



ДОГОВОР

№ МТ-...⁴⁰⁷... / 2016 г.

Днес, 4.11.....2016 г., в град Раднево между:

„Мини Марица-изток“ ЕАД – гр. Раднево, със седалище и адрес на управление град Раднево 6260, ул. „Георги Димитров“ №13, вписано в Търговския регистър в Агенцията по вписванията, ЕИК: 833017552, ИН по ДДС: BG 833017552, Разплащателна сметка: IBAN: BG10 FINV 9150 10BG N05J 05, BIC: FINV BGSF, Банка: „Първа Инвестиционна Банка“ АД, представявано от изпълнителния директор Андон Петров Андонов, от една страна наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

Изпълнител и отговорник по отчета на договора от страна на възложителя е:

- отдел „Инвестиции“,

Контрол по изпълнението на договора от страна на възложителя ще се извършва от :

- рудник „Трояново-1“, с. Трояново

и

„Строителство и монтаж“ ООД, адрес за кореспонденция: град Раднево п.к. 6260, ул. „Захари Зограф“ №2, тел. 0417/82957, факс: 0417/82291, e-mail: smltd@abv.bg, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията, ЕИК: 833066574, ИН по ДДС: BG 833066574, представлявано от управителите – инж. Юрий Василев Йорданов и Кольо Иванов Косев, от друга страна, наричано за краткост: **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

На основание **Решение № МТ-04-3345/08.07.2016 г.** на Изпълнителния директор на „Мини Марица-изток“ ЕАД за класиране на офертите и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **„Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара „Разделна“ в рудник „Трояново-1“, с. Трояново“ – реф. № 040/2016 г. – ЗОП**, се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу заплащане **рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара „Разделна“ в рудник „Трояново-1“, с. Трояново.**

1.2. Работите да бъдат изпълнени съгласно работните проекти и указанията на Възложителя и в съответствие с действащата нормативна уредба по регионално развитие, устройство на територията, геодезия, картография и кадастър, проектиране, изпълнение и контрол на строителството. Да се спазват изискванията на действащата нормативна уредба за здраве и безопасност при работа, в т.ч.: Закон за здравословни и безопасни условия на труд, „Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи“, правилник за БТ при разработване на находища по открит начин от 1996 г., Наредба № Из-2377 от 15.9. 2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, Наредба № Из-1971 от 29.10. 2009 г. за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и др.

1.3. Изпълнителят е вписан в Централния професионален регистър на строителя за за строежи първа група, четвърта категория, съгласно чл. 137, ал.1, т.4, буква "ж" от ЗУТ.



1.4. По време на изпълнението на настоящия договор, Изпълнителят се задължава за съответния отчетен период /месечен и окончателен/ да извърши почистване на площадката /обекта/ от битови, строителни, производствени и опасни отпадъци. Преди подписване на количествено-стойностните документи, удостоверяващи извършената работа, задължително се попълва и протокол (образец на протокола е публикуван в профила на купувача http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_20_bg.pdf).

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на Договора е **966 666,36 лева** (словом: деветстотин шестдесет и шест хиляди шестстотин шестдесет и шест лева и тридесет и шест стотинки) без ДДС, която представлява **сметната стойност** на обекта и е формирана на база единичните цени в КСС – Приложение № 2, неразделна част от договора.

2.2. Цената по т. 2.1. включва всички разходи на Изпълнителя за изпълнението на договора, в това число:

а) обща стойност и печалба: 920 634,63 лева без ДДС

б) възможни непредвидени разходи (5% от общата стойност и печалбата): 46 031,73 лв. без ДДС.

2.3. Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на техническите или работни инвестиционни проекти обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Непредвидените разходи (до 5% от общата стойност) ще бъдат заплащани при изпълнение на следните условия:

1. Промяната е възникнала поради искания и заповеди на Възложителя и/или Проектанта, записани в Заповедната книга на обекта;
2. Същата се удостоверява с протокол подписан от всяка от страните в строителния процес на конкретния обект (проектант по съответната част, строителен надзор, Изпълнител, представител на Възложителя) Документите задължително се придружават със становище на авторския надзор (проектанта/проектантите на съответните части), съгласувано с лицето, упражняващо строителен надзор или м/у техни упълномощени представители и подробни ведомости;
3. Ценообразуването на допълнителните СМР става по икономическите показатели на действащия договор

За непредвидените разходи, превишаващи одобрените по договора, възложителят не осигурява заплащане и те представляват поет риск от Изпълнителя и са за негова сметка.

2.4. Всички цени от настоящия договор се разбират в мястото за изпълнение посочено в договора.

2.5. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, посочени договора и приложенията му.

2.6. Евентуални претенции за утежнени условия, временно строителство, превоз на работници и др., които биха възникнали по време на изпълнение на работите, няма да се разглеждат допълнително и същите следва да са включени в цената по т.2.1. от Договора.

2.7. Възможно е в процеса на работа да отпадне изпълнението на някои видове и част от количествата по видове СМР, като и на доставки, като с това ще се намали стойността на договора (по цени от него). Всички изпълнени обеми СМР се доказват и отчитат по време на работа с двустранно подписани протоколи.

2.8. Възложителят заплаща цената по т. 2.1., по банков път, с платежно нареждане, както следва:

а) **междинно плащане** – 90% от извършените и отчетени СМР през един календарен месец, до 30 кал. дни, считано от датата на представяне на фактура от Изпълнителя, на основание подписан двустранен протокол между упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя за



извършените СМР през отчетния месец. Двустранните протоколи за отчитане на извършените видове строително – монтажни работи се представят за фактуриране и разплащане, като приложение на „Сметка-опис” (по образец на Възложителя) и се представят в минимум три еднообразни екземпляра.

б) окончателно плащане – 10% - до 30 кал. дни от подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15).

Срокът на плащане, започва да тече от датата на последно представения документ (фактура или приемо-предавателен протокол), за съответната дейност.

2.9. При фактуриране на извършените СМР, Изпълнителят да използва следните данни:

„Мини Марица-изток” ЕАД град Раднево, ул. „Г. Димитров” №13, ЕИК: 833017552, ИН по ДДС: BG 833017552, МОЛ: Андон Петров Андонов.

2.10. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG42 FINV 9150 1000 0707 28,

BIC: FINV BGSF,

Банка: „Първа Инвестиционна Банка” АД гр. София – офис гр. Раднево

2.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.10 в срок от 5 дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

2.12. Отчитането на извършените работи става с двустранно подписан протокол между Възложителя и Изпълнителя по видове и количества СМР придружен със сметка – опис в три екземпляра (по образец на Възложителя). Стойностният обем на работите ще се пресмята по действителния физически обем и по договорените единични цени за видовете работи в КСС към договора. Точните и окончателни за разплащане количества ще се определят чрез измерване по време на изпълнението. Измерването ще се извършва преди съставяне на сметките за плащане. В случай, че количеството на действително изпълнените работи не съвпадат с договорените, ще се заплащат действително изпълнените по договорените единични цени, след като са доказани с констативни двустранно подписани протоколи. Стойността на изпълнените СМР подлежащи на разплащане не може да надвишава сметната стойност на договора.

2.13. Към момента на съставяне на Констативния акт за приемане на извършените СМР, Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя отчет с потвърждаващи документи, които подробно показват в одобрената от Възложителя форма:

1. Окончателната стойност на всички работи, извършени в съответствие с Договора до датата, посочена в Констативния акт за приемане на извършените СМР;
2. Каквито и да е допълнителни суми, които Изпълнителят счита за дължими;
3. Екзекутивна документация.

3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Гаранция за изпълнение на договора е **28 999,99 лева** /словом: двадесет и осем хиляди деветстотин деветдесет и девет лева и деветдесет и девет стотинки/ и представлява 3 % от цената по т.2.1. В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е парична сума, тя следва да бъде преведена по следната банкова сметка на Възложителя: IBAN: BG32 SOMB 9130 1035 8201 01; BIC: SOMB BGSF; Банка: Общинска банка АД.

3.2. Възложителят освобождава гаранцията на Изпълнителя в 30 дневен срок след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите на усвояването ѝ поради неизпълнение. Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, в проекта на договор може да има включена клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение в съответствие с изпълнената част от предмета на поръчката.

4. ПЕРИОДИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

4.1. Възложителят информира писмено Изпълнителя за имената на своите преки инвеститори и за конкретните функции, които те изпълняват на обекта.

4.2. При отчитане на извършените СМР Изпълнителят е длъжен да представи следните документи:

- а) Сертификати за качество и декларации за съответствие на материалите;



б) Фактура

в) Всички други изисквани документи, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и наредбите към него, в това число: "Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти" и „Наредба за маркировката за съответствие”. Доставените стоки и изпълнените СМР трябва да отговарят на всички европейски стандарти и изисквания.

5. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. РИСК.

5.1. Мястото на изпълнение на договора е ж.п. гара „Разделна“ в рудник „Трояново-1“, с. Трояново.

5.2. Разтоварването на материалите на обекта е за сметка на Изпълнителя.

5.3. Времетраенето на строителството да не надвишава срок от **18 (осемнадесет) календарни месеца**. Датата, от която ще започне да се отчита времетраенето е датата на съставяне и подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия/ниво (Приложение №2 към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ). Датата, на която изтича времетраенето на строителството е датата на съставяне Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15). Конкретните срокове са посочени в строителна програма с график за изпълнение на работите, придружена с общо описание на мероприятията и методите, които предлагаме за изпълнение на работите

5.4. Изпълнителят има право да поиска удължаване на срока за изпълнение на СМР, само и единствено ако по време на работа са се появили увеличен обем на проектните или нови видове СМР, които обективно водят до удължаване, нареждане за спиране, археологически находки, подземни води, изключително неблагоприятни климатични отклонения, други специални обстоятелства, които могат да настъпят и които не се дължат на пропуск или на нарушаване на договора от страна на Изпълнителя или които не могат да се вменят като негова отговорност.. Размерът на удължаването ще се определи след консултации между възложителя и изпълнителя. Договореното удължаване на срока се удостоверява с подписан протокол между упълномощени представители на изпълнителя и възложителя.

5.5. Посочените срокове за изпълнение не включва времето за спиране на строителството, за което има подписан протокол между упълномощени представители на изпълнителя и възложителя.

5.6. Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен Възложителя, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.

6. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.ВЪЗРАЖЕНИЯ ЗА НЕДОСТАТЪЦИ

6.1. Гаранционният срок на изпълнените СМР е **8 (осем) години**, в съответствие с минималния гаранционен срок определен в чл. 20, ал. 4, т.7 от Наредба №2 към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите към ЗУТ.

6.2. Гаранционният срок на изделията и всички останали договорени гаранционни условия са валидни за специфичните експлоатационни условия на Възложителя.

6.3. Гаранционният срок започва да тече от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

6.4. Гаранцията не покрива умишлени повреди, повреди, причинени от форс-мажорни обстоятелства, повреди, следствие от неправилно обслужване, пренатоварване. В този случай гаранцията изключва отговорност за последващи щети, включително производствени загуби.

6.5. При рекламации, Изпълнителят изпълнява СМР отново, изцяло за своя сметка.

6.6. Срокът за явяване на специалистите на Изпълнителя е 2 дни от предявяване на рекламация от Възложителя.

6.7. Срокът за отстраняване на констатиран дефект е 15 дни от получаване на рекламация от Възложителя.



7. ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

7.1. Условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд са публикувани на интернет сайта на възложителя (http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_11_bg.pdf) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

8. ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ

8.1. Условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД са публикувани на интернет сайта на възложителя (http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/pravila/file_10_bg.pdf) и са валидни за целия срок на изпълнение на договора.

9. НЕУСТОЙКИ

9.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

9.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на законната лихва, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

9.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил задълженията си по договора качествено и в срок, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е в забава за плащане, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, изчислена върху стойността на неплатената в срок парична сума, но не повече от 10% от стойността на договора.

9.4. Първите 10 дни от забавата, на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

9.5. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението.

10. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

10.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

10.2. В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

10.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

10.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

11. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Настоящият договор се прекратява:

11.1.1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

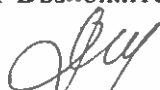
11.1.2. При виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

11.1.3. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

11.1.4. С окончателното му изпълнение;

11.1.5. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

11.1.6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - едностранно от Възложителя с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.



11.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

11.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) календарни дни;

11.2.2. не отстрани в срок, констатирани недостатъци;

11.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

11.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

11.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

11.3. В случай, че Възложителят прекрати договора изцяло или частично, в съответствие с т.11.2. от договора, Възложителят може да възложи извършването на дейности, които счита за подходящи, подобни на тези, които не са извършени, а Изпълнителят е длъжен да заплати на Възложителя за всички допълнителни разходи за такива съответни дейности. Изпълнителят, обаче продължава изпълнението на договора в частта, за която той не е прекратен.

11.4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка, като е длъжен да заплати на Изпълнителя дейностите, извършени от него и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до момента на прекратяването на договора.

11.5. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

12. ПОДСЪДНОСТ

12.1. На основание чл.117, ал. 2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – „Мини Марица-изток” ЕАД.

13. ДРУГИ УСЛОВИЯ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

13.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

13.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

13.5. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

13.6. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.

13.7. За случай, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат актуалните Общи условия на Договора за възлагане на обществена поръчка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение №1, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в република България нормативни актове.

13.8. Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, на български език - по един за всяка от страните



13.9. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 - Общи условия на договора за възлагане на обществена поръчка, публикувани в профила на купувача http://www.marica-iztok.com/bg/public_docs/file_19_bg.pdf

Приложение №2 – Техническа спецификация на Възложителя и приложения – съгласно публикувана документация в профила на купувача

Приложение №3 – Копие на техническа оферта с приложения на Изпълнителя

Приложение №4 – Копие на ценова оферта с приложения на Изпълнителя

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

Изпълнителен директор

Гергана Стоянова

Главен счетоводител

Иван Дянков

Ръководител отдел „Търговски“

Живко Бончев

Ръководител отдел „Ж.п.транспорт“

Леонид Ганозлиев

Ръководител отдел „Инвестиции“

Диана Славова

Юрисконсулт, „Правна служба“

Изготвил:

Виолета Тотева

Експерт търговия, отдел „Търговски“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЮРИЙ ЙОРДАНОВ

Управител

КОЛЬО КОСЕВ

Управител





Приложение № 1 към Договор № МТ...407...1.4.11.2016

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

В процедура с предмет: „Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара „Разделна“ в рудник „Трояново-1“, с. Трояново“ – реф. № 040/2016 г. – ЗОП
Приети с Решение на СД на „Мини Марица – Изток” ЕАД, обективизирано в Протокол № 4-2013/21.03.2013 г., т. 3.1

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Общи разпоредби
2. Технически спецификации
3. Използване на документи и информация по договора
4. Гаранция за изпълнение
5. Възлагане
6. Съгласувателни писма
7. Промени
8. Изпълнение на дейностите
9. Качество
10. Проверки и тестове. Надзор
11. Спиране на изпълнението
12. Приемане
13. Отчетност
14. Цени и начин на плащане
15. Застраховка и риск
16. Подизпълнители
17. Забава на Изпълнителя
18. Неустойки
19. Непредвидени обстоятелства
20. Прекратяване
21. Уреждане на спорове
22. Език на договора
23. Приложимо законодателство
24. Комуникации
25. Права на ползване и собственост на интелектуални продукти
26. Обединения
27. Други

1. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1.1. Определения

По смисъла на тези Общи условия следните думи и изрази ще имат посочените значения:

1.1.1. "Възложител" означава лицето, посочено в договора, което възлага изпълнението на обществената поръчка.

1.1.2. "Изпълнител" означава лицето, посочено в договора, което е определено за изпълнител на обществената поръчка.

1.1.3. "Подизпълнител/и/" означава лице/а/, на което/ито/ е възложена част от Работите по Договора от Изпълнителя с писменото съгласие на Възложителя. Лицата, които са дали писменото си съгласие и чието участие Изпълнителят е заявил с офертата си, се считат за одобрени подизпълнители.

1.1.4. "Представител на Възложителя" означава лице, упълномощено от Възложителя да изпълнява задължения, съгласно предоставените му правомощия. Изпълнителят се уведомява писмено от Възложителя за това упълномощаване.

1.1.5. "Представител на Изпълнителя" означава лице, назначено от Изпълнителя да ръководи и контролира изпълнението на обекта на поръчката. Възложителят ще бъде уведомен писмено от Изпълнителя за лицето, упълномощено с правата на Представител на Изпълнителя.

1.1.6. "Начална Дата на Договора" е датата, на която Договора влиза в сила след подписването му от двете страни и която е означена в Договора.

1.1.7. "Договорна цена" означава цената, определена в Договора между Възложителя и Изпълнителя, която трябва да бъде платена на Изпълнителя за изпълнение и завършване на Работите и отстраняване на всякакви дефекти в съответствие с клаузите на Договора.

1.1.8. "Срок за изпълнение" е срокът посочен в Договора.

1.1.9. "Спецификации" означава техническите спецификации на стоки и/или дейности, неразделна част от договора, и всякакви следващи допълнения и/или изменения към тях, изготвени от Възложителя, или договорени взаимно между Изпълнителя и Възложителя.

1.1.10. "Обект" по смисъла на настоящите общи условия (за разлика от понятието „обект на обществената поръчка“ по чл. 3 от ЗОП) е самостоятелна обособена част, с определено наименование и самостоятелно функционално предназначение, а при договори за изпълнение на СМР - и с идентификатор, съгласно Закона за кадастъра и имотния регистър.

1.1.11. "Гаранционни срокове" са сроковете, с които се осигуряват нормалното функциониране и ползване на обекта на поръчката и се отстраняват скритите дефекти след приемането и експлоатацията (ползването) му.

1.1.12. „Непредвидени обстоятелства“ са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключване на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

1.1.13. "Консултант" означава правоспособно лице, което Възложителя е определил за оценяване съответствието на проект и/или упражняване на строителен надзор /СН/. Изпълнителят ще бъде уведомен от Възложителя писмено за лицето, упълномощено с правата на Консултант.

1.1.14. "Оборудване на Изпълнителя" са всички машини и/или строителна техника, механизация и технологична екипировка на Изпълнителя, използвани за изпълнението на обекта.

1.1.15. "Проект" означава проект, изработен в обхват и съдържание определящ пълно и еднозначно изпълнението на обекта за постигане на определени физико-технически и други качества, удовлетворяващи изискванията на Възложителя и съответстващи на нормативните изисквания. При договори за изпълнение на СМР проекта трябва да отговаря на изискванията на Наредба № 4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

1.1.16. "Период на приемане" означава периодът, започващ от момента на предаване на обекта и завършващ с приемането му или с въвеждането на обекта в експлоатация. При договори за изпълнение на СМР периода на приемане започва от датата на подписване на Констативен акт обр. № 15.

1.1.17. "Работна площадка" е теренът, необходим за изпълнение на обекта и определен с работния проект за организация и изпълнение на обекта, а ако такъв не се изисква - с границите на поземления имот, в който се изпълнява обекта.

1.1.18. „Дейности“ са всички работи, посредством които се изпълнява обекта на поръчката, включващи, но не и ограничаващи се до доставка на стоки, изпълнението на услуги и строително монтажни работи /СМР/, включително и работите свързани с изграждането и премахването на временното строителство.

