



ДОГОВОР

№ МТ 159...../2017 г.

Днес, 25.04...2017 г. в град Раднево, на основание чл. 194, ал.1 от ЗОП между:

"МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК" ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров“ №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – **Андон Петров Андонов**, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнители по договора от страна на Възложителя са:

- Рудник „Трояново-1“ – с.Трояново
- Рудник „Трояново-север“ – с.Ковачево
- Рудник „Трояново-3“ – с.Медникарово
- Отдел „Маркшайдерски“ при управление на „ММИ“ ЕАД

Контрол по изпълнението на договора и отговорник по отчета на изпълнението на договора от страна на Възложителя се осъществява от отдел „Маркшайдерски“ на дружеството.

И

„СОЛИТЕХ“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1164, ул. Цанко Церковски №26, тел: 02/818 2552, факс: 02/818 2562, e-mail: office@solitech.bg ; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК: 200610482, ИН по ДДС: BG 200610482; представлявано от **Росен Тодоров Петков** – Изпълнителен директор, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание утвърден Протокол № МТ-20/15.03.2017г. за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Външен метрологичен контрол и ремонт на геодезични инструменти“** – реф. № 05/2017 – ОПнс - Обособена позиция №1 – Външен метрологичен контрол, профилактика и ремонт на геодезически инструменти, производство на фирма „Trimble Navigation Limited“, се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши външен метрологичен контрол, профилактика и ремонт на геодезически инструменти, производство на фирма „Trimble Navigation Limited“ включващ **43** броя геодезични инструменти, наричано за краткост в Договора „услуга“, подробно описана по дейности, съдържание, резултати и цена в договора и неговите приложения, която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва, а Възложителят приема и заплаща.



11/04

2. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

2.1. Максималната обща стойност на договора е в размер до **20 000,00** (двадесет хиляди) лева без ДДС. Общата стойност на договора включва: стойността на извършваните външен метрологичен контрол и профилактика, стойността на ремонтите и стойността на вложените резервни части и консумативи.

2.2. Всички цени по настоящия договор се разбират в мястото за изпълнение посочено в договора.

2.3. Заплащането се извършва въз основа на предоставена фактура от страна на изпълнителя и следните документи:

- Сервизна поръчка, подписана от упълномощен представител на Възложителя;
- Копие от актуалната ценова листа на производителя на вложените при ремонт резервни части и материали;
- Опаковъчен лист от производителя, удостоверяващ произхода на вложените при ремонта резервни части и материали;
- Протокол за извършената дейност;
- Сертификат за метрологичен контрол;

2.4. Дължимата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума се заплаща по банков път в срок до 30 дни от датата на съответната дейност, на база фактура-оригинал и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за услугата, придружени с документите по т.2.3., съпровождащи изпълнението на поръчката.

2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: FINVBGSF

IBAN: BG84FINV91501003833766

БАНКА: Първа инвестиционна банка

2.6. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по т. 2.5 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени. Изпълнителят уведомява писмено Възложителя, като представя писмо, подписано от представляващия или от упълномощено лице, в което посочва новата банкова сметка. Писмото трябва да бъде с нотариална заверка на подписа/ите на лицето/ата.

2.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор и включва в себе си всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му, **но не по-рано от 22.04.2017г.**

3.2. Срок за изпълнение на договора: до 2 години от датата на подписването му или до достигане на максималната обща стойност на договора в размер на 20 000,00 (двадесет хиляди) лева без ДДС, в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано.

3.3 Мястото на изпълнение на дейностите по предмета на договора е сервизната база на Изпълнителя с адрес: гр.София, бул."Гоце Делчев" №55, тел.02/8182560, факс:02/8182562, лице за контакти: Кирил Гръков, тел.0878/180 999.

3.4. Срокът за изпълнение на външен метрологичен контрол и профилактика е до 15 (петнадесет) календарни дни от датата на подписване на приемо-предавателен протокол между представител на Изпълнителя и Възложителя.

3.5. Срокът на изпълнение на отделните ремонти се уточнява за всеки конкретен случай и се отразява в изготвената и подписана между страните сервизна поръчка. Максимално допустимия срок за изпълнение на всяка сервизна поръчка е до 30 (тридесет) календарни дни.

3.6. Подписаната от представителя на Възложителя сервизна поръчка е доказателство, че описаните в нея дейности са възложени на Изпълнителя.



3.7. Упълномощен представител на Възложителя може да контролира извършваните от Изпълнителя дейности, описани в сервисната поръчка.

3.8. Рискът от случайно погиване или повреждане на геодезическите инструменти ще бъде прехвърлен на Възложителя, след предаването им с приемо-предавателен протокол за приемане от профилактика и/или ремонт.

3.9. Изпълнителят се задължава да извърши дейностите на свой риск.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1. Да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка и Техническата оферта на изпълнителя (Приложения №1 и №3 към настоящия договор).

4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качеството, етапите на изпълнение, резултатите, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

4.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на Изпълнителя.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1. Да заплати на Изпълнителя възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.2. Възложителят се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение - Приложение №3, което е неразделна част от настоящия договор.

7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7.3. При изпълнението на предмета на поръчката да влага нови и оригинални резервни части и консумативи, като техните цени ще са от действащата ценова листа на производителя и ще се съгласуват с Възложителя.

7.4. Да полага грижа на добър търговец и добър стопанин по отношение имуществото на Възложителя.

7.5. Да извършва дейностите на свой риск.

7.6. Да обезщети в пълен размер Възложителя за всички причинени му вреди при или по повод изпълнение на договорните задължения.

8. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че предлаганите от него дейности отговарят на техническата спецификация.



8.2. Гаранционният срок за извършените работи се записва в подписаната сервизна поръчка и е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на приемо-предавателен протокол за приемане на съответния геодезически инструмент от ремонт.

8.3. При уведомяване за рекламация в рамките на гаранционния срок, Изпълнителя отстранява рекламацията за своя сметка. Срокът за отстраняване се договаря за всеки конкретен случай в зависимост от вида на инструмента, като максимално допустимия срок е 30 (тридесет) календарни дни.

8.4. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.

8.5. За съставянето на протокола по т. 8.4. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.

8.6. В случай, че Изпълнителят не се яви за съставяне на протокола по т.8.4., не го подпише или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

9. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

9.1. Приемането на извършената работа от предмета на договора се извършва от определени от страна на Възложителя и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ длъжностни лица

9.2. Възложителя изпраща уведомително писмо до Изпълнителя за заявка за изготвяне на сервизна поръчка по сключен договор. Транспортните разходи по доставката от Възложителя до Изпълнителя и обратно на геодезическите инструменти за външен метрологичен контрол, профилактика и ремонт са за сметка на „Мини Марица – изток“.

9.3. Подписва се приемо-предавателен протокол с който Възложителя предава на Изпълнителя геодезически инструмент подлежащ на метрологичен контрол или ремонт. В протокола се описва точното наименование на инструмента, серийния и инвентарния му номер, и кратко описание на проблема.

9.4. Изпълнителят извършва дейности по договора въз основа на предварително одобрени и подписани от Възложителя :

- Сервизна поръчка

- Копие на Актуална ценова листа - при необходимост от влагане на нови резервни части и материали.

9.5. Сервизната поръчка трябва да съдържа: точно описание на необходимите операции, включващи трудоемкост, резервни части и материали и техните цени за извършване на съответния ремонт, срок за изпълнение и гаранционен срок.

9.6. Предаването на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т. 9.1 на двустранен протокол. Изпълнителя издава на Възложителя отремонтиран инструмент с Протокол за извършени дейности. В него се описват подробно извършените манипулации по калибрирането или отремонтирането на инструмента и гаранционния срок при ремонт.

10. НЕУСТОЙКИ

10.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

10.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на законната лихва, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.



10.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на договора.

10.4. Първите 15 дни от забавата на Възложителя са ненаказуеми.

10.5. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

11. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

12. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

12.1. Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:

12.1.1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от удължаване на срока на действие на същия.

12.1.1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага удължаване на договорения в договора срок.

12.1.1.2. Възложителят има право да откаже удължаване на срока на договора, ако счеете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

12.1.2. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на Възложителя, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение предмета на договора в уговорените срокове.

12.3. И в двете хипотези (по чл. 12.1.1 и чл. 12.1.2) договора не може да бъде удължаван за повече от 6 (шест) месеца.

12.4. Удължаването на срока на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

13. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

13.1. Настоящият договор се прекратява:

13.1.1. С изтичане на срока по т.3.2 или с достигане на предвидената в т.2.1 стойност.

13.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

13.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;

13.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

13.1.5. С окончателното му изпълнение;

13.1.6. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;



13.2. Възложителят може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

13.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;

13.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

13.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

13.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

13.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

13.3. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

13.4. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

14. ПОДСЪДНОСТ

14.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток” ЕАД.

15. ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

15.1. Условието за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд са публикувани на интернет сайта на възложителя (http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_11_bg.pdf) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

16. ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ

16.1. Условието за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток” ЕАД са публикувани на интернет сайта на възложителя (http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_10_bg.pdf) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

17. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

17.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

17.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

17.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

17.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

17.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

17.6. За случай, неуредени с клаузите на настоящия договор, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

17.7. В случаите когато Изпълнителят е обединение, всички съдружници в него са солидарно отговорни за изпълнение на договорните задължения.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата.*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата.*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Гергана Стоянова
Главен счетоводител

Румяна Вълева
ВРИД ръководител отдел „Търговски“

Илия Карагяуров
Ръководител отдел „Маркшайдерски“

Иван Николаев
Юрисконсулт, Правна служба

Изготвил:
Виолета Куртева
Експерт търговия, отдел „Търговски“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

РОСЕН ПЕТКОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР





ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ: „Външен метрологичен контрол и ремонт на геодезически
инструменти ” – РЕФ.№ 5..../2017-07.11.17

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

1. Пълно описание на предмета обособената позиция:

„Външен метрологичен контрол, профилактика и ремонт на геодезически инструменти, производство на фирма „Trimble Navigation Limited “, съгласно следната спецификация:

| Описание на геодезическите инструменти | | Количество /брой/ | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------|----------|----------|------------|------|
| Инструмент | Тип | Рудник 1 | Рудник 2 | Рудник 3 | Управление | Общо |
| А. Тотална станция | Trimble S6 2" Autolock, DR Plus | - | 2 | - | - | 2 |
| Б. Прецизен дигитален нивелир | „Trimble“ DiNi 03 | - | 1 | 1 | - | 2 |
| В. GPS приемник | Trimble GeoXH6000 | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| | Trimble R4 | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| | Trimble R7 | - | - | - | 1 | 1 |
| | Trimble R10 | 1 | 3 | 1 | 2 | 7 |
| Г. Контролер за управление на GNSS | Trimble TSC2 | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| | Trimble TSC3 | 1 | 3 | 1 | 2 | 7 |
| Д. Ротационен лазерен нивелир | Trimble GL62W | 1 | 3 | 1 | - | 5 |
| Е. Лазарен приемник | Trimble LR 60W | 1 | 3 | 1 | - | 5 |
| Ж. Контролен панел | Trimble CB25 | 1 | 3 | 1 | - | 5 |
| Общо геодезически инструменти /бр./: | | 8 | 21 | 9 | 5 | 43 |

2. Обем на дейностите: Външен метрологичен контрол, профилактика и ремонт на 43 бр. геодезически инструменти.

3. Срок на изпълнение на договора –

- **Срок за изпълнение на поръчката- до 2 /две/ години от датата на подписване на Договор или до достигане на максималната стойност на договора в размер на 20 000 лева без ДДС, в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано.**

Максималната стойност на договора /20 000 лв./ включва: стойността на извършените външен метрологичен контрол и профилактика, стойността на ремонтите и стойността на сложените резервни части и консумативи.

4. Техническо задание за извършване на услугата: Описание на операциите и дейностите
Изпълнението на поръчката от Изпълнителя включва:

4.1. Стандартна профилактика: метрологичен контрол и профилактика на геодезически инструменти, в зависимост от периода на обслужване.

4.1.1. Метрологичен контрол и профилактика на тотална станция Trimble S6 2" включва:

- **Проверка и настройка на хоризонтален и вертикален кръз;**

- Проверка и настройка на осови условия;
- колимачна и индексна грешка;
- Проверка и настройка на подвижни елементи;
- Проверка и настройка на лазер;
- Проверка и настройка на обектив и окуляр;
- Проверка на клавиатура и бутони;
- Смазване на подвижни елементи;
- Смяна на уплътнения;
- Проверка, смазване и почистване на тръпозна глава;
- Почистване на инструменти и елементи от оптиката;
- Зареждане на последен софтуер;
- Издаване на сертификат за метрологичен контрол;

4.1.2. Метрологичен контрол и профилактика на ротационен лазерен нивелир Trimble GL62W, и прецизен дигитален нивелир Trimble DiNi 03 включва:

- Проверка и настройка на интензитет на лазерния диод;
- Проверка и настройка на мотори и връзки;
- Проверка и настройка на компенсатор;
- Проверка на бутони;
- Смяна на силиконови уплътнения;
- Смяна на уплътняващи болтове;
- Смяна на главен ремък;
- Смазване на подвижни части;
- Почистване на инструменти;
- Зареждане на последен софтуер;
- Издаване на сертификат за метрологичен контрол;

4.1.3. Метрологичен контрол и профилактика на лазерен приемник Trimble LR 60W, и контролен панел Trimble CB25, включва:

- Проверка и настройка на лазерен приемник;
- Проверка и настройка на контролен модул;
- Проверка на захранване;
- Проверка на портове за свързване;
- Смяна на уплътнения;
- Почистване на инструменти;
- Издаване на сертификат за метрологичен контрол;

4.1.4. Метрологичен контрол и профилактика на GPS приемници Trimble GeoXH6000, Trimble R4, Trimble R7 и Trimble R10 включва:

- Презареждане на фирмуер/софтуер;
- Почистване на приемник и антената;
- Проверка на уплътнения и подмяна на уплътнения;
- Проверка и почистване на бутони;
- Тест за GNSS антената за качеството на приемане на спътничен сигнал;
- Проверка на комуникационните модули: GSM модеми и радио-модеми;
- Проверка и калибриране на електронна нивела, магнитнометър и система за автоматична компенсация на Trimble R10;
- Издаване на сертификат за метрологичен контрол;

4.1.5. Метрологичен контрол и профилактика на контролери за управление на GNSS – Trimble TSC2 и Trimble TSC3 включва:

- Презареждане на фирмуер/софтуер;
- Почистване на контролер;
- Проверка и почистване на клавиатура;
- Проверка на уплътненията и подмяна на уплътненията;
- Проверка и калибриране на сензорния екран;

- *Настройки за работа;*
- *Издаване на сертификат за извършена проверка;*

4.2. Извършване на необходимите ремонти, при необходимост.

5. Изисквания към технологията на изпълнението
Начин на възлагане, изпълнение, съгласуване и др.
 - 5.1 Възложителя изпраща уведомително писмо до Изпълнителя за заявка за изготвяне на сервизна поръчка по сключен договор.
 - 5.2 Транспортните разходи по доставката от Възложителя до Изпълнителя и обратно на геодезическите инструменти за външен метрологичен контрол, профилактика и ремонт са за сметка на „Мини Марица – изток“.
 - 5.3 Подписва се приемно-предавателен протокол с който Възложителя предава на Изпълнителя геодезически инструмент подлежащ на метрологичен контрол или ремонт. В протокола се описва точното наименование на инструмента, серийния и инвентарния му номер, и кратко описание на проблема.
 - 5.4 Изпълнителят извършва дейности по договора въз основа на предварително одобрени и подписани от Възложителя :
 - Сервизна поръчка
 - Копие на Актуална ценова листа - при необходимост от влягане на нови резервни части и материали.
 - 5.5 Сервизната поръчка трябва да съдържа: точно описание на необходимите операции, включващи трудоемкост, резервни части и материали и техните цени за извършване на съответния ремонт, срок за изпълнение и гаранционен срок.
 - 5.6 Изпълнителя издава на Възложителя отремонтиран инструмент с Протокол за извършени дейности който се подписва и от двете страни . В протокола се описват подробно извършените манипулации по калибрирането или отремонтирането на инструмента и гаранционния срок при ремонт.
6. Гаранционен срок на дейностите, срок явяване при рекламации, срок за отстраняване на констатирани недостатъци
 - 6.1 Срокът за изпълнение на външен метрологичен контрол и профилактика е до 15 /петнадесет/ календарни дни от подписване на приемно-предавателен протокол между представител на Възложителя и Изпълнителя.
 - 6.2 Срокът за изпълнение на определените ремонти се уточнява за всеки конкретен случай и се отразява в изготвената и подписана между страните сервизна поръчка. Максимално допустимия срок за изпълнение на всяка сервизна поръчка е до 30 /тридесет/ календарни дни, от датата на подписване на сервизна поръчка..
 - 6.3 Гаранционният срок за извършените ремонтни работи се записва в подписаната сервизна поръчка и е 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на Протокола за извършени дейности с който се предава инструмента на Възложителя от ремонт.
 - 6.4 При уведомяване за рекламация в рамките на гаранционния срок, Изпълнителят отстранява рекламацията за своя сметка. Срокът за отстраняване се договаря за всеки конкретен случай в зависимост от вида на инструмента, като максимално допустимия срок е до 30 /тридесет/ календарни дни.
 - 6.5 Протоколът за рекламация се подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяване на рекламацията от Възложителя.
 - 6.6 За съставяне на протокола по т.6.5 Възложителят писмено /по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обратна разписка и др. /уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.
 - 6.7 В случай, че Изпълнителя не се яви за съставяне на протокола по т.6.5, не го подпише или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

8. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката:

При опчитане на извършените дейности по договора /външен метрологичен контрол и профилактика, и ремонт/, Изпълнителя представя на Възложителя следните документи:

8.1 Сервизна поръчка, подписана от упълномощен представител на Възложителя;

8.2 Копие от актуалната ценова листа на производителя на вложените при ремонт резервни части и материали;

8.2 Опаковъчен лист от производителя, удостоверяващ произхода на вложените при ремонта резервни части и материали;

8.3 Протокол за извършената дейност;

8.4 Сертификат за метрологичен контрол;

8.5 Фактура - оригинал;

9. Изисквания към материалите/резервните части, вложени при изпълнение на услугата.

- Изпълнителят осигурява и влага необходимите за извършване на ремонт нови и оригинални резервни части и консумативи, като техните цени ще са от действащата ценова листа на производителя и ще се съгласуват с Възложителя

ИЗГОТВИЛ :

Гл.инж. маркшайдер:
/ инж. Иван Борисов/

ЗАЯВИТЕЛ :

Р-л ОП „Маркшайдерски“:
/инж. Илия Карагяуров/

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „Солитех“ АД,

ЕИК: 200610482, седалище и адрес на управление гр. София 1164, ул. „Цанко Церковски”

№ 26, тел.: 02/818 2552, факс: 02/818 2562, e-mail: office@solitech.bg,

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет:
Външен метрологичен контрол и ремонт на геодезични инструменти – реф. № 05/2017 – ОПИС

Обособена позиция №1: Външен метрологичен контрол, профилактика и ремонт на геодезически инструменти, производство на фирма „Trimble Navigation Limited”

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следните цени:

| № | Описание | Цена в лева без ДДС |
|----|---|---------------------|
| 1 | А- цена на стандартна профилактика за тотална станция Trimble S6 2” Autolock, DR Plus; | 350.00 |
| 2 | Б- цена на стандартна профилактика за прецизен дигитален нивелир „Trimble” DiNi 03; | 200.00 |
| 3 | Ва- цена на стандартна профилактика за GPS приемник Trimble GeoXH6000; | 150.00 |
| 4 | Вб- цена на стандартна профилактика за GPS приемник Trimble R4; | 150.00 |
| 5 | Вв- цена на стандартна профилактика за GPS приемник Trimble R7; | 150.00 |
| 6 | Вг- цена на стандартна профилактика за GPS приемник Trimble R10; | 220.00 |
| 7 | Га- цена на стандартна профилактика за контролер за управление на GNSS Trimble TSC2 | 100.00 |
| 8 | Гб- цена на стандартна профилактика за контролер за управление на GNSS Trimble TSC3 | 100.00 |
| 9 | Д- цена на стандартна профилактика за ротационен лазерен нивелир Trimble GL62W | 100.00 |
| 10 | Е- цена на стандартна профилактика за лазерен приемник Trimble LR 60W; | 100.00 |
| 11 | Ж- цена на стандартна профилактика за контролен панел Trimble CB25 ; | 100.00 |
| 12 | А1- цена на часова ставка за ремонт за тотална станция Trimble S6 2” Autolock, DR Plus; | 60.00 |
| 13 | Б1- цена на часова ставка за ремонт за прецизен дигитален нивелир „Trimble” DiNi 03; | 60.00 |
| 14 | В1а- цена на часова ставка за ремонт за GPS приемник Trimble GeoXH6000; | 60.00 |
| 15 | В1б- цена на часова ставка за ремонт за GPS приемник Trimble R4; | 60.00 |
| 16 | В1в- цена на часова ставка за ремонт за GPS приемник Trimble R7; | 60.00 |
| 17 | В1г- цена на часова ставка за ремонт за GPS приемник Trimble R10; | 60.00 |
| 18 | Г1а- цена на часова ставка за ремонт за контролер за управление на GNSS Trimble TSC2 | 60.00 |
| 19 | Г1б- цена на часова ставка за ремонт за контролер за управление на GNSS Trimble TSC3 | 60.00 |
| 20 | Д1- цена на часова ставка за ремонт ротационен лазерен нивелир Trimble GL62W | 60.00 |
| 21 | Е1- цена на часова ставка за ремонт за лазерен приемник Trimble LR 60W; | 60.00 |
| 22 | Ж1- цена на часова ставка за ремонт за контролен панел Trimble CB25 ; | 60.00 |

Цената е твърда и необвързана с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции.

Приемаме условията на плащане посочени в проекта на договор.

Декларираме, че в случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е: Росен Петков

Дата: 17.02.2017 г.

Подпис: _____

Росен Петков
(име и фамилия)



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „Солитех“ АД,
 ЕИК/БУЛСТАТ: BG200610482, седалище и адрес на управление гр. София 1164, ул. „Цанко
 Церковски“ № 26,
 тел.: 02/818 2552, факс: 02/818 2562, e-mail: office@solitech.bg

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет:
Външен метрологичен контрол и ремонт на геодезични инструменти“ – реф. № 05/2017 – ОПИС

Обособена позиция №1: Външен метрологичен контрол, профилактика и ремонт на геодезически инструменти, производство на фирма „Trimble Navigation Limited“

Декларираме, че сме запознати с изискванията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

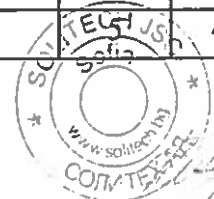
Офертата съдържа един вариант за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на възложителя.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.

Предложените от нас условия са както следва:

Ще извършим външен метрологичен контрол, профилактика и ремонт на геодезически инструменти, производство на фирма „Trimble Navigation Limited“, съгласно следната спецификация:

| Описание на геодезическите инструменти | | Количество /брой/ | | | | |
|--|------------------------------------|-------------------|-------------|-------------|---------------------|------|
| Инструмент | Тип | Рудник 1 | Рудник 2 | Рудник 3 | Управ - ление | Общо |
| А. Тотална станция | Trimble S6 2” Autolock, DR Plus | - | 2 | - | - | 2 |
| Б. Прецизен дигитален нивелир | „Trimble“ DiNi 03 | - | 1 | 1 | - | 2 |
| В. GPS приемник | Trimble GeoXH6000 | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| | Trimble R4 | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| | Trimble R7 | - | - | - | 1 | 1 |
| | Trimble R10 | 1 | 3 | 1 | 2 | 7 |
| Г. Контролер за управление на GNSS | Trimble TSC2 | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| | Trimble TSC3 | 1 | 3 | 1 | 2 | 7 |
| Д. Ротационен лазерен нивелир | Trimble GL62W | 1 | 3 | 1 | - | 5 |
| Е. Лазерен приемник | Trimble LR 60W | 1 | 3 | 1 | - | 5 |
| Ж. Контролен панел | Trimble CB25 | 1 | 3 | 1 | - | 5 |
| Общо геодезически инструменти /бр./: | | 8 | 21 | 9 | | 43 |



Срок за изпълнение на поръчката - до 2 /две/ години от датата на подписване на договора или до достигане на максималната стойност на договора в размер на 20 000 лева без ДДС, в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано.

Максималната стойност на договора /20 000 лв./ включва: стойността на извършените външен метрологичен контрол и профилактика, стойността на ремонтите и стойността на вложените резервни части и консумативи.

Срокът за изпълнение на външен метрологичен контрол и профилактика е до 15/петнадесет/ календарни дни, от подписване на приемо-предавателен протокол между представител на Възложителя и Изпълнителя.

Срокът за изпълнение на отделните ремонти се уточнява за всеки конкретен случай и се отразява в изготвената и подписана между страните сервисна поръчка. Максимално допустимия срок за изпълнение на всяка сервисна поръчка е до 30 /тридесет/ календарни дни, от датата на подписване на сервисна поръчка.

Изпълнението на поръчката ще включва:

1. Стандартна профилактика: метрологичен контрол и профилактика на геодезически инструменти, в зависимост от периода на обслужване.

1.1. Метрологичен контрол и профилактика на тотална станция Trimble S6 2" включва:

- Проверка и настройка на хоризонтален и вертикален кръг;
- Проверка и настройка на осови условия,
- колимачна и индексна грешка;
- Проверка и настройка на подвижни елементи;
- Проверка и настройка на лазер;
- Проверка и настройка на обектив и окуляр;
- Проверка на клавиатура и бутони;
- Смазване на подвижни елементи;
- Смяна на уплътнения;
- Проверка, смазване и почистване на триножна глава;
- Почистване на инструмент и елементи от оптиката;
- Зареждане на последен софтуер;
- Издаване на сертификат за метрологичен контрол;

1.2. Метрологичен контрол и профилактика на ротационен лазерен нивелир Trimble GL62W, и прецизен дигитален нивелир Trimble DiNi 03 включва:

- Проверка и настройка на интензитет на лазерния диод;
- Проверка и настройка на мотори и връзки;
- Проверка и настройка на компенсатор;
- Проверка на бутони;
- Смяна на силиконови уплътнения;
- Смяна на уплътняващи болтове;
- Смяна на главен ремък;
- Смазване на подвижни части;
- Почистване на инструмент;
- Зареждане на последен софтуер;
- Издаване на сертификат за метрологичен контрол;

1.3. Метрологичен контрол и профилактика на лазерен приемник Trimble LR 60W, и контролен панел Trimble CB25, включва:

- Проверка и настройка на лазерен приемник;
- Проверка и настройка на контролен модул;
- Проверка на захранване;
- Проверка на портове за свързване;



- Смяна на уплътнения;
- Почистване на инструменти;
- Издаване на сертификат за метрологичен контрол;

1.4. Метрологичен контрол и профилактика на GPS приемници Trimble GeoXH6000, Trimble R4, Trimble R7 и Trimble R10 включва:

- Презареждане на фърмуер/софтуер;
- Почистване на приемник и антената;
- Проверка на уплътнения и подмяна на уплътнения;
- Проверка и почистване на бутони;
- Тест за GNSS антената за качеството на приемане на сателитен сигнал;
- Проверка на комуникационните модули: GSM модеми и радио-модеми;
- Проверка и калибриране на електронна либела, магнитометъра и система за автоматична компенсация на Trimble R10;
- Издаване на сертификат за метрологичен контрол;

1.5. Метрологичен контрол и профилактика на контролери за управление на GNSS – Trimble TSC2 и Trimble TSC3 включва:

- Презареждане на фърмуер/софтуер;
- Почистване на контролер;
- Проверка и почистване на клавиатура;
- Проверка на уплътненията и подмяна на уплътненията;
- Проверка и калибриране на сензорния екран;
- Настройки за работа;
- Издаване на сертификат за извършена проверка;

2. Ще извършим необходимите ремонти, при необходимост.

3. Начин на възлагане, изпълнение, съгласуване и др.

3.1 Възложителят ще изпраща уведомително писмо до Изпълнителя за заявка за изготвяне на сервизна поръчка по сключен договор.

3.2 Транспортните разходи по доставката от Възложителя до Изпълнителя и обратно на геодезическите инструменти за външен метрологичен контрол, профилактика и ремонт ще са за сметка на „Мини Марица – изток“.

3.3 Ще се подписва приемо-предавателен протокол с който Възложителя предава на Изпълнителя геодезически инструмент подлежащ на метрологичен контрол или ремонт. В протокола ще се описва точното наименование на инструмента, серийния и инвентарния му номер, и кратко описание на проблема.

3.4 Изпълнителят ще извършва дейности по договора въз основа на предварително одобрени и подписани от Възложителя :

- Сервизна поръчка
- Копие на Актуална ценова листа - при необходимост от влагане на нови резервни части и материали.

3.5 Сервизната поръчка ще съдържа: точно описание на необходимите операции, включващи трудоемкост, резервни части и материали и техните цени за извършване на съответния ремонт, срок за изпълнение и гаранционен срок.

3.6 Изпълнителя ще издава на Възложителя отремонтiran инструмент с Протокол за извършени дейности който ще се подписва и от двете страни . В протокола ще се описват подробно извършените манипулации по калибрирането или отремонтiranето на инструмента и гаранционния срок при ремонт.

4. Гаранционен срок на дейностите, срок явяване при рекламации, срок за отстраняване на констатирани недостатъци



4.1 Гаранционният срок за извършените ремонтни работи се записва в подписаната сервизна поръчка и е 12/дванадесет/ месеца – *описва се от участника*, считано от датата на Протокола за извършени дейности с който се предава инструмента на Възложителя от ремонт.

4.4 При уведомяване за рекламация в рамките на гаранционния срок, Изпълнителят отстранява рекламацията за своя сметка. Срокът за отстраняване се договаря за всеки конкретен случай в зависимост от вида на инструмента, като максимално допустимия срок е до 30/тридесет/ календарни дни - *описва се от участника*.

5. Изисквания към документацията съпращаща изпълнението на поръчката

При отчитане на извършените дейности по договора /външен метрологичен контрол и профилактика, и ремонт/, ще представяме на Възложителя следните документи:

5.1. Сервизна поръчка, подписана от упълномощен представител на Възложителя;

5.2. Копие от актуалната ценова листа на производителя на вложените при ремонт резервни части и материали;

5.3. Опаковъчен лист от производителя, удостоверяващ произхода на вложените при ремонта резервни части и материали;

5.4. Протокол за извършената дейност;

5.5. Сертификат за метрологичен контрол;

5.6. Фактура - оригинал;

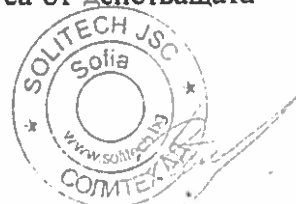
Декларираме, че разполагаме със сервизна база находяща се на адрес гр. София, бул. „Гоце Делчев“ № 55, тел.: 02/818 2560, факс: 02/818 2562;

Лице за контакти: Кирил Гръков, тел.: 0878 180 999;

Разполагаме със следните специализирани технически средства за диагностика, ремонт и настройка:

- Колимационно устройство за проверка на осовите условия на оптически инструменти;
- Специализирани устройства (призми, марки, отражаващи лепенки) за проверка на далекомерите на тотални станции Trimble;
- Постановка за проверка на базова линия при измерване на разстояния;
- Специализирани устройства за проверка на насочеността, интензитета на излъчване и силата на отразения сигнал на лазерните далекомери Trimble;
- Постановка за изпитване на точността на дигитални, ротационни и оптични нивелири;
- Специализиран софтуер за сервизна диагностика и настройка на оптически и GNSS устройства Trimble;
- Специализирани кабели и адаптери за презареждане на апаратния софтуер за оптичните, лазерните и GNSS уреди на Trimble

Декларираме, че при изпълнението на предмета на поръчката ще осигуряваме и влагаме нови и оригинални резервни части и консумативи, като техните цени ще са от действащата ценова листа на производителя и ще се съгласуват с Възложителя.



Приложения:

Приложение №1 - Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Приложение №2 - Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Приложение №3 – Документ за оторизация за извършване на ремонт

Упълномощен да подпише настоящото предложение е: Росен Петков

Дата: 17.02.2017 г.

Подпис: _____

Росен Петков

(име и фамилия)

