



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА УСЛУГАТА С ПРЕДМЕТ:

Предоставяне на услуга за превоз на железопътен подвижен състав /вагони и локомотиви/ и ж.п механизация по инфраструктурата на ДП „НКЖИ“.

I. Технически изисквания към предмета на процедурата:

Предмет: *Предоставяне на услуга за превоз на железопътен подвижен състав /вагони и локомотиви/ и ж.п механизация по инфраструктурата на ДП „НКЖИ“.*

Директна ж.п. връзка, след срязване на „Целика“ между рудник „Трояново-1“ и рудник „Трояново-север“ няма и това налага да се осъществява превоз и прехвърляне на ж.п техника по инфраструктурата на ДП „НКЖИ“ / гара „Раднево“ – Гара „Любеново-предавателна“ – общо 13 километра/.

За тази цел е необходимо да бъде ползван лицензиран превозвач, който да осъществи превозване на вагони, локомотиви и техника по трасето гара „Раднево“ – гара „Любеново“, както и при възникване на необходимост от придвижване по други направления по ДП „НКЖИ“.

„Мини Марица изток“ ЕАД няма лиценз за превозвач, тъй като приоритетът на работа е транспорт на въглища по вътрешната ѝ инфраструктура до топлоцентралите.

Ж.п съставите и техника също се ползват само за вътрешно-заводски транспорт.

1. Срок и начин на изпълнение на услугата:

- ✓ Срокът на действие на договора е 24 /двадесет и четири/ месеца от датата на подписване му или до изчерпване на общата му стойност, в зависимост от това кое от двете събития настъпи първо.
- ✓ За всяка услуга, която е необходимо да се извърши, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /"Мини Марица изток" ЕАД/ изготвя предварителна заявка и уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-късно от 48 часа преди извършването ѝ. Заявката съдържа описание на самата услуга до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Превозвач/:
 - ж.п.механизация, изброена по видове;
 - общ тонаж на същата;
 - трасе – от начална до крайна гара на превоз по чужда инфраструктура;
 - общо разстояние - в километри;
- ✓ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва заявената услуга, не по-късно 48 часа от получаване на заявката от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- ✓ Преки Възложители от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /"Мини Марица изток" ЕАД/ са клоновете: рудник „Трояново-1“ и рудник „Трояново-север“.

2. Документи при изпълнение на услугата:

- ✓ Заявка за превозна дейност.
- ✓ Първичен документ ДП-14 за подаване и приемане на вагони и техника – двустранно разписан.
- ✓ Документ за калкулиране на превоза или товарителница.
- ✓ Фактура за стойността на извършената услуга.- оригинал.

Всички документи да са на български език.

Изготвил:

Христофор Боев

Ръководител отдел „Ж.п.транспорт“

4. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ (ПЛИК №1 - ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР)

ДО: "МИНИ МАРИЦА ИЗТОК" ЕАД – гр. Раднево

ОТ: – гр.

представявано от

Длъжност

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура с предмет: „Предоставяне на услуга за превоз на железопътен подвижен състав (вагони и локомотиви) и ж.п. механизация по инфраструктурата на ДП „НКЖИ” – реф.№ 003/2015 г.

Декларираме, че сме запознати с документация за участие, указанията и условията на обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

I. Като неразделна част от настоящата оферта в Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, съдържащ документите, изисквани от Възложителя, отнасящи се до критериите за подбор на участниците в обществената поръчка, посочени в обявлението и настоящата документация, прилагаме следните документи:

Приложение № 1

1.1. Представяне на участника – по образец в указанията.

1.2. Декларация по чл.47, ал.9 – по образец в указанията

1.3. Доказателства за упражняване на професионална дейност – Валиден лиценз за упражняване на превозваческа дейност, съгласно „Закон за железопътен транспорт в Република България” Доказва се със заверено от участника копие на лиценза.

Приложение № 2

2.1. При участници обединения - копие на договор за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което предствалвява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

2.2. Освен договора, участникът да представи декларация, подписана от представляващите партньорите в обединението, в която се декларира разпределението на дейностите.

Документите по т.1.1 и т.1.2 от Приложение №1 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Документите по т.1.3 от Приложение №1 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор

Приложение №3

Документ за внесена гаранция за участие в размер, съгласно документацията за участие.

Приложение №4

Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП - по приложен образец към образца на оферта (плик №1 – документи за подбор)

Приложение №5

5.1. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители - по приложен образец.

5.2. Декларация за съгласие от подизпълнителите, в случай че се използват.

5.3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.47 ал.1 и ал.5 от всеки подизпълнител.

5.4. Документи за всеки от декларираните подизпълнители съгласно указанията.

5.5. Декларация, че участникът няма да използва подизпълнители – по образец (ако не се използват).

Приложение №6

Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заестостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – по образец.

Приложение №7

Декларация за приемане на условията в проекта на договора – по образец.

Приложение №8

Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

При изготвяне на списъка, участникът следва да спазва изискванията на чл.57 ал.3 от ЗОП.

Приложение №9

Други документи и доказателства по преценка на участника: */описват се/*

II. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, съдържа щ документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания:

2.1. Предложение за изпълнение на поръчката – по образец в документацията.

III. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника, представено по приложен в документацията за участие образец.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 150 дни след датата, определена за краен срок за предаване на офертата за участие и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Упълномощен да подпише настоящата оферта е

.....
.....

Приложено представяме:

/Описват се и се прилага нотариално завереното пълномощно на подписващия офертата, когато това не е представляващия фирмата-участник/.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

Дата:

Забележка:

1. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите които се представят, трябва да отговарят на изискванията, посочени в Указанията за подготовка на офертата и изискванията на ЗОП.