



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА**

- ☐ Проект на решение  
☒ Решение за публикуване  
☐ осъществяване предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ  
20171117-00265-0042(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Решение номер: 211 От дата: 24/11/2017 дд/мм/гггг

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ****Деловодна информация**

Партида на възложителя: 00265

Подделение: Мини Марица-изток ЕАД

Исходящ номер: \_\_\_\_\_

от дата 24. 11. 2017

Коментар на възложителя:

реф. № 186/2017

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

- ☐ Публичен  
☒ Секторен

**I.1) Наименование и адрес**

Официално наименование:  
Мини Марица-изток ЕАД

Национален регистрационен номер:  
833017552

Пощенски адрес:

ул. Георги Димитров № 13

Град:

Раднево

код NUTS:

BG34

Пощенски код:

6260

Държава:

BG

Лице за контакт:

Теменуга Узунова - експерт търговия, отдел  
Търговски; Янислав Дичков - администратор  
компютърни системи, отдел Информационни  
технологии

Телефон:

0417 83305/3110/; 0417  
83305/3682/

Електронна поща:

temenuga.uzunova@marica-iztok.com

Факс:

0417 83363

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

[www.marica-iztok.com](http://www.marica-iztok.com)

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.marica-iztok.com/offers2/dostavka-na-prenosimi-kompiutri-i-lazerni-mnogofunkcionalni-printeri-1254.html>

**I.2) Вид на възложителя**

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Министерство или друг държавен орган,  
включително техни регионални или местни  
подразделения  
☐ Национална агенция/служба  
☐ Регионален или местен орган  
☐ Регионална или местна агенция/служба

☐ Публичноправна организация

☐ Европейска институция/агенция или  
международна организация

☐ Друг тип: \_\_\_\_\_

**I.3) Основна дейност**

(попълва се от публичен възложител)	
<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Отдиш, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<b>I.4) Основна дейност</b>	
(попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input checked="" type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

## РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒

### II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)	
<input type="checkbox"/> Открита процедура	
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура	
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации	
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване	
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект	
<input type="checkbox"/> Публично състезание	
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне	
(попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Открита процедура	
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура	
<input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации	
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие	
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект	
<input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание	
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне	
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)	
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура	
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка	

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)	
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП	
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП	
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП	
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП	
<input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП	

<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<b>(попълва се от секторен възложител)</b> <input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<b>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</b> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

## РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

<b>IV.1) Наименование</b> Доставка на преносими компютри и лазерни многофункционални принтери	
<b>IV.2) Обект на поръчката</b> <input type="checkbox"/> Строителство <input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги	
<b>IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</b> Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Доставка чрез покупка на преносими компютри – 15 броя и лазерни многофункционални принтери – 46 броя.	
<b>IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)</b> техническата спецификация _____ (брой) критериите за подбор _____ (брой) показателите за оценка на офертите _____ (брой) изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) _____ (брой)	
<b>IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Идентификация на проекта: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> _____ _____ _____	
<b>IV.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Съгласно чл.178, ал.5 от ЗОП не е необходимо да се мотивира невъзможността за разделяне на позиции.	
<b>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</b>	

Стойност, без да се включва ДДС:	41000.00	Валута:	BGN
<b>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</b>			
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута:	BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:			

**РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**

<b>V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)</b> (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
<b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)</b>
<b>V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b> открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)
<b>V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)</b> Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ BGN

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура
<input type="checkbox"/> поканата за участие
<input checked="" type="checkbox"/> документацията

**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>
<b>VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията
Национален идентификационен № (ЕИК)
Пощенски адрес
бул. Витоша № 18
Град _____
Пощенски код _____
Държава _____

София	1000	Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VII.3) Подаване на жалби</b> Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.197, ал.1 т.4 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл.179 - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация.		

**VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение**

24/11/2017 дд/мм/гггг

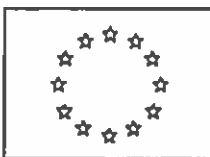
**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****VIII.1) Трите имена: (Подпис)**

Андон Петров Андонов

**VIII.2) Длъжност:**

Изпълнителен директор





Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Мини Марица-изток ЕАД		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 833017552	
Пощенски адрес: ул. Георги Димитров № 13			
Град: Раднево	код NUTS: BG344	Пощенски код: 6260	Държава: BG
Лице за контакт: Теменуга Узунова - експерт търговия, отдел Търговски; Янислав Дичков - администратор компютърни системи, отдел Информационни технологии		Телефон: +359 41783305-3110/+359 41783305-3682	
Електронна поща: temenuga.uzunova@marica-iztok.com		Факс: +359 41783363	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.marica-iztok.com Адрес на профила на купувача (URL): http://www.marica-iztok.com/offers2/dostavka-na-prenosimi-kompiutri-i-lazerni-mnogofunkcionalni-printeri-1254.html			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.marica-iztok.com/offers2/dostavka-na-prenosimi-kompiutri-i-lazerni-mnogofunkcionalni-printeri-1254.html">http://www.marica-iztok.com/offers2/dostavka-na-prenosimi-kompiutri-i-lazerni-mnogofunkcionalni-printeri-1254.html</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Мини Марица-изток ЕАД		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 833017552	
Пощенски адрес: ул. Георги Димитров № 13			
Град:	код NUTS:	Пощенски код:	Държава:
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са			

