съм ☐ не съм получил обезщетение в размер на

Дължимото обезщетение преведете по банкова сметка: IBAN....., BIC.....

Банка:

Дата: г.

Подпис:








ДОСТЪПНАТА СИГУРНОСТ ЗАСТРАХОВАНЕ

Приложение №3

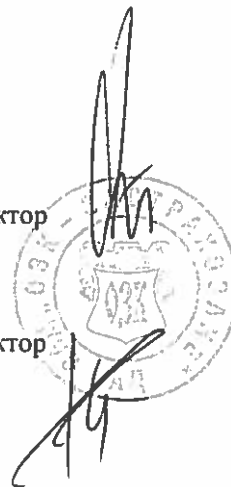
СПИСЪК НА ЛИЦАТА ЗА КОНТАКТ С ВКЛЮЧЕНИ ЕЛЕКТРОННИ АДРЕСИ (ИМЕЙЛ), НА КОИТО ДА СЕ ИЗПРАТИ НЕОБХОДИМАТА ИНФОРМАЦИЯ И ДОКУМЕНТИ

	Име и длъжност	Контакти за кореспонденция
1.	Момчил Маринов – директор дирекция „Застрахователни обезщетения“	Адрес: гр.София ЦУ на ЗАД”ОЗК-Застраховане” АД ул.”Света София” №7, ет.5 e-mail: claims@ozk.bg тел. 02/9813122, вътр.106; 0899/960929
2.	Иван Гроздев – експерт- „Ликвидация - Имуществено застраховане“	Адрес: гр.София ЦУ на ЗАД”ОЗК-Застраховане” АД ул.”Света София” №7, ет.5 e-mail: igrozdev@ozk.bg тел. 02/9813122, вътр.114; 0893/391612
3.	Живка Димитрова – експерт- „Ликвидация -Имуществено застраховане“	Адрес: гр.София ЦУ на ЗАД”ОЗК-Застраховане” АД ул.”Света София” №7, ет.5 e-mail: zhdimitrova@ozk.bg тел. 02/9813122, вътр.110; 0899/902639

Национален денонощен номер 070016688

Александър Личев
Изпълнителен директор

Румен Димитров
Изпълнителен директор





**ПРОЦЕДУРА ПО И ПРАВИЛАТА ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ВЪЗРАЖЕНИЯ И
ЖАЛБИ ПОСТЪПИЛИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

А. Ред и начин за подаване на жалби

1.1. В случаи, когато ползващото се лице/третото увредено лице по застрахователния договор счита мотивираният отказ на застрахователя за неправилен, може да подаде жалба/сигнал/възражение (наричани по-нататък жалби), където подробно да изложи своите съображения и в подкрепа на тях да представи нови писмени доказателства.

1.2. Освен в случаите по т.1.1 жалби могат да бъдат подавани и от титуляр на полицата, вкл. и срещу:

- поведение на служители на застрахователя;
- качеството на обслужване и действащите процедури.

2. Жалбите се подават до Централно управление на Застрахователя, чрез офиса обслужващ застрахователния договор, по който е страна жалбоподателя или директно лично или по пощата (с обратна разписка) в деловодството на Компанията на адрес София, ул. "Света София" №7, ет.5.

3. Подадените до застрахователя жалби се регистрират с входящ номер в Дневника за входяща кореспонденция в Централно управление на застрахователя и по тях се образува производство за разглеждането им. По анонимни жалби производство не се образува.

4. Жалбата се подават до застрахователя в свободен текст, като задължително трябва да съдържа следните реквизити:

- име, презиме и фамилия на жалбоподателя;
- в какво качество жалбоподателят подава жалбата;
- адрес за кореспонденция и телефон за връзка;
- номер на застрахователна полица, по която се подава жалбата (ако е приложимо);
- изложение.

Б. Ред и срок за разглеждане на жалбите

5.1. При постъпване на жалбата в ЦУ на застрахователя, тя се насочва от Изпълнителните директори към компетентни по отношение на конкретния случай служители за проучване и подготовка на проект за отговор.

5.2. Случаите на жалби срещу размера на предоставеното застрахователно обезщетение се разглеждат от служителите на Дирекция "Застрахователни обезщетения" под контрола на Директора на дирекцията, които задължително извършват следните действия:

- подробно се преразглежда цялата ликвидационна преписка по случая;
- разглеждат се новопостъпилите документи, в случай, че жалбоподателят е приложил такива към жалбата си;
- при необходимост се изискват допълнителни документи и информация, необходими за изясняване на случая;
- прави се съпоставка между наличната информация по случая и аргументите на жалбоподателя с Общите и Специални условия по конкретната застраховка и действащото в тази област законодателство.

