



ЗАПОВЕД
№ *РД-09-041*
..... *09.08.2017*

Във връзка с изискванията на чл.11 ал.1 т.6 от Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд,

НАРЕЖДАМ:

В договорите за възлагане на строителни и монтажни работи, съгласно Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и в договорите за доставка или услуга, да се предвиди клауза за препратка към настоящата заповед за изпълнение на по-долу изброените изисквания за безопасност и здраве при работа /БЗР/.

I.Изисквания за БЗР при извършване на СМР:

Задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- 1.Отдел „ЗБУТ” в управлението/клоновете/ на дружеството да провежда начален инструктаж по БЗР на работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно изискванията на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
- 2.Да допуска до начален инструктаж работници и служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, само след представяне на следните документи :
 - 2.1.Договор за изпълнение на възложената работа;
 - 2.2.Списък на командирования персонал с длъжности и квалификационни групи по БТ/за ел.персонал/;
 - 2.3.Споразумение за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд /ЗБУТ/ между съответния клон/управлението/ на дружеството и фирмата-изпълнител;
 - 2.4.Оценка на риска за обекта, изготвена съгласно изискванията на Наредба № 5/1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска;
 - 2.5.Документи за правоспособност на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и удостоверения за притежавани квалификационни групи по безопасност.
- 3.След проверка на документите по т.2 и провеждане на начален инструктаж на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, отдел „ЗБУТ” да изготви протокол за допускане до работа на фирмата-изпълнител.
- 4.Да определи координатор по безопасност и здраве, когато възлага изпълнението на строежа на повече от един строител или на строител, който наема подизпълнител/и.
- 5.Да снабдява с пропуски работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, само при представяне на служебна бележка за преминал начален инструктаж по безопасност и здраве при работа /БЗР/- /Прил.№ 2 към чл.12 ал.3 от Наредба № РД-07-2/2009 г./
- 6.Да отстранява от територията на управлението/клона/ персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако констатира, че е започнал изпълнението на работите по договора преди да са представени документите, описани в т.2.

Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. Да не започва изпълнението на работата, предмет на договора преди да е проведен начален инструктаж по БЗР на работниците и служителите му от представител на отдел "ЗБУТ" в „Мини Марица-изток“ ЕАД.
2. При явяване за провеждане на начален инструктаж на персонала в отдел „ЗБУТ“ на клона /управлението/ на дружеството, да представи следните документи :
 - 2.1. Договор за изпълнение на възложената работа;
 - 2.2. Списък на командирвания персонал с длъжности и квалификационни групи по БТ /за ел. персонал/;
 - 2.3. Споразумение за съвместно осигуряване на ЗБУТ между съответния клон/управлението/ на дружеството и фирмата-изпълнител /формулярът се подготвя от отдел „ЗБУТ“/.
 - 2.4. Оценка на риска за обекта, изготвена съгласно изискванията на Наредба № 5/1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска;
 - 2.5. Документи за правоспособност на персонала си и удостоверения за притежавани квалификационни групи по безопасност;
3. Да представи на ръководителя на отдела /участъка/, в който ще извършва СМР, копие от протокола за допускане до работа, издаден от отдел „ЗБУТ“ в управлението/клоновете/ на дружеството.
4. Да не допуска до работа лица, които не са преминали начален инструктаж по БЗР, както и такива, които не са включени в списъка на командирвания персонал или са в нетрезво състояние.
5. Да не допуска до работа лица, които не притежават необходимата правоспособност и квалификация и да предоставя документите им за контрол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
6. Да осигури здравословни и безопасни условия на труд, както на своите работници и служители, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на или в близост до обекта.
7. Преди откриването на строителната площадка, да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Плана по безопасност и здраве за обекта, когато такъв е разработен, съгласно изискванията на чл.9 от Наредба № 2/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
8. Да запознае работещите и другите лица, намиращи се на строителната площадка с плана за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии, който е част от Плана за безопасност и здраве, разработен за обекта.
9. Да изготви информационна табела на строежа, съгласно изискванията на чл.157 ал.5 от ЗУТ и ако са налице условията по чл.12 ал.1 от Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР. За откриване на строителната площадка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поставя на видно място информационната табела и при необходимост я актуализира.
10. Да изпълни горепосочените задължения за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, преди подписването на Протокол обр.2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво.

II. Изисквания за ЗБР при извършване на доставка или услуга::

Задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Отдел „ЗБУТ“ в управлението/клоновете/ на дружеството да провежда начален инструктаж по БЗР на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно изискванията на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. в случаите, когато извършването на доставката/услугата/ е свързана с опасности и рискове - използване на работно оборудване, машини и съоръжения, работа на височина, товаро-разтоварни работи, работа с повдигателно съоръжение в близост до електропроводи и др.
2. Да допуска до начален инструктаж персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, само след представяне на следните документи :

- 2.1. Договор за изпълнение на възложената работа;
- 2.2. Списък на командирвания персонал;
- 2.3. Споразумение за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд /ЗБУТ/ между съответния клон/управлението/ на дружеството и фирмата-изпълнител;
3. След проверка на документите по т.2 и провеждане на начален инструктаж на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, отдел „ЗБУТ“ да изготви протокол за допускане до работа на фирмата-изпълнител.
4. Да снабдява с пропуски персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, само при представяне на служебна бележка за преминал начален инструктаж по БЗР /Прил.№ 2 към чл.12 ал.3 от Наредба № РД-07-2/2009 г./

Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. Когато извършването на доставката/услугата/ е свързано с опасности и рискове за персонала му - използване на работно оборудване, машини и съоръжения, работа на височина, товаро-разтоварни работи, работа с повдигателно съоръжение в близост до електропроводи и др., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да не допуска до работа лица, които не са преминали начален инструктаж по БЗР в „Мини Марица-изток“ ЕАД, както и такива, които не са включени в списъка на командирвания персонал или са в нетрезво състояние.

2. При явяване за провеждане на начален инструктаж на персонала в отдел „ЗБУТ“ на клона /управлението/ на дружеството, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да представи следните документи :

- 2.1. Договор за изпълнение на възложената работа;
- 2.2. Списък на командирвания персонал;
- 2.3. Споразумение за съвместно осигуряване на ЗБУТ между съответния клон/управлението/ на дружеството и фирмата-изпълнител /формулярът се подготвя от отдел „ЗБУТ“/.

3. Да представи на ръководителя на отдела /участъка/, в който ще извършва доставката/услугата/, копие от протокола за допускане до работа, издаден от отдел „ЗБУТ“ в управлението/клоновете/ на дружеството.

4. Да не допуска до работа лица, които не притежават необходимата правоспособност и квалификация и да предоставя документите им за контрол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. Да осигури здравословни и безопасни условия на труд, както на своите работници и служители, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на или в близост до обекта.

Настоящата заповед отменя заповед № ЗБУТ-35-025/29.11.2011 г. и влиза в сила от датата на публикуването ѝ в интернет портала на „Мини Марица-изток“ ЕАД-Профил на купувача-Общи документи.

Копие от заповедта да се предостави на Ръководител отдел „Търговски“ за сведение и изпълнение.

АНДОН АНДОНОВ
Изпълнителен директор



Предложил:
ЖИВКО ЖЕЛЯЗКОВ
Р-л отдел „ЗБУТ“