1.1.19. „Строежи“ са надземни, полуподземни, подземни и подводни сгради, постройки, пристройки, надстройки, огради, мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, благоустройствени и спортни съоръжения, както и техните основни ремонти, реконструкции и преустройства с и без промяна на предназначението.

1.1.20. „Дата на започване на СМР“ е датата на съставяне на протокола за предаване и приемане на одобрения проект и на разрешението за строеж за изпълнение на конкретния строеж *или* на протокола за откриване на строителна площадка, съгласно Наредба № 3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. От тази дата започват да текат и сроковете, предвидени за изпълнение на СМР.

1.1.21. „Строителни книжа“ са всички необходими одобрени инвестиционни проекти за извършване на строежа, разрешението за строеж, както и протоколите за определяне на строителна линия и ниво.

1.2. Тълкуване

1.2.1. В случай, че в Договора е определено изпълнение на етапи, разпоредбите в условията на договора относно дейностите, датата на завършване и планирания срок на завършване се прилагат за всеки от етапите, с изключение на разпоредбите относно датата на завършване и планирания срок на завършване на дейностите като цяло.

2. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

2.1. Изпълнението на дейностите, обект на договора, ще се извършват качествено в съответствие изискванията, определени в техническите спецификации и условия за изпълнение на поръчката.

3. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. По време на изпълнението на договора Изпълнителят няма право да разкрива информация по договора или по някоя от клаузите му, или по отношение на техническите изисквания, или съответна информация, предоставена от или от името на Възложителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя на лица, различни от наетите от Изпълнителя лица. Разкриването на информация пред такива наети лица се извършва конфиденциално и само до необходимото ниво за целите на договора.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Гаранцията за изпълнение е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение от Възложителя.

4.2. От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на Изпълнителя санкции и неустойки.

4.3. При всяко инкасиране на суми от гаранцията за изпълнение Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя, а Изпълнителят – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за инкасирането. В противен случай Възложителят има право да развали договора.

4.4. При прекратяване или разваляне на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят инкасира в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от Изпълнителя санкции и неустойки по съдебен ред.

4.5. Възложителят освобождава гаранцията на Изпълнителя в 15 дневен срок след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите

на усвояването ѝ поради неизпълнение. Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, в проекта на договор може да има включена клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение в съответствие с изпълнената част от предмета на поръчката.

- 4.6. Валидността на гаранцията за изпълнение е 30 дни след датата на приключване на задълженията на Изпълнителя по договора, освен ако в Договора не е упоменато друго.

5. ВЪЗЛАГАНЕ

- 5.1. Възложителят осигурява изходни данни за започване на проектирането, ако това е предвидено в условията на проведената процедура и договора.

5.1.1. Възложителят предоставя на Изпълнителя наличната изходна информация за обекта, в седемдневен срок след подписване на Договора, както и в писмен вид всички свои проучвания и намерения по отношение техническата страна на материалите и/или оборудването;

5.1.2. Възложителят съобщава писмено на Изпълнителя името на консултанта, който ще извърши оценяване на съответствието на проекта.

- 5.2. Възложителят осигурява проект, материали и вещи ако това е предвидено в условията на проведената процедура и договора.

5.2.1. Възложителят предоставя на Изпълнителя за ползване проект, материали и движими и/или недвижими вещи, описани в договора. Изпълнителят се задължава да ползва предоставените проект, материали и вещи само за целите на договора.

5.2.2. Когато изпълнението се осъществява по проект или с материали на Възложителя и те се окажат неподходящи за правилното изпълнение на възложените дейности, Изпълнителят е длъжен да предупреди веднага Възложителя и да иска предоставянето на подходящи материали или извършването на нужните промени в проекта.

- 5.3. Възложителят осигурява строителния обект, ако това е предвидено в условията на проведената процедура и договора.

Възложителят осигурява всичко необходимо за започване на строителството. При предаване на работната площадка Възложителят:

а) съобщава писмено на Изпълнителя имената на лицата, които ще упражняват инвеститорски контрол и строителен надзор /консултант/;

б) предава одобрените инвестиционни проекти и разрешението за строеж с Протокол обр. 1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж, съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

в) участва в съставянето и подписването на всички необходими актове, съгласно Наредба № 3/2003 г. В изпълнение на това задължение, Възложителят или наетият от него консултант, се задължават да осигурят необходимите разрешения от органите на общинската или държавната администрация (указания и условия за изграждането на обекта, място за депониране на хумуса, място за депониране на отпадъци и др.), при изграждане на обекти в населени места, както и от съответните органи, при пресичане на електропроводи, пътища, ж.п. линии, освен ако друго не е уговорено в договора;

г) сключва договори с експлоатационните дружества за временно захранване на обекта с електроенергия, вода и газ, освен ако в договора не е предвидено друго;

д) осигурява изместването на изградени подземни и надземни мрежи и съоръжения. За целта Възложителят осигурява за собствена сметка необходимите проекти и разрешение за строеж, съгласувани с експлоатационните дружества.

6. СЪГЛАСУВАТЕЛНИ ПИСМА.

- 6.1. Когато дейността се изпълнява по специални изисквания на Възложителя извън обичайните стандарти и нормативи, или в случаите на неизяснени технически и

функционални характеристики, Изпълнителят е длъжен писмено да представи на Възложителя в срок определен в договора работен проект, включващ:

- (а) чертежи, дизайн или спецификации, където стоката и/или дейността, са ясно дефинирани;
- (б) транспортна схема;
- (в) методика за изпълнение на необходимите дейности;

Съдържанието на работния проект може да е различно, ако това е определено в Договора.

- 6.2. Възложителят изпраща съгласувателно писмо към Изпълнителя, в което изразява своите забележки, ако има такива, в срок до 5 работни дни от датата на получаване на искането от Изпълнителя. Възложителят няма право да изисква по-добри от изрично договорените параметри и характеристики на стоката и/или дейността, а Изпълнителят е длъжен да се съобрази със забележките на Възложителя при производството или изпълнението ѝ.
- 6.3. Изпълнителят не може да претендира за увеличаване на срока на изпълнение на договора, ако е получил одобрение в горепосочения срок.

7. ПРОМЕНИ

- 7.1. Възложителят може да внася несъществени промени на възложените дейности само при непредвидени обстоятелства и ако това е предвидено в условията на процедурата и договора. При договори за изпълнение на СМР промени могат да се извършват само след писмено предписание от проектанта или контролен орган. Максималната обща стойност на допълнително възложените дейности при непредвидени обстоятелства се определя в договора.
- 7.2. Когато поради изменение в изискванията и условията за изпълнение на поръчката се констатира, че определен обхват от дейности няма да бъдат извършвани, то тяхната стойност се приспада от общата цена за изпълнение на поръчката.
- 7.3. Договорът за обществена поръчка може да се изменя само при условията и по реда на чл. 43, ал. 2 и ал. 3 ЗОП.

8. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

- 8.1. При изпълнение на възложените дейности Изпълнителят е длъжен:

- а) да изпълнява качествено и в срок дейностите - предмет на договора, в технологична последователност, съгласно срока и/или графика за изпълнение и съгласувания с Възложителя работен проект за организация и изпълнение, когато такъв е необходим.
- б) да изпълнява дейностите в съответствие с техническите спецификации,
- в) да изпълнява дейностите в съответствие с изискванията на закона за техническите изисквания към продуктите и наредбите за съществените изисквания и оценка на съответствието на продуктите, когато това е предвидено в договора
- г) да изпълнява дейностите съгласно сертифицирана система за осигуряване на качеството на организацията (респ. Програма за осигуряване на качеството);
- д) да спазва всички правила за вътрешния ред на Възложителя.

- 8.2. Ако доворът е за изпълнение на СМР Изпълнителят е длъжен:

- а) да изпълнява дейностите в съответствие с изискванията на закона за техническите изисквания към продуктите и наредбата за съществените изисквания и оценка на съответствието на строителните продукти;
- б) да изпълнява строителството според одобрените проекти, разрешението за строеж, предписанията и указанията на строителния надзор, авторския надзор и инвеститорския контрол; в съответствие с издадените строителни книжа и с изискванията за безопасност на строежите, както и с правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на работната площадка;

в) да съхранява и предоставя при поискване от контролен орган на строителните книжа и заповедната книга на строежа;

г) да осигурява своевременното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството във формата и сроковете съгласно Наредба № 3/2003 г., включително и тези за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоръженията;

д) да уведомява възложителя и общинската администрация за откритите по време на изпълнението подземни и надземни мрежи и съоръжения, необозначени в съответните специализирани карти и регистри;

е) да уведомява незабавно органите по пожарна и аварийна безопасност и по безопасност на движението за началото и срока на строителството по съответните улици, които се разкопават;

ж) да уведомява незабавно съответните служби и експлоатационни дружества за евентуални повреди на мрежи и съоръжения, произлезли при работата, а ако се отнася за повреди на водопроводи, топлопроводи или газопроводи – уведомява незабавно и хигиенно-епидемиологичните и органите по пожарна и аварийна безопасност;

з) да уведомява незабавно Възложителя, общинската администрация и най-близкия исторически музей при разкриване на археологически находки;

и) да уведомява общинската администрация, както и службите и експлоатационните дружества, които стопанисват и експлоатират мрежите и съоръженията, за предстоящото засипване на новоизградени или преустроени подземни мрежи и съоръжения;

й) да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, съобразно изискванията на Закона за управление на отпадъците;

8.3. Изпълнителят разработва проект, ако това е предвидено по условията на проведената процедура и договора.

8.3.1. Проектът трябва да се изпълнява в съответствие с изискванията на Заданието за проектиране, документацията за участие в процедурата и всички нормативни актове за проектиране действащи в страната.

8.3.2. Изпълнителят предава на Възложителя разработения от него пълен проект в 2 /два/ екземпляра за преглед и одобряване от Възложителя. Предаването се удостоверява с приемо - предавателен протокол.

8.3.3. В 20 /двадесет/ дневен срок от датата на подписването на протокола по т.

8.3.2. Възложителят може да изпрати на Изпълнителя писмените си възражения по изпълнението на възложената работа, като поиска Изпълнителят да допълни, поправи или преработи за своя сметка съответния проект поради:

а) непълно, неправилно или лошокачествено изпълнение;

б) несъобразяване с изходните данни и/или със заданието за проектиране;

в) неспазване на действащите разпоредби, нормативи или стандарти;

8.3.4. Допълненият, поправен или преработен проект се предава на Възложителя по реда и условията на т.8.3.2. По отношение приемането на допълнения, поправен или преработен проект Възложителят има същите права, както по отношение приемането на първоначалния проект.

8.3.5. Одобряването на проекта от Възложителя не освобождава Изпълнителят от което и да е от неговите задължения по договора.

8.3.6. Изпълнителят предава на Възложителя проекта за обекта след съгласуването му с всички инстанции, одобряването му от компетентните органи и Възложителя и получаването на всички видове разрешения за изпълнение или строеж.

8.3.7. В 20 /двадесет/ дневен срок, считано от деня на предаването на първоначалния или на допълнения, поправен или преработен, съгласуван и/или одобрен проект, ако Възложителят не е направил възражения за него, страните подписват Констативен протокол, с който се установява съответствието на проекта с изискванията на Възложителя.

8.3.8. Ако някоя от инстанциите, пред които Изпълнителят представя за съгласуване и/или одобряване проекта, откаже съгласуване и/или одобряване, Изпълнителят е длъжен незабавно, за своя сметка да допълни, поправи или преработи този проект, съобразно дадените от тази инстанция указания, да го съгласува отново (ако се налага) и да го предаде.

8.3.9. Допълненият, поправен или преработен проект след съгласуването му с компетентните инстанции и получаване на необходимите разрешения за изграждане или строеж се предава на Възложителя. По отношение приемането на допълнения, поправен или преработен проект Възложителят има същите права, както по отношение приемането на първоначалния проект.

8.3.10. Направените в хода на изпълнението допълнителни искания на Възложителя за изменения в някоя от частите на проекта, извън параметрите на Заданието за проектиране, включително и в техническите и количествени спецификации към тях, се приемат с писмено съгласие на Изпълнителя. В тези случаи страните могат да удължат срока за предаване на проекта.

8.3.11. Допълването, поправянето и преработването на проекта, както и всички други изменения в него по инициатива на Възложителя, които не са в резултат от пропуски, непълноти или грешки на Изпълнителя, са за сметка на Възложителя и се уреждат с допълнително споразумение между страните.

8.3.12. Предходната алинея не се прилага, когато допълването, поправянето и преработването на проекта се налага по искане на Възложителя в резултат от допуснати в него пропуски, непълноти или грешки, както и когато някоя от инстанциите, компетентна да съгласува и/или одобри проекта, откаже да го съгласува и/или одобри (случаите по т.8.3.8. и 8.3.9.).

9. КАЧЕСТВО.

- 9.1. Изпълнителят гарантира, че дейностите ще бъдат извършени в пълно съответствие с изискванията за качество и ще отговарят на договореното.
- 9.2. Възложителят има право на рекламации по повод количеството и качеството на извършените дейности от Изпълнителя.
- 9.3. Възложителят има право да предяви рекламации в рамките на гаранционния срок и до 10 дни след неговото изтичане, в случай че дефектите са настъпили в рамките на гаранционния срок.
- 9.4. Рекламациите за качество, установени след извършването на дейностите от Изпълнителя, следва да бъдат доказани с протокол от експерти на Възложителя. Възложителят предявява рекламацията на Изпълнителя в срок до 10 дни от откриването на дефекта. Предявяването се изпраща по факса на Изпълнителя. Ако Изпълнителят е закрил факс-номера си или поради друга причина не може да приеме изпратеното по факс, предявяването се извършва от Възложителя на адреса на Изпълнителя посочен в договора. В случай, че Изпълнителят е променил адреса си и не е уведомил Възложителя, последният, след като е изпратил нотариална покана и е удостоверено, че Изпълнителят е напуснал адреса, прилага същата към документацията си и поканата се счита за връчена.
- 9.5. При рекламация Изпълнителят е длъжен в 3 /три/ дневен срок да проучи естеството и характера на възникналия дефект, като при необходимост изпрати свои специалисти на място. В същият срок Изпълнителят съвместно със специалисти на Възложителя изготвя протокол, относно констатираните дефекти, причината за появата им и начина за тяхното отстраняване. Срока по настоящата точка може да бъде различен, ако е определен в Договора.
- 9.6. В случай, че в посоченият в т.9.5. срок Изпълнителят не се яви при Възложителя предявяването на рекламацията се счита за приета от Изпълнителя и поражда последващи действия описани в настоящите общи условия.
- 9.7. Изпълнителят е длъжен, в срок не по-дълъг от 30 /тридесет/ дни от датата на предявяване на рекламацията, на свой риск и за своя сметка да отстрани

възникналия дефект. Срокът по настоящата точка може да бъде различен, ако е определен в Договора.

- 9.8. Гаранционният срок се удължава с времето, за което обекта не е ползван от Възложителя поради наличие на дефект и извършване на ремонтна дейност.
- 9.9. Гаранционният срок на извършените дейности се определят в договора. При договори за изпълнение на СМР гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК или удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта от органа, издал разрешението за строеж, в зависимост от категорията на строежа и съобразно с номенклатурата за видовете строежи.
- 9.10. Гаранционният срок и всички останали договорени гаранционни условия са валидни за специфичните експлоатационни условия на Възложителя.
- 9.11. Гаранцията не може да бъде оттегляна при условия, че Възложителят поради невнимание или с добросъвестни действия е нарушил инструкциите за експлоатация, предоставени от Изпълнителя. Възникнали дефекти обаче, пряко свързани с такова нарушение, се отстраняват за сметка на Възложителя.
- 9.12. Когато за изпълнението на дейността са необходими специални разрешения /лицензи, сертификати и др./ Изпълнителят е длъжен да следи тяхната валидност и при необходимост да ги подновява. Възложителят може да изисква от Изпълнителя доказателства за наличието и валидността на разрешенията. Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.
- 9.13. В случай, че Възложителят констатира неизпълнение на задължението за поддържане валидността на специалните разрешения от Изпълнителя, той може да спре всички плащания, които му дължи и да прекрати договора.

10. ПРОВЕРКИ И ТЕСТОВЕ. НАДЗОР

- 10.1. Всички актове и протоколи, съставяни по време на изпълнението на договора се подписват от Представител на Възложителя и Представител на Изпълнителя. При отказ или при неявяване да се състави съвместен акт заинтересуваната страна отправя писмена покана до другата или другите страни за съставяне на акта. Ако представител на поканената страна не се яви до 24 часа след определения в поканата срок, страната се замества от независим орган. При договори за изпълнение на СМР заместването се извършва от органа, издал разрешението за строеж, или от упълномощено от него длъжностно лице.
- 10.2. Представител на Възложителя има право да проверява и тества качеството на доставяните стоки и/или изпълняваните услуги и СМР.
- 10.3. Проверките и тестовите могат да се провеждат в помещенията на Изпълнителя или неговия(ите) подизпълнител(и), на мястото на доставката и/или в крайното местоназначение на доставяните стоки и/или изпълняваните услуги и СМР. Ако се провеждат в помещенията на Изпълнителя или неговия(ите) подизпълнител(и), на проверяващите се предоставят всички съответни съоръжения и помощ, без това да се заплаща от Възложителя.
- 10.4. Ако при проверката се установи, че проверяваните или тествани стоки и/или изпълняваните услуги и СМР не отговарят на техническите изисквания на Възложителя, той може да откаже приемането на стоката и/или изпълняваните услуги и СМР. В този случай Изпълнителят за своя сметка извършва необходимите промени, така че доставяните стоки и/или изпълняваните услуги и СМР да отговарят на изискванията определени в техническите спецификации и условия за изпълнение на поръчката. Възложителят повтаря проверката и тестовите, като всички разходи за повторната инспекция са за сметка на Изпълнителя.
- 10.5. При договори за изпълнение на СМР Възложителят посочва Консултант, който ще извършва оценяване на съответствието на инвестиционния проект и ще упражнява строителен надзор на обекта. Възложителят може да възложи на Консултанта да осъществява и координация на строителния процес до въвеждането на строежа в

експлоатация. Правата и задълженията на Консултанта се определят с писмен договор. Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя кои права на Възложителя ще бъдат упражнявани от Консултанта. Предписанията и заповедите на лицето, упражняващо строителен надзор, вписани в заповедната книга, са задължителни за изпълнителя. Възражения срещу предписанията на лицето, упражняващо строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на Дирекцията за национален строителен контрол издават задължителни указания. Ако Изпълнителят не изпълни задължителните указания на ДНСК, Възложителя има право да спре всички плащания и да прекрати договора.

- 10.6. В случаите, когато Възложителят не е посочил Консултант, който ще упражнява строителен надзор на строителния обект, функциите на Консултанта се изпълняват от Представителя на Възложителя. В тези случаи Предписанията и заповедите на Представителя на Възложителя, вписани в заповедната книга, са задължителни за Изпълнителя. Възражения срещу предписанията на Представителя на Възложителя, могат да се правят в 3-дневен срок пред Възложителя, като до произнасянето му строителството се спира. След проверка Възложителя издава писмени указания, които са задължителни за Изпълнителя. Ако Изпълнителят не изпълни задължителните указания на Възложителя, последният има право да спре всички плащания и да прекрати договора.

11. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

11.1. Изпълнението на договора се спира поради:

- а) искания за изменения в проектите;
- б) неизпълнение на задълженията на някоя от страните по договора;
- в) забавяне доставки, когато това забавяне прави невъзможно изпълнението на други дейности по договора;
- г) неблагоприятни геоложки условия при договори за изпълнение на СМР;
- д) смяна на възложителя или изпълнителя, а за договори за изпълнение на СМР и лицето, упражняващо строителен надзор (консултанта);
- е) с акт на компетентен държавен орган .

11.2. При спиране на изпълнението страните съставят Акт за установяване състоянието на обекта, който трябва да съдържа точни данни за:

- а) състоянието на обекта;
- б) извършените видове работи;
- в) доставените материали, инвентар, съоръжения и др.;
- г) извършени работи, които подлежат на премахване;
- д) необходимите работи за осигуряване на здравината и пространствената устойчивост при консервиране на обекта;
- е) необходимите допълнителни проекти, експертизи и др. и сроковете за представянето им,
- ж) необходимите материали и съоръжения;
- и) необходимите промени в доставката на машини и съоръжения;
- й) други изисквания и мерки за замразяване на обекта.

При договори за изпълнение на СМР Акта за установяване състоянието на обекта се изготвя в пълно съответствие с приложение № 10 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3/2003г.

11.3. Изпълнението може да продължи след отпадане на причините довели до спирането и след съставяне на Акт за установяване състоянието на обекта и необходимите дейности за изпълнението му. При договори за изпълнение на СМР Акта се изготвя в пълно съответствие с приложение № 11 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3/2003г.

12. ПРИЕМАНЕ

- 12.1. Ако не е предвидено друго в Договора предаването на доставки и услуги се извършва и удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на страните по Договора.
- 12.2. Предаването на строителен обект от Изпълнителя на Възложителя се извършва при съставянето на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на обекта (част, етап от него). Актът се подписва от Възложителя, проектантите по всички части на проекта, изпълнителя, лицето, упражняващо строителен надзор и от технически правоспособните физически лица към него, упражнили строителен надзор по съответните части. С констативния акт обр. 15, се удостоверява, че строителството е изпълнено съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл.169, ал. 1 и 2 от ЗУТ и условията на сключения договор. Към този акт се прилагат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоръженията. При поискване от Възложителя акта се придружава и от попълнена сметка за извършените работи на обекта. При подписване на Акт обр. 15 със забележки Изпълнителят трябва да ги отстрани в определените в акта срокове.
- 12.3. За обекти с производствено и друго специфично предназначение, в зависимост от уговореното в договора, завършването на обекта се доказва допълнително с извършване на успешни приемни изпитвания при експлоатационни условия.
- 12.4. Ако е предвидено в договора и отделни части от обекта могат да се използват самостоятелно, изпитванията на тези части се извършват преди цялостното му завършване.
- 12.5. В случаите, когато Акт обр. 15 е подписан със забележки или изпитанията не са успешни, обекта не се счита за завършен и възложителят може:
- а) да иска поправяне на работата в даден от него подходящ срок без заплащане;
 - б) да иска заплащане на разходите, необходими за поправката, или
 - в) да намали възнаграждението на Изпълнителя
- 12.6. Преди предаване на обекта, Изпълнителят е длъжен:
- а) да върне на Възложителя вещите по чл.5.2.1. на Общите условия на договора, ако такива са получени
 - б) при довори за изпълнение на СМР :
 - да премахне временните строежи, както и да освободи работната площадка от всякаква строителна техника и механизация и строителни отпадъци;
 - да подготви и да завери екзекутивната документация на обекта в 3 оригинални екземпляра;
 - да уведоми Възложителя за готовност за назначаване на комисия за съставяне на Констативен акт 15;
 - когато е необходимо да участва при съставянето на Протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия (приложение № 17 към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба № 3/2003г.)

13. ОТЧЕТНОСТ

- 13.1. Дейностите се извършват от Изпълнителя в съответствие с условията, определени в Договора. Подробностите за транспортните документи и/или други документи, които трябва да се представят от Изпълнителя са определени в Договора. Ако такива документи не са определени, то Изпълнителя трябва да представи документите, които се предоставят обичайно при подобен вид дейности и трябва да дават достатъчно информация за произхода, състава и функционалните характеристики на обекта, както и информация за правилния монтаж, експлоатацията и поддръжка.
- 13.2. За целите на договора се използват термините (франкировките) за условия на доставка в съответствие с Incoterms-2010 (Инкотермс-2010), публикувани от Международната търговска палата, Париж. Ако към използваните термини в Договора има допълнителни условия, които в определена степен противоречат

или са в повече от тези дефинирани в термините по Инкотермс-2010, валидни са условията описани в Договора.

13.3. Ако предметът на договора включва доставка на стоки, Изпълнителят осигурява такава опаковка на стоката, каквато е необходима за предотвратяване на повреждането или развалянето ѝ по време на превоза на стоката до крайното ѝ местоназначение, нейното натоварване, разтоварване и съхранение, както е указано в договора. Опаковката, маркировката и документацията трябва да отговаря на договорените стандарти, на БДС и другите нормативи в тази област, както и на специфичните изисквания, определени изрично в Договора, включително допълнителни изисквания, ако има такива определени в Договора.

13.4. Ако е предвидено в договора, Изпълнителят изготвя периодични (междинни) и окончателен доклад за изпълнението на договора по реда на настоящия член. Съдържанието на докладите се определя в Договора.

13.4.1. Всички фактури трябва да бъдат окомплектовани с междинни доклади за изпълнението, а фактурата за окончателното плащане трябва да е придружена с окончателен доклад. За договори, при които плащането е на база часова ставка, докладът се придружава с финансов отчет.

13.4.2. Окончателният доклад се представя на Възложителя в срока, посочен в договора. В случай, че това не е уговорено в договора Изпълнителят е длъжен да представи окончателния доклад в срок от 10 дни след изтичане на срока за изпълнение на задълженията му, съгласно договора.

13.4.3. В случаите, когато договорът се изпълнява на фази (етапи), задължението за представяне на окончателен доклад възниква в края на всяка фаза (на всеки етап).

13.4.4. Одобрението на докладите и документите, представени от Изпълнителя на Възложителя, удостоверява, че те съответстват на изискванията на договора.

13.4.5. Ако не е договорено друго, Възложителят е длъжен в срок от 5 дни след получаване на докладите и документите по чл.13.4.2. на Общите условия на договора, да уведоми Изпълнителя за своето решение. Възложителят е длъжен да се мотивира, в случай, че откаже да ги одобри или поиска Изпълнителя да нанесе промени в тях.

13.4.6. В случай, че Възложителят не се произнесе в срока по чл.13.4.5. на Общите условия на договора, Изпълнителят може писмено да поиска приеждането на докладите и документите, представени от него. Тези доклади и документи, ще се считат за приети, ако Възложителят не се произнесе в срок от 5 дни след писменото искане по тази точка.

13.4.7. Възложителят е длъжен да даде подходящ срок на Изпълнителя, в случаите, когато иска изменения в представения доклад и/или представените документи.

14. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

14.1. Договорната цена за извършените дейности не може да се различава от цените, предложени от Изпълнителя в неговата оферта за участие в процедурата.

14.2. Договорната цена се определя в договора и включва всички разходи на Изпълнителя за изпълнението на поръчката. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, посочени в договора и приложенията му.

14.3. Методът и условията на плащане на Изпълнителя се определят в Договора. В случай, че това не е уговорено в договора заплащането се извършва 30 дни след изпълнението на задължения на Изпълнителя по договора, предаването на обекта и фактуриране на извършените дейности.

14.4. Плащането се приема за извършено в момента на заверяване на сметката на Възложителя.

14.5. Искането(ията) на Изпълнителя за плащане се прави в писмен вид към Възложителя и се придружава от фактура, описваща, извършените дейности.

Като условие за заплащането е представянето на документите в съответствие с Общите условия на договора и изпълнението на другите условия, посочени в договора.

15. ЗАСТРАХОВКА И РИСК

- 15.1. Изпълнителят носи отговорност за правилното изпълнение на възложените дейности през срока на изпълнение на договора, както и риска от погиването или повреждането на материали и/или на техника, механизация и оборудване, настъпили в резултат случайното събитие или виновни действия на трети лица.
- 15.2. Всички вещи, предоставени от Възложителя на Изпълнителя за изпълнение на договора, остават собственост на Възложителя, като риска от погиване или повреждане е за сметка на Изпълнителя, от предаването им до тяхното приемане. Изпълнителят носи отговорност и дължи обезщетение на Възложителя за щети, причинени на имотите и вещите, собственост на Възложителя.
- 15.3. Възложителят може да изиска от Изпълнителя сключването на допълнителна застраховка, покриваща материални вреди върху предоставени от Възложителя материали и вещи.
- 15.4. Ако обекта включва доставка, стоките трябва да са застраховани напълно срещу загуба или щети при производството, придобиването им от Изпълнителя, транспортирането, съхранението и доставката, по начина, указан в Договора и в съответствие с разпоредбите на договорените условия по Инкотермс-2010.
- 15.5. Ако това е предвидено в договора, Изпълнителят е длъжен да застрахова периодично професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си.
- 15.6. Възложителят може да изисква от Изпълнителя доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.
- 15.7. В случай, че Възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от Изпълнителя, той може да спре всички плащания, които му дължи и да прекрати договора.
- 15.8. След приемането на възложените дейности без забележки, рискът от погиване или повреждане на обекта, причинено от случайно събитие или виновно действия на трети лица преминава върху Възложителя.
- 15.9. Всяка от страните носи имуществена отговорност спрямо другата страна за всички причинени щети и пропуснати ползи, представляващи пряка и непосредствена последица от нейните виновни действия или бездействия.

16. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 16.1. Изпълнителят е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в процедурата.
- 16.2. Изпълнителят е изцяло и единствено отговорен пред Възложителя за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. Изпълнителят отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

17. ЗАБАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 17.1. Изпълнението на дейностите се извършва от Изпълнителя в съответствие със срока и/или графика за изпълнение на поръчката, освен ако не е определено друго в Договора.
- 17.2. Ако по време на изпълнението на договора Изпълнителят или неговият(ите) подизпълнител(и) се натъкнат на обстоятелства, пречещи на навременното изпълнение на дейностите, то Изпълнителят незабавно уведомява Възложителя в писмен вид за забавянето, за неговата вероятна продължителност и

причината(ите), които са го породили. Уведомяването не освобождава Изпълнителя от санкция за забавено изпълнение.

- 17.3. При получаване на уведомлението от Изпълнителя, Възложителят оценява ситуацията и по своя преценка може едностранно да удължи времето за изпълнение на Изпълнителя.
- 17.4. С изключение на случаите, описани в чл.19 на Общите условия на договора, закъснение в изпълнението на Изпълнителя по отношение на задълженията му води до отговорност от страна на Изпълнителя и налагането на неустойки в съответствие с чл.18 на Общите условия на договора, освен ако не е извършено удължаване на срока в съответствие с чл.17.3 на Общите условия на договора.

18. НЕУСТОЙКИ

- 18.1. Освен в случаите на чл.19 и чл.17.3. на Общите условия на договора, ако Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора и/или от гаранцията за изпълнение на договора. Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.
- 18.2. Ако не е уговорено друго в Договора, при забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за всеки ден закъснение върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят може да прекрати договора.
- 18.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си, а Възложителят е в забава за плащане, ако не е уговорено друго в договора, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата.
- 18.4. Ако не е уговорено друго в Договора първите 15 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.
- 18.5. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

19. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

- 19.1. Страната, която не може да изпълни задължението си поради настъпването на непредвидено обстоятелство, в срок до седем календарни дни от настъпването на събитието уведомява другата за това обстоятелство, като следва в този срок да представи и писмени документи, изходящи от трети страни, които потвърждават настъпването на непредвиденото обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на събитие от извънреден характер (непреодолима сила), трябва да изпрати писмено потвърждение, изходящо от официален орган /ТПП или др./ на страната, в която е настъпила непреодолимата сила, с което се удостоверява непреодолимата сила и невъзможността за изпълнение. Уведомление следва да се изпрати и при прекратяването действието на непреодолимата сила в посочения по-горе срок. При не уведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.
- 19.2. Докато трае непредвиденото обстоятелство, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непредвидено обстоятелство.
- 19.3. Ако непредвиденото обстоятелство трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата страна.

- 19.4. Изпълнителят трябва да търси всички разумни алтернативни средства за изпълнение, на които непредвидените обстоятелства не пречат, освен ако друго не е указано от Възложителя в писмен вид.
- 19.5. В случай на прекратяване на договора поради непредвидено обстоятелство, Изпълнителят има право да получи гаранцията за изпълнение на договора, заплащане на неизплатения остатък от цената за изпълнените дейности, както и на разходите за оттегляне на оборудването на Изпълнителя, ако има такива.

20. ПРЕКРАТЯВАНЕ

- 20.1. Възложителят има право едностранно да прекрати договора като отправи писмено уведомление до Изпълнителя, в случай че за Изпълнителя бъде открито производство по обявяването му в несъстоятелност, както и в случаите по т.9.13., т.10.5, т.10.6. и т.15.7 от общите условия на договора.
- 20.2. Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции за неизпълнение на договора, може едностранно да прекрати договора напълно или частично след изпращане на писмено уведомление за неизпълнение, при всеки един от следните случаи:
- (а) Изпълнителят не успее да изпълни някоя или всички дейности в рамките на определеното време, указано в договора или в рамките на съответно удължаване, разрешено от Възложителя; или
 - (б) Изпълнителят не успее да изпълни друго(и) задължение(я) по договора;
- 20.3. Срокът на предизвестие по чл.20.2 е 15 дневен, освен ако в договора не е определено друго.
- 20.4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7- седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя извършените до момента на прекратяването на договора дейности.
- 20.5. В случай, че Възложителят прекрати договора изцяло или частично, в съответствие с чл. 20.2. на Общите условия на договора, то Възложителят може да възложи извършването на дейности, които счете за подходящи, подобни на тези, които не са извършени, а Изпълнителят е длъжен да заплати на Възложителя за всички допълнителни разходи за такива съответни дейности. Изпълнителят, обаче продължава изпълнението на договора в частта, за която той не е прекратен.
- 20.6. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.
- 20.7. При договори за изпълнение на СМР независимо от причината за прекратяване действието на договора, Изпълнителят в срок от 14 работни дни е длъжен да напусне работната площадка, след като предприеме всички действия, необходими за обезопасяването на обекта и предаде на Възложителя всички документи, свързани с изпълнението на строежа, в това число изготвените от Изпълнителя, както и всички стоки и материали, доставени на обекта и заплатени от Възложителя.
- 20.8. Възложителят има правото да прекрати договора при условията на чл. 43, ал. 4 ЗОП.
- 20.9. Договорът може да се прекрати предсрочно по взаимно съгласие на двете страни изразено в писмена форма.

21. УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ

- 21.1. При възникване на спор от каквото и да е естество между Възложителя и Изпълнителя във връзка с договора или произтичащи от него, страните ще положат всички усилия да разрешат по пътя на договарянето такъв спор.
- 21.2. Ако в разумен срок страните не успеят да разрешат спора помежду си чрез преговори, то Възложителят или Изпълнителят могат да изпратят уведомление на другата страна за своето намерение за решаване на спора по съдебен ред.
- 21.3. Независимо от предаването на спора за разглеждане в съда, страните продължават да изпълняват задължения си по договора, с изключение на спорните.

22. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

- 22.1. Договорът с местни Изпълнители се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра. С чуждестранни Изпълнители, договора се подписва на български език и на език уточнен в договора с идентичен текст, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

23. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

- 23.1. Договорът се тълкува в съответствие със законите и другите нормативни актове на Република България, освен ако не е определено друго в Договора.

24. КОМУНИКАЦИИ

- 24.1. Всички уведомления между страните по този договор се изпращат писмено, чрез препоръчана поща или по факс.

25. ПРАВА НА ПОЛЗВАНЕ И СОБСТВЕНОСТ НА ИНТЕЛЕКТУАЛНИ ПРОДУКТИ

- 25.1. Ако по реда на Договора Възложителят получава възмездно или безвъзмездно право на ползване на интелектуален продукт (закупуване на лиценз) и не е определено друго в Договора, то условията на правото на ползване са съгласно настоящия чл.25.
- 25.2. С договора Възложителят придобива неизключително, непрехвърлимо право да използва интелектуалния продукт. Правото на ползване се предоставя за неограничен срок, освен ако в договора не е определено друго.
- 25.3. Под термина "ползване" се разбира обработване и ползване на информация и процеса на копиране, записване или транскрибиране на продукта. Ползването не включва модифициране на продукта по какъвто и да е начин, създаване на производни версии от него, преасемблиране, пресъставяне или реконструиране, или разпространяването му сред трети лица или предоставянето му за ползване по какъвто и да е начин, пряко или непряко на други лица.
- 25.4. Непрехвърлимо право на ползване означава, че Възложителя не може да прехвърля това право на трети лица. Това не се отнася до случаите на промяна на собственика на Възложителя, преобразуване на дружеството му, както и при предоставяне или ползване на консултантски дейности на трети лица. При промяна на собственика на Възложителя и/или преобразуване на дружеството, правото на ползване преминава върху новия титуляр безвъзмездно, след писмено уведомление на Възложителя до Изпълнителя или носителя на авторските права.
- 25.5. В случаите на използване на интелектуален продукт, чиито права на интелектуална собственост принадлежат на трети лица, Изпълнителят гарантира, че притежава право на ползване върху интелектуалния продукт и правото да го предоставя на Възложителя. Всички претенции, които биха възникнали за Възложителя от страна на трети лица, носители на авторското право върху предоставения интелектуален продукт, както и всички разходи и вреди, претърпени от Възложителя, са за сметка на Изпълнителя.
- 25.6. Възложителя има право да поддържа минимум едно резервно копие от интелектуалния продукт, обект на Договора.

25.7. С изключение на правото на ползване, придобито по силата на Договора, Възложителят не придобива никакви други права върху интелектуалната собственост.

26. ОБЕДИНЕНИЯ

26.1. В случаите, когато кандидатът определен за Изпълнител е обединение, всички съдружници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

27. ДРУГИ

27.1. За неуредените въпроси в настоящите Общи условия на договора се прилага основния Договор, приложенията към него и действащото законодателство на Р. България в тази област.

27.2. При противоречие между Договора, приложенията към него и настоящите Общи условия на договора, валидни са разпоредбите и условията на Договора и приложенията към него.

27.3. При възлагане на писмена поръчка от страна на Възложителя, в която е посочено, че се прилагат настоящите Общи условия на договора, и за която няма подписан между страните договор, потвърждението от страна на Изпълнителя на писмената поръчка и условията описани в нея се считат за Договор по смисъла на настоящите Общи условия. В този случай всички разпоредби на настоящите Общи условия на договора са валидни, освен ако не противоречат на условията на писмената поръчка и условията в потвърждението на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

Изпълнителен директор



Дяна Славова

Юрисконсулт, „Правна служба“

Виолета Тотева

Експерт търговия, отдел „Търговия“

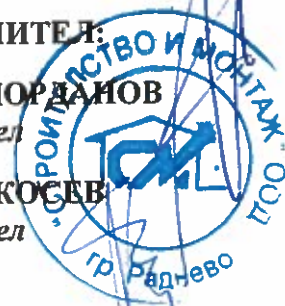
ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЮРИЙ ЙОРДАНОВ

Управител

КОЛЪО КОСЕВ

Управител





Приложение №

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ "Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п.гара "Разделна" в рудник
"Трояново-1" РП 0133/46 част Транспортна, РП 0133/47 част Геодезия, РП 0133/48 част ЕЛ,
РП 0133/49 част Пожарна безопасност, РП 0133/50 част Конструктивна и ПБЗ 0133/51
(строителство-СМР)**

1. Пълно описание на предмета на поръчката

"Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п.гара "Разделна" в рудник
"Трояново-1" РП 0133/46 част Транспортна, РП 0133/47 част Геодезия, РП 0133/48 част ЕЛ,
РП 0133/49 част Пожарна безопасност, РП 0133/50 част Конструктивна и ПБЗ 0133/51

2. Количество/обем: съгласно приложена количествена сметка Приложение №1

Физическия обем на Работите, които предстои да се изпълнят ще се определя по количествени сметки, отразени в Приложение №1. В случай на несъответствие на физическите обеми по Количествената сметка и в действителност, разликите ще се освидетелстват от изпълняващия инвеститорски контрол на обекта и представляващ Възложителя – д-р инж. Димитър Цонев по част ЕЛ.

Стойностният обем на Работите ще се пресмята от действителния физически обем и по уточнени единични цени за видовете работи, описани в Приложение №1. Точните и окончателни за разплащане количества, посочени в Количествената сметка ще се определят чрез измерване по време на изпълнението. Измерването ще се извършва преди съставяне на сметката за месечното плащане. В случай, че количествата на действително изпълнените видове работи не съвпадат с договорените, ще се заплащат действително изпълнените по договорените единични цени, след като са доказани с констативни двустранно подписани протоколи.

Работен проект на тема: "Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п.гара "Разделна" в рудник "Трояново-1"

- по следните части:

- РП 0133/46 част Транспортна,
- РП 0133/47 част Геодезия,
- РП 0133/48 част ЕЛ,
- РП 0133/49 част Пожарна безопасност,
- РП 0133/50 част Конструктивна,
- ПБЗ 0133/51

3. Категория на строежа: проектантът е определил в работните проекти строежът от четвърта категория, съгласно чл. 137, ал.1, т.4, буква "ж" от ЗУТ.

4. Предназначение /експлоатационни условия на възложителя/ условия на работа и др. – съгласно горесцитираните работни проекти.

5. Изисквания към технологията на изпълнението на строителството – съгласно горесцитираните работни проекти.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

6. **Качеството на изпълнението на отделните видове работи – съгласно нормативната база, която урежда изпълнението на строителния процес.**

Всички документи в процеса на строителство се изготвят съгласно указанията на Възложителя, и в съответствие с действащата нормативна уредба по регионално развитие, устройство на територията, геодезия, картография и кадастър, проектиране, изпълнение и контрол на строителството.

7. **Качеството на материалите за строителния процес -** При отчитане на извършените СМР, Изпълнителят е длъжен да представя документи удостоверяващи качеството и произхода на вложените материали – гаранционни карти на български език за вложените съоръжения, сертификати за качеството и декларации за съответствие на материалите и съоръженията, в съответствие със Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на електрически съоръжения, предназначени за използване в определени граници на напрежението и Наредба за маркировката за съответствие със съществените изисквания към продуктите и да отговарят на всички европейски стандарти и изисквания.

8. **Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката и документи, които участникът следва да представи при изпълнение на дейностите:**

При извършване на строителството се съставят всички необходими протоколи от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ и

- Необходимо е да бъдат коректно отразени технико-икономическите показатели, с които са формирани единичните цени, подробно описани в приложение, както следва: посочване на нормативни документи за ценообразуване на СМР; часова ставка в лв./час за различните специалности и степени труд; % допълнителни разходи в/у труд; цени на машиносмени на механизацията, с която ще се работи; % допълнителни разходи в/у механизацията; % доставно складови разходи в/у цени на материали, доставка на Изпълнителя; % печалба; подробна спецификация на материалите, доставка на Изпълнителя; Списък на използваните машини и ценоразпис на машиносмените; Списък на използваните цени на труда за различните специалности и степени
- Всеки участник следва да е запознат, че евентуални претенции за утежнени условия, временно строителство, превоз работници и др., които биха възникнали по време на изпълнението на СМР, няма да се разглеждат допълнително и следва да се включат в офертната цена.
- Счита се, че Изпълнителят е проверил и разгледал обекта и околната среда, и е получил задоволителна представа за характера на терена преди да представи своето предложение. Също така се приема, че той е взел под внимание формата и естеството на обекта, обема и естеството на работата и необходимите материали за завършване на строителството, средствата за комуникация и достъпа до обекта и помещенията, от които може да има нужда, и че в общи линии е получил цялата необходима информация относно рисковете, извънредните обстоятелства и всички други условия, които са от значение за неговото предложение.
- Ако въпреки горното условие, по време на изпълнение на строителството Изпълнителят се натъкне на изкуствени пречки или физически условия, които не биха могли да бъдат обосновано предвидени предварително, тези довършителни СМР са тип непредвидени СМР - в рамките на КСС (5%). **Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на технически или работен инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Разходите, които биха могли да бъдат верифицирани като непредвидени, следва да отговарят на следните условия:**

- ✓ промяната е възникнала поради искания и заповеди на Възложителя и/или Проектанта, записани в Заповедната книга на обекта;
 - ✓ същата се удостоверява с протокол подписан от всяка от страните в строителния процес на конкретния обект (проектант по съответната част, строител, представители на Възложителя, консултант и др.). Документите задължително следва да бъдат придружени със становище на авторския надзор (проектанта/проектантите по съответните части), придружен с подробни ведомости;
 - ✓ ценообразуването на допълнителните СМР става с икономическите показатели на действащия договор;
 - ✓ за непредвидени разходи, превъншаващи одобрените по договора възложителят не осигурява заплащане и те представляват поет риск от изпълнителя и са за негова сметка.
- Видовете работи, предвидени за изпълнение от Изпълнителя, а изпълнени от Възложителя ще се приспадат от общата стойност по единични цени и показатели на настоящата стойностна сметка.
 - Приемането на извършената работа по количество и качество да се извършва в края на съответния месец. Ежемесечните двустранни протоколи за отчитане на извършените видове строително-монтажни работи се представят за фактуриране и заплащане, само и единствено като приложения на „СМЕТКА-ОПИС“ (образец на Възложителя) и се представя в минимум три еднообразни екземпляра.
 - За недостатъци или появили се дефекти при изпълнението на извършената дейност се съставя констативен протокол.
 - Изпълнението на предмета на процедурата е по **съгласуван график**, който Изпълнителят се задължава да спазва. Изпълнителят има право да поиска удължаване на срока за изпълнение на СМР само и единствено, ако по време на работа са се появили увеличен обем на проектните или нови видове СМР, които обективно водят до удължаване, друга причина като нареждане за спиране, археологически находки, подземни води; изключително неблагоприятни климатични отклонения; други специални обстоятелства, които могат да настъпят и които не се дължат на пропуск или на нарушаване на договора от страна на Изпълнителя или които не могат да се вменят като негова отговорност. Размерът на удължаването ще се определи след консултации между Възложителя и Изпълнителя.
 - Изпълнителят ще изработва и ще предостави с Констативния акт обр. 15 на Възложителя екзекутивна документация на строежа, съдържаща пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи отразяваща несъществения отклонения от одобрените проекти, допуснати в хода на изпълнение на строителството.
 - Фактура
9. **Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите**
- Наредба № 2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
 - Наредба № 7/ 23.09.1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
 - Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
 - Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
 - Наредба № 13—1971/29.10.2009г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
 - Наредба № 8121з-647/01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите ;
 - Наредба за съществения изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, 27.12.2006г.
 - Наредба № РД -07/8 от 20.12.2008 г. за минимални изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.

- Техническите изисквания на Инвестиционния проект;
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи;
- Закон за техническите изисквания към продуктите
- Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти
- Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на електрически съоръжения, предназначени за използване в определени граници на напрежението
- Наредба за маркировката за съответствие със съществените изисквания към продуктите

10. Гаранционен срок, условия на гаранцията

- на изпълнените видове работи - **8 години**, в съответствие с минималния гаранционен срок определен в чл.20, ал.4, т.7 от Наредба №2 от ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите.
- на доставените материали – за срок не по-кратък от гаранционния срок предлаган от Производителя, удостоверен с подходящ документ (например: гаранционна карта).

11. График/срок за изпълнение.

Времетраенето на строителството да не надвишава срок от **18 календарни месеца**. Датата, от която ще започне да се отчита времетраенето е датата на съставяне и подписване на Протокол обр.2 (протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво), съгласно чл. 157(1) от ЗУТ (Приложение №2 към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). Датата, на която изтича времетраенето се счита датата на съставяне на Констативен акт обр.15.

Изпълнителят ще предостави за одобрение на Възложителя програма за изпълнение на Работите (**линеен график**) в предписаните от Възложителя гранични срокове за извършването на Работите. Изпълнителят също така ще представи в писмен вид общо описание на мероприятията и методите, които предлага за изпълнението на Работите.

Ако по мнение на Възложителя действителният напредък на Работите не отговаря на одобрената програмата (график), Изпълнителят по всяко време ще бъде длъжен да представи при поискване от Възложителя преработена програма, в която са показани измененията, необходими за завършването на Работите в определения договорен срок.

Изпълнителят има право да поиска удължаване на срока за изпълнение на СМР само и единствено, ако по време на работа са се появили увеличен обем на проектните или нови видове СМР, които обективно водят до удължаване, друга причина като нареждане за спиране, археологически находки, подземни води; изключително неблагоприятни климатични отклонения; други специални обстоятелства, които могат да настъпят и които не се дължат на пропуск или на нарушаване на договора от страна на Изпълнителя или които не могат да се вменят като негова отговорност. Размерът на удължаването ще се определи след консултации между Възложителя и Изпълнителя.

12. Други:

Почистването на подобекта от строителни отпадъци, както междинното, така и окончателното се извършва от и за сметка на Изпълнителя и не се заплаща извън работите, предвидени в приложението за видовете и количества СМР.

**Приложения, проекти, схеми и др. са неразделна част от настоящата техническа спецификация*

Живко Желев

ИД Р-л отдел „Инвестиции“

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА - ПЛИК №2
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара „Разделна“ в рудник „Трояново-1“, с. Трояново“ – реф. № 040/2016 г. – ЗОП

ДО:

„МИНИ МАРИЦА ИЗТОК“ ЕАД – ГР. РАДНЕВО
ул. „Георги Димитров“ - №13

ОТ:

«СТРОИТЕЛСТВО И МОНТАЖ» ООД – гр. Раднево

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка за **Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара „Разделна“ в рудник „Трояново-1“, с. Трояново**. Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Предложените от нас условия са както следва:

Времетраенето на строителството няма да надвишава срок от **18 (осемнадесет) календарни месеца**. Датата, от която ще започне да се отчита времетраенето е датата на съставяне и подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия/ниво (Приложение №2 към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ). Датата, на която изтича времетраенето на строителството е датата на съставяне Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15).

Наясно сме, че:

- Изпълнителят има право да поиска удължаване на срока за изпълнение на СМР, само и единствено ако по време на работа са се появили увеличен обем на проектите или нови видове СМР, които обективно водят до удължаване, нареждане за спиране, архилогически находки, подземни води, изключително неблагоприятни климатични отклонения, други специални обстоятелства, които могат да настъпят и които не се дължат на пропуск или на нарушаване на договора от страна на Изпълнителя или които не могат да се вменят като негова отговорност. Размерът на удължаването ще се определи след консултации между възложителя и изпълнителя. Договореното удължаване на срока се удостоверява с подписан протокол между упълномощени представители на изпълнителя и възложителя.

- Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен Възложителя, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.

Handwritten signature and stamp at the bottom right of the page.

Конкретните срокове сме посочили в строителна програма с линеен график за изпълнение на работите в предписаните от възложителя гранични срокове за извършването им – Приложение №1 към техническата оферта

Приемаме, че ако по мнение на Възложителя действителния напредък на работите не отговаря на одобрената програма (график), Изпълнителят по всяко време ще бъде длъжен да представи при поискване от Възложителя преработена програма, в която се показват измененията необходими за завършването на работите в договорения срок.

Предлагания от нас **гаранционен срок** на изпълнените СМР е **8 години** от датата на въвеждане на обекта в експлоатация, в съответствие с минималния гаранционен срок определен в чл. 20, ал. 4, т.7 от Наредба №2 към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите към ЗУТ.

Декларираме, че ще спазим техническите изисквания и условия, свързани с изпълнение на поръчката посочени в техническата спецификация и работния проект.

Мястото на изпълнение на дейностите: ж.п. гара „Разделна“ в рудник „Трояново-1“, с. Трояново. Изпълнителят за своя сметка, със свой транспорт извършва транспортирането на машините, оборудването и материалите, които той доставя на подобектите. Разтоварването им е за негова сметка.

При изпълнение на СМР-ти ще оформим следната документация:

- Протокол обр.2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия/ниво.
- Документи удостоверяващи качеството и произхода на влаганите материали и оборудването (сертификат за качеството, декларации за съответствие на материалите и др. в съответствие със Закона за техническите изисквания към продуктите и наредбите към него). Всички сертификати, инструкции за експлоатация, технически характеристики и други придружаващи ги документи да бъдат на български език.
- Двустранни актове между упълномощени представители на възложителя и изпълнителя за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството при констатирането невъзможност за работа при лоши климатични условия и/или поради причините посочени в Приложение №10 към чл.7, ал.3, т.10 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ. (ако е имало такива случаи).
- Протоколи между упълномощени представители на изпълнителя и възложителя за извършените и подлежащи на заплащане СМР за ежемесечно разплащане.
- Сметка опис – по образец на възложителя при ежемесечно разплащане.
- Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15).
- Изпълнителят се задължава с Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15) да предаде на Възложителя и ексекутивната документация на обекта.
- Сметки за изплащане на СМР по завършения обект (подобект, етап) по образец на възложителя. – бивша смета №8
- Всички строителни книжа изисквани по Наредба №3/31.07.2003 г. към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Към момента на съставяне на Констативния акт за приемане на извършените СМР, Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя отчет с потвърждаващи документи, които подробно показват в одобрената от Възложителя форма:

1. Окончателната стойност на всички работи, извършени в съответствие с Договора до датата, посочена в Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15);
2. Каквито и да е допълнителни суми, които Изпълнителят счита за дължими;
3. Екзекутивна документация.

При така предложените условия от нас, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Ако се доказва еквивалентност се прилагат и документите по чл.33, ал.3 от ЗОП.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

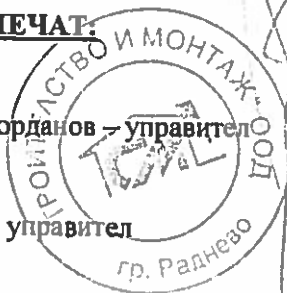
Приложения към техническата оферта:

Приложение №1 – Строителна програма с линеен график за изпълнение на работите и общо описание на мероприятията и методите, които предлагаме за изпълнение на работите.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Инж. Юрий Йорданов – управител

Кольо Косев – управител



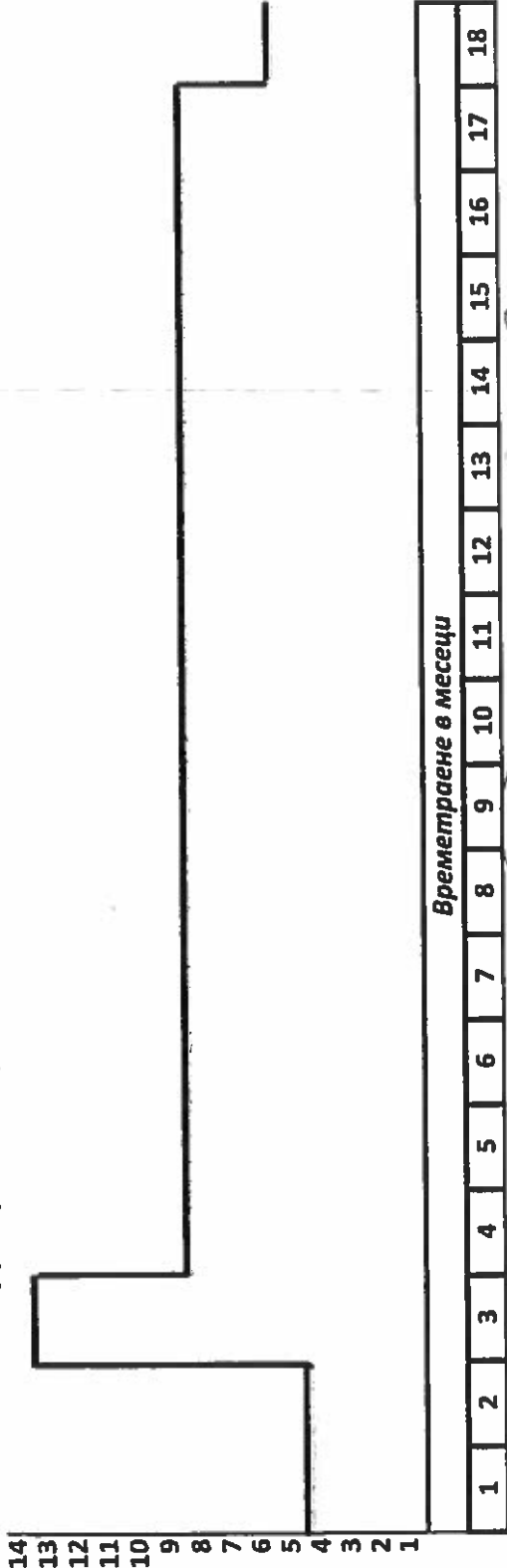
Handwritten signature at the bottom right of the page.

ЛИНЕЕН ГРАФИК

за изпълнение на обект: Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара "Разделна"

№	Наименование на дейностите	Времетраене в месеци																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Демонтажни работи																		
2	Направа на фундаменти																		
3	Монтаж на стълбове																		
4	Доставка на материали																		

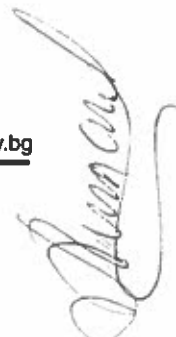
Диаграма на работната ръка



[Handwritten signature]

УПРАВИТЕЛ: *[Handwritten signature]*
 "СТЕПЕНСТВО И МОНТАЖ" ООД
 ИЗВ. Юрий Йорданов/

[Handwritten signature]
 /Кольо Косев/



ОБЩО ОПИСАНИЕ

на мероприятията и методите, които предлагаме за изпълнение на работите
за обект: Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара
„Разделна“ в рудник „Трояново-1“, с. Трояново

I ОБЩИ УСЛОВИЯ

Настоящото общо описание на мероприятията и методите, които предлагаме за изпълнение на работите на обект: „Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара „Разделна“ в рудник „Трояново-1“, с. Трояново“ са разработени на основание предоставената тръжна документация, работните проекти, изискванията на Възложителя, действащите нормативни документи и добрите строителни практики.

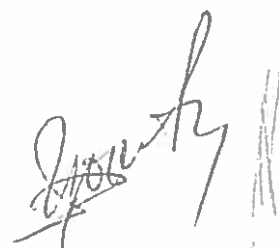
В обхвата на общите условия са включени календарен график, отговорностите по всяка от задачите и реда за изпълнението им.

Дейностите по изпълнение на проекта ще започнат с изграждане на приобектова база, чието местоположение е съгласувано с упълномощен представител на Възложителя. В базата ще бъдат разположени фургони за канцеларии, съблекални, складове за дребен инвентар, химични тоалетни и др.

След провеждане на първоначален инструктаж и подписване на Протокол образец 2 от Наредба 3 от 2003 г за създаване на актове и протоколи по време на строителството ще се изпълнят геодезични замери..

С цел добра координация на дейностите и взаимодействие с различните участници в процеса, предвиждаме ръководен и технически персонал, състоящ се от:

- Технически ръководител – организира строителния процес, координира доставките на материали; обезпечаване с необходимата механизация; комуникира с представители на Възложителя, строителния надзор и проектанта
- Геодезист – извършва необходимите геодезични замервания на обекта
- Отговорник по ЗБУТ – отговаря за спазване на здравословни и безопасни условия на труд
- Отговорник по качеството – отговаря за качеството на изпълнение на строителния процес и влаганите материали
- Специалист подготовка на документи – подготовка на актове по Наредба 3 и отчетни документи



II ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Изпълнението на дейностите започва с демонтаж на съществуващи СРС тип МН 20/12 и тип МН 25-15/12, както и разбиване на бетона в основите на същите.

Земните работи по монтаж на нови фундаменти тип „ФИЧ 2“ се осъществяват, като се изпълни отвор с диаметър 800 мм и дълбочина 4000 мм с багер, оборудван със свредел.

Излишните земни маси се натоварват на транспорт и се извозват.

Изпълнява се и заземлението на фундаментите, монтажа на предоставените от Възложителя стълбове, както и направата на бетонова шапка.

Предвидено е изпълнение на отливни фундаменти. Изкопните работи се извършват с помощта на багер. Излишните земни маси се натоварват и извозват на указано от Възложителя депо. Изпълняват се направите на кофража, армировката и полагането на бетона. На готовите фундаменти се изпълнява изолация с асфалтова мушама – конобит.

Обратните насипи се изпълняват с вибротрамбовка.

Техниката, която ще се използва е “двупътна” – с възможност за работа по шосеен и жп транспорт.

III КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТИТЕ И ОТГОВОРНОСТИ

Основните строителни дейности са както следва:

1. Земни работи – подготовка и изпълнение на изкопи

1.1 Общи изисквания

1.1.1 Преди започване на земните работни се изпълняват предвидените в проекта геодезични дейности – очертават се трайно осите и геометричните контури в зоната на изкопните работи

1.1.2 За изпълнението на земни работи се допускат само машини, които съответстват на изискванията, посочени в техническите им паспорти. Не се допуска ползването на технически неизправни машини и управляването на машини от неспособни лица.

1.2 Контрол и приемане

1.2.1 Контролът по изпълнение на земните работи се извършва от техническия ръководител и включва: проверка на използваната техника и геодезични измервания

1.2.2 При изпълнение на изкопи с вертикални откоси се контролира спазването на проектните дълбочини на изкопите; стабилитета на стените на изкопа; състояние на почвата и ниво на подпочвените води

1.2.3 Приемането на земните работи се документира с акт обр. 5 и 6, в съответствие с разпоредбите на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството

2. Монтаж на готови фундаменти – ФИЧ 2

2.1. Общи изисквания

2.1.1 Изделията и елементите, използвани при монтажа на фундаментите, трябва да съответстват на предписаните в проекта и да притежават сертификати. Същите се произвеждат в специализирано предприятие. Транспортират се със специализирани транспортни средства.

2.1.2 Монтажът започва след завършване на нулевия цикъл. Необходимо е да са осигурени всички материално-технически ресурси за изпълнение на монтажните работи.

2.1.3 Технология и организация на монтажния процес.

- Геодезическа подготовка и технологични указания - Геодезическата подготовка се състои в предварително отлагане върху терена на или върху монтирани вече конструкции на напречните и надлъжни оси и определяне на нивелетните хоризонти. Разбиването на осите и нивелационната подготовка се извършва въз основа на главни и нивелационни репери. Те се отлагат върху терена около сградата и се стабилизират чрез вбетониране в бетонни блокчета.
- За долния край на фундамента се връзва конопено въже за направляване.
- Фундамента се повдига вертикално като се следи движението му. Насаждането в отвора трябва да става внимателно, без обрушване на ръбовете на изкопа.
- Центрирането и отвесирането се извършват с клинове и обтяжки. Правилността на монтажа се следи с теодолит или нивелир.
- Кранът отпуска колоната след центрирането. До замонолитването фундамента се крепи в проектно положение от система обтяжки и от клиновете.
- Замонолитването се извършва незабавно след приемане на извършения монтаж. Полагането и уплътняването на разтвора се извършва така че да не се допусне каквото и да било разместване на фундамента.

2.2 Контрол и приемане

2.2.1 Контролът по монтажа се извършва от техническия ръководител и включва: входящ контрол при доставяне на готовите изделия в съответствие с работния проект и външен оглед; отделните процеси по време на полагането, връзването и укрепването на фундаментите

2.2.2 При монтажните работи на контрол подлежат:

- Съответствието на елементите с техните сертификати
- Геодезическата разбивка на осите и проектните нива
- Пространственото разположение на елементите спрямо проекти нива и вертикалност

2.2.3 Приемането на монтираните фундаменти се документира с акт обр. 12 (за скрити работи), в съответствие с разпоредбите на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3 Бетонови работи

3.1 Общи изисквания

- 3.1.1 Производството, транспортирането и полагането на бетонните смеси трябва да отговаря на изискванията на БДС 4718.
- 3.1.2 Съставът на пресния бетон не може да бъде променян на строителната площадка. Не се допуска разреждането на доставената бетонова смес в смесителя с вода. Ако на строителната площадка се налага влагането на химически добавки, бетонът се размесва отново до равномерното им разпределение.
- 3.1.3 Допуска се изпълнение на бетонови работи при температура на въздуха от 0 °C до - 4 °C само при наличие на добавки в бетоновите смеси и полагане грижи за бетона при бетониране в зимни условия – покриване с рогозки, полиетилен и др.
- 3.1.4 При полагане на бетоновата смес се осигурява проектната дебелина на бетона, чрез поставените по указания на техническия ръководител приспособления за ниво.
- 3.1.5 При бетонирането на конструкциите трябва да се запазва проектното положение на кофража и армировката.
- 3.1.6 При полагане с автобенпомпа изсипването на бетоновата смес става непосредствено от транспортните прибори, като в ъглите и местата с гъста армировка се разстила и избутва ръчно, включително и прехвърляне с лопата
- 3.1.7 Уплътняването на положения бетон се извършва ръчно и механично с иглени вибратори. Ръчното уплътняване се извършва чрез очукване с дървени чукове по вертикалните повърхности на кофража на вертикалните елементи – колони, стени, шайби.
- 3.1.8 Механичното уплътняване (вибрирането) на положения бетон трябва да продължава дотогава, докато от него престанат да излизат въздушни мехурчета. Не се допуска разслояване на бетона в следствие вибрирането му.
- 3.1.9 След полагането, уплътняването и достигане на проектните дебелини се извършва подравняване и загладяване на бетоновата повърхност с подходящи мастари.
- 3.1.10 След завършване на бетонирането се вземат мерки за предпазване на конструкцията от вредни последствия (съсъхване, бързо изпаряване на вода, недопустими пукнатини и др.) при високи температури чрез напръскване и поливане с вода.

3.2 Контрол и приемане

- 3.2.1 Преди началото на бетоновите работи направения кофраж и монтираната армировка се приемат с акт обр. 7, в съответствие с разпоредбите на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- 3.2.2 Контролът по приемането и полагането на бетоновите смеси на строителната площадка се извършва от техническия ръководител и включва: входящ контрол при доставяне на бетонната смес по документи от доставчика и външен оглед; отделните процеси по време на полагането, обработката и отлежаването на бетона.

- 3.2.3 Прям контрол при полагането в кофражните форми, вибрирането и поливането на положения бетон упражнява и бригадир на бригадата зидаро-кофражисти.
- 3.2.4 Техническият ръководител попълва в бетоновия дневник данните за доставения бетон, датата на полагане и др. данни съгласно образеца, както и достигнатите якостни показатели на бетона след получаване на сертификата от доставчик

4. Монтаж на стоманобетонни стълбове

4.1 Общи условия - Работата се изпълнява при изключена и заземена контактна мрежа.

4.1.1 Окачване на стълба - Присъединява се куката на крана с помощта на ухото на въжето към стълба така, че във вдигнато положение стълбът да бъде вертикален. За целта ухото на въжето се закрепва над центъра на тежестта на стълба $1 \div 1,5$ м, като се проверява правилността на окачването чрез повдигане на стълба на $5 \div 10$ см. Железобетонните стълбове се окачват със специални въжета. За окачване на железобетонни стълбове се използва въже с диаметър най-малко 16 мм и дължина 3,5 – 4,5 м. Краищата на въжето се съединяват помежду си с помощта на 3 скоби. Въжето за окачване на стълба трябва да има самозатягащи се уши, при което свободното ухо се окачва на куката, като се реализира двойно ухо.

4.1.2 Монтаж на стълба - Повдигнатият с кран стълб се закрепва в предварително изкопана в земята яма. При необходимост се поставят подложни пети и лежни. При определяне на местата на новите стълбове да се оставя отстъп от съществуващите от около 5 м за премонтиране на контактната мрежа. Същото разместване е целесъобразно при срещуположни стълбове на двойна жп линия за осигуряване на безопасно разстояние при работа по едната секция на контактната мрежа от другата.

4.1.3 Регулировка на стълба - С помощта на крана се придава наклон на стълба $10 \div 1,50$ в посока противоположна на посоката на направлението на основното механическо натоварване. Проверява се положението на стълба с отвес и нивелир.

4.1.4 Закрепване на стълба

а) Стълбове с чашковидни фундаменти. Изправеният стълб се закрепва в чашката на фундамента с дървени клинове.

б) Стълбове с ФС фундаменти - Долният край на изправеният стълб се поставя в изкопа, отвесира се, кофрира се и се бетонира

4.1.5 Демонтаж на приспособленията за окачване на стълба - След закрепването на стълба машинистът на крана, отпусайки куката, я освобождава от ушите на въжето, след което, поддържайки приспособленията за окачване, ги демонтира от стълба.

4.1.6 Окончателно закрепване на стълба - Окончателното закрепване на неразглобяемия стълб в чашковиден фундамент се извършва чрез вливането му в чашката с циментов разтвор, а на неразглобяемите стълбове без фундамент – чрез засипване на изкопа с трамбоване на насипваната пръст на слоеве.

4.2 Контрол и приемане

- 4.2.1** Преди началото на монтажните работи направените фундаменти се приемат с акт обр. 8, в съответствие с разпоредбите на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- 4.2.2** Контролът по монтаж на стълба на строителната площадка се извършва от техническия ръководител и включва: входящ контрол и външен оглед; контрол в отделните процеси по време на монтажа
- 4.2.3** Техническият ръководител попълва в необходимите документи за осъществяване на контрола по монтажа

5. Монтаж на стоманени стълбове

5.1 Общи условия - Работата се изпълнява при изключена и заземена контактна мрежа.

5.1.1 Захващане на стълба - Присъединява се куката на крана към стълба с помощта на ухото на въжето, като при това стълбът трябва да бъде вертикален. За целта ухото на въжето се закрепва над центъра на тежестта на стълба.

5.1.2 Монтаж на стълба към анкерните болтове - Повдигнатият стълб се монтира към анкерните болтове така, че те да минат през отворите на петите, поставят се подложните шайби и временно се навиват гайките. Горният ръб на фундамента трябва да бъде на кота глава релса.

5.1.3 Отвесиране и нивелиране на стълбовете - С отвес и нивелир се проверява и регулира положението на стълба, като му се придава наклон 10-1,50 към страната, обратна на действащите върху стълба сили. Работата се изпълнява с помощта на обтегач. Необходимият ъгъл на наклона се получава с помощта на железни клинови подложки, поставени на съответните места между основата на стълба и фундамента.

5.1.4 Закрепване на стълба към фундамента - Затягат се гайките на всички анкерни болтове и се навиват контра-гайки.

5.1.5 Снемане на захващащите приспособления и обтяжките - След закрепването на стълба машинистът на крана, отпусайки куката, освобождава въжетата. По изправения стълб се качва електромонтьор, който сменя захващащите приспособления и обтяжката

6. Демонтаж на стоманени стълбове

6.1 Общи условия - Работата се изпълнява при изключена и заземена контактна мрежа. Работата се изпълнява при изключена и заземена контактна мрежа.

6.2 Отстраняване на замазката на фундамента (ако е необходимо).

6.3 Окачване на стълба.

6.4 Съединява се куката на крана с помощта на ухото на въжето на стълба така, че във вдигнато положение стълбът да бъде вертикален, като за целта ухото се закрепва над центъра на тежестта на стълба. Проверява се правилността на въжетата чрез натоварване на крана. Закрепват се обтяжките към ъгловите профили на стълба.

6.5 Демонтаж на стълба от фундамента.

- 6.6 Развиват се контра-гайките и гайките на всички анкерни болтове. Повдига се стълбът, освобождава се от анкерните болтове и се полага на земята. Присъединяват се въжетата и в хоризонтално положение се натоварва стълбът на платформа или на автоприцеп.
- 6.7 Демонтаж на елементите за окачване на стълба и на обтяжките.
- 6.8 След спускане на стълба машинистът на крана отпуска куката и я откачва. Електромонтьорът сваля елементите за окачване и обтяжките.

IV БХТП И ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Строителството на обекта се изпълнява при спазване на изискванията по безопасност труда и на противопожарна охрана, действащото законодателство и СУК, СУЗБР и СУОС, действащи в "Мини Марица изток".

УПРАВИТЕЛ:

/инж. Юрий Йорданов/

/Кольо Косев/



[Handwritten signature]

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА - Плик №3)
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара „Разделна“ в рудник
„Трояново-1“, с. Трояново“ – реф. № 040/2016 г. – ЗОП**

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул.“Георги Димитров” - №13

ОТ:

«СТРОИТЕЛСТВО И МОНТАЖ»ООД – ГР.РАДНЕВО

Ул. «Захари Зограф»2

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

За Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара „Разделна“ в рудник „Трояново-1“, с. Трояново в съответствие с условията на настоящата процедура, сметната стойност на нашата оферта без ДДС възлиза на:

966 666.36

Словом: Деветстотин шестдесет и шест хиляди шестстотин шестдесет и шест лева и 36 ст

Тя е съответства на сметната стойност по приложената КСС – Приложение №1 към ценовата оферта

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата. Цените в офертата са без ДДС и включват всички разходи по изпълнението на поръчката.

Цените са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

Цената за изпълнение на предмета на поръчката е формирана на база количествената сметка, представена от Възложителя с документацията за участие. Остойностили сме всички позиции (редове) от количествената сметка, така както са посочени, без да сме правили промени.

В случай, че бъде открито несъответствие между предложени единични цени и общи стойности, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да преизчисли ценовото предложение на база предложените по-ниски цени, с което да участваме в крайното класиране.

Приемаме обявените от Вас условия на плащане, а именно: Разплащането да е по банков път, с платежно нареждане, както следва:

а) междинно плащане – 90% от извършените и отчетени СМР през един календарен месец, до 30 кал. дни, считано от датата на представяне на фактура от Изпълнителя, на основание подписан двустранен протокол между упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя за извършените СМР през отчетния месец. Двустранните протоколи за отчитане на извършените видове строително – монтажни работи се представят за фактуриране и разплащане, като приложение на „Сметка-опис“ (по

Експерт

образец на Възложителя) и се представят в минимум три еднообразни екземпляра.

б) **окончателно плащане** – 10% - до 30 кал. дни от подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15).

Срокът на плащане, започва да тече от датата на последно представения документ (фактура или приемо-предавателен протокол), за съответната дейност.

Запознати сме с Вашите изисквания за изпълнение на СМР при непредвидени обстоятелства, приемаме ги и ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка ще подпишем договор при тези условия.

Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на техническите или работни инвестиционни проекти обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

Непредвидените разходи (до 5% от общата стойност) ще бъдат заплащани при изпълнение на следните условия:

1. Промяната е възникнала поради искания и заповеди на Възложителя и/или Проектанта, записани в Заповедната книга на обекта;
2. Същата се удостоверява с протокол подписан от всяка от страните в строителния процес на конкретния обект (проектант по съответната част, строителен надзор, Изпълнител, представител на Възложителя) Документите задължително се придружават със становище на авторския надзор (проектанта/проектантите на съответните части), съгласувано с лицето, упражняващо строителен надзор или м/у техни упълномощени представители и подробни ведомости;
3. Ценообразуването на допълнителните СМР става по икономическите показатели на действащия договор

За непредвидените разходи, превишаващи одобрените по договора, възложителят не осигурява плащане и те представляват поет риск от Изпълнителя и са за негова сметка.

Приемаме изискването на Възложителя да не се разглеждат допълнително евентуални претенции от наша страна за утежнени условия, временно строителство, превоз на работници и други, които биха възникнали по време на изпълнение на СМР. Същите са включени в офертната цена.

Съгласни сме, отчитането на извършените работи да става с двустранно подписан протокол между Възложителя и Изпълнителя по видове и количества СМР, придружен със сметка – опис в три екземпляра (по образец на Възложителя). Знаем, че стойностният обем на работите ще се пресмята по действителния физически обем и по договорените единични цени за видовете работи в КСС към договора. Точните и окончателни за разплащане количества ще се определят чрез измерване по време на изпълнението. Измерването ще се извършва преди съставяне на сметките за плащане. В случай, че количеството на действително изпълнените работи не съвпадат с договорените, ще се заплащат действително изпълнените по договорените единични цени, след като са доказани с констативни двустранно подписани протоколи.



Видове работи предвидени за изпълнение от Изпълнителя, а изпълнени от Възложителя ще се приспадат от общата стойност по единични цени и показатели на настоящата стойностна сметка.

Приложения:

Приложение №1 към ценовата оферта –Количествено-стойностна сметка /по приложен в документацията образец/

Приложение №2 към ценовата оферта - Спецификации и единични цени на материалите, доставка на Изпълнителя, използвани за изпълнение на СМР /по приложен в документацията образец/

Приложение №3 към ценовата оферта - Списък на машини и оборудване, които ще се използват за изпълнение на СМР и ценоразпис на машиносмените /по приложен в документацията образец/

Приложение №4 към ценовата оферта – Цени на труда за различните специалности и степени на труд /по приложен в документацията образец/

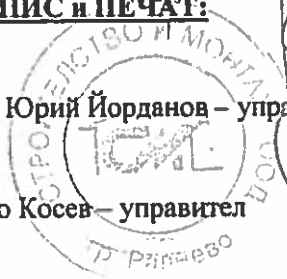
Приложение №5 към ценовата оферта – Методика за определяне на цената и условията за плащанията /по приложен в документацията образец/

Дата 30.05.2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Инж. Юрий Йорданов – управител

Кольо Косев – управител



КОЛИЧЕСТВЕННО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара "Разделна"

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
	СМР по РП 0133/48 част ЕЛ						
	1. ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ						
1	ДЕМОНТАЖ СЪЛЪБ СРС тип МН 20/12	бр.	8.00	409.95	3 279.60		
2	ДЕМОНТАЖ СЪЛЪБ СРС тип МН 25-15/12	бр.	4.00	527.33	2 109.32		
9	РАЗБИВАНЕ БЕТОН В ОСНОВИ - МАШИННО	м3	50.00	60.75	3 037.50		
	1. ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ				8 426.42		
	2. МОНТАЖНИ РАБОТИ						
1	ПИКЕТАЖ НА ЕДИНИЧНА СЪЛБОВА ЛИНИЯ	км.	2.52	114.01	287.31	4.53	11.42
2	ВОДОЧЕРПЕНЕ РЪЧНО С КОФИ ОТ ИЗКОПИ ЗА ФУНДАМЕНТИ	м3	59.00	5.32	313.88		
3	МОНТАЖ Ж.Б. КОТВА В ЗЕМНА ПОЧВА	бр.	11.00	417.00	4 587.00	165.00	1 815.00
5	ИЗКОП ЗА "ФИЧ-2" С ДУПКОПРОБИВНА МАШИНА	бр.	33.00	104.40	3 445.20		
6	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ФУНДАМЕНТИ ЗА СБС ТИП "ФИЧ 2" В ЗЕМНА ПОЧВА	бр.	33.00	788.90	26 033.70	576.80	19 034.40
7	ДОСТАВКА И ИЗПРАВЯНЕ СБС ТИП БМК 3.7/11,15 И БАО	бр.	33.00	900.15	29 704.95	623.15	20 563.95
8	ИЗЛИВАНЕ НА БЕТОНОВА "ШАПКА" ЗА СБС ТИП БМК 3.7/11,15 И БАО	м3	2.00	239.13	478.26	166.37	332.74
9	ДОСТАВКА И ИЗПРАВЯНЕ СРС ТИП МН 20/12 В РАВНИНЕН ТЕРЕН	бр.	8.00	1 500.40	12 003.20	1 162.39	9 299.12
10	ДОСТАВКА И ИЗПРАВЯНЕ СРС ТИП МН 25/12 В РАВНИНЕН ТЕРЕН	бр.	1.00	1 748.07	1 748.07	1 303.04	1 303.04
11	ДОСТАВКА И ИЗПРАВЯНЕ СРС ТИП МН 25-15/12 В РАВНИНЕН ТЕРЕН	бр.	5.00	2 038.56	10 192.80	1 610.44	8 052.20
12	ДОСТАВКА И ИЗПРАВЯНЕ СРС ТИП МН 35/15 В РАВНИНЕН ТЕРЕН	бр.	12.00	2 187.32	26 247.84	1 647.20	19 766.40
13	ДОСТАВКА И ИЗПРАВЯНЕ СРС ТИП МН 35-25/15 В РАВНИНЕН ТЕРЕН	бр.	16.00	2 842.82	45 485.12	2 288.87	36 621.92
14	ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ КАНАВКА В ЗЕМНА ПОЧВА	бр.	12.00	77.06	924.72		
15	НАПРАВА ЗАЗЕМЛЕНИЕ НА СБС КЪМ РЕЛСА С БЕТОННО ЖЕЛЯЗО Ф12ММ	бр.	33.00	115.90	3 824.70	54.66	1 803.78
16	НАПРАВА ЗАЗЕМЛЕНИЕ НА СРС КЪМ РЕЛСА С БЕТОННО ЖЕЛЯЗО Ф12ММ	бр.	42.00	121.42	5 099.64	60.18	2 527.56

количествата и видовете СМР са съгласувани
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:
д-р инж. Димитър Цонев - по част ЕЛ
инж. Мария Йорданова - по част Транспортна и Конструктивна

стр. 7 от 9

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
17	НОМЕРИРАНЕ И ДАТИРАНЕ НА СБС И СРС	бр.	75.00	24.38	1 828.50	0.28	21.00
18	МОНТАЖ ТАБЕЛИ "ОЖ" ЕМАЙЛИРАНИ	бр.	75.00	16.48	1 236.00	9.00	675.00
19	ПОЧИСТВАНЕ НА СТАРА БОЯ С ТЕЛЕНИ ЧЕТКИ ОТ СЪЩ. №1065 И №107)	м2	64.00	7.00	448.00		
20	МИНИЗИРАНЕ ЖЕЛЕЗНИ ПОВЪРХНОСТИ	м2	64.00	3.20	204.80	1.06	67.84
21	БОЯДИСВАНЕ СРС СЪС СРЕБЪРЕН ФЕРОЛИТ	м2	64.00	4.57	292.48	1.71	109.44
22	ДОСТАВКА НА СИЛИКОНОВ ОПОРЕН ИЗОЛАТОР ЗА КОНЗОЛА	бр.	35.00	153.75	5 381.25	153.76	5 381.60
23	ДОСТАВКА НА СИЛИКОНОВ АНКЪРЕН ИЗОЛАТОР ЗА КОНЗОЛА	бр.	35.00	119.61	4 186.35	119.61	4 186.35
25	Д-КА ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X50+50MM2 ПРЕЗ 3 КОЛОВОЗА	бр.	1.00	454.71	454.71	454.71	454.71
26	Д-КА ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X50+50MM2 ПРЕЗ 4 КОЛОВОЗА	бр.	1.00	483.42	483.42	483.42	483.42
27	Д-КА ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X50+50MM2 ПРЕЗ 5 КОЛОВОЗА	бр.	1.00	476.60	476.60	476.60	476.60
28	Д-КА ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X50+50MM2 ПРЕЗ 7 КОЛОВОЗА	бр.	4.00	693.26	2 773.04	693.26	2 773.04
29	Д-КА ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X70+50MM2 ПРЕЗ 7 КОЛОВОЗА	бр.	6.00	1 390.00	8 340.00	1 390.00	8 340.00
30	Д-КА ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X70+50MM2 ПРЕЗ 8 КОЛОВОЗА	бр.	5.00	1 346.40	6 732.00	1 346.40	6 732.00
31	Д-КА ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X70+50MM2 ПРЕЗ 9 КОЛОВОЗА	бр.	1.00	1 690.83	1 690.83	1 690.83	1 690.83
32	ДОСТАВКА ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 3 КОЛОВОЗА	бр.	1.00	163.49	163.49	163.49	163.49
33	ДОСТАВКА ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 4 КОЛОВОЗА	бр.	1.00	173.73	173.73	173.73	173.73
34	ДОСТАВКА ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 5 КОЛОВОЗА	бр.	1.00	171.02	171.02	171.02	171.02
35	ДОСТАВКА ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 7 КОЛОВОЗА	бр.	10.00	307.41	3 074.10	307.41	3 074.10
36	ДОСТАВКА ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 8 КОЛОВОЗА	бр.	5.00	335.73	1 678.65	335.73	1 678.65
37	ДОСТАВКА ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 9 КОЛОВОЗА	бр.	1.00	421.24	421.24	421.24	421.24
38	Д-КА ДЕТАЙЛИ ДВЕ НАПР.НОСЕЩИ И ГОРНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1 РОЛКА1 КОНТ. ПРОВ.	бр.	105.00	791.00	83 055.00	791.00	83 055.00
39	Д-КА ДЕТАЙЛИ ДВЕ НАПР.НОСЕЩИ И ГОРНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 2 РОЛКИ 2 КОНТ. ПРОВ.	бр.	13.00	1 040.82	13 530.66	1 040.82	13 530.66
40	Д-КА ДЕТАЙЛИ ПО ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ ЗА ПОЛУКОМПЕНС. ПОДВЕСКА (БЕЗ ФИКСАТОР)	бр.	131.00	169.26	22 173.06	169.26	22 173.06

количествата и видовете СМР са съгласувани
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:

д-р инж. Димитър Цонев - по част ЕЛ

инж. Мария Йорданова - по част Транспортна и Конструктивна

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
41	ДОСТАВКА СИМЕТРИЧНИ ФИКСИРАЩИ КЛЕМИ ЗА ФИКСАТОРИ КЪМ НАПРЕЧНИЦИ	бр.	131.00	20.55	2 692.05	20.55	2 692.05
42	ДОСТАВКА СИЛИКОНОВ ИЗОЛАТОР ЗА ВРЪЗВАНЕ В ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ	бр.	112.00	108.49	12 150.88	108.49	12 150.88
43	Д-КА ТВЪРДА АНКЕРОВКА НА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК НА СБС ТИП БАО	бр.	3.00	477.09	1 431.27	477.09	1 431.27
44	Д-КА ТВЪРДА АНКЕРОВКА НА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК НА СРС ТИП МН	бр.	3.00	669.45	2 008.35	669.56	2 008.68
45	ДОСТАВКА СРЕДНА АНКЕРОВКА НА ПОЛУКОМПЕНСИРАНА ПОДВЕСКА	бр.	12.00	2 212.16	26 545.92	2 212.16	26 545.92
46	Д-КА АВТОМАТИЧЕН ЕДНОРАМЕНЕН ТРИРОЛКОВ БЛОККОМПЕНСАТОР КЪМ СБС	бр.	7.00	1 437.29	10 061.03	1 437.29	10 061.03
47	Д-КА АВТОМАТИЧЕН ЕДНОРАМЕНЕН ТРИРОЛКОВ БЛОККОМПЕНСАТОР КЪМ СРС	бр.	11.00	1 446.28	15 909.08	1 446.28	15 909.08
48	ДОСТАВКА МЕДЕН КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК R1 100MM2	м	5 970.00	11.90	71 043.00	11.90	71 043.00
49	ДОСТАВКА МЕДЕН КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК R1 150MM2	м	1 610.00	18.18	29 269.80	18.18	29 269.80
50	ДОСТАВКА КЛЕМА ЗА СНАЖДАНЕ НА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК R1 100MM2	бр.	22.00	100.07	2 201.54	100.07	2 201.54
51	ДОСТАВКА КЛЕМА ЗА СНАЖДАНЕ НА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК R1 150MM2	бр.	8.00	100.07	800.56	100.07	800.56
52	ДОСТАВКА ВЪЗДУШНИ СТРЕЛКИ НА КОНЗОЛА ИЛИ ГЪВКАВ НАПРЕЧНИК	бр.	25.00	68.87	1 721.75	68.87	1 721.75
53	ДОСТАВКА СЕКЦИОНЕН ИЗОЛАТОР ЗА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК R1 100MM2	бр.	34.00	888.38	30 204.92	888.38	30 204.92
54	ДОСТАВКА СЕКЦИОНЕН ИЗОЛАТОР ЗА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК R1 150MM2	бр.	6.00	1 006.82	6 040.92	1 006.82	6 040.92
56	ДОСТАВКА СЕКЦИОНЕН РАЗЕДИНИТЕЛ ЗА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК R1 100MM2	бр.	24.00	947.60	22 742.40	947.60	22 742.40
57	ДОСТАВКА СЕКЦИОНЕН РАЗЕДИНИТЕЛ ЗА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК R1 150MM2	бр.	4.00	1 066.05	4 264.20	1 066.06	4 264.24
58	МОНТАЖ ОПТИЧЕН КАБЕЛ ОТ СЪЛБОВЕТЕ НА КОНТАКТНАТА МРЕЖА	км.	2.00	3 470.25	6 940.50		
	2. МОНТАЖНИ РАБОТИ				575 373.49		516 052.35
	СМР по РП 0133/48 част ЕЛ				583 799.91		516 052.35
	СМР по РП 0133/46 част Транспортна						
	1. Ново казанче на съществуващ стб. водосток Ф1000мм в ж.п. гара						
	"Разделна"						
1	ДЕМОНТАЖ СЪБ ЕЛЕМЕНТИ Ф1000 С АВТОКРАН	бр.	5.00	230.50	1 152.50		
2	РАЗБИВАНЕ С КОМПРЕСОРЕН КЪРТАЧ БЕТОН	м3	5.00	265.35	1 326.75		
3	ИЗКОП С БАТЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 1 УТ.У-ВИЕ НА ОТВАЛА	м3	191.00	4.40	840.40		
4	ИЗКОПВ ЗЕМНИ ПОЧВИ - РЪЧНО	м3	48.00	10.50	504.00		
5	ПЛЪТНО УКРЕПВАНЕ И РАЗКРЕПВАНЕ НА ИЗКОПИ В=или<6М Н=или<2М В ЗЕМНИ ПОЧВИ	м2	50.00	6.42	321.00	1.70	85.00
6	РАЗРИВАНЕ С БУЛДОЗЕР ИЛИ ЗАСИПВАНЕ ИЗКОПИ С ПРОБЕГ ДО 40М ПРИ НОРМ.УСЛОВИЯ	м3	239.00	1.47	351.33		
7	НАПРАВА НАСИП ЗА ЗАПЪЛВАНЕ НА ДЕРЕТА	м3	239.00	1.47	351.33		
8	УПЪЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ - МЕХАНИЗИРАНО	м3	239.00	3.35	800.65		
9	КОФРАЖ ДЪНО И СТЕНИ d>15CM	м2	57.00	20.49	1 167.93	8.89	506.73

количествата и видовете СМР са съгласувани
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:
д-р инж. Димитър Цонев - по част ЕЛ
инж. Мария Йорданова - по част Транспортна и Конструктивна

Група

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
10	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА ОТ А1	кг	314.00	1.59	499.26	1.09	342.26
11	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА ОТ АШ	кг	213.00	1.60	340.80	1.10	234.30
12	БЕТОН В ОСНОВИ КЛАС В 7,5	м3	1.50	92.82	139.23	65.54	98.31
13	БЕТОН В 15 В НАСТИЛКИ - ПОДЛОЖЕН	м3	1.00	92.82	92.82	65.54	65.54
14	ПОЛАГАНЕ БЕТОН В 25 ЗА ДЪНО И СТЕНИ	м3	12.50	102.43	1 280.38	75.27	940.88
15	ТРАНСПОРТ НА БЕТОНОВИ Р-РИ С АВТОБЕТОНСМЕСИТЕЛ НА 15КМ	м3	54.00	13.77	743.58		
16	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С АВТОБЕТОНПОМПА	м3	54.00	7.07	381.78		
17	НАПРАВА НА ОСНОВА ЗА СТ.БЕТ. ЕЛЕМЕНТИ Ф 1000ММ	бр.	3.00	81.77	245.31	42.74	128.22
18	МОНТАЖ НА СТ. БЕТОНОВИ ЕЛЕМЕНТИ Ф 1000ММ С АВТОКРАН	бр.	3.00	31.84	95.52		
19	БЕТОНОВА ОБЛИЦОВКА НА ОТКР.КАНАЛИ 15-20 CM.	100 м2	2.60	2 387.10	6 206.46	1 454.36	3 781.34
20	ПОДЛОЖКИ ОТ ЗЕМЯ И ПЯСЪК	м3	13.00	36.67	476.71	21.63	281.19
21	ИМПРЕГНИРАНИ ДЪРВЕНИ ЛЕТВИ ЗА НАПРЕЧНИ ФУГИ	100 м.	0.52	121.50	63.18	51.50	26.78
22	ОБМАЗВАНЕ ЗАСИПАНИ ПОВЪРХНОСТИ С БИТУМЕН ГРУНД	м2	36.00	2.34	84.24	1.08	38.88
23	ТОПЛА БИТУМЕНА ЗАМАЗКА	м	36.00	3.71	133.56	3.09	111.24
24	УПЛЪТНЕН НАСИП ОТ НЕСТАНДАРТНА БАЛАСТА	м3	118.00	41.44	4 889.92	32.86	3 877.48
25	ТРАМБОВАНА ГЛИНА (ГЛИНЕН ЕКРАН) ОБРАТНА ЗАСИПКА	м3	12.00	5.45	65.40		
26	РЪЧНО НАТОВАРВАНЕ,ПРЕВОЗ И РАЗТОВАРВАНЕ БЕТОНОВИ ОТПАДЪЦИ С КОЛИЧКИ НА 50М	м3	5.00	20.56	102.80		
27	НАТОВАРВАНЕ СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР	м3	5.00	8.65	43.25		
28	ПРЕВОЗ СЪС САМОСВАЛ НА ОТПАДЪЦИ НА 1 КМ	тона	10.00	1.35	13.50		
29	РАЗРИВАНЕ С БУЛДОЗЕР ОТПАДЪЦИ ИЛИ ЗАСИПВАНЕ С ПРОБЕГ ДЮ 40М ПРИ НОРМ.У-ВИЯ	м3	5.00	2.42	12.10		
30	ТРАНСПОРТ НА СТОМАНОБЕТОНОВИ ЕЛЕМЕНТИ С ПРИЦЕП НА 5 КМ	тона	2.00	54.00	108.00		
31	ЗАСИПВАНЕ НА ЖП КОЛОВОЗ С БАЛАСТРОВ МАТЕРИАЛ ЗА ОФОРМЯНЕ НА ВРЕМЕНЕН ПРЕЛЕЗ	м3	20.00	31.34	626.80	29.87	597.40
32	ОТНЕМАНЕ НА ИЗЛИШЕН БАЛАСТРОВ МАТЕРИАЛ ОТ ВРЕМЕНЕН ПРЕЛЕЗ	м3	18.00	4.72	84.96		
	1. Ново казанче на съществуващ стб. водосток Ф1000мм в ж.п. гара "Разделна"				23 545.45		11 115.54
	СМР по РП 0133/46 част Транспортна				23 545.45		11 115.54
	СМР по РП 0133/50 част Конструктивна						
	1. Фундамент 1 за стълб МН 20/12 - 8 бр.						
1	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ НА ТРАНСПОРТ	м3	319.00	2.93	934.67		
2	ИЗКОП В ЗЕМНИ ПОЧВИ-РЪЧНО	м3	80.00	5.60	448.00		

количествата и видовете СМР са съгласувани с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:
д-р инж. Димитър Цонев - по част ЕЛ
инж. Мария Йорданова - по част Транспортна и Конструктивна

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
3	ЗАСИПВАНЕ ИЗКОПИ - МЕХАНИЗИРАНО	М3	273.00	3.02	824.46		
4	ЗАСИПВАНЕ ТЕСНИ ИЗКОПИ РЪЧНО	М3	68.00	5.60	380.80		
5	УПЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ - МЕХАНИЗИРАНО	М3	273.00	4.75	1 296.75		
6	УПЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ РЪЧНО	М3	68.00	3.50	238.00		
7	НАТОВАРВАНЕ ЗЕМНА ПОЧВА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР	М3	285.00	2.25	641.25		
8	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ МАСИ СЪС САМОСВАЛ НА 5КМ	М3	604.00	4.05	2 446.20		
9	РАЗРИВАНЕ ЗЕМНИ МАСИ С БУЛДОЗЕР НА ДЕПО	М3	604.00	1.47	887.88		
10	ПЛЪТНО УКРЕПВАНЕ И РАЗКРЕПВАНЕ НА ИЗКОПИ В=или<6М Н=2до4М В ЗЕМНИ ПОЧВИ	М2	385.00	8.59	3 307.15	1.85	712.25
11	КОФРАЖ ЗА ФУНДАМЕНТИ	М2	151.00	22.60	3 412.60	9.06	1 368.06
12	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОТ А1 /В235/	КГ	432.00	1.59	686.88	1.09	470.88
13	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОТ А3	КГ	1 381.00	1.60	2 209.60	1.10	1 519.10
14	ДОСТАВКА И МОНТАЖ АНКЕРНИ БОЛТОВЕ Ф28х3570	КГ	1 107.20	3.98	4 406.66	2.58	2 856.58
15	ДОСТАВКА НА ГАЙКИ М28	БР.	132.00	0.10	13.20	0.10	13.20
16	ДОСТАВКА НА ШАЙБИ М28	БР.	64.00	0.02	1.28	0.02	1.28
17	БЕТОН В10 КЛАС С8/10 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ В НАСТИЛКИ - ПОДЛОЖЕН	М3	6.50	120.82	785.33	65.54	426.01
18	БЕТОН В20 КЛАС С16/20 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ ВЪВ ФУНДАМЕНТИ	М3	54.50	126.73	6 906.79	74.23	4 045.54
19	ТРАНСПОРТ БЕТОН С АВТОБЕТОНСМЕСИТЕЛ НА 20 КМ	М3	61.00	13.90	847.90		
20	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С АВТОБЕТОНПОМПА	М3	61.00	7.07	431.27		
21	НАПРАВА НА ЦИМЕНТОВА ЗАМАЗКА 1:2 С ДЕБ. 0.5СМ ПО БЕТОНОВИ СТЕНИ	М2	24.00	6.62	158.88	3.30	79.20
22	НАПРАВА НА ИЗОЛАЦИЯ С АСФАЛТОВА МУШАМА -КОНОБИТ ПО ФУНДАМЕНТИ	М2	264.00	5.22	1 378.08	3.58	945.12
23	МИНИЗИРАНЕ ЖЕЛЕЗНИ ПОВЪРХНОСТИ	М2	11.00	3.20	35.20	1.06	11.66
24	БЛАЖНА БОЯ ПО МЕТАЛНИ ПОВЪРХНОСТИ	М2	11.00	4.03	44.33	1.47	16.17
	1. Фундамент 1 за стълб МН 20/12				32 723.15		12 465.04
	2. Фундамент 2 за стълб МН 25/12 - 1 бр.						
1	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ НА ТРАНСПОРТ	М3	50.00	2.93	146.50		
2	ИЗКОП В ЗЕМНИ ПОЧВИ-РЪЧНО	М3	13.00	5.60	72.80		
3	ЗАСИПВАНЕ ИЗКОПИ - МЕХАНИЗИРАНО	М3	42.00	3.02	126.84		
4	ЗАСИПВАНЕ ТЕСНИ ИЗКОПИ РЪЧНО	М3	11.00	5.60	61.60		
5	УПЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ - МЕХАНИЗИРАНО	М3	42.00	4.75	199.50		
6	УПЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ РЪЧНО	М3	11.00	3.50	38.50		
7	НАТОВАРВАНЕ ЗЕМНА ПОЧВА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР	М3	44.00	2.25	99.00		

количествата и видовете СМР са съгласувани
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:
д-р инж. Димитър Цонев - по част ЕЛ
инж. Мария Йорданова - по част Транспортна и Конструктивна

С.Г.Цонев

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
8	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ МАСИ СЪС САМОСВАЛ НА 5КМ	М3	94.00	4.05	380.70		
9	РАЗРИВАНЕ ЗЕМНИ МАСИ С БУЛДОЗЕР НА ДЕПО	М3	94.00	1.47	138.18		
10	ПЛЪТНО УКРЕПВАНЕ И РАЗКРЕПВАНЕ НА ИЗКОПИ В=или<6М Н=2до4М В ЗЕМНИ ПОЧВИ	М2	59.00	8.59	506.81	1.85	109.15
11	КОФРАЖ ЗА ФУНДАМЕНТИ	М2	23.00	22.60	519.80	9.06	208.38
12	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОТ А1 /В235/	кг	60.80	1.59	96.67	1.09	66.27
13	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОТ А3	кг	248.50	1.60	397.60	1.10	273.35
14	ДОСТАВКА И МОНТАЖ АНКЕРНИ БОЛТОВЕ Ф30х3970	кг	176.00	3.28	577.28	2.58	454.08
15	ДОСТАВКА НА ГАЙКИ М30	бр.	16.00	0.10	1.60	0.10	1.60
16	ДОСТАВКА НА ШАЙБИ М30	бр.	8.00	0.03	0.24	0.03	0.24
17	БЕТОН В10 КЛАС С8/10 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ В НАСТИЛКИ - ПОДЛОЖЕН	М3	1.00	120.82	120.82	65.54	65.54
18	БЕТОН В20 КЛАС С16/20 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ ВЪВ ФУНДАМЕНТИ	М3	9.00	126.73	1 140.57	74.23	668.07
19	ТРАНСПОРТ БЕТОН С АВТОБЕТОНСМЕСИТЕЛ НА 20 КМ	М3	10.00	13.90	139.00		
20	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С АВТОБЕТОНПОМПА	М3	10.00	7.07	70.70		
21	НАПРАВА НА ЦИМЕНТОВА ЗАМАЗКА 1:2 С ДЕБ. 0.5СМ ПО БЕТОНОВИ СТЕНИ	М2	3.00	6.62	19.86	3.30	9.90
22	НАПРАВА НА ИЗОЛАЦИЯ С АСФАЛТОВА МУШАМА -КОНОБИТ ПО ФУНДАМЕНТИ	М2	39.00	5.22	203.58	3.58	139.62
23	МИНИЗИРАНЕ ЖЕЛЕЗНИ ПОВЪРХНОСТИ	М2	2.00	3.20	6.40	1.06	2.12
24	БЛАЖНА БОЯ ПО МЕТАЛНИ ПОВЪРХНОСТИ	М2	2.00	4.03	8.06	1.47	2.94
	2. Фундамент 2 за стълб МН 25/12				5 072.61		2 001.26
	3. Фундамент 3 за стълб МН 25-15/12 - 5 бр.						
1	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ НА ТРАНСПОРТ	М3	280.00	2.93	820.40		
2	ИЗКОП В ЗЕМНИ ПОЧВИ-РЪЧНО	М3	70.00	5.60	392.00		
3	ЗАСИПВАНЕ ИЗКОПИ - МЕХАНИЗИРАНО	М3	232.00	3.02	700.64		
4	ЗАСИПВАНЕ ТЕСНИ ИЗКОПИ РЪЧНО	М3	58.00	5.60	324.80		
5	УПЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ - МЕХАНИЗИРАНО	М3	232.00	4.75	1 102.00		
6	УПЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ РЪЧНО	М3	58.00	3.50	203.00		
7	НАТОВАРВАНЕ ЗЕМНА ПОЧВА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР	М3	244.00	2.25	549.00		
8	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ МАСИ СЪС САМОСВАЛ НА 5КМ	М3	524.00	4.05	2 122.20		
9	РАЗРИВАНЕ ЗЕМНИ МАСИ С БУЛДОЗЕР НА ДЕПО	М3	524.00	1.47	770.28		
10	ПЛЪТНО УКРЕПВАНЕ И РАЗКРЕПВАНЕ НА ИЗКОПИ В=или<6М Н=2до4М В ЗЕМНИ ПОЧВИ	М2	304.00	8.59	2 611.36	1.85	562.40
11	КОФРАЖ ЗА ФУНДАМЕНТИ	М2	128.00	22.60	2 892.80	9.06	1 159.68

Димитър Цонев

Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
12	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОТ А1 /В235/	кг	361.00	1.59	573.99	1.09	393.49
13	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОТ А3	кг	1 206.00	1.60	1 929.60	1.10	1 326.60
14	ДОСТАВКА И МОНТАЖ АНКЕРНИ БОЛТОВЕ Ф28x3970	кг	1 536.00	3.28	5 038.08	2.58	3 962.88
15	ДОСТАВКА НА ГАЙКИ М28	бр.	160.00	0.10	16.00	0.10	16.00
16	ДОСТАВКА НА ШАЙБИ М28	бр.	80.00	0.03	2.40	0.03	2.40
17	БЕТОН В10 КЛАС С8/10 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ В НАСТИЛКИ - ПОДЛОЖЕН	м3	5.50	120.82	664.51	65.54	360.47
18	БЕТОН В20 КЛАС С16/20 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ ВЪВ ФУНДАМЕНТИ	м3	57.00	126.73	7 223.61	74.23	4 231.11
19	ТРАНСПОРТ БЕТОН С АВТОБЕТОНСМЕСИТЕЛ НА 20 КМ	м3	62.50	13.90	868.75		
20	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С АВТОБЕТОНПОМПА	м3	62.50	7.07	441.88		
21	НАПРАВА НА ЦИМЕНТОВА ЗАМАЗКА 1:2 С ДЕБ. 0,5CM ПО БЕТОНОВИ СТЕНИ	м2	19.00	6.62	125.78	3.30	62.70
22	НАПРАВА НА ИЗОЛАЦИЯ С АСФАЛТОВА МУШАМА -КОНОБИТ ПО ФУНДАМЕНТИ	м2	219.00	5.22	1 143.18	3.58	784.02
23	МИНИЗИРАНЕ ЖЕЛЕЗНИ ПОВЪРХНОСТИ	м2	15.00	3.20	48.00	1.06	15.90
24	БЛАЖНА БОЯ ПО МЕТАЛНИ ПОВЪРХНОСТИ	м2	15.00	4.03	60.45	1.47	22.05
	3. Фундамент 3 за стълб МН 25-15/12				30 624.71		12 899.70
	4. Фундамент 4 за стълб МН 35/12 - 12 бр.						
1	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ НА ТРАНСПОРТ	м3	623.00	2.93	1 825.39		
2	ИЗКОП В ЗЕМНИ ПОЧВИ-РЪЧНО	м3	156.00	5.60	873.60		
3	ЗАСИПВАНЕ ИЗКОПИ - МЕХАНИЗИРАНО	м3	513.00	3.02	1 549.26		
4	ЗАСИПВАНЕ ТЕСНИ ИЗКОПИ РЪЧНО	м3	128.00	5.60	716.80		
5	УПЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ - МЕХАНИЗИРАНО	м3	513.00	4.75	2 436.75		
6	УПЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ РЪЧНО	м3	128.00	3.50	448.00		
7	НАТОВАРВАНЕ ЗЕМНА ПОЧВА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР	м3	541.00	2.25	1 217.25		
8	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ МАСИ СЪС САМОСВАЛ НА 5КМ	м3	1 164.00	4.05	4 714.20		
9	РАЗРИВАНЕ ЗЕМНИ МАСИ С БУЛДОЗЕР НА ДЕПО	м3	1 164.00	1.47	1 711.08		
10	ПЛЪТНО УКРЕПВАНЕ И РАЗКРЕПВАНЕ НА ИЗКОПИ В=или<6М Н=2до4М В ЗЕМНИ ПОЧВИ	м2	721.00	8.59	6 193.39	1.85	1 333.85
11	КОФРАЖ ЗА ФУНДАМЕНТИ	м2	303.00	22.60	6 847.80	9.06	2 745.18
12	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОТ А1 /В235/	кг	866.40	1.59	1 377.58	1.09	944.38
13	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОТ А3	кг	3 089.00	1.60	4 942.40	1.10	3 397.90
14	ДОСТАВКА И МОНТАЖ АНКЕРНИ БОЛТОВЕ Ф30x3970	кг	3 168.00	3.28	10 391.04	2.58	8 173.44
15	ДОСТАВКА НА ГАЙКИ М30	бр.	288.00	0.10	28.80	0.10	28.80
16	ДОСТАВКА НА ШАЙБИ М30	бр.	144.00	0.03	4.32	0.03	4.32

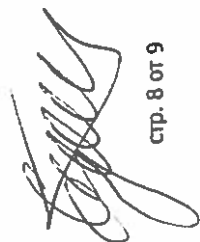
количествата и видовете СМР са съгласувани
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:

д-р инж. Димитър Цонев - по част ЕЛ

инж. Мария Йорданова - по част Транспортна и Конструктивна

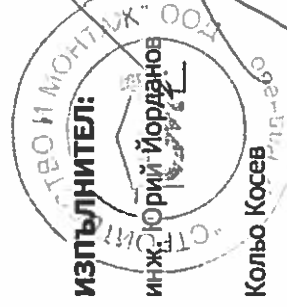
Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
17	БЕТОН В10 КЛАС С8/10 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ В НАСТИЛКИ - ПОДЛОЖЕН	М3	13.00	120.82	1 570.66	65.54	852.02
18	БЕТОН В20 КЛАС С16/20 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ ВЪВ ФУНДАМЕНТИ	М3	131.50	126.73	16 665.00	74.23	9 761.25
19	ТРАНСПОРТ БЕТОН С АВТОБЕТОНСМЕСИТЕЛ НА 20 КМ	М3	144.50	13.90	2 008.55		
20	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С АВТОБЕТОНПОМПА	М3	144.50	7.07	1 021.62		
21	НАПРАВА НА ЦИМЕНТОВА ЗАМАЗКА 1:2 С ДЕБ. 0,5CM ПО БЕТОНОВИ СТЕНИ	М2	46.00	6.62	304.52	3.30	151.80
22	НАПРАВА НА ИЗОЛАЦИЯ С АСФАЛТОВА МУШАМА -КОНОБИТ ПО ФУНДАМЕНТИ	М2	517.00	5.22	2 698.74	3.58	1 850.86
23	МИНИЗИРАНЕ ЖЕЛЕЗНИ ПОВЪРХНОСТИ	М2	32.00	3.20	102.40	1.06	33.92
24	БЛАЖНА БОЯ ПО МЕТАЛНИ ПОВЪРХНОСТИ	М2	32.00	4.03	128.96	1.47	47.04
	4. Фундамент 4 за стълб МН 35/12				69 778.10		29 324.75
	5. Фундамент 5 за стълб МН 35-25/12 - 16 бр.						
1	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ НА ТРАНСПОРТ	М3	894.00	2.93	2 619.42		
2	ИЗКОП В ЗЕМНИ ПОЧВИ-РЪЧНО	М3	224.00	5.60	1 254.40		
3	ЗАСИПВАНЕ ИЗКОПИ - МЕХАНИЗИРАНО	М3	726.00	3.02	2 192.52		
4	ЗАСИПВАНЕ ТЕСНИ ИЗКОПИ РЪЧНО	М3	181.00	5.60	1 013.60		
5	УПЪЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ - МЕХАНИЗИРАНО	М3	726.00	4.75	3 448.50		
6	УПЪЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ РЪЧНО	М3	181.00	3.50	633.50		
7	НАТОВАРВАНЕ ЗЕМНА ПОЧВА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР	М3	769.00	2.25	1 730.25		
8	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ МАСИ СЪС САМОСВАЛ НА 5КМ	М3	1 663.00	4.05	6 735.15		
9	РАЗРИВАНЕ ЗЕМНИ МАСИ С БУЛДОЗЕР НА ДЕПО	М3	1 663.00	1.47	2 444.61		
10	ПЪЛЪТНО УКРЕПВАНЕ И РАЗКРЕПВАНЕ НА ИЗКОПИ В=или<6М Н=2до4М В ЗЕМНИ ПОЧВИ	М2	994.00	8.59	8 538.46	1.85	1 838.90
11	КОФРАЖ ЗА ФУНДАМЕНТИ	М2	426.00	22.60	9 627.60	9.06	3 859.56
12	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОТ А1 /В235/	кг	1 336.00	1.59	2 124.24	1.09	1 456.24
13	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОТ А3	кг	4 312.00	1.60	6 899.20	1.10	4 743.20
14	ДОСТАВКА И МОНТАЖ АНКЕРНИ БОЛТОВЕ Ф30х3970	кг	5 632.00	3.28	18 472.96	2.58	14 530.56
15	ДОСТАВКА НА ГАЙКИ М30	бр.	512.00	0.10	51.20	0.10	51.20
16	ДОСТАВКА НА ШАЙБИ М30	бр.	256.00	0.03	7.68	0.03	7.68
17	БЕТОН В10 КЛАС С8/10 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ В НАСТИЛКИ - ПОДЛОЖЕН	М3	19.00	120.82	2 295.58	65.54	1 245.26
18	БЕТОН В20 КЛАС С16/20 СЪС СУЛФАТОУСТОЙЧИВ ЦИМЕНТ ВЪВ ФУНДАМЕНТИ	М3	201.00	126.73	25 472.73	74.23	14 920.23
19	ТРАНСПОРТ БЕТОН С АВТОБЕТОНСМЕСИТЕЛ НА 20 КМ	М3	220.00	13.90	3 058.00		
20	ПОЛАГАНЕ БЕТОН С АВТОБЕТОНПОМПА	М3	220.00	7.07	1 555.40		

количествата и видовете СМР са съгласувани
с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта:
д-р инж. Димитър Цонев - по част ЕЛ
инж. Мария Йорданова - по част Транспортна и Конструктивна



Поз. №	НАИМЕНОВАНИЕ	марка	К-во	СМР		в т.ч. материали	
				Ед. цена	Стойност	Ед. цена	Стойност
21	НАПРАВА НА ЦИМЕНТОВА ЗАМАЗКА 1:2 С ДЕБ. 0,5CM ПО БЕТОНОВИ СТЕНИ	M2	61.00	6.62	403.82	3.30	201.30
22	НАПРАВА НА ИЗОЛАЦИЯ С АСФАЛТОВА МУШАМА -КОНОБИТ ПО ФУНДАМЕНТИ	M2	747.00	5.22	3 899.34	3.58	2 674.26
23	МИНИЗИРАНЕ ЖЕЛЕЗНИ ПОВЪРХНОСТИ	M2	60.00	3.20	192.00	1.06	63.60
24	БЛАЖНА БОЯ ПО МЕТАЛНИ ПОВЪРХНОСТИ	M2	60.00	4.03	241.80	1.47	88.20
	5. Фундамент 5 за стълб МН 35-25/12				104 911.96		45 680.19
	6. Фич-2 - 33 бр.						
1	НАПРАВА НА ИЗОЛАЦИЯ С АСФАЛТОВА МУШАМА -КОНОБИТ ПО ФУНДАМЕНТИ	M2	380.00	5.22	1 983.60	3.58	1 360.40
	6. Фич-2				1 983.60		1 360.40
	СМР по РП 0133/50 част Конструктивна				245 094.12		103 731.34
	ОБЩА СТОЙНОСТ				852 439.47		630 899.23
	ПЕЧАЛБА 8 %				68 195.16		
	Непредвидени р-ди 5%				46 031.73		
	СМЕТНА СТОЙНОСТ				966 666.36		

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



количествата и видовете СМР са съгласувани с изпълняващите инвеститорски контрол на обекта: д-р инж. Димитър Цонев - по част ЕЛ инж. Мария Йорданова - по част Транспортна и Конструктивна

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на материалите, доставка на Изпълнителя,
използвани за изпълнение на СМР на обект:
Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара "Разделна"

№	Наименование на материала	м-ка	К-во	Ед. покупна цена, лв.	доп. разходи, %	Ст-ст франко обекта, лв	Фирма производител
1	ВЪЗДУШНИ СТРЕЛКИ НА КОНЗОЛА ИЛИ ГЪВКАВ НАПРЕЧНИК	бр.	25	66.86	3%	68.87	Контрагент 35
2	ДВЕ НАПР. НОСЕЦИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X70+50М	бр.	5	1307.18	3%	1346.4	Контрагент 35
3	КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК RI 100MM2	м	5970	11.55	3%	11.9	Isodraht GmbH Германия
4	СЕКЦИОНЕН ИЗОЛАТОР ЗА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК RI 150MM2	бр.	6	977.5	3%	1006.83	Контрагент 35
5	АВТОМАТИЧЕН ЕДНОРАМЕНЕН ТРИРОЛКОВ БЛОККОМПЕНСАТОР КЪ	бр.	7	1395.43	3%	1437.29	Контрагент 35
6	АВТОМАТИЧЕН ЕДНОРАМЕНЕН ТРИРОЛКОВ БЛОККОМПЕНСАТОР КЪ	бр.	11	1404.16	3%	1446.28	Контрагент 35
7	АНКЕРНИ БОЛТОВЕ Ф28X3570	кг	1107	2.5	3%	2.58	ХЪС ООД
8	АНКЕРНИ БОЛТОВЕ Ф28X3970	кг	1536	2.5	3%	2.58	ХЪС ООД
9	АНКЕРНИ БОЛТОВЕ Ф30X3970	кг	8976	2.5	3%	2.58	ХЪС ООД
10	БАЛАСТРА ЗА ПРЕЛЕЗ	м3	29	20	3%	20.6	Инермат ООД
11	БЕТОН Б-30	м3	2.06	150	3%	154.5	СМ ООД
12	БЕТОН В 10 СУЛФ	м3	45.45	63	3%	64.89	СМ ООД
13	БЕТОН В 20 СУЛФ.	м3	459.8	71	3%	73.13	СМ ООД
14	БЕТОН М 75	м3	3.01	63	3%	64.89	СМ ООД
15	БЕТОН М 150 - ОБИКНОВЕН	м3	1.01	63	3%	64.89	СМ ООД
16	БЕТОН М 200 - ОБИКНОВЕН	м3	50.05	70	3%	72.1	СМ ООД
17	БИТУМ	кг	29.16	5	3%	5.15	МКМ
18	БИЧМЕТА ИГЛОЛИСТНИ	м3	1.29	300	3%	309	ТОПЛИВО
19	БОЛТОВЕ 6 X 20 MM	бр.	300	0.04	3%	0.04	ИТТ

№	Наименование на материала	м-ка	К-во	Ед. покупна цена, лв.	доп. разходи, %	Ст-ст франко обекта, лв	Фирма производител
20	БОЯ БЛАЖНА	кг	40.53	5.5	3%	5.67	ОРГАХИМ
21	ГАЙКА М 28	бр.	292	0.1	3%	0.1	ИТТ
22	ГАЙКА М:27 ММ	бр.	340	0.1	3%	0.1	ИТТ
23	ГАЙКА М:30 ММ	бр.	1412	0.1	3%	0.1	ИТТ
24	ГАЙКА М 20	бр.	336	0.02	3%	0.02	ИТТ
25	ГВОЗДЕИ	кг	0.72	4.5	3%	4.64	ТОПЛИВО
26	ГРЕДИ БИЧЕНИ	м3	3.75	300	3%	309	ТОПЛИВО
27	ГРЕДИ ШИРОКОЛИСТНИ	м3	3.75	300	3%	309	ТОПЛИВО
28	Д-КА ДЕТАЙЛИ ДВЕ НАПР.НОСЕЩИ И ГОРНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ	бр.	105	767.96	3%	791	Контрагент 35
29	ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X50+50ММ	бр.	1	469.34	3%	483.42	Контрагент 35
30	ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X50+50ММ	бр.	1	462.72	3%	476.6	Контрагент 35
31	ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X50+50ММ	бр.	4	673.07	3%	693.26	Контрагент 35
32	ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X70+50ММ	бр.	1	1641.58	3%	1690.83	Контрагент 35
33	ДВЕ НАПР. НОСЕЩИ И ЕДНО ГОРНО ФИКС. ВЪЖЕТА 2X70+50ММ	бр.	6	1349.51	3%	1390	Контрагент 35
34	ДЕТАЙЛИ ДВЕ НАПР.НОСЕЩИ И ГОРНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 2 РОЛ	бр.	13	1010.5	3%	1040.82	Контрагент 35
35	ДЕТАЙЛИ ПО ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ ЗА ПОЛУКОМПЕНС. ПОДВ	бр.	131	164.33	3%	169.26	Контрагент 35
36	ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 3 КОЛОВОЗА	бр.	1	158.73	3%	163.49	Контрагент 35
37	ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 4 КОЛОВОЗА	бр.	1	168.67	3%	173.73	Контрагент 35
38	ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 5 КОЛОВОЗА	бр.	1	166.04	3%	171.02	Контрагент 35
39	ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 7 КОЛОВОЗА	бр.	10	298.46	3%	307.41	Контрагент 35
40	ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 8 КОЛОВОЗА	бр.	5	325.95	3%	335.73	Контрагент 35
41	ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖЕ 1X50MM2 ПРЕЗ 9 КОЛОВОЗА	бр.	1	408.97	3%	421.24	Контрагент 35
42	ДЪСКИ ИГЛОЛИСТНИ	м3	4.98	300	3%	309	ТОПЛИВО

№	Наименование на материала	м-ка	К-во	Ед. покупна цена, лв.	доп. разходи, %	Ст-ст франко обекта, лв	Фирма производител
43	ЕЛЕКТРОДИ	кг	3.3	4.5	3%	4.64	ТОПЛИВО
44	КЛЕМА ЗА СНАЖДАНЕ НА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК RI 100MM2	бр.	22	97.16	3%	100.07	Контрагент 35
45	КЛЕМА ЗА СНАЖДАНЕ НА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК RI 150MM2	бр.	8	97.16	3%	100.07	Контрагент 35
46	КОНОБИТ	м2	2426	3.1	3%	3.19	МКМ
47	КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК RI 150MM2	м	1610	17.65	3%	18.18	Isodraht GmbH Германия
48	КОФРАЖ	бр.	1.5	20	3%	20.6	СМ ООД
49	ЛЕТВИ ИМПРЕГНИРАНИ	м3	0.05	500	3%	515	ТОПЛИВО
50	МИНИУМ	кг	33.12	5	3%	5.15	ОРГАХИМ
51	НЕСТАНДАРТНА БАЛАСТРА	м3	171.1	22	3%	22.66	Инермат ООД
52	ПИРОНИ	кг	156.1	5	3%	5.15	ТОПЛИВО
53	ПЯСЪК	м3	13.65	20	3%	20.6	Инермат ООД
54	РАЗТВОР ЦИМЕНТОВ М 300 1 2.2	м3	3.06	160	3%	164.8	СМ ООД
55	СБС ТИП БМК 3.7/11,15 И БАО	бр.	33	605	3%	623.15	СИМАТ ООД
56	СЕКЦИОНЕН ИЗОЛАТОР ЗА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК RI 100MM2	бр.	34	862.5	3%	888.38	Контрагент 35
57	СЕКЦИОНЕН РАЗЕДИНИТЕЛ ЗА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК RI 100М	бр.	24	920	3%	947.6	Контрагент 35
58	СЕКЦИОНЕН РАЗЕДИНИТЕЛ ЗА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК RI 150М	бр.	4	1035	3%	1066.05	Контрагент 35
59	СИЛИКОНОВ АНКЪРЕН ИЗОЛАТОР ЗА КОНЗОЛА	бр.	35	116.13	3%	119.61	Nyir Mix Унгария
60	СИЛИКОНОВ ИЗОЛАТОР ЗА ВРЪЗВАНЕ В ДОЛНО ФИКСИРАЩО ВЪЖ	бр.	112	105.33	3%	108.49	Контрагент 35
61	СИЛИКОНОВ ОПОРЕН ИЗОЛАТОР ЗА КОНЗОЛА	бр.	35	149.27	3%	153.75	Nyir Mix Унгария
62	СИМЕТРИЧНИ ФИКСИРАЩИ КЛЕМИ ЗА ФИКСАТОРИ КЪМ НАПРЕЧНИ	бр.	131	19.95	3%	20.55	Контрагент 35
63	СРЕДНА АНКЕРОВКА НА ПОЛУКОМПЕНСИРАНА ПОДВЕСКА	бр.	12	2147.73	3%	2212.16	Контрагент 35
64	СРС ТИП МН 20/12	бр.	8	1160.12	1	1160.12	Контрагент 35
65	СРС ТИП МН 25-15/12	бр.	5	1606.32	1	1606.32	Контрагент 35
66	СРС ТИП МН 25/12	бр.	1	1300.67	1	1300.67	Контрагент 35
67	СРС ТИП МН 35-25/15	бр.	16	2284.54	1	2284.54	Контрагент 35
68	СРС ТИП МН 35/15	бр.	12	1646.48	1	1646.48	Контрагент 35
69	СТОМАНА БЕТОННА	кг	994.5	1.05	3%	1.08	ХЪС ООД
70	СТОМАНА ФАСОНИРАНА N 6 12 MM ТИП А I И А II	кг	3404	1.05	3%	1.08	ХЪС ООД

№	Наименование на материала	м-ка	К-во	Ед. покупна цена, лв.	доп. разходи, %	Ст-ст франко обекта, лв	Фирма производител
71	СТОМАНА ФАСОНИРАНА N 6 12 MM ТИП А III	кг	10606	1.05	3%	1.08	ХЪС ООД
72	СТОМАНОБЕТОНОВ ФУНДАМЕНТ "ФИЧ"	бр.	33	560	3%	576.8	СИМАТ ООД
73	ТАБЕЛКА „ ОЖ „	бр.	75	8.5	3%	8.76	Контрагент 35
74	ТАЛПИ	м3	7.54	300	3%	309	ТОПЛИВО
75	ТВЪРДА АНКЕРОВКА НА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК НА СБС ТИП Б	бр.	3	463.19	3%	477.09	Контрагент 35
76	ТВЪРДА АНКЕРОВКА НА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК НА СРС ТИП М	бр.	3	650.06	3%	669.56	Контрагент 35
77	ТЕЛ СТОМАНЕН - Ф 3 MM	кг	209.2	5	3%	5.15	ХЪС ООД
78	ФЕРОЛИТ СРЕБЪРЕН	кг	8.96	6	3%	6.18	ОРГАХИМ
79	ФИКС. ВЪЖЕТА 2X50+50MM2 ПРЕЗ 3 КОЛОВОЗА	бр.	1	441.47	3%	454.71	Контрагент 35
80	ШАЙБА M 27	бр.	100	0.02	3%	0.02	ИПТ
81	ШАЙБА M 28	бр.	144	0.02	3%	0.02	ИПТ
82	ШАЙБА M 30	бр.	738	0.03	3%	0.03	ИПТ
83	ШАЙБА M 20	бр.	168	0.01	3%	0.01	ИПТ
84	ШАЙБА M 27	бр.	80	0.02	3%	0.02	ИПТ
85	ШАЙБИ M6	бр.	600	0.01	3%	0.01	ИПТ
86	ШКУРКА	бр.	222.4	0.25	3%	0.26	ОРГАХИМ
87	ВОДОУСТОЙЧИВ ШПЕРТПЛАТ	м2	1088	6.5	3%	6.7	ТОПЛИВО
88	БЕТОН С 20/25	м3	12.69	72	3%	74.16	СМ ООД
89	У БОЛТ M 20	бр.	75	28	3%	28.84	Контрагент 35
90	КОТВА МОНОЛИТНА	бр.	11	165	1	165	Контрагент 35

Забележка: Попълва се от участниците в конкурса за всички материали, участващи в изпълнението на СМР по Приложение №1.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

инж. Юрий Йорданов

Кольо Косев



Handwritten signature

СПИСКЪК

на използваните машини и ценоразпис на машиносмените

използвани за изпълнение на СМР на подобект:

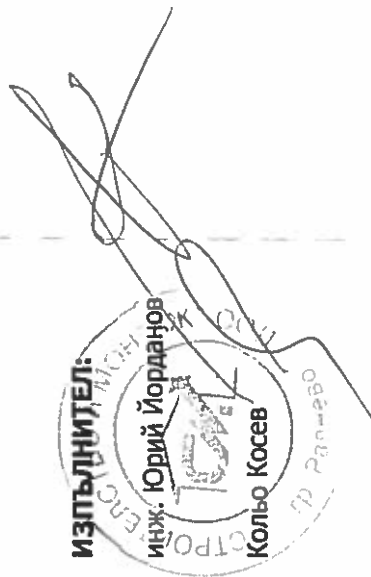
Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара "Разделна"

№	Видове механизация /специални инструменти/	Машиносмени	Цена на една машиносмяна, лв	доп. разходи, %	Стойност, лв
1	ЖП ПЛАТФОРМА	135	1.5	35%	2.03
2	- АВТОКРАН 10Т	20.46	300	35%	405.00
3	-ТРАМБОВКА	53.94	100	35%	135.00
4	АВТОБЕТОНПОМПА	8.86	230	35%	310.50
5	АВТОКРАН 12.5 Т	18.17	300	35%	405.00
6	АВТОКРАН 3Т	0.05	300	35%	405.00
7	БАГЕР ЕДНОКОШ.ГЪСЕН.ХОД ХИДРАВЛ.ОБЕМ ЛОПАТ	18.08	350	35%	472.50
8	БАГЕР ЧУК	5	450	35%	607.50
9	БЕТОНОВОЗ 15 КМ	55.5	10.2	35%	13.77
10	БУЛДОЗЕР НА ГЪСЕНИЧЕН ТРАКТОР С ХИДР.УПРАВЛ.	34.92	320	35%	432.00
11	ВАЛЯК САМОХОДЕН ПНЕВМАТИЧЕН ДО 22Т	1.91	310	35%	418.50
12	ДУПКОПРОБИВНА МАШИНА "КЪОПЕЛ"	3.96	450	35%	607.50
13	КОМПРЕСОР	6.95	100	35%	135.00
14	КРАН КЮЛОВ КБ 160 2М	0.25	300	35%	405.00
15	МОНТАЖЕН ВЛАК	8.67	600	35%	810.00
16	ПРЕВОЗ БЕТОН НА 20 КМ	498	10.3	35%	13.91
17	ПРЕВОЗ 3.М НА 5 КМ	4049	3	35%	4.05
18	ПРЕВОЗ ОТПАДЪЦИ НА 1 КМ	10	1	35%	1.35
19	ПРЕВОЗ СБ ЕЛЕМЕНТИ 5 КМ	2	40	35%	54.00
20	ТРАМБОВКА - РЪЧНА	7.08	80	35%	108.00
21	- АВТОВИШКА	7	310	35%	418.50

Забележка: Попълва се от участниците в конкурса за всички видове механизация, участваща в изпълнението на СМР по Приложение №1..

Цените са получени по изчислителен път на база разходни норми за механизация по УСН, ТНС, респективно "Номенклатура на видовете монтажни работи", както и индивидуални калкулации (ИК), при Допълнителни разходи в/у механизацията: 35 %

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



Handwritten signature.

ЦЕНИ НА ТРУДА ЗА РАЗЛИЧНИТЕ СПЕЦИАЛНОСТИ И СТЕПЕНИ

използвани за изпълнение на СМР на обект:
Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара "Разделна"

№	Наименование	I ст. ч.ч.	I ст. разц.	II ст. ч.ч.	II ст. разц.	III ст. ч.ч.	III ст. разц.	коэф.
1	РАБОТНИК	2075.78	3.5	0	3.5	0	3.5	1
2	РАБОТНИК	9403.59	3.5	225.15	3.5	213.02	3.5	1
3	ЕЛ.МОНТЪОР НН	64	3.5	0	3.5	0	3.5	1
4	БОЯДЖИЯ	0	3.5	64.75	3.5	5.64	3.5	1
5	ЕЛ.МОНТЪОР НН	168	3.5	0	3.5	0	3.5	1
6	ИЗКОПЧИЯ	681.5	3.5	1331.43	3.5	0	3.5	1
7	ДЪРВОДЕЛЕЦ	0	3.5	1153.47	3.5	741.71	3.5	1
8	АРМАТУРИСТ	0	3.5	621.89	3.5	138.2	3.5	1
9	БЕТОНДЖИЯ	165.6	3.5	80.78	3.5	6.94	3.5	1
10	РАБОТНИК	1285.09	3.5	0	3.5	0	3.5	1
11	ИЗОЛАТОРДЖИЯ	0	3.5	7.13	3.5	0	3.5	1
12	МОЗАЙКАДЖИЯ	0	3.5	29.83	3.5	35.96	3.5	1

Забележка: Попълва се от участниците в конкурса за всички видове работници, участващи в изпълнението на СМР по Приложение №1..

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
инж. Юрий Йорданов
Кольо Косев

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕНАТА И УСЛОВИЯТА ЗА ПЛАЩАНИЯТА

за изпълнение на СМР на обект:

Рехабилитация на централна контактна мрежа на ж.п. гара "Разделна"

1. Стойностите за печалба, временно строителство, утежнени условия, зимно строителство, подготовка кадри и транспорт на работници, специални мерки по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд не се заплащат отделно, а са за сметка на Изпълнителя и са включени в общата сметна стойност.

2. Цените на СМР са получени по изчислителен път на база разходни норми за труд, механизация и материали по УСН, ТНС, респективно "Номенклатура на видовете монтажни работи", както и индивидуални калкулации (ИК), при следните икономически показатели:

2.1. Допълнителни разходи в/у труда : 100 %

2.2. Допълнителни разходи в/у механизацията: 35 %

2.3. Доставно складови разходи на материалите: 3 %

2.4. Печалба: 8 %

2.5.

2.6.

3. Видовете работи и доставки, предвидени за изпълнение от Изпълнителя, а изпълнени от Възложителя ще се приспадат от общата стойност по единични цени и показатели на настоящата стойностна сметка.

4. При възникване на непредвидени разходи - те ще бъдат усвоявани, при необходимост от изпълнение на допълнителни видове и количества СМР, необхванати от настоящите проекти, но **ЗАДЪЛЖИТЕЛНО** предписани със Заповеди, придружени и доказвани с подробни ведомости и двустранно подписани протоколи, съгласувани с проектант, и ще се заплащат по единични цени, изготвени в съответствие с т.2.

Забележка: Попълва се от участниците в конкурса.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

инж. Юрий Йорданов

Кольо Косев