



УТВЪРДИЛ:

АНДОН ПЕТРОВ АНДОНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
“ДЕМОНТАЖ, РЕМОНТ И МОНТАЖ НА МОТОРНО ЗАДВИЖВАНЕ НА
РАЗЕДИНИТЕЛ 110kV, ПРОИЗВОДСТВО НА АВВ”
реф.№ 210/2017г.

по следните обособени позиции:

Обособена позиция № 1 – Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване тип ЗМ 800 на разединител 110kV, производство на АВВ

Обособена позиция № 2 – Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване тип ЗМ 1500 на разединител 110kV, производство на АВВ

ВИД НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА: ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

1	Общо описание и условия за изпълнение на поръчката.
2	Техническа спецификация за двете обособени позиции
3	Образци на документи както и указание за подготовката им
4	Проект на договор

Съгласували:

.....(Б. Димитров – ръководител отдел ЕСР „Марица-изток“)

.....(Д. Динчев – ръководител ОК-С, отдел ЕСР „Марица-изток“)

.....(Г. Вълчев – юристконсулт)

.....(Г. Николов – експерт търговия)



1. ОБЩО ОПИСАНИЕ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1.1. Предмет на настоящата обществена поръчка е демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване на разединител 110kV, производство на ABB, с технически характеристики, посочени в техническа спецификация.

Предметът на обществената поръчка е разделен на две обособени позиции:

- обособена позиция № 1 – Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване тип 3М 800 на разединител 110kV, производство на ABB.
- обособена позиция № 2 – Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване тип 3М 1500 на разединител 110kV, производство на ABB.

Предметът на поръчката по отделните обособени позиции и количеството е подробно описан в техническите спецификации.

Възложителят не е длъжен да заяви за ремонт всички изделия по предмета на обособената позиция и не носи отговорност за това.

Всеки участник може да подава оферта за една, няколко или за всички обособени позиции.

1.2. Срок и място на изпълнение на дейностите:

Обособена позиция №1

Срокът на изпълнение на договора е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на максималната стойност в размер на 70 000 лв. без ДДС, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо.

Начин на изпълнение: по поръчка на Възложителя.

Възлагането на конкретен ремонт се извършва от представител на Възложителя (заявител е съответния рудник, на чиято територия е разположено моторното задвижване), чрез възлагателна поръчка.

Място на изпълнение: DDP територията на клоновете на Възложителя - рудник „Трояново-1“ - с.Трояново, рудник „Трояново-север“ - с.Ковачево и рудник „Трояново-3“ - с.Медникарово и ремонтната база на Изпълнителя /Инкотермс 2010/.

Обособена позиция №2

Срокът на изпълнение на договора е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на максималната стойност в размер на 144 000 лв. без ДДС, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо.

Начин на изпълнение: по поръчка на Възложителя.

Възлагането на конкретен ремонт се извършва от представител на Възложителя (заявител е съответния рудник или отдел ЕСР „Марица-изток“, на чиято територия е разположено моторното задвижване), чрез възлагателна поръчка.

Място на изпълнение: DDP територията на клоновете на Възложителя - рудник „Трояново-1“ - с.Трояново, рудник „Трояново-север“ - с.Ковачево и рудник „Трояново-3“ - с.Медникарово, ЕСР „Марица-изток“ и ремонтната база на Изпълнителя /Инкотермс 2010/.

1.3. Вариантност на техническата и ценова оферта

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата

В изпълнение на разпоредбата на чл.48 и чл.49 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалентно/и“ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон по чл.48, ал.1, т.2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство.

При доставка на еквивалент да се посочи еквивалента. В случай, че се предлага еквивалент, участникът трябва да докаже с подходящи средства, включително с чрез доказателствата по чл.52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация.

1.4. Условия за формиране на цените:

- валута: валутата на офертите да бъде в лева;

- други условия за формиране на цената:

Цените в офертата на участника да са без ДДС и да включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

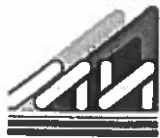
Цените трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в документацията за участие.

За нуждите на оценката, за всяка обособена позиция, за която подават оферта, участниците трябва да посочат единични цени за всички ремонтни операции и резервни части, описани в техническата спецификация на всяка позиция; цената за пълен ремонт на едно моторно задвижване.

1.5. Критерий за оценка на офертите: икономически най-изгодна оферта въз основа на най-ниската цена най-ниска цена за пълен ремонт на едно моторно задвижване, включваща цена за труд и цена за вложени материали, за обособена позиция.

Калкулираната цена за пълен ремонт на едно моторно задвижване за обособена позиция е само за целите на оценяването на офертите, като конкретните ремонтни операции и резервни части ще се заплащат по предложена единична цена за съответното реално доставено количество и изпълнени ремонтни операции, определени при дефектовка на всяко изделие (моторно задвижване за разединител).

2. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ - ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 И ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2



**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ „ДЕМОНТАЖ, РЕМОНТ И МОНТАЖ НА МОТОРНО ЗАДВИЖВАНЕ НА
РАЗЕДИНИТЕЛ 110KV, ПРОИЗВОДСТВО НА АBB”
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1**

/услуга/

1. Пълно описание на предмета на обособената позиция № 1 – Ремонт на моторно задвижване тип ЗМ 800 на разединител 110kV, производство на АBB:

- демонтаж на моторно задвижване тип ЗМ 800;
- ремонт в заводски условия на моторно задвижване тип ЗМ 800;
- монтаж на моторно задвижване тип ЗМ 800;
- въвеждане в експлоатация на моторно задвижване тип ЗМ 800.

2. Местонахождение на изделията, количество:

Рудник „Трояново 1”, село Трояново

Подстанция	Съоръжение	Количество
3-ти Март	ШНР на Тр 3	4
	ЗН на ШНР на Тр 3	
	ШНР на Тр 4	
	ЗН на ШНР на Тр 4	

Рудник „Трояново Север”, село Ковачево

Подстанция	Съоръжение	Количество
Гипсово	ЗН към шинна с-ма на извод „Тихомирово”	9
	ЛНР на извод „Тихомирово”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Тихомирово”	
	ШНР Секционирание към извод „Тихомирово”	
	ЗН на ШНР Секционирание към извод „Тихомирово”	
	ШНР Секционирание към Тр 2	
	ЗН на ШНР Секционирание към Тр 2	
	ШНР Тр 1	
	ЗН на ШНР Тр 1	
Гледачево	ШНР Секционирание към извод „База”	4
	ЗН на ШНР Секционирание към извод „База”	
	ШНР Секционирание към извод „Тихомирово”	
	ЗН на ШНР Секционирание към извод „Тихомирово”	

Рудник „Трояново 3”, село Медникарово

Подстанция	Съоръжение	Количество
6	ШНР на извод „Искра”	8
	ЗН на ШНР на извод „Искра”	
	ШНР Тр 2	
	ЗН на ШНР Тр 2	
	ШНР Тр 3	
	ЗН на ШНР Тр 3	
	ШНР Тр 4	
	ЗН на ШНР Тр 4	

7	ЛНР на извод „Сотиров”	17
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Сотиров”	
	ЗН към шинна с-ма на ЛНР на извод „Сотиров”	
	ШНР на извод „Сотиров”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „Сотиров”	
	ЗН към шинна с-ма на ШНР на извод „Сотиров”	
	ШНР Секционирание към извод „Сотиров”	
	ЗН на ШНР Секционирание към извод „Сотиров”	
	ШНР Секционирание към извод „Байкал”	
	ЗН на ШНР Секционирание към извод „Байкал”	
	ШНР Тр 1	
	ЗН на ШНР Тр 1	
	ШНР Тр 2	
	ЗН на ШНР Тр 2	
	ШНР на извод „Байкал”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „Байкал”	
	ЗН към шинна с-ма на ШНР на извод „Байкал”	
10	ЛНР на извод „Камелия”	15
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Камелия”	
	ЗН към шинна с-ма на ЛНР на извод „Камелия”	
	ШНР на извод „Камелия”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „Камелия”	
	ЗН към шинна с-ма на ШНР на извод „Камелия”	
	ЛНР на извод „Знаменосец”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Знаменосец”	
	ЗН към шинна с-ма на ЛНР на извод „Знаменосец”	
	ШНР на извод „Знаменосец”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „Знаменосец”	
	ШНР Тр 1	
	ЗН на ШНР Тр 1	
	ШНР Тр 2	
	ЗН на ШНР Тр 2	

*Забележка: Възложителят не е длъжен да заяви цялото количество – посочено по-горе – по предмета на поръчката и не носи отговорност за това.

3. Условия на работа:

- Вид монтаж – Открит;
- Надморска височина – До 1000 метра;
- Температура на околната среда – $\leq -30^{\circ}\text{C} \div \geq +40^{\circ}\text{C}$;
- Замърсена среда – ниво III според IEC 60815.

4. Срок и начин на изпълнение на договора

4.1 Срокът на изпълнение на договора е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на максималната стойност в размер на 70 000 лв. без ДДС, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо.

4.2 Начин на изпълнение: по поръчка на Възложителя.

Възлагането на конкретен ремонт се извършва от представител на Възложителя (заявител е съответния рудник, на чиято територия е разположено моторното задвижване), чрез възлагателна поръчка.

Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни, от датата на получаване на възлагателната поръчка, да демонтира и транспортира моторното задвижване до базата за ремонт.

Диагностиката на изделиято, за определяне на ремонтните операции и резервните части които ще бъдат вложени, се извършва в база на изпълнителя.

След извършване на диагностиката, Изпълнителят уведомява Възложителя за датата на изготвяне на дефектовъчна ведомост. Уведомяването се извършва най-малко три работни дни предварително.

Срокът за изпълнение на всеки ремонт се договаря допълнително между страните но не може да бъде повече от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на дефектовъчната ведомост.

При всяка възлагателна поръчка:

- Представители на Възложителя отсъединяват вторичната комутация от моторното задвижване, което ще се ремонтира, а след ремонта подсъединяват вторичната комутация към ремонтираното;

- Представител на Възложителя и Изпълнителя съставят и подписват приемо-предавателен протокол за предаване на моторното задвижване от Възложителя на Изпълнителя. Допуска се при предаване на повече от едно задвижване за ремонт да се състави един приемо-предавателен протокол за всички задвижвания. Задвижванията да са идентифицирани с тип и заводски номер;

- След диагностика на моторното задвижване Изпълнителят в присъствието на представител на Възложителя изготвя дефектовъчна ведомост. Подписването на дефектовъчната ведомост от представител на Възложителя е основание за извършване на ремонт. Ако представител на Възложителя не подпише дефектовъчната ведомост, на Изпълнителя се заплащат само извършените до момента разходи;

- При ремонта Изпълнителят влага само материалите и резервните части описани в дефектовъчната ведомост. При необходимост от влагане на допълнителни материали и резервни части, Изпълнителят е длъжен: да съгласува влагането им с Възложителя, като обоснове необходимостта от влагането им; да изготви нова дефектовъчна ведомост. За новата дефектовъчна ведомост Възложителят не дължи допълнително заплащане. Подписването на новата дефектовъчна ведомост от представител на Възложителя е основание за продължаване на ремонта. Възложителят заплаща само материалите и резервните части включени в дефектовъчната ведомост. Новата дефектовъчна ведомост става приложение към първоначално подписаната;

- Поръчката се счита за изпълнена след въвеждане на моторното задвижване в експлоатация (доказва се с Протокол за успешно пускане в експлоатация, двустранно подписан от страните).

5. Техническо задание за извършване на услугата

5.1. Предмета на процедурата включва следните дейности и ремонтни операции:

№	Видове работа за ремонт на ЗМ 800
1	Демонтаж на ЗМ 800
2	Транспорт до ремонтна база на Изпълнителя
3	Диагностика
4	Изготвяне на дефектовъчна ведомост съгласно спецификацията на материалите и резервните части
5	Ремонтни дейности – за влагане на материалите и резервните части
5.1	Подмяна на Редуктор червячен
5.2	Подмяна на Кутия редукторна
5.3	Подмяна на Колело червячно/ зъбно
5.4	Подмяна на Гайка, шайба
5.5	Подмяна на Втулка, Рамо, Планка, Ос, Шпилка
5.6	Подмяна на Бормашина ръчна
5.7	Подмяна на Капак, Капачка
5.8	Подмяна на Конзола
5.9	Подмяна на Червяк, Вал
5.10	Подмяна на Диск феродов/ притискателен
5.11	Подмяна на Пружина, Скоба, Пръстен, Свързващ елемент
5.12	Подмяна на Главина специална
5.13	Подмяна на Лагер
5.14	Подмяна на Кардан с указателна табелка

5.15	Подмяна на Куплунг
5.16	Подмяна на Блок изкл.
5.17	Подмяна на Ръкохватка
5.18	Подмяна на Кабина
5.19	Подмяна на Вход за ръчката
5.20	Подмяна на Заземителна конзола
5.21	Подмяна на Уплътнител, Семеринг
5.22	Подмяна на Вентилационен отдушник
5.23	Подмяна на Сектор превключващ
5.24	Подмяна на Проводници - пакет
5.25	Подмяна на Рамка носеща
5.26	Подмяна на Превключвател, Палец превключващ
5.27	Подмяна на Клеморед, Монтажна шина, Носач
5.28	Подмяна на Сигнално устройство
5.29	Подмяна на Нагревател
5.30	Подмяна на Съпротивление-нагревател
5.31	Подмяна на Помощен контакт
5.32	Подмяна на Контакттор
5.33	Подмяна на Моторна защита
5.34	Подмяна на Предпазител
5.35	Подмяна на Термостат
5.36	Подмяна на Табелка
5.37	Подмяна на Щуцер
5.38	Боядисване - прахово
6	Настройка и изпитания
7	Транспорт до монтажната площадка на Възложителя
8	Монтаж на ЗМ 800
9	Въвеждане в експлоатация

