ДОГОВОР

№ МТ- 524 / 2014 г.

Днес, 27.11.2014 г., в град Раднево между:
"МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК"ЕАД – ГР. РАДНЕВО, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, със седалище и адрес на управление: град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров" No.13, представлявано от изпълнителния директор **Георги Тонев Златев**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**
Изпълнител и отчет на изпълнението на договора се осъществява от рудник „Трояново север", с. Ковачево
Конторолът по изпълнението на договора се осъществява от отдел „Сигурност" в управлението

и

"З С СОТ"ЕАД – ГР.СОФИЯ, с ЕИК: 175372745
и **"ПИ-ЕС ТРЕЙД 2007"ООД – ГР.КОСТИНБРОД,** с ЕИК: 175208112 ,
като съдружници в **ДЗЗД "МАЙНИНГ СЕКЮРИТИ" – ГР.СОФИЯ,** с ЕИК по Булстат: 176766686, със седалище и адрес на управление: гр. София 1407, ул. «Сребърна»№ 14, тел.:02/963 5277, 0894 42 99 81; факс: 02/963 52 96; електронен адрес: rsimeonova@vipsecurity.bg. Разплащателна сметка: BIC:PIRB BGSF; IBAN: BG17 PIRB 8083 1605 1309 73; банка: Пиреос България - София, представлявано от Александър Милчев Митев – Управител, наричано за краткост **"ИЗПЪЛНИТЕЛ"**

на основание Решение № МТ-04-3416/27.11.2014г на Възложителя и Протокол №25-2014/26.11.2014г. на СД на „Мини Марица-изток"ЕАД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **„Извършване на пропускателен режим и денонощна въоръжена физическа охрана на имущество и обекти на „Мини Марица-изток"ЕАД" - реф.№ 183/2014 г. – Обособена позиция №2 – рудник „Трояново север", с. Ковачево**

СЕ СКЛЮЧИ НАСТОЯЩИЯТ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни следната дейност: извършване на пропускателен режим и денонощна въоръжена физическа охрана на сгради, имущество и съоръжения на територията на рудник „Трояново север", с.Ковачево, наричана за краткост в Договора "услуга", конкретизирана по вид, технически данни, количество и качество и единични цени в договора.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. За изпълнението на задълженията по предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечна сума, **в лева без ДДС, която се формира по формулата:**

МС=БО*МИо + БС*Импс,

<u>където:</u>

МС е месечната сума, заплащана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

БО брой охранители – **100** към датата на сключване на договора.

МИо е месечната издръжка на един охранител;

БС е броят фактически отработени 12-часови смени на МПС. Към момента на сключване на договора – **480 смени (8 броя МПС-та);**

Импс е издръжката за една 12-часова смяна на 1 МПС

А) месечната издръжка на един охранител в лева без ДДС се формира по формулата:

МИо=1700,00 + «А»

<u>където:</u>

Ио е издръжката на един охранител;

«А» е промяната на МРЗ (минималната работна заплата), с която се увеличава издръжката на един охранител. Към датата на сключване на договора А=0. При промяна на МРЗ (която към 26.11.2014г е в размер на 340 лв), МИо се увеличава с размера на увеличението.

Б) издръжката на 1 бр. МПС за една 12-часова смяна в лева без ДДС се формира по формулата:

Импс=22,753*ЦГ/1000 + 39,50

<u>където:</u>

ЦГ е цената на горивото (бензин А95) в лв/1000 литра без ДДС. Актуализирането на цената се извършва ежемесечно с цената на горивото, по цени на „Лукойл-Нефтохим" ЕООД за директна реализация франко площадка на „Нефтохим" Бургас, към последния работен ден на месеца, предхождащ месеца, в който се фактурира.

39,50 лева е постоянна съставка, която не подлежи на промяна през целия срок на изпълнение на договора.

2.2. До 5-то число на всеки месец се представя фактура за извършената през предходния месец услуга.

2.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща сумите по т.2.1 по банков път, в срок до 30 календарни **дни** след представянето на утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ месечен доклад.

2.4. Цените по т. 2.1. включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на поръчката.

2.5 Начинът на формиране на цените е валиден за целия срок на действие на договора и за цялостното му изпълнение, като не подлежи на промяна, освен в случаите, посочени в договора и приложенията му.

2.6. Плащането се приема за извършено в момента на заверяване на сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **49 900,80 лева (четиридесет и девет хиляди и деветстотин лева и 80 стотинки)**, което представлява 2 % от стойността му, определена към датата на решението на възложителя за определяне на изпълнител.

3.1.1. Гаранцията за изпълнение на договора е със срок на валидност 13 месеца.

3.2. Гаранцията за изпълнение е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за щети, или дължими неустойки произтичащи от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.
3.3. Гаранцията е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
3.4. От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки.
3.5. При всяко инкасиране на суми от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за инкасирането. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.
3.6. При прекратяване или разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ инкасира в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки по съдебен ред.
3.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30 дневен срок след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите на усвояването й поради неизпълнение.
3.8. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. КОЛИЧЕСТВА ПО ДОГОВОРА

4.1. Охраната се извършва със 100 броя охранители и 8 броя патрулни автомобили (МПС) с висока проходимост.
4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по време на изпълнението на договора едностранно да отложи за известен период от време изпълнението на договора, като за целта изпраща писмено уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ минимум 30 дни преди договорения до този момент срок на изпълнение на услугата.

V. ПЕРИОДИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

5.1. До 5-то число всеки месец ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя за одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Месечен доклад за изпълнението на договора, съдържащ:
- брой охранители; месечна издръжка на един охранител;
- брой фактически отработени 12 часови смени; брой МПС;
- издръжката на 1 бр. МПС за една 12 часова смяна;
- обща стойност на услугата за съответния месец;
- предложение за оптимизиране на охранителната дейност по преценка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- Фактура-оригинал.

5.2. Месечният доклад следва да съдържа информацията по т.5.1 за всеки отделен обект, предмет на договора.

VI. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

6.1. Мястото на изпълнение на дейността по обекта на договора е територията на рудник рудник "Трояново север" с.Ковачево.
6.2. Договорът се сключва за срок на действие до: избор на ИЗПЪЛНИТЕЛ и сключване на договор от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ „Мини Марица – изток" ЕАД след проведена процедура по ЗОП с предмет: „Извършване на пропускателен режим и денонощна въоръжена физическа охрана на имущество и обекти на „Мини Марица – изток" ЕАД", **но за не повече от 12 (дванадесет) месеца,** като за целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща на изпълнителя писмено уведомление за сключения нов договор.
6.3. Договорът влиза в сила след получаване на писмено уведомление от Възложителя.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

7.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

VIII. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ

8.1. При констатиране на липса на материали от обекти, достъпът до които е забранен за външни лица и няма външни взломявания, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи материална отговорност.

8.2. При данни за извършено престъпление ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно уведомява ръководството на Възложителя и съответните полицейски органи.

8.3. При извършено престъпление /кражба/ в охранявания район и ако извършителят е разкрит и предаден на съд, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в образувания наказателен процес да предяви граждански иск срещу извършителя /извършителите/.

8.4. При констатиране на липса на материали (стоково-материални ценности) или неправомерни действия в охранявания район и в случай, че дееца не е разкрит в едномесечен срок от констатирането му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи материална отговорност за причинените щети на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като дължи обезщетение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чийто размер е равен на пазарната стойност на щетата но не повече от лимита на застраховката по чл.12.2. Посоченият лимит съставлява лимит на отговорност на изпълнителя по настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността на щетата, определена по реда на т.8.5, или 8.6 или 8.9.

Изплащането на щетата се извършва след 30 дни, но не по-късно от 45 дни, считано от датата на Протокола на Комисията по т. 8.5., по един от следните начини:

- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ щетата по банков път, на основание подписания протокол;
- Прихваща се от месечната стойност на услугата;
- Инкасира се от гаранцията за изпълнение на договора.

8.5. Констатирането на липсата на материали или неправомерни действия в охранявания район (посочени в т.8.4.), се извършва от комисия с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с двустранно-подписан протокол.

8.6. Стойността на щетата се констатира от комисия, съставена от представители на ръководствата на двете страни, за всеки отделен случай, в срок до 1 седмица след изтичане на срока по т.8.4.

8.7. Стойността на щетата се определя по действащите пазарни цени на липсващото имущество, като обезщетението не може да бъде по-ниско от неговата балансова стойност и по-висока от лимита по чл.8.4.

8.8. В случай, че в срок от 24 часа от получаването на писмената покана, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не осигури представител /представители/ за участие в комисията по т. 8.4 и т.8.5. , решенията ще се вземат от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да ги оспорва.

8.9. Срокът от 24 часа започва да тече от часа на получаване на поканата – връчена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лично или на негов представител, включително на лице, изпълняващо охранителна дейност по този договор срещу подпис или от датата, посочена на обратната разписка, ако поканата е изпратена по пощата. Поканата може да бъде отправено и по факс, като в този случай получаването й се удостоверява с рапорта на факс устройството.

8.10. В случай, че в 7-дневен срок от сформиране на комисията по т.8.6 не бъде постигнато споразумение относно размера на щетата, същият ще бъде определен от независим лицензиран оценител, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Разходите за лицензирания оценител са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.11. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената услуга или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 200 лева за всяко констатирано неизпълнение.

8.12. В случай, че Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, изчислена върху стойността на неплатената в срок парична сума, но не повече от 3 % от стойността на неплатената в срок сума.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ

9.1. Действието на договора се прекратява и преди изтичане на неговия срок в следните случаи:

9.1.1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

9.1.2. Едностранно - по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и без да е налице виновно неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като за целта следва да бъде отправено едномесечно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

9.1.3. В други случаи изрично посочени в договора.

9.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спре всички плащания и едностранно да прекрати договора без задължение за отправяне на предизвестие, в случай че за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е налице влязло в сила решение за откриване на производство по несъстоятелност, както и:

9.2.1. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението за поддържане валидността на специалните разрешения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.2.2. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,

9.2.3. В случай, че след сключването на договора възникнат или станат известни обстоятелства, в резултат на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отговаря на изискванията за защита на класифицираната информация.

9.2.4. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констира неизпълнение на изискванията посочени в Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност;

9.2.5. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи охранителен план в изисквания срок, съгласно т.14.1. от договора.

9.2.6. При отнемане от компетентния орган по чл.95, ал.3 ЗЗКИ на издаденото удостоверение за сигурност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

9.2.7. При неизпълнение на някое от специфичините изисквания за защита на класифицираната информация от страна на изпълнителя, което е довело до нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора;

9.2.8. При неизпълнение на някое от специфичните изисквания за защита на класифицираната информация от страна на изпълнителя и неотстраняване на пропуските в срок.

9.3. В случаите по т.9.2.8., когато констатира, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е престанал да отговаря на някое от специфичните изисквания, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя разумен срок за отстраняване на пропуските, освен ако те не са довели до нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора.

9.4. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани в срок пропуските по чл.9.3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява едностранно договора по условията на т.9.2.

9.5. В случай на настъпил нерегламентиран достъп ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ незабавно уведомява компетентния орган по чл.95, ал.3 ЗЗКИ.

9.6. След прекратяването на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

9.6.1. Да върне цялата документация или материали, съдържащи класифицирана информация, получени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или създадени при изпълнението на договора при условията на чл.10, ал.2, т.13 от Наредбата за гарантиране на индустриалната сигурност.

9.6.2. Да предприеме всички действия по закриване на регистратурата в организационната единица, доколкото тя не създава, не обработва или не съхранява класифицарана информация на друго основание.

9.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, запазвайки правото си за други съдебни претенции за неизпълнение на договора, може едностранно да прекрати договора напълно или частично, с 30 дневно предизвестие, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни друго(и) задължение(я) по договора.

9.8. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети от компетентни органи, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

X. ПОДСЪДНОСТ

10.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния граждански съд по местоседалището на възложителя – „Мини Марица-изток"ЕАД.

XI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

А. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

11.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва охранителната дейност съгласно Закона за частната охранителна дейност, Закона за контрол над взривните вещества, огнестрелните оръжия и боеприпасите, Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност и одобрения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ охранителен план, действащите нормативни актове в РБългария, като създаде необходимата организация за стриктното и качествено изпълнение на договора.

11.2. Всички служители, които ще изпълняват договора, трябва да отговарят на изискванията по чл.45 ал.1 от ППЗДАНС и да имат издадени разрешения, съгласно чл.44 ал.1 от ППЗДАНС.

11.3. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /при подписване на договора/ поименен списък на служителите, съдържащ трите имена, ЕГН. При кадрова смяна ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и актуализира подадения списъчен състав.

11.4. Да извършва обучение и квалификация на служителите си с цел гарантиране високото им професионално равнище. При констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ нередности по отношение на изпълнение на задълженията на отделни служители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши персонални промени в екипа.

11.5. Да организира и провежда встъпителен ежемесечен инструктаж на всички служители. Да не допуска до работа лица, които не са преминали инструктаж.

11.6. Да се снабди с всички необходими документи за осъществяване на дейността си, да осигури специално работно облекло на служителите, което ще се носи задължително по време на работа, други специфични атрибути /значки/. Да осигури необходимия

брой технически средства, оръжие, моторни превозни средства, средства за комуникации, детайлно описани в плана, и да ги поддържа в техническа изправност.

11.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да води книга за отразяване на извършените проверки на нарядите и книга за проверка на състоянието, съхранението и ползването на оръжието.

11.8. Периодично да извършва оглед на охранявания обект и при констатиране на условия и предпоставки за извършване на престъпления, да информира за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като предлага конкретни мерки за отстраняване на същите, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни.

11.9. При установяване на обстоятелства, сочещи подготвящи се, извършвани или извършени посегателства върху имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или чуждо имущество, нието за временно ползване и намиращо се на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да вземе незабавни мерки за предотвратяване на престъпните посегателства и залавяне на извършителите. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява органите на полицията и ръководството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява дейността си съобразно правилника за вътрешния ред и др. регламентиращи разпоредби /инструкции, принципи и методика за работа/ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да се подчинява на инструкциите на ръководител отдел "Сигурност" в Управлението, за които е уведомен надлежно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адреса за кореспонденция на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- възрастовият състав на лицата охраняващи обекта да бъде **под 60 години;**
- да осигури минимално нетно трудово възнаграждение за 1 (един) охранител минимум 500 лева, което да гарантира качествено изпълнение на охранителната дейност. При констатирано неизпълнение на това условие, Възложителят има право едностранно да прекрати договора, при условията на т. 9.7.

11.12. При преминаване на работа във военновременна обстановка при различни състояния и степени на готовност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да организира и осъществява цялостната охрана и пропускателен режим на рудник рудник "Трояново север" с.Ковачево, до пълното поемане на охраната от МВР.

11.13. При възникване на бедствия, аварии и катастрофи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да организира и осъществява цялостната охрана и пропускателен режим на рудник рудник "Трояново север" с.Ковачево, съгласно плана за действие при бедствия, аварии и катастрофи.

11.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да следи за валидността на специалните разрешения (лицензи за охрана и други) и при необходимост да ги подновява. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства за наличието и валидността на разрешенията. Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.

11.15. Да имат разрешение за достъп до класифицирана информация с ниво ДТ„Поверително" на следните лица: управител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, служител по сигурността на информацията, пряк ръководител на охраната.

11.16. Да имат създадена регистратура с уникален номер от ДКСИ.

11.17. Да осигури специализиран превоз на охранителите от местоживеенето им до месторабота им, и обратно, като всички разходи по осигуряване на транспорта на охранителите са изцяло и единствено за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

<u>В. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:</u>

11.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага на ръководител отдел "Сигурност" в управлението, пряко да координира и решава всички възникнали задачи по осъществяване на качествена и прецизна охрана.

11.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури по места условия, необходими за нормалната работа на охраната, а именно: съществуващите към момента осветление, портали, бариери и ограждения, както и нормални битови условия за служителите.

11.20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол върху дейността на охраната и да отразява констатациите и забележките си в определената за целта книга/журнал/.

11.21. При уведомяване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възникнали предпоставки и условия за извършване на престъпления, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за ограничаване и премахването им.

11.22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава писмено да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички настъпили промени, свързани със сигурността на охраняваните обекти и имущество.

11.23. Да създаде необходимата организация за правилно приемане и сдаване на обекта между охраната и своите работници.

11.24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

11.25. При прекратяване на работа на целия рудник или отделни участъци, да се оставят денонощно работници по всички неработещи съоръжения /багери, станции и др.подобни/ за охрана.

11.26. При преминаване на работа във военновременна обстановка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява необходимите битови условия за настаняване и изхранване на охраната при преминаване на казармен режим, до предаване на охраната на МВР.

XII. ЗАСТРАХОВКА И РИСК

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши дейността на свой риск.

12.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да застрахова периодично професионалната си отговорност и да има, по време на изпълнение на договора, действаща застрахователна полица за застраховане на отговорността спрямо трети лица на фирмата при извършване на професионална дейност с лимит минимум 600 000 (шестстотин хиляди) лева за едно събитие и 3 500 000 (три милиона и петстотин хиляди) лева годишен агрегат, валидна застраховка „гражданска отговорност" към трети лица при вреди от използване на огнестрелно оръжие.

12.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за правилното изпълнение на възложените дейности през срока на изпълнение на договора, както и риска от погиването или повреждането на материали и/или на техника, механизация и оборудване, настъпили в резултат на виновни действия на трети лица.

12.4. Всички вещи, предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора, остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като риска от погиване или повреждане е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, от предаването им до тяхното приемане. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност и дължи обезщетение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за щети, причинени на имуществото, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сключването на допълнителна застраховка, покриваща материални вреди върху предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ материали и вещи.

12.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.

12.7. След приемането на възложените дейности без забележки, рискът от погиване или повреждане на обекта, причинено от виновно действия на трети лица преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

XIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

13.1. През времетраенето на договора, ако някоя от страните бъде преобразувана или претърпи друга трансформация, правата и задълженията по договора се поемат от правоприемника й.

13.2. Лице, което ще осъществява контрол по реда на чл.105 от ЗЗКИ: служител по сигурността на информацията в „Мини Марица-изток"ЕАД.

13.3. Лице, което отговаря за прилагането на мерките за защита на класифицираната информация при изпълнението на договора и оказва съдействие на лицето по т.13.2. – експерт – сигурност към отдел „Сигурност".

XIV. ОБЩИ УСЛОВИЯ

14.1. В срок **до 1 един ден** от датата на подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ охранителен план. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща съгласувателно писмо към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в което изразява своите забележки, ако има такива, в срок до 2 дни от датата на получаване на искането от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма право да изисква по-добри от изрично договорените параметри и характеристики на дейността, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се съобрази със забележките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнението й.

14.2. Изпълнителят поема физическата охрана на обекта, **след получаване на писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

14.3. Допълнения и изменения в клаузите на този договор могат да бъдат извършвани само с писмени споразумения, подписани от двете страни, които се считат за неразделна част от него.

14.4. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат Закона за обществените поръчки, Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност, ЗЗКИ, Търговския закон и другите действащи в република България нормативни актове.

14.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение на обекта на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС, пропускателния режим и здравословни и безопасни условия на труд на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с които е изрично запознат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

14.6. Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Приложение: Схема за класификация на етапите за сключване и изпълнение на договора по смисъла на чл. 1, ал. 2 от Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност, която е неразделна част от договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ГЕОРГИ ЗЛАТЕВ
Изпълнителен директор

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

АЛЕКСАНДЪР МИТЕВ
Управител

Полина Маринова .....Главен счетоводител

Стоян Стянов .....Ръководител отдел „Сигурност"

Марин Макаков .....Ръководител на отдел „Търговски"

Стефан Желев .....Ръководител Правна служба

Румяна Вълева .....Главен експерт търговия

Приложение №1 къ 524/2014

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК" ЕАД

„МИНИ МАРИЦА - ИЗТОК" ЕАД
гр. Раднево - отдел „Сигурност"
Изх. № 16/14.04 ..... 2014 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

ГЕОРГИ ЗЛАТЕВ
РЪКОВОДИТЕЛ НА ОЕ

С Х Е М А ЗА КЛАСИФИКАЦИЯ
на етапите за сключване и изпълнение на договор

чрез процедура на договаряне с обявление за сключване на договор с обмен на класифицирана информация

I. Предмет на договора: **„Извършване на пропускателен режим и денонощна въоръжена физическа охрана на имущество и обекти на „Мини Марица Изток" ЕАД".**

В процеса на изпълнение на договора ще възникне необходимост от обмен на класифицирана информация. За реализиране на това свое задължение е необходимо определени лица от фирмата Изпълнител да се запознаят с „Плана за охрана и отбрана на Пунктовете за управление, производствените процеси и складовите бази на „Мини Марица Изток" ЕАД при привеждането на дружеството в готовност за работа от мирно във военно положение", с ниво на класификация „Поверително", класифициран на основание чл. 28, ал. 1, т. 3 във връзка с т. 8, раздел I на Приложение №1 към чл. 25 от ЗЗКИ. Предвижда се предоставяне, обработване и съхраняване на класифицирана информация при изпълнителите. За целта е необходимо същите да имат издадени удостоверения за сигурност с право да обработват и съхраняват класифицирана информация в своите помещения и сертифицирана регистратура за национална класифицирана информация най-малко до ниво „Поверително".

II. Схема за класификация – съгласно чл. 4 от „Наредба за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност", включваща следните етапи:

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Срок	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите
1.	Подготвителни действия по определяне на Изпълнителя	16.04.2014 г.	Изготвяне на мотивирано становище от Служителя по СИ за определяне нивото на класификация на обществената поръчка	Определяне нивото на класификация на етапите, вида на процедурата, срока и реда за изпълнение на по-ръчката	некласифицирано
1.1.	Изготвяне на схема за класификация на етапите и съгласуване с ДАНС	16.05.2014 г.	Определяне предмета на договора, етапите, вкл. тези на които е необходим достъп до КИ , дейностите и задачите във връзка със сключването и изпълнението му	Съгласуване с компетентните органи по чл. 95, ал. 3 от ЗЗКИ	некласифицирано
1.2	Изготвяне на заявка за стартиране на обществената поръчка	След съгласуване с компетентните органи по чл. 95, ал. 3 от ЗЗКИ	Посочване на изисквания за осигуряване на условия за защита на КИ	Определяне на критериите за предварителен подбор на участниците за наличие на издадени удостоверения за сигурност, преди етапа на договаряне	некласифицирано
1.3	Обявяване на обществената поръчка	1 месец след т. 1.2	Закупуване на документация за участие, подготвяне и подаване на офертите за участие в ОП	Подготовка на документация в съответ-ствие с изискванията на ЗОП и НОИГИС. Включване в проекта на договора изискванията на раздел II от НОИГИС	некласифицирано
1.4.	Оценка на подадените оферти	Съгласно ЗОП	Провеждане на процедурата. Определяне на кандидатите, отговарящи на изискванията за допускане на преговори за сключване на договор. Изготвяне на протокол от комисията за допускане на кандидатите.	Определяне на комисия за излъчване на Изпълнители. Членовете на комисията да отговарят на изискванията на чл. 35 от ЗОП. Проверка за съответствие на заявленията с изискванията на Възложителя. Отстраняване на кандидати, неотговарящи на изискванията за осигуряване на условия за защита на КИ. Искане за получаване на информация относно наличието и валидността на издадени удостоверения за сигурност , разрешения за достъп или потвърждения на кандидатите от компетентния орган по чл. 95 ал. 3 от ЗЗКИ. Не се предвижда предоставяне на КИ.	некласифицирано
1.5	Договаряне	Съгласно ЗОП	След получаване на информация относно наличие на издадено удостоверение за сигурност или потвърждение на кандидатите от компетентния орган по чл. 95, ал. 3 от ЗЗКИ се отправят покани за предоставяне на оферти от допуснатите кандидати.	Определяне на Изпълнители. Задължително посочване на лицата, определени за Служители по сигурността на информацията от страна на Изпълнителите. не се предвижда предоставяне на КИ.	некласифицирано

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Срок	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите
2.	Сключване на договор	Съгласно ЗОП и Устава на ТД	Подготвяне и подписване на договор за изпълнение със спечелилите ОП.	Подготовка на клаузите по договор и включване на специфични изисквания за защита на КИ по чл. 10 от НОИГИС като неразделна част от договора. Определяне на лице от Възложителя по чл. 105 от ЗЗКИ и лица от Изпълнителите съгл. чл. 12 от НОИГИС за контрол и спазване на разпоредбите по ЗЗКИ.	некласифицирано
3.	Изпълнение на договора	Съгласно ЗОП четири години	Определяне на кръга от лица на Изпълнителите за запознаване с Плана за охрана при привеждането на ТД в готовност за работа от мирно във военно положение.Провеждане на обучение на определените лица в областта на ЗЗКИ. Запознаване на определените лица с плана. Предоставяне на КИ на Изпълнителите за изготвяне на план от тяхна страна.Включва реално осъществяване от определените Изпълнители на дейност по договора и е свързан с достъп до КИ.	Контрол при изготвяне от Изпълнителите на плановете им за действие при привеждане от мирно във военно положение на ТД. Планът за охрана е неразделна част от Общия план за привеждане от мирно във военно положение.С тази част от Плана е необходимо Изпълнителят да се запознае с цел разработване на свой План за „Охрана и отбрана на произвводствените процеси и складовите бази на Дружеството при привеждане от мирно във военно положение". В тази връзка и на основание чл. 114, ал. 2 от ППЗЗКИ следва Плана на охранителното звено да бъде класифициран с гриф за сигурност „ Поверително". Контрол при изпълнение на договора за спазване на ЗЗКИ и актовете по неговото прилагане.	„Поверително"
4.	Действия след прекратяване на договора	Съгласно чл. 13 и чл. 17 от НОИГИС и изискванията на ЗЗКИ	Връщане от Изпълнителя на цялата документация, съдържаща КИ, предоставена от Възложителя и изготвените от него планове за охрана на ТД	Осигуряване на мерки за недопускане на нерегламентиран достъп до КИ, станали известни при изпълнение на договора.	„Поверително"

ИЗГОТВИЛ:

СТОЯН СТОЯНОВ
СЛУЖИТЕЛ ПО СИГУРНОСТТА
НА ИНФОРМАЦИЯТА

СЪГЛАСУВАНО:

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
„НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ"