



ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги

№ МТ - 269 /2017 г.

Днес, 03.08 2017 г., в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД със седалище и адрес на управление град Раднево 6260, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, код по регистър БУЛСТАТ 833017552 и номер по ЗДДС BG 833017552, представлявано от Андон Петров Андонов, в качеството му на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител от страна на Възложителя е Ръководител звено ЦПО, отдел „Човешки ресурси“.

Контрол по изпълнението и отговорник по отчета на изпълнението на договора – Ръководител отдел „Човешки ресурси“, управление.

И

„ЦЕНТЪР ЗА УПРАВЛЕНИЕ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ“ ЕАД със седалище и адрес на управление: гр. София 1799, ж.к. „Младост 2“, бл. 243, вх. А, ет. 1, ап. 1, тел.: 02 902 65 01, факс: 02 902 65 18, e-mail: m.hristova@cmvt-bg.org, код по Регистър БУЛСТАТ: 131341890 и ДДС номер BG 131341890, представлявано от Милена Милчова Христова, в качеството на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Протокол № 45/22.06.2017 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за класиране на участниците и определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **Обучение на работници за придобиване на правоспособност по професия „Заварчик“**, реф. № 22/2017-ОПнс, се сключи този Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **обучение на работници за придобиване на правоспособност по професия „Заварчик“**, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.



II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните.

Чл. 5. Сроктът на Договора е 9 месеца, считано от датата на сключването му.

Конкретните срокове за изпълнение на отделните дейности са посочени в Графика за изпълнение на обучението от Техническото предложение - Приложение №2.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е гр. Гълъбово, ул. „Вихрен“ № 1.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимата сума на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като общата стойност на договора е в размер на **38 780,00** (тридесет и осем хиляди седемстотин и осемдесет) лева без ДДС и **46 536,00** (четиридесет и шест хиляди петстотин тридесет и шест) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, всички необходими учебни материали и пособия, провеждане на изпит и издаване на Свидетелство за правоспособност, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна. Единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва: плащане в размер на 100 % (сто на сто) от стойността на всяка изпълнена дейност след приключване на всеки курс и издаване на Свидетелства за правоспособност.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:
1. приемо-предавателен протокол за приемане на услугите за съответната дейност, съставен след приключване на всеки курс и издаване на Свидетелства за правоспособност, с посочен брой работници преминали курса за придобиване на правоспособност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел V (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура-оригинал за дължимата сума за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и двустранно подписан приемо-предавателен протокол (считано от последно представения документ), при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Райфайзенбанк ЕАД – град София

BIC: RZBBBBGSF

IBAN: BG14 RZBB 9155 1060 5204 14.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В

случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 11. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 10 от Договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите по чл.9 от Договора и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

8. да поддържа валидността на специалните разрешения (лиценции, сертификати, застраховки и други) необходими за изпълнение на Услугите и при поискване да ги представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9. да проведе обучението на работниците на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно приложените към Договора учебни планове, при спазване на всички действащи нормативни документи и закони;

10. да контролира учебния процес и при възникване на нередности да съдейства за своевременното им отстраняване;

11. след приключване на обучението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ провежда изпит и на успешно издържалите издава Свидетелство за правоспособност по заваряване, изготвено съгласно изискванията на Наредба № 7 за условията и реда за придобиване на правоспособност по заваряване, по образец, утвърден от МОН.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да заменя членове на екипа, който изпълнява Договора, само при условие, че това е изрично писмено съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

13. да спазва условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД, публикувани на интернет сайта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (<http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-l.html>) и валидни за целия срок на изпълнение на Договора;

14. да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (<http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-l.html>) и валидни за целия срок на Договора;

15. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС в ММИ ЕАД.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от документите, в съответствие с уговореното в чл. 16 и 17 от Договора;
5. да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното в чл. 16 и 17 от Договора;
6. да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да продължи валидността на специалните разрешения (лиценции, сертификати, застраховки и други) необходими във връзка с изпълнение на Услугите.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 16. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“) и придружен с документите, съпровождащи изпълнението на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат

отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на законната лихва върху цената на съответната забавена дейност за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на Договора.

Чл. 19. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност, или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 20. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 21. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.5 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. При виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора - с 10 (десет) – дневно писмено предизвестие, отправено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
7. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
8. Едностранно и без предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:
 - 3.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по Договора с повече от 15 (петнадесет) календарни дни;
 - 3.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
 - 3.3. не изпълни точно някое от задълженията си по Договора;
 - 3.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се откаже едностранно от Договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като за целта следва да

отправи 7 (седем) – дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

5. При прекратяване на Договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на Договора. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение след като от дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

Чл. 23. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата Страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на заявяването им;

2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на услугите за повече от 5 (пет) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение.

~~(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.~~

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 25. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 26. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 27. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 28. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 29. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора (конфиденциална информация). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по т. 2 или т. 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 31. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в



който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 32. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 33. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 34. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:



1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 35. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 36. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Раднево 6260

Тел.: 0417 833 05

Факс: 0417 826 05

e-mail: ~~mmi-ead@marica-iztok.com~~

Лице за контакт: Жанета Тенева

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1799, ж.к. „Младост 2“, бл. 243, вх. А, ет. 1, ап. 1

Тел.: 02 902 65 06

Факс: 02 902 65 18

e-mail: office@cmvt-bg.org

Лице за контакт: Милена Христова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.



Приложимо право

Чл. 37. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 38. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд. На основание чл. 117, ал. 2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – „Мини Марица- изток” ЕАД.

Екземпляри

Чл. 39. Този Договор се състои от 10 (десет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 40. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
АНДОН АНДОНОВ
Изпълнителен директор



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
МИЛЕНА ХРИСТОВА
Изпълнителен директор

Съгласували:

Стефан Анков
ВрИД Ръководител отдел „Търговски“

Гергана Стоянова
Главен счетоводител

Ценка Йотова
Ръководител отдел „Човешки ресурси“

Адриана Атанасова
Юрисконсулт

Изготвил:

Теменуга Узунова
Експерт търговия



„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

Обучение на работници за придобиване на правоспособност по професията „Заварчик”

(услуга)

1. Пълно описание на предмета на поръчката:
Обучение на работници от Дружеството за придобиване на правоспособност по професията „Заварчик”.

2. Количество:
Обучение за придобиване на правоспособност по професията „Заварчик” ще се проведе на 124 (сто двадесет и четири) работника от Дружеството, както следва:

- Ръчно електродъгово заваряване – 70, от които:
 - Заваряване на ъглови шевове – 56;
 - Заваряване на листов материал – 10;
 - Заваряване на тръби – 4;
- Газокислородно заваряване – 6, от които:
 - Заваряване на листов материал – 2;
 - Заваряване на тръби – 4;
- Газорезач – 37.
- Плазморезчик – 3.
- МАГ заваряване – 5, от които:
 - Заваряване на ъглови шевове – 2;
 - Заваряване на листов материал – 1;
 - Заваряване на тръби – 2.
- ВИГ заваряване – 3, които са за:
 - Заваряване на ъглови шевове – 3.

3. Срок на изпълнение на договора – 9 (девет) месеца от датата на подписването му.
Участникът представя в техническото си предложение:
- график за изпълнение на обучението, съобразен със срока на изпълнение на договора.
- професионално-квалификационна характеристика и утвърдените учебни планове и програми.

4. Изисквания към изпълнението на дейностите:
След завършване на професионалното обучение по професията „Заварчик”, обучаваният трябва:

- Да знае:
 - Същност на заваръчния процес;
 - Начините за избор и проверка на лични предпазни средства, инструменти, приспособления, токоизточници, заваръчни кабели и връзки;
 - Начините за организация и обезопасяване на работното място;
 - Начините за подготовка на съединенията;
 - Избор на режима;
 - Избор и проверка на допълнителните материали;
 - Начините на заваряване;
 - Проверка на дефектите.

- Да може:
 - Да проверява изправността на всички съоръжения, лични предпазни средства и на всички параметри, гарантиращи безопасна работа;
 - Да разчита чертежа на заварявания детайл и изпълнява изискванията за неговото заваряване;
 - Да проверява и ползва правилно инструментите, приспособленията, съоръженията, позиционерите, манипулаторите и другите технически средства и средствата за безопасност и пожарна защита;
 - Да настройва и регулира токоизточниците;
 - Да проверява и ползва правилно допълнителните материали;
 - Да открива и отстранява дефектите в заварените съединения.

5. Място на изпълнение

Обучението да се проведе в база (собствена или наета) на територията на общините Гълъбово, Раднево или Стара Загора. Базата да отговаря на изискванията на Наредба №7/11.10.2002 год. на МОН и на лицензията издадена от НАПОО

6. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката:

След приключване на обучението изпълнителят издава на успешно издържалите Свидетелство за правоспособност по заваряване, изготвено съгласно изискванията на Наредба №7 за условията и реда за придобиване на правоспособност по заваряване, по образец утвърден от МОН.

7. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите:

- НАРЕДБА № 13 от 05.05.2010 г. за придобиване на квалификация по професията „Заварчик“;
- Наредба №7/11.10.2002г. на МОН за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване.
- Държавното образователно изискване (ДОИ) за придобиването на квалификация по професията 521090 „Заварчик“;
- Наредба №7/ 23.09.1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС на Възложителя.

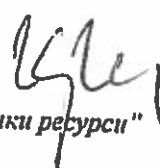
ИЗГОТВИЛ :

ЖАНЕТА ТЕНЕВА
Ръководител звено - ЦПО



СЪГЛАСУВАЛ:

ЦЕНКА ЙОТОВА
Ръководител отдел „Човешки ресурси“



Образец

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: Център за управление и професионално обучение ЕАД
(наименование на участника)

ЕИК: BG131341890 Седалище и адрес на управление 1799 София, ж.к. Младост 2, ул. Св. Киприян, бл. 243, вх.А, ет.1, ап.1

тел.: 02 9026501 факс: 02 9026518, e-mail: m.hristova@cmvt-bg.org

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет:

„Обучение на работници за придобиване на правоспособност по професия „Заварчик“ – реф. № 22/2017 – ОПнс

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следните цени:

№	Вид и степен на правоспособност	Количество /брой/	Единична цена /лева без ДДС/	Обща стойност /лева без ДДС/
I. Ръчно електродръгово заваряване				
1.	Заваряване на ъглови шевове	56	340.00	19 040.00
2.	Заваряване на листов материал	10	430.00	4 300.00
3.	Заваряване на тръби	4	500.00	2 000.00
II. Газокислородно заваряване				
1.	Заваряване на листов материал	2	430.00	860.00
2.	Заваряване на тръби	4	520.00	2 080.00
III. Газорезач				
37			180.00	6 660.00
IV. Плазморезчик				
3			220.00	660.00
V. МАГ заваряване				
1.	Заваряване на ъглови шевове	2	350.00	700.00
2.	Заваряване на листов материал	1	430.00	430.00
3.	Заваряване на тръби	2	500.00	1 000.00
VI. ВИГ заваряване				
1.	Заваряване на ъглови шевове	3	350.00	1050.00
Обща стойност за изпълнение на поръчката /лева без ДДС/:				38 780.00

Цената е твърда и необвързана с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции.

Приемаме условията на плащане посочени в проекта на договор.

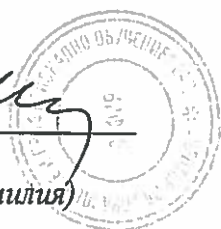
Декларираме, че в случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

Дата: 25.04.2017г

Подпис: _____

Милена Христова (име и фамилия)



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: Център за управление и професионално обучение ЕАД
(наименование на участника)
ЕИК/БУЛСТАТ: BG131341890, седалище и адрес на управление
1799 София, ж.к. Младост 2, ул. Св. Киприян, бл.243, вх.А, ет.1, ап.1
тел.: 02 9026501 , факс: 02 9026518, e-mail: m.hristova@cmvt-bg.org

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет: „Обучение на работници за придобиване на правоспособност по професия „Заварчик“ – реф. № 22/2017 – ОПнс

Декларираме, че сме запознати с изискванията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Офертата съдържа един вариант за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на възложителя.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.

Предложените от нас условия са както следва:

1. По настоящата обществена поръчка предлагаме да извършим обучение за придобиване на правоспособност по професията „Заварчик“ на 124 работника, както следва:

- Ръчно електродъгово заваряване – 70, от които:
 - Заваряване на ъглови шевове – 56;
 - Заваряване на листов материал – 10;
 - Заваряване на тръби – 4;
- Газокислородно заваряване – 6, от които:
 - Заваряване на листов материал – 2;
 - Заваряване на тръби – 4;
- Газорезач - 37.
- Плазморезчик – 3.
- МАГ заваряване – 5, от които:
 - Заваряване на ъглови шевове – 2;
 - Заваряване на листов материал – 1;
 - Заваряване на тръби – 2.
- ВИГ заваряване – 3, които са за:
 - Заваряване на ъглови шевове – 3.

2. Срок за изпълнение на поръчката – 9 (словом: девет) месеца от датата на подписване на договор.

3. Изпълнение на дейностите:

След завършване на професионалното обучение по професията „Заварчик“, обучаваният:

- **ще знае:**
 - Същност на заваръчния процес;
 - Начините за избор и проверка на лични предпазни средства, инструменти, приспособления, токоизточници, заваръчни кабели и връзки;
 - Начините за организация и обезопасяване на работното място;
 - Начините за подготовка на съединенията;
 - Избор на режима;
 - Избор и проверка на допълнителните материали;
 - Начините на заваряване;
 - Проверка на дефектите.
- **ще може:**
 - Да проверява изправността на всички съоръжения, лични предпазни средства и на всички параметри, гарантиращи безопасна работа;
 - Да разчита чертежа на заварявания детайл и изпълнява изискванията за неговото заваряване;
 - Да проверява и ползва правилно инструментите, приспособленията, съоръженията, позиционерите, манипулаторите и другите технически средства и средствата за безопасност и пожарна защита;
 - Да настройва и регулира токоизточниците;
 - Да проверява и ползва правилно допълнителните материали;
 - Да открива и отстранява дефектите в заварените съединения.

4. Място на изпълнение

Обучението ще се проведе в наета база (*относимото остава*) на територията на община Гълъбово (*попълва се от участника*).

Базата отговаря на изискванията на Наредба №7/11.10.2002 год. на МОН и на лицензията, издадена от НАПОО

5. Документация, съпровождаща изпълнението на поръчката:

След приключване на обучението ще издадем на успешно издържалите Свидетелство за правоспособност по заваряване, изготвено съгласно изискванията на Наредба №7 за условията и реда за придобиване на правоспособност по заваряване, по образец утвърден от МОН.

При изпълнение на дейностите се задължаваме да представим на Възложителя следните документи:

- Приемо-предавателен протокол с посочен брой работници, преминали курса за придобиване на правоспособност по професия „Заварчик“;
- Фактура-оригинал.

6. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които ще спазваме при изпълнение на дейностите:

- НАРЕДБА № 13 от 05.05.2010 г. за придобиване на квалификация по професията „Заварчик“;
- Наредба №7/11.10.2002г. на МОН за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване.
- Държавното образователно изискване (ДОИ) за придобиването на квалификация по професията 521090 „Заварчик“ ;

- Наредба №7/ 23.09.1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС на Възложителя.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника
2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
3. График за изпълнение на обучението, съобразен със срока на изпълнение на договора.
4. Професионално-квалификационна характеристика и утвърдените учебни планове и програми.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....
..

Дата: 25.04.2017г.

Подпис: _____

Милена Христова
(име и фамилия)

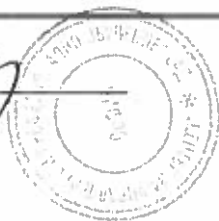


ГРАФИК ЗА КУРСА ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПРАВОСПОСОБНОСТ
"ЗАВАРЧИК" - РЕДЗ Ъглови шевове Е 2

Теория - 8 часа 56 лица разделени в 6 групи
 Практика - 68 часа 1 и 2 група x 10 лица
 Изпит - 4 часа 3,4,5,6 група x 9 лица
 Общо - 80 часа

Ден №	Теория / Практика	Брой часове теория	Брой часове практика	Група	Място на провеждане	Преподавател
1 ден	Теория на професията	8		1 и 3 група	Учебна зала	Екип преподаватели
2 ден	Теория на професията	8		2 и 4 група	Учебна зала	Екип преподаватели
3 ден	Теория на професията	8		5 и 6 група	Учебна зала	Екип преподаватели
4 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
5 ден	Практика на професията		4	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	4 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
6 ден	Практика на професията		4	5 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	6 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
7 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
8 ден	Практика на професията		4	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	4 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
9 ден	Практика на професията		4	5 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	6 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
10 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
11 ден	Практика на професията		4	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	4 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
12 ден	Практика на професията		4	5 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	6 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
13 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
14 ден	Практика на професията		4	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	4 група	Учебна работилница	Екип преподаватели

[illegible]

[illegible]

Ден №	Теория / Практика	Брой часове теория	Брой часове практика	Група	Място на провеждане	Преподавател
45 ден	Практика на професията		4	5 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	6 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
46 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
47 ден	Практика на професията		4	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	4 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
48 ден	Практика на професията		4	5 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	6 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
49 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
50 ден	Практика на професията		4	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	4 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
51 ден	Практика на професията		4	5 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	6 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
52 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
53 ден	Практика на професията		4	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	4 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
54 ден	Практика на професията		4	5 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		4	6 група	Учебна работилница	Екип преподаватели

Изпълнителен директор:.....



ГРАФИК ЗА КУРСА ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПРАВОСПОСОБНОСТ

"ЗАВАРЧИК" - РЕДЗ Листов материал

Теория - 8 часа 10 лица разделени в:
 Практика - 60 часа 1 група теория
 Изпит - 6 часа 1 група практика
 Общо - 74 часа

Ден №	Теория / Практика	Брой часове теория	Брой часове практика	Група	Място на провеждане	Преподавател
1 ден	Теория на професията	8		1 група	Учебна зала	Екип преподаватели
2 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
3 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
4 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
5 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
6 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
7 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
8 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
9 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
10 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
11 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
12 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
13 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
14 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
15 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
16 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели

Изпълнителен директор:.....



ГРАФИК ЗА КУРСА ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПРАВОСПОСОБНОСТ

"ЗАВАРЧИК" - Заваряване на тръби

Теория - 8 часа 4 лица разделени в:
 Практика - 106 часа 1 група теория
 Изпит - 6 часа 1 група практика
 Общо - 120 часа

Ден №	Теория / Практика	Брой часовے теория	Брой часовے практика	Група	Място на провеждане	Преподавател
1 ден	Теория на професията	8		1 група	Учебна зала	Екип преподаватели
2 ден	Практика на професията		6	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
3 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
4 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
5 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
6 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
7 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
8 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
9 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
10 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
11 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
12 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
13 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
14 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
15 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
16 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
17 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
18 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
19 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
20 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
21 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
22 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
23 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
24 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
25 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
26 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
27 ден	Практика на професията		4	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели

Изпълнителен директор:.....

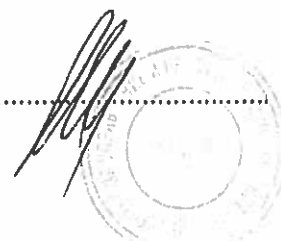


ГРАФИК ЗА КУРСА ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПРАВОСПОСОБНОСТ

"ЗАВАРЧИК" - ГКЗ и ВИГ заваряване

Теория - 8 часа - 1 и 3 група

Теория - 12 часа - 2 група

Практика - 35 часа 1 група

Практика - 65 часа 2 група

Практика - 50 часа 3 група

Изпит - 5 часа

Общо - 42 часа за 1 група

Общо - 63 часа за 2 група

Общо - 82 часа за 3 група

9 лица разделени в:

1 група - ГКЗ листов материал

2 група - ГКЗ тръби

3 група - ВИГ ъглови шевове

Ден №	Теория / Практика	Брой часов теория	Брой часов теория	Група	Място на провеждане	Преподавател
1 ден	Теория на професията	8		1, 2 група	Учебна зала	Екип преподаватели
2 ден	Теория на професията	8		3 група	Учебна зала	Екип преподаватели
3 ден	Теория на професията	4		2 група	Учебна зала	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
4 ден	Практика на професията		5	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
5 ден	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
6 ден	Практика на професията		5	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
7 ден	Практика на професията		5	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
8 ден	Практика на професията		5	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
9 ден	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
10 ден	Практика на професията		5	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
11 ден	Практика на професията		5	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
12 ден	Практика на професията		5	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
13 ден	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
14 ден	Практика на професията		5	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
15 ден	Практика на професията		5	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	1 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
16 ден	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
17 ден	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
	Практика на професията		5	3 група	Учебна работилница	Екип преподаватели
18 ден	Практика на професията		5	2 група	Учебна работилница	Екип преподаватели

Изпълнителен директор:.....



IV. ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

1. Изисквания към кандидатите:
 - Завършен шести клас.
 - Навършени 16 години.
 - Физически и психически здрави, което се удостоверява с медицинско свидетелство, съдържащо и заключение, че лицето може да упражнява професията.
2. Изисквания към преподавателите:
 - За преподаватели по теория – завършено образование по специалността с образователно-квалификационна степен бакалавър или по-висока.
 - За преподаватели по практика – завършено образование по специалността с образователно-квалификационна степен специалист или по-висока.
3. Изисквания към материално-техническата база:

 - Да бъде в съответствие с изискванията на действащите нормативни актове на МОН, МТСП, МВР, МЗ, отрасловите министерства и съответните български стандарти.
 - По теория – учебен кабинет с работно място за всеки обучаем и работно място за обучаващия, учебна дъска, табла, екран за прожектиране, дидактическа техника и учебни помагала (схеми, учебни видеофилми, каталози, справочници, технически паспорти, конструктивна и технологична документация).
 - По практика – учебни работилници и учебни лаборатории с индивидуални работни места, обзаведени с машини и съоръжения, демонстрационни макети и модели, реални образци на съвременни конструкции, програмни продукти.
4. Курсът на обучение дава възможност за придобиване на степен на професионална квалификация по професия "Заварчик", специалност "Заваряване".
5. Обучението за придобиване на професионална квалификация завършва с полагане на държавни изпити по теория на професията и практика на професията. Държавните изпити по теория на професията и практика на професията се провеждат в съответствие с ДОО за придобиване на квалификация по професията.



УТВЪРДИЛ:



МИЛЕНА ХРИСТОВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА ЦУПО ЕАД

У Ч Е Б Е Н П Л А Н

за придобиване на професионална квалификация
по професия „МАШИНЕН ОПЕРАТОР“
специалност „МАШИНИ И СЪОРЪЖЕНИЯ ЗА ЗАВАРЯВАНЕ“
(обучение по рамкова програма “Б, съгласно чл. 10 от ЗПОО)

Професионално направление	„Машиностроене, металообработване и металургия“	Код: 521
Професия	„Машинен оператор“	Код: 521030
Специалност	„Машины и съоръжения за заваряване“	Код: 5210303
Степен на професионална квалификация	Втора	

Срок на обучение	6 месеца
Брой часове по теория	280 часа
Брой часове по практика	410 часа
Брой часове избираема професионална подготовка	60 часа
Общо	750 часа
Държавен изпит по теория на професията	4 часа
Държавен изпит по практика на професията	6 часа
Форми на обучение: <ul style="list-style-type: none">➤ Дневна➤ Вечерна➤ Самостоятелна➤ Дистанционна➤ Кореспондентска	
Минимално входящо образователно равнище – завършено основно образование	
Минимална възраст – 16 години	
Организационна форма: <ul style="list-style-type: none">➤ Квалификационен курс	

гр. София, 2017 г.

I. ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ПРОФЕСИЯТА (СПЕЦИАЛНОСТТА)

1. Входни характеристики

За придобиване на втора степен на професионална квалификация по професията "Машинен оператор" входящото минимално образователно равнище за лица, навършили 16 години, е завършено основно образование.

Лицата, практикуващи професията, трябва да притежават физическа и психическа издръжливост, устойчивост на вниманието, съобразителност, логично мислене, точност и прецизност на действията, дисциплинираност, отговорност.

2. Описание на професията

Машинният оператор на машини и съоръжения за заваряване работи със заваръчни апарати, машини и съоръжения за заваряване, позициониращи устройства и манипулатори, основни и допълнителни заваръчни материали и различни шлосерски инструменти, използвани в заваряването.

Практикуването на професията по специалността "Машини и съоръжения за заваряване" изисква операторът да притежава удостоверение за правоспособност за практикуване, издадено от компетентен орган в съответствие изискванията на Наредба № 7 за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване, издадена от министъра на образованието и науката (ДВ, бр.100 от 2002 г.)

3. Възможности за продължаване на професионалното обучение

След придобиване на втора степен на професионална квалификация по професията "Машинен оператор" обучаваният може да продължи да се обучава по друга специалност от същата професия или по друга професия с възможност за придобиване на трета степен на професионална квалификация, като обучението му по задължителната професионална подготовка – единна за всички професионални направления и единна за професиите от професионално направление "Машиностроене, металообработване и металургия", се зачита.

4. Възможности за професионална реализация

Съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите (НКПД) придобилите втора степен на професионална квалификация по професията "Машинен оператор", специалност "Машини и съоръжения за заваряване" могат да заемат длъжностите: Машинни оператори на инструментални машини и сродни с тях, Машинен оператор, металоорежещи машини, Стругар, Фрезист, Шлифовчик, инструменти, Шлифовчик, машинни инструменти, Шлифовчик, метал, Заварчици и резачи на метал, както и други длъжности, включени при актуализиране на НКПД.

5. Цели на обучението

5.1. Цели на обучението по общата задължителна професионална подготовка по професията “Машинен оператор”, специалност “Машини и съоръжения за заваряване”

След завършване на обучението обучаваният трябва да:

- познава и прилага правилата за здравословни и безопасни условия на труд;
 - опазва околната среда в процеса на трудовата дейност;
 - познава и обсъжда съществуващите икономически отношения, процеси и явления, свързани с машинната обработка на конструкционни материали;
 - познава правата и задълженията си като участник в трудовия процес съгласно Кодекса
 - на труда, разбира договорните отношения между работодател и работник;
 - участва активно при изпълнение на задачите, съдейства на членовете на екипа и търси помощ от тях;
 - отговорно изпълнява задълженията си и възложените му задачи;
 - осъществява ефективна комуникация с колеги, клиенти и с прекия си ръководител;
-
- умее да намира информация с помощта на компютър, работи с текстообработваща програма.

5.2. Цели на обучението по отрасловата задължителна професионална подготовка по професията “Машинен оператор”, специалност “Машини и съоръжения за заваряване”

След завършване на обучението по професията обучаваният трябва да:

- разбира организацията на машиностроителното производство, взаимоотношенията, отговорностите и задълженията на участващите в него;
- познава основните машиностроителни материали, разчита маркировката им, знае приложението им;
- обяснява връзката между структурните промени в металите и промяната в свойствата им;
- разчита и намира информация в конструктивна и технологична документация;
- познава и изпълнява технологии и методи за машинно обработване на конструкционни материали;
- описва устройството, действието и приложението на металообработващите машини и съоръжения;
- познава и прилага правилата за подготовка, използване и съхраняване на инструментална екипировка;
- умее да измерва и контролира точността и качеството на произвежданата продукция.

5.3. Цели на обучението по специфичната за по професията “Машинен оператор”, специалност “Машини и съоръжения за заваряване” задължителна професионална подготовка

След завършване на обучението по професията обучаваният трябва да:

- да разчита машиностроителна документация - чертежи, скици, кинематични схеми, техническа и технологична документация
- избира правилните обработки, машини и инструменти според формата, размерите и параметрите на обработвания детайл да определя режима на работа;
- умее да подготви повърхността за заваряване
- направи настройка и да работи със заваръчни машини
- умее да работи със заваръчен апарат
- изпълнява различни видове заваръчни шевове;
- умее да направи правилен избор на допълнителен материал
- умее да изпълнява основните шлосерски операции
- организира рационално работното си място за осъществяване на ефективна и безопасна работа с металообработваща машина или съоръжение;
- ~~• контролира и оценява точността и качеството на продукта;~~
- изработва годна и качествена машиностроителна продукция.

II. УЧЕБЕН ПЛАН Заваръчни машини

№	Наименование на модулите	Общ брой учебни часове	От тях:	
			Теория	Практика
I. Задължителна професионална подготовка				
А. Обща професионална подготовка		80	40	40
М-1	Здравословни и безопасни условия на труд	8	4	4
М-2	Икономика. Трудово право.	32	16	16
М-3	Компютърна грамотност	40	20	20
Б. Отрадова професионална подготовка		180	80	100
М-4	Техническо чертане	20	8	12
М-5	Материали и заготовки	40	24	16
М-6	Техническа механика	40	24	16
М-7	Електротехника и електроника	32	24	8
М-8	Учебна практика (Общометална практика - шлосерство, стругарство и технология на ремонта на машини и съоръжения)	48	-	48
В. Специфична професионална подготовка		430	160	270
М-9	Технология и техника на заваряване	40	40	0
М-10	Ръчно електродъгово заваряване	104	40	64
М-11	Работа със съоръжения за механизизирано заваряване (МИГ/МАГ заваряване)	80	30	50
М-12	Заваряване в защитна газова среда с нетопящ се волфрамов електрод (ВИГ заваряване)	64	24	40
М-13	Газкислородно заваряване и рязане. Работа с газорезни копир машини	82	26	56
М-14	Производствена практика	60		60
Всичко А + Б + В		690	280	410
II. Избираема професионална подготовка				
М-15	СИП	60	20	40
Всичко I + II		750	300	450

III. ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

Обучението се извършва в съответствие със Закона за професионално образование и обучение и Държавното образователно изискване (ДОИ) за придобиване на втора степен на професионална квалификация по професия "Машинен оператор" с код 521030, специалност "Машини и съоръжения за заваряване" с код 5210303 от СППО - Наредба № 42 от 19.12.2010 г.. (ДВ бр.6 от 18.01.2011 г.)

Учебните планове и програми, както и изискуемата учебна документация съответстват на равнището на задължителната професионална подготовка и гарантират на обучаемите възможността за усвояване на всички необходими знания и умения. Като резултат се постигат целите, свързани с формиране на ключови, базисни и специфични компетенции за професията и специалността.

Обучението включва учебни занятия, самостоятелна подготовка и изпити по учебни предмети съгласно утвърдения учебен план.

Учебните занятия включват обзор на учебното съдържание по съответния учебен предмет и насоки за самостоятелна подготовка за изпитите.

Производствената практика се провежда по учебна програма и график, утвърдени ~~от директора на ЦПО в зависимост от конкретните условия и възможностите за~~ организирането ѝ. Учебната програма и графикът се съгласуват с ръководителя на стопанската организация (предприятието), в която се провежда практическото обучение.

Учебните часове, предоставени за свободноизбираема подготовка, се разпределят в учебния план за осигуряване на допълнително обучение по учебни предмети от специфичната професионалната подготовка в съответствие с интересите и индивидуалните възможности на курсистите и с възможностите на Центъра.

Професионалното обучение по професия "Машинен оператор", специалност "Машини и съоръжения за заваряване" завършва с полагане на държавни изпити по теория и практика на професията по национална изпитна. Организацията на държавните изпити се определя съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за системата за оценяване, утвърдена от министъра на образованието и науката.

Успешно завършеното професионално обучение с придобита втора степен на професионална квалификация се удостоверява със свидетелство за професионална квалификация. Съдържанието на документите, удостоверяващи завършено професионално образование, е определено в Наредба № 4 от 2003 г. за документите за системата на Народната просвета, утвърдена от министъра на образованието и науката.

IV. УЧЕБНА ПРОГРАМА

№	НАИМЕНОВАНИЕ НА МОДУЛИТЕ	Общ брой учебни часове	От тях:	
			теория	практика
I. Задължителна професионална подготовка				
A. Обща професионална подготовка				
M-1	Здравословни и безопасни условия на труд	8	4	4
1.1.Термини и определения, нормативни актове, международни и национални организации по безопасност на труда.				
1.2.Права, задължения и отговорности на работодателя и работниците за здравословни и безопасни условия на труд, обучение по безопасност.				
1.3.Трудови правоотношения.				
1.4.Професионален и здравен риск при различни трудови дейности.				
1.5.Начини и средства, защитни приспособления, средства за сигнализация и маркировка за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.				
1.6.Специфични изисквания за здравословни и безопасни условия на труд според профила на професията				
1.7.Пожарна и аварийна безопасност на обектите. Начини и средства, уреди и системи за гасене на пожари.				
1.8.Видове травми (рани, навяхвания, изкълчвания и фрактури). Оказване на долекарска помощ при различни видове травми.				
M-2	Икономика. Трудово право.	32	16	16
2.1.Основни понятия и термини. Цели и задачи на обучението по икономика. Основни икономически проблеми				
2.2.Пазар и пазарни механизми. Конкуренция				
2.3.Измерители в икономиката. Брутен национален продукт				
2.4.Предприятието – основен субект на бизнеса				
2.5.Икономика и екология - проблемни области, решения, перспективи				
2.6.Същност и форми на проявление на екологичната криза				
2.7.Формиране и развитие на теориите и концепциите за взаимодействието между екологията и икономиката				
2.8.Класификация на теориите и концепциите в областта на икономическото развитие и екологичните проблеми				
2.9.Икономически загуби от замърсяване на околната среда				
2.10.Икономическа оценка на разходите за определено качество на околната среда				
2.11.Ефективност на основните направления за повишаване качеството на околната среда				
2.12.Същност, принципи и подходи за екологичното регулиране				
2.13.Административно - законодателни средства за екологично регулиране				
2.14.Икономически средства за екологичното регулиране				
2.15.Същност и последователност за извършване на еколога - икономическа експертиза на проекти				
2.16.Трудово правоотношение. Трудов договор. Колективен и личен трудов договор;				
2.17.Изменение и прекратяване на трудовото правоотношение;				
2.18.Документи за определяне на трудовите задължения на персонала / длъжностна характеристика, щатно разписание, правилник за вътрешния трудов ред, трудова книжка/; Трудово възнаграждение.				
2.19.Трудова дисциплина и дисциплинарна отговорност; Имуществена отговорност.Трудови спорове и ред за разрешаването им;				
2.20.Същност и форми на организация на труда. Правила за организиране на трудовата дейност;				

Работно място. Организация на работното място.				
2.21. Нормиране на труда. Организация на заплащане на труда. Работна заплата.				
2.22. Мениджмънтът и фирмената култура.				
М-3	Компютърна грамотност	40	20	20
3.1. Общи понятия за компютърната система. Техническо оборудване (Hardware - CPU, ROM, RAM, HDD, FDD, монитор, клавиатура, мишка). Работа с клавиатура — видове клавиши. Единици за измерване на информацията. Устройства за съхранение на информация. Периферни устройства.				
3.2. Операционна система "Windows". Основни понятия и начални сведения за системата Microsoft - Windows . Стартиране на програмата, излизане от нея. Работен екран (desktop). Работа с мишка. Ляв и десен бутон. Контекстно меню. Създаване на икони, препратки (shortcuts), изтриване. Лента със задания (taskbar).				
3.3. Графичен интерфейс. Работа с прозорци. Елементи на прозореца. Движение. Менюта — падащи, каскадни. Избиране на команди от менютата, дублиране на командите от лентата с инструменти. Подаване на команди от клавиатурата. Работа с програмата Windows Explorer Директории, файлове, дървовидна организация (folders, files). Създаване на нови папки, преименуване, преместване, копиране. Изтриване. Възстановяване - Recycle Bin.				
3.4. Текстообработващи програми: Запознаване с текстообработващи програми. Предназначение, възможности, основни понятия. Стартиране и изход от системата. Създаване на нов документ. Въвеждане на текст. Форматиране на текст - избор на шрифт и размер на знаците. Маркиране, копиране, местене и изтриване на блокове. Създаване и форматиране на таблици: изтриване и добавяне на редове и колони, промяна на ширината им, добавяне на заглавие на таблицата. Запазване /Save as; Save/. Отваряне на документи.				
3.5. Работа с програмни продукти				
Средства за управление на работната среда. Стартиране на програми. Средства за управление на файлове и директории.				
3.6. Работа в Интернет: Основни сведения за Интернет. История. Развитие. Предлагани услуги. Демонстрация. Електронна поща. Изпращане на съобщения. Получаване. Препращане. Attachment. Търсене на тематична страница в Интернет. Български търсачки.				
Б. Отраслова професионална подготовка				
М-4	Техническо чертане	20	8	12
4. 1. Чертежи в машиностроенето				
Същност, принципи и задачи на стандартизацията; Надписи в чертежите; Оформяне на чертежите; Геометрични построения.				
4.2. Сечения и разрез				
Сечения; Разрез;				
4.3. Изобразяване на детайли в машиностроителните чертежи				
Необходими графични изображения; Условност и опростявания.				
4.4. Оразмеряване на детайли в машиностроителните чертежи				
Графични елементи на оразмеряването; Условност и опростявания; Съставяне на размерна мрежа на детайл; Точност на размерите; Допуски на разположението и формите на повърхнините; Грапавост на повърхнините; Означаване на покрития и термични обработки; Изработване на скица и чертеж на детайл.				
4.5. Изобразяване и оразмеряване на основните видове съединения и свързващи детайли				
Изобразяване и оразмеряване на гладки съединения; Изобразяване и оразмеряване на резбови съединения; Измерване и оценка параметрите на метрична резба; Изобразяване и оразмеряване на пружини; Изобразяване и оразмеряване на неразглобяеми съединения.				
4.6. Основни конструкторски документи				
Видове конструкторски документи; Разчитане и детайлиране на чертеж от общия вид.				
4.7. Изработване на машиностроителни чертежи				
Изработване на чертеж на сложен машиностроителен детайл; Допуски и сглобки; Изработване на сборен чертеж; Разчитане и детайлиране на чертеж от общия вид; Разработване на конструктивна документация на изделие.				

М-5	Материали и заготовки	40	24	16
5.1. Конструкционни материали.				
5.1.1. Строеж и свойства на металите.				
5.1.2. Характеристика на сплавите.				
5.1.3. Диаграма на състоянията на желязовъглеродните сплави.				
5.1.4. Общи сведения за стоманите.				
5.1.5. Характеристика на чугуните.				
5.1.6. Цветни метали и техните сплави.				
5.1.7. Пластмаси.				
5.2. Пластично деформиране – метод на получаване на заготовки.				
5.2.1. Основни методи за получаване на заготовки чрез пластично деформиране, избор на метод.				
5.2.2. Класификация и дефиниране на методите, прилагани при обемното деформиране.				
5.2.3. Класификация и дефиниране на методите, прилагани при листово деформиране.				
5.3. Методи за обработване чрез рязане.				
5.3.1. Процес на рязане.				
5.3.2. Металорежещи инструменти.				
5.3.3. Обща характеристика на металорежещите машини.				
5.3.4. Струговане.				
5.3.5. Фрезоване.				
5.4. Заваряване – метод за получаване на заготовки.				
5.4.1. Избор на материал за заваряеми конструкции.				
5.4.2. Методи за заваряване на детайли и конструкции.				
5.4.3. Термично рязане на метали и сплави.				
5.5. Термично обработване на металите.				
5.6. Специални методи за обработване на металите и сплавите.				
5.6.1. Електрофизични и електрохимични методи.				
5.6.2. Обработване на металите с ултразвук.				
5.6.3. Лъчеви методи.				
М-6	Техническа механика	40	24	16
6.1. Статика				
6.1.1. Основни понятия и аксиоми.				
6.1.2. Равнинна система от сходящи сили.				
6.1.3. Равнинна система от успоредни сили.				
6.1.4. Момент на сила спрямо точка.				
6.1.5. Двоица сили.				
6.1.6. Система от сили, произволно разположени в равнината.				
6.1.7. Пространствена система от сили.				
6.1.8. Опори и опорни реакции.				
6.1.9. Център на тежестта.				
6.1.10. Триене.				
6.2. Съпротивление на материалите.				
6.2.1. Основни понятия.				
6.2.2. Опън и натиск.				
6.2.3. Повърхностен натиск.				
6.2.4. Срязване.				
6.2.5. Геометрични моменти на равнинни фигури.				
6.2.6. Огъване на прави греди.				
6.2.7. Усукване.				
6.2.8. Изкълчване.				
6.2.9. Съпротивление на материалите при сложно натоварване.				
6.2.10. Умора на материалите.				

6.3. Машинни елементи.				
6.3.1. Изчисляване на разглобяеми и неразглобяеми съединения.				
6.3.2. Оси и валове.				
6.3.3. Лагери.				
6.3.4. Съединители.				
6.3.5. Пружини.				
6.3.6. Ремъчни, верижни предавки.				
6.3.7. Зъбни предавки.				
М-7	Електротехника и електроника	32	24	8
7.1. Електрическо и магнитно поле.				
7.1.1. Основни понятия, величини и явления, свързани с електрическото поле – обзор и обобщение на изученото по физика.				
7.1.2. Използване на електрическо поле в техниката и технологиите: електрическо филтриране, сепариране, нанасяне на метални и неметални покрития, управление на електронен поток, озониране и др.				
7.1.3. Защита от статично електричество – защитно заземяване, екраниране, използване на неутрализатори и на антистатични вещества и др.				
7.1.4. Основни понятия, величини, явления и закономерности, свързани с магнитното поле – обзор и обобщение на изученото по физика.				
7.1.5. Използване на магнитно поле в техниката и технологиите: магнити и електромагнити като конструктивни елементи на различни устройства; използване на електромагнитното поле в различни технологични процеси и в медицината.				
7.2. Електротехнически материали.				
7.2.1. Понятие за електропроводимост. Класификация на материалите по тяхната електропроводимост.				
7.2.2. Проводникови материали и изделия – характеристики, приложение в електротехниката и електрониката.				
7.2.3. Електроизолационни материали – свойства, характеристики, приложение.				
7.2.4. Магнитни материали - свойства, характеристики, приложение.				
7.3. Електрически и магнитни вериги.				
7.3.1. Електрическа верига – същност, елементи, основни величини и параметри.				
7.3.2. Електрически вериги за постоянен ток – елементи, основни закони (закон на Ом, закони на Кирхов). Изчисляване на параметри на електрически вериги за постоянен ток.				
7.3.3. Електрически вериги за променлив ток – основни понятия. Вериги с резистор, с индуктивност и капацитет. Изчисляване на параметри на електрическите вериги за променлив ток.				
7.3.4. Трифазни електрически вериги – понятия, начини на свързване, основни величини, понятия за въртящо се магнитно поле.				
7.3.5. Магнитни вериги – понятия, елементи, свойства, приложения.				
7.4. Електронни елементи и устройства.				
7.4.1. Електронни елементи – понятие, видове. Полупроводникови диоди, тиристори, транзистори, оптоелектронни елементи – принцип на действие, параметри, характеристики, приложение.				
7.4.2. Електронни устройства: токоизправители, усилватели, генератори, импулсни устройства. Основни схеми, принцип на действие, характеристики, приложение.				
7.5. Електрически машини и апарати.				
7.5.1. Трансформатори – устройство, принцип на действие, режими на работа, параметри, приложение.				
7.5.2. Асинхронни машини – конструкция, принцип на действие, характеристики, пускане, регулиране на честотата и спиране. Приложение на асинхронните машини.				
7.5.3. Синхронни машини - конструкция, принцип на действие, характеристики. Синхронни двигатели – устройство, принцип на действие, пускане, приложение.				
7.5.4. Машини за постоянен ток – конструкция, принцип на действие, режим на работа.				
7.5.5. Двигатели за постоянен ток – пускане и реверсиране, механични характеристики, регулиране				

на честотата. Приложение на машините за постоянен ток.				
7.5.6. Електрически апарати – видове, приложение.				
7.6. Електрически измервания.				
7.6.1. Основни понятия при електрическите измервания – измервателни уреди, методи за измерване, грешки при измерванията.				
7.6.2. Измерване на основни електрически величини: ток, напрежение, мощност, енергия, съпротивления.				
7.6.3. Измерване на неелектрически величини. Подходящи измервателни уреди, метод за измерване.				
М-8	Учебна практика	48	-	48
8.1. Охрана на труда при работа със стругови машини. Охрана на труда при работа с фрезови машини. Охрана на труда при работа с протеглящи машини. Охрана на труда при работа зъбообработващи машини. Охрана на труда и ППБ при работа с електрически ток.				
8.2. Общометална практика				
Измерване и измервателни средства; Измервателни инструменти с нониус; Микрометрични измервателни инструменти; Часовникови измервателни уреди; Контролно- измервателни средства – калибри и гранични мерки; Шлосерски работи в машиностроенето: очертаване; изправяне и огъване; изсичане; рязане с ръчни ножовки и ръчни ножици; изпиляване.				
Ремонт на: Оси и валове, Лагери, Съединители, Ремъчни, верижни предавки, Зъбни предавки				
8.3. Основи на обработването на машиностроителните материали чрез рязане				
Устройство и геометрични елементи на режещите инструменти. Видове режещи инструменти; Материали за изработване на режещи инструменти; Кинематика на процеса на рязане и елементи на режима на рязане; Технологични характеристики на процеса на рязане; Определяне на оптимален режим на рязане.				
В. Специфична професионална подготовка				
М-9	Технология и техника на заваряване	40	40	0
9.1. Номенклатура на заваръчните процеси по БДС EN 4063. Приложение, предимства и недостатъци на по-често използваните заваръчни процеси.				
9.2. Избор и проверка на личните предпазни средства при заваряване. Изисквания на БДС EN.				
9.3. Металургични процеси при заваряването – окислителни, разкислителни и други. Легиране на шева и структура на шева. Зони на термично влияние.				
9.4. Видове съединения и заваръчни шевове. Условни и символни по БДС EN и AWS. Техническа и технологична документация. Разчитане на чертежи на заварени детайли и конструкции.				
9.5. Заваръчни токоизточници за ръчно електродъгово заваряване. Видове. Изисквания на БДС EN. Заваръчни кабели, електродо- държатели и реостати. Свързване, пускане и регулиране.				
9.6. Заваръчни токоизточници за МАГ-, МИГ-заваряване. Видове. Изисквания на БДС EN. Шлангове, телоподаващи устройства и държатели(пистолети). Свързване, пускане, регулиране.				
9.7. Заваръчни токоизточници за ВИГ(ТИГ)-заваряване. Видове. Изисквания на БДС EN. Шлангове и горелки. Свързване, пускане, регулиране.				
9.8. Видове електроди и телове за заваряване. Класификация и означения по БДС EN. Проверка на качеството.				
9.9. Обзавеждане на работното място за електродъгово заваряване. Изисквания на БДС EN. Проверка за безопасност.				
9.10. Бутилки за кислород, въглероден двуокис, аргон и за смеси от тези газове. Проверка и инсталиране. Редуктори. Маркучи. Изисквания на БДС EN.				
9.11. Характеристики на заваръчната дъга при ръчното електро- дъгово заваряване. Капкопренасяне на метала. Избор на режим. Техника на заваряване на ъглови и челни шевове на листов материал и тръби за различните съединения и положения в пространството				
9.12. Характеристики на дъгата при МАГ/МИГ и ВИГ-заваряване. Техника на заваряване на ъглови и челни шевове на листов материал и тръби за различните съединения и положения в пространството ¹³ .				
9.13. Механизация и автоматизация на МАГ/МИГ-заваряване, под слой от флюс, електросъпротивително, тръбен самозащитен тел, електроннолъчево и други. Апаратури, добавъчни материали и описание на прилаганите технологии.				

9.14. Обзавеждане на работното място за газокислородно заваряване и рязане. Изисквания на БДС EN. Проверка за безопасност.				
9.15. Бутилки за горими флуиди. Бутилки за ацетилен, пропан-бутан. Инсталиране. Редуктори. Изисквания на БДС EN.				
9.16. Горелки, резаци, маркучи и свързващи елементи за газокислородно заваряване. Изисквания на БДС EN.				
9.17. Видове и строеж на заваръчния пламък. Техника на заваряване на ъглови и челни шевове на листов материал и тръби за различните съединения и положения в пространството.				
9.18. Спояване. Видове припои и флюси. Техника на подготовката на съединенията и спояването им.				
9.19. Техника и технология на газокислородното рязане на различни стомани и детайли. Рязане на скрап, отливки. Хобловане.				
9.20. Видове дефекти при заваряване. Видове контрол Измерване на шева и разпознаване на външните и при счупване (лом) на вътрешните дефекти.				
9.21. Избягване на деформациите при заваряване. Предварителна обратна деформация и други начини.				
9.22. Особености при заваряване на стомани с дебелини над 13 mm. Хълмообразен, каскаден и други начини на заваряване. Заваряване с предварително и съпътстващо нагряване. Начини и съоръжения за нагряване и бавно изстиване на съединението.				
9.23. Специфични изисквания при заваряване на съдове под налягане. Стандарти, норми, изисквания към заварчика.				
9.24. Особености при заваряване на листови и профилни метални конструкции, греди, ферми, тела на машини и др. Заваряване на открито, при ниски температури, в затворени помещения и съдове, при наличие на влага и други особенни условия.				
9.25. Ремонтно заваряване-особености. Заваряване на съдове, съдържащи горими флуиди. Наваряване на равнинни повърхнини на различни детайли. Заваряване на чугуни.				
9.26. Технологии и техники на плазменото и лазерното заваряване и рязане. Апаратури, екипировка, плазмотрони и други. Окомплектовка на работното място. Безопасност.				
9.27. Използване на приспособления, кондуктори, позиционери и други. Механизация на заваръчните и газорезните работи.				
9.28. Особености при заваряване на тръбни снопове, "решетки", "змеевици", оребрени тръби и други тръбни елементи за инсталации, работещи под налягане.				
9.29. Заваряване на тръби в тръбни решетки в дъна ("огледала") на котли, тръбни екрани, економайзери и в други елементи на машиностроителните и енергийни конструкции.				
9.30. Заваряване на мед и сплавите им. Особености и приложение на методите на заваряване.				
9.31. Заваряване на алуминий и сплавите им. Особености и приложение на методите на заваряване				
9.32. Измерване и контрол при заваряване. Методи за измерване и инструменти. Видове контрол за качеството на заварените шевове и съединения. Тип заваръчни несъвършенства (БДС EN 25620). Ниво на качеството (БДС EN 25817 и 30042). Технологична документация				
9.33. Нормативни документи и изисквания за безопасност противопожарна охрана и опазване на околната среда при извършване на заваръчна и огнева дейност.				
M-10	Ръчно електродръгово заваряване	104	40	64
11.1. Заваряване на ъглови шевове				
E 1 - Заваряване на ъглови шевове на листов материал в положения PA, PB и PF				
E1.2 Заваряване на ъглови шевове в положение "ладийка" в положение (PA) на листов материал тип "W01", с дебелина 4 ÷ 13 mm.				
E1.4 Еднослойно заваряване на ъглови шевове на "Т-образно" съединение на листов материал тип "W01", с дебелина 4 ÷ 13 mm, в долно положение (PB). Контрол за дефекти и измерване на шева.				
E1.5 Многослойно заваряване на ъглови шевове на "Т-образно" съединение на листов материал тип тип "W01", с дебелина 4 ÷ 13 mm, в долно положение (PB).				
E1.6. Еднослойно заваряване на ъглови шевове на "Т-образно" съединение на листов материал тип "W01", с дебелина 4 ÷ 13 mm във вертикално положение (PF)				
E1.7. Многослойно заваряване на ъглови шевове на "Т-образно" съединение на листов материал				

тип "W01", с дебелина 4 ÷ 13 mm във вертикално положение (PF)				
E1.8. Ръчно електродъгово заваряване на арматурни пръти.				
Е 2 - Заваряване на ъглови шевове на тръба към лист в положение PF и лист към лист в положение PD				
E2.1 Еднослойно и многослойно заваряване на ъглови шевове на тръби материал от типа "W01", диаметър 50÷100 mm x 3 ÷ 5 mm към листов материал от типа "W01", с дебелина 4 ÷ 13 mm, в долно положение (PB).				
E2.2 Еднослойно заваряване на ъглов шев на тръба с хоризонтална ос материал от типа "W01", диаметър 50÷100 mm x 3 ÷ 5 mm към листов материал от типа "W01", с дебелина 4 ÷ 13 mm, във вертикално положение (PF).				
E2.3 Многослойно заваряване на ъглов шев на тръба с хоризонтална ос към вертикален листов материал (PF), със същите размери и материали, както в E2.3.				
E2.4 Еднослойно заваряване на ъглов шев на "Т-образно" съединение от листов материал тип "W01", с дебелина 4 ÷ 13 mm, в таванно положение (PD).				
E2.5 Многослойно заваряване на ъглов шев на "Т-образно" съединение от листов материал тип "W01", с дебелина 4 ÷ 13 mm, в таванно положение (PD).				
М-11	Работа със съоръжения за механизизирано заваряване МИГ/МАГ заваряване	80	30	50
11.1. МИГ/МАГ заваряване – принцип на методите.				
11.2. Защитни газове и газови смеси.				
11.3. Пренасяне на метала през дъгата.				
11.4. Източници на заваръчен ток и съоръжения за заваряване.				
11.5. Технология и режим на заваряване.				
11.6. Контрол на заварените съединения.				
11.7. Практическа работа със съоръжения - МИГ/МАГ заваряване				
М 1 – Заваряване на ъглови шевове с дебелина на листовия материал: 1÷13mm и позиция на заваряване PB и PF				
М 2 – Заваряване на ъглови шевове с диаметър на тръбата $\varnothing > 100$ mm дебелина на стената > 5 mm дебелина на листовия материал: 1÷13 mm и позиция на заваряване PF и PD				
М-12	Заваряване в защитна газова среда с нетопящ се волфрамов електрод (ВИГ заваряване)	64	24	40
12.1. ВИГ заваряване – принцип на метода.				
12.2. Източници на заваръчен ток и съоръжения за заваряване.				
12.3. Защитни газове и смеси.				
12.4. Режим на заваряване.				
12.5. Приложение на метода.				
12.6. Контрол на заварените съединения				
М-13	Газкислородно заваряване и рязане. Работа с газорезни копир машини	82	26	56
13.1. ГКР – принцип на метода.				
13.2. Източници на заваръчен ток и съоръжения за заваряване.				
13.3. Защитни газове и смеси.				
13.4. Режим на заваряване.				
13.5. Приложение на метода.				
13.6. Контрол на заварените съединения				
М-14	Производствена практика	60	-	60
14.1. Устройство, технически параметри, охрана на труда, организация на работното място,				
14.2. Практическа работа със съоръжения за заваряване – РЕДЗ				
14.3. Практическа работа със съоръжения за заваряване – МИГ-МАГ				
14.4. Практическа работа със съоръжения за заваряване – ВИГ				
14.5. Практическа работа със съоръжения за заваряване – ГКЗ /ГКР				

II. Избираема професионална подготовка				
M-15	СИП	60	20	40
15.1. РЕДЗ				
Заварчик на листов материал				
Е 3 - Заваряване с дебелина на листовия материал: 3÷13 mm и позиция на заваряване РА и PF				
Е 4 - Заваряване с дебелина на листовия материал: 4÷13 mm и позиция на заваряване РА и PF				
Е 5 - Заваряване с дебелина на листовия материал: 4÷20 mm и позиция на заваряване РС и PF и РЕ				
Заварчик на тръби				
Е 6 – Заваряване на тръби с дебелина на стената 5÷10 mm и позиция на заваряване PF				
Е 7– Заваряване на тръби с дебелина на стената 5÷10 mm и позиция на заваряване РС				
Е 8– Заваряване на тръби с дебелина на стената 5÷10 mm и позиция на заваряване HL-045°				
15.2. МИГ-МАГ				
Заварчик на листов материал				
М 3 - Заваряване с дебелина на листовия материал: 1÷13 mm и позиция на заваряване PD и PF.				
М 4 - - Заваряване с дебелина на листовия материал: 3÷13 mm и позиция на заваряване РС и РЕ.				
Заварчик на тръби				
М 5 –Заваряване на тръби с $\varnothing > 100$ mm, дебелина на стената: 5÷13 mm и позиция на заваряване PF и РС.				
М 6 –Заваряване на тръби с $\varnothing > 100$ mm, дебелина на стената: 5÷13 mm и позиция на заваряване HL-045°				
15.3. ВИГ				
Заварчик на ъглови шевове				
Т 1 – Заваряване на ъглови шевове с дебелина на листовия материал: 1÷3 mm и позиция на заваряване PF и РВ.				
Т 2 – Заваряване на ъглови шевове с диаметър на тръбата $\varnothing = 40+60$ mm дебелина на стената: 2 до 3 mm и позиция на заваряване PF и PD.				
Заварчик на листов материал				
Т 3 - Заваряване на листов материал – I съединение, дебелина на листовия материал: 1÷3 mm и позиция на заваряване РС PF РЕ.				
Т 4 - Заваряване на листов материал – V съединение, дебелина на листовия материал: 3÷5 mm и позиция на заваряване РС PF РЕ.				
Заварчик на тръби				
Т 5 - Заваряване на тръби с диаметър на тръбата $\varnothing \leq 25$; $\varnothing \geq 50$ mm I-съединение Дебелина на стената: 1÷3 mm и позиция на заваряване РС , PF и HL - 045°				
Т 6 - Заваряване на тръби с диаметър на тръбата $\varnothing \leq 60$; $\varnothing \geq 100$ mm V-съединение Дебелина на стената: 3÷10 mm и позиция на заваряване РС и HL - 045°				
15.4. ГКЗ				
Заварчик на листов материал				
G 1 – Заваряване на листов материал с дебелина 1÷ 8 mm и позиция на заваряване РА, PG, PF				
G 2 – Заваряване на листов материал с дебелина 1÷ 8 mm и позиция на заваряване РС и РЕ				
Заварчик на тръби				
G 3 – Заваряване на тръби с диаметър на тръбата $\varnothing < 160$ mm, дебелина на стената 1÷ 8 mm, и позиция на заваряване РА, PF и РС.				
G 4– Заваряване на тръби с диаметър на тръбата $\varnothing < 160$ mm, дебелина на стената 1÷ 8 mm, и позиция на заваряване HL-045°				



ЦЕНТЪР ЗА УПРАВЛЕНИЕ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ ЕАД

гр. София 1799, ж.к. Младост-2, ул. „Св. Киприян, бл.243, вх. А, ет.1, ап.1
тел: 02/ 902-65-06 (07); факс: 02/ 902-65-18; e-mail: office@cmvt-bg.org

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаната Милена Милчова Христова – Изпълнителен директор на „Център за управление и професионално обучение“ ЕАД, декларирам, че Материално-техническата база на заявения Курс за придобиване на правоспособност по професия „Заварчик“, който ще се проведе на ул. Вихрен № 1, гр. Гълъбово, общ. Гълъбово, отговаря на изискванията Наредба № 7 от 11.10.2002 г. на МОН за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване.

Милена Христова
Изпълнителен директор
на ЦУПО ЕАД