5.2. Спецификацията на материалите и резервните части

№	Наименование	Означение от заводската документация
1	Редуктор червячен	415-00.00.00-02
2	Кутия редукторна	415-01.01.00-02
3	Колело червячно	400-01.02.00
4	Електрозадвигване	415-01.02.00-01
5	Гайка специална	400-01.00.09
6	Колело зъбно	400-01.00.08
7	Втулка	415-01.02.01
8	Бормашина ръчна 220V	БУР2-350Е
9	Ограничител за ел. бормашина БУР2-350Е	415-01.02.02
10	Капак предпазен	415-01.03.00
11	Конзола носеща	415-01.04.00
12	Рамо	400-01.00.02
13	Капачка дясна	400-01.00.23
14	Планка	400-01.00.03
15	Шайба специална	400-01.00.05-01
16	Червяк	400-01.00.06
17	Капачка лява	400-01.00.04
18	Шайба специална	400-01.00.05
19	Капак	415-01.00.01
20	Шайба	400-01.00.10
21	Шайба осигурителна	400-01.00.12
22	Диск феродов	400-01.00.13

23	Диск притискателен	400-01.00.14
24	Пружина	400-01.00.15-02
25	Ос	400-01.00.16
26	Главина специална	400-01.00.17
27	Колело зъбно	400-01.00.18
28	Капачка	400-01.00.22
29	Втулка	400-01.00.20
30	Вал	415-01.00.02
31	Ос ограничителна	400-00.00.06-01
32	Лагер радиален	6204HRS
33	Лагер аксиален	51204
34	Пръстен осигурителен	30B
35	Лагер радиален	16006ZZ
36	Лагер радиален	6008ZZ
37	Кардан с указателна табелка	555006-AB
38	Скоба	1643091-1
39	Куплунг	1643247-AB
40	Свързващ елемент	1643090-1
41	Скоба	644548-B
42	Блок изкл.	400-05.00.00
43	Ръкохватка	403-04.00.00-02
44	Кабина	415-02.00.00-05
45	Вход за ръчката	57190-18.00
46	Заземителна конзола	415-02.02.00-01
47	Уплътнител	57190-04.26
48	Уплътнител	400-04.00.09
49	Уплътнител	57190-04.21
50	Уплътнител	415-02.00.03-01
51	Семеринг с два ръба	35X55x10
52	Вентилационен отдушник IP \geq 45	NSYCAG38LP
53	Сектор превключващ	410-04.00.00
54	Електр. инсталация	415-03.00.00-04
55	Рамка носеща	415-03.01.00-04
56	Блок изкл.	415-03.04.00-04
57	Микропревключвател	SAS 00a
58	Клеморед	415-03.05.00-04
59	Сигнално устройство	415-03.06.00-04
60	Превключвател	410-05.00.01
61	Конзола	410-05.00.02
62	Ос специална	413-02.00.01
63	Планка съединителна	413-02.00.02
64	Палец превключващ	413-02.00.05
65	Сигнално устройство	LK16R-ABB-P11
66	Нагревател	415-03.08.00
67	Съпротивление-нагревател	50W 2K2 J
68	Монтажна шина	414-03.00.01
69	Носач	414-03.00.02
70	Ос I	415-03.00.01
71	Ос	415-03.00.02-04
72	Монтажна шина L=360	415-03.00.03
73	Плоча	415-03.00.04-04
74	Помощен контакт HK1-11	1SAM201902R1001
75	Контактор BC6-30-10-04(05) 110(220) V DC	GJL1213001R0104(05)
76	Контактор AF09-30-10-13 100-250 V AC/DC	1SBL137001R1310

77	Превключвател CLOSE/OPEN	LK15C-2.43111
78	Моторна защита MS132-2,5	1SAM350000R1007
79	Режимен превключвател	LK16R-4.83113
80	Помощен контакт CA4-22M	1SBN010140R1122
81	МАП S201-C2	2CDS251001R0024
82	Помощен контакт S2C-H6R	2CDS200912R0001
83	Ос	415-03.00.05-04
84	Шпилка крайна	415-03.00.06-04
85	Термостат възел	415-05.00.00-04
86	Планка	415-05.00.01-04
87	Термостат	0°C – 20(30)°C
88	Ос специална	415-00.00.01-04
89	Шпилка	57190-00.11
90	Уплътнител	57190-00.12
91	Табелка указателна	415-00.00.02-04
92	Капак предпазен	415-00.00.03-01
93	Тарелка предпазна	400-00.00.01
94	Уплътнител специален	400-00.00.03
95	Пръстен уплътнителен	400-00.00.04
96	Планка за щуцери	415-00.00.05-42
97	Щуцер	PG 16
98	Щуцер	PG 29
99	Щуцер	PG 36
100	Боя	Според спецификацията на завода производител – АBB Севлиево

При всеки ремонт и след диагностика на изделието се уточняват конкретните ремонтни операции, видове и количество резервни части и материали.

При изпълнение на дейностите изпълнителят е длъжен да е запознат със заводската документация – АBB Севлиево и спазва инструкциите на завода производител за ремонт на моторно задвижване тип ЗМ 800.

В изпълнение на разпоредбата на чл.48 и чл.49 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалентно/и“ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон по чл.48, ал.1, т.2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, конкретен произход или производство.

В случай, че участниците предлагат резервни части различни от посочените в Техническата спецификация /еквивалент/, то в техническото предложение на поръчката участниците трябва да посочат исканите от Възложителя и предложени от участника резервни части, и производителят им. В този случай участниците трябва да докажат съответствието на предлаганите от тях резервни части с извадки от каталози/проспекти на фирмите – производителки, чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че предлаганите изделия удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация. Документите следва да съдържат технически данни на изделията и да бъдат с превод на български език.

6. Гаранционен срок:

Гаранционният срок на ремонтираното изделие да бъде не по-малко от 12 (дванадесет) месеца, считан от датата на въвеждане в експлоатация на територията на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок. Срок за явяване при рекламации: до 5 (пет) работни дни от датата на писменото уведомяване. Срокът за отстраняване на констатирани недостатъци се договаря се за всеки конкретен случай в зависимост от вида на ремонта, но не повече от 30 (тридесет) календарни дни от датата на подписване на протокол за рекламация.

7. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката.

При изпълнението на договора се изготвят следните документи:

- Възлагателна поръчка;

- Приемо – предавателен протокол за предаване на изделието за ремонт, двустранно подписан от страните;
- Дефектовъчна ведомост с описание на ремонтните операции, спецификация на уточнените резервните части с количество и единични цени;
- Сертификат за качество на влаганите при изпълнение на Договора резервни части и материали, издадени от производителя;
- Гаранционна карта от Изпълнителя за качеството на ремонтираното изделие;
- Протоколи от изпитванията и настройките по време на ремонта;
- Инструкция за експлоатация на български език;
- Електрическа схема на всяко задвижване;
- Протокол за успешно пускане (въвеждане) в експлоатация, двустранно подписан от страните;
- Фактура – оригинал.

8. Изисквания към материалите/резервните части, вложени при изпълнение на услугата:

- Изпълнителят е длъжен при ремонта на изделията да влага само нови и неупотребявани материали и резервни части.
- Уплътнителите да са произведени до 6 (шест) месеца преди датата им на вложане.
- Материалите и резервните части, необходими за изпълнение на ремонта, се осигуряват от Изпълнителя.

9. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които изпълнителят следва да спазва при изпълнение на дейностите:

- Наредба № 7 / 23.09.1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи;
- Наредба № 3 / 15.01.2005 г. за Устройство на електрическите уредби и електропроводните линии.

10. Риск и отговорност на изпълнителя

При изпълнение на услугите по предмета на договора, Изпълнителят е длъжен да полага грижата на добрия търговец и добрия стопанин по отношение имуществото на Възложителя. Изпълнителят се задължава да извърши дейностите на свой риск. Отговорността за съхранение на предмета на поръчката се прехвърля от Възложителя на Изпълнителя с подписването на приемо-предавателен протокол при предаването на изделията на Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да обезщети в пълен размер Възложителя за всички причинени му вреди при или по повод изпълнение на договорните задължения. Рискът от случайно погиване или повреждане на ремонтираните съоръжения ще бъде прехвърлен на Възложителя в мястото на пускане в експлоатация, след Протокол за успешно пускане в експлоатация.

ИЗГОТВИЛ:

Динко Динчев

СЪГЛАСУВАЛ:

инж. Борислав Димитров
Р-л отдел ЕСП „М. Изток”

**„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД****ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ „ДЕМОНТАЖ, РЕМОНТ И МОНТАЖ НА МОТОРНО ЗАДВИЖВАНЕ НА
РАЗЕДИНИТЕЛ 110KV, ПРОИЗВОДСТВО НА АВВ”
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2**

1. Пълно описание на предмета на обособената позиция № 2 – Ремонт на моторно задвижване тип ЗМ 1500 на разединител 110kV, производство на АВВ:

- демонтаж на моторно задвижване тип ЗМ 1500;
- ремонт в заводски условия на моторно задвижване тип ЗМ 1500;
- монтаж на моторно задвижване тип ЗМ 1500;
- въвеждане в експлоатация на моторно задвижване тип ЗМ 1500.

2. Местонахождение на изделията, количество:

Рудник „Трояново 1”, село Трояново

Подстанция	Съоръжение	Количество
Запад	ШНР на Тр 1	25
	ЗН на ШНР на Тр 1	
	ШНР на Тр 2	
	ЗН на ШНР на Тр 2	
	ЛНР на извод „Бояново”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Бояново”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Бояново”	
	ЛНР на извод „Любеново”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Любеново”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Любеново”	
	ЛНР на извод „Вега”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Вега”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Вега”	
	ЛНР на извод „Орел”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Орел”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Орел”	
	ШНР на извод „Бояново”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „Бояново”	
	ЗН към шинна с-ма на ШНР на извод „Бояново”	
	ШНР на извод „Любеново”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „Любеново”	
	ШНР на извод „Вега”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „Вега”	
	ШНР на извод „Орел”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „Орел”	

Рудник „Трояново Север”, село Ковачево

Подстанция	Съоръжение	Количество
Гипсово	ЛНР на извод „Венера”	12
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Венера”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Венера”	
	ШНР на извод „Венера”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „Венера”	
	ЗН към шинна с-ма на ШНР на извод „Венера”	

	ШНР Секционирание към извод „Венера”	
	ЗН на ШНР Секционирание към извод „Венера”	
	ШНР Тр 3	
	ЗН на ШНР Тр 3	
	ШНР Тр 4	
	ЗН на ШНР Тр 4	
Гледачево	ЛНР на извод „Тихомирово”	21
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Тихомирово”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Тихомирово”	
	ЛНР на извод „База”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „База”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „База”	
	ШНР на извод „Тихомирово”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „Тихомирово”	
	ЗН към шинна с-ма на ШНР на извод „Тихомирово”	
	ШНР на извод „База”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „База”	
	ШНР Тр 1	
	ЗН на ШНР Тр 1	
	ШНР Тр 3	
	ЗН на ШНР Тр 3	
	ШНР Тр 4	
	ЗН на ШНР Тр 4	
	ШНР Тр 5	
	ЗН на ШНР Тр 5	
	ШНР Тр 2	
	ЗН на ШНР Тр 2	
Боруй	ЛНР на извод „Знаменосец”	9
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Знаменосец”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Знаменосец”	
	ЛНР на извод „Звезда”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Звезда”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Звезда”	
	ЛНР на извод „Ли́ра”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Ли́ра”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Ли́ра”	

Рудник „Трояново 3”, село Медникарово

Подстанция	Съоръжение	Количество
5	ЛНР на извод „Лигнит”	6
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Лигнит”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Лигнит”	
	ЛНР на извод „Сотиров”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Сотиров”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Сотиров”	
6	ЛНР на извод „Байкал”	6
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Байкал”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Байкал”	
	ЛНР на извод „Искра”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Искра”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Искра”	
7	ЛНР на извод „Байкал”	3
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Байкал”	

	ЗН към шинна с-ма на извод „Байкал”	
8	ЛНР на извод „Искра”	3
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Искра”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Искра”	

ЕСР „М. Изток”, град Раднево

Подстанция	Съоръжение	Количество
ЦРБ	ЛНР на извод „База”	20
	ЗН към линия на ЛНР на извод „База”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „База”	
	ЛНР на извод „Ковачево”	
	ЗН към линия на ЛНР на извод „Ковачево”	
	ЗН към шинна с-ма на извод „Ковачево”	
	ШНР на извод „База”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „База”	
	ШНР на извод „Ковачево”	
	ЗН към линия на ШНР на извод „Ковачево”	
	ШНР Секционирание към извод „База”	
	ЗН на ШНР Секционирание към извод „База”	
	ШНР Секционирание към извод „Ковачево”	
	ЗН на ШНР Секционирание към извод „Ковачево”	
	ШНР Тр 1	
	ЗН на ШНР Тр 1	
	ШНР Тр 2	
	ЗН на ШНР Тр 2	
	ШНР Тр 3	
	ЗН на ШНР Тр 3	

*Забележка: Възложителят не е длъжен да заяви цялото количество – посочено по-горе – по предмета на поръчката и не носи отговорност за това.