Лице за контакт: Нина Михайлова	Телефон: +359 41783305-3323
Електронна поща: nina.mihajlova@marica-iztok.com	Факс: +359 41783363
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.marica-iztok.com Адрес на профила на купувача (URL): http://www.marica-iztok.com/offers2/dostavka-na-prenosimi-kompiutri-i-lazerni-mnogofunkcionalni-printeri-1254.html	
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
<b>I.6) Основна дейност</b> <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Електрическа енергия <input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт <input checked="" type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива <input type="checkbox"/> Вода <input type="checkbox"/> Пощенски услуги <input type="checkbox"/> Железопътни услуги <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности <input type="checkbox"/> Летищни дейности <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____	

## РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

### II.1) Обхват на обществената поръчка

#### II.1.1) Наименование:

Доставка на преносими компютри и лазерни многофункционални принтери

Референтен номер: <sup>2</sup> 186/2017

#### II.1.2) Основен CPV код: 30213100

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

#### II.1.3) Вид на поръчка

☐ Строителство ☒ Доставки ☐ Услуги

#### II.1.4) Кратко описание:

Предмет на поръчката е доставка чрез покупка на преносими компютри – 15 броя и лазерни многофункционални принтери – 46 броя. Подробно описание на техническите изисквания и условия – съгласно документацията на поръчката и техническата спецификация.

Начин на изпълнение: еднократна доставка.

Място на изпълнение: DDP складова база на Възложителя – отдел „Логистика и контрол“, гр.Раднево, съгласно Инкотермс 2010.

#### II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>

Стойност, без да се включва ДДС: 41000.00 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

#### II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>**

<b>II.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b> Обособена позиция №: <sup>2</sup>			
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b> Основен CPV код: <sup>1</sup> 30213100 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>			
<b>II.2.3) Място на изпълнение</b> Основно място на изпълнение: DDP складова база на Възложителя – отдел „Логистика и контрол“, гр.Раднево, съгласно Инкотермс 2010 код NUTS: <sup>1</sup> BG344			
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях) Предмет на поръчката е доставка чрез покупка на преносими компютри – 15 броя и лазерни многофункционални принтери – 46 броя. Начин на изпълнение: еднократна доставка.			
<b>II.2.5) Критерии за възлагане</b> <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 2°</sup> <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 2°</sup> <input checked="" type="checkbox"/> Цена – Тежест: <sup>21</sup> <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка			
<b>II.2.6) Прогнозна стойност</b> Стойност, без да се включва ДДС: 41000.00 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)			
<b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b> Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 30 или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг			
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____			
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>



**II.2.11) Информация относно опциите**

Опции

Да ☐ Не ☒

Описание на опциите:

**II.2.12) Информация относно електронни каталози**☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог**II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

Идентификация на проекта:

**II.2.14) Допълнителна информация:**

Прогнозната стойност на поръчката е 41 000,00 лв. без ДДС и е максималния финансов ресурс, осигурен от Възложителя. Предложена обща стойност за изпълнение на поръчката, която надхвърля посочената прогнозна стойност, ще бъде отстранявана като неотговаряща на предварително обявените условия на Възложителя.

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия за участие****III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

няма изисквания

**III.1.2) Икономическо и финансово състояние**☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

няма изисквания

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

**III.1.3) Технически и професионални възможности**☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата доставки с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката, с обем най-малко 40 000 лв. без ДДС. Възложителят ще приема като „сходни“ на предмета на настоящата поръчка и доставки на компютърни конфигурации и принтери.

Съответствието с критерия за подбор се декларира в ЕЕДОП (Част IV „Критерии за подбор“ – В, т. 1б) с попълване на списък на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите. Посочва се и публичен регистър, в който се съдържат декларираните обстоятелства, ако има такъв.

Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП (списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, заедно с доказателствата за извършените услуги), могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП.

2. Участникът да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката: да

разполага с най-малко двама сертифицирани от производителя на предлаганата техника специалисти за поддръжка и ремонт на компютърна и периферна техника.

Съответствието с критерия за подбор се декларира в ЕЕДОП (Част IV „Критерии за подбор“ – В, т. 6) с попълване на списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата и наличието на сертифициращ документ от производителя на предлаганата техника. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП (списък по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП), могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП.

3. Участникът да разполага със сервизна база и/или офис.

Съответствието с критерия за подбор се декларира в ЕЕДОП (Част IV „Критерии за подбор“ – В, т. 9), като включително се посочва и местоположението на базата/офиса (адрес, телефон). Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП (декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП), могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

1. Минимален изискуем обем дейности – 40 000 лв. без ДДС.

2. Персонал – най-малко двама сертифицирани от производителя на предлаганата техника специалисти за поддръжка и ремонт на компютърна и периферна техника.

3. Участникът да разполага със сервизна база и/или офис.

#### **III.1.4) Обективни правила и критерии за участие**

Списък и кратко описание на правила и критерии:

1. За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1 т.4 и 5 от ЗОП. Участник, за когото е налице основание по чл.54, ал.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, в съответствие с чл.56, ал.1, т.1, 2 и 3 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност.

2. Специфични национални основания за изключване:

2.1. Осъждения за престъпления по чл.194-208, чл.213а-217, чл.219-252 и чл.254а-260 от НК.

2.2. Наличие на свързаност по смисъла на пар.2, т.44 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата.

2.3. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл.3 и чл. 5, т.3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. Участниците декларират обстоятелствата в ЕЕДОП.

#### **III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>**

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

#### **III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции <sup>2</sup>**

Гаранцията обезпечаваща изпълнението на договора е в размер на 5% от стойността на договора, който ще се сключи, без ДДС. Представя се преди подписване на договор в една от следните форми, по избор на изпълнителя: парична сума; банкова гаранция, застраховка. Когато гаранцията е под формата на парична сума, тя следва да се преведе по банкова сметка в лева: BIC: SOMBBGSF; IBAN: BG32SOMB91301035820101; банка :ОБЩИНСКА БАНКА,

или банкова сметка в евро: „БНП Париба С.А.“ АД – клон гр. София, IBAN: BG40 BNPA 9440 1420 0150 10; SWIFT BIC: BNPABGSX. Условието на застраховката и банковата гаранция, обезпечаваша изпълнението на договора, са съгласно документацията за участие. Образецът на банкова гаранция е препоръчителен.

### **III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат**

Плащането на дължимата от Възложителя сума ще се прави след извършване на доставката и само в случай, че доставката е комплектна и пълна и включва всички изделия, посочени в техническата спецификация по договора. Плащането ще се извършва в 30-дневен срок от датата на пълното доставяне на всички елементи, посочени в техническата спецификация и представените документи, съпровождащи изпълнението на поръчката. При доставка, несъответстваща по количество на изделията, посочени в техническата спецификация, на фирмата изпълнител ще се заплаща след доставка на цялото количество.

### **III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката <sup>2</sup>**

Възложителят не изисква създаване на юридическо лице преди сключване на договор, в случай, че за изпълнител на обществената поръчка бъде определено обединение, което не е юридическо лице.

### **III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>**

#### **III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)**

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### **III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:**

#### **III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

### **IV.1) Описание**

#### **IV.1.1) Вид процедура**

- ☐ Открита процедура  
☐ Ограничена процедура  
☐ Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура  
☐ Състезателен диалог  
☐ Партньорство за иновации  
☒ Публично състезание

#### **IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение

- ☐ Рамково споразумение с един оператор  
☐ Рамково споразумение с няколко оператора

Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>

☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки

☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

#### **IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на**

**договарянето или на диалога**  
☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**  
☐ Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**  
 Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 00000/S 0000-0000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 18.12.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 16:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

\_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- |   |                                     |                                       |                                    |                                    |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |
| <input type="checkbox"/> Естонски             | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 5 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 19.12.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 09:30

Място: „Мини Марица-изток“ ЕАД, гр. Раднево, заседателната зала на Възложителя /административна сграда, партер/

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание на комисията, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. При промяна в датата, часа или мястото на отваряне на офертите в профила на купувача се публикува съобщение 48 часа преди новоопределения час.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**  
 Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да ☐ Не ☒  
 Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>

---

**VI.2) Информация относно електронното възлагане**  
☐ Ще се прилага електронно поръчване  
☐ Ще се използва електронно фактуриране  
☐ Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**  
 1. Преди подписване на договора, участникът определен за изпълнител представя и декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

2. Всички решения, съобщения и разяснения към настоящата процедура ще бъдат публикувани в профила на купувача, в електронната преписка на настоящата обществена поръчка. Решенията за приключване на процедурата се изпращат по реда на чл.43, ал.2 от ЗОП. Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочен в чл.43, ал.2, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@crc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

##### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл.197, ал.1 т.4 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл.179 – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация.

##### VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>

Официално наименование:

Мини Марица-изток ЕАД

Пощенски адрес:

ул. Георги Димитров № 13

Град:

Раднево

Пощенски код:

6260

Държава:

BG

Телефон:

+359 417833054664

Електронна поща:

[marya.chanova@marica-iztok.com](mailto:marya.chanova@marica-iztok.com)

Факс:

+359 41783363

Интернет адрес (URL):

[www.marica-iztok.com](http://www.marica-iztok.com)

##### VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 24.11.2017 дд/мм/гггг
-----------------------------

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1        моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2        в приложимите случаи
- 4        ако тази информация е известна
- 2<sup>0</sup>      може да бъде присъдена значимост вместо тежест
- 2<sup>1</sup>      може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва