



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Доставка на хартия: принтерна, копирна и друга за „Мини Марица – изток” ЕАД”

1. Описание на предмета на поръчката:

Доставка на хартия: принтерна, копирна и друга хартия за „Мини Марица – изток” ЕАД по следната спецификация:

№ по ред	Наименование	МЕ	Количество, брой
1	Хартия копирна А3 500 листа 80 гр.	пакет	69
2	Хартия копирна А4 500 листа 80 гр.	пакет	4600
3	Хартия принтерна безконечна 240x11x1 - 1600 листа	кашон	3
4	Хартия белова офсет А4 - 250 листа	пакет	1
5	Хартия принтерна безконечна 240x11x2 - 800 листа двуцветна	кашон	6
6	Хартия принтерна безконечна 240x11x3 - 500 листа трицветна	кашон	194
7	Хартия самозалепваща зелена 20x30 см 10 листа	пакет	45
8	Хартия HP C6567B руло 1067 мм/45 м 90 гр.	руло	19
9	Хартия руло HP 914 мм 45.7м 90гр./м2 C6036A	руло	8
10	Хартия каре опаковка 100 листа	пакет	203
11	Хартия каре опаковка 250 листа	пакет	65
12	Хартия принтерна безконечна 240x12x3 - 500 листа трицветна	кашон	37
13	Хартия принтерна безконечна 240x11x4 - 450 листа четирицветна	кашон	8
14	Хартия принтерна безконечна 150x11x2 - 750 листа двуцветна	кашон	17
15	Фотохартия А4 50 листа 255 гр.	пакет	14
16	Фотохартия 10x15см 50 листа	пакет	8
17	Хартия руло А2 420мм/175м 75 гр.	руло	2
18	Хартия HP 36" ролка 914 мм 91м 90 гр. C6810A	ролка	8
19	Хартия копирна А4 500 листа 90 гр. клас А	пакет	188
20	Хартия копирна А4 В+ 500 листа 80 гр.	пакет	3220
21	Хартия плотер HP Q1398A руло 1067мм/45.7	руло	21
22	Хартия бяла А5 500 листа	пакет	11
23	Хартия самозалепваща червена 20x30 см 10 листа	пакет	111
24	Хартия самозалепваща оранжева 20x30 см 10 листа	пакет	80
25	Хартия самозалепваща жълта 20x30 см 10 листа	пакет	218
26	Хартия самозалепваща бяла 10 листа пакет А4	пакет	44
27	Хартия принтерна безконечна 240x8x3 - 500 листа	кашон	41
28	Хартия копирна А4 250 листа 160 гр.	пакет	2
29	Хартия самозалепваща бяла 100 листа А4	пакет	10
30	Хартия за фишове специална 240x8x3 500 листа	кашон	133
31	Хартия HP Q7996A руло	руло	1

Забележка: В изпълнение на чл. 30 и чл. 32 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони по чл. 30, ал.1, т. 1 и 2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство. Еквивалентността се доказва по реда на чл. 33, ал. 3 от ЗОП.

2. Технически изисквания към предмета на поръчката:

- заявените материали и количества са ориентировъчни, като Възложителя не е длъжен да поръча и получи цялото количество;
- в рамките на общата стойност на договора Възложителят може да променя заявените количества по отделни видове на материалите;
- заявените материали да се окомплектоват от Изпълнителя съгласно подадените заявки;
- материалите да имат подходяща опаковка и необходимата маркировка;
- заявените материали да се доставят в складова база на възложителя в гр. Раднево;
- доставяната хартия трябва да съответства на заявената по качествени характеристики, да няма явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката при нормална употреба;
- възложителят има право на следните рекламации: - за явни и/или количествени недостатъци - в момента на доставка на изделията; - за скрити или неявни недостатъци - в срок до 3 /три/ месеца от датата на доставката.

Изпълнителят заменя всички некачествени изделия и доставя липсващите изделия, изцяло за своя сметка, в това число поема и транспортните разходи за подмяната, в срок от 3 /три/ работни дни от датата на рекламацията.

3. Срок на изпълнение:

18 (осемнадесет) месеца от датата на сключване на договора или до достигане на сумата от 60 000 лв. без ДДС. При достигане на стойността от 60 000 лв. без ДДС договора се прекратява.

4. Критерий за възлагане:

Най-ниска предложена цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС. Всички цени трябва да бъдат в лв. без ДДС, и в тях да са включени всички разходи по изпълнението на предмета на поръчката, трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции.

5. Място на изпълнение:

Материалите да се доставят в складова база на възложителя - отдел „Логистика и контрол“, гр. Раднево; При доставка канцеларските материали трябва да се окомплектоват от Изпълнителя съгласно подадените заявки.

6. Условия на плащане:

До 30 /тридесет/ календарни дни след извършване на всяка доставка, въз основа на представена фактура-оригинал и двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

ИЗГОТВИЛ :

Иван Андреев
(Име, фамилия, подпис)