3. Условия на работа:

- Вид монтаж – Открит;
- Надморска височина – До 1000 метра;
- Температура на околната среда – $\leq -30^{\circ}\text{C} \div \geq +40^{\circ}\text{C}$;
- Замърсена среда – ниво III според IEC 60815.

4. Срок и начин на изпълнение на договора:

4.1 Срокът на изпълнение на договора е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на максималната стойност в размер на 144 000 лв. без ДДС, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо.

4.2 Начин на изпълнение: по поръчка на Възложителя.

Възлагането на конкретен ремонт се извършва от представител на Възложителя (заявител е съответния рудник, на чиято територия е разположено моторното задвижване или отдел ЕСР „М. Изток“) чрез възлагателна поръчка.

Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни, от датата на получаване на възлагателната поръчка, да демонтира и транспортира моторното задвижване до базата за ремонт.

Диагностиката на изделието, за определяне на ремонтните операции и резервните части които ще бъдат вложени, се извършва в база на изпълнителя.

След извършване на диагностиката, Изпълнителят уведомява Възложителя за датата на изготвяне на дефектовъчна ведомост. Уведомяването се извършва най-малко три работни дни предварително.

Срокът за изпълнение на всеки ремонт се договаря допълнително между страните но не може да бъде повече от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на дефектовъчната ведомост.

При всяка възлагателна поръчка:

- Представители на Възложителя отсъединяват вторичната комутация от моторното задвижване, което ще се ремонтира, а след ремонта подсъединяват вторичната комутация към ремонтираното;

- Представител на Възложителя и Изпълнителя съставят и подписват приемо-предавателен протокол за предаване на моторното задвижване от Възложителя на Изпълнителя. Допуска се при предаване на повече от едно задвижване за ремонт да се състави един приемо-предавателен протокол за всички задвижвания. Задвижванията да са идентифицирани с тип и заводски номер;

- След диагностика на моторното задвижване Изпълнителят в присъствието на представител на Възложителя изготвя дефектовъчна ведомост. Подписването на дефектовъчната ведомост от представител на Възложителя е основание за извършване на ремонт. Ако представител на Възложителя не подпише дефектовъчната ведомост, на Изпълнителя се заплащат само извършените до момента разходи;

- При ремонта Изпълнителят влага само материалите и резервните части описани в дефектовъчната ведомост. При необходимост от влагане на допълнителни материали и резервни части, Изпълнителят е длъжен: да съгласува влагането им с Възложителя, като обоснове необходимостта от влагането им; да изготви нова дефектовъчна ведомост. За новата дефектовъчна ведомост Възложителят не дължи допълнително заплащане. Подписването на новата дефектовъчна ведомост от представител на Възложителя е основание за продължаване на ремонта. Възложителят заплаща само материалите и резервните части включени в дефектовъчната ведомост. Новата дефектовъчна ведомост става приложение към първоначално подписаната;

- Поръчката се счита за изпълнена след въвеждане на моторното задвижване в експлоатация (доказва се с Протокол за успешно пускане в експлоатация, двустранно подписан от страните).

5. Техническо задание за извършване на услугата

5.1 Предмета на процедурата включва следните дейности и ремонтни операции:

№	Видове работа за ремонт на ЗМ 1500
1	Демонтаж на ЗМ 1500
2	Транспорт до ремонтна база на Изпълнителя
3	Диагностика
4	Изготвяне на дефектовъчна ведомост съгласно спецификацията на материалите и резервните части
5	Ремонтни дейности – за влагане на материалите и резервните части
5.1	Подмяна на Шпилка, Болт, Винт, Щифт
5.2	Подмяна на Уплътнител
5.3	Подмяна на Плоча
5.4	Подмяна на Втулка
5.5	Подмяна на Шина
5.6	Подмяна на Планка
5.7	Подмяна на Носач
5.8	Подмяна на Кутия
5.9	Подмяна на Шайба, Гайка
5.10	Подмяна на Зъбно колело
5.11	Подмяна на Капачка
5.12	Подмяна на Лост, Ос
5.13	Подмяна на Ролка, Пръстен
5.14	Подмяна на Диск феродов
5.15	Подмяна на Вал, Кардан
5.16	Подмяна на Тяло
5.17	Подмяна на Натискач, Палец, Пружина
5.18	Подмяна на Сигнално устройство
5.19	Подмяна на Вход за ръчката
5.20	Подмяна на Основа

5.21	Подмяна на Ръчка
5.22	Подмяна на Лагер
5.23	Подмяна на Кабина
5.24	Подмяна на Мрежа
5.25	Подмяна на Панта комплект
5.26	Подмяна на Ел. двигател
5.27	Подмяна на Контакттор
5.28	Подмяна на Нагревател
5.29	Подмяна на Превключвател
5.30	Подмяна на Проводници - пакет
5.31	Подмяна на Клеморед
5.32	Подмяна на Реле термично
5.33	Подмяна на Бутон
5.34	Подмяна на Основа за предпазител
5.35	Подмяна на Ел.щуцер
5.36	Боядисване - прахово
6	Настройка и изпитания
7	Транспорт до монтажната площадка на Възложителя
8	Монтаж на ЗМ 1500
9	Въвеждане в експлоатация

5.2 Спецификацията на материалите и резервните части

№	Наименование	Означение от заводската документация
1	Шпилка	57190.00.11
2	Уплътнител	57190.00.12
3	Плоча	57190.22.20А
4	Плоча носеща	57190.22.24
5	Втулка дистанционна I	57190.22.30
6	Шина свързваща	57190.22.40
7	Втулка дистанционна II	57190.22.41
8	Планка носеща	57190.00.4А
9	Носач	57190.00.48Н
10	Втулка	57190.00.69А
11	Втулка	57190.00.72А
12	Кутия	57190.00.41А
13	Шина занулителна	57190.00.74А
14	Носач на бутони	57190.00.77Н-02
15	Щифт центриращ	57190.22.46
16	Планка носеща	57190.00.78Н
17	Уплътнител	57190.04.26
18	Шайба	57190.00.34
19	Уплътнител	57190.04.21
20	Гайка М16х1,5	57190.01.12
21	Шайба стопорна	57190.01.13
22	Шайба подложна	57190.01.14
23	Втулка лагерна	57190.01.16
24	Втулка дистанционна	57190.01.17
25	Втулка лагерна	57190.01.18
26	Зъбно колело IV	57190.01.19
27	Шайба пасовъчна	57190.01.24
28	Втулка лагерна	57190.01.25
29	Втулка лагерна	57190.01.34
30	Капачка лагерна	57190.01.36

31	Шайба упорна	57190.01.38
32	Втулка носеща с резба	57190.01.39
33	Винт трапецовиден ляв	57190.01.40
34	Гайка специална	57190.01.42
35	Щифт	57190.01.43
36	Лост	57190.01.45
37	Ролка	57190.01.47
38	Ос на ролката	57190.01.48
39	Ос на лоста	57190.01.50
40	Планка	57190.01.56
41	Диск феродов	57190.01.81
42	Диск II	57190.01.82
43	Диск феродов	57190.01.83
44	Диск I	57190.01.84
45	Плоча притискаща I	57190.01.85
46	Носач	57190.02.00
47	Втулка	57190.02.03
48	Втулка дистанционна	57190.02.04
49	Плоча носеща	57190.02.05A
50	Пръстен дистанционен	57190.02.07
51	Колело зъбно	57190.02.08
52	Вал зъбно колело	57190.02.12
53	Колело зъбно	57190.02.13
54	Втулка дистанционна	57190.02.15
55	Втулка лагерна	57190.02.18
56	Втулка дистанционна	57190.02.21
57	Шайба	57190.02.22
58	Втулка дистанционна	57190.02.24
59	Тяло	57190.05.00
60	Тяло с гайка	57190.07.00
61	Натискач	57190.07.07
62	Гайка трапецовидна	57190.08.00
63	Планка задържаща	57190.10.01
64	Палец	57190.10.02
65	Пружина	57190.10.03
66	Вал кулисен	57190.11.00
67	Сигнално устройство	57190.16.00
68	Планка носеща	57190.16.01-H
69	Вход за ръчката	57190.18.00
70	Капачка байонентна	57190.18.01-A
71	Пръстен уплътнителен	57190.18.02
72	Основа	57190.19.00
73	Ръчка	57190.20.00
74	Лагер плъзгащ	472.00.00
75	Кабина	57190.04.00-H
76	Пръстен притискащ	57190.04.14
77	Мрежа	57190.04.15
78	Капачка предпазна	57190.04.16
79	Уплътнител	57190.04.17
80	Уплътнител	57190.04.21
81	Уплътнител	57190.04.26
82	Втулка	57190.21.14A
83	Панта комплект	458-01.01.00
84	Кардан долен	455-00.00-02

85	Ел. двигател	за 3М 1500
86	Контактор К11П	220/110V
87	Лагер радиаален съчмен	60062RS
88	Лагер радиаален съчмен	6005 2RS
89	Лагер радиаален съчмен	6004 2RS
90	Лагер радиаален съчмен.	6010 2RS
91	Лагер радиаален съчмен	6007 2RS
92	Винт с вътрешен шестостен	M6x30
93	Болт	M6x30
94	Болт	M6x40
95	Пръстен осигорителен за B50	
96	Пръстен осигорителен за B6	
97	Винт с цилиндрична глава	M4x35
98	Болт	M5x12
99	Пръстен осигорителен за B17	
100	Щифт пружинен	3x20
101	Щифт пружинен	4x20
102	Винт	M5x20
103	Пръстен осигорителен за B25	
104	Винт	M6x16
105	Пръстен осигорителен за B 42	
106	Винт с фрезенкова глава	M5x12
107	Болт	M6x15
108	Гайка	M7
109	Гайка	M6
110	Гайка	M5
111	Гайка	M4
112	Шайба подложна	Ф4
113	Шайба подложна	Ф5
114	Шайба подложна	Ф6
115	Нагревател	за 3М 1500
116	Превключвател	SAS-00A S 800A
117	Превключвател	SAS-00A S 800E
118	Винт	M3x8
119	Шайба пружинна	Ф3
120	Ел. инсталация	за 3М 1500
121	Реле термично	за 3М 1500
122	Бутон вкл.зелен	BT319
123	Бутон изкл.червен	BT319
124	Основа за предпазител	25A
125	Патрон за предпазител	16A
126	Капачка за предпазител	25A
127	Щуцер	PG 16
128	Щуцер	PG 29
129	Щуцер	PG 36
130	Боя	Според спецификацията на завода производител – АBB Севлиево

При всеки ремонт и след диагностика на изделието се уточняват конкретните ремонтни операции, видове и количество резервни части и материали.

При изпълнение на дейностите Изпълнителят е длъжен да е запознат със заводската документация – АBB Севлиево и спазва инструкциите на завода производител за ремонт на моторно задвижване тип 3М 1500.

В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 и чл. 49 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалентно/и“ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени

стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон по чл. 48, ал. 1, т. 2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, конкретен произход или производство.

В случай, че участниците предлагат резервни части различни от посочените в Техническата спецификация /еквивалент/, то в техническото предложение на поръчката участниците трябва да посочат исканите от Възложителя и предложени от участника резервни части, и производителят им. В този случай участниците трябва да докажат съответствието на предлаганите от тях резервни части с извадки от каталози/проспекти на фирмите – производителки, чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че предлаганите изделия удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация. Документите следва да съдържат технически данни на изделията и да бъдат с превод на български език.

6. Гаранционен срок:

Гаранционният срок на ремонтираното изделие да бъде не по-малко от 12 (дванадесет) месеца, считан от датата на въвеждане в експлоатация на територията на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок. Срок за явяване при рекламации: до 5 (пет) работни дни от датата на писменото уведомяване. Срокът за отстраняване на констатирани недостатъци се договаря се за всеки конкретен случай в зависимост от вида на ремонта, **но не повече от 30 (тридесет) календарни дни** от датата на подписване на протокол за рекламация.

7. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката.

При изпълнението на договора се изготвят следните документи:

- Възлагателна поръчка;
- Приемо – предавателен протокол за приемане на съоръжението за ремонт, двустранно подписан от страните;
- Дефектовъчна ведомост с описание на ремонтните операции, спецификация на уточнените резервните части с количество и единични цени;
- Сертификат за качество на влаганите при изпълнение на Договора резервни части и материали, издадени от производителя;
- Гаранционна карта от Изпълнителя за качеството на ремонтираното изделие;
- Протоколи от изпитванията и настройките по време на ремонта;
- Инструкция за експлоатация на български език;
- Електрическа схема на всяко задвижване;
- Протокол за успешно пускане (въвеждане) в експлоатация, двустранно подписан от страните;
- Фактура – оригинал.

8. Изисквания към материалите, влагани при изпълнение на услугата:

- Изпълнителят е длъжен при ремонта на изделията да влага само нови и неупотребявани материали и резервни части;
- Уплътнителите да са **произведени до 6 (шест) месеца** преди датата им на влагане;
- Материалите и резервните части, необходими за изпълнение на ремонта, се осигуряват от Изпълнителя.

9. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които изпълнителят следва да спазва при изпълнение на дейностите:

- Наредба № 7 / 23.09.1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи;
- Наредба № 3 / 15.01.2005 г. за Устройство на електрическите уредби и електропроводните линии.

