



## ДОГОВОР

№ МТ 511 /2017 г.

Днес, 31.08 2017 г. в град Раднево, на основание чл. 194, ал.1 от ЗОП между:

„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – Андон Петров Андонов, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

- Изпълнител на договора от страна на Възложителя е: отдел „Информационни технологии“, управление.

Контрол и отговорник по отчета на изпълнението на договора се изпълнява от отдел „Информационни технологии“ и отдел „Човешки ресурси“, управление.

и

„РЕТКОМ” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Раднево, ул. „Калоян” № 8, тел: 0417/8 20 17, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:123745506, ИН по ДДС: BG 123745506; представлявано от Георги Иванов Георгиев- управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание утвърден Протокол № МТ-60/28.08.2017г. за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: ”Едногодишно абонаментно обслужване на информационна система TEREZA.NET и програмни продукти Бордо и Опера ” – реф.№ 62/2017 г. ОПнс, се сключи настоящият Договор за следното:

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва едногодишно абонаментно обслужване на информационна система TEREZA.NET и програмни продукти Бордо и Опера, наричано за краткост в Договора „услуга”, подробно описана по дейности, съдържание, резултати и цена в договора и неговите приложения, която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва, а Възложителят приема и заплаща.

### 2. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

2.1. Като насрещна престация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за конкретно извършената работа, отчетена текущо в рамките на предходния календарен месец, съответната цена, определяна на база единични цени, определени от страните с Приложение № 2 – ценово предложение на изпълнителя.

Обща стойност на договора, е в размер на **46 800.00** (четиридесет и шест хиляди и осемстотин) лева, без ДДС.

2.2. В цената по т. 2.1. са включени всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на Услугите, като Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от Изпълнителя.

2.3. Уговорената по договора цена е окончателна. Единичните цени за отделните дейности,





свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че по време на изпълнение на договора размерът на ДДС бъде променен, цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

2.4. Заплащането се извършва след извършване на възложените дейности, отчетени в рамките на един текущ месец, въз основа на предоставена фактура от страна на Изпълнителя, придружена с *двустранно подписан протокол за извършените услуги, отчитащ текущо извършената работа в рамките на предходния календарен месец*

2.5. Възложителят заплаща на Изпълнителя цената по този договор, както следва: плащане в размер на 100 % (сто на сто) от стойността на всяка изпълнена дейност – в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответната дейност.

2.6. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

BIC: UNCR BGSF

IBAN: BG 50 UNCR 7630 1078 6897 80

БАНКА: Уникредит Булбанк АД – гр. Раднево

2.7. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по т. 2.6 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, *счита се, че плащанията са надлежно извършени.*

Изпълнителят уведомява писмено Възложителя, като представя писмо, подписано представляващия или от упълномощено лице, в което посочва новата банкова сметка. Писмото трябва да бъде с нотариална заверка на подписа/ите на лицето/ата.

### **3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

3.1. Срок за изпълнение на договора е 12 /дванадесет/ месеца от датата на подписване на договора, с първи отчетен период в поддръжка м. август 2017 г.

3.2. Мястото на изпълнение:

„Мини Марица-изток“ ЕАД – Управление, рудник „Трояново-1“, с. Трояново, рудник „Трояново-север“, с. Ковачево и рудник „Трояново-3“, с. Медникарово

3.3. Когато в договорения срок изпълнението не може да бъде осъществено в резултат на обстоятелства, за които е отговорен Възложителя, се съставя двустранен протокол за спиране на изпълнението. В протокола се описват подробно обстоятелствата, поради които се спира изпълнението. След отпадане на причините, довели до спирането, се съставя двустранен протокол, с който се продължава изпълнението на договора, като срокът за изпълнение на договора, по т.3.1, се удължава с периода на спирането

### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

#### **4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

4.1. Да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка и Техническата оферта на изпълнителя (Приложения №1 и №3 към настоящия договор).

4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качеството, етапите на изпълнение, резултатите, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

4.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на Изпълнителя.





**5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:**

5.1. Да заплати на Изпълнителя възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.2. Възложителят се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

**6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

**7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:**

7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение - Приложение №3, което е неразделна част от настоящия договор.

7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7.4. Да спазват нормативната база, регулираща дейностите, предмет на договора.

**8. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

8.1. Изпълнителят гарантира, че ще изпълни качествено дейностите, предмет на договора, съгласно техническата спецификация (Приложение №1 към настоящия договор).

8.2. Срок за потвърждаване приемането на заявка и започване на работа по отстраняване на докладван проблем:

- до 24 часа след уведомяването със съобщение на електронна поща за проблеми, които не възпрепятстват изпълнението на ангажиментите на Възложителя към трети страни;

- до 2 часа след уведомяването със съобщение на електронна поща или телефонно обаждане за проблеми, които възпрепятстват изпълнението на ангажиментите на Възложителя към трети страни

8.3. Срок за отстраняване на докладвани проблеми: своевременно, в съответствие със значимостта на проблема и необходимото технологично време за неговото отстраняване.

8.4. При констатирани недостатъци в нови разработки, Изпълнителят ги отстранява в най-кратък срок и ги предоставя за ново тестване по смисъла на настоящата точка. След окончателно приемане на промените и разработките се издава двустранно подписан приемо-предавателен протокол

8.5. При констатиране на несъответствия, относно обхвата и обема на изпълнените услуги, съгласно техническата спецификация и договорените срокове, се съставя протокол за рекламация.

8.6. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на основанието за рекламацията от Възложителя.

8.7. За съставянето на протокола по т. 8.5. Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.





8.5. В случай, че Изпълнителят не се яви за съставяне на протокола по т.8.5., не го подпише или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

## **9. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

9.1. Приемането на извършената работа по предмета на договора се извършва от определени от страна на Възложителя и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ длъжностни лица.

9.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т. 9.1 на двустранен протокол.

## **10. НЕУСТОЙКИ**

10.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.

10.2. При забава на Изпълнителя, същият дължи на Възложителя заплащането на неустойка, дължима за всеки един ден от периода на забава, в размер - съответстващ на размера на законната лихва за забава, изчислена върху дължимата цена за изпълнение на конкретната възложена работа, по отношение на която е забавата, но не повече от двадесет процента от общата дължима по договора цена. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право да развали договора, независимо от правата си да получи заплащане на обезщетение и неустойка.

10.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава плащането на дължимата цена, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва.

10.4. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

## **11. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

## **12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

12.1. Настоящият договор се прекратява:

12.1.1. С изтичане на срока по т.3.2

12.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

12.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;

12.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;





- 12.1.5. С окончателното му изпълнение;
- 12.1.6. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;
- 12.2. Възложителят може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато Изпълнителят:
- 12.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;
- 12.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;
- 12.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
- 12.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
- 12.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.
- 12.3. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.
- 12.4. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

### **13. ПОДСЪДНОСТ**

13.1. На основание чл. 117, ал. 2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по седалището на Възложителя – „Мини Марица- изток” ЕАД.

### **14. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

- 14.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.
- 14.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.
- 14.2.1. Когато в срока на изпълнение на договора, Възложителят не е достигнал общата стойност, по т.2.1, той има право да удължи срока на действие на същия до достигане на максималната стойност но не с повече от 6 месеца, считано от крайния срок за приключването му по срок.
- 14.2.2. Удължаването на срока на договора по т.14.2.1. става с подписване на допълнително споразумение между страните.
- 14.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.
- 14.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.
- 14.5. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор се прилагат Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.





Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните. Съдържа шест страници, приподписани от страните – съответно за Възложителя, от служителя, който го е изготвил, а за изпълнителя, от представляващия го по този договор.

**Неразделна част от настоящия договор са:**

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор - *копие от офертата.*
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата.*

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ДИМИТЪР ЧОЛАКОВ**

**ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

Съгласно Заповед № РД-09-072/09.02.2017 г.



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ**

**УПРАВИТЕЛ**



Гергана Стоянова  
Главен счетоводител

Стефан Анков  
Ръководител отдел „Търговски”

Марьо Марков  
Ръководител отдел „Информационни технологии”

Ценка Йотова  
Ръководител отдел „Човешки ресурси”

Калоян Кръстев  
юрисконсулт

Изготвил:  
Дияна Колева  
експерт търговия





## Приложение 1

### **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С**

**ПРЕДМЕТ** „Едногодишно абонаментно обслужване на информационна система TEREZA.NET, състояща се от програмни продукти: PERSY (Управление на персонала), TEREZA (Работни заплати), ELECTRA (Лични картони и предпазни средства), MEDEA (Трудова медицина) и програмни продукти Бордо (документиране работата на Съвет на директорите), Опера (документиране решения от седмични оперативки)“

#### **1. Пълно описание на предмета на поръчката:**

Едногодишно абонаментно обслужване на:

- информационна система TEREZA.NET, състояща се от програмни продукти: PERSY (Управление на персонала); TEREZA (Работни заплати); ELECTRA (Лични картони и предпазни средства); MEDEA (Трудова медицина);
- програмни продукти Бордо (документиране работата на Съвет на директорите), Опера (документиране решения от седмични оперативки).

2. Предназначение или условия на работа - Своевременно привеждане на функционалностите на информационната система TEREZA.NET и програмни продукти Бордо и Опера в съответствие с изискванията и потребностите на законодателството на Република България и "Мини Марица-изток" ЕАД.

3. Срок на изпълнение на договора - Срокът за изпълнение е 12 месеца, с първи отчетен период в поддръжка м.Август 2017.

4. Техническо задание за извършване на услугата: - Абонаментното поддържане на ИС „TEREZA.NET“ и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“ включва следните дейности:

- Своевременно привеждане на ИС "TEREZA.NET" в съответствие с държавната и ведомствената нормативни бази, касаещи труда и работната заплата съгласно ЗКПО, КЗО, ЗДДПО, КТ и др., както и за осъществяване на изисквана електронна комуникация с външни институции (трети страни - НАП, банки, държавна администрация, др.);
- Оказване на висококвалифицирана аналитична и консултативна помощ на потребителите от подразделенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на проблеми с експлоатацията на ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“;

- Усъвършенстване и подобряване на експлоатационните параметри на ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“;
- Изграждане на допълнителни справки на база на наличната структурна информация в ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“ по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Разработване на допълнителна функционалност на база наличната структурна информация в ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“ за повишаване и усъвършенстване на възможностите на програмните продукти по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Оказване на съдействие и участие в работни групи по осигуряване на комуникации с други програмни продукти;
- Провеждане на обучение на оторизирани представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при внедряване на нови функционалности в ИС "TEREZA.NET";
- Своевременно отстраняване на причините за отказ или некоректна работа на ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“, гарантиращи възможността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да спази изискванията на ведомствената и държавна нормативна уредба и изпълнение на ангажиментите си към трети страни;
- Безплатно предоставяне на новите версии на програмните продукти в рамките на срока на абонамента;

#### 5. Изисквания към технологията на изпълнението

- Отзоваване на всяко повикване от страна на оторизираните представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на възникнали проблеми при работа с ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“. Срокът за потвърждаване приемането на заявка е до 24 часа след уведомяването за проблеми, които не възпрепятстват изпълнение на ангажименти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни, и до 2 часа за проблеми, които възпрепятстват изпълнение на задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни;
- Софтуерните дефекти трябва да бъдат отстранявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок, даващ възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да изработи и изплати работните заплати и аванс в рамките на календарния месец и сроковете заложи в КТД;
- Всички промени и нови разработки, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се приемат и тестват от оторизиран представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в едномесечен срок от предаването им.

6. Гаранционен срок на дейностите, срок явяване при рекламации, срок за отстраняване на констатиран недостатък: Отзоваване на всяко повикване от страна на оторизираните представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на възникнали проблеми при работа с ИС "TEREZA.NET" и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“ да става в рамките на:

- Срок за потвърждаване приемането на заявка и започване на работа по отстраняване на докладван проблем:
  - o до 24 часа след уведомяването със съобщение на електронна поща за проблеми, които не възпрепятстват изпълнение на ангажименти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни;



- до 2 часа след уведомяването със съобщение на електронна поща или телефонно обаждане за проблеми, които възпрепятстват изпълнение на задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към трети страни;
- Срок за отстраняване на докладвани проблеми – своевременно, в съответствие със значимостта на проблема и необходимото технологично време за неговото отстраняване;
- При констатирани недостатъци в нови разработки, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява в най-кратък срок и ги предоставя за ново тестване по смисъла на настоящата точка. След окончателно приемане на промените и разработките се издава двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

**ИЗГОТВИЛ:**

Начко Халачев

Администратор информационни системи

**СЪГЛАСУВАЛ:**

Марьо Марков

Ръководител ОП „ИТ“

Ценка Йотова

Ръководител ОП „ЧР“

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: "РЕТКОМ" ЕООД – гр. Раднево

ЕИК/БУЛСТАТ: 123745506

седалище и адрес на управление гр. Раднево, ул. „Калоян” № 8

тел.: 0417 / 8 20 17, e-mail: georgi.georgiev@retcom.net

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет:  
„Едногодишно абонаментно обслужване на информационна система TEREZA.NET и програмни продукти Бордо и Опера“ – реф. № 62/2017 – ОПнс

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следните цени:

№	Наименование на дейностите	Единична цена в (лв) без ДДС /за 1	Обща стойност за изпълнение на
		месец/	пълния предмет на поръчката в лв., без ДДС
1.	Едногодишно абонаментно обслужване на: - информационна система TEREZA.NET, състояща се от програмни продукти: PERSY (Управление на персонала), TEREZA (Работни заплати), ELEKTRA (Лични картони и предпазни средства); MEDEA (Трудова медицина) - програмни продукти Бордо (документирание работата на Съвет на директорите), Опера (документирание решение от седмични оперативки)	3900 лв.	46800 лв.

Цената е твърда и необвързана с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции.

Приемаме условията на плащане посочени в проекта на договор.

Декларираме, че в случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

Дата: 15.08.2017 г.

Подпис:



## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: "РЕТКОМ" ЕООД – гр. Раднево

ЕИК/БУЛСТАТ: 123745506

седалище и адрес на управление гр. Раднево, ул. „Калоян” № 8

тел.: 0417 / 8 20 17, e-mail: georgi.georgiev@retcom.net

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет: „Едногодишно абонаментно обслужване на информационна система TEREZA.NET и програмни продукти Бордо и Опера“ – реф. № 62/2017 – ОПнс

Декларираме, че сме запознати с изискванията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Офертата съдържа един вариант за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на възложителя.

---

~~Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.~~

---

**Предложените от нас условия са както следва:**

По настоящата обществена поръчка предлагаме да изпълним следните дейности:

Абонаментно поддържане на ИС „TEREZA.NET” и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“, включващо:

- Своевременно привеждане на ИС „TEREZA.NET” в съответствие с държавната и ведомствените нормативни бази, касаещи труда и работната заплата, съгласно ЗКПО, КЗО, ЗДДПО, КТ и др., както и за осъществяване на изискваната електронна комуникация с външни институции (трети страни – НАП, банки, държавна администрация, др.);
- Оказване на висококвалифицирана аналитична и консултативна помощ на потребителите от поделенията на Възложителя при възникване на проблеми с експлоатацията на ИС „TEREZA.NET” и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“;
- Усъвършенстване и подобряване на експлоатационните параметри на ИС „TEREZA.NET” и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“;
- Изграждане на допълнителни справки на база на наличната структурна информация в ИС „TEREZA.NET” и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“ по искане на Възложителя;
- Разработване на допълнителна функционалност на база на наличната структурна информация в ИС „TEREZA.NET” и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“ за повишаване и усъвършенстване на възможностите на програмните продукти по искане на Възложителя;
- Оказване на съдействие и участие в работни групи по осигуряване на комуникации с други програмни продукти;
- Провеждане на обучение на оторизирани представители на Възложителя при внедряване на нови функционалности в ИС „TEREZA.NET”;
- Своевременно отстраняване на причините за отказ или некоректна работа на ИС „TEREZA.NET” и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“, гарантиращи възможността на Възложителя да спази изискванията на ведомствената и държавна нормативна уредба и изпълнение на ангажиментите към трети страни.;
- Безплатно предоставяне на новите версии на програмните продукти в рамките на срока на абонамента.;

#### **Ще спазим следната технология на изпълнението:**

- Отзоваване на всяко повикване от страна на оторизираните представители на Възложителя за отстраняване на възникнали проблеми при работа с ИС „TEREZA.NET” и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“. Срокт за потвърждаване приемането на заявка е до 24 часа след уведомяването за проблеми, които не възпрепятстват изпълнението на ангажиментите на Възложителя към трети страни и до 2 часа за проблеми, които възпрепятстват изпълнението на ангажиментите на Възложителя към трети страни;
- Софтуерните дефекти ще бъдат отстранявани от нас в срок, даващ възможност на Възложителя да изработи и изплати работните заплати и аванс в рамките на календарния месец и сроковете заложи в КТД;
- Всички промени и нови разработки, извършени от нас ще се приемат и тестват от оторизиран представител на Възложителя в едномесечен срок от предаването им.

#### **Срок и място на изпълнение на поръчката.**

Срок за изпълнение на поръчката – 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора, с първи отчетен период в поддръжка м. август 2017 г.

#### Място за изпълнение:

„Мини Марица-изток“ ЕАД – Управление, рудник „Трояново-1“, с. Трояново, рудник „Трояново-север“, с. Ковачево и рудник „Трояново-3“, с. Медникарово

---

#### **Гаранционен срок на дейностите, срок явяване при рекламации, срок за отстраняване на констатиран недостатък:**

Отзоваването на всяко повикване от страна на оторизираните представители на Възложителя за отстраняване на възникнали проблеми при работа с ИС „TEREZA.NET” и програмни продукти „Опера“ и „Бордо“ ще става в рамките на:

- Срок за потвърждаване приемането на заявка и започване на работа по отстраняване на докладван проблем:
  - до 24 часа след уведомяването със съобщение на електронна поща за проблеми, които не възпрепятстват изпълнението на ангажиментите на Възложителя към трети страни;
  - до 2 часа след уведомяването със съобщение на електронна поща или телефонно обаждане за проблеми, които възпрепятстват изпълнението на ангажиментите на Възложителя към трети страни;
- Срок за отстраняване на докладвани проблеми: своевременно, в съответствие със значимостта на проблема и необходимото технологично време за неговото отстраняване;
- При констатиран недостатък в нови разработки, ще ги отстраняваме в най-кратък срок и ще ги предоставяме за ново тестване по смисъла на настоящата точка. След окончателно приемане на промените и разработките се издава двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

#### **Документация, съпровождаща изпълнението на поръчката:**

Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на конкретно извършената работа за изтекъл период от един месец по приетите единични цени на услугите.

Отчитането на количеството и качеството на извършената работа от Изпълнителя се доказва ежемесечно с:

- Двустранно подписан протокол за извършените услуги;
- фактура-оригинал;

**Приложения:**

**Приложение № 1** - Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Дата: 15.08.2017 г.

Подпис: \_\_\_\_\_

(инж. Георги Георгиев)

