

ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДО: „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД – гр. Раднево, ул. „Г. Димитров” № 13

От:

Участник:

Седалище и адрес на управление

.....

Адрес за кореспонденция:

..... тел.:

....., факс:, e-mail:

регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ДА / НЕ

ЕИК по БУЛСТАТ.....; Ид № по ДДС:

представявано от /длъжност:

Лице за контакти:

тел.:, факс:, моб.:

Разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас по Закона за обществените поръчки публична покана с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция, деакаризация, дератизация и обезтравяване на обекти в „Мини Марица Изток” ЕАД” – (рег. № 98/2015 г. – ПП), като подаваме оферта при условията, обявени в поканата и приложенията към нея, публикувани в профила на купувача, и приети от нас.

Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в поканата и техническата спецификация, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в публикувания проект на договор.

Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда. (само ако се изисква, като се посочват публичните регистри където информацията е налична)

При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме (относимото се подчертава) следните подизпълнители:

1.
2.

(наименование на подизпълнителя, ЕИК, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на ОП в %).

Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде 60 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще представим изискуемите документи, посочени в поканата.

I. Приложено Ви представяме следните документи, изисквани от възложителя в поканата:

1. Участниците да притежават Удостоверение за правоспособност за ръководител съгласно Приложение № 1, съответно удостоверение за правоспособност за изпълнител съгласно Приложение № 2 на ДДД дейности, издадено (-и) по реда на чл.7, ал.3 от Наредба № 3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация – *доказва се с представяне на заверено от участниците копие на Удостоверението (-ята).*
2. *Участниците да представят заверено копие на извлечение от Регистъра към Министерство на здравеопазването от което да е видно, че извършват ДДД дейности, съгласно изискванията чл.21 от Наредба № 3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.*
3. Валиден сертификат по ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват включващ дезинфекция, дезинсекция, дератизация – *доказва се с копие на валиден сертификат, придружен с превод на български език;*
4. Валиден сертификат по ISO 14000:2004 или еквивалент с обхват включващ дезинфекция, дезинсекция, дератизация – *доказва се с копие на валиден сертификат, придружен с превод на български език;*
5. Участниците да разполагат с минимум пет работници, които да притежават Удостоверение за правоспособност за изпълнител на ДДД дейности, издадено по реда на чл.7, ал.3 от Наредба № 3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация – *доказва се с представяне на заверено от участниците копие на Удостоверението за всяко едно от посочените лица.*
6. С оглед спецификата на обработваемите площи участниците следва да разполагат с необходимата специализирана техника за осъществяване на дейностите по предмета на поръчката, монтирана на високопроходими автомобили – *доказва се с декларация съдържаща описание на техническото оборудване, придружена от снимков материал или каталог.*
7. Участниците да докажат признат опит от следните дейности: дезинфекция, дезинсекция, деакаризация, дератизация и обезтревяване на обекти с обеми (площи) не по-малко от: Дезинфекция - 4 500 м², Дезинсекция - 92 000 м², Деакаризация - 351 350 м², Дератизация - 25 200 м², Обезтревяване - 146 700 м². Обстоятелствата се доказват със Списък на услугите по дезинфекция, дезинсекция, деакаризация, дератизация и обезтревяване, съгласно чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на обемите им (обработени площи в м²), стойностите, датите и получателите – *по образец на Възложителя*, заедно с доказателство за извършената услуга. За всеки от посочените в горепосочения списък услуги, следва да се предостави доказателство за извършена услуга под формата на удостоверение, което да съдържа информация за количеството обработени площи, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за услугата, съгласно чл.51, ал.4 от ЗОП. Възложителят не поставя изискване за представяне на определен брой реализирани услуги, изискването касае доказване на признат опит от участника в обработката на посочените по-горе площи.

**СПИСЪК
ПО ЧЛ.51, АЛ.1, Т.1 ОТ ЗОП**

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____
_____, издаден на _____ от _____ с ЕГН _____
, в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____
_____ (посочете фирмата на участника/кандидата) – участник/кандидат в процедура
за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____
(посочете наименованието и референтен номер на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ:

С настоящето декларирам, че през последните три години считано от датата на подаване на нашата оферта сме извършвали следните услуги по дезинфекция, дезинсекция, дезакаризация, дератизация и обезтравяване:

№	Предмет на изпълнената услуга и кратко описание	Стойност лв. без ДДС	Обработени площи в м ² дезинфекция, дезинсекция, дезакаризация, дератизация и обезтравяване	Период на изпълнение на услугата	Получател (възложител), на услугата	В качеството на: главен изпълнител; участник в обединение; подизпълнител]
1	2	3	5	5	6	7

Забележка: За всеки от посочените в горепосочения списък услуги, следва да се предостави доказателство за извършена услуга под формата на удостоверение, което да съдържа информация за количеството обработени площи, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за услугата, съгласно чл.51, ал.4 от ЗОП.

В подкрепа на посочените в списъка услуги, изпълнени от нас, прилагаме следните доказателства по чл.51, ал.4 от ЗОП

1.

2.

Участникът изброява конкретните приложени документи или регистри, на които той се позовава.

Участникът може да прилага или да се позовава на едно или повече от изброените в чл.51, ал.4 от ЗОП доказателства.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата _____ / _____ / _____
Име и фамилия _____
Длъжност _____
Подпис и печат _____

II. Техническо предложение – съгласно приложения образец

2.1. Спецификация с включени характеристики, описание и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на техническата спецификация (съгласно приложения образец).

2.2. Допълнителни данни, освен тези посочени в техническата спецификация, ако участникът счита че са необходими.

III. Ценово предложение – съгласно приложения образец

Декларираме, че в случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:
 (наименование на участника)
 ЕИК/БУЛСТАТ:....., седалище и адрес на управление

 тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция, деакаризация, дератизация и обезтравяване на обекти в „Мини Марица Изток“ ЕАД” – (рег. № 98/2015 г. – ПП)

Количество:

Изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
рудник „Трояново 1“: Дезинфекция – 1 000 м ² Дезинсекция – 5 000 м ² Деакаризация – 150 000 м ² Дератизация – 4 000 м ² Обезтравяване – 26 700 м ² рудник „Трояново - север“: Дезинфекция – 1 000 м ² Дезинсекция – 5 000 м ² Деакаризация – 111 150 м ² Дератизация – 3 000 м ² Обезтравяване – 52 000 м ² рудник „Трояново - 3“: Дезинфекция – 1 000 м ² Дезинсекция – 5 000 м ² Деакаризация – 30 000 м ² Дератизация – 4 500 м ² Обезтравяване – 55 000 м ² отдел „Логистика от контрол“, гр. Раднево: Дезинфекция – 300 м ² Дезинсекция – 50 000 м ² Деакаризация – 50 000 м ² Дератизация – 10 000 м ² Обезтравяване – 10 000 м ² управление на „Мини Марица Изток“ ЕАД гр. Раднево: Дезинфекция – 500 м ² Дезинсекция – 21 000 м ² Деакаризация – 1 000 м ² Дератизация – 2 000 м ² Обезтравяване – 1 000 м ² почивна станция Старозагорски минерални бани: Дезинфекция – 500 м ² Дезинсекция – 4 500 м ²	<i>Описва се подробно от участника</i>

Дезакаризация	–	6 500 м ²
Дератизация	–	500 м ²
Обезтревяване	–	1 000 м ²
почивна станция Велинград:		
Дезинсекция	–	500 м ²
Дезакаризация	–	1 000 м ²
Дератизация	–	600 м ²
БКО – Главан:		
Дезинфекция	–	200 м ²
Дезинсекция	–	500 м ²
Дезакаризация	–	700 м ²
Дератизация	–	100 м ²
Обезтревяване	–	1 000 м ²
БКО – Пампорово:		
Дезинсекция	–	500 м ²
Дезакаризация	–	1 000 м ²
Дератизация	–	500 м ²
Общо за „Мини Марица Изток” ЕАД,		
гр. Раднево:		
Дезинфекция	–	4 500 м ²
Дезинсекция	–	92 000 м ²
Дезакаризация	–	351 350 м ²
Дератизация	–	25 200 м ²
Обезтревяване	–	146 700 м ²
Посочените площи са ориентировъчни и може да се променят в зависимост от необходимостта от конкретен вид обезпаразитяване в различните сезони и месеци на годината.		

Технически изисквания и условия:

Изисквания на Възложителя	Предложено от участника
<p>График/срок за изпълнение. Срок за изпълнение на договора – 12 (дванадесет) месеца след сключването му или до достигане на общата максимална стойност от 60 000,00 лв. При достигане на максималната стойност договора се прекратява. Дейностите ще се извършват целогодишно. Изпълнението се извършва по заявка на Възложителя, изготвена от съответните клонове на Дружеството: рудник „Трояново-1”, с. Трояново, рудник „Трояново-север”, с. Ковачево, рудник „Трояново-3”, с. Медникарово и Управлението на Дружеството в зависимост от необходимия вид дейност. Сроковете за изпълнение на всяка една заявка се уточняват допълнително от упълномощени лица на страните по договора.</p>	<p><i>Описва се подробно от участника</i></p>
<p>Техническо задание: При извършване на дейностите Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба №3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за</p>	

<p>извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации и всички други съотносими нормативни актове;</p> <p>Изпълнителят трябва да извършва възложените дейности качествено и в срок, като използва най-ефективните и ниско токсични за хората и животните препарати, произведени от реномирани фирми и разрешени за пускане на пазара от министъра на здравеопазването <i>(съгласно изискванията на чл.14 (1) от Наредба № 3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на ДДД)</i>;</p> <p>Концентрациите на препаратите, които се използват да бъдат съобразени с вида и плътността на вредителите;</p> <p>Обезтревяването – обработка на тревните площи с тотален хербицид в най-висока концентрация да се извършва 2-3 пъти годишно за постигане на максимален ефект;</p> <p>Деакаризацията да се извършва неколkokратно в обичайния сезон;</p> <p>Възложителят ще заявява на Изпълнителя по договора обработка на обекти с площ не по-малко от 2 000 м²;</p> <p>Участниците да представят с офертата примерен план-програма (график) за изпълнение на поръчката, съобразен с изискванията за различните дейности, възможно време (период) за изпълнението им.</p> <p>Изисквания относно отстраняването на недостатъци: При констатиране на некачествено изпълнение /непълно обработен обект/, Изпълнителят е длъжен за своя сметка да извърши отново дейността, изцяло за свой сметка – до 1 ден след рекламиране от страна на Възложителя.</p>	<p><i>Описва се подробно от участника и се прилагат съответните документи</i></p>
<p>Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката:</p> <p>- След извършване на всяка една дейност по договора, Изпълнителят освен фактура издава и Протокол в 2 екземпляра – по един за всяка от страните. В протокола се описват:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вида на извършената услуга /действие/; - името и адреса на Заявителя /Възложителя/; - вида на обектите и обработените площи в м2 и стойността на услугата; - указания и предпазни мерки по време и след употреба на биоцидния препарат; <p>Протоколът се подписва и от представител на Възложителя.</p> <p>Изпълнителят предоставя на Възложителя периодична информация за изпълнението на</p>	<p><i>Описва се подробно от участника</i></p>

договора, под формата на Справка за обема на извършените дейности по договора. Справката се изготвя ежемесечно, по поделения на Възложителя и се представя в отдел "БО" в Управлението на Възложителя.	
--	--

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:
(наименование на участника)

ЕИК:.....Седалище и адрес на управление

.....

тел.:, факс:, e-mail:

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция, деакаризация, дератизация и обезтравяване на обекти в „Мини Марица Изток” ЕАД” – (рег. № 98/2015 г. – ПП)

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следните единични цени:

№	Дейност	Количество площи в м ²	Единична цена в лв./м ² , без ДДС	Обща цена в лв., без ДДС
1	Дезинфекция	4 500		
2	Дезинсекция	92 000		
3	Дезакаризация	351 350		
4	Дератизация	25 200		
5	Обезтравяване	146 700		

Предлаганата от нас цена за изпълнение на предмета на поръчката е:

...../словом.....
...../ лева, без ДДС.

Цената трябва да бъде в лева, без ДДС, включваща всички разходи по изпълнението на поръчката включително труд, командировъчни, транспорт, разходи за препарати и други. Цените трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите.

Начин на плащане - до 30 (тридесет) календарни дни след извършване на всяка услуга, въз основа на представена фактура-оригинал, двустранно подписан приемо-предавателен протокол и документите описани по-горе.

Приложение: Калкулация за начина на образуване на предложената цена

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

.....

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия Участника)

**ПОДРОБНА КАЛКУЛАЦИЯ ЗА НАЧИНА НА ОБРАЗУВАНЕ НА
ПРЕДЛОЖЕНАТА ЦЕНА ЗА ВСЕКИ ВИД ДЕЙНОСТ**

**1. Подробна калкулация за начина на образуване на предложената цена за дейност -
Дезинфекция**

Дезинфекция – препоръчителен начин за обработка: *пръскачка тип помпа.*

Биоциден препарат:...../посочва се търговско наименование на препарат
съдържащ активно действащо вещество (АДВ): *Натриев Дихлоризоцианурат - таблетка/;*

Разреждане на биоцида:.....гр./л.

Разходна норма на работен разтвор:..... л./кв.м

	Разходи за 1 кв. м. за дезинфекция	Цени лв./кв.м.
1.	Материали	
1.1	Биоциден препаратлв./кг.	
2.	Работна заплата, осигуровки, командировки	
3.	Транспортни разходи	
4.	Амортизации	
5.	Разходи по управление	
6.	Разходи за ЛПС (специализирано работно облекло), храна за работа с препарати	
7.	Печалба	
8.	Други (посочва се ако има такива)	
	цена за дейност дезинфекция	

***Приложение: Разрешение за пускане на пазара на биоцида от Министерството на
здравеопазването, от което да е видно: АДВ, концентрация, разходна норма.***

2. Подробна калкулация за начина на образуване на предложената цена за дейност - Дезинсекция

Дезинсекция – препоръчителен начин на обработка в затворени помещения: *пръскачка тип помпа*, на открито: *моторна пръскачка и/или генератор за студен аерозол*.

Биоциден препарат за бълхи, хлебарки и др.:...../посочва се търговско наименование на препарат съдържащ активно действащо вещество (АДВ):
Ламбдацихалотрин/;

Разреждане на биоцида:.....мл./л.

Разходна норма на работен разтвор:.....л./кв. м.

	Разходи за 1 кв. м. за дезинсекция	Цени лв./кв.м.
1.	Материали	
1.1	Биоциден препарат.....лв./л.	
1.2	Гориво за генератор и/или моторни пръскачки	
2.	Работна заплата, осигуровки, командировки	
3.	Транспортни разходи	
4.	Амортизации	
5.	Разходи по управление	
6.	Разходи за ЛПС (специализирано работно облекло), храна за работа с препарати	
7.	Печалба	
8.	Други (посочва се ако има такива)	
	цена за дейност дезинсекция	

Приложение: Разрешение за пускане на пазара на биоцида от Министерството на здравеопазването от което да е видно: АДВ, концентрация, разходна норма.

**3. Подробна калкулация за начина на образуване на предложената цена за дейност -
Дезакаризация**

Дезакаризация – препоръчителен начин за обработка: *моторни пръскачки и/или генератор за студен аерозол.*

Биоциден препарат:...../посочва се търговско наименование на препарат съдържащ активно действащо вещество (АДВ): *Алфациперметрин*/;

Разреждане на биоцида:.....мл./л.

Разходна норма на работен разтвор:.....л./кв.м.

	разходи за 1 кв. м. за дезакаризация	Цени лв./кв.м.
1.	Материали	
1.1	Биоциден препарат.....лв./л.	
1.2	Гориво за генератор и/или моторни пръскачки	
2.	Работна заплата, осигуровки, командировки	
3.	Транспортни разходи	
4.	Амортизации	
5.	Разходи по управление	
6.	Разходи за ЛПС (специализирано работно облекло), храна за работа с препарати	
7.	Печалба	
8.	Други (посочва се ако има такива)	
	цена за дейност дезакаризация	

Приложение: Разрешение за пускане на пазара на биоцида от Министерството на здравеопазването от което да е видно: АДВ, концентрация, разходна норма.

**4. Подробна калкулация за начина на образуване на предложената цена за дейност -
Дератизация**

Биоциден препарат:/посочва се търговско наименование на препарат
съдържащ активно действащо вещество (АДВ): Бродифакум/;

Разходна норма (най-високата разходна норма на препарата)гр./кв.м.

	Разходи за 1 кв. м. за дератизация	Цени лв./кв.м.
1.	Материали	
1.1	Биоциден препарат.....лв./кг.	
1.2	Прибори за дератизация /дератизационни кутии, съгласно изискванията на Наредба № 3/ и консумативи	
2.	Работна заплата, осигуровки, командировки	
3.	Транспортни разходи	
4.	Амортизации	
5.	Разходи по управление	
6.	Разходи за ЛПС (специализирано работно облекло), храна за работа с препарати	
7.	Печалба	
8.	Други (посочва се ако има такива)	
	цена за дейност дератизация	

Приложение: Разрешение за пускане на пазара на биоцида от Министерството на здравеопазването от което да е видно: АДВ, най-висока разходна норма за плъхове. Ако в Разрешението за пускане на пазара няма указана разходна норма на квадратен метър се приема, че една отровна точка е за 30 кв.м.

5. Подробна калкулация за начина на образуване на предложената цена за дейност - обезтревяване

Обработка на площи с тотален хербицид срещу едногодишни и многогодишни плевели с моторни пръскачки.

Препарат за Растителна Защита – ПРЗ (тотален хербицид):/посочва се търговско наименование на препарат съдържащ активно действащо вещество (АДВ): Глифозат/;

Разреждане на ПРЗ:.....мл./л.

Разходна норма на работния разтвор.....л./дка.

	разходи за 1 кв. м. за обезтревяване	Цени лв./кв.м.
1.	Материали	
1.1	ПРЗ.....лв./л.	
1.2	Гориво за моторни пръскачки	
2.	Работна заплата, осигуровки, командировки	
3.	Транспортни разходи	
4.	Амортизации	
5.	Разходи по управление	
6.	Разходи за ЛПС (специализирано работно облекло), храна за работа с препарати	
7.	Печалба	
8.	Други (посочва се ако има такива)	
	цена за дейност обезтревяване	

Приложение: Удостоверение за разрешаване предлагането на пазара и употребата на ПРЗ от Министерството на земеделието и горите от което да е видно: АДВ, най-висока разходна норма.



УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА

Настоящите указания са валидни и се прилагат за подготовката на оферти при провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана.

1.1. Офертата на всеки участник следва да съдържа: „Оферта”, „Техническо предложение” и „Ценово предложение”.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия и образци.

1.3. Всички образци на оферта, техническо и ценово предложение могат да бъдат намерени в профила на купувача.

1.4. Участникът трябва да проучи всички инструкции, образци, условия и спецификации в поканата и техническата спецификация на възложителя. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в поканата и образеца на оферта или представянето на оферта, неотговаряща на изискванията при всички случаи е риск за участника и може да доведе до отстраняването му от процедурата.

1.5. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.

1.6. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в поканата за участие.

1.7. Офертата се подписва от лицето/лицата представляващи участника или от надлежно упълномощено от тях лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно от представляващия дружеството. Декларациите в офертата, ако се изискват в конкретната поръчка, се подписват задължително от лицата, които го представяват по регистрацията. Декларации подписани от упълномощено лице или лица не се приемат за валидни.

1.8. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка от процедурата. Ако в поканата за участие изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една или няколко обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.

1.9. Цените следва да бъдат определени до пълното изпълнение на поръчката.

1.10. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.11. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

1.12. След крайния срок за подаване на офертите всеки опит на участниците да извършват изменения или допълване на офертите ще се считат за оттегляне на офертата.

1.13. При разглеждане на офертата, комисията има право да приложи чл.68, ал.8 от ЗОП като изиска от участниците документи, описани но не представени в офертата. Не се допуска промяна на техническото и ценово предложение.

1.14. В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от страна на участника, комисията класира офертата на база предложените по-ниски цени. Участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи на възложителя, ново ценово предложение, съответстващо на стойността, изчислена от комисията, като се коригира само сгрешената единична цена или обща стойност.

1.15. Допълнителна информация, свързана с участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка: Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

А) Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; - интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

Б) Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.; София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331; - Интернет адрес: <http://www3.moev.government.bg/>

В) Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: Интернет адрес: <http://www.misp.government.bg>, София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 8119 443

