

УТВЪРДИЛ:

АНДОН АНДОНОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



## ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ОТКРИТА  
ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЧЛ.103, АЛ.1 ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:

”ДОСТАВКА НА ВТЕЧНЕН ВЪГЛЕВОДОРОДЕН ГАЗ – СМЕС ОТ ПРОПАН  
И БУТАН МАРКА «Б»”  
РЕФ.№ 181/2014 Г.

### СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

1	Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка и обявление
2	Пълно описание на предмета на поръчката
3	Техническа спецификация
4	Образец на оферта за участие
5	Образец на предложение за изпълнение на поръчката
6	Образец на ценово предложение
7	Проект на договор
8	Указания за подготовка на офертата, включително образци на декларации

## 2. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

2.1. Предмет на процедурата е доставката на **втечен въгледороден газ – смес от Пропан и Бутан марка „Б“** със следните характеристики:

№	Наименование	Мерна единица	Количество	Стандарт, физико – химически показатели
1.	Газ пропан бутан (авто-газ)	литър	1 000 000	БДС EN 589:2008+A1:2012, FTS 1.6:2001 или еквивалентни

Количество: 1 000 000 л.

Изискванията на възложителя към предмета на процедурата са описани в Техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие.

### Изисквания към документацията съпращаща изпълнението на поръчката.

При всяка доставка Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

- Нареждане за експедиция на готова продукция на производителя;
- Анализно свидетелство за съответната доставка, съдържащи информация за параметрите на доставяното гориво - тегло, плътност и др.;
- Информационен лист за безопасност на продукта, издаден от производител – заверено копие на български език;
- Декларация за качеството на газ пропан-бутан;
- Фактура;

Отчитане изпълнението на договора се извършва на база месечна справка за изразходваното количество газ от автомобили от съответното поделение на Възложителя и представена фактура.

### 2.2. Срок и място на изпълнение на дейностите:

Срок за цялостно изпълнение – до 12 (дванадесет) месеца след сключване на договор, по месечни заявки на потребителите, обобщени от отдел «Логистика и контрол».

Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултата на обстоятелства, за които е отговорен Възложителя, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.

### Място на изпълнение:

- DDP модулни газстанции в рудник "Трояново-1" с.Трояново, рудник "Трояново-север"с. Ковачево и рудник "Трояново-3"с. Медникарово /Инкотермс 2010/;  
Изпълнителите са задължени редовно да снабдяват с втечен въгледороден газ модулните станции, разположени на обектите на Възложителя, така че същите да не остават празни.  
Възложителят, чрез своите клонове: рудник „Трояново-1“, с. Трояново, рудник „Трояново-север“, с. Ковачево и рудник „Трояново-3, с. Медникарово“, осигурява подходящи площадки с осветление и електрическо захранване до модулите.  
Охраната на модулните газстанции в извънработно време се поема от Възложителя.

### 2.3. Вариантност на техническата и ценова оферта

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата

В изпълнение на разпоредбата на чл. 30 и чл. 32 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически



одобрения или спецификации или други технически еталони по чл. 30, ал.1, т. 1 и 2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Изключение са случаите, когато чрез модел, марка, тип или по друг начин Възложителя индивидуализира собственото му съоръжение, за което са предназначени доставките или услугите, предмет на поръчката.

Еквивалентността се доказва по реда на чл. 33, ал. 3 от ЗОП.

#### **2.4. Условия за формиране на цените:**

- **валута** - валутата на офертите да бъде в лева;

- **други условия за формиране на цената:**

Цените в офертата на участника да са без ДДС и да включват всички разходи (доставка и монтаж на модулни газ-станции, издръжка на собствен персонал и др. съпътстващи изпълнението на поръчката) на Изпълнителя по изпълнението на поръчката. Цените трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в документацията за участие.

- **условия на плащане:** Разплащането се извършва чрез преводи по банков път, до 30 календарни дни, срещу представена фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол, на база изразходваното гориво за предходния месец, отчетено от измервателните уреди на модулните станции.

#### **2.5. Критерий за оценка на офертите:**

Критерий за оценка на офертите и класиране на участниците е най-ниска предложена цена за 1 литър гориво. Цената на участника следва да е обвързана с цената на „Лукойл България” ЕООД за 1 тон пропан-бутан, по следната формула:

$C_{x1,l} = (C_{лБтон}/1000) * K_x$ , където:

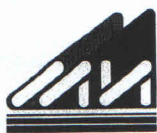
$C_{x1,l}$  - цена в лева/л. без ДДС;

$C_{лБтон}$  - цена за директна реализация на пропан-бутан марка „Б” в лева/тон, без ДДС на „Лукойл България” ЕООД, към датата на подаване на офертите.

За нуждите на класирането и поставянето на участниците при равни условия, комисията преизчислява предложената цена за 1 литър гориво, на база  $C_{лБтон}$  - цена за директна реализация на пропан-бутан марка „Б” в лева/тон, без ДДС на „Лукойл България” ЕООД, към крайната дата на подаване на офертите, посочена в Обявлението.

$K_x$  - Ценови коефициент на участника, валиден за целия период на договора.

### **3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ – ПРИЛОЖЕНИЕ №1.**



*Приложение 1*

**Техническа спецификация**

**1. Технически изисквания към предмета на процедурата:**

- Предмет – Доставка на втечен въглеродороден газ – смес от Пропан и Бутан марка „Б”
- Изисквания към технологията на изпълнението:
- Да инсталира в трите обекта /Рудник „Трояново 1“, рудник „Трояново Север“, рудник „Трояново 3“/ в района на бензиностанциите собствени сертифицирани и фискализирани модулни газостанции /резервоар, газколонка и др./, трябва да отговарят на изискванията на наредба № Из – 1971 от 29.10.2009г. за строително – техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, обн. ДВ бр.96 от 4.12.2009г. в сила от 05.06.2010г., попр. Бр.17 от 02.03.2010г. изм. С решение №13641 от 15.11.2010г. на ВАС на РБ – ДВ, бр.101 от 28.12.2010г. изм. и доп. , бр. 75 от 27.08.2013г. , бр.69 от 19.08.2014г. в сила от 19.08.2014г.
- Изпълнителят трябва да осигури за собствена сметка правоспособен персонал за обслужване на мобилните модулни газстанции, включително и за зареждане на автомобилите, собственост на възложителя, по 12 последователни часа на денонощие в продължение на целият срок на действие на договора.

**2. Изисквания за качество и безопасност:**

- Сместа от втечени въглеродородни газове пропан-бутан, марка „Б” да бъде с физико-механични показатели, посочени в БДС EN 589:2008+A1:2012 и ФТС 1.6:2001
- изисквания за опаковане, маркиране, етикетирание – вид на опаковката – наливно в цистерни

ИЗГОТВИЛ:  
Милен Минчев



#### 4. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ (ПЛИК №1 - ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР)

ДО: "МИНИ МАРИЦА ИЗТОК" ЕАД – гр. Раднево

ОТ: ..... – гр. ....

