



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ: „ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА КЛИМАТИЗАТОР СТЕНЕН,
ИНВЕРТОРЕН – СПЛИТ СИСТЕМА 12 000 BTU”

Пълно описание на предмета на поръчката: Доставка и монтаж на климатизатор стенен, инверторен – сплит система 12 000 BTU.

1. Количество

№	SAP №	Наименование	Мерна единица	Количество
	80000002404	Климатик сплит 12000 BTU-стенен, инверторен	Бр.	100

2. Предназначение или условия на работа – за подобряване на микроклимата по време на работа на персонала в работните и почивни помещения.
3. Технически изисквания към стоката/изделията, материалите влагани при производството:
Работни, функционални характеристики:
 - Вид, модел – стенен тип, инверторен (сплит система) – 12 000 BTU;
 - Функционалност – поддържане на влагата в нормални граници, отопление, охлаждане и филтриране на въздуха в помещението; захранващо ел. напрежение – 220 ÷ 240 [V], 50 [Hz];
 - **Отдавана мощност:** охлаждане не по-малко от 3,30 kW; отопление не по-малко от 3,50 kW;
 - **Консумирана мощност:** охлаждане не повече от 1,15 kW; отопление не повече от 1,10 kW;
 - Да бъдат маркирани за съответствие с европейските норми (СЕ);
 - Да отговарят на изискванията за енергийна ефективност както следва: SEER – 5,6-7,00; SCOP – 3,8-4,00; Охлаждане A+, Отопление: A+;
 - Диапазон на работа: Охлаждане до 43°C; Отопление над минус 15°C;
 - Да са нови и неупотребявани;
 - Климатичните системи да разполагат с функция „Авторестарт”;
 - Климатичните системи да са комплект с дистанционно управление.
4. Документи за доказване на съответствието:
 - Всички технически изисквания се доказват с каталожни данни на производителя и копие на етикет за енергийна ефективност за клас климатици с мощност до 12 kW, съгласно изискванията на директива 626/2011 на ЕС.
5. Стандарт/и на които да отговарят (задължително се посочва *или еквивалент*):
 - Да се представят сертификати за произход на използваните материали за монтаж на климатиците (фреон, стойки за монтаж, медни тръби, изолации и др. материали);
 - Да се представи сертификат на съоръженията;
6. Изисквания относно гаранционния срок, срок за отстраняване на дефекти появили се по време на нормалната експлоатация; срок за явяване при рекламация, и др.:
Гаранционният срок на изделията не може да бъде по-малък от: 36 /тридесет и шест/ месеца след датата на доставка и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок. Участниците трябва да гарантират, че предлаганите от тях

изделия отговарят на всички технически изисквания на Възложителя и че поемат всички гаранционни събития, които са настъпили по време на гаранционния срок.

Участникът, определен за изпълнител трябва да гарантира, че при настъпване на гаранционни събития климатика се ремонтира за негова сметка. В случай, че климатика не може да бъде ремонтиран същия се заменя с нов, не по-късно от 20 (двадесет) дни след датата на подписване на рекламационния протокол.

7. Документи, които изпълнителят следва да представи при доставка:

При всяка доставка, Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи – (на български език):

- ✓ указания за безопасност и експлоатация;
- ✓ писмени гаранционни условия и срок (гаранционна карта и инструкция за експлоатация);
- ✓ сертификат (удостоверение) за качество и произход;
- ✓ декларация от производителя (или от пускация на пазара изделие от внос) за съответствие с Европейските норми и нанесена маркировка СЕ;
- ✓ Приемо-предавателен протокол;
- ✓ Фактура-оригинал;

8. Други изисквания:

- Изделията да бъдат монтирани от специалисти на доставчика;
- Срок на договора: 12 месеца от дата на подписване;
- Срок за изпълнение на поръчка: до 30 дни след заявка от поделенията на „Мини Марица Изток“ ЕАД, гр. Раднево.

Срок и място на монтаж: Доставка се извършва в отдел „Логистика и контрол“, гр. Раднево. Монтажа се извършва по график, съгласуван с отдели „ЗБУТ“ и „БО“ при рудниците. Монтажа се извършва на територията на рудниците в „Мини Марица - изток“ ЕАД, гр. Раднево - манипулантски кабинни на багерите, кабините на ЗС и в работни помещения и почивни.

ИЗГОТВИЛ:

Красимир Димитров

Инж. ТБ отдел „ЗБУТ“

СЪГЛАСУВАЛ:

Живко Желязков

Ръководител отдел „ЗБУТ“