



## ДОГОВОР

№ МТ 192 /2019 г.

Днес, 3.07.....2019 г. в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” № 13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG833017552, представлявано от Изпълнителния директор – Андон Петров Андонов, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

*Изпълнител и отговорник по отчета на изпълнението на Договора от страна на Възложителя е отдел „Логистика и контрол” на дружеството.*

*Контрол по изпълнението на Договора се изпълнява от отдел „Механооборудване”, Управление.*

и

„ВИШЕГРАД-97” АД, със седалище и адрес на управление: обл. Хасково, общ. Тополовград, с. Хлябово 6568, ул. „Прогрес” № 28, тел.: 0899 868 240, 04738 2583, e-mail: vischegrad@abv.bg; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК: 126042242, ИН по ДДС: BG 126042242; представлявано от Изпълнителния директор - Недялко Митков Недялков,

на основание утвърден Протокол № МТ-16/31.05.2019 г. за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Изработка и доставка на планка тип 60 – усилена” – реф. № 13/2019 - ОПнс, се сключи настоящият договор за следното:

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши **изработка и доставка на планка тип 60 – усилена**, наричана за краткост в Договора „стока” или „изделие”, подробно описана по вид, количество и цена в Договора и неговите приложения, които Изпълнителят доставя и продава, а Възложителят получава и заплаща.

### 2. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата стойност на Договора е в размер на **35 880,00** (тридесет и пет хиляди осемстотин и осемдесет) лева без ДДС.

Количеството и единичните цени на изделията, предмет на настоящия Договор, са описани в Приложение № 3 – ценово предложение на Изпълнителя.

2.2. Всички цени по настоящия Договор се разбират при условие на доставка DDP по Инкотермс 2010 в мястото на изпълнение, посочено в Договора.

2.3. Заплащането се извършва въз основа на предоставена фактура от страна на Изпълнителя и следните документи (с превод на български език, когато е необходимо):

– Сертификат за качество;

– Приемо-предавателен протокол.

2.4. Плащането на дължимата от Възложителя сума ще се прави след извършване на доставката и само в случай, че доставката е комплектна и пълна и включва всички заявени изделия, включени в съответната заявка – спецификация по договора. Плащането ще се



извършва в 30-дневен срок от датата на пълното доставяне на всички елементи по заявката и представени документите по т. 2.3, съпровождащи изпълнението на поръчката.

При доставка, несъответстваща по количество, на фирмата изпълнител ще се заплаща след доставка на цялото количество.

2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

BIC: BGBPBISF

IBAN: BG07 BPBI 7935 1054 9756 01

Банка: Юробанк България АД – гр. Харманли

2.6. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по т. 2.5 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени. Изпълнителят уведомява писмено Възложителя, като представя писмо, подписано от представляващия или от упълномощено лице, в което посочва новата банкова сметка. Писмото трябва да бъде с нотариална заверка на подписа/ите на лицето/ата.

2.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия Договор и включва в себе си всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

### **3. СРОК, МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

3.1. Срок за изпълнение на Договора – до 12 месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на общата му стойност, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо.

3.2. Начин на изпълнение – доставка по заявка. Доставките се извършват след подаване на писмена заявка от страна на Възложителя – отдел „Логистика и контрол“.

3.2.1. Срок за изпълнение на конкретна заявка: до 90 календарни дни от датата на получаване на писмената заявка на Възложителя. Заявката се изпраща по поща, по куриер, по факс или по електронна поща на Изпълнителя.

3.2.2. Възложителят е длъжен да изпрати последната заявка по Договора, така че срокът на изпълнение на тази заявка да предхожда крайния срок за изпълнение на Договора, предвиден в т. 3.1.

3.3. Място на изпълнение на доставките по предмета на Договора: складова база на Възложителя в гр. Раднево, ул. „Заводска“ № 26 – отдел „Логистика и контрол“.

3.4. Изпълнителят уведомява писмено Възложителя преди доставката, не по-късно от 3 дни преди очакваната ѝ дата.

3.5. В случай на очаквани отклонения от датата на доставка Изпълнителят трябва да уведоми своевременно Възложителя. Уведомяването се извършва писмено и следва да бъде направено най-малко 3 дни преди Договорената дата на доставка. Уведомяването не освобождава Изпълнителя от отговорност за забавено изпълнение.

### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

#### **4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

4.1. Да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности, съгласно техническата спецификация на обществената поръчка (Приложение № 1 към настоящия Договор).

4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на Договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

4.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на Изпълнителя.

## **5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:**

5.1. Да заплати на Изпълнителя възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия Договор.

5.2. Възложителят се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

## **6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия Договор.

6.2. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

## **7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:**

7.1. Да изпълни поръчката качествено, в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение (предложение за изпълнение на поръчката) – Приложение № 2, което е неразделна част от настоящия Договор.

7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия Договор.

7.3. Да спазва условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток“ ЕАД, публикувани на интернет сайта на Възложителя (<http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-1.html>) и валидни за целия срок на изпълнение на Договора.

7.4. Да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на Възложителя (<http://www.marica-iztok.com/page/obshti-dokumenti-26-1.html>) и валидни за целия срок на Договора.

7.5. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 3 дни от сключване на настоящия Договор и да предостави копие на Възложителя в 3-дневен срок от сключването му.

7.6. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на Договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

## **8. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

8.1. Изпълнителят гарантира, че изделията са:

- изработени по предоставените от Възложителя чертежи: черт. № РС 04/60 КУ ММИ и черт. № РС 04/60 У ММИ, които са част от техническата спецификация на поръчката;
- нови, неупотребявани, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им, произведени до 1 година преди датата на доставка;
- отговарят на изискванията, посочени в техническата спецификация (Приложение № 1 към настоящия Договор) и предложението за изпълнение на поръчката (Приложение № 2 към настоящия Договор).

8.2. Рекламации за количествени несъответствия ще се правят в момента на приемане на изделията.

8.3. Гаранционният срок на всички доставени изделия по Договора е 12 месеца след датата на доставката им в склад на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

8.4. При рекламации, срокът за явяване на специалистите на Изпълнителя е до 3 работни дни от предявяване на рекламация от Възложителя.

8.5. При рекламации Изпълнителят заменя изделията с нови, изцяло за своя сметка.

8.6. Срок за подмяна при рекламация: до 30 дни след датата на подписването на протокол за рекламацията.

8.7. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в 3-дневен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.

8.8. За съставянето на протокола по т. 8.7. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.

8.9. В случай, че Изпълнителят не се яви за съставяне на протокола по т. 8.7., не го подпише или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по Договора.

8.10. Възложителят има право да прави входящ контрол в независима акредитирана лаборатория на произволно избрани от доставените по Договора изделия. Разходите от тези проверки при положителен резултат са за сметка на Възложителя, а при отрицателен резултат са за сметка на Изпълнителя.

## **9. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА**

9.1. Приемането на извършената доставка по т. 1 от предмета на Договора се извършва от определени от страна на Възложителя и Изпълнителя длъжностни лица.

9.2. Приемането на доставката по настоящия Договор се удостоверява с подписване от лицата по т. 9.1 на двустранен протокол, в който се отбелязват всички отклонения в количествата, констатирани явни недостатъци на стоката и др.

9.3. Опаковка, маркировка и етиктиране на изделията: планките се доставят на пачки върху европалет.

9.4. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали повреди по време на транспорта при доставката, като е длъжен да възстанови всички възникнали от това щети за своя сметка.

9.5. Разтоварването на стоката е за сметка на Възложителя и негово задължение.

## **10. НЕУСТОЙКИ**

10.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в Договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по Договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора и/или от гаранцията за изпълнение.

10.2. При забава Изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на Договора, но не повече от 10% от стойността на Договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати Договора.

10.3. При пълно или частично неизпълнение на възложена по Договора заявка, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на Договора.

10.4. При пълно или частично неизпълнение на доставка, в случаите, когато по Договора не се предвижда заявка, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на Договора.

10.5. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по Договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на Договора.

10.6. Първите 15 дни от забавата на Възложителя са ненаказуеми.

10.7. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

## **11. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА (ФОРСМАЖОР).**

11.1. Страните по настоящия Договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.1.1. За „непреодолима сила“ се счита определението, дадено в чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по Договора, е била в забава към момента на настъпване на събитието по 11.1.1, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

## **12. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.**

12.1. Страните могат да изменят настоящия Договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:

12.1.1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на параграф 2, т. 27 от ЗОП, възникнало след сключване на Договора и водещо до необходимост от промяна.

12.1.1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага промяната по Договора.

12.1.1.2. Възложителят има право да откаже промяна на Договора, ако счеете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на Договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

12.1.1.3 В горните случаи промяната на Договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

## **13. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

13.1. Настоящият Договор се прекратява:

13.1.1. С изтичане на срока по т. 3.1 или с достигане на предвидената в т. 2.1 обща стойност, в зависимост от това кое от посочените събития настъпи по-рано.

13.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

13.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по Договора - с 10-дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;

13.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;

13.1.5. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

13.2. Възложителят може да прекрати изцяло или частично Договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

13.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по Договора с повече от 15 календарни дни;

13.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

13.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по Договора;

13.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е



последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.

13.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

13.3. Възложителят може да се откаже едностранно от Договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7-дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява Договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

13.4. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на Договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

#### **14. ПОДСЪДНОСТ**

14.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток“ ЕАД.

#### **15. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

15.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на Договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

15.2. Изменение на сключен Договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

15.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този Договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемашата страна.

15.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в Договора.

15.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – на основание чл. 117, ал. 2 ГПК ще се отнасят за решаване от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица – Изток“ ЕАД.

15.6. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия Договор се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

#### **16. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ**

16.1. „Мини Марица-изток“ ЕАД, град Раднево е администратор на лични данни по смисъла на Общия регламент за защита на личните данни и Закона за защита на личните данни. Личните данни, обработвани във връзка с участието в обществени поръчки и изпълнение на договори, се събират на законово основание съгласно Закона за обществените поръчки, Правилника по прилагането му, Закона за ДАНС, Правилника по прилагането му, Закона за счетоводството и др. Обработването на лични данни се извършва в съответствие със законовите изисквания.

16.2. Възложителят обработва лични данни за целите на сключване на настоящия договор от лицата, представляващи Изпълнителя съгласно чл. 40 от ППЗОП. Данните се

обработват на законово основание съгласно чл. 183 във връзка с чл. 58 от ЗОП, както и на основание чл.53 и чл.54 от ЗМИП.

16.3. Възложителят обработва лични данни за целите на изпълнение на настоящия договор за физическите лица, изпълняващи предмета на договора на територията на „Мини Марица-изток“ ЕАД. Данните се обработват на законово основание съгласно ЗДАНС и ППЗДАНС и при спазване реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „Мини Марица-Изток“ ЕАД.

16.4. Възложителят по всяко време обработва личните данни по професионален начин, в съответствие с приложимото право и настоящия Договор, като прилага необходимите умения, грижа, старание и подходящо ниво на техническите и организационните стандарти за сигурност на данните.

16.5. Всяко разкриване или предаване на лични данни от някоя от страните по договора на трета страна е допустимо единствено, ако е необходимо за целите на сключване и изпълнение на настоящия договор, като трябва да е в съответствие с приложимото законодателство, по-специално член 25 и 28 на ОВЗД.

16.6. Когато това се изисква съгласно приложимото законодателство, всяка от страните информира засегнатите субекти на данните относно споделянето на лични данни съгласно настоящия договор.

16.7. Страните своевременно се уведомят и информират взаимно в случай на нарушаване на сигурността на лични данни или при искания на субекти на данни, надзорни органи или други трети страни, при условие, че събитието се отнася до обработването на лични данни и може да породи правно задължение или отговорност или да засегне по друг начин законните интереси на другата страна.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

**Неразделна част от настоящия Договор са:**

1. Техническата спецификация - Приложение № 1 към настоящия договор.
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата*.
3. Ценово предложение - Приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата*.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**АНДОН АНДОНОВ**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**НЕДЯЛКО НЕДЯЛКОВ**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

Съгласно  
Ем  
Ръководител

Гергана Стоянова  
Главен счетоводител

Антон Драгов  
Ръководител на отдел „Механо“

Стефан Желев  
Старши юриконсулт

Изготвил:  
Теменука Узунова

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД



**„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД**



Management  
System  
ISO 9001:2008  
ISO 14001:2007  
CERTIFIED  
TUV RHEINLAND  
ID: 0100042346

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА  
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ**

**„Изработка и доставка на планка тип 60 - усилена“ –  
РЕФ.№ ..13.18019 - ОПЧ**

1. Пълно описание на предмета на поръчката:

*„Изработка и доставка на планка тип 60 - усилена“*

Количество:

SAP №	Наименование	МЕ	Количество
20000014846	Планка тип Р60 - усилена	бр.	600

Срок на изпълнение на договора – до 12 месеца след сключването му.

Начин на изпълнение: Доставките се извършват по заявка на отдел „Логистика и контрол”. Срок на изпълнение на заявката: до 90 дни от получаването ѝ.

2. Предназначение или условия на работа: *Планките са предназначени за свързване на линейна част ГТЛ 2250 - долно строене*

3. Технически изисквания за производството на изделията:

- Изделието да е произведено по приложени *черт. № РС 04/60 КУ ММИ и черт. № РС 04/60 У ММИ*

4. Процес или метод на производство на изделията - *Не се допуска изделието да е произведено чрез леене.*

5. Опаковка, маркировка, етикетиране –планките се доставят на пачки върху европалет.

6. Изисквания относно гаранционния срок, срок за отстраняване на дефекти появили се по време на нормалната експлоатация; срок за явяване при рекламация, и др.

- Изделията да са произведени до 1 година преди датата на доставка
- Гаранционен срок на изделията – не по-малък от 12 месеца след доставка
- Срок за явяване при рекламация – до 3 работни дни след уведомяване

7. Срок за отстраняване на недостатъци - до 30 дни от датата на подписване на констативен протокол за рекламация.

8. Документи, които изпълнителят следва да представи при доставка:

- сертификат за качество

**ИЗГОТВИЛ:**

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД

**Николай Петков**

*Инженер качество*

**СЪГЛАСУВАЛ:**

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД

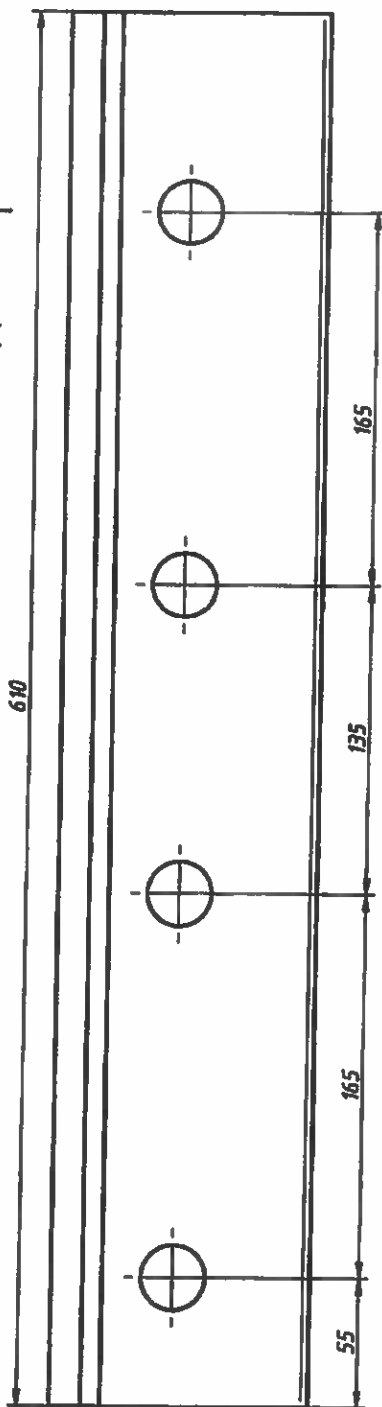
**Антон Драгов**

*Ръководител отдел „Механооборудване“*

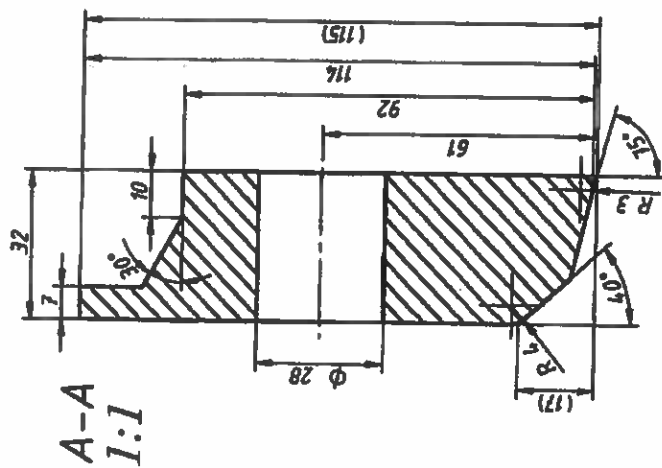


A

610





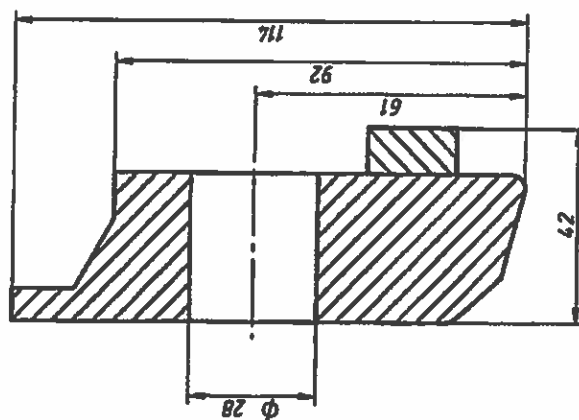
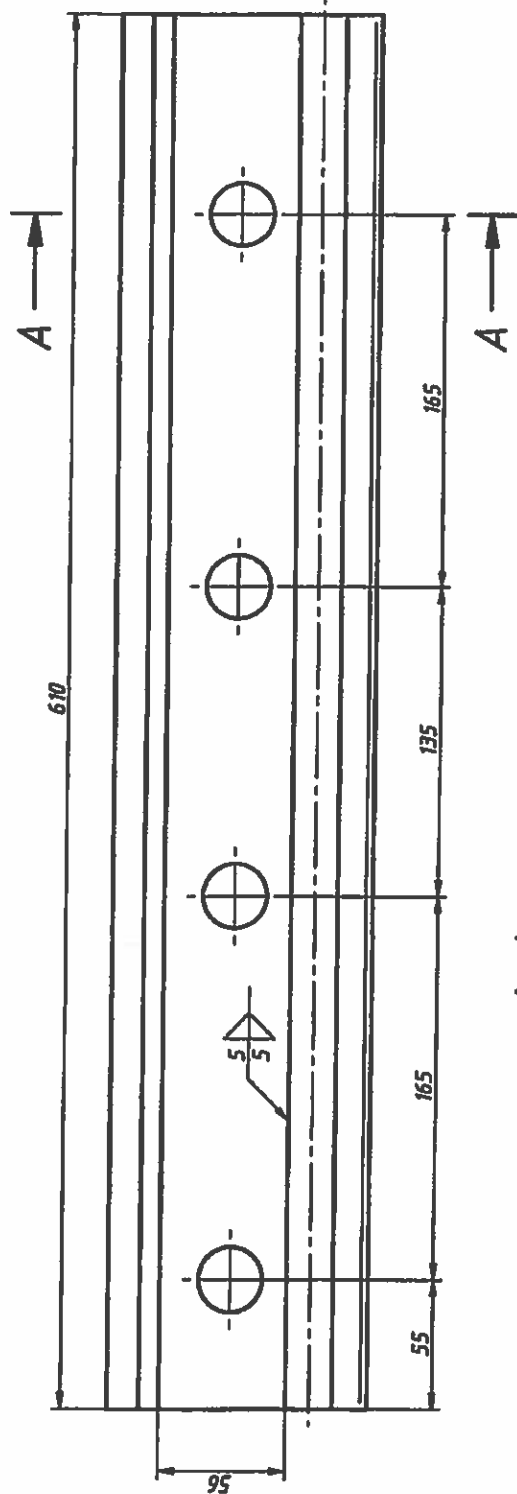
A




A-A  
1:1

Ra20

	Дим. код "Матрица"	Технически спецификации		ISO 2768 - m	Номер 12	Дата 12.12.25		Спецификация на димензии		S 235 JR EN 10025-2:2004
		Изработен		Профил	Чертеж на димензии			Въведен		
"Нанки" Маршрут "Нанки" ЕАД гр. Работно		Профил	Димензии	PC 04/60 Y MHH						
		Профил		Нанки, Дата на изд. ЕАД / МХМ						
				bg 1/1						



В областта около откритието, от пещерата стърска, завариха мис да бъде прекъсната за да не пречи на зградата на болта.

✓	Дат. одобр. "ИЗДАНИЕ"	ISO 2168 - а	Материал L2	Материал H, 650		Состояние по документу	Введен
"Материал Изделия" ЕД		Техническая спецификация	Исполнение	Наличие модификации	Врезка отверстия у-на		
Зр. Рядовое		Обозначение	Пометок	РР 06/60 КУ МНН			
				Нот. данные по изд. Единица			
				тип Р60			

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В СЪОТВЕТСТВИЕ С  
ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

От: ВИШЕГРАД-97 АД с.Хлябово

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ: BG126042242,

седалище и адрес на управление: обл.Хасково общ.Тополовград с.Хлябовоул.Прогрес№28,

тел.: 0899898240, факс: ....., e-mail: vishegrad@abv.bg

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет:  
**„Изработка и доставка на планка тип 60 – усилена“ – реф. № 13/2019 - ОПнс**

Декларираме, че сме запознати с изискванията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Офертата съдържа един вариант за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на възложителя.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.

**Предложените от нас условия са, както следва:**

**1. По настоящата обществена поръчка предлагаме да Ви доставим:**

Наименование	Количество /брой/	Производител	Страна на произход
Планка тип Р60 – усилена	600	Вишеград-97АД	България

Предлаганите от нас изделия, описани в таблицата ще бъдат:

- изработени по предоставените от Възложителя чертежи: черт. № РС 04/60 КУ ММИ и черт. № РС 04/60 У ММИ, които са част от техническата спецификация на поръчката;
- нови, неупотребявани, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им, произведени до 1 година преди датата на доставка.

Декларираме, че предлаганите от нас изделия няма да бъдат произведени чрез леене.

**2. Срокове, начин и място на изпълнение на поръчката.**

Срок за изпълнение на договора: до 12 месеца от сключването му или до достигане на общата му стойност в зависимост от това кое от събитията настъпи първо.

Начин на изпълнение: доставка по заявка на Възложителя.

Срок за изпълнение на конкретна заявка: до 90 дни от получаването ѝ.

Място на изпълнение: DDP складова база на Възложителя - отдел „Логистика и контрол”, гр.Раднево, съгласно Инкотермс 2010

**3. Опаковка, маркировка, етикиране:** планките ще се доставят на пачки върху европалет.

**4. Гаранционен срок, срок за отстраняване на дефекти, срок за явяване при рекламация.**

Изделията ще са произведени до 1 година преди доставка.

Гаранционен срок на изделията: 12 месеца считано от датата на доставката им в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

Срок за явяване при рекламация: до 3 работни дни след уведомяване.

Срок за отстраняване на недостатъци: до 30 дни от датата на подписване на констативен протокол за рекламация.

**5. Документи, които ще представяме на Възложителя при доставка на изделията.**

При доставка на изделия се задължаваме да представим на Възложителя следните документи:

- Сертификат за качество;
- Приемо-предавателен протокол;
- Фактура – оригинал.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката, в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Дата: 20.05.2019г.

Подпис: \_\_\_\_\_

**Заличено по чл.2 на ЗЗЛД**

Недялко Недялков  
(име и фамилия)

Приложение №3 към договор № МТ- 120192.

Образец

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: ВИШЕГРАД-97 АД с.Хлябово  
(наименование на участника)

ЕИК: BG126042242

Седалище и адрес на управление: обл.Хасково общ.Тополовград с.Хлябовоул.Прогрес№28,  
тел.: 0899898240, факс: ....., e-mail: vishegrad@abv.bg

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет:  
„Изработка и доставка на планка тип 60 – усилена“ – реф. № 13/2019 - ОПнс

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следните цени:

Наименование съгласно техническото предложение	Количество /брой/	Единична цена /лв. без ДДС/	Обща стойност / лв. без ДДС/
Планка тип Р60 – усилена	600	59,80	35.880

Цената е твърда и необвързана с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции.

Приемаме условията на плащане, посочени в проекта на договор.

Дата:.

„ВИШЕГРАД - 97“

Подпис:

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД

Недялко Недялков  
(име и фамилия)