представявано ОТ .....

Длъжност .....

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура с предмет „Доставка на втечен въгледороден газ – смес от Пропан и Бутан марка „Б” – реф.№ 181/2014.

Декларираме, че сме запознати с документация за участие, указанията и условията на обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

**I. Като неразделна част от настоящата оферта в Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, съдържащ документите, изисквани от Възложителя, отнасящи се до критериите за подбор на участниците в обществената поръчка, посочени в обявлението и настоящата документация, прилагаме следните документи:**

##### Приложение № 1

1.1. Представяне на участника – по образец в указанията.

1.2. Декларация по чл.47, ал.9 – по образец в указанията

##### Приложение № 2

2.1. При участници обединения - копие на договор за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което предствалва участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

2.2. Освен договора, участникът да представи декларация, подписана от представляващите партньорите в обединението, в която се декларира разпределението на дейностите.

Документите по т.1.1 и т.1.2 от Приложение №1 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

##### Приложение №3

3.1.Документ за внесена гаранция за участие в размер, съгласно документацията за участие.

##### Приложение №4

Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени в обявлението.

4.1.Списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и услуга – по приложен в документацията образец.(Под сходни Възложителят е имал предвид доставка на втечен въгледороден газ – смес от пропан бутан и от газ – станция на участника). Доказателство за извършената доставка или услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата.

##### Приложение №5

Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП - по приложен образец

#### **Приложение №6**

6.1. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители - по приложен образец.

6.2. Декларация за съгласие от подизпълнителите, в случай че се използват.

6.3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.47 ал.1 и ал.5 от всеки подизпълнител.

6.4. Документи за всеки от декларираните подизпълнители съгласно указанията.

6.5. Декларация, че участникът няма да използва подизпълнители – по образец (ако не се използват).

#### **Приложение №7**

Декларация за приемане на условията в проекта на договора – по образец.

#### **Приложение №8**

Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

**При изготвяне на списъка, участникът следва да спазва изискванията на чл.57 ал.3 от ЗОП.**

#### **Приложение №9**

Други документи и доказателства по преценка на участника: */описват се/*

**II. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”,** съдържащ документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания:

2.1. Предложение за изпълнение на поръчката – по образец в документацията.

**III. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”,** който съдържа ценовото предложение на участника, представено по приложен в документацията за участие образец.

**Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 150 дни след датата, определена за краен срок за предаване на офертата за участие и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.**

**Упълномощен да подпише настоящата оферта е**

.....

**Приложено представяме:** .....

*/Описват се и се прилага нотариално завереното пълномощно на подписващия офертата, когато това не е представляващия фирмата-участник/.*

#### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия участника)

Дата: .....

#### **Забележка:**



1. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите които се представят, трябва да отговарят на изискванията, посочени в Указанията за подготовка на офертата и изискванията на ЗОП.
2. При подаване на офертите при открита процедура участникът ПРЕДСТАВЯ Плик №1 (Документи за подбор), Плик №2 (Предложение за изпълнение на поръчката) и Плик №3 (Предлагана цена) едновременно.

**Образец - Приложение 4.1.**

**Списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и услуга**

№	Период/ дата на изпълнение	Договор №	Предмет (пълно описание на предмета на договора)	Стойност без ДДС - хил.лв.	Адрес, телефон, факс и лице за връзка на Възложителя

Приложения: Доказателство за извършената доставка или услуга.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)  
 \_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия участника)

Дата: ....

**5. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА - ПЛИК №2**  
**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:**

**„Доставка на втечен въгледороден газ – смес от Пропан и Бутан марка „Б”” –**  
**реф.№ 181/2014.**

ДО:

**“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО**  
ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

..... – гр. ....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет:

**„Доставка на втечен въгледороден газ – смес от Пропан и Бутан марка „Б”” – реф.№ 181/2014.**

**Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от възложителя**

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Предложените от нас условия са както следва:

**Срок на изпълнение:** Ще изпълним предмета на поръчката в срок от 12 (дванадесет) месеца, след сключване на договора.

Срок за инсталиране в трите обекта /рудник „Трояново 1”, рудник „Трояново север” и рудник „Трояново 3”/ в района на бензиностанциите собствени сертифицирани и фискализирани модулни газстанции /резервоар, газколонка и др./, съгласно изискванията на ППСТН – .....дни след сключване на договора.

**Изисквания относно качеството на дейностите, гаранционния срок и отстраняването на дефекти, появили се по време на нормална експлоатация на обекта на процедурата:**

Модулните станции ще отговарят на изискванията на Наредба № Из – 1971 от 29.10.2009 за строително – техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, обн. ДВ бр.96 от 04.12.2009г., в сила от 05.06.2010г., попр. Бр.17 от 02.03.2010, изм. с решение № 13641 от 15.11.2010 на ВАС на РБ – ДВ, бр.101 от 28.12.2010г., изм. и доп. Бр.75 от 27.08.2013, бр.69 от 19.08.2014г. в сила от 19.08.2014г. Ще представим документите за ТН по «Наредба за устройството, безопасната експлоатация и техническия надзор на газовите съоръжения и инсталации за втечени въгледородни газове»( Приета с ПМС № 243 от 10.09.2004 г., изм. и доп. ДВ. бр.88 от 24.10.2014г.) пълно досие на модулната станция: протоколи от изпитания; разрешение за експлоатация; ревизионна книга; инструкция за БЕ; документи за обучен, правоспособен и назначен персонал, вкл. и книга за регистриране на проведен периодичен инструктаж на персонала и др./ .

Ще осигурим за своя сметка правоспособен персонал за обслужване на монтираните модулни газстанции, включително и за зареждане на автомобилите, собственост на Възложителя, по 12 последователни часа на денонощие в продължение на целия срок на действие на договора.

Изпълнителите са задължени редовно да снабдяват с втечен въгледороден газ модулните станции, разположени на обектите на Възложителя, така че същите да не остават празни.

Възложителят, чрез своите клонове: рудник „Трояново-1”, с. Трояново, рудник „Трояново-север”, с. Ковачево и рудник „Трояново-3, с. Медникарово”, осигурява подходящи площадки с осветление и електрическо захранване до модулите.

Охраната на модулните газстанции в извънработно време се поема от Възложителя.



Съгласни сме Възложителят да извършва контрол върху качеството на втечените въглеводородни газове, доставяни от Изпълнителя, което се удостоверява с документи от независима лицензирана организация.

При рекламации, срокът за явяване на специалистите на Изпълнителя е 24 часа от предявяване на рекламация от Възложителя.

При рекламации, Изпълнителят заменя рекламираното гориво с ново, изцяло за своя сметка в срок до 24 /двадесет и четири/ часа след датата на подписването на протокола за рекламацията. **При констатиране на повече от 3 /три/ нарушения в химичния състав, Възложителя има право да прекрати договора за доставка.**

**Технически параметри:** Предлаганите от нас втечени въглеводородни газове – смес от пропан и бутан ще бъдат с физико-химически показатели в съответствие с БДС EN 589:2008+A1:2012, FTS 1.6:2001 (или еквивалентни – посочват се).

**Документи при доставка:** При всяка доставка се задължаваме да представим на Възложителя следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

- Нареждане за експедиция на готова продукция на производителя.;
- Анализно свидетелство за съответната доставка, съдържащи информация за параметрите на доставяното гориво-тегло, плътност и др.;
- Декларация за съответствие;
- Информационен лист за безопасност на продукта, издаден от производител.
- Фактура.
- Заверено копие от официалния ценоразпис на „Лукойл България“ ЕООД, площадка „Лукойл Нефтохим“ АД, към датата на доставка на втечен въглеводороден газ – смес от Пропан и Бутан марка „Б“.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата: .....

## 6. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА - Плик №3)

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на втечен въглеродороден газ – смес от Пропан и Бутан марка „Б” – реф.№ 181/2014.

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул.“Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

За изпълнение на предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, нашата оферта за 1 литър втечен въглеродороден газ – смес от Пропан и Бутан марка „Б” в лева без ДДС възлиза на: .....

Словом: .....

[посочва се цифром и словом], която е формирана по следната формула:

$C_{x1л} = (C_{лБтон}/1000) * K_x$ , където:

$C_{x1л}$  - цена в лева/л. без ДДС;

$C_{лБтон}$  - цена за директна реализация на пропан-бутан марка „Б” в лева/тон, без ДДС на „Лукойл България” ЕООД, към датата на подаване на офертите, която е .....лв/тон без ДДС.

$K_x$  = ..... - Ценови коефициент на участника, валиден за целия период на договора.

Съгласни сме за нуждите на класирането и поставянето на участниците при равни условия, Възложителят да преизчисли предложената цена за 1 литър гориво, на база  $C_{лБтон}$  - цена за директна реализация на пропан-бутан марка „Б” в лева/тон, без ДДС на „Лукойл България” ЕООД, към крайната дата на подаване на офертите, посочена в Обявлението.

Посочените цени включват всички разходи по изпълнение на предмета на процедурата.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с изискванията от документацията по процедурата, включително с условията за образуване на предлаганата цена,

Цените са без ДДС и включват всички разходи - (доставка и монтаж на модулни газ-станции, издръжка на собствен персонал и др. съпътстващи изпълнението на поръчката) по изпълнението на поръчката.

### Приемаме следните условия на плащане:

Разплащането се извършва чрез преводи по банков път, до 30 календарни дни, срещу представена фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол, на база изразходваното гориво за предходния месец, отчетено от измервателните уреди на модулните станции.

### ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на представляващия участника)

Дата: .....



## 7. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Въведен в SAP №МТ ...../.....

### ДОГОВОР

№ МТ-..... / ..... г.

Днес, ..... г., в град Раднево между:

**“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК”ЕАД – ГР. РАДНЕВО**, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК по Булстат: **833017552**, ИДН по ДДС: **BG 833017552**; със седалище и адрес на управление: гр.Раднево, ул.“Георги Димитров” - №13, представлявано от **Андон Петров Андонов** – Изпълнителен Директор, наричано за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**

- Изпълнител на договора от страна на Възложителя са: рудник „Трояново 1”, рудник „Трояново север”, рудник „Трояново 3”
- Контрол и отговорник по отчета на изпълнението на договора се осъществява от отдел “Механичен” на Дружеството

И

**“.....” – ГР.....**, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК по Булстат:....., ИДН по ДДС: BG ..... със седалище и адрес на управление: гр....., област ....., ул..... - №....., тел.:..... факс: .....  
Разплащателна сметка: BIC: .....; IBAN: .....; банка: ..... – клон .....  
представлявано от ..... – (длъжност),  
наричано за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**

на основание Решение №МТ-04-...../.....г. на Изпълнителния Директор на „Мини Марица-изток”ЕАД за класиране на офертите и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Доставка на втечнен въгледороден газ – смес от Пропан и Бутан марка „Б”” – реф.№ 181/2014.

### СЕ СКЛЮЧИ НАСТОЯЩИЯТ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

#### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни следните дейности: доставка на 1 000 000 литра втечнени въгледородни газове – смес от пропан и бутан марка “Б”, наричани за краткост в Договора „стока”, конкретизирана по вид /търговска номенклатура/, технически данни, количество и качество и единични цени в договора.

#### Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

**Приложение №1** - Общи условия на договора за възлагане на обществена поръчка, публикувани в профила на купувача [http://www.marica-iztok.com/bg/public\\_docs/file\\_19\\_bg.pdf](http://www.marica-iztok.com/bg/public_docs/file_19_bg.pdf)

**Приложение №2** - Договор за подизпълнение /ако изпълнителя има деклариран подизпълнители/

#### 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1.Единичната цена на пропан-бутана, в лева на литър без ДДС, се определя по формулата:

$$Ц_{х1л} = (Ц_{лбтон}/1000)*.....$$
, където:

**Ц ЛЪТОН** - цена за директна реализация на пропан-бутан марка „Б” в лева/т, без ДДС на „Лукойл България” ЕООД, към датата на съответната доставка.

2.2. Максималната стойност на договора е до 1 115 000 /словом: един милион сто и петнадесет хиляди/ лева без ДДС.

2.3. Всички цени по настоящия договор се разбират при условие на доставка франко модулните газстанции на Изпълнителя, разположени на площадките в рудник „Трояново -1”, рудник „Трояново- север” и рудник „Трояново - 3” по ИНКОТЕРМС-2010, и включват всички разходи на Изпълнителя за изпълнението на поръчката.

2.4. Посоченият в т.2.1. начин на формиране на цената не подлежи на изменение.

2.5. Възложителят заплаща цената по т. 2.1., както следва: в срок до 30 дни, на база изразходваното гориво за предходния, отчетено от измервателните уреди на модулните станции срещу фактура и приемо-предавателни протоколи.

### 3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността му.

3.2. Гаранцията за изпълнение се освобождава до 30 дни след изпълнение на договора.

### 4. КОЛИЧЕСТВА ПО ДОГОВОРА

4.1. Описаното в т.1.1. количество втечен въгледороден газ е ориентировъчно като Възложителят не е длъжен да закупи цялото договорено количество.

4.2. Общото количество, посочено в т. 1.1. се разпределя по квоти по поделения, както следва:

- Рудник „Трояново-1” – 25%

- Рудник „Трояново-север” – 45%

- Рудник „Трояново-3” – 30%.

### 5. ДОКУМЕНТИ ПРИ ДОСТАВКА

5.1. При всяка доставка Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

5.1.1. Наредждане за експедиция на готова продукция на производителя.;

5.1.2. Анализно свидетелство за съответната доставка, съдържащи информация за параметрите на доставяното гориво-тегло, плътност и др.;

5.1.3. Декларация за съответствие;

5.1.4. Информационен лист за безопасност на продукта, издаден от производител.

5.1.5. Фактура - оригинал.

5.1.6. Заверено копие от официалния ценоразпис на „Лукойл България” ЕООД, площадка „Лукойл Нефтохим” АД, към датата на доставка на втечен въгледороден газ – смес от Пропан и Бутан марка „Б”.

### 6. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

6.1. Мястото на изпълнение на дейността по предмета на договора са поделенията на Възложителя:

– рудник „Трояново-1”, с. Трояново;

- рудник „Трояново-север”, с. Ковачево;

- рудник „Трояново-3”, с. Медникарово.

6.2. Изпълнителят е длъжен редовно да снабдява с втечен въгледороден газ модулните газстанции, разположени на обектите на Възложителя така, че същите да не остават празни.

6.3. Срок за цялостно изпълнение – до 12 (дванадесет) месеца след сключване на договор, по месечни заявки на потребителите.

6.4. Срок за инсталиране в трите обекта /рудник „Трояново-1”, рудник „Трояново- север” и рудник „Трояново-3”/ в района на бензиностанциите собствени сертифицирани и фискализирани модулни газстанции /резервоар, газколонка и др./, съгласно изискванията на ППСТН – ..... дни след сключване на договора.

6.5. Когато в договорения срок за изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен Възложителя, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира



изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.

## 7. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.РЕКЛАМАЦИИ.

- 7.1.Доставяните втечнени въглеводородни газове – смес от пропан и бутан марка „Б” да бъдат с физико-химически показатели в съответствие БДС 5670-82 и ФТС 1.6:2001 (или еквивалент).
- 7.2. Изпълнителят носи пълна отговорност за качеството на доставяните от него втечнени въглеводородни газове и за съответствието им по описаните стандарти.
- 7.3. Възложителят може да извършва контрол върху качеството на стоката, доставяна от Изпълнителя, което се удостоверява с документи от независима организация. При отклонения в качеството той има право да:
- 7.3.1. Задържи целия размер на гаранцията за изпълнение на настоящия договор - безусловно от страна на Изпълнителя;
- 7.3.2.Иска покриване на целия размер на претърпени загуби и щети, освен останалите суми по предходната точка;
- 7.3.3. Прекрати едностранно договора с писмено уведомление.
- 7.4. При констатиране на повече от 3 /три/ нарушения в химичния състав, Възложителя има право да прекрати договора за доставка.

## 8. НЕУСТОЙКИ

- 8.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора и/или от гаранцията за изпълнение на договора.
- 8.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.
- 8.3. В случай, че Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора качествено и в срок, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, изчислена върху стойността на неплатената в срок парична сума, но не повече от 10% от стойността на договора.
- 8.4. Първите 15 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

## 9. САНКЦИИ

- 9.1.Ако Изпълнителят остави празна модулната газстанция, същият дължи неустойка, в размер на 100 /сто лева/ на ден на всяка оставена празна газстанция, но не повече от 2% от цената по т.2.2. В случай че модулната газстанция остане празна повече от три дни, Възложителят има право да прекрати договора.
- 9.2. В случай на повреда на модулната газстанция Изпълнителя е длъжен да отстрани възникналата повреда в срок от 24 часа след уведомяването. При забава в изпълнение на това задължение, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 100 /сто/ лева на ден за всяка повредена газстанция до отстраняване на повредата, но не повече от 2% от цената по т.2.2.
- 9.3. В случай на повреда на модулната газстанция или на автомобила, с който се превозват втечените газове по вина на Изпълнителя, вследствие на която се причиняват материални щети на Възложителя /възпламеняване, експлозия/, Изпълнителят се задължава да възстанови всички разходи на Възложителя по отстраняване на щетите в срок до 1 седмица след отстраняването.
- 9.4. Санкциите, описани в т.9.1 – 9.3. могат да бъдат налагани от Възложителя независимо една от друга или съвкупно.

## 10. ПОДСЪДНОСТ

- 10.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на възложителя – „Мини Марица-изток”ЕАД.

## 11. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Да поддържа в изрядно техническо отношение модулните газстанции.

11.2. След приключване на договора да демонтира и изнесе от обектите на Възложителя модулните газстанции.

11.3. Да осигури правоспособен персонал за обслужване на монтираните модулни газстанции, включително и за зареждане на автомобилите, собственост на Възложителя, по 12 последователни часа на денонощие в продължение на целия срок на действие на договора.

11.4. Условието за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД са публикувани на интернет сайта на възложителя ([http://www.marica-iztok.com/bg/public\\_docs.php](http://www.marica-iztok.com/bg/public_docs.php)) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

## 12. ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. Условието за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд са публикувани на интернет сайта на възложителя ([http://www.marica-iztok.com/bg/public\\_docs.php](http://www.marica-iztok.com/bg/public_docs.php)) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

## 13. ДРУГИ УСЛОВИЯ

13.1. Охраната на модулните газстанции в извънработно време се поема от Възложителя.

13.2. Възложителят чрез своите клонове – рудник „Трояново - 1“, рудник „Трояново - север“, рудник „Трояново - 3“, осигурява подходящи площадки с осветление и електрическо захранване до модулите.

13.3. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.

13.4. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат актуалните Общи условия на Договора за възлагане на обществена поръчка от Възложителя, Търговския закон и другите действащи в република България нормативни актове.

13.5. Изпълнителят се задължава при изпълнение на обекта на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС на Възложителя.

13.6. Настоящият Договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

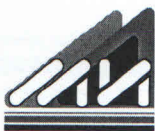
**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**АНДОН АНДОНОВ**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

.....  
.....





## УКАЗАНИЯ

за подготовка на оферти и заявления приети със Заповед №РД-09- 800/06.08.2014г. на ИД

Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти/заявления при провеждане на следните процедури за възлагане на обществени поръчки:

- Открита процедура по ЗОП;
- Ограничена процедура по ЗОП;
- Договаряне с обявление по ЗОП;
- Договаряне без обявление по ЗОП;

Настоящите указания са неразделна част от всяка документация за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка. Образците, приложени към настоящите указания, са задължителни за всяка процедура, доколкото в същата не е изключено приложение на някой от тях. Указанията се предоставят за достъп в профила на купувача на „Мини Марица-изток” ЕАД и всеки участник/кандидат следва да се съобразява с тях.

Документацията за участие в процедурата се публикува в профила на купувача и е безплатна. Същата може да бъде предоставена и на хартиен носител, срещу заплащане или безплатно, съгласно условията посочени в обявлението.

Приоритетност на документите в документацията за участие:

1. Обявление
2. Пълно описание на предмета на поръчката и технически спецификации
3. Образци на оферти
4. Проект на договор
5. Указания за подготовка на оферти и заявления.

При несъответствия между отделните документи в документацията следва да се съблюдава тяхната приоритетност. При несъответствия между документацията, публикувана в профила на купувача в Pdf формат и във формат Word/Excel валидна е документацията в Pdf формат.

### I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА/ЗАЯВЛЕНИЕТО

Всяка оферта/заявление трябва да съдържа следните документи:

Приложение №1. Представяне на участника/кандидата съгласно чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП, което включва:

1.1. Представяне чрез посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър /ЗТР/, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът/кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата – **по приложен образец**

1.2. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП - **по приложен образец**.

1.3. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл.49, ал.1 и 2 от ЗОП – **ако се изисква в обявлението**.

При обединения, документите по т.1.3 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

Приложение №2. При участници/кандидати обединения - копие на договор за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва и представляващият.

2.1. Освен договора, участникът/кандидатът да представи декларация, подписана от представляващите партньорите в обединението, в която се декларира разпределението на дейностите - **по приложен образец**.

Приложение №3. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие на документ за внесена гаранция под формата на парична сума.

Банковата гаранция за участие следва да бъде със срок на валидност най-малко 210 дни след обявената дата (Раздел IV.3.4. от обявлението) за получаване на оферти или заявления за участие. Същата следва да бъде изготвена **по приложен образец**.

Приложение №4. Доказателства за икономическо и финансово състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението /поканата/. *(описват се подробно и се прилагат всички доказателства, посочени от Възложителя в обявлението или поканата).*

При обединения, документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.

Приложение №5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението /поканата/ за обществената поръчка *(описват се подробно и се прилагат всички доказателства, посочени от Възложителя в обявлението или поканата).*

При обединения, документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.

Приложение №6. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП - **по образец на възложителя**.

Приложение №7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП. **Техническото предложение се изготвя по образец на възложителя в документацията за участие, поставя се в отделен запечатан плик и се надписва съгласно изискванията на възложителя.**

7.1. При подаване на офертата участникът може да посочи коя част от техническото предложение има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива.

Приложение №8. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – **по приложен образец**.



8.1. Декларация от подизпълнителите за съгласие, включително за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.8 от ЗОП – по приложен образец.

8.2. В случай, че не се използват подизпълнители участникът/кандидатът изрично декларира, че няма да се използват такива – по приложен образец.

Приложение №9. Документи за всеки от подизпълнителите (Приложение №1, т.1.1 и т.1.3., Приложение №4 и Приложение №5).

Приложение №10. Ценово предложение.

Ценовото предложение се изготвя по образец на възложителя в документацията за участие, поставя се в отделен запечатан непрозрачен плик и се надписва съгласно изискванията на възложителя.

Приложение № 11. Декларация, че са спазени изискването за закрила на заестостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – в случаите по чл.28, ал.5 от ЗОП.

При обединения, декларацията се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейностите, свързани със строителство или услуги.

Приложение №12. Декларация за приемане на условията в проекта на договор– по приложен образец.

Приложение № 13. Друга информация, посочена в обявлението/поканата или в документацията за участие.

Приложение № 14. Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата/заявлението, подписан от участника/кандидата.

Приложение № 15. Декларация за оглед – когато е предвиден такъв по конкретната процедура – по приложен образец.

При едноетапни процедури: Открита процедура и договаряне без обявление - всички части на офертата /«Документи за подбор», «Предложение за изпълнение на поръчката» и «Предлагана цена»/ се представят едновременно съгласно чл.57, ал.2 и ал.3 от ЗОП.

При двуетапни процедури: Ограничена процедура и Договаряне с обявление:

На първия етап - предварителен подбор се подава Заявление за участие съдържащо документите по Приложения 1-5, 8, 9, 11-15 от настоящите указания.

На втория етап – Избор на изпълнител, поканените кандидати представят оферта съдържаща: «Предложение за изпълнение на поръчката» и «Предлагана цена».

## **II. Оформяне на Офертата за участие в процедурата при Открита процедура и Договаряне без обявление**

### **II.1. Плик №1: Документи за подбор**

Документите за подбор трябва да бъдат скрепени неподвижно в отделна стандартна папка и подредени по реда, указан в Образеца в документацията на конкретната процедура.

Документите за подбор се представят в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции – и за кои позиции се отнася, референтен номер на процедурата. Ако възложителят в конкретната процедура е изискал представяне на различни документи за доказване на съответствието с критериите за подбор по различните обособени позиции, участниците представят и отделни пликове №1.

Когато документи и информация, съдържащи се в Плик №1, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, същите се поставят само в плика по позицията с най-малък пореден номер, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, съдържащ се в пликовете на останалите позиции.

### **II.2. Плик №2: Предложение за изпълнение на поръчката (Техническа оферта).**

Техническата оферта трябва да е изготвена и подредена по реда, указан в Образеца. Техническата оферта се поставя в отделен запечатан и непрозрачен плик, обозначен с надпис Плик №2 - “Предложение за изпълнение на поръчката”. Върху плика участникът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета на обществената поръчка и референтен номер на процедурата. Когато в Документацията е посочено, че освен на хартиен, Техническата оферта се представя и на електронен носител, същият се прилага в папката на Техническата оферта. Когато в процедурата има обособени позиции и участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка позиция се подава отделен плик №2, и се обозначава позицията, за която се отнася.

Ако е приложимо в плик №2 се поставя и декларация по чл. 33, ал.4 от ЗОП.

### **II.3. Плик №3: Предлагана цена**

Предлаганата цена трябва да е изготвена и подредена по реда, указан в Образеца. Ценовата оферта се поставя в отделен запечатан и непрозрачен плик, обозначен с надпис Плик №3 - “Предлагана цена”. Върху плика участникът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета на обществената поръчка и референтен номер на процедурата. Когато в Документацията е посочено, че освен на хартиен, Предлаганата цена се представя и на електронен носител, същият се поставя в плика “Предлагана цена”. Когато в процедурата има обособени позиции за всяка позиция ценовата оферта се представя в отделен плик с обозначение на позицията, за която се отнася.

Трите съставни части на офертата /Плик№1, Плик№2 и Плик№3/ се поставят в един общ плик, запечатан и непрозрачен. Върху плика се посочва името на процедурата адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции и за кои позиции се отнася.

## **III. Оформяне на документите при Ограничена процедура или Процедура на договаряне с обявление**

### **III.1. Заявление за участие**

Заявлението за участие и документите за предварителен подбор трябва да бъдат скрепени неподвижно в отделна стандартна папка и подредени по реда, указан в Образеца в документацията на конкретната процедура.

Заявлението за участие и документите за предварителен подбор се представят в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е а самостоятелно обособени позиции – и за кои позиции се отнася, референтен номер на процедурата. Ако възложителят в конкретната процедура е изискал представяне на различни документи за доказване на съответствието с критериите за предварителен подбор по различните обособени позиции, кандидатите представят и отделни пликове.



Когато документи и информация, съдържащи се в плика, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които кандидатът участва, същите се поставят само в плика по позицията с най-малък пореден номер, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, съдържащ се в пликовете на останалите позиции.

### **III.2. Оферта: Плик №1 - Предложение за изпълнение на поръчката и Плик №2 - Предлагаща цена**

Подава се едва след получаване от страна на Възложителя на Покана за подаване на оферта за участие в ограничена процедура съгласно чл.80 от ЗОП или Покана за участие в договаряне съгласно чл.89, ал.1 от ЗОП.

Офертата /Предложението за изпълнение на поръчката и Предлагащата цена/ се оформя съгласно точки II.2 и II.3 от настоящите указания.

Двете съставни части на офертата /Плик №1 и Плик №2/ се поставят в един общ плик, запечатан и непрозрачен. Върху плика се посочва името на процедурата, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции и за кои позиции се отнася.

### **IV. Общи изисквания към документите за участие**

1. Всички съставни части на офертата /Документи за подбор, Заявление за участие, Предложение за изпълнение на поръчката и Предлагаща цена/ се изготвят и подават на български език. Когато участникът/кандидатът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по Приложение №1 се представят в официален превод, а документите по Приложения от №2 до №15, които са на чужд език се представят и в превод.
2. При изготвяне на офертата/заявлението участникът/кандидатът трябва да се придържа към условията, посочени в документацията.
3. Участникът/Кандидатът трябва да проучи всички инструкции, образци, условия и спецификации в документацията. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на заявление или оферта, неотговарящи на документацията при всички случаи е риск за участника/кандидата и може да доведе до отстраняването му от процедурата.
4. Офертата/заявлението следва да отговарят на изискванията, посочени в Документацията за участие, настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците/кандидатите и не могат да бъдат променени от тях.
5. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката от документацията за участие.
6. Всеки участник/кандидат може да представи само една оферта / заявление / по предмета на процедурата, независимо от това дали участва самостоятелно или като участник в обединение. Оферти /заявления/, подадени от обединения на физически и/или юридически лица трябва да са съобразени със следните изисквания:
  - 6.1. Документите по чл.56, ал.1, т.1 буква «а» и «б» от ЗОП (Приложение №1, т.1.1 и т.1.2.) се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
  - 6.2. Документите по чл.56, ал.1, т.1 буква «в» (Приложение №1, т.1.3), т.4. (Приложение №4) и т.5 (Приложение №5) от ЗОП и се представят само за участниците/кандидатите, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.
  - 6.3. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 (Приложение № 11) от ЗОП, се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуги.
  - 6.4. Всички участници в обединението трябва да бъдат солидарно отговорни за изпълнението на договора в съответствие с неговите условия;
  - 6.5. Един от участниците в обединението трябва да бъде упълномощен от всички останали участници и съдружници да поема задължения и да приема указания от тяхно име и за тяхна сметка, както при подготовката на заявлението /офертата/, така и по изпълнението на договора.
  - 6.6. Участник/кандидат в обединение, което е подало оферта, не може да подаде самостоятелна оферта или да участва в друго обединение, подало оферта.
7. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата/заявлението на друг участник/кандидат, не може да представя самостоятелна оферта/заявление.
8. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
9. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.
10. Участниците/Кандидатите трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка от процедурата. Ако в Документацията за участие изрично е посочено, че участниците/кандидатите могат да подадат оферта за една или няколко обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и кандидатът /участникът/ представил такава оферта се отстранява от процедурата.
11. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в Документацията за участие. Начина на представяне на различните варианти трябва да съответства на условията и регламента по Раздел II на Документацията за участие.
12. Офертата /заявлението се подписва от лицето/лицата представляващи участника/кандидата или от надлежно упълномощено от тях лице или лица, като в офертата/заявлението се прилага нотариално заверено пълномощно от представляващия дружеството. Декларациите в заявлението /офертата/ се подписват задължително от лицата, описани в образците на декларациите, неразделна част от настоящите указания. Декларации подписани от упълномощено лице или лица не се приемат за валидни.
13. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката.
14. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични и обща стойност, поради допусната техническа грешка от страна на участника, Възложителят има право да преизчисли ценовото предложение на база предложените по-ниски цени, с което да участва в крайното класиране. Във всички случаи, класирането се извършва на база най-ниска цена.

### **V. Гаранции за участие и за изпълнение на договор**

1. За участие в процедурата участникът/кандидатът представя гаранция за участие в размер и със срок на валидност в съответствие с обявлението и документацията за участие. Когато поръчката е разделена на обособени позиции, за



- всяка позиция се представя отделна гаранция в изискуемия размер, съгласно обявлението. Допуска се гаранцията за участие (Банкова или платежно нареждане) да съдържа гаранции за участие за няколко обособени позиции. В този случай тя следва да съдържа изричен текст, съдържащ наименование на обособената позиция и размер.
2. Когато кандидатът, участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.
  3. При подписване на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнението на договора в размер и срок на валидност в съответствие с условията на договора и Документацията за участие.
  4. Когато някоя от гаранциите се представи под формата на банкова гаранция то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец.
  5. Когато Банковата гаранция е издадена от банка със седалище в чужбина, следва да е придружена с легализиран превод на български език.
  6. Разходите по евентуалното усвояване на гаранциите са за сметка на Възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размера на гаранциите да не бъде по-малък от определения в процедурата.

#### **VI. Подаване на офертата/заявлението**

1. Офертата/заявлението се представя в запечатан, непрозрачен плик върху който участникът/кандидатът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета на обществената поръчка и надписът "Моля не отваряйте преди .....часа на ...../попълват се часът и датата на отваряне на офертите/заявленията". Когато офертата се подава за самостоятелно обособени позиции, участникът/кандидатът посочва за кои позиции се отнася.
2. Офертата / Заявлението се представя в писмен вид, на хартиен носител.
3. Ако изрично е записано в Документацията за участие, Възложителят може да изиска част от офертата да бъде представена освен на хартиен, и на електронен носител.
4. Ако участникът/кандидатът е представил част или цялата оферта освен на хартиен и на електронен носител, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.
5. Офертата /заявлението следва да бъде представено на адреса, посочен в обявлението /поканата/ за откриване на процедурата преди часа и датата, посочени в същата.
6. Ако участникът/кандидатът изпраща офертата/ заявлението чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника/кандидата. В този случай, той следва да изпрати заявлението /офертата/ така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на заявленията /офертите/. Рискът от забава или загубване на заявлението /офертата/ е за кандидата.
7. До изтичане на срока за подаване на офертите/заявленията всеки участник/кандидат в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата / заявлението си.
8. Оферта / заявление, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта/заявление в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта /заявление се връща на участника/кандидата и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.
9. След крайния срок за подаване на офертите / заявленията всеки опит на участниците или кандидатите да извършват изменения или допълване на офертите /заявленията ще се считат за оттегляне на офертата / заявлението.



## ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА/КАНДИДАТА

До

„МИНИ МАРИЦА – ИЗТОК” ЕАД, гр. РАДНЕВО, ул. «Георги Димитров» № 13

Наименование на поръчката:	
Референтен номер на поръчката:	

## УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Предоставяме на Вашето внимание следната информация:

1. .... /ПОСОЧВАНЕ НА ЕДИНЕН ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН КОД ПО ЧЛ. 23 ОТ ЗАКОНА ЗА ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР, БУЛСТАТ и/или ДРУГА ИДЕНТИФИЦИРАЩА ИНФОРМАЦИЯ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС ЗАКОНОДАТЕЛСТВОТО НА ДЪРЖАВАТА, В КОЯТО КАНДИДАТЪТ ИЛИ УЧАСТНИКЪТ Е УСТАНОВЕН/.

## 2. Административни сведения:

4.1. Фирма /наименование/ на участника:

.....

2.2. Седалище и адрес на управление:

.....

Адрес за кореспонденция: .....

телефон:.....; факс:.....; електронен адрес: .....

2.3. Лице за контакти:

.....; длъжност.....

телефон.....; факс.....; електронен адрес: .....

2.4. Лични данни на представляващия: .....

ЕГН.....; Л.К.№..... издадена на .....

от ..... гр.....

2.5. Обслужваща банка: .....

BIC.....

IBAN.....

титულър на сметката .....

Приложения:

1. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП

2. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП (ако се изискват в обявлението).

## Подпис и печат:

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_

Наименование на участника/кандидата \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРАЦИЯ \*

за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

1. Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: \_\_\_\_\_ (посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

2. Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: \_\_\_\_\_ (посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

## ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирането на пари по чл. 253-260 от НК;
- подкуп по чл. 301 – 307 от НК;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321-321а от НК;
- престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК;
- престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК;
- престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност, съгласно законодателството на държавата в която е извършено нарушението.

3. Не съм осъден с влязла в сила присъда /освен ако няма реабилитация/ за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

4. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

5. Участникът/Кандидатът \_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника/кандидата), когото представявам:

5.1 Не е обявен в несъстоятелност;

5.2 Не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

5.3. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията<sup>1</sup>, или нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

5.4 Не се намира в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от ТЗ;

5.5. Не е сключвал договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

6. ....

(Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предостави информация за тези обстоятелства служебно на възложителя).



Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_.г.  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_

Декларатор: \_\_\_\_\_

**\*При подаване на заявлението или офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл.47, ал.2, т.1-5 от ЗОП с една декларация, подписана от лицата, които представляват кандидата или участника.**

## ДЕКЛАРАЦИЯ\*

за разпределението на дейностите в обединението

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ качеството \_\_\_\_\_ ми \_\_\_\_\_ на  
 \_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена  
 поръчка с предмет:

\_\_\_\_\_ (посочете наименованието на поръчката и референтен номер от образца на оферта)

## ДЕКЛАРИРАМ:

Разпределението на участието в дейностите, които всяко от лицата участващи в обединението ще извършва,  
 е следното:

Партньорът ..... ще извършва следните дейности: .....

Партньорът ..... ще извършва следните дейности: .....

....п.... ще извършва следните дейности: .....

Декларирам, че обединението ще се представлява пред възложителя и всички трети лица от:

....., с ЕГН/ЕИК .....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_ г.  
 (дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_

\*Настоящата декларация се потвърждава задължително от представляващия обединението.



## ДЕКЛАРАЦИЯ\*

за липсата на свързаност по чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена  
поръчка с предмет:

\_\_\_\_\_

(посочете наименованието на поръчката и референтния ѝ номер от образеца на оферта)

## ДЕКЛАРИРАМ:

Не съм свързано лице или свързано предприятие с други участници или кандидати в настоящата процедура в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_ г.  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Подава се една декларация, подписана от всички лица, които представляват участника.

\_\_\_\_\_

\*Настоящата декларация се попълва задължително от представляващия участника по регистрация.

# **ДЕКЛАРАЦИЯ** за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/ата .....

*(трите имена)*

ЕГН....., л.к. №....., издадена на ..... от МВР....., в  
качеството си на ..... на подизпълнителя .....

ЕИК ..... със седалище и адрес на управление ..... във връзка с  
обявената процедура за възлагане на обществена поръчка предмет:

*(посочете наименованието на поръчката, и референтен номер)*

## **ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Съгласие за участие, като подизпълнител при изпълнение на горепосочената поръчка на участника/кандидата

*(посочете участника/кандидата, на който сте подизпълнител)*

2. Запознат съм с предмета на горепосочената обществена поръчка и приемам условията на процедурата, одобрена от възложителя.

3. Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура.

4. Като подизпълнител в настоящата процедура декларирам липсата на следните обстоятелства съгласно чл. 47, ал.8. от ЗОП:

4.1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирането на пари по чл. 253-260 от НК;
- подкуп по чл. 301 – 307 от НК;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321-321а от НК;
- престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК;
- престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК;

4.2. Нямам задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията<sup>1</sup>, или нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

4.3. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

4.4. Подизпълнителят когото представлявам не е сключвал договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

5. \_\_\_\_\_ *(посочете фирмата си)*, който представлявам:

5.1. Не е обявен в несъстоятелност;

5.2. Не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

6. Като подизпълнител ще изпълнявам следните видове работи/дейности от предмета на поръчката  
..... *(описват се)*, които представляват .....% от общата стойност.

*Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.*

**Подпис**

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_

Наименование на подизпълнителя \_\_\_\_\_



## ДЕКЛАРАЦИЯ\*

по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_  
 (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_ (посочете фирмата на \_\_\_\_\_  
 участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

## ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът/кандидатът \_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника),  
 който представлявам:

1. При изпълнението на горе-цитираната обществена поръчка няма да използвам/ ще използвам подизпълнители.
2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат (изписват се наименованията на фирмите на подизпълнителите), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата.
3. Дейностите/Работите, които ще изпълнява подизпълнителя, са:  
 .....  
 /Изброяват се конкретните дейности от поръчката, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя/
4. Участието на подизпълнителя е в размер на ..... % от общата цена (общата стойност), предложена за изпълнение предмета на поръчката.

Приемам да нося отговорност за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители, като за свои действия, бездействия и работа.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_ г.  
 (дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_

- Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия участника по регистрация.
- В случай, че в т.1 участникът е декларирал, че няма да използва подизпълнител/и, останалите подточки не се попълват

## ДЕКЛАРАЦИЯ\*

по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_,  
в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на  
обществена поръчка с предмет:

\_\_\_\_\_  
(посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

## ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът/кандидатът \_\_\_\_\_ (посочете наименованието на  
участника/кандидата), който представлявам:

1. При изпълнението на горе-цитираната обществена поръчка са спазени изискванията за закрила на заетостта и условията на труд.
2. В предложената цена е спазено изискването за минимална цена труда.

Известна ми е отговорността по чл. 209 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_  
(дата на подписване) г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

\* Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия участника по регистрация.



**Д Е К Л А Р А Ц И Я \***  
за приемане на условията в проекта на договор  
по чл.56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ качеството \_\_\_\_\_ ми \_\_\_\_\_ на  
\_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена  
поръчка с обект: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам условията в него.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_ г.  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\*Настоящата декларация се потвърждава задължително от представляващия участник по регистрация.

**ДЕКЛАРАЦИЯ \***  
**за оглед на обекта**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, издаден на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_, в  
качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника) – участник/кандидат в процедура за възлагане на  
обществена поръчка с предмет: \_\_\_\_\_ (посочете  
наименованието на поръчката)

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Посетих и извърших пълен оглед на място на обекта и съм запознат с всички условия, които биха повлияли върху  
цената на внесеното от мен предложение.

**Подпис (от страна на участника/кандидата)**

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Наименование на участника \_\_\_\_\_

**Подпис (от страна на възложителя)**

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Длъжност на представителя на възложителя \_\_\_\_\_  
Наименование "Мини Марица-изток" ЕАД



**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**  
за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:**“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО**

Адрес: гр. Раднево 6260, ул. “Георги Димитров” - №13; Телефон: 0417 / 8 33 04; Факс: 0417 / 8 33 63

Изпълнителен Директор: .....

НАРЕДИТЕЛ: .....; Адрес: .....; Телефони: .....; Факсове: .....

Изпълнителен Директор/Управител: .....

ГАРАНТ:

БАНКА: .....; Адрес: .....; Телефони: .....; Факсове: .....

Рег. по ф. дело №..... / ..... г. по описа на ..... Градски / Окръжен съд.

Представявана от : Изпълнителен Директор: .....; Изпълнителен Директор: .....

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

Вид процедура: .....; Референтен № .....

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ при участието му в горепосочената процедура, провеждана от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Известно ни е, че НАРЕДИТЕЛЯТ ще участва в гореописаната процедура по възлагане на обществена поръчка, чийто Възложител е ПОЛЗВАТЕЛЯ.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Декларираме, че сме запознати подробно с всички условия за участие в процедурата и изискванията на ЗОП касаещи издаването на настоящата гаранция. Заявяваме, че НАРЕДИТЕЛЯТ е поел пред нашата банка ангажимент да ни информира за хода на процедурата добросъвестно, коректно, точно и с всички доказателствени документи.

Във връзка с това, ние, ГАРАНТЪТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплатим на ПОЛЗВАТЕЛЯ сумата от ..... (Словом: ..... ) лева.

Плащането на сумата по банковата гаранция ще бъде извършено при първо писмено поискване от ПОЛЗВАТЕЛЯ, съдържащо декларация, че е налице който и да е от следните случаи:

НАРЕДИТЕЛЯТ оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите

НАРЕДИТЕЛЯТ, след като е определен за Изпълнител на поръчката, не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Ние, ГАРАНТЪТ, декларираме, че сме известени, че ПОЛЗВАТЕЛЯТ има право да задържи връщането на настоящата банкова гаранция, в случай, че НАРЕДИТЕЛЯТ обжалва решението на Възложителя на обществената поръчка с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на изпълнител - до решаване на спора.

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена на ПОЛЗВАТЕЛЯ по банковата му сметка, посочена в искането за плащане или Документацията за участие в процедурата.

В случай, че по процедурата не е депозирана жалба по чл.120 ал.1 от ЗОП, настоящата гаранция е валидна до ..... Действието на настоящата гаранция може да бъде удължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността й.

В случай, че НАРЕДИТЕЛЯТ е подал жалба по чл.120 ал.1 от ЗОП по процедурата настоящата банкова гаранция остава валидна в срок до 30 (тридесет) календарни дни след влизане в сила на решение по обжалването.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на процедурата и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата банкова гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, с който НАРЕДИТЕЛЯТ е участвал в процедурата.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата: .....

град: .....

БАНКА: .....

ИЗП.ДИРЕКТОР/И:

ИМЕ: .....

ПОДПИС/И: .....

ПЕЧАТ:

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**  
за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:**“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО**

Адрес: гр. Раднево 6260, ул. “Георги Димитров” - №13; Телефон: 0417 / 8 33 04; Факс: 0417 / 8 33 63

Изпълнителен Директор: .....

НАРЕДИТЕЛ:

.....; Адрес: ..... Телефони: .....; Факсове: .....

Изпълнителен Директор / Управител: .....

ГАРАНТ:

БАНКА: .....; Адрес: .....; Телефони: .....; Факсове: .....

Рег. по ф. дело № ..... / ..... г. по описа; на ..... Градски / Окръжен съд.

Представявана от : Изпълнителен Директор: .....; Изпълнителен Директор: .....

ДАННИ ЗА ДОГОВОРА:

Обект на договора: .....

Договор № ..... / ..... (попълва се след сключване)

Обща стойност на договора: .....

Краен срок за изпълнение на договора: .....

(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)

Сключва се въз основа на проведена процедура с обект:

.....

Вид процедура: .....

Референтен № .....

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проекто-договора от Документацията за участие в процедурата, проекто-договора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на ..... (Словом: ..... ) лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ.

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, и в случай, че в проекто-договора по конкретната процедура има клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, частично се освобождава сума, съответна на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата: .....

град: .....

БАНКА: .....