



УТВЪРДИЛ:

АНДОН АНДОНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА
„ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ ЗА АВТОМОБИЛИ ЗИЛ, КРАЗ, УРАЛ, КАМАЗ,
МАЗ И УАЗ” – РЕФ. № КС 02/2016Г.

С ПРЕДМЕТ:
„ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ ЗА ТОВАРНИ АВТОМОБИЛИ УРАЛ”
– РЕФ. № КС 02-2016-01

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

1	Описание на предмета на поръчката
2	Техническа спецификация
3	Образец на първоначална оферта
4	Образец на предложение за изпълнение на поръчката
5	Образец на ценово предложение
6	Проект на договор
7	Указания за подготовка на офертата

Съгласували:

1. (Антон Драгов – ръководител отдел Механооборудване)
2. (Митко Милков – ръководител отдел Логистика и контрол)
3. (Динко Ангелов – инженер механик, звено Технологична механизация, отдел „Механооборудване“)
4. (Снежана Варелова – старши юрисконсулт Правна служба)
5. (Красимира Георгиева – експерт търговия отдел Търговски)



1. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

1.1. Предмет на настоящата процедура е доставка на резервни части за товарни автомобили УРАЛ по видове и количества подробно описани в Техническата спецификация на поръчката.

Предлаганите резервни части трябва да бъдат **нови и неупотребявани**, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им.

Количествата посочени в Техническата спецификация на поръчката са ориентировъчни, като Възложителят не е длъжен да заяви и получи цялото количество по предмета на поръчката, и не носи отговорност за това.

При изпълнение на договора Възложителя си запазва правото да намалява или увеличава количеството по отделни видове резервни части в рамките на общата стойност на договора.

Необходимите видове и количества резервни части ще се посочват във всяка конкретна заявка на Възложителя. Изискванията на Възложителя към предмета на процедурата са подробно описани в Техническата спецификация на поръчката.

1.2. Срок, начин и място на изпълнение:

Срок на изпълнение на поръчката – **до 12 месеца** от датата на сключване на договора.

Начин на изпълнение – доставки на резервни части ще се извършват по заявка на Възложителя от отдел „Логистика и контрол“.

Срок за изпълнение на конкретна заявка на Възложителя – **до 3 месеца** от датата на получаване на заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Заявката се изпраща по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна - Изпълнителя.

Място на изпълнение: условията на доставка на стоката са DDP складова база на Възложителя – отдел „Логистика и контрол“, град Раднево, съгласно Инкотермс 2010.

1.3. Вариантност на техническата и ценова оферта

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата

В изпълнение на разпоредбата на чл.48 и чл.49 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалентно/и“ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон по чл.48, ал.1, т.2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство.

При доставка на еквивалент да се посочи еквивалента. В случай, че се предлага еквивалент, участникът трябва да докаже с подходящи средства, включително чрез доказателствата по чл.52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация.

Документите следва да съдържат технически данни на изделията.

1.4. Условия за формиране на цените:

- валута - валутата на офертата да бъде в лева;

- други условия за формиране на цената:

Цените в офертата на участника да са без ДДС и да включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката. Участниците трябва да посочат единична цена за всяка резервна част от спецификацията и обща стойност.

Цените трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в документацията за участие.

1.5. Критерий за оценка на офертите: икономически най-изгодна оферта, изразена чрез най-ниска цена под формата на обща стойност на спецификацията.

Формиране на цената, която ще участва при оценяването – предложената единична цена се умножава по прогнозните количества, обявени от възложителя за поръчката.

Калкулираната обща цена на спецификацията е за целите на оценяването на офертите и формира общата стойност на договора, който ще бъде сключен по настоящата поръчка, като конкретните доставки ще се заплащат по предложена единична цена за съответното реално доставено количество.

Прогнозната стойност на поръчката е 185 000,00 лв без ДДС и е максималния финансов ресурс осигурен от възложителя. Договорени цени (обща стойност), които надхвърлят прогнозната стойност по поръчката, ще бъдат отстранявани като неотговарящи на предварително обявените условия на Възложителя.

Воденето на преговорите се извършва по параметрите посочени в документацията за участие, с цел договаряне на по-благоприятни за възложителя условия.

На преговорите участниците нямат право да предлагат цени (обща и единични) по-високи от първоначално предложените в офертата. Участник, който е предложил цена (обща или единични) по-високи от първоначално предложените в плика с ценовото предложение се отстранява от участие.

1.6. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ОТНОСНО ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ДОКУМЕНТИ, КОИТО УЧАСТНИКЪТ СЛЕДВА ДА ПРЕДСТАВИ ЗА ДОКАЗВАНЕ СЪОТВЕТСТВИЕТО СИ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1.6.1. В предложението за изпълнение на поръчката участниците трябва да посочат производител и страна на произход за всяка резервна част от техническата спецификация на Възложителя.

1.6.2. В случай, че участниците предлагат резервни части с различни каталожни номера от посочените в техническата спецификация на поръчката /еквивалент/, то в техническата си оферта участниците трябва да посочат и двата каталожни номера. Участниците трябва да докажат техническите показатели на новите /еквивалентните/ предлагани изделия със сертификати и/или проспектни и/или каталожни материали на фирмите-производителки, удостоверяващи съответствието им с изискванията на Възложителя.

1.7. Други: Ценовото предложение да се представи и на електронен носител (формат Microsoft Excel Worksheet (.xls)/(.xlsx)).

2. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ – ПРИЛОЖЕНИЕ №1.

Техническата спецификация в word формат може да бъде намерена в профила на купувача, в електронната преписка на поръчката – раздел „Документация“.



„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД



Management
System
ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
OHSAS 18001:2007
www.tuv.com
ID 9105042940

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ „Доставка на резервни части за товарни автомобили УРАЛ.” – РЕФ.№/.....
(Доставки)**

1. Пълно описание на предмета на поръчката:

Доставка на резервни части за товарни автомобили УРАЛ.

Количество

№	SAP №	Наименование	Каталожен номер	Мер на един ица	Коли чест во
1	40000006211	Барабан спирачен Урал	375-3501070-ГР	Бр	18
2	40000006459	Вал карданен основен къс L=436mm Урал	375-2202010-01	Бр	3
3	40000006774	Генератор Урал 4320,5557	Г288Е-3701000	Бр	1
4	40000006834	Регулатор възд.налягане УРАЛ	11-3512010	Бр	6
5	40000007110	Редуктор среден 15отв z=47 i=7,32 УРАЛ 4320	4320-2502007	Бр	4
6	40000007500	Кожух к-т среден мост Урал	375-2401010-01	Бр	4
7	40000007674	Кутия раздатъчна Урал	375ДМ1-1800020	Бр	1
8	40000007944	Маркуч високо налягане Урал	4320-3408669	Бр	8
9	40000007997	Маркуч спирачен преден Урал	375-3506045-01	Бр	92
10	40000008122	Накладка феродова фрикционна Урал	375-3501105-Д	Бр	239
11	40000008136	Накрайник десен корм.щанга Урал	4320-3414056	Бр	6
12	40000008418	Полуос предна вътр. лява къса УРАЛ	375-2303071-А	Бр	1
13	40000008428	Полуос предна вътр. дясна дълга УРАЛ	375-2303068-А	Бр	1
14	40000008678	Радиатор воден Урал	4320-1301010	Бр	6
15	40000008747	Редуктор заден z=47,i=7,32 15 отв. Урал 4320,5557	4320-2402007	Бр	3
16	40000009143	Стартер Камаз Урал 740.3708	740.3708000	Бр	10
17	40000009211	Опора сферична Урал	5557-2304013	Бр	6

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

18	40000009809	Хидравлик(механизъм) за управление Урал	375-3400022-01	Бр	2
19	40000009813	Механизъм корм.упр-е с хебел Урал	4320Я-3400020-10	Бр	2
20	40000009830	Хидроусилвател Урал 4320	375-3405013	Бр	6
21	40000009844	Цапфа к-т Урал	375-2304080-Д	Бр	24
22	40000009874	Цилиндър спирачен Урал 375,4320,5557	375-3501030-01	Бр	120
23	40000010064	Щанга къса с накрайници Урал	4320-3414010	Бр	6
24	40000010066	Щанга реактивна долна S-обр. УРАЛ	375-2919010-02	Бр	40
25	40000010271	Полуос задна дълга Урал	375-2403070-10	Бр	8
26	40000010272	Главина с барабан к-т Урал	375-3103006-01	Бр	6
27	40000010273	Кардан преден Урал 375	375-2203010-В2	Бр	6
28	40000010274	Вал карданен заден Урал	375-2201010-В2	Бр	8
29	40000010297	Ос кантарна балансираща к-т Урал	5557-2918052	Бр	1
30	40000010375	Опора за кантарна ос с втулки к-т Урал	375-2918010-21	Бр	1
31	40000010568	Ресъор преден УРАЛ	500А-2902012	Бр	12
32	40000010684	Щанга корм.напр.с накрайници Урал	4320-3414052	Бр	8
33	40000010740	Помпа високонапорна Урал	33-1111007-01	Бр	1
34	40000010807	Корпус ляв на опора Урал	5557-2304031	Бр	6
35	40000011003	Главина к-т дясна Урал	375-3103002-01	Бр	20
36	40000011184	Кардан преден дълъг L=1167 УРАЛ	375-2203010-02	Бр	3
37	40000011560	Каре голямо за кардан Урал d=50 h=135	53205-2201025-01	Бр	20
38	40000011561	Диск среден задвижващ за Урал	14.1601092	Бр	1
39	40000011646	Шпилка дясна колело к-т с гайка 3части Урал 4320	375-3103009 16р, 250712-П29 16р, 250563-П29 16р.	К-т	120
40	40000011874	Помпа спирачна УРАЛ	4320-3505010	Бр	14
41	40000011876	Челюст спирачна с феродо к-т УРАЛ	55571-3501090	Бр	90
42	40000011992	Цилиндър хидравл. за управление УРАЛ	4320-3405010	Бр	7
43	40000012246	Накрайник ляв корм.щанга Урал	4320-3414057	Бр	1
44	40000012268	Ресъор заден 15листа L=1550mm УРАЛ 5557	5557-2912122	Бр	6
45	40000012484	Джанта УРАЛ	654.3101012	Бр	36
46	40000012942	Карданен преден УРАЛ-5557	375-2203010-02	Бр	1
47	40000012943	Вал карданен заден мост УРАЛ	4320-2201010-01	Бр	1
48	40000012944	Вал карданен среден мост УРАЛ	4320-2205010	Бр	3
49	40000013033	Сервоусилвател с помпа к-т УРАЛ	375-3510005-В	Бр	30
50	40000014011	Джанта 400Г-508 к-т 16.0x20 УРАЛ 4320,5557	670-3101012	Бр	12
51	40000014063	Съединение водно горно Урал	4320Я4-1303057	Бр	10

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

52	40000014124	Радиатор воден к-Турал	5323Я-1301010	Бр	4
53	40000014173	Полуоска предна лява к-т 5части УРАЛ 4320	5557-2303065-1 бр, 5557-2303072-1 бр, 5557-2303074-2 бр, 5557-2303075-1 бр, 5557-2303071-10-1 бр	К-т	2
54	40000014174	Полуоска предна дясна к-т 5части УРАЛ 4320	5557-2303065-1 бр, 5557-2303072-1 бр, 5557-2303074-2 бр, 5557-2303075-1 бр, 5557-2303070-10-1 бр	К-т	3
55	40000014175	Полуос задна 20шлици L=1170mm УРАЛ 4320	375-2403070-11	Бр	7
56	40000014225	Фар преден к-т УРАЛ ФГ122-НЭ	ФГ122-НЭ	Бр	30
57	40000014342	Редуктор преден 15 отв z=47 i=7,32 УРАЛ 4320	4320-2302007	Бр	1
58	40000014444	Редуктор пред.мост УРАЛ	375Н-2302010-01	Бр	5
59	40000014445	Редуктор среден мостУРАЛ	375Н-2502010-01	Бр	6
60	40000014446	Редуктор заден мостУРАЛ	375Н-2402010-01	Бр	6
61	40000014556	Помпа водна за двигател ЯМЗ 236	236-1307010-А3	Бр	2
62	40000014629	Диск за полуос предна УРАЛ 5557	375-2303075	Бр	10
63	40000014630	Вилка за полуос предна УРАЛ 5557	375-2303072-Б	Бр	18
64	40000014631	Полуос предна външна 20 шлицы z=36 L=270mm УРАЛ	375-2303065-10	Бр	4
65	40000014632	Контрагайка за главина УРАЛ	375-3103081-Г	Бр	95
66	40000014633	Лагер на сферична опора УРАЛ 12309КМ	12309КМ	Бр	109
67	40000014634	Скоба преден ресьор УРАЛ	4320-2902408	Бр	17
68	40000014635	Скоба за заден ресьор УРАЛ	5557-2912408	Бр	5
69	40000014637	Щанга реактивна горна П-обр.к-т УРАЛ 375,4320,5557	375-2919006-02	Бр	22
70	40000014638	Главина лява к-т УРАЛ	375-3103003-01	Бр	36
71	40000014639	Шпилка лява колело к-т с гайка 3части Урал 4320	375-3103008 1бр, 250713-П29 1бр, 250563-П29 1бр.	К-т	74
72	40000014640	Маркуч високо налягане дълъг УРАЛ	4320-3408678	Бр	16
73	40000014641	Маркуч високо налягане къс L=470mm УРАЛ	4320-3408679	Бр	1
74	40000014642	Тръба високо налягане УРАЛ	5557-3408720	Бр	12
75	40000014643	Накрайник надлъжна корм.щанга УРАЛ	4320-3414012	Бр	14

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

76	40000014644	Накрайник хидравл.цилиндър управл. УРАЛ	4320-3405060	Бр	10
77	40000014645	Волан УРАЛ	4320-3402015-01	Бр	1
78	40000014646	Кулак за полуос предна УРАЛ	375-2303074	Бр	19
79	40000014738	Корпус десен опора Урал	5557-2304030	Бр	6
80	40000014744	Кран пневматичен Урал	100-3537110	Бр	7
81	40000014746	Маркуч спирачен заден УРАЛ	375-3506024-01	Бр	15
82	40000014747	Пружина за спирачна челюст УРАЛ	375-3501036-Д1	Бр	1
83	40000014748	Пневмоусилвател за спирачки УРАЛ	4320-3510010/11	Бр	22
84	40000014979	Челюст р.спир. к-кт с феродо Урал	375-3507015-01	Бр	27
85	40000015492	Диск феродов УРАЛ	182.1601130	Бр	6
86	40000015493	Пружина на муфата УРАЛ	182.1601188	Бр	41
87	40000015494	Маркуч за муфата УРАЛ	236-1601230-А	Бр	16
88	40000015783	Цилиндър пневм.за съед.к-т за УРАЛ 4320	5557Я-1609005	Бр	9
89	40000015889	Ресъор преден автокран УРАЛ	4320-1951-40	Бр	2
90	40000016198	Муфа съединител к-т ЯМЗ тип 181 вал ф55 mm УРАЛ	183.1601180-01	Бр	2
91	40000016199	Ос за включване на съединител d=28mm двиг.ЯМЗ УРАЛ	236-1601215-Б	Бр	3
92	40000016200	Диск притискателен к-т УРАЛ 5557-1151-40	183.1601090	Бр	6
93	40000016258	Ремък трапецовиден AVX13-975 LA УРАЛ	AVX13-975 LA	Бр	52
94	40000016296	Тампон раздатъчна кутия к-т Урал 375,4320,5557	375-1801030	Бр	53
95	40000016304	Семеринг за хидравлик 45x70 Урал 4320,5557	375-3401150-10	Бр	20
96	40000016820	Сфера Урал	6361-2304013	Бр	6
97	40000018305	Стартер тип ТУ 37003 1059-81 z=10 m=3,75 кран Урал	2501.3708000-21	Бр	3
98	40000018314	Диск феродов Урал	14-1601130	Бр	8
99	40000018315	Лагер за съед.с муфа к-т 2части Урал	14-1601180 16р, 986714КС17 16р.	Бр	8
100	40000018590	Амортисьор L=475mm ход=300mm Урал	A1-300/475.2905006	Бр	3
101	40000018591	Тампон стран.двиг.ЯМЗ Урал 4320,5557	4320Я-1001035	Бр	6
102	40000018633	Обръч за джанта външен УРАЛ	654.3101031	Бр	8
103	40000018711	Ключ контактен Урал 5557	ВК353-3704000-0	Бр	20
104	40000018893	Уплътнител сфера УРАЛ	375-2304093	Бр	10
105	40000019443	Цилиндър хидравличен за съединител УРАЛ	6361-1602510	Бр	13
106	40000020065	Редуктор к-кт за преден мост z=48 Урал	375Н-2302010-03	Бр	1
107	40000020292	Каре за кормилен прът d=12mm L=65mm Урал	408-2201026-04	Бр	7
108	40000020298	Помпа водна 740-1307010-11 Урал	740-1307010-11	Бр	9
109	40000020473	Вал карданен среден мост Урал,4320-31	6361ЯХ-2205015-10	Бр	3
110	40000021122	Пневмохидро усилвател съединител Урал	6361ЯХ-1602410	Бр	10
111	40000021325	Редуктор среден 13отв. Z=48 Урал5557	375Н-2502010-11	Бр	1

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

112	40000021326	Редуктор заден 13отв. Z=48 Урал5557	375Н-2402010-11	Бр	1
113	40000021351	Ресор заден 15листа L=1550mm Урал 4320-41,5557-40	55571-2912122	Бр	4
114	40000022115	Ризи (евро 2) к-т за 1 двигател УРАЛ 55571-40	7511.1002021-01	Бр	8
115	40000022116	Сегменти (евро 2) к-кт за 1 двигател УРАЛ 55571-40	7511.1004002	Бр	7
116	40000022117	Бутала (евро 2) к-кт за 1 двигател УРАЛ 55571-40	7511.1004015-10	Бр	8
117	40000022118	Гарнитура за глава к-т за 1 двиг 3части УРАЛ 55571-40	740-1003213-20 86р, 740-1003212 86р, 740-1003466-10 86р.	К-т	8
118	40000022127	Гарнитура картер Урал 5557 Евро2	236-1009040-А3	Бр	7
119	40000022266	Накрайник десен УРАЛ4320	375-3003057-01	Бр	20
120	40000022267	Накрайник ляв Урал 4320	375-3003056-01	Бр	12
121	40000022726	Муфа за включв.съединител к-кт УРАЛ 375	200-1601180	Бр	6
122	40000022737	Амортисьор Урал	500А-2905306-02	Бр	8
123	40000022890	Тръба ауспук предна дясна УРАЛ дв.ЯМЗ	4320Я-1203010-10	Бр	4
124	40000022891	Тръба ауспук задна дясна УРАЛ дв.ЯМЗ	4320Я-1203006	Бр.	2
125	40000022892	Тръба ауспук задна лява УРАЛ дв.ЯМЗ	4320Я-1203011	Бр.	2
126	40000022893	Тръба ауспук предна лява УРАЛ дв.ЯМЗ	4320Я-1203008	Бр.	2
127	40000022894	Гарнитура изпуск.тръби УРАЛ	4320-1203165	Бр	32
128	40000022959	Стартер Урал 5557,4320	СТ142Б1-3708000	Бр	2
129	40000023046	Накрайник надл. кормилна щанга УРАЛ 4320 30(31),40(41),5557 40(41) автокран МКТ-20,3 УЛЯНОВСК	4320-3414012-10	Бр	10
130	40000023234	Съединение водно УРАЛ 4320	4320-1303010	Бр	24
131	40000023407	Корпус ляв на опора УРАЛ 375,4320,5557	375-2304046-10	Бр	14
132	40000023589	Привод хидравл на вентилатор УРАЛ 5557	238-1308011-В	Бр	8
133	40000023666	Дюза ЯМЗ 236 267.1112010-01	267.1112010-01	Бр	6
134	40000023667	Пневмоусилвател УРАЛ 5557-3510011	5557-3510011	Бр	3
135	40000023668	Спирачен цилиндър УРАЛ	375-3501030-01	Бр	46
136	40000023975	Гарнитура ангренажен капак Урал 4320	236-1002265-А	Бр	14
137	40000023976	Семеринг преден колянв вал Урал 4320	201-1005034-Б3	Бр	14
138	40000023977	Семеринг заден колянв вал Урал 4320	236-1005160-А2	Бр	14
139	40000023981	Ризи, бутала,бутални болтове, сегменти к-т,уплътнения ризи к-т за 1 двигател(6 броя) Урал 4320	236-1004005	Бр	2
140	40000024322	Накладка феродова ръчна спирачка УРАЛ	375-3507020-02	Бр	5
141	40000024390	Корпус десен на опора УРАЛ	375-2304055	Бр	7

2. Срок, начин и място на изпълнение на поръчката.

Срок на изпълнение на поръчката – до 12 (дванадесет) месеца от датата на влизане в сила на договора. Начин на изпълнение– доставки на резервни части ще се извършват по заявка на Възложителя от отдел „Логистика и контрол“.

Срок за изпълнение на конкретна заявка на Възложителя - до 3 (три) месеца от датата на получаване на заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Заявката се изпраща по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна - Изпълнителя.отдел „Логистика и контрол“, град Раднево, съгласно Инкотермс 2010.

3. Опаковка, маркировка, етикетиране -Опаковката на резервните части трябва да ги предпазва от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването, както и да обезпечава безаварийното им натоварване и разтоварване. Всяко доставено изделие трябва да бъде с маркировка, стандартна за производителя.

4. Документи за доказване на съответствието- В случай, че участниците предлагат резервни части с различни каталожни номера от посочените в спецификацията, то в техническата си оферта участниците трябва да посочат и двата каталожни номера. Участниците трябва да докажат техническите показатели на новите предлагани изделия със сертификати и/или проспектни и/или каталожни материали на фирмите-производителки, удостоверяващи съответствието им с изискванията на Възложителя.

5. Изисквания относно гаранционния срок, срок за отстраняване на дефекти появили се по време на нормалната експлоатация; срок за явяване при рекламация, и др.Гаранционният срок на резервните части трябва да бъде не по малък от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на доставката им в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.При рекламации, Изпълнителят заменя изделията с нови изцяло за своя сметка.

Срок за подмяна при рекламация на резервни части: до 60 (шестдесет) календарни дни след датата на подписването на протокола за рекламацията.Гаранционният срок за рекламираното изделие започва да тече от датата на новата му доставка.

6. Документи, които Изпълнителят следва да представи на Възложителя при доставка на резервните части:

При всяка доставка на резервни части Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя следните документи:

- Сертификат за качество;
- Документ, удостоверяващ гаранционният срок на доставените изделия - гаранционна карта;
- Фактура – оригинал;

Изготвил:

Динко Ангелов

Съгласувал:

Антон Драгов

Ръководител отдел „Механооборудване“

3. ОБРАЗЕЦ НА ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ
ДО: "МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК" ЕАД
ГРАД РАДНЕВО

От:

Участник:

Адрес за кореспонденция:

.....

тел.:, факс:, e-mail:

Лице за контакти:

Разплащателна сметка:

IBAN:..... BIC:.....;

Банка: – град/клон/офис:.....;

**Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, валутата на банковата сметка следва да бъде в български лева*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Доставка на резервни части за товарни автомобили УРАЛ” – реф.№ КС 02-2016-01, обявена чрез квалификационна система, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и поканата и приети от нас.

1. Декларираме, че сме запознати с документацията за участие и условията на обявената от Вас обществена поръчка.

2. Съгласни сме с поставените от Вас условия в документацията, поканата и техническата спецификация и ги приемаме без възражения.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в приложения към документацията за участие проект на договор.

4. Декларираме, че към датата на подаване на настоящата оферта, няма промяна в обстоятелствата деклариран от нас в заявлението за участие в квалификационната система, чрез която е обявена настоящата поръчка.

5. Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

6. Декларираме, че посоченият/те от нас подизпълнител/и, в заявлението за включване в квалификационната система, ще изпълняват (описва се дела в % и дейностите, които ще изпълнява/т подизпълнителя/ите) – ако е приложимо.

Неразделна част от нашата оферта са следните приложения:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител - *Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител.*

2. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

3. Предложение за изпълнение на поръчката.

4. Ценово предложение (плик с надпис „Предлагани ценови параметри“).

5. Други документи и доказателства по преценка на участника

6. Опис на документите, съдържащи се в опаковката.

Дата

Подпис

.....

/Име и фамилия/

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 6, ал.2 от Закона
за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/-ата:,
гражданство, л.к. №,
изд. на от,
адрес:,
тел., моб.тел....., e-mail,
в качеството на(законен представител /
пълномощник),
нас ЕИК,
със седалище,
тел./факс, e-mail, www
Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с
чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо
лице/следните физически лица:

1.,
ЕГН:гражданство, л.к. №,
изд. на от,
адрес:,
тел., моб.тел....., e-mail,
2.,
ЕГН:гражданство, л.к. №,
изд. на от,
адрес:,
тел., моб.тел....., e-mail,
3.,
ЕГН:гражданство, л.к. №,
изд. на от,
адрес:,
тел., моб.тел....., e-mail,

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за
деклариране на неверни обстоятелства.

.....г.
гр.

Декларатор:
/...../

Извлечение от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Чл. 6. (2) Лицата по чл. 3, ал. 2 и 3 (заб.ред. - включително ЧСИ като лице по чл. 3, ал.2, т.32 от ЗМИП) идентифицират физическите лица, които са действителни собственици на клиент - юридическо лице, както и предприемат действия за проверка на тяхната идентификация ... При липса на друга възможност идентифицирането може да се извърши чрез декларация, подписана от законния представител или пълномощника на юридическото лице....

Извлечение от Правилника за прилагане на ЗМИП

Чл. 11. (1) Декларацията по чл. 6, ал. 2 ЗМИП се подава пред лицето по чл. 3, ал. 2 и 3 ЗМИП или пред определен от него служител преди извършването на операцията или сделката.

4. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на резервни части за товарни автомобили УРАЛ” – реф.№ КС 02-2016-01

ДО:
“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО
ул. “Георги Димитров” - №13

ОТ:
..... – гр.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет: **Доставка на на резервни части за товарни автомобили УРАЛ.**
Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от възложителя.
Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Предложените от нас условия са както следва:

1. Описание на предлаганите от на резервни части за товарни автомобили УРАЛ: съгласно таблицата

ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА							
№	Наименование на резервната част	Каталожен номер	Мерна ед.	К-во	Производител	Страна на произход	Забележка
1							
2							
3							
.							
.							
.							
.							
141							

Забележка: Всеки участник трябва да попълни таблицата съгласно Техническата спецификация за изпълнение на поръчката – Приложение №1 на документацията.

В случай, че участникът предлага резервни части с различни каталожни номера от посочените в техническата спецификация на Възложителя /еквивалент/, то в техническата си оферта трябва да посочи и двата каталожни номера (в колона „Каталожен номер“ се посочва предлаганият различен каталожен номер за съответната резервна част, а в колона „Забележка“ участникът посочва каталожния номер съгласно изискванията на техническата спецификация.

В случай, че участниците предлагат резервни части с различни каталожни номера от посочените в спецификацията на възложителя, то участниците трябва да докажат техническите показатели на новите /еквивалентните/ предлагани изделия със сертификати и/или проспектни или каталожни материали на фирмите-производители, удостоверяващи съответствието им с изискванията на Възложителя – копия, задължително с превод на български език.

Предлаганите от нас резервни части ще бъдат нови и неупотребявани, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им.

Запознати сме и приемаме следните условия на Възложителя:

- Количествата посочени в Техническата спецификация на поръчката са ориентировъчни, като Възложителят не е длъжен да заяви и получи цялото количество изделия по предмета на поръчката и не носи отговорност за това.
- При изпълнение на договора Възложителя си запазва правото да намалява или увеличава количеството по отделни видове резервни части в рамките на общата стойност на договора.
- Необходимите видове и количества резервни части ще се посочват във всяка конкретна заявка на Възложителя.

Срок и място на изпълнение на доставките:

Срок за изпълнение на договора – до 12 месеца от датата на сключване на договора.

Начин на изпълнение – доставки на резервни части ще се извършват по заявка на Възложителя от отдел „Логистика и контрол“.

Срок за изпълнение на конкретна заявка на Възложителя - до месеца, считано от датата на получаване на заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Заявката се изпраща по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна - Изпълнителя.

Място на изпълнение: условията на доставка на стоката са DDP складова база на Възложителя – отдел „Логистика и контрол“, град Раднево, съгласно Инкотермс 2010.

Опаковка и маркировка:

Опаковката на резервните части ще ги предпазва от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването, както и ще обезпечава безаварийното им натоварване и разтоварване.

Всяко доставено изделие ще бъде с маркировка, стандартна за производителя.

Гаранционен срок и рекламации:

Гаранционният срок на резервните части е месеца /не по-малък от 12 месеца/, считан от датата на доставката им в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.

При рекламации ще заменяме изделията с нови изцяло за своя сметка.

Срок за подмяна при рекламация на резервни части: до календарни дни /не повече 60 кал. дни/ след датата на подписването на протокола за рекламацията.

Гаранционният срок за рекламираното изделие започва да тече от датата на новата му доставка.

Документи при доставка:

При всяка доставка на резервни части се задължаваме да представим на Възложителя следните документи:

- Сертификат за качество;
- Документ, удостоверяващ гаранционният срок на доставените изделия - гаранционна карта;
- Фактура – оригинал;

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта и техническата спецификация на възложителя.

Приложения:

Приложение №4.1 - За доказване съответствието на техническите параметри на предлаганите от нас резервните части с различни каталожни номера от посочените в спецификацията на възложителя - под № № /описват се/ с изискванията на Възложителя приложено Ви представяме /описват се документите, които се прилагат за доказване на еквивалентност/.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

5. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на резервни части за товарни автомобили УРАЛ ” – реф.№ КС 02-2016-01

ДО:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК”ЕАД – ГР.РАДНЕВО

ул. “Георги Димитров” №13

ОТ:

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№ по ред	Наименование на резервната част, съгласно техническото ни предложение	Мерна единица	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Обща стойност в лева без ДДС
1					
2					
3					
.					
.					
.					
141					
Обща стойност в лева без ДДС:					

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без ДДС, DDP складова база на Възложителя – отдел „Логистика и контрол” в гр.Раднево (Инкотермс 2010).

В случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и общата стойност, поради допусната техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата,

Цените са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

Приложение: Ценово предложение на електронен носител /формат Microsoft Excel Worksheet (.xls)/(.xlsx)/.

Дата: _____

Подпис: _____

(име и фамилия)

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ МТ/2017 г.

Днес,2017 г. в град Раднево, между:

“МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК” ЕАД, със седалище и адрес на управление град Раднево, област Стара Загора, ул. „Георги Димитров” №13, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 833017552, ИН по ДДС BG 833017552, представлявано от Изпълнителния директор – **Андон Петров Андонов**, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

Изпълнител и отговорник по отчета на изпълнението на договора от страна на Възложителя е отдел „Логистика и контрол“ на дружеството.

Контрол по изпълнението на договора се изпълнява от отдел „Механооборудване“, управление.

И

„-----” -----, със седалище и адрес на управление: гр. -----, ул. „-----” № -----, тел: -----, факс: -----; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:....., ИН по ДДС: BG; представлявано от -,

(ако има упълномощено лице - име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт) наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,
ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

„-----” -----, със седалище и адрес на управление: гр. -----, ул. „-----” № -----, тел: -----, факс: -----; вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК:....., ИН по ДДС: BG; представлявано от -,

на основание Решение №МТна ИД и Протокол №/.....г. на СД на ММИ ЕАД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка на резервни части за товарни автомобили УРАЛ” – реф.№ КС 02-2016-01, чрез квалификационна система с предмет: „Доставка на резервни части за автомобили ЗИЛ, КРАЗ, УРАЛ, КАМАЗ, МАЗ и УАЗ” – реф. № КС 02/2016г., се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши доставка на резервни части за за товарни автомобили УРАЛ, наричани за краткост в Договора „стока” или „изделия”, подробно описани по вид, технически характеристики, количество и цена в договора и неговите приложения, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя и продава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получава и заплаща.

1.2. Количествата посочени в договора са ориентировъчни, като Възложителят не е длъжен да заяви и получи цялото количество изделия по предмета на поръчката и не носи отговорност за това.

1.3. При изпълнение на договора Възложителя си запазва правото да намалява или увеличава количеството по отделни видове резервни части в рамките на общата стойност на договора.

1.4. Необходимите видове и количества резервни части ще се посочват във всяка конкретна заявка на Възложителя. Конкретните доставки ще се заплащат по единична цена за съответното реално доставено количество.

2. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата стойност на договора е в размер на (словом:) лева без ДДС. Видове, единични цени и количества на изделията са съгласно Приложение №2, неразделна част от настоящия договор.

2.2. Всички цени по настоящия договор се разбират при условие на доставка DDP по Инкотермс 2010 в мястото на изпълнение посочено в договора.

2.3. Заплащането се извършва въз основа на предоставена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и следните документи:

- Сертификат за качество;

- Документ, удостоверяващ гаранционният срок на доставените изделия - гаранционна карта;

2.4. Дължимата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума се заплаща по банков път в срок до 30 календарни дни от датата на съответната доставка, на база фактура-оригинал и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за доставката, придружени с документите по т.2.3, съпровождащи изпълнението на поръчката.

Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, валутата на банковата сметка следва да бъде в български лева. / Фактурата се издава от Обединението, в случай, че е приложимо.

2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC:

IBAN:

БАНКА:

Дължимата сума се изплаща по сметка на обединението, в случай, че е приложимо.

2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.5 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като представя писмо, подписано от представляващия или от упълномощено лице, в което посочва новата банкова сметка. Писмото трябва да бъде с нотариална заверка на подписа/ите на лицето/ата.

2.7. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор и включва в себе си всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

3.2. Срок за изпълнение на договора – до 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договора. Начин на изпълнение – доставки на резервни части ще се извършват по заявка на Възложителя от отдел „Логистика и контрол“.

Възложителят е длъжен да изпрати последната заявка по договора, така че срокът на изпълнение на тази заявка да предхожда крайния срок за изпълнение на договора, предвиден в т.3.2.

Срок за изпълнение на конкретна заявка на Възложителя - до месеца, считано от датата на получаване на заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Заявката се изпраща по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна - Изпълнителя.

3.3. Мястото на изпълнение на доставките по предмета на Договора е складова база на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в град Раднево, ул. Заводска № 26 - отдел „Логистика и контрол“.

3.4. Изпълнителят уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди доставката не по-късно от 3 (три) дни преди очакваната ѝ дата.

3.5. В случай на очаквани отклонения от датата на доставка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Уведомяването се извършва писмено и следва да бъде направено най-малко 3 дни преди договорената дата на доставка. Уведомяването не освобождава Изпълнителя от отговорност за забавено изпълнение.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка (Приложение №1 към настоящия договор).

4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.3. Да прави /предявява/ рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение - Приложение №3, което е неразделна част от настоящия договор.

7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7.3. Да спазва условията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, публикувани на интернет сайта на възложителя:

<http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/zapovedrd-09-071ot922017zaosiguriavanenazdravoslovniibezopasniusloviiianatrud.pdf>

7.4. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на Възложителя в 3-дневен срок от сключването му, придружен с доказателства за липса на основания за отстраняване от процедурата и че подизпълнителите отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, които ще изпълняват.

8. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. РЕКЛАМАЦИИ.

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че предлаганите изделия са нови и неупотребявани, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им, и отговарят на техническата спецификация (Приложение №1 към настоящия договор).

- 8.2. Гаранционният срок на изделията, доставяни по настоящия договор, е месеца, считани от датата на доставката им в склада на Възложителя и важи до изтичането на последната дата от текущия месец, в който изтича горепосочения срок.
- 8.3. При рекламации, Изпълнителят заменя изделията с нови, изцяло за своя сметка. Срокът за подмяна при рекламация на резервни части е до календарни дни след датата на подписване на протокола за рекламацията. Гаранционният срок за рекламираното изделие, започва да тече от датата на новата му доставка.
- 8.4. Рекламации за количествени несъответствия ще се правят в момента на приемане на изделията.
- 8.5. Протоколът за рекламация се съставя и подписва в 7-седем дневен срок, считано от установяването на рекламацията от Възложителя.
- 8.6. За съставянето на протокола по т. 8.5 Възложителят писмено (по факс или по друг подходящ начин – куриер, писмо с обр. разписка и др.) уведомява Изпълнителя и го поканва да присъства при установяване на рекламацията и съставянето на двустранен протокол.
- 8.7. В случай, че Изпълнителят не се яви за съставяне на протокола по т.8.5, не го подпише или откаже да участва при съставянето и подписването му, Възложителят едностранно съставя и подписва протокола и той е задължителен за страните по договора.

9. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ДОСТАВКИТЕ

- 9.1. Приемането на извършените доставки по т.1 от предмета на договора се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ длъжностни лица.
- 9.2. Приемането на доставките по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т. 9.1 на двустранен протокол, в който се отбелязват всички отклонения в количествата, констатирани явни недостатъци на стоката и др.
- 9.3. Опаковката е стандартна, подходяща да предпази стоката от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването, както и да обезпечава безаварийното ѝ натоварване и разтоварване. Маркировка: стандартна за производителя.
- 9.4. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали повреди по време на транспорта при доставката, като е длъжен да възстанови всички възникнали от това щети за своя сметка.
- 9.5. Разтоварването на стоката е за сметка на Възложителя и негово задължение.

10. НЕУСТОЙКИ

- 10.1. В случай, че Изпълнителят не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Възложителят, запазвайки правото си за други съдебни претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по Договора.
- 10.2. При забава или неточно изпълнение Изпълнителят дължи неустойка за периода на забава в размер на законната лихва, изчислена върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката, Възложителят има право едностранно да прекрати договора.
- 10.3. Когато Изпълнителят е изпълнил задълженията си по договора, а Възложителят е в забава за плащане, Изпълнителят има право на обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10% от стойността на договора.
- 10.4. Първите 15 дни от забавата на Възложителя са ненаказуеми.
- 10.5. При неизпълнение на заявени доставки на резервни части, Изпълнителят дължи неустойка в размер по 50,00 лева за всяка заявена и недоставена резервна част, независимо от санкциите и неустойките предвидени в настоящия договор. В този случай начислените неустойки ще бъдат удържани от последващи дължими плащания, от гаранцията за изпълнение или по съдебен ред.
- 10.6. Извън предвидените неустойки Възложителят има право да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в резултат на неизпълнението или забава в изпълнението.

11. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.1.1. За непреодолима сила се счита определението дадено в §2, т. 27 от ДР на ЗОП.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава към момента на настъпване на събитието по 11.1.1, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

12. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

12.1. Страните могат да изменят настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:

12.1.1. В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин наличие на непредвидено обстоятелство по смисъла на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до необходимост от удължаване на срока на действие на същия.

12.1.1.1. Доказателството по предходната точка следва да е писмено и от него по непротиворечив и безспорен начин да става ясен момента на възникването му, както и причината, поради която се налага удължаване на договорения в договора срок.

12.1.1.2. Възложителят има право да откаже удължаване на срока на договора, ако счете, че представеното доказателство е неубедително и не подкрепя нуждата от изменение на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представения от Изпълнителя документ.

12.1.2. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на Възложителя, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение предмета на договора в уговорените срокове.

12.2. И в двете хипотези (по чл. 12.1.1 и чл. 12.1.2) договора не може да бъде удължаван за повече от 6 (шест) месеца.

12.3. Удължаването на срока на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

12.4. И в двете хипотези (по чл. 12.1.1 и чл. 12.1.2) Изпълнителят е длъжен да удължи валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата на договореното изменение на срока на договора.

13. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

13.1. Настоящият договор се прекратява:

13.1.1. С изтичане на срока по т.3.2 или с достигане на предвидената в т.2.1 стойност.

13.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

13.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора - с 10-десет дневно писмено предизвестие, отправено от страна на Възложителя;

13.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя;

13.1.5. Едностранно и без предизвестие от страна на Възложителя при условията и по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

13.2. Възложителят може да прекрати изцяло или частично договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

13.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 календарни дни;

13.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

13.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

13.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. Прекратяването е последица само при условие, че не са спазени изискванията за замяна или включване на подизпълнител по чл.66, ал.11 от ЗОП.

13.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

13.3. Възложителят може да се откаже едностранно от договора и да го прекрати и без да е налице неизпълнение от страна на Изпълнителя, като за целта следва да отправи 7 - седем дневно писмено предизвестие до Изпълнителя. В този случай Възложителят прекратява договора без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

13.4. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи останалите плащания до уточняването по размер на всички разходи и щети, които ще претърпи от неизпълнението на договора. В този случай, Възложителят следва да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение след като от предоставената гаранция за изпълнение и дължимите плащания бъдат приспаднати горепосочените разходи, суми и щети.

14. ПОДСЪДНОСТ

14.1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя – „Мини Марица-изток” ЕАД.

15. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

15.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на лв – 3 % от общата стойност.

15.2. Гаранцията за изпълнение е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение от Възложителя.

15.3. От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на Изпълнителя санкции и неустойки.

15.4. При всяко инкасиране на суми от гаранцията за изпълнение Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя, а Изпълнителят – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер, така че във всеки момент от действието на договора, размерът на гаранцията за изпълнение на договора да бъде в съответствие с чл.15.1. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за инкасирането. В противен случай Възложителят има право да развали договора.

15.5. При прекратяване или разваляне на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят инкасира в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от Изпълнителя санкции и неустойки по съдебен ред.

15.6. Възложителят има право да инкасира в своя полза цялата сума по гаранцията за изпълнение в случай на пълно или частично неизпълнение по договора.

15.7. Възложителят освобождава гаранцията на Изпълнителя в 30 дневен срок след приключване на изпълнението на задълженията му по Договора, освен в случаите на усвояването ѝ поради неизпълнение.

15.8. Валидността на гаранцията за изпълнение е 30 дни след датата на приключване на задълженията на Изпълнителя по договора.

15.9. В случаите на чл.12, Изпълнителят удължава валидността на гаранцията за изпълнение с 30 дни след датата на приключване на задълженията си по договора.

16. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

16.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Дял на поръчката, изпълняван от подизпълнителите -....., описание на дейностите -

16.2. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.

16.3. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

16.4. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

16.5. Разплащането по т.16.4 се осъществява въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

16.6. Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

16.7. Възложителят има право да откаже плащане по т.16.6, когато искането е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

16.8. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

16.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнителите отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

17. ДРУГИ УСЛОВИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

17.1. Изпълнителят се задължава при изпълнение предмета на договора да спазва изискванията на СУК, СУЗБР и СУОС.

17.2. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

17.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

17.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес, посочен в договора.

17.5. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

17.6. За случаи, неуредени с клаузите на настоящия договор, Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

17.7. В случаите когато Изпълнителят е обединение, всички съдружници в него са солидарно отговорни за изпълнение на договорните задължения.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.

2. Актуализирано Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор – *копие*.

3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор - *копие от офертата*.

****Когато участникът, определен за изпълнител, няма да използва подизпълнители, точките в проекто-договора, отнасящи се за подизпълнителя отпадат при подписването му.*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
АНДОН АНДОНОВ
Изпълнителен директор

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....
.....



УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, ОБЯВЕНА ЧРЕЗ КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА

I. Общи условия

1. Конкретните поръчки за строителство, доставки или услуги, попадащи в обхвата на квалификационната система, се възлагат чрез процедура на договаряне с предварителна покана за участие.

2. Всяка конкретна поръчка, възложена чрез квалификационна система, получава уникален номер. Уникалният номер съдържа референтен номер на системата, създадена от възложителя, година на създаване на КС, пореден номер на поръчката (например КС 01-2016-01).

3. Документите, свързани с конкретна поръчка по системата, се обособяват в отделна електронна преписка в конкретната система и се публикуват в профила на купувача.

4. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията не по-късно от датата на изпращане на поканите за представяне на оферти. В поканата се посочва хипер връзка към електронната преписка в профила на купувача, на който е достъпна документацията за поръчката.

Когато техническата спецификация е с голям обем и съдържа конструктивна документация, чертежи, проекти или други документи, свързани с изпълнението на поръчката, същата се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на поръчката към системата, раздел „Техническа спецификация“.

5. При възлагане на поръчки в рамките на квалификационната система, възложителят с решение одобрява поканата за представяне на оферти и документацията за участие. Поканата се изпраща до определените в решението кандидати.

В случай, че участникът няма посочен факс, поканата се счита за връчена:

- когато е изпратена на посочения от участника електронен адрес и е получено потвърждение по e-mail (на експерта, посочен в поканата), че е получена от участника. Потвърждението следва да е подписано от представляващия дружеството, подпечатано, сканирано в pdf формат;
- когато е изпратена чрез куриер, и е получена обратна разписка. В този случай, разходите са за сметка на участника.

6. Възложителят не може да покани да подадат оферти или да участват в преговори лица, които не са включени в системата, в решението за възлагане на конкретната поръчка или са изключени от системата.

7. В профила на купувача, в електронната преписка на конкретната поръчка, се публикуват:

- Решението за откриване на поръчката;
- Документацията за участие, образци на документи;
- Поканите до участниците;
- Разяснения към документацията;
- Решението за изменение на документацията, както и променената документация;
- Протоколите и доклада от работата на комисията;
- Решение за приключване на поръчката;
- Както и всички други документи съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП;



8. Възложителят може, по собствена инициатива или по искане на участник, еднократно да направи промени в поканата и документацията за участие в поръчката. Лицата могат да направят предложения за промяна в документите в **5 /пет/дневен** срок от публикуване на решението в профила на купувача. Решението за изменение и променената документация се публикуват в профила на купувача в срок до **8 /осем/** дни след публикуване на Решението за откриване на поръчката. В случай, че последният ден от срока за публикуване е неработен, Решението за промяна и документацията се публикуват в първия работен ден.

Възложителят не уведомява поканените участници за промяната.

Участниците са длъжни да следят профила на купувача относно публикуване на решения за промяна в конкретната поръчка.

9. Всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие в срок до **7/седем/ календарни дни** след публикуване на документацията в профила на купувача. В посочения срок искането следва да е входирано при възложителя. Възложителят е длъжен да отговори в срок до **3 /три/ календарни дни** след постъпване на искането. В случай, че последният ден от срока за публикуване е неработен, разяснението се публикува в първия работен ден. Разяснения по постъпили запитвания се публикуват в профила на купувача и не се изпращат на поканените участници.

Участниците са длъжни да следят профила на купувача относно публикуване на разяснения към конкретната поръчка.

Искането за разяснение се изпраща на посочения в поканата адрес по **факс, поща, куриер, лично или по e-mail**. Когато искането е направено по e-mail, същото следва да е подписано и подпечатано от представляващия дружеството. Препоръчително е искането за разяснение да бъде изпратено по начин, гарантиращ навременното му получаване от възложителя.

10. В електронната преписка на поръчката, в профила на купувача, се публикуват писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

11. Искане за разяснение постъпило след срока не се разглежда.

12. В случай, че срокът за подаване на първоначални оферти е удължен, Възложителят писмено уведомява поканените участници за крайния срок за подаване на оферти.

13. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да оттегли, промени или допълни офертата си.

14. В случай, че срокът за подаване на първоначални оферти е удължен, всеки участник може да оттегли офертата си и да я подаде отново в срока, определен от възложителя.

II. Подаване на оферти

1. Офертите се подават в управлението на дружеството, гр.Раднево 6260, ул.“Георги Димитров”№13, в регистратурата на отдел „Търговски“, етаж.6, стая № 609, при спазване на пропускателния режим на възложителя.

2. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в опаковка, незапечатана или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника.

3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя (завеждащ регистратура) и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти за участие се предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията

4. Документите, свързани с участието в процедурата (офертата), се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя в поканата.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. Рискът от загубване на офертата или неполучаване на офертата в указания срок и час е за сметка на участника.

Възложителят не се ангажира с каквото и да е съдействие за пристигането на офертата на указания адрес и час.

5. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименование на участника, включително участниците в обединението когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименование на поръчката, референтен номер, а когато е приложимо и обособените позиции, за които се подават документите.

6. Когато поръчката е разделена на обособени позиции и участникът подава оферта за повече от една позиция, **се подава една опаковка, съдържаща документите за съответните позиции. Възложителят не изисква документите за отделните обособени позиции да бъдат отделно опаковани.**

7. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите в опаковката, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, наименование и референтен номер на процедурата, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

8. Опаковките с мострите получават същия входящ номер на офертата, като в регистъра на възложителя и на документа, издаден на приносителя на офертата срещу входящия номер се отбелязва „мостра“.

III. Изисквания към участниците при подготовка на първоначална оферта

1. Образците, приложени към документацията за участие, са задължителни. При подаване на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

2. Първоначалната оферта се изготвя и подава на български език.

3. При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа към условията, посочени в документацията.

4. Участникът трябва да проучи всички инструкции, образци, условия и спецификации в документацията. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на документацията при всички случаи е риск за участника и може да доведе до отстраняването му.

5. Всеки участник може да подаде само една оферта.

6. Количеството, вида, качеството и функционалните характеристики на предложените дейности (СМР, услуга или доставка) трябва да отговарят напълно на изискванията на Техническите спецификации и условията за изпълнение на поръчката.

7. Вариантност на офертите се разрешава само ако това е изрично позволено в поканата и/или документацията за участие.

8. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на обществената поръчка. Ако в поканата изрично е посочено, че участниците могат да подадат оферта за една, няколко или всички обособени позиции, то офертата задължително трябва да включва пълния обем по предложените от него обособени позиции. Предложения за част от обществената поръчка или част от съответната обособена позиция (група) не се разглеждат и участникът представил такава оферта се отстранява.

IV. Изисквания към съдържанието на документите в опаковката

1. Първоначалната оферта включва:

1.1. Документ – образец на първоначална оферта, който е задължителен и се представя в офертата заедно с приложенията.

***Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, се представя един документ (образец на първоначална оферта), в който изрично се посочва за кои позиции се отнася офертата.**

1.2. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

1.3. Други документи, описани в образца на първоначална оферта, и изисквани като приложения от възложителя към образца.

1.4. Предложение за изпълнение на поръчката:

1.4.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – по приложен образец

1.4.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или заверено от участника копие. (представя се само ако това лице не е законен представител)

1.4.3. Мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, когато това е изисквано от възложителя в поканата и документацията.

1.4.4. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на оферта.

***Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се изготвя и представя отделно техническо предложение, което се поставя в опаковката.**

1.5. Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“:

1.5.1. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ трябва да съдържа ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение - по приложен образец.

1.5.2. Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя в документацията и описани като приложения в образца на ценово предложение.

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по т.1.5

Върху плика се посочва:

- наименование на участника;
- наименование на поръчката и обособената позицията.

***Когато процедурата е разделена на обособени позиции, за всяка обособена позиция се представя отделен плик „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията за която се отнасят, които се поставят в опаковката.**

1.6.Опис на представените документи.

Описват се всички документи представени от участника в опаковката с документи, включително представените мостри, ако има такива.

***Когато поръчката е разделена на обособени позиции, се представя един опис, в който се описва документите по всяка обособена позиция.**

Всички документи, по тази точка, трябва да бъдат скрепени неподвижно в отделна стандартна папка и подредени по реда, указан в настоящите указания.

V. Разглеждане на офертите

1. За разглеждане на първоначалните оферти за участие в поръчка, обявена чрез квалификационна система, възложителят назначава комисия по реда на чл.51 от ППЗОП.

2. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки, като проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

3. Комисията разглежда офертите и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия. Комисията прилага чл.54, ал.8 и 9 от ППЗОП

4. Комисията не разглежда предложенията за изпълнение на поръчката (техническото предложение) на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията на възложителя, включително не е представен документ изискван от възложителя по т.1.1-1.3, раздел IV от настоящите указания.

5. Комисията не отваря пликът с предлаганите ценови параметри на участник, за който е установено, че техническото предложение не отговаря на изискванията на възложителя, включително не е представен документ изискван от възложителя по т.1.4, раздел IV от настоящите изисквания.

При липса на предложена цена на отделен артикул/номенклатура от предмета на поръчката или на отделна обособена позиция, офертата се приема за непълна и участникът се отстранява. Предлагането на цена 0 лв за конкретен артикул/номенклатура при наличие на обща цена, не се счита за непълна оферта.

6. За участие в договарянето се канят само участници, чиито оферти отговарят на изискванията на възложителя.

7. Комисията писмено уведомява допуснатите участници за датата, часа и мястото на договарянето, не по-късно от 2 (два) работни дни преди датата преговорите.

8. Заседанието за определяне поредността на провеждане на преговорите с допуснатите участници е публично и на него могат да присъстват представляващия/те участника или негов упълномощен представител.

9. Комисията извършва жребий за определяне поредността на преговорите.

10. Правила за провеждане на жребий. Председателят на комисията предварително подготвя отделни непрозрачни, немаркирани със знаци пликове, съответстващи на броя на допуснатите оферти. Пред присъстващите на заседанието на комисията лица (в случай, че има такива), председателят поставя във всеки плик по един билет с пореден номер, започващ от 1 до броя на допуснатите оферти. Когато в определения от комисията дата и час на провеждане на жребия, не се явят всички поканени участници, председателят на комисията изготвя толкова билета с поредни номера, колкото са присъстващите.

Пликовете се запечатват от председателя и се поставят в кутия с отвор. Председателят на комисията кани, по реда на входящите номера на първоначалните оферти, всеки от присъстващите участници да избере по един плик от кутията. След изтегляне на плика и оповестяване на съдържащия се в него номер на билет, участникът се вписва в списък като посочва номера на изтегления билет и се подписва.

В зависимост от изтеглените билети, поредността на провеждане на преговорите се определя по следния начин – участник с изтеглен билет №1 е първият участник, с който ще бъде проведено договаряне. Участникът, изтеглил билет с последния пореден номер, е последният участник с който ще бъде проведено договаряне.

Когато за участие в договарянето е допуснат един участник, не се провежда жребий.

11. Участник, който не се яви на публичното заседание на комисията за определяне поредността на договарянето се класира с първоначално предложената ценова оферта. Това обстоятелство се описва в отделен протокол на комисията.

12. Комисията провежда преговори с допуснатите участници на същия ден, в който се провежда жребия.

13. Воденето на преговорите се извършва по параметрите посочени в документацията за участие, с цел договаряне на по-благоприятни за възложителя условия.

На преговорите участниците нямат право да предлагат цени (обща и единични) по-високи от първоначално предложените в офертата. Участник, който е предложил цена (обща или единични) по-високи от първоначално предложените в плика с предлаганите ценови параметри се отстранява от участие.

14. Направените предложения и постигнатите договорености с всеки участник се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

15. Когато договорено предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

16. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал.2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

17. При разглеждане на офертите и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

18. Комисията може да прилага чл.104, ал.5 от ЗОП когато е необходимо.

19. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си.

20. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Решението се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача, в електронната преписка на процедурата.

21. Участниците, класирани на първо и второ място, са длъжни в седем дневен срок след получаване на решението за определяне на изпълнител да представят на Възложителя актуализирано ценово предложение с посочени единични цени в рамките на договорената цена (обща стойност на договора) за изпълнение предмета на поръчката. Участниците нямат право в актуализираното си ценово предложение да предлагат цени по-високи от първоначално предложените единични цени. Изискването се прилага, когато се договаря % (процент) отстъпка от предложената обща стойност за изпълнение на поръчката или се договаря обща стойност за изпълнение на поръчката.

Актуализираното ценово предложение се представя на хартиен носител в отдел „Търговски“, подписано и подпечатано от участника. Същото става неразделна част от договора, който се сключва с участника, определен за изпълнител.

Не се сключва договор с участник, който не представи актуализирано ценово предложение.

VI. Сключване на договор

1. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина на сключване на договора, съгласно чл.68 от ППЗОП. Договорът за обществена поръчка се сключва при условията на чл.112 от ЗОП.

2. Когато сключването на договора подлежи на разрешителен режим от страна на принципала на дружеството, БЕХ ЕАД, срокът за сключване на договора започва да тече от датата на писменото уведомяване на изпълнителя за полученото разрешение.

3. В случай, че участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на фийчески и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът се сключва след представяне на документите по чл.70 от Правилника за прилагане на ЗОП.

4. Документи при сключване на договора:

4.1. Документи съгласно изискването на чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на основания за отстраняване по чл. 54;

Свидетелството за съдимост следва да е валидно към датата на сключване на договора, всички останали документи следва да бъдат издадени до 60 календарни дни преди датата на подписване на договора. Документите се представят в оригинал или нотариално заверени копия.

4.2. Документи по чл.67, ал.6 от ЗОП за доказване съответствието с критериите за подбор на възложителя, посочени в квалификационната система. В случай, че документите са представени или изискани от комисията на основание чл.67, ал.5 от ЗОП, не се представят при сключване на договора.

4.3. Когато участникът използва подизпълнител и/или се позовава на капацитета на трети лица, документите по т.4.1 и т.4.2, от Раздел VI, се представят и за тях.

4.4. Гаранция обезпечаваща изпълнението на договора. Гаранциите се предоставят в една от следните форми, по избор на участника:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

4.5. Когато гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора, е парична сума тя се внася по сметка на възложителя:

Банкова сметка в лева: BIC: SOMBBGSF; IBAN: BG32SOMB91301035820101; банка: ОБЩИНСКА БАНКА, или банкова сметка в евро: „БНП Париба С.А.” АД – клон гр. София, IBAN: BG40 BNPA 9440 1420 0150 10; SWIFT BIC: BNPABGSX.

4.6. Когато гаранцията за изпълнение е Банкова гаранция тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Приложеният образец е препоръчителен.

4.7. Когато гаранцията за изпълнение е застраховка тя трябва да е сключена в полза на възложителя, като застрахователната сума по нея е равна по размер на размера на дължимата гаранция за изпълнение. Минимално съдържание на застрахователната полица, предоставена като гаранция за изпълнение на договор:

- Застрахователно покритие: за целта на настоящия договор застрахователят осигурява застрахователно покритие на вземанията по Договор №МТ с предмет, застраховани при условията на настоящия застрахователен договор срещу посочените по-долу рискове:

- пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;
- Повод за предявяване на претенции: пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения договор;
- Лимити на отговорност:

- сумата по гаранцията за всяка една претенция;
- сумата по гаранцията за всички претенции през срока на застраховката.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

Приложение:

Образец на банкова гаранция обезпечаваща изпълнението на договор

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ:

“МИНИ МАРИЦА ИЗТОК” ЕАД – ГР. РАДНЕВО
Адрес: гр. Раднево 6260, ул. “Георги Димитров” - №13
Телефон: 0417 / 8 33 05
Факс: 0417 / 8 33 63
Изпълнителен Директор:

НАРЕДИТЕЛ:

.....
Адрес:
Телефони:
Факсове:
Изпълнителен Директор / Управител:

ГАРАНТ:

БАНКА:
Адрес:
Телефони:
Факсове:
Регистрирана по ф. Дело №..... / г.
По описа на Градски / Окръжен съд
Представявана от :
Изпълнителен Директор :
Изпълнителен Директор :

ДАННИ ЗА ДОГОВОРА:

Предмет на договора:
Договор № / (попълва се след сключване)
Обща стойност на договора:
Краен срок за изпълнение на договора:
(Договорът се сключва между ПОЛЗВАТЕЛЯ и НАРЕДИТЕЛЯ)
Сключва се въз основа на проведена процедура с предмет:
.....
Вид процедура:
Референтен № (номера на конкретната поръчка)
(Възложител на процедурата е ПОЛЗВАТЕЛЯ)

Настоящата банкова гаранция се издава от ГАРАНТА, за да послужи на НАРЕДИТЕЛЯ за сключване на договор с ПОЛЗВАТЕЛЯ за изпълнение на обществената поръчка, цитирана по-горе.
Заявяваме, че сме запознати подробно с условията на процедурата, проекто-договора от Документацията за участие в процедурата, проекто-договора на НАРЕДИТЕЛЯ от предложението му.
С настоящата банкова гаранция се задължаваме да съблюдаваме на първо място интересите на ПОЛЗВАТЕЛЯ и след това тези на НАРЕДИТЕЛЯ.
Във връзка с това, ние в качеството си на ГАРАНТ, безусловно, неотменяемо и без протест се задължаваме да заплащаме на ПОЛЗВАТЕЛЯ парични суми от сумата на банковата гаранция за изпълнение на договора, която е в размер на (Словом:) лева, при спазване условията на Договора, на база представена от ПОЛЗВАТЕЛЯ писмена декларация-оригинал за наличие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на НАРЕДИТЕЛЯ, които по условията на договора водят до начисляване на санкции и неустойки към НАРЕДИТЕЛЯ.
Сумата по тази гаранция ще бъде изплатена към ПОЛЗВАТЕЛЯ по посочена в текста на договора негова банкова сметка.

Настоящата банкова гаранция за изпълнение на Договора има срок на валидност до 30 (тридесет) календарни дни след датата на крайния срок за приключване на всички договорни задължения между страните, съгласно текста на договора.

Настоящата банкова гаранция може да бъде освободена предсрочно единствено въз основа на писмено искане (в оригинал) от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, придружено от оригинала на настоящия документ и заверено от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, и в случай, че в проекто-договора по конкретната процедура има клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, частично се освобождава сума, съответна на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

Срокът на валидност на настоящата гаранция ще бъде удължен в случай, че действието на договора между НАРЕДИТЕЛЯ и ПОЛЗВАТЕЛЯ е удължено на база сключено писмено споразумение, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

Действието на настоящата гаранция може да бъде продължавано по искане на НАРЕДИТЕЛЯ, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

Задължаваме се да не предприемаме действия по освобождаване на настоящата гаранция, ако предварително не сме се допитали писмено до ПОЛЗВАТЕЛЯ за това. Това е необходимо във връзка с информираността ни за хода на изпълнение на сключения договор и всички възможни обстоятелства, касаещи възможността за предсрочно неправомерно освобождаване на настоящата гаранция.

При всички останали случаи, настоящата банкова гаранция се освобождава след писмено искане (в оригинал) на ПОЛЗВАТЕЛЯ или след представяне в оригинал на екземпляра на настоящата банкова гаранция, който НАРЕДИТЕЛЯТ е представил на ПОЛЗВАТЕЛЯ при сключване на договора.

За всички неупоменати случаи се прилагат законите и другите нормативни актове, действащи в Република България и приложими към съответната ситуация.

дата:

град:

БАНКА: