



Въведен в SAP - №МТ.....

ДОГОВОР

№ МТ 0078 / 2015 г.

Днес, 03.....2015 г. в град Раднево, между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – Андон Петров Андонов, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Изпълнител, контрол по изпълнението и отговорник по отчета за изпълнението на договора е отдел „Битово обслужване”.

И

„Т-ИНВЕСТ“ ООД, със седалище и адрес на управление: град Стара Загора 6000, ул. „Света Троица“ №114, адрес за кореспонденция: град Раднево, ул. „Огоста“ №1, тел.: 0417 / 8 33 64, факс: 0417 / 8 33 65, моб.: 0888937570, e-mail” invest_t_1974@abv.bg; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК: 123725254, ИН по ДДС: BG 123725254; Разплащателна сметка: BIC: UNCRBGSF; IBAN: BG 66 UNCR 7000 1520 1271 07, банка: „УниКредит Булбанк“ АД, клон Раднево, представлявано от управителя – Таня Сандева Русева, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

и във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП, се сключи настоящия Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни: **Ремонт и техническа поддръжка на автомобили Нива и УАЗ, товарни и специални автомобили**, наричано за краткост в Договора „услуга”, която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва, съгласно условията посочени в договора, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща.

1.2. Дейностите по ремонта и техническата поддръжка, технологията на изпълнение, документацията съпровождаща изпълнението, условията по резервните части, видовете и количеството автомобили са описани в Техническа спецификация, неразделна част от настоящия договор.

1.3. Договорът е сключен в резултат на проведена обществена поръчка по реда на глава осма ”а” от ЗОП чрез публична покана с рег.№008/2015 – ПП и предмет: „Ремонт и техническа поддръжка на автомобили” - Обособена позиция №1: “Ремонт и техническа поддръжка на автомобили Нива и УАЗ, товарни и специални автомобили”.

2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Часовата издръжка (цена на труд), изразена в нормочас без ДДС е 8,44 (словом: осем и 0,44) лева без ДДС.

2.2. Общата стойност на договора е до 30 000.00 (тридесет хиляди) лева без ДДС. В тази стойност се включват извършването техническо обслужване, ремонт (при необходимост), стойността на доставените резервни части, консумативи и вложения труд.

2.3. Плащането се извършва по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след извършване на конкретната услуга, удостоверено с фактура, сервизна поръчка и двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

3. СРОК, НАЧИН И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

3.1. Срок за изпълнение – до 12 месеца след сключване на договора или до достигане на общата стойност на договора в размер на 30 000,00 лева без ДДС, в зависимост от това, кое от събитията настъпи по-рано.

3.2. Срокът и условията за изпълнение на отделните дейности се уточняват за всеки конкретен случай от упълномощени представители на страните по договора и се отразяват в конкретната подписана Сервизна поръчка. Подписаната от представителя на Възложителя сервизна поръчка е доказателство, че описаните в нея дейности са възложени на Изпълнителя. Упълномощен представител на Възложителя може да контролира извършването от Изпълнителя дейности, описани в сервизната поръчка.

3.3. Мястото на изпълнение на услугата по предмета на договора е автосервиза на Изпълнителя находящ се на адрес град Раднево, ул. „Огоста“ №1, лице за контакт: Таня Русева, тел.: 0417 / 8 33 64.

3.4. Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен Възложителя, се съставя двустранен протокол за спирането му. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора.

3.5. Срокът на действие на договора се удължава с периода на спиране на изпълнението на договора, при условията на т. 3.4.

4. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

4.1. Изпълнителят следва да извършва възложените услуги съгласно изискванията на Възложителя, посочени в договора.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на извършените от него ремонтни дейности по автомобилите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за не по-малък от гаранционния срок на вложените резервни части, материални средства и консумативи, считано от датата на извършената дейност, удостоверено с вписването в Дневника за сервизно обслужване (Сервизната книжка на автомобила) и/или с фактура за извършените дейности, като гаранционния срок не може да бъде по-малък от 6 (шест месеца). Конкретните гаранционни срокове на извършените ремонтни дейности и вложените резервни части, материални средства и консумативи се записват в протокола за приемане от ремонт на автомобила.

4.3. Възложителят със свои специалисти има право да извършва контрол по време на изпълнение на ремонтните услуги.

4.4. На всеки етап от изпълнението на сключения договор и по време на гаранционния срок Възложителят ще има право да отправи към Изпълнителя Възражение (рекламации) за недостатъци на извършената услуга и съпътстващите я доставки.



4.5. При уведомяване за рекламация в рамките на гаранционния срок Изпълнителят трябва да се отзовава в срок до 3 работни дни от датата на писменото уведомяване. Изпълнителят отстранява констатираните недостатъци за своя сметка, след удостоверяването им с двустранно подписан протокол, в рамките на уговорения срок.

4.6. Гаранционният срок се удължава с времето на престой на автомобилите, свързан с отстраняването на аварията.

4.7. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.

4.8. За съставянето на протокола по т. 4.7. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.

4.9. В случай, че Изпълнителят не подпише протокола по т.4.7 или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. Да извършва техническото обслужване и ремонт на заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ автомобили, качествено и в срок.

5.2. При възлагане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да осигури и вложи необходимите за извършване на техническото обслужване и ремонт оригинални, резервни части и консумативи, качеството на които доказва със сертификати за качество и документи за произход.

5.3. Да поддържа наличност от бързо износващи се и често сменяни оригинални резервни части и консумативи за превозните средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с оглед осигуряване минимален престой на превозните средства в сервиза.

5.4. При предаване на автомобил от ремонт да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подменените резервни части, възли или агрегати.

5.5. Да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цените на резервните части и консумативи, които ще се вложат при извършване на дейностите.

5.6. Да осигури достъп на представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до работните помещения с цел осъществяване контрол на качеството на дейностите описани в сервизната поръчка.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. Възложителят има право във всеки един момент от изпълнението на договора да извършва проверки относно качеството на всички видове работи, вложените материали и спазването на правилата по безопасност на труда, без да пречи на самостоятелната работа на Изпълнителя.

6.2. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за автомобилите, подлежащи на техническо обслужване и ремонт при необходимост, съгласно предписанията на производителя на съответната марка автомобил, при изминаване на необходимия нормен пробег.

6.3. Да предоставя своевременно превозните средства за ремонт от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при поява на дефект или отклонение от нормалното функциониране на системите им.

6.4. Да осигури длъжностни лица – представител/и за съставяне на сервизна поръчка, приемо-предавателен протокол и др. съвместно с представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.5. Да съгласува срока за извършване на дейностите по договора и цените на новите резервни части и консумативи.

7. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. Прекратяването на този договор преди изтичане на срока му на действие може да стане по взаимно съгласие на двете страни, изразено в писмена форма.



7.2. Този договор може да се прекрати при настъпване на форсмажорни обстоятелства за период, по-дълъг от 3 (три) месеца.

7.3. При прекратяване на настоящия договор преди изтичане срока му на действие, страните подписват двустранен протокол за уреждане на финансовите взаимоотношения в момента на прекратяване на договора.

7.4. Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции за неизпълнение на договора, може едностранно да прекрати договора напълно или частично след изпращане на писмено уведомление за неизпълнение, при всеки един от следните случаи:

- в случай, че за Изпълнителя бъде открито производство по обявяването му в несъстоятелност;

- в случай, че Изпълнителят не успее да изпълни някоя или всички дейности в рамките на определеното време, указано в договора, или в рамките на съответното удължение, разрешено от Възложителя;

- в случай, че Изпълнителят не успее да изпълни друго(и) задължение(я) по договора.

7.5. В случай, че Възложителят прекрати договора изцяло или частично, при условията на чл.7.4. на договора, тогава Възложителят може да възложи извършването на дейности, които счете за подходящи, подобни на тези, които не са извършени, а Изпълнителят е длъжен да заплати на Възложителя всички допълнителни разходи за такива съответни дейности. Изпълнителят обаче продължава изпълнението на договора в частта, за която договора не е прекратен.

7.6. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми, причинени вреди, щети и други.

7.7. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя.

8. НЕУСТОЙКИ

8.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

8.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на ОЛП+20 пункта, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.

8.3. В случай, че Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора качествено и в срок, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, изчислена върху стойността на неплатената в срок парична сума, но не повече от 10% от стойността на договора.

9. ПОДСЪДНОСТ

9.1. На основание чл.117, ал. 2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – „Мини Марица-изток” ЕАД.

10. ОБЩИ УСЛОВИЯ

10.1. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.

10.2. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи нормативни актове в Република България.

10.3. Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

Изпълнителен директор



Гергана Стоянова
Главен счетоводител

Иван Дянков
Ръководител отдел „Търговски“

Иван Андреев
Ръководител отдел „Битово обслужване“

Иван Николаев
Юрисконсулт „Правна служба“

Изготвил:
Красимира Георгиева
Експерт търговия отдел „Търговски“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ТАНЯ РУСЕВА

Управител



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА НА АВТОМОБИЛИ НИВА И УАЗ, ТОВАРНИ И СПЕЦИАЛНИ АВТОМОБИЛИ

1. Дейности по ремонта и техническата поддръжка на автомобилите:

В рамките на предмета на договора влизат услугите по:

- техническа поддръжка на автомобилите в пълен обем и периодичност, съгласно предписанията на производителя на съответната марка автомобил, при изминаване на необходимия нормен пробег;
- ремонти при необходимост на агрегатите и възлите на автомобила;
- свързаните с тези дейности доставки на оригинални резервни части и консумативи за превозните средства (на стойности съпоставими с пазарни цени и съгласувани от възложителя);

2. Видове и количество:

Към датата на стартиране на поръчката, автомобилите, които ще се обслужват са общо 144 (сто четиридесет и четири) броя, разпределени, както следва:

1. – ВАЗ всички модели	-	48 бр.
- УАЗ леки	-	29 бр.
- УАЗ товарни, фургони	-	15 бр.

2. Товарни и специални автомобили:

А/ Товарни:

- Шкода	-	1 бр.
- Зил	-	12 бр.
- Газ 66	-	2 бр.
- Форд транзит	-	4 бр.
- Камаз	-	4 бр.
- Краз	-	6 бр.
- Урал	-	1 бр.
- МАЗ	-	1 бр.

Б/. Специални:

- Татра 815 вишка	-	2 бр.
- Краз 250 /257/ влекач	-	2 бр.
- ГАЗ линейка	-	1 бр.
- Газ 66 вишка	-	1 бр.
- Зил 131	-	11 бр.
- Автокран АДК 125	-	1 бр.
- Шкода	-	3 бр.

Забележка: В обсега на поръчката не влизат автомобилите, експлоатирани извън района на Мини Марица Изток“ ЕАД гр. Раднево / Нива 21310 СТ9498НН/.

3. Технология на изпълнението на дейностите:

Изпълнителят извършва ремонтните услуги въз основа на Сервизна поръчка, изготвена и подписана от упълномощен представител на Възложителя. Сервизната поръчка трябва да съдържа описание на целия технологично необходим набор от операции.

Услугите се извършват в рамките на установените за съответния вид дейност технологични и технически норми. Нормовремената за отделните видове операции се определят съгласно програмен продукт AUTODATA, или еквивалентен, или според изискванията и правилата на производителя на съответната машина.

Времето, необходимо за извършване на отделни операции, за които няма определени нормовремена се определя съобразно реално употребеното време за извършването им.

Обслужването на превозни средства на Възложителя се извършва с предимство, качествено и в срок.

При възлагане от Възложителя, Изпълнителят осигурява и влага необходимите за извършване на техническото обслужване и ремонт нови резервни части и консумативи, качеството на които се доказва със сертификати за качество и/или документи за произход.

При предаване на всеки автомобил от ремонт, Изпълнителят трябва да върне на Възложителя подменените резервни части, възли или агрегати.

4. Документацията съпровождаща изпълнението на Договора:

При отчитане на извършените дейности, Изпълнителят представя следните документи:

- фактура - оригинал;

- сервисна поръчка;

- приемо-предавателни протоколи за извършената дейност със съответните нормочасове и опис на вложените резервни части, консумативи и труд. Съставя се в деня на получаване на автомобила от ремонт и се предава, заедно с фактурата на представителя на Възложителя.

Всеки месец до 10-то число Изпълнителят представя на контролиращия изпълнението на договора от страна на Възложителя справка за извършените през предходния месец дейности по предмета на договора. В справката трябва да се посочва и наличието на заявени и неизвършени услуги, причините за това, като и достигнатото до момента количествено изпълнение на договора.

5. Резервни части и консумативи:

Стойността на вложените нови резервни части и консумативи се доказва от Изпълнителя по разходно-оправдателен документ (фактура), като се начисляват само доставно-складови разходи до 10%.

При необходимост от доставка на резервни части и консумативи Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя списък на необходимите резервни части и консумативи с посочени подробни технически характеристики, изисквания и цени за съгласуване.

Възложителят ще има право:

- а) да съгласува предложената от Изпълнителя цена;

- б) да откаже доставката от Изпълнителя и сам да достави необходимите за ремонта резервни части и консумативи;

- в) да извърши проучване относно пазарните им цени, чрез набиране на реални оферти или на база на цени по други сключени от него договори и да представи на Изпълнителя резултата от проучването. Ако проучването покаже, че цената на някои от видовете резервни части и/или консумативи е по-ниска от предложената от Изпълнителя, последният ще бъде длъжен да извърши доставката на цената посочена от Възложителя.

При несъгласие между страните относно доставната цена, Възложителят ще има право да извърши допълнително проучване и да посочи на Изпълнителя доставчика и цената, при която може да бъдат доставени резервните части и/или консумативи, като върху посочената цена Изпълнителя има право да начисли до 10% доставно-складови разходи. Изпълнителят трябва да влезе в договорни взаимоотношения с посочения доставчик и да извърши доставката.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНДОН АНДОНОВ

Изпълнителен директор

Иван Андреев

Ръководител отдел „Витово обслужване”

Изготвил:

Красимира Георгиева

Експерт търговия отдел „Търговски”

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ТАНЯ РУСЕВА

Управител

