



ПАЗС

ПРОЕКТ: ЗАМЯНА НА РОТОРНИ МНОГОКОФОВИ БАГЕРИ В „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД, БЪЛГАРИЯ



ПЛАН ЗА АНГАЖИРАНЕ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ

ЗА ПРОЕКТ:

**ЗАМЯНА НА РОТОРНИ МНОГОКОФОВИ БАГЕРИ В
„МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД, БЪЛГАРИЯ**

ИЗГОТВЕН ОТ: „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД

РАДНЕВО, 2023

СЪДЪРЖАНИЕ :

1	Описание на проекта.....	2
1.1	Характеристика на проекта	2
1.2	Местонахождение на проекта	4
2	Очаквани въздействия и опасения на заинтересованите страни	7
2.1	Ново развитие в светлината на европейската „Зелена сделка“	8
3	Важни въпроси, повдигнати от обществеността и други заинтересовани страни	9
4	Дейности, извършени от Дружеството в тази връзка до момента	10
4.1	Придобиване на земя и обезщетение	10
4.2	Преместване на гробището	11
4.3	Социална помощ и придобивки	13
5	Определяне на заинтересованите страни.....	14
5.1	Принципи за ангажиране на заинтересованите страни и за оповестяване на информация	14
5.2	Цели на Плана за ангажиране на заинтересованите страни (ПАЗС)	15
5.3	Анализ на заинтересованите страни	16
6	Методи на ангажиране	25
7	Мониторинг, отчетност и процедура за разглеждане на жалби.....	28
7.1	Мониторинг и отчетност	28
7.2	Механизъм за разглеждане на жалби	29
7.3	Роли и отговорности при изпълнението на ПАЗС	31

СЪКРАЩЕНИЯ

ПАЗС	План за ангажиране на заинтересованите страни	РИОСВ	Регионалната инспекция за околна среда и води
ЕБВР	Европейска банка за възстановяване и развитие	СД	Съвет на Директорите
ММИ	„Мини Марица-изток“ ЕАД	ИД	Изпълнителен директор
ЕСП	Екологична и социална политика	МЕ	Министерство на енергетиката
НПО	Неправителствена организация	МИ	Министерство на икономиката
ИИ	Изискване по отношение на изпълнението	МОСВ	Министерство на околната среда и водите
БЕХ	„Български енергиен холдинг“ ЕАД	ИСУ	Интегрирана система за управление
ПДП	План за действие при преселване		
РППЗП	Рамков план за придобиване на земя и преселване	УПМФ	Отдел „Управление на проекти с международно финансиране“

1 Описание на проекта

1.1 Характеристика на проекта

Държавната компания „Мини Марица-изток“ ЕАД (за краткост в този документ: „ММИ“) експлоатира „Източномаришкото лигнитно находище“ с продуктивна площ от около 240 км². Основната дейност на дружеството е добив на лигнитни въглища по открит способ от три рудника: „Трояново-1“, „Трояново-север“ и „Трояново-3“. Чрез преработката на добитите в тях въглища се произвеждат около 45 % от електроенергията на цялата страна.

След затварянето на първите четири енергоблока на АЕЦ „Козлодуй“ през 2007 г. център на електропроизводството в Република България става комплексът „Марица-изток“ с над 3300 MW енергопроизводствена мощност. „Мини Марица-изток“ ЕАД е в началото на технологичния процес за производство на електроенергия от топлоелектрическите централи в комплекса, които са и основните потребители на лигнитните въглища, добивани от Дружеството, а именно: ТЕЦ „Марица-изток 2“ ЕАД, ТЕЦ „ЕЙ И ЕС Гълъбово“, ТЕЦ „Контур Глобал Марица-изток 3“ АД, ТЕЦ „Марица 3“, „Брикел“ ЕАД.

В отговор на повишената консумация на лигнитни въглища и с цел да се обезпечат ефективният добив и енергийната независимост на страната, в ролята си на значим фактор за икономическата стабилност както в регионален, така и в национален план, въгледобивното дружество изпълнява програма за непрекъснато обновяване и модернизиране на тежкото промишлено минно оборудване.

В тази връзка Дружеството изготви и реализира Проект „ЗАМЯНА НА РОТОРНИ МНОГОКОФОВИ БАГЕРИ В „МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК“ ЕАД, България“, (за краткост „Проекта“), с който се цели повишаване на производителността и енергийната ефективност и съответно намаляване на енергоемкостта на Дружеството. С модернизирането на енергийното производство чрез по-добро използване на местния енергиен източник – лигнитните въглища, Проектът на практика допринесе за обезпечаването на сигурността на енергийната доставка.

„Мини Марица-изток“ ЕАД е един от най-големите консуматори на електричество в България с годишно потребление от около 600 GWh активна електроенергия. Подобряването на енергийната ефективност посредством подмяна и рехабилитация на тежкото минно оборудване доведе до значително намаляване на консумацията на енергия за тон въглища – осигурява се икономия от приблизително 30 GWh/година – и намаляване на атмосферните замърсители. Освен това, реализирането на Проекта, който е част от целите на Дружеството за устойчиво развитие, допринесе за обезпечаването на:

- енергийната независимост на страната;
- сигурността на енергийните доставки;
- опазването на околната среда;
- намаляване на въглеродните емисии;
- стабилността, както на регионалната, така и на националната икономика.

Въвеждането на нови енергийни технологии и оборудване води до:

- намаляване на разходите за електроенергия;
- намаляване на себестойността за разкриването на въглища;
- намаляване на разходите за поддръжка и обслужване;
- намаляване на средствата за годишни ремонти;
- намаляване на замърсяването с масла и г्रेसи;
- намаляване на аварийните престои;

Всички тези фактори водят до повишаване на ефективността и надеждността при производството и доставката на въглища за потребителите на лигнитни въглища, което от своя страна гарантира и сигурността на доставките на електроенергия за крайните потребители в страната.

Проектът е финансиран със собствени средства и със средствата от безвъзмездна помощ, предоставена от Международен фонд „Козлодуй“ за подпомагане на дейностите по извеждане от експлоатация и намаляване негативните последици от затварянето на блокове 1-4 на АЕЦ "Козлодуй", чийто Администратор е Европейската банка за възстановяване и развитие” (ЕБВР), неговото изпълнение изцяло е съобразено с „Екологичната и социална политика на ЕБВР“.¹

За да изпълни изискванията на Банката, свързани с ангажирането на заинтересованите страни и оповестяването на информация, Дружеството разработва и съответно прилага **„План за ангажиране на заинтересованите страни“ (ПАЗС)** за гореспоменатия Проект. Документът представя конкретни дейности, които се реализират или ще бъдат реализирани с цел управление и насърчаване на ангажираността на заинтересованите страни. Той ще бъде редовно преразглеждан, прецизиран и актуализиран от „Мини Марица-изток“ ЕАД в съответствие с възникналите потребности, въпроси и промени в хода на Проекта.

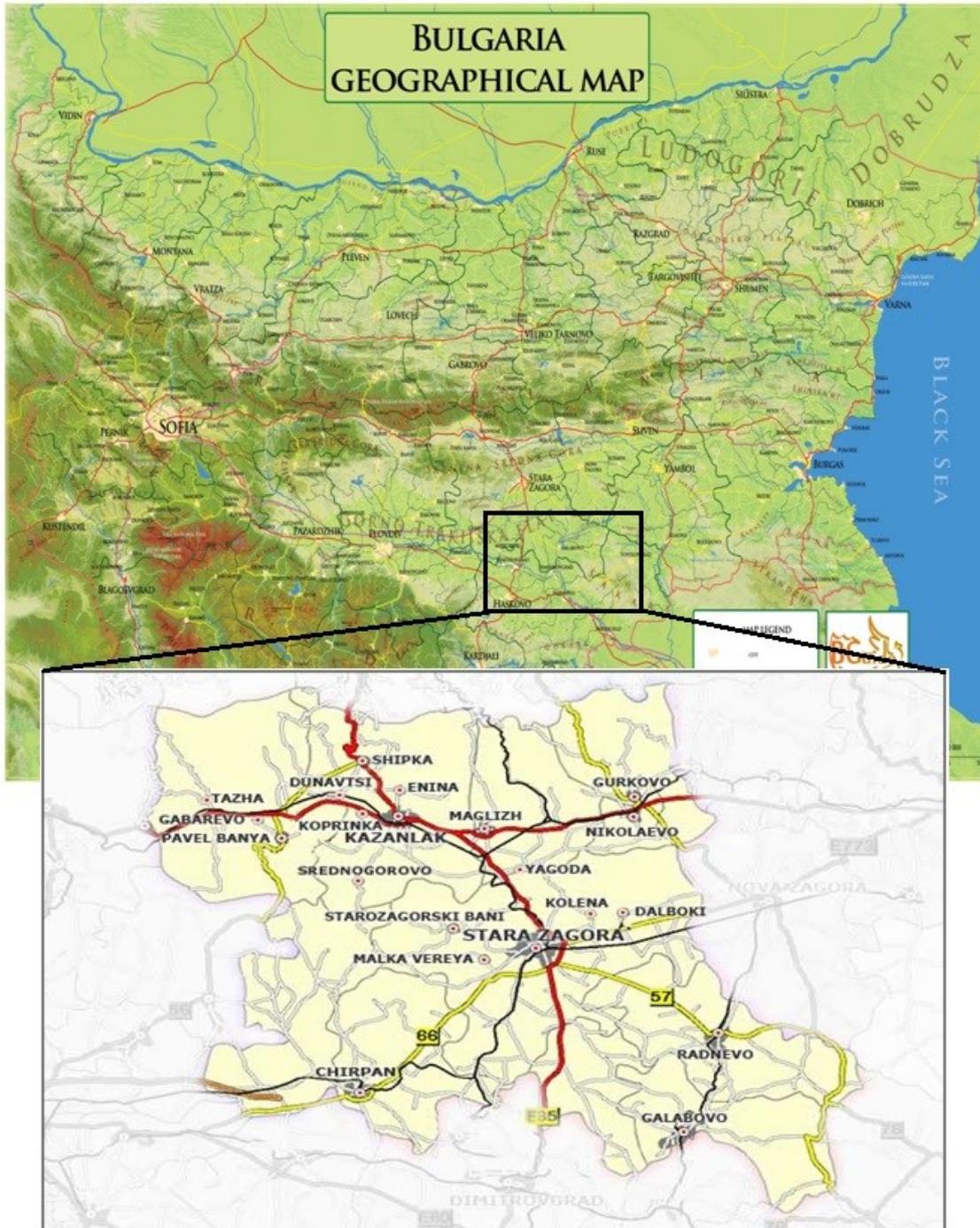
Ефективното ангажиране на заинтересованите страни съдейства за „социалното одобрение“ спрямо Проекта и зависи от взаимното доверие, уважение и прозрачност в комуникацията между Дружеството и заинтересованите по Проекта страни. В тази връзка ключов приоритет за „Мини Марица-изток“ ЕАД е поддържането на прозрачен и конструктивен диалог, насочен към предоставяне на информация и намиране на решения на възникнали въпроси, идентифицирани съвместно със заинтересованите групи, както извън, така и в „Мини Марица-изток“ ЕАД.

Консултациите с тях гарантират, че интересите на основните заинтересовани страни са взети под внимание и че са разгледани всички взаимноизгодни варианти, което от своя страна допринася за избягването или минимизирането на социалните рискове от изпълнявания Проект, както и за неговото дългосрочно приемане от широката общественост.

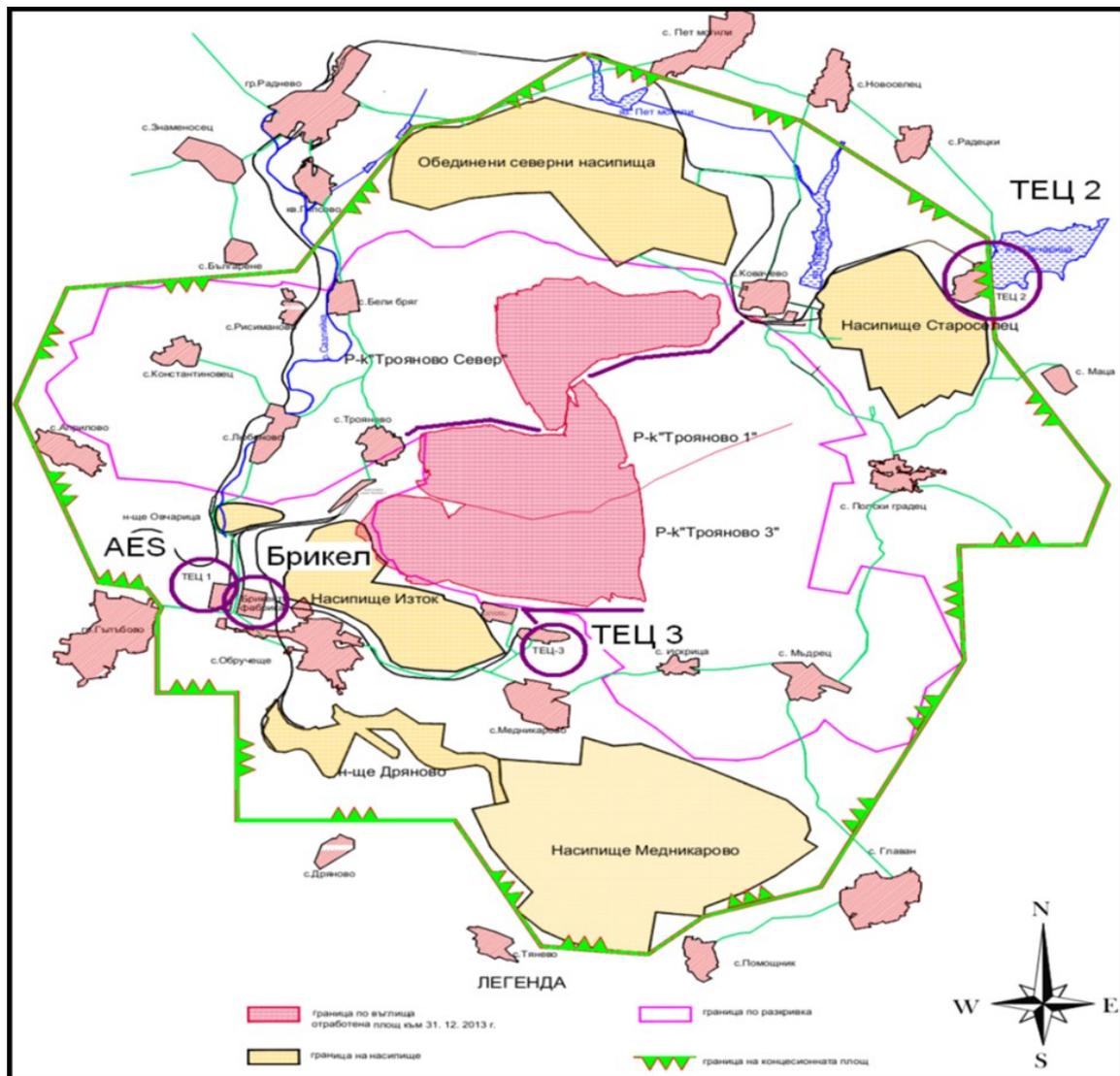
¹ <https://www.ebrd.com/news/publications/policies/environmental-and-social-policy-esp.html>

1.2 Местонахождение на проекта

„Източномаришкият басейн“ се намира на около 30 км югоизточно от гр. Стара Загора и е с площ от около 240 км². В административно отношение районът на басейна попада в границите на Старозагорска и Сливенска област, а териториално в границите на общините Раднево, Гълъбово, Нова Загора и Симеоновград. (Виж приложение 1).



Фигура 1: Местоположение на комплекса „Марица-изток“



Фигура 2: Карта на комплекса „Марица-изток“

Както вече беше споменато, затварянето на първите четири енергоблока на АЕЦ „Козлодуй“ през 2007 г. и въвеждането в експлоатация на новоизградената електропроизводствена мощност на ТЕЦ „ЕЙ И ЕС – Гълъбово“ през 2010 г., наложи надеждното снабдяване с първични енергоресурси на енергопроизводствените мощности от над 3000 MW. Това обуславя изпълнението на гореспоменатия Проект, който включваше:

- замяна на три остарели и амортизирани роторни багера от типа SRs 1200 (строени през 1964 г. и 1965 г.) с един нов по-продуктивен и ефективен роторен багер от типа SRs2000; и

- закупуване на нов багер от типа SRs 200 за вторичното изгребване на 50 млн. м³ откривка от вътрешните насипища на рудник „Трояново-1”.

За изпълнението на Проекта, на 20.05.2016 г. е сключен Договор с референтен № ММЕ/ВВЕ „Проектиране, изработка, доставка, изграждане и въвеждане в експлоатация на роторен багер от типа SRs2000 и роторен багер от типа SRs200 в „Мини Марица-изток” ЕАД, България“, между ММИ и консорциум „FAMUR - БЪЛГАРСКА ЕНЕРГЕТИКА”.

2 Очаквани въздействия и опасения на заинтересованите страни

С работата на откритите рудници винаги се свързва вмешателството в природата и жизненото пространство. Ето защо добивът на въглища и рекултивацията на издетите полета са еднакви по важност цели на Дружеството. За хората, които в процеса на напредване на рудника трябва да отстъпват пред въгледобива през десетилетията, се наложи социално поносимо изселване. Прилагат се също и множество мероприятия по опазването и възстановяването на околната среда във въгледобивния комплекс.

Въздействията са класифицирани като очаквани социално-икономически въздействия и екологични въздействия, идентифицирани в процеса на надлежна проверка по екологични и социални аспекти, свързани с труд и условия на труд, замърсяване, здраве и безопасност, придобиване на земи и преселване или икономическо изтласкване, запазване на биологичното разнообразие, опазване на природата, ландшафта, археологията и културно наследство.

От гледна точка на околната среда, откритият добив на въглища е неразривно свързан с промяна в екологичното състояние на редица компоненти на околната среда – ландшафт, почвена и растителна покривка, атмосферен въздух и климат, повърхностни и подземни води. Дружеството си дава сметка за своята отговорност пред бъдещите поколения и стриктно спазва всички екологични предписания и норми при воденето на минните работи, така че след приключване на добивната дейност плодородието и ландшафтът да бъдат възстановени.

Като отговорен работодател, „Мини Марица-изток” ЕАД се отнася с голямо внимание към своите работници и служители и стриктно спазва изискванията на действащите в Република България законови и подзаконовни нормативни актове по отношение на здравословните и безопасни условия на труд. От гледна точка на процедурата за издаване на разрешителните в изпълнение на политиката за качество, околна среда и здравословни и безопасни условия на труд, в съответствие със стандартите, ММИ има изискваните се сертификати за Интегрирана Система за Управление (ИСУ).

Рисковете за хората и околната среда, свързани с производствената дейност, се идентифицират внимателно, след което се взимат мерки за избягването им, където това е възможно, и за ограничаване на тяхното въздействие.

ММИ осъществява връзка с две синдикални секции: КТ ”Подкрепа” и КНСБ, които сключват и подписват със служителите и работниците колективен трудов договор. Той се актуализира веднъж на две години (спазен е чл.54 от Кодекса на труда).

Ръководството на Дружеството е утвърдило бизнес стратегия, в която са определени приоритетите за развитие, свързани с осигуряване на устойчиво развитие на Дружеството и изграждането на осъзнато поведение по спазването на изискванията за безопасност за непрекъснато подобряване на условията за здравословни и безопасни условия на труд, и непрекъснато намаляване на неблагоприятните въздействия върху околната среда след минни дейности.

2.1 Ново развитие в светлината на европейската „Зелена сделка“

Планът за възстановяване и устойчивост на България (ПВУ), одобрен през май 2022 г., предвижда производството на електроенергия от въглища в България да бъде преустановено до 2038 г.

Съгласно регламент (ЕС) 2021/1056 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 г. за създаване на Фонда за справедлив преход – през 2023 г. България редактира и актуализира Териториалните планове за справедлив преход на засегнатите области.

Териториалният план за област Стара Загора предвижда енергийният преход да се развива постепенно през годините, главно през 2030 г., като дейностите по поетапното преустановяване на производството на енергия от въглища се очаква да бъдат завършени ориентировъчно през 2038 г. През този период във въглеродно интензивните региони се очакват следните развития:

- производството на електроенергия от съществуващите мощности, работещи на лигнитни въглища, се очаква да намалява плавно, най-вече през втората половина на десетилетието, с нарастването на възобновяемите енергийни източници. Предвижда се производството на лигнитни въглища да се развива успоредно с нуждите на електроцентралите, работещи с лигнитни въглища;

- след 2030 г. се очаква ограничено използване на наличните мощности и производството от въглища за задоволяване на критичните нужди по поддържане на националния електроенергиен баланс при различни климатични и геополитически сценарии.

Въгледобивните дейности, производството на енергия от въглища (включително електроенергия, топлинна енергия и пара), доставката на специализирано минно оборудване и спомагателните дейности в минното дело се считат за *затихващи сектори* съгласно изискванията за дефиниции на ФСП.

Преходът към неутрална по отношение на климата икономика в Стара Загора може да засегне до 80% от работните места в минните и енергийните предприятия, базирани на въглища.

Очаква се през 2023 г. Териториалният план за справедлив преход да бъде преработен и отново да бъде представен за разглеждане от Европейската комисия.

3 Важни въпроси, повдигнати от обществеността и други заинтересовани страни

Важни въпроси, повдигнати от общностите и други заинтересовани страни досега, включват следното:

- Придобиване на земя и обезщетение (вкл. оценяване на имоти, транспорт на активи и имущество на собствениците на имоти на с. Бели бряг и др.)
- Преместване на гробището на с. Бели бряг
- Социална помощ и придобивки (вкл. дарения за общността, финансова помощ, събития и др. – виж Приложения 3 и 6)

Изпълнението на Проекта налага придобиване на земя и / или постройки, което може да предизвика икономическо и/или физическо преместване на жителите на село Бели бряг, като при всеки случай Дружеството се стреми това да става на доброволен принцип, доколкото е възможно. В Дружеството е изготвен Рамков план за придобиване на земя и преселване (РППЗП – линк е даден по-долу, в т. 4.1.) . Подробен „План за действие при преселване” е изготвен чрез консултации със засегнатите лица, финализиран е от Консултанта по екологични и социални въпроси „Грийн Партнърс“, Румъния по препоръка на ЕБВР и е одобрен от СД на ММИ. Копия от този План са налични в с. Бели бряг (при Кметския наместник и при Инициативния комитет на селото), в община Раднево, както и в Управлението на ММИ (в Деловодството – достъпно както за служители, така и за външни лица, и в отделите, отговорни за неговото изпълнение). В електронен вид е наличен на официалния уеб сайт на Дружеството (линк е даден по-долу, в т. 4.1.).

След временното преустановяване на дейността по придобиване на урегулирани поземлени имоти, на 22.08.2022 г. СД на ММИ прие решение за възобновяване на придобиването на имоти в с. Бели бряг, както и възобновяване на месечните срещи в приемната в селото (Протокол № 21-2022/ 22.08.2022). Това решение е оповестено сред жителите на селото чрез писма, изпратени до Кметския наместник и Председателя на Инициативния комитет на с. Бели бряг, както и с обяви, поставени на ключови места в селото.

На 13.12.2022 г. Комисия, отговаряща по въпросите, свързани с преселването на с. Бели бряг, на свое заседание потърси решения на въпроси и предложения за актуализиране на Матрицата на правата от „Плана за действие при преселване“ за с. Бели бряг, поставени в писмото от ЕБВР, както и на някои проблеми, поставени от жителите на селото. На 21.12.2022 г. СД на „Мини Марица-изток” ЕАД на свое заседание разгледа предложенията на Комисията и взе редица решения, които касаят процеса на преселване. Сред тях е решението за отчуждаване след края на 2023 г., както и допълнителни социални мерки, които ще бъдат включени в актуализирания ПДП (Протокол № 32-2022/ 21.12.2022 г.).

Заедно с изкупуването на имоти и преселването на жителите на с. Бели бряг, друг изключително важен въпрос за местното население представлява преместването на гробището.

Процедурата по преместване на гробищни паркове е дълъг и сложен процес, свързан със стриктното спазване на редица хигиенни и административни норми. Тя се извършва в

съответствие с всички изисквания, касаещи управлението на терени със специално предназначение, каквито са гробищните паркове, както и съгласно разпоредбите на Наредба № 2/21.04.2011 г. на Министерство на здравеопазването относно здравните изисквания към гробищни паркове (гробища) и погребването и пренасянето на покойници.

4 Дейности, извършени от Дружеството в тази връзка до момента

Дейността на „Мини Марица-изток“ ЕАД е съобразена с ОВОС (извършена през 1998 г.), осъществява се по силата на договор за концесия от 2005 г., а контролът по провеждането на политиката за опазване на околната среда се осъществява от Министерство на околната среда и водите и съответните държавни агенции.

Дружеството има издадени две Комплексни разрешителни – № 398-Н0/2010 г. и № 403-Н0/2010 г. за експлоатацията на насипища, на които се насипват производствени отпадъци от ТЕЦ и които са със статут на депа за неопасни отпадъци.

Информация, свързана с всички сертификати и разрешителни, както и програми, касаещи околната среда, е на разположение на заинтересованите страни на официалната уебстраница на Дружеството: <https://www.marica-iztok.com/page/sertifikati-8-1.html>.

Във връзка с политиката за социална корпоративна отговорност на Дружеството са изготвени следните документи (виж също и Приложение 2).

4.1 Придобиване на земя и обезщетение

Хората, живеещи в региона, са в различна степен в контакт с ежедневните дейности на ММИ ЕАД. Много от местните жители са и служители в ММИ или в други фирми, имащи контакти с ММИ.

Изготвен е **Рамков план за придобиване на земя и преселване /РППЗП/**, касаещ земите в непосредствена близост до минните работи и селата Бели бряг и Трояново. РППЗП е оповестен надлежно в с. Бели бряг, в сградата на Община Раднево, в сградата на управлението ММИ и на сайта на Дружеството): http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/ramkov_plan_pridobivane_zemia_bg.pdf.

Изготвен е **План за действие при преселване /ПДП/**. Той е разработен от Дружеството и финализиран от Консултанта по екологични и социални въпроси „Грийн Партнърс, Румъния, като през целия период на изготвянето му е консултиран със засегнатите лица. ПДП е одобрен от СД на ММИ на 1.06.2018, а мерките, предвидени в него, се изпълняват от ММИ и преди тази дата. ПДП е оповестен надлежно в с. Бели бряг, в сградата на Община Раднево, в сградата на управлението на ММИ и на сайта на Дружеството: http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/proekti/RAP%20MME_FINAL_BG_25%20May%202018.pdf.

Изготвено е **Ръководство за придобиване на земи и обезщетяване за с. Бели бряг**, с описание на основните права на преселваните лица и мерките за намаляване на негативните въздействия от преселването върху тях. Копие от Ръководството е раздадено на всяко домакинство в с. Бели бряг: <https://www.marica-iztok.com/page/rakovodstvo-za-pridobivane-na-zemi-i-obezshtetiavane-134-4.html>

С цел поддържане на постоянна и добра комуникация със засегнатите лица, както и за получаване на своевременна обратна връзка от тях, Дружеството организира **ежемесечни посещения и срещи** в с. Бели бряг в т. нар. „приемна“, на които жителите имат възможност да поставят свои искания, да споделят проблеми и др. По време на пандемията на COVID-19 срещите в приемната бяха преустановени с цел намаляване на риска от разпространение на вируса. След приключване на извънредната ситуация, свързана с COVID-19, срещите в приемната в с. Бели бряг бяха възобновени (Протокол на СД № 32-2022/ 21.12.2022 г.).

При необходимост периодично се организират и **общи срещи** между ръководството на ММИ и жителите, или се провеждат **индивидуални срещи** с домакинствата, в зависимост от случая: за определяне на нуждите и потребностите им, за запознаване с проблемите им и актуализиране като цяло на информацията за процеса, по повод придобиване на имоти и др.

През последните години, като резултат от активната си комуникация с жителите на с. Бели бряг, Дружеството разработи и обогати изключително много своята социална политика и прие редица **мерки в полза на засегнатите от преселването лица** за смекчаване на негативните въздействия, като използва дадените от националното законодателство възможности и правомощия, без да излиза извън техните граници. С решенията от горесцитирания Протокол на СД № 32-2022/ 21.12.2022 г. тези мерки бяха допълнени.

На членовете на общността се предоставя своевременно цялата налична информация, свързана с проектите на Дружеството и процеса на преселване, като се спазват принципите за прозрачност и осигуряване на достъп до информация.

Всички документи, изготвени от Дружеството (планове, процедури и др.), също се предоставят своевременно на общността и се оповестяват на сайта на Дружеството.

През 2022 г. своевременно е предоставена на жителите на с. Бели бряг информация за двете решения на СД, упоменати по-горе (Протокол № 21-2022/22.08.2022 г. и Протокол № 32-2022/21.12.2022 г.), които касаят процеса на преселване. Освен чрез официална кореспонденция, информация по въпроси, поставени от жителите, се предоставя също и на ежемесечните срещи в приемната на ММИ в селото.

4.2 Преместване на гробището

Със Заповед на Кмета на община Раднево от 17 ноември 2010г. извършването на погребения в гробището на селото е преустановено. Всички погребения от тази дата нататък се извършват в гробищния парк на гр. Раднево или в други населени места по желание на близките на покойниците. В съответствие с гореспоменатата Наредба № 2/21.04.2011 г. на Министерство на здравеопазването цялостното преместване на гробището на селото може да започне не по-рано от 8 години след датата на преустановяване на погребенията. По данни на кметския наместник на селото и от извършен оглед на място от експерт на „Мини Марица-изток“ ЕАД, в гробището на селото в момента има около 400 гроба, които предстои да бъдат преместени.

Съгласно настоящия етап на развитие на производствено-технологичните планове на ММИ, към момента минните работи се очаква да достигнат до гробището на с. Бели бряг през 2035 г., което предполага организацията по преместването да започне не по-рано от

2030 г. Предвид отдалечения във времето срок и пълното занемаряване на гробището на селото след забраната за погребения в него, което е довело до невъзможност за посещение на гробовете от страна на близките на починалите, „Мини Марица-изток“ ЕАД се ангажира да изчисти първоначално инфраструктурата на гробището и да уведоми община Раднево за посочените срокове, за да може Общината да продължи с грижите си по поддръжка на инфраструктурата на гробището до момента, когато този терен ще бъде необходим за минните дейности.

Изграждане на разширение на гробищен парк в град Раднево

Въпреки, че процедурата по закриване и преместване на гробището на с. Бели бряг се провежда от Община Раднево, Дружеството активно участва в нейното изпълнение. Тъй като Ръководството си дава ясна сметка за емоционалния аспект на процеса, свързан с повторното преживяване на скръбта по починалите близки, Дружеството вече е разработило и изпълнява подходящи мерки за смекчаване на неблагоприятните последици от закриването на гробището на селото и необходимостта от преместването му.

В тази връзка през 2010 г. е сключен договор между община Раднево и „Мини Марица-изток“ ЕАД по силата, на който Дружеството се ангажира да изгради безвъзмездно „Разширение на гробищен парк в землището на град Раднево“ върху терен от 15 000 кв. м., общинска собственост. Целта на Компанията е да подпомогне Общината при възникналата необходимост от нови гробни места поради закриването на гробището в село Бели бряг.

Оформянето на терена като гробищен парк е изпълнено изцяло за сметка на Дружеството и в него вече се извършват погребения. В рамките на този проект е направено следното (:

- Имотът е ограден с ограда;
- В нея е вграден колумбарий (урностена) със 150 ниши за урни;
- Изпълнени са главната и второстепенните алеи;
- Направени са чешми и канализационна система;
- Изградено е парково осветление;
- Теренът е залесен с иглолистни и широколистни храсти с обща площ 1 124 м²;
- Извършено е затревяване с площ 576 м².

Вторият етап от поетия от ММИ ангажимент включва изпълнението на проекта „Външно ел. захранване и ремонт и удължаване на съществуващ полски път“. В тази връзка е сключен Договор № МТ252/2018 с фирма СМ ООД. Проектът е завършен през 2019 г. изцяло за сметка на Дружеството и е въведен в експлоатация чрез издаване на Разрешение за ползване № ДК-07-СЗ-79/20.09.2019 г.

Третият етап предвижда построяване на „Дом на покойника“ в рамките на гробищния парк в гр. Раднево. Това е сграда в гробищния парк, където се провеждат служби по погребение с близките на починалия. Към момента в същия гробищен парк съществува един „Дом на покойника“, който се ползва по предназначение, и няма остра необходимост от втори такъв. Предвид това, както и предвид финансовото състояние на Дружеството в момента, реализирането на този трети етап се предвижда да се извърши не по-рано от 2026 г.

Информация за дейностите и мерките, свързани със закриването на гробището в с. Беки бряг е достъпна също и на сайта на ММИ: <https://www.marica-iztok.com/page/dejnosti-i-merki-svarzani-sas-zakrivaneto-na-grobishteto-na-selo-beli-briag-136-4.html> .

4.3 Социална помощ и придобивки

(вкл. дарения за общността, финансова помощ)

Възстановяване на допълнителни разходи

Във връзка с допълните разходи по нови погребения, които възникват за жителите на село Бели бряг поради забраната за погребения в гробището на селото, Дружеството възстановява възникналите допълнителни разходи по погребения на роднините (наследниците) на починалите в размер до 200 лв. при представянето на необходимите документи.

В процеса на изготвяне на ПДП и в резултат на срещите си с общността, ММИ обогати своята социална политика, като прие редица мерки в полза на засегнатите от преселването лица. Те се прилагат в различните етапи на процеса на преселване и са свързани с: право на безвъзмездно ползване на имота за срок до 2 години, считано от датата на покупко-продажбата; осигуряване на безплатен транспорт на имуществото до новото жилище; заплащане на разходите по сделките, свързани с придобиването на нов имот; проучване на пазара на недвижими имоти в предпочитани от домакинството населени места и по параметри, зададени от членовете на домакинството, и осигуряване на транспорт за членовете на домакинството до набелязаните имоти, за да бъде направен оглед от тях; безплатна правна помощ и др. (повече информация за тези мерки е налична в Приложение 2 по-долу, както и на корпоративния сайт на Дружеството: <http://www.marica-iztok.com/page/resheniia-na-saveta-na-direktoritesd-i-izpalnitelniat-direktor-id--90-4.html>).

Освен мерките, предвидени за подпомагане на засегнатите от преселването лица, ММИ извършва и мащабна дарителска дейност, чрез която подпомага различни организации и институции – както местни, така и в национален мащаб. По-подробна информация за предишни регулярни дейности по дарения и финансова помощ от страна на ММИ е налична в Приложение 3.

(Виж <https://www.marica-iztok.com/page/dejnosti-i-merki-svarzani-sas-zakrivaneto-na-grobishteto-na-selo-beli-briag-136-4.html>)

5 Определяне на заинтересованите страни

Определянето на заинтересованите страни е от съществено значение за правилното структуриране на обхвата от взаимоотношения между ММИ и всяка заинтересована група лица. Редовната комуникация е необходим инструмент както вътре в компанията, така и извън нея. Целта е да се запознаят заинтересованите страни с изпълнявания проект, да се даде възможност за разяснения по възникнали въпроси.

5.1 Принципи за ангажиране на заинтересованите страни и за оповестяване на информация

„Мини Марица-изток“ ЕАД споделя принципа на ЕБВР, че ангажираността на заинтересованите страни е ключова част от добрите бизнес практики и ефективната корпоративно отговорна политика. Реалната обществена ангажираност е от основно значение за успешното управление на рисковете и въздействието върху общностите, засегнати от Проекта.

„Мини Марица-изток“ ЕАД провежда активна политика на убеждаваща комуникация - активна, навременна, диалогична и добронамерена комуникация с всички заинтересовани страни. Комуникационният процес е насочен към двете основни групи заинтересовани страни: вътрешни – членовете на Дружеството, и външни заинтересовани страни.

Ангажирането на заинтересованите страни се основава на принципи и ценности, които са определящи за успешните взаимоотношения и взаимодействие с тях:

- Всички заинтересовани страни имат право да получат навременна, разбираема и адекватна публична информация за Проекта, без тя да е била манипулирана;
- Всички заинтересовани страни могат да използват специалната процедура за оплаквания и жалби – механизъм, който вече е въведен и ще продължи да действа;
- Редовното актуализиране на ПАЗС и неговата програма гарантира, че тези принципи се поддържат през различните етапи на изпълнението на Проекта.
- **Прозрачност и отвореност към диалог** – открити и активни взаимоотношения със заинтересованите страни има тогава, когато всички повдигнати въпроси от която и да е заинтересована страна, биват разглеждани бързо, прозрачно и ефективно.
- **Ангажираност и отговорност** – Дружеството полага всички усилия да изгради и да поддържа конструктивни и устойчиви връзки със заинтересованите страни, които ще бъдат повлияни при изпълнението на Проекта. Дружеството предприема и мерки за наблюдаване и смекчаване на евентуалните рискове и въздействия на Проекта.
- **Уважение** – правата, културните убеждения, ценности и интереси на всички заинтересовани страни са взети предвид;
- **Приобщаване** – широкото участие се насърчава и подкрепя чрез подходящи за целта средства;
- **Доверие** – чрез открит и градивен диалог, в който се демонстрира уважение към убежденията на всички страни.

Обществените консултации дават възможност на Дружеството да добие яснота за отношението и очакванията на хората към неговия Проект.

5.2 Цели на Плана за ангажиране на заинтересованите страни (ПАЗС)

ПАЗС е отворен и всеобхватен документ, включващ действия, свързани с технически, разрешителни и договорни отношения с външни страни, както и действия, свързани с вътрешни заинтересовани страни; инструмент, който помага на Дружеството при планирането и реализирането на бъдещите дейности по ангажирането им. Управлява очакванията и намалява рисковете, свързани със забавянията, жалбите и въпросите, касаещи дейностите по Проекта и Общността. В Плана са описани специфичните мерки за оповестяване на информация пред заинтересованите страни относно потенциалните екологични и социални въздействия, свързани с Проекта. Настоящият документ съдържа и механизмите, предоставени за обратна връзка от страна на заинтересованите страни, както и механизъм за подаване на жалби, които биха могли да възникнат по време на изпълнението на Проекта (Виж точка 7.2 и Приложение 4).

Основните цели на ПАЗС са фокусирани върху следните аспекти:

- да се идентифицират основните заинтересовани страни, които са засегнати от Проекта, и/или които могат да повлияят на Проекта и предвидените по него дейности;
- да се определят принципите за ангажиране на заинтересованите страни;
- да се опишат ефективните методи и каналите за оповестяване на информация;
- да се предоставят насоки за изграждане на дългосрочни и взаимноизгодни отношения със заинтересованите страни, основани на споделено уважение;
- да се определят достъпни и прозрачни начини за осъществяване на обществени дебати и консултации, да се направят разпознаваеми мерките, които Компанията изпълнява;
- да се представят конкретни предишни дейности, свързани с ангажиране на заинтересованите страни и с разкриване и обмен на информация относно планираните бъдещи дейности;
- да се предоставят детайли за официални механизми за подаване на оплаквания, коментари и предложения, и да се установят ефективни методи за своевременното им разглеждане и предлагане на съответните решения;
- да се дефинират ролите и отговорностите във връзка с изпълнението на ПАЗС;
- да се дефинира подходът за мониторинг, чрез който да се осигури ефективността на ПАЗС.

5.3 Анализ на заинтересованите страни

Анализът и идентифицирането на заинтересованите страни, извършени до момента, имат за цел да определи как ММИ е ангажирана с различните групи заинтересовани страни и да определи най-подходящите методи за консултации с тях..

С оглед на ясно дефиниране на заинтересованите страни и очертаване на начините за работа с тях, ММИ ЕАД определя две големи групи – вътрешна и външна:

1. **Вътрешна група:** БЕХ ЕАД, ръководство на ММИ, служители, профсъюзи, изпълнители;
2. **Външна група:** Европейски и национални институции - ЕБВР, Правителство и ресорни министерства, държавни агенции; Омбудсман на Република България, Областен управител, местна власт, общност, клиенти, медии, основни доставчици на комунални услуги; оценители, нотариуси, формални и неформални сдружения и др.(Виж таблица 1 по-долу):

Таблица 1 Заинтересовани страни по Проекта

<u>Засегнати заинтересовани страни:</u>	<u>Други заинтересовани страни:</u>
<ul style="list-style-type: none"> • собственици на имоти и местни общности в района на проекта (вкл. уязвими групи): - формални и неформални собственици на земя,, засегнати от Проекта; - ползватели на земя; - работници и служители на собствениците и ползвателите на земя; -формални и неформални сдружения (Инициативен комитет в с. Бели бряг, ЗКПУ „Бели бряг”), съставени и представлявани от засегнатите страни; • Уязвими групи в района на Проекта; • Трети страни-доставчици на комунални услуги; • Ръководството и служителите на ММИ; 	<ul style="list-style-type: none"> • Европейски институции –ЕБВР; • Национални правителствени институции, държавни агенции и други национални органи; • Акционери на ММИ -БЕХ; • Местни и областни власти; • Местни /областни/ национални / медии; • Местен бизнес – оценители, нотариуси ; • Местни доставчици на услуги; • Местни групи по интереси • Национални и международни НПО; • Академични кръгове и научни институции; • Широката общественост

Всички заинтересовани страни са добре осведомени досега чрез предоставянето на своевременна информация за Проекта, чрез актуализирането ѝ на уеб страницата на Дружеството, споделяне на документи, свързани с Проекта (РППЗП, ПДП, ПАЗС и др.). Отговорността за поддържането на страницата е на специалистите в ММИ от “Информационни технологии”, “Секретариат и комуникация”, и отдел "Управление на проекти с международно финансиране".

Резюме на предишни дейности за ангажиране на различните групи заинтересовани страни е включено в Приложение 3.

ВЪТРЕШНИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ

Заинтересована страна	Описание на заинтересованите страни	Интереси на заинтересованите страни	Оценка на влиянието / Кратка методология	Метод на ангажиране
БЕХ ЕАД	Едноличен собственик на капитала на „Мини Марица-изток“ ЕАД;	<ul style="list-style-type: none"> - Успешно изпълнение на проекта; - ММИ да осигури енергийната независимост на държавата; - Дружеството да бъде стабилно и да има финансов успех. 	<p>Осъществява голямо пряко въздействие върху дейността на Дружеството.</p> <p>Силно въздействие, висок интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Разговори по телефона; - Периодични доклади; - Съвместни програми; - Регулярни срещи-всяка седмица;
Ръководство на ММИ	<ul style="list-style-type: none"> - СД на ММИ ЕАД - Изпълнителен директор; - Заместник изпълнителен директор и Директори; - Управители на клонове и структурни звена; 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигане на добри финансови резултати и спазване на нормативните изисквания; - Осигуряване на необходимите ресурси за организация на дейността на ММИ, в т.ч. и персонал с подходяща квалификация; - Успешно изпълнение на Проекта; 	<p>Силно въздействие, висок интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Директен метод на комуникация; - Заседания и решения на СД; - Оперативки – седмични, ежедневни; - Заповеди на ИД; - Писма.
Служители --служителите, работещи	<ul style="list-style-type: none"> - Вътрешни писма; - Уведомления и интранет; - Процедура за 	<ul style="list-style-type: none"> - Стабилност на Дружеството и сигурност в дългосрочен план; - Финансов успех на Дружеството – добра работна среда, безопасни 	<p>Осъществяват голямо пряко въздействие върху дейността на Дружеството, както на ниво отделен</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Преди и по време на изпълнението на Проекта – Обявяване на информация на сайта на Дружеството и в

в ММИ ЕАД	оплаквания; -Табла за обяви; -Събрания на профсъюзите; - Срещи; - Кореспонденция; - Телефонни разговори;	условия на труд; заплащане; отдих; - Изпълнение на Проекта;	служител, така и като група.	регионалните ежедневници; - Вътрешни линии за комуникации - ел. поща, Акстър Офис; - Писма; - Телефонни разговори; - Процедура за жалби; - Събрания; - Срещи;
-----------	---	--	------------------------------	---

ВЪНШНИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ

Заинтересована страна	Описание на заинтересованите страни	Интереси на заинтересованите страни	Оценка на влиянието / Кратка методология	Метод на ангажиране
Европейски институции	ЕБВР	Изпълнение на Проекта в съответствие с изискванията на ЕСП на ЕБВР и приложимите местни закони;	- Силно влияние, висок интерес;	- Доклади за напредъка – на всеки три месеца; – Екологичен и социален доклад – веднъж годишно; - Периодични срещи с ММИ ; - Кореспонденция; - Телефонни разговори и онлайн срещи
Правителство и министерства	Министерство на енергетиката, МРРБ, Министерство на	- Осигуряване на енергийната независимост на страната.		- Официална кореспонденция - писма, доклади;

	<p>икономиката;;</p> <p>Министерство на околната среда и водите;</p> <p>Министерство на труда и социалната политика;</p> <p>Министерство на културата;</p> <p>Министерство на здравеопазването;</p> <p>Министерство на земеделието, храните и горите;</p>	<p>- Развитие на региона;</p> <p>- Запазване на националната пътна мрежа;</p> <p>- Осигуряване на заетост и по-добър инвестиционен климат;</p> <p>- Защита на околна среда, спазване на санитарните изисквания за запрашеност, шум, вибрации и други;</p> <p>- Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;</p> <p>- Осигуряване на заетост;</p> <p>- Опазване на културното наследство при случайна археологическа находка и др.;</p>	<p>- Висок интерес и силно влияние;</p>	
<p>Държавни агенции, институции и др.</p>	<p>Министерство на вътрешните работи – Трафик полиция;</p> <p>Напоителни системи; АПИ; МОСВ (Басейнова дирекция - Източно беломорски регион);</p> <p>БТК (Българска телекомуникационна компания)</p> <p>РЗИ</p>	<p>- Осигуряване на сигурността в ММИ като обект със стратегическо значение;</p> <p>- Периодично плащане на такси, данъци и социални осигуровки;</p> <p>- контролират спазването на хигиенните и здравните изисквания при работа и др.</p> <p>- спазване на изискванията за използване на водни басейни - повърхностни води за изхвърляне на руднични отпадъчни води, и др.</p>	<p>- Висок интерес и силно влияние;</p>	<p>- Писмена кореспонденция;</p> <p>- Годишни доклади;</p> <p>- Срещи,</p>

Областен управител на Стара Загора		Да съблюдава приложимото българско законодателство по придобиване на земя, миграция и др.	Средно влияние на местно ниво	- Писмена кореспонденция при необходимост
Местна власт	Кмет на Община Раднево Общински съвет на Община Раднево	- ММИ подпомага общината по отношение на инфраструктурата и културата; - Съдействие и помощ при възникнали проблеми с общността в Бели бряг - Работа в добро сътрудничество с ММИ;	Голям интерес и силно влияние	- Писмена кореспонденция; - Срещи- разговори; - Обявяване на информацията на сайта на Дружеството и регионалните ежедневни вестници; - Споделени инициативи;
Общност	- Засегнатите от преселването лица в с. Бели бряг; -Инициативен комитет на с. Бели бряг; -Жителите на населените места в гр. Раднево и региона;	- Възможно най-високата цена при продажба на имоти на ММИ; - Помощ при преместването; - Решение на въпроса за изместването на гробището на с. Бели бряг; - Защита на интересите на жителите на с. Бели бряг; - Да имат чиста среда; - Възможности за икономическо развитие и за подобряване на стандарта на живот / - Предоставяне на средства за обучение, спорт, социални	Голямо влияние , голям интерес	- Провеждане на срещи със засегнатите лица; периодични индивидуални срещи и разговори с отделни жители и домакинствата във връзка с продажба на имоти или възникнали проблеми; - Провеждане на анкети и проучвания сред общността; - Писмена кореспонденция; - Обявяване на информация в уеб сайта на компанията и регионалните ежедневници; - Кутии за въпроси, предложения и др., отнасящи се до Проекта,

		<p>събития, и др. от страна на ММИ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дарения /финансиране на различни инициативи, мероприятия, лечение и др. от страна на ММИ; - Получаване на навременна информация за свободните работни места в ММИ; 		<p>преселването, минните дейности и др., разположени в трите рудника и в адм. сграда на Управлението на ММИ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Механизъм за жалби - Телефонни разговори;
Клиенти	<p>„ТЕЦ Марица-изток 2” ЕАД, ТЕЦ „КонтурГлобал Марица Изток 3”, ТЕЦ „AES Гълъбово”, ”Брикел” ЕАД - Гълъбово,”ТЕЦ Марица 3” АД - Димитровград.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Редовно снабдяване с лигнитни въглища за производство на ел. енергия; - Спазване на изискванията за безопасност и вътрешните правила; 	Силно въздействие, висок интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - Срещи – при необходимост; - Кореспонденция; - Обявяване на информация на сайта на Дружеството и в регионалните ежедневници; - Положителни и продуктивни партньорства по дарителски кампании и др.
Медии (национални и местни)	<p>Вестници, телевизия и радио:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в-к ”Марица-изток”, - в-к ”Гълъбови вести”, - в-к „Капитал”; - ТВ Стара Загора; - ТВ Загора; - радио Стара Загора и други; 	<ul style="list-style-type: none"> - Информационно покритие на минния сектор; - Отразяване на събития, свързани с дейността по Проекта и с „Мини Марица-изток” ЕАД като цяло; 	<p>Силно въздействие и висок интерес.</p> <p>Източник на информация и роля на посредник между широката общественост и ММИ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Директни срещи; - Дискусии с представители на ръководството; - Писмени изявления; - Репортажи, документални филми и др.

Академични кръгове – преподаватели, студенти	<ul style="list-style-type: none"> - „Минно-геоложки университет”-гр. София; - „Тракийски университет” - гр. Стара Загора; - „Технически университет” - гр. София; 	<ul style="list-style-type: none"> - Популяризиране на определени специалности и дисциплини сред студентите и привличане на нови студенти; - Изграждане на силна връзка между теория и практика; - Провеждане на изследвания и тестове, свързани с минната дейност. 	Висок интерес, слабо влияние.	<ul style="list-style-type: none"> - Писмена кореспонденция ; - Консултации; - Срещи и организирани посещения в мините; - Студентски стажове;
	<ul style="list-style-type: none"> - „Съюз на учените”; -Българска минно-геоложка камара; -„Български енергиен и минен форум“; 	<ul style="list-style-type: none"> - Повишаване имиджа на българския миннодобивен бранш в страната и в чужбина; - Интерес към изпълнение на проекти, възложени от ММИ. 	Висок интерес, слабо влияние.	<ul style="list-style-type: none"> - Писмена кореспонденция; - Консултации; - Срещи; - Участие в съвместни проекти; - Презентации и дискусии с правителството, международни асоциации за добив и академични кръгове.
Местни институции	<ul style="list-style-type: none"> - Българска православна църква; - Местни училища; - „Професионална Гимназия "Св. Иван Рилски"-Раднево; - Професионална гимназия по електротехника и 	<ul style="list-style-type: none"> - Да се спазят каноните на православната църква при преместване на гробището на с. Бели бряг; - Да запознаят учениците с работата в открити мини; - Да изградят връзка между теория и практика; - Желание да участват в съвместни 	Висок интерес, без голямо влияние;	<ul style="list-style-type: none"> - Писмена кореспонденция; - Консултации; - Дни на отворените врати; - Практическо обучение на учениците от проекта за дуално обучение в ММИ; - Открити уроци;

	технологии „Г. С. Раковски”, гр. Ст. Загора; -Бюро по труда и др.	проекти; - Съдействие за осигуряване на качествени услуги, профилирано обучение и квалифициран персонал; - Успешно изпълнение на проект за дуално обучение;		
Оценители	Външна оценителска фирма – „Сървей Груп“ ЕООД - гр. София;	- Да изпълнят качествено договора си за изготвяне на оценки на недвижими имоти, като спазват българското законодателство и Българските стандарти за оценяване;	Висок интерес и силно въздействие.	- Писмена кореспонденция ; - Телефонни разговори и консултации; - Срещи по повод сделки с недвижими имоти; - Посещения за оглед на имоти;
Нотариуси		- Да осигурят законност и прозрачност при сключване на сделките с недвижимите имоти, придобивани от ММИ.	Средно въздействие на местно ниво; Голям интерес при покупката на имоти	- Писмена кореспонденция; - Комуникация по телефон; - Срещи;
Земеделски кооперации	ЗКПУ „Бели бряг”	- Да работят в добро партньорство с Дружеството с цел откриване на възможности за обработване на фирмени земеделски имоти в региона; - Разглеждане и вземане на решения по въпроси, свързани с преселването на с. Бели бряг и обезщетяване на кооператори;	Средно въздействие, голям интерес.	- Писмена кореспонденция; - Срещи-разговори между Дружеството и Кооперацията; -Обявяване на информация на сайта на Дружеството и в регионалните ежедневници.

Неформални групи по интереси	Клубове по различни видове спорт, археология, история, минно дело и др.	- Подкрепа за техните дейности;	Висок интерес, слабо въздействие.	- Писмена кореспонденция; - Срещи;
НПО		<ul style="list-style-type: none"> - Да се осигури законност и прозрачност по отношение на дейностите на ЕБВР и Проекта; - Да защитават интересите на собствениците на имоти в с. Бели бряг; - Чиста околна среда и защита на човешките права; 	Висок интерес, средно въздействие.	- Писмена кореспонденция;

6 Методи на ангажиране

Програма за ангажиране на заинтересованите страни през 2023 г.

Таблицата по-долу представя планираните от ММИ действия за ангажиране на заинтересованите страни до края на 2023 г. Разработена е въз основа на срока за изпълнението на Проекта и в зависимост от бъдещите съвместни дейности. Програмата ще бъде актуализирана въз основа на нуждите или поне веднъж годишно.

Заинтересовани страни	Вид и метод на комуникация	Честота на осъществяване
Всички заинтересовани страни	Корпоративен уеб сайт на ММИ: Актуализиране на информацията на уебсайта; споделяне на документи, отнасящи се за Проекта,	Периодично през цялата година или при необходимост.
Вътрешни заинтересовани страни		
Служители на ММИ	Вътрешни писма Уведомления в Акстър Офис Процедура за оплаквания Табла за обяви и съобщения Събрания на профсъюзите	Преди и по време на изпълнението на проекта.
Профсъюзи	Официални срещи Информация при поискване към представители на синдикатите;	През цялата година – при необходимост.
БЕХ - едноличен собственик на капитала на ММИ;	Телефонни разговори; Срещи; Съвместни програми, когато е необходимо;	През цялата година – при необходимост.
Ръководство на ММИ: - СД на ММИ; - Изпълнителен директор; - Заместник изпълнителни директори; - Директори на дирекции; - Управители на клонове и структурни звена;	Директен метод на комуникация; Срещи, оперативки; Телефонни разговори; Писма;	Оперативки – седмични и ежедневни; Срещи - през цялата година – при необходимост; Заповеди на ИД – при необходимост.
Клиенти: ТЕЦ „КонтурГлобал Марица Изток 3”, ТЕЦ „АЕС Гълъбово”, ”Брикел” ЕАД	Срещи; Положително и продуктивно сътрудничество в кампании, дарения и др.;	Срещи – периодични. Обявяване на информация в сайта на ММИ и регионалните ежедневници - при необходимост;

Заинтересовани страни	Вид и метод на комуникация	Честота на осъществяване
Гълъбово, "ТЕЦ Марица 3" АД - Димитровград.	Писма; Съобщения на уебсайта на Дружеството, Вътрешен ежедневен бюлетин, вестници;	
Външни заинтересовани страни		
ЕБВР	Кореспонденция; Среци (включително онлайн); Доклади за напредъка, Е&С доклади;	- Доклад на напредъка – на всеки шест месеца; - Е&С Доклад за напредъка – веднъж годишно; - Кореспонденция – при необходимост; - ЕБВР - Среци с ММИ - при необходимост;
Институции: - Държавни правителствени агенции и други институции; - Местни и областни институции;	Официална кореспонденция – писма; Доклади; Среци; Документи във връзка с Проекта;	През цялата година – при необходимост
Общност - Жителите на с. Бели бряг, гр. Раднево, гр. Гълъбово и околните села.	Кореспонденция; Среци – навременна информация и консултиране на общността по въпроси; Дарения / финансиране на различни инициативи, събития и други от страна на ММИ/ Социално-икономически изследвания и анкети; Уеб сайт	Индивидуални среци с домакинствата във връзка с продажба на имоти; Среци и писма – при необходимост; Телефонни разговори – при необходимост;
Медии - Вестник „Марица-изток”, „Старозагорски новини”, „Гълъбови вестни”; - радиа: радио Стара Загора” - Телевизия - “ТВ Загора”	Прессъобщения и статии; Участие в телевизионни радиопредавания; Съобщения.	При необходимост Съобщения - когато важни решения засягат местната общност;

Във връзка с ангажирането на заинтересованите страни, в *Изискване по отношение на изпълнението № 10 от ЕСП на ЕБВР „Оповестяване на информация и взаимодействие със заинтересованите страни“* се отбелязва, че винаги трябва да бъдат спазвани разпоредбите на националното законодателство (включително това, в което са транспонирани международните разпоредби) относно оповестяването на информация и консултирането на обществеността. Прилагането на Изпълнение на изискването № 10 от ЕСП на ЕБВР има за цел да допълни националната правна рамка. (Виж Приложение 5 Приложимо национално законодателство).

ММИ предоставя на обществеността цялата съответна информация за Проекта на български и английски език.

Следните документи са публикувани на уебсайта:

- Рамков план за придобиване на земя и преселване (РППЗП)
- План за действие при преселване (за с. Бели бряг) (ПДП)
- Ръководство за придобиване на земя и обезщетяване (РПЗО)
- Механизъм за жалби;

В допълнение, хартиени копия на тези документи са налични на следните места:

1. Административна сграда на ММИ
2. Офис на кметски наместник в с. Бели бряг
3. Община Раднево
4. Инициативен комитет на с. Бели бряг

7 Мониторинг, отчетност и процедура за разглеждане на жалби

7.1 Мониторинг и отчетност

Мониторингът на ефективността на ПАЗС включва проследяването на редица показатели като:

- месечно отчитане на броя на получените, решените и нерешените жалби;
- брой и вид на подготвените и разпространени информационни материали;
- индикатори за медийно информиране,
- тримесечни доклади на броя на посетителите в секция „Проекти” и др.

Тези дейности се извършват от отдел "Секретариат и комуникации" с помощта на експерти от отдел „Управление на проекти с международно финансиране“(УПМФ) и уеб специалист. Като част от процеса на ангажиране и консултации със заинтересованите страни, включването на мненията им в мониторинга чрез механизма за обратна връзка, предложения и жалби би подобрило ефективността на тяхното участие.

Всички дейности по ангажирането на заинтересованите страни са свързани с два параметъра: Обявена/получена информация, въздействие и Място и срок на оповестяване:

Метод на ангажиране	Обявена/получена информация, въздействие	Място и срок на оповестяване
Оперативки		
Ръководство	Ежедневни, седмични	3 месеца
Служители	Ежедневни, седмични	3 месеца
Уеб страница на ММИ	Актуализиране на информацията за проекта	3 месеца
Срещи		
БЕХ институции	Брой на срещите	3 месеца
Срещи със засегнатите лица от проекта относно оценките и придобиването на имоти	Брой на срещите	3 месеца
Провеждане на индивидуални срещи за актуализиране на информацията за нуждите на засегнатите от проекта лица;	Брой на срещите	6 месеца
Резултати от срещите със собствениците на имоти	Брой на продадените имоти Брой на наемателите Брой на лица в гратисен период	3 месеца
Доклади		

Доклади до БЕХ и други институции	Брой на месечните доклади	3 месеца
Доклади до ЕБВР	Шестмесечни доклади за напредъка до ЕБВР	6 месеца
Жалби		
Вътрешни заинтересовани страни	Брой получени, брой на разрешени, брой на неразрешени жалби	3 месеца
Външни заинтересовани страни	Брой получени, брой на разрешени, брой на неразрешени жалби	3 месеца
Съобщения в медии		
вестници	Брой на съобщенията	седмични, месечни
телевизия	Брой на реализирани предавания	седмични, месечни

Дружеството докладва ежегодно на ЕБВР във връзка с управлението на социалните и екологични въпроси, обобщавайки екологичните и социални въздействия от Проекта съгласно Изискванията по отношение на изпълнението (ИИ), определени в ЕСП на ЕБВР.

Текущият ПАЗС е документ, който се актуализира периодично по време на изпълнението и след приключването на Проекта. ММИ ще продължи да информира обществеността също и чрез своя уебсайт, медиите и по други подходящи начини за всички значими въпроси (екологични, здравни и социални).

Ефективността на дейностите по ангажиране на заинтересованите страни ще бъде оценявана в зависимост от степента на изпълнение на целите, определени в настоящия ПАЗС. Изпълнението му ще бъде докладвано на ЕБВР веднъж годишно.

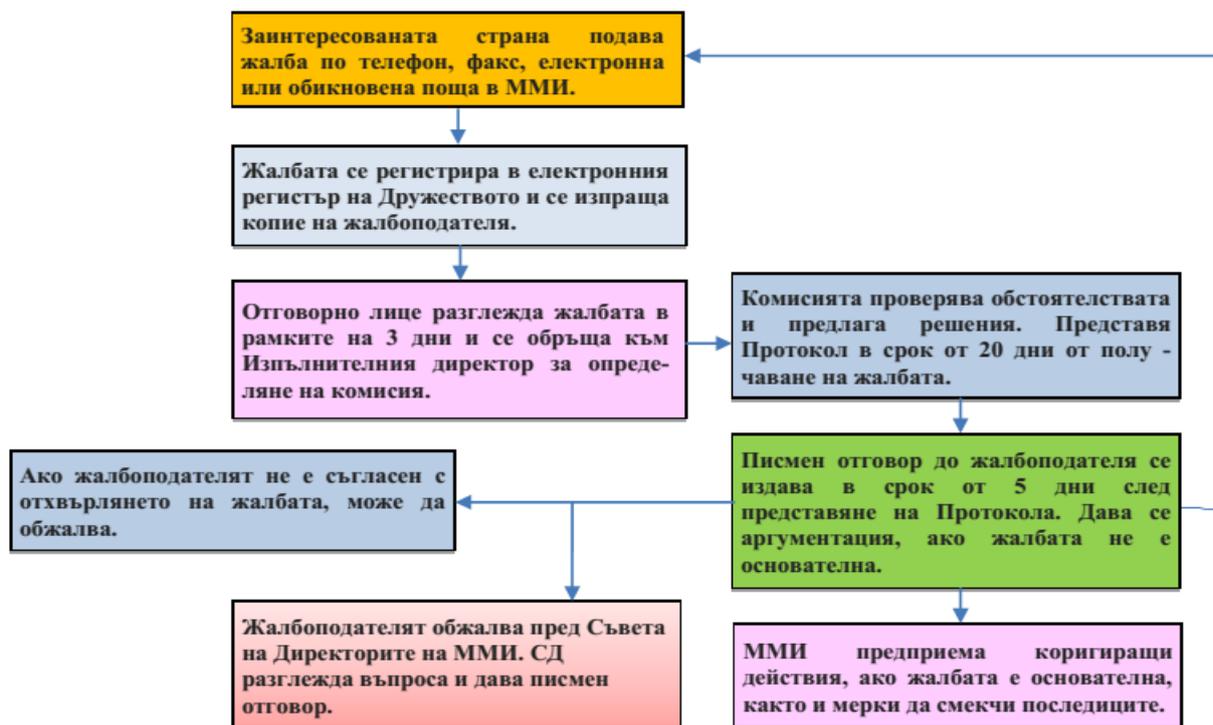
7.2 Механизъм за разглеждане на жалби

ММИ има разработена процедура за разглеждане на всички жалби, свързани с Проекта. Целта на тази процедура е да се регламентират ясни и работещи правила за взаимодействие между гражданите и служителите в администрацията на ММИ и да се подобри ефективността на комуникацията между страните. Процедурата определя реда и отговорностите за подаване, регистрация, обработка и отговаряне на заявки, жалби, предложения, доклади и запитвания до ММИ.

Освен чрез ПАЗС, Механизмът за жалби е достъпен, също и в корпоративния сайт на Дружеството (<https://www.marica-iztok.com/page/mehanizam-za-jalbi-140-4.html>).

В допълнение са дадени и детайли за контакт на лица от Дружеството, отговорни за разглеждане на жалби (виж контактите в раздел 7.3 по-долу).

Графиката по-долу представя схематично механизма за жалби във връзка с изпълнението на Проекта.



Процесът на подаване и разглеждане на жалби включва следните стъпки:

- Всяко лице или институция има право да подава до ръководството на ММИ жалба или сигнал до Ръководството, като имената на лицата или институциите трябва да бъдат конфиденциална информация.
- Молби, предложения и запитвания могат да постъпват в „Мини Марица-изток“ ЕАД по обикновена и електронна поща, факс или на хартиен носител в Деловодството в Административната сграда на ММИ, както и чрез четирите кутии, поставени в трите рудника и в Управлението на Дружеството. С цел по-ефективна комуникация, заявителят попълва утвърден от Изпълнителния директор формуляр на заявление – формуляр на жалба от обществеността. Тази форма е налична като (Приложение 4) в настоящия ПАЗС, както и на уебсайта на „Мини Марица-изток“ ЕАД: <https://www.marica-iztok.com/page/mehanizam-za-jalbi-vav-vraka-s-proekta-84-4.html>
- Независимо от вида, в който са подадени, молбите, жалбите, предложенията, сигналите и запитванията се регистрират в електронната деловодна система на Дружеството „Акстър - офис”, с уникален входящ номер и датата на постъпването им. Анонимни жалби и сигнали не получават отговор по очевидни причини, но независимо от това се разглеждат и се извършва проверка по тях. Ако се прецени като подходящо, резултатите от проверката се оповестяват.
- Веднъж заведени в деловодната система на Дружеството, всички заявления се внасят в пощата на лицето за контакт за запознаване, преценка и насочване към компетентните служители за съдействие или отговор чрез писмена резолюция, в срок от 3 дни.
- След получаване на жалбата, или сигнала по препоръка на компетентния служител, Изпълнителният директор назначава комисия. В състава на комисията се включват служители, имащи отношение с предмета на жалбата. Комисията е длъжна да

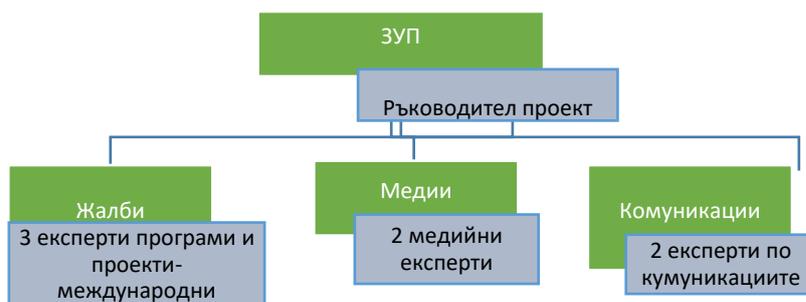
приключи своята проверка в срок от 20 дни, считано от датата на постъпване на жалбата.

- Въз основа на констатациите и препоръките на Комисията, посочени в Протокол, в рамките на 5 дни се издава писмен отговор на жалбоподателя, ако жалбата не е анонимна. В случай, че се установи, че жалбата е основателна, незабавно се предприемат мерки за прекратяване на установените незаконни действия, както и мерки за смекчаване на последиците от тях. При анонимен сигнал също се предприемат съответните мерки.
- В случай на несъгласие с отговора на Комисията, се прилага механизъм за обжалване. Редът за обжалване може да следва или йерархичния ред на управление на ММИ (т.е. Съвет на директорите, "Български енергиен холдинг" АД, Министерство на енергетиката, Министър-председател), или може да бъде насочен към Омбудсмана, Национално бюро за правна помощ, и др. Може да търси правата си по съдебен ред, чрез националните съдилища.
- "Регистър на жалбите", се завежда и поддържа от отдел "Секретариат и комуникации" на "Мини Марица-изток" ЕАД - Административна сграда.

Механизъм за жалби във връзка с преселването е наличен в ПДП, както и на корпоративния сайт на Дружеството (<https://www.marica-iztok.com/page/mehanizam-za-jalbi-vav-vrazka-s-preselvaneto-135-4.html>).

7.3 Роли и отговорности при изпълнението на ПАЗС

ММИ отговаря изцяло за консултирането и участието на заинтересованите страни по Проекта. Пряко ангажирани с изпълнението и мониторинга на ПАЗС са следните структури в ММИ:



- **Отдел „Управление на проекти с международно финансиране“** – отговаря за изпълнението и управлението на Проекта и за актуализирането на ПАЗС. Звеното има следните отговорности:
 - Управление на всички аспекти на Проекта и контрол на комуникацията със заинтересованите страни;
 - Координиране на действията по ангажиментите;

Експерт програми и проекти – международни със следните отговорности:

- Ангажиране със заинтересованите страни във връзка със социалните проблеми на местните общности, свързани с преселването;
- Актуализиране на ПАЗС;
- Актуализиране на регистъра на заинтересованите страни по Проекта и годишна програма по ПАЗС чрез консултация с Отдел „Секретариат и комуникации“;
- **Отдел „Секретариат и комуникации“**, има роля във всички дейности, свързани с ангажирането на заинтересованите страни и има следните отговорности:

Експерт по вътрешната информация и комуникации, Отдел „Секретариат и комуникации“ със следните отговорности:

- Регистрация, преброяване и докладване на жалбите, оплакванията и поставените въпроси.

Медиен експерт, отдел „Секретариат и комуникации“ е отговорен за добрата комуникация със заинтересованите страни и поддържането на навременната обратна връзка с тях.

- **Уеб сайт специалист, отдел „Информационни технологии“**, който ще бъде отговорен за актуализирането на уеб сайта на ММИ, подпомогнат от гореспоменатите експерти.

Данни за контакт:

Отговорните лица в ММИ за изпълнение на Плана за ангажиране на заинтересованите страни са:

***Деляна Дойчинова** – Ръководител отдел „Секретариат и комуникации“, тел: 0886880042
e-mail: emilia.ivanova@marica-iztok.com*

***Леонид Ганозлиев** – Ръководител отдел „Управление на проекти с международно финансиране“, тел: 0888 188707*

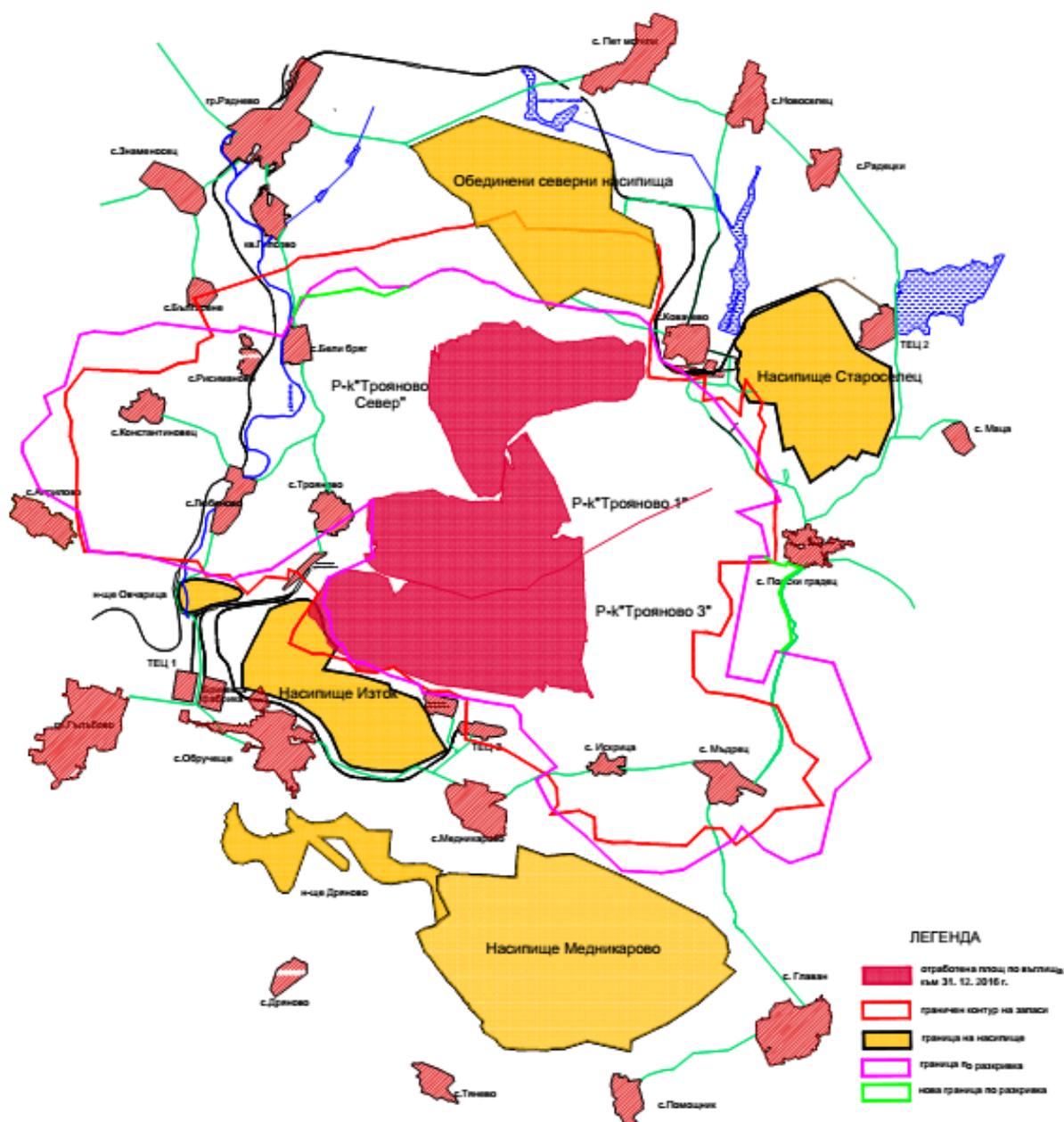
e-mail: leonid.ganozliev@marica-iztok.com

По-важните промени в производствения процес и в напредъка на минните работи, както и екологични и социални въпроси, ще продължават да бъдат тема за разглеждане и комуникация със заинтересованите страни. Всички значими въпроси от такова естество ще бъдат своевременно съобщавани, както досега, в местните медии, чрез вътрешнофирмени информационни материали, срещи, и т.н. Информация също ще бъде публикувана на корпоративния уебсайт. Настоящият ПАЗС ще бъде оповестен на сайта на "Мини Марица-изток" ЕАД: <http://www.marica-iztok.com>) и ще бъде достъпен в Административна сграда на ММИ-Управление – гр. Раднево, ул. "Г. Димитров" 13.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Разположение на ММИ

"Мини Марица Изток" ЕАД



ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Корпоративни политики и вътрешни документи на Дружеството

Дейността на „Мини Марица-изток“ ЕАД е съобразена с ОВОС (извършена през 1998 г.), осъществява се по силата на договор за концесия от 2005 г., а контролът по провеждането на политиката за опазване на околната среда се осъществява от Министерство на околната среда и водите и съответните държавни агенции.

Дружеството има издадени две Комплексни разрешителни – № 398-Н0/2010 г. и № 403-Н0/2010 г. за експлоатацията на насипища, на които се насипват производствени отпадъци от ТЕЦ и които са със статут на депа за неопасни отпадъци.

Информация, свързана с всички сертификати и разрешителни, както и програми, касаещи околната среда, е на разположение на заинтересованите страни на официалната уебстраница на Компанията: <http://www.marica-iztok.com/>.

Във връзка със социалната и екологичната политика на Дружеството са изготвени следните документи:

Документи, решения на Съвета на Директорите и заповеди на Изпълнителния Директор

Корпоративна политика	Кратко описание	Линк
А) Правилник за придобиване на земя, урегулиране на поземлени имоти, преселване и изместване на инфраструктурни обекти, необходими за осъществяване на дейността на ММИ.	Той съдържа всички процедури за придобиване на земи, имоти, промяна на предназначението на земите, отчуждаване и др.	https://www.marica-iztok.com/cms/user/files/proekti/RAP%20MME_FINAL_BG_25%20May%202018.pdf , Приложения 5-8
Б) Рамков план за придобиване на земя и преселване (РППЗП)	РППЗП е изготвен във връзка с необходимостта от преселване на жителите от селата Бели бряг и Трояново. Той представя потенциалните въздействия върху засегнатите страни в резултат от напредъка на минните работи, принципите, които Компанията спазва за смекчаване на тези въздействия, както и отговорностите, и ангажиментите на Дружеството в процеса на преселване. Рамковият план е окончателно финализиран и одобрен на 07.10.2016 г.	http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/ramkov_plan_pridobivane_zemia_bg.pdf
В) План за действие при преселване (ПДП) (за с. Бели бряг)	„План за действие при преселване на с. Бели бряг“, изготвен от екип на „Мини Марица-изток“ ЕАД и финализиран от Консултанта по екологични и социални въпроси Green Partners, получи от ЕБВР потвърждение за съответствие с “Екологичната и социална политика” на Банката и е приет с решение на СД на „Мини Марица-изток“ ЕАД - Протокол № 10-2018/ 01.06.2018г. Планът е основата на взаимоотношенията между	http://www.marica-iztok.com/cms/user/files/infocenter/RAP%20MME_FINAL_BG_25%20May%202018_3.pdf

	<p>жителите на с. Бели бряг и ММИ, и описва ангажимента, който Дружеството поема в процеса на преселване. С приемането му Дружеството се задължава да го спазва. Жителите на селото имат възможност да предявяват претенции в случай на неизпълнение на поети ангажименти от страна на Дружеството. ПДП (на с. Бели бряг) е отворен и гъвкав документ, което означава, че през целия период на изпълнението в него могат да бъдат извършвани промени, инициирани както от Дружеството, така и от заинтересованите страни, ако има правно основание за такива.</p>	
<p>Г) Ръководство за придобиване на земя и обезщетяване (2018)</p>	<p>Ръководството е изработено с цел да се дадат разяснения на уязвимите групи лица, относно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кои са основните етапите в процеса на преселване и обезщетяване? - Да се дадат отговори на често задаваните от тях въпроси; - Ценови диапазон на земеделската земя, извън застроената площ на с.Бели бряг; 	<p>https://www.marica-iztok.com/page/rakovodstvo-za-pridobivane-na-zemi-i-obezshtetiavane-134-4.html</p>
<p>Д) Интегрирана система за здравословни и безопасни условия на труд и за околната среда</p>	<p>Като отговорен работодател ММИ се отнася с голямо внимание към своите работници и служители, и стриктно спазва изискванията на действащите в Република България законови и подзаконови нормативни актове по отношение на здравословните и безопасни условия на труд, насочени към повишаването на културата на безопасност на работещите.</p> <p>През 2006 г. в „Мини Марица-изток” ЕАД е внедрена Интегрирана система за управление (ИСУ) на качеството, околната среда и здравето и безопасността при работа, която е представена чрез Декларация на ръководството. Тя обединява всички процеси, които се извършват в Компанията.</p> <p>От април 2009 г. Компанията е сертифицирана в съответствие с ИСУ. Приоритет за развитие на Дружеството е непрекъснатото подобряване на екологичната обстановка в региона чрез намаляване на негативното въздействие върху околната среда и възстановяване на екологичното равновесие след въгледобивните дейности. Изпълнението на Политиката по качеството, околната среда и здравето и безопасността при работа е в съответствие със стандартите: БДС EN ISO 9001:2008, БДС EN ISO 14001:2005, BS OHSAS 18001:2007.</p>	<p>Декларация от Ръководството:</p> <p>http://marica-iztok.com/cms/user/files/ISO/deklaraciaandonov.pdf</p>
<p>Е) Решения на Съвета на Директорите (СД) и</p>		

заповеди на Изпълнителния Директор (ИД)		
Протокол №23-2010/10.12.2010г. - Решение на СД	Решение на СД във връзка със преселването на село Бели Бряг и изготвяне на работни проекти за Гробищен парк и разширение на път до гробищен парк и паркинг към него”,обективирано в т.2.2 на Протокола.	https://www.maricaziztok.com/en/page/decision-of-the-board-of-directors-90-4.html
Протокол №29-2013/27.11.2013г - Решение на СД	Решение на СД на ММИ за сключване на Споразумение за безвъзмездна помощ № 054 за замяна на Роторни багери, между „Мини Марица – Изток” ЕАД и Европейската банка за възстановяване и развитие /ЕБВР/;	https://www.maricaziztok.com/en/page/decision-of-the-board-of-directors-90-4.html
Протокол №.16-2007/06.12.2007г, т.3.2-Решение на СД	Решение на СД на ММИ за максималните изкупни цени за придобиване на земеделските земи.	https://www.maricaziztok.com/en/page/decision-of-the-board-of-directors-90-4.html
Протокол №.21-2016 / 10.09.2016, т.3.6- Решение на СД	Решение на СД за безвъзмездно ползване на закупените от ММИ жилищни имоти в с.Бели Бряг,за период от 24 месеца (gratisен период).	https://www.maricaziztok.com/en/page/decision-of-the-board-of-directors-90-4.html
Протокол №.13-2017/31.05.2017г., т.3.2- Решение на СД	Решение на Управителния съвет ,което възлага на ММИ да изпраща писма до собствениците ,в които се посочва необходимостта от закупуването на имотите им.Собствениците,в срок от един месец трябва да предоставят необходимите документи за изготвянето на оценката.	https://www.maricaziztok.com/en/page/decision-of-the-board-of-directors-90-4.html
Протокол №.13-2017/31.05.2017г., т.3.2- Решение на СД	Решение, с което се дава възможност имотите да бъдат оценявани от двама оценители. ММИ ще използва услугите на предишния си оценител – „Стройпроект“ ООД. Всеки собственик може да поръча паралелна оценка, при следните условия:1) избраният от него/нея оценител да е лицензиран; 2) втората оценка да бъде за сметка на собственика;	https://www.maricaziztok.com/en/page/decision-of-the-board-of-directors-90-4.html
Протокол №.13-2017 /31.05.2017г., т 3.2-Решение на СД	За да се запази поминъкът на хората, Съветът на директорите взема решение, земята, която ММИ ще придобива в бъдеще, да продължава да се обработва от местната земеделска кооперация, и съответните рента, акции, дивиденди и производство да се получават от бившия собственик, докато не е непосредствено необходима за минните работи.	https://www.maricaziztok.com/en/page/decision-of-the-board-of-directors-90-4.html
Протокол №.13-2017 / 31.05.2017г., т. 3.2- Решение на СД	Решение, което определя условията за възстановяване/изплащане от ММИ на разходи за погребение,в размер до 200 лв.,в съответствие с местното законодателство.	https://www.maricaziztok.com/en/page/decision-of-the-board-of-directors-90-4.html
Протокол №.01-2018/12.01.2018г. ,	Решение на Съвета на Директорите за: разходите по сделките за придобиване на нов имот да се поемат от	https://www.maricaziztok.com/page/resheniia

<p>т.3.4-Решение на СД</p>	<p>ММИ; включване на наличните апартаменти, собственост на Дружеството в гр.Раднево и гр.Гълъбово в списъка на предложените имотите за обезщетение на принципа ”подобно за подобно”; приключване на процеса по отчуждаването на имотите в с. Бели бряг до 2019 г.; възможност за увеличаване на гратисния период допълнително с една година (т.е три години) за лицата от уязвимите групи; възможност за наемателите да кандидатстват за преразглеждане на размера на наема; възможност за уязвимите лица да се включат в обучения и квалификационни курсове, организирани от ММИ.</p>	<p>na-saveta-na-direktoritesd-i-izpalnitelniat-direktor-id--90-4.html</p>
<p>Протокол №.05-2019/22.02.2019г., т.2.1</p>	<p>Решение на СД за оценяване и предоставяне на парично обезщетение за закриване на бизнес.</p>	<p>https://www.marica-iztok.com/page/resheniia-na-saveta-na-direktoritesd-i-izpalnitelniat-direktor-id--90-4.html</p>
<p>Протокол №.05-2019/22.02.2019г., т.2.2</p>	<p>Решение на СД във връзка с обезщетение на бившите кооператори за загуби от рента, дялово участие, дивиденди и селскостопанска продукция, настъпили поради придобиване на селскостопанските земи от "Мини Марица-изток" ЕАД, и с цел да се запази поминъка на хората</p>	<p>https://www.marica-iztok.com/page/resheniia-na-saveta-na-direktoritesd-i-izpalnitelniat-direktor-id--90-4.html</p>
<p>Протокол №.28-2019/06.12.2019 г., т. 3.9.</p>	<p>Изменение на „Матрица на правата“ в ПДП и допълване на нови разпоредби в случай на отчуждаване.</p>	<p>https://www.marica-iztok.com/page/resheniia-na-saveta-na-direktoritesd-i-izpalnitelniat-direktor-id--90-4.html</p>
<p>Протокол №.21-2020/21.08.2020 г., т. 3.1.</p>	<p>Решение за отлагане на началото на процедурата по отчуждаване на УПИ в с. Бели бряг за 2023 г.</p>	<p>https://www.marica-iztok.com/page/resheniia-na-saveta-na-direktoritesd-i-izpalnitelniat-direktor-id--90-4.html</p>
<p>Протокол №.23-2021/03.09.2021 г., т. 3.5.</p>	<p>Решение за временно преустановяване на дейността по закупуване на УПИ в с. Бели бряг.</p>	<p>https://www.marica-iztok.com/page/resheniia-na-saveta-na-direktoritesd-i-izpalnitelniat-direktor-id--90-4.html</p>
<p>Протокол № 21-2022/ 22.08.2022</p>	<p>Решение за възобновяване на придобиването на имоти в с. Бели бряг и възобновяване на месечните срещи в приемната в селото.</p>	<p>https://www.marica-iztok.com/page/resheniia-na-saveta-na-direktoritesd-i-izpalnitelniat-direktor-id--90-4.html</p>

Протокол № 32-2022/ 21.12.2022 г.	Решение за отчуждаване на имоти в с. Бели бряг след края на 2023 г. и допълнителни социални мерки.	https://www.marica-iztok.com/page/resheniia-na-saveta-na-direktoritesd-i-izpalnitelniat-direktor-id--90-4.html
--	--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Резюме на предишни дейности по ангажиране на заинтересованите страни

Всички заинтересовани страни са добре осведомени досега чрез предоставянето на постоянна и своевременно информация за проекта, чрез актуализирането ѝ на уеб страницата на Дружеството, споделяне на документи, свързани с проекта (РППЗП, ПДП, ПАЗС и др.). Отговорността за поддържането на страницата е на специалистите в ММИ от "Информационни технологии", "Секретариат и комуникации", и звено "Управление на проекти с европейско финансиране", отдел "Инвестиции", като експертите „Програми и проекти – международни“ се грижат за навременното предоставяне на информацията, която ще се публикува на интернет страницата.

Дейности – Вътрешна група

БЕХ ЕАД – Води се редовна кореспонденция между Дружеството и БЕХ ЕАД: ММИ изпраща доклади за напредъка на проектите; съгласуват се становища, при поискване се изпращат разяснения и налични в Дружеството материали и др.

Ръководство – Заседания на СД, технически съвети, оперативки (седмични, ежедневни), заповеди. Осигурява необходимите ресурси за организация на дейността на ММИ ЕАД, в т.ч и персонал с подходяща квалификация.

Служители – Редовни срещи (вътрешни срещи по отдели/ звена, оперативни срещи); фирмен бюлетин с тираж, разпространяван месечно в цялата компания; вътрешни фирмени събития – тържества и чествания по конкретни поводи; информационни табла и монитор в информационния център – общо представяне на производствените резултати.

През 2022 г. беше отбелязана 70-годишнината на „Мини Марица-изток“ ЕАД. В поредица от инициативи и мероприятия участваха представители на държавната и местната власт, национални и регионални институции и организации, партньори на дружеството, служители и работници.

Бяха открити фото изложби, посветени на 70-годишнината на рудник „Трояново-1“ и 60-годишнината на рудник „Трояново-север“, спортни турнири по футбол и теглене на въже, тържествено честване и поздравителен концерт за служителите на дружеството и общността. Традиция в дружеството са срещите с миньори-ветерани и организирането на техни посещения в рудниците, както и финансовата подкрепа за дейността им.

Световният ден за безопасност и здраве при работа за 2022 г. в „Мини Марица-изток“ беше отбелязан на 28 април 2022 г. по традиция с поднасяне на венци и цветя пред паметника на загиналите при трудови злополуки работници и служители, по време на строителството и експлоатацията на минно-енергийния комплекс „Марица-изток“ в Раднево.

Профсъюзи – на територията на Дружеството присъстват две синдикални секции: КТ ”Подкрепа“ и КНСБ. Ръководствата на синдикатите провеждат редовни срещи с членове на синдикатите и с ръководството на Дружеството, провеждат обучения на членовете на синдикатите и отбелязват различни събития. Честотата на рутинните срещи между ръководството на Дружеството и ръководството на синдикатите е ежедневно, а честотата

на официалните срещи между членовете и ръководството на синдикатите е веднъж месечно.

През 2022 г. беше подписан нов Колективен трудов договор, с който бяха увеличени социалните придобивки за работещите в Дружеството.

Клиенти - Ръководството на „Мини Марица-изток“ ЕАД приема изискванията на своите клиенти, оценява и реагира на техните потребности и очаквания, като изпълнява задълженията си по договорите с тях.

Дейности – Външна група

ЕБВР и Консултант по екологични и социални въпроси „Грийн Партнърс“ – ММИ изпраща доклади за напредъка по проектите, съфинансирани по Фонд „Козлодуй“ и администрирани от ЕБВР. След приключване на изпълнението на договора по Проекта и въвеждане на багерите в експлоатация, докладите на ММИ до ЕБВР съдържат само информация във връзка с развитието на процеса на преселване, който е част от Екологичния и социален план за действие, и се изпращат на всеки шест месеца. През 2022 г. е изпратен един Екологичен и социален доклад. За текущи въпроси се води писмена кореспонденция и телефонни разговори, при необходимост.

Правителство и ресорни министерства – Като концесионер Дружеството носи съответните отговорности и се отчита пред Министерството на енергетиката; Министерството на околната среда и водите (във връзка с необходимите разрешителни за работа и мониторинг); Министерство на земеделието и горите; Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Министерство на културата.

- Консултации - с представители на различни ресорни министерства, държавни агенции или съответните експерти;

- Инспекции/проверки - Министерство на околна среда и водите, Министерство на труда и социалната политика, Министерство на вътрешните работи (Гражданска защита, Регионални дирекции „Пожарна безопасност и защита на населението“, „Контрол на общоопасните средства“) и други държавни органи провеждат инспекции/ проверки, за да проверят спазването на законовите норми и изисквания.

- Семинари/дискусии на теми от индустрията и/или екологията с представители на различни министерства и регионални структури.

Държавни агенции и други държавни институции

Във връзка със свои дейности, ММИ изпраща документи на компетентните институции за издаване на лицензи, одобрения и разрешения, като комуникацията е по обикновена или електронна поща и касае различни заинтересовани страни:

- Комисия за енергийно и водно регулиране;
- АПИ /Агенция пътна инфраструктура/;
- Националната железопътна компания – БДЖ ЕАД;

- Дирекция „Поземлени отношения и комасация” към Министерство на земеделието, храните и горите, Областна Дирекция „Земеделие”, Стара Загора; Общинска служба „Земеделие“, гр. Раднево;
- Напоителни системи , Басейнова Дирекция /Източно-беломорски район/;
- Министерство на здравеопазването;
- Министерство на културата, Археологически музей „Марица-изток” – гр. Раднево;
- РДНСК /Регионална дирекция за национален строителен контрол/;
- Местните доставчици на услуги (EVN България, ”БТК” ЕАД (Виваком) и др.);
- Орган за сертификация „ТЮФ Рейнланд България” ЕООД.

Местна власт – Срещи и официална кореспонденция във връзка с конкретни въпроси (идентифициране на собствениците и ползвателите на земята, преместване на гробище, изграждане на нов гробищен парк и др.).

- Съвместна работа с община Раднево при организацията, финансирането и провеждането на различни инициативи;

- Съвместни проекти с община Раднево за благоустрояване и инфраструктура.

Общност

Хората, живеещи в региона, са в различна степен в контакт с ежедневните дейности на ММИ ЕАД. Много от местните жители са и служители в ММИ или в други фирми, имащи контакти с ММИ.

Местните общности се информират редовно за дейността на Дружеството. Осигурена е прозрачност за дейността на ММИ и проектите, изпълнявани от Дружеството чрез:

- Издаване на тримесечно фирмено издание Бюлетин „Мини Марица-изток“;
- Страница „Мините“ през седмица в общинския седмичник на община „Раднево“ вестник „Марица-изток“;
- Публикации в местни, регионални и национални вестници, телевизии и електронни издания във връзка с информация за развитието на Дружеството, поздравии за национални, регионални и професионални празници, Коледа, Нова година и Великден и др.;
- Поддържане и редовно актуализиране на уеб сайта на ММИ. чрез корпоративния сайт на ММИ, обяви, съобщения, писма и др.

Дейности, извършени от ММИ за местните общности:

- През 2022 г. Дружеството предостави тежка минна техника за овладяване на пожарите в Хасковска област.
- Предоставена е на Община Раднево техника за заравняване на терени и 300 броя траверси за укрепването на коритото на р. Сазлийка.
- Предоставена е тежка специализирана техника за почистването на с. Любеново, община Раднево.

- Дарение - 2000 лева на Национална асоциация на доброволците в Република България за финансово подпомагане изграждането на паметник на Юрий Захарчук – избран за пожарникар на XX век.
- ММИ активно подкрепя и помага в добрите начинания за опазването и съхраняването на биологичното разнообразие и флората в района на дружеството – със съвместните усилия на дружеството и доброволците от ЦРОО-язовир Ковачево, язовирът е облагороден и беше домакин на редица мащабни състезания по спортен риболов, включително и републиканското първенство за „Купа България“.

Информационен център (гр. Раднево, ул. „Георги Димитров“ №13, тел: 0417/8-21-17) – предоставя информация за текущите проекти и дейността на Дружеството. Информационният център и служителите на отдел „Секретариат и комуникации“ са пряката връзка между Дружеството и общността. На разположение на общността са брошури и постери. Екипът организира събития заедно с местни училища, детски градини или клубовете на пенсионерите, на ветераните на ММИ ЕАД, и др.

- За да се предоставят по-разнообразни и удобни канали за комуникация с лицата, засегнати от Проекта, в трите рудника и в административната сграда на Дружеството са поставени пощенски кутии, предназначени за всякакви жалби, сигнали, въпроси и др., както и отделни кутии, предназначени конкретно за жалби и въпроси, свързани с преселването. Разработен е и Механизъм за подаване и разглеждане на жалбите, който е публикуван на корпоративния сайт на ММИ и подробно описан в т. 7.2 от настоящия ПАЗС.
- Информационни табла, достъпни за общността – при необходимост;
- Неформални срещи и разговори;
- Дни на отворените врати – провеждат се, за да се даде възможност на общността, ученици и деца на служителите на Дружеството да се запознаят с дейността на ММИ.
- Финансиране на социални, културни и образователни дейности, свързани с ползи за общността.



Медии

- Радио Стара Загора излъчи 30-минутен информационен блок, посветен на професионалния празник на миньорите от „Мини Марица-изток“ ЕАД.
- ММИ финансово подпомогна вестник "Наблюдател" за издаването на специализирано издание за Деня на миньора 2022 г.

Академични кръгове – „Мини Марица-изток“ ЕАД работи в сътрудничество с няколко ВУЗ и организации (изброени в т. 5.3). Редовно финансира провеждането на конференции, семинари и осигурява наградни фондове.

- Дружеството партнира на Тракийския университет в Стара Загора за създаването на Институт за устойчив преход и развитие.
- „Мини Марица - изток“ ЕАД партнира на Съюза на учените – Стара Загора в организацията и провеждането на XXXI Международна научна онлайн конференция;
- „Мини Марица-изток“ партнира на Минно-геоложкия университет „Св. Иван Рилски“, Техническият университет, Българската минно-геоложка камара, ТЕЦ „Марица-изток2“, ТЕЦ „КонтурГлобал“ и AES в проект за проучване приложимостта на технологии за улавяне, транспортиране и съхраняване на въглероден диоксид, в светлината на „Зелената сделка“ и осигуряване бъдещето на комплекса „Марица-изток“.
- „Мини Марица-изток“ ЕАД участва с три доклада в юбилейното десето издание на Международна конференция по геомеханика - IGC'2022 г. Дружеството е партньор на научния форум, който се организира от Научно-техническия съюз по минно дело, геология и металургия с подкрепата на Министерство на енергетиката, Министерство на икономиката и Министерство на околната среда и водите. Традиция в Дружеството е доброто партньорство с редица средни и висши учебни заведения, научни конференции и форуми.
- Предоставена е излязла от употреба ГТЛ на Академията на МВР – София.
- Финансово подпомагане – 2000 лв. за провеждането на XIV "Научна конференция БУЛЕФ 2022".
- Дарение сума в размер на 2 000 лв. в полза на МГУ „Св. Иван Рилски“ за извършване на ремонтни дейности на 4 / четири / лаборатории

Местни, национални и международни институции – ММИ ЕАД счита, че от особено значение е опазването на културата и насърчаването на образованието на младите поколения. В тази връзка се поддържат много близки отношения с основните училища и професионалната гимназия в гр. Раднево:

- съвместни инициативи и събития;
- осигуряване на финансова помощ за местни училища с цел повишаване на качеството на училищната среда;
- Отворени врати за открити уроци за всички учители и ученици, които проявяват интерес.
- „Мини Марица-изток“ ЕАД се представи в „Деня на отворените врати 2022“ на МГУ „Св. Иван Рилски“.
- Редовно се даряват книги на училища и библиотеки по повод националните празници.
- По покана на „Мини Марица-изток“ ЕАД в гр. Раднево гостуват театрални трупни.
- Дружеството прави презентации на минните професии на ученическите борси за средно и висше образование.

- „Мини Марица-изток“ ЕАД се включи в Областната панорама на професионалното образование и обучение и кариерното ориентиране 2022, която се проведе за десети път в Стара Загора и Раднево.
- Ежегодно се организира дуално обучение за ученици от ПГ „Св. Иван Рилски“ в гр. Раднево.
- Дружеството проведе кариерно ориентиране за ученици от 6 училища в Община Раднево като част от ангажиментите му на партньор в дуалното им обучение.

Дружеството се стреми чрез инвестиция в младите хора да отговори на изискванията на пазара на труда и да ги привлича с отговорната си социална политика и възможностите за развитие.

- В началото на месец април в Рудник „Трояново-север“ се проведе пробно стажуване на ученици по дуалната система на обучение от ПГ „Св. Иван Рилски“ – Раднево и ПГЕТ „Г. С. Раковски“ – Стара Загора.
- „Мини Марица-изток“ ЕАД е партньор в Проект BG05M2OP001 – 2.014-0001 „Подкрепа за дуалната система на обучение“ и в изпълнение на Поддейност 3.1 – „Предоставяне на подкрепа за ученици от първи гимназиален етап в дуална система на обучение, посредством участия в пробно стажуване в партниращо предприятие“, 81 ученици няколко дни бяха в ритъма на работното ежедневие – с колеги, наставници, задачи и отговорности. За всички ученици бяха осигурени лични предпазни средства, работно облекло и безплатен транспорт.

За запазване на културата и народните обичаи се подпомагат културни институции.

- „ММИ“ ЕАД участва в кампанията „Българската Коледа“, подкрепя инициативи на общини, провеждането на фестивали и културни събития, откликва на молбите за подпомагане на църкви и различни институции.
- Отбелязване с местните общности на национални и регионални празници, съхраняващи родолюбието и духовността.
- Закупуване на билети за спектакъл на театър „Искри и сезони“ – 2000 лв.;
- „Мини Марица-изток“ ЕАД предостави сума от 2000 лева за финансово подпомагане издаването на книга - луксозно издание, посветено на тракийския легендарен певец Орфей;
- Закупуване на билети на стойност 2000 лв. за представленията на Държавна опера – Стара Загора „Царицата на чардаша“ и „Коледен концерт“.
- Финансово подпомагане в размер на 1000 лв. за честването на Фестивал на розата – 2022 г.

Църква

- Дружеството продължи традицията за провеждане на детски православен лагер, организиран съвместно със Старозагорската митрополия, на базата на Старозагорските минерални бани.
- През месец октомври 2022 г., в присъствието на негово високопреосвещенство Старозагорски митрополит Киприан, беше отслужен водосвет на Архитектурно-мемориален комплекс „Св. Иван Рилски“ – Раднево и беше открита ретроспективна изложба с фотографии, запечатали изграждането на комплекса в чест на светеца.

- Дарение за творчески екип „Родолюбие“ в размер на 2000 лв. за финансово подпомагане изготвянето на документален филм, посветен на 120-та годишнина на храм-паметник „Рождество Христово“ гр. Шипка, възложен за изпълнение от Старозагорски Митрополит Киприан.
- Осигуряване на нощувки и храна на 30 православни младежи в ПС „Марица—изток“, Старозагорски бани във връзка с провеждането на II Национална среща – Стара Загора;
- Финансово подпомагане изграждането на параклис "Св. ВКМЧ Георги Победоносец" гр. Стара Загора – 2000 лв;
- Сума от 2000 лева за закупуване на въглища за отопление през зимния сезон на Шипченски манастир „Свето Рождество Христово“ – град Шипка;
- „Мини Марица-изток“ ЕАД предостави на Минно-геоложки университет "Свети Иван Рилски" гр. София сума в размер на 2000 лева за финансово подпомагане изграждането на храм „Свети Иван Рилски“ в кампуса на университета.
- Дарение на сума от 2000 лева за изграждането на новостроящия се храм "Св. мчк. Трифон" в с. Малка Верея, област Стара Загора

Неформални групи по интереси (спорт, археология, история, и др.):

Спорт

ММИ подкрепя спортни клубове и събития. За 2022 г. парични средства са отпуснати за следните организации и събития:

- Двама служители на Дружеството се окичиха със сребърните медали в Маратон 2022 г., който се проведе на 3 април в Стара Загора. Те се състезаваха в категория 45+ /ветерани/.
- Футболистите и състезателите по теглене на въже от отборите на „Мини Марица-изток“ ЕАД участваха в оспорвана надпревара с колегите си „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД по случай Деня на енергетика, зътвърждавайки доброто партньорство на професионалния и на спортния терен.
- Спортистите от „Мини Марица-изток“ ЕАД спечелиха трето място в комплексното класиране на българските отбори за Купата на КНСБ. Осемнадесетото издание на Работническия спортен фестивал, с международно участие, се проведе от 15 до 19 юни в к.к. „св. Константин и Елена“.
- Отборът на „Мини Марица-изток“ ЕАД се класира на второ място в Третото издание на Откритата спартакиада на индустриалните работници, която се проведе от 10 до 14 септември 2022 година.
- През месец ноември, в състезателен център „Старозагорски минерални бани“ се проведеха състезанията по спортно ориентиране за Купа „КНСБ“, Купа „Подкрепа“, както и Държавно първенство за работници и служители - 2022. Представителите на отбор „Марица-изток“ се състезаваха индивидуално и отборно, завоювайки призови места.
- Дарение към СНЦ „Файерспорт“ гр. Стара Загора в размер на 1 500 лева за финансово подпомагане участието на клуба в републикански преглед по пожароприложен спорт и други турнири през 2022 г.
- Подпомагане на дейността на СКО „Компас“ и провеждането на 35-тото състезание по спортно ориентиране – 1000 лв. и 1900 лв. за организирането и провеждането на

Държавно първенство за работници и служители, купа "Подкрепа" ММИ и купа "КНСБ" ММИ.

- Предостави на шахматен клуб „Марица-изток“ гр. Раднево сума в размер на 2000 лева за закупуването на шахматни часовници и шахматни комплекти във връзка с отбелязването на 60-годишнината на клуба

Археология

- Дружеството има сключен договор с археологически музей „Марица-изток“, гр. Раднево. Всички дейности по разкриването на случайни археологически находки при минните работи се спонсорират от ММИ ЕАД.
- През 2022 г. с юбилейна изложба бяха отбелязани юбилеите на ММИ и Археологически музей „Марица-изток“. В юбилейната изложба бяха представени снимки, документи и отличия от 70-годишната история на дружеството, юбилейните 5- и 10-милионни брикети.

„Мини Марица-изток“ ЕАД поддържа единствения в България **Клуб на Миньорите ветерани**.

- Финансово подпомага "Клуб на миньори-ветерани" гр. Стара Загора за отпразнуване професионалния празник на миньорите („Ден на миньора“) в ПС „Марица изток“ с. Старозагорски минерални бани.
- Предостави на "Клуб на миньора и енергетика" гр. Гълъбово за безвъзмездно ползване за два дни легловата база, басейна и съоръженията към него в рехабилитационния център в ПС "Марица изток" гр. Велинград.
- Финансово подпомага „Клуб на миньора и енергетика“ – гр. Гълъбово за отпразнуване професионалния празник на миньорите 18-ти август („Ден на миньора“).
- Финансово подпомагане на „Клуб на миньора и енергетика“ – Гълъбово – 1000 лв. и безвъзмездно ползване на легловата база в ПС – Велинград за 50 членове на клуба, подпомагане на СНЦ „Клуб на миньорите – ветерани“ – Стара Загора – 2000 лв., и безвъзмездно осигуряване на автобусен транспорт за „Клуб на ветераните“ – Раднево

С грижа към **хората в неравностойно положение** през 2021 г. Дружеството дарява средства за дейността на „Общинска организация на съюза на инвалидите в България“ гр. Раднево.

- Финансово подпомагане на дейността на „Общинска организация на съюза на инвалидите в България“ гр. Раднево – 2000 лв.
- Ръководството на Дружеството пое грижата за възпитаниците на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания – Раднево, за които бяха закупени раници и учебни помагала. За тях беше организиран и проведен уикенд в ПС „Марица-изток“, Старозагорски минерални бани.
- Предоставяне на 1000 лв. на Национален фонд „Свети Никола“ за финансово подпомагане организирането на Коледна благотворителна кампания в подкрепа на деца и възрастни в неравностойно положение, настанени в социални институции;

- Парична сума в размер на 2000 лева за Благотворителната инициатива „Българската Коледа”.

Освен това, ММИ организира и/или спонсорира редица мероприятия, които са насочени към **подпомагане на местните общности или отделни лица**:

- "Мини Марица-изток" ЕАД се включва в кампанията в подкрепа на 38-годишната Моника Маринова, на малкия Димитър Караралев и в набирането на средства за съпругата на служител на Дружеството, пострадала при тежък пътен инцидент.
- За Сдружение „Самаряни“ - сума от 2000 лева за финансово подпомагане на организацията и провеждането на Церемонията по връчване на Годишните награди „Добрият Самарянин“.
- Общо 17 260 лв. са дарени за животоспасяващи операции и лечение на работници и служители на Дружеството и/или за членове на техните семейства през 2022 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 **Формуляр на жалба от обществеността**

ДО

ИЗПЪЛНИТЕЛНИ ДИРЕКТОР

НА „МИНИ-МАРИЦА-ИЗТОК“ЕАД

Референтен No:	
Имена (по избор)	
Информация за връзка Моля, отбележете как желаете да се свържете с нас (поща, телефон, електронна поща).	<input type="checkbox"/> По пощата: Моля, посочете пощенски адрес: _____ <input type="checkbox"/> По телефона: _____ <input type="checkbox"/> По Email: _____
Описание на събитие или оплакване:	
Кажете ни какво се е случило? _____ Кажете ни къде се е случило? _____	Какво се е случило? Къде се е случило? На кого се е случило? _____ Какъв е резултата от проблема? _____
Дата на събитие/Оплакване	
	— Енократен инцидент / оплакване (дата _____) — Случило се повече от веднъж (Колко пъти? _____) — Текущо (В момента има проблем)
Какво бихте искали да се случи за решаване на проблема?	

Подпис: _____

Дата: _____

Моля, върнете този формуляр на:

Вниманието на:

Пощенски адрес:

Телефон:

E-mail адрес:

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 Приложимо национално законодателство

Като страна-членка на ЕС, България прилага всички европейски регламенти и националното ѝ законодателство е хармонизирано с европейското. Както цялостната дейност на „Мини Марица-изток“ ЕАД, така и изпълнението на конкретния Проект, са в пълно съответствие с долуизброените закони и нормативни документи:

– Конституцията на Република България –предвижда, че: „Всеки има право да търси, получава и разпространява информация. Осъществяването на това право не може да бъде насочено срещу правата и доброто име на другите граждани, както и срещу националната сигурност, обществения ред, народното здраве и морала (чл. 41 ал.1).

– Закон за опазване на околната среда – Един от основните принципи в Закона за опазване на околната среда е да се гарантира участието на обществеността и прозрачността на процеса на вземане на решения по отношение на околната среда (чл.3 от ЗООС). Всеки има право на достъп до наличната информация по отношение на околната среда, без да се налага да доказва конкретен интерес (чл.17 от ЗООС).

– Закон за достъп до обществена информация;

– Конвенция за достъпа до информация, участието на обществеността в процеса на вземането на решения и достъпа до правосъдие по въпроси на околната среда;

– Закон за енергетиката;

– Закон за държавната собственост;

– Закон за концесиите;

– Закон за подземните богатства;

– Закон за устройство на територията;

– Закон за чистотата на атмосферния въздух;

– Закон за водите;

– Закон за управление на отпадъците;

– Закон за опазване на земеделските земи ;

– Закон за горите ;

– Закон за собствеността и ползване на земеделските земи;

– Закон за кадастъра и имотния регистър ;

– Закон за защита на личните данни;

– Закон за местното самоуправление и местната администрация;

– Закон за защита от шума в околната среда;

– Наредбата за условията и реда за издаване на комплексни разрешителни;

– Наредба № 6/26.03.1999г. за реда и начина за измерване на емисиите на вредни

вещества, изпускани в атмосферния въздух от обекти с неподвижни източници;

- Наредба № 7/03.05.1999 г. за оценка и управление качеството на атмосферния въздух;
- Наредба № 14/23.09.1997г. за пределно–допустимите концентрации на вредни вещества в атмосферния въздух на населените места;
- Наредба №1/11.04.2011г. за мониторинг на водите;
- Наредба № 1/10.10.2007г. за проучване, ползване и опазване на подземните води;
- Наредба за ползването на повърхностните води;
- Наредба № 2/08.06.2011 г. за издаване на разрешителни за заустване на отпадъчни води във водни обекти и определяне на индивидуалните емисионни ограничения на точкови източници на замърсяване;
- Наредба № 2/23.07.2014 г. за класификация на отпадъците;
- Наредба за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци, приета с ПМС № 53/19.03.1999 г.;
- Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване(ПМС №256/13.11.2013г);
- Наредба № 7/24.08.2004 г. за изискванията, на които трябва да отговарят площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци;
- Наредба № 6/27.08.2013 г. за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци;
- Наредба за реда и начина за съхранение на опасни химични вещества и смеси ;
- Наредба № 6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите;
- Наредба № 54/13.12.2010г. за дейността на националната система за мониторинг на шума в околната среда и за изискванията за провеждане на собствен мониторинг и предоставяне на информация от промишлените източници на шум в околната среда.

Изисквания на ЕБВР

В своята „Екологична и социална политика“ ЕБВР поставя редица изисквания към процеса на взаимодействие със заинтересованите страни, като смята ангажираността на заинтересованите страни за съществена част от добрите бизнес практики и корпоративната отговорност.

По-специално реалната обществена ангажираност е от основно значение за успешното управление на рисковете и въздействието върху общностите, засегнати от проекти, както и за постигане на по-големи ползи за общността (Изискване по отношение на изпълнението № 10 ”Оповестяване на информация и взаимодействие със

заинтересованите страни” ИИ10 от ЕСП), насочени към **а)** намаляване или премахване на негативните екологични или социални въздействия, свързани с изпълнението на проекта, и **б)** осигуряване на възможно най-точна представа за проекта от страна на заинтересованите страни.

Според ЕБВР ангажирането на заинтересованите страни е от основно значение за изграждането на силни, конструктивни и отговорни взаимоотношения, които са от съществено значение за успешното управление на въздействието на проекта върху околната среда. ИИ 10 цели :

- Да се очертае системен подход, като се изградят и поддържат градивни взаимоотношения със заинтересованите страни и особено с пряко засегнатите общности;
- Да се осигурява адекватно взаимодействие със заинтересованите страни, пряко засегнати от Проекта, достъп до навременна, съотносима, разбираема, достъпна и съдържателна екологична и социална информация, по подходящ в културно отношение начин и без манипулация, намеса, принуда и сплашване;
- Да бъдат разгледани конкретни действия за премахване на възможните бариери пред уязвимите групи за тяхното участие в процеса на ангажиране;
- Да бъде предоставена ефективна процедура или механизъм, с чиято помощ хората да могат да изказват мнения или подават жалби и оплаквания;
- Да се гарантира, че жалбите на засегнатите общности и други заинтересовани страни, получават съответен отговор и се управляват правилно.