



УТВЪРДИЛ:

АНДОН ПЕТРОВ АНДОНОВ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



## ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

“СТРОИТЕЛНО – МОНТАЖНИ РАБОТИ НА ПОДСТАНЦИЯ №6. РЕКОНСТРУКЦИЯ  
НА ОРУ 110 KV И КОМАНДНА ЗАЛА. ИЗВОДНО ПОЛЕ „БАЙКАЛ“. ПЪРВИЧНА  
КОМУТАЦИЯ. РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ЕЛ. ПРОВОД 110 KV, ИЗВОД „БАЙКАЛ“ И  
СБОРНА ШИННА СИСТЕМА. ВТОРИЧНА КОМУТАЦИЯ“  
реф.№ 160/2016г.

ВИД НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:  
СЪСТЕЗАНИЕ

ПУБЛИЧНО

### СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

1	Общо описание и условия за изпълнение на поръчката.
2	Техническа спецификация
3	Образци на документи както и указание за подготовката им
4	Проект на договор



## 1. ОБЩО ОПИСАНИЕ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1.1. Предмет на настоящата обществена поръчка е извършване на СМР на Подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 кV и командна зала. Изводно поле "Байкал". Първична комутация. Реконструкция на ел.провод 110 кV, извод "Байкал" и сборна шинна система. Вторична комутация.

Количеството и видовете строителни работи са подробно описани в техническата спецификация към документацията за участие. Предвидено е изграждане на 4 бр. СР Колони и 2 бр. СР Ригели, 1 бр. прекъсвач 110 кV, 1 бр. разединител 110 кV, 3 бр. комбинирани измервателни трансформатори 110кV и масички и фундаменти за тях.

### 1.2. Срок и място на изпълнение на дейностите:

Срок за изпълнение на дейностите: **до 7 (седем) календарни месеца**, считано от датата на подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия/ниво (Приложение №2 към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ). Датата, на която изтича времетраенето на строителството е датата на съставяне Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15).

В техническата си оферта участникът представя график за изпълнение на работите (линеен график) в предписаните от възложителя гранични срокове за извършването на работите.

Изпълнението на строителството се спира поради:

- а) искания за изменения в проектите;
- б) неизпълнение на задълженията на някоя от страните по договора;
- в) забавяне доставки, когато това забавяне прави невъзможно изпълнението на други дейности по договора;
- г) неблагоприятни геоложки условия при договори за изпълнение на СМР;
- д) смяна на възложителя или изпълнителя, а за договори за изпълнение на СМР и лицето, упражняващо строителен надзор (консултант);
- е) с акт на компетентен държавен орган .
- ж) или друга причина.

При спиране на изпълнението страните съставят Акт за установяване състоянието на обекта съгласно Приложение № 10 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3/2003г. (Изм. и доп., ДВ, бр. 98 от 11.12.2012 г., в сила от 11.12.2012 г.)

Изпълнението може да продължи след отпадане на причините довели до спирането и след съставяне на Акт за установяване състоянието на обекта и необходимите дейности за изпълнението съгласно Приложение № 11 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3/2003г. (Изм. и доп., ДВ, бр. 98 от 11.12.2012 г., в сила от 11.12.2012 г.)

Срокът на договора автоматично се удължава със срока на спиране на договора. двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.

Място на изпълнение: рудник „Трояново-3“, с. Медникарово.

### 1.3. Вариантност на техническата и ценова оферта

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата

В изпълнение на разпоредбата на чл.48 и чл.49 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалентно/и“ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон по

чл.48, ал.1, т.2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство.

При доставка на еквивалент да се посочи еквивалента. В случай, че се предлага еквивалент, участникът трябва да докаже с подходящи средства, включително с чрез доказателствата по чл.52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация.

#### **1.4. Условия за формиране на цените:**

- валута: валутата на офертите да бъде в лева;

- други условия за формиране на цената:

Цените в офертата на участника да са без ДДС и да включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

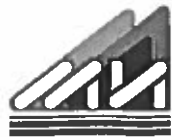
Цените трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в документацията за участие.

За нуждите на оценката, участниците остойностяват публикуваната от възложителя количествена сметка, без да променят количества и размера на непредвидените разходи. Не се допуска разместването на редови в количествената сметка. Всички цени са с точност до втория знак след десетичната запетая.

**1.5. Критерий за оценка на офертите: икономически най-изгодна оферта, изразена чрез най-ниска цена (сметна стойност)** за изпълнение на поръчката, в това число: стойността на планираните от Възложителя възможни непредвидени разходи в размер на 10% от стойността на СМР. В тази стойност трябва да са включени всички разходи на Изпълнителя за цялостното изпълнение на поръчката. При остойностяване на количествената сметка, участниците не може да променят размера на непредвидените разходи.

Формиране на цената, която ще участва при оценяването: Оценява се предложената от участника сметна стойност, получена, като предложените единични цена се умножават по количества, обявени от възложителя и се прибави печалбата на участника и непредвидените разходи. За формиране на сметната стойност се остойностява количествената сметка, публикувана от възложителя, така както е предложена от него, без да се правят промени по нея.

## **2. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**



**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА  
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ "Подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 kV и командна зала."  
(строителство-СМР)**

**1. Пълно описание на предмета на поръчката**

*СМР: "ПОДСТАНЦИЯ №6. РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОРУ 110 KV И КОМАНДНА ЗАЛА. ИЗВОДНО ПОЛЕ „БАЙКАЛ". ПЪРВИЧНА КОМУТАЦИЯ. РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ЕЛ. ПРОВОД 110 KV, ИЗВОД „БАЙКАЛ" И СБОРНА ШИННА СИСТЕМА. ВТОРИЧНА КОМУТАЦИЯ."*

**Място на изпълнение:** рудник „Трояново-3“ с. Медникарово

**2. Количество/обем:** съгласно приложена количествена сметка Приложение №1

Физическият обем на Работите, които предстои да се изпълнят ще се определя по количествени сметки, отразени в Приложение №1. В случай на несъответствие на физическите обеми по Количествената сметка и в действителност, разликите ще се освидетелстват от изпълняващите инвеститорски контрол на обекта и представляващи Възложителя – инж. Петко Петков по част ЕЛ и инж. Маргарита Дерменджиева по част АС.

Стойностният обем на Работите ще се пресмята от действителния физически обем и по уточнени единични цени за видовете работи, описани в Приложение №1. Точните и окончателни за заплащане количества, посочени в Количествената сметка ще се определят чрез измерване по време на изпълнението. Измерването ще се извършва преди съставяне на сметката за месечното плащане. В случай, че количествата на действително изпълнените видове работи не съвпадат с договорените, ще се заплащат действително изпълнените по договорените единични цени, след като са доказани с констативни двустранно подписани протоколи.

**Работен проект на тема:** "Подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 kV и командна зала. Изводно поле „Байкал". Първична комутация. Реконструкция на Ел. провод 110 kV, извод „Байкал" и сборна шинна система. Вторична комутация."

- по следните части:

- Работен проект - част „Конструктивна“, 163/535; 163/556
- Работен проект - част „Геодезическа“, 163/536;
- Работен проект - част „Електро“, 163/529; 163/533; 163/555
- Работен проект - част „Пожарна безопасност“, 163/530; 163/534
- Работен проект - част „ПБЗ“, 163/531; 163/532; 163/559;

**3. Категория на строежа:** втора, съгласно чл.137, ал.1, т.2, буква „б“ от ЗУТ (РП 163/533).

**4. Изисквания към изпълнението на строителството – съгласно горецитираните проекти**

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, ЕН или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

В количествената сметка, предоставена за остойностяване, позиция В.3.1 "Доставка и монтаж заземителен пояс в готов изкоп с шина поцинкована 40/4" следва да предвижда

разходи за изкоп със зариване и трамбоване.

Изисквания към команден шкаф в ОРУ се намират в проект „Вторична комутация“.

Технически данни за прекъсвача, разединителя, и комбинираните трансформатори, както и изисквания за броя контакти и ток на помощната контактна система за разединителя и прекъсвача са както следва:

#### Комбиниран измервателни трансформатори

№	Технически изисквания	Параметър		
1	Вид монтаж	Открит		
2	Надморска височина	До 1000 метра		
3	Температура на околната среда	≤ -25°C ÷ ≥ +40°C		
4	Ниво на изолацията, kV	Импулсно – 550	с промишлена честота – 230	
5	Номинално напрежение, kV	≥110		
6	Номинална честота, Hz	50		
7	Ток на термична устойчивост Is, kA	≥ 40		
8	Ток на динамична устойчивост, kA	≥100		
9	Токов Трансформатор	Намотка за измерване	Намотки за защита – 2бр.	
9.1	Номинален първичен ток, A	200/400/800 – за изводи 110kV;		
9.2	Номинален вторичен ток, A	5	5	5
9.3	Номинална мощност, VA	≥30	≥ 30	≥ 30
9.4	Клас на точност	0.5	5P	5P
9.5	Свръх токово число	10	>10	>10
10	Напреженов Трансформатор	Намотка за измерване	Намотки за защита – 2бр.	
10.1	Номинално първично напрежение, V	110000/√3		
10.2	Номинално вторично напрежение, V	100/√3	100/√3	100/3
10.3	Номинална мощност, VA	≥300	≥200	>100
10.4	Клас на точност	0.5	6P	3P

#### Прекъсвач:

№	Технически изисквания	Параметър
1	2	3
1	Газонапълнени	елегаз
2	Вид монтаж	открит
3	Изолатори с път на утечка за замърсена среда	Да
4	Надморска височина	До 1000 м.
5	Температура на околна среда	$\leq -25^{\circ}\text{C} \div \geq +40^{\circ}\text{C}$

6	Ниво на изолацията	550 kV импулсно; 230kV 50Hz
7	Номинално напрежение	$\geq 110$ kV
8	Номинален ток	$\geq 2500$ A
9	Номинален изключвателен ток	$\geq 31,5$ kA
10	Обледеняване	До 10 mm
11	Неедновременност на включване на полюсите	До 0,01 s
12	Време на изключване при номинален ток	До 0,08 s
13	Ток на термична устойчивост 1/3s	$\geq 31,5$ kA
14	Ток на динамична устойчивост	$\geq 100$ kA.
15	Комутационни цикли	изкл.-0.3s-вкл. изк. -3min-вкл. изкл.
16	Наличие на указател за "вкл." и "изкл."	да
17	Блокировка на задвижването против многократни включвания и изключвания	да
18	Сигурно включване и изключване при номинално оперативно напрежение	да
19	Номинално напрежение на оперативни вериги	110V DC или 220V DC (виж от проекта)
20	Номинален ток на сигнални и блокиращи контакти	$\geq 16$ A
21	Брой на сигнални и блокиращи контакти	$\geq 12$ бр. но; $\geq 12$ бр. из.
22	Отопление на задвижването	Да, с термостат
23	С моторно задвижване	Да
24	Опън върху всеки изход в хоризонтално направление	$> 1000$ N

#### Разединител:

№	Технически изисквания	Параметър
1.	Вид монтаж	Открит
2.	Брой заземителни ножове	виж от проекта
3.	Надморска височина	До 1000 метра
4.	Температура на околната среда	$\leq -25^{\circ}\text{C} \div \geq +40^{\circ}\text{C}$
5.	Ниво на изолацията	Импулсно 550 kV, 230 kV 50 Hz
6.	Номинално напрежение	$\geq 110$ kV
7.	Номинален ток	$\geq 1600$ A
8.	Обледеняване	До 20 mm
9.	Ток на термична устойчивост 1,3 s	$\geq 40$ kA
10.	Ток на динамична устойчивост	$\geq 100$ kA
11.	Път на утечката на изолятора за замърсена среда	Да
12.	Минимално натоварване на изолятора на счупване при усукване	$\geq 4000$ N
13.	Минимално натоварване на изолятора на счупване	$\geq 8000$ N

	при огъване	
	<b>Моторни задвижвания</b>	
1.	Номинално напрежение на оперативни вериги	110V DC или 220V DC (виж от проекта)
2.	Номинален ток на сигнални и блокиращи контакти	$\geq 16$ A
3.	Брой на сигнални и блокиращи контакти	$\geq 16$ бр. н.о., $\geq 16$ бр. н.з.
4.	Изходящ въртящ момент	$\geq 800$ N.m
5.	Отопление на задвижването	Да, с термостат
6.	Защити	<ul style="list-style-type: none"> <li>- против конденз;</li> <li>- против насекоми;</li> <li>- против корозия.</li> </ul>
7.	Степен на защита	$\geq$ IP 54
8.	Да бъде комплектувано задължително със следните блокировки:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при ръчно управление;</li> <li>- при крайни положения /вкл. - изкл./</li> <li>- електрическа: между главните ножове и заземителните ножове;</li> <li>- механична: между главните ножове и заземителните ножове</li> </ul>

Комбинираните измервателни трансформатори, прекъсвача и разединители трябва да имат протоколи на изходящ контрол от завода производител и протокол за въвеждане в експлоатация след монтаж включващ всички необходими изпитания.

Апаратните клеми следва да са болтови.

**5. Качеството на изпълнението на отделните видове работи – съгласно нормативната база, която урежда изпълнението на строителния процес.**

Всички документи в процеса на строителство се изготвят съгласно указанията на Възложителя, и в съответствие с действащата нормативна уредба по регионално развитие, устройство на територията, геодезия, картография и кадастър, проектиране, изпълнение и контрол на строителството.

**6. Качеството на материалите за строителния процес** - При отчитане на извършените СМР, Изпълнителят е длъжен да представя документи удостоверяващи качеството и произхода на вложените материали – гаранционни карти на български език за вложените съоръжения, сертификати за качеството и декларации за съответствие на материалите и съоръженията, в съответствие със Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба за съществения изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, Наредба за съществения изисквания и оценяване съответствието на електрически съоръжения, предназначени за използване в определени граници на напрежението и Наредба за маркировката за съответствие със съществения изисквания към продуктите и да отговарят на всички европейски стандарти и изисквания.

7. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката и документи, които участникът следва да представи при изпълнение на дейностите:

- Участниците трябва да разработят офертите си въз основа на предоставените от Възложителя проекти.

- Участниците трябва да представят принципни и монтажни ел. схеми на силовите прекъсвачи и разединители, които ще вложат в обекта.

- Необходимо е кандидатите да разполагат с поне двама души с 5 квалификационна група по ТБ и с поне трима души с 4 квалификационна група по ТБ.

При извършване на строителството се съставят всички необходими протоколи от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ и

- Необходимо е да бъдат коректно отразени технико-икономическите показатели, с които са формирани единичните цени, подробно описани в приложение, както следва: посочване на нормативни документи за ценообразуване на СМР; часова ставка в лв./час за различните специалности и степени труд; % допълнителни разходи в/у труд; цени на машиносмени на механизацията, с която ще се работи; % допълнителни разходи в/у механизацията; % доставно складови разходи в/у цени на материали, доставка на Изпълнителя; % печалба; подробна спецификация на материалите, доставка на Изпълнителя; Списък на използваните машини и ценоразпис на машиносмените; Списък на използваните цени на труда за различните специалности и степени

- Всеки участник следва да е запознат, че евентуални претенции за утежнени условия, временно строителство, превоз работници и др., които биха възникнали по време на изпълнението на СМР, няма да се разглеждат допълнително и следва да се включат в офертната цена.

- Счита се, че Изпълнителят е проверил и разгледал обекта и околната среда, и е получил задоволителна представа за характера на терена преди да представи своето предложение. Също така се приема, че той е взел под внимание формата и естеството на обекта, обема и естеството на работата и необходимите материали за завършване на строителството, средствата за комуникация и достъпа до обекта и помещенията, от които може да има нужда, и че в общи линии е получил цялата необходима информация относно рисковете, извънредните обстоятелства и всички други условия, които са от значение за неговото предложение.

- Ако въпреки горното условие, по време на изпълнение на строителството Изпълнителят се натъкне на изкуствени пречки или физически условия, които не биха могли да бъдат обосновано предвидени предварително, тези СМР са тип непредвидени СМР - в рамките на КСС (10%). Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на технически или работен инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Разходите, които биха могли да бъдат верифицирани като непредвидени, следва да отговарят на следните условия:

- ✓ промяната е възникнала поради искания и заповеди на Възложителя и/или Проектанта, записани в Заповедната книга на обекта;

- ✓ същата се удостоверява с протокол подписан от всяка от страните в строителния процес на конкретния обект (проектант по съответната част, строител, представители на Възложителя, и др.). Документите задължително следва да бъдат придружени със становище на авторския надзор (Възложителя, проектанта/проектантите по съответните части), придружен с подробни ведомости;

- ✓ ценообразуването на допълнителните СМР става с икономическите показатели на действащия договор;

- ✓ за непредвидени разходи, превишаващи одобрените по договора възложителят не осигурява заплащане и те представляват поет риск от изпълнителя за негова сметка.



- Видовете работи, предвидени за изпълнение от Изпълнителя, а изпълнени от Възложителя ще се приспадат от общата стойност по единични цени и показатели на настоящата стойностна сметка.

- Приемането на извършената работа по количество и качество да се извършва в края на съответния месец. Ежемесечните двустранни протоколи за отчитане на извършените видове строително-монтажни работи се представят за фактуриране и разплащане, само и единствено като приложения на „СМЕТКА-ОПИС” (образец на Възложителя) и се представя в минимум три еднообразни екземпляра.

- За недостатъци или появили се дефекти при изпълнението на извършената дейност се съставя констативен протокол.

- Изпълнението на предмета на процедурата е по **съгласуван график**, който Изпълнителят се задължава да спазва. Изпълнителят има право да поиска удължаване на срока за изпълнение на СМР само и единствено, ако по време на работа са се появили увеличен обем на проектните или нови видове СМР, които обективно водят до удължаване, друга причина като нареждане за спиране, археологически находки, подземни води; изключително неблагоприятни климатични отклонения; други специални обстоятелства, които могат да настъпят и които не се дължат на пропуск или на нарушаване на договора от страна на Изпълнителя или които не могат да се вменят като негова отговорност. Размерът на удължаването ще се определи след консултации между Възложителя и Изпълнителя.

- Изпълнителят ще изработва и ще предостави с Констативния акт обр. 15 на Възложителя ексекутивна документация на строежа, съдържаща пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи отразяваща несъществените отклонения от одобрените проекти, допуснати в хода на изпълнение на строителството.

- Фактура

#### **8. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите**

- Наредба № 2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №7/ 23.09.1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 1з—1971/29.10.2009г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, актуализирана към 01.12.2014г.;
- Наредба № 8121з-647/01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите ;
- Наредба №.РД-02-20-1/05.02.2015г. за условията и реда на влагане на строителните продукти в строежите на Република България
- Наредба № РД -07/8 от 20.12.2008 г. за минимални изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.
- Техническите изисквания на Инвестиционния проект;
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи;
- Закон за техническите изисквания към продуктите
- Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на електрически съоръжения, предназначени за използване в определени граници на напрежението
- Наредба за маркировката за съответствие със съществените изисквания към продуктите

#### **9. Гаранционен срок, условия на гаранцията**

- на изпълнените видове работи - **8 години**, в съответствие с минималния гаранционен срок определен в чл.20, ал.4 от Наредба №2 от ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите.
- на доставените материали – за срок не по-кратък от гаранционния срок предлаган от Производителя, удостоверен с подходящ документ (например: гаранционна карта).

#### 10. Срок за изпълнение.

Срокът за изпълнение на СМР е 7 (седем) календарни месеца, считано от датата на подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия/ниво (протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво), съгласно чл. 157(1) от ЗУТ (Приложение №2 към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). Датата, на която изтича времетраенето се счита датата на съставяне на Констативен акт обр.15.

Изпълнителят ще предостави за одобрение на Възложителя линеен график в предписаните от Възложителя гранични срокове за извършването на Работите.

Ако по мнение на Възложителя действителният напредък на Работите не отговаря на одобрения график, Изпълнителят по всяко време ще бъде длъжен да представи при поискване от Възложителя преработена програма, в която са показани измененията, необходими за завършването на Работите в определения договорен срок.

Изпълнителят има право да поиска удължаване на срока за изпълнение на СМР само и единствено, ако по време на работа са се появили увеличен обем на проектните или нови видове СМР, които обективно водят до удължаване, друга причина като нареждане за спиране, археологически находки, подземни води; изключително неблагоприятни климатични отклонения; други специални обстоятелства, които могат да настъпят и които не се дължат на пропуск или на нарушаване на договора от страна на Изпълнителя, или които не могат да се вменят като негова отговорност. Размерът на удължаването ще се определи след консултации между Възложителя и Изпълнителя.

#### 11. Други изисквания:

Почистването на подобекта от строителни отпадъци, както междинното, така и окончателното се извършва от и за сметка на Изпълнителя и не се заплаща извън работите, предвидени в приложението за видовете и количества СМР.

*\*КСС, проекти, схеми и др. са неразделна част от настоящата техническа спецификация*

**ИЗГОТВИЛ:**

Живко Желев

*Р-л звено „Инвеститорски контрол“*

**СЪГЛАСУВАЛ:**

Леонид Ганозлиев

*Р-л отдел „Инвестиции“*

### 3. Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

#### Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>. Позоваване на съответното обявление<sup>2</sup>, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр. [], Номер на обявлението в OB S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

#### ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя <sup>1</sup>	Отговор:
Име: „Мини Марица изток“ ЕАД	[ ]
За коя обществена поръчки се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	Строително – монтажни работи на подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 кV и командна зала. Изводно поле „Байкал“. Първична комутация. Реконструкция на ел. провод 110 кV, извод „Байкал“ и сборна шинна система. Вторична комутация
Референтен номер на досието, определен	160/2016 г. - ПС

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<sup>3</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>4</sup> Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо)<sup>5</sup>:

**Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор**

## Част II: Информация за икономическия оператор

### А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт <sup>6</sup> :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>8</sup>:</b> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие <sup>9</sup> , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>5</sup> Вж. точка II.1.1 от съответното обявление

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определенията за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

<sup>8</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>9</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания в работното положение.

<p>работници с увреждания или в неравностойно положение?</p> <p>Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p>[...]</p> <p>[....]</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p>Ако „да“:</p> <p><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:</p> <p>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“:</p> <p><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

<b>Форма на участие:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори <sup>11</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</b>	
<b>Ако „да“:</b> а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...); б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка; в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....]  б): [.....]  в): [.....]
<b>Обособени позиции</b>	<b>Отговор:</b>
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[    ]

#### Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

<b>Представителство, ако има такива:</b>	<b>Отговор:</b>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

<sup>11</sup> По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

## В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.**

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [.....]

**Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.**

## Част III: Основания за изключване

### А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. Участие в престъпна организация<sup>13</sup>:

<sup>12</sup> Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).



2. **Корупция<sup>14</sup>:**
3. **Измама<sup>15</sup>:**
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности<sup>16</sup>:**
5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм<sup>17</sup>**
6. **Детски труд и други форми на трафик на хора<sup>18</sup>**

<p>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>
<p>Ако „да“, моля посочете<sup>20</sup>:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено <input type="checkbox"/>;</p> <p>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</p>	<p>а) дата: [ ], буква(и): [ ], причина(а): [ ]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ]</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба,</p>

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбуждателство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.



	издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>21</sup>
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване <sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки <sup>23</sup> :	[.....]

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</li> <li>– Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</li> <li>– В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата:</li> </ul> 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме	<b>Данъци</b> а) [.....] б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не — <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не — [.....] — [.....] в2) [ ...] г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля, опишете подробно:	<b>Социалноосигурителни вноски</b> а) [.....]б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не — <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не — [.....] — [.....] в2) [ ...] г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля, опишете подробно:

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	[.....]	[.....]
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): <sup>24</sup> [.....][.....][.....][.....]	

**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>25</sup>**

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.*

<b>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право <sup>26</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанията за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако да, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове <sup>27</sup> , или	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>24</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

<sup>26</sup> *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

<sup>27</sup> *Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*

<p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“:</p> <p>— Моля представете подробности:</p> <p>— Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>28</sup>?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>— [.....]</p> <p>— [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b><sup>29</sup>? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>30</sup>, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

<sup>28</sup> Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>29</sup> Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>30</sup> Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p><b>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</b> Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) <b>не е укрив</b> такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни <b>непозволено влияние</b> върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

<p><b>Специфични национални основания за изключване</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b>, които са посочени в съответното обявление или в</p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>31</sup>
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]

#### Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

##### α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

##### А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен <sup>32</sup> ; Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>31</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

<p>може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...]  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):  [.....][.....][.....][.....]</p>
---	---

## Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p><u>и/или</u></p> <p>1б) Неговият <b>среден</b> годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва<sup>33</sup>:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута  година: [.....] оборот:[.....][...]валута  година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот):  [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p><u>и/или</u></p> <p>2б) Неговият <b>среден</b> годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>34</sup>:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута  година: [.....] оборот:[.....][...]валута  година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот):  [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>33</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.  
<sup>34</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения</b> <sup>35</sup> , посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между $x$ и $y$ <sup>36</sup> — и стойността): [...], [.....] <sup>37</sup>  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата <b>застрахователна полица за риска „професионална отговорност“</b> възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[.....],[.....][...]валута  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до <b>другите икономически или финансови изисквания</b> , ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i>	[...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]

## В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Технически и професионални способности	Отговор:
1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b> : През референтния период <sup>38</sup> икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]  Строителни работи: [.....]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за</b>	Брой години (този период е определен в

<sup>35</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>36</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>37</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>38</sup> Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

<p><b>услуги:</b> През референтния период<sup>39</sup> икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</p>	<p>обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="746 219 1300 387"> <thead> <tr> <th data-bbox="746 219 922 315">Описание</th> <th data-bbox="922 219 1046 315">Суми</th> <th data-bbox="1046 219 1145 315">Дати</th> <th data-bbox="1145 219 1300 315">Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="746 315 922 387"></td> <td data-bbox="922 315 1046 387"></td> <td data-bbox="1046 315 1145 387"></td> <td data-bbox="1145 315 1300 387"></td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b><sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество</b>, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b>:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на <b>проверки</b><sup>42</sup> на неговия <b>производствен или технически капацитет и</b>, когато е необходимо, на <b>средствата за проучване и изследване</b>, с които разполага, както и на <b>мерките за контрол на качеството</b>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>								
<p>6) Следната <b>образователна и професионална квалификация</b> се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <b>и/или</b> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p>								
<p>7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните <b>мерки за управление на околната среда</b>:</p>	<p>[.....]</p>								

<sup>39</sup> Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

<sup>40</sup> С други думи, всички получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

<sup>42</sup> Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;



<p>8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител<sup>43</sup> изпълнението на следната част (процентно изразение) от поръчката:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) За <b>обществени поръчки за доставки</b>: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>12) За <b>обществени поръчки за доставки</b>: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

## Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.**

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на <b>стандартите за осигуряване на качеството</b>, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандарти или системи за екологично управление</b>?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

## Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:**

**Икономическият оператор декларира, че:**

Намаляване на броя	Отговор:
Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат <sup>44</sup> , моля, посочете за всички от тях:	[.....]  [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <sup>45</sup>  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....] <sup>46</sup>

**Част VI: Заключителни положения**

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

- а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>47</sup>; или
- б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и):

.....[.....]

.....[.....]

<sup>44</sup>	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
<sup>45</sup>	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
<sup>46</sup>	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
<sup>47</sup>	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
<sup>48</sup>	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

## ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ЕЕДОП

Освен информацията, която участниците са длъжни да декларират и представят в ЕЕДОП, съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП, те следва да имат предвид и следните общи указания:

1. В Част II: Информация за икономическия оператор, участниците попълват част А. Кореспонденцията между възложителя и участника ще се осъществява на пощенски адрес/ел.поща, интернет адрес/факс от участника в ЕЕДОП. При разминаване на информацията върху плика и данните в ЕЕДОП, за вярно се приема посоченото в ЕЕДОП.

2. В Част II раздел Б: Информация за представителите на икономическия оператор, участниците вписват в поле „Представителство, ако има такива“ лицата по чл.40, ал.1 т.1, т.2 и т.3 от ППЗОП (лицата, които представляват участника; лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника; други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи).

3. В Част II раздел В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти“, участниците вписват в полето дали ще използват или не капацитета на други субекти - капацитета на трети лица по смисъла на чл.65 от ЗОП или подизпълнител/и по смисъла на чл.66 от ЗОП.

В случай, че икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител изпълнението на част от поръчката в Част VI „Критерии за подбор“, раздел В, поле 10) се попълва процентно изражение на възложения обем.

4. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. Участниците декларират обстоятелствата в Част III, буква Г от ЕЕДОП.

5. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т.1,2,7 и чл. 54, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата на участника.

6. ЕЕДОП се подписва от лицата по чл.40, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от ППЗОП, включително с посочване на имената и в какво качество по смисъла на чл.40, ал.1 от ППЗОП е положен подписът.



### 3.1. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в обществена поръчка с предмет: „Строително – монтажни работи на подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 кV и командна зала. Изводно поле „Байкал“. Първична комутация. Реконструкция на ел. провод 110 кV, извод „Байкал“ и сборна шинна система. Вторична комутация“ – 160/2016 г. - ПС

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:

..... – гр. ....

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Строително – монтажни работи на подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 кV и командна зала. Изводно поле „Байкал“. Първична комутация. Реконструкция на ел. провод 110 кV, извод „Байкал“ и сборна шинна система. Вторична комутация“ – 160/2016 г. - ПС

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Предложените от нас условия са както следва:

Срок за изпълнение на дейностите: до ..... (.....) календарни месеца, считано от датата на подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия/ниво (Приложение №2 към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ). Датата, на която изтича времетраенето на строителството е датата на съставяне Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15).

Към техническата оферта представяме график за изпълнение на работите (линеен график) в предписаните от възложителя гранични срокове за извършването на работите.

Изпълнението на строителството се спира поради:

- а) искания за изменения в проектите;
- б) неизпълнение на задълженията на някоя от страните по договора;

- в) забавяне доставки, когато това забавяне прави невъзможно изпълнението на други дейности по договора;
- г) неблагоприятни геоложки условия при договори за изпълнение на СМР;
- д) смяна на възложителя или изпълнителя, а за договори за изпълнение на СМР и лицето, упражняващо строителен надзор (консултанта);
- е) с акт на компетентен държавен орган .

При спиране на изпълнението страните съставят Акт за установяване състоянието на обекта съгласно Приложение № 10 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3/2003г. (Изм. и доп., ДВ, бр. 98 от 11.12.2012 г., в сила от 11.12.2012 г.)

Изпълнението може да продължи след отпадане на причините довели до спирането и след съставяне на Акт за установяване състоянието на обекта и необходимите дейности за изпълнението съгласно Приложение № 11 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3/2003г. (Изм. и доп., ДВ, бр. 98 от 11.12.2012 г., в сила от 11.12.2012 г.)

Срокът на договора автоматично се удължава със срока на спиране на договора. двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.

Гаранционен срок:

- на изпълнените видове работи – 8 /осем/ години, в съответствие с минималния гаранционен срок определен в чл. 20, ал. 4 на Наредба №2 от 31.07.2003г. към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите.

- гаранционният срок на доставените и влагани материали, е не по-кратък от гаранционния срок на производителя на съответния материал, удостоверено с документ от производителя на материала.

Гаранционните срокове започват да текат от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява недостатъците за своя сметка.

Протокол за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя. За съставянето на протокола Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.

Срокът за явяване на специалистите на Изпълнителя е 2 дни от предявяване на рекламация от Възложителя и/или получаване на поканата.

В случай, че Изпълнителят не подпише рекламационния протокол или откаже да участва при съставянето на протокола и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

Срокът за отстраняване на констатиран дефект е 15 дни от съставянето на рекламационния протокол.

При отчитане на извършените СМР Изпълнителят е длъжен да представи следните документи:

- а) Сертификати за качество (оригинал) за доставените от него изделия или материал (когато е приложимо)
- б) Сертификат за произход на влаганите материали
- в) Оригинални гаранционни карти или друг документ, удостоверяващ гаранционния срок за всеки вид стока, с включени всички гаранционни условия (когато е приложимо)
- г) Фактура
- д) Всички други изисквани документи, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и наредбите към него, в това число: „Наредба за същественият изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти”, „Наредба за същественият изисквания и оценяване на съответствието на електрическите съоръжения, предназначени за използване в определени граници на напрежението” и „Наредба за маркировката за съответствие”.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

**Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:**

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.  
*Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител*
2. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
3. График за изпълнение на работите (линеен график) – по образец на възложителя
4. Други документи и доказателства по преценка на участника

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)



## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП

Долуподписаният/ата .....

(трите имена)

ЕГН....., л.к. №....., издадена на ..... от  
МВР..... в качеството си на ..... на  
участника ....., във връзка с обявената обществена  
поръчка с предмет:

.....  
(посочете наименованието на поръчката, и референтен номер)

### ДЕКЛАРИРАМ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки,  
опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .....

Подпис: .....

.....  
(име и фамилия)

\*Компетентни органи от които може да се получи информация относно обстоятелствата в  
декларацията:

Данъци	- НАП
Осигуровки	- НОИ
Закрила на заетостта	- Агенция по заетостта
	- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“
Закрила на околната среда	- Изпълнителна агенция „Околна среда“



**График за изпълнение на работите**  
**/в т.ч. график за доставка на материалите, доставка на Изпълнителя/  
за обект:**  
**"Подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 kV и командна зала."**

№	НАИМЕНОВАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ	Чове- кодни	I месец				..... месец			
			1 седм.	2 седм.	3 седм.	4 седм.	1 седм.	2 седм.	3 седм.	4 седм.
1										
2										
3										
4										
	КОНТРОЛНИ ПРОВЕРКИ И ИЗПИТАНИЯ									
	ПРИЕМАТЕЛНА КОМИСИЯ									
	ПОДГОТВИТЕЛЕН ПЕРИОД									
	ОБЩО ЗА ОБЕКТА									

— раб.

— раб.

— раб.

— раб.

Диаграма на работната ръка

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:

### 3.2. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет: „Строително – монтажни работи на подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 кV и командна зала. Изводно поле „Байкал“. Първична комутация. Реконструкция на ел. провод 110 кV, извод „Байкал“ и сборна шинна система. Вторична комутация“ – 160/2016 г. - ПС

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО  
ул.“Георги Димитров” - №13

ОТ:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

За изпълнение на строително – монтажни работи на подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 кV и командна зала. Изводно поле „Байкал“. Първична комутация. Реконструкция на ел. провод 110 кV, извод „Байкал“ и сборна шинна система. Вторична комутация, в съответствие с условията на настоящата процедура, сметната стойност на нашата оферта без ДДС възлиза на:

Словом: \_\_\_\_\_

[посочва се цифром и словом стойността и валутата]

Тя е съответства на сметната стойност по приложената КСС – Приложение №1 към ценовата оферта

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата.

Цените в офертата са *без ДДС* и включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

Цените трябва са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие. Всички цени са с точност два знака след десетичната запетая.

Цената за изпълнение на предмета на поръчката е формирана на база количествената сметка, представена от Възложителя с документацията за участие. Остойностили сме всички позиции (редове) от количествената сметка, така както са посочени, без да сме правили промени.

В случай, че бъде открито несъответствие между предложени единични цени и общи стойности, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да преизчисли ценовото предложение на база предложените по-ниски цени, с което да участваме в крайното класиране.

Ако има несъответствие между ценовата оферта на хартиен и електронен носител, валидна ще бъде тази на хартиен носител.



Банка: ..... – град/клон/офис:.....;

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

(име и фамилия)

(посочете наименованието на поръчката и референтен номер)

[illegible]

Data: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

(име и фамилия)





## КОЛИЧЕСТВЕННО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

"Подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 kV и командна зала."

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
	<b>А. ОБСЛУЖВАЩ ПЪТ</b>						
	<b>1. ЗЕМНИ РАБОТИ</b>						
1	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ. ПОЧВИ НА ТРАНСПОРТ	м3	110.00				
2	ТРАНСПОРТ ЗЕМНИ МАСИ НА РАЗСТОЯНИЕ 5КМ	тона	215.00				
3	РАЗРИВАНЕ ЗЕМНИ МАСИ С БУЛДОЗЕР НА ДЕПО	м3	110.00				
4	ОСНОВА ОТ ТРОШЕН КАМЪК С ДЕБЕЛИНА 30СМ	м3	60.00				
5	ИЗРАВНИТЕЛЕН ПЯСЪЧЕН СЛОЙ 5СМ	м3	10.00				
6	ПОЛИЕТИЛЕНОВО ФОЛИО	м2	200.00				
7	АРМИРОВКА ДОЛНА МРЕЖА Ø8, КАРЕ 20/20СМ	кг	790.00				
8	НАПРАВА ИВИЧЕН КОФРАЖ	м2	37.00				
9	ДОСТАВКА И ПОЛАГАНЕ БЕТОН С АВТОБЕТОНПОМПА В30 С ДЕБ. 20СМ	м3	40.00				
10	ПРЕВОЗ БЕТОН ДО 20КМ	м3	40.00				
11	НАПРАВА ПРИВИДНИ ФУГИ ПРЕЗ 4М	м	60.00				
12	ЗАЛИВАНЕ НА ПРИВИДНИ ФУГИ С АСФАЛТОВА СМЕС	м	60.00				
	<b>1. ЗЕМНИ РАБОТИ</b>						
	<b>А. ОБСЛУЖВАЩ ПЪТ</b>						
	<b>В. ИЗВОДНО ПОЛЕ "БАЙКАЛ". ПЪРВИЧНА КОМУТАЦИЯ. РП163/529</b>						
	<b>1. ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ</b>						
1	ДЕМОНТАЖ КЛЕМЕН ШКАФ НА ПОЛЕТО ТИП ОК-4 С Р-РИ 1200/400/1500ММ	бр.	1.00				
2	ДЕМОНТАЖ ИЗОЛАТОР ПОДПОРЕН СПИРАЛОВИДЕН 110KV ОТ СТОМ. К-ЦИЯ	бр.	9.00				
3	ДЕМОНТАЖ ТРИФАЗНИ СПУСКОВИ ОТКЛОНЕНИЯ АСО 400ММ2 10М	бр.	2.00				
4	ДЕМОНТАЖ ТРИФАЗНИ СПУСКОВИ ОТКЛОНЕНИЯ АСО 400 ММ2 12М	бр.	4.00				
5	ДЕМОНТАЖ НА ТРИФАЗНИ ВРЪЗКИ ДО 12 М АСО 400ММ2	бр.	1.00				
6	ТРАНСПОРТ ДЕМОНТИРАНИ МАТЕРИАЛИ НА РАЗСТОЯНИЕ ДО 15КМ	тона	1.10				
	<b>1. ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ</b>						
	<b>2. МОНТАЖНИ РАБОТИ</b>						

количествата и видовете СМР са съгласувани  
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:  
инж. Маргарита Дерменджиева - по част АС  
инж. Петко Петков - по част ЕЛ

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
1	М-Ж ТРИФАЗНИ СПУСКОВИ ОТКЛОНЕНИЯ АСО 400 MM2 12 М /БЕЗ ПРОВОДНИКА/	бр.	4.00				
2	М-Ж ТРИФАЗНИ СПУСК ОТКЛОН АЛУМ ВЪЖЕ АСО 400MM2 10М /БЕЗ ПРОВОДНИКА/	бр.	2.00				
3	МОНТАЖ ТРИФАЗНИ ВРЪЗКИ МЕЖДУ СЪОРЪЖЕНИЯ ДО 2М АСО 400MM2	бр.	1.00				
4	МОНТАЖ ТРИФАЗНИ ВРЪЗКИ МЕЖДУ СЪОРЪЖЕНИЯ ДО 4М АСО 400MM2	бр.	2.00				
5	М-Ж МОЩНОСТЕН ПРЕКЪСВАЧ OM Umax=123kV, Iном=2500А С МОТОР. ЗАДВ-МЕХАНИЗИРАНО	бр.	1.00				
6	НАПРАВА И МОНТАЖ НА СТОМАНЕНА КОНСТРУКЦИЯ (МАСИЧКА ЗА МОНТАЖ НА ГОРНИЯ ПРЕКЪСВАЧ)	кг	1 880.00				
7	МОНТАЖ ТРИПОЛЮСЕН РАЗЕДИН OM Umax=123KV, Iном=2000А ЗАЗЕМ НОЖ, МЕХАНИЗИРАНО	бр.	1.00				
8	МОНТАЖ ИЗМЕРИТЕЛЕН КОМБИНИРАН ТРАНСФОРМАТОР OM 110KV	бр.	3.00				
9	Н-ВА ОТВОР В БЕТОНЕН БОРДЮР Ф60MM И ДЕБЕЛИНА НА СТЕНАТА НА БОРДЮРА 10CM	бр.	12.00				
10	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ИЗЛАЗНА ТРЪБА 2" 3М (ЗА КАБЕЛИ ВТОР. КОМУТАЦИЯ)	бр.	16.00				
11	НАПРАВА И МОНТАЖ НА СТОМАНЕНА КОНСТРУКЦИЯ В ОРУ	кг	46.00				
12	НАПРАВА И МОНТАЖ НА ДРЕБНИ КРЕПЕЖНИ СТОМАНЕНИ КОНСТРУКЦИИ	кг	92.00				
13	МИНИЗИРАНЕ ДВУКРАТНО СТОМАНЕНА КОНСТРУКЦИЯ	м2	81.00				
14	БОЯДИСВАНЕ ДВУКРАТНО СТОМАНЕНА КОНСТРУКЦИЯ	м2	81.00				
15	ТАБЕЛИ ЕМАЙЛИРАНИ ЗА ОЗНАЧЕНИЕ НА ПОЛЕТО С Р-РИ 150/300MM	бр.	2.00				
16	ТАБЕЛКИ ЕМАЙЛИРАНИ ЗА НАИМЕНОВАНИЕ НА ФАЗИТЕ С Р-РИ 100/100MM	бр.	9.00				
	<b>2. МОНТАЖНИ РАБОТИ</b>						
	<b>3. ЗАЗЕМИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ</b>						
1	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ЗАЗЕМИТЕЛЕН ПОЯС В ГОТОВ ИЗКОП С ШИНА ПОЦИНКОВАНА 40/4	м	272.00				
2	ДОСТАВКА И НАБИВАНЕ ТРЪБА СТОМ. ПОЦИНКОВАНА 2 1/2" 2,5М НА 0.7М ПОД ПОВЪРХН. НА ЗЕМЯТА	бр.	10.00				
3	ДОСТАВКА И НАБИВАНЕ СТОМ. ПОЦИНКОВАНА ТРЪБА 2 1/2" 4М НА 0.7М ПОД ПОВЪРХН. НА ЗЕМЯТА	бр.	12.00				
4	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ЗАЗЕМ. ШИНА ПОЦИНКОВАНА 40/4MM ПО СТОМ. КОНСТРУКЦИЯ С ЗАВАРКА	м	64.00				
5	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ЗАЗЕМ. ШИНА ПОЦИНК. 40/4MM В КАБЕЛНИ КАНАЛИ ЗА ЗАЗЕМ. НА ЛАВИЦИ	м	106.00				
6	НАПРАВА И МОНТАЖ НА ДРЕБНИ КРЕПЕЖНИ СТОМАНЕНИ КОНСТРУКЦИИ	кг	38.00				
7	МИНИЗИРАНЕ ДВУКРАТНО СТОМАНЕНА КОНСТРУКЦИЯ	м2	18.00				
8	БОЯДИСВАНЕ ДВУКРАТНО СТОМАНЕНА КОНСТРУКЦИЯ	м2	18.00				

количествата и видовете СМР са съгласувани  
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:  
инж. Маргарита Дерменджиева - по част АС   
инж. Петко Петков - по част ЕЛ 

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
	<b>3. ЗАЗЕМИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ</b>						
	<b>4. КОНТРОЛНИ ПРОВЕРКИ И ИЗПИТАНИЯ</b>						
1	ИЗПИТВАНЕ С ПОВИШЕНО НАПРЕЖЕНИЕ МНОГОЕЛЕМЕНТНИ ИЗОЛАТОРИ И ГЕРЛЯНДИ ЗА ВСИЧКИ НАПРЕЖЕНИЯ /16р.19.5ч.ч./	ч.ч.	702.00				
2	ИЗМЕРВАНЕ ПРЕХОДНОТО СЪПРОТИВЛЕНИЕ НА КОНТАКТАКТИТЕ НА АПАРАТИ/ШИНИ С ПОСТ. ТОК В РУ/16р.19.5ч.ч./	ч.ч.	975.00				
3	ФАЗИРАНЕ ЕЛ.ЛИНИИ ИЛИ ТР-ОРИ С МРЕЖАТА С НАПР. НАД 10 КВ /16р. 7ч.ч./	ч.ч.	35.00				
4	ИЗПИТВАНЕ ЗАЩИТНИ СРЕДСТВА И ТРАНСФОРМАТОРНО МАСЛО/16р.-3ч.ч./	ч.ч.	18.00				
5	ИЗМЕРВАНЕ СЪПРОТИВЛЕНИЕ НА КОНТУР ОТ ЗАЩИТНО ЗАЗЕМЛЕНИЕ /16р.8ч.ч./	ч.ч.	8.00				
6	ИЗМЕРВАНЕ СЪПРОТИВЛЕНИЕ НА ТОЧКА ОТ ЗАЩИТНОТО ЗАЗЕМЛЕНИЕ /16р.4ч.ч./	ч.ч.	48.00				
7	ПРОВЕРКА НАЛИЧИЕ НА ВЕРИГА М/У ЗАЗЕМ.И ЗАЗЕМ.ЕЛЕМЕНТИ ДО 30 Т./1 6р.8ч.ч./	ч.ч.	8.00				
8	Н-КА ЕЛ. МАШИНИ СПОМАГАТЕЛНИ С МАЛКА МОЩНОСТ, /СЕРВОДВИГАТЕЛИ//16р.8ч.ч./	ч.ч.	96.00				
	<b>4. КОНТРОЛНИ ПРОВЕРКИ И ИЗПИТАНИЯ</b>						
	<b>5. МАШИНИ И СЪОРЪЖЕНИЯ</b>						
1	ДОСТАВКА ПРЕКСЪВАЧ ТРИПОЛЮСЕН ЕЛЕГАЗОВ ЗА ОМ, ЗА $U_{max}=123kV$ , $I_{ном}=2500A$ , изключвателен ток-31.5кА, С МОТОРНО ПРУЖ. ЗАДВИЖВАНЕ НА 110V/DC	бр.	1.00				
2	ДОСТАВКА РАЗЕДИНИТЕЛ ТРИПОЛЮСЕН ДВУКОЛОНКОВ ЗА ОМ, С НОРМАЛНО разположение на фазите, за $U_{max}=123kV$ ; $I_{ном}=2000A$ ; $I_t=40kA$ (3s) с ЗБР. ЕЛ. МОТОРНО ЗАДВИЖВАНЕ С 26р. ЗАЗЕМИТЕЛНИ НОЖОВЕ	бр.	1.00				
3	ДОСТАВКА ТРАНСФОРМАТОР КОМБ. ИЗМЕРИТЕЛЕН ЗА ОМ, ЗА $U_{ном}=110/\sqrt{3}$ / $0.1/\sqrt{3}$ / $0.1/\sqrt{3}$ / $0.1/3kV$ ; 200/400/800/5/5/5 ТРИЯДРЕН ЕДНОФАЗЕН	бр.	3.00				
	<b>5. МАШИНИ И СЪОРЪЖЕНИЯ</b>						
	<b>В. ИЗВОДНО ПОЛЕ "БАЙКАЛ". ПЪРВИЧНА КОМУТАЦИЯ. РП163/529</b>						
	<b>С. РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ЕЛ. ПРОВОД 110kV ИЗВОД "БАЙКАЛ" И СБОРНА ШИННА СИСТЕМА РП 163/533</b>						
	<b>1. МОНТАЖНИ РАБОТИ</b>						
1	ПИКЕТАЖ И КАРИРАНЕ ИЗКОП ЗА ОСНОВИ НА СРС ДО 400kV	км.	0.30				
2	ПЛАНИРАНЕ НА ИЗКОПИ ЗА ФУНДАМЕНТИ ДО 400 КВ РАВНИНЕН ТЕРЕН	бр.	1.00				
3	НАПРАВА ИЗКОП ЗА ОСНОВИ НА СРС - 20% РЪЧНО И 80% МАШИННО	м3	94.19				
4	ПОСТАВЯНЕ, МОНТАЖ И НИВЕЛИРАНЕ НА ГОТОВИ ФУНДАМЕНТИ ТИП Ф2Г-9.1-А /4БР.К-Т/	компл.	1.00				
5	ДОСТАВКА ГОТОВИ ФУНДАМЕНТИ ЗА СРС 110KV ТИП Ф2Г-9.1-А /4БР.К-Т/	компл.	1.00				
6	ЗАРИВАНЕ И ТРАМБОВАНЕ НА ПРЪСТ С ПНЕВМАТИЧНА ТРАМБОВКА	м3	84.70				

количествата и видовете СМР са съгласувани  
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:  
инж. Маргарита Дерменджиева - по част АС *MD*  
инж. Петко Петков - по част ЕЛ *PE*

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
7	РАЗХВЪРЛЯНЕ НА ПРЪСТ	м3	9.49				
8	ДОСТАВКА СР СЪЛЪБ ТИП 13ЪТ60 /16р.-5.185т/	тона	5.18				
9	М-Ж СРС 110KV ЗАВАР. К-ЦИЯ ТРИЪГЪЛН. РАЗПОЛ. НА ПРОВОД. ТИП 13ЪТ60 /16р.-5.185т/	бр.	1.00				
10	ИЗПРАВЯНЕ СР СЪЛЪБ ДО 400MM2 МАШИННО	тона	5.18				
11	ТРИКРАТНО НАНАСЯНЕ АНТИКОРОЗИОННО ПОКРИТИЕ СИСТЕМА ОЗ НЕК-ЕАД П.МВН	м2	700.00				
12	МОНТАЖ ТАБЕЛКИ "ОЖ" ЗА Ж Р СЪЛЪБОВЕ	бр.	1.00				
13	НОМЕРИРАНЕ И ДАТИРАНЕ Ж Р СЪЛЪБОВЕ	бр.	1.00				
14	НАДПИСВАНЕ ДИСПЕЧЕРСКОТО НАИМЕНОВАНИЕ НА ИЗВОДИТЕ	бр.	1.00				
15	ДОСТАВКА И НАПРАВА ЗАЕМЛЕНИЕ С ДВА КОЛА ПРОФИЛНА СТОМАНА	бр.	1.00				
16	ДОСТАВКА И НАПРАВА ВРЪЗКА МЕЖДУ СЪЛЪБА И ЗАЗЕМИТЕЛЯ С ОБЛА СТОМАНА Ф10MM	бр.	1.00				
17	М-Ж ИЗОЛ.ВЕРИГА 110 KV "ЕО" 8 ЕЛ. ПС120 Б АСО 400MM2 - МАШИННО /БЕЗ ВЕРИГАТА/	бр.	3.00				
18	ДОСТАВКА ПИСТОЛЕТ ЗА ОПЪВАТЕЛНА ИЗОЛАТОРНА ВЕРИГА ЗА АС ПРОВОДНИК	бр.	3.00				
19	ПОДГОТОВКА ЗА МОНТАЖ И НАПРАВА НА ПРЕСОВИ КОНТАКТНИ СЪЕДИНЕНИЯ	бр.	3.00				
20	МОНТАЖ ОПЪВАТЕЛНА ВЕРИГА МЪЛНИЕЗАЩИТНО ВЪЖЕ С-70 /САМО МОНТАЖА/	бр.	1.00				
21	РАЗВИВАНЕ, РЕГУЛИРАНЕ И М-Ж ЗАСО 400MM2 МАШИННО В РАВ. ТЕРЕН /БЕЗ ПРОВОДНИКА/	км.	0.30				
22	РАЗВИВ РЕГУЛ М-Ж ЕДНОПРОВОДНА ЛИНИЯ С-70, ВКЛ. КЕРБОВАНЕ /БЕЗ ПРОВОДНИКА/	км.	0.30				
23	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ВИБРОГАСИТЕЛИ ТИП "ГВН-5-30" ЗА АСО400MM2	бр.	3.00				
24	ПОДГОТОВКА ЗА ИЗПРАВЯНЕ НА СЪЛЪБ В БЛИЗОСТ ДО ЛИНИЯ ПОД НАПРЕЖЕНИЕ	бр.	1.00				
25	ПОДГОТОВКА ЗА ИЗТЕГЛЯНЕ НА ЛИНИЯ НАД СЪОРЪЖЕНИЕ	бр.	1.00				
26	РАЗРИВАНЕ ЗЕМНИ МАСИ С БУЛДОЗЕР	мсм	1.00				
27	ИЗКОП И ПРЕМЕСТВАНЕ 41до100М ЗЕМНИ МАСИ С БУЛДОЗЕР ПРИ УТ.У-ВИЯ	м3	96.00				
28	ПОДГОТОВКА ЗА ПРИКАЧВАНЕ НА НОВА ВЪЗДУШНА ЛИНИЯ ВН	бр.	1.00				
29	ИЗМЕРВАНЕ СЪПРОТИВЛЕНИЕТО НА ЕДИНИЧЕН ЗАЗЕМИТЕЛ /16р. 4 ч.ч./	ч.ч.	4.00				
	<b>1. МОНТАЖНИ РАБОТИ</b>						
	<b>2. НОВА СБОРНА ШИННА СИСТЕМА С ПОРТАЛИ</b>						
1	М-Ж ИЗОЛ.ВЕРИГА 110 KV "ЕО" 8 ЕЛ. ПС120 Б АСО 400MM2 - МАШИННО /БЕЗ ВЕРИГАТА/	бр.	3.00				
2	МОНТАЖ И ОКАЧВАНЕ ИЗОЛ.ВЕРИГА 110 KV "ЕО" С 9 ЕЛ. ПС120 Б АСО 400MM2 - МАШИННО	бр.	12.00				
3	ДОСТАВКА ОПЪВАТЕЛНА ИЗОЛАТОРНА ВЕРИГА ЗА АСО 400 MM2	бр.	12.00				

количествата и видовете СМР са съгласувани  
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта: *МВН*  
инж. Маргарита Дерменджиева - по част АС  
инж. Петко Петков - по част ЕЛ

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
4	ДОСТАВКА ИЗОЛАТОР ТИП ПС 120Б	бр.	108.00				
5	ДОСТАВКА ПИСТОЛЕТ ЗА ОПЪВАТЕЛНА ИЗОЛАТОРНА ВЕРИГА ЗА АС ПРОВОДНИК	бр.	15.00				
6	МОНТАЖ МОСТОВЕ 400MM2 ПРЕСОВИ РАВНИНИНЕН ТЕРЕН	бр.	6.00				
7	ПОДГОТОВКА ЗА МОНТАЖ И НАПРАВА НА ПРЕСОВИ КОНТАКТНИ СЪЕДИНЕНИЯ	бр.	21.00				
8	МОНТАЖ ОПЪВАТЕЛНА ВЕРИГА МЪЛНИЕЗАЩИТНО ВЪЖЕ С-70 /БЕЗ МАТЕР./	бр.	1.00				
9	ДОСТАВКА ИЗОЛАТОРНА ВЕРИГА ОПЪВАТЕЛНА ЗА ГРЪМ. ВЪЖЕ ТИП С 70 MM2	бр.	10.00				
10	МОНТАЖ ОПЪВАТЕЛНА ВЕРИГА МЪЛНИЕЗАЩИТНО ВЪЖЕ С-70	бр.	10.00				
11	МОНТАЖ МОСТОВЕ ЗА МЪЛНИЕЗАЩИТНО ВЪЖЕ ТИП С70	бр.	5.00				
12	РАЗВИВАНЕ, РЕГУЛИРАНЕ И М-Ж ЗАСО 400MM2 МАШИННО В РАВ. ТЕРЕН /БЕЗ ПРОВОДНИКА/	км.	0.13				
13	РАЗВИВ РЕГУЛ М-Ж ЕДНОПРОВОДНА ЛИНИЯ С-70, ВКЛ. КЕРБОВАНЕ /БЕЗ ПРОВОДНИКА/	км.	0.13				
14	РАЗВИВ РЕГУЛ И М-Ж ЕДНОПРОВОДНА ЛИНИЯ ПРОВ. С-70 МАШИН РАВНИН. ТЕРЕН	км.	0.13				
15	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ВИБРОГАСИТЕЛИ ТИП "ГВН-5-30" ЗА АСО400MM2	бр.	3.00				
16	ПОДГОТОВКА ЗА ИЗТЕГЛЯНЕ НА ЛИНИЯ НАД СЪОРЪЖЕНИЕ	бр.	4.00				
17	ПОДГОТОВКА ЗА ПРИКАЧВАНЕ НА НОВА ВЪЗДУШНА ЛИНИЯ ВН	бр.	1.00				
	<b>2. НОВА СБОРНА ШИННА СИСТЕМА С ПОРТАЛИ</b>						
	<b>3. ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ</b>						
1	ДЕМОНТАЖ СР СЪЛЪБ ОТ ФУНДАМЕНТ МАШИННО РАВНИНЕН ТЕРЕН	тона	6.12				
2	РАЗГЛЮБЯВАНЕ СР СЪЛЪБ ТИП "ЮХР" /16р.-6.115т/	бр.	1.00				
3	ДЕМОНТАЖ ИЗОЛ.ВЕРИГА 110 KV "ЕО" С 9 ЕЛ. ПС120 Б АСО 400MM2 - МАШИННО	бр.	6.00				
4	ДЕМОНТАЖ ЕДНОПРОВОДНА ЛИНИЯ С АСО 400MM2 МАШИННО	км.	1.27				
5	ДЕМОНТАЖ ЕДНОПРОВОДНА ЛИНИЯ С70 MM2-МАШИННО С НАВИВАНЕ НА БАРАБАН	км.	0.42				
6	ДЕМОНТАЖ ОПЪВАТЕЛНА ВЕРИГА МЪЛНИЕЗАЩИТНО ВЪЖЕ С-70	бр.	1.00				
7	НАПРАВА ИЗКОП ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ОСНОВИ	м3	188.38				
8	ЗАСИПВАНЕ ИЗКОП МАШИННО	м3	188.38				
9	ИЗВАЖДАНЕ - ДЕМОНТИРАНЕ ОСНОВИ С ЧЕТИРИ КРАКА-МОНОЛИТНИ - МАШИННО	к-та	1.00				
10	РАЗБИВАНЕ БЕТОН В ОСНОВИ - МАШИННО	м3	12.98				
11	ТРАНСПОРТ /ИЗВОЗВАНЕ/ ДЕМОНТИРАНИ ОСНОВИ НА РАЗСТОЯНИЕ ДО 15KM	тона	32.45				
12	ТРАНСПОРТ ДЕМОНТИРАНИ МАТЕРИАЛИ НА РАЗСТОЯНИЕ ДО 10KM	тона	6.12				
	<b>3. ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ</b>						
	<b>С. РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ЕЛ. ПРОВОД 110KV ИЗВОД "БАЙКАЛ" И СБОРНА ШИННА СИСТЕМА РП 163/533</b>						
	<b>D. ВТОРИЧНА КОМУТАЦИЯ НА СРАНА 110KV ИЗВОД "БАЙКАЛ" РП 163/555</b>						

количествата и видовете СМР са съгласувани  
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:  
инж. Маргарита Дерменджиева - по част АС  
инж. Петко Петков - по част ЕЛ



Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
1	1. КЛЕМЕН ШКАФ /КШП/ ДОСТАВКА И МОНТАЖ КЛЕМЕН ШКАФ НА ИЗВОД "БАЙКАЛ" С Р-РИ 1550/1400/400ММ, IP54	бр.	1.00				
2	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ЛУМИН.ОСВЕТИТЕЛНО ТЯЛО С ВГРАДЕН КЛЮЧ	бр.	1.00				
3	ДОСТАВКА И МОНТАЖ КОНТАКТ МОНОФАЗЕН	бр.	1.00				
4	ДОСТАВКА И МОНТАЖ КОНТАКТ ТРИФАЗЕН	бр.	1.00				
5	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ТЕРМОСТАТ	бр.	1.00				
6	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ОТОПЛИТЕЛ	бр.	2.00				
7	ДОСТАВКА И МОНТАЖ АВТОМАТИЧНИ ПРЕКЪСВАЧИ ДО 100А	бр.	4.00				
8	ДОСТАВКА И МОНТАЖ СВЕТЛИНЕН УКАЗАТЕЛ	бр.	7.00				
9	ДОСТАВКА И МОНТАЖ КОМАНДЕН БУТОН	бр.	14.00				
10	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ПАКЕТИН КЛЮЧ ДВУПОЗИЦИОНЕН	бр.	1.00				
11	ДОСТАВКА И МОНТАЖ КЛЕМИ РЕДОВИ	бр.	240.00				
12	ДОСТАВКА И МОНТАЖ АКСЕСОАРИ ЗА РЕДОВИ КЛЕМИ /МОСТОВЕ, КРАЙНИ КАПАЧКИ, СТОПЕРИ/	бр.	80.00				
13	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ТОКОВИ КЛЕМИ	бр.	21.00				
14	ДОСТАВКА И МОНТАЖ АКСЕСОАРИ ЗА ТОКОВИ КЛЕМИ /МОСТОВЕ, БЛОКИРОВКИ, СТОПЕРИ/	бр.	30.00				
15	ДОСТАВКА И МОНТАЖ КЛЕМИ НАПРЕЖЕНОВИ	бр.	14.00				
16	ДОСТАВКА И МОНТАЖ АКСЕСОАРИ ЗА НАПРЕЖЕНОВИ КЛЕМИ /МОСТОВЕ, БЛОКИРОВКИ, СТОПЕРИ/	бр.	10.00				
17	ДОСТАВКА И МОНТАЖ КАБЕЛЕН КАНАЛ 60/80ММ	м	5.00				
18	ДОСТАВКА И МОНТАЖ КАБЕЛЕН КАНАЛ 80/80ММ	м	2.00				
19	ДОСТАВКА И МОНТАЖ DIN ШИНА	м	4.00				
20	НАПРАВА МНЕМО СХЕМА НА КОМАНДНО ТАБЛО	бр.	1.00				
21	НАДПИСВАНЕ НА БУКВИ ДО 5CM	бр.	20.00				
22	ПРОЗВЪНЯВАНЕ И ПОДСЪЕДИНЯВАНЕ НА ЖИЛА ДО 2,5 КЪМ ЕЛ. АПАРАТ.	10 бр.	30.00				
23	ДЕМОНТАЖ СЪЩЕСТВУВАЩИ КОНТРОЛНИ КАБЕЛИ	м	300.00				
	1. КЛЕМЕН ШКАФ /КШП/						
	2. КОНТРОЛНИ КАБЕЛИ						
1	ДОСТАВКА КАБЕЛ ТИП NYCY-FR 2X2.5MM2	м	240.00				
2	ДОСТАВКА КАБЕЛ ТИП NYCY-FR 2X4MM2	м	115.00				
3	ДОСТАВКА КАБЕЛ ТИП NYCY-FR 4X2.5MM2	м	75.00				
4	ДОСТАВКА КАБЕЛ ТИП NYCY-FR 4X4MM2	м	690.00				
5	ДОСТАВКА КАБЕЛ ТИП NYCY-FR 6X4MM2	м	45.00				

количествата и видовете СМР са съгласувани  
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:  
инж. Маргарита Дерменджиева - по част АС *МДЖ*  
инж. Петко Петков - по част ЕЛ *PP*

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
6	ДОСТАВКА КАБЕЛ ТИП NYCY-FR 10X1.5MM2	М	220.00				
7	ДОСТАВКА КАБЕЛ ТИП NYCY-FR 14X1.5MM2	М	90.00				
8	ДОСТАВКА КАБЕЛ ТИП NYCY-FR 19X1.5MM2	М	15.00				
9	ДОСТАВКА КАБЕЛ ТИП NYCY-FR 24X1.5MM2	М	230.00				
10	ПОЛАГАНЕ КОНТРОЛНИ КАБЕЛИ ПО ЛАВИЦИ С УКРЕПВАНЕ	М	1 720.00				
11	НАПРАВА СУХА РАЗДЕЛКА НА КОНТРОЛЕН КАБЕЛ 6 MM2 ДО 4 ЖИЛА	бр.	60.00				
12	НАПРАВА СУХА РАЗДЕЛКА НА КОНТРОЛЕН КАБЕЛ 6 MM2 ДО 10 ЖИЛА	бр.	16.00				
13	НАПРАВА СУХА РАЗДЕЛКА НА КОНТРОЛЕН КАБЕЛ 6 MM2 ДО 14 ЖИЛА	бр.	12.00				
14	НАПРАВА СУХА РАЗДЕЛКА НА КОНТРОЛЕН КАБЕЛ 6 MM2 24 ЖИЛА	бр.	6.00				
15	ПРОЗВЪНЯВАНЕ И ПОДСЪЕДИНЯВАНЕ НА ЖИЛА ДО 4MM2	10 бр.	65.00				
16	НАПРАВА И МОНТАЖ КАБЕЛНИ МАРКИ	бр.	94.00				
17	ДОСТАВКА НА БАНАНКИ	бр.	1 000.00				
18	ДОСТАВКА PVC ЛЕНТА ЗА ПАКЕТИ ОТ ПРОВОДНИЦИ	кг	1.00				
19	ДОСТАВКА КАБЕЛНИ КОЛАНЧЕТА 102MM	бр.	300.00				
20	ДОСТАВКА КАБЕЛНИ КОЛАНЧЕТА 190MM	бр.	300.00				
21	НАПРАВА И МОНТАЖ НА ПАКЕТИ ОТ ПВ-A2 1.5MM2 /ЗА 10БР./ ЧЕРЕН	М	200.00				
22	НАПРАВА И МОНТАЖ НА ПАКЕТИ ОТ ПВ-A2 2.5MM2 /ЗА 10БР./ ЧЕРЕН	М	100.00				
23	НАПРАВА И МОНТАЖ НА ПАКЕТИ ОТ ПВ-A2 2.5MM2 ЖЪЛТО-ЗЕЛЕН /ЗА 10БР./	М	50.00				
24	КОНТРОЛНИ ПРОВЕРКИ И ИЗПИТАНИЯ	ч.ч.	355.00				
	<b>2. КОНТРОЛНИ КАБЕЛИ</b>						
	<b>D. ВТОРИЧНА КОМУТАЦИЯ НА СРАНА 110KV ИЗВОД "БАЙКАЛ" РП 163/555</b>						
	<b>E. ВТОРИЧНА КОМУТАЦИЯ НА СРАНА 110KV ИЗВОД "БАЙКАЛ" РП 163/556</b>						
1	РАЗБИВАНЕ СТОМАНОБЕТОН С КОМПРЕСОРЕН КЪРТАЧ	М3	20.00				
2	НАТОВАРВАНЕ ОТПАДЪЦИ НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР	М3	20.00				
3	ПРЕВОЗ НА ОТПАДЪЦИ СЪС САМОСВАЛ НА 5 КМ	М3	20.00				
4	РАЗРИВАНЕ С БУЛДОЗЕР ОТПАДЪЦИ НА ДЕПО	М3	20.00				
5	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ НА ТРАНСПОРТ	М3	660.00				
6	ИЗКОП РЪЧНО В ЗЕМНИ ПОЧВИ ЗА ДОИЗКОПАВАНЕ	М3	31.00				
7	ЗАСИПВАНЕ ИЗКОПИ - МЕХАНИЗИРАНО	М3	487.00				
8	ЗАСИПВАНЕ ТЕСНИ ИЗКОПИ РЪЧНО	М3	122.00				
9	УПЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ - МЕХАНИЗИРАНО	М3	487.00				
10	УПЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ РЪЧНО	М3	122.00				
11	НАТОВАРВАНЕ ЗЕМНА ПОЧВА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР	М3	678.00				

количествата и видовете СМР са съгласувани  
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:  
инж. Маргарита Дерменджиева - по част АС *MDM*  
инж. Петко Петков - по част ЕЛ *PP*

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
12	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ МАСИ СЪС САМОСВАЛ НА 5КМ	м3	1 300.00				
13	РАЗРИВАНЕ ЗЕМНИ МАСИ С БУЛДОЗЕР НА ДЕПО	м3	1 300.00				
14	МОТОРНО ВОДОЧЕРПЕНЕ НА ВОДА ОТ ОСНОВИ	мсм	2.00				
15	КОФРАЖ ЗА ФУНДАМЕНТИ	м2	202.00				
16	КОФРАЖ ЗА СТЕНИ НА КАНАЛ	м2	66.00				
17	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА -ОТ А1	кг	359.00				
18	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА -ОТ А3	кг	299.00				
19	ДОСТАВКА И МОНТАЖ АНКЕРНИ БОЛТОВЕ съгл. черт. 828-14 и 3/11	кг	1 183.20				
20	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ЗАКЛАДНИ ЧАСТИ	кг	43.00				
21	БЕТОН В10 КЛАС 8/10 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ В НАСТИЛКИ - ПОДЛОЖЕН	м3	7.00				
22	ПОЛАГАНЕ НА БЕТОН В25 КЛАС С20/25 СЪС СУЛФАТОУСТ. ЦИМЕНТ ВЪВ ФУНДАМЕНТИ	м3	73.00				
23	БЕТОН В25 КЛАС С20/25 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ ЗА СТЕНИ КАНАЛ	м3	5.00				
24	БЕТОНОВА НАСТИЛКА-БЕТОН В25 КЛАС С20/25 СЪС СУЛФАТОУСТ. ЦИМЕНТ с d=20CM - ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ	м3	18.50				
25	ТРАНСПОРТ БЕТОНОВИ Р-РИ С АВТОБЕТОНСМЕСИТЕЛ ДО 20 КМ	м3	104.00				
26	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С АВТОБЕТОНПОМПА	м3	104.00				
27	НАПРАВА НА СТОМАНЕНА КОНСТРУКЦИЯ	тона	5.45				
28	МОНТАЖ СТОМАНЕНА КОНСТРУКЦИЯ	тона	5.45				
29	ПРЕВОЗ НА СТОМАНЕНИ КОНСТРУКЦИИ НА 40 КМ	тона	5.45				
30	МОНТАЖ КАПАЦИ ЗА КАНАЛИ	бр.	35.00				
31	ЦИМ.ЗАМАЗКА М300 d=2CM ПО КАНАЛИ ЗА НАКЛОН	м2	7.00				
32	ДОБАВКА ЗА УВЕЛИЧАВАНЕ ДЕБЕЛИНАТА НА ЗАМАЗКИ ЗА ВСЕКИ 1CM	м2	21.00				
33	ЦИМ.ЗАМАЗКА 1:2 d=2CM ПО СТЕНИ	м2	29.00				
34	СТОМАНЕНИ КОЛОВЕ 40/40/3 ДОСТАВКА И МОНТАЖ	м	34.00				
35	ПРЕНАСЯНЕ РЪЧНО НА СТОМАНЕНИ ТРЪБИ ЗА ОГРАДА	бр.	15.00				
36	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ПОЦИНКОВАНА ОГРАДНА МРЕЖА 5/5CM	м2	110.00				
37	ПЯСКОСТРУЕНЕ ПО СТОМАНЕНИ ПОВЪРХНОСТИ	м2	272.00				
38	МИНИЗИРАНЕ ЖЕЛЕЗНИ ПОВЪРХНОСТИ	м2	280.00				
39	БЛАЖНА БОЯ ПО МЕТАЛНИ ПОВЪРХНОСТИ	м2	280.00				
40	ТРАНСПОРТ НА КАПАЦИ С КАМИОН НА 15KM	тона	3.00				
	<b>Е. ВТОРИЧНА КОМУТАЦИЯ НА СРАНА 110KV ИЗВОД "БАЙКАЛ" РП 163/556</b>						

количествата и видовете СМР са съгласувани

с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:



инж. Маргарита Дерменджиева - по част АС

инж. Петко Петков - по част ЕЛ

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
	ОБЩА СТОЙНОСТ						
	ПЕЧАЛБА ..... %						
	Непредвидени р-ди 10%						
	СМЕТНА СТОЙНОСТ						

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

количествата и видовете СМР са съгласувани  
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:  
инж. Маргарита Дерменджиева - по част АС   
инж. Петко Петков - по част ЕЛ 

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

на материалите, доставка на Изпълнителя,  
използвани за изпълнение на СМР на обект:

"Подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 kV и командна зала."

№	Наименование на материала	м-ка	К-во	Ед. покупна цена, лв.	доп. разходи, %	Ст-ст франко обекта, лв	Фирма производител
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Забележка: Попълва се от участниците в конкурса за всички материали, участващи в изпълнението на СМР по Приложение №1.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**СПИСЪК**  
**на използваните машини и ценоразпис на машиносмените**  
използвани за изпълнение на СМР на подобект:

**"Подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 kV и командна зала."**

№	Видове механизация /специални инструменти/	Машиносмени	Цена на една машиносмяна, лв	доп. разходи, %	Стойност, лв
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

**Забележка:** Попълва се от участниците в конкурса за всички видове механизация, участваща в изпълнението на СМР по Приложение №1..

Цените са получени по изчислителен път на база разходни норми за механизация по УСН, ТНС, респективно "Номенклатура на видовете монтажни работи", както и индивидуални калкулации (ИК), при Допълнителни разходи в/у механизацията: ..... %

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## ЦЕНИ НА ТРУДА ЗА РАЗЛИЧНИТЕ СПЕЦИАЛНОСТИ И СТЕПЕНИ

използвани за изпълнение на СМР на обект:

"Подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 kV и командна зала."

№	Наименование	I ст. ч.ч.	I ст. разц.	II ст. ч.ч.	II ст. разц.	III ст. ч.ч.	III ст. разц.	коэф.
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

**Забележка:** Попълва се от участниците в конкурса за всички видове работници, участващи в изпълнението на СМР по Приложение №1..

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕНАТА И УСЛОВИЯТА ЗА ПЛАЩАНИЯТА В ТОВА ЧИСЛО И НА ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ТАКИВА /ПРИ НЕОБХОДИМОСТ/

за изпълнение на СМР на обект:

**"Подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 kV и командна зала."**

1. Стойностите за временно строителство, утежнени условия, зимно строителство, подготовка кадри и транспорт на работници, специални мерки по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд не се заплащат отделно, а са за сметка на Изпълнителя и са включени в общата сметна стойност.
2. Цените на СМР са получени по изчислителен път на база разходни норми за труд, механизация и материали по УСН, ТНС, респективно "Номенклатура на видовете монтажни работи", както и индивидуални калкулации (ИК), при следните икономически показатели:
  - 2.1. Допълнителни разходи в/у труда : ..... %
  - 2.2. Допълнителни разходи в/у механизацията: ..... %
  - 2.3. Доставно складови разходи на материалите: ..... %
  - 2.4. Печалба:..... %
  - 2.5. ....
  - 2.6. ....
4. При възникване на непредвидени разходи - те ще бъдат усвоявани, при необходимост от изпълнение на допълнителни видове и количества СМР, необхванати от настоящите проекти, но **ЗАДЪЛЖИТЕЛНО** предписани със Заповеди, придружени и доказвани с подробни ведомости и двустранно подписани протоколи, съгласувани с проектант, и ще се заплащат по единични цени, изготвени в съответствие с т.2.
5. Видовете работи и доставки, предвидени за изпълнение от Изпълнителя, а изпълнени от Възложителя ще се приспадат от общата стойност по единични цени и показатели на настоящата стойностна сметка.

**Забележка:** Попълва се от участниците в конкурса.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**





4. Проект на договор

ДОГОВОР

№ МТ-..... / 2017 г.

Днес, .....2017 г. в град Раднево, на основание чл. 194, ал. .... от ЗОП между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – Андон Петров Андонов, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Изпълнител и отговорник по отчета на договора от страна на възложителя е: отдел „Инвестиции”

Контрол по изпълнението на договора се осъществява от:

- отдел ЕСР „Марица-изток“
- рудник „Трояново-3“, с. Медникарово

И

„-----” -----, със седалище и адрес на управление: гр. -----, ул. „-----” № -----, тел: -----, факс: -----; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:....., ИН по ДДС: BG .....; представлявано от -----,

(ако има упълномощено лице - име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт) наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

„-----” -----, със седалище и адрес на управление: гр. -----, ул. „-----” № -----, тел: -----, факс: -----; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:....., ИН по ДДС: BG .....; представлявано от -----,

на основание Решение №МТ .....на ИД и Протокол № ...../.....г. на СД на ММИ ЕАД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Строително – монтажни работи на подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 кV и командна зала. Изводно поле „Байкал“. Първична комутация. Реконструкция на ел. провод 110 кV, извод „Байкал“ и сборна шинна система. Вторична комутация“ – 160/2016 г. - ПС, се сключи настоящият Договор за следното:



## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу заплащане строително – монтажни работи на подстанция №6. Реконструкция на ОРУ 110 кV и командна зала. Изводно поле „Байкал“. Първична комутация. Реконструкция на ел. провод 110 кV, извод „Байкал“ и сборна шинна система. Вторична комутация, съгласно техническата спецификация на възложителя и техническата оферта на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

1.2. Работите да бъдат изпълнени съгласно работните проекти и указанията на възложителя, в съответствие с действащите строителни и проектантски норми, техническата спецификация на възложителя и техническото предложение на изпълнителя. Да се спазват изискванията на действащата нормативна уредба за здраве и безопасност при работа и противопожарна безопасност – Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба №2/2004 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР, Наредба № 8121з-647/01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, Наредба Из-1971/29.10.2009 г. за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (при проектирането и по време на строителството) и др.

1.3. Изпълнителят да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за строежи трета група, втора категория, съгласно чл.137, ал.1, т.2 буква "б" от ЗУТ.

1.4. По време на изпълнението на настоящия договор, Изпълнителят се задължава за съответния отчетен период /месечен и окончателен/ да извърши почистване на площадката /обекта/ от битови, строителни, производствени и опасни отпадъци. Преди подписване на количествено-стойностните документи, удостоверяващи извършената работа, задължително се попълва и протокол (образец на протокола е публикуван в профила на купувача [http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file\\_20\\_bg.pdf](http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_20_bg.pdf)).

## 2. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на Договора е ..... лева (.....) без ДДС, която представлява сметна стойност на обекта и е формирана на база единичните цени в КСС – Приложение № 3, неразделна част от договора.

2.2. Цената по т. 2.1. включва всички разходи на Изпълнителя за изпълнението на договора, в това число:

а) обща стойност: ..... лева без ДДС

б) печалба .....%: ..... лева без ДДС

в) възможни непредвидени разходи (10% от общата стойност): ..... лв. без ДДС.

За непредвидените разходи, превишаващи одобрените по договора, възложителят не осигурява заплащане и те представляват поет риск от Изпълнителя и са за негова сметка.

2.3. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, посочени в договора и приложенията му.

2.4. Евентуални претенции за утежнени условия, временно строителство, превоз на работници и др., които биха възникнали по време на изпълнение на работите, няма да се разглеждат допълнително и същите следва да са включени в цената по т.2.1. от Договора.

2.5. Възможно е да отпадне изпълнението на някои видове и количествата СМР в процеса на изпълнение на договора, като с това ще се намали неговата стойност. Всички изпълнени обеми СМР се доказват и отчитат по време на работа с двустранно подписани протоколи.

2.6. Видове работи предвидени за изпълнение от Изпълнителя, а изпълнени от Възложителя ще се приспадат от общата стойност по единични цени и показатели на настоящата стойностна сметка.



2.7. Възложителят заплаща цената по т. 2.1., по банков път, с платежно нареждане, както следва:

а) **междинно плащане – 90%** от извършените и отчетени СМР през един календарен месец, до **30 кал. дни**, считано от датата на представяне на фактура от Изпълнителя, на основание подписан двустранен протокол между упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя за извършените СМР през отчетния месец. Двустранните протоколи за отчитане на извършените видове строително – монтажни работи се представят за фактуриране и разплащане, като приложение на „Сметка-опис” (по образец на Възложителя)

б) **окончателно плащане – 10%** - до **30 кал. дни**, считано от датата на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15), на база Сметка за изплащане на строителните и монтажни работи по завършения обект, етап или подобект (по образец на Възложителя).

2.8. Отчитането на извършените работи става с двустранно подписан протокол между Възложителя и Изпълнителя по видове и количества СМР придружен със сметка – опис в три екземпляра (по образец на Възложителя). Стойностният обем на работите ще се пресмята по действителния физически обем и по договорените единични цени за видовете работи в КСС към договора. Точните и окончателни за разплащане количества ще се определят чрез измерване по време на изпълнението. Измерването ще се извършва преди съставяне на сметките за плащане. В случай, че количеството на действително изпълнените работи не съвпадат с договорените, ще се заплащат действително изпълнените по договорените единични цени, след като са доказани с констативни двустранно подписани протоколи. Стойността на изпълнените работи не може да надвишава цената на договора посочена в т.2.1. от него.

2.9. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: .....

IBAN: .....

БАНКА: .....

*Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, валутата на банковата сметка следва да бъде в български лева. Когато участникът е обединение, плащането се извършва по сметка на обединението.*

2.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.11 в срок от 5 дни считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

2.11. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор и включва в себе си всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

2.12. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

### **3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

3.1. Срокът за изпълнение на СМР е до ..... (.....) календарни месеца, считано от датата на подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия/ниво (Приложение №2 към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ). Датата, на която изтича времетраенето на строителството е датата на съставяне Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15). Конкретните срокове са посочени в График за изпълнение на работите и плащанията, приложение към настоящия договор.

3.2. Мястото на изпълнение на договора е територията на възложителя „Мини Марица - изток“ ЕАД, град Раднево .

3.3. Разтоварването на материалите на обекта е за сметка на Изпълнителя.

3.4. Изпълнителят се задължава да извърши дейностите на свой риск.

#### **4. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ВЪЗРАЖЕНИЯ ЗА НЕДОСТАТЪЦИ**

4.1. Изпълнителят гарантира качеството:

- на изпълнените видове работи – 8 /осем/ години, в съответствие с минималния гаранционен срок определен в чл. 20, ал. 4 на Наредба №2 от 31.07.2003г. към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите.

- гаранционният срок на доставените и влагани материали, е не по-кратък от гаранционния срок на производителя на съответния материал, удостоверено с документ от производителя на материала.

4.2. Гаранционните срокове започват да текат от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

4.3. В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява недостатъците за своя сметка.

4.4. Протокол за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.

4.5. За съставянето на протокола по т. 4.4. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.

4.6. Срокът за явяване на специалистите на Изпълнителя е 2 дни от предявяване на рекламация от Възложителя и/или получаване на поканата по т.4.5.

4.7. В случай, че Изпълнителят не подпише рекламационния протокол по т.4.4. или откаже да участва при съставянето на протокола и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

4.8. Срокът за отстраняване на констатиран дефект е 15 дни от съставянето на рекламационния протокол.

#### **5. ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД**

5.1. Условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд са публикувани на интернет сайта на възложителя ([http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file\\_11\\_bg.pdf](http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_11_bg.pdf)) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

#### **6. ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ**

6.1. Условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ЕАД са публикувани на интернет сайта на възложителя ([http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file\\_10\\_bg.pdf](http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_10_bg.pdf)) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

#### **7. НЕУСТОЙКИ**

7.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

7.2. При забава или неточно изпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за всеки ден закъснение върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят може да прекрати договора.

7.3. Освен в случаите на подписване на акт за установяване на състоянието на обекта при спиране на изпълнението, Изпълнителят е длъжен да започне работа на обекта до 5 работни дни от датата на подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия/ниво. При неизпълнение на това задължение Възложителят има право едностранно да прекрати договора, като за целта отправи писмено уведомление.

7.4. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата.

7.5. Първите 15 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

7.6. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението

7.7. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

## **8. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

8.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

8.1.1. За непреодолима сила се счита определението дадено в §2, т. 27 от ДР на ЗОП.

8.2. В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава към момента на настъпване на събитието по 8.1.1, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

8.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпналите от това вреди.

8.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

## **9. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.**

9.1. Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и да спрат действието му в следните хипотези:

9.1.1. Изпълнението на договора се спира поради:

- а) искания за изменения в проектите;
- б) неизпълнение на задълженията на някоя от страните по договора;
- в) забавяне доставки, когато това забавяне прави невъзможно изпълнението на други дейности по договора;
- г) неблагоприятни геоложки условия при договори за изпълнение на СМР;
- д) смяна на възложителя или изпълнителя, а за договори за изпълнение на СМР и лицето, упражняващо строителен надзор (консултанта);
- е) с акт на компетентен държавен орган .

9.1.2. При спиране на изпълнението страните съставят Акт за установяване състоянието на обекта съгласно Приложение № 10 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3/2003г. (Изм. и доп.. ДВ, бр. 98 от 11.12.2012 г., в сила от 11.12.2012 г.)

9.1.3. Изпълнението може да продължи след отпадане на причините довели до спирането и след съставяне на Акт за установяване състоянието на обекта и необходимите дейности за изпълнението съгласно Приложение № 11 към чл. 7, ал.

3, т. 2 от Наредба № 3/2003г. (Изм. и доп., ДВ, бр. 98 от 11.12.2012 г., в сила от 11.12.2012 г.)

9.3. Срокът на договора автоматично се удължава със срока на спиране на договора.

9.4. За времето на удължаване на срока на договора, Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата до която се удължава действието на договора.

## **10. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

10.1. Настоящият договор се прекратява:

10.1.1. С изтичане на срока по т.3.2.

10.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

10.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;

10.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;

10.1.5. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

10.2. Възложителят може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

10.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;

10.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

10.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

10.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.

10.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

10.3. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

10.4. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

## **11. ПОДСЪДНОСТ**

11.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица- изток” ЕАД.

## **12. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

12.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на .....,00 лв. - 3% от обща стойност на договора по т.2.1.

12.2. Гаранцията за изпълнение е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение от Възложителя.

12.3. От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на Изпълнителя санкции и неустойки.

12.4. При всяко инкасиране на суми от гаранцията за изпълнение Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя, а Изпълнителят – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за инкасирането. В противен случай Възложителят има право да развали договора.

12.5. При прекратяване или разваляне на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят инкасира в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от Изпълнителя санкции и неустойки по съдебен ред.

12.6. Възложителят има право да инкасира в своя полза цялата сума по гаранцията за изпълнение в случай на пълно или частично неизпълнение по договора.

12.7. Възложителят освобождава гаранцията на Изпълнителя в 30 дневен срок след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите на усвояването ѝ поради неизпълнение.

12.8. Валидността на гаранцията за изпълнение е 30 дни след датата на приключване на задълженията на Изпълнителя по договора.

12.9. В случаите на чл.9, Изпълнителят удължава валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата на приключване на задълженията си по договора.

### **13. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

13.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Дял на поръчката, изпълняван от подизпълнителите -....., описание на дейностите - .....

13.2. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.

13.3. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

13.4. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

13.5. Разплащането по т.13.4 се осъществява въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

13.6. Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

13.7. Възложителят има право да откаже плащане по т.13.6, когато искането е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

13.8. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

13.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнителите отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

### **14. ДРУГИ УСЛОВИЯ, ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

14.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

14.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

14.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

14.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

14.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

14.6. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

14.7. В случаите когато Изпълнителят е обединение, всички съдружници в него са солидарно отговорни за изпълнение на договорните задължения.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

**Неразделна част от настоящия договор са:**

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата.*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата.*

*\*\*\*Когато участникът, определен за изпълнител, няма да използва подизпълнители, точките в проекто-договора, отнасящи се за подизпълнителя отпадат при подписването му.*

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**АНДОН АНДОНОВ**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
.....





## **УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА И ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ, ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти при възлагане на обществени поръчки - открита процедура и публично състезание**

### **1. Общи условия относно възлагането на поръчката**

1.1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка от датата на:

- публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз при открита процедура;
- публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки – при публично състезание.

Цялата документация се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на конкретната поръчка.

1.2. Когато техническата спецификация е с голям обем и съдържа конструктивна документация, чертежи, проекти или други документи, свързани с изпълнението на поръчката, същата се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на процедурата, раздел „Техническа спецификация“.

1.3. Всяка процедура получава уникален референтен номер, под който може да бъде намерена в профила на купувача, Раздел „Процедури“.

1.4. Всеки участник може да отправи писмено искане за разяснение във връзка с обявените условия, в сроковете посочени в ЗОП. Искането за разяснение се изпраща на посочения в обявлението/решението **факс, поща, куриер, лично или по e-mail**. Когато искането е направено по e-mail, същото следва да е подписано и подпечатано от представляващия дружеството.

1.5. В електронната преписка на поръчката, в профила на купувача, се публикуват писмени разяснения по условията на обществената поръчка. Разяснението не се изпраща отделно на конкретния участник, отправил искането за разяснение.

1.6. Искане за разяснение постъпило след сроковете, посочени по-долу, не се разглежда:

- при открита процедура – лицата могат да искат разяснение в сроковете по чл.33, ал.1 от ЗОП.

- при публично състезание – лицата могат да искат разяснение в сроковете по чл.180, ал.1 от ЗОП.

1.7. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да оттегли, промени или допълни офертата си.

### **2. Подаване на оферти**

2.1. Офертите се подават в управлението на дружеството, гр.Раднево 6260, ул.“Георги Димитров”№13, в регистратурата на отдел „Търговски“, етаж.6, стая № 609, при спазване на пропускателния режим на възложителя.

2.2. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в опаковка, незапечатана или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника.

2.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя (завеждащ регистратура) и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти за участие се

предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията

2.4. Документите, свързани с участието в процедурата (офертата), се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя в обявлението.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. Рискът от загубване на офертата или неполучаване на офертата в указания срок и час е за сметка на участника.

Възложителят не се ангажира с каквото и да е съдействие за пристигането на офертата на указания адрес и час.

2.5. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименование на участника, включително участниците в обединението когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- наименование на поръчката, референтен номер, а когато е приложимо и обособените позиции, за които се подават документите.

2.6. Когато поръчката е разделена на обособени позиции, и участникът подава оферта за повече от една позиция, се подава една опаковка, съдържаща документите за съответните позиции.

2.7. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите в опаковката, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, наименование и референтен номер на процедурата, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

2.8. Опаковките с мострите получават същия входящ номер на офертата, като в регистъра на възложителя и на документа, издаден на приносителя на офертата срещу входящия номер се отбелязва „мостра“.

### **3. Изисквания към участниците при подготовка на оферта**

3.1. При подготовка на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя, да се придържат точно към обявените от Възложителя условия, образци и указания, публикувани в профила на купувача.

3.2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3.3. Офертата се изготвя на български език на хартиен носител. Ако е поискано от възложителя, ценовата оферта може да бъде представена и на електронен носител.

3.4. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в поръчката, ако може самостоятелно да подава оферта за участие или да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

3.5. Когато участник в обществената поръчка е обединение, той следва да представи в офертата си копие на документ, съгласно изискванията на т.4.1.3 от настоящите указания.

3.6. Участниците могат за конкретната поръчка да се позовават на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионална компетентност, при спазване на изискванията на чл.65 от ЗОП.

3.7. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси за срока на договора, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.8. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка

3.9. Когато участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнители, същите следва да отговарят на изискванията на чл.66 от ЗОП и да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

3.10. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3.11. Участник в обединение, което е подало оферта, не може да подаде самостоятелно оферта или да участва в друго обединение, подало оферта в същата поръчка.

3.12. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3.13. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка. Съгласно § 2, т.45 от ДР на ЗОП «свързани лица» са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

3.14. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.

3.15. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в обявлението и документацията.

3.16. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка. Ако в обявлението изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една, няколко или всички обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.

#### **4. Изисквания към съдържанието на документите в опаковката**

**При открита процедура и публично състезание опаковката включва:**

**4.1. Документи за доказване на лично състояние и съответствие с критериите за подбор, включително документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, както следва:**

4.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

\* Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението.

\*\* Когато участникът използва подизпълнител, ЕЕДОП представя и всеки подизпълнител;

\*\*\* Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, третото лице представя ЕЕДОП.

4.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. Доказването е по реда на чл.56 от ЗОП.

4.1.3. Документите по чл.37, ал.4 от Правилника за прилагане на ЗОП, когато е приложимо. Когато участник в обществената поръчка е обединение, той следва да представи в офертата си копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- да бъде определен партньор, който представлява обединението;
- да бъде уговорена солидарна отговорност на всички членове на обединението.

\*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се комплектуват отделни документи по т.4.1. и се поставят в опаковката.

\*\* В случай, че в обявлението на основание чл.47, ал.10 от ППЗОП възложителят допуска възможността за участие в поръчката да бъде представен един ЕЕДОП, независимо от броя на позициите, за които участникът подава оферта, се подава един ЕЕДОП.

#### **4.2. Техническо предложение:**

4.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – по приложен образец

4.2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или заверено от участника копие.

4.2.3. Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква „д“ от Правилника за прилагане на ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - *при поръчки за услуги и строителство, по приложен образец.*

4.2.4. Мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, когато това е изисквано от възложителя в обявлението.

4.2.5. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на техническото предложение.

\*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се комплектува отделно техническо предложение, което се поставя в опаковката.

#### **4.3. Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“:**

4.3.1. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ трябва да съдържа ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение - по приложен образец.

4.1.3.1. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката, в лева без ДДС.

4.1.3.2. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от страна на участника, комисията класира офертата на база предложените по-ниски цени. Участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи на възложителя, ново ценово предложение, съответстващо на стойността, изчислена от комисията, като се коригира само сгрешената единична цена или обща стойност.

4.1.3.3. При липса на предложена цена на отделен артикул/номенклатура от предмета на поръчката или на отделна обособена позиция, офертата се приема за непълна и участникът се отстранява. Предлагането на цена 0 лв за конкретен артикул/номенклатура при наличие на обща цена, не се счита за непълна оферта.

4.3.2. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на ценово предложение.

4.3.3. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по т.4.3.1-4.3.2. Върху плика се посочва:

- наименование на участника
- наименование на позицията

\*Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представят отделни пликове „Предлагани ценови параметри“, които се поставят в опаковката.

#### **4.4. Опис на представените документи.**

Описват се всички документи представени от участника в опаковката с документи, включително представените мостри, ако има такива.

\*Когато поръчката е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представя отделен опис.

4.5. Документите по т.4.1 и т.4.2. се комплектуват по начин, който не позволява тяхното разместване, скрепени неподвижно.

## **5. Провеждане на обществената поръчка.**

5.1. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация.

5.2. Упълномощените представители представят на комисията копие на пълномощното.

5.3. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

5.3.1. Когато участник се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от трети лица задължения.

5.3.2. Комисията има право да изиска от участника да представи декларация по чл. 3 и чл. 5, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

5.3.3. Комисията може да изиска от участника да представи списък по чл.40, ал.1, т.3 от ППЗОП – списък на други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи – *свободен текст*

5.4. Комисията прилага чл.72 от ЗОП, когато установи, че предложението на някой от участниците, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на останалите участници. Член 72 се прилага само по отношение на предложения за цена или размер на разходите, измерими в пари, т.е. тези, които се съдържат в плик «Предлагани ценови параметри».

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал.2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

5.5. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

5.5. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина на сключване на договора.

5.5.1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител извърши действията по чл.112, ал.1 от ЗОП.

5.5.2. Възложителят не сключва договор при условията на чл.112, ал.2 от ЗОП.

5.5.3. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определениято, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

5.5.4. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

5.6. Когато сключването на договора подлежи на разрешителен режим от страна на принципала на дружеството, БЕХ ЕАД, срокът за сключване на договора започва да тече от датата на писменото уведомяване на изпълнителя за полученото разрешение.

5.7. В случай, че участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на фиически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за

създаване на юридическо лице, договорът се сключва след представяне на документите по чл.70 от Правилника за прилагане на ЗОП.

#### **6. Документи при сключване на договора:**

6.1. Документи съгласно изискването на чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на основания за отстраняване по чл. 54 от ЗОП;

Свидетелството за съдимост следва да е валидно към датата на сключване на договора, всички останали документи следва да бъдат издадени до 60 календарни дни преди датата на подписване на договора. Документите се представят в оригинал или нотариално заверени копия.

6.2. Документи по чл.67, ал.6 от ЗОП за доказване съответствието с критериите за подбор на възложителя.

6.3. Когато участникът използва подизпълнител и/или се позовава на капацитета на трети лица, документите по т.б.1 и т.б.2 се представят и за тях.

6.4. Гаранция за изпълнение на договора. Гаранциите се предоставят в една от следните форми, по избор на участника:

6.4.1. парична сума;

6.4.2. банкова гаранция;

6.4.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.5. Когато гаранцията за изпълнение е парична сума, тя се внася по сметка на възложителя, посочена в обявлението.

6.6. Когато гаранцията за изпълнение е Банкова гаранция тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Образецът е препоръчителен.

6.7. Когато гаранцията за изпълнение е застраховка тя трябва да е сключена в полза на възложителя, като застрахователната сума по нея е равна по размер на размера на дължимата гаранция за изпълнение.

6.7.1. Минимално съдържание на застрахователната полица, предоставена като гаранция за изпълнение на договор:

6.7.1.1. Застрахователно покритие: за целта на настоящия договор застрахователят осигурява застрахователно покритие на вземанията по Договор №МТ ..... с предмет ....., застраховани при условията на настоящия застрахователен договор срещу посочените по-долу рискове:

- пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;

6.7.1.2. Повод за предявяване на претенции: пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;

6.7.1.3. Лимити на отговорност:

- сумата по гаранцията за всяка една претенция;

- сумата по гаранцията за всички претенции през срока на застраховката.

6.8. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – попълва се по представения образец към настоящите указания.

**7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

**Приложение:**

**Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**  
за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

**“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО**

Адрес: гр. Раднево 6260, ул. “Георги Димитров”- №13

Телефон: 0417 / 8 33 05

Факс: 0417 / 8 33 63

Изпълнителен Директор: .....

НАРЕДИТЕЛ:

.....

Адрес: .....

Телефони: .....

Факсове: .....

Изпълнителен Директор / Управител: .....

ГАРАНТ:

БАНКА: .....

Адрес: .....

Телефони: .....

Факсове: .....

Регистрирана по ф. Дело №..... / ..... г.

По описа на ..... Градски / Окръжен съд

Представявана от :

Изпълнителен Директор :.....

Изпълнителен Директор :.....

**ДАНИ ЗА ДОГОВОРА:**

Обект на договора: .....

Договор № ..... / ..... (попълва се след сключване)

Обща стойност на договора: .....

Краен срок за изпълнение на договора: .....

(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)

Сключва се въз основа на проведена процедура с предмет:

.....

Вид процедура:

Референтен № ..... (номера на конкретната поръчка)

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проекто-договора от Документацията за участие в процедурата, проекто-договора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на ..... (Словом: ..... ) лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ или до едностранно прекратяване на договора от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ (Възложителя).

Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, и в случай, че в проекто-договора по конкретната процедура има клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, частично се освобождава сума, съответна на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата: .....

град: .....

БАНКА: .....



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 6, ал.2 от Закона**  
**за мерките срещу изпирането на пари**

Долуподписаният/-ата: .....,  
гражданство ....., л.к. № .....,  
изд. на ..... от .....,  
адрес: .....,  
тел. ...., моб.тел....., e-mail .....,  
в качеството на .....(законен представител / пълномощник),  
на .....с ЕИК .....,  
със седалище .....,  
тел./факс ....., e-mail ....., www .....,  
Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3,  
ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо  
лице/следните физически лица:

1. ....,  
ЕГН: .....гражданство ....., л.к. № .....,  
изд. на ..... от .....,  
адрес: .....,  
тел. ...., моб.тел....., e-mail .....,  
2. ....,  
ЕГН: .....гражданство ....., л.к. № .....,  
изд. на ..... от .....,  
адрес: .....,  
тел. ...., моб.тел....., e-mail .....,  
3. ....,  
ЕГН .....гражданство ....., л.к. № .....,  
изд. на ..... от .....,  
адрес: .....,  
тел. ...., моб.тел....., e-mail .....

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за  
деклариране на неверни обстоятелства.

.....Г.  
гр. ....

Декларатор:  
/...../

-----  
**Извлечение от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

Чл. 6. (2) Лицата по чл. 3, ал. 2 и 3 (заб.ред. - включително ЧСИ като лице по чл. 3, ал.2, т.32 от ЗМИП) идентифицират физическите лица, които са действителни собственици на клиент - юридическо лице, както и предприемат действия за проверка на тяхната идентификация ... При липса на друга възможност идентифицирането може да се извърши чрез декларация, подписана от законния представител или пълномощника на юридическото лице....

**Извлечение от Правилника за прилагане на ЗМИП**

Чл. 11. (1) Декларацията по чл. 6, ал. 2 ЗМИП се подава пред лицето по чл. 3, ал. 2 и 3 ЗМИП или пред определен от него служител преди извършването на операцията или сделката.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3 и чл. 5, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....”

Декларатор	<i>попълват се трите имена и длъжностното качество</i>
Наименование на участника	
Наименование на съдружника в обединението	<i>попълва се само ако участник е обединение, което не е юридическо лице</i>

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представляваният от мен участник:

1. Е/Не е дружество (вярното се подчертава), регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Е/Не е свързано лице (вярното се подчертава) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим

3. Представляваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. \_\_\_\_\_ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)