



ДОГОВОР

№ МТ-...²²³... /2016 г.

Днес, ...^{16.05}...2016 г., в град Раднево между:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 833017552, ИДН по ДДС: BG 833017552, със седалище и адрес на управление: гр. Раднево, ул. “Георги Димитров” № 13, представлявано от **Андон Петров Андонов – Изпълнителен Директор**, наричано за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**

Изпълнител по договора: отдел „Логистика и контрол”, гр. Раднево

Контрол по изпълнението и отговорник по отчета за изпълнението на договора: отдел ЗБУТ, към Управлението на Дружеството

и

„ДРЕГЕР СЕЙФТИ БЪЛГАРИЯ” ЕООД, ГР. СОФИЯ, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 131351653, ИДН по ДДС: BG 131351653, адрес: град София 1164, бул. „Джеймс Баучер” № 2, тел.: 02 963 43 66, факс: 963 00 98; email: radko.kolev@draeger.com; Разплащателна сметка: BIC код: BNPA BG SX; IBAN: BG56 BNPA 9440 1020 0162 10; Банка: „БНП Париба С.А” АД, гр. София, представлявано от **Евгени Симеонов Панчев - Управител**, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

определен за изпълнител след проведена процедура по реда на Глава осма „а” от ЗОП - публична покана рег. № 46/2016 г. (уникален код на публичната покана в Портала за обществени поръчки 9051896), се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост “Договор”, с предмет: „Доставка на консумативи за тестващите апарати за употребата на алкохол и упойващи вещества: Alcotest 7510; Alcotest 7410; Alcotest 6810; Drugtest 5000”.

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителя приема да изпълни: Доставка на консумативи за тестващите апарати за употребата на алкохол и упойващи вещества: Alcotest 7510; Alcotest 7410; Alcotest 6810; Drugtest 5000.

2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Единични цени за изпълнение на дейностите по договора са съгласно Приложение № 2 – неразделена част от настоящия договор.

2.2. Възложителят дължи на Изпълнителя възнаграждение в размер на 31 840, 00 (словом: тридесет и една хиляди осемстотин и четиридесет лв. без ДДС).



6260 Раднево, ул. „Георги Димитров” № 13
Тел.: 0417/8 33 05; факс 0417/8 26 05

<http://www.marica-iztok.com> e-mail: mmi-ead@marica-iztok.com

2.3. Стойността по т.2.2. включва всички разходи по изпълнението на договора. Всички цени по настоящия договор се разбират в мястото за изпълнение, посочено в договора.

2.4. Условия на плащане: разсрочено, по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след всяка доставка, на база приемо-предавателен протокол и представена фактура-оригинал. Срокът на плащане на доставена партида, започва да тече от датата на последно представения документ (фактура и приемо-предавателен протокол).

2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

BIC: BNPA BG SX

IBAN: BG56 BNPA 9440 1020 0162 10

БАНКА: „БНП Париба С.А“ АД, гр. София

2.6. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по т.2.5 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

2.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

3. ДОКУМЕНТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

3.1. При всяка доставка, Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи на български език:

- *Приемо-предавателен протокол*
- *Фактура-оригинал*

4. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

4.1. Място на изпълнение: DDP складова база на Възложителя, отдел Логистика и контрол - гр. Раднево /Инкотермс 2010/.

4.2. Срокове и начин на изпълнение на поръчката: 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договор.

4.3. Доставките се извършват по заявка. Срок за изпълнение на конкретна заявка до 30 (тридесет) дни от получаването ѝ от Изпълнителя. Подаването на заявки се извършва по факс или с писмо с обратна разписка от Изпълнителя по договора от страна на Възложителя – отдел Логистика и контрол, гр. Раднево.

4.4. Изпълнителят уведомява писмено Възложителя преди доставката, не по-късно от 1 (един) ден преди очакваната ѝ дата.

4.5. В случай на очаквани отклонения от датата на доставка, Изпълнителят трябва да уведоми своевременно Възложителя. Уведомяването се извършва писмено и следва да бъде направено най-малко 3 дни преди договорената дата на доставката. Уведомяването не освобождава Изпълнителя от отговорност за забавено изпълнение.

4.6. Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен Възложителя, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.

