



УТВЪРДИЛ:

АНДОН ПЕТРОВ АНДОНОВ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



## ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:  
„ЗАСТРАХОВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО НА “МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД

РЕФ. №111/2017Г.

ВИД НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА: ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

### СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

1	Общо описание и условия за изпълнение на поръчката.
2	Техническа спецификация за четирите обособени позиции
3	Методика за оценка на офертите
4	Образци на документи както и указание за подготовката им
5	Проект на договор

Съгласували:

1. ....(Гергана Стоянова - ръководител ФСО)

2. ....(Ренета Чакърова - счетоводител ФСО)

3. ....(Калоян Кръстев - юрисконсулт)

4. ....(Виолета Куртева - експерт търговия)



## 1. ОБЩО ОПИСАНИЕ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1.1. Предмет на настоящата обществена поръчка е застраховане на имуществото на "Мини Марица Изток" ЕАД чрез застраховка покриваща щети нанесени на сгради, съоръжения, машини, оборудване, транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански инвентар, за рискове, посочени в техническата спецификация, която е неразделна част от документацията за участие.

Предметът на обществената поръчка е разделен на четири обособени позиции:

- Обособена позиция №1 - Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-1“;
- Обособена позиция №2 - Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-север“;
- Обособена позиция №3 - Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“;
- Обособена позиция №4 - Застраховка на имуществото на Управление, гр.Раднево

Всеки участник може да подава оферта за една, две или за всички обособени позиции.

### 1.2. Срок и място на изпълнение на услугите:

Срок за изпълнение на услугите: Застрахователният договор се сключва за срок от три години, влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 3 години, считано от датата на влизане в сила на първата годишна застрахователна полица.

---

### Място на изпълнение: Територията на Възложителя:

- Рудник „Трояново-1“, с.Трояново
- Рудник „Трояново-3“, с.Ковачево
- Рудник „Трояново-север“, с.Медникарово
- Управление гр.Раднево, гр.Раднево

### 1.3. Застраховане на новопридобито имущество. Възлагане на опция.

Застраховането на новопридобитото през годината имущество става по договорените по поръчката тарифни числа в зависимост от вида на имуществото в рамките на предвидената опция в размер на 50% от стойността на договора.

Застрахователят има право да възложи опция в размер до 50 на сто, от стойността на договора, за предоставяне на допълнителни услуги по застраховане от страна на Застрахователя, в случай на необходимост от страна на ММИ ЕАД за застраховане на новопридобити активи, които ползва на годно правно основание, които не са предвидени да бъдат застраховани по настоящият договор, срещу заплащане на допълнителна премия.

### 1.4. Вариантност на техническата и ценова оферта

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата.

### 1.5. Условия за формиране на цените:

- валута: валутата на офертите да бъде в лева;

- други условия за формиране на цената:

За обособена позиция №1, обособена позиция №2, обособена позиция №3 и обособена позиция №4

Застрахователната премия се изчислява в лева, като застрахователната сума по групи активи се умножи по тарифно число (коефициент) предложено от участника за съответната група. Предвижда се опция 50 % от застрахователната премия за увеличение на застрахователната стойност.

Застрахователната сума на имуществото за която Застрахователят носи отговорност е постоянна за срока на действие на полицата и не се променя от амортизация, тя включва цялото имущество на ММИ – както наличното към датата на полицата, така и придобитото по време на действието и.

При необходимост от добавяне на имущество (не подлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, Застрахователя издава Добавък към действащата в момента Застрахователна полица, въз основа на писмено искане от Възложителя. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа предварително посочени в полицата за край на застрахователния договор (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно).

**Застрахователната премия трябва да бъде без данъка (2%), определен в чл. 9 от Закона за данъка върху застрахователните премии, в сила от 01.01.2011 г.**

Той ще се начислява към застрахователната премия по договора и ще се заплаща от Застраховащият.

Премииите в офертата на участника трябва да включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката, да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите, да включват покриването на всички рискове, без лимити и подлимити в отговорността и без самоучастие на Възложителя.

#### Обособена позиция №1

Имущество – групи активи	Застрахователна (застрахована) стойност на имуществото на клон Рудник „Трояново-1“ (В)
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	25 296 287,44
	285 076 816,24
2. Машини, съоръжения и оборудване	
3. Транспортни средства без ДК№	2 036 432,77
4. Ж. п. транспортни средства	5 930 818,65
5. Разходи за придобиване на ДМА	3 663 739,68
6. Други / стопански инвентар /	933 153,66
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	20 505 135
2. Незавършено производство	442 477,09
3. Продукция	
4. Стоки и амбалаж	6 338,42
<b>Обща застрахователна (застрахована) стойност:</b>	<b>343 891 198,65</b>

#### Обособена позиция №2

Имущество – групи активи	Застрахователна (застрахована) стойност на имуществото на клон Рудник „Трояново-север“ (В)
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	18 286 689,80
	335 377 726,74
2. Машини, съоръжения и оборудване	
3. Транспортни средства без ДК№	3 695 833,01
4. Ж. п. транспортни средства	9 464 695,23
5. Разходи за придобиване на ДМА	6 584 249,85
6. Други / стопански инвентар /	576 323,66
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	23 724 050,53
2. Незавършено производство	764,39
3. Продукция	

4. Стоки и амбалаж	1 595,65
<b>Обща застрахователна (застрахована) стойност:</b>	<b>397 711 928,86</b>

#### Обособена позиция №3

Имущество – групи активи	Застрахователна (застрахована) стойност на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“ (В)
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	18 415 150,12
2. Машини, съоръжения и оборудване	188 016 226,89
3. Транспортни средства без ДК№	1 568 090,16
4. Ж. п. транспортни средства	
5. Разходи за придобиване на ДМА	1 131 529,46
6. Други / стопански инвентар /	1 191 431,79
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	15 115 731,24
2. Незавършено производство	30 767,30
3. Продукция	
4. Стоки и амбалаж	535,26
<b>Обща застрахователна (застрахована) стойност:</b>	<b>225 469 462,22</b>

#### Обособена позиция №4

Имущество – групи активи	Застрахователна (застрахована) стойност на Управление, гр. Раднево (В)
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	30 400 762,95
2. Машини, съоръжения и оборудване	47 434 587,95
3. Транспортни средства без ДК№	71 594,02
4. Ж. п. транспортни средства	
5. Разходи за придобиване на ДМА	18 927 719,38
6. Други / стопански инвентар /	2 872 806,98
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	27 151 628,45
2. Незавършено производство	
3. Продукция	
4. Стоки и амбалаж	18 943,44
<b>Обща застрахователна (застрахована) стойност:</b>	<b>126 878 043,17</b>

Възложителят определя максимална стойност на застрахователната премия на позиция №1 в размер на 290 519,28 лв (без опцията и без данък по ДЗП в размер на 2% от общо дължимата ЗП). Предложена оферта със стойност на застрахователната премия, която надхвърля тази стойност, ще бъде отстранявана като неотговаряща на предварително обявените условия на Възложителя.

Възложителят определя максимална стойност на застрахователната премия на позиция №2 в размер на 335 987,04 лв (без опцията и без данък по ДЗП в размер на 2% от общо

дължимата ЗП). Предложена оферта със стойност на застрахователната премия, която надхвърля тази стойност, ще бъде отстранявана като неотговаряща на предварително обявените условия на Възложителя.

Възложителят определя максимална стойност на застрахователната премия на позиция №3 в размер на 190 476,60 лв (без опцията и без данък по ДЗП в размер на 2% от общо дължимата ЗП). Предложена оферта със стойност на застрахователната премия, която надхвърля тази стойност, ще бъде отстранявана като неотговаряща на предварително обявените условия на Възложителя.

Възложителят определя максимална стойност на застрахователната премия на позиция №4 в размер на 107 186,57 лв (без опцията и без данък по ДЗП в размер на 2% от общо дължимата ЗП). Предложена оферта със стойност на застрахователната премия, която надхвърля тази стойност, ще бъде отстранявана като неотговаряща на предварително обявените условия на Възложителя.

**1.5. Критерий за оценка на офертите: икономически най-изгодна оферта, въз основа на критерия оптимално съотношение качество/цена – съгласно методика за комплексна оценка и начин за определяне на оценка по всеки показател, включени в документацията за участие – Приложение №4.**

Методиката за оценка е приложима за всички обособени позиции.

Участниците следва да предоставят в офертите си тарифни числа с включени всички административни разходи и такси (включително и за оценяване и ликвидиране на щети), както и отстъпки, изчислени на годишна база и валидни за целия период на договора, включително за опцията.

Участниците следва да предоставят в офертите си застрахователни премии, с включени всички административни разходи и такси, както и отстъпки, за първата застрахователна година на база на представените в приложенията застрахователни суми.

В ценовото предложение участниците да посочат: тарифно число за всеки вид имущество, съгласно таблицата в техническата спецификация; застрахователна премия по вид имущество; обща стойност на застрахователната премия за съответната позиция.

**Класирането на офертите се извършва по позиции, като участникът получил най-висока комплексна оценка (К) за съответната обособена позиция, се класира на първо място.**

Калкулираната обща цена е само за целите на оценяването на офертите, като реално издадените застрахователни полици ще се заплащат по предложените единични цени, съгласно ценовото предложение на участника, за съответната обособена позиция.

**1.6. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ОТНОСНО ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ДОКУМЕНТИ, КОИТО УЧАСТНИКЪТ СЛЕДВА ДА ПРЕДСТАВИ ЗА ДОКАЗВАНЕ СЪОТВЕТСТВИЕТО СИ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**1.6.1.** Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд. Декларацията се представя за всяка обособена позиция.

**1.6.2.** Процедура по известяване на застрахователни събития - Приложение №1.

**1.6.3.** Изчерпателен списък с документи, образци, формуляри, съдържащ информация за служителите на „Мини Марица-изток“ ЕАД, относно процедурите, които трябва да следват при

възникване на застрахователно събитие, включително и при такова, което не се реализира в щета – Приложение № 2.

**1.6.4.** Списък с лица за контакт - електронни адреси (имейл), на които да се изпрати необходимата първоначално информация и документите по буква „б“ - Приложение №3.

**1.6.5.** Процедура и правила за разглеждане на възражения и жалби, постъпили от Възложителя - Приложение № 4.

Преди сключването на договора, избраният за изпълнител извършва задължителен оглед на имуществото (или част от него) обект на застраховката като срокът за финализиране не трябва да превишава 2 седмици преди сключване на застрахователния договор. За целта участникът представя декларация, че се е запознал с активите обект на застраховката по настоящата поръчка и е узнал всички имащи отношение по поръчката съществени обстоятелства съгласно чл.188 от Кодекса за застраховането (КЗ).

## **2. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ - ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1, ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2, ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3 И ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4**

## **3. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

---



**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С  
ПРЕДМЕТ „ЗАСТРАХОВКА НА ИМУЩЕСТВОТО НА МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК ”ЕАД**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 – ЗАСТРАХОВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО НА РУДНИК  
„ТРОЯНОВО 1“**

**1. Описание на предмета на поръчката**

Имуществена застраховка, покриваща рискове от загуби , повреди и/или разноси,  
пряко причинени от пожар, експлозии, свлачища и други бедствия и аварии на  
имуществото на клон рудник „Трояново 1“, с. Трояново

В предмета на поръчката са включени застраховка на сгради, съоръжения, машини, оборудване,  
транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански  
инвентар, разходи за придобиване на ДМА, материали, незавършено производство, продукция  
стоки и амбалаж за следните покрити рискове:

**А/ Основни рискове:**

1. пожар, включително последиците от гасенето на пожара;
2. експлозия и имплозия;
3. светкавица, мълния;
4. сблъскване или падане на летящо тяло, на части от него или на товара му.

**Б/ Допълнителни рискове:**

1. буря;
2. градушка, пороен дъжд, сняг и наводнение вследствие посочените рискове;
3. тежест при естествено натрупване на сняг и лед;
4. разходи понесени от Дружеството за отстраняване на развалини и останки,  
наложително демонтиране и/или поддържане на частта или частите от застрахования  
обект, увреден или унищожен в резултат на основните рискове;
5. измокряне вследствие спукване на водопроводи, канализационни и отоплителни  
тръби;
6. удар от транспортно средство;
7. загуби или повреди на застрахования обект по време на транспорт при смяна на  
посочения в полицата адрес / съгласно Институтска Карго Клауза „А“ – 1/1/82/
8. злонамерени действия на трети лица;
9. замръзване;
10. свлачища в открити руднични участъци;
11. аварийни събития при товарене, разтоварване и манипулиране на товари
12. удар и сблъскване на вътрешен транспорт;
13. дерайлиране;

Допълнителните рискове покриват само определени видове имущество, както следва:

Вид имущество	Покрити допълнителни рискове
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
2. Машини, съоръжения и оборудване	1,2,3,4,5,6,8,9,10,11 и 12
3. Транспортни средства без ДК№	1,2,3,4,6,8,10,11 и 12

4. Ж. п. транспортни средства	1,2,3,4,6,8,10,11,12 и 13
5. Разходи за придобиване на ДМА	1,2,3,4,6,8,9,10,11 и 12
6. Други / стопански инвентар /	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
2. Незавършено производство	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
3. Продукция	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
4. Стоки и амбалаж	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9

## 2. Отчетна стойност на имуществото:

Отчетната стойност на имуществото на рудник „Трояново 1“ с. Трояново, подлежащо на застраховане към 31.12.2016 г е в размер на 343.891.198,65 лв.

Отчетната стойност представлява и застрахователната стойност на имуществото.

Преди сключване на договора възложителят предоставя актуална информация за застрахователната стойност на имуществото на база на която изпълнителят издава застрахователните полици.

За всяка следваща година възложителят предоставя актуална информация за отчетната стойност на имуществото до един месец преди изтичане на застрахователните полици

## 3. Срок на застрахователния договор

- 3.1. Застрахователният договор се сключва за срок от три години, влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 3 години, считано от датата на влизане в сила на първата годишна застрахователна полица.
- 3.2. Изпълнителят издава годишни застрахователни полици, които са неразделна част от сключения договор по реда и условията в него. Застрахователната полица следва да бъде издадена и представена на възложителя не по-късно от 10 работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период.
- 3.3. Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) влиза в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане.
- 3.4. Застрахователната полица се прекратява с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в КЗ и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчка. При предсрочно прекратяване на договора, изпълнителят се задължава да възстанови на възложителя разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения. Пълният размер на годишната премия може да се изиска и задържи от изпълнителя само в случаите предвидени в КЗ.



#### **4. Застрахователна сума и застрахователна премия**

- 4.1. Застрахователната премия се изчислява в лева, като застрахователната сума по групи активи се умножи по тарифно число (коефициент) предложено от участника за съответната група.
- 4.2. Предвижда се опция 50 % от застрахователната премия за увеличение на застрахователната стойност .
- 4.3. Застрахователната сума на имуществото за която Застрахователят носи отговорност е постоянна за срока на действие на полицата и не се променя от амортизация, тя включва цялото имущество на ММИ – както наличното към датата на полицата, така и придобитото по време на действието и.
- 4.4. При необходимост от добавяне на имущество (не подлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, Застрахователя издава Добавък към действащата в момента Застрахователна полица, въз основа на писмено искане от Възложителя. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа предварително посочени в полицата за край на застрахователния договор (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно).
- 4.5. В случаите по 4.4. стойността на всеки добавък се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложи в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор.
- 4.6. Плащането на застрахователната премия ще се извърши на четири равни вноски (без да се отчита начисляване на лихви), като първата вноска ще се плати в срок от 10 работни дни, считано от датата на влизане в сила на застрахователната полица, а следващите вноски ще са дължими на равни интервали от по 3 (три) месеца и всички вноски ще бъдат предварително уточнени за годината.
- 4.7. Премията за доплащане по добавъка се изчислява пропорционално на база брой дни до края на изтичане на полицата към датата на влизане в сила на застрахователното покритие по добавъка.

#### **5. Условия за изпълнение на поръчката**

Процедурата по известяване на застрахователни събития включва:

- Застрахованият уведомява съответните Държавни органи /Принципала – БЕХ ЕАД, МВР-пожарна, полиция и др./ за настъпване на застрахователно събитие.
- Застрахования уведомява Застрахователя до 72 часа ( съгл. чл.206, ал.2 ЗК) от узнаване на застрахователното събитие
- Застрахованият представя на Застрахователя всички необходими документи за регистрация на застрахователното събитие, описани в техническото предложение на Застрахователя;
- Щетите се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования.
- Регистрирането на застрахователното събитие става в срок да 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.
- Определянето на размера на застрахователното обезщетение от Застрахователя се извършва в срока посочен от участника в Техническото предложение.

- Изплащането на застрахователното обезщетение от Застрахователя се извършва в срока посочен от участника в Техническото предложение.

## **6. Изисквания по управление и администриране на застрахователния договор**

6.1. Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя необходимата информация за сключване на застраховката и при необходимост - консултации и условия за извършване на огледи за оценка на риска или на настъпили щети.

6.2. Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя условия за извършване на огледи за оценка на настъпили щети.

6.3. Изпълнителят се задължава да изготви документ съдържащ информация за служителите на „Мини Марица-изток“ ЕАД, относно процедурите, които трябва да следват при възникване на застрахователно събитие, включително и при такова, което не се реализира в щета, както и списък с (имейл) адреси, на които да се изпрати необходимата първоначално информация. Документът да бъде одобрен от Възложителя.

6.4. Изпълнителят се задължава да предава писмени отчети на Възложителя след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15 число на месеца, следващ тримесечието съдържащи пълна информация относно:

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;
- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;
- ~~установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за по-~~  
добър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;
- изплатени обезщетения;
- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);
- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

6.5. По повод писмените отчети Възложителят може да инициира дискусии срещи с изпълнителя за обсъждането им.

6.6. Изпълнителят се задължава да предоставя в срок до 2 (две) седмици от писмено (включително чрез електронно писмо/имейл) поискване отправено от Възложителя и за специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия.

6.7. Изпълнителят няма право да изисква представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

6.8. Преди сключване на договора, Изпълнителят да предостави изчерпателен списък с документите които ще са необходими за добавянето на новопридобито имущество към застраховката (ако има такива), като тази информация няма да се изисква за прибавяне на имуществото подлежащо на автоматично покритие за съответния застрахователен период.

6.9. С плащането на застрахователното обезщетение, Изпълнителят встъпва в правата на Възложителя срещу причинителя на вредата до размера на платеното обезщетение. Отказът на Възложителя от правата му срещу трети лица няма сила спрямо Изпълнителя. Изпълнителят не може да откаже изплащане на застрахователно обезщетение поради отказ на Възложителя от правата му срещу трети лица.

6.10. Изпълнителят се съгласява, че няма да упражнява правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на Възложителя.

6.11. Изпълнителят се задължава, при отказ на изплащане на щета или на не изплащане до пълния ѝ размер, да предостави копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).

6.12. Договорът се счита за изпълнен когато и двете страни са изпълнили задълженията си по него както следва:

- Възложителят е изплатил в срок и обем дължимите застрахователни премии;
- Изпълнителят е изплатил всички обезщетения по регистрирани застрахователни събития.

6.13. Гаранцията за изпълнение на договора следва да е валидна 12 месеца след изтичане срока на договора.

6.14. Гаранцията се освобождава в случай, че изпълнителят до 12 месеца от приключване срока на застрахователния договор е изплатил всички дължими застрахователни обезщетения.

## **7. База за определяне на застрахователното обезщетение**

7.1. За дълготрайни и краткотрайни материални активи, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност“ на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане“, с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции.

7.2. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на Възложителя не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.

## **8. Възлагане на опция**

8.1. Застраховането на новопридобитото през годината имущество става по договорените по поръчката тарифни числа в зависимост от вида на имуществото в рамките на предвидената опция в размер на 50% от стойността на договора.

8.2. Застрахователят има право да възложи опция в размер до 50 на сто, от стойността на договора, за предоставяне на допълнителни услуги по застраховане от страна на Застрахователя, в случай на необходимост от страна на ММИ ЕАД за застраховане на новопридобити активи, които ползва на годно правно основание, които не са предвидени да бъдат застраховани по настоящият договор, срещу заплащане на допълнителна премия.

8.3. Опцията се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Застрахователя до Застрахователя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.

8.4. Писменото уведомление включва индивидуализиращи данни за новопридобитите активи (вид на имуществото, застрахователна стойност, покрити рискове), и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на Застрахователя.

8.5. Застрахователят е длъжен в срок до 5 работни дни от датата на уведомяване от страна на Застрахователя да издаде застрахователна полица (добавък към основната) за активите п от. 8.4. Дължимата премия по застраховката по опцията се определя в зависимост от вида на имуществото и съответното тарифно число предложено от Застрахователя в ценовото предложение.

8.6. За застраховките по допълнително заявената опция са съответно приложими всички останали условия от настоящата техническа спецификация и договора.

**9. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите:**

- *Кодекса на застраховането*
- *Други приложими, действащи в Република България нормативни документи;*

**ИЗГОТВИЛ:**

**Ренета Чакърва**  
**Счетоводител**

**ЗАЯВИТЕЛ:**

**Гергана Стоянова**  
**Главен счетоводител**

**СЪГЛАСУВАЛ:**

**Стелиан Коев**  
**Директор ИФ**



**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С  
ПРЕДМЕТ „ЗАСТРАХОВКА НА ИМУЩЕСТВОТО НА МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК ”ЕАД**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 – ЗАСТРАХОВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО НА РУДНИК  
„ТРОЯНОВО СЕВЕР“**

**1. Описание на предмета на поръчката**

Имуществена застраховка, покриваща рискове от загуби , повреди и/или разноси,  
пряко причинени от пожар, експлозии, свлачища и други бедствия и аварии на  
имуществото на клон рудник „Трояново север“, с. Ковачево

В предмета на поръчката са включени застраховка на сгради, съоръжения, машини, оборудване,  
транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански  
инвентар, разходи за придобиване на ДМА, материали, незавършено производство, продукция  
стоки и амбалаж за следните покрити рискове:

**А/ Основни рискове:**

1. пожар, включително последиците от гасенето на пожара;
2. експлозия и имплозия;
3. светкавица, мълния;
4. сблъскване или падане на летящо тяло, на части от него или на товара му.

**Б/ Допълнителни рискове:**

1. буря;
2. градушка, пороеен дъжд, сняг и наводнение вследствие посочените рискове;
3. тежест при естествено натрупване на сняг и лед;
4. разходи понесени от Дружеството за отстраняване на развалини и останки,  
наложително демонтиране и/или поддържане на частта или частите от застрахования  
обект, увреден или унищожен в резултат на основните рискове;
5. измокряне вследствие спукване на водопроводи, канализационни и отоплителни  
тръби;
6. удар от транспортно средство;
7. загуби или повреди на застрахования обект по време на транспорт при смяна на  
посочения в полицата адрес / съгласно Институтска Карго Клауза „А“ – 1/1/82/
8. злонамерени действия на трети лица;
9. замръзване;
10. свлачища в открити руднични участъци;
11. аварийни събития при товарене, разтоварване и манипулиране на товари
12. удар и сблъскване на вътрешен транспорт;
13. дерайлиране;

**Допълнителните рискове покриват само определени видове имущество, както следва:**

Вид имущество	Покрити допълнителни рискове
І ДМА в т.ч.	
1. Сгради	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
2. Машини, съоръжения и оборудване	1,2,3,4,5,6,8,9,10,11 и 12
3. Транспортни средства без ДК№	1,2,3,4,6,8,10,11 и 12

4. Ж. п. транспортни средства	1,2,3,4,6,8,10,11,12 и 13
5. Разходи за придобиване на ДМА	1,2,3,4,6,8,9,10,11 и 12
6. Други / стопански инвентар /	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
2. Незавършено производство	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
3. Продукция	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
4. Стоки и амбалаж	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9

## 2. Отчетна стойност на имуществото:

Отчетната стойност на имуществото на рудник „Трояново север“ с. Ковачево, подлежащо на застраховане към 31.12.2016 г е в размер на 397.711.928,86 лв.

Отчетната стойност представлява и застрахователната стойност на имуществото.

Преди сключване на договора възложителят предоставя актуална информация за застрахователната стойност на имуществото на база на която изпълнителят издава застрахователните полици.

За всяка следваща година възложителят предоставя актуална информация за отчетната стойност на имуществото до един месец преди изтичане на застрахователните полици

## 3. Срок на застрахователния договор

- 3.1. Застрахователният договор се сключва за срок от три години, влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 3 години, считано от датата на влизане в сила на първата годишна застрахователна полица.
- 3.2. Изпълнителят издава годишни застрахователни полици, които са неразделна част от сключения договор по реда и условията в него. Застрахователната полица следва да бъде издадена и представена на възложителя не по-късно от 10 работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период.
- 3.3. Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) влиза в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане.
- 3.4. Застрахователната полица се прекратява с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в КЗ и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчка. При предсрочно прекратяване на договора, изпълнителят се задължава да възстанови на възложителя разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения. Пълният размер на годишната премия може да се изиска и задържи от изпълнителя само в случаите предвидени в КЗ.

#### **4. Застрахователна сума и застрахователна премия**

- 4.1. Застрахователната премия се изчислява в лева, като застрахователната сума по групи активи се умножи по тарифно число (коефициент) предложено от участника за съответната група.
- 4.2. Предвижда се опция 50 % от застрахователната премия за увеличение на застрахователната стойност .
- 4.3. Застрахователната сума на имуществото за която Застрахователят носи отговорност е постоянна за срока на действие на полицата и не се променя от амортизация, тя включва цялото имущество на ММИ – както наличното към датата на полицата, така и придобитото по време на действието и.
- 4.4. При необходимост от добавяне на имущество (не подлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, Застрахователя издава Добавък към действащата в момента Застрахователна полица, въз основа на писмено искане от Възложителя. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа предварително посочени в полицата за край на застрахователния договор (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно).
- 4.5. В случаите по 4.4. стойността на всеки добавък се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложиени в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор.
- 4.6. Плащането на застрахователната премия ще се извърши на четири равни вноски (без да се отчита начисляване на лихви), като първата вноска ще се плати в срок от 10 работни дни, считано от датата на влизане в сила на застрахователната полица, а следващите вноски ще са дължими на равни интервали от по 3 (три) месеца и всички вноски ще бъдат предварително уточнени за годината.
- 4.7. Премията за доплащане по добавъка се изчислява пропорционално на база брой дни до края на изтичане на полицата към датата на влизане в сила на застрахователното покритие по добавъка.

#### **5. Условия за изпълнение на поръчката**

Процедурата по известяване на застрахователни събития включва:

- Застрахованият уведомява съответните Държавни органи /Принципала – БЕХ ЕАД, МВР-пожарна, полиция и др./ за настъпване на застрахователно събитие.
- Застрахования уведомява Застрахователя до 72 часа ( съгл. чл.206, ал.2 ЗК) от узнаване на застрахователното събитие
- Застрахованият представя на Застрахователя всички необходими документи за регистрация на застрахователното събитие, описани в техническото предложение на Застрахователя;
- Щетите се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования.
- Регистрирането на застрахователното събитие става в срок до 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.
- Определянето на размера на застрахователното обезщетение от Застрахователя се извършва в срока посочен от участника в Техническото предложение.

- Изплащането на застрахователното обезщетение от Застрахователя се извършва в срока посочен от участника в Техническото предложение.

## **6. Изисквания по управление и администриране на застрахователния договор**

6.1. Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя необходимата информация за сключване на застраховката и при необходимост - консултации и условия за извършване на огледи за оценка на риска или на настъпили щети.

6.2. Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя условия за извършване на огледи за оценка на настъпили щети.

6.3. Изпълнителят се задължава да изготви документ съдържащ информация за служителите на „Мини Марица-изток“ ЕАД, относно процедурите, които трябва да следват при възникване на застрахователно събитие, включително и при такова, което не се реализира в щета, както и списък с (имейл) адреси, на които да се изпрати необходимата първоначално информация. Документът да бъде одобрен от Възложителя.

6.4. Изпълнителят се задължава да предава писмени отчети на Възложителя след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15 число на месеца, следващ тримесечието съдържащи пълна информация относно:

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;
- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;
- установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за по-добър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;
- изплатени обезщетения;
- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);
- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

6.5. По повод писмените отчети Възложителят може да инициира дискусии срещи с изпълнителя за обсъждането им.

6.6. Изпълнителят се задължава да предоставя в срок до 2 (две) седмици от писмено (включително чрез електронно писмо/имейл) поискване отправено от Възложителя и за специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия.

6.7. Изпълнителят няма право да изисква представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

6.8. Преди сключване на договора, Изпълнителят да предостави изчерпателен списък с документите които ще са необходими за добавянето на новопридобито имущество към застраховката (ако има такива), като тази информация няма да се изисква за прибавяне на имуществото подлежащо на автоматично покритие за съответния застрахователен период.

6.9. С плащането на застрахователното обезщетение, Изпълнителят встъпва в правата на Възложителя срещу причинителя на вредата до размера на платеното обезщетение. Отказът на Възложителя от правата му срещу трети лица няма сила спрямо Изпълнителя. Изпълнителят не може да откаже изплащане на застрахователно обезщетение поради отказ на Възложителя от правата му срещу трети лица.

6.10. Изпълнителят се съгласява, че няма да упражнява правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на Възложителя.

6.11. Изпълнителят се задължава, при отказ на изплащане на щета или на не изплащане до пълния ѝ размер, да предостави копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).



6.12. Договорът се счита за изпълнен когато и двете страни са изпълнили задълженията си по него както следва:

- Възложителят е изплатил в срок и обем дължимите застрахователни премии;
- Изпълнителят е изплатил всички обезщетения по регистрирани застрахователни събития.

6.13. Гаранцията за изпълнение на договора следва да е валидна 12 месеца след изтичане срока на договора.

6.14. Гаранцията се освобождава в случай, че изпълнителят до 12 месеца от приключване срока на застрахователния договор е изплатил всички дължими застрахователни обезщетения.

## **7. База за определяне на застрахователното обезщетение**

7.1. За дълготрайни и краткотрайни материални активи, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност“ на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане“, с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции.

7.2. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на Възложителя не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.

## **8. Възлагане на опция**

8.1. Застраховането на новопридобитото през годината имущество става по договорените по поръчката тарифни числа в зависимост от вида на имуществото в рамките на предвидената опция в размер на 50% от стойността на договора.

8.2. Застрахователят има право да възложи опция в размер до 50 на сто, от стойността на договора, за предоставяне на допълнителни услуги по застраховане от страна на Застрахователя, в случай на необходимост от страна на ММИ ЕАД за застраховане на новопридобити активи, които ползва на годно правно основание, които не са предвидени да бъдат застраховани по настоящият договор, срещу заплащане на допълнителна премия.

8.3. Опцията се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Застрахователя до Застрахователя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.

8.4. Писменото уведомление включва индивидуализиращи данни за новопридобитите активи (вид на имуществото, застрахователна стойност, покрити рискове), и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на Застрахователя.

8.5. Застрахователят е длъжен в срок до 5 работни дни от датата на уведомяване от страна на Застрахователя да издаде застрахователна полица (добавък към основната) за активите по от. 8.4. Дължимата премия по застраховката по опцията се определя в зависимост от вида на имуществото и съответното тарифно число предложено от Застрахователя в ценовото предложение.

8.6. За застраховките по допълнително заявената опция са съответно приложими всички останали условия от настоящата техническа спецификация и договора.

**9. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите,:**

- *Кодекса на застраховането*
- *Други приложими, действащи в Република България нормативни документи;*

**ИЗГОТВИЛ:**

**Ренета Чакърва**  
**Счетоводител**

**ЗАЯВИТЕЛ:**

**Гергана Стоянова**  
**Главен счетоводител**

**СЪГЛАСУВАЛ:**

**Стелиан Коев**  
**Директор ИФ**



**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „ЗАСТРАХОВКА НА ИМУЩЕСТВОТО НА МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК ”ЕАД**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3 – ЗАСТРАХОВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО НА РУДНИК „ТРОЯНОВО 3“**

**1. Описание на предмета на поръчката**

Имуществена застраховка, покриваща рискове от загуби , повреди и/или разноси, пряко причинени от пожар, експлозии, свлачища и други бедствия и аварии на имуществото на клон рудник „Трояново 3“, с. Медникарево.

В предмета на поръчката са включени застраховка на сгради, съоръжения, машини, оборудване, транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански инвентар, разходи за придобиване на ДМА, материали, незавършено производство, продукция стоки и амбалаж за следните покрити рискове:

**А/ Основни рискове:**

1. пожар, включително последиците от гасенето на пожара;
2. експлозия и имплозия;
3. светкавица, мълния;
4. сблъскване или падане на летящо тяло, на части от него или на товара му.

**Б/ Допълнителни рискове:**

1. буря;
2. градушка, пороен дъжд, сняг и наводнение вследствие посочените рискове;
3. тежест при естествено натрупване на сняг и лед;
4. разходи понесени от Дружеството за отстраняване на развалини и останки, наложително демонтиране и/или поддържане на частта или частите от застрахования обект, увреден или унищожен в резултат на основните рискове;
5. измокряне вследствие спукване на водопроводи, канализационни и отоплителни тръби;
6. удар от транспортно средство;
7. загуби или повреди на застрахования обект по време на транспорт при смяна на посочения в полицата адрес / съгласно Институтска Карго Клауза „А“ – 1/1/82/
8. злонамерени действия на трети лица;
9. замръзване;
10. свлачища в открити руднични участъци;
11. аварийни събития при товарене, разтоварване и манипулиране на товари
12. удар и сблъскване на вътрешен транспорт;
13. дерайлиране;

Допълнителните рискове покриват само определени видове имущество, както следва:

Вид имущество	Покрити допълнителни рискове
І ДМА в т.ч.	
1. Сгради	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
2. Машини, съоръжения и оборудване	1,2,3,4,5,6,8,9,10,11 и 12
3. Транспортни средства без ДК№	1,2,3,4,6,8,10,11 и 12

4. Ж. п. транспортни средства	1,2,3,4,6,8,10,11,12 и 13
5. Разходи за придобиване на ДМА	1,2,3,4,6,8,9,10,11 и 12
6. Други / стопански инвентар /	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
2. Незавършено производство	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
3. Продукция	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
4. Стоки и амбалаж	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9

## 2. Отчетна стойност на имуществото:

Отчетната стойност на имуществото на рудник „Трояново 3“ с. Медникарево, подлежащо на застраховане към 31.12.2016 г е в размер на 225.469.462,22 лв.

Отчетната стойност представлява и застрахователната стойност на имуществото.

Преди сключване на договора възложителят предоставя актуална информация за застрахователната стойност на имуществото на база на която изпълнителят издава застрахователните полици.

За всяка следваща година възложителят предоставя актуална информация за отчетната стойност на имуществото до един месец преди изтичане на застрахователните полици

## 3. Срок на застрахователния договор

- 3.1. Застрахователният договор се сключва за срок от три години, влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 3 години, считано от датата на влизане в сила на първата годишна застрахователна полица.
- 3.2. Изпълнителят издава годишни застрахователни полици, които са неразделна част от сключения договор по реда и условията в него. Застрахователната полица следва да бъде издадена и представена на възложителя не по-късно от 10 работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период.
- 3.3. Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) влиза в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане.
- 3.4. Застрахователната полица се прекратява с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в КЗ и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчка. При предсрочно прекратяване на договора, изпълнителят се задължава да възстанови на възложителя разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения. Пълният размер на годишната премия може да се изиска и задържи от изпълнителя само в случаите предвидени в КЗ.

#### **4. Застрахователна сума и застрахователна премия**

- 4.1. Застрахователната премия се изчислява в лева, като застрахователната сума по групи активи се умножи по тарифно число (коефициент) предложено от участника за съответната група.
- 4.2. Предвижда се опция 50 % от застрахователната премия за увеличение на застрахователната стойност .
- 4.3. Застрахователната сума на имуществото за която Застрахователят носи отговорност е постоянна за срока на действие на полицата и не се променя от амортизация, тя включва цялото имущество на ММИ – както наличното към датата на полицата, така и придобитото по време на действието и.
- 4.4. При необходимост от добавяне на имущество (не подлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, Застрахователя издава Добавък към действащата в момента Застрахователна полица, въз основа на писмено искане от Възложителя. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа предварително посочени в полицата за край на застрахователния договор (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно).
- 4.5. В случаите по 4.4. стойността на всеки добавък се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложи в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор.
- 4.6. Плащането на застрахователната премия ще се извърши на четири равни вноски (без да се отчита начисляване на лихви), като първата вноска ще се плати в срок от 10 работни дни, считано от датата на влизане в сила на застрахователната полица, а следващите вноски ще са дължими на равни интервали от по 3 (три) месеца и всички вноски ще бъдат предварително уточнени за годината.
- 4.7. Премията за доплащане по добавъка се изчислява пропорционално на база брой дни до края на изтичане на полицата към датата на влизане в сила на застрахователното покритие по добавъка.

#### **5. Условия за изпълнение на поръчката**

Процедурата по известяване на застрахователни събития включва:

- Застрахованият уведомява съответните Държавни органи /Принципала – БЕХ ЕАД, МВР-пожарна, полиция и др./ за настъпване на застрахователно събитие.
- Застрахования уведомява Застрахователя до 72 часа ( съгл. чл.206, ал.2 ЗК) от узнаване на застрахователното събитие
- Застрахованият представя на Застрахователя всички необходими документи за регистрация на застрахователното събитие, описани в техническото предложение на Застрахователя;
- Щетите се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования.
- Регистрирането на застрахователното събитие става в срок да 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.
- Определянето на размера на застрахователното обезщетение от Застрахователя се извършва в срока посочен от участника в Техническото предложение.

- Изплащането на застрахователното обезщетение от Застрахователя се извършва в срока посочен от участника в Техническото предложение.

## **6. Изисквания по управление и администриране на застрахователния договор**

6.1. Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя необходимата информация за сключване на застраховката и при необходимост - консултации и условия за извършване на огледи за оценка на риска или на настъпили щети.

6.2. Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя условия за извършване на огледи за оценка на настъпили щети.

6.3. Изпълнителят се задължава да изготви документ съдържащ информация за служителите на „Мини Марица-изток“ ЕАД, относно процедурите, които трябва да следват при възникване на застрахователно събитие, включително и при такова, което не се реализира в щета, както и списък с (имейл) адреси, на които да се изпрати необходимата първоначално информация. Документът да бъде одобрен от Възложителя.

6.4. Изпълнителят се задължава да предава писмени отчети на Възложителя след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15 число на месеца, следващ тримесечието съдържащи пълна информация относно:

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;

- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;

---

- установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за по-добър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;

- изплатени обезщетения;

- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);

- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

6.5. По повод писмените отчети Възложителят може да инициира дискусии срещи с изпълнителя за обсъждането им.

6.6. Изпълнителят се задължава да предоставя в срок до 2 (две) седмици от писмено (включително чрез електронно писмо/имейл) поискване отправено от Възложителя и за специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия.

6.7. Изпълнителят няма право да изисква представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

6.8. Преди сключване на договора, Изпълнителят да предостави изчерпателен списък с документите които ще са необходими за добавянето на новопридобито имущество към застраховката (ако има такива), като тази информация няма да се изисква за прибавяне на имуществото подлежащо на автоматично покритие за съответния застрахователен период.

6.9. С плащането на застрахователното обезщетение, Изпълнителят встъпва в правата на Възложителя срещу причинителя на вредата до размера на платеното обезщетение. Отказът на Възложителя от правата му срещу трети лица няма сила спрямо Изпълнителя. Изпълнителят не може да откаже изплащане на застрахователно обезщетение поради отказ на Възложителя от правата му срещу трети лица.

6.10. Изпълнителят се съгласява, че няма да упражнява правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на Възложителя.

6.11. Изпълнителят се задължава, при отказ на изплащане на щета или на не изплащане до пълния ѝ размер, да предостави копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).

6.12. Договорът се счита за изпълнен когато и двете страни са изпълнили задълженията си по него както следва:

- Възложителят е изплатил в срок и обем дължимите застрахователни премии;
- Изпълнителят е изплатил всички обезщетения по регистрирани застрахователни събития.

6.13. Гаранцията за изпълнение на договора следва да е валидна 12 месеца след изтичане срока на договора.

6.14. Гаранцията се освобождава в случай, че изпълнителят до 12 месеца от приключване срока на застрахователния договор е изплатил всички дължими застрахователни обезщетения.

## **7. База за определяне на застрахователното обезщетение**

7.1. За дълготрайни и краткотрайни материални активи, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност“ на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане“, с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции.

7.2. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на Възложителя не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.

## **8. Възлагане на опция**

8.1. Застраховането на новопридобитото през годината имущество става по договорените по поръчката тарифни числа в зависимост от вида на имуществото в рамките на предвидената опция в размер на 50% от стойността на договора.

8.2. Застрахователят има право да възложи опция в размер до 50 на сто, от стойността на договора, за предоставяне на допълнителни услуги по застраховане от страна на Застрахователя, в случай на необходимост от страна на ММИ ЕАД за застраховане на новопридобити активи, които ползва на годно правно основание, които не са предвидени да бъдат застраховани по настоящият договор, срещу заплащане на допълнителна премия.

8.3. Опцията се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Застрахователя до Застрахователя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.

8.4. Писменото уведомление включва индивидуализиращи данни за новопридобитите активи (вид на имуществото, застрахователна стойност, покрити рискове), и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на Застрахователя.

8.5. Застрахователят е длъжен в срок до 5 работни дни от датата на уведомяване от страна на Застрахователя да издаде застрахователна полица (добавък към основната) за активите п от. 8.4. Дължимата премия по застраховката по опцията се определя в зависимост от вида на имуществото и съответното тарифно число предложено от Застрахователя в ценовото предложение.

8.6. За застраховките по допълнително заявената опция са съответно приложими всички останали условия от настоящата техническа спецификация и договора.

**9. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите.:**

- *Кодекса на застраховането*
- *Други приложими, действащи в Република България нормативни документи;*

**ИЗГОТВИЛ:**

  
**Ренета Чакърова**  
**Счетоводител**

**ЗАЯВИТЕЛ:**

  
**Гергана Стоянова**  
**Главен счетоводител**

**СЪГЛАСУВАЛ:**

  
**Стелиан Коев**  
**Директор ИФ**





**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С  
ПРЕДМЕТ „ЗАСТРАХОВКА НА ИМУЩЕСТВОТО НА МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК ”ЕАД**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4 – ЗАСТРАХОВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО НА  
УПРАВЛЕНИЕ, гр. Раднево**

**1. Описание на предмета на поръчката**

Имуществена застраховка, покриваща рискове от загуби , повреди и/или разноси,  
пряко причинени от пожар, експлозии, свлачища и други бедствия и аварии на  
имуществото на Управление, гр. Раднево.

В предмета на поръчката са включени застраховка на сгради, съоръжения, машини, оборудване,  
транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански  
инвентар, разходи за придобиване на ДМА, материали, незавършено производство, продукция  
стоки и амбалаж за следните покрити рискове:

**А/ Основни рискове:**

1. пожар, включително последиците от гасенето на пожара;
2. експлозия и имплозия;
3. светкавица, мълния;
4. сблъскване или падане на летящо тяло, на части от него или на товара му.

**Б/ Допълнителни рискове:**

1. буря;
2. градушка, пороен дъжд, сняг и наводнение вследствие посочените рискове;
3. тежест при естествено натрупване на сняг и лед;
4. разходи понесени от Дружеството за отстраняване на развалини и останки,  
наложително демонтиране и/или поддържане на частта или частите от застрахования  
обект, увреден или унищожен в резултат на основните рискове;
5. измокряне вследствие спукване на водопроводи, канализационни и отоплителни  
тръби;
6. удар от транспортно средство;
7. загуби или повреди на застрахования обект по време на транспорт при смяна на  
посочения в полицата адрес / съгласно Институтска Карго Клауза „А“ – 1/1/82/
8. злонамерени действия на трети лица;
9. замръзване;
10. свлачища в открити руднични участъци;
11. аварийни събития при товарене, разтоварване и манипулиране на товари
12. удар и сблъскване на вътрешен транспорт;
13. дерайлиране;

Допълнителните рискове покриват само определени видове имущество, както следва:

Вид имущество	Покрити допълнителни рискове
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
2. Машини, съоръжения и оборудване	1,2,3,4,5,6,8,9,10,11 и 12
3. Транспортни средства без ДК№	1,2,3,4,6,8,10,11 и 12

4. Ж. п. транспортни средства	1,2,3,4,6,8,10,11,12 и 13
5. Разходи за придобиване на ДМА	1,2,3,4,6,8,9,10,11 и 12
6. Други / стопански инвентар /	1,2,3,4,5,6,8,9 и 10
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
2. Незавършено производство	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
3. Продукция	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9
4. Стоки и амбалаж	1,2,3,4,5,6,7,8 и 9

## 2. Отчетна стойност на имуществото:

Отчетната стойност на имуществото на Управление, гр.Раднево, подлежащо на застраховане към 31.12.2016 г е в размер на 126.878.043,17 лв.

Отчетната стойност представлява и застрахователната стойност на имуществото.

Преди сключване на договора възложителят предоставя актуална информация за застрахователната стойност на имуществото на база на която изпълнителят издава застрахователните полици.

За всяка следваща година възложителят предоставя актуална информация за отчетната стойност на имуществото до един месец преди изтичане на застрахователните полици

## 3. Срок на застрахователния договор

- 3.1. Застрахователният договор се сключва за срок от три години, влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 3 години, считано от датата на влизане в сила на първата годишна застрахователна полица.
- 3.2. Изпълнителят издава годишни застрахователни полици, които са неразделна част от сключения договор по реда и условията в него. Застрахователната полица следва да бъде издадена и представена на възложителя не по-късно от 10 работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период.
- 3.3. Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) влиза в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане.
- 3.4. Застрахователната полица се прекратява с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в КЗ и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчка. При предсрочно прекратяване на договора, изпълнителят се задължава да възстанови на възложителя разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения. Пълният размер на годишната премия може да се изиска и задържи от изпълнителя само в случаите предвидени в КЗ.

#### **4. Застрахователна сума и застрахователна премия**

- 4.1. Застрахователната премия се изчислява в лева, като застрахователната сума по групи активи се умножи по тарифно число (коефициент) предложено от участника за съответната група.
- 4.2. Предвижда се опция 50 % от застрахователната премия за увеличение на застрахователната стойност .
- 4.3. Застрахователната сума на имуществото за която Застрахователят носи отговорност е постоянна за срока на действие на полицата и не се променя от амортизация, тя включва цялото имущество на ММИ – както наличното към датата на полицата, така и придобитото по време на действието и.
- 4.4. При необходимост от добавяне на имущество (не подлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, Застрахователя издава Добавък към действащата в момента Застрахователна полица, въз основа на писмено искане от Възложителя. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа предварително посочени в полицата за край на застрахователния договор (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно).
- 4.5. В случаите по 4.4. стойността на всеки добавък се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложиени в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор.
- 4.6. Плащането на застрахователната премия ще се извърши на четири равни вноски (без да се отчита начисляване на лихви), като първата вноска ще се плати в срок от 10 работни дни, считано от датата на влизане в сила на застрахователната полица, а следващите вноски ще са дължими на равни интервали от по 3 (три) месеца и всички вноски ще бъдат предварително уточнени за годината.
- 4.7. Премията за доплащане по добавъка се изчислява пропорционално на база брой дни до края на изтичане на полицата към датата на влизане в сила на застрахователното покритие по добавъка.

#### **5. Условия за изпълнение на поръчката**

Процедурата по известяване на застрахователни събития включва:

- Застрахованият уведомява съответните Държавни органи /Принципала – БЕХ ЕАД, МВР-пожарна, полиция и др./ за настъпване на застрахователно събитие.
- Застрахования уведомява Застрахователя до 72 часа ( съгл. чл.206, ал.2 ЗК) от узнаване на застрахователното събитие
- Застрахованият представя на Застрахователя всички необходими документи за регистрация на застрахователното събитие, описани в техническото предложение на Застрахователя;
- Щетите се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования.
- Регистрирането на застрахователното събитие става в срок да 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.
- Определянето на размера на застрахователното обезщетение от Застрахователя се извършва в срока посочен от участника в Техническото предложение.

- Изплащането на застрахователното обезщетение от Застрахователя се извършва в срока посочен от участника в Техническото предложение.

## **6. Изисквания по управление и администриране на застрахователния договор**

6.1. Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя необходимата информация за сключване на застраховката и при необходимост - консултации и условия за извършване на огледи за оценка на риска или на настъпили щети.

6.2. Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя условия за извършване на огледи за оценка на настъпили щети.

6.3. Изпълнителят се задължава да изготви документ съдържащ информация за служителите на „Мини Марица-изток“ ЕАД, относно процедурите, които трябва да следват при възникване на застрахователно събитие, включително и при такова, което не се реализира в щета, както и списък с (имейл) адреси, на които да се изпрати необходимата първоначално информация. Документът да бъде одобрен от Възложителя.

6.4. Изпълнителят се задължава да предава писмени отчети на Възложителя след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15 число на месеца, следващ тримесечието съдържащи пълна информация относно:

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;
- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;
- установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за по-добър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;
- изплатени обезщетения;
- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);
- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

6.5. По повод писмените отчети Възложителят може да инициира дискусии срещи с изпълнителя за обсъждането им.

6.6. Изпълнителят се задължава да предоставя в срок до 2 (две) седмици от писмено (включително чрез електронно писмо/имейл) поискване отправено от Възложителя и за специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия.

6.7. Изпълнителят няма право да изисква представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

6.8. Преди сключване на договора, Изпълнителят да предостави изчерпателен списък с документите които ще са необходими за добавянето на новопридобито имущество към застраховката (ако има такива), като тази информация няма да се изисква за прибавяне на имуществото подлежащо на автоматично покритие за съответния застрахователен период.

6.9. С плащането на застрахователното обезщетение, Изпълнителят встъпва в правата на Възложителя срещу причинителя на вредата до размера на платеното обезщетение. Отказът на Възложителя от правата му срещу трети лица няма сила спрямо Изпълнителя. Изпълнителят не може да откаже изплащане на застрахователно обезщетение поради отказ на Възложителя от правата му срещу трети лица.

6.10. Изпълнителят се съгласява, че няма да упражнява правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на Възложителя.

6.11. Изпълнителят се задължава, при отказ на изплащане на щета или на не изплащане до пълния ѝ размер, да предостави копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).

6.12. Договорът се счита за изпълнен когато и двете страни са изпълнили задълженията си по него както следва:

- Възложителят е изплатил в срок и обем дължимите застрахователни премии;
- Изпълнителят е изплатил всички обезщетения по регистрирани застрахователни събития.

6.13. Гаранцията за изпълнение на договора следва да е валидна 12 месеца след изтичане срока на договора.

6.14. Гаранцията се освобождава в случай, че изпълнителят до 12 месеца от приключване срока на застрахователния договор е изплатил всички дължими застрахователни обезщетения.

## **7. База за определяне на застрахователното обезщетение**

7.1. За дълготрайни и краткотрайни материални активи, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност“ на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане“, с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции.

7.2. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на Възложителя не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.

## **8. Възлагане на опция**

8.1. Застраховането на новопридобитото през годината имущество става по договорените по поръчката тарифни числа в зависимост от вида на имуществото в рамките на предвидената опция в размер на 50% от стойността на договора.

8.2. Застрахователят има право да възложи опция в размер до 50 на сто, от стойността на договора, за предоставяне на допълнителни услуги по застраховане от страна на Застрахователя, в случай на необходимост от страна на ММИ ЕАД за застраховане на новопридобити активи, които ползва на годно правно основание, които не са предвидени да бъдат застраховани по настоящият договор, срещу заплащане на допълнителна премия.

8.3. Опцията се счита за възложена, след изрично писмено уведомление от страна на Застрахователя до Застрахователя, което следва да бъде направено по време на действие на договора.

8.4. Писменото уведомление включва индивидуализиращи данни за новопридобитите активи (вид на имуществото, застрахователна стойност, покрити рискове), и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на Застрахователя.

8.5. Застрахователят е длъжен в срок до 5 работни дни от датата на уведомяване от страна на Застрахователя да издаде застрахователна полица (добавък към основната) за активите п от. 8.4. Дължимата премия по застраховката по опцията се определя в зависимост от вида на имуществото и съответното тарифно число предложено от Застрахователя в ценовото предложение.

8.6. За застраховките по допълнително заявената опция са съответно приложими всички останали условия от настоящата техническа спецификация и договора.

**9. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите:**

- *Кодекса на застраховането*
- *Други приложими, действащи в Република България нормативни документи;*

**ИЗГОТВИЛ:**

**Ренета Чакърова**  
**Счетоводител**

**ЗАЯВИТЕЛ:**

**Гергана Стоянова**  
**Главен счетоводител**

**СЪГЛАСУВАЛ:**

**Стелиан Коев**  
**Директор ИФ**



**МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА**

**по процедура с предмет „Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД“**

Оценяването и класирането на офертите, които отговарят на обявените от възложителя условия, се извършва по критерий “оптимално съотношение качество/цена” при показатели, формиращи комплексната оценка (К) с тежести както следва:

Т – оценка на техническото предложение на участника. Тежест 30 %

Ц – оценка на ценовото предложение на участника. Тежест 70 %

**3.1. Оценка на техническото предложение (Т).**

Максималният брой точки, който един участник може да получи по този показател в комплексната оценка, е 100 точки. Тежест в комплексната оценка – 30 %.

Оценката на техническото предложение (Т) се извършва по следните технически показатели:

Т<sub>1</sub> - Срок за определяне на обезщетението по регистрирано застрахователно събитие с тежест 40 % от общата техническа оценка.

Оценява се срока за определяне на обезщетението по регистрирано на застрахователно събитие предложен от кандидата. Срокът се посочва и измерва в календарни дни.

Оценката се изчислява по следната формула:

$$T_1 = \frac{T_{1\text{мин}}}{T_{1\text{уч}}} \times 40$$

Т<sub>1мин</sub> - минимален предложен срок за регистриране

Т<sub>1уч.</sub> – предложен от участника срок за регистриране

Т<sub>2</sub> - Срок на изплащане на застрахователното обезщетение с тежест 60 % от общата техническа оценка. Срокът се посочва и измерва в календарни дни считано от датата на представяне на писмена претенция, придружена с документите във връзка с настъпилото събитие, посочени от Изпълнителя в техническото предложение.

Оценява се срока за изплащане на застрахователното обезщетение предложен от участника. Оценката се изчислява по следната формула:

$$T_2 = \frac{T_{2\text{мин}}}{T_{2\text{уч.}}} \times 60$$

Т<sub>2мин</sub> - минимален предложен срок за изплащане

Т<sub>2уч.</sub> – предложен от участника срок за изплащане

Обща техническа оценка Т = Т<sub>1</sub> + Т<sub>2</sub>

### 3.2. Оценка на ценовото предложение (Ц)

Максималният брой точки, който един участник може да получи по този показател в комплексната оценка, е 100 точки. Тежест в комплексната оценка – 70 %.

Оценява се предложената от участника цена - обща стойност (застрахователна премия) за изпълнение на поръчката по предвидените дейности в лева, без 2 % данък върху застрахователната премия.

Оценката на предложената цена (Ц) на участника се изчислява по следната формула:

$$Ц = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{уч}} \times 100, \text{ където}$$

Ц<sub>мин</sub> - е минималната предложена цена (застрахователна премия за съответната обособена позиция)

Ц<sub>уч</sub> - е цената на съответния участник (застрахователна премия за съответната обособена позиция)

### 3.3. Комплексна оценка на офертите на участниците (К)

Оценяването на офертата на участника се изчислява на базата на комплексна оценка (К), която се формира по следната формула:

$$К = (0,30 * Т) + (0,70 * Ц)$$

където:

Т е оценка на техническото предложение

Ц е оценка на ценовото предложение на участника

---

Максималният брой на точките в комплексната оценка е 100 т. Полученият резултат се закръгля до втория знак след десетичната запетая

### 3.4. Крайно класиране на участниците

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени от всеки участник. Участникът с най- висок брой точки се класира на първо място

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

---

Настоящата методика е приложима за всички обособени позиции.

ИЗГОТВИЛ:

Ренета Чакърова  
Счетоводител

ЗАЯВИТЕЛ:

Гергана Стоянова  
Главен счетоводител

СЪГЛАСУВАЛ:

Стелиан Коев  
Директор ИФ



#### 4. Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

##### Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>. Позоваване на съответното обявление<sup>2</sup>, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОБЕС S брой[], дата [], стр. [], Номер на обявлението в OB S: [ ]/[ ]/[ ]-[ ]/[ ]/[ ]/[ ]/[ ]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

##### ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя <sup>3</sup>	Отговор:
Име: „Мини Марица изток“ ЕАД	[ ]
За коя обществена поръчка се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	[ ]
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) <sup>5</sup> :	[ ]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<sup>3</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>4</sup> Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

<sup>5</sup> Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

## Част II: Информация за икономическия оператор

### А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт <sup>6</sup> :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Само в случай че поръчката е запазена <sup>8</sup> : икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие <sup>9</sup> , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  [....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

**Микропредприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

**Малки предприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

**Средни предприятия,** предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

<sup>8</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>9</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	
<p>Ако „да“:</p> <p><b>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</b></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:</p> <p>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“:</p> <p><b>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</b></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“:</p> <p><b>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</b></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<b>Форма на участие:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори <sup>11</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	

<p><b>Ако „да“:</b></p> <p>а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):</p> <p>б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:</p> <p>в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>а): [.....]</p> <p>б): [.....]</p> <p>в): [.....]</p>
<b>Обособени позиции</b>	<b>Отговор:</b>
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[   ]

**Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

<b>Представителство, ако има такива:</b>	<b>Отговор:</b>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

**В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ**

<b>Използване на чужд капацитет:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

*Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно потъплен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.*

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.  
Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

### Част III: Основания за изключване

#### А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. Участие в престъпна организация<sup>13</sup>;
2. Корупция<sup>14</sup>;
3. Измама<sup>15</sup>;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности<sup>16</sup>;
5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм<sup>17</sup>

<sup>12</sup> Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3;

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ C 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбуждателство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b>	<b>Отговор:</b>
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>19</sup>
Ако „да“, моля посочете <sup>20</sup> : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ] Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>21</sup>
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване <sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки <sup>23</sup> :	[.....]

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

<b>Плащане на данъци или</b>	<b>Отговор:</b>
------------------------------	-----------------

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<b>социалноосигурителни вноски:</b>		
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт: – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	Данъци а) [.....] б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – [.....] – [.....]	Социалноосигурителни вноски а) [.....] б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – [.....] – [.....]
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): <sup>24</sup> [.....][.....][.....][.....]	

**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>25</sup>**

**Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право**

<sup>24</sup>

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>25</sup>

Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

**може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.**

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право <sup>26</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове <sup>27</sup> , или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“:	
— Моля представете подробности:	— [.....]
— Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства <sup>28</sup> ?	— [.....]
Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [... ..][... ..][... ..][... ..]

<sup>26</sup> Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС

<sup>27</sup> Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

<sup>28</sup> Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.



<p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b><sup>29</sup>? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за рехабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за рехабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>30</sup>, свързан с <b>участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка</b>? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е <b>консултантски услуги</b> на възлагащия орган или на възложителя или <b>участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка</b>? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за рехабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<p>на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбор или възлагането?</p>	
---	--

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>31</sup></p>
<p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

**Част IV: Критерии за подбор**

*Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че*

**α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**Икономическият оператор следва да потвърди тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до потвъряването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я потвърява в друг раздел на част IV:**

Спазване на всички изисквани критерии за	Отговор:
--	----------

подбор	
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

#### А: ГОДНОСТ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен <sup>32</sup> : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

#### Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <u>и/или</u> 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва <sup>33</sup> (): Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля,	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута  (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; *възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*

<sup>33</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p><i>посочете:</i></p> <p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u></p> <p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>34</sup>. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [...][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансовите съотношения<sup>35</sup>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между <math>x</math> и <math>y</math><sup>36</sup> — и стойността): [...], [.....]<sup>37</sup></p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [...][.....][.....][.....]</p>

<sup>34</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.  
<sup>35</sup> Например съотношението между активите и пасивите.  
<sup>36</sup> Например съотношението между активите и пасивите.  
<sup>37</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

## В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b>: През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <p>Строителни работи: [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b>: През референтния период<sup>39</sup> икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table><tr><th>Описание</th><th>Суми</th><th>Дати</th><th>Получатели</th></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b><sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество</b>, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b>:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са</i></p>									

<sup>38</sup> Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

<sup>39</sup> Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

<sup>40</sup> С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни БЕДОП.

<p><b>със специално предназначение:</b> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки<sup>42</sup> на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?</p>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<p>6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:</p>	<p>а) [.....]  б) [.....]</p>
<p>7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител<sup>43</sup> изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) <u>За обществени поръчки за доставки:</u> Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

<sup>42</sup> Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

<sup>43</sup> Ако икономическият оператор е решил да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<p>12) <b>За обществени поръчки за доставки:</b>  Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати</b>, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката?  <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:  <b>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат</b>, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):  [.....][.....][.....][.....]</p>
---	--

## Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.**

<p><b>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания.  <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:  <b>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат</b>, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандарти или системи за екологично управление</b>?  <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени:  <b>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат</b>, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи</p>

документа, точно позоваване на документа):  
[.....][.....][.....][.....]

## Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:**

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат <sup>44</sup> , моля, посочете за всички от тях:	[.....]  [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <sup>45</sup>  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....] <sup>46</sup>

## Част VI: Заключение на положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

- възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>47</sup>; или
- считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

<sup>44</sup>	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
<sup>45</sup>	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
<sup>46</sup>	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
<sup>47</sup>	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
<sup>48</sup>	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС



Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и):

.....[.....]

.....[.....]



## ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ЕЕДОП

Освен информацията, която участниците са длъжни да декларират и представят в ЕЕДОП, съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП, те следва да имат предвид и следните общи указания:

1. В Част II: Информация за икономическия оператор, участниците попълват част А. Кореспонденцията между възложителя и участника ще се осъществява на пощенски адрес/ел.поща, интернет адрес/факс от участника в ЕЕДОП. При разминаване на информацията върху плика и данните в ЕЕДОП, за вярно се приема посоченото в ЕЕДОП.

2. В Част II раздел Б: Информация за представителите на икономическия оператор, участниците вписват в поле „Представителство, ако има такива“ лицата по чл.40, ал.1 т.1, т.2 и т.3 от ППЗОП (лицата, които представляват участника; лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника; други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи).

3. В Част II раздел В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти“, участниците вписват в полето дали ще използват или не капацитета на други субекти - капацитета на трети лица по смисъла на чл.65 от ЗОП или подизпълнител/и по смисъла на чл.66 от ЗОП.

В случай, че икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител изпълнението на част от поръчката в Част IV „Критерии за подбор“, раздел В, поле 10) се попълва процентно изражение на възложения обем.

4. Специфични национални основания за изключване:

2.1. Осъждания за престъпления по чл.194-208, чл.213а-217, чл.219-252 и чл.254а-260 НК.

2.2. Наличие на свързаност по смисъла на пар.2, т.44 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата.

2.3. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл.3 и чл. 5, т.3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Участниците декларират обстоятелствата относно наличието или липсата на специфични национални основания за отстраняване в Част III, буква Г от ЕЕДОП

В случай, че се прилага някое специфично национално основание за изключване участникът декларира в Част III, буква Г от ЕЕДОП (следващия ред) предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива.

Ако отговорът е «да» в този ред следва да опишат предприетите мерки.

5. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т.1,2,7 и чл. 54, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата на участника.

6.В Част III, буква В от ЕЕДОП участникът декларира дали е участвал в пазарни консултации на възложителя и/или в подготовката за възлагане на обществена поръчка. В случай, че в определения срок по процедурата е получена само една оферта или заявление за участие, които са предоставени от лице участвало в пазарните консултации или в подготовката на документацията за участие, участникът се отстранява от процедурата ако не може да докаже, че участието му в процедурата не води до нарушаване на принципа за равнопоставеност.

7. ЕЕДОП се подписва от лицата по чл.40, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от ППЗОП, включително с посочване на имената и в какво качество по смисъла на чл.40, ал.1 от ППЗОП е положен подписът.

8. Когато в управителен орган на търговско дружество - участник в обществена поръчка е включено юридическо лице, ЕЕДОП се подписва и от представляващия същото.

9. В случай, че едноличният собственик на капитала не управлява и не представлява дружеството, той подписва ЕЕДОП като лице по чл. 40, ал.1, т. 3 от ППЗОП.

### 3.4. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „ Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017-ОП

**Обособена позиция №1: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-1“**

ДО:

**“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО**

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

..... – гр. ....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на **обособена позиция №1 – Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-1“**

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя .

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

**Предложените от нас условия са както следва:**

**1. Ще извършим имуществена застраховка, покриваща рискове от загуби, повреди и/или разноси, пряко причинени от пожар, експлозии, свлачища и други бедствия и аварии на имуществото на клон рудник „Трояново 1“, с. Трояново, на сгради, съоръжения, машини, оборудване, транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански инвентар, разходи за придобиване на ДМА, материали, незавършено производство, продукция стоки и амбалаж. Застраховката ще отговаря на изискванията на Кодекса за застраховането и всички други съотносими нормативни актове, като покрива следните рискове:**

**А/ Основни рискове:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

**Б/ Допълнителни рискове:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

**Допълнителните рискове покриват само определени видове имущество, както следва:**

Вид имущество	Покрити допълнителни рискове
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	
2. Машины, съоръжения и оборудване	
3. Транспортни средства без ДК№	
4. Ж. п. транспортни средства	
5. Разходи за придобиване на ДМА	
6. Други / стопански инвентар /	
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	
2. Незавършено производство	
3. Продукция	
4. Стоки и амбалаж	

## **2. Приемаме условията на възложителя:**

- При необходимост от добавяне на имущество (не подлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, да издадем Добавък към действащата в момента Застрахователна полица, въз основа на писмено искане от Възложителя. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа предварително посочени в полицата за край на застрахователния договор (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно).

Стойността на всеки добавък ще се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложили в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор.

- Задължаваме се да предаваме писмени отчети на Възложителя след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15 число на месеца, следващ тримесечието съдържащи пълна информация относно:

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;
- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;
- установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за подобър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;
- изплатени обезщетения;
- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);
- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

- Приемаме да участваме в дискусии срещи, инициирани от възложителя, по повод обсъждането на писмените му отчети.

- Задължаваме се да предоставим в срок до 2 (две) седмици от писмено (включително чрез електронно писмо/имейл) поискване отправено от Възложителя и за специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия.

- Нямаме право да изискваме представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

- Преди сключване на договора, ще предоставим изчерпателен списък с документите които ще са необходими за добавянето на новопридобитото имущество към застраховката (ако има

такива), като тази информация няма да се изисква за прибавяне на имуществото подлежащо на автоматично покритие за съответния застрахователен период.

- С плащането на застрахователното обезщетение, ще встъпим в правата на Възложителя срещу причинителя на вредата до размера на платеното обезщетение. Отказът на Възложителя от правата му срещу трети лица няма сила спрямо нас. Декларираме, че не може да откажем изплащане на застрахователно обезщетение поради отказ на Възложителя от правата му срещу трети лица.

- Съгласяваме се, че няма да упражняваме правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на Възложителя.

- Задължаваме се, при отказ на изплащане на щета или на не изплащане до пълния ѝ размер, да предоставим копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).

- Съгласни сме Договорът да се счита за изпълнен, когато и двете страни са изпълнили задълженията си по него както следва:

- Възложителят е изплатил в срок и обем дължимите застрахователни премии;

- Изпълнителят е изплатил всички обезщетения по регистрирани застрахователни събития.

- Съгласни сме за дълготрайни и краткотрайни материални активи, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност“ на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение да е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, ~~дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане“~~, с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на Възложителя не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.

3. Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на поръчката/позицията ще извършим оглед на имуществото, обект на застраховката, съгласно изискванията на възложителя.

4. **Срок на изпълнение на договора:** Застрахователният договор се сключва за срок от 3 (три) години, влиза в сила от датата на подписването му.

4.1.Срокът за изпълнение на Услугите (застраховките) за всяка отделна застрахователна полица е 1 година, считано от дата на сключването ѝ.

4.2.Изпълнението на Договора започва от датата, на която е сключен.

Задължаваме се да издадем годишни застрахователни полици, които са неразделна част от сключения договор по реда и условията в него. Застрахователната полица ще бъде издадена и представена на възложителя не по-късно от 10 работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период.

Съгласни сме Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) да влезне в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане.

Съгласни сме Застрахователната полица да се прекрати с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в КЗ и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчката. При предсрочно прекратяване на договора, се задължаваме да възстановим на възложителя разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от

периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения.

**Декларираме, че при изпълнение на поръчката:**

- Щетите ще се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования.
- Регистрирането на застрахователното събитие ще става в срок до 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.

**5. Срок за определяне на обезщетението по регистрирано застрахователно събитие**  
...../...../ календарни дни

**6. Срок за изплащане на обезщетението за застрахователното събитие:**  
..... календарни дни.

Декларираме, че при различия между клаузите в договора и общите условия в застраховката, ще важат клаузите на договора и настоящата техническа спецификация.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

**Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:**

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

*Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител*

2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Процедура по известяване на застрахователни събития - Приложение №1.

4. Изчерпателен списък с документи, образци, формуляри, съдържащ информация за служителите на „Мини Марица-изток“ ЕАД, относно процедурите, които трябва да следват при възникване на застрахователно събитие, включително и при такова, което не се реализира в щета – Приложение № 2.

5. Списък с лица за контакт - електронни адреси (имейл), на които да се изпрати необходимата първоначално информация и документите по буква „б“ - Приложение №3.

6. Процедура и правила за разглеждане на възражения и жалби, постъпили от Възложителя - Приложение № 4.

7. Други документи и доказателства по преценка на участника

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

### 3.4. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „ Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017-ОП

**Обособена позиция №2: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-север“**

ДО:

**“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО**

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

..... – гр. ....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на **обособена позиция №2 – Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-север“**

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя .

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

**Предложените от нас условия са както следва:**

1. Ще извършим имуществена застраховка, покриваща рискове от загуби, повреди и/или разноси, пряко причинени от пожар, експлозии, свлачища и други бедствия и аварии на имуществото на клон рудник „Трояново-севвр“, с. Ковачево, на сгради, съоръжения, машини, оборудване, транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански инвентар, разходи за придобиване на ДМА, материали, незавършено производство, продукция стоки и амбалаж. Застраховката ще отговаря на изискванията на Кодекса за застраховането и всички други съотносими нормативни актове, като **покрива следните рискове:**

**А/ Основни рискове:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

**Б/ Допълнителни рискове:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.



**Допълнителните рискове покриват само определени видове имущество, както следва:**

Вид имущество	Покрити допълнителни рискове
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	
2. Машини, съоръжения и оборудване	
3. Транспортни средства без ДК№	
4. Ж. п. транспортни средства	
5. Разходи за придобиване на ДМА	
6. Други / стопански инвентар /	
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	
2. Незавършено производство	
3. Продукция	
4. Стоки и амбалаж	

**2. Приемаме условията на възложителя:**

- При необходимост от добавяне на имущество (не подлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, да издадем Добавък към действащата в момента Застрахователна полица, въз основа на писмено искане от Възложителя. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа предварително посочени в полицата за край на застрахователния договор (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно).

Стойността на всеки добавък ще се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложиени в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор.

- Задължаваме се да предаваме писмени отчети на Възложителя след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15 число на месеца, следващ тримесечието съдържащи пълна информация относно:

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;
- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;
- установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за подобър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;
- изплатени обезщетения;
- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);
- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

- Приемаме да участваме в дискуссионни срещи, инициирани от възложителя, по повод обсъждането на писмените му отчети.

- Задължаваме се да предоставим в срок до 2 (две) седмици от писмено (включително чрез електронно писмо/имейл) поискване отправено от Възложителя и за специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия.

- Нямаме право да изискваме представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

- Преди сключване на договора, ще предоставим изчерпателен списък с документите които ще са необходими за добавянето на новопридобито имущество към застраховката (ако има такива), като тази информация няма да се изисква за прибавяне на имуществото подлежащо на автоматично покритие за съответния застрахователен период.

- С плащането на застрахователното обезщетение, ще встъпим в правата на Възложителя срещу причинителя на вредата до размера на платеното обезщетение. Отказът на Възложителя от правата му срещу трети лица няма сила спрямо нас. Декларираме, че не може да откажем изплащане на застрахователно обезщетение поради отказ на Възложителя от правата му срещу трети лица.

- Съгласяваме се , че няма да упражняваме правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на Възложителя.

- Задължаваме се, при отказ на изплащане на щета или на не изплащане до пълния ѝ размер, да предоставим копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).

- Съгласни сме Договорът да се счита за изпълнен, когато и двете страни са изпълнили задълженията си по него както следва:

- Възложителят е изплатил в срок и обем дължимите застрахователни премии;

- Изпълнителят е изплатил всички обезщетения по регистрирани застрахователни събития.

- Съгласни сме за дълготрайни и краткотрайни материални активи, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност“ на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение да е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане“, с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на Възложителя не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.

3. Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на поръчката/позицията ще извършим оглед на имуществото, обект на застраховката, съгласно изискванията на възложителя.

4. **Срок на изпълнение на договора:** Застрахователният договор се сключва за срок от 3 (три) години, влиза в сила от датата на подписването му.

4.1.Срокът за изпълнение на Услугите (застраховките) за всяка отделна застрахователна полица е 1 година, считано от дата на сключването ѝ.

4.2.Изпълнението на Договора започва от датата, на която е сключен.

Задължаваме се да издадем годишни застрахователни полици, които са неразделна част от сключения договор по реда и условията в него. Застрахователната полица ще бъде издадена и представена на възложителя не по-късно от 10 работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период.

Съгласни сме Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) да влезне в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане.

Съгласни сме Застрахователната полица да се прекрати с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в КЗ и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчката. При предсрочно прекратяване на договора, се задължаваме да възстановим на възложителя разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения.

**Декларираме, че при изпълнение на поръчката:**

- Щетите ще се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования.
- Регистрирането на застрахователното събитие ще става в срок до 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.

**5. Срок за определяне на обезщетението по регистрирано застрахователно събитие**  
...../...../ календарни дни

**6. Срок за изплащане на обезщетението за застрахователното събитие:**  
..... календарни дни.

Декларираме, че при различия между клаузите в договора и общите условия в застраховката, ще важат клаузите на договора и настоящата техническа спецификация.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

**Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:**

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

*Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител*

2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Процедура по известяване на застрахователни събития - Приложение №1.

4. Изчерпателен списък с документи, образци, формуляри, съдържащ информация за служителите на „Мини Марица-изток“ ЕАД, относно процедурите, които трябва да следват при възникване на застрахователно събитие, включително и при такова, което не се реализира в щета – Приложение № 2.

5. Списък с лица за контакт - електронни адреси (имейл), на които да се изпрати необходимата първоначално информация и документите по буква „б“ - Приложение №3.

6. Процедура и правила за разглеждане на възражения и жалби, постъпили от Възложителя - Приложение № 4.

7. Други документи и доказателства по преценка на участника

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

### **3.4. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**За участие в обществена поръчка с предмет: „ Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017-ОП**

**Обособена позиция №3: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“**

ДО:

**“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО**

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

..... – гр. ....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обособена позиция №3 – Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“**

**Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя .**

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

#### **Предложените от нас условия са както следва:**

1. Ще извършим имуществена застраховка, покриваща рискове от загуби, повреди и/или разноси, пряко причинени от пожар, експлозии, свлачища и други бедствия и аварии на имуществото на клон рудник „Трояново-3“, с. Медникарево, на сгради, съоръжения, машини, оборудване, транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански инвентар, разходи за придобиване на ДМА, материали, незавършено производство, продукция стоки и амбалаж. Застраховката ще отговаря на изискванията на Кодекса за застраховането и всички други съотносими нормативни актове, като покрива следните рискове:

#### **А/ Основни рискове:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

#### **Б/ Допълнителни рискове:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Допълнителните рискове покриват само определени видове имущество, както следва:

Вид имущество	Покрити допълнителни рискове
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	
2. Машини, съоръжения и оборудване	
3. Транспортни средства без ДК№	
4. Ж. п. транспортни средства	
5. Разходи за придобиване на ДМА	
6. Други / стопански инвентар /	
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	
2. Незавършено производство	
3. Продукция	
4. Стоки и амбалаж	

## 2. Приемаме условията на възложителя:

- При необходимост от добавяне на имущество (не подлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, да издадем Добавък към действащата в момента Застрахователна полица, въз основа на писмено искане от Възложителя. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа предварително посочени в полицата за край на застрахователния договор (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно).

Стойността на всеки добавък ще се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложили в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор.

- Задължаваме се да предаваме писмени отчети на Възложителя след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15 число на месеца, следващ тримесечието съдържащи пълна информация относно:

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;
- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;
- установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за подобър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;
- изплатени обезщетения;
- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);
- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

- Приемаме да участваме в дискуссионни срещи, инициирани от възложителя, по повод обсъждането на писмените му отчети.

- Задължаваме се да предоставим в срок до 2 (две) седмици от писмено (включително чрез електронно писмо/имейл) поискване отправено от Възложителя и за специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия.

- Нямаме право да изискваме представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

• Преди сключване на договора, ще предоставим изчерпателен списък с документите които ще са необходими за добавянето на новопридобито имущество към застраховката (ако има такива), като тази информация няма да се изисква за прибавяне на имуществото подлежащо на автоматично покритие за съответния застрахователен период.

• С плащането на застрахователното обезщетение, ще встъпим в правата на Възложителя срещу причинителя на вредата до размера на платеното обезщетение. Отказът на Възложителя от правата му срещу трети лица няма сила спрямо нас. Декларираме, че не може да откажем изплащане на застрахователно обезщетение поради отказ на Възложителя от правата му срещу трети лица.

• Съгласяваме се , че няма да упражняваме правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на Възложителя.

• Задължаваме се, при отказ на изплащане на щета или на не изплащане до пълния ѝ размер, да предоставим копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).

• Съгласни сме Договорът да се счита за изпълнен, когато и двете страни са изпълнили задълженията си по него както следва:

- Възложителят е изплатил в срок и обем дължимите застрахователни премии;

- Изпълнителят е изплатил всички обезщетения по регистрирани застрахователни събития.

• Съгласни сме за дълготрайни и краткотрайни материални активи, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност“ на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение да е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане“, с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на Възложителя не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.

3. Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на поръчката/позицията ще извършим оглед на имуществото, обект на застраховката, съгласно изискванията на възложителя.

4.Срок на изпълнение на договора: Застрахователният договор се сключва за срок от 3 (три) години, влиза в сила от датата на подписването му.

4.1.Срокът за изпълнение на Услугите (застраховките) за всяка отделна застрахователна полица е 1 година, считано от дата на сключването ѝ.

4.2.Изпълнението на Договора започва от датата, на която е сключен.

Задължаваме се да издадем годишни застрахователни полици, които са неразделна част от сключения договор по реда и условията в него. Застрахователната полица ще бъде издадена и представена на възложителя не по-късно от 10 работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период.

Съгласни сме Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) да влезне в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане.

Съгласни сме Застрахователната полица да се прекрати с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в КЗ и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчката. При предсрочно прекратяване на договора, се задължаваме да възстановим на

възложителя разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения.

**Декларираме, че при изпълнение на поръчката:**

- Щетите ще се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования.
- Регистрирането на застрахователното събитие ще става в срок до 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.

**5. Срок за определяне на обезщетението по регистрирано застрахователно събитие**  
...../...../ календарни дни

**6. Срок за изплащане на обезщетението за застрахователното събитие:**  
..... календарни дни.

Декларираме, че при различия между клаузите в договора и общите условия в застраховката, ще важат клаузите на договора и настоящата техническа спецификация.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

**Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:**

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

*Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител*

2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Процедура по известяване на застрахователни събития - Приложение №1.

4. Изчерпателен списък с документи, образци, формуляри, съдържащ информация за служителите на „Мини Марица-изток“ ЕАД, относно процедурите, които трябва да следват при възникване на застрахователно събитие, включително и при такова, което не се реализира в щета – Приложение № 2.

5. Списък с лица за контакт - електронни адреси (имейл), на които да се изпрати необходимата първоначално информация и документите по буква „б“ - Приложение №3.

6. Процедура и правила за разглеждане на възражения и жалби, постъпили от Възложителя - Приложение № 4.

7. Други документи и доказателства по преценка на участника

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

### 3.4. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „ Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017-ОП

**Обособена позиция №4: Застраховка на имуществото на Управление, гр.Раднево**

ДО:

**“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО**

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

..... – гр. ....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обособена позиция №4 – Застраховка на имуществото на Управление, гр.Раднево

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя .

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

**Предложените от нас условия са както следва:**

1. Ще извършим имуществена застраховка, покриваща рискове от загуби, повреди и/или разноси, пряко причинени от пожар, експлозии, свлачища и други бедствия и аварии на имуществото на **Управление, гр.Раднево**, на сгради, съоръжения, машини, оборудване, транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански инвентар, разходи за придобиване на ДМА, материали, незавършено производство, продукция стоки и амбалаж. Застраховката ще отговаря на изискванията на Кодекса за застраховането и всички други съотносими нормативни актове, като покрива следните рискове:

**А/ Основни рискове:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

**Б/ Допълнителни рискове:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.



Допълнителните рискове покриват само определени видове имущество, както следва:

Вид имущество	Покрити допълнителни рискове
I ДМА в т.ч.	
1. Сгради	
2. Машини, съоръжения и оборудване	
3. Транспортни средства без ДК№	
4. Ж. п. транспортни средства	
5. Разходи за придобиване на ДМА	
6. Други / стопански инвентар /	
II СМЦ в т. ч.	
1. Материали	
2. Незавършено производство	
3. Продукция	
4. Стоки и амбалаж	

## 2. Приемаме условията на възложителя:

- При необходимост от добавяне на имущество (не подлежащо на автоматично застраховане) по време на застрахователния договор, да издадем Добавък към действащата в момента Застрахователна полица, въз основа на писмено искане от Възложителя. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа предварително посочени в полицата за край на застрахователния договор (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно).

Стойността на всеки добавък ще се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложили в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор.

- Задължаваме се да предаваме писмени отчети на Възложителя след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15 число на месеца, следващ тримесечието съдържащи пълна информация относно:

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;
- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;
- установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за подобър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;
- изплатени обезщетения;
- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);
- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

- Приемаме да участваме в дискусии срещи, инициирани от възложителя, по повод обсъждането на писмените му отчети.

- Задължаваме се да предоставим в срок до 2 (две) седмици от писмено (включително чрез електронно писмо/имейл) поискване отправено от Възложителя и за специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия.

- Нямаме право да изискваме представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

• Преди сключване на договора, ще предоставим изчерпателен списък с документите които ще са необходими за добавянето на новопридобито имущество към застраховката (ако има такива), като тази информация няма да се изисква за прибавяне на имуществото подлежащо на автоматично покритие за съответния застрахователен период.

• С плащането на застрахователното обезщетение, ще встъпим в правата на Възложителя срещу причинителя на вредата до размера на платеното обезщетение. Отказът на Възложителя от правата му срещу трети лица няма сила спрямо нас. Декларираме, че не може да откажем изплащане на застрахователно обезщетение поради отказ на Възложителя от правата му срещу трети лица.

• Съгласяваме се , че няма да упражняваме правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на Възложителя.

• Задължаваме се, при отказ на изплащане на щета или на не изплащане до пълния ѝ размер, да предоставим копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).

• Съгласни сме Договорът да се счита за изпълнен, когато и двете страни са изпълнили задълженията си по него както следва:

- Възложителят е изплатил в срок и обем дължимите застрахователни премии;

- Изпълнителят е изплатил всички обезщетения по регистрирани застрахователни събития.

• Съгласни сме за дълготрайни и краткотрайни материални активи, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност" на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение да е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане", с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на Възложителя не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.

3. Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на поръчката/позицията ще извършим оглед на имуществото, обект на застраховката, съгласно изискванията на възложителя.

**4.Срок на изпълнение на договора:** Застрахователният договор се сключва за срок от 3 (три) години, влиза в сила от датата на подписването му.

**4.1.**Срокът за изпълнение на Услугите (застраховките) за всяка отделна застрахователна полица е 1 година, считано от дата на сключването ѝ.

**4.2.**Изпълнението на Договора започва от датата, на която е сключен.

Задължаваме се да издадем годишни застрахователни полици, които са неразделна част от сключения договор по реда и условията в него. Застрахователната полица ще бъде издадена и представена на възложителя не по-късно от 10 работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период.

Съгласни сме Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) да влезне в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане.

Съгласни сме Застрахователната полица да се прекрати с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в КЗ и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчката. При предсрочно прекратяване на договора, се задължаваме да възстановим на

възложителя разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения.

**Декларираме, че при изпълнение на поръчката:**

- Щетите ще се установяват чрез оглед и описание от представители на Застрахователя в присъствието на представител на Застрахования.
- Регистрирането на застрахователното събитие ще става в срок до 3 работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от Възложителя.

**5. Срок за определяне на обезщетението по регистрирано застрахователно събитие**

...../...../ календарни дни

**6. Срок за изплащане на обезщетението за застрахователното събитие:**

..... календарни дни.

Декларираме, че при различия между клаузите в договора и общите условия в застраховката, ще важат клаузите на договора и настоящата техническа спецификация.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

**Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:**

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

*Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител*

2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Процедура по известяване на застрахователни събития - Приложение №1.

4. Изчерпателен списък с документи, образци, формуляри, съдържащ информация за служителите на „Мини Марица-изток“ ЕАД, относно процедурите, които трябва да следват при възникване на застрахователно събитие, включително и при такова, което не се реализира в щета – Приложение № 2.

5. Списък с лица за контакт - електронни адреси (имейл), на които да се изпрати необходимата първоначално информация и документите по буква „б“ - Приложение №3.

6. Процедура и правила за разглеждане на възражения и жалби, постъпили от Възложителя - Приложение № 4.

7. Други документи и доказателства по преценка на участника

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

### 3.5. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в обществена поръчка с предмет: „Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017-ОП

Обособена позиция №1: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-1“

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул.“Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Предлаганата от нас цена за изпълнение на Обособена позиция №1: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-1“ е както следва:

лв /Словом:

Предложената цена е сбор от застрахователните премии на всички видове имущество посочени в таблицата.

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

Имущество – групи активи	Обща застрахователна премия за Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-1“ (А)	Обща застрахователна (застрахована) стойност на имуществото на клон Рудник „Трояново-1“. (В)	Тарифно число - % (А/В)
I ДМА в т.ч.			
1. Сгради			
2. Машини, съоръжения и оборудване			
3. Транспортни средства без ДК№			
4. Ж. п. транспортни средства			
5. Разходи за придобиване на ДМА			
6. Други / стопански инвентар /			
II СМЦ в т. ч.			
1. Материали			
2. Незавършено производство			
3. Продукция			
4. Стоки и амбалаж			

**\*Застрахователните премии са без данъка (2%), определен със Закона за данъка върху застрахователните премии, в сила от 01.01.2011 г.**

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без данък.

Посочените тарифни числа, по видове имущество, са %, с точност до петия знак след десетичната запетая, постоянни и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие

В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и общата стойност, поради допуснатата техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложената по-ниска цена.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата,

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: ..... – град/клон/офис:.....;

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

### 3.5. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в обществена поръчка с предмет: „Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017-ОП

Обособена позиция №2: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-север“

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул.“Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Предлаганата от нас цена за изпълнение на Обособена позиция №2: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-север“ е както следва:

\_\_\_\_\_ лв /Словом: \_\_\_\_\_

Предложената цена е сбор от застрахователните премии на всички видове имущество посочени в таблицата.

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

Имущество – групи активи	Обща застрахователна премия за Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-север“ (А)	Обща застрахователна (застрахована) стойност на имуществото на клон Рудник „Трояново-север“. (В)	Тарифно число - % (А/В)
I ДМА в т.ч.			
1. Сгради			
2. Машины, съоръжения и оборудване			
3. Транспортни средства без ДК№			
4. Ж. п. транспортни средства			
5. Разходи за придобиване на ДМА			
6. Други / стопански инвентар /			
II СМЦ в т. ч.			
1. Материали			
2. Незавършено производство			
3. Продукция			
4. Стоки и амбалаж			

\*Застрахователните премии са без данъка (2%), определен със Закона за данъка върху застрахователните премии, в сила от 01.01.2011 г.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без данък.

Посочените тарифни числа, по видове имущество, са %, с точност до петия знак след десетичната запетая, постоянни и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие

В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и общата стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложената по-ниска цена.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата,

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: ..... – град/клон/офис:.....;

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

(име и фамилия)

### 3.5. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в обществена поръчка с предмет: „ Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017-ОП

Обособена позиция №3: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО  
ул.“Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Предлаганата от нас цена за изпълнение на Обособена позиция №1: Обособена позиция №3: Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“, е както следва:

лв /Словом: \_\_\_\_\_

Предложената цена е сбор от застрахователните премии на всички видове имущество посочени в таблицата.

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

Имущество – групи активи	Обща застрахователна премия за Застраховка на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“ (А)	Обща застрахователна (застрахована) стойност на имуществото на клон Рудник „Трояново-3“. (В)	Тарифно число - % (А/В)
I ДМА в т.ч.			
1. Сгради			
2. Машины, съоръжения и оборудване			
3. Транспортни средства без ДК№			
4. Ж. п. транспортни средства			
5. Разходи за придобиване на ДМА			
6. Други / стопански инвентар /			
II СМЦ в т. ч.			
1. Материали			
2. Незавършено производство			
3. Продукция			
4. Стоки и амбалаж			

\*Застрахователните премии са без данъка (2%), определен със Закона за данъка върху застрахователните премии, в сила от 01.01.2011 г.



Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без данък.

Посочените тарифни числа, по видове имущество, са %, с точност до петия знак след десетичната запетая, постоянни и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие

В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и общата стойност, поради допуснатата техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложената по-ниска цена.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата,

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: ..... – град/клон/офис:.....;

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

### 3.5. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в обществена поръчка с предмет: „ Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017-ОП

Обособена позиция №4: Застраховка на имуществото на Управление, гр. Раднево

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул.“Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Предлаганата от нас цена за изпълнение на Обособена позиция №4: Застраховка на имуществото на Управление, гр. Раднево, е както следва:

\_\_\_\_\_ лв /Словом: \_\_\_\_\_

Предложената цена е сбор от застрахователните премии на всички видове имущество посочени в таблицата.

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

Имущество – групи активи	Обща застрахователна премия за Застраховка на имуществото на Управление, гр. Раднево (А)	Обща застрахователна (застрахована) стойност на имуществото на Управление, гр. Раднево (В)	Тарифно число - % (А/В)
I ДМА в т.ч.			
1. Сгради			
2. Машини, съоръжения и оборудване			
3. Транспортни средства без ДК№			
4. Ж. п. транспортни средства			
5. Разходи за придобиване на ДМА			
6. Други / стопански инвентар /			
II СМЦ в т. ч.			
1. Материали			
2. Незавършено производство			
3. Продукция			
4. Стоки и амбалаж			

\*Застрахователните премии са без данъка (2%), определен със Закона за данъка върху застрахователните премии, в сила от 01.01.2011 г.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без данък.

Посочените тарифни числа, по видове имущество, са %, с точност до петия знак след десетичната запетая, постоянни и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие

В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и общата стойност, поради допуснатата техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложената по-ниска цена.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата,

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: ..... – град/клон/офис:.....;

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

(име и фамилия)

L

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП

Долуподписаният/ата .....

(трите имена)

ЕГН....., л.к. №....., издадена на ..... от  
МВР....., в качеството си на ..... на участника  
....., във връзка с обявената обществена поръчка с  
предмет:

.....  
(посочете наименованието на поръчката, и референтен номер)

### ДЕКЛАРИРАМ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки,  
опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .....

Подпис: .....

.....  
(име и фамилия)

*\*Компетентни органи от които може да се получи информация относно обстоятелствата в декларацията:*

Данъци	- НАП
Осигуровки	- НОИ
Закрила на заетостта	- Агенция по заетостта
	- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“
Закрила на околната среда	- Изпълнителна агенция „Околна среда“

**\*\*\*За всяка обособена позиция се подава отделна Декларация**

(посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

[illegible]

\*\*\*За всяка обособена позиция се попълва отделен опис на документите

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

(име и фамилия)

## **УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА И ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ, ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти при възлагане на обществени поръчки - открита процедура и публично състезание**

### **1. Общи условия относно възлагането на поръчката**

1.1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка от датата на:

- публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз при открита процедура;
- публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки – при публично състезание.

Цялата документация се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на конкретната поръчка.

1.2. Когато техническата спецификация е с голям обем и съдържа конструктивна документация, чертежи, проекти или други документи, свързани с изпълнението на поръчката, същата се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на процедурата, раздел „Техническа спецификация“.

1.3. Всяка процедура получава уникален референтен номер, под който може да бъде намерена в профила на купувача, Раздел „Процедури“.

1.4. Всеки участник може да отправи писмено искане за разяснение във връзка с обявените условия, в сроковете посочени в ЗОП. Искането за разяснение се изпраща на посочения в обявлението/решението **факс, поща, куриер, лично или по e-mail**. Когато искането е направено по e-mail, същото следва да е подписано и подпечатано от представляващия дружеството.

1.5. В електронната преписка на поръчката, в профила на купувача, се публикуват писмени разяснения по условията на обществената поръчка. Разяснението не се изпраща отделно на конкретния участник, отправил искането за разяснение.

1.6. Искане за разяснение постъпило след сроковете, посочени по-долу, не се разглежда:

- при открита процедура – лицата могат да искат разяснение в сроковете по чл.33, ал.1 от ЗОП.
- при публично състезания – лицата могат да искат разяснение в сроковете по чл.180, ал.1 от ЗОП.

1.7. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да оттегли, промени или допълни офертата си.

### **2. Подаване на оферти**

2.1. Офертите се подават в управлението на дружеството, гр.Раднево 6260, ул.“Георги Димитров“№13, в регистратурата на отдел „Сигурност“, етаж.6, стая № 609, при спазване на пропускателния режим на възложителя.

2.2. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в опаковка, незапечатана или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника.

2.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя (завеждащ регистратура) и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти за участие се

предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията

2.4. Документите, свързани с участието в процедурата (офертата), се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя в обявлението.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. Риска от загубване на офертата или неполучаване на офертата в указания срок и час е за сметка на участника.

Възложителят не се ангажира с каквото и да е съдействие за пристигането на офертата на указания адрес и час.

2.5. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименование на участника, включително участниците в обединението когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- наименование на поръчката, референтен номер, а когато е приложимо и обособените позиции, за които се подават документите.

2.6. Когато поръчката е разделена на обособени позиции, и участникът подава оферта за повече от една позиция, се подава една опаковка, съдържаща документите за съответните позиции.

2.7. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите в опаковката, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, наименование и референтен номер на процедурата, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

2.8. Опаковките с мострите получават същия входящ номер на офертата, като в регистъра на възложителя и на документа, издаден на приносителя на офертата срещу входящия номер се отбелязва „мостра“.

### **3. Изисквания към участниците при подготовка на оферта**

3.1. При подготовка на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя, да се придържат точно към обявените от Възложителя условия, образци и указания, публикувани в профила на купувача.

3.2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3.3. Офертата се изготвя на български език на хартиен носител. Ако е поискано от възложителя, ценовата оферта може да бъде представена и на електронен носител.

3.4. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в поръчката, ако може самостоятелно да подава оферта за участие или да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

3.5. Когато участник в обществената поръчка е обединение, той следва да представи в офертата си копие на документ, съгласно изискванията на т.4.1.3 от настоящите указания.

3.6. Участниците могат за конкретната поръчка да се позовават на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионална компетентност, при спазване на изискванията на чл.65 от ЗОП.

3.7. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси за срока на договора, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.8. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка

3.9. Когато участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнители, същите следва да отговарят на изискванията на чл.66 от ЗОП и да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

- 3.10. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
- 3.11. Участник в обединение, което е подало оферта, не може да подаде самостоятелно оферта или да участва в друго обединение, подало оферта в същата поръчка.
- 3.12. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
- 3.13. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка. Съгласно § 2, т.45 от ДР на ЗОП «свързани лица» са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.
- 3.14. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.
- 3.15. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в обявлението и документацията.
- 3.16. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка. Ако в обявлението изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една, няколко или всички обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.

---

#### **4. Изисквания към съдържанието на документите в опаковката**

**При открита процедура и публично състезание опаковката включва:**

##### **4.1. Документи за доказване на лично състояние и съответствие с критериите за подбор, включително документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, както следва:**

4.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

\* Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението.

\*\* Когато участникът използва подизпълнител, ЕЕДОП представя и всеки подизпълнител;

\*\*\* Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, третото лице представя ЕЕДОП.

4.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. Доказването е по реда на чл.56 от ЗОП.

4.1.3. Документите по чл.37, ал.4 от Правилника за прилагане на ЗОП, когато е приложимо. Когато участник в обществената поръчка е обединение, той следва да представи в офертата си копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- да бъде определен партньор, който представлява обединението;
- да бъде уговорена солидарна отговорност на всички членове на обединението.

\*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се комплектуват отделни документи по т.4.1. и се поставят в опаковката.

\*\* В случай, че в обявлението на основание чл.47, ал.10 от ППЗОП възложителят допуска възможността за участие в поръчката да бъде представен един ЕЕДОП, независимо от броя на позициите, за които участникът подава оферта, се подава един ЕЕДОП.



#### **4.2. Техническо предложение:**

4.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – по приложен образец

4.2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или заверено от участника копие.

4.2.3. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - *при поръчки за услуги и строителство, по приложен образец.*

4.2.4. Мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, когато това е изисквано от възложителя в обявлението.

4.2.5. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на техническото предложение.

\*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се комплектува отделно техническо предложение, което се поставя в опаковката.

#### **4.3. Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“:**

4.3.1. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ трябва да съдържа ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение - по приложен образец.

4.1.3.1. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката, в лева без ДДС.

4.1.3.2. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от страна на участника, комисията класира офертата на база предложените по-ниски цени. Участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи на възложителя, ново ценово предложение, съответстващо на стойността, изчислена от комисията, като се коригира само сгрешената единична цена или обща стойност.

4.1.3.3. При липса на предложена цена на отделен артикул/номенклатура от предмета на поръчката или на отделна обособена позиция, офертата се приема за непълна и участникът се отстранява. Предлагането на цена 0 лв за конкретен артикул/номенклатура при наличие на обща цена, не се счита за непълна оферта.

4.3.2. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на ценово предложение.

4.3.3. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по т.4.3.1-4.3.2. Върху плика се посочва:

- наименование на участника
- наименование на позицията

\*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представят отделни пликове „Предлагани ценови параметри“, които се поставят в опаковката.

#### **4.4.Опис на представените документи.**

Описват се всички документи представени от участника в опаковката с документи, включително представените мостри, ако има такива.

\*Когато поръчката е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представя отделен опис.

4.5. Документите по т.4.1 и т.4.2. се комплектуват по начин, който не позволява тяхното разместване, скрепени неподвижно.

## **5. Провеждане на обществената поръчка.**

5.1. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация.

5.2. Упълномощените представители представят на комисията копие на пълномощното.

5.3. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

5.3.1. Когато участник се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от трети лица задължения.

5.3.2. Комисията има право да изиска от участника да представи декларация по чл. 3 и чл. 5, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

5.3.3. Комисията може да изиска от участника да представи списък по чл.40, ал.1, т.3 от ППЗОП – списък на други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи – *свободен текст*

5.4. Комисията прилага чл.72 от ЗОП, когато установи, че предложението на някой от участниците, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на останалите участници. Член 72 се прилага само по отношение на предложения за цена или размер на разходите, измерими в пари, т.е. тези, които се съдържат в плик «Предлагани ценови параметри».

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал.2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

5.5. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

5.5. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина на сключване на договора.

5.5.1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител извърши действията по чл.112, ал.1 от ЗОП.

5.5.2. Възложителят не сключва договор при условията на чл.112, ал.2 от ЗОП.

5.5.3. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

5.5.4. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

5.6. Когато сключването на договора подлежи на разрешителен режим от страна на принципала на дружеството, БЕХ ЕАД, срокът за сключване на договора започва да тече от датата на писменото уведомяване на изпълнителя за полученото разрешение.

5.7. В случай, че участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на фиически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за

създаване на юридическо лице, договорът се сключва след представяне на документите по чл.70 от Правилника за прилагане на ЗОП.

#### **6. Документи при сключване на договора:**

6.1. Документи съгласно изискването на чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на основания за отстраняване по чл. 54 от ЗОП;

Свидетелството за съдимост следва да е валидно към датата на сключване на договора, всички останали документи следва да бъдат издадени до 60 календарни дни преди датата на подписване на договора. Документите се представят в оригинал или нотариално заверени копия.

6.2. Документи по чл.67, ал.6 от ЗОП за доказване съответствието с критериите за подбор на възложителя.

6.3. Когато участникът използва подизпълнител и/или се позовава на капацитета на трети лица, документите по т.6.1 и т.6.2 се представят и за тях.

6.4. Гаранция за изпълнение на договора. Гаранциите се предоставят в една от следните форми, по избор на участника:

6.4.1. парична сума;

6.4.2. банкова гаранция;

6.4.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.5. Когато гаранцията за изпълнение е парична сума, тя се внася по сметка на възложителя, посочена в обявлението.

6.6. Когато гаранцията за изпълнение е Банкова гаранция тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Образецът е препоръчителен.

6.7. Когато гаранцията за изпълнение е застраховка тя трябва да е сключена в полза на възложителя, като застрахователната сума по нея е равна по размер на размера на дължимата гаранция за изпълнение. Преди подписване на договора участникът, определен за изпълнител, представя застрахователната полица и общите условия на застрахователя за съгласуване от Възложителя.

6.7.1. Минимално съдържание на застрахователната полица, предоставена като гаранция за изпълнение на договор:

6.7.1.1. Застрахователно покритие: за целта на настоящия договор застрахователят осигурява застрахователно покритие на вземанията по Договор №МТ ..... с предмет ....., застраховани при условията на настоящия застрахователен договор срещу посочените по-долу рискове:

- пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;

6.7.1.2. Повод за предявяване на претенции: пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;

6.7.1.3. Лимити на отговорност:

- сумата по гаранцията за всяка една претенция;

- сумата по гаранцията за всички претенции през срока на застраховката.

6.8. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

6.9. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП във връзка с § 2, т.45 от ДР на ЗОП.

6.10. Декларация за актуалност.

6.11. Декларация по чл. 3 и чл. 5, т.3 ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Декларациите по т.6.8-6.11 се попълват по представените образци към настоящите указания.

**7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

**Приложение:**  
**Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**  
**за изпълнение на договор за обществена поръчка**

**ПОЛЗВАТЕЛ:**

**“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО**  
Адрес: гр. Раднево 6260, ул. “Георги Димитров” - №13  
Телефон: 0417 / 8 33 05  
Факс: 0417 / 8 33 63  
Изпълнителен Директор: .....

**НАРЕДИТЕЛ:**

.....  
Адрес: .....  
Телефони: .....  
Факсове: .....  
Изпълнителен Директор / Управител: .....

**ГАРАНТ:**

**БАНКА:** .....  
Адрес: .....  
Телефони: .....  
Факсове: .....  
Регистрирана по ф. Дело №..... / ..... г.  
По описа на ..... Градски / Окръжен съд  
Представявана от :  
Изпълнителен Директор : .....  
Изпълнителен Директор : .....

**ДАНИ ЗА ДОГОВОРА:**

Обект на договора: .....  
Договор № ..... / ..... (попълва се след сключване)  
Обща стойност на договора: .....  
Краен срок за изпълнение на договора: .....  
(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)  
Сключва се въз основа на проведена процедура с предмет:  
.....

**Вид процедура:**

Референтен № ..... (номера на конкретната поръчка)  
(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проекто-договора от Документацията за участие в процедурата, проекто-договора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на ..... (Словом: ..... ) лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ или до едностранно прекратяване на договора от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ (Възложителя).

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност *до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения* между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, и в случай, че в проекто-договора по конкретната процедура има клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, частично се освобождава сума, съответна на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата: .....

град: .....

БАНКА: .....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 6, ал.2 от Закона**  
**за мерките срещу изпирането на пари**

Долуподписаният/-ата: .....,  
гражданство ....., л.к. № .....,  
изд. на ..... ОТ .....,  
адрес: .....,  
тел. ...., моб.тел....., e-mail .....,  
в качеството на .....(законен представител / пълномощник),  
на .....с ЕИК .....,  
със седалище .....,  
тел./факс ....., e-mail ....., www .....  
Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3,  
ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо  
лице/следните физически лица:

1. ....,  
ЕГН: .....гражданство ....., л.к. № .....,  
изд. на ..... ОТ .....,  
адрес: .....,  
тел. ...., моб.тел....., e-mail .....,  
2. ....,  
ЕГН: .....гражданство ....., л.к. № .....,  
изд. на ..... ОТ .....,  
адрес: .....,  
тел. ...., моб.тел....., e-mail .....,  
3. ....,  
ЕГН .....гражданство ....., л.к. № .....,  
изд. на ..... ОТ .....,  
адрес: .....,  
тел. ...., моб.тел....., e-mail .....,

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за  
деклариране на неверни обстоятелства.

.....г.  
гр. ....

Декларатор:  
/...../

-----  
**Извлечение от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

Чл. 6. (2) Лицата по чл. 3, ал. 2 и 3 (заб.ред. - включително ЧСИ като лице по чл. 3, ал.2, т.32 от ЗМИП) идентифицират физическите лица, които са действителни собственици на клиент - юридическо лице, както и предприемат действия за проверка на тяхната идентификация ... При липса на друга възможност идентифицирането може да се извърши чрез декларация, подписана от законния представител или пълномощника на юридическото лице....

**Извлечение от Правилника за прилагане на ЗМИП**

Чл. 11. (1) Декларацията по чл. 6, ал. 2 ЗМИП се подава пред лицето по чл. 3, ал. 2 и 3 ЗМИП или пред определен от него служител преди извършването на операцията или сделката.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3 и чл. 5, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....”

Декларатор	<i>попълват се трите имена и длъжностното качество</i>
Наименование на участника	
Наименование на съдружника в обединението	<i>попълва се само ако участник е обединение, което не е юридическо лице</i>

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваният от мен участник:

1. Е/Не е дружество (вярното се подчертава), регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Е/Не е свързано лице (вярното се подчертава) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим

3. Представяването от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. \_\_\_\_\_ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация носят наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с § 2, т. 45 от ДР на ЗОП

Долуподписаният/-ната/ ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)  
на .....,  
(посочва се наименованието на участника)  
с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление:  
.....

## ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваният от мен участник не е свързано лице (по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) с друг самостоятелен участник в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за актуалност**

Долуподписаната/ият: .....,  
гражданство ....., л.к. № .....,  
изд. на ..... от .....,  
адрес: .....,  
тел. ...., моб.тел.....,e-mail .....,  
в качеството на .....,  
на .....с ЕИК .....,  
със седалище .....,  
тел./факс ....., e-mail .....

Потвърждавам актуалността на декларираните обстоятелства в ЕЕДОП и  
представените документи по обществена поръчка с предмет  
„.....” - реф.№ ...../.....г.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране  
на неверни обстоятелства.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

## ДОГОВОР

Днес, ....., в гр. Раднево, между:

**„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД** със седалище и адрес на управление: гр. Раднево 6260, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров“ №13, ЕИК 833017552, номер по ЗДДС BG 833017552, представлявано от **инж. Андон Петров Андонов**, в качеството му на **Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна  
*Изпълнител и отговорник по отчета на договора от страна на Възложителя е:*

- Рудник „Трояново-1“, с.Трояново
- Рудник „Трояново-север“, с.Ковачево
- Рудник „Трояново-3“, с.Медникарово
- Управление гр.Раднево, гр.Раднево

\*\*\*/попълва се съгласно обособената позиция/

Контрол по изпълнението на договора се изпълнява от отдел „Финансово-счетоводен“ към управлението на Дружеството.

и

„-----“ -----, със седалище и адрес на управление: гр. -----, ул. „---“  
-----“ № -----, тел: -----, факс: -----; вписано в  
Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:....., ИН по  
ДДС: BG .....; представлявано от -----,  
(ако има упълномощено лице - име, длъжност, акт на който се основава  
представителната му власт) наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

### ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ:

„-----“ -----, със седалище и адрес на управление: гр. -----, ул. „---“  
-----“ № -----, тел: -----, факс: -----; вписано в  
Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:....., ИН по  
ДДС: BG .....; представлявано от -----,

На основание чл.112 от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на Решение № МТ ..... на ИД и Протокол № ...../.....г. на СД на ММИ ЕАД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Застраховане на имуществото на „Мини Марица-изток“ ЕАД - реф.№ 111/2017, Обособена позиция №....., се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1).** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услугата - **имуществено застраховане на имуществото, собственост на Застрахователя „Мини Марица Изток“ ЕАД**, като страните се договарят за следното:

Изпълнителят, в качеството му на застраховател, поема в полза на Възложителя, като застраховач, риска от **увреждане или погиване на имуществото на Застрахователя „Мини Марица Изток“ ЕАД**, причинени от възникнали в срока на договора застрахователни събития, посочени в Техническата спецификация на Възложителя (Приложение 1 към настоящия договор), в т.ч. вреди нанесени на сгради, съоръжения,

машини, оборудване, транспортни средства без Д.К.№, ж. п. транспортни средства, компютърна техника, стопански инвентар, активи в процес на изграждане, материали, продукция, незавършено производство, стоки и амбалаж, като при настъпването им застрахователят ще заплати на Застрахователя обезщетение за причинените в тези случаи вреди, наричано за краткост „Услугите“.

(2). Неразделна част от настоящия Застрахователен договор съставляват издадените за собствените на възложителя имоти, към момента на сключване на договора или придобити в хода на изпълнението му, **застрахователни полици**. Към настоящия договор не са приложими каквито и да било общи условия по застраховки, предлагани на пазара от застрахователя. Отношенията между страните се уреждат от настоящия договор, приложенията към него, издадените на основание и при условията на същия застрахователни полици, и приложимото право.

**Чл.2.** При така поетата отговорност, Изпълнителят, в качеството си на Застраховател, се задължава да осигури застрахователно покритие през периода на действие на застрахователните полици, издадени в изпълнение на договора, и съгласно Техническата спецификация на възложителя, насрещното Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи **неразделна част от договора**.

**Чл.3.** В срок до 3(три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

## **II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:**

**Чл.4.**Застрахователният договор се сключва за срок от 3 (три) години, влиза в сила от датата на подписването му.

**Чл.5.**Срокът за изпълнение на Услугите (застраховките) за всяка отделна застрахователна полица е 1 година, считано от дата на сключването ѝ.

**Чл.6.**Изпълнението на Договора започва от датата, на която е сключен.

**Чл.7.**Мястото на изпълнение на Договора е Територията на Възложителя:

- Рудник „Трояново-1“, с.Трояново
- Рудник „Трояново-север“, с.Ковачево
- Рудник „Трояново-3“, с.Медникарово
- Управление гр.Раднево, гр.Раднево

*\*\*\*/попълва се съгласно обособената позиция/*

## **III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 8. (1)** Застрахователната премия по договора, вкл. и стойността на опцията, е ..... лв.(.....) без данък 2% от ЗДЗП, от която ..... лв.(.....) е стойността на общата застрахователна премия, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, а ..... лв. (.....) е стойността на опцията, в случай, че бъде възложена.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща и данък в размер на 2% от общата застрахователната премия и от възложената опция, съгласно Закона за данъка върху застрахователните премии.

**(3)** В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(4)** Цената, посочена в ал. 1, е крайна за Услугите, свързани с изпълнението на обществената поръчка и крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

**Чл.9.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на полицата (годишно), както следва: по банков път, на четири равни вноски (без да се отчита начисляване на лихви). Първата вноска се плаща в срок от 10(десет) работни дни, считано от датата на влизане в сила на застрахователната полица, а следващите три вноски ще се заплащат на равни интервали от по 3 (три) месеца, от датата на която е дължима първата вноска. Точният размер на всяка една вноска и падежа за плащане предварително се уточнява от Възложителят и Изпълнителят.

**Чл.10.(1).** Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет (списък) за предоставените Услуги (сключени застрахователни полици), представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на застрахователни полици, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и

3. дебит нота за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок по чл. 9 след получаването на дебит нота на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

**Чл.11** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: .....

BIC: .....

IBAN: .....

**(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл.12** Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

#### IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 13.** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора, а именно ..... (.....).

**Чл. 14. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 17 от Договора.

**Чл. 15.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка:

Банка: .....

BIC: .....

IBAN: .....

**Чл. 16. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 12 /дванадесет/ месеца след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 17. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 12 /дванадесет/ месеца след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 18. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ до 12 месеца от приключване срока на Договора е изплатил всички дължими застрахователни обезщетения и ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**Чл. 19.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 20.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не издаде полица в срок до 10 (десет) дни след Датата на сключване на договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 21.** В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 22.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10(десет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

**Чл. 23.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 24.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от Страните.

## **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 11 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора, съгласно Техническо предложение – Приложение №2.

**Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията му;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;

5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на Изпълнителя;

6. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).

7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

**Чл 27.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да издава годишни застрахователни полици, съгласно условията на чл.9, които са неразделна част от сключения Договор по реда и условията в него. Застрахователните полици да бъдат издадени и представени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не по-късно от 10 (десет) работни дни преди началната дата на съответния застрахователен период. Застрахователните полици (и съответно застрахователното покритие) да влизат в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след получено такова от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че е извършил всички процедури за издаването на полицата.

**(2) при необходимост от добавяне на имущество (неподлежащо на автоматично застраховане)** по време на застрахователния договор, да издаде Добавък към действащата в момента застрахователна полица, въз основа на писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Застрахователното покритие влиза в сила в часа и деня специално указани в добавъка и приключва в деня и часа посочени в полицата за край (освен в случаите, в които застрахователното покритие за даденото имущество трябва да се прекрати преждевременно). Стойността на всеки добавък се определя на база застрахователната стойност за съответния нов обект и ценообразуващите елементи и методология, заложили в офертата на изпълнителя и в условията на застрахователния договор. Премията за доплащане по добавъка се изчислява пропорционално на база брой дни до края на изтичане на полицата към датата на влизане в сила на застрахователното покритие по добавъка.

**(3) да предава писмени отчети на Възложителя след изтичане на всяко тримесечие от срока на договора, не по-късно от 15-то число на месеца, следващ тримесечието, съдържащи пълна информация относно:**

- броя и размера на щетите от началото на договора, както и за последното тримесечие;
- съотношение на общите изплатени обезщетения, спрямо платената премия;
- установени тенденции при щетимостта с оглед на създаване на практики за по-добър бъдещ контрол на риска и съответно намаляване на броя и размера на щетите;
- изплатени обезщетения;
- прогнозни обезщетения (в процес на оценяване размера на щетата (щетите) и съответно на застрахователното обезщетение);
- размер на възстановени от трети виновни лица (ако има такива) обезщетения.

**(4) да предоставя в срок до 2 (две) седмици от писмено поискване (включително чрез електронно писмо/имейл), отправено от Възложителя специално изготвени отчети с различен обхват от горе упоменатия в т. 10.**

**(5) да не изисква представяне на документи или да поставя условия за изпълнение, които нямат отношение към факта на настъпването на застрахователното събитие или**



към установяването на размера на вредата, както и такива, за които може да се прецени, че съществува правна или фактическа пречка да бъдат изпълнени.

(6) да не упражнява правото си на регрес срещу служители и дъщерни фирми на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) при отказ на изплащане на щета или на неизплащане до пълния ѝ размер, да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие от експертните становища и протоколи на база които е отказано обезщетението (или част от него).

(8) щетите да се установяват чрез оглед и описание от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в присъствието на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(9) регистрирането на застрахователното събитие да става най-късно в срок до 3(три) работни дни от датата на предаване на всички необходими документи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно Техническото предложение - Приложение № 2.

(10) срокът за определяне на обезщетението по регистрирано застрахователно събитие да е ...../...../ календарни дни.

(11) срокът за изплащане на обезщетението за застрахователното събитие да е ...../...../ календарни дни.

## **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

### **Чл. 28 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получи Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква и получи, при необходимост и по своя преценка, информация по чл.27, ал.4 и 5, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него застраховки предмет на договора или на съответна част от тях;
4. да възложи опция в размер от 1% до 50% от стойността на договора, за предоставяне на допълнителни услуги по застраховане от страна на Изпълнителя, в случай на необходимост от страна на Възложителя за застраховане на новопридобити активи, които ползва на годно правно основание, които не са предвидени да бъдат застраховани по настоящият договор, срещу заплащане на допълнителна премия. Застрахователната премия на новопридобитото през годината имущество става по договорените в поръчката тарифни числа в зависимост от вида на имуществото и в рамките на предвидената опция в размер на 50% от стойността на договора.
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за намерението си да възложи опция по т. 5. Писменото уведомление включва индивидуализиращи данни за новопридобитите активи (вид на имуществото, застрахователна стойност, покрити рискове), и се изготвя и подписва от лицето, което отговаря за изпълнението на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

### **Чл. 29 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави информация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, необходима за издаване на застрахователните полици, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение съгласно клаузите на Договора;

**Специални права и задължения на Страните:**

**Чл. 30 (1) Страните се задължават, по неуредени с настоящия договор въпроси, да прилагат в отношенията си действащото българското право, в т.ч. Кодекса за застраховането.**

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за дълготрайните и краткотрайните материални активи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за които застрахователната сума е определена на база „възстановима стойност“ на активите (включително и при частични щети), размерът на застрахователното обезщетение да е равен на размера на вредата към деня на настъпване на застрахователното събитие, изчислена на база възстановителна стойност на актива, дефинирана съгласно определение на чл. 203, ал. 3 от КЗ, и без прилагане на клауза „под застраховане“, с включени разходи за извънреден труд и доставки, както и всякакви допълнителни разходи, присъщи на дейността по възстановяване на активите, както и такива, възникнали в резултат на спазване на нормативни изисквания, наложени от регулаторен орган или други държавни органи и институции. Ако увредените активи са излезли от стандартна употреба и не могат да бъдат заменени с подобни от същия вид или според мнение на експертите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е икономически оправдано да бъдат поправени, стойността, която се приема за база на изчисление на застрахователното обезщетение, е тази на съвременните активи с еквивалентни характеристики.**

**(3) Страните се задължават:**

1. Застрахователната полица (и съответно застрахователното покритие) да влиза в сила след като е подписана и от двете страни, от деня, часа и минутата изрично упоменати в писмено уведомление, от страна на възложителя след получено такова от страна на изпълнителя, че е извършил всички процедури за издаването на полицата, без да се взема предвид плащането на цялата застрахователна премия или на първата вноска от нея при разсрочено плащане;
2. Застрахователната полица да се прекратява с изтичане на срока, за който е сключена, както и в случаите, предвидени в Кодекса за застраховането(КЗ) и в случаите предвидени в договора за възлагане на поръчка;
3. При предсрочно прекратяване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разликата между цялата заплатената премия и премията за използваната част от периода на застрахователния договор, изчислена пропорционално на база 365 дни, намалена с изплатени и дължими обезщетения. Пълният размер на годишната премия може да се изиска и задържи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само в случаите предвидени в КЗ;
4. Застрахователната премия да се изчислява в лева, като застрахователната сума по групи активи се умножи по тарифно число (коефициент), предложено за изпълнение на обществената поръчка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответната група;
5. Застрахователната сума на имуществото за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност е постоянна за срока на действие на полицата и не се променя от амортизация, тя включва цялото имущество на Възложителя (за съответния клон на

дружеството или за Управлението му) – както наличното към датата на полицата, така и придобитото по време на действието и;

## VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

**Чл. 31.** Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

**Чл. 32.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

**(2)** Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 3 (*три*) дни след изтичането на срока на действие на всички сключени застраховки в изпълнение на Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 32 – 37 от Договора.

## VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 33 (1)** При неизпълнение на задълженията си по чл. 27 ал.9 и ал.10 от настоящия договор Застрахователят дължи на Застрахователя неустойка в размер на 20% от застрахователната премия за съответната група активи, предмет на застрахователното събитие, посочена в действащата към момента на неизпълнение застрахователна полица.

**(2)** При неизпълнение на задълженията си по чл. 27 от ал.1 до ал.8 от настоящия договор, Застрахователят дължи на Застрахователя неустойка в размер на 10% от застрахователната премия за съответната група активи, предмет на застрахователното събитие, посочена в действащата към момента на неизпълнение застрахователна полица.

**(3)** При забава плащането на парични задължения, Застрахователят дължи на Застрахователя заплащането на неустойка, дължима за всеки един ден от периода на забава, в размер на 0,5 % /нула цяло и пет десети процента/, изчислена върху размера на дължимото, но не повече от 20 % (двадесет процента) от застрахователната сума по отношение застрахованото имущество, във връзка с което е забавата. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право да прекрати договора, независимо от правата си за заплащане на обезщетение и неустойка. Застрахователят има право да прихване неустойката с дължими свои парични задължения към Застрахователя или да задържи/усвои съответния размер на гаранцията за изпълнение.

**Чл.34.** В случай, че Застрахователят е изпълнил задълженията си по договора качествено и в срок, а Застрахователят е в забава за плащане, Застрахователят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, изчислена върху

стойността на неплатената в срок парична сума, но не повече от 10 % от стойността на дължимото.

**Чл.35.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на Услуга по договора или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната Услуга, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл.36.** При прекратяване на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, на основание различно от това по чл. 33 от договора, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20% от общата застрахователната премия по договора.

**Чл.37.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл.38.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

---

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 39.(1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока по чл.4 на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
6. в резултат на действия или актове на компетентни държавни органи, които водят до ограничаване правомощията или функциите, на която и да е било от страните, които биха направили невъзможно изпълнението на задълженията им по този договор.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
3. при виновно неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при всеки от следните случаи с 3-дневно писмено предизвестие, отправено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

3.1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 дни, считано от Датата на влизане в сила;

3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като за целта следва да се отправи 10-дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения без необходимост от допълнителна обосновка.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление (без предизвестие) до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължението е станало безполезно или ако то е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл.40.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**Чл.41.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да изплати неплатените щети към момента;

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

## **IX.ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 42.**Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП и приложимото, спрямо отношенията между страните по договора право, в т.ч. Кодекса за застраховането, съответно в дадените от закона легални дефиниции.

### Спазване на приложими норми

**Чл. 43.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ /и неговите подизпълнители/ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, уреждащи отношенията, предмета на Договора, в т.ч. всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

### Конфиденциалност

**Чл. 44. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета

на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

#### Публични изявления

**Чл. 45.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

#### Авторски права

**Чл. 46. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 14(четиринадесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

#### Прехвърляне на права и задължения

Чл. 47. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

#### Изменения

Чл. 48. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

#### Непреодолима сила

Чл. 49. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

#### Нищожност на отделни клаузи

Чл. 50. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна, това не засяга останалите клаузи. Недействителната клауза се замества от разпоредбите на закона.

#### Уведомления

Чл. 51. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:  
1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: .....

Тел.: .....  
Факс: .....  
e-mail: .....  
Лице за контакт: .....

**2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: .....  
Тел.: .....  
Факс: .....  
e-mail: .....  
Лице за контакт: .....

**(3) За дата на уведомлението се счита:**

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.**

**(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.**

**Приложимо право**

**Чл. 52.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право, в т.ч. разпоредбите на Кодекса за застраховането.

**Разрешаване на спорове**

**Чл. 53.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд. На основание чл. 117, ал. 2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете



по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по седалището на Застрахователя – „Мини Марица- изток” ЕАД.

Екземпляри

**Чл. 54.** Този Договор се изготвени и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

**Чл. 55.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

---