



ДОГОВОР

№ МТ 293 /2017 г.

Днес, 14.08 2017 г. в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – **Андон Петров Андонов**, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител, контрол по изпълнението и отговорник по отчета на договора от страна на възложителя е: отдел „Инвестиции“

И

„МИНПРОЕКТ” ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1756, бул. „Климент Охридски” № 14, тел: 02/9758220, факс: 02/9753348; e-mail: office@minproekt.com вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:831616457, ИН по ДДС: BG 831616457; представлявано от **Стойо Тодоров Боснев** – Изпълнителен директор, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание Решение №МТ - 04 - 2039/06.06.2017 г. на ИД на ММИ ЕАД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Проекто-проучвателни, научно-изследователски и проектни работи през периода 2017-2020г. и упражняване на авторски надзор” – 166/2016 г. - ОП, се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу заплащане проекто-проучвателни, научно-изследователски и проектни работи през периода 2017-2020г., осигуряващи стратегическото планиране и развитието на минните работи, изпълнението на производствената програма и поддържането и възпроизводството на производствените мощности на "Мини Марица-изток" ЕАД - гр. Раднево, упражняване на авторски надзор, оказване на техническа помощ и участие в приемателни комисии, , наричан за краткост в Договора „услуга”, съгласно техническата спецификация на възложителя и техническата оферта на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

1.2. Изпълнението на услугата да съответства на Закона за Устройство на Територията /ЗУТ/, да отговаря на действащата нормативна уредба в проектирането и строителството, да удовлетворява изискванията на приетия Технически проект за "Минно технологично развитие на рудниците на "Мини Марица-изток"ЕАД за периода 2002-2020 г. и до края на експлоатацията", „Цялостния проект за разработване по Концесионния Договор от 2009г.", „Развитие на минните работи в рудниците на „Мини Марица Изток” ЕАД за периода 2017 –



2021 г.” и да позволява комплексно изпълнение, обвързаност и оптимално ефективно развитие на Дружеството.

1.3. Изпълнението на договора е съгласно Обобщен поименен списък на проекто-проучвателни, научно-изследователски и проектни работи през периода 2017-2020г., осигуряващи стратегическото планиране и развитието на минните работи, изпълнението на производствената програма и поддържането и възпроизводството на производствените мощности на "Мини Марица-изток" ЕАД, в съответствие с приетия Инженерен проект и приетата Инвестиционна програма за периода 2017 – 2019г.:

I. МИННО-ТЕХНОЛОГИЧНИ И ИКОНОМИЧЕСКИ

- Минно-технологично развитие на рудниците и насипищата.
- Техничко-икономически анализи, програми, оценки, обосновки, финансово-икономически проекти, разчети, инвестиционни програми при конкретни условия и други икономически разработки;
- Стабилитетни изчисления и оразмеряване на откоси и бордове, инженерно-геоложки и ХГ проучвания.
- Подробни устройствени планове.

II. ЕЛЕКТРО И АВТОМАТИЗАЦИЯ

- Ел. снабдяване на рудниците и насипищата, подстанции, ел. проводни, електросъоръжаване и автоматизация.
- Слаботокови инсталации, телефонни линии, системи за пренос на информация и управление.
- АСУ за: диспечерско управление, управление на качеството и цялостния производствен процес.

III. ИНЖЕНЕРНИ СТРОИТЕЛНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

- Автопътища и маршрутни пътища, трасета, ЖП гари и коловози, управление и модернизирание, ГТЛ, геодезично заснемане, трасиране и др.
 - Рудничен и повърхностен водоотлив и съоръженията към него.
 - Пречиствателни станции за руднични води.
 - Пречиствателни станции за битови и производствени води.
 - Преустройства на минните работи и съоръженията в целика и съоръжения за развитие на минните работи и производствените мощности на рудниците.
 - Претоварни пунктове, транспортни съоръжения, премостващи съоръжения, претоварващи съоръжения, пробовземащи инсталации, монтажни площадки.
 - Проекти за ремонт и строителство на работилници, складови стопанства, парокотелни инсталации, лаборатории, почивни станции, сгради и др. съоръжения разположени на промплощадките на клоновете, реконструкция и модернизация на обекти от инфраструктурата на Дружеството.

IV. МАШИННО-ТЕХНОЛОГИЧНИ И КОНСТРУКТОРСКИ

- Рехабилитация на ТМО.
- Рехабилитация на ГТЛ 1800 и ГТЛ 2250 мм.
- Нови съоръжения към ГТЛ 1800, ГТЛ 2000 и ГТЛ 2250 мм.
- Транспортни и минни съоръжения.

V. ЕКОЛОГИЧНИ

- Рекултивация на нарушени терени
- Екологични проекти.



VI. НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ И НОРМАТИВНИ

- Изследователски задачи обезпечаващи изпълнението на планираната производствена програма.
- Разработки привеждащи в съответствие с действащата в страната нормативна уредба на проектните работи по предходните точки.

1.4. По обобщеният поименен списък, към Договора за проектиране ще бъде приложен подробен поименен списък за конкретни обекти, подобекти, който в рамките на времетраенето и стойността по договора, в зависимост от възникнали неотложни производствени нужди може да бъде актуализиран в оперативен порядък.

2. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на договора е 3 000 000 (словом: три милиона) лева, без ДДС, в т.ч.: за проекто - проучвателни, научно-изследователски и проектни работи - 2 850 000 лв. и за упражнявания авторския надзор на обектите, оказване на техническа помощ и участие в приемателни комисии - 150 000 лева.

Определя се размер на ползваемост, както следва:

- За минно-технологични обекти-от 10% до 20%
- За всички останали обекти-от 0% до 20%

При ценообразуване по вложено време се отчита състава на специалистите, участващи при изпълнението на отделните задачи от обекта на договора, при което часовата ставка се определя при условията на КИИП „Методика” и е както следва:

- часова ставка за проектант с пълна проектантска правоспособност: 45 лв./ч.ч.

- часова ставка за проектант с ограничена проектантска правоспособност: 35 лв./ч.ч.

2.2. Цената на договора, посочена в т. 2.1. е ориентировъчна и Възложителят според нуждите си ще възлага задачи в рамките на 36 месеца на стойност до 3 000 000 лева, без ДДС.

2.3. Цената е по т. 2.1. включва всички разходи на Изпълнителя за изпълнението на договорените конкретни услуги в обхвата на договора, до изчерпване на договорената цена.

2.4. Цената по т. 2.1. е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна освен в случаите посочени в договора и приложенията му.

2.5. Цената на договора е формирана на база „Методика за определяне на размера на възнагражденията за предоставяне на проектантски услуги от инженерите в устройственото планиране и в инвестиционното проектиране” /КИИП – ДВ бр. 17/2008 г./

2.6. Плащането за проекто-проучвателни, научно-изследователски и проектни работи ще се извършва на база предложената цена и приложенията към „Методика за определяне на размера на възнагражденията за предоставяне на проектантски услуги от инженерите в устройственото планиране и в инвестиционното проектиране”(КИИП) – ДВ бр. 17/2008г.), а упражняване на авторски надзор, на база План сметка за експерт или проектант с пълна проектантска правоспособност и План сметка за проектант с ограничена проектантска правоспособност и регламентираната часова ставка, съгласно същата методика.

2.7. Дължимата от Възложителя сума се заплаща по банков път, както следва:

- За извършеното проектиране, възнаграждението за конкретната задача се заплаща до 30 календарни дни, считано от датата на издаване на фактура от Изпълнителя, срещу подписване на акт за предаване и приемане на изпълнението ѝ;

- За упражняване на авторски надзор, до 30 календарни дни, считано от датата на издаване на фактура от Изпълнителя, срещу двустранно подписана план-сметка и акт към нея за извършен авторски надзор.

2.8. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: UNCR BGSF

IBAN: BG61 UNCR 7630 1000 3872 05

БАНКА: „УниКредит Булбанк“ АД – гр. София, клон Централен

2.9. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по т. 2.8 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че

Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени. Изпълнителят уведомява писмено Възложителя, като представя писмо, подписано представляващия или от упълномощено лице, в което посочва новата банкова сметка. Писмото трябва да бъде с нотариална заверка на подписа/ите на лицето/ата.

2.10. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор и включва в себе си всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

3.2. Срок на изпълнение на договора е до **36 месеца**, считано от датата на сключване на договора или до достигане на общата стойност, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо.

3.3. Изпълнението на договора за възлагане на обществената поръчка ще се извършва на база възлагателно писмо за всяка задача от Възложителя в съответствие с договора за проектиране, научно-изследователски и проектно-проучвателни работи на "Мини Марица-изток" ЕАД, като срокът, обема и стойността за изпълнение на конкретно заявените от Възложителя проекти ще се договаря с конкретни поръчки.

3.4. Изпълнението на всяка конкретна поръчка или на етап от нея се получава от Възложителя с приемо-предавателен протокол или експедиционно писмо. След приемане и утвърждаване на задачата по съответната поръчка с протокол от Технически съвет на Възложителя се издава акт за приемане и предаване изпълнението на конкретната поръчка, което е ~~основание за изплащане на дължимото възнаграждение, посочено в договора за изпълнение~~ на конкретната поръчка.

3.5. Срокът за изпълнение на поръчката може да бъде удължен при настъпване на неблагоприятни фактори, които правят невъзможно изпълнението, удостоверено с двустранно подписан протокол между упълномощени длъжностни лица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.6. Мястото на изпълнение: територията на възложителя.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

А. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, залегнали в този договор и допълнителните споразумения към него.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата информация, необходима за изпълнението на всяка конкретна задача като техническо задание, изходни данни, количества, показатели, цени.

4.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на договора.

4.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да не предоставя информация на трети лица, станала му известна по повод сключения договор и допълнителните споразумения към него, представляващи фирмена тайна.

4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в десетдневен срок от представяне на всяка конкретна разработка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да подпише акта за приемане и предаване, удостоверяващ изпълнението на съответния етап или задача.

4.6. В случай, че при приемането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи несъответствие в изпълнението на задачата с поставените от него изисквания, това се отразява в констативен протокол, в който страните уговарят подходящ срок за привеждане на разработката от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска по всяко време информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно стадия на изпълнение на всеки отделен етап или задача.

Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни качествено задачите по т.1.1. в съответствие с изискванията на настоящия договор и технико - икономическите задания и при условията и в сроковете на работните програми към конкретните заявки, като разработените проекти да отговарят на изискванията на действащата нормативна уредба, да бъдат комплектовани по всички необходими части в пет екземпляра, един екземпляр сметна документация (стойностна сметка) по всяка част, изготвена с програмен продукт "Билдинг Мениджър" и да бъдат представени на електронен носител.

4.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да дава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при поискване информацията относно стадия на изпълнение на всеки отделен етап или задача.

4.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срока по договора и в сроковете, указани в отделните заявки да изпълни всеки етап или отделна задача и да предаде изработеното на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с придружително писмо и акт за приемане и предаване.

4.11. В случай на несъответствие между разработката на отделния етап или задачата и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, установено с констативен протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да преработи за своя сметка разработката.

4.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази търговските тайни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, станали му известни при и по повод изпълнението на настоящия договор, включително и след неговото прекратяване.

4.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи дължимото възнаграждение в размера, по начина и в сроковете, указани в настоящия договор и допълнителните споразумения към него.

4.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право по свой избор да възлага на трети лица да изпълнят част от разработката при условия на конфиденциалност, след писмено съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при спазване на изискванията на ЗОП.

4.15. От момента на приемане и предаване на разработката, собствеността върху нея преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като авторското право върху разработката принадлежи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява функциите на ГЛАВЕН ПРОЕКТАНТ за цялостното изпълнение на научните и проектни задачи, предмет на поръчката. Отговорностите и задълженията на ГЛАВНИЯТ ПРОЕКТАНТ са:

- Главният проектант е отговорен за правилното изработване и пълно комплектоване на проекта в съответствие със заданията на конкретните договори и цялостното развитие на минните работи, както и за съответствието между отделните части по специалности. Отговорностите и съответните санкции се отразяват в конкретните договори.

- Главният проектант се задължава при възлагане на проектите, подлежащи на съгласуване със съответните ведомства да извърши от името на Възложителя необходимите действия, като възнаграждението и съпътстващите разходи се определят с отделна поръчка.

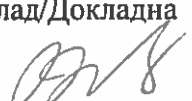
- Главният проектант поема задължението да контролира и спазва действащите нормативни изисквания в цялостния процес на изпълнение на проектите и реализация на обектите.

- Главният проектант и неговите подизпълнители упражняват системен авторски надзор в процеса на реализиране на проекта, за което се сключва отделена поръчка.

- Поправките и преработките на ППР, изпълнени от Главния проектант или подизпълнителите му, са за сметка на Главния проектант, когато те са възникнали поради непълно, неправилно или лошокачествено изпълнение, несъобразяване с изходните данни или преходни фази и изисквания на Възложителя.

6. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ:

6.1. Изпълнителят изготвя Работни проекти, Технически проекти, Предпроектни проучвания, Техникоикономически оценки, Научно-изследователски работи, възложени с допълнителна Поръчка към Договора, на база Възлагателно писмо, придружено с Доклад/Докладна



записка/ Протокол от технически съвет, Задание за проектиране/Технически изисквания и Протокол от Месечен технически съвет.

6.2. В поръчката към договора, се посочва конкретната задача за изпълнение, срок на изпълнение, списък на частите с цени (Работна програма), технико-икономическите показатели, междинни резултати и специални изисквания (Обхват и съдържание на задачата), формирането на цената (Доказателство за проектантски хонорар).

6.3. Изпълнителят посещава обекта/подобекта за набиране на допълнителна информация и уточняване на детайли и изисквания със съответните специалисти от рудниците и Управлението. Разработва необходимите части, предварително ги съгласува ако е необходимо. Изготвя количествено-стойностни сметки към съответните части. Комплектова екземпляри на хартиен носител, един на CD и ги експедира с писмо. Докладва изготвения проект на технически съвет за неговото приемане и одобряване. При възникнали забележки и несъгласие, от страна на Възложителя, ги отстранява за своя сметка.

6.4. Изпълнителят упражнява авторски надзор и други дейности (оказване на технически помощ, участие в приемателни комисии и др.) по обекти/подобекти на „Мини Марица-изток” ЕАД по време на строителството, съгласно Поименен списък на обекти и подобекти от одобрената Инвестиционна програма на Дружеството. Възлагането става с Поръчка към договора, с начин на изпълнение, съгласно финансовата програма на видовете дейности за изпълнение и цени по конкретната поръчка за всяка година.

7. НЕУСТОЙКИ

7.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

7.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на законната лихва, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

7.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на договора.

7.4. Първите 15 дни от забавата на Възложителя са ненаказуеми.

7.5. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

8. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

8.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

8.1.1. За непреодолима сила се счита определението дадено в §2, т. 27 от ДР на ЗОП.

8.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава към момента на настъпване на събитието по 8.1.1, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

8.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

8.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

9. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

9.1. Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:



9.1.1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от удължаване на срока на действие на същия.

9.1.1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага удължаване на договорения в договора срок.

9.1.1.2. Възложителят има право да откаже удължаване на срока на договора, ако счете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

9.1.2. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на Възложителя, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение предмета на договора в уговорените срокове.

9.2. И в двете хипотези (по чл. 9.1.1 и чл. 9.1.2) договора не може да бъде удължаван за повече от 6 (шест) месеца.

9.3. Удължаването на срока на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

9.4. И в двете хипотези (по чл. 9.1.1 и чл. 9.1.2) Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата на договореното изменение на срока на договора.

10. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

10.1. Настоящият договор се прекратява:

10.1.1. С изтичане на срока по т.3.2 или с достигане на предвидената в т.2.1 стойност.

10.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

10.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;

10.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;

10.1.5. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

10.2. Възложителят може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

10.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;

10.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

10.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

10.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.

10.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

10.3. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

10.4. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.



11. ПОДСЪДНОСТ

11.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток“ ЕАД.

12. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 90 000 лв. /деветдесет хиляди лева/ – 3 % от стойността на договора по т.2.1.

12.2. Гаранцията за изпълнение е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение от Възложителя.

12.3. От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на Изпълнителя санкции и неустойки.

12.4. При всяко инкасиране на суми от гаранцията за изпълнение Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя, а Изпълнителят – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за инкасирането. В противен случай Възложителят има право да развали договора.

12.5. При прекратяване или разваляне на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят инкасира в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от Изпълнителя санкции и неустойки по съдебен ред.

12.6. Възложителят има право да инкасира в своя полза цялата сума по гаранцията за изпълнение в случай на пълно или частично неизпълнение по договора.

12.7. Възложителят освобождава гаранцията на Изпълнителя в 30 дневен срок след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите на усвояването ѝ поради неизпълнение.

12.8. Валидността на гаранцията за изпълнение е 30 дни след датата на приключване на задълженията на Изпълнителя по договора.

12.9. В случаите на чл.9, Изпълнителят удължава валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата на приключване на задълженията си по договора.

13. ДРУГИ УСЛОВИЯ, ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

13.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

13.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

13.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

13.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

13.5. Условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд са публикувани на интернет сайта на възложителя (<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-071ot922017zaosiguriavanenazdravoslovniibezopasniuslovijianatrud.pdf>) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

13.6. Условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД са публикувани на интернет сайта на възложителя (<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedpropuskvatelenrejim09102015.pdf>) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

13.7. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

13.8. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.



Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата.*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата.*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ
Изпълнителен директор

Гергана Стоянова
Главен счетоводител

Стефан Анков
Ръководител отдел „Търговски“

Леонид Ганозлиев
Ръководител отдел „Инвестиции“

Снежана Варелова
Старши юрисконсулт „Правна служба“

Изготвил:
Виолета Тотева
Експерт търговия, отдел „Търговски“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СТОЙО БОСНЕВ
Изпълнителен директор





**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ „Пректо-проучвателни, научно-изследователски и проектни работи през
периода 2017-2020г. и упражняване на авторски надзор.” – РЕФ.№ 1661.2/18.**

/услуга/

1. Пълно описание на предмета на поръчката:

1.1. Проектно-проучвателни, научно-изследователски и проектни работи през периода 2017-2020г., осигуряващи стратегическото планиране и развитието на минните работи, изпълнението на производствената програма и поддържането и възпроизводството на производствените мощности на "Мини Марица-изток" ЕАД - гр. Раднево."

1.2. Упражняване на авторски надзор, оказване на техническа помощ и участие в приемателни комисии."

2. Обем на дейностите: 3 000 000 лв. без ДДС

- **2 850 000 лв. без ДДС – Проектно-проучвателни, научно-изследователски и проектни работи.**
- **150 000 лв. без ДДС – Упражняване на авторски надзор, оказване на техническа помощ и участие в приемателни комисии.**

3. Изисквания към изпълнението на дейностите

Изпълнителят изготвя Работни проекти, Технически проекти, Предпроектни проучвания, Техикоикономически оценки, Научно-изследователски работи, възложени с допълнителна Поръчка към Договора, на база Възлагателно писмо, придружено с Доклад/Докладна записка/ Протокол от технически съвет, Задание за проектиране/Технически изисквания и Протокол от Месечен технически съвет.

В поръчката към договора, се посочва конкретната задача за изпълнение, срок на изпълнение, списък на частите с цени (Работна програма-Приложение 1), технико-икономическите показатели, междинни резултати и специални изисквания (Обхват и съдържание на задачата- Приложение 2), формирането на цената (Доказателство за проектантски хонорар-Приложение 3).

Изпълнителят посещава обекта/подобекта за набиране да допълнителна информация и уточняване на детайли и изисквания със съответните специалисти от рудниците и Управлението. Разработва необходимите части, предварително ги съгласува ако е необходимо. Изготвя количествено-стойностни сметки към съответните части. Комплектова екземпляри на хартиен носител, един на CD и ги експедира с писмо. Докладва изготвения проект на технически съвет за неговото приемане и одобряване.

При възникнали забележки и несъгласие, от страна на Възложителя, ги отстранява за своя сметка.

Изпълнителят упражнява авторски надзор и други дейности (оказване на технически помощ, участие в приемателни комисии и др.) по обекти/подобекти на „Мини Марица-изток” ЕАД по време на строителството, съгласно Поименен списък на обекти и подобекти от одобрената Инвестиционна програма на Дружеството. Възлагането става с Поръчка към договора, с начин на изпълнение, съгласно финансовата програма на видовете дейности за изпълнение и цени по конкретната поръчка за всяка година.

Изпълнението на поръчката да съответства на Закона за Устройство на Територията /ЗУТ/, да отговаря на действащата нормативна уредба в проектирането и строителството, да удовлетворява изискванията на приетия Технически проект за "Минно технологично развитие на рудниците на "Мини Марица-изток" ЕАД за периода 2002-2020 г. и до края на експлоатацията", „Цялостния проект за разработване по Концесионния Договор от 2009г.", „Развитие на минните работи в рудниците на „Мини Марица Изток" ЕАД за периода 2017 – 2021 г." и да позволява комплексно изпълнение, обвързаност и оптимално ефективно развитие на Дружеството.

Изпълнението на дейността ще става съгласно Обобщен поименен списък на проекто-проучвателни, научно-изследователски и проектни работи през периода 2017-2020г., осигуряващи стратегическото планиране и развитието на минните работи, изпълнението на производствената програма и поддържането и възпроизводството на производствените мощности на "Мини Марица-изток" ЕАД, в съответствие с приетия Инженерен проект и приетата Инвестиционна програма за периода 2017 – 2019г.:

I. МИННО-ТЕХНОЛОГИЧНИ И ИКОНОМИЧЕСКИ

- Минно-технологично развитие на рудниците и насипищата.
- Техничко-икономически анализи, програми, оценки, обосновки, финансово-икономически проекти, разчети, инвестиционни програми при конкретни условия и други икономически разработки;
- Стабилитетни изчисления и оразмеряване на откоси и бордове, инженерно-геоложки и ХГ проучвания.
- Подробни устройствени планове.

II. ЕЛЕКТРО И АВТОМАТИЗАЦИЯ

- Ел. снабдяване на рудниците и насипищата, подстанции, ел. проводи, електросъоръжаване и автоматизация.
- Слаботокови инсталации, телефонни линии, системи за пренос на информация и управление.
- АСУ за: диспечерско управление, управление на качеството и цялостния производствен процес.

III. ИНЖЕНЕРНИ СТРОИТЕЛНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

- Автопътища и маршрутни пътища, трасета, ЖП гари и коловози, управление и модернизиране, ГТЛ, геодезично заснемане, трасиране и др.
- Рудничен и повърхностен водоотлив и съоръженията към него.
- Пречиствателни станции за руднични води.
- Пречиствателни станции за битови и производствени води.
- Преустройства на минните работи и съоръженията в целика и съоръжения за развитие на минните работи и производствените мощности на рудниците.
- Претоварни пунктове, транспортни съоръжения, премостващи съоръжения, претоварващи съоръжения, пробовземачи инсталации, монтажни площадки.
- Проекти за ремонт и строителство на работилници, складови стопанства, парокотелни инсталации, лаборатории, почивни станции, сгради и др. съоръжения разположени на промплощадките на клоновете, реконструкция и модернизация на обекти от инфраструктурата на Дружеството.

IV. МАШИННО-ТЕХНОЛОГИЧНИ И КОНСТРУКТОРСКИ

- Рехабилитация на ТМО.
- Рехабилитация на ГТЛ 1800 и ГТЛ 2250 мм.
- Нови съоръжения към ГТЛ 1800, ГТЛ 2000 и ГТЛ 2250 мм.
- Транспортни и минни съоръжения.

V. ЕКОЛОГИЧНИ

- Рекултивация на нарушени терени
- Екологични проекти.

VI. НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ И НОРМАТИВНИ

- Изследователски задачи обезпечаващи изпълнението на плануваната производствена програма.
- Разработки привеждащи в съответствие с действащата в страната нормативна уредба на проектните работи по предходните точки.

По обобщеният поименен списък, към Договора за проектиране ще бъде приложен подробен поименен списък за конкретни обекти, подобекти, който в рамките на времетраенето и стойността по договора, в зависимост от възникнали неотложни производствени нужди може да бъде актуализиран в оперативен порядък.

Условия за изпълнение на поръчката:

- Дейностите да бъдат извършени със средства и материали на Изпълнителя.
- Определя се и размер на ползваемост както следва:
 - За минно-технологични обекти – от 10 до 20%.

~~За всички останали обекти – от 0 до 20%.~~

Изисквания относно качеството на дейностите.

На изпълнителя на обществената поръчка, с договор ще бъде възложено изпълнението на функциите на Главен проектант за цялостното изпълнение на научните и проектни задачи, предмет на поръчката. Отговорностите и задълженията на Главния проектант са:

- Главният проектант е отговорен за правилното изработване и пълно комплектоване на проекта в съответствие със заданията на конкретните договори и цялостното развитие на минните работи, както и за съответствието между отделните части по специалности. Отговорностите и съответните санкции се отразяват в конкретните договори.

- Главният проектант се задължава при възлагане на проектите, подлежащи на съгласуване със съответните ведомства да извърши от името на Възложителя необходимите действия, като възнаграждението и съпътстващите разходи се определят с отделна поръчка.

- Главният проектант поема задължението да контролира и спазва действащите нормативни изисквания в цялостния процес на изпълнение на проектите и реализация на обектите.

- Главният проектант и проектантите по всички части упражняват системен авторски надзор в процеса на реализиране на проекта, за което се сключва отделна поръчка.

- Поправките и преработките на ППР, изпълнени от Главния проектант или проектантите, са за сметка на Главния проектант, когато те са възникнали поради непълно, неправилно или лошокачествено изпълнение, несъобразяване с изходните данни или предходни фази и изисквания на Възложителя.

Срок за отстраняване на констатирани недостатъци:

Изпълнителят е длъжен да отстрани възникнали забележки при разглеждане на технически съвет и съгласуване от специалисти на Дружеството на Работните проекти, в срок от 15 дни от предоставяне на протокол или уведомяването.

Изпълнителят е длъжен да отстрани възникнали забележки при Съгласуване на Работните проекти, от страна на „Мини Марица-изток” ИАД, с външни институции, общини, министерства, до одобряването им и вземане на разрешение за строеж в срок от 10 дни от уведомяването.

При нужда от оказване на техническа помощ и консултация за решаването на оперативни въпроси свързани с развитието на рудниците, Изпълнителят е длъжен да осигури присъствие на проектанти до 24 часа от уведомяването по телефон или факс.

4. Срок на изпълнение на договора – 36 месеца, считано от датата на сключване на договора или до достигане на общата стойност, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо.

5. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката:

Изпълнението на всяка конкретна поръчка или на етап от нея се получава от Възложителя с приемо-предавателен протокол или експедиционно писмо. След приемане и утвърждаване на задачата по съответната поръчка с протокол от Технически съвет на Възложителя се издава акт за приемане и предаване изпълнението на конкретната поръчка, което е основание за изплащане на дължимото възнаграждение, посочено в договора за изпълнение на конкретната поръчка.

Проектите да се представят (работен проект, технико-икономическа оценка, предпроектно проучване и др.) по 5 (пет) идентични екземпляра на хартиен носител и 1 (един) на електронен носител за съответните части, както и сметна документация по 1(един) брой на хартиен носител и 1 (един) на електронен носител.

6. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които

участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите:

- Закон за устройство на територията;
- Действащата нормативна уредба в проектирането и строителството;
- Изискванията на Еврокод;
- Приетите Технически проекти за "Минно технологично развитие на рудниците на "Мини Марица-изток" ЕАД за периода 2002-2020 г. и до края на експлоатацията", „Цялостния проект за разработване по Концесионния Договор от 2009г.", „Развитие на минните работи в рудниците на „Мини Марица Изток” ЕАД за периода 2017 – 2021 г.” и „Развитие на минните работи в рудниците на „Мини Марица Изток” ЕАД за периода 2017 – 2019 г.”
- Наредба №7/ 23.09.1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи;

7. Подпомагащи дейности и условия от Възложителя.

Възложителят ще предостави цялата необходима информация за изпълнение на поръчката, като техническо задание, изходни данни, количества, показатели и др.

ИЗГОТВИЛ:



инж. Бинка Ангелова
Инженер минен проектант

СЪГЛАСУВАЛ:

инж. Леонид Ганозлиев
Ръководител отдел „Инвестиции”





ОБОБЩЕН ПОИМЕНЕН СПИСЪК

ЗА ПРОЕКТОПРОУЧВАТЕЛНИ, НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ И ПРОЕКТНИ РАБОТИ ПРЕЗ 2017 – 2020 ГОДИНА

I. МИННО-ТЕХНОЛОГИЧНИ И ИКОНОМИЧЕСКИ

- Минно-технологично развитие на рудниците и насипищата.
- Техничко-икономически анализи, програми, оценки, обосновки, финансово-икономически проекти, разчети, инвестиционни програми при конкретни условия и други икономически разработки;
- Стабилитетни изчисления и оразмеряване на откоси и бордове, инженерно-геоложки и ХГ проучвания.
- Подробни устройствени планове.

II. ЕЛЕКТРО И АВТОМАТИЗАЦИЯ

- Ел. снабдяване на рудниците и насипищата, подстанции, ел. проводи, електросъоръжаване и автоматизация.
- Слаботокови инсталации, телефонни линии, системи за пренос на информация и управление.
- АСУ за: диспечерско управление, управление на качеството и цялостния производствен процес.

III. ИНЖЕНЕРНИ СТРОИТЕЛНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

- Автопътища и маршрутни пътища, трасета, ЖП гари и коловози, управление и модернизиране, ГТЛ, геодезично заснемане, трасиране и др.
- Рудничен и повърхностен водоотлив и съоръженията към него.
- Пречиствателни станции за руднични води.
- Пречиствателни станции за битови и производствени води.
- Преустройства на минните работи и съоръженията в целика и съоръжения за развитие на минните работи и производствените мощности на рудниците.
- Претоварни пунктове, транспортни съоръжения, премостващи съоръжения, претоварващи съоръжения, пробовземащи инсталации, монтажни площадки.
- Проекти за ремонт и строителство на работилници, складови стопанства, парокотелни инсталации, лаборатории, почивни станции, сгради и др. съоръжения разположени на промплощадките на клоновете, реконструкция и модернизация на обекти от инфраструктурата на Дружеството.

IV. МАШИННО-ТЕХНОЛОГИЧНИ И КОНСТРУКТОРСКИ

- Рехабилитация на ТМО.
- Рехабилитация на ГТЛ 1800 и ГТЛ 2250 мм.
- Нови съоръжения към ГТЛ 1800, ГТЛ 2000 и ГТЛ 2250 мм.
- Транспортни и минни съоръжения.

V. ЕКОЛОГИЧНИ

- Рекултивация на нарушени терени
- Екологични проекти.

VI. НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ И НОРМАТИВНИ

- Изследователски задачи обезпечаващи изпълнението на плануваната производствена програма.
- Разработки привеждащи в съответствие с действащата в страната нормативна уредба на проектните работи по предходните точки.
- Разработки привеждащи в съответствие с действащата в страната нормативна уредба на проектните работи по предходните точки.

ЗАБЕЛЕЖКА: По обобщеният поименен списък, към Договора за проектиране ще бъде приложен подробен поименен списък за конкретни обекти, подобекти, който в рамките на времетраенето и стойността по договора, в зависимост от възникнали неотложни производствени нужди може да бъде актуализиран в оперативен порядък.

ИЗГОТВИЛ:



инж. Бинка Ангелова
Инженер минен проектант

СЪГЛАСУВАЛИ:

инж. Ясен Чаушев
Директор ИТВ

инж. Леонид Ганозлиев
Ръководител отдел „Инвестиции“



Приложение №2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет: „Проекто – проучвателни, научно – изследователски и проектни работи през периода 2017-2020 година и упражняване на авторски надзор“ – реф.№ 166/2016 г. - ОП

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО
ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

«МИНПРОЕКТ» ЕАД – гр. София
бул. «Климент Охридски» №14

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Общата стойност на обществената поръчка е до 3 000 000 лева, без ДДС, в това число 2 850 000 лв. без ДДС – Проектно-проучвателни, научно-изследователски и проектни работи през периода 2017-2020 г., осигуряващи стратегическото планиране и развитието на минните работи, изпълнението на производствената програма и поддържането и възпроизводството на производствените мощности на "Мини Марица-изток" ЕАД - гр. Раднево и 150 000 лв. без ДДС – ~~Упражняване на авторски надзор, оказване на техническа помощ и участие в приемателни~~ комисии за целия срок на изпълнение на договора – до 36 месеца .

За изпълнение предмета на поръчката, в съответствие с условията на настоящата процедура, предлагаме часова ставка за проектант с пълна проектантска правоспособност, определена при условията на КИИП "Методика": 45 лв./ч.ч.

Словом: четиридесет и пет лева

и часова ставка за проектант с ограничена проектантска правоспособност, определена при условията на КИИП "Методика": 35 лв./ч.ч.

Словом: тридесет и пет лева

Предложените цени са определени при пълно съответствие с изискванията от документацията по процедурата, включително с условията за образуване на предлаганата цена

Цените трябва са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, в договора да бъде посочена следната разплащателна сметка:

IBAN: BG 61 UNCR 76301000387205, BIC: UNCRBGSF

Банка: “УниКредит БУЛБАНК” АД – град/клон/офис: гр. София, клон Централен

Дата: 29.03.2017 г.

Подпис: _____

инж. Стойо Боснев – ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
(име и фамилия)



Примено №3

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „Проекто – проучвателни, научно – изследователски и проектни работи през периода 2017-2020 година и упражняване на авторски надзор“ – реф.№ 166/2016 г. - ОП

ДО:

„МИНИ МАРИЦА ИЗТОК“ ЕАД – ГР.РАДНЕВО
ул. „Георги Димитров“ - №13

ОТ:

«МИНПРОЕКТ» ЕАД – гр. София
бул. «Климент Охридски» №14

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на „Проекто – проучвателни, научно – изследователски и проектни работи през периода 2017-2020 година и упражняване на авторски надзор“ – реф.№ 166/2016 г. - ОП

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Предложените от нас условия са както следва:

Срокът на изпълнение на договора до 36 месеца, считано от датата на сключване на договора или до достигане на общата стойност, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо.

Място на изпълнение: Територията на Възложителя – „Мини Марица-изток“ ЕАД.

Обем на дейностите: 3 000 000 лв. без ДДС

- 2 850 000 лв. без ДДС – Проектно-проучвателни, научно-изследователски и проектни работи.
- 150 000 лв. без ДДС – Упражняване на авторски надзор, оказване на техническа помощ и участие в приемателни комисии.

Изисквания към изпълнението на дейностите:

Изпълнителят изготвя Работни проекти, Технически проекти, Предпроектни проучвания, Техикоикономически оценки, Научно-изследователски работи, възложени с допълнителна Поръчка към Договора, на база Възлагателно писмо, придружено с Доклад/Докладна записка/ Протокол от технически съвет, Задание за проектиране/Технически изисквания и Протокол от Месечен технически съвет.



6260 Раднево, ул. „Георги Димитров“ № 13

Тел. : 0417 / 8 33 05; факс 0417 / 8 26 05

<http://www.marica-iztok.com> e-mail: mmi-ead@marica-iztok.com

В поръчката към договора, се посочва конкретната задача за изпълнение, срок на изпълнение, списък на частите с цени (Работна програма), технико-икономическите показатели, междинни резултати и специални изисквания (Обхват и съдържание на задачата), формирането на цената (Доказателство за проектантски хонорар).

Изпълнителят посещава обекта/подобекта за набиране на допълнителна информация и уточняване на детайли и изисквания със съответните специалисти от рудниците и Управлението. Разработва необходимите части, предварително ги съгласува ако е необходимо. Изготвя количествено-стойностни сметки към съответните части. Комплектова екземпляри на хартиен носител, един на CD и ги експедира с писмо. Докладва изготвения проект на технически съвет за неговото приемане и одобряване.

При възникнали забележки и несъгласие, от страна на Възложителя, ги отстранява за своя сметка.

Изпълнителят упражнява авторски надзор и други дейности (оказване на технически помощ, участие в приемателни комисии и др.) по обекти/подобекти на „Мини Марица-изток“ ЕАД по време на строителството, съгласно Поименен списък на обекти и подобекти от одобрената Инвестиционна програма на Дружеството. Възлагането става с Поръчка към договора, с начин на изпълнение, съгласно финансовата програма на видовете дейности за изпълнение и цени по конкретната поръчка за всяка година.

Изпълнението на поръчката ще съответства на Закона за Устройство на Територията /ЗУТ/, ще отговаря на действащата нормативна уредба в проектирането и строителството, да удовлетворява изискванията на приетия Технически проект за "Минно технологично развитие на рудниците на "Мини Марица-изток" ЕАД за периода 2002-2020 г. и до края на експлоатацията", „Цялостния проект за разработване по Концесионния Договор от 2009г.", „Развитие на минните работи в рудниците на „Мини Марица Изток“ ЕАД за периода 2017 – 2021 г.” и ще позволява комплексно изпълнение, обвързаност и оптимално ефективно развитие на Дружеството.

Изпълнението на дейността ще става съгласно Обобщен поименен списък на проекто-проучвателни, научно-изследователски и проектни работи през периода 2017-2020г., осигуряващи стратегическото планиране и развитието на минните работи, изпълнението на производствената програма и поддържането и възпроизводството на производствените мощности на "Мини Марица-изток" ЕАД, в съответствие с приетия Инженерен проект и приетата Инвестиционна програма за периода 2017 – 2019 г.:

I. МИННО-ТЕХНОЛОГИЧНИ И ИКОНОМИЧЕСКИ

- Минно-технологично развитие на рудниците и насипищата.
- Технико-икономически анализи, програми, оценки, обосновки, финансово-икономически проекти, разчети, инвестиционни програми при конкретни условия и други икономически разработки;
- Стабилитетни изчисления и оразмеряване на откоси и бордове, инженерно-геоложки и ХГ проучвания.
- Подробни устройствени планове.

II. ЕЛЕКТРО И АВТОМАТИЗАЦИЯ

- Ел. снабдяване на рудниците и насипищата, подстанции, ел. проводни, електросъоръжаване и автоматизация.
- Слаботокови инсталации, телефонни линии, системи за пренос на информация и управление.
- АСУ за: диспечерско управление, управление на качеството и цялостния производствен процес.



III. ИНЖЕНЕРНИ СТРОИТЕЛНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

- Автопътища и маршрутни пътища, трасета, ЖП гари и коловози, управление и модернизиране, ГТЛ, геодезично заснемане, трасиране и др.
- Рудничен и повърхностен водоотлив и съоръженията към него.
- Пречиствателни станции за руднични води.
- Пречиствателни станции за битови и производствени води.
- Преустройства на минните работи и съоръженията в целика и съоръжения за развитие на минните работи и производствените мощности на рудниците.
- Претоварни пунктове, транспортни съоръжения, премостващи съоръжения, претоварващи съоръжения, пробовземащи инсталации, монтажни площадки.
- Проекти за ремонт и строителство на работилници, складови стопанства, парокотелни инсталации, лаборатории, почивни станции, сгради и др. съоръжения разположени на промплощадките на клоновете, реконструкция и модернизация на обекти от инфраструктурата на Дружеството.

IV. МАШИННО-ТЕХНОЛОГИЧНИ И КОНСТРУКТОРСКИ

- Рехабилитация на ТМО.
- Рехабилитация на ГТЛ 1800 и ГТЛ 2250 мм.
- Нови съоръжения към ГТЛ 1800, ГТЛ 2000 и ГТЛ 2250 мм.
- Транспортни и минни съоръжения.

V. ЕКОЛОГИЧНИ

- Рекултивация на нарушени терени
- Екологични проекти.

VI. НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ И НОРМАТИВНИ

- Изследователски задачи обезпечаващи изпълнението на планираната производствена програма.
- Разработки привеждащи в съответствие с действащата в страната нормативна уредба на проектните работи по предходните точки.

По обобщеният поименен списък, към Договора за проектиране ще бъде приложен подробен поименен списък за конкретни обекти, подобекти, който в рамките на времетраенето и стойността по договора, в зависимост от възникнали неотложни производствени нужди може да бъде актуализиран в оперативен порядък.

Условия за изпълнение на поръчката:

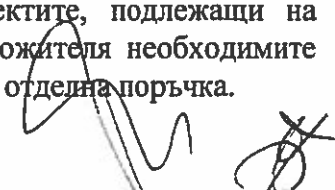
- Дейностите да бъдат извършени със средства и материали на Изпълнителя.
- Определя се и размер на ползваемост както следва:
 - За минно-технологични обекти – от 10 до 20%.
 - За всички останали обекти – от 0 до 20%.

Изисквания относно качеството на дейностите.

На изпълнителя на обществената поръчка, с договор ще бъде възложено изпълнението на функциите на Главен проектант за цялостното изпълнение на научните и проектни задачи, предмет на поръчката. Отговорностите и задълженията на Главния проектант са:

- Главният проектант е отговорен за правилното изработване и пълно комплектоване на проекта в съответствие със заданията на конкретните договори и цялостното развитие на минните работи, както и за съответствието между отделните части по специалности. Отговорностите и съответните санкции се отразяват в конкретните договори.

- Главният проектант се задължава при възлагане на проектите, подлежащи на съгласуване със съответните ведомства да извърши от името на Възложителя необходимите действия, като възнаграждението и съпътстващите разходи се определят с отделна поръчка.



- Главният проектант поема задължението да контролира и спазва действащите нормативни изисквания в цялостния процес на изпълнение на проектите и реализация на обектите.

- Главният проектант и проектантите по всички части упражняват системен авторски надзор в процеса на реализиране на проекта, за което се сключва отделна поръчка.

- Поправките и преработките на ППР, изпълнени от Главния проектант или проектантите, са за сметка на Главния проектант, когато те са възникнали поради непълно, неправилно или лошокачествено изпълнение, несъобразяване с изходните данни или предходни фази и изисквания на Възложителя.

Срок за отстраняване на констатиранни недостатъци:

Изпълнителят е длъжен да отстрани възникнали забележки при разглеждане на технически съвет и съгласуване от специалисти на Дружеството на Работните проекти, в срок от 15 дни от предоставяне на протокол или уведомяването.

Изпълнителят е длъжен да отстрани възникнали забележки при Съгласуване на Работните проекти, от страна на „Мини Марица-изток“ ЕАД, с външни институции, общини, министерства, до одобряването им и вземане на разрешение за строеж в срок от 10 дни от уведомяването.

При нужда от оказване на техническа помощ и консултация за решаването на оперативни въпроси свързани с развитието на рудниците, Изпълнителят е длъжен да осигури присъствие на проектанти до 24 часа от уведомяването по телефон или факс.

Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката:

Изпълнението на всяка конкретна поръчка или на етап от нея се получава от Възложителя с приемо-предавателен протокол или експедиционно писмо. След приемане и утвърждаване на задачата по съответната поръчка с протокол от Технически съвет на Възложителя се издава акт за приемане и предаване изпълнението на конкретната поръчка, което е основание за изплащане на дължимото възнаграждение, посочено в договора за изпълнение на конкретната поръчка.

Проектите да се представят (работен проект, технико-икономическа оценка, предпроектно проучване и др.) по 5 (пет) идентични екземпляра на хартиен носител и 1 (един) на електронен носител за съответните части, както и сметна документация по 1(един) брой на хартиен носител и 1 (един) на електронен носител.

Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които ще спазваме при изпълнение на дейностите:

- Закон за устройство на територията;
- Действащата нормативна уредба в проектирането и строителството;
- Изискванията на Еврокод;
- Приетите Технически проекти за "Минно технологично развитие на рудниците на "Мини Марица-изток" ЕАД за периода 2002-2020 г. и до края на експлоатацията", „Цялостния проект за разработване по Концесионния Договор от 2009г.", „Развитие на минните работи в рудниците на „Мини Марица Изток“ ЕАД за периода 2017 – 2021 г.” и „Развитие на минните работи в рудниците на „Мини Марица Изток“ ЕАД за периода 2017 – 2019 г.”
- Наредба №7/ 23.09.1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи;

Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител

2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Други документи и доказателства по преценка на участника

Дата: 29.03.2017

Подпис: _____

инж. Стойо Боснев – ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
(име и фамилия)



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП

Долуподписаният **Стойо Тодоров Боснев**

(трите имена)

ЕГН6911213526, л.к. №640807935, издадена на 30.08.2010 от МВР-София в качеството си на Изпълнителен директор на участника «МИНПРОЕКТ» ЕАД, във връзка с обявената обществена поръчка с предмет:

«Проекто-проучавателни, научно-изследователски и проектни работи през периода 2017-2019 година и упражняване на авторски надзор», реф. №166/2016 г.

(посочете наименованието на поръчката, и референтен номер)

ДЕКЛАРИРАМ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 29.03.2017 г.

Подпис: _____

инж. Стойо Боснев – ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
(име и фамилия)

*Компетентни органи от които може да се получи информация относно обстоятелствата в декларацията:

Данъци	- НАП
Осигуровки	- НОИ
Закрила на заетостта	- Агенция по заетостта
	- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“
Закрила на околната среда	- Изпълнителна агенция „Околна среда“