4.7. Срокът на действие на договора се удължава с периода на спиране на изпълнението на договора, при условията на чл.4.6.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.1. Да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

5.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

- 5.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на Изпълнителя.
- 5.4. Да изисква от Изпълнителя да продължи валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими във връзка с изпълнение на дейностите.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- 6.1. Да заплати на Изпълнителя възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.
- 6.2. Възложителят се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- 7.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.
- 7.2. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- 8.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.
- 8.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
- 8.3. Да поддържа валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими за изпълнение на дейностите, предмет на договора и при поискване да ги представи на възложителя.
- 8.4. Да спазва пропускателния режим на Възложителя, съгласно правилата публикувани в профила на купувача: <http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-1.html>.
- 8.5. Да спазва правилата за безопасни условия на труд, публикувани в профила на купувача: <http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-1.html>.

9. ГАРАНЦИИ, КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО, РЕКЛАМАЦИИ

- 9.1. Предлагащите изделия да бъдат нови и неупотребявани, да отговарят на техническите изисквания и условия, посочени в спецификацията, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им.
- 9.2. При рекламации, изделията се заменят с нови, изцяло за сметка на Изпълнителя.
- 9.3. Срок за подмяна при рекламация – до 15 календарни дни след датата на подписване на протокола за рекламацията.
- 9.4. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в 7-седмичен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.
- 9.5. За съставянето на протокола по т.9.4. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.
- 9.6. В случай, че Изпълнителят не подпише протокола по т.9.4. или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

10. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

- 10.1. Приемането на извършената работа по предмета на договора се извършва от определени от страна на Възложителя и Изпълнителя длъжностни лица.

10.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т.7.1 на двустранен протокол, в който се отбелязват всички отклонения в количествата, констатираните явни недостатъци на стоката и др.

10.3. Разтоварването на стоката е за сметка на Възложителя.

10.4. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

11. НЕУСТОЙКИ

11.1. Ако Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

11.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

11.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на договора.

11.4. Първите 15 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

11.5. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

12. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

12.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

12.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

12.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

12.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

13. ПРЕКРАТЯВАНЕ

13.1. Настоящият договор се прекратява:

13.1.1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

13.1.2. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;

13.1.3. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;

13.1.4. С окончателното му изпълнение;

13.1.5. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

13.1.6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - едностранно от Възложителя с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

13.2. Възложителят може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

13.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 30 (тридесет) календарни дни;

- 13.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;
- 13.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
- 13.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
- 13.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.
- 13.3. В случай, че Възложителят прекрати договора изцяло или частично, в съответствие с т.13.2. от договора, Възложителят може да възложи извършването на дейности, които счете за подходящи, подобни на тези, които не са извършени, а Изпълнителят е длъжен да заплати на Възложителя за всички допълнителни разходи за такива съответни дейности. Изпълнителят, обаче продължава изпълнението на договора в частта, за която той не е прекратен.
- 13.4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка, като е длъжен да заплати на Изпълнителя дейностите, извършени от него и одобрени от Възложителя до момента на прекратяването на договора.
- 13.5. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

14. ПОДСЪДНОСТ

14.1. На основание чл. 117, ал.2 от ГПК страните се споразумяха, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток” ЕАД, гр. Раднево.

15. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- 15.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.
- 15.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.
- 15.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.
- 15.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.
- 15.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.
- 15.6. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.
- 15.7. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.
- 15.8. В случаите когато Изпълнителят е обединение, всички съдружници в него са солидарно отговорни за изпълнение на договорните задължения.
- 15.9. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписването му от двете страни.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - Приложение № 1 към настоящия договор
2. Ценово предложение - Приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

Изпълнителен директор



Съгласували:

Гергана Стоянова

Главен счетоводител

Иван Дянков

Ръководител отдел „Търговски“

Живко Желязков

Ръководител отдел ЗБУТ

Иван Николчев

Юрисконсулт

Изготвил:

Даниел Демирев

експерт търговия

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЕВГЕНИ ПАНЧЕВ

Управител



Приложение №1 към Договор № НТ: 223. /2016,

Приложение №1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „ Доставка на консумативи за тестващите апарати за употребата на алкохол и упойващи вещества: Alcotest 7510; Alcotest 7410; Alcotest 6810; Drugtest 5000»

1. Описание на предмета на поръчката

Доставка на мундшущи за апаратите: Alcotest 7510; Alcotest 7410; Alcotest 6810 и тестови касети Dräger DrugTest® 5000 Test Kits за седем групи вещества за анализатора Drugtest 5000.

Мундшущите са за еднократно използване за вземане на алкохолна проба на издишвания въздух от човек. Мундшукът да има специален клапан за обратно вдишване и задържане на слюнката, който изпълнява както хигиенна функция да не се вдишва обратно въздуха от мундшука, така също и предпазва уреда да не попадне слюнка в него и да повреди помпата, сензора и електрониката. Всеки мундшук да е опакован в индивидуална опаковка, от материал подходящ за хранителни цели, предпазващ го от замърсяване.

Тестови касети Dräger DrugTest® 5000 Test Kits или еквивалент да бъдат за качествено определяне на наличието на седем групи наркотични и упойващи вещества в слюнечни проби.

Количество, обем

| Поз. | Описание на консуматива | Рудник „Трояново-1” бр. | Рудник „Трояново-север” бр. | Рудник „Трояново-3” бр. | Управление бр. | Общо бр. |
|------|--|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|----------------|----------|
| 1 | Мундшук за апарат Alcotest 7410 | 6 500 | 8 000 | 6 000 | 700 | 21200 |
| 2 | Мундшук за апарат Alcotest 7510/ 6810 | 1000 | 1000 | 1000 | - | 3000 |
| 3 | Тестови касети Dräger DrugTest® 5000 Test Kits | 20 | 20 | 20 | 40 | 100 |

2. Документи за доказване на съответствието

2.1. С техническата си оферта участниците представят следните документи за доказване качествата на консумативите:

- Подробно описание на изделията, удостоверяващи тяхното съответствие с изискванията на Възложителя;
- Мостри за оценка-по 1 бр. от всеки консуматив

3. График/срок за изпълнение

До 30 дни от писмена заявка от страна на Възложителя

4. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на заявката:

- Съгласуван приемо-предавателен протокол;
- Фактура-оригинал.

5.Изисквания към материалите/консумативите:

5.1. Да са нови, неупотребявани.

5.2. Спецификация на използваните консумативи

| Поз. | SAP № | Описание на консуматива | Каталожен № на производителя или еквивалент | мах. к-во бр. |
|------|--------|--|---|---------------|
| 1 | 7*1026 | Мундшук за апарат Alcotest 7410 | 6805703 | 21 200 |
| 2 | 7*5602 | Мундшук за апарат Alcotest 7510/ 6810 | 6811060 | 3 000 |
| 3 | 7*6309 | Тестови касети Dräger DrugTest® 5000 Test Kits | 8323156 | 100 |

6.Място на доставка: складова база на Възложителя (гр. Раднево, ул. „Заводска“ № 26, отдел „Логистика и контрол“).

ИЗГОТВИЛ :
Сашка Йовчева



/Гл. експерт ЗБУР-ТМ, отдел ЗБУТ/

СЪГЛАСУВАЛ :
Живко Желязков



/Ръководител отдел ЗБУТ/



Приложение № 2 към Договор № МТ 223/2016 г.

Дрегер Сейфти България ЕООД

Dräger

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: Дрегер Сейфти България ЕООД,

ЕИК 131351653, седалище и адрес на управление: 1164 София, бул. Джеймс Баучер № 2,
тел.: 02 9634366, факс: 02 9630098, e-mail: radko.kolev@draeger.com

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на консумативи за тестващите апарати за употребата на алкохол и упойващи вещества: Alcotest 7510; Alcotest 7410; Alcotest 6810; Drugtest 5000” – (рег. № 46/2016 г. – ПП)

Предлаганата от нас цена за изпълнение на предмета на поръчката е: 31.840,00 /словом: тридесет и една хиляди и осемстотин и четиридесет/ лева, без ДДС.

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следните единични цени:

| Поз. | Описание на консуматива | Общо, бр. | Ед. цена в лв. без ДДС | Обща стойност в лв. без ДДС |
|------|--|-----------|------------------------|-----------------------------|
| 1 | Мундшук за апарат Alcotest 7410 | 21 200 | 1,20 | 25.440,00 |
| 2 | Мундшук за апарат Alcotest 7510 / 6810 | 3 000 | 0,70 | 2.100,00 |
| 3 | Тестови касети Dräger DrugTest® 5000 Test Kits | 100 | 43,00 | 4.300,00 |

В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични и обща стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

Условията на плащане: разсрочено, по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след всяка доставка, на база приемо-предавателен протокол и представена фактура-оригинал. Срокът на плащане на доставена партида, започва да тече от датата на последно представения документ (фактура и приемо-предавателен протокол).

Дата 31.03.2016 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Евгени Панчев

Управител

Дрегер Сейфти България ЕООД



Приложение № 3 към Договор № МТ-223 / 2016 г.

Дрегер Сейфти България ЕООД | **Dräger**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: Дрегер Сейфти България ЕООД,

ЕИК 131351653, седалище и адрес на управление: 1164 София, бул. Джеймс Баучер № 2,
тел.: 02 9634366, факс: 02 9630098, e-mail: radko.kolev@draeger.com

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на консумативи за тестващите апарати за употребата на алкохол и упойващи вещества: Alcotest 7510; Alcotest 7410; Alcotest 6810; Drugtest 5000” – (per. № 46/2016 г. – ПП)

Пълно описание на предмета на поръчката:

Количество и разпределение:

| Поз. | Описание на консуматива | Рудник „Трояново-1” бр. | Рудник „Трояново-север, бр. | Рудник „Трояново-3” бр. | Управление, бр. | Общо, бр. |
|------|--|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------|-----------|
| 1 | Мундшук за апарат Alcotest 7410 | 6 500 | 8 000 | 6 000 | 700 | 21 200 |
| 2 | Мундшук за апарат Alcotest 7510/ 6810 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | - | 3 000 |
| 3 | Тестови касети Dräger DrugTest® 5000 Test Kits | 20 | 20 | 20 | 40 | 100 |

Технически изисквания към предмета на поръчката:

| Технически изисквания и условия на Възложителя | Предложени дейности от участника | Забележка |
|--|--|-----------|
| <p>Подробно описание на изделията, удостоверяващи тяхното съответствие с изискванията на Възложителя:</p> <p>Мундшуките са за еднократно използване за вземане на алкохолна проба на издишвания въздух от човек. Мундшукът да има специален клапан за обратно вдишване и задържане на слюнката, който изпълнява както хигиенна функция да не се вдишва обратно въздуха от мундшука, така също и предпазва уреда да не попадне слюнка в него и да повреди помпата, сензора и електрониката. Всеки мундшук да е опакован в индивидуална опаковка, от материал подходящ за хранителни цели, предпазващ го от замърсяване.</p> | <p>Мундшуките са за еднократно използване за вземане на алкохолна проба на издишвания въздух от човек. Мундшукът има специален клапан за обратно вдишване и задържане на слюнката, който изпълнява както хигиенна функция да не се вдишва обратно въздуха от мундшука, така също и предпазва уреда да не попадне слюнка в него и да повреди помпата, сензора и електрониката. Всеки мундшук е опакован в индивидуална опаковка, от материал подходящ за хранителни цели, предпазващ го от замърсяване.</p> | |

| | | |
|---|--|--|
| Тестови касети Dräger DrugTest® 5000 Test Kits или еквивалент да бъдат за качествено определяне на наличието на седем групи наркотични и упойващи вещества в слюначни проби. | Тестови касети Dräger DrugTest® 5000 Test Kits за качествено определяне на наличието на седем групи наркотични и упойващи вещества в слюначни проби. | |
| Мостри за оценка - по 1 бр. от всеки консуматив. | Предоставени са мостри за оценка - по 1 бр. от всеки консуматив. | |
| Да са нови, неупотребявани | Нови и неупотребявани са. | |
| Спецификация на използваните консумативи - Съгласно таблицата по т.5.2. от Техническата спецификация | Мундшук за апарат Alcotest 7410, кат. № 6805703 Мундшук за апарат Alcotest 7510 / 6810, кат. № 6811060 Тестови касети Dräger DrugTest® 5000 Test Kits, кат. № 8323156 | |
| Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката. При всяка доставка Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи на български език: - Приемо-предавателен протокол; - Фактура-оригинал; | При всяка доставка Изпълнителят ще представи на Възложителя следните документи на български език: - Приемо-предавателен протокол; - Фактура-оригинал; | |

Ще изпълним поръчката в срок: 12 (словом: дванадесет) месеца от датата на сключване на договор. Доставките се извършват по заявка. Срок за изпълнение на конкретна заявка до 30 (словом: тридесет) дни от получаването ѝ от Изпълнителя. Подаването на заявки се извършва по факс или с писмо с обратна разписка от Изпълнителя по договора от страна на Възложителя – отдел Логистика и контрол, гр. Раднево.

Дата 31.03.2016 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:


Евгени Панчев

Управител

Дрегер Сейфти България ЕООД



