



## ДОГОВОР за възлагане на обществена поръчка за услуги

№ МТ 225 /2018 г.

Днес, 14.06.....2018 г. в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – **Андон Петров Андонов**, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

*Изпълнители по договора от страна на Възложителя:*

- Отдел „Административен” към Управлението;
- Отдел „Логистика и контрол”, гр. Раднево;

*Контрол по изпълнението на договора: отдел „Административен”, към Управлението*  
И

„РВЦ“ ООД, ГР. ШУМЕН, със седалище, адрес на управление и кореспонденция: ул. „Охрид“ № 42, гр. Шумен, тел: 054 800 544; факс: 054 800 545; e-mail: [rvc\\_1@abv.bg](mailto:rvc_1@abv.bg); код по Регистър БУЛСТАТ 837037253 и ДДС номер BG837037253, представлявано от **Ина Руменова Цветкова** – Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(Възложителят и Изпълнителят наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“)

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Утвърден Протокол № 34/15.05.2018 г. на Изпълнителния директор на ММИ ЕАД за определяне на Изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Поддържане и обслужване на пожароизвестителни и пожарогасителни системи на „Мини Марица Изток ЕАД“ – реф. № 14/2018 г. – ОПнс, се сключи настоящият Договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **поддържане и обслужване на пожароизвестителни и пожарогасителни системи на „Мини Марица Изток ЕАД“, по обособена позиция № 2 - Поддържане и обслужване на пожарогасителни системи, наричани за краткост „Услугите“.**

Чл.2. Изпълнителят се задължава да предоставя услугите съобразно изискванията и в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на Изпълнителя и Ценовото предложение на Изпълнителя, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл.3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на Изпълнителя. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената



6260 Раднево, ул. „Георги Димитров” № 13  
тел.: 0417/8 33 05; факс: 0417/8 26 05

<http://www.marica-iztok.com> e-mail: [minicad@marica-iztok.com](mailto:minicad@marica-iztok.com)



информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

#### Чл.4. (1) Начин на изпълнение:

- Абонаментното сервизно обслужване включва: ежемесечна проверка на системата, доказване на работоспособността ѝ в тестови и реален режим, пренастройване на системата при нужда, подмяна на дефектиралите компоненти.
- Техническите профилантики се извършват всеки месец;
- Отстраняване на възникнали повреди при повикване от Възложителя;
- Време за реагиране при повикване за възникнали повреди – до 24 часа след уведомяване;
- Време за отстраняване на повредата – до 3 дни след уведомяване;
- При всеки технически преглед на системите се подписва приемо-предавателен протокол между страните, в който се отбелязват всички отклонения, констатирани явни недостатъци, резервни части подлежащи на подмяна и др.

(2) Ремонтните работи се извършват на базата на съгласувания протокол и спецификация на резервни части, материали и консумативи.

(3) Всички резервни части, материали и консумативи да бъдат нови и неупотребявани, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката при нормална употреба.

(4) Всички подменени стари резервни части се връщат на Възложителя с приемо-предавателен протокол за предадените на Възложителя, отпаднали при ремонта материали и резервни части.

(5) При необходимост от подмяна на резервни части: Изпълнителят предоставя на Възложителя протокол със спецификация на необходимото за подмяна оборудване и/или материали и консумативи с посочени подробни характеристики, изисквания и цени за съгласуване.

Възложителят има право:

а) да съгласува предложените от Изпълнителя цени;

б) да откаже доставката от Изпълнителя и да достави необходимите за ремонта резервни части, материали и консумативи;

в) да извърши проучване относно пазарните им цени, чрез набиране на реални оферти или на база на цени по други сключени договори от Възложителя и представи на Изпълнителя резултата от проучването. Ако проучването покаже, че цената на някои от видовете оборудване и/или материали и консумативи е по-ниска от предложената от Изпълнителя, последният е длъжен да извърши доставката на цена посочена от Възложителя. При несъгласие между страните относно доставната цена, Възложителят има право да извърши допълнително проучване и да посочи на Изпълнителя доставчика и цената, при която може да бъдат дадени резервните части и/или материалите. Изпълнителят влиза в договорни взаимоотношения с посочения доставчик и извършва доставката.

#### Чл.5. Срок явяване при рекламации, срок за отстраняване на констатирани недостатъци.

(1) Изпълнителят гарантира, че извършваните услуги, ще отговарят на техническата спецификация (Приложение №1 към настоящия договор).

(2) При рекламации, Изпълнителя отстранява дефектите изцяло за своя сметка.

(3) Протоколът за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на основанието за рекламацията от Възложителя.





- (4) За съставянето на протокола по ал.3. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.
- (5) В случай, че Изпълнителят не се яви за съставяне на протокола по ал.3, не го подпише или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.
- (6) Срокът за отстраняване на неизпълнението и/или некачественото изпълнение на дейностите е до 24 часа след подписване на протокола за рекламация.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.6.** Договорът влиза в сила, след изрично писмено уведомление (по факс или по пощата с обратна разписка) от страна на Възложителя до Изпълнителя, което ще стане след приключване действието на следният договор: № МТ-218/12.06.2017 г. Датата, от която следва да се счита влязъл в сила договора е датата, на която Изпълнителят е получил писменото уведомление за приключване действието на горепосочения договор.

**Чл.7.** Срок за изпълнение на договора: 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключването му или до изчерпване на максималната стойност на договора в размер на 5 000 лв. без ДДС (*обособена позиция № 2*), в зависимост от това кое от събитията настъпи първо. При достигане на максималната стойност или след изтичане на срока, договора се прекратява.

**Чл.8.** Мястото на изпълнение на Договора е: **Обособена позиция № 2:** Административна сграда на ММИ, гр. Раднево, отдел „Логистика и контрол”, гр. Раднево;

## III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 9. (1)** За предоставяне на Услугите, Възложителят заплаща на Изпълнителя на база единичните цени, предложени от Изпълнителя в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава: за **обособена позиция № 2 - 5 000,00 (пет хиляди) лв. без ДДС или 6 000,00 (шест хиляди) лв. с ДДС** (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на Услугите, [*поддържане и обслужване на инсталациите/системите, ремонт при необходимост, труд, транспортни разходи, стойността на резервните части, материали и консумативи, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за подизпълнители]*], като Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от Изпълнителя.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна. Единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

**Чл.10.** Възложителят плаща на Изпълнителя Цената по този Договор за конкретно извършената работа за изтекъл период от един месец (отчетени в рамките на един текущ месец), както следва:





(1) Заплащането на абонаментните такси се извършва по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на месеца срещу представени от Изпълнителя:

- Фактури-оригинал за абонаментни такси;
- Двустранно подписани протоколи за извършената работа, с посочване на броя и местонахождението на обслужените пожароизвестителни/пожарогасителни инсталации;

(2) Заплащането на вложените при ремонт резервни части, материали и консумативи се извършва по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни срещу представени от Изпълнителя:

- Фактури-оригинал за вложените при ремонт резервни части, материали и консумативи;
- Двустранно подписани протоколи със спецификация (вид, технически параметри, количество, цена) за вложените резервни части, материали и консумативи;
- Сертификати за качество от производителя за вложените резервни части;
- Гаранционни карти за вложени резервни части;
- Протокол за предадените на Възложителя отпаднали при ремонта материали и резервни части (вид, технически параметри, количество, цена).

**Чл.11. (1)** Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи, отчитащи количеството и качеството на извършената работа:

- Фактури-оригинал за абонаментни такси;
- Двустранно подписани протоколи за извършената работа, с посочване на броя и местонахождението на обслужените пожароизвестителни/пожарогасителни инсталации;
- Фактури-оригинал за вложените при ремонт резервни части, материали и консумативи;
- Двустранно подписани протоколи със спецификация (вид, технически параметри, количество, цена) за вложените резервни части, материали и консумативи;
- Сертификати за качество от производителя за вложените резервни части;
- Гаранционни карти за вложени резервни части;
- Протокол за предадените на Възложителя отпаднали при ремонта материали и резервни части (вид, технически параметри, количество, цена).

(2) Възложителят се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура на Изпълнителя, при спазване на условията по ал.1.

(3) Заплащането се извършва по банков път.

**Чл. 12. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка: [Про Кредит Банк, гр. Шумен]

BIC: [PRCBBGSF]

IBAN: [BG57 PRCB 9230 1045 3152 12].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл.13. (1)** Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на Изпълнителя отчет за изпълнението на съответната част от







Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) Изпълнителят се задължава да предостави на Възложителя отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) Възложителят приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел V (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. Възложителят има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 14.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

#### **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;
2. да иска и да получава от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

**Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да предоставя услугите и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и Приложенията;
2. да представи на Възложителя необходимите документи и да извърши преработване и/или допълване в указания от Възложителя срок, когато Възложителят е поискал това;
3. да информира своевременно Възложителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от Възложителя указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на Възложителя;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 33 от договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на Изпълнителя освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
8. да изпраща квалифицирани специалисти за профилактика, тестване, програмиране, настройване и други специфични операции по собствено усмотрение и преценка във времето, в зависимост от начина на експлоатация на системите и тяхното натоварване;
9. да извършва дейностите по обекта на договора качествено и в срок;
10. да поддържа в техническа изправност пожароизвестителните/пожарогасителните;
11. да подменя износени или с влошени параметри възли, детайли и елементи на системите с предоставените от Възложителя;





12. да влага само оригинални резервни части, материали и консумативи, съответстващи на марката и модела на съответната апаратура;
13. да предава отпадналите при ремонта резервни части и материали на Възложителя
14. да гарантира високо качество на изпълнение на възложената поръчка чрез спазването на всички нормативни документи, правилници, инструкции, наредби и др.;
15. от датата на подписването на договора до датата на неговото изтичане Изпълнителят поема отговорност за изправността и безаварийната експлоатация на системите;
16. да спазва условията за достъп на външни лица за извършване на конкретно възложена задача в „Мини Марица-изток” ЕАД, публикувани на интернет сайта на възложителя: <http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedpropuskvatelenrejim09102015.pdf>, валидни за целия срок на изпълнение на договора.
17. да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на възложителя: <http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-071ot922017zaosiguriavananazdravoslovniibeзопасnislusloviianatrud.pdf>, валидни за целия срок на изпълнение на договора.
18. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.
19. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на Система за управление на качеството (СУК) - разработена и внедрена в съответствие със стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, Система за управление на околната среда (СУОС) - разработена и внедрена в съответствие със стандарта БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалент, Система за управление на здравето и безопасността при работа (СУЗБР) - разработена и внедрена в съответствие със спецификация OHSAS 18001:2007 на „Мини Марица-изток” ЕАД.

## **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

### **Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получава услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от Изпълнителя задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от Изпълнителя през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на Изпълнителя на всеки от документитеотчети или съответна част от тях;
4. да изисква от Изпълнителя преработване или доработване на всеки от документите, в съответствие с уговореното в чл. 20 от Договора;
5. да не приеме някои от отчетите, в съответствие с уговореното в чл. 20 от договора;
6. да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация/техническите изисквания и с техническото предложение на Изпълнителя.





## **Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;
2. да заплати на Изпълнителя Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;
3. да предостави и осигури достъп на Изпълнителя до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 33 от Договора;
5. да оказва съдействие на Изпълнителя и да осигури необходимата организация за изпълнението предмета на договора, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато Изпълнителят поиска това;
6. да осигури на Изпълнителя достъп до промплощадките след изпълнение условията на пропускателния режим.

## **V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 19.** Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“) и придружен с документите съпровождащи изпълнението на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение на Изпълнителя.

## **Чл. 20. (1) Възложителят има право:**

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, Възложителят може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на Изпълнителя;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, или резултатът от изпълнението става безполезен за Възложителя.

## **VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 21.** При просрочване изпълнението на задълженията по този договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на законната лихва върху цената на съответната забавена дейност за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на Договора.

**Чл. 22.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност, или при отклонение от изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.





**Чл. 23.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 24.** Възложителят има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено Изпълнителя за това.

**Чл. 25.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 26. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.7 от Договора или с достигане на максимално допустимата стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;
7. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;
8. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

**(2)** Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. когато Изпълнителят:
  - 3.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;
  - 3.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;
  - 3.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
  - 3.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.
4. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.







5. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

**Чл. 27. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на заявяването им;

2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на услугите за повече от 5 (пет) дни;

3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение.

**(3)** Възложителят може да развали Договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 28.** Възложителят прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 29.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. Изпълнителят се задължава:

а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя;

б) да предаде на Възложителя всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 30.** При предсрочно прекратяване на Договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

## **IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

### **Дефинирани понятия и тълкуване**

**Чл. 31. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в





Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

### Спазване на приложими норми

**Чл. 32.** При изпълнението на Договора, Изпълнителят и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

### Конфиденциалност

**Чл. 33. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора (конфиденциална информация). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.





## Публични изявления

**Чл. 34.** Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

## Авторски права

**Чл. 35. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на Възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

**(2)** В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че Възложителят и/или Изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, Изпълнителят се задължава да направи възможно за Възложителя използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

**(3)** Възложителят уведомява Изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, Изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича Изпълнителя в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

**(4)** Изпълнителят заплаща на Възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

## Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 36.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

## Изменения

**Чл. 37. (1)** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

**(2)** Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:





1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от удължаване на срока на действие на същия.

1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага удължаване на договорения в договора срок.

1.2. Възложителят има право да откаже удължаване на срока на договора, ако счете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

2. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на Възложителя, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение предмета на договора в уговорените срокове.

(3) В случаите по ал.2, т. 1.1 и т. 1.2 срокът на договора не може да бъде удължаван за повече от 6 (шест) месеца.

(4) Удължаването на срока на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

(5) Преди подписване на допълнителното споразумение по ал. (4) за удължаване срока на договора, Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на представената гаранция за изпълнение на договора. Новият срок на валидност на гаранцията следва да бъде 30 (тридесет) дни след датата на договореното изменение на срока на договора (крайния срок на договора).

## Непреодолима сила

**Чл. 38. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.







## Нищожност на отделни клаузи

Чл. 39. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

## Уведомления

Чл. 40. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя:

Адрес за кореспонденция: Управление на „Мини Марица Изток“ ЕАД, гр. Раднево;

Тел.: 0884/511649, 0417/83305, факс: 0417/83363; e-mail: [andrian.anastasov@marica-iztok.com](mailto:andrian.anastasov@marica-iztok.com)

Лице за контакт: Андриан Анастасов

2. За Изпълнителя:

Адрес за кореспонденция: гр. Шумен, ул. „Охрид“ № 42

тел: 054 800 544; факс: 054 800 545; e-mail: [rvc\\_1@abv.bg](mailto:rvc_1@abv.bg);

Лице за контакт: Ина Цветкова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на Изпълнителя, същият се задължава да уведоми Възложителя за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

## Приложимо право

Чл. 41. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.





## Разрешаване на спорове

Чл. 42. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд. На основание чл. 117, ал. 2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток” ЕАД.

## Екземпляри

Чл. 43. Този Договор се състои от [.... (13 *оферситури*)...] страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

## Приложения:

Чл. 44. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:  
Приложение № 1 – Техническа спецификация;  
Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;  
Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя – *копие от офертата*;

*Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя.*

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**АНДОН АНДОНОВ**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

Съгласували:

Гергана Стоянова - Главен счетоводител

Емил Колев - Ръководител отдел „Търговски

Анриан Анастасов - Ръководител отдел „Анастасов“

Славина Бонева - юрисконсулт

Изготвил: Даниел Демирчев - експерт търговия

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ИНА ЦВЕТКОВА**  
**УПРАВИТЕЛ**

Заличено по чл. 2 на ЗЗЛД

Заличено по чл. 2 на ЗЗЛД

Заличено по чл. 2 на ЗЗЛД

Заличено по чл. 2 на ЗЗЛД





**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С  
ПРЕДМЕТ „ПОДДЪРЖАНЕ И ОБСЛУЖВАНЕ НА ПОЖАРОИЗВЕСТИТЕЛНИ И  
ПОЖАРОГАСИТЕЛНИ СИСТЕМИ НА „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД“  
/услуга/**

**1. Пълно описание на предмета на поръчката:**

**Обособена позиция № 2:** Поддържане и обслужване на пожарогасителни системи на „Мини Марица-изток“ ЕАД.

**2. Обем на дейностите:** Поддържане и обслужване на 3 / три / броя пожарогасителни инсталации намиращи се в административната сграда на „Мини Марица-изток“ ЕАД и отдел „Логистика и контрол“:

**2.1. Пожарогасителна инсталация в съвърно помещение в административната сграда на „Мини Марица-изток“ ЕАД.**

Системата е окомплектована със следните съоръжения:

- бутилка с гасителен агент HFC 227 – 1 бр.
- електромагнит вентил – 1 бр.
- тръбна разводка комплект – 1бр.
- разпръсквателни дюзи – 4 бр.
- шкаф за ПГИ – 1 бр.
- стоп бутон – 1 бр.

**2.2.Пожарогасителна система с управляваща пожароизвестителна система в Архивно помещение 48 м<sup>2</sup> в административната сграда на отдел „Логистика и контрол“**

Системата е окомплектована със следните съоръжения:

- бутилка с гасителен агент HAF S 125 – 1 бр.
- електромагнит вентил – 1 бр.
- тръбна разводка комплект – 1 бр.
- разпръсквателни дюзи – 2 бр.
- стоп бутон – 1 бр.
- пожарогасителна централа FS 5200E – 1 бр.
- термичен димов пожароизвестител – 2 бр.
- оптичен димов пожароизвестител – 2 бр.
- ръчен пожароизвестител, жълт „Старт гасене“ – 1 бр.
- ръчен пожароизвестител, син „Задържане гасене“ – 1 бр.
- светлинно-звуков сигнализатор – 2 бр.

**2.3.Пожарогасителна система с управляваща пожароизвестителна система в Архивно помещение 18 м<sup>2</sup> в административната сграда на отдел „Логистика и контрол“**

Системата е окомплектована със следните съоръжения:

- бутилка с гасителен агент HAF S 125 – 1 бр.
- електромагнит вентил – 1 бр.
- тръбна разводка комплект – 1 бр.
- разпръсквателни дюзи – 2 бр.
- стоп бутон – 1 бр.
- пожарогасителна централа FS 5200E – 1 бр.

- термичен димов пожароизвестител – 2 бр.
- оптичен димов пожароизвестител – 2 бр.
- ръчен пожароизвестител, жълт „Старт гасене“ – 1 бр.
- ръчен пожароизвестител, син „Задържане гасене“ – 1 бр.
- светлинно-звуков сигнализатор – 2 бр.

Посоченият брой пожарогасителни инсталации е ориентируващ и може да се увеличава с включване на инсталации с изтекъл гаранционен срок или да се намалява с отпадане на такива инсталации, които не могат да се обслужват и ремонтират, при условията посочени по-долу.

### **3. Срок, място и начин на изпълнение на договора:**

**3.1. Срокът на изпълнение на договора е 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на сключване на договора или до достигане на общата стойност, в зависимост от това кое от събитията настъпи първо. При достигане на общата стойност или достигане на горепосочения срок договора се прекратява.**

**3.2. Място на изпълнение:** Административната сграда на „Мини Марица-изток“ ЕАД гр.Раднево и отдел „Логистика и контрол“.

#### **3.3. Начин на изпълнение:**

- Абонаментното сервизно обслужване включва: ежемесечна проверка на системата, доказване на работоспособността ѝ в тестови и реален режим, пренастройване на системата при нужда, подмяна на дефектиралите компоненти.
- Техническите профилактики се извършват всеки месец:
- Отстраняване на възникнали повреди при повикване от възложителя;
- Време за реагиране при повикване за възникнали повреди – до 24 часа след уведомяване;
- Време за отстраняване на повредата – до 3 дни след уведомяване;
- При всеки технически преглед на системите се подписва приемо-предавателен протокол между страните, в който се отбелязват всички отклонения, констатиранни явни недостатъци, резервни части подлежащи на подмяна и др.

### **4. Изисквания към технологията на изпълнението:**

- Да поддържа в техническа изправност пожарогасителните техники, описани в т.2;
- Изпълнителят изпраща специалисти за профилактика, тестване, програмиране, настройване и други специфични операции по собствено усмотрение и преценка във времето, в зависимост от начина на експлоатация на системите и тяхното натоварване;
- Да подменя износени или с влошени параметри възли, детайли и елементи на системите по т.2 с предоставените от Възложителя;
- Да гарантира високо качество на изпълнение на възложената поръчка чрез спазването на всички нормативни документи, правилници, инструкции, наредби и др.;
- От датата на подписването на договора до датата на неговото изтичане Изпълнителят поема отговорност за изправността и безаварийната експлоатация на системите;

### **5. Изисквания към материалите/резервните части, вложени при изпълнение на услугата.**

- да влага само оригинални резервни части, материали и консумативи, съответстващи на марката и модела на съответната апаратура;
- да предава отпадналите при ремонта резервни части и материали на Възложителя;

#### **При необходимост от подмяна на резервни части:**

- Изпълнителят предоставя на Възложителя протокол със спецификация на необходимото за подмяна оборудване и/или материали и консумативи с посочени подробни характеристики, изисквания и цени за съгласуване.

Възложителят има право:

а) да съгласува предложените от Изпълнителя цени;

б) да откаже доставката от Изпълнителя и да достави необходимите за ремонта резервни части, материали и консумативи;



в) да извърши проучване относно пазарните им цени, чрез набирание на реални оферти или на база на цени по други сключени договори от Възложителя и представи на Изпълнителя резултата от проучването. Ако проучването покаже, че цената на някои от видовете оборудване и/или материали и консумативи е по-ниска от предложената от Изпълнителя, последният е длъжен да извърши доставката на цена посочена от Възложителя. При несъгласие между страните относно доставната цена, Възложителят има право да извърши допълнително проучване и да посочи на Изпълнителя доставчика и цената, при която може да бъде доставено оборудването и/или материали и консумативите, като върху посочената цена Изпълнителят има право да начисли до 10% доставно-складови разходи. Изпълнителят влиза в договорни взаимоотношения с посочения доставчик и извършва доставката.

- Ремонтните работи се извършват на базата на съгласувания протокол и спецификация на резервни части, материали и консумативи.

- Всички резервни части, материали и консумативи да бъдат нови и неупотребявани, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката при нормална употреба.

- Всички подменени стари резервни части се връщат на Възложителя с приемо-предавателен протокол за предадените на Възложителя, отпаднали при ремонта материали и резервни части.

#### **6. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката**

Отчитането изпълнението на дейностите по договора се извършва ежемесечно на база:

- Фактури за абонаментни такси;
- Двустранно подписани протоколи за извършената работа, с посочване на броя и местонахождението на обслужените пожарогасителни инсталации;

Отчитането на вложените при ремонт резервни части се извършва на база:

- Фактури за вложените при ремонт резервни части, материали и консумативи;
- Двустранно подписани протоколи със спецификация (вид, технически параметри, количество, цена) за вложените резервни части, материали и консумативи;
- Сертификати за качество от производителя за вложените резервни части;
- Гаранционни карти за вложени резервни части;
- Протокол за предадените на Възложителя отпаднали при ремонта материали и резервни части (вид, технически параметри, количество, цена).

**ИЗГОТВИЛ:**

Дарина Колева  
Специалист БО

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД

**СЪГЛАСУВАЛ:**

Андрей Анастасов  
Ръководител отдел „Административен“

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „РВЦ” ООД, (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ: 837037253, седалище и адрес на управление гр.Шумен, ул. ”Охрид” №42,

тел.: 054/800544, факс: 054/800545, e-mail: rvc\_1@abv.bg

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет: „Поддържане и обслужване на пожароизвестителни и пожарогасителни системи на „Мини Марица Изток ЕАД“ – реф. № 14/2018 г. – ОПнс.

### Обособена позиция № 2 – Поддържане и обслужване на пожарогасителни системи

Декларираме, че сме запознати с изискванията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Офертата съдържа един вариант за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на възложителя.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.

**Предложените от нас условия са както следва:**

#### 1. Обем на дейностите:

Поддържане и обслужване на 3 /три/ броя пожарогасителни инсталации, намиращи се в административната сграда на „Мини Марица-изток” ЕАД и отдел „Логистика и контрол”:

1.1. Пожарогасителна инсталация в сървърно помещение в административната сграда на „Мини Марица-изток” ЕАД

- Бутилка в гасителен агент HFC 227-1 бр.
- Електромагнит вентил-1 бр.
- Тръбна разводка комплект-1 бр.
- Разпръсквателни дюзи-4 бр.
- Шкаф за ПГИ-1 бр.
- Стоп бутон-1 бр.

1.2. Пожарогасителна система с управляваща пожароизвестителна система в Архивно помещение 48 м2 в административната сграда на отдел „Логистика и контрол”:

- Бутилка с гасителен агент S125-1 бр.
- Електромагнит вентил-1 бр.
- Тръбна разводка комплект-1 бр.
- Разпръсквателни дюзи-2 бр.
- Стоп бутон-1 бр.
- Пожарогасителна централа FS 5200E-1 бр.
- Термичен димов пожароизвестител-2 бр.
- Оптичен димов пожароизвестител-2 бр.
- Ръчен пожароизвестител, жълт „Старт гасене”-1 бр.

- Ръчен пожароизвестител,син „Задържане гасене”-1 бр.
- Светлинно-звуков сигнализатор-2 бр.

1.3.Пожарогасителна система с управляваща пожароизвестителна система в Архивно помещение 18 м2 в административната сграда на отдел „Логистика и контрол”:

- Бутилка с гасителен агент HAF S 125-1 бр.
- Електромагнит вентил-1 бр.
- Тръбна разводка комплект-1 бр.
- Разпръсквателни дюзи-2 бр.
- Стоп бутон-1 бр.
- Пожарогасителна централа FS 5200E-1 бр.
- Термичен димов пожароизвестител-2 бр.
- Оптично димов пожароизвестител-2 бр.
- Ръчен пожароизвестител,жълт”Старт гасене”-1 бр.
- Ръчен пожароизвестител,син „Задържане гасене”-1 бр.
- Светлинно-звуков сигнализатор-2 бр.

*Участниците описват подробно пожарогасителните системи системи съгласно описанието в т.2 от Техническата спецификация.*

Приемаме условието на Възложителя, че посоченият брой пожарогасителни системи е ориентиран и може да се увеличава с включване на инсталации с изтекъл гаранционен срок или да се намалява с отпадане на такива инсталации, които не могат да се обслужват и ремонтират.

**2. Срокове и начин на изпълнение на договора:** Срокът на изпълнение на дейностите е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора или до изчерпване на максималната стойност в размер на: 5 000,-- лв. без ДДС. При изчерпване на максималната стойност или достигане на горепосочения срок договора се прекратява.

### **3. Място на изпълнение:**

Административната сграда на „Мини Марица-изток” ЕАД гр.Раднево и отдел „Логистика и контрол”

*Участниците описват подробно съгласно изискванията в т.3.2 от Техническата спецификация.*

### **4. Начин на изпълнение:**

Абонаментното сервизно обслужване включва:ежемесечна проверка на системата,доказване на работоспособността ѝ в тестови и реален режим,пренастройване на системата при нужда,подмяна на дефектиралите компоненти.

Техническите профилактики се извършват всеки месец

Отстраняване на възникнали повреди при повикване от Възложителя

Време за реагиране при повикване за възникнали повреди до 24 часа след уведомяване

Време за отстраняване на повредата до 3 дни след уведомяване

При всеки технически преглед на системите се подписва приемо-предавателен протокол между страните,в когото се отбелязват всички отклонения,констатирани явни недостатъци,резервни части подлежащи на подмяна и др.

*Участниците описват подробно съгласно изискванията в т.3.3 от Техническата спецификация.*

## **5. Изисквания към технологията на изпълнението:**

- Поддържа в техническа изправност пожарогасителните техники, описани в т.1
- Изпълнителят изпраща специалисти за профилактика, тестване, програмиране, настройване и други специфични операции по собствено усмотрение и преценка във времето, в зависимост от начина на експлоатация на системите и тяхното натоварване.
- Подменя износени или с влошени параметри възли, детайли и елементи на системите, предоставени от Възложителя
- Гарантира високо качество на изпълнение на възложената поръчка чрез спазването на всички нормативни документи, правилници, инструкции, наредби и др.
- От датата на подписване на договора до датата на неговото изтичане Изпълнителят поема отговорност за изправността и безаварийната експлоатация на системите.

*Участниците описват подробно съгласно изискванията в т.4 от Техническата спецификация.*

## **6. Изисквания към материалите/резервните части, влагани при изпълнение на услугата:**

Ще влагаме само оригинални части, материали и консумативи, съответстващи на марката и модела на съответната апаратура.

При необходимост от подмяна на резервни части:

- Изпълнителят предоставя на Възложителя протокол със спецификация на необходимото за подмяна оборудване и/или материали и консумативи с посочени подробни характеристики, изисквания и цени за съгласуване.

Възложителят има право:

- Да съгласува предложените от Изпълнителя цени
- Да откаже доставката от Изпълнителя и да достави необходимите за ремонта резервни части, материали и консумативи
- Да извърши проучване, относно пазарните им цени, чрез набиране на реални оферти или на база на цени по други сключени договори от Възложителя и представи на Изпълнителя резултата от проучването. Ако проучването покаже, че цената на някои от видовете оборудване и/или материали и консумативи е по-ниска от предложената от Изпълнителя, последният е длъжен да извърши доставка на цена посочена от Възложителя. При несъгласие между страните относно доставната цена, Възложителят има право да извърши допълнително проучване и да посочи на Изпълнителя доставчика и цената, при която може да бъде доставено оборудването и/или материалите и консумативите, като върху посочената цена Изпълнителят има право да начисли до 10% доставно-складови разходи. Изпълнителят влиза в договорни взаимоотношения с посочения доставчик и извършва доставката.
- Ремонтните работи се извършват на базата на съгласувания протокол и спецификация на резервни части, материали и консумативи.
- Всички резервни части, материали и консумативи ще бъдат нови и неупотребявани, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката при нормална употреба
- Всички подменени стари резервни части се връщат на Възложителя с приемо-предавателен протокол за предадените на Възложителя, отпаднали при ремонта материали и резервни части.

*Участниците описват подробно съгласно изискванията в т.5 от Техническата спецификация.*

## **7. Изисквания към документацията съпровождаща изпълнението на поръчката:**

Отчитането изпълнението на дейностите по договора се извършва ежемесечно на база:

- Фактури за абонаментни части
- Двустранно подписани протоколи за извършената работа, с посочване на броя и местонахождението на обслужените пожарогасителни инсталации



Отчитането на вложените при ремонт резервни части се извършва на база:

- Фактури за вложените при ремонт резервни части, материали и консумативи
- Двустранно подписани протоколи със спецификация /вид, технически параметри, количество, цена/ за вложените резервни части, материали и консумативи.
- Сертификати за качество от производителя за вложените резервни части
- Гаранционни карти за вложени резервни части
- Протокол за предадените на Възложителя отпалнали при ремонта материали и резервни части/вид, технически параметри, количество, цена/

*Приложения:*

Приложение №2-Декларация , че при изготвяне на офертата са спазени задълженията , свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

Ина Руменова Цветкова

*Участниците описват подробно съгласно изискванията в т.6 от Техническата спецификация.*

Дата: 20.03.2018 г.

Подпис:

Заличено по чл.2 на ЗЗЛД

Ина Цветкова

(име и фамилия)

Образец за обособена Позиция №2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „РВЦ“ ООД, (наименование на участника)  
 ЕИК: 837037253 Седалище и адрес на управление гр.Шумен, ул. "Охрид" №42,  
 тел.: 054/800544, факс: 054/800545, e-mail: rvc\_1@abv.bg

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет:  
**„Поддържане и обслужване на пожароизвестителни и пожарогасителни системи на „Мини Марица Изток ЕАД“ – реф. № 14/2018 г. – ОПнс.**

**Обособена позиция № 2 – Поддържане и обслужване на пожарогасителни системи.**

Изпълнението на пълния предмет на поръчката включен в обособена позиция № 2 ще извършим при следните цени:

№	Наименование (описва се подробно)	Ед. месечна цена в лв. без ДДС
1	<p>Пожарогасителна инсталация в съвърно помещение в административната сграда на „Мини Марица-изток“ ЕАД. Системата е окомплектована със следните съоръжения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бутилка с гасителен агент HFC 227 – 1 бр.</li> <li>- електромагнит вентил – 1 бр.</li> <li>- тръбна разводка комплект – 1бр.</li> <li>- разпръсквателни дюзи – 4 бр.</li> <li>- шкаф за ПГИ – 1 бр.</li> <li>стоп бутон – 1 бр.</li> </ul>	32,70 лв.без ДДС
2	<p>Пожарогасителна система с управляваща пожароизвестителна система в Архивно помещение 48 м² в административната сграда на отдел „Логистика и контрол“ Системата е окомплектована със следните съоръжения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бутилка с гасителен агент HAF S 125 – 1 бр.</li> <li>- електромагнит вентил – 1 бр.</li> <li>- тръбна разводка комплект – 1 бр.</li> <li>- разпръсквателни дюзи – 2 бр.</li> <li>- стоп бутон – 1 бр.</li> <li>- пожарогасителна централа FS 5200E – 1 бр.</li> <li>- термичен димов пожароизвестител – 2 бр.</li> <li>- оптичен димов пожароизвестител – 2 бр.</li> <li>- ръчен пожароизвестител, жълт „Старт гасене“ – 1бр.</li> <li>- ръчен пожароизвестител, син „Задържане гасене“ – 1 бр.</li> <li>светлинно-звуков сигнализатор – 2 бр.</li> </ul>	32,70 лв.без ДДС
3	<p>Пожарогасителна система с управляваща пожароизвестителна система в Архивно помещение 18 м² в административната сграда на отдел „Логистика и контрол“ Системата е окомплектована със следните съоръжения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бутилка с гасителен агент HAF S 125 – 1 бр.</li> <li>- електромагнит вентил – 1 бр.</li> <li>- тръбна разводка комплект – 1 бр.</li> <li>- разпръсквателни дюзи – 2 бр.</li> <li>- стоп бутон – 1 бр.</li> <li>- пожарогасителна централа FS 5200E – 1 бр.</li> <li>- термичен димов пожароизвестител – 2 бр.</li> <li>- оптичен димов пожароизвестител – 2 бр.</li> <li>- ръчен пожароизвестител, жълт „Старт гасене“ – 1бр.</li> </ul>	32,70 лв.без ДДС

	- ръчен пожарозвестител, син „Задържане гасене” – 1 бр. светлинно-звуков сигнализатор – 2 бр.	
	<b>Обща стойност за един месец в лв. без ДДС</b>	<b>98,10</b>
	<b>Обща стойност за двадесет и четири месеца в лв. без ДДС</b>	<b>2354,40</b>

Цената е твърда и необвързана с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции.

**Приемаме условията на плащане посочени в проекта на договор.**

Декларираме, че в случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

Ина Руменова Цветкова

Дата: 20.03.2018 г.

Подпис: \_\_\_\_\_

**Заличено по чл.2 на ЗЗЛД**

Ина Цветкова  
(име и фамилия)