



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 от ЗОП

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация  
Партида на възложителя: 00265  
Поделение: Мини Марица-изток ЕАД  
Изходящ номер: МТ-04-794 от дата 12/02/2016  
Коментар на възложителя:  
реф. № 126/2015 г. – ЗОП

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

|  |  |                       |
|--|--|-----------------------|
| <b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>  |  |                       |
| Официално наименование<br>Мини Марица-изток ЕАД  |  |                       |
| Адрес<br>ул. Георги Димитров № 13  |  |                       |
| Град<br>Раднево  | Пощенски код<br>6260                             | Държава<br>Р България |
| За контакти<br>отдел Търговски; СТМ  | Телефон<br>0417 83305/3073/; 0417<br>83305/4262/ |                       |
| Лице за контакти<br>Даниел Демирев – експерт търговия; Д-р Жанета Рачева – Ръководител<br>СТМ  |  |                       |
| Електронна поща<br>ddemireff@marica-iztok.com  | Факс<br>0417 83363                               |                       |
| Интернет адрес/и (когато е приложимо)<br>Адрес на възложителя (URL):<br><a href="http://www.marica-iztok.com">www.marica-iztok.com</a><br>Адрес на профила на купувача (URL):<br><a href="http://www.marica-iztok.com/aop.php?mode=1">http://www.marica-iztok.com/aop.php?mode=1</a> |  |                       |
| Допълнителна информация може да бъде получена на:<br><input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)<br><input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I   |  |                       |
| Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на:<br><input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)<br><input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II                      |  |                       |
| Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:<br><input type="checkbox"/> Съгласно I.1)<br><input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III   |  |                       |

**I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия    | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги  |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия   | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги   |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт                      | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input checked="" type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности   |
| <input type="checkbox"/> Вода   | <input type="checkbox"/> Летищни дейности   |

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

“Задължителни периодични медицински прегледи на персонала на „Мини Марица Изток“ ЕАД, съгласно изискванията на Наредба № 3/28.02.1987 г.” – реф. № 126/2015 г. – ЗОП

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)**

|   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> (а) Строителство   | <input type="checkbox"/> (б) Доставки  | <input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги  |
| <input type="checkbox"/> Изграждане<br><input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение<br><input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | <input type="checkbox"/> Покупка<br><input type="checkbox"/> Лизинг<br><input type="checkbox"/> Наем<br><input type="checkbox"/> Покупка на изплащане<br><input type="checkbox"/> Комбинация от изброените | Категория услуга No 25<br>(Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Място на изпълнение на строителството<br><br>код NUTS:  | Място на изпълнение на доставката<br><br>код NUTS:   | Място на изпълнение на услугата<br>територията на Възложителя<br>код NUTS: BG344                |

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка | <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) |
| <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение          |   |

**II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители | <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител |
|---|---|

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо)  
 максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в  
 предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е**



**приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):****II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Задължителен периодичен медицински преглед, съгласно изискванията на Наредба № 3/ 28.02.1987 г., включващ следните специалисти: интернист, невролог, оториноларинголог, офталмолог и АГ- специалист (за жените); Клинико-инструментални изследвания: ЕКГ, ФИД (за работещите при наличие на наднормен прах), Rø-графия на бял дроб по показания, аудиометрия (за работещите при наднормен шум), вегетлогични проби (за работещите при наднормени вибрации), ехография на млечни жлези (за всички жени); Лабораторни изследвания: Изследване на кръв - еритроцити, хемоглобин, хематокрит, тромбоцити, левкоцити, ДКК, СУЕ, кръвна захар, СГОТ, СГПТ, ГГТП; Изследване на урина - относително тегло, седимент, захар, белтък; за работещите изложени на въздействието на хим. фактор - специфични биомаркери (фенол и хипурова киселина в урина), цитонамазка (за жените), PSA (за мъжете над 45 години). Подробно описание на техническите изисквания и условия са подробно описани в Документацията за участие - Технически спецификации.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

|              | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 85100000 |                               |

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да ☐ Не ☒

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да ☒ Не ☐

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☒ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да ☐ Не ☒

**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Съгласно Технически спецификации приложени в Документацията за участие.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 344439 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)**

Да ☒ Не ☐

Ако да, описание на тези опции:

Списъчния състав е динамична, променлива величина. До 1 година от сключването на договор по обособена позиция, Възложителят има право

да възложи опция (медицински прегледи и изследвания на всички лица, назначени след сключване на договор) в размер до 20 % от стойността на съответния договор. С възлагането на опцията се определят брой на лицата подлежащи на медицински прегледи и изследвания и стойност.

Опции се предвижда да се използват:

след: 12 месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### **II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## **РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

### **III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

#### **III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранцията за участие е както следва: за обособена позиция № 1 – 1 000 лв. или равностойността в евро; за обособена позиция № 2 – 1 300 лв. или равностойността в евро; за обособена позиция № 3 – 900 лв. или равностойността в евро. Представя се със заявлението на кандидата и се освобождава съгласно изискванията на чл.62 от ЗОП. При банкова гаранция за участие срокът и на валидност е 210 дни след обявената дата за подаване на офертите. Гаранцията за изпълнение на договор е в размер на 3% от стойността му. Представя се преди подписване на договор и се връща в срок до 30 дни след изпълнението му. Когато гаранцията е под формата на паричен депозит, тя следва да се преведе по банкова сметка в лева: "Първа Инвестиционна Банка" АД – клон гр. Раднево, IBAN: BG10 FINV 9150 10BG N05J 05; SWIFT BIC: FINVBGSF, или банкова сметка в евро: „БНП Париба С.А.“ АД – клон гр. София, IBAN: BG40 BNPA 9440 1420 0150 10; SWIFT BIC: BNPABGSX. Условията и образците на банковите гаранции са съгласно документацията за участие.

#### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Разплащането се извършва разсрочено, по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне от Изпълнителя на: Приемо-предавателен протокол за извършените по видове прегледи и дейности, придружен със списък издаден от всеки специалист и по видове изследвания съдържащ: имена и подпис на лицата преминали прегледи и/или изследвания; дата на извършване на прегледа/изследването; Фактура-оригинал. Срокът на плащане започва да тече от датата на последно представения документ (фактура и приемо-предавателен протокол), по съответния договор. Когато кандидатът е чуждестранно юридическо лице, валутата на банковата сметка следва да бъде в български лева.



**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):****III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**Да ☐ Не ☐

Ако да, опишете ги:

**III.2) Условия за участие****III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Всеки кандидат представя в заявлението си за участие:

1. Представяне на кандидата, което включва – посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър /ЗТР/, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата;
2. Кандидатите следва да бъдат регистрирани съгласно чл.8, ал.1, т.2в или т.2г от Закона за лечебните заведения – обстоятелството се доказва с заверено копие на Удостоверение за регистрация на лечебно заведение издадено от съответната РЗИ;
3. Декларация по чл.47, ал.9 – по приложен образец. Кандидат, при който са налице обстоятелства по чл.47, ал.2, т.1, т.2 и т.4 от ЗОП се отстранява от участие.
4. При кандидати обединения – копие на договор за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което предствалява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва и представляващият. Освен договора, кандидатът да представи декларация, подписана от представляващият обединението, в която се декларира разпределението на дейностите.
5. Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП.
6. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители, ако има такива, документи за всеки от подизпълнителите или декларация за липса на подизпълнители.
7. Декларация за приемане на условията в проекта на договора.
8. Документите по чл.87, ал.1 от ЗОП, описани в настоящото обявление и документацията за участие.
9. Списък на документите и информацията, съдържащи се в заявлението, подписан от кандидата.

**III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):  
не се изискват

**III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. Кандидатите да имат признат опит свързан с предмета на процедурата. През последните три години, считани от датата на подаване на заявлението да са извършвали минимум три пъти задължителни периодични медицински прегледи (включващи: интернист, невролог, оториноларинголог, АГ-специалист, клинично-инструментални и лабораторни изследвания) в предприятие/я (компания), с числен състав както следва: – За обособена позиция №1 над 2000 работници и/или служители; – За обособена позиция №2 над 2000 работници и/или служители; – За обособена позиция №3 над 1700 работници и/или служители; доказва се по реда на чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП – Списък на услугите, изпълнени през последните три години, с посочване на стойностите, датите и получателите, числеността на персонала, вида на извършените медицински прегледи и изследвания – по образец на възложителя, заедно с доказателство за извършената услуга под формата на удостоверение, което да съдържа информация за броя на прегледаните лица, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за услугата. В случай, че кандидат подаде заявление за участие за повече от една обособена позиция, изискуемият минимален числен състав се получава респективно като сума от изискуемите минимални числености за всяка от позициите за които е подал заявление.
2. Кандидатите да разполагат със следните лекари-специалисти: интернист, невролог, оториноларинголог, офталмолог, акушеро-гинеколог. Лекарите-специалисти да са с призната медицинска специалност- доказва се по реда на чл.51, ал.1, т.7 от ЗОП – със Списък на лекарите-специалисти, които ще извършват прегледите, с посочване на медицинска специалност, професионална квалификация за всяко едно от посочените в списъка лица – по образец на възложителя;
3. Кандидатите да разполагат с техническо оборудване за изпълнение предмета на поръчката- лабораторно-измервателна и диагностична апаратура за осъществяване на прегледите; специализирана лаборатория за извършване изследванията за специфични биомаркери и патохистологична лаборатория за отчитане на цитонамазките. Доказва се с декларация за техническото оборудване, по реда на чл.51, ал.9 от ЗОП – по образец на възложителя. В случай, че кандидатът се позовава на ресурсите на трети лица, той представя и доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на тези лица.

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)**

Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания



**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги****III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

Наредба № 3/28.02.1987 г. на МЗ, за задължителни предварителни и периодични медицински прегледи на работниците и др. приложими нормативни актове.

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**Да ☒ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☐ Открита☐ Ограничена☒ Договаряне Има вече избрани кандидати:Да ☐ Не ☒*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация***IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

☒ най-ниска цена

или

☐ икономически най-изгодна оферта при☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне**Показатели****Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

реф. № 126/2015 г. – ЗОП.

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и**

|  |            |
|--|------------|
| <b>допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)</b>   |            |
| Срок за получаване на документация за участие  |            |
| Дата: 15/03/2016 дд/мм/гггг  | Час: 15:00 |
| <b>Платими документи</b>   |            |
| Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: _____  |            |
| Условия и начин за плащане: _____  |            |
| _____  |            |
| _____  |            |
| <b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>   |            |
| Дата: 15/03/2016 дд/мм/гггг  | Час: 15:00 |
| <b>IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>  |            |
| <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI<br><input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV |            |
| Друг: Български  |            |
| <b>IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>   |            |
| До дата: _____ дд/мм/гггг  |            |
| или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)   |            |
| <b>IV.3.7) Условия при отваряне на офертите</b>  |            |
| Дата: 16/03/2016 дд/мм/гггг  | Час: 10:30 |
| Място (когато е приложимо): Управлението на дружеството, етаж 1, заседателна зала - партер   |            |
| <b>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)</b>   |            |
| Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>   |            |
| Кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето на офертите.  |            |
| <b>РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ</b>   |            |
| <b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>  |            |
| Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>   |            |
| Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: _____   |            |
| _____  |            |
| <b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС</b>  |            |
| Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>   |            |
| Ако да, посочете проекта/програмата: _____   |            |
| _____  |            |
| _____  |            |
| <b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>  |            |
| Заинтересованите лица имат пълен достъп по електронен път до документацията за участие в раздел "Профил на купувача" на <a href="http://www.marica-iztok.com/bg/public_procedures.php">http://www.marica-iztok.com/bg/public_procedures.php</a> . Всички   |            |



решения и разяснения към настоящата процедура ще бъдат публикувани в профила на купувача. Документацията е безплатна. Възложителят я предоставя на хартиен носител на всяко лице, поискало това, като му я изпраща за негова сметка. За целта всеки кандидат писмено заявява на факс или по e-mail, точен адрес за кореспонденция за получаване на същата. Съгласно чл.58а от ЗОП обменът на информацията се извършва по пощата или по факс.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

##### **Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:  
Съгласно чл.120 и следващи от ЗОП.

##### **VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

|   |                       |
|---|-----------------------|
|   | Телефон<br>02 9884070 |
| Електронна поща<br>cpcadmin@cpc.bg  | Факс<br>02 9807315    |
| Интернет адрес (URL):<br>http://www.cpc.bg  |                       |
| <b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b><br>Дата: 12/02/2016 дд/мм/гггг |                       |

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

|   |              |         |
|---|--------------|---------|
| <b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>  |              |         |
| Официално наименование  |              |         |
| Адрес   |              |         |
| Град  | Пощенски код | Държава |
| За контакти   | Телефон      |         |
| Лице за контакти  |              |         |
| Електронна поща   | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):   |              |         |
| <b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b> |              |         |
| Официално наименование  |              |         |
| Адрес   |              |         |
| Град  | Пощенски код | Държава |
| За контакти   | Телефон      |         |
| Лице за контакти  |              |         |
| Електронна поща   | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):   |              |         |
| <b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>  |              |         |
| Официално наименование<br>Мини Марица-изток ЕАД   |              |         |
| Адрес   |              |         |



|  |                             |                       |
|--|-----------------------------|-----------------------|
| ул. Георги Димитров №13  |                             |                       |
| Град<br>Раднево  | Пощенски код<br>6260        | Държава<br>Р България |
| За контакти<br>стая 609, етаж 6, регистратура на<br>отдел Търговски              | Телефон<br>0417 83305/3323/ |                       |
| Лице за контакти<br>Ивелина Проданова - завеждащ регистратура на отдел Търговски |                             |                       |
| Електронна поща<br>ivelina.prodanova@marica-<br>iztok.com                        | Факс                        |                       |
| Интернет адрес (URL):  |                             |                       |

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Задължителни периодични медицински прегледи на персонала на „Мини Марица Изток“ ЕАД – работещ в рудник „Трояново – 1“, с. Трояново

**1) Кратко описание**

Задължителни периодични медицински прегледи на персонала на „Мини Марица Изток“ ЕАД – работещ в рудник „Трояново – 1“, с. Трояново, съгласно изискванията на Наредба № 3/28.02.1987 г. за задължителни предварителни и периодични медицински прегледи на работниците

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

|              | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 85100000 |                               |

**3) Количество или обем**

Съгласно технически спецификации.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 114006 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начала дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

Задължителен периодичен медицински преглед, съгласно изискванията на Наредба № 3/ 28.02.1987 г., включващ следните специалисти: интернист, невролог, оториноларинголог, офталмолог и АГ- специалист (за жените); Клинико-инструментални изследвания: ЕКГ, ФИД (за работещите при наличие на наднормен прах), Rø-графия на бял дроб по показания, аудиометрия (за работещите при наднормен шум), вегетлогични проби (за работещите при наднормени вибрации), ехография на млечни жлези (за всички жени); Лабораторни изследвания: Изследване на кръв – еритроцити, хемоглобин, хематокрит, тромбоцити, левкоцити, ДКК, СУЕ, кръвна захар, СГОТ, СГПТ, ГГТП; Изследване на урина – относително тегло, седимент,

захар, белтък; за работещите изложени на въздействието на хим. фактор – специфични биомаркери (фенол и хипурова киселина в урина), цитонамазка (за жените), PSA (за мъжете над 45 години). Подробно описание на техническите изисквания и условия са подробно описани в Документацията за участие – Технически спецификации.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Задължителни периодични медицински прегледи на персонала на „Мини Марица Изток“ ЕАД – работещ в рудник „Трояново – север“, с. Ковачево

#### 1) Кратко описание

Задължителни периодични медицински прегледи на персонала на „Мини Марица Изток“ ЕАД – работещ в рудник „Трояново – север“, с. Ковачево, съгласно изискванията на Наредба № 3/28.02.1987 г. за задължителни предварителни и периодични медицински прегледи на работниците

#### 2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

| Осн. предмет | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
|              | 85100000 |                               |

#### 3) Количество или обем

Съгласно технически спецификации.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 132029 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

#### 4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начала дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

#### 5) Допълнителна информация

Задължителен периодичен медицински преглед, съгласно изискванията на Наредба № 3/ 28.02.1987 г., включващ следните специалисти: интернист, невролог, оториноларинголог, офталмолог и АГ- специалист (за жените); Клинико-инструментални изследвания: ЕКГ, ФИД (за работещите при наличие на наднормен прах), Rö-графия на бял дроб по показания, аудиометрия (за работещите при наднормен шум), вегетологични проби (за работещите при наднормени вибрации), ехография на млечни жлези (за всички жени); Лабораторни изследвания: Изследване на кръв – еритроцити, хемоглобин, хематокрит, тромбоцити, левкоцити, ДКК, СУЕ, кръвна захар, СГОТ, СГПТ, ГГТП; Изследване на урина – относително тегло, седимент, захар, белтък; за работещите изложени на въздействието на хим. фактор – специфични биомаркери (фенол и хипурова киселина в урина), цитонамазка (за жените), PSA (за мъжете над 45 години). Подробно описание на техническите изисквания и условия са подробно описани в Документацията за участие – Технически спецификации.



(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: Задължителни периодични медицински прегледи на персонала на „Мини Марица Изток“ ЕАД – работещи в рудник „Трояново – 3“, с. Медникарово и Управление

#### 1) Кратко описание

Задължителни периодични медицински прегледи на персонала на „Мини Марица Изток“ ЕАД – работещи в рудник „Трояново – 3“, с. Медникарово и Управление, съгласно изискванията на Наредба № 3/28.02.1987 г. за задължителни предварителни и периодични медицински прегледи на работниците

#### 2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

| Осн. код     | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 85100000                      |

#### 3) Количество или обем

Съгласно технически спецификации.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 98404 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

#### 4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начала дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

#### 5) Допълнителна информация

Задължителен периодичен медицински преглед, съгласно изискванията на Наредба № 3/ 28.02.1987 г., включващ следните специалисти: интернист, невролог, оториноларинголог, офталмолог и АГ- специалист (за жените); Клинико-инструментални изследвания: ЕКГ, ФИД (за работещите при наличие на наднормен прах), Rø-графия на бял дроб по показания, аудиометрия (за работещите при наднормен шум), вегетологични проби (за работещите при наднормени вибрации), ехография на млечни жлези (за всички жени); Лабораторни изследвания: Изследване на кръв – еритроцити, хемоглобин, хематокрит, тромбоцити, левкоцити, ДКК, СУЕ, кръвна захар, СГЮТ, СГПТ, ГГТП; Изследване на урина – относително тегло, седимент, захар, белтък; за работещите изложени на въздействието на хим. фактор – специфични биомаркери (фенол и хипурова киселина в урина), цитонамазка (за жените), PSA (за мъжете над 45 години). Подробно описание на техническите изисквания и условия са подробно описани в Документацията за участие – Технически спецификации.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)