



„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД



Въведен в SAP - № МТ-...*0307/14*...

ДОГОВОР

№ МТ-*307*.../2014 г.

Днес, *23.07.2014* г. в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – **Георги Тонев Златев**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Изпълнител и отговорник по отчета на изпълнението на договора от страна на Възложителя: отдел „Логистика и контрол”, гр. Раднево;

Контрол по изпълнението на договора се осъществява от отдел “ЗБУТ” към Управлението на Дружеството

и

„ФАЙЕР ИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД ГР. КАЗАНЛЪК, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: **123653673**, ИДН по ДДС: **BG 123653673**, адрес: град Казанлък, бул. „Ген. Драгомиров” №8А, тел.: 0431/6 24 58, факс: 0431/6 24 58, **Разплащателна сметка**: BIC код: UNCRBGSF IBAN: BG 64 UNCR 7630 1076 6306 06; Банка: „Уни Кредит Булбанк” АД, клон Казанлък, представлявано от **Таня Димитрова Вранчева** - Управител,

наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

и във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП, се сключи настоящия Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Предмет на настоящия договор е доставка на преносими пожарогасителни средства – пожарогасители, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя и продава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ получава и заплаща.

1.2. Договорът е сключен в резултат на проведена обществена поръчка по реда на глава осма ”а” от ЗОП чрез публична покана с рег. №107/2014 г. – ПП и предмет: „Доставка на преносими пожарогасителни средства - пожарогасители”.

2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Единичните цени и количества на изделията са както следва:



<u>SAP №</u>	<u>Описание на изделията</u>	<u>Марка, производител</u>	<u>Количество, брой</u>	<u>Единична цена в (лв) без ДДС</u>	<u>Обща стойност в (лв) без ДДС</u>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
13*298	пожарогасител прахов – 2 кг.	„Торнадо”, „Пожарна техника” ООД, гр. София	90	21,80	1 962,00
13*273	пожарогасител прахов – 6 кг.	„Торнадо”, „Пожарна техника” ООД, гр. София	170	34,80	5 916,00
13*296	пожарогасител прахов – 12 кг.	Тип MFZL 12-1, Zhejiang winner fire fighting equipment Co, Ltd., Китай	160	52,40	8 384,00
13*512	пожарогасител CO ₂ – 5 кг. (8 л.)	„Торнадо”, „Пожарна техника” ООД, гр. София	110	76,20	8 382,00
13*1007	пожарогасител водопенен – 9 л.	Тип SM9-CNB-00.0 S.C.Aromet SA - Румъния	20	40,50	810,00

2.2. Общата стойност на договора е **25 454,00 лв.** (словом: **двадесет и пет хиляди четиристотин петдесет и четири**) без ДДС, DDP складова база на Възложителя, отдел „Логистика и контрол” - гр. Раднево /Инкотермс 2010/.

2.3. Плащането се извършва по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след изпълнение на доставката, срещу подписан приемно-предавателен протокол и издадена фактура-оригинал.

3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

3.1. Срок за изпълнение – еднократно до 90 (деветдесет) дни след датата на сключване на договор.

3.2. Мястото на изпълнение на дейността по предмет на Договора е DDP складова база на Възложителя, отдел „Логистика и контрол” - гр. Раднево /Инкотермс 2010/.

3.3. Изпълнителят уведомява писмено Възложителя преди доставката, не по-късно от 3 /три/ дни преди очакваната й дата.

3.4. В случай на очаквани отклонения от датата на доставка, Изпълнителят трябва да уведоми своевременно Възложителя. Уведомяването се извършва писмено и следва да бъде направено най-малко 3 дни преди договорената дата на доставката. Уведомяването не освобождава Изпълнителя от отговорност за забавено изпълнение.

3.5. Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен Възложителя, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.



3.6. Срокът на действие на договора се удължава с периода на спиране на изпълнението на договора, при условията на чл. 3.5.

3.7. Приемането и предаването на изделията, доставени от Изпълнителя, става в присъствието на упълномощени представители на двете страни.

3.8. Разтоварването на стоката е за смета на Възложителя.

3.9. При приемане и предаване на изделията, се подписва приемно-предавателен протокол между страните, в който се отбелязват всички отклонения в количествата, констатираны явни недостатъци на стоката и др.

4. ОПАКОВКА, МАРКИРОВКА И КАЧЕСТВО

4.1. Опаковката е стандартна за производителя, подходяща да предпази стоката от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването.

4.2. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали повреди по време на транспорта, като е длъжен да възстанови всички възникнали от това щети за своя сметка.

4.3. Технически параметри на изделията и изисквания:

№	Наименование	Технически характеристики	Стандарт	Други изисквания
1	Пожарогасител прахов 2 кг, 6 кг или 12 кг	Вместимост 2 кг, 6 кг или 12 кг и характеристики съгласно БДС EN 3. Заредени с прах за гасене на пожарни огнища класове А, В, С.	БДС EN 3-7	<ul style="list-style-type: none">- снабдени с манометър;- да имат предпазен вентил за противоналягане;- да са оборудвани с маркуч и накрайник- да са с хромирани глави, с приспособление за закрепване към стойка за стена и отворстие за независим контрол на налягането;- да са маркирани съгласно изискванията на БДС EN 3 и да притежават трайно маркирани идентификационни номера.
2	Пожарогасител с въглероден диоксид	Вместимост 5 кг (8 л.) и характеристики съгласно БДС EN 3.	БДС EN 3-7	<ul style="list-style-type: none">- да имат маркуч със снегообразувател;- да имат вентил с предпазен клапан;- приспособление за закрепване към стойка за стена;- да са маркирани съгласно изискванията на БДС EN 3 и да притежават трайно маркирани идентификационни номера.
3	Пожарогасител водопенен – 9 л.	Вместимост 9 л. и характеристики съгласно БДС EN 3.	БДС EN 3-7	<ul style="list-style-type: none">- снабдени с манометър;- да имат предпазен вентил за противоналягане;- да са оборудвани с маркуч и накрайник;- да са с хромирани глави с приспособление за закрепване към стойка за стена и отворстие за независим контрол на налягането;- да са маркирани съгласно изискванията на БДС EN 3 и да притежават трайно маркирани идентификационни номера;- да са боядисани в основен цвят синьо.

4.4. Производител (произход) на изделията – съгласно т.2.1.



5. ДОКУМЕНТИ ПРИ ДОСТАВКА

5.1. При доставка Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

- приемо-предавателен протокол за доставената бройка пожарогасители с описани идентификационни номера;
- декларация за срока на годност на пожарогасителите и вложените гасителни вещества и транспортиращ газ;
- фактура-оригинал.

6. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

6.1. Предлагащите изделия да бъдат нови и неупотребявани, да отговарят на техническите изисквания и условия, посочени в спецификацията (техническите изисквания), без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайн, материалите или изработката им.

6.2. Гаранционният срок на доставяните изделия е 12 (дванадесет) месеца считано от датата на доставка на изделията в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

6.3. При настъпване на гаранционни събития, изпълнителят поема отстраняването на получените дефекти в срок до 15 дни след датата на уведомяването; или при рекламация на цялото изделие – ще го замени с годно такова не по-късно от 30 дни след датата на рекламационния протокол.

6.4. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.

6.5. За съставянето на протокола по т. 6.4. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.

6.6. В случай, че Изпълнителят не подпише протокола по т.6.4. или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

7. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. Прекратяването на този договор преди изтичане на срока му на действие може да стане по взаимно съгласие на двете страни, изразено в писмена форма.

7.2. Този договор може да се прекрати при настъпване на форсмажорни обстоятелства за период, по-дълъг от 3 (три) месеца.

7.3. При прекратяване на настоящия договор преди изтичане срока му на действие, страните подписват двустранен протокол за уреждане на финансовите взаимоотношения в момента на прекратяване на договора.

7.4. Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции за неизпълнение на договора, може едностранно да прекрати договора напълно или частично след изпращане на писмено уведомление за неизпълнение, при всеки един от следните случаи:



- в случай, че за Изпълнителя бъде открито производство по обявяването му в несъстоятелност;
- в случай, че Изпълнителят не успее да изпълни някоя или всички дейности в рамките на определеното време, указано в договора, или в рамките на съответното удължение, разрешено от Възложителя;
- в случай, че Изпълнителят не успее да изпълни друго(и) задължение(я) по договора.

7.5. В случай, че Възложителят прекрати договора изцяло или частично, при условията на чл.7.4. на договора, тогава Възложителят може да възложи извършването на дейности, които счита за подходящи, подобни на тези, които не са извършени, а Изпълнителят е длъжен да заплати на Възложителя всички допълнителни разходи за такива съответни дейности. Изпълнителят обаче продължава изпълнението на договора в частта, за която договора не е прекратен.

7.6. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми, причинени вреди, щети и други.

7.7. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 15 /петнадесет/ дневно писмено предизвестие до Изпълнителя.

8. НЕУСТОЙКИ

8.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора и/или от гаранцията за изпълнение на договора.

8.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

8.3. В случай, че Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора качествено и в срок, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, изчислена върху стойността на неплатената в срок парична сума.

8.4. Първите 15 дни от забавата на която и да е от страните по договора са ненаказуеми.

9. ПОДСЪДНОСТ

9.1. На основание чл.117, ал. 2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – „Мини Марица-изток“ ЕАД.



10. ОБЩИ УСЛОВИЯ

- 10.1. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.
10.2. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи нормативни актове в Република България.
10.3. Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ГЕОРГИ ЗЛАТЕВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

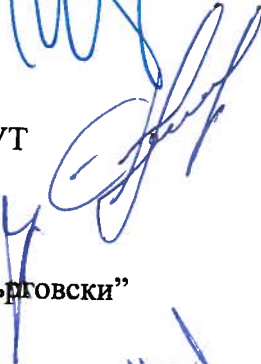
ТАНЯ ВРАНЧЕВА
УПРАВИТЕЛ



Полина Маринова
Главен Счетоводител



Живко Желязков
Ръководител отдел ЗБУТ



Марин Макаков
Ръководител отдел „Търговски“



Мария Куманова-Япчеджикова
Юрисконсулт

Изготвил:
Даниел Демирев
експерт търговия