10. Риск и отговорност на изпълнителя

При изпълнение на услугите по предмета на договора, Изпълнителят е длъжен да полага грижата на добрия търговец и добрия стопанин по отношение имуществото на Възложителя. Изпълнителят се задължава да извърши дейностите на свой риск. Отговорността за

съхранение на предмета на поръчката се прехвърля от Възложителя на Изпълнителя с подписването на приемо-предавателен протокол при предаването на изделията на Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да обезщети в пълен размер Възложителя за всички причинени му вреди при или по повод изпълнение на договорните задължения. Рискът от случайно погиване или повреждане на ремонтираните съоръжения ще бъде прехвърлен на Възложителя в мястото на пускане в експлоатация, след Протокол за успешно пускане в експлоатация.

ИЗГОТВИЛ:

Динко Динчев

СЪГЛАСУВАЛ:

инж. Борислав Димитров
Р-л отдел ЕСР „М. Изток”

3. Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[], Номер на обявлението в ОВ S: []/[]-[]-[]-[]-[]-[]-[]-[]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя ³	Отговор:
Име:	[„Мини Марица изток“ ЕАД]
За коя обществена поръчка се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	[Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване на разединител 110kV, производство на ABB]
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[210/2017]

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:	[] []
Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁹ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?	[...]
Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории	[....]

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определенията за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p>Ако „да“:</p> <p><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: <i>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“:</p> <p><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>а) [.....]</p> <p><i>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Форма на участие:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

поръчка заедно с други икономически оператори ¹¹ ?	
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
--------------------------------------	-----------------

¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
---	---

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. **Участие в престъпна организация¹³:**
2. **Корупция¹⁴:**

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ C 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

3. **Измама**¹⁵.
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности**¹⁶.
5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм**¹⁷.
6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**¹⁸.

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Ако „да“, моля посочете ²⁰ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата: [], буква(и): [], причина(а): [] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбуждане, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>Данъци</p> <p>а) [.....] б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>Социалноосигурителни вноски</p> <p>а) [.....]б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ²⁴ [.....][.....][.....][.....]
--	---

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове ²⁷ , или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не — Моля представете подробности: — [.....] — Моля, посочете причините, поради — [.....]

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

<p>които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁰ Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

<p>Специфични национални основания за изключване</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]³¹</p>

В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]
--	--

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

а: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел а от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля,	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

посочете:

[.....][.....][.....][.....]

Б: икономическо и финансово състояние

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <u>и/или</u> 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва ³³): <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u> 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва ³⁴ : <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения ³⁵ , посочени в съответното	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y ³⁶ — и стойността):

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.

<p>обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...], [.....]³⁷</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:
<p>1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <p>Строителни работи: [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p>

³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

³⁸ Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти ⁴⁰ :	Описание	Суми	Дати	Получатели
2) Той може да използва следните технически лица или органи ⁴¹ , особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:	[.....]			
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]			
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка :	[.....]			
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не			
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]			
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда :	[.....]			
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],			

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

⁴² Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

	Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от

⁴³ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за</p>	<p>[.....]</p>

<p>да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:</p> <p>В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:</p> <p>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶</p>
--	---

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

- възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или
- считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и):

.....[.....]

.....[.....]

⁴⁴ Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

⁴⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁶ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁷ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁸ В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ЕЕДОП

Освен информацията, която участниците са длъжни да декларират и представят в ЕЕДОП, съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП, те следва да имат предвид и следните общи указания:

1. В Част II: Информация за икономическия оператор, участниците попълват част А. Кореспонденцията между възложителя и участника ще се осъществява на пощенски адрес/ел.поща, интернет адрес/факс от участника в ЕЕДОП. При разминаване на информацията върху плика и данните в ЕЕДОП, за вярно се приема посоченото в ЕЕДОП.

2. В Част II раздел Б: Информация за представителите на икономическия оператор, участниците вписват в поле „Представителство, ако има такива“ лицата по чл.40, ал.1 т.1, т.2 и т.3 от ППЗОП (лицата, които представляват участника; лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника; други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи).

3. В Част II раздел В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти“, участниците вписват в полето дали ще използват или не капацитета на други субекти - капацитета на трети лица по смисъла на чл.65 от ЗОП или подизпълнител/и по смисъла на чл.66 от ЗОП.

В случай, че икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител изпълнението на част от поръчката в Част IV „Критерии за подбор“, раздел В, поле 10) се попълва процентно изражение на възложения обем.

4. Специфични национални основания за изключване:

2.1. Осъждания за престъпления по чл.194-208, чл.213а-217, чл.219-252 и чл.254а-260 НК.

2.2. Наличие на свързаност по смисъла на пар.2, т.44 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата.

2.3. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл.3 и чл. 5, т.3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Участниците декларират обстоятелствата относно наличието или липсата на специфични национални основания за отстраняване в Част III, буква Г от ЕЕДОП

В случай, че се прилага някое специфично национално основание за изключване участникът декларира в Част III, буква Г от ЕЕДОП (следващия ред) предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива.

Ако отговорът е «да» в този ред следва да опишат предприетите мерки.

5. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т.1,2,7 и чл. 54, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата на участника.

6. В Част III, буква В от ЕЕДОП участникът декларира дали е участвал в пазарни консултации на възложителя и/или в подготовката за възлагане на обществена поръчка. В случай, че в определения срок по процедурата е получена само една оферта или заявление за участие, които са предоставени от лице участвало в пазарните консултации или в подготовката на документацията за участие, участникът се отстранява от процедурата ако не може да докаже, че участието му в процедурата не води до нарушаване на принципа за равнопоставеност.

7. ЕЕДОП се подписва от лицата по чл.40, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от ППЗОП, включително с посочване на имената и в какво качество по смисъла на чл.40, ал.1 от ППЗОП е положен подписът.

8. Когато в управителен орган на търговско дружество - участник в обществена поръчка е включено юридическо лице, ЕЕДОП се подписва и от представляващия същото.

9. В случай, че едноличният собственик на капитала не управлява и не представлява дружеството, той подписва ЕЕДОП като лице по чл. 40, ал.1, т. 3 от ППЗОП.

10. За обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП се попълва Част III: Основания за отстраняване, буква В от ЕЕДОП.

3.1. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване на разединител 110kV, производство на ABB“ - реф. № 210/2017 г. - ЗОП - ПС,

Обособена позиция №1 – Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване тип ЗМ 800 на разединител 110kV, производство на ABB.

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

..... – гр.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обособена позиция №1 – Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване тип ЗМ 800 на разединител 110kV, производство на ABB.

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя.

При изпълнение на поръчката ще извършим :

- демонтаж на моторно задвижване тип ЗМ 800;
- ремонт в заводски условия на моторно задвижване тип ЗМ 800;
- монтаж на моторно задвижване тип ЗМ 800;
- въвеждане в експлоатация на моторно задвижване тип ЗМ 800.

Декларираме, че сме запознати с:

- общия брой на разединителите с моторно задвижване ЗМ 800, монтирани на територията на Възложителя /общо 57 броя/ и тяхното конкретно местоположение /описани в т.2 на Техническата спецификация/.
- условията на работа на съоръженията /описани в т.3 на Техническата спецификация/.

Възложителят не е длъжен да заяви и получи цялото количество по предмета на обособената позиция и не носи отговорност за това.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Предложените от нас условия са както следва:

Срокът на изпълнение на договора е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на максималната стойност в размер на 70 000 лв. без ДДС, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо.

Начин на изпълнение: по поръчка на Възложителя.

Възлагането на конкретен ремонт се извършва от представител на Възложителя (заявител е съответният рудник, на чиято територия е разположено моторното задвижване), чрез възлагателна поръчка.

Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни, от датата на получаване на възлагателната поръчка, да демонтира и транспортира моторното задвижване до базата за ремонт.

Диагностиката на изделието, за определяне на ремонтните операции и резервните части които ще бъдат вложени, се извършва в база на изпълнителя.

След извършване на диагностиката, Изпълнителят уведомява Възложителя за датата на изготвяне на дефектовъчна ведомост. Уведомяването се извършва най-малко три работни дни предварително.

Срокът за изпълнение на всеки ремонт се договаря допълнително между страните но не може да бъде повече от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на дефектовъчната ведомост.

Декларираме, че ще спазваме всички условия относно начина на изпълнение на всяка възлагателна поръчка, описани в т.4.2 от Техническата спецификация.

Място на изпълнение: DDP територията на клоновете на Възложителя /рудник „Трояново-1“ - с.Трояново, рудник „Трояново-север“ - с.Ковачево, рудник „Трояново-3“ - с.Медникарово/ и ремонтната база на Изпълнителя /Инкотермс 2010/.

Декларираме, че базата ни, в която ще извършваме ремонта на моторните задвижвания на разединителите се намира на адрес: Тел. за връзка: Лице за контакт: /да се попълни от участника/.

Декларираме, че сме запознати и можем да извършим всички дейности и ремонтни операции, които могат да бъдат изпълнени при ремонта на моторно задвижване тип ЗМ 800, описани в т. 5.1 от Техническата спецификация.

Всички материали и резервни части, които могат да бъдат използвани при ремонта по обособена позиция №1 на поръчката, са:

№	Наименование	Означение от заводската документация	Предлагано от участника /да се попълни от участника/
1	Редуктор червячен	415-00.00.00-02	
2	Кутия редукторна	415-01.01.00-02	
3	Колело червячно	400-01.02.00	
4	Електрозадвижване	415-01.02.00-01	
5	Гайка специална	400-01.00.09	
6	Колело зъбно	400-01.00.08	
7	Втулка	415-01.02.01	
8	Бормашина ръчна 220V	БУР2-350Е	
9	Ограничител за ел. бормашина БУР2-350Е	415-01.02.02	
10	Капак предпазен	415-01.03.00	
11	Конзола носеща	415-01.04.00	
12	Рамо	400-01.00.02	
13	Капачка дясна	400-01.00.23	
14	Планка	400-01.00.03	
15	Шайба специална	400-01.00.05-01	
16	Червяк	400-01.00.06	
17	Капачка лява	400-01.00.04	
18	Шайба специална	400-01.00.05	
19	Капак	415-01.00.01	

20	Шайба	400-01.00.10	
21	Шайба осигурителна	400-01.00.12	
22	Диск феродов	400-01.00.13	
23	Диск притискателен	400-01.00.14	
24	Пружина	400-01.00.15-02	
25	Ос	400-01.00.16	
26	Главина специална	400-01.00.17	
27	Колело зъбно	400-01.00.18	
28	Капачка	400-01.00.22	
29	Втулка	400-01.00.20	
30	Вал	415-01.00.02	
31	Ос ограничителна	400-00.00.06-01	
32	Лагер радиален	6204HRS	
33	Лагер аксиален	51204	
34	Пръстен осигурителен	30B	
35	Лагер радиален	16006ZZ	
36	Лагер радиален	6008ZZ	
37	Кардан с указателна табелка	555006-AB	
38	Скоба	1643091-1	
39	Куплунг	1643247-AB	
40	Свързващ елемент	1643090-1	
41	Скоба	644548-B	
42	Блок изкл.	400-05.00.00	
43	Ръкохватка	403-04.00.00-02	
44	Кабина	415-02.00.00-05	
45	Вход за ръчката	57190-18.00	
46	Заземителна конзола	415-02.02.00-01	
47	Уплътнител	57190-04.26	
48	Уплътнител	400-04.00.09	
49	Уплътнител	57190-04.21	
50	Уплътнител	415-02.00.03-01	
51	Семеринг с два ръба	35X55x10	
52	Вентилационен отдушник $IP \geq 45$	NSYCAG38LP	
53	Сектор превключващ	410-04.00.00	
54	Електр. инсталация	415-03.00.00-04	
55	Рамка носеща	415-03.01.00-04	
56	Блок изкл.	415-03.04.00-04	
57	Микропревключвател	SAS 00a	
58	Клеморед	415-03.05.00-04	
59	Сигнално устройство	415-03.06.00-04	
60	Превключвател	410-05.00.01	
61	Конзола	410-05.00.02	
62	Ос специална	413-02.00.01	
63	Планка съединителна	413-02.00.02	
64	Палец превключващ	413-02.00.05	
65	Сигнално устройство	LK16R-ABB-P11	
66	Нагревател	415-03.08.00	
67	Съпротивление-нагревател	50W 2K2 J	
68	Монтажна шина	414-03.00.01	
69	Носач	414-03.00.02	
70	Ос I	415-03.00.01	
71	Ос	415-03.00.02-04	
72	Монтажна шина L=360	415-03.00.03	

73	Плоча	415-03.00.04-04	
74	Помощен контакт HK1-11	1SAM201902R1001	
75	Контактор BC6-30-10-04(05) 110(220) V DC	GJL1213001R0104(05)	
76	Контактор AF09-30-10-13 100- 250 V AC/DC	1SBL137001R1310	
77	Превключвател CLOSE/OPEN	LK15C-2.43111	
78	Моторна защита MS132-2,5	1SAM350000R1007	
79	Режимен превключвател	LK16R-4.83113	
80	Помощен контакт CA4-22M	1SBN010140R1122	
81	МАП S201-C2	2CDS251001R0024	
82	Помощен контакт S2C-H6R	2CDS200912R0001	
83	Ос	415-03.00.05-04	
84	Шпилка крайна	415-03.00.06-04	
85	Термостат възел	415-05.00.00-04	
86	Планка	415-05.00.01-04	
87	Термостат	0°C – 20(30)°C	
88	Ос специална	415-00.00.01-04	
89	Шпилка	57190-00.11	
90	Уплътнител	57190-00.12	
91	Табелка указателна	415-00.00.02-04	
92	Капак предпазен	415-00.00.03-01	
93	Тарелка предпазна	400-00.00.01	
94	Уплътнител специален	400-00.00.03	
95	Пръстен уплътнителен	400-00.00.04	
96	Планка за щуцери	415-00.00.05-42	
97	Щуцер	PG 16	
98	Щуцер	PG 29	
99	Щуцер	PG 36	
100	Боя	Според спецификацията на завода производител – ABB Севлиево	

Забележка: В случай, че участниците предлагат резервни части различни от посочените в Техническата спецификация /еквивалент/, то в техническото предложение на поръчката участниците трябва да посочат исканите от Възложителя и предложени от участника резервни части, и производителят им. В този случай участниците трябва да докажат съответствието на предлаганите от тях резервни части с извадки от каталози/проспекти на фирмите – производители, чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че предлаганите изделия удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация. Документите следва да съдържат технически данни на изделията и да бъдат с превод на български език.

Приемаме условието, че при всеки ремонт и след диагностика на изделието се уточняват конкретните ремонтни операции, видове и количество резервни части и материали.

Задължаваме се при изпълнение на дейностите да сме запознати със заводската документация – ABB Севлиево и да спазваме инструкциите на завода производител за ремонт на моторно задвижване тип 3М 800.

2. Гаранционен срок:

2.1. Гаранционният срок на ремонтираното изделие ще бъде /да се попълни от участника/ месеца, считан от датата на въвеждане в експлоатация на територията на

Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

2.2. Срок за явяване при рекламации: до 5 (пет) работни дни от датата на писменото уведомяване.

2.3. Срокът за отстраняване на констатирани недостатъци се договаря се за всеки конкретен случай в зависимост от вида на ремонта, **но не повече от 30 (тридесет) календарни дни** от датата на подписване на протокол за рекламация.

3. Документация съпровождаща изпълнението на поръчката:

При изпълнение на договора ще изготвяме и предоставяме на Възложителя следните документи:

- Възлагателна поръчка.
- Приемо – предавателен протокол за предаване на изделието за ремонт, двустранно подписан от страните.
- Дефектовъчна ведомост с описание на ремонтните операции, спецификация на уточнените резервните части с количество и единични цени.
- Сертификат за качество на влаганите при изпълнение на Договора резервни части и материали, издадени от производителя.
- Гаранционна карта от Изпълнителя за качеството на ремонтираното изделие.
- Протоколи от изпитванията и настройките по време на ремонта.
- Инструкция за експлоатация на български език.
- Електрическа схема на всяко задвижване.
- Протокол за успешно пускане (въвеждане) в експлоатация, двустранно подписан от страните.
- Фактура – оригинал.

Приемаме всички поставени от Възложителя условия по т. 8, т. 9 и т. 10 в Техническата спецификация от документацията за участие.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител

2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Извадки от каталози/проспекти на фирмите-производители, доказателства по чл.52 от ЗОП, съдържащи технически данни на изделията и доказващи че предлаганите изделия удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация - *с превод на български език.*

Забележка: представя се само ако участниците предлагат резервни части различни от посочените в Техническата спецификация /еквивалент/

4. Други документи и доказателства по преценка на участника.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

3.2. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване на разединител 110kV, производство на АВВ“ - реф. № 210/2017 г. - ЗОП - ПС,

Обособена позиция №2 – Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване тип 3М 1500 на разединител 110kV, производство на АВВ.

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

..... – гр.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обособена позиция №2 – Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване тип 3М 1500 на разединител 110kV, производство на АВВ.

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя.

При изпълнение на поръчката ще извършим :

- демонтаж на моторно задвижване тип 3М 1500;
- ремонт в заводски условия на моторно задвижване тип 3М 1500;
- монтаж на моторно задвижване тип 3М 1500;
- въвеждане в експлоатация на моторно задвижване тип 3М 1500.

Декларираме, че сме запознати с:

- общия брой на разединителите с моторно задвижване 3М 1 500, монтирани на територията на Възложителя /общо 105 броя/ и тяхното конкретно местоположение /описани в т.2 на Техническата спецификация/.
- условията на работа на съоръженията /описани в т.3 на Техническата спецификация/.

Възложителят не е длъжен да заяви и получи цялото количество по предмета на обособената позиция и не носи отговорност за това.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Предложените от нас условия са както следва:

Срокът на изпълнение на договора е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на максималната стойност в размер на 144 000 лв. без ДДС, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо.

Начин на изпълнение: по поръчка на Възложителя.

Възлагането на конкретен ремонт се извършва от представител на Възложителя (заявител е съответния рудник или отдел ЕСР „Марица-изток“, на чиято територия е разположено моторното задвижване) чрез възлагателна поръчка.

Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни, от датата на получаване на възлагателната поръчка, да демонтира и транспортира моторното задвижване до базата за ремонт.

Диагностиката на изделието, за определяне на ремонтните операции и резервните части които ще бъдат вложени, се извършва в база на изпълнителя.

След извършване на диагностиката, Изпълнителят уведомява Възложителя за датата на изготвяне на дефектовъчна ведомост. Уведомяването се извършва най-малко три работни дни предварително.

Срокът за изпълнение на всеки ремонт се договаря допълнително между страните но не може да бъде повече от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на дефектовъчната ведомост.

Декларираме, че ще спазваме всички условия относно начина на изпълнение на всяка възлагателна поръчка, описани в т.4.2 от Техническата спецификация.

Място на изпълнение: DDP територията на клоновете на Възложителя /рудник „Трояново-1“ - с.Трояново, рудник „Трояново-север“ - с.Ковачево, рудник „Трояново-3“ - с.Медникарово, ЕСР „Марица-изток“/ и ремонтната база на Изпълнителя /Инкотермс 2010/.

Декларираме, че базата ни, в която ще извършваме ремонта на моторните задвижвания на разединителите се намира на адрес: Тел. за връзка: Лице за контакт: /да се попълни от участника/.

Декларираме, че сме запознати и можем да извършим всички дейности и ремонтни операции, които могат да бъдат изпълнени при ремонта на моторно задвижване тип 3М 1 500, описани в т. 5.1 от Техническата спецификация.

Всички материали и резервни части, които могат да бъдат използвани при ремонта по обособена позиция №2 на поръчката, са:

№	Наименование	Означение от заводската документация	Предлагано от участника /да се попълни от участника/
1	Шпилка	57190.00.11	
2	Уплътнител	57190.00.12	
3	Плоча	57190.22.20А	
4	Плоча носеща	57190.22.24	
5	Втулка дистанционна I	57190.22.30	
6	Шина свързваща	57190.22.40	
7	Втулка дистанционна II	57190.22.41	
8	Планка носеща	57190.00.4А	
9	Носач	57190.00.48Н	
10	Втулка	57190.00.69А	
11	Втулка	57190.00.72А	
12	Кутия	57190.00.41А	
13	Шина занулителна	57190.00.74А	
14	Носач на бутони	57190.00.77Н-02	
15	Щифт центриращ	57190.22.46	
16	Планка носеща	57190.00.78Н	
17	Уплътнител	57190.04.26	
18	Шайба	57190.00.34	
19	Уплътнител	57190.04.21	
20	Гайка M16x1,5	57190.01.12	

21	Шайба стопорна	57190.01.13	
22	Шайба подложна	57190.01.14	
23	Втулка лагерна	57190.01.16	
24	Втулка дистанционна	57190.01.17	
25	Втулка лагерна	57190.01.18	
26	Зъбно колело IV	57190.01.19	
27	Шайба пасовъчна	57190.01.24	
28	Втулка лагерна	57190.01.25	
29	Втулка лагерна	57190.01.34	
30	Капачка лагерна	57190.01.36	
31	Шайба упорна	57190.01.38	
32	Втулка носеща с резба	57190.01.39	
33	Винт трапецовиден ляв	57190.01.40	
34	Гайка специална	57190.01.42	
35	Щифт	57190.01.43	
36	Лост	57190.01.45	
37	Ролка	57190.01.47	
38	Ос на ролката	57190.01.48	
39	Ос на лоста	57190.01.50	
40	Планка	57190.01.56	
41	Диск феродов	57190.01.81	
42	Диск II	57190.01.82	
43	Диск феродов	57190.01.83	
44	Диск I	57190.01.84	
45	Плоча притискаща I	57190.01.85	
46	Носач	57190.02.00	
47	Втулка	57190.02.03	
48	Втулка дистанционна	57190.02.04	
49	Плоча носеща	57190.02.05A	
50	Пръстен дистанционен	57190.02.07	
51	Колело зъбно	57190.02.08	
52	Вал зъбно колело	57190.02.12	
53	Колело зъбно	57190.02.13	
54	Втулка дистанционна	57190.02.15	
55	Втулка лагерна	57190.02.18	
56	Втулка дистанционна	57190.02.21	
57	Шайба	57190.02.22	
58	Втулка дистанционна	57190.02.24	
59	Тяло	57190.05.00	
60	Тяло с гайка	57190.07.00	
61	Натискач	57190.07.07	
62	Гайка трапецовидна	57190.08.00	
63	Планка задържаща	57190.10.01	
64	Палец	57190.10.02	
65	Пружина	57190.10.03	
66	Вал кулисен	57190.11.00	
67	Сигнално устройство	57190.16.00	
68	Планка носеща	57190.16.01-H	
69	Вход за ръчката	57190.18.00	
70	Капачка байонентна	57190.18.01-A	
71	Пръстен уплътнителен	57190.18.02	
72	Основа	57190.19.00	
73	Ръчка	57190.20.00	

74	Лагер плъзгащ	472.00.00	
75	Кабина	57190.04.00-H	
76	Пръстен притискащ	57190.04.14	
77	Мрежа	57190.04.15	
78	Капачка предпазна	57190.04.16	
79	Уплътнител	57190.04.17	
80	Уплътнител	57190.04.21	
81	Уплътнител	57190.04.26	
82	Втулка	57190.21.14A	
83	Панта комплект	458-01.01.00	
84	Кардан долен	455-00.00-02	
85	Ел. двигател	за 3М 1500	
86	Контактор К11П	220/110V	
87	Лагер рададиален съчмен	60062RS	
88	Лагер рададиален съчмен	6005 2RS	
89	Лагер рададиален съчмен	6004 2RS	
90	Лагер рададиален съчмен.	6010 2RS	
91	Лагер рададиален съчмен	6007 2RS	
92	Винт с вътрешен шестостен	M6x30	
93	Болт	M6x30	
94	Болт	M6x40	
95	Пръстен осигорителен за B50		
96	Пръстен осигорителен за B6		
97	Винт с цилиндрична глава	M4x35	
98	Болт	M5x12	
99	Пръстен осигорителен за B17		
100	Щифт пружинен	3x20	
101	Щифт пружинен	4x20	
102	Винт	M5x20	
103	Пръстен осигорителен за B25		
104	Винт	M6x16	
105	Пръстен осигорителен за B 42		
106	Винт с фрезенкова глава	M5x12	
107	Болт	M6x15	
108	Гайка	M7	
109	Гайка	M6	
110	Гайка	M5	
111	Гайка	M4	
112	Шайба подложна	Ф4	
113	Шайба подложна	Ф5	
114	Шайба подложна	ф6	
115	Нагревател	за 3М 1500	
116	Превключвател	SAS-00A S 800A	
117	Превключвател	SAS-00A S 800E	
118	Винт	M3x8	
119	Шайба пружинна	Ф3	
120	Ел. инсталация	за 3М 1500	
121	Реле термично	за 3М 1500	
122	Бутон вкл.зелен	BT319	
123	Бутон изкл.червен	BT319	
124	Основа за предпазител	25A	
125	Патрон за предпазител	16A	
126	Капачка за предпазител	25A	

127	Щуцер	PG 16	
128	Щуцер	PG 29	
129	Щуцер	PG 36	
130	Боя	Според спецификацията на завода производител	

Забележка: В случай, че участниците предлагат резервни части различни от посочените в Техническата спецификация /еквивалент/, то в техническото предложение на поръчката участниците трябва да посочат исканите от Възложителя и предложени от участника резервни части, и производителят им. В този случай участниците трябва да докажат съответствието на предлаганите от тях резервни части с извадки от каталози/проспекти на фирмите – производители, чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че предлаганите изделия удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация. Документите следва да съдържат технически данни на изделията и да бъдат с превод на български език.

Приемаме условието, че при всеки ремонт и след диагностика на изделието се уточняват конкретните ремонтни операции, видове и количество резервни части и материали.

Задължаваме се при изпълнение на дейностите да сме запознати със заводската документация – АВВ Севлиево и да спазваме инструкциите на завода производител за ремонт на моторно задвижване тип ЗМ 1500.

2. Гаранционен срок:

2.1. Гаранционният срок на ремонтираното изделие ще бъде /да се попълни от участника/ месеца, считан от датата на въвеждане в експлоатация на територията на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

2.2. Срок за явяване при рекламации: до 5 (пет) работни дни от датата на писменото уведомяване.

2.3. Срокът за отстраняване на констатирани недостатъци се договаря се за всеки конкретен случай в зависимост от вида на ремонта, **но не повече от 30 (тридесет) календарни дни** от датата на подписване на протокол за рекламация.

3. Документация съпровождаща изпълнението на поръчката:

При изпълнение на договора ще изготвяме и предоставяме на Възложителя следните документи:

- Възлагателна поръчка;
- Приемо – предавателен протокол за приемане на съоръжението за ремонт, двустранно подписан от страните;
- Дефектовъчна ведомост с описание на ремонтните операции, спецификация на уточнените резервните части с количество и единични цени;
- Сертификат за качество на влаганите при изпълнение на Договора резервни части и материали, издадени от производителя;
- Гаранционна карта от Изпълнителя за качеството на ремонтираното изделие;
- Протоколи от изпитванията и настройките по време на ремонта;
- Инструкция за експлоатация на български език;
- Електрическа схема на всяко задвижване;
- Протокол за успешно пускане (въвеждане) в експлоатация, двустранно подписан от страните;
- Фактура – оригинал.

Приемаме всички поставени от Възложителя условия по т. 8, т. 9 и т. 10 в Техническата спецификация от документацията за участие.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.
Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител
2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
3. Извадки от каталози/проспекти на фирмите-производители, доказателства по чл.52 от ЗОП, съдържащи технически данни на изделията и доказващи че предлаганите изделия удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация - с превод на български език.
Забележка: представя се само ако участниците предлагат резервни части различни от посочените в Техническата спецификация /еквивалент/
4. Други документи и доказателства по преценка на участника.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП

Долуподписаният/ата

(трите имена)

ЕГН....., л.к. №....., издадена на от
МВР....., в качеството си на на
участника, във връзка с обявената обществена
поръчка с предмет:

.....
(посочете наименованието на поръчката, и референтен номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки,
опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Подпис:

.....
(име и фамилия)

*Компетентни органи от които може да се получи информация относно обстоятелствата в
декларацията:

Данъци	- НАП
Осигуровки	- НОИ
Закрила на заетостта	- Агенция по заетостта
	- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“
Закрила на околната среда	- Изпълнителна агенция „Околна среда“

3.3. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет: „Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване на разединител 110kV, производство на АВВ“ - реф. № 210/2017 г. - ЗОП – ПС,

Обособена позиция №1 – Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване тип ЗМ 800 на разединител 110kV, производство на АВВ.

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО
ул.“Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

Предлаганата от нас цена за пълен ремонт на 1 /един/ брой моторно задвижване тип ЗМ 800, включваща цена за труд и цена за вложени материали, при спазване на всички условия на Възложителя за изпълнение на обособ. позиция №1 на поръчката, посочени в Техническата спецификация, е лв без ДДС. /получава се като сбор от обща стойност А и обща стойност Б/

Цените за изпълнението на отделните дейности и ремонтни операции, са както следва:

№	Видове работа за ремонт на ЗМ 800	Единична цена, лв без ДДС
1	Демонтаж на ЗМ 800	
2	Транспорт до ремонтна база на Изпълнителя	
3	Диагностика	
4	Изготвяне на дефектовъчна ведомост съгласно спецификацията на материалите и резервните части	
5	Ремонтни дейности – за влагане на материалите и резервните части	
5.1	Подмяна на Редуктор червячен	
5.2	Подмяна на Кутия редукторна	
5.3	Подмяна на Колело червячно/ зъбно	
5.4	Подмяна на Гайка, шайба	
5.5	Подмяна на Втулка, Рамо, Планка, Ос, Шпилка	
5.6	Подмяна на Бормашина ръчна	
5.7	Подмяна на Капак, Капачка	
5.8	Подмяна на Конзола	
5.9	Подмяна на Червяк, Вал	
5.10	Подмяна на Диск феродов/ притискателен	
5.11	Подмяна на Пружина, Скоба, Пръстен, Свързващ елемент	
5.12	Подмяна на Главина специална	
5.13	Подмяна на Лагер	

5.14	Подмяна на Кардан с указателна табелка	
5.15	Подмяна на Куплунг	
5.16	Подмяна на Блок изкл.	
5.17	Подмяна на Ръкохватка	
5.18	Подмяна на Кабина	
5.19	Подмяна на Вход за ръчката	
5.20	Подмяна на Заземителна конзола	
5.21	Подмяна на Уплътнител, Семеринг	
5.22	Подмяна на Вентилационен отдушник	
5.23	Подмяна на Сектор превключващ	
5.24	Подмяна на Проводници - пакет	
5.25	Подмяна на Рамка носеща	
5.26	Подмяна на Превключвател, Палец превключващ	
5.27	Подмяна на Клеморед, Монтажна шина, Носач	
5.28	Подмяна на Сигнално устройство	
5.29	Подмяна на Нагревател	
5.30	Подмяна на Съпротивление-нагревател	
5.31	Подмяна на Помощен контакт	
5.32	Подмяна на Контакттор	
5.33	Подмяна на Моторна защита	
5.34	Подмяна на Предпазител	
5.35	Подмяна на Термостат	
5.36	Подмяна на Табелка	
5.37	Подмяна на Щуцер	
5.38	Боядисване - прахово	
6	Настройка и изпитания	
7	Транспорт до монтажната площадка на Възложителя	
8	Монтаж на ЗМ 800	
9	Въвеждане в експлоатация	
Обща стойност А:		

Цените за материалите и резервните части, необходими за ремонта, са както следва:

№	Наименование	Единична цена, лв без ДДС
1	Редуктор червячен	
2	Кутия редукторна	
3	Колело червячно	
4	Електрозадвижване	
5	Гайка специална	
6	Колело зъбно	
7	Втулка	
8	Бормашина ръчна 220V	
9	Ограничител за ел. бормашина БУР2-350Е	
10	Капак предпазен	
11	Конзола носеща	
12	Рамо	
13	Капачка дясна	
14	Планка	
15	Шайба специална	
16	Червяк	
17	Капачка лява	

18	Шайба специална	
19	Капак	
20	Шайба	
21	Шайба осигурителна	
22	Диск феродов	
23	Диск притискателен	
24	Пружина	
25	Ос	
26	Главина специална	
27	Колело зъбно	
28	Капачка	
29	Втулка	
30	Вал	
31	Ос ограничителна	
32	Лагер радиален	
33	Лагер аксиален	
34	Пръстен осигурителен	
35	Лагер радиален	
36	Лагер радиален	
37	Кардан с указателна табелка	
38	Скоба	
39	Куплунг	
40	Свързващ елемент	
41	Скоба	
42	Блок изкл.	
43	Ръкохватка	
44	Кабина	
45	Вход за ръчката	
46	Заземителна конзола	
47	Уплътнител	
48	Уплътнител	
49	Уплътнител	
50	Уплътнител	
51	Семеринг с два ръба	
52	Вентилационен отдушник IP ≥ 45	
53	Сектор превключващ	
54	Електр. инсталация	
55	Рамка носеща	
56	Блок изкл.	
57	Микропревключвател	
58	Клеморед	
59	Сигнално устройство	
60	Превключвател	
61	Конзола	
62	Ос специална	
63	Планка съединителна	
64	Палец превключващ	
65	Сигнално устройство	
66	Нагревател	
67	Съпротивление-нагревател	
68	Монтажна шина	
69	Носач	
70	Ос I	

71	Ос	
72	Монтажна шина L=360	
73	Плоча	
74	Помощен контакт НК1-11	
75	Контактор BC6-30-10-04(05) 110(220) V DC	
76	Контактор AF09-30-10-13 100-250 V AC/DC	
77	Превключвател CLOSE/OPEN	
78	Моторна защита MS132-2,5	
79	Режимен превключвател	
80	Помощен контакт CA4-22M	
81	МАП S201-C2	
82	Помощен контакт S2C-H6R	
83	Ос	
84	Шпилка крайна	
85	Термостат възел	
86	Планка	
87	Термостат	
88	Ос специална	
89	Шпилка	
90	Уплътнител	
91	Табелка указателна	
92	Капак предпазен	
93	Тарелка предпазна	
94	Уплътнител специален	
95	Пръстен уплътнителен	
96	Планка за шуцери	
97	Щуцер	
98	Щуцер	
99	Щуцер	
100	Боя	
Обща стойност Б:		

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без ДДС, DDP територията на клоновете на Възложителя - рудник „Трояново-1“ - с.Трояново, рудник „Трояново-север“ - с.Ковачево и рудник „Трояново-3“ - с.Медникарово и ремонтната база на Изпълнителя /Инкотермс 2010/.

Цените са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

3.4. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет: „Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване на разединител 110kV, производство на АВВ“ - реф. № 210/2017 г. - ЗОП – ПС,

Обособена позиция №2 – Демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване тип ЗМ 1500 на разединител 110kV, производство на АВВ.

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул.“Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

Предлаганата от нас цена за пълен ремонт на 1 /един/ брой моторно задвижване тип ЗМ 1 500, включваща цена за труд и цена за вложени материали, при спазване на всички условия на Възложителя за изпълнение на обос. позиция №2 на поръчката, посочени в Техническата спецификация, е лв без ДДС. /получава се като сбор от обща стойност А и обща стойност Б/

Цените за изпълнението на отделните дейности и ремонтни операции, са както следва:

№	Видове работа за ремонт на ЗМ 1500	Единична цена, лв без ДДС
1	Демонтаж на ЗМ 1500	
2	Транспорт до ремонтна база на Изпълнителя	
3	Диагностика	
4	Изготвяне на дефектовъчна ведомост съгласно спецификацията на материалите и резервните части	
5	Ремонтни дейности – за влагане на материалите и резервните части	
5.1	Подмяна на Шпилка, , Болт, Винт, Щифт	
5.2	Подмяна на Уплътнител	
5.3	Подмяна на Плоча	
5.4	Подмяна на Втулка	
5.5	Подмяна на Шина	
5.6	Подмяна на Планка	
5.7	Подмяна на Носач	
5.8	Подмяна на Кутия	
5.9	Подмяна на Шайба, Гайка	
5.10	Подмяна на Зъбно колело	
5.11	Подмяна на Капачка	

5.12	Подмяна на Лост, Ос	
5.13	Подмяна на Ролка, Пръстен	
5.14	Подмяна на Диск феродов	
5.15	Подмяна на Вал, Кардан	
5.16	Подмяна на Тяло	
5.17	Подмяна на Натискач, Палец, Пружина	
5.18	Подмяна на Сигнално устройство	
5.19	Подмяна на Вход за ръчката	
5.20	Подмяна на Основа	
5.21	Подмяна на Ръчка	
5.22	Подмяна на Лагер	
5.23	Подмяна на Кабина	
5.24	Подмяна на Мрежа	
5.25	Подмяна на Панта комплект	
5.26	Подмяна на Ел. двигател	
5.27	Подмяна на Контактор	
5.28	Подмяна на Нагревател	
5.29	Подмяна на Превключвател	
5.30	Подмяна на Проводници - пакет	
5.31	Подмяна на Клеморед	
5.32	Подмяна на Реле термично	
5.33	Подмяна на Бутон	
5.34	Подмяна на Основа за предпазител	
5.35	Подмяна на Ел.щуцер	
5.36	Боядисване - прахово	
6	Настройка и изпитания	
7	Транспорт до монтажната площадка на Възложителя	
8	Монтаж на ЗМ 1500	
9	Въвеждане в експлоатация	
Обща стойност А:		

Цените за материалите и резервните части, необходими за ремонта, са както следва:

№	Наименование	Единична цена, лв без ДДС
1	Шпилка	
2	Уплътнител	
3	Плоча	
4	Плоча носеща	
5	Втулка дистанционна I	
6	Шина свързваща	
7	Втулка дистанционна II	
8	Планка носеща	
9	Носач	
10	Втулка	
11	Втулка	
12	Кутия	
13	Шина занулителна	
14	Носач на бутони	
15	Щифт центриращ	
16	Планка носеща	

17	Уплътнител	
18	Шайба	
19	Уплътнител	
20	Гайка M16x1,5	
21	Шайба стопорна	
22	Шайба подложна	
23	Втулка лагерна	
24	Втулка дистанционна	
25	Втулка лагерна	
26	Зъбно колело IV	
27	Шайба пасовъчна	
28	Втулка лагерна	
29	Втулка лагерна	
30	Капачка лагерна	
31	Шайба упорна	
32	Втулка носеща с резба	
33	Винт трапецовиден ляв	
34	Гайка специална	
35	Щифт	
36	Лост	
37	Ролка	
38	Ос на ролката	
39	Ос на лоста	
40	Планка	
41	Диск феродов	
42	Диск II	
43	Диск феродов	
44	Диск I	
45	Плоча притискаща I	
46	Носач	
47	Втулка	
48	Втулка дистанционна	
49	Плоча носеща	
50	Пръстен дистанционен	
51	Колело зъбно	
52	Вал зъбно колело	
53	Колело зъбно	
54	Втулка дистанционна	
55	Втулка лагерна	
56	Втулка дистанционна	
57	Шайба	
58	Втулка дистанционна	
59	Тяло	
60	Тяло с гайка	
61	Натискач	
62	Гайка трапецовидна	
63	Планка задържаща	
64	Палец	
65	Пружина	
66	Вал кулисен	
67	Сигнално устройство	
68	Планка носеща	
69	Вход за ръчката	

70	Капачка байонентна	
71	Пръстен уплътнителен	
72	Основа	
73	Ръчка	
74	Лагер плъзгащ	
75	Кабина	
76	Пръстен притискащ	
77	Мрежа	
78	Капачка предпазна	
79	Уплътнител	
80	Уплътнител	
81	Уплътнител	
82	Втулка	
83	Панта комплект	
84	Кардан долен	
85	Ел. двигател	
86	Контактор К11П	
87	Лагер рададиален съчмен	
88	Лагер рададиален съчмен	
89	Лагер рададиален съчмен	
90	Лагер рададиален съчмен.	
91	Лагер рададиален съчмен	
92	Винт с вътрешен шестостен	
93	Болт	
94	Болт	
95	Пръстен осигорителен за B50	
96	Пръстен осигорителен за B6	
97	Винт с цилиндрична глава	
98	Болт	
99	Пръстен осигорителен за B17	
100	Щифт пружинен	
101	Щифт пружинен	
102	Винт	
103	Пръстен осигорителен за B25	
104	Винт	
105	Пръстен осигорителен за B 42	
106	Винт с фрезенкова глава	
107	Болт	
108	Гайка	
109	Гайка	
110	Гайка	
111	Гайка	
112	Шайба подложна	
113	Шайба подложна	
114	Шайба подложна	
115	Нагревател	
116	Превключвател	
117	Превключвател	
118	Винт	
119	Шайба пружинна	
120	Ел. инсталация	
121	Реле термично	
122	Бутон вкл.зелен	

123	Бутон изкл.червен	
124	Основа за предпазител	
125	Патрон за предпазител	
126	Капачка за предпазител	
127	Щуцер	
128	Щуцер	
129	Щуцер	
130	Боя	
	Обща стойност Б:	

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без ДДС, DDP територията на клоновете на Възложителя - рудник „Трояново-1“ - с.Трояново, рудник „Трояново-север“ - с.Ковачево и рудник „Трояново-3“ - с.Медникарово, ЕСР „Марица-изток“ и ремонтната база на Изпълнителя /Инкотермс 2010/.

Цените трябва са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОПАКОВКАТА,
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

(посочете наименованието на поръчката и референтен номер, наименование и номер на обособената позиция)

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА И ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ, ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти при възлагане на обществени поръчки - открита процедура и публично състезание

1. Общи условия относно възлагането на поръчката

1.1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка от датата на:

- публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз при открита процедура;
- публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки – при публично състезание.

Цялата документация се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на конкретната поръчка.

1.2. Когато техническата спецификация е с голям обем и съдържа конструктивна документация, чертежи, проекти или други документи, свързани с изпълнението на поръчката, същата се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на процедурата, раздел „Техническа спецификация“.

1.3. Всяка процедура получава уникален референтен номер, под който може да бъде намерена в профила на купувача, Раздел „Процедури“.

1.4. Всеки участник може да отправи писмено искане за разяснение във връзка с обявените условия, в сроковете посочени в ЗОП. Искането за разяснение се изпраща на посочения в обявлението/решението **факс, поща, курьер, лично или по e-mail**. Когато искането е направено по e-mail, същото следва да е подписано и подпечатано от представляващия дружеството.

1.5. В електронната преписка на поръчката, в профила на купувача, се публикуват писмени разяснения по условията на обществената поръчка. Разяснението не се изпраща отделно на конкретния участник, отправил искането за разяснение.

1.6. Искане за разяснение постъпило след сроковете, посочени по-долу, не се разглежда:

- при открита процедура – лицата могат да искат разяснение в сроковете по чл.33, ал.1 от ЗОП.
- при публично състезания – лицата могат да искат разяснение в сроковете по чл.180, ал.1 от ЗОП.

1.7. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да оттегли, промени или допълни офертата си.

2. Подаване на оферти

2.1. Офертите се подават в управлението на дружеството, гр.Раднево 6260, ул.“Георги Димитров“№13, в регистратурата на отдел „Сигурност“, етаж.6, стая № 609, при спазване на пропускателния режим на възложителя.

2.2. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в опаковка, незапечатана или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника.

2.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя (завеждащ регистратура) и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти за участие се

предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията

2.4. Документите, свързани с участието в процедурата (офертата), се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя в обявлението.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. Рискът от загубване на офертата или неполучаване на офертата в указания срок и час е за сметка на участника.

Възложителят не се ангажира с каквото и да е съдействие за пристигането на офертата на указания адрес и час.

2.5. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименование на участника, включително участниците в обединението когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименование на поръчката, референтен номер, а когато е приложимо и обособените позиции, за които се подават документите.

2.6. Когато поръчката е разделена на обособени позиции, и участникът подава оферта за повече от една позиция, се подава една опаковка, съдържаща документите за съответните позиции.

2.7. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите в опаковката, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, наименование и референтен номер на процедурата, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

2.8. Опаковките с мострите получават същия входящ номер на офертата, като в регистъра на възложителя и на документа, издаден на приносителя на офертата срещу входящия номер се отбелязва „мостра“.

3. Изисквания към участниците при подготовка на оферта

3.1. При подготовка на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя, да се придържат точно към обявените от Възложителя условия, образци и указания, публикувани в профила на купувача.

3.2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3.3. Офертата се изготвя на български език на хартиен носител. Ако е поискано от възложителя, ценовата оферта може да бъде представена и на електронен носител.

3.4. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в поръчката, ако може самостоятелно да подава оферта за участие или да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

3.5. Когато участник в обществената поръчка е обединение, той следва да представи в офертата си копие на документ, съгласно изискванията на т.4.1.3 от настоящите указания.

3.6. Участниците могат за конкретната поръчка да се позовават на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионална компетентност, при спазване на изискванията на чл.65 от ЗОП.

3.7. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси за срока на договора, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.8. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка

3.9. Когато участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнители, същите следва да отговарят на изискванията на чл.66 от ЗОП и да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

3.10. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3.11. Участник в обединение, което е подало оферта, не може да подаде самостоятелно оферта или да участва в друго обединение, подало оферта в същата поръчка.

3.12. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3.13. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка. Съгласно § 2, т.45 от ДР на ЗОП «свързани лица» са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

3.14. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.

3.15. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в обявлението и документацията.

3.16. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка. Ако в обявлението изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една, няколко или всички обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.

4. Изисквания към съдържанието на документите в опаковката

При открита процедура и публично състезание опаковката включва:

4.1. Документи за доказване на лично състояние и съответствие с критериите за подбор, включително документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, както следва:

4.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

* Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението.

** Когато участникът използва подизпълнител, ЕЕДОП представя и всеки подизпълнител;

*** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, третото лице представя ЕЕДОП.

4.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 от ЗОП и чл.55 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. Доказването е по реда на чл.56 от ЗОП.

4.1.3. Документите по чл.37, ал.4 от Правилника за прилагане на ЗОП, когато е приложимо. Когато участник в обществената поръчка е обединение, той следва да представи в офертата си копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- да бъде определен партньор, който представлява обединението;
- да бъде уговорена солидарна отговорност на всички членове на обединението.

*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се комплектуват отделни документи по т.4.1. и се поставят в опаковката.

** В случай, че в обявлението на основание чл.47, ал.10 от ППЗОП възложителят допуска възможността за участие в поръчката да бъде представен един ЕЕДОП, независимо от броя на позициите, за които участникът подава оферта, се подава един ЕЕДОП.

4.2. Техническо предложение:

4.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – по приложен образец

4.2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или заверено от участника копие.

4.2.3. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - *при поръчки за услуги и строителство, по приложен образец.*

4.2.4. Мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, когато това е изисквано от възложителя в обявлението.

4.2.5. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на техническото предложение.

*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се комплектува отделно техническо предложение, което се поставя в опаковката.

4.3. Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“:

4.3.1. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ трябва да съдържа ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение - по приложен образец.

4.1.3.1. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката, в лева без ДДС.

4.1.3.2. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допуснатата техническа грешка от страна на участника или между цената изписана с думи и цената представена с цифри, комисията отстранява офертата на участника, като неотговаряща на предварително обявените условия на поръчката.

4.1.3.3. При липса на предложена цена на отделен артикул/номенклатура от предмета на поръчката или на отделна обособена позиция, офертата се приема за непълна и участникът се отстранява. Предлагането на цена 0 лв за конкретен артикул/номенклатура при наличие на обща цена, не се счита за непълна оферта.

4.3.2. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на ценово предложение.

4.3.3. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по т.4.3.1-4.3.2.

Върху плика се посочва:

- наименование на участника
- наименование на позицията

*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представят отделни пликове „Предлагани ценови параметри“, които се поставят в опаковката.

4.4.Опис на представените документи.

Описват се всички документи представени от участника в опаковката с документи, включително представените мостри, ако има такива.

*Когато поръчката е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представя отделен опис.

4.5. Документите по т.4.1 и т.4.2. се комплектуват по начин, който не позволява тяхното разместване, скрепени неподвижно.

5. Провеждане на обществената поръчка.

5.1. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация.

5.2. Упълномощените представители представят на комисията копие на пълномощното.

5.3. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

5.3.1. Когато участник се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от трети лица задължения.

5.3.2. Комисията има право да изиска от участника да представи декларация по чл. 3 и чл. 5, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

5.3.3. Комисията може да изиска от участника да представи списък по чл.40, ал.1, т.3 от ППЗОП – списък на други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи – *свободен текст*

5.4. Комисията прилага чл.72 от ЗОП, когато установи, че предложението на някой от участниците, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на останалите участници. Член 72 се прилага само по отношение на предложения за цена или размер на разходите, измерими в пари, т.е. тези, които се съдържат в плик «Предлагани ценови параметри».

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал.2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

5.5. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

5.5. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина на сключване на договора.

5.5.1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител извърши действията по чл.112, ал.1 от ЗОП.

5.5.2. Възложителят не сключва договор при условията на чл.112, ал.2 от ЗОП.

5.5.3. Възложителят сключва договор в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

5.5.4. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

5.6. Когато сключването на договора подлежи на разрешителен режим от страна на принципала на дружеството, БЕХ ЕАД, срокът за сключване на договора започва да тече от датата на писменото уведомяване на изпълнителя за полученото разрешение.

5.7. В случай, че участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на фиически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за

създаване на юридическо лице, договорът се сключва след представяне на документите по чл.70 от Правилника за прилагане на ЗОП.

6. Документи при сключване на договора:

6.1. Документи съгласно изискването на чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и чл.55 от ЗОП;

Свидетелството за съдимост следва да е валидно към датата на сключване на договора, всички останали документи следва да бъдат издадени до 60 календарни дни преди датата на подписване на договора. Документите се представят в оригинал или нотариално заверени копия.

6.2. Документи по чл.67, ал.6 от ЗОП за доказване съответствието с критериите за подбор на възложителя.

6.3. Когато участникът използва подизпълнител и/или се позовава на капацитета на трети лица, документите по т.6.1 и т.6.2 се представят и за тях.

6.4. Гаранция за изпълнение на договора. Гаранциите се предоставят в една от следните форми, по избор на участника:

6.4.1. парична сума;

6.4.2. банкова гаранция;

6.4.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.5. Когато гаранцията за изпълнение е парична сума, тя се внася по сметка на възложителя, посочена в обявлението.

6.6. Когато гаранцията за изпълнение е Банкова гаранция тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Образецът е препоръчителен.

6.7. Когато гаранцията за изпълнение е застраховка тя трябва да е сключена в полза на възложителя, като застрахователната сума по нея е равна по размер на размера на дължимата гаранция за изпълнение. Преди подписване на договора участникът, определен за изпълнител, представя застрахователната полица и общите условия на застрахователя за съгласуване от Възложителя.

6.7.1. Минимално съдържание на застрахователната полица, предоставена като гаранция за изпълнение на договор:

6.7.1.1. Застрахователно покритие: за целта на настоящия договор застрахователят осигурява застрахователно покритие на вземанията по Договор №МТ с предмет, застраховани при условията на настоящия застрахователен договор срещу посочените по-долу рискове: пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;

6.7.1.2. Повод за предявяване на претенции: пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;

6.7.1.3. Лимити на отговорност:

- сумата по гаранцията за всяка една претенция;

- сумата по гаранцията за всички претенции през срока на застраховката.

6.8. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

6.9. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП във връзка с § 2, т.45 от ДР на ЗОП.

6.10. Декларация за актуалност.

6.11. Декларация по чл. 3 и чл. 5, т.3 ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

6.12. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от Закона за обществените поръчки

Декларациите по т.6.8-6.12 се попълват по представените образци към настоящите указания.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

Приложение:
Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО

Адрес: гр. Раднево 6260, ул. “Георги Димитров” – №13

Телефон: 0417 / 8 33 05

Факс: 0417 / 8 33 63

Изпълнителен Директор:

НАРЕДИТЕЛ:

.....

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Изпълнителен Директор / Управител:

ГАРАНТ:

БАНКА:

Адрес:

Телефони:

Факсове:

Регистрирана по ф. Дело №..... / г.

По описа на Градски / Окръжен съд

Представявана от :

Изпълнителен Директор :

Изпълнителен Директор :

ДАННИ ЗА ДОГОВОРА:

Обект на договора:

Договор № / (попълва се след сключване)

Обща стойност на договора:

Краен срок за изпълнение на договора:

(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)

Сключва се въз основа на проведена процедура с предмет:

.....

Вид процедура:

Референтен № (номера на конкретната поръчка)

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проекто-договора от Документацията за участие в процедурата, проекто-договора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на (Словом:) лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ или до едностранно прекратяване на договора от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ (Възложителя).

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност *до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения* между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, и в случай, че в проекто-договора по конкретната процедура има клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, частично се освобождава сума, съответна на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата:

град:

БАНКА:

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 6, ал.2 от Закона
за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/-ата:,
гражданство, л.к. №,
изд. на от,
адрес:,
тел., моб.тел.....,e-mail,
в качеството на(законен представител / пълномощник),
нас ЕИК,
със седалище,
тел./факс, e-mail, www
Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3,
ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо
лице/следните физически лица:

1.,
ЕГН:гражданство, л.к. №,
изд. на от,
адрес:,
тел., моб.тел.....,e-mail,
2.,
ЕГН:гражданство, л.к. №,
изд. на от,
адрес:,
тел., моб.тел.....,e-mail,
3.,
ЕГНгражданство, л.к. №,
изд. на от,
адрес:,
тел., моб.тел.....,e-mail,

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за
деклариране на неверни обстоятелства.

.....Г.
гр.

Декларатор:
/...../

Извлечение от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Чл. 6. (2) Лицата по чл. 3, ал. 2 и 3 (заб.ред. - включително ЧСИ като лице по чл. 3, ал.2, т.32 от ЗМИП) идентифицират физическите лица, които са действителни собственици на клиент - юридическо лице, както и предприемат действия за проверка на тяхната идентификация ... При липса на друга възможност идентифицирането може да се извърши чрез декларация, подписана от законния представител или пълномощника на юридическото лице....

Извлечение от Правилника за прилагане на ЗМИП

Чл. 11. (1) Декларацията по чл. 6, ал. 2 ЗМИП се подава пред лицето по чл. 3, ал. 2 и 3 ЗМИП или пред определен от него служител преди извършването на операцията или сделката.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3 и чл. 5, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....”

Декларатор	<i>попълват се трите имена и длъжностното качество</i>
Наименование на участника	
Наименование на съдружника в обединението	<i>попълва се само ако участник е обединение, което не е юридическо лице</i>

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваният от мен участник:

1. Е/Не е дружество (*вярното се подчертава*), регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Е/Не е свързано лице (*вярното се подчертава*) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. _____ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация носят наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с § 2, т. 45 от ДР на ЗОП

Долуподписаният/-ната/, с ЕГН, в качеството ми на (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)
на
(посочва се наименованието на участника)
с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваният от мен участник не е свързано лице (по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) с друг самостоятелен участник в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ за актуалност

Долуподписаната/ият:,
гражданство, л.к. №,
изд. на от,
адрес:,
тел., моб.тел....., e-mail,
в качеството на,
нас ЕИК,
със седалище,
тел./факс, e-mail,

Потвърждавам актуалността на декларираните обстоятелства в ЕЕДОП и
представените документи по обществена поръчка с предмет
„.....” - реф.№/.....г.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране
на неверни обстоятелства.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ (трите имена) в качеството си на (длъжност) на (наименование на кандидат/ участник) ЕИК/Булстат/ЕГН, със седалище и адрес на управление

.....
във връзка с участие в обществена поръчка с предмет:

„.....
...“ - реф.№

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам, **НЕ Е** представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

2. Участникът, който представлявам, **Е** предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

3. Представяваният от мен участник **НЕ Е** в конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Дата: г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележка:

** Декларацията се представя от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.*

** В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП.*

** Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл. 65, ал. 4 и чл. 66, ал. 2 от ЗОП.*

**Обстоятелствата по т. 3 от декларацията се попълват от лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.*



ПРОЕКТ НА ДОГОВОР
ОБРАЗЕЦ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 и №2

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги
№ МТ -/ 2018 г.

Днес,2018 г., в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД със седалище и адрес на управление град Раднево 6260, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, код по регистър БУЛСТАТ 833017552 и номер по ЗДДС BG 833017552, представлявано от Андон Петров Андонов, в качеството му на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнители на договора от страна на Възложителя са:

- клон рудник „Трояново - 1“, с. Трояново;
- клон рудник „Трояново север“, с. Ковачево;
- клон рудник „Трояново - 3“, с. Медникарово;
- отдел ЕСР „М. Изток“ към Управлението на Дружеството – само за об. поз. №2

Контрол по изпълнението и отговорник по отчета за изпълнението на договора от страна на Възложителя е отдел ЕСР „М. Изток“ към Управлението на Дружеството;

И

..... [*Наименование на изпълнителя*], със седалище и адрес на управление:, код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) [...] [и ДДС номер, представляван/а/о от [*имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], в качеството на [*длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], [съгласно [*документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо*]], наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) във връзка с чл. 112 от ЗОП и Решение №МТ-04-.....г. на Изпълнителния директор и Протокол №г. на Съвета на директорите на «Мини Марица-изток» ЕАД за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Демонтаж, ремонт и



монтаж на моторно задвижване на разединител 110kV, производство на АВВ“ - реф. № 210/2017 г. - ЗОП – публично състезание, УНП (уникален номер на поръчката в АОП): 00265-2018-.....,

се сключи този Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **демонтаж, ремонт и монтаж на моторно задвижване на разединител 110kV, производство на АВВ**, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на Изпълнителя и Ценовото предложение на Изпълнителя, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

Чл. 4. (1) Услугите ще се извършват по поръчки на Възложителя, като същият не е длъжен да изразходва цялата максимално допустима сума по договора.

(2) Възложителят не е длъжен да заяви за ремонт всички изделия по предмета на договора и не носи отговорност за това.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните.

Чл. 6. (1) Срокът на Договора е 36 (словом: тридесет и шест) месеца от датата на сключването му или до достигане на максимално допустимата стойност на договора по чл. 8.(1), в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано.

Начин на изпълнение: по поръчка на Възложителя.

Възлагането на конкретен ремонт се извършва от представител на Възложителя (заявител е съответния рудник или отдел ЕСР „Марица-изток“ /само за об. поз. №2/, на чиято територия е разположено моторното задвижване), чрез възлагателна поръчка.

Чл. 7.

Обособена позиция №1

Мястото на изпълнение на Договора е DDP територията на клоновете на Възложителя /рудник „Трояново-1“ - с.Трояново, рудник „Трояново-север“ - с.Ковачево, рудник „Трояново-3“ - с.Медникарово/ и ремонтната база на Изпълнителя /Инкотермс 2010/.

Адрес на базата на Изпълнителя:

Обособена позиция №2

Мястото на изпълнение на Договора е DDP територията на клоновете на Възложителя /рудник „Трояново-1“ - с.Трояново, рудник „Трояново-север“ - с.Ковачево, рудник „Трояново-3“ - с.Медникарово, ЕСР „Марица-изток“/ и ремонтната база на Изпълнителя /Инкотермс 2010/.

Адрес на базата на Изпълнителя:

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 8. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като

максималната стойност на договора не може да надвишава:

- 70 000 (словом: седемдесет хиляди) лева без ДДС и 84 000 (словом: осемдесет и четири хиляди) лева с ДДС – за обособ. позиция №1;

- 144 000 (словом: сто четиридесет и четири хиляди) лева без ДДС и 172 800 (словом: сто четиридесет и четири хиляди) лева с ДДС – за обособ. позиция №2,
(наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението *[и за неговите подизпълнители]* (ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна. Единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

(4) Конкретните ремонтни операции и дейности, видовете и количеството резервни части и материали, ще се уточняват конкретно за всяка поръчка и всеки ремонт – след диагностика на изделието, на базата на единични цени в Ценовото предложение на Изпълнителя.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва: дължимата от Възложителя сума се заплаща по банков път в 30 дневен срок, след изпълнение на съответната заявка, на база фактура-оригинал и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за изпълнение на заявката, придружени с документите, съпровождащи изпълнението на поръчката.

Чл. 10. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

- Възлагателна поръчка;
- Приемо – предавателен протокол за предаване на изделието за ремонт, двустранно подписан от страните;
- Дефектовъчна ведомост с описание на ремонтните операции, спецификация на уточнените резервни части с количество и единични цени;
- Сертификат за качество на влаганите при изпълнение на Договора резервни части и материали, издадени от производителя;
- Гаранционна карта от Изпълнителя за качеството на ремонтираното изделие;
- Протоколи от изпитванията и настройките по време на ремонта;
- Инструкция за експлоатация на български език;
- Електрическа схема на всяко задвижване;
- Протокол за успешно пускане (въвеждане) в експлоатация, двустранно подписан от страните;
- фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактурата, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал.1.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че

Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без ДДС, а именно:

- 3 500 (словом: три хиляди и петстотин) лева – за обособ. позиция №1;

- 7 200 (словом: седем хиляди и двеста) лева – за обособ. позиция №2,

(Гаранцията за изпълнение), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 14. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл.15 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл.17 от Договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Обявлението за обществената поръчка.

Чл. 16. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предвидил поетапно изпълнение, то той освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане на всеки отделен етап. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора, изпълнена на съответния етап. При необходимост, във връзка с поетапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 20. Възложителят има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако Изпълнителят не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 10 (десет) дни след Датата на получаване на заявка и Възложителят развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на Възложителя и разваляне на Договора от страна на Възложителя на това основание;

3. при прекратяване или разваляне на договора, поради виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя.

4. при прекратяване на дейността на Изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 21. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание.

Чл. 22. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 23. Когато Възложителят се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 24. Възложителят не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 25. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя услугите и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и Приложенията;

2. да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите, съпровождащи изпълнението на поръчката и да извършва преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това.

3. Да осигури транспорта на съоръженията от и до съответното поделение на Възложителя, заявяващо ремонта.

4. При изпълнение на услугите по предмета на договора, Изпълнителят е длъжен да полага грижата на добрия търговец и добрия стопанин по отношение имуществото на Възложителя. Изпълнителят се задължава да извърши дейностите на свой риск. Отговорността за съхранение на предмета на поръчката се прехвърля от Възложителя на Изпълнителя с подписването на приемо-предавателен протокол при предаването на изделията на Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да обезщети в пълен размер Възложителя за всички причинени му вреди при или по повод изпълнение на договорните задължения. Рискът от случайно погиване или повреждане на ремонтираните съоръжения ще бъде прехвърлен на Възложителя в мястото на пускане в експлоатация, след Протокол за успешно пускане в експлоатация.

5. Гаранционният срок на ремонтираното изделие е месеца, считан от датата на въвеждане в експлоатация на територията на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

Срок за явяване при рекламации: до 5 (пет) работни дни от датата на писменото уведомяване.

Срокът за отстраняване на констатиранни недостатъци се договаря се за всеки конкретен случай в зависимост от вида на ремонта, но не повече от 30 (тридесет) календарни дни от датата на подписване на протокол за рекламация.

6. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в срок от 7-седем дни, считано от датата на получаване на писменото уведомяване за рекламацията от Изпълнителя. За съставянето на протокола за рекламация Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол. В случай, че Изпълнителят не се яви за съставяне на протокола, не го подпише или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

7. да извърши преработване и/или допълване на представените документи в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това.

8. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

9. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

10. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от договора;

11. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

12. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

13. да спазва условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД, публикувани на интернет сайта на възложителя:

<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedpropuskvatelenrejim09102015.pdf>

14. да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на възложителя:

<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-071ot922017zaosiguriavanenazdravoslovniibezopasniusloviiianatrud.pdf>

15. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

16. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС в ММИ ЕАД.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от документите, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
5. да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
6. да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 18-22 от Договора;

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 30. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“) и придружен с документите, съпровождащи изпълнението на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение на Изпълнителя.

Чл. 31. (1) Възложителят има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, Възложителят може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на Изпълнителя;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, или резултатът от изпълнението става безполезен за Възложителя.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 32. При просрочване изпълнението на задълженията по този договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка за периода на забава в размер на законната лихва върху цената (стойността) на съответната забавена дейност за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на Договора.

Чл. 33. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност, или при отклонение от изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за

това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 34. При разваляне или прекратяване на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 35. Възложителят има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено Изпълнителя за това.

Чл. 36. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.6 (1) от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;
7. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;
8. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. когато Изпълнителят:
 - 3.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;
 - 3.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;
 - 3.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
 - 3.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.
4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.
5. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

Чл. 38. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на заявяването им;

2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на услугите за повече от 5 (пет) дни;

3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) Възложителят може да развали Договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 39. Възложителят прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 40. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. Изпълнителят се задължава:

а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя;

б) да предаде на Възложителя всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на Договора.

Чл. 41. При предсрочно прекратяване на Договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 42. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 43. При изпълнението на Договора, Изпълнителят и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право,

приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 44. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора (конфиденциална информация). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 45. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 46. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на Възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че Възложителят и/или Изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този

Договор, е нарушено авторско право на трето лице, Изпълнителят се задължава да направи възможно за Възложителя използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) Възложителят уведомява Изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, Изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича Изпълнителя в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) Изпълнителят заплаща на Възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 47. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 48 (1) Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

(2) Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:

1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от удължаване на срока на действие на същия.

1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага удължаване на договорения в договора срок.

1.2. Възложителят има право да откаже удължаване на срока на договора, ако счете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

2. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на Възложителя, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение предмета на договора в уговорените срокове.

(3) В случаите по ал.2, т. 1.1 и т. 1.2 срокът на договора не може да бъде удължаван за повече от 6 (шест) месеца.

(4) Удължаването на срока на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

(5) Преди подписване на допълнителното споразумение по ал. (4) за удължаване срока на договора, Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на представената гаранция за изпълнение на договора. Новият срок на валидност на гаранцията следва да бъде 30

(тридесет) дни след датата на договореното изменение на срока на договора (крайния срок на договора).

Непреодолима сила

Чл. 49. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 50. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 51. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя:

Адрес за кореспонденция: гр. Раднево, ул. „Георги Димитров“ №13.

Тел.: 0417/ 83305 – центр., вътр. 3060.

Факс: 0417/82605.

e-mail: d.dinchev@marica-iztok.com.

Лице за контакт: Динко Динчев - ръководител ОК-С, отдел ЕСР „Марица-изток“.

2. За Изпълнителя:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 52. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове. Подсъдност.

Чл.53. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие, на основание чл. 117, ал. 2 от ГПК страните се споразумяват, споровете да се отнасят за разрешаване от компетентния съд по седалището на Възложителя – „Мини Марица-изток” ЕАД.

Екземпляри

Чл. 54. Този Договор се състои от 14 страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 55. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;
- Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение – *копие*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

Изпълнителен директор

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя.