



въведен в SAP - № МТ

ДОГОВОР

№ МТ 019/2015г.

Днес, 28.01 2015г., в гр.Раднево между:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО,

вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с

ЕИК по Булстат: **833017552**, ИДН по ДДС: **BG 833017552**

със седалище и адрес на управление:

гр.Раднево, ул.“Георги Димитров” - №13

представявано от **Андон Петров Андонов** – Изпълнителен директор,

наричано за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**

Изпълнители на договора са:

- рудник „Трояново 1” – с.Трояново

- рудник „Трояново-Север” – с.Ковачево

- рудник „Трояново – 3” – с.Медникарово

Контрол по изпълнението на договора осъществява и отговорник по отчета за изпълнението на договора е: отдел “Механичен”

И

“ЕНЕРГОРЕМОНТ ХОЛДИНГ”АД – ГР.СОФИЯ

вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с

ЕИК по Булстат: **831914845**, ИДН по ДДС: **BG 831914845**

със седалище и адрес на управление:

гр.София, ул.“Козлодуй” - №14

и адрес за кореспонденция:

гр.София 1606, бул.“Тотлебен” - №34, тел.: 02 / 813 35 77, факс: 02 / 813 35 06

Разплащателна сметка:

BIC: UNCR BG SF; IBAN: BG37 UNCR 7630 1077 5282 45

банка: “УниКредит Булбанк”АД – клон София

представявано от **Теодор Росенов Осиковски** – Главен изпълнителен директор,

наричано за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**

и на основание Решение №МТ-04-3214/20.11.2014г. на Изпълнителния Директор на „Мини Марица Изток”ЕАД за класиране на офертите и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **“Извършване на годишни ремонти на тежкото минно оборудване”** - реф.№60/2013 – ЗОП - за обос.поз.№1 - ремонт на роторни багери SRs 2000 (13 броя) и роторни багери SRs 4000 (1 брой)

СЕ СКЛЮЧИ НАСТОЯЩИЯТ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва ремонт на тежкото минно оборудване – на роторни багери SRs 2000 (13 броя) и роторни багери SRs 4000 (1 брой), наричани за краткост в Договора „услуги”, конкретизирани по вид /търговска номенклатура/, технически данни, количество и цени за ремонтен час по видове услуги в договора.

- 1.2. Броят на машините, подлежащи на ремонт, и периода за извършването на ремонтите се определят с графика за годишни ремонти на ТМО на „Мини Марица-изток“ ЕАД за съответната календарна година или по преценка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е длъжен да предаде за ремонт всички машини описани в договора.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 - Общи условия на договора за възлагане на обществена поръчка

Приложение №2 – Дефектни ведомости за ремонт на съоръженията по договора - Приложение №6.А.1 и Приложение №6.А.2 от Ценовата оферта на Изпълнителя, подадена по процедура с реф.№60/2013г. – 10 стр.

2. ОБЩА СТОЙНОСТ, ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Максималната обща стойност на договора е в размер на 6 000 000 (шест милиона) лева без ДДС, като в нея се включва стойността на извършваните по договора ремонти и стойността на вложените резервни части и консумативи.

2.2. Единичните цени за изпълнение на дейностите по предмета на договора са:

№	Наименование на услугата	Часова ставка (цена) – лв без ДДС
1	Ремонт на роторни багери SRs 2000	23.50
2	Ремонт на роторни багери SRs 4000	23.50

2.3. Посочените цени по настоящия договор включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вкл. използването на необходимата подемна техника, приспособления, консумативи и др., без вложените материали и резервни части и са твърди и необвързани за целия срок на изпълнение на договора.

2.4. Посочените цени се разбират в мястото за изпълнение посочено в договора,

2.5. Всички фактурирания по индивидуалната поръчка се извършват чрез съответното поделение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, където се извършва ремонта.

2.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на всяка индивидуална поръчка по банков път, до 30 (тридесет) календарни дни след извършване на ремонта, срещу представяне на одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ междинен доклад и оригинална фактура за дължимата стойност.

3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 180 000 лв - 3% от общата стойност.

4. ПРОЦЕДУРА НА ВЪЗЛАГАНЕ, ДОКУМЕНТИ И СРОКОВЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Всеки ремонт се възлага с поръчка от съответните поделения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на чиято територия се намира машината, която ще се ремонтира - 15 дни преди началната дата. Неразделна част от поръчката е предварителната дефектовъчна ведомост, която се съставя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е обща за ремонта на съоръжението и съдържа:

- описание на ремонтните операции;
- спецификация с данни за резервните части, подлежащи на задължителна подмяна.

4.2. Преди подписване на индивидуалната поръчка се представя уточнена дефектовъчна ведомост, която е обща за ремонта на съоръжението и съдържа:

- точно описание на ремонтните операции включително трудоемкостта на всяка една операция в нормочасове;
- спецификация с данни и цени на резервните части и покупни изделия, подлежащи на задължителна подмяна, осигурявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- спецификация на резервните части, подлежащи на задължителна подмяна, осигурявани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.3. Уточнената дефектовъчна ведомост се съставя съвместно от специалисти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласува се от отдел „Механичен“ и се утвърждава от Изпълнителен директор.

4.4. При предаването на машината за ремонт между страните се подписва и приемо-предавателен протокол, който се съставя от поделението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – заявител за

ремонта. В този протокол се описва точно състоянието и комплектността на предаваната за ремонт машина.

4.5. По време на изпълнение на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а/ да съгласува цените на уточнените резервни части от спецификацията, осигурявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

б/ да откаже утвърждаване на уточнената дефектовъчна ведомост;

в/ да извърши проучване относно пазарните цени на резервните части от спецификацията осигурявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез набиране на реални оферти или на база на цени по други сключени договори от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ резултата от проучването. Ако проучването покаже, че цената на някои от резервните части е по-ниска от предложената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да извърши доставката на цена, посочена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При несъгласие между страните относно доставната цена, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извърши допълнително проучване и да посочи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставчика и цената, при която може да бъдат доставени резервните части, като върху посочената цена ИЗПЪЛНИТЕЛЯ има право да начисли до 10% доставно-складови разходи. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ влиза в договорни взаимоотношения с посочения доставчик и извършва доставката.

4.6. За всяка отделна машина, предадена за ремонт, се подписва индивидуална поръчка, изготвена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на базата на уточнената дефектовъчна ведомост, и съдържаща:

- уточнената дефектовъчна ведомост;
- съгласуван между страните оперативен технологичен график, регламентиращ продължителността на ремонта на машината;
- договорирана цена на ремонта с точно описание на ремонтните операции, на база уточнената дефектовъчна ведомост;
- други договорености.

4.7. След приключване на ремонта по конкретна индивидуална поръчка, но не по-късно от 30 дни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ одобрява междинен доклад съдържащ:

- спецификация на вложените резервни части, предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- спецификация на вложените резервни части, предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с точно описание на количество, ед.цени, обща стойност на материалите;
- първични документи на вложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ резервни части и материали;
- пълно и точно описание на всички ремонтни операции, включващи трудоемост;
- приемно-предавателен протокол за предадените на съответното поделение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отпаднали при ремонта резервни части, възли и материали;
- приемно-предавателен протокол за приемане на машината от ремонт;
- пълна (монтажна и работна) документация на извършените ремонти с промени на първоначалното състояние. Документацията се предоставя на хартиен и електронен носител, в 2 (два) екземпляра. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ придобива собственост и пълни права върху всяка разработена конструктивна документация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнението на договора.

Копие на одобрения междинен доклад се представя в отдел „Механичен”.

4.8. Страните ще реализират задълженията си по съставяне и изпращане на определените документи в срокове, както следва:

а) за възлагане на съответния ремонт - 15 дни преди началната дата, съгласно План-графика за съответната календарна година, с възлагателно писмо.

б) за предварителната дефектовъчна ведомост - 30 дни преди началната дата, съгласно План-графика за съответната календарна година.

в) за Индивидуалната поръчка - до 7 дни след началната дата на ремонта. Ремонтната площадка се уточнява 7 дни преди началната дата на ремонта.

г) За уточнената дефектовъчна ведомост - при подписване на индивидуалната поръчка.

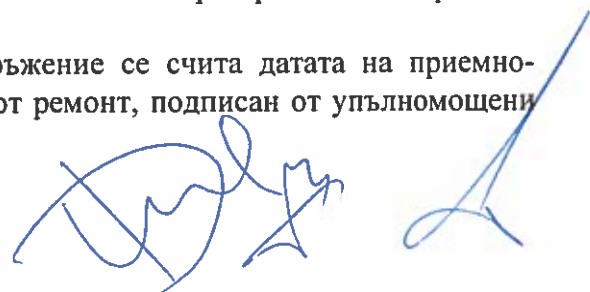


5. ПЕРИОДИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

- 5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок до 5 число на месеца следващ отчетния, периодична информация за изпълнението на договора, под формата на справка за извършените ремонти. Справката се изготвя ежемесечно в 2 (два) екземпляра, и се представя в Деловодството на Дружеството за отдел „Механичен” и отдел „Финансово-счетоводен”.
- 5.2. В края на всяка година (считано от датата подписване на договора), но не по-късно от 20 дни след изтичането ѝ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ одобрява, Окончателен годишен доклад, съдържащ:
- Справка за извършените ремонти за всяко поделение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по видове машини и стойности;
 - Обща стойност на възложените и изпълнени ремонти;
 - Справка за вложените материали и резервни части осигурени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, стойност.
- Окончателният годишен доклад се представя в отдел „Механичен”.

6. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 6.1. Мястото на изпълнение на дейността по предмета на договора са ремонтните площадки на поделенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – рудник „Трояново 1” – с.Трояново, рудник „Трояново север” – с.Ковачево, рудник „Трояново 3” – с.Медникарово и ремонтна база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Местонахождение на базата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр.Раднево, ул.”Тачо Даскалов” - №12, тел.: 0417 / 82 666, факс: 0417 / 82 015, лице за контакт – инж.Петър Качаров – тел.: 0886 466 039.
- 6.2. Срок за изпълнение на договора - 3 (три) години от датата на сключването му или до достигане на максималната обща стойност, посочена в т.2.1 на договора, в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано. В посочената максимална стойност се включва стойността на извършваните по договора ремонти и стойността на вложените резервни части и консумативи.
- 6.3. Срокът за изпълнение на всяка индивидуалната поръчка се договаря между страните.
- 6.4. Договореният срок за продължителността на ремонта може да се променя в следните случаи:
- при възникнала необходимост от извършване на допълнителен обем ремонтни работи;
 - при наличие на изключения на захранващото напрежение на ремонтната площадка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - при съкращаване на предвидения първоначален обем работи;
 - при невъзможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да осигури в срок резервните части, описани в уточнената дефектна ведомост. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено уведомява насрещната страна за невъзможността да осигури в срок резервните части, като посочва причините за това и крайна дата за доставка на същите. Срокът за изпълнение на индивидуалната поръчка се удължава със срока за доставка на резервните части.
 - други.
- 6.5. Допуска се отклонение до 3 (три) дни от съгласувания оперативен технологичен график, включително и съгласуваните в него промени между страните, настъпили по време на ремонта.
- 6.6. Началната дата на ремонта се определя в Предавателно-приемателния протокол, подписан от упълномощените представители на страните.
- 6.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да пусне в експлоатация машините, преди посочения краен срок в Индивидуалната поръчка, след предварително съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 6.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поиска свикване на комисия за приемане на машината от ремонт преди приключване на комплексните изпитания без товар в рамките на срока за ремонт по индивидуалната поръчка.
- 6.9. За дата на пускане в експлоатация на всяко съоръжение се счита датата на приемно-предавателния протокол за приемане на машината от ремонт, подписан от упълномощени

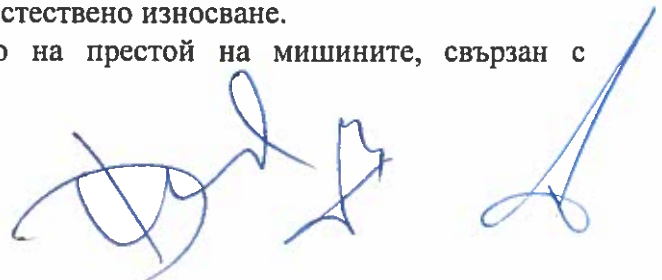


представители на двете страни, след проведени с положителен резултат изпитания без товар.

- 6.10. В приемно-предавателния протокол за приемане на всяка машина от ремонт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да декларира, че не е нарушена устойчивостта, баланса, стабилитета и настройките на изключвателите на машината след извършване на ремонтните работи с оглед на безопасната ѝ експлоатация.

7. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ВЪЗРАЖЕНИЯ ЗА НЕДОСТАТЪЦИ И ОТСТРАНЯВАНЕ НА ДЕФЕКТИ

- 7.1. Всички ремонти трябва да се извършват съгласно съществуващите предписания, технологии за ремонт, каталози на резервни части на завода-производител на оборудването – Такраф. При наличие на утвърдени практики, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага със съответната документация, същата ще се предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 7.2. Преди започването на всеки ремонт, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съгласува ремонтната технология за изпълнението му.
- 7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще предостави наличните, собствени предписания за ремонт по съоръжения и чертеж на общия вид на съоръжението.
- 7.4. При необходимост от нови технологични решения и най-вече такива, касаещи стоманената конструкция и стабилитета на машините, те се съгласуват от двете страни. По принцип теглото на ремонтираните съоръжения остава същото. Когато такава промяна се налага, тя се съобразява със стабилитета на машината.
- 7.5. Всички защитни системи на оборудването трябва да се възстановяват и настройват съгласно съществуващите предписания. Промяна на настройките може да става само след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружено със заповед и вписване в досието на машината.
- 7.6. Материалите и резервните части, които се използват при ремонтите, трябва да отговарят на изискванията, посочени в съществуващата документация. При промяна, същата се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 7.7. Резервните части, необходими за изпълнение на ремонтите, се осигуряват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При невъзможност ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да осигури необходимите резервни части, същите могат да бъдат доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Материалите, необходими за изпълнение на поръчката се осигуряват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 7.8. 7 (седем) дни преди края на ремонта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ представя в писмен вид на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ претенциите си по обемното и качествено изпълнение на договорените ремонтни работи.
- 7.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да използва само нови и неупотребявани резервни части, произведени до 6 (шест) месеца от датата на влягането им, като доказва качеството и произхода им със Сертификати за качество и Сертификат за произход по съответните стандарти за търговия с метални изделия (БДС EN 10204, БДС EN 10168), издадени от производителя им.
- 7.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ със свои специалисти извършва контрол по време на изпълнение на ремонтните работи. При констатиране на отклонения от техническите параметри, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отправи към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възражение за недостатъци на извършената услуга и съпътстващите я доставки, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предприема мерки за незабавното им отстраняване.
- 7.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на извършените ремонтни работи за период от 6 (шест) месеца и качеството на вложените свои резервни части за период 12 (дванадесет) месеца, считано от датата, отразена в Протокол за предаване на машината от ремонт и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок. Гаранцията не се отнася за части подлежащи на естествено износване.
- 7.12. Гаранционният срок се удължава с времето на престой на машините, свързан с отстраняването на аварии.



- 7.13. В случай на повреда на някое от ремонтираните съоръжения в рамките на гаранционния срок, до 12 часа след уведомяване за нея, между упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се подписва двустранен констативен протокол, в който се посочва: начало на аварията, причини за аварията, начин и необходимо време за отстраняването ѝ.
- 7.14. В рамките на гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка всички възникнали дефекти.
- 7.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламация през време на целия гаранционен срок, след констатиране на трайни недостатъци или дефекти:
- за цяла машина /съоръжение/;
 - за отделни резервни части или материали, възли и агрегати.
- 7.16. При рекламации на отделна част от ремонтираната машина, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя рекламираната част с нова, изцяло за своя сметка.
- 7.17. Предлаганите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционен срок и всички останали гаранционни условия са валидни за специфичните експлоатационни условия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 7.18. Гаранцията не покрива умишлени повреди, форс-мажорни обстоятелства, повреди, следствие от неправилно обслужване, пренатоварване, превишаване на установения защитен коефициент на претоварване при нормални експлоатационни условия. В този случай гаранцията изключва отговорност за последващи щети, включително производствени загуби.

8. РИСК И ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 8.1. При изпълнение на ремонтите, предмет на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да полага грижата на добрия търговец и добрия стопанин по отношение имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезщети в пълен размер ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички причинени му вреди при или по повод изпълнение на договорните задължения.
- 8.3. Рискът от случайно погиване или повреждане на ремонтираните съоръжения ще бъде прехвърлен на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в мястото на пускане в експлоатация, след предаването им с приемо-предавателния протокол.

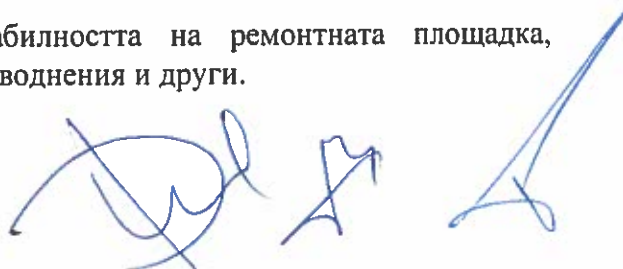
9. ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ И СПЕЦИАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ, ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

- 9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ са длъжни да осигуряват здравословни и безопасни условия на труд.
- 9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно пропускателния режим на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Актуалните нормативни документи за изпълнението на задълженията по т.8.1 и т.8.2. на договора са публикувани на Профила на купувача - www.marica-iztok.com/bg/public.php - в раздела „Общи документи”.

10. ПОДПОМАГАЩИ ДЕЙНОСТИ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 10.1. При изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще:
- осигурява всички резервни части, съгласно постигнатата договореност и изготвената спецификация към дефектовъчната ведомост, в сроковете съгласно съгласувания оперативен технологичен график.
 - подготвя и оборудва ремонтна площадка по представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ схема с технически изисквания, съобразени с оперативния технологичен график, като при възникнала необходимост от промяна на площадката страните се договарят допълнително с протокол.
 - дава гаранции и носи отговорност за стабилността на ремонтната площадка, осигуряването ѝ против пропадания, свлачища, наводнения и други.



- съгласува писмено с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предстоящите взривни работи, независимо от отдалечеността им от ремонтната площадка.
- инструктира персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за специфичните изисквания по Техническа безопасност в началото на всеки ремонт.
- осигурява и поддържа в изправност през цялото времетраене на ремонта автопът до ремонтната площадка с възможност за движение на противопожарни автомобили и високо проходимии автомобили за превоз на хора и товари.
- през цялото времетраене на ремонта осигурява денонощна охрана на машината, ремонтната площадка и оборудването им.
- предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за ремонт на ремонтната площадка окомплектована и добре почистена машина. За липсващите възли и агрегати се съставя опис към предавателно-приемателния протокол.
- предава машината с числящите ѝ се противопожарни средства в техническа изправност - отразява се в предавателно-приемателния протокол.
- незабавно привежда в техническа изправност ползваните противопожарни средства през време на ремонта.
- осигурява вода за противопожарни и технологични нужди на ремонтната площадка.
- осигурява електрозахранване на ремонтираната машина на ремонтната площадка.
- отстранява своевременно всички повреди по кабелната линия 6 kV до разединителя на ремонтираната машина.
- предава машината с функционално изправни изключватели, касаещи стабилитета ѝ.
- определя постоянни свои представители (инвеститор) през времетраенето на ремонта с пълномощия да съдействат за извършване на манипулации с отделни агрегати и механизми по време на ремонта и да упражняват контрол върху ремонтните работи и влагането в ремонтния процес на резервните части, собственост на Възложителя.
- осигурява при необходимост технически изправен булдозер с правоспособен водач и го подменя при повреда.

11. ПОДСЪДНОСТ

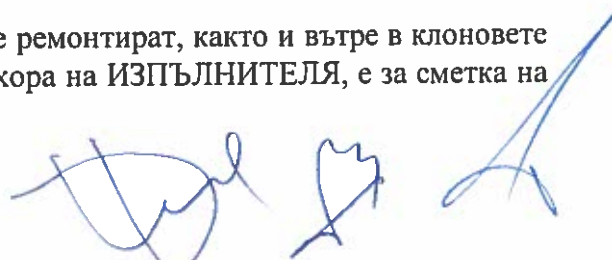
- 11.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяха, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – “Мини Марица Изток”ЕАД.

12. НЕУСТОЙКИ

- 12.1. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора и/или от гаранцията за изпълнение на договора.
- 12.2. При забава или неточно изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.
- 12.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил задълженията си по договора качествено и в срок, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е в забава за плащане, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, изчислена върху стойността на неплатената в срок парична сума, но не повече от 10% от стойността на договора.
- 12.4. Първите 5 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

13. ОБЩИ УСЛОВИЯ

- 13.1. Транспортът от и до съоръженията на ТМО, които се ремонтират, както и вътре в клоновете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на техниката, оборудването и хора на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



- 13.2. На основание чл.11, ал.1 и 5 от Закона за управление на отпадъците, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при доставка на флуидите и консумативите при изпълнение на услугите по предмета на договора, да приема обратно на мястото на доставка отпадъците (опаковките от същите или опаковки, доставени в предишни периоди), образувани в резултат на употребата на съответните продукти. Количеството на иззетите опаковки следва да е равно на доставеното. Приемането на празните опаковки се извършва в мястото на доставка. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигурява на подходящо и в определено време отпадъците от опаковки. Договорът за възлагане на обществена поръчка ще се счита за изпълнен, след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, освен останалите условия по договора, изпълни задълженията си по тази точка.
- 13.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 13.4. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.
- 13.5. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат актуалните Общи условия на Договора за възлагане на обществена поръчка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в република България нормативни актове.
- 13.6. Настоящият Договор и Приложенията към него се сключи в два еднообразни екземпляра, на български език - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ
Изпълнителен директор



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ТЕОДОР ОСИКОВСКИ
Главен изпълнителен директор



Съгласували:

Иван Дянков - Ръководител отдел „Търговски“

Гергана Стоянова - Главен счетоводител

инж.Димитър Баев - Ръководител О.П.„Механичен“

Костадин Махлелнев - Главен юрисконсулт

Изготвил:

Росица Димитрова - Експерт „Търговия“



Приложение № 1 към Договор № МТ.019...../28.06/2015г.

**ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ
ПОРЪЧКИ**

В процедура с предмет: "Извършване на годишни ремонти на тежкото минно оборудване" - реф.№60/2013 – ЗОП

Приети с Решение на СД на „Мини Марица – Изток“ ЕАД, обективизирано в Протокол № 4-2013/21.03.2013 г., т. 3.1

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Общи разпоредби
2. Технически спецификации
3. Използване на документи и информация по договора
4. Гаранция за изпълнение
5. Възлагане
6. Съгласувателни писма
7. Промени
8. Изпълнение на дейностите
9. Качество
10. Проверки и тестове. Надзор
11. Спиране на изпълнението
12. Приемане
13. Отчетност
14. Цени и начин на плащане
15. Застраховка и риск
16. Подизпълнители
17. Забава на Изпълнителя
18. Неустойки
19. Непредвидени обстоятелства
20. Прекратяване
21. Уреждане на спорове
22. Език на договора
23. Приложимо законодателство
24. Комуникации
25. Права на ползване и собственост на интелектуални продукти
26. Обединения
27. Други

1. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1.1. Определения

По смисъла на тези Общи условия следните думи и изрази ще имат посочените значения:

1.1.1. "Възложител" означава лицето, посочено в договора, което възлага изпълнението на обществената поръчка.

1.1.2. "Изпълнител" означава лицето, посочено в договора, което е определено за изпълнител на обществената поръчка.

- 1.1.3. "Подизпълнител/и/" означава лице/а/, на което/ито/ е възложена част от Работите по Договора от Изпълнителя с писменото съгласие на Възложителя. Лицата, които са дали писменото си съгласие и чието участие Изпълнителят е заявил с офертата си, се считат за одобрени подизпълнители.
- 1.1.4. "Представител на Възложителя" означава лице, упълномощено от Възложителя да изпълнява задължения, съгласно предоставените му правомощия. Изпълнителят се уведомява писмено от Възложителя за това упълномощаване.
- 1.1.5. "Представител на Изпълнителя" означава лице, назначено от Изпълнителя да ръководи и контролира изпълнението на обекта на поръчката. Възложителят ще бъде уведомен писмено от Изпълнителя за лицето, упълномощено с правата на Представител на Изпълнителя.
- 1.1.6. "Начална Дата на Договора" е датата, на която Договора влиза в сила след подписването му от двете страни и която е означена в Договора.
- 1.1.7. "Договорна цена" означава цената, определена в Договора между Възложителя и Изпълнителя, която трябва да бъде платена на Изпълнителя за изпълнение и завършване на Работите и отстраняване на всякакви дефекти в съответствие с клаузите на Договора.
- 1.1.8. "Срок за изпълнение" е срокът посочен в Договора.
- 1.1.9. "Спецификации" означава техническите спецификации на стоки и/или дейности, неразделна част от договора, и всякакви следващи допълнения и/или изменения към тях, изготвени от Възложителя, или договорени взаимно между Изпълнителя и Възложителя.
- 1.1.10. "Обект" по смисъла на настоящите общи условия (за разлика от понятието „обект на обществената поръчка“ по чл. 3 от ЗОП) е самостоятелна обособена част, с определено наименование и самостоятелно функционално предназначение, а при договори за изпълнение на СМР - и с идентификатор, съгласно Закона за кадастъра и имотния регистър.
- 1.1.11. "Гаранционни срокове" са сроковете, с които се осигуряват нормалното функциониране и ползване на обекта на поръчката и се отстраняват скритите дефекти след приемането и експлоатацията (ползването) му.
- 1.1.12. „Непредвидени обстоятелства“ са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключване на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.
- 1.1.13. "Консултант" означава правоспособно лице, което Възложителя е определил за оценяване съответствието на проект и/или упражняване на строителен надзор /СН/. Изпълнителят ще бъде уведомен от Възложителя писмено за лицето, упълномощено с правата на Консултант.
- 1.1.14. "Оборудване на Изпълнителя" са всички машини и/или строителна техника, механизация и технологична екипировка на Изпълнителя, използвани за изпълнението на обекта.
- 1.1.15. "Проект" означава проект, изработен в обхват и съдържание определящ пълно и еднозначно изпълнението на обекта за постигане на определени физико-технически и други качества, удовлетворяващи изискванията на Възложителя и съответстващи на нормативните изисквания. При договори за изпълнение на СМР проекта трябва да отговаря на изискванията на Наредба № 4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
- 1.1.16. "Период на приемане" означава периодът, започващ от момента на предаване на обекта и завършващ с приемането му или с въвеждането на обекта в експлоатация. При договори за изпълнение на СМР периода на приемане започва от датата на подписване на Констативен акт обр. № 15.
- 1.1.17. "Работна площадка" е теренът, необходим за изпълнение на обекта и определен с работния проект за организация и изпълнение на обекта, а ако такъв не се изисква - с границите на поземления имот, в който се изпълнява обекта.

1.1.18. „Дейности“ са всички работи, посредством които се изпълнява обекта на поръчката, включващи, но не и ограничаващи се до доставка на стоки, изпълнението на услуги и строително монтажни работи /СМР/, включително и работите свързани с изграждането и премахването на временното строителство.

1.1.19. „Строежи“ са надземни, полуподземни, подземни и подводни сгради, постройки, пристройки, надстройки, огради, мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, благоустройствени и спортни съоръжения, както и техните основни ремонти, реконструкции и преустройства с и без промяна на предназначението.

1.1.20. „Дата на започване на СМР“ е датата на съставяне на протокола за предаване и приемане на одобрения проект и на разрешението за строеж за изпълнение на конкретния строеж *или* на протокола за откриване на строителна площадка, съгласно Наредба № 3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. От тази дата започват да текат и сроковете, предвидени за изпълнение на СМР.

1.1.21. „Строителни книжа“ са всички необходими одобрени инвестиционни проекти за извършване на строежа, разрешението за строеж, както и протоколите за определяне на строителна линия и ниво.

1.2. Тълкуване

1.2.1. В случай, че в Договора е определено изпълнение на етапи, разпоредбите в условията на договора относно дейностите, датата на завършване и планирания срок на завършване се прилагат за всеки от етапите, с изключение на разпоредбите относно датата на завършване и планирания срок на завършване на дейностите като цяло.

2. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

2.1. Изпълнението на дейностите, обект на договора, ще се извършват качествено в съответствие изискванията, определени в техническите спецификации и условия за изпълнение на поръчката.

3. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. По време на изпълнението на договора Изпълнителят няма право да разкрива информация по договора или по някоя от клаузите му, или по отношение на техническите изисквания, или съответна информация, предоставена от или от името на Възложителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя на лица, различни от наетите от Изпълнителя лица. Разкриването на информация пред такива наети лица се извършва конфиденциално и само до необходимото ниво за целите на договора.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Гаранцията за изпълнение е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение от Възложителя.

4.2. От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на Изпълнителя санкции и неустойки.

4.3. При всяко инкасиране на суми от гаранцията за изпълнение Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя, а Изпълнителят – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за инкасирането. В противен случай Възложителят има право да развали договора.

4.4. При прекратяване или разваляне на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят инкасира в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от Изпълнителя санкции и неустойки по съдебен ред.

4.5. Възложителят освобождава гаранцията на Изпълнителя в 15 дневен срок след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите

на усвояването ѝ поради неизпълнение. Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, в проекта на договор може да има включена клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение в съответствие с изпълнената част от предмета на поръчката.

- 4.6. Валидността на гаранцията за изпълнение е 30 дни след датата на приключване на задълженията на Изпълнителя по договора, освен ако в Договора не е упоменато друго.

5. ВЪЗЛАГАНЕ

- 5.1. Възложителят осигурява изходни данни за започване на проектирането, ако това е предвидено в условията на проведената процедура и договора.

5.1.1. Възложителят предоставя на Изпълнителя наличната изходна информация за обекта, в седемдневен срок след подписване на Договора, както и в писмен вид всички свои проучвания и намерения по отношение техническата страна на материалите и/или оборудването;

5.1.2. Възложителят съобщава писмено на Изпълнителя името на консултанта, който ще извърши оценяване на съответствието на проекта.

- 5.2. Възложителят осигурява проект, материали и вещи ако това е предвидено в условията на проведената процедура и договора.

5.2.1. Възложителят предоставя на Изпълнителя за ползване проект, материали и движими и/или недвижими вещи, описани в договора. Изпълнителят се задължава да ползва предоставените проект, материали и вещи само за целите на договора.

5.2.2. Когато изпълнението се осъществява по проект или с материали на Възложителя и те се окажат неподходящи за правилното изпълнение на възложените дейности, Изпълнителят е длъжен да предупреди веднага Възложителя и да иска предоставянето на подходящи материали или извършването на нужните промени в проекта.

- 5.3. Възложителят осигурява строителния обект, ако това е предвидено в условията на проведената процедура и договора.

Възложителят осигурява всичко необходимо за започване на строителството. При предаване на работната площадка Възложителят:

а) съобщава писмено на Изпълнителя имената на лицата, които ще упражняват инвеститорски контрол и строителен надзор /консултант/;

б) предава одобрените инвестиционни проекти и разрешението за строеж с Протокол обр. 1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж, съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

в) участва в съставянето и подписването на всички необходими актове, съгласно Наредба № 3/2003 г. В изпълнение на това задължение, Възложителят или наетият от него консултант, се задължават да осигурят необходимите разрешения от органите на общинската или държавната администрация (указания и условия за изграждането на обекта, място за депониране на хумуса, място за депониране на отпадъци и др.), при изграждане на обекти в населени места, както и от съответните органи, при пресичане на електропроводи, пътища, ж.п. линии, освен ако друго не е уговорено в договора;

г) сключва договори с експлоатационните дружества за временно захранване на обекта с електроенергия, вода и газ, освен ако в договора не е предвидено друго;

д) осигурява изместването на изградени подземни и надземни мрежи и съоръжения. За целта Възложителят осигурява за собствена сметка необходимите проекти и разрешение за строеж, съгласувани с експлоатационните дружества.

6. СЪГЛАСУВАТЕЛНИ ПИСМА.

- 6.1. Когато дейността се изпълнява по специални изисквания на Възложителя извън обичайните стандарти и нормативи, или в случаите на неизяснени технически и

функционални характеристики, Изпълнителят е длъжен писмено да представи на Възложителя в срок определен в договора работен проект, включващ:

(а) чертежи, дизайн или спецификации, където стоката и/или дейността, са ясно дефинирани;

(б) транспортна схема;

(в) методика за изпълнение на необходимите дейности;

Съдържанието на работния проект може да е различно, ако това е определено в Договора.

6.2. Възложителят изпраща съгласувателно писмо към Изпълнителя, в което изразява своите забележки, ако има такива, в срок до 5 работни дни от датата на получаване на искането от Изпълнителя. Възложителят няма право да изисква по-добри от изрично договорените параметри и характеристики на стоката и/или дейността, а Изпълнителят е длъжен да се съобрази със забележките на Възложителя при производството или изпълнението ѝ.

6.3. Изпълнителят не може да претендира за увеличаване на срока на изпълнение на договора, ако е получил одобрение в горепосочения срок.

7. ПРОМЕНИ

7.1. Възложителят може да внася несъществени промени на възложените дейности само при непредвидени обстоятелства и ако това е предвидено в условията на процедурата и договора. При договори за изпълнение на СМР промени могат да се извършват само след писмено предписание от проектанта или контролен орган. Максималната обща стойност на допълнително възложените дейности при непредвидени обстоятелства се определя в договора.

7.2. Когато поради изменение в изискванията и условията за изпълнение на поръчката се констатира, че определен обхват от дейности няма да бъдат извършвани, тяхната стойност се приспада от общата цена за изпълнение на поръчката.

7.3. Договорът за обществена поръчка може да се изменя само при условията и по реда на чл. 43, ал. 2 и ал. 3 ЗОП.

8. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

8.1. При изпълнение на възложените дейности Изпълнителят е длъжен:

а) да изпълнява качествено и в срок дейностите - предмет на договора, в технологична последователност, съгласно срока и/или графика за изпълнение и съгласувания с Възложителя работен проект за организация и изпълнение, когато такъв е необходим.

б) да изпълнява дейностите в съответствие с техническите спецификации,

в) да изпълнява дейностите в съответствие с изискванията на закона за техническите изисквания към продуктите и наредбите за съществените изисквания и оценка на съответствието на продуктите, когато това е предвидено в договора

г) да изпълнява дейностите съгласно сертифицирана система за осигуряване на качеството на организацията (респ. Програма за осигуряване на качеството);

д) да спазва всички правила за вътрешния ред на Възложителя.

8.2. Ако доводът е за изпълнение на СМР Изпълнителят е длъжен:

а) да изпълнява дейностите в съответствие с изискванията на закона за техническите изисквания към продуктите и наредбата за съществените изисквания и оценка на съответствието на строителните продукти;

б) да изпълнява строителството според одобрените проекти, разрешението за строеж, предписанията и указанията на строителния надзор, авторския надзор и инвеститорския контрол; в съответствие с издадените строителни книжа и с изискванията за безопасност на строежите, както и с правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на работната площадка;

- в) да съхранява и предоставя при поискване от контролен орган на строителните книжа и заповедната книга на строежа;
- г) да осигурява своевременното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството във формата и сроковете съгласно Наредба № 3/2003 г., включително и тези за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоръженията;
- д) да уведомява възложителя и общинската администрация за откритите по време на изпълнението подземни и надземни мрежи и съоръжения, необозначени в съответните специализирани карти и регистри;
- е) да уведомява незабавно органите по пожарна и аварийна безопасност и по безопасност на движението за началото и срока на строителството по съответните улици, които се разкопават;
- ж) да уведомява незабавно съответните служби и експлоатационни дружества за евентуални повреди на мрежи и съоръжения, произлезли при работата, а ако се отнася за повреди на водопроводи, топлопроводи или газопроводи – уведомява незабавно и хигиенно-епидемиологичните и органите по пожарна и аварийна безопасност;
- з) да уведомява незабавно Възложителя, общинската администрация и най-близкия исторически музей при разкриване на археологически находки;
- и) да уведомява общинската администрация, както и службите и експлоатационните дружества, които стопанисват и експлоатират мрежите и съоръженията, за предстоящото засипване на новоизградени или преустроени подземни мрежи и съоръжения;
- й) да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, съобразно изискванията на Закона за управление на отпадъците;

8.3. Изпълнителят разработва проект, ако това е предвидено по условията на проведената процедура и договора.

8.3.1. Проектът трябва да се изпълнява в съответствие с изискванията на Заданието за проектиране, документацията за участие в процедурата и всички нормативни актове за проектиране действащи в страната.

8.3.2. Изпълнителят предава на Възложителя разработения от него пълен проект в 2 /два/ екземпляра за преглед и одобряване от Възложителя. Предаването се удостоверява с приемо - предавателен протокол.

8.3.3. В 20 /двадесет/ дневен срок от датата на подписването на протокола по т. 8.3.2. Възложителят може да изпрати на Изпълнителя писмените си възражения по изпълнението на възложената работа, като поиска Изпълнителят да допълни, поправи или преработи за своя сметка съответния проект поради:

- а) непълно, неправилно или лошокачествено изпълнение;
- б) несъобразяване с изходните данни и/или със заданието за проектиране;
- в) неспазване на действащите разпоредби, нормативи или стандарти;

8.3.4. Допълненият, поправен или преработен проект се предава на Възложителя по реда и условията на т.8.3.2. По отношение приемането на допълнения, поправен или преработен проект Възложителят има същите права, както по отношение приемането на първоначалния проект.

8.3.5. Одобряването на проекта от Възложителя не освобождава Изпълнителят от което и да е от неговите задължения по договора.

8.3.6. Изпълнителят предава на Възложителя проекта за обекта след съгласуването му с всички инстанции, одобряването му от компетентните органи и Възложителя и получаването на всички видове разрешения за изпълнение или строеж.

8.3.7. В 20 /двадесет/ дневен срок, считано от деня на предаването на първоначалния или на допълнения, поправен или преработен, съгласуван и/или одобрен проект, ако Възложителят не е направил възражения за него, страните подписват Констативен протокол, с който се установява съответствието на проекта с изискванията на Възложителя.

8.3.8. Ако някоя от инстанциите, пред които Изпълнителят представя за съгласуване и/или одобряване проекта, откаже съгласуване и/или одобряване, Изпълнителят е длъжен незабавно, за своя сметка да допълни, поправи или преработи този проект, съобразно дадените от тази инстанция указания, да го съгласува отново (ако се налага) и да го предаде.

8.3.9. Допълненият, поправен или преработен проект след съгласуването му с компетентните инстанции и получаване на необходимите разрешения за изграждане или строеж се предава на Възложителя. По отношение приемането на допълнения, поправен или преработен проект Възложителят има същите права, както по отношение приемането на първоначалния проект.

8.3.10. Направените в хода на изпълнението допълнителни искания на Възложителя за изменения в някоя от частите на проекта, извън параметрите на Заданието за проектиране, включително и в техническите и количествени спецификации към тях, се приемат с писмено съгласие на Изпълнителя. В тези случаи страните могат да удължат срока за предаване на проекта.

8.3.11. Допълването, поправянето и преработването на проекта, както и всички други изменения в него по инициатива на Възложителя, които не са в резултат от пропуски, непълноти или грешки на Изпълнителя, са за сметка на Възложителя и се уреждат с допълнително споразумение между страните.

8.3.12. Предходната алинея не се прилага, когато допълването, поправянето и преработването на проекта се налага по искане на Възложителя в резултат от допуснати в него пропуски, непълноти или грешки, както и когато някоя от инстанциите, компетентна да съгласува и/или одобри проекта, откаже да го съгласува и/или одобри (случаите по т.8.3.8. и 8.3.9.).

9. КАЧЕСТВО.

- 9.1. Изпълнителят гарантира, че дейностите ще бъдат извършени в пълно съответствие с изискванията за качество и ще отговарят на договореното.
- 9.2. Възложителят има право на рекламации по повод количеството и качеството на извършените дейности от Изпълнителя.
- 9.3. Възложителят има право да предяви рекламации в рамките на гаранционния срок и до 10 дни след неговото изтичане, в случай че дефектите са настъпили в рамките на гаранционния срок.
- 9.4. Рекламациите за качество, установени след извършването на дейностите от Изпълнителя, следва да бъдат доказани с протокол от експерти на Възложителя. Възложителят предявява рекламацията на Изпълнителя в срок до 10 дни от откриването на дефекта. Предявяването се изпраща по факса на Изпълнителя. Ако Изпълнителят е закрил факс-номера си или поради друга причина не може да приеме изпратеното по факс, предявяването се извършва от Възложителя на адреса на Изпълнителя посочен в договора. В случай, че Изпълнителят е променил адреса си и не е уведомил Възложителя, последният, след като е изпратил нотариална покана и е удостоверено, че Изпълнителят е напуснал адреса, прилага същата към документацията си и поканата се счита за връчена.
- 9.5. При рекламация Изпълнителят е длъжен в 3 /три/ дневен срок да проучи естеството и характера на възникналия дефект, като при необходимост изпрати свои специалисти на място. В същият срок Изпълнителят съвместно със специалисти на Възложителя изготвя протокол, относно констатираните дефекти, причината за появата им и начина за тяхното отстраняване. Срока по настоящата точка може да бъде различен, ако е определен в Договора.
- 9.6. В случай, че в посоченият в т.9.5. срок Изпълнителят не се яви при Възложителя предявяването на рекламацията се счита за приета от Изпълнителя и поражда последващи действия описани в настоящите общи условия.
- 9.7. Изпълнителят е длъжен, в срок не по-дълъг от 30 /тридесет/ дни от датата на предявяване на рекламацията, на свой риск и за своя сметка да отстрани



възникналия дефект. Срокът по настоящата точка може да бъде различен, ако е определен в Договора.

- 9.8. Гаранционният срок се удължава с времето, за което обекта не е ползван от Възложителя поради наличие на дефект и извършване на ремонтна дейност.
- 9.9. Гаранционния срок на извършените дейности се определят в договора. При договори за изпълнение на СМР гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК или удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта от органа, издал разрешението за строеж, в зависимост от категорията на строежа и съобразно с номенклатурата за видовете строежи.
- 9.10. Гаранционният срок и всички останали договорени гаранционни условия са валидни за специфичните експлоатационни условия на Възложителя.
- 9.11. Гаранцията не може да бъде оттегляна при условия, че Възложителят поради невнимание или с добросъвестни действия е нарушил инструкциите за експлоатация, предоставени от Изпълнителя. Възникнали дефекти обаче, пряко свързани с такова нарушение, се отстраняват за сметка на Възложителя.
- 9.12. Когато за изпълнението на дейността са необходими специални разрешения /лицензи, сертификати и др./ Изпълнителят е длъжен да следи тяхната валидност и при необходимост да ги подновява. Възложителят може да изисква от Изпълнителя доказателства за наличието и валидността на разрешенията. Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.
- 9.13. В случай, че Възложителят констатира неизпълнение на задължението за поддържане валидността на специалните разрешения от Изпълнителя, той може да спре всички плащания, които му дължи и да прекрати договора.

10. ПРОВЕРКИ И ТЕСТОВЕ. НАДЗОР

- 10.1. Всички актове и протоколи, съставяни по време на изпълнението на договора се подписват от Представител на Възложителя и Представител на Изпълнителя. При отказ или при неявяване да се състави съвместен акт заинтересуваната страна отправя писмена покана до другата или другите страни за съставяне на акта. Ако представител на поканената страна не се яви до 24 часа след определения в поканата срок, страната се замества от независим орган. При договори за изпълнение на СМР заместването се извършва от органа, издал разрешението за строеж, или от упълномощено от него длъжностно лице.
- 10.2. Представител на Възложителя има право да проверява и тества качеството на доставяните стоки и/или изпълняваните услуги и СМР.
- 10.3. Проверките и тестовите могат да се провеждат в помещенията на Изпълнителя или неговия(ите) подизпълнител(и), на мястото на доставката и/или в крайното местоназначение на доставяните стоки и/или изпълняваните услуги и СМР. Ако се провеждат в помещенията на Изпълнителя или неговия(ите) подизпълнител(и), на проверяващите се предоставят всички съответни съоръжения и помощ, без това да се заплаща от Възложителя.
- 10.4. Ако при проверката се установи, че проверяваните или тествани стоки и/или изпълняваните услуги и СМР не отговарят на техническите изисквания на Възложителя, той може да откаже приемането на стоката и/или изпълняваните услуги и СМР. В този случай Изпълнителят за своя сметка извършва необходимите промени, така че доставяните стоки и/или изпълняваните услуги и СМР да отговарят на изискванията определени в техническите спецификации и условия за изпълнение на поръчката. Възложителят повтаря проверката и тестовите, като всички разходи за повторната инспекция са за сметка на Изпълнителя.
- 10.5. При договори за изпълнение на СМР Възложителят посочва Консултант, който ще извършва оценяване на съответствието на инвестиционния проект и ще упражнява строителен надзор на обекта. Възложителят може да възложи на Консултанта да осъществява и координация на строителния процес до въвеждането на строежа в

експлоатация. Правата и задълженията на Консултанта се определят с писмен договор. Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя кои права на Възложителя ще бъдат упражнявани от Консултанта. Предписанията и заповедите на лицето, упражняващо строителен надзор, вписани в заповедната книга, са задължителни за изпълнителя. Възражения срещу предписанията на лицето, упражняващо строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на Дирекцията за национален строителен контрол издават задължителни указания. Ако Изпълнителят не изпълни задължителните указания на ДНСК, Възложителя има право да спре всички плащания и да прекрати договора.

- 10.6. В случаите, когато Възложителят не е посочил Консултант, който ще упражнява строителен надзор на строителния обект, функциите на Консултанта се изпълняват от Представителя на Възложителя. В тези случаи Предписанията и заповедите на Представителя на Възложителя, вписани в заповедната книга, са задължителни за Изпълнителя. Възражения срещу предписанията на Представителя на Възложителя, могат да се правят в 3-дневен срок пред Възложителя, като до произнасянето му строителството се спира. След проверка Възложителя издава писмени указания, които са задължителни за Изпълнителя. Ако Изпълнителят не изпълни задължителните указания на Възложителя, последният има право да спре всички плащания и да прекрати договора.

11. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

- 11.1. Изпълнението на договора се спира поради:

- а) искания за изменения в проектите;
- б) неизпълнение на задълженията на някоя от страните по договора;
- в) забавяне доставки, когато това забавяне прави невъзможно изпълнението на други дейности по договора;
- г) неблагоприятни геоложки условия при договори за изпълнение на СМР;
- д) смяна на възложителя или изпълнителя, а за договори за изпълнение на СМР и лицето, упражняващо строителен надзор (консултанта);
- е) с акт на компетентен държавен орган .

- 11.2. При спиране на изпълнението страните съставят Акт за установяване състоянието на обекта, който трябва да съдържа точни данни за:

- а) състоянието на обекта;
- б) извършените видове работи;
- в) доставените материали, инвентар, съоръжения и др.;
- г) извършени работи, които подлежат на премахване;
- д) необходимите работи за осигуряване на здравината и пространствената устойчивост при консервиране на обекта;
- е) необходимите допълнителни проекти, експертизи и др. и сроковете за представянето им,
- ж) необходимите материали и съоръжения;
- и) необходимите промени в доставката на машини и съоръжения;
- й) други изисквания и мерки за замразяване на обекта.

При договори за изпълнение на СМР Акта за установяване състоянието на обекта се изготвя в пълно съответствие с приложение № 10 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3/2003г.

- 11.3. Изпълнението може да продължи след отпадане на причините довели до спирането и след съставяне на Акт за установяване състоянието на обекта и необходимите дейности за изпълнението му. При договори за изпълнение на СМР Акта се изготвя в пълно съответствие с приложение № 11 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3/2003г.

12. ПРИЕМАНЕ



- 12.1. Ако не е предвидено друго в Договора предаването на доставки и услуги се извършва и удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на страните по Договора.
- 12.2. Предаването на строителен обект от Изпълнителя на Възложителя се извършва при съставянето на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на обекта (част, етап от него). Актът се подписва от Възложителя, проектантите по всички части на проекта, изпълнителя, лицето, упражняващо строителен надзор и от технически правоспособните физически лица към него, упражнили строителен надзор по съответните части. С констативния акт обр. 15, се удостоверява, че строителството е изпълнено съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл.169, ал. 1 и 2 от ЗУТ и условията на сключения договор. Към този акт се прилагат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоръженията. При поискване от Възложителя акта се придружава и от попълнена сметка за извършените работи на обекта. При подписване на Акт обр. 15 със забележки Изпълнителят трябва да ги отстрани в определените в акта срокове.
- 12.3. За обекти с производствено и друго специфично предназначение, в зависимост от уговореното в договора, завършването на обекта се доказва допълнително с извършване на успешни приемни изпитвания при експлоатационни условия.
- 12.4. Ако е предвидено в договора и отделни части от обекта могат да се използват самостоятелно, изпитванията на тези части се извършват преди цялостното му завършване.
- 12.5. В случаите, когато Акт обр. 15 е подписан със забележки или изпитанията не са успешни, обекта не се счита за завършен и възложителят може:
- а) да иска поправяне на работата в даден от него подходящ срок без заплащане;
 - б) да иска заплащане на разходите, необходими за поправката, или
 - в) да намали възнаграждението на Изпълнителя
- 12.6. Преди предаване на обекта, Изпълнителят е длъжен:
- а) да върне на Възложителя вещите по чл.5.2.1. на Общите условия на договора, ако такива са получени
 - б) при довори за изпълнение на СМР :
 - да премахне временните строежи, както и да освободи работната площадка от всякаква строителна техника и механизация и строителни отпадъци;
 - да подготви и да завери екзекутивната документация на обекта в 3 оригинални екземпляра;
 - да уведоми Възложителя за готовност за назначаване на комисия за съставяне на Констативен акт 15;
 - когато е необходимо да участва при съставянето на Протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия (приложение № 17 към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба № 3/2003г.)

13. ОТЧЕТНОСТ

- 13.1. Дейностите се извършват от Изпълнителя в съответствие с условията, определени в Договора. Подробностите за транспортните документи и/или други документи, които трябва да се представят от Изпълнителя са определени в Договора. Ако такива документи не са определени, то Изпълнителя трябва да представи документите, които се предоставят обичайно при подобен вид дейности и трябва да дават достатъчно информация за произхода, състава и функционалните характеристики на обекта, както и информация за правилния монтаж, експлоатацията и поддръжка.
- 13.2. За целите на договора се използват термините (франкировките) за условия на доставка в съответствие с Incoterms-2010 (Инкотермс-2010), публикувани от Международната търговска палата, Париж. Ако към използваните термини в Договора има допълнителни условия, които в определена степен противоречат

или са в повече от тези дефинирани в термините по Инкотермс-2010, валидни са условията описани в Договора.

- 13.3. Ако предметът на договора включва доставка на стоки, Изпълнителят осигурява такава опаковка на стоката, каквато е необходима за предотвратяване на повреждането или развалянето ѝ по време на превоза на стоката до крайното ѝ местоназначение, нейното натоварване, разтоварване и съхранение, както е указано в договора. Опаковката, маркировката и документацията трябва да отговаря на договорените стандарти, на БДС и другите нормативи в тази област, както и на специфичните изисквания, определени изрично в Договора, включително допълнителни изисквания, ако има такива определени в Договора.
- 13.4. Ако е предвидено в договора, Изпълнителят изготвя периодични (междинни) и окончателен доклади за изпълнението на договора по реда на настоящия член. Съдържанието на докладите се определя в Договора.
- 13.4.1. Всички фактури трябва да бъдат окомплектовани с междинни доклади за изпълнението, а фактурата за окончателното плащане трябва да е придружена с окончателен доклад. За договори, при които плащането е на база часова ставка, докладът се придружава с финансов отчет.
- 13.4.2. Окончателният доклад се представя на Възложителя в срока, посочен в договора. В случай, че това не е уговорено в договора Изпълнителят е длъжен да представи окончателния доклад в срок от 10 дни след изтичане на срока за изпълнение на задълженията му, съгласно договора.
- 13.4.3. В случаите, когато договорът се изпълнява на фази (етапи), задължението за представяне на окончателен доклад възниква в края на всяка фаза (на всеки етап).
- 13.4.4. Одобрението на докладите и документите, представени от Изпълнителя на Възложителя, удостоверява, че те съответстват на изискванията на договора.
- 13.4.5. Ако не е договорено друго, Възложителят е длъжен в срок от 5 дни след получаване на докладите и документите по чл.13.4.2. на Общите условия на договора, да уведоми Изпълнителя за своето решение. Възложителят е длъжен да се мотивира, в случай, че откаже да ги одобри или поиска Изпълнителя да нанесе промени в тях.
- 13.4.6. В случай, че Възложителят не се произнесе в срока по чл.13.4.5. на Общите условия на договора, Изпълнителят може писмено да поиска приеждането на докладите и документите, представени от него. Тези доклади и документи, ще се считат за приети, ако Възложителят не се произнесе в срок от 5 дни след писменото искане по тази точка.
- 13.4.7. Възложителят е длъжен да даде подходящ срок на Изпълнителя, в случаите, когато иска изменения в представения доклад и/или представените документи.

14. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 14.1. Договорната цена за извършените дейности не може да се различава от цените, предложени от Изпълнителя в неговата оферта за участие в процедурата.
- 14.2. Договорната цена се определя в договора и включва всички разходи на Изпълнителя за изпълнението на поръчката. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, посочени в договора и приложенията му.
- 14.3. Методът и условията на плащане на Изпълнителя се определят в Договора. В случай, че това не е уговорено в договора заплащането се извършва 30 дни след изпълнението на задължения на Изпълнителя по договора, предаването на обекта и фактуриране на извършените дейности.
- 14.4. Плащането се приема за извършено в момента на заверяване на сметката на Възложителя.
- 14.5. Искането(ията) на Изпълнителя за плащане се прави в писмен вид към Възложителя и се придружава от фактура, описваща, извършените дейности.

Като условие за заплащането е представянето на документите в съответствие с Общите условия на договора и изпълнението на другите условия, посочени в договора.

15. ЗАСТРАХОВКА И РИСК

- 15.1. Изпълнителят носи отговорност за правилното изпълнение на възложените дейности през срока на изпълнение на договора, както и риска от погиването или повреждането на материали и/или на техника, механизация и оборудване, настъпили в резултат случайното събитие или виновни действия на трети лица.
- 15.2. Всички вещи, предоставени от Възложителя на Изпълнителя за изпълнение на договора, остават собственост на Възложителя, като риска от погиване или повреждане е за сметка на Изпълнителя, от предаването им до тяхното приемане. Изпълнителят носи отговорност и дължи обезщетение на Възложителя за щети, причинени на имотите и вещите, собственост на Възложителя.
- 15.3. Възложителят може да изиска от Изпълнителя сключването на допълнителна застраховка, покриваща материални вреди върху предоставени от Възложителя материали и вещи.
- 15.4. Ако обекта включва доставка, стоките трябва да са застраховани напълно срещу загуба или щети при производството, придобиването им от Изпълнителя, транспортирането, съхранението и доставката, по начина, указан в Договора и в съответствие разпоредбите на договорените условия по Инкотермс-2010.
- 15.5. Ако това е предвидено в договора, Изпълнителят е длъжен да застрахова периодично професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си.
- 15.6. Възложителят може да изисква от Изпълнителя доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.
- 15.7. В случай, че Възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от Изпълнителя, той може да спре всички плащания, които му дължи и да прекрати договора.
- 15.8. След приемането на възложените дейности без забележки, рискът от погиване или повреждане на обекта, причинено от случайно събитие или виновно действия на трети лица преминава върху Възложителя.
- 15.9. Всяка от страните носи имуществена отговорност спрямо другата страна за всички причинени щети и пропуснати ползи, представляващи пряка и непосредствена последица от нейните виновни действия или бездействия.

16. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 16.1. Изпълнителят е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в процедурата.
- 16.2. Изпълнителят е изцяло и единствено отговорен пред Възложителя за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. Изпълнителят отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

17. ЗАБАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 17.1. Изпълнението на дейностите се извършва от Изпълнителя в съответствие със срока и/или графика за изпълнение на поръчката, освен ако не е определено друго в Договора.
- 17.2. Ако по време на изпълнението на договора Изпълнителят или неговият(ите) подизпълнител(и) се натъкнат на обстоятелства, пречещи на навременното изпълнение на дейностите, то Изпълнителят незабавно уведомява Възложителя в писмен вид за забавянето, за неговата вероятна продължителност и



причината(ите), които са го породили. Уведомяването не освобождава Изпълнителя от санкция за забавено изпълнение.

- 17.3. При получаване на уведомлението от Изпълнителя, Възложителят оценява ситуацията и по своя преценка може едностранно да удължи времето за изпълнение на Изпълнителя.
- 17.4. С изключение на случаите, описани в чл.19 на Общите условия на договора, закъснение в изпълнението на Изпълнителя по отношение на задълженията му води до отговорност от страна на Изпълнителя и налагането на неустойки в съответствие с чл.18 на Общите условия на договора, освен ако не е извършено удължаване на срока в съответствие с чл.17.3 на Общите условия на договора.

18. НЕУСТОЙКИ

- 18.1. Освен в случаите на чл.19 и чл.17.3. на Общите условия на договора, ако Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора и/или от гаранцията за изпълнение на договора. Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.
- 18.2. Ако не е уговорено друго в Договора, при забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за всеки ден закъснение върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят може да прекрати договора.
- 18.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си, а Възложителят е в забава за плащане, ако не е уговорено друго в договора, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата.
- 18.4. Ако не е уговорено друго в Договора първите 15 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.
- 18.5. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

19. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

- 19.1. Страната, която не може да изпълни задължението си поради настъпването на непредвидено обстоятелство, в срок до седем календарни дни от настъпването на събитието уведомява другата за това обстоятелство, като следва в този срок да представи и писмени документи, изходящи от трети страни, които потвърждават настъпването на непредвиденото обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на събитие от извънреден характер (непреодолима сила), трябва да изпрати писмено потвърждение, изходящо от официален орган /ТПП или др./ на страната, в която е настъпила непреодолимата сила, с което се удостоверява непреодолимата сила и невъзможността за изпълнение. Уведомление следва да се изпрати и при прекратяването действието на непреодолимата сила в посочения по-горе срок. При не уведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.
- 19.2. Докато трае непредвиденото обстоятелство, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непредвидено обстоятелство.
- 19.3. Ако непредвиденото обстоятелство трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата страна.

- 19.4. Изпълнителят трябва да търси всички разумни алтернативни средства за изпълнение, на които непредвидените обстоятелства не пречат, освен ако друго не е указано от Възложителя в писмен вид.
- 19.5. В случай на прекратяване на договора поради непредвидено обстоятелство, Изпълнителят има право да получи гаранцията за изпълнение на договора, заплащане на неизплатения остатък от цената за изпълнените дейности, както и на разходите за оттегляне на оборудването на Изпълнителя, ако има такива.

20. ПРЕКРАТЯВАНЕ

- 20.1. Възложителят има право едностранно да прекрати договора като отправи писмено уведомление до Изпълнителя, в случай че за Изпълнителя бъде открито производство по обявяването му в несъстоятелност, както и в случаите по т.9.13., т.10.5, т.10.6. и т.15.7 от общите условия на договора.
- 20.2. Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции за неизпълнение на договора, може едностранно да прекрати договора напълно или частично след изпращане на писмено уведомление за неизпълнение, при всеки един от следните случаи:
- (а) Изпълнителят не успее да изпълни някоя или всички дейности в рамките на определеното време, указано в договора или в рамките на съответно удължаване, разрешено от Възложителя; или
- (б) Изпълнителят не успее да изпълни друго(и) задължение(я) по договора;
- 20.3. Срокът на предизвестие по чл.20.2 е 15 дневен, освен ако в договора не е определено друго.
- 20.4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7- седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя извършените до момента на прекратяването на договора дейности.
- 20.5. В случай, че Възложителят прекрати договора изцяло или частично, в съответствие с чл. 20.2. на Общите условия на договора, то Възложителят може да възложи извършването на дейности, които счита за подходящи, подобни на тези, които не са извършени, а Изпълнителят е длъжен да заплати на Възложителя за всички допълнителни разходи за такива съответни дейности. Изпълнителят, обаче продължава изпълнението на договора в частта, за която той не е прекратен.
- 20.6. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.
- 20.7. При договори за изпълнение на СМР независимо от причината за прекратяване действието на договора, Изпълнителят в срок от 14 работни дни е длъжен да напусне работната площадка, след като предприеме всички действия, необходими за обезопасяването на обекта и предаде на Възложителя всички документи, свързани с изпълнението на строежа, в това число изготвените от Изпълнителя, както и всички стоки и материали, доставени на обекта и заплатени от Възложителя.
- 20.8. Възложителят има правото да прекрати договора при условията на чл. 43, ал. 4 ЗОП.
- 20.9. Договорът може да се прекрати предсрочно по взаимно съгласие на двете страни изразено в писмена форма.

21. УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ

- 21.1. При възникване на спор от каквото и да е естество между Възложителя и Изпълнителя във връзка с договора или произтичащи от него, страните ще положат всички усилия да разрешат по пътя на договарянето такъв спор.
- 21.2. Ако в разумен срок страните не успеят да разрешат спора помежду си чрез преговори, то Възложителят или Изпълнителят могат да изпратят уведомление на другата страна за своето намерение за решаване на спора по съдебен ред.
- 21.3. Независимо от предаването на спора за разглеждане в съда, страните продължават да изпълняват задължения си по договора, с изключение на спорните.

22. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

- 22.1. Договорът с местни Изпълнители се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра. С чуждестранни Изпълнители, договора се подписва на български език и на език уточнен в договора с идентичен текст, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

23. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

- 23.1. Договорът се тълкува в съответствие със законите и другите нормативни актове на Република България, освен ако не е определено друго в Договора.

24. КОМУНИКАЦИИ

- 24.1. Всички уведомления между страните по този договор се изпращат писмено, чрез препоръчана поща или по факс.

25. ПРАВА НА ПОЛЗВАНЕ И СОБСТВЕНОСТ НА ИНТЕЛЕКТУАЛНИ ПРОДУКТИ

- 25.1. Ако по реда на Договора Възложителят получава възмездно или безвъзмездно право на ползване на интелектуален продукт (закупуване на лиценз) и не е определено друго в Договора, то условията на правото на ползване са съгласно настоящия чл.25.
- 25.2. С договора Възложителят придобива неизключително, непрехвърлимо право да използва интелектуалния продукт. Правото на ползване се предоставя за неограничен срок, освен ако в договора не е определено друго.
- 25.3. Под термина "ползване" се разбира обработване и ползване на информация и процеса на копиране, записване или транскрибиране на продукта. Ползването не включва модифициране на продукта по какъвто и да е начин, създаване на производни версии от него, преасемблиране, пресъставяне или реконструиране, или разпространяването му сред трети лица или предоставянето му за ползване по какъвто и да е начин, пряко или непряко на други лица.
- 25.4. Непрехвърлимо право на ползване означава, че Възложителя не може да прехвърля това право на трети лица. Това не се отнася до случаите на промяна на собственика на Възложителя, преобразуване на дружеството му, както и при предоставяне или ползване на консултантски дейности на трети лица. При промяна на собственика на Възложителя и/или преобразуване на дружеството, правото на ползване преминава върху новия титуляр безвъзмездно, след писмено уведомление на Възложителя до Изпълнителя или носителя на авторските права.
- 25.5. В случаите на използване на интелектуален продукт, чиито права на интелектуална собственост принадлежат на трети лица, Изпълнителят гарантира, че притежава право на ползване върху интелектуалния продукт и правото да го предоставя на Възложителя. Всички претенции, които биха възникнали за Възложителя от страна на трети лица, носители на авторското право върху предоставения интелектуален продукт, както и всички разходи и вреди, претърпени от Възложителя, са за сметка на Изпълнителя.
- 25.6. Възложителя има право да поддържа минимум едно резервно копие от интелектуалния продукт, обект на Договора.

25.7. С изключение на правото на ползване, придобито по силата на Договора, Възложителят не придобива никакви други права върху интелектуалната собственост.

26. ОБЕДИНЕНИЯ

26.1. В случаите, когато кандидатът определен за Изпълнител е обединение, всички съдружници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

27. ДРУГИ

27.1. За неуредените въпроси в настоящите Общи условия на договора се прилага основния Договор, приложенията към него и действащото законодателство на Р. България в тази област.

27.2. При противоречие между Договора, приложенията към него и настоящите Общи условия на договора, валидни са разпоредбите и условията на Договора и приложенията към него.

27.3. При възлагане на писмена поръчка от страна на Възложителя, в която е посочено, че се прилагат настоящите Общи условия на договора, и за която няма подписан между страните договор, потвърждението от страна на Изпълнителя на писмената поръчка и условията описани в нея се считат за Договор по смисъла на настоящите Общи условия. В този случай всички разпоредби на настоящите Общи условия на договора са валидни, освен ако не противоречат на условията на писмената поръчка и условията в потвърждението на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ
Изпълнителен директор



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ТЕОДОР ОСИКОВСКИ
Главен изпълнителен директор



Съгласувал:

Костадин Махлелиев - Главен юрисконсулт

Изготвил:

Росица Димитрова – Експерт "Търговия"

Приложение №2
на договор № МР-019/12017г.

Дефектовъчна ведомост за Rs 2000		Прилож. № 6.А.1
№	Операция	Човекочасове
I.Ходов механизъм		
1	Повдигане на една двойка ходови трегери	120
1.1	Подмяна на всички ходови тележки комплект.	500
1.2	Подмяна на ходово звено – за 1бр	4
1.3	Подмяна само на една тележка	40
1.4	Подмяна само на 4 колесна кобилица	40
1.5	Подмяна само на 6 колесна кобилица	50
1.6	Подмяна само на 8 колесна кобилица	60
1.7	Изваждане на трегер.Подмяна на централни втулки.Монтаж	400
2	Подмяна на единична тележка без повдигане на трегер.	90
3	Подмяна на единична ролка без повдигане на трегер.	40
4	Ремонт и наварка на място на 1бр звено	15
5	Подмяна поддържаща ролка комплект (шарнир, ролка конзолите)	32
5.1	Подмяна поддържаща ролка (само шарнир и ролка)	4
6	Подмяна на ходова звезда комплект	160
6.1	Подмяна само на плъзгащ лагер	36
7	Наварка на звезда -1 бр	24
8	Подмяна на ленивец	40
9	Ремонт на двойка натегателни цилиндри.	48
10	Ремонт на реактивна опора на редуктора	24
11	Демонтаж на редуктор .Монтаж	72
11.1	Подмяна на само на 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал	24
12	Ремонт на покриви (редуктор и двигател) 1 комплект	8
13	Ремонт грес инсталация на една двойка вериги	36
14	Подмяна на лагерно тяло на звезда	260
II.Управляващ механизъм		
1	Демонтаж на редуктор. Монтаж.	88
2	Подмяна само на зъбен съединител	56
3	Подмяна само на плъзгащ лагер	56
4	Подмяна на шпинделова гайка	400
5	Подмяна на предпазител с ремонт на конструкцията му.	24
6	Подмяна на петови лагер 29452	80
7	Подмяна на шпиндел	300
8	Подмяна направляващи втулки на вилката (кат. №34337 и 34338)	80
9	Подмяна втулки на вилката (кат. №34335 и 34336)	80
III.Рикушетни барабани		
1	Подмяна на горен б-н	180
2	Подмяна на долен и горен	240
3	Подмяна на задвижващ редуктор	56
4	Подмяна само на 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал	40
5	Ремонт на страници и чистачен нож	64



	IV.Междинна лента	
1	Подмяна на задвижващ барабан	60
2	Подмяна на обръщателен барабан	60
3	Подмяна на една ролкова станция от приемна маса	6
4	Подмяна ролките по трасето горен и долен клон	60
5	Подмяна 1 ^{ра} и 2 ^{ра} вал на един задвижващ редуктор	60
6	Подмяна на един задвижващ редуктор	60
7	Подмяна на натегателен редуктор	80
8	Ремонт откатна дъска	72
9	Ремонт на трасето (греди, куки, канати и подови ламарини)	80
	V. ВГБЧ	
1	Повдигане на горна багерна част	240
2	Подмяна на лагер ВГБЧ к-т	850
3	Подмяна подложката под лагера (изравняване)	64
4	Подмяна на един сегмент	96
5	Ревизия на лагера без повдигане.	88
6	Подмяна на един зъбен сегмент	88
7	Смяна на целия венец комплект .	850
7.1	Подмяна само на фиксиращ чоп на зъбния венец -1бр.	24
7.2	Ремонт (усилване и заварка) на един метър от зъбния венец	8
8	Подмяна на вертикален вал комплект	96
8.1	Подмяна само на ритцел	32
8.2	Подмяна само на чоповете на съединителя	64
8.3	Подмяна лагерно тяло (гърне на 23052) с подмяна на вертикален вал	160
9	Подмяна на редуктор ВГБЧ	120
9.1	Подмяна редуктор на селсина	16
10	Ремонт на крайни изключватели	12
11	Ремонт предпазителя на лагера	32
12	Подмяна шарнир на разпадаща шайба (заедно с фланците).	500
13	Подмяна покрива на кабина -10м ²	64
14	Подмяна на една ролка от шлайфринга	4
15	Подмяна на 1 метър път от шлайфринга	8
	VI.Фуния	
1	Подмяна на лагера.	200
2	Ремонт (подмяна) на един ред от облицовката на фунията.	96
3	Ремонт на неподвижна част	96
4	Ремонт на откатна стена на рот. лента и бункер	96
5	Подмяна задвижващ редуктор к-т	80
5.1	Подмяна само на горна част	62
6	Подмяна на чистачен нож	16
7	Подмяна на ножодържача	16
	VII.Главен подеи	

1	Освобождаване на подема със закачане на шини	32
2	Подпиране на балансова и роторна стрела	450
3	Подмяна на едно въже ф42	80
4	Подмяна на въжета комплект	160
4.1	Изравняване само на въжетата	32
5	Подмяна на 9 ролков блок	240
5.1	Подмяна 2 ролков блок	80
6	Подмяна на 10 ролков блок	500
7	Подмяна втулки въжен барабан	240
8	Подмяна на 1 ^{-ви} вал редуктор подема	64
9	Подмяна на зъбен съединител	96
10	Подмяна лагери на ритцела	80
11	Подмяна ритцел (к. №10844)	48
12	Ремонт дискова спирачка (само за зав. №570)	36
13	Подмяна на един задвижващ редуктор	100
VIII. Багерен кран		
1	Подмяна аксиален лагер 69324 на въртене багерен кран и 23030	80
2	Подмяна центращи лагери 22216	96
3	Ремонт на ходово колело (смяна на лагери наварка на реборди)	36
4	Подмяна въже подема	32
IX. Роторна лента		
1	Подмяна на задвижващ барабан	80
2	Подмяна обръщателен б-н ф1250.	64
3	Подмяна натегателен б-н	80
4	Подмяна отклонителен б-н ф800	64
5	Подмяна отклонителен б-н ф630	64
6	Подмяна на една ролкова станция от приемна маса	6
7	Демонтаж, монтаж 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал задвижващ редуктор	36
8	Подмяна на 3 ^{-ти} вал задвижващ редуктор	18
9	Подмяна на задвижващ редуктор комплект	80
10	Ремонт на трасето (греди, въжета, куки, ламарини) за 1м	6
11	Ремонт регулиращ барабан ф250	24
12	Ремонт на чистачна лента	64
13	Ремонт на натягането	64
X. Роторен редуктор		
1	Балансиране с противовтежест с 50 тона	120
2	Балансиране с 150 тона	200
3	Балансиране с подпиране на балансова и роторна стрела	400
4	Ремонт роторен редуктор с демонтаж и монтаж на 1 ^{-ви} вал	80
4.1	Подмяна 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал горен	96
4.2	Подмяна 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал долен	120

4.3	Подмяна до 4 ^{-ти} вал горен ред включително	360
4.4	Подмяна до 4 ^{-ти} вал долен ред включително	480
4.5	Подмяна 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал 1000kW редуктор (за зав.№570)	80
5	Демонтаж и монтаж на реактивната сферична опора	120
6	Подмяна само на сфера, пакет и клин	40
7	Цялостен демонтаж и монтаж на редуктора с включена подмяна на кух вал.	900
7.1	Демонтаж и монтаж на редуктора без разглобяване	160
8	Ремонт на маслената инсталация	36
XI.Роторно колело		
1	Смяна на една облицовка и шиниране (за 1 брой)	18
2	Смяна на уши за шарнирите на кофите (за 1 к-т).	24
3	Ремонт на напречна греда (пеперуда).	20
4	Демонтаж на колелото и смяна на оста. Монтаж комплект с лагери (без свързаните позиции от точка X).	1200
4.1	Подмяна на главина роторно колело	160
5	Подмяна само на лагер 23 180 К	200
6	Подмяна само на лагер 23 192 К или 231/500К	200
7	Подмяна пръстен ф30	48
8	Шиниране на венеца (за 1м)	8
9	Подмяна на транспортен улей (бъбрек).	240
9.1	Ремонт без сваляне с 1/3 шиниране	120
9.2	Ремонт на носещите греди	56
10	Ремонт на роторен бункер за 1м ² .	24
11	Ремонт на щит вертикален	160
12	Ремонт наклонен комплект с греда и буфер	70
13	Подмяна лагерно тяло 23 180К	96
14	Подмяна лагерно тяло 23 192К или 231/500К	96
XII.Първа кабина		
1	Подмяна една водеща ролка комплект	16
2	Подмяна на 1 м от пътя	10
3	Регулиране луфта на ролките	24
4	Ремонт на хоризонтирането	32
5	Подмяна подемно въже	24
6	Подмяна въжен ролков пакет	116
7	Подмяна редуктор подем	64
8	Подмяна лагери въжен барабан	48
XIII.Претоварач и приемно –предавателна лента		
1	Подмяна на задвижващ барабан	80
2	Демонтаж на 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал задвижващ редуктор.Монтаж	64
3	Подмяна на 3 ^{-ти} вал	72
4	Подмяна на редуктор комплект	120
5	Подмяна на една ролкова станция от приемна маса	6

6	Подмяна на барабан (натегателен,отклонителен, притискащ)- 1бр.	64
7	Ремонт (подмяна) на сферична опора ф500 от окачването	230
8	Подмяна на носещи въжета от трасето	96
9	Подмяна въжета малък подеи	80
9.1	Подмяна на ролков блок (кат. №36643 или кат. №36658)	160
10	Подмяна шарнир от пречупването (1 бр)	128
11	Подмяна тележка от приплъзването	48
12	Ремонт на 1м път	8
13	Ревизия на лагер ф5500 (почистване, смяна на сепаратори и уплътнения)	120
14	Подмяна на лагер ф5500	240
15	Подмяна на центраща ролка	64
16	Подмяна ролка от кабелен компенсатор	48
17	Ремонт на чистачна лента	64
XIV.Изхвърляща лента и стрела (с претоварач)		
1	Подмяна задвижващ барабан	72
2	Демонтаж на 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал задвижващ редуктор.Монтаж	56
2.1	Подмяна на редуктор комплект	100
3	Подмяна на една ролкова станция от приемна маса	6
4	Подмяна на натегателен барабан	56
5	Подмяна ритцел от въртенето (кат. №10611)	56
5.1	Подмяна бронзови втулки на изходящия вал (к №9493)	80
6	Подмяна на хидроцилиндър от хоризонтирането	80
6.1	Ремонт хидравличната станция	24
7	Подмяна на лагер на въртенето (кат. №9132)	271
8	Подмяна ос на окачването (кат. №27406)	120
9	Ремонт на трасето	80
10	Ремонт откатна дъска	88
XV.Изхвърляща лента и стрела (без претоварач)		
1	Подмяна задвижващ барабан	72
2	Демонтаж на 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал задвижващ редуктор.Монтаж	64
3	Подмяна на една ролкова станция от приемна маса	6
4	Подмяна на натегателен барабан	56
5	Подмяна на обръщателен барабан	64
6	Подмяна на отклонителен барабан	56
7	Подмяна на целия редуктор задвижващ барабан	136
8	Ремонт на трасето	100
9	Подмяна въже подеи разтоварна стрела	36
10	Подпиране на стрелата	36
11	Подмяна на въжен ролков блок	120
12	Подмяна 1 ^{-ви} вал редуктор подеи	100
13	Подмяна втулки въжен барабан (кат. №35255)	100
14	Подмяна ритцел (кат. № 10617)	80
15	Подмяна ос на траверса (кат. №27470)	36

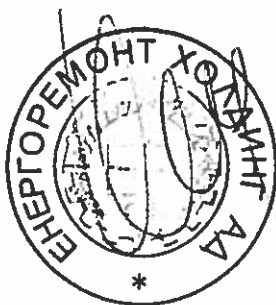
16	Подмяна лагер 22244 (кат. №221)	20
17	Подмяна лагер на колоната 23192	176
18	Подмяна ритцел на въртенето (кат. №11046)	16
19	Подмяна редуктор ВРС	88
20	Ремонт на натягането на лентата	64
21	Ремонт откатна дъска	88
22	Подмяна ос на пречупването (кат. №39426)	64
	XVI. Други	
1	Ремонт противопожарна инсталация	56
2	Ремонт редуктор кабелен барабан	56
2.1	Ремонт на кабелен редач	16
2.2	Ремонт на кабелен приемник (хобот)	32
2.3	Подмяна лагери на барабана	80
3	Ремонт въздушна инсталация	64
4	Ремонт приемна кола	36
4.1	Ремонт канати	48
4.2	Ремонт крака	40
4.3	Ремонт тележки	80
4.4	Подмяна редуктор	80
5	Ремонт парпети и стълби (с боядисване) (за 10м)	32
6	Ремонт и подмяна на гидероси (за 10м)	24
7	Ремонт на метална конструкция за 1 метър със заварка	24
8	Почистване и боядисване на 100 м ²	80
9	УЗК или МПД дефектоскопия на детайл	4
	Общо човекочасове	22 996

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

инж. Теодор Осиковски

Главен Изпълнителен Директор

19.09.2014 г.



Дефектовъчна ведомост за Rs 4000		Прилож. № 6.А.2
№	Операция	Човекочасове
I.Ходов механизъм		
1.1	Повдигане на една двойка ходови трегери главна част	240
1.2	Повдигане на един трегер претоварач	160
1.3	Подмяна на всички ходови тележки комплект -1 трегер.	288
1.4	Подмяна на едно звено	5
1.5	Подмяна само на една тележка	88
1.6	Подмяна само на 4 колесна кобилица	88
1.7	Подмяна само на 8 колесна кобилица	156
1.8	Изваждане на трегер.Подмяна на централни втулки.Монтаж	360
2	Подмяна на единична тележка без повдигане на трегер.	120
3	Подмяна на единична ролка без повдигане на трегер.	48
4	Двукратно разкачане на една верига.	80
5	Ремонт и наварка на място на 1бр звено	18
6	Подмяна поддържаща ролка комплект (шарнир,ролка и конзоли)	36
6.1	Подмяна поддържаща ролка (само шарнир,ролка)	5
7	Подмяна на ходова звезда комплект	120
7.1	Подмяна само на плъзгащ лагер	32
8	Наварка на звезда -1 бр	36
9	Подмяна на ленивец	36
10	Ремонт на двойка натегателни цилиндри.	56
11	Ремонт на реактивна опора на редуктора	30
12	Демонтаж на редуктор .Монтаж	80
12.1	Подмяна на само на 1 ^{ва} и 2 ^{ра} вал	36
13	Ремонт на покриви (редуктор и двигател) -1комплект.	24
14	Ремонт грес инсталация на една двойка вериги	40
15	Подмяна на лагерно тяло на звезда	348
II.Управляващ механизъм		
1	Демонтаж на редуктор. Монтаж.	96
2	Подмяна на гайка комплект с кух вал.	640
3	Подмяна на вертикална ролка (к № 38588)	48
4	Подмяна на центрираща ролка (к № 38587)	48
5	Ремонт (наварка на пътя)	24
6	Проверка на гресирането. Избиване на грес от всички втулки на шпинделовата глава.	12
7	Подмяна на шпиндел	320
III. ВГБЧ		
1	Ревизия на лагера без повдигане. Проверка на застопоряващите болтове.	120
2	Подмяна на вертикален вал комплект	160
2.1	Подмяна само на ритцел (к №11073	56
3	Подмяна лагер 23060	36

4	Подмяна лагерно тяло (гърне на 23060)	180
5	Подмяна на редуктор ВГБЧ	240
6	Подмяна на чопове на съединителя (к № 50968)	64
7	Подмяна съединител м/у редуктор двигател	36
8	Подмяна на фиксиращ чоп на зъбния венец.	24
9	Ремонт (усилване и заварка) на един метър от зъбния венец	18
IV. Главен подеи		
1	Подмяна на едно въже ф42	80
2	Подмяна на въжета комплект	160
2.1	Изравняване на въжетата	18
3	Подмяна на направляваща ролка баланс	96
4	Подмяна 7 ролков блок	490
5	Подмяна на 6 ролков блок	360
6	Подмяна на 2 ролков блок	72
7	Подмяна лагер въжен барабан (23052K)	60
8	Подмяна на 1 ^{-ви} вал редуктор подеи	48
9	Подмяна на зъбен съединител	160
10	Подмяна лагери на ритцела	36
11	Подмяна ритцел (к. №10623)	64
12	Подмяна на един задвижващ редуктор	96
V. Багерен кран		
1	Ремонт на ходово колело (смяна на лагери наварка на реборди)	64
2	Подмяна въже подеи	24
3	Ремонт метална конструкция за 1м	6
VI. Роторна лента		
1	Подмяна на задвижващ барабан	72
2	Подмяна обръщателен б-н ф1000.	36
3	Подмяна на една ролкова станция от приемна маса	7
4	Демонтаж ,монтаж 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал задвижващ редуктор	32
5	Подмяна на 3 ^{-ти} вал задвижващ редуктор	40
6	Подмяна на целия задвижващ редуктор	96
7	Ремонт на трасето (греди, въжета, куки, ламарини) за 1м	6
8	Ремонт на чистачна лента	64
9	Ремонт на натягането	72
10	Ремонт откатна дъска	48
VII. Роторен редуктор		
1	Балансиране с противотежест	200
2	Демонтаж роторен редуктор к-т. Монтаж	720
2.1	Демонтаж и монтаж само на горна степен	80
2.2	Демонтаж и монтаж само на 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал горен стрел	72



Handwritten signature

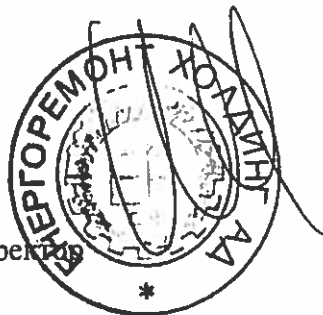
3	Демонтаж и монтаж само на реактивната сферична опора	90
4	Ремонт на маслената инсталация	64
	VIII.Роторно колело	
1	Смяна на една облицовка и шиниране (за 1 брой)	24
2	Смяна на уши за шарнирите на кофите (за 1 к-т).	32
3	Ремонт на напречна греда (пеперуда).	200
4	Демонтаж на колелото и смяна на оста. Монтаж комплект с лагери .(без позициите от точка VII)	700
5	Подмяна на лагер 230 800 К с частично балансиране.	560
6	Демонтаж монтаж малка мембрана. Без точка VII.1 и т. VIII .5	120
7	Шиниране на венеца (за 1м)	16
8	Подмяна на транспортен улей (бъбрек).	320
8.1	Ремонт без сваляне с 1/3 шиниране	200
8.2	Ремонт на носещите греди	64
9	Ремонт на роторен бункер за 1 м ² .	16
10	Ремонт на щит вертикален на място.	160
11	Ремонт наклонен щит на място.	80
12	Подмяна лагерно тяло 230 800К без свързаните позиции .	400
	IX.Първа кабина	
1	Подмяна една водеща ролка комплект	12
2	Подмяна на 1 м от пътя	10
3	Ремонт на хоризонтирането	48
	X.Претоварач и приемно –предавателна лента	
1	Подмяна на задвижващ барабан	72
2	Демонтаж на 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал задвижващ редуктор.Монтаж	40
3	Подмяна на 3 ^{-ти} вал	36
4	Подмяна на редуктор	120
5	Подмяна една ролкова станция от приемна маса .	7
6	Подмяна на един барабан (натегателен, отклонителен или обръщателен) –за 1 бр.	86
7	Ревизия мазането на опората от окачването главна част.	16
8	Подмяна въжета подеи разтоварна стрела	48
9	Подмяна тележка от приплъзването (кат. №23)	32
10	Подмяна на ролка от приплъзването носеща (кат. №23.1.1)	24
11	Подмяна на ролка от приплъзването центрираща (кат. №23.3.2)	24
12	Ремонт на 1м път от приплъзването	6
13	Ревизия на лагер въртене на претоварача (почистване, смяна на сепаратори и уплътнения)	120

14	Подмяна ритцел от въртенето (кат. №27.5)	36
15	Подмяна лагер на изходящия вал (23240)	78
16	Подмяна центрираща тележка от телескопичния трегер (кат. №36.1)	48
17	Подмяна носеща тележка от телескопичния трегер (кат. №36.2)	48
18	Ремонт на чистачна лента	72
19	Ремонт откатна дъска	56
20	Ремонт на бункер (подмяна 1 м ² облицовки).	48
XI. Изхвърляща лента и стрела		
1	Подмяна задвижващ барабан	72
2	Демонтаж на 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал задвижващ редуктор. Монтаж	48
2.1	Подмяна на 3 ^{-ти} вал	64
3	Подмяна на една ролкова станция от приемна маса	7
4	Подмяна на натегателен барабан	56
5	Ремонт на трасето за 1 м	6
6	Ремонт откатна дъска	56
XII. Рикшетен барабан		
1	Подмяна на б-н	200
2	Подмяна на облицовка	56
3	Подмяна на задвижващ редуктор	64
4	Подмяна само на 1 ^{-ви} и 2 ^{-ри} вал	32
5	Ремонт на страници и чистачен нож	72
XIII. Други		
1	Ремонт противопожарна инсталация	56
2	Ремонт редач на кабелен барабан	36
3	Ремонт кабелен приемник на кабелен барабан	30
3.1	Подмяна лагер на кабелен барабан	24
4	Ремонт въздушна инсталация	48
5	Ремонт парпети и стълби (с боядисване) (за 10м)	32
6	Ремонт на метална конструкция за 1 метър със заварка	8
7	Почистване и боядисване на 100 м ²	80
8	УЗК или МПД дефектоскопия на детайл	5
Общо човекочасове		13 216

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

инж. Теодор Осиковски

Главен Изпълнителен Директор



19.09.2014 г.

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № 961DGI1150213802
за изпълнение на договор за обществена поръчка

№ ДМ 65-828
28.01.2015

ПОЛЗВАТЕЛ:

„МИНИ МАРИЦА ИЗТОК“ ЕАД – ГР. РАДНЕВО
Адрес: гр. Раднево 6260, ул. „Георги Димитров“ - №13
Телефон: 0417 / 8 33 04
Факс: 0417 / 8 33 63
Изпълнителен Директор: Андон Петров Андонов

НАРЕДИТЕЛ:

„ЕНЕРГОРЕМОНТ ХОЛДИНГ“ АД
Адрес: гр. София, ул. Козлодуй №14 .
Телефони: 02/813 35 77
Факсове: 02/813 35 06
Главен Изпълнителен Директор: Теодор Росенов Осиковски

ГАРАНТ:

БАНКА: „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД
Адрес: 1000 София, пл. „Света Неделя“ № 7
Телефони: 02/ 923 2111
Факс: 02/ 923 2519

Вписано в Търговския регистър при агенция по вписванията с ЕИК 831919536
Представявано от Изпълнителните директори: Левон Хампарцумян и Андреа Казини чрез
пълномощниците:

Десислава Андреева Тошева - Мениджър корпоративни клиенти, упълномощена съгласно пълномощно,
рег. № 3222 от 03.05.2007г. на нотариус Поелина Тихова с рег. № 056 на Нотариална камара с район на
действие РС – София и

Албена Спасова Колева - Мениджър корпоративни клиенти, упълномощена съгласно пълномощно,
рег. № 3198 от 03.05.2007 г. на нотариус Поелина Тихова с рег. № 056 на Нотариална камара с район на
действие РС – София.

ДАННИ ЗА ДОГОВОРА: „Извършване на годишни ремонти на тежко минно оборудване“

Обект на договора: „Ремонт на роторни багери SRs 2000 и роторни багери SRs 4000“

Обща стойност на договора: BGN 6,000,000.00 (словом: шест милиона лева)

Краен срок за изпълнение на договора: 28 Февруари 2018 г.

(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)

Сключва се въз основа на проведена процедура с обект: "Извършване на годишни ремонти на тежко
минно оборудване"

Вид процедура: открита

Референтен № 60/2013г.

(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за
сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.

С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на
ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.

Във връзка с това, ние, УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД в качеството си на ГАРАНТ, безусловно,
неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на
банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на BGN 180,000.00 (Словом: сто и
осемдесет хиляди лева), при получаване на неговото първо писмено поискване, съдържащо декларация,

че е налице неизпълнение на задълженията по договора от страна на Наредителя, които по условията на договора, водят до начисляване на санкции и неустойки към Наредителя.

Сумата по тази банкова гаранция ще бъде изплатена на Ползвателя по посочената от него в искането му за плащане банкова сметка.

Ангажиментът на банката по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея по предявен иск.

С оглед удостоверяване автентичността на писменото искане за плащане на Ползвателя, същото следва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата го банка, потвърждаваща верността на положените подписи.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения между страните, съгласно текста на договора, но не по-късно от 28 Март 2018 г. и изтича изцяло и автоматично, в случай че до 16.00 часа на 28 Март 2018 г. искане на Ползвателя, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, гр. София, пл. Света Неделя 7. След тази дата и час ангажиментът на УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, гр. София се обезсилва окончателно, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ѝ е върнат или не.

Срокът на валидност на настоящата банкова гаранция може да бъде продължаван по искане на Наредителя, съгласувано с Гаранта, в случай че действието на договора между Наредителя и Ползвателя е продължено с анекс или споразумение към него.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, гр. София пл. Света Неделя 7.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД


/Десислава Тошева/
/Албена Колева/