5.3. В случаите на жалби срещу поведението на служители на застрахователя се изискват и писмени обяснения по посочените в жалбата лица.

6.1. Всички служители на дружеството, в зависимост от нивото и областта на своята компетентност, са длъжни да оказват съдействие на служителите по т.5 при проверката на обстоятелствата, изнесени в жалбата и изготвянето на отговор – становище по нея.

6.2. Отговорът на жалбата се изготвя съвместно от Директора на дирекцията към която е насочена за разглеждане жалбата и Главния юрисконсулт и се предава за окончателно решение и подпис на представляващите дружеството.

6.3. Копие от подписаният отговор се прилага към жалбата в регистъра по чл. 3.

7.1. Срокът за разглеждане на жалбата е до 1 месец, считано от дата на получаване, след което Застрахователят писмено уведомява жалбоподателя за решението си. Когато в рамките на този срок не може да бъде предоставен отговор, застрахователят уведомява жалбоподателя за причините за забавянето и посочва кога се очаква да приключи проверката.

7.2. Когато в жалба е отправено искане, което не е уважено, застрахователят в отговора си до подателя излага съображенията и мотивите си за това.

7.3. Жалби, подадени повторно по въпрос, по който има решение, не се разглеждат, освен ако са във връзка с изпълнението на решението по тях или се основават на нови факти и обстоятелства. В тези случаи се отговаря само на новите обстоятелства.

7.4. Жалба, която не се разглежда, се връща на подателя, като му се съобщават и основанията за това.

8. Застрахованият, съответно трето лице, подало жалба, има право да се отнесе до обективен и безпристрастен орган за извънсъдебно решаване на спорове във всеки случай на разногласие със Застрахователя във връзка със застрахователния договор. Предвидената процедура за разглеждане на жалби не е свързана с и не води до ограничаване на правото на иск пред съд.

9. Ако Застрахованият не остане напълно удовлетворен, има право да се обърне към Комисията за финансов надзор на Република България, която отговаря за надзора върху застрахователната дейност, на следния адрес: София, ул. "Будапеща" №16.

Александър Личев
Изпълнителен Директор

Румен Димитров
Изпълнителен Директор



приложение №3

3.5. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в обществена поръчка с предмет: „Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017-ОП

Обособена позиция №3: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО
ул.“Георги Димитров” - №13

ОТ:

Застрахователно Акционерно Дружество „ОЗК-Застраховане”АД – гр. София
ул. «Света София» №7, ет.5

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

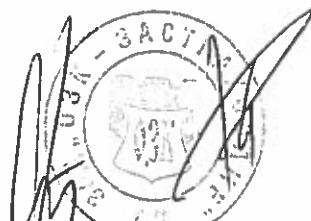
Предлаганата от нас цена за изпълнение на Обособена позиция №1: Обособена позиция №3: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“, е както следва:

62 420.40 лв. /Словом: шестдесет и две хиляди четиристотин и двадесет лева и четиридесет стотинки/

Предложената цена е сбор от застрахователните премии на всички видове имущество посочени в таблицата.

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

Имущество – групи активи	Обща застрахователна премия за Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“ (А)	Обща застрахователна (застрахована) стойност на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“. (В)	Тарифно число - % (А/В)
I ДМА в т.ч.			
1. Сгради	3314.73	18415150.12	0.01800%
2. Машини, съоръжения и оборудване	53584.62	188016226.89	0.02850%
3. Транспортни средства без ДК№	454.75	1568090.16	0.02900%
4. Ж. п. транспортни средства			
5. Разходи за придобиване на ДМА	328.14	1131529.46	0.02900%
6. Други / стопански	345.52	1191431.79	0.02900%



инвентар /			
II СМЦ в т. ч.			
1. Материали	4383.56	15115731.24	0.02900%
2. Незавършено производство	8.92	30767.30	0.02899%
3. Продукция			
4. Стоки и амбалаж	0.16	535.26	0.02989%

***Застрахователните премии са без данъка (2%), определен със Закона за данъка върху застрахователните премии, в сила от 01.01.2011 г.**

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без данък.

Посочените тарифни числа, по видове имущество, са %, с точност до петия знак след десетичната запетая, постоянни и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие

В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и общата стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложената по-ниска цена.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата,

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN : BG 52 SOMB 9130 1032 5939 09

BIC : SOMBBGSF.

Банка: „Общинска банка” АД,

град/клон/офис: гр.София , ФЦ «Престиж»

Дата: 24.10.2017г.

Подпис: _____

Александър Личев
Изпълнителен директор

Подпис: _____

Румен Димитров
Изпълнителен директор

