



**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ: „СМЕТОСЪБИРАНЕ И ТРАНСПОРТИРАНЕ НА ТВЪРДИ БИТОВИ ОТПАДЪЦИ
ОТ ТЕРИТОРИЯТА НА РУДНИК „ТРОЯНОВО-1“ И РУДНИК „ТРОЯНОВО-СЕВЕР“.**

/услуга/

1. Описание на предмета на поръчката – Сметосъбиране и транспортиране на твърди битови отпадъци от територията на рудник „Трояново-1”, с. Трояново и рудник „Трояново-север”, с.Ковачево.

Транспортирането на отпадъците ще се осъществява в обхвата на Регионалната система за управление на отпадъците – Стара Загора“ до „Регионален център за управление на отпадъците – Стара Загора в землището на с. Ракитница, община Стара Загора.

Отпадъци, които се обслужват и са предмет на поръчката са твърди битови отпадъци, генерирани на Промплощадката на територията на рудник „Трояново-1”, с.Трояново и Промплощадката на територията на рудник „Трояново-север”, с.Ковачево.

Изпълнението на поръчката включва:

- Събиране и транспортиране на твърди битови отпадъци;
- Дезинфекция и измиване на съдовете за отпадъци два пъти в годината през периода април-септември;

2. Количество:

Изпълнителят доставя за собствена сметка следните видове и количества съдове за смет:
за рудник „Трояново-1”, с.Трояново:

- контейнери тип “Бобър” с обем 1,1 м³ - 25 броя;
- кофи за смет с обем 240 л. - 7 броя;

за рудник „Трояново-север”, с.Ковачево:

- контейнери тип “Бобър” с обем 1,1 м³ - 26 броя;
- кофи за смет с обем 240 л. - 2 броя;

Броят на съдовете за битови отпадъци през периода на изпълнение на поръчката може да варира, съобразно нуждите на Възложителя.

В срок от 5 /пет/ работни дни от сключването на договора Изпълнителят изготвя и съгласува график с поделенията на Възложителя, предоставя и разполага за собствена сметка съдовете за битови отпадъци до точките за събиране на отпадъците. Предоставянето и разполагането на съдовете за битови отпадъци се извършва от Изпълнителя в присъствието на представител от съответното поделение на Възложителя, за което се съставя двустранен протокол.

Изпълнителят се задължава да поддържа за целия период на изпълнение на обществената поръчка необходимия брой съдове в състояние с ненарушена цялост и без дефекти, възпрепятстващи обслужването и ползването на съдовете според предназначението им.

При възникнала необходимост от промяна на броя на обслужваните съдове на територията на рудник „Трояново-1”, с. Трояново и на рудник „Трояново-север”, с. Ковачево, Възложителя прави писмено възлагане на Изпълнителя.

3. Срок, място и начин за изпълнение на договора:

3.1. Срокът за изпълнение договора е 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на общата му стойност, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

При достигане на общата стойност договорът се прекратява.

3.2. Място за изпълнение на дейностите по договора:

- Място за сметосъбиране: Промплощадката на територията на рудник „Трояново-1“, с.Трояново и Промплощадката на територията на рудник „Трояново-север“, с.Ковачево
- Място за сметоизвозване: обект „Регионален център за управление на отпадъците – Стара Загора“ в землището на с. Ракитница, община Стара Загора.

3.3. Начин на изпълнение на дейностите по договора:

3.3.1. Събирането на битови отпадъци се осъществява в съдове съгласно т.2, което включва следните технологични операции:

- претегляне на сметоизвозващия автомобил на кантара на рудника преди натоварване на отпадъците;
- изнасяне на съдовете за смет до сметоизвозващия автомобил, закачване, цялостно изсипване на съдържанието, откачване и връщането им на точно определеното място;
- измитане и почистване на площадката около съдовете за смет и сметоизвозващия автомобил;
- претегляне на сметоизвозващия автомобил на кантара на рудника след натоварване на отпадъците;

3.3.2. Сметосъбирането и сметоизвозването на количеството генерирани отпадъци се извършва веднъж седмично по график изготвен от Изпълнителя и съгласуван с поделенията на Възложителя и извънредно при необходимост чрез писмено възлагане от страна на Възложителя.

Всяка промяна на графика се съгласува от Възложителя.

3.3.3. Транспортирането на битовите отпадъци се извършва от промплощадката на съответния рудник до обект „Регионален център за управление на отпадъците – Стара Загора“ в землището на с. Ракитница, община Стара Загора

Възложителят осигурява на Изпълнителя достъп до промплощадките след изпълнение условията на пропускателния режим.

4. Техническо задание за извършване на дейностите по предмета на поръчката.

- Изпълнителят трябва да поддържа съдовете за смет чисти в състояние годни и безопасни за ползване по предназначение;
- Изпълнителят е отговорен за запазване на количеството битови отпадъци извозвани от промплощадката на съответния рудник до предаването им за депониране;
- Изпълнителят се задължава да изпълни поръчката с високо качество и техническо ниво в съответствие с изискванията на документацията и действащото българско законодателство, гарантирайки цялостна охрана и безопасност на труда;
- Изпълнителят транспортира и разтоварва събраните отпадъци само на разрешените за депониране места, като не допуска разпиляване при събирането и транспортирането им ;
- Изпълнителят носи пълна отговорност за нанесени увреждания, щети и др. подобни на Възложителя и на трети лица по време на изпълнение на поръчката;
- Изпълнителят сключва необходимите застраховки и поддържа за своя сметка и отговорност, валидни за времето на срока на изпълнение на поръчката;
- Изпълнителят извършва всички дейности по предмета на поръчката на своя отговорност.
- Подмяната на съдове и поставянето на други се осъществява от и за сметка на Изпълнителя.

5. Изисквания към технологията на изпълнението.

5.1. Технически изисквания, експлоатация и поддръжка на съдовете за отпадъци:

Предоставените съдове за смет следва да са с ненарушена цялост и без дефекти, непозволяващи обслужването им. Същите са собственост на Изпълнителя и се предоставят и разполагат за ползване, обслужват и поддържат за негова сметка за периода на поръчката.

Съдовете за отпадъци следва да отговарят на всички законови изисквания.

Изпълнителят се задължава:

- да не променя едностранно местата на съдовете за съхраняване на битови отпадъци, а когато това се налага, да бъде извършено след съгласието на Възложителя;
- да натоварва битовите отпадъци от съдовете на сметоизвозващия автомобил;
- да връща съдовете на определеното място;
- да извозва и разтоварва отпадъците до съоръженията за третиране в тяхното официално работно време;
- да извършва почистване, измиване и дезинфекциране на съдовете за отпадъци два пъти в годината през периода април-септември;
- да поддържа съдовете за отпадъци в изправност, хигиенични и без лоша миризма ;

5.2. Технически изисквания към транспортните средства за сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци:

Транспортните средства за сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци трябва да отговарят на следните минимални изисквания:

- да са специализирани за събиране и извозване на неопасни отпадъци;
- да не допускат миризми, течове и разпиляване на отпадъците;
- транспортните средства трябва да са оборудвани с достатъчно сигнална светлина, така че да улесняват работата на работниците в лошо осветени зони;
- транспортните да отговарят на действащите екологични стандарти за транспортни средства.
- транспортните средства да разполагат с механизъм за уплътняване на отпадъците.

При сметосъбирането и сметоизвозването на битови отпадъци Изпълнителят да предпазва от повреди всички съществуващи комуникации и съоръжения, разположени в границите или в близост до територията на почистване на рудник „Трояново-1“, с.Трояново и на рудник „Трояново-север“, с.Ковачево.

5.3. Измиване и дезинфекция:

За гарантиране на санитарно-хигиенните условия и недопускане на задържане на смет Изпълнителят извършва дезинфекция и измиване на съдовете за битови отпадъци два пъти в годината през периода април-септември чрез възлагане от страна на Възложителя. Дейността ще се осъществява със специализирана машина за автоматично дезинфекциране и измиване на съдовете за отпадъци.

5.4. Изисквания за персонал на Изпълнителя:

- Персоналът на Изпълнителя трябва да е запознат с изискванията за качественото изпълнение на услугите.
- Изпълнителят на договора осигурява здравословни и безопасни условия на труд.
- Изпълнителят осигурява лесно разпознаваеми, ярко оцветени дрехи със светло отразителни ивици за всичките си работници, които трябва да ги носят по всяко време при изпълнение на услугите, така че лесно да бъдат забелязвани.

6. Гаранционен срок на дейностите, срок явяване при рекламации, срок за отстраняване на констатирани недостатъци:

Възложителя ще осъществява контрол чрез проверки. При констатиране на несъответствия, относно обхвата и обема на изпълнените услуги, съгласно техническата спецификация и договорените срокове, същите ще бъдат отразени в протокол за рекламация в деня на констатацията. Изпълнителят е длъжен да приеме безпрекословно забележките на Възложителя относно качеството на извършените дейности. Срокът за отстраняване на неизпълнението и/или некачественото изпълнение за дейностите по събиране и транспортиране на отпадъци от съдове за смет е до 24 часа след констатирани недостатъци.

7. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката:

Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на конкретно извършената работа за изтекъл период от един месец по приетите единични цени на услугите за брой обслужен съд за смет. Отчитането на количеството и качеството на извършената работа от Изпълнителя се доказва ежемесечно с:

- Двустранно подписан протокол за извършените услуги, изготвен от Възложителя;
- Кантарни бележки, отразяващи теглото в тонове на сметоизвозващия автомобил 1) преди натоварване на отпадъците и 2) след като е натоварен с отпадъците, издадени от съответното поделение на Възложителя;
- Кантарни бележки, издадени от оператора на обект „Регионален център за управление на отпадъците – Стара Загора“ в землището на с. Ракитница, община Стара Загора, удостоверяващи теглото в тонове на разтоварените битови отпадъци, събрани от местата по точка 3.2.
- Пътни листове, издадени от Изпълнителя, съдържащи информация относно регистрационния номер на сметоизвозващия автомобил; маршрутът на сметоизвозващия автомобил с отбелязани местата по точка 3.2 с час и дата и часът и датата на разтоварване на битовите отпадъци в обект „Регионален център за управление на отпадъците – Стара Загора“ в землището на с. Ракитница, община Стара Загора, съответстващи на придружаващите ги кантарни бележки .
- Издадена фактура;

8.Инструкции, правилници, наредби и други нормативни документи, които участникът следва да спазва при изпълнение на дейностите:

Изпълнителят при изпълнение обекта на договора се задължава:

- да спазва условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД, публикувани на интернет сайта на възложителя:
<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedpropuskvatelenrejim09102015.pdf>
- да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на възложителя:
<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-071ot922017zaosiguriavanenazdravoslovniibezopasniusloviiianatrud.pdf>

ИЗГОТВИЛ:

Дарина Колева
Специалист БО

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във връзка с чл. 5, §1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679

СЪГЛАСУВАЛ:

Андриан Анастасов
Ръководител отдел „Административен“

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във връзка с чл. 5, §1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679