



Въведен в SAP - №МТ...../.....2015г.

## ДОГОВОР

№ МТ ...429.../2015...г.

Днес, 9.11.2015 г. в град Раднево, на основание чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП между:

**“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД**, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор - **Андон Петров Андонов**, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител по договора от страна на Възложителя са: рудник „Трояново-1” – с. Трояново, рудник „Трояново-север” – с. Ковачево и рудник „Трояново-3” – с. Медникарово.

Контрол по изпълнението на договора и отговорник по отчета на изпълнението на договора от страна на Възложителя се осъществява от отдел „Механооборудване” на дружеството.

И

**„ЗКИ ВОЛТА” ООД**, гр. Димитровград, със седалище и адрес на управление: гр.Димитровград, ул.Г.С.Раковски, хотелски комплекс „Славяни”, тел: 0391/60100, вътр.113, факс: 0391/66909, e-mail: [voltabg@abv.bg](mailto:voltabg@abv.bg), [office@voltabg.com](mailto:office@voltabg.com), вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:126634781, ИН по ДДС: BG 126634781, представлявано от Янко Георгиев Янков – Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

определен за изпълнител след проведена процедура по реда на Глава осма „а” от ЗОП - публична покана рег.№ 101/2015-ПП(уникален код на публичната покана в Портала за обществени поръчки 9046632), се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост "Договор", с предмет: **„Изработка, доставка и полагане на термопластични еластомерни уплътнители”**- рег.№ 101/2015 г.- ПП.

Страните се споразумяха за следното:

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши следните дейности: изработка, доставка и полагане на термопластични еластомерни уплътнители.

### 2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Максималната стойност на договора е в размер на **60 000 (шестдесет хиляди) лева без ДДС**. Единичната цена за изработка, доставка и полагане на термопластични еластомерни уплътнители на 1 м2 е **269.00 (двеста шестдесет и девет) лв без ДДС**.



2.2. Всички цени по настоящия договор се разбират в мястото за изпълнение, посочено в договора.

2.3. Заплащането се извършва въз основа на предоставена фактура-оригинал от страна на Изпълнителя и двустранно подписан между страните Протокол от извършената дейност.

2.4. Дължимата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума се заплаща по банков път в срок до 30 дни считано от датата на представяне на фактурата, на база двустранно подписан приемо-предавателен протокол, придружен с документите по т.2.3.

2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG10UNCR76301075995549

БАНКА: УниКредит БУЛБАНК АД

2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.5 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

2.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

### **3. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ. РИСК И ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

3.1. Мястото на изпълнение на дейностите по предмета на договора е на територията на възложителя:

- рудник „Трояново-1” – с. Трояново.
- рудник „Трояново-север” – с. Ковачево.
- рудник „Трояново-3” – с. Медникарово.

3.2. Срок за изпълнение на дейностите по предмета на договора: до 2 /два/ месеца от датата на подписване на договора или до достигане на неговата максимална стойност, в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано.

3.3. Начин на изпълнение на дейностите – по заявка на възложителя. Срокът за изпълнение на заявката е до 5(пет) дни след получаването ѝ от изпълнителя. Площта за полагане на уплътнителите се определя от възложителя, в заявката, в м<sup>2</sup>.

### **4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да продължи валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими във връзка с изпълнение на дейностите.

### **5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:**



5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

## **6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

## **7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:**

7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7.3. Да поддържа валидността на специалните разрешения (лицензи, сертификати, застраховки и други) необходими за изпълнение на дейностите, предмет на договора и при поискване да ги представи на възложителя.

7.4. Да спазва пропускателния режим на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно правилата публикувани в профила на купувача: (<http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-1.html> ).

7.5. Да спазва правилата за безопасни условия на труд, публикувани в профила на купувача: (<http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-1.html> ).

## **8. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че извършваните от него дейности отговарят на техническата спецификация.

8.2. Гаранционният срок на дейностите след полагане на уплътнителите е не по-малък от 6(шест) месеца, след датата на подписване на двустранен протокол за приемане на съответните дейности.

8.3. При рекламации в рамките на гаранционния срок, срокът за явяване е до 24 (двадесет и четири) часа от датата на писменото уведомяване.

8.4. Срокът за отстраняване на рекламацията ще се договаря за всеки конкретен случай в зависимост от вида на ремонта, но не повече от 3 (три) календарни дни от датата на подписване на протокол за рекламация.

8.5. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.

8.6 При констатиране на недостатъци, същите ще бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя

8.7. За съставянето на протокола по т. 8.5. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.



8.8. В случай, че Изпълнителят не се яви за съставяне на протокола по т.8.5., не го подпише или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

## **9. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

9.1. Приемането на извършена работа по т.1 се извършва от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ длъжностни лица

9.2. Приемането на извършена дейност по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т.9.1 на двустранен протокол.

## **10. НЕУСТОЙКИ**

10.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

10.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

10.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на договора.

10.4. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

## **11. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

## **12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

12.1. Настоящият договор се прекратява:

12.1.1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

12.1.2. При виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

12.1.3. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

12.1.4. С окончателното му изпълнение;

12.1.5. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;





12.1.6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - едностранно от Възложителя с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

12.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 5 (пет) календарни дни;

12.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

12.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

12.2.4. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

12.3. В случай, че Възложителят прекрати договора изцяло или частично, в съответствие с т.12.2. от договора, Възложителят може да възложи извършването на дейности, които счита за подходящи, подобни на тези, които не са извършени, а Изпълнителят е длъжен да заплати на Възложителя за всички допълнителни разходи за такива съответни дейности. Изпълнителят, обаче продължава изпълнението на договора в частта, за която той не е прекратен.

12.4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка, като е длъжен да заплати на Изпълнителя дейностите, извършени от него и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до момента на прекратяването на договора.

12.5. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

## **13. ПОДСЪДНОСТ**

13.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – „Мини Марица- изток” ЕАД.

## **14. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

14.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУОС и СУЗБР.

14.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

14.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.



14.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

14.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

14.6. За случай, неуредени с клаузите на настоящия договор, се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

14.7. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

14.8. В случаите когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обединение, всички съдружници в него са солидарно отговорни за изпълнение на договорните задължения.

14.9. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписването му от двете страни.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

**Неразделна част от настоящия договор са:**

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата.*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата.*

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**АНДОН АНДОНОВ**

*Изпълнителен директор*

Гергана Стоянова

Главен счетоводител

Иван Дянков

Ръководител отдел „Търговски“

Антон Драгов

Ръководител отдел „Механооборудване“

Господин Вълчев

Юрисконсулт, Правна служба

Изготвил:

Виолета Куртева

Експерт търговия, отдел „Търговски“

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ЯНКО ЯНКОВ**

*Управител*





**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С  
ПРЕДМЕТ „Изработка, доставка и полагане на термопластични еластомерни уплътнители ”**

**1. Описание на предмета на поръчката**

Предмет на услугата е повишаване абразивоустойчивостта на повърхностния слой на гумено – транспортни ленти със стоманен корд.

Описание на дейностите включени в предмета на поръчката: изработка, доставка и полагане на термопластични еластомерни уплътнители върху транспортни ленти в посочено от Възложителя място на изпълнение на услугата.

Място на изпълнение – територията на възложителя – рудник „Трояново 1“, рудник- „Трояново север“ и рудник „Трояново 3“.

2. Количество, обем: максимална стойност на договора - 60 000 лв, без ДДС. Площта за полагане на уплътнителите се определя от възложителя, в заявката, в м<sup>2</sup>.

3. Срок за изпълнение - Срокът за изпълнение на договора е до два (2) месеца, считано от датата на подписването му или до достигане на посочената стойност, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо. Изпълнението на дейностите се извършва по заявка на възложителя. Срок за изпълнение на заявката - до 5 дни след получаването ѝ от изпълнителя.

Извършената дейност се констатира с двустранно подписан протокол.

4. Техническо задание за извършване на дейностите, предмет на поръчката, по гумено – транспортните ленти

4.1. Изпълнителят сам определя технологията на извършване на покритието.

4.2. Минималните показатели на готовото покритие, след полагане на термопластичните еластомерни уплътнители, трябва да отговарят на следните изисквания

-покритието да отговаря на DIN 22 102 “X”

-якост на опън мин 25 МПа

-относително удължение при скъсване % мин 300

-изтриваемост по Шопер- Шлобах мм<sup>3</sup> макс 100

-твърдост по Шор скала „А“ 65 -3/+5

5. Гаранционен срок на дейностите след полагане на уплътнителите – не по-малко от 6 месеца, след датата на подписване на двустранен протокол за приемане на съответните дейности.

Възложителят има право да проверява качеството на дейностите и при констатиране на отклонения по вина на Изпълнителя, да извърши рекламации, в рамките на целия гаранционен срок на дейностите.

При уведомяване за рекламация в рамките на гаранционния срок Изпълнителя да се отзовава в срок до 24 часа от датата на писменото уведомяване.

Срокът за отстраняване на рекламацията се договаря за всеки конкретен случай в зависимост от вида на ремонта, но не повече от 3 (три) календарни дни от датата на подписване на протокол за рекламация.

Изпълнителят отстранява констатираните недостатъци за своя сметка.

6. При изпълнение на дейностите се изготвят следните документи:

- двустранно подписан между страните Протокол от извършената дейност;
- фактура - оригинал .

7. Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите:

- Наредба №7/ 23.09.1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;

8. При изпълнение на дейностите изпълнителят е длъжен да спазва пропускателния режим на възложителя.

ИЗГОТВИЛ:

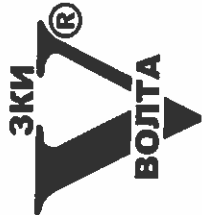
Николай Петков

СЪГЛАСУВАЛ:

Антон Драгов

Ръководител отдел „Механооборудване”





**ЗКИ - ВОЛТА ООД**

Адрес: гр.Димитровград; бул."Г.С.Раковски"; х-л "Славяни"  
тел.: +359 (0) 391 60 100; факс: +359 (0) 391 66 909  
е-mail: [voltabg@abv.bg](mailto:voltabg@abv.bg); web: [www.voltabg.com](http://www.voltabg.com)

Приложение № 2

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: "ЗКИ - ВОЛТА" ООД

Седелище и адрес на управление: гр.Димитровград, ул.Г.С.Раковски, хотелски комплекс "Славяни"

Адрес за кореспонденция: гр.Димитровград, ул.Г.С.Раковски, хотелски комплекс "Славяни"

Тел.: 0391 60 100 вътр.113, факс: 0391 66 909, е-mail: [voltabg@abv.bg](mailto:voltabg@abv.bg), [office@voltabg.com](mailto:office@voltabg.com)

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

**"Изработка, доставка и полагане на термопластични еластомерни уплътнители" (рег.№ 101/2015 г.- ПП),**

Предлагаме да изпълним поръчката при следните ценови условия:

Наименование	
1. Изработка, доставка и полагане на термопластични еластомерни уплътнители	Ед.цена, лв без ДДС за 1 м <sup>2</sup> 269,00

Декларираме, че предложената от нас цена включва дейностите по изработка, доставка и полагане на термопластичните еластомерни уплътнители.

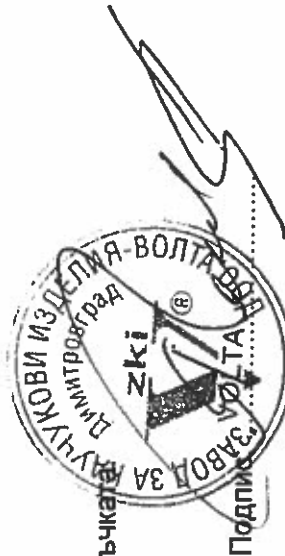
Начин на плащане: Разплащането се извършва ежемесечно, до 30 дни след представяне на фактурата за предходния месец и двустранно подписани приемо-предавателни протоколи.

Фактурирането се извършва по деления на възложителя.

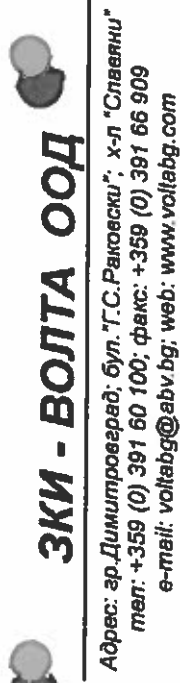
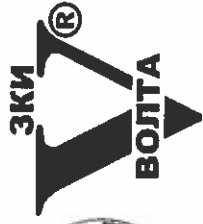
Посочената цена включва всички разходи за изпълнението на поръчката

Дата: 20.10.2015г

Град: Димитровград



Подпис: \_\_\_\_\_  
Име: Янко Янков  
Длъжност: Управител



Примено № 10-3

Адрес: гр.Димитровград, бул. "Г.С.Раковски", х-л "Славяни"  
тел.: +359 (0) 391 60 100; факс: +359 (0) 391 66 909  
е-mail: [voltabg@abv.bg](mailto:voltabg@abv.bg); web: [www.voltabg.com](http://www.voltabg.com)

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: "ЗКИ - ВОЛТА" ООД

Седалище и адрес на управление: гр.Димитровград, ул.Г.С.Раковски, хотелски комплекс "Славяни"

Адрес за кореспонденция: гр.Димитровград, ул.Г.С.Раковски, хотелски комплекс "Славяни"

Тел.: 0391 60 100 вътр. 113, факс: 0391 66 909, е-mail: [voltabg@abv.bg](mailto:voltabg@abv.bg), [office@voltabg.com](mailto:office@voltabg.com)

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

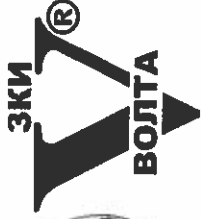
"Изработка, доставка и полагане на термопластични еластомерни уплътнители" (рег.№ 101/2015 г.- ПП)

Декларираме, че ще изпълним следните дейности, включени в предмета на поръчката: изработка, доставка и полагане на термопластични еластомерни уплътнители върху транспортни ленти в посоченото от Възложителя място на изпълнение на услугата.

Минималните показатели на готовото покритие, след полагане на термопластичните еластомерни уплътнители, ще отговарят на следните изисквания:

- покритието отговаря на DIN 22 102 X
- якост на опън мин 25,0 МПа
- относително удължение при скъсване % мин 300
- изтриваемост по Шопер- Шлобах мм<sup>3</sup> макс 100
- твърдост по Шор скала „А“ 65 -3 / +5

Срокът за изпълнение на договора е до 2(два) месеца, считано от датата на подписването му или до достигане на максималната му стойност, в зависимост от това, кое от събитията настъпи първо.



ВЪЗЛОЖИТЕЛ



КАЧЕСТВЕНА ПРОДУКЦИЯ

## ЗКИ - ВОЛТА ООД

Адрес: гр.Димитровград: бул."Г.С.Раковски"; х-п "Славяни"  
тел: +359 (0) 391 60 100; факс: +359 (0) 391 66 909  
e-mail: voltabg@abv.bg; web: www.voltabg.com

Срокът за изпълнение на договора е до 2(два) месеца, считано от датата на подписването му или до достигане на максималната му стойност, в зависимост от това, кое от събитията настъпи първо.

Изпълнението на дейностите ще се извършва по заявка на възложителя.

Срокът за изпълнение на заявката е до 5 ( пет) дни след получаването ѝ от изпълнителя.

Гаранционният срок на дейностите след полагане на упътнителите е не по-малко от 6 ( шест ) месеца, след датата на подписване на двустранен протокол за приемане на съответните дейности.

### Срок за явяване при рекламация и срок за отстраняване на недостатъци

При уведомяване за рекламация в рамките на гаранционния срок ще се явим в срок до 24 ( двадесет и четири ) часа от датата на писменото уведомяване.

Срокът за отстраняване на рекламацията ще се договаря за всеки конкретен случай в зависимост от вида на ремонта, но не повече от 3 ( три ) календарни дни от датата на подписване на протокол за рекламация.

При констатиране на недостатъци, същите ще бъдат отстранени за наша сметка.

При изпълнение на дейностите, се задължаваме да представим на Възложителя следните документи:

- двустранно подписан между страните Протокол от извършената дейност;
- фактура - оригинал .

Декларираме, че ако бъдем избрани за Изпълнител ще гарантираме високо качество на изпълнение на поръчката чрез спазването на всички нормативни документи, правилници, инструкции, наредби и други.

Дата: 20.10.2015г

Град: Димитровград

  
Подпис: .....  
Име: Янко Янков  
Длъжност